

## รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

หนังสือ

คมเพชร ฉัตรสุกฤดี. การแนะแนวเบื้องต้น. ภาควิชาการแนะแนวและจิตวิทยาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2531.

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คู่มือการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) สำหรับโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2535.

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. รายงานประจำปีการดำเนินงานโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา ปีงบประมาณ 2538. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2539.

ทองเวียน อมรัชกุล, อาวี คันเจริญรัตน์, และบุหงา วชิรศักดิ์มงคล. หลักสูตรแนะแนวเบื้องต้น กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ทีนแฉศ, 2528.

ผ่องพรรณ เกิดพิทักษ์. การแนะแนวและการให้คำปรึกษาในโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตการพิมพ์, 2529.

พนม ถิมอารีย์. การแนะแนวเบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเคียนสโตร์, 2533.

วัชร ทรัพย์มี. การแนะแนวในโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2531

วัฒนา พัชรพานิช. หลักสูตรแนะแนว. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาจิตวิทยาและการแนะแนว คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยรัตนโกสินทร์บ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2531.

วัดติกา ฉลากาง. จิตวิทยาและการแนะแนวเด็กประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเคียนสโตร์, 2535.

วิชาการ, กรม. คู่มือการจัดกิจกรรมแนะแนวสำหรับโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2538.

วิชาการ, กรม. คู่มือแนะแนวเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2538.

วิชาการ, กรม. คู่มือการนิเทศงานแนะแนวในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2538.

วิชาการ, กรม. คู่มือการบริหารหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533). กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2537.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. แผนพัฒนางานแนะแนวของกระทรวงศึกษาธิการ ระยะที่ 1 (พ.ศ. 2535-2539). กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์กรมศาสนา, 2537.

ทวีรัตน์ บุรณะวิณะ. การแนะแนวเบื้องต้น. ภาควิชาจิตวิทยาและการแนะแนว  
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2528.

อุษณีย์ เข็นตาบย. จิตวิทยาแนะแนว. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเคียนสโตร์, 2533.

### เอกสารอื่น ๆ

ขวัญแนะแนว (นามแฝง). "ใครจะแก้ปัญหาและพัฒนางานแนะแนว" วารสารแนะแนว.  
(ฉบับที่ 132 ธันวาคม 2533 - มกราคม 2534)

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงานแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ.  
2540 - 2544). กรุงเทพมหานคร, (เอกสารอัครสานา)

เชิดชู กาหงศ์. "เสียงจากแดนไกลขยายโอกาสต้องมีแนะแนว" วารสารแนะแนว. (ฉบับที่ 162  
พ.ศ. 2539): 7-8

ฉิชา (นามแฝง). "ท่านถาม เราตอบ" วารสารแนะแนว. (ฉบับที่ 135 มิถุนายน-กรกฎาคม  
2533)

วัชรีย์ ทวีพันธ์. รายงานการวิจัยเรื่อง "สภาพการแนะแนวของสถาบันการศึกษาในประเทศไทย"  
ภาควิชาจิตวิทยา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

วิชาการ, กรม. "ยุทธศาสตร์การพัฒนางานแนะแนวในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา"  
เอกสารประกอบการสัมมนาเรื่อง วันที่ 24-26 กรกฎาคม พ.ศ. 2539. ณ โรงแรม  
เอเชีย เมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี. (เอกสารอัครสานา)

วิชาการ, กรม. ศูนย์แนะแนวการศึกษาและอาชีพ. การแนะแนวในทศวรรษหน้า. เอกสารหมายเลข  
1 ประกอบการประชุมเครือข่ายแนะแนวเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา (เอกสารอัคร  
สานา)

สวัสดิ์ สุวรรณอักษร. "การแนะแนวระดับมัธยมศึกษา อคิด ปัจจุบันและอนาคต" วารสารแนะ  
แนว. 20 (กุมภาพันธ์-มีนาคม 2529) : 103

สวัสดิ์ สุวรรณอักษร. "งานแนะแนวอย่าทำเด่นเป็นแนะแนว" หนังสือพิมพ์แนวหน้า. 8  
(กรกฎาคม, 2539): 5

สงบ ถักขณะ. "จุดเน้นการพัฒนางานแนะแนว กระทรวงศึกษาธิการ" รายงานการสัมมนา  
วันที่ 22 พฤษภาคม 2539 ณ ห้องประชุมโรงแรมปรีณซ์พาเดส มหานาค  
กรุงเทพมหานคร.

อนา ฉนักร่าง. "รูปแบบและแนวทางการพัฒนางานแนะแนวในโรงเรียนขยายโอกาส" วารสาร  
แนะแนว. (ฉบับที่ 162 พ.ศ. 2539) : 2-6

## วิทยานิพนธ์

- กันยา ชีระปัญญาชัย. การพัฒนาโครงการแนะแนวในโรงเรียนชายโศกาสทางการศึกษารับขึ้นที่  
ฐานจังหวัดปราจีนบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,  
2538.
- จารุภรณ์ สุขเสริม. การศึกษาดูงานบริการแนะแนวในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน  
การประถมศึกษาจังหวัดเลย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา.  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2531.
- จุฬารัตน์ วันไชยธนวงศ์. สภาพและปัญหาในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แนะแนวประจำศูนย์  
แนะแนวการศึกษาและอาชีพในศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด. วิทยานิพนธ์  
ปริญญาโทบริหารการศึกษา. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- ชาญ นพรัตน์. สภาพการดำเนินงานของศูนย์บริการแนะแนวอาชีพในศูนย์การศึกษานอก  
โรงเรียนจังหวัด. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ประสานมิตร, 2519.
- มุกดา สุคนธ์โอสถ. การศึกษาดูงานบริการแนะแนวในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญ  
ศึกษา กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,  
2533.
- รวีวรรณ ดักขณะพรหม. ปัญหาในการจัดบริการแนะแนวของครูแนะแนวในโรงเรียนมัธยม  
ศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2530.
- ธีรพร ชุนชะสิทธิ์. การปฏิบัติเกี่ยวกับงานแนะแนวของครูประจำชั้นในโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ความการรับรู้ของตนเอง  
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- แย่งน้อย พัทธพัฒนกุล. การวิเคราะห์การจัดบริการแนะแนวการศึกษาและอาชีพในสถาบันอุดม  
ศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2537.
- ไพบุณย์ เศษคำภู. สภาพการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนโครงการชายโศกาสทางการศึกษา  
รับขึ้นที่ฐาน ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา. จุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย, 2535.
- สุทัศน์ ทิพย์สุวรรณ. การศึกษาค้นคว้าปัญหาในการจัดบริการแนะแนวของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต. บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2523.
- สุรเชษฐ จิตตะวิกุล. โครงการแนะแนวในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร.  
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

แสงจันทร์ อินทนนท์. ความต้องการและความพึงพอใจของนักศึกษาวิชาชีพต่อการจัดบริการ  
แนะแนวอาชีพในศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัด. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต.  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2534.

### ภาษาอังกฤษ

Acree, Nathan E. and Marguis, Benjamin. "Counseling in the Secondary School of Tennessee," The Personal and Guidance Journal, 1975.

Higgins, Kenneth R. "Secondary School Guidance as Perceived by Selected Principals in Ohio," Dissertation Abstracts. 1981.

Jones, Arthur J. Principle of Guidance. New York. : McGraw-Hill Book Company, Co., 1980.

Melbourne University Student Union Incorporated. Student Union Directory. Produced by Melbourne University Student Union April 1996. (Mimeographed)

Miller, Carroll H. Foundation of Guidance. New York : Harper and Row Publishers, 1976.

Rottchaffer, Ruce Wilson. "The Nature and Scope of Guidance Services in the Secondary School Affiliated with the National Union of Christ and School," Dissertation Abstracts. October, 1972.

Shertzer, Bruce and Stone, Shelley C. Foundation of Guidance. Houghton Mifflin Company, Boston 1971.

Traxler, Arture. "Techniques of Guidance." New York : McGraw-Hill Book Company, Co., 1973.

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ภาคผนวก ก.

## รายนามผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัย

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| 1. รองศาสตราจารย์ วัชรวิ ทรัพย์มี | คณะจิตวิทยา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย   |
| 2. อาจารย์ศิริพร ไตรคันวงศ์       | ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ<br>การประถมศึกษาแห่งชาติ                    |
| 3. อาจารย์บังอร เอี่ยมรอด         | นักวิชาการศึกษา ศูนย์แนะแนวการศึกษาและ<br>อาชีพ กรมวิชาการ                        |
| 4. อาจารย์พรเพ็ญ ปทุมศิริ         | อดีตรัฐมนตรีช่วยการ ศูนย์แนะแนวการศึกษาและ<br>อาชีพ กรมวิชาการ                    |
| 5. อาจารย์ประยูร บุญใช้           | อาจารย์แนะแนวโรงเรียนอนุบาลวัดปรีณายก<br>สังกัดสำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร |

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ภาคผนวก ข.

## รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่เรียนเชิญเป็นผู้ตรวจสอบแนวทางการจัดบริการแนะแนว

อาจารย์ไพโรจน์ รุจิระวิจักษ์	ศึกษานิเทศก์ ฝ่ายงานแนะแนว สปจ.นครราชสีมา
อาจารย์วีระนุช โจมพรหม	ศึกษานิเทศก์ ฝ่ายงานแนะแนว สปจ.บุรีรัมย์
อาจารย์ศุภาพร จันทเขต	ศึกษานิเทศก์ ฝ่ายงานแนะแนว สปจ.สุรินทร์
อาจารย์คาวคะนอง ป่าพรหมราช	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านเมืองปึกสามัคคี จังหวัดนครราชสีมา
อาจารย์นิตยา ไชยคำ	ผู้อำนวยการ โรงเรียนค่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา
อาจารย์สมจิตร นิลรัตน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านยางเคี้ย จังหวัดสุรินทร์
อาจารย์เสกสิทธิ์ แสนทวีสุข	ครูแนะแนว โรงเรียนบ้านจานทองกวาว จังหวัดศรีสะเกษ
อาจารย์ประภา ทวีทรัพย์ประเสริฐ	ครูแนะแนว โรงเรียนบ้านไร่ทองคูณบูรณามณ์สามัคคี จังหวัดนครราชสีมา
อาจารย์สายสุณีย์ เนตรบังอร	ครูแนะแนว โรงเรียนบ้านปากช่อง(ครูสามัคคี 1) จังหวัดนครราชสีมา
อาจารย์สังวาลย์ แก้วเขียว	ครูแนะแนว โรงเรียนโคกเริงรัมย์ศิลป์การ จังหวัดชัยภูมิ

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ภาคผนวก ก.

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

## เรื่อง

การศึกษาการจ้คบริการแนะแนวในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 11

## คำชี้แจงทั่วไป

1. แบบสอบถามชุดนี้ สำหรับผู้บริหารโรงเรียน เป็นผู้ตอบ
2. แบบสอบถามชุดนี้เป็นการสอบถามถึงการจ้คบริการแนะแนวแก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 8 ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ
  - ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบ
  - ตอนที่ 2 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานจ้คบริการแนะแนวในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ การบริหารงานแนะแนว และการสนับสนุนงานบริการแนะแนว
  - ตอนที่ 3 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการจ้คบริการแนะแนวในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง และตอบให้ครบทุกข้อ เพื่อความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่จะสามารถนำไปวิเคราะห์ในการวิจัยเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดทางวิชาการ
5. แบบสอบถามนี้นำไปวิเคราะห์เพื่อประโยชน์ทางวิชาการเท่านั้น จะไม่มีการเปิดเผยความคิดเห็นของท่านและจะไม่วิเคราะห์เป็นรายบุคคล ฉะนั้น การตอบแบบสอบถามนี้จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบกระเทือนใด ๆ ต่อหน้าที่การงานและเกียรติยศชื่อเสียงของท่านแต่ประการใด ขอขอบพระคุณในความร่วมมือตอบแบบสอบถามนี้ด้วยดี



### ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง [ ] หน้าตัวเลือกและเขียนข้อความลงในช่องว่างตามสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ
  - [ ] ชาย
  - [ ] หญิง
2. อายุ
  - [ ] 21-30 ปี
  - [ ] 31-40 ปี
  - [ ] 41-50 ปี
  - [ ] 51-60 ปี
3. ภูมิสูงสุดทางการศึกษา
  - [ ] ต่ำกว่าปริญญาตรี
    - วิชาเอก.....
    - วิชาโท.....
  - [ ] ปริญญาตรี
    - วิชาเอก.....
    - วิชาโท.....
  - [ ] ปริญญาโท
    - สาขา.....
  - [ ] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
4. ประสบการณ์การบริหารงานในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
  - [ ] 1-3 ปี
  - [ ] 4-6 ปี
  - [ ] 7-9 ปี
5. ตำแหน่ง
  - [ ] ผู้อำนวยการ [ ] ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
  - [ ] อาจารย์ใหญ่ [ ] ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่
  - [ ] ครูใหญ่
6. การศึกษาในด้านการแนะแนวหรือจิตวิทยาการแนะแนว (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
  - [ ] 1. เคยเรียนวิชาที่เกี่ยวกับการแนะแนว
  - [ ] 2. ศึกษาค้นคว้าเรื่องการแนะแนวจากตำราด้วยตนเอง
  - [ ] 3. เคยเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการแนะแนวในโรงเรียน
  - [ ] 4. ไม่เคยศึกษาด้านแนะแนวมาเลย
  - [ ] 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. ก่อนมารับหน้าที่ผู้บริหารท่านเคยทำงานด้านแนะแนวหรือไม่

[ ] เคย [ ] ไม่เคย

ด้านเคย ท่านทำหน้าที่ใดด้านแนะแนว.....

ตอนที่ 2. สภาพการดำเนินงานจัดบริการแนะแนว

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง [ ] หน้าตัวเลือกและเติมข้อความลงในช่องว่างตามสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับการจัดบริการแนะแนวแก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 8 ในโรงเรียนของท่าน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

การบริหารงานแนะแนว (ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-8)

1. ในการบริหารงานแนะแนวในโรงเรียนชายโอกาส ท่านได้ดำเนินการสิ่งใดบ้าง
  - [ ] 1. จัดให้มีครูแนะแนวรับผิดชอบงานด้านแนะแนว
  - [ ] 2. มีแผนงานแนะแนว
  - [ ] 3. มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินงานตามแผนงาน
  - [ ] 4. มีโครงการแนะแนว
  - [ ] 5. มีห้องแนะแนว
  - [ ] 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
2. ในการปฏิบัติงานแนะแนว ท่านมีการจัดบุคลากรรับผิดชอบงานแนะแนวอย่างไร
  - [ ] 1. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแนะแนว
  - [ ] 2. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแนะแนวอย่างชัดเจน
  - [ ] 3. มีผู้ประสานงานแนะแนวโดยตรง
  - [ ] 4. มีผู้รับผิดชอบงานแนะแนวเพียงคนเดียว คือครูแนะแนว
  - [ ] 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
3. ความที่ศูนย์แนะแนวจังหวัดได้จัดอบรมให้แก่บุคลากรด้านแนะแนวในโรงเรียนชายโอกาส ท่านมีการจัดบุคลากรเข้ารับการอบรมอย่างไร
  - [ ] 1. ส่งครูแนะแนวเข้าอบรมทุกปีการศึกษา
  - [ ] 2. ส่งครูที่มีความสนใจด้านแนะแนวเข้ารับการอบรม
  - [ ] 3. หมุนเวียนครูในโรงเรียนเข้ารับการอบรมในแต่ละปี
  - [ ] 4. ไม่เคยส่งครูเข้ารับการอบรมด้านการแนะแนวเลย
  - [ ] 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ท่านจัดครูเข้าสอนในคาบกิจกรรมแนะแนวของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 อย่างไร
- 1. ให้ครูประจำชั้นหรือครูที่ปรึกษาสอน
  - 2. ให้ครูแนะแนวรับผิดชอบสอนทั้งหมด
  - 3. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
5. กรณีที่โรงเรียนขยายโอกาสมีครูแนะแนวไม่เพียงพอ ท่านมีเกณฑ์ในการคัดเลือกครูที่จะมาช่วยงานบริการแนะแนวอย่างไร
- 1. เป็นครูที่มีชั่วโมงสอนน้อย
  - 2. เป็นผู้ที่มีความสนใจงานบริการแนะแนว
  - 3. เป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ดี
  - 4. เป็นครูอาวุโส
  - 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
6. ท่านมีการจัดระบบงานและวางแผนงานแนะแนวในโรงเรียนขยายโอกาสอย่างไร
- 1. ประชุมคณะกรรมการร่วมกันวางแผนและกำหนดนโยบายการแนะแนว
  - 2. ฝ่ายบริหารทำแผนงาน โครงการและปฏิทินการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
  - 3. ฝ่ายบริหารจัดระบบงาน และการมอบหมายงานให้ครอบคลุมทุกบริการ
  - 4. ที่ประชุมจัดคณะกรรมการแนะแนวเข้ารับผิดชอบงานแต่ละบริการ
  - 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
7. งบประมาณสนับสนุนงานแนะแนวท่านได้มาโดยวิธีการอย่างไร
- 1. จัดทำงบประมาณขึ้นเองโดย
    - จัดงานการกุศลเพื่อหารายได้มาจัดทำงบประมาณ
    - ขอความอนุเคราะห์จากผู้ปกครอง หรือศิษย์เก่า
  - 2. ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด
  - 3. ได้รับการช่วยเหลือจากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก คือ.....
  - 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
8. โรงเรียนของท่านมีการจัดสถานที่เพื่อดำเนินงานแนะแนวสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 อย่างไร
- 1. มีการจัดห้องแนะแนวแยกจากห้องอื่น
  - 2. ห้องแนะแนวอยู่ร่วมกับห้องอื่น ๆ
  - 3. ยังไม่มีการจัดห้องแนะแนว
  - 4. มีห้องให้การปรึกษาเป็นการส่วนตัว
  - 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. การจัดการบรรยากาศของห้องแนะแนวในโรงเรียนของท่านเป็นอย่างไร

