

ภาคผนวก

ขวัญและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการ
ฝ่ายปกครองในอำเภอชายแดนภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย

แบบสอบถาม

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () ที่ท่านต้องการและ
เติมข้อความในช่องว่าง

๑. ท่านเป็นข้าราชการระดับ (ชั้น)
๒. ท่านรับราชการอยู่ในอำเภอ จังหวัด.....

๓. ขณะนี้ท่านมีอายุระหว่าง

๑ () ๒๐ - ๒๕ ปี

๒ () ๒๖ - ๓๐ ปี

๓ () ๓๑ - ๓๕ ปี

๔ () ๓๖ - ๔๐ ปี

๕ () ๔๑ - ๔๕ ปี

๖ () ๔๖ - ๕๐ ปี

๗ () ๕๑ - ๕๕ ปี

๘ () ๕๖ - ๖๐ ปี

๔. ท่านนับถือศาสนา

๑ () พุทธ

๒ () คริสต์

๓ () อิสลาม

๔ () อื่น ๆ ระบุ

๕. ทานสำเร็จการศึกษาชั้น

- ๑ () ม. ๖ หรือ มศ. ๓
- ๒ () ม. ๘ หรือ มศ. ๕
- ๓ () อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
- ๔ () ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- ๕ () ปริญญาโทหรือเทียบเท่า

๖. ทานรับราชการสังกัดกรมการปกครองมาประมาณ ปี

๗. สภาพครอบครัว

- ๑ () เป็นโสด
- ๒ () แต่งงานแล้วและอยู่ด้วยกัน
- ๓ () แต่งงานแล้วแต่แยกกันอยู่
- ๔ () หย่าหรือเลิกกัน

๘. ในกรณีที่ตอบว่า "แต่งงานแล้ว" ภริยาประกอบอาชีพหรือไม่

- ๑ () ประกอบอาชีพ รายได้ประมาณเดือนละบาท
- ๒ () ไม่ได้ประกอบอาชีพ

๙. ทานมีบุตรจำนวน คน

๑๐. ทานมีภูมิลำเนาเดิม

- ๑ () ภาคเหนือ
- ๒ () ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- ๓ () ภาคใต้
- ๔ () ภาคกลาง
- ๕ () ภาคตะวันออก

๑๑. ก่อนเข้ารับราชการกรมการปกครอง ท่านเคยทำงานที่อื่นหรือไม่

- ๑ () ไม่เคย
 ๒ () เคย คือทำงานที่

๑๒. ฐานะทางเศรษฐกิจของครอบครัว

- ๑ () ดีมาก
 ๒ () ดี
 ๓ () ค่อนข้างดี
 ๔ () ปานกลาง
 ๕ () พอใช้บ้าง ไม่พอใช้บ้าง
 ๖ () ไม่ดี

๑๓. ในกรณีตอบว่า "ดีมาก" "ดี" หรือ "ค่อนข้างดี" กรุณาบอกเหตุผลด้วยที่สำคัญ

๑๔. ในกรณีตอบว่า "พอใช้บ้าง ไม่พอใช้บ้าง" หรือ "ไม่ดี" ท่านแก้ไขปัญหาวางไร

- ๑ () ญาติ/ยืม
 ๒ () จำนอง/จำนำ
 ๓ () ประหยัด/กระหมั้น/กระแหม
 ๔ () ออคทุน
 ๕ () อื่น ๆ ระบุ