- 1. มีการจัดห้องแนะแนวที่สะอาดสะอ้านสบาย สบายงาม
- 2. มีบรรยากาศเป็นกันเอง
- 3. มีการจัดวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือและเอกสารอย่างเป็นระบบ สะดวกต่อการใช้งาน
- 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. ห้องแนะแนวในโรงเรียนขยายโอกาสของท่านมีเอกสารวัสดุอุปกรณ์ประเภทใด

- 1. มีคู่มือการเตรียมตัวเพื่อศึกษาต่อ
- 2. มีหนังสือเอกสารการศึกษาต่อของสถาบันการศึกษิต่าง ๆ
- 3. มีหนังสือเอกสารเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ
- 4. เอกสารเกี่ยวกับการพัฒนาตนเองหรือการปรับปรุงบุคลิกภาพ
- 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

11. ท่านมีวิธีการตรวจสอบการปฏิบัติงานแนะแนวอย่างไร

- 1. กำหนดเกณฑ์มาตรฐานในการปฏิบัติงาน
- 2. มีแบบฟอร์มรายงานการปฏิบัติงานแนะแนวอย่างสม่ำเสมอ
- 3. มีการแต่งตั้งบุคลากรเพื่อประเมินผลการดำเนินงาน
- 4. ติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีการศึกษา
- 5. กำหนดแผนการประเมินผลเป็นระยะและเมื่อสิ้นปีการศึกษา
- 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

**การสนับสนุนงานบริการแนะแนว (ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 8)**

12. ท่านมีการดำเนินงาน การประสานงานแนะแนวอย่างไร

- 1. มีแผนการประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ในโรงเรียน
- 2. มีแผนการประสานงานกับหน่วยงานภายนอกโรงเรียน
- 3. มีการประสานงานทั้งในและนอกระบบราชการ
- 4. ประสานงานกับสถานประกอบการและบุคลากรในชุมชน
- 5. มีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันทุกฝ่ายในโรงเรียน
- 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

13. โรงเรียนขยายโอกาสของท่านได้รับการช่วยเหลือด้านการแนะแนวจากกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาสามัญศึกษาอย่างไร

- 1. ได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนด้านสื่อ เครื่องมือแบบฟอร์มการแนะแนว
- 2. เป็นที่ปรึกษาในการให้บริการด้านต่าง ๆ
- 3. วิเคราะห์และช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาติงซึ่งซึ่งครูแนะแนวในโรงเรียนขยายโอกาสไม่สามารถช่วยเหลือได้
- 4. ได้รับการช่วยเหลือโดยให้ครูเข้ารับการอบรมการแนะแนวที่จัดโดยกลุ่มโรงเรียน
- 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

14. ท่านได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์งานแนะแนวอย่างไร

- 1. จัดประชุมชี้แจงแก่คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง
- 2. จัดนิทรรศการเกี่ยวกับการแนะแนว
- 3. มีผู้รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์โดยตรง
- 4. มีการจัดทำ สื่อเครื่องมือที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์
- 5. มีการจัดทำจุดสาร แผ่นพับ แผ่นปลิว สไลด์ เกี่ยวกับการแนะแนว
- 6. มีการจัดการประชาสัมพันธ์งานแนะแนวร่วมกับหน่วยงานอื่น
- 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

15. การดำเนินงานแนะแนวในโรงเรียนขยายโอกาสได้รับการนิเทศ ติดตามจากหน่วยงานภายนอกหรือไม่

- ไม่ได้รับการนิเทศ
- ได้รับการนิเทศ

กรณีได้รับการนิเทศ ได้รับอย่างไร

- 1. ครูแนะแนวได้รับการฝึกอบรมสัมมนา
- 2. ได้รับการจัดสรรเอกสาร คู่มือ สื่อเพื่อประกอบการแนะแนว
- 3. ครูแนะแนวได้ร่วมสนทนาทางวิชาการแนะแนวกับศึกษานิเทศก์
- 4. ได้ร่วมศึกษาดูงานกับศึกษานิเทศก์
- 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

16. ท่านได้มีการนิเทศงานแนะแนวภายในโรงเรียนหรือไม่

- ไม่มีการนิเทศ
- มีการนิเทศ

กรณีมีการนิเทศ ใต้นิเทศอย่างไร

- [ ] 1. ประชุมชี้แจงความสำคัญและความจำเป็นของการจัดบริการแนะแนว  
แก่คณะครูในโรงเรียน
- [ ] 2. จัดอบรมให้ความรู้ด้านการแนะแนวแก่คณะครู
- [ ] 3. ผู้บริหาร ครูแนะแนว ได้แนะแนวทางการปฏิบัติงานแก่คณะครู
- [ ] 4. พาคณะกรรมการแนะแนวไปศึกษาดูงานด้านการแนะแนว
- [ ] 5. เชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้ด้านการแนะแนว
- [ ] 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 8 ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการจัดบริการแนะแนว

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง [ ] หน้าตัวเลือกและเติมข้อความลงใน

ช่องว่างตามสภาพความเป็นจริงของปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการจัดบริการแนะแนว สำหรับนักเรียน  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-8 ในโรงเรียน โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ตอบได้มากกว่า  
1 ข้อ)

1. ท่านมีปัญหาในการดำเนินการบริหารงานแนะแนวหรือไม่ อย่างไร

- [ ] ไม่มีปัญหา
- [ ] มีปัญหา ได้แก่
- [ ] 1. ขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดบริการแนะแนว
- [ ] 2. ไม่มีเวลาให้กับงานด้านแนะแนวเพราะมีงานอื่นมาก
- [ ] 3. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้อเสนอแนะการแก้ปัญหา.....

2. ท่านมีปัญหาเกี่ยวกับบุคลากรที่รับผิดชอบงานแนะแนวในโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

- [ ] ไม่มีปัญหา
- [ ] มีปัญหา ได้แก่
- [ ] 1. ครูที่รับผิดชอบงานแนะแนวต้องรับผิดชอบงานอื่นอีกมาก
- [ ] 2. บุคลากรขาดความรู้ และประสบการณ์ในการจัดบริการแนะแนว
- [ ] 3. บุคลากรไม่ได้รับการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงานด้านแนะแนว
- [ ] 4. การกำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรที่รับผิดชอบงานแนะแนวไม่ชัดเจน
- [ ] 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้อเสนอแนะการแก้ปัญหา.....

3. ท่านมีปัญหาในการจัดระบบและการวางแผนงานแนะแนวหรือไม่ อย่างไร

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา ได้แก่

1. งานแนะแนวยังไม่เป็นระบบที่ชัดเจน

2. ไม่มีการจัดตั้งคณะกรรมการแนะแนว

3. ไม่มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อการวางแผนงานแนะแนว

4. ขาดการจัดทำแผนงาน โครงการและปฏิทินการปฏิบัติงาน

5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้อเสนอแนะการแก้ปัญหา.....

4. ท่านมีปัญหาเกี่ยวกับงบประมาณในการจัดบริการแนะแนวหรือไม่ อย่างไร

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา ได้แก่

1. งบประมาณมีน้อยและไม่เพียงพอ

2. ขาดการสนับสนุนด้านงบประมาณและครุภัณฑ์

3. ขาดการวางแผนการใช้งบประมาณด้านการแนะแนว

4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. กรณีโรงเรียนมีงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานแนะแนว ท่านมีวิธีการดำเนินการอย่างไร

1. รณรงค์หารายได้ โดยการจัดงานการกุศล

2. ขอความอนุเคราะห์จากเอกชน หรือศิษย์เก่า

3. ยกเลิกโครงการที่จะดำเนินงานนั้น

4. ดำเนินงานไม่ครบตามโครงการ

5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. ท่านมีปัญหาในการประสานงานแนะแนวหรือไม่ อย่างไร

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา ได้แก่

1. ขาดการประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ในโรงเรียน

2. ขาดการประสานงานทั้งในและนอกหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกับงาน  
แนะแนว

3. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้อเสนอแนะการแก้ปัญหา.....

.....

7. ท่านมีปัญหาในการสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการแนะแนวหรือไม่ อย่างไร

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา ได้แก่

1. ขาดเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการแนะแนวเพื่อประกอบการศึกษาค้นคว้าสำหรับครู

2. ผู้บริหารมีภาระหน้าที่มากไม่มีเวลาดำเนินการและติดตามผลการจัดบริการ  
แนะแนว

3. ขาดการวางแผนการนิเทศและติดตามผลการจัดบริการแนะแนว

4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้อเสนอแนะการแก้ปัญหา.....

.....

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

### เรื่อง

การศึกษาการจัดบริการแนะแนวในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 11

### คำชี้แจงทั่วไป

1. แบบสอบถามชุดนี้ สำหรับครูแนะแนว เป็นผู้ตอบ
2. แบบสอบถามชุดนี้เป็นการสอบถามถึงการจัดบริการแนะแนว แก่โรงเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 8 ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ
  - ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบและสภาพทั่วไปเกี่ยวกับการรับผิดชอบงานแนะแนว
  - ตอนที่ 2 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานจัดบริการแนะแนวในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 5 บริการ ได้แก่ บริการสำรวจข้อมูลนักเรียน บริการสนเทศ บริการให้คำปรึกษา บริการจัดวางตัวบุคคล และบริการติดตามผล
  - ตอนที่ 3 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการจัดบริการแนะแนวในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. ขอความกรุณาจากท่านตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง และตอบให้ครบทุกข้อ เพื่อความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่จะสามารถนำไปวิเคราะห์ในการวิจัยเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดทางวิชาการ
5. แบบสอบถามนี้  
ความคิดเห็นของท่านและจะไม่วิเคราะห์เป็นรายบุคคล ฉะนั้น การตอบแบบสอบถามนี้จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบกระเทือนใด ๆ ต่อหน้าที่การงานและเกียรติยศชื่อเสียงของท่านแต่ประการใด ขอขอบพระคุณในความร่วมมือตอบแบบสอบถามนี้ด้วยดี

**ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ**

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง [ ] หน้าตัวเลือกและเติมข้อความลงในช่องว่างตามสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ
 

<input type="checkbox"/>	ชาย
<input type="checkbox"/>	หญิง
2. อายุ
 

<input type="checkbox"/>	21-30 ปี
<input type="checkbox"/>	31-40 ปี
<input type="checkbox"/>	41-50 ปี
<input type="checkbox"/>	51-60 ปี
3. วุฒิสุงที่สุดทางการศึกษา
 

<input type="checkbox"/>	ต่ำกว่าปริญญาตรี	วิชาเอก.....	วิชาโท.....
<input type="checkbox"/>	ปริญญาตรี	วิชาเอก.....	วิชาโท.....
<input type="checkbox"/>	ปริญญาโท	สาขา.....	
<input type="checkbox"/>	อื่น ๆ (โปรดระบุ).....		
4. การศึกษาในด้านการแนะแนว หรือจิตวิทยาการแนะแนว (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 

<input type="checkbox"/>	1. เคยเรียนวิชาที่เกี่ยวกับการแนะแนว
<input type="checkbox"/>	2. ศึกษาค้นคว้าเรื่องการแนะแนวจากตำราด้วยตนเอง
<input type="checkbox"/>	3. เคยเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการแนะแนวในโรงเรียน
<input type="checkbox"/>	4. ไม่เคยศึกษาด้านนี้เลย
<input type="checkbox"/>	5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
5. ประสบการณ์การเข้ารับการอบรมงานด้านแนะแนวในโรงเรียน
 

<input type="checkbox"/>	1. มีประสบการณ์ จำนวน.....ครั้ง
	ครั้งที่ 1 อบรมเรื่อง.....
	ครั้งที่ 2 อบรมเรื่อง.....
	ครั้งที่ 3 อบรมเรื่อง.....
	ครั้งที่ 4 อบรมเรื่อง.....
	ครั้งที่ 5 อบรมเรื่อง.....
<input type="checkbox"/>	2. ไม่เคยเข้าอบรม

6. ท่านมีความต้องการที่จะเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการแนะแนวหรือไม่

- [ ] 1. ต้องการ เรื่อง 1. ....  
2. ....  
3. ....

[ ] 2. ไม่ต้องการ

7. ท่านเข้ารับหน้าที่ครูแนะแนวโดยวิธีใด

- [ ] 1. สมัครใจเข้ามาทำงานด้านนี้  
[ ] 2. ได้รับการแต่งตั้งจากทางโรงเรียน  
[ ] 3. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8. ท่านมีประสบการณ์การจัดบริการแนะแนวในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาหรือไม่

- [ ] 1. มีประสบการณ์ โปรดระบุเวลา.....ปี  
[ ] 2. ไม่มีประสบการณ์

9. ท่านรับผิดชอบสอนในคาบกิจกรรมแนะแนวที่กำหนดในหลักสูตร กี่คาบต่อสัปดาห์

- [ ] 1. 1-5 คาบ  
[ ] 2. 6-10 คาบ  
[ ] 3. 11-15 คาบ  
[ ] 4. 16 คาบขึ้นไป

10. วิชาที่ท่านสอนนอกเหนือจากการปฏิบัติงานด้านแนะแนวมีหรือไม่

- [ ] ไม่มี  
[ ] มี

ได้แก่ วิชา.....จำนวน.....คาบต่อสัปดาห์

วิชา.....จำนวน.....คาบต่อสัปดาห์

11. งานพิเศษอื่น ๆ ที่ต้องรับผิดชอบ (นอกเหนือจากงานแนะแนวและงานสอน)

- [ ] ไม่มี  
[ ] มี ได้แก่ 1.....  
2.....  
3.....

**ตอนที่ 2. การดำเนินงานจัดบริการแนะแนว**

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง [ ] หน้าตัวเลือกและเติมข้อความลงในช่องว่างตามสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับการจัดบริการแนะแนวแก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 8 ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

**1. ท่านจัดบริการแนะแนวแก่นักเรียนในโรงเรียนขยายโอกาสด้านใดบ้าง**

- 1. บริการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับตัวนักเรียน
- 2. บริการสนเทศ
- 3. บริการให้การปรึกษา
- 4. บริการจัดวางตัวบุคคล
- 5. บริการติดตามและประเมินผล
- 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

**2. บริการแนะแนวต่าง ๆ ที่จัดให้กับนักเรียนครอบคลุมด้านใดบ้าง**

- 1. การศึกษา
- 2. อาชีพ
- 3. การปรับตัวทางสังคม
- 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

**3. การให้บริการแนะแนวแก่นักเรียน ท่านอยู่ประจำห้องแนะแนวในช่วงเวลาใด**

- 1. ตลอดเวลาทำการ
- 2. เวลาไม่แน่นอน
- 3. ตามกำหนดตารางเวลาให้บริการ
- 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

**4. ผู้บริหารให้ความร่วมมือสนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวของท่านอย่างไร**

- 1. ร่วมมือเป็นอย่างดี
- 2. ร่วมมือเป็นบางครั้ง
- 3. ไม่ค่อยให้ความร่วมมือ
- 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

**5. บุคลากรฝ่ายอื่น ๆ ในโรงเรียนให้ความร่วมมือกับการดำเนินงานแนะแนวของท่านอย่างไร**

- 1. ร่วมมือเป็นอย่างดี
- 2. ร่วมมือเป็นบางครั้ง
- 3. ไม่ค่อยให้ความร่วมมือ
- 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. งานที่ท่านรับผิดชอบต่อการจัดบริการแนะแนวในโรงเรียนขยายโอกาส มีอะไรบ้าง