๑๕. งานที่ท่านทำอยู่ตรงกับความชำนาญ อุปนิสัยใจคอ และความต้องการของท่านหรือไม่

- ๑ () ตรงกับความต้องการ
 ๒ () ไม่ตรงกับความต้องการ

๑๖. ท่านต้องการปฏิบัติงานในงานที่รับผิดชอบนี้ต่อไปเรื่อยๆ โดยไม่รู้สึغب่นเหนื่อยหรือเปลี่ยนงาน
- ๑ () ไม่อยากเปลี่ยนงาน
 - ๒ () อยากเปลี่ยนงาน เพราะ
๑๗. ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของท่าน ท่านเคยถูกราษฎรร้องเรียนกล่าวโทษบ้างหรือไม่
- ๑ () ไม่เคย
 - ๒ () ไม่เคย
๑๘. ท่านคิดว่าสิ่งต่อไปนี้ อะไร เป็นปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานของท่านมากที่สุด
- ๑ () การขาดวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการทำงาน
 - ๒ () โจรผู้ร้ายและบุคคลก่อการร้ายคอมมิวนิสต์
 - ๓ () กลุ่มอิทธิพลและกลุ่มผลประโยชน์ต่าง ๆ
 - ๔ () สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
 - ๕ () การขัดแย้งกับผู้นับตั้งบัญชา
 - ๖ () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากเพื่อนร่วมงาน
 - ๗ () อื่น ๆ ระบุ
๑๙. ถ้าท่านได้รับแต่งตั้งไปประจำในอำเภอที่ทางไกลการคมนาคมและเป็นท้องที่ซึ่งมีโจรผู้ร้ายชุกชุมหรือมีโจรผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์แทรกแซงตลอดจนมีการปะทะกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองอยู่เสมอ ๆ ท่านจะมีความรู้สึกอย่างไร
- ๑ () ทางราชการลงโทษท่าน
 - ๒ () ท่านเป็นผู้เหมาะสมที่จะไปแก้ไขเหตุการณ์ต่าง ๆ และรักษาสถานการณ์ของอำเภอนั้นให้มีความสงบได้

- ๓ () เป็นการโยกย้ายตามธรรมดาในระบบราชการ
- ๔ () เพื่อให้ท่านมีประสบการณ์ในค่านับมากขึ้นเพื่อที่จะเป็นพนักงานฝ่ายปกครองที่ดีต่อไป
- ๕ () ความรู้สึกอื่น ๆ
๒๐. ท่านคิดว่าตำแหน่งหน้าที่ราชการซึ่งท่านทำอยู่ในปัจจุบันเป็นที่พอใจของท่านหรือท่านคิดที่จะเปลี่ยนงานใหม่
- ๑ () คิดจะเปลี่ยนงานใหม่
- ๒ () ไม่คิดจะเปลี่ยนงานใหม่
๒๑. สมมติว่าหากท่านถูกแต่งตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยว่ากระทำผิดทางวินัยหรือระเบียบของทางราชการ ท่านคิดว่า
- ๑ () ท่านจะได้รับการพิจารณาความเป็นธรรมจากผู้บังคับบัญชา
- ๒ () ท่านจะไม่ได้รับความยุติธรรม
- ๓ () มักจะมีการเล่นพรรคเล่นพวกและผู้ใกล้ชิดเจ้านาย
- ๔ () ความคิดเห็นอย่างอื่น
๒๒. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับผู้บังคับบัญชาของท่าน (ระบุเพียง ๑ ข้อ)
- ๑ () เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่
- ๒ () ทำงานไม่เอาไหนเลย
- ๓ () ท่านทำงานได้ดีกว่า
- ๔ () ความคิดเห็นอย่างอื่น
๒๓. การพิจารณาความดีความชอบเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ผู้บังคับบัญชาของท่านใช้หลักอะไร
- ๑ () พิจารณาให้กับผู้ที่มีความรู้ความสามารถในตำแหน่งหน้าที่และปฏิบัติงานดีเกินก่อน

- ๒ () พิจารณาให้กับผู้ที่มีความใกล้ชิดสนิทสนมเป็นพิเศษก่อน
 ๓ () ไม่คำนึงถึงผลงานที่กระทำ แล้วแต่ความพอใจ
 ๔ () ไม่ทราบ

๒๔. ในการปฏิบัติงานท่านมีความคิดเห็นไม่ตรงกับผู้บังคับบัญชาและมีการโต้แย้งกันบ้างหรือไม่

- ๑ () ไม่เคยมีความคิดเห็นที่ไม่ตรงกันหรือโต้แย้งกันเลย
 ๒ () มีบ้างแต่ไม่บ่อยนัก
 ๓ () เคยมีบ่อย ๆ แล้วท่านมีความรู้สึกอย่างไร