- 1. วางแผนและจัดทำปฏิทินงานแนะแนว
- 2. จัดบริการแนะแนว 5 บริการ ครอบคลุมการศึกษา อาชีพ และการปรับค่านิยม  
สังคม
- 3. สอนในคาบกิจกรรมแนะแนว
- 4. จัดทำแผนการสอนกิจกรรมคาบแนะแนวให้ครูที่ปรึกษาช่วยสอน
- 5. จัดทำห้องแนะแนว และเครื่องมือ อุปกรณ์การแนะแนว
- 6. นำปัญหาของนักเรียนที่ซับซ้อนเข้าที่ประชุมเพื่อแก้ไข
- 7. จัดส่งนักเรียนที่ควรได้รับการบริการพิเศษไปรับบริการ
- 8. ประสานงานกับผู้บริหารโรงเรียน ผู้ปกครอง สถานประกอบการ สถาบัน  
และบุคคลในชุมชน
- 9. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. ท่านได้ใช้วัสดุอุปกรณ์อะไรบ้าง ประกอบการแนะแนวในโรงเรียนขยายโอกาส

- 1. เครื่องรับโทรศัพท์
- 2. เครื่องเล่นวีดีโอ
- 3. เครื่องฉายสไลด์
- 4. เครื่องคอมพิวเตอร์
- 5. แผนภูมิ
- 6. โปสเตอร์
- 7. รูปภาพ
- 8. บัตรคำ
- 9. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8. กรณีที่ท่านไม่ได้ใช้วัสดุอุปกรณ์ประกอบการแนะแนว เพราะสาเหตุใด

- 1. ขาดความรู้ในการใช้
- 2. ไม่มีเวลาในการเตรียมการ
- 3. วัสดุอุปกรณ์ชำรุดเสียหาย
- 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

บริการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียน (ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3)

9. ท่านได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนอย่างไรบ้าง
- 1. มีการจัดทำ จัดหาตัวอย่างแบบฟอร์ม ระเบียบสะสม
  - 2. จัดทำระเบียบประวัติข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
  - 3. สำรวจข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนจากผู้ปกครอง
  - 4. ให้อาจารย์ที่ปรึกษาสังเกตพฤติกรรมแล้วบันทึกไว้เป็นระยะ
  - 5. จัดทำเอกสารเครื่องมือต่างๆ ให้ทันสมัยอยู่เสมอ
  - 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
10. การสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนท่านมีหลักในการปฏิบัติอย่างไรบ้าง
- 1. ข้อมูลที่รวบรวมมาต้องถูกต้องเป็นจริงเชื่อถือได้
  - 2. เก็บข้อมูลอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ และจดบันทึกทุกครั้ง
  - 3. บันทึกด้วยภาษาที่เข้าใจง่ายและชัดเจน ระบุวัน เวลา สถานที่ และชื่อผู้บันทึก
  - 4. ข้อมูลที่สำรวจได้มาจากหลายฝ่าย หลายสถานการณ์
  - 5. สำรวจข้อมูลอย่างมีใจเป็นกลาง ไม่มีความลำเอียง
  - 6. มีการศึกษาข้อมูลหลายวิธีจนกว่าจะแน่ใจว่าได้ข้อมูลที่ถูกต้องและเชื่อถือได้
  - 7. มีการนำข้อมูลที่สำรวจได้มาวิเคราะห์เพื่อรู้จักนักเรียน
  - 8. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
11. การศึกษาและรวบรวมข้อมูลนักเรียน ท่านใช้วิธีการใดบ้าง
- 1. การสังเกต
  - 2. การสัมภาษณ์
  - 3. การสอบถาม
  - 4. การทดสอบ
  - 5. การทำสังคมมิติ
  - 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
12. ท่านได้ศึกษาและเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนในเรื่องอะไรบ้าง
- 1. ภูมิหลังเกี่ยวกับครอบครัวของนักเรียน
  - 2. สุขภาพอนามัย
  - 3. ประวัติการเรียน
  - 4. ความสามารถทั่วไป และความสามารถพิเศษหรือความถนัด
  - 5. ความสนใจ เจตคติ และค่านิยมด้านต่าง ๆ
  - 6. ประสิทธิภาพในการทำงาน และกิจกรรมต่าง ๆ
  - 7. พัฒนาการทางด้านสังคม และสภาพอารมณ์

8. ความมุ่งหมายในชีวิต
9. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
13. สื่อ เอกสาร เครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการสำรวจข้อมูลนักเรียนท่านได้มาอย่างไร
1. ได้จากแบบฟอร์มในคู่มือการแนะแนว
2. ได้จากศูนย์แนะแนวจังหวัด
3. ได้จากกลุ่มโรงเรียน
4. ได้จากคณะกรรมการในโรงเรียนร่วมกันจัดทำขึ้น
5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
14. การจัดทำระเบียบสะสมครอบครัวเรื่องใดบ้าง
1. ประวัติส่วนตัว
2. ประวัติการศึกษา
3. ประวัติสุขภาพ
4. พฤติกรรม ลักษณะพิเศษ
5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

**บริการสนเทศ (ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3)**

15. การนำเสนอข้อสนเทศเพื่อการศึกษาต่อของนักเรียนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ท่านทำอย่างไร
1. ติดต่อสถาบันการศึกษาต่าง ๆ มาให้รายละเอียดเกี่ยวกับการศึกษา
2. จัดทำหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการเลือกสาขาวิชาเรียนพร้อมประกาศให้ผู้ปกครองทราบ
3. ติดต่อศิษย์เก่าที่ศึกษาอยู่ในสถาบันต่าง ๆ มาให้ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับการศึกษา
4. จัดทำเอกสารคู่มือเตรียมตัวสอบเพื่อเข้าศึกษาต่อแจกให้นักเรียน
5. จัดค่ายวิชาการให้ความรู้เพื่อช่วยให้นักเรียนตัดสินใจเลือกสาขาวิชาเรียน
6. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
16. การจัดบริการสนเทศในโรงเรียนขยายโอกาส ท่านได้ดำเนินการอย่างไรบ้าง
1. จัดให้มีบริเวณหรือสถานที่สำหรับจัดบริการสนเทศ
2. ร่วมกับห้องสมุดฝ่ายวิชาการโดยส่งเอกสารความรู้ด้านการศึกษา อาชีพ และการปรับตัวทางสังคมให้ห้องสมุดเพื่อบริการนักเรียน
3. จัดทำวารสารเพื่อเสนอข่าวสารการแนะแนว
4. จัดนิทรรศการและสาธิตทางอาชีพต่าง ๆ
5. จัดป้ายนิเทศให้ข่าวสารด้านการศึกษานและอาชีพ

- 6. จัดศูนย์สนเทศบริการข้อมูลข่าวสารด้านการศึกษา อาชีพ และการปรับตัวทางสังคม
- 7. จัดทัศนศึกษาที่เกี่ยวกับการศึกษาและอาชีพ
- 8. แนะนำให้นักเรียนใช้บริการที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน
- 9. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

17. ท่านมีการปฏิบัติเพื่อให้นักเรียนทราบข้อมูลอะไรบ้างเกี่ยวกับอาชีพ

- 1. ประเภทและลักษณะของอาชีพ
- 2. คุณสมบัติของผู้ประกอบอาชีพ
- 3. การปฏิบัติตนในการประกอบอาชีพ
- 4. อาชีพที่เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน
- 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

บริการให้การปรึกษา (ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3)

18. ท่านมีการจัดบริการให้การปรึกษาในลักษณะใดบ้าง

- 1. บริการให้การปรึกษารายบุคคล
- 2. บริการให้การปรึกษแบบกลุ่ม
- 3. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

19. การจัดบริการให้การปรึกษาแก่นักเรียนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ที่มีปัญหาด้านการเรียน ท่านได้ปฏิบัติอย่างไรบ้าง

- 1. จัดนักเรียนที่เรียนอ่อนให้ได้รับการปรึกษาด้านการเรียนและเข้ารับการเรียนซ่อมเสริม
- 2. จัดให้มีนักเรียนเป็นผู้ช่วยแนะแนวเพื่อแนะนำด้านการเรียนการเตรียมตัวสอบและช่วยสอนซ่อมเสริม
- 3. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

20. ท่านมีแนวปฏิบัติในการให้การปรึกษาแก่นักเรียนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 อย่างไรบ้าง

- 1. กำหนดตารางเวลาให้การปรึกษา
- 2. จัดให้มีบัตรนัดพบครูแนะแนว
- 3. มีการประสานงานกับผู้เชี่ยวชาญในกรณีที่พบปัญหาที่ไม่สามารถแก้ไขได้
- 4. มีการศึกษาค้นคว้าเป็นรายกรณี
- 5. นำปัญหาที่ซับซ้อนของนักเรียนเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณา
- 6. ติดตามนักเรียนหลังจากให้การปรึกษาแล้ว
- 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....