๒๕. ในการปฏิบัติงาน ท่านคิดว่าผู้บังคับบัญชาของท่าน เป็นคนที่มีลักษณะและทำที่
 อย่างไร (ระบุเพียงข้อเดียว)

- ๑ () เป็นคนเอาใจตนเอง เป็นใหญ่
 ๒ () พังความคิดเห็น ท้าหรือ และขอเสนอแนะจากท่านเสมอ
 ๓ () ปรีกษาหารือกับท่านในบางโอกาส
 ๔ () เป็นผู้ปฏิบัติงานอย่างอื่นคือ

๒๖. การที่ท่านได้รับราชการในกรมการปกครอง ท่านมีความรู้สึกภูมิใจว่าจะได้
 รับความยุติธรรมในคานต่าง ๆ เช่น การแต่งตั้งโยกย้าย การถูกสอบสวน
 การพิจารณาโทษ ความมั่นคงปลอดภัย

- ๑ () มีความภูมิใจมาก
 ๒ () ไม่ค่อยจะมีความภูมิใจเท่าใดนัก
 ๓ () ความรู้สึกอย่างอื่นคือ

๒๗. กรมการปกครองเป็นกรมใหญ่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบกว้างขวางมาก อยาก
 ทราบบว่าท่านมีความเข้าใจและศรัทธาในหน้าที่ความรับผิดชอบ นโยบายและ
 วัตถุประสงค์เพียงใด

- ๑ () มีความเข้าใจและศรัทธามาก
- ๒ () มีความเข้าใจและศรัทธาพอสมควร
- ๓ () ไม่ค่อยมีความเข้าใจและศรัทธาเพราะ
-

๒๘. ในกรณีที่ท่านมีปัญหาหนักอกหนักใจหรือเคียดแค้นในการปฏิบัติงาน เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าวท่านจะดำเนินการอย่างไรก่อน

- ๑ () คิดแก้ปัญหาด้วยการปรึกษาสมาชิกในครอบครัว
- ๒ () ขอคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชา
- ๓ () ขอคำแนะนำจากเพื่อน
- ๔ () แก้ปัญหาด้วยตัวเอง
- ๕ () วางเฉย
- ๖ () อื่น ๆ ระบุ

๒๙. ถ้าท่านปฏิบัติงานอยู่ในกรมการปกครองต่อไปเรื่อย ๆ โดยใช้ความรู้ความสามารถในการทำงานอย่างเต็มที่ มีความประพฤติดี ประพฤติชอบ ท่านคิดว่าจะมีโอกาสเลื่อนชั้นและตำแหน่งสูง ๆ บางหรือไม่

- ๑ () แน่ใจว่าจะได้รับ
- ๒ () ไม่แน่ใจว่าจะได้รับ เพราะ

โปรดอ่านข้อความต่อไปนี้โดยจะเลือก แจกแจงเลือกตอบข้อใดข้อหนึ่งในคำตอบที่กำหนดให้คือ เห็นด้วยอย่างมาก เห็นด้วย ตอบไม่ได้ ไม่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วยอย่างมาก ข้อใดข้อหนึ่งตามที่ท่านเห็นว่าถูกต้องกับความคิดเห็นของท่าน โดยกาเครื่องหมาย ลงในช่องว่างที่กำหนดไว้

ก	ข	ค	ง	จ
เห็นด้วยอย่างมาก	เห็นด้วย	ตอบไม่ได้	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วยอย่างมาก

๓๐. ก ข ค ง จ ท่านอยากทำงานในคานนี้ต่อไปเรื่อย ๆ โดยไม่รู้สึกเบื่อหน่าย
๓๑. ก ข ค ง จ งานที่ท่านปฏิบัติรับผิดชอบอยู่ถูกใจท่านมาก
๓๒. ก ข ค ง จ งานที่ท่านทำอยู่ในขณะนี้ เป็นงานที่ท่านมีความถนัดมาก และมีโอกาสใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่
๓๓. ก ข ค ง จ ท่านมีความสามารถที่จะเรียกร้องให้ผู้นบังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน หรือประชาชนจัดหาอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้ท่านอย่างเพียงพอ
๓๔. ก ข ค ง จ ท่านและเพื่อนร่วมงานของท่านทุกคนร่วมกันทำงานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
๓๕. ก ข ค ง จ สมาชิกในกลุ่มผู้ร่วมงานของท่านทุกคนต่างทำงานด้วยความสามัคคีพร้อมเพรียงกัน
๓๖. ก ข ค ง จ ในกรณีที่ท่านปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่นในอำเภอของท่าน ท่านมักจะไม่พอใจในผลงานที่ได้รับมากนัก
๓๗. ก ข ค ง จ ข้าราชการในอำเภอของท่านให้ความร่วมมือในการงานดี
๓๘. ก ข ค ง จ ท่านมีความสัมพันธ์อย่างดีกับข้าราชการอื่นและประชาชน
๓๙. ก ข ค ง จ เพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชาของท่านมีความตั้งใจทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ
๔๐. ก ข ค ง จ ท่านสามารถเสนอความคิดเห็นการปรับปรุงงานของอำเภอได้
๔๑. ก ข ค ง จ ผู้นบังคับบัญชาของท่านทำตัวเป็นกันเองและช่วยเหลืองานดี
๔๒. ก ข ค ง จ ผู้นบังคับบัญชาของท่าน เป็นบุคคลที่ท่านสามารถเข้าพบเพื่อปรึกษาหารือและขอคำแนะนำได้เสมอ
๔๓. ก ข ค ง จ ผู้นบังคับบัญชาของท่านได้ให้ความยุติธรรมในการพิจารณาความดีความชอบหรือการปฏิบัติงานอื่น ๆ

๔๔. ก ข ค ง จ ผู้บังคับบัญชาของท่านไม่เคยลงโทษลูกน้องโดยใช้อารมณ์แต่มีเหตุผลอันสมควรเสมอ
๔๕. ก ข ค ง จ ผู้บังคับบัญชาของท่านมีความรับผิดชอบในหน้าที่การงาน
๔๖. ก ข ค ง จ ท่านมีความรู้สึกว่างานในกรมการปกครองนี้ท่านมีโอกาที่จะเลื่อนตำแหน่งและเงินเดือนสูงขึ้นไปเรื่อยๆ
๔๗. ก ข ค ง จ งานที่ท่านทำอยู่ช่วยให้ท่านมีเกียรติ มีความก้าวหน้าทั้งในส่วนตัวและราชการ
๔๘. ก ข ค ง จ นายอำเภอ ปลัดอำเภอ หรือข้าราชการฝ่ายปกครอง(แล้วแต่กรณี) ในอำเภอที่ท่านอยู่ปรากฏว่ามีการลาออก ขอลोनหรือขอย้ายไปทำงานในที่อื่นอยู่เสมอ
๔๙. ก ข ค ง จ ท่านไม่คิดที่จะเปลี่ยนงานอย่างแน่นอน
๕๐. ก ข ค ง จ ท่านมีเงินเดือนและรายได้พอเลี้ยงครอบครัวอย่างมีความสุขพอสมควร
๕๑. ก ข ค ง จ ท่านมีความรู้สึกพอกพูนใจที่ได้ทำงานสังกัดกรมการปกครอง
๕๒. ก ข ค ง จ ข้าราชการทุกแผนกของอำเภอไม่มีผู้ใคร่จี้เกียจท่านเลย
๕๓. ก ข ค ง จ ท่านมีโอกาสมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่
๕๔. ก ข ค ง จ ผู้บังคับบัญชาและข้าราชการในอำเภอทุกคนมีความพอใจในการทำงานของท่าน
๕๕. ก ข ค ง จ ข้าราชการในอำเภอนี้เห็นว่าท่านเป็นบุคคลสำคัญที่สามารถทำงานของอำเภอให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
๕๖. ก ข ค ง จ การปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่เสี่ยงอันตรายที่ท่านทำอยู่นี้ท่านมีความพอใจ
๕๗. ก ข ค ง จ วัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำงานมีเพียงพอ

๕๘. ก ข ค ง จ กรมการปกครอง จังหวัด และอำเภอ ได้จัดบริการด้าน
สวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่ท่านอย่างเพียงพอกับความต้องการ
๕๙. ก ข ค ง จ ท่านพอใจที่ได้มาปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่เป็นอยู่ปัจจุบัน
๖๐. ก ข ค ง จ ชนบธรรมเนียม ประเพณี ภาษา ศาสนา และวัฒนธรรมได้
เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงานของท่าน
๖๑. ก ข ค ง จ โจรผู้ร้าย บุกรุกการรายคอมมิวนิสต์ กลุ่มอิทธิพลและกลุ่มผลประโยชน์ต่าง ๆ เป็นปัญหาและอุปสรรคในการทำงานของท่าน
๖๒. ก ข ค ง จ สิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ในสถานที่ทำงานของท่าน เช่น การจัด
สถานที่ การถ่ายเทของอากาศ ความสงบ แสงสว่าง และ
อุณหภูมิทุกอย่าง เป็นส่วนประกอบให้ท่านทำงานอย่างสบาย
๖๓. ก ข ค ง จ ท่านมักมีเหตุจำเป็นทำให้มาทำงานไม่ทันเวลาในบางครั้ง
จำเป็นต้องกลับก่อนเวลาเลิกงาน

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



บรรณานุกรม

ภาษาไทย

กระทรวงมหาดไทย. คู่มือข้าราชการกรมการปกครอง. พระนคร: โรงพิมพ์
ส่วนท้องถิ่น, ๒๕๑๒.

จำลอง พลเดช. หลักการปกครองอำเภอ. พระนคร: โรงพิมพ์นันทชัย,
๒๕๑๕.

บรรณสิทธิ์ สลับแสง. คู่มือนักบริหาร. พระนคร: โรงพิมพ์บริษัท ส. พงษ์-
พงศ์, ๒๕๑๕.

ปรีชา หงษ์ไกรเลิศ. "ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเมืองไทย" ใน คณะรัฐศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (รวบรวม).. การเมืองและสังคม. กทม.-
เทพมหานคร: คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๐.

วิญญู อังคนารักษ์. วิธีทำงานให้ไต่ผลดี. พระนคร: โรงพิมพ์ส่วนท้องถิ่น,
๒๕๐๗.

เสนาะ ตีเขาว์. การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัย-
ธรรมศาสตร์, ๒๕๑๔.

ปรีชา หงษ์ไกรเลิศ. การพัฒนาบุคคล. (เอกสารทางวิชาการประกอบการบรรยาย
หัวหน้าหน่วยงาน) (คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๒๐), หน้า ๑ - ๒.

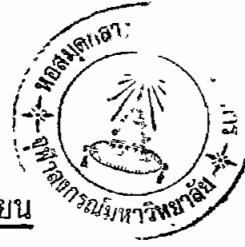
เกษม สุวรรณกุล. "หลักการบริหารและปัญหาของรัฐบาล", วารสารสังคมศาสตร์,
ปีที่ ๒, ฉบับที่ ๒ (พฤศจิกายน ๒๕๐๕)

สมพงษ์ เกษมสิน, การบริหารงานบุคคลแผนใหม่ (กรุงเทพมหานคร บริษัทสำนัก
พิมพ์ไทยวัฒนาพานิชจำกัด, ๒๕๑๔), หน้า ๔

เสถียร วิชัยลักษณ์ ร.ค.ท., พระราชบัญญัติ ลักษณะปกครองท้องถิ่น
พระพุทศักราช. ๒๔๕๗, (กรุงเทพมหานคร. นิติวะ. หน้าพระบรม
มหาราชวัง ข้างที่ทำการ ปณ. หน้าพระลาน), หน้า ๑๑

ภาษาอังกฤษ

- Davis, Ralph C. Fundamentals to Management. New York: Harper & Brothers, 1951.
- Oppenheim, A.N. Questionnaire Design