**บริการจัดวางตัวบุคคล (ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3)**

21. บริการจัดวางตัวบุคคลในโรงเรียนชายโอกาส ท่านได้ปฏิบัติอย่างไรบ้าง
- 1. มีการคัดเลือกนักเรียนเข้ารับทุนการศึกษา
  - 2. มีการนำข้อมูลไปเป็นพื้นฐานจัดบริการอาหารกลางวัน
  - 3. มีการจัดให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม กลุ่มสนใจต่าง ๆ
  - 4. มีการจัดให้นักเรียนเข้ารับประสบการณ์ด้านอาชีพ
  - 5. จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพ โดยแพทย์หรือเจ้าหน้าที่อนามัย
  - 6. อื่น (โปรดระบุ).....
22. กรณีที่มีนักเรียนที่ขาดแคลน ท่านได้มีการจัดวางตัวนักเรียนเพื่อให้นักเรียนได้รับบริการอย่างไร
- 1. จัดหาทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่ขาดแคลน
  - 2. จัดหาสถานที่ให้นักเรียนทำงานหารายได้พิเศษในวันหยุดหรือปิดภาคเรียน
  - 3. ติดต่อบุคคลหรือหน่วยงานที่พอจะให้ความอนุเคราะห์ ในการบริจาคเงิน ทุน อุปกรณ์การเรียนหรือเสื้อผ้าชุดนักเรียน
  - 4. จัดตั้งกองทุนช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนเสื้อผ้าและอุปกรณ์การเรียน
  - 5. จัดให้เข้าเรียนและฝึกงานด้านอาชีพเพื่อให้มีรายได้
  - 6. จัดรถจักรยานให้ยืมใช้สำหรับนักเรียนที่อยู่ไกลโรงเรียน
  - 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
23. การช่วยเหลือนักเรียนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ที่ขาดแคลน ให้มีรายได้ระหว่างเรียน ท่านได้ส่งเสริมให้มีกิจกรรมอย่างไร
- 1. ร่วมกับกลุ่มงานอาชีพจัดสอนตัดผมและเปิดบริการตัดผม ในราคาถูกให้เพื่อนนักเรียน
  - 2. ร่วมกับกลุ่มงานอาชีพเพื่อจัดสอนและจัดให้นักเรียนเปิดร้านบริการซ่อมจักรยาน หรือจักรยานยนต์
  - 3. ร่วมกับงานเกษตรเพื่อให้นักเรียนฝึกอาชีพและมีรายได้จากการเลี้ยงไก่ เลี้ยงปลา เพาะเห็ด หรือปลูกผักเพื่อจำหน่าย
  - 4. จัดแสดงผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์ที่ได้จากงานอาชีพที่นักเรียนทำขึ้นเพื่อจำหน่าย
  - 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

24. ท่านได้ส่งเสริมให้นักเรียนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 เข้าร่วมประสบการณ์ด้านอาชีพอย่างไร

- [ ] 1. จัดส่งนักเรียนออกไปฝึกงานอาชีพนอกโรงเรียน
- [ ] 2. เชิญวิทยากรในท้องถิ่นมาสอนเพื่อให้นักเรียนฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ
- [ ] 3. ประสานงานกับสถานประกอบการ หรือสถานฝึกงานเพื่อให้นักเรียนฝึกอาชีพ
- [ ] 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

**บริการติดตามผล (ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3)**

25. ท่านได้ดำเนินการจัดบริการติดตามผลอย่างไรบ้าง

- [ ] 1. ติดตามผลนักเรียนหลังรับบริการแนะแนว
- [ ] 2. มีการติดตามนักเรียนเมื่อจบการศึกษาไปแล้ว
- [ ] 3. กำหนดเกณฑ์ของงานแต่ละบริการเพื่อตรวจสอบประเมินผลการปฏิบัติงาน
- [ ] 4. จัดทำสถิติข้อมูลในการมารับบริการ
- [ ] 5. นำผลการประเมินมาประชุมวางแผนอย่างต่อเนื่อง
- [ ] 6. เก็บข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนที่จบการศึกษา นักเรียนที่ออกกลางคัน และนักเรียนที่มาขอคำปรึกษา
- [ ] 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 8 ปัญหาเกี่ยวกับการจัดการบริการแนะแนว

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง [ ] หน้าตัวเลือกและเติมข้อความลงในช่องว่างตามสภาพความเป็นจริงของปัญหาเกี่ยวกับการจัดการบริการแนะแนว แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ท่านมีปัญหาในการดำเนินการจัดการบริการแนะแนวหรือไม่ อย่างไร

[ ] ไม่มีปัญหา

[ ] มีปัญหา ได้แก่

[ ] 1. ขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการบริการแนะแนว

[ ] 2. ไม่ได้การจัดทำแผนการสอนในคาบกิจกรรมแนะแนว

[ ] 3. ไม่มีเวลาดูแลงานแนะแนวได้อย่างทั่วถึงเพราะมีงานอื่นมาก

[ ] 4. ผู้บริหารไม่ให้การสนับสนุนต่อการจัดการบริการแนะแนว

[ ] 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้อเสนอแนะการแก้ปัญหา.....

2. ท่านมีปัญหาในการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 หรือไม่ อย่างไร

[ ] ไม่มีปัญหา

[ ] มีปัญหา ได้แก่

[ ] 1. การสำรวจข้อมูลนักเรียนไม่ครอบคลุมด้านการศึกษา อาชีพ และการปรับ  
ตัวทางสังคม

[ ] 2. ครูแนะแนวขาดการสนับสนุนด้านความรู้ และแนวปฏิบัติในการรวบรวม  
ข้อมูลนักเรียน

[ ] 3. ครูแนะแนวขาดความรู้และทักษะในการสร้างเครื่องมือเพื่อสำรวจข้อมูล  
นักเรียน

[ ] 4. ไม่มีการวิเคราะห์ข้อมูลนักเรียน

[ ] 5. เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลไม่เพียงพอ

[ ] 6. การบันทึกข้อมูลนักเรียนลงในระเบียบสะสมไม่มีความต่อเนื่อง

[ ] 7. การจัดเก็บแบบฟอร์ม เอกสาร เครื่องมือยังไม่เป็นระบบ

[ ] 8. นักเรียนไม่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล

[ ] 9. ผู้ปกครองไม่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลของนักเรียน

[ ] 10. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้อเสนอแนะการแก้ปัญหา.....

3. ท่านมีปัญหาในการจัดบริการสนเทศหรือไม่ อย่างไร

[ ] ไม่มีปัญหา

[ ] มีปัญหา ได้แก่

[ ] 1. สถานที่ในการจัดเสนอข้อมูลข่าวสารไม่เหมาะสม

[ ] 2. ขาดสื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่น่าสนใจ เพื่อนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ

[ ] 3. ขาดข้อมูลสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อให้บริการนักเรียน

[ ] 4. ขาดการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อจัดส่งข้อมูลด้าน  
การศึกษา อาชีพ และการปรับตัวทางสังคมให้กับทางโรงเรียน

[ ] 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้อเสนอแนะการแก้ปัญหา.....

4. ท่านมีปัญหาในการจัดบริการให้การศึกษาแก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 หรือไม่ อย่างไร

[ ] ไม่มีปัญหา

[ ] มีปัญหา ได้แก่

[ ] 1. ขาดความรู้ และทักษะทางจิตวิทยาในการให้การศึกษา

[ ] 2. ไม่มีเวลาให้การศึกษาแก่นักเรียนอย่างทั่วถึง

[ ] 3. บุคลากรที่จะให้ศึกษามีไม่เพียงพอ

[ ] 4. ไม่มีห้องให้การศึกษาที่เป็นส่วนตัว

[ ] 5. ขาดการศึกษานักเรียนเป็นรายกรณีเพื่อแก้ปัญหา

[ ] 6. ขาดการประสานงานกับผู้เชี่ยวชาญกรณีนักเรียนมีปัญหาที่รุนแรง

[ ] 7. นักเรียนไม่สนใจและไม่เห็นคุณค่าของบริการให้การศึกษา

[ ] 8. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้อเสนอแนะการแก้ปัญหา.....

5. ท่านมีปัญหาในการให้บริการจัดวางตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 หรือไม่ อย่างไร

[ ] ไม่มีปัญหา

[ ] มีปัญหา ได้แก่

[ ] 1. ขาดความรู้และทักษะในการส่งเสริมทักษะวิชาชีพแก่นักเรียน

[ ] 2. ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น เพื่อส่งเสริมการศึกษาต่อและการ  
ประกอบอาชีพ

- 3. ขาดข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนเพื่อนำไปช่วยในการจัดสอนซ่อมเสริม
- 4. การจัดกิจกรรมชุมนุม หรือกลุ่มสนใจไม่ครบตามที่นักเรียนต้องการ
- 5. งบประมาณไม่เพียงพอในการช่วยเหลือและสงเคราะห์แก่นักเรียนที่ขาดแคลน
- 6. ไม่มีการทำทะเบียนนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษเก็บไว้
- 7. นักเรียนไม่ได้รับการช่วยเหลือเกี่ยวกับการทำงานในเวลาว่างจากการเรียน
- 8. ผู้ประกอบการในสถานประกอบการไม่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการฝึกงาน
- 9. ไม่ได้รับการสนับสนุนจากผู้ปกครองในการส่งนักเรียนไปฝึกงานภายนอกโรงเรียน
- 10. นักเรียนขาดความสนใจในการฝึกงานพิเศษนอกเวลาเรียนกับสถานฝึกงาน
- 11. สถานฝึกงานอยู่ห่างไกล
- 12. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้อเสนอแนะการแก้ปัญหา.....

6. ท่านมีปัญหาในการจัดบริการติดตามผลหรือไม่ อย่างไร

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
  - 1. ขาดการติดตามผลนักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว
  - 2. ขาดการติดตามผลนักเรียนที่ออกกลางคัน
  - 3. ไม่มีการติดตามและรายงานผลนักเรียนที่มารับบริการแนะแนว
  - 4. ไม่มีการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการติดตามผลมาจัดทำเป็นสถิติ
  - 5. ขาดการติดตามและประเมินผลโดยรวมของการจัดบริการแนะแนว
  - 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้อเสนอแนะการแก้ปัญหา.....

7. ท่านมีปัญหาการจัดอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ เกี่ยวกับการจัดบริการแนะแนวหรือไม่ อย่างไร

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
  - 1. ไม่มีการจัดห้องแนะแนวที่เป็นเอกเทศ
  - 2. วัสดุ อุปกรณ์การแนะแนวไม่เพียงพอ

[ ] 3. การจัดเก็บ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือไม่เป็นระบบ

[ ] 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้อเสนอแนะการแก้ปัญหา.....

8. ท่านมีปัญหาด้านการประชาสัมพันธ์งานแนะแนวหรือไม่ อย่างไร

[ ] ไม่มีปัญหา

[ ] มีปัญหา ได้แก่

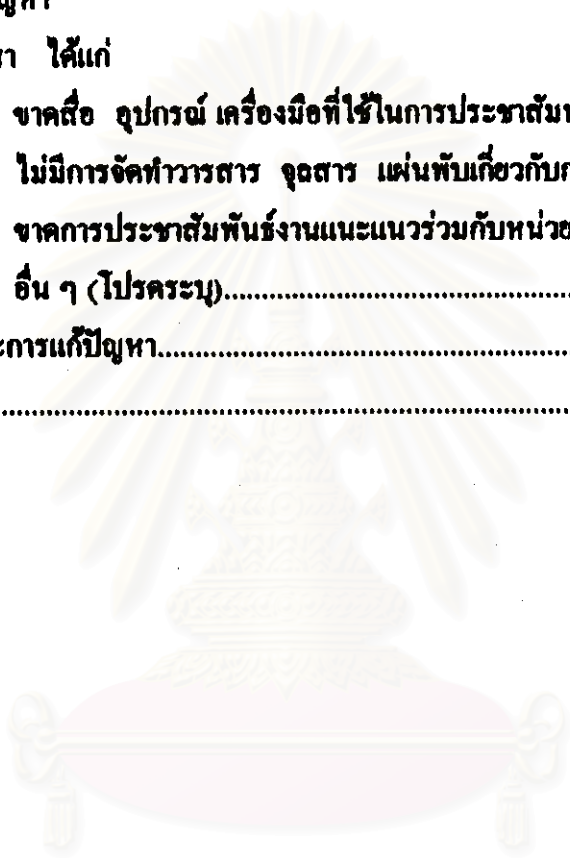
[ ] 1. ขาดสื่อ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์

[ ] 2. ไม่มีการจัดทำวารสาร จดสาร แผ่นพับเกี่ยวกับการแนะแนวเผยแพร่

[ ] 3. ขาดการประชาสัมพันธ์งานแนะแนวร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ

[ ] 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้อเสนอแนะการแก้ปัญหา.....



สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย**

**เรื่อง**

**การจัดบริการแนะแนวในโรงเรียน โครงการขยายโอกาสทางการศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 11  
สำหรับผู้บริหาร**

โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
สถานที่สัมภาษณ์.....  
วัน เดือน ปี.....เวลา.....

**ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์**

- 1. เพศ.....
- 2. อายุ.....ปี
- 3. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....สาขา.....
- 4. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

**ตอนที่ 2 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการบริหารงานแนะแนว**

**1. ด้านปริมาณและคุณภาพของบุคลากรแนะแนว**

1.1 ท่านคิดว่าควรมีการจัดอบรม สัมมนา หรือจัดศึกษาดูงานให้แก่ครูหรือบุคลากรใน  
ด้านการแนะแนวในโรงเรียนของท่านเกี่ยวกับอะไรบ้าง

.....  
.....

1.2 ท่านมีข้อเสนอแนะประการใด เกี่ยวกับปริมาณและคุณภาพของบุคลากรแนะแนวใน  
การที่จะพัฒนางานแนะแนวในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

.....  
.....

**2. การจัดระบบงานแนะแนว**

ท่านมีข้อเสนอแนะประการใด ในการวางแผนนโยบายและมอบหมายงานเพื่อการพัฒนา  
งานแนะแนวในโรงเรียนขยาย โอกาส

.....  
.....

3. ด้านปริมาณและคุณภาพของเครื่องมือ สื่อ และอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการแนะแนว  
ท่านมีข้อเสนอแนะประการใด ในการพัฒนาสื่อ เครื่องมือและอุปกรณ์การแนะแนวเพื่อ  
ที่จะให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียนในโรงเรียนชายโอกาส

.....  
.....

4. การขอความร่วมมือและการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ

4.1 การจัดบริการแนะแนวเพื่อให้ครอบคลุมทั้งด้านการศึกษา อาชีพ และการพัฒนา  
บุคลิกภาพ โรงเรียนของท่านได้ขอความร่วมมือหรือประสานงานกับหน่วยงานใดบ้าง อย่างไร

.....  
.....

4.2 ท่านมีข้อเสนอแนะประการใด ในการขอความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงาน  
ต่างๆ.....

.....  
.....

5. งบประมาณที่ใช้ในการแนะแนว

5.1 ท่านพอใจกับงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานแนะแนวหรือไม่ อย่างไร

.....  
.....

5.2 กรณีที่งบประมาณในการแนะแนวไม่เพียงพอท่านมีข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหา  
อย่างไร

.....  
.....

6. ห้องหรือสถานที่ในการจัดบริการแนะแนว

6.1 ท่านคิดว่าห้องหรือสถานที่ที่ใช้ในการจัดบริการแนะแนวมีความจำเป็นหรือไม่อย่างไร

.....  
.....

6.2 กรณีที่ไม่มีห้องหรือสถานที่เพื่อจัดบริการแนะแนวโรงเรียนท่านดำเนินการอย่างไร

.....  
.....



7. ด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในการแนะแนว

ท่านได้ดำเนินการการประชาสัมพันธ์งานแนะแนวให้กับนักเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในโรงเรียนหรือไม่อย่างไร มีข้อเสนอแนะประการใด

.....

.....

8. ท่านมีความพึงพอใจกับการทำงานให้บริการแนะแนวแก่นักเรียนในโรงเรียนขยายของท่านหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

9 ปัญหาและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

เรื่อง

การจัดบริการแนะแนวในโรงเรียน โครงการขยายโอกาสทางการศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 11  
สำหรับครูแนะแนว

โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

สถานที่สัมภาษณ์.....

วัน เดือน ปี.....เวลา.....

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

1. เพศ.....

2. อายุ.....ปี

3. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....สาขา.....

4. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

## ตอนที่ 2 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการจัดบริการแนะแนว

### 1. ด้านบริการสำรวจข้อมูลนักเรียน

ในการดำเนินการสำรวจข้อมูลนักเรียน ในโรงเรียนท่านมีปัญหาหรือไม่ อย่างไร มีข้อเสนอแนะประการใด

.....

.....

### 2. ปัญหาด้านบริการสนเทศ

2.1 การนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ด้านการศึกษา อาชีพและการปรับตัวทางสังคม ในโรงเรียนของท่าน มีการปฏิบัติอย่างไรบ้าง มีปัญหาหรือข้อเสนอแนะประการใด

.....

.....

2.2 ท่านมีการนำเสนอข้อสนเทศอะไรบ้าง และนำเสนออย่างไร

.....

.....

### 3. ด้านบริการให้คำปรึกษา

3.1 นักเรียนที่มาขอใช้บริการขอคำปรึกษาส่วนใหญ่มีปัญหาด้านใด อย่างไร

.....

.....

3.2 ในการให้คำปรึกษากับนักเรียนท่านพบกับปัญหาการดำเนินงานอะไรบ้าง มีข้อเสนอแนะอย่างไร

.....

.....

### 4. ด้านการจัดวางตัวนักเรียน

4.1 โรงเรียนของท่านจัดวางตัวนักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ทางอาชีพอะไรบ้าง จัดอย่างไร มีข้อเสนอแนะประการใด

.....

.....

4.2 โรงเรียนของท่านได้ส่งเสริมให้จัดกิจกรรมชุมนุมต่าง ๆ ตามความสนใจของนักเรียนอะไรบ้าง จัดอย่างไร มีปัญหาอุปสรรคหรือไม่ประการใด

.....

.....

4.3 ฝ่ายแนะแนวของโรงเรียนมีส่วนช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน ขาดแคลนอย่างไรบ้าง  
มีปัญหาอุปสรรคในการช่วยเหลือหรือไม่ อย่างไร

.....  
.....

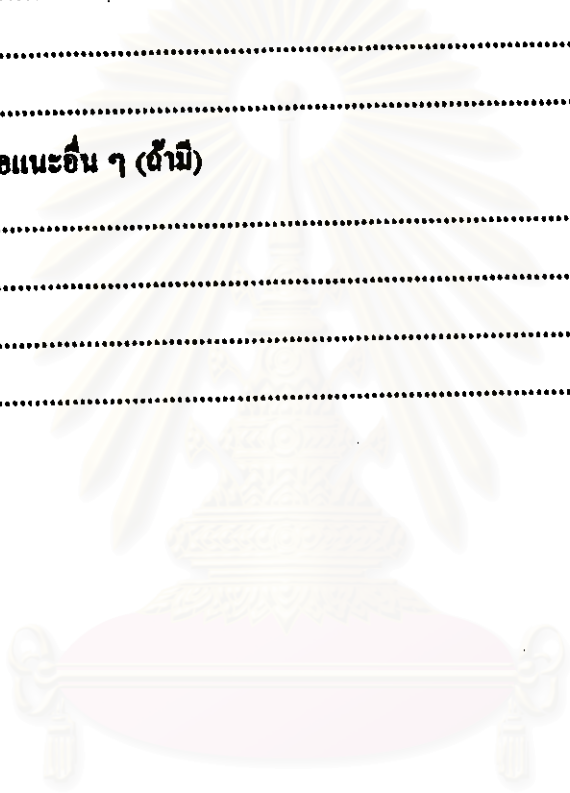
5. การติดตามประเมินผล

ท่านคิดว่าการจัดบริการติดตามผลมีความสำคัญต่อการจัดบริการแนะแนวอย่างไร และฝ่าย  
แนะแนวได้ติดตามผลนักเรียนอะไรบ้าง อย่างไร มีข้อเสนอแนะประการใด

.....  
.....

6 ปัญหาและข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....  
.....  
.....  
.....



สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**แบบตรวจสอบแนวทางการจัดบริการแนะแนวในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาระดับพื้นฐาน**

**เพื่อประกอบการวิจัย**

**เรื่อง**

**การศึกษาการจัดบริการแนะแนวในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาระดับพื้นฐาน**

**สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 11**

สถานภาพทั่วไปของผู้ตรวจสอบแนวทาง

1. เพศ.....

2. อายุ.....ปี

3. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....สาขา.....

4. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบตรวจสอบ

แนวทางการจัดบริการแนะแนวในโรงเรียน โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง จากการศึกษาแนวทางการจัดบริการแนะแนวในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา ท่านมีความคิดเห็นต่อรายละเอียดของแนวทางอย่างไร โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องตรวจสอบ และโปรดเขียนข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุงแนวทางลงในแบบตรวจสอบนี้ด้วย

ประเด็นปัญหา	แนวทางการแก้ปัญหา	ตรวจสอบ		ข้อเสนอแนะการแก้ไข
		คงเดิม	แก้ไข	
1. บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ในการจัดบริการแนะแนว	1.1.....			..... .....
	1.2.....			..... .....
	1.3.....			..... .....
	1.4.....			..... .....
	1.5.....			..... .....

ประเด็นปัญหา	แนวทางการแก้ปัญหา	ตรวจสอบ		ข้อเสนอแนะการแก้ไข
		คงเดิม	แก้ไข	
2. ครูที่รับผิดชอบงานแนะแนว ไม่มีเวลาให้กับงานแนะแนวเพราะ ต้องรับผิดชอบงานอื่นมาก	1.6.....			
	2.1.....			
	2.2.....			
	2.3.....			
	2.4.....			
3. งานแนะแนวในโรงเรียนชาย โอกาสทางการศึกษายังไม่เป็นระบบ ที่ชัดเจน	3.1.....			
	3.2.....			

ประเด็นปัญหา	แนวทางการแก้ปัญหา	ตรวจสอบ		ข้อเสนอแนะการแก้ไข
		คงเดิม	แก้ไข	
4. งบประมาณในการจัดบริการ แนะแนวมีน้อยและไม่เพียงพอ	3.3.....			
	4.1.....			
	4.2.....			
	4.3.....			
5. การจัดห้องแนะแนวไม่เป็น เอกเทศเนื่องจากขาดอาคารสถานที่	5.1.....			
	5.2.....			
6. โรงเรียนขาดเอกสาร เครื่องมือ สื่อต่าง ๆ เกี่ยวกับการแนะแนวเพื่อ ประกอบการศึกษา	6.1.....			
	6.2.....			

ประเด็นปัญหา	แนวทางการแก้ปัญหา	ตรวจสอบ		ข้อเสนอแนะการแก้ไข
		คงเดิม	แก้ไข	
7. ขาดข้อมูลสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อให้บริการแก่นักเรียน	6.3.....			.....
	6.4.....			.....
	6.5.....			.....
	7.1.....			.....
	7.2.....			.....
	7.3.....			.....
	7.4.....			.....
				.....

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ประเด็นปัญหา	แนวทางการแก้ปัญหา	ตรวจสอบ		ข้อเสนอแนะการแก้ไข
		คงเดิม	แก้ไข	
8. นักเรียนไม่สนใจและไม่เห็นคุณค่าของบริการแนะแนว	8.1.....			.....
	8.2.....			.....
	8.3.....			.....
	8.4.....			.....
9. การบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ของนักเรียนลงในระเบียบสะสมไม่มีความต่อเนื่อง	9.1.....			.....
	9.2.....			.....
	9.3.....			.....

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประเด็นปัญหา	แนวทางการแก้ปัญหา	ตรวจสอบ		ข้อเสนอแนะการแก้ไข
		คงเดิม	แก้ไข	
10. ขาดการติดตามและประเมินผล ของการจัดบริการแนะแนว	10.1.....			..... .....
	10.2.....			..... .....
	10.3.....			..... .....

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติผู้เขียน

นายพล ต่าลี เกิดวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2512 ที่อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ สำเร็จการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์บัณฑิต สาขาการประถมศึกษา จากสถาบันราชภัฏสุรินทร์ เมื่อปีการศึกษา 2535 เริ่มรับราชการครั้งแรกตำแหน่งอาจารย์ 1 ที่โรงเรียนบ้านเสื่องข้าว อำเภอศรีวิเศษ จังหวัดศรีสะเกษ เมื่อปี พ.ศ. 2535 ลาศึกษาต่อหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาประถมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2538 ปัจจุบันรับราชการตำแหน่งอาจารย์ 1 ระดับ 4 โรงเรียนบ้านเสื่องข้าว อำเภอศรีวิเศษ จังหวัดศรีสะเกษ



สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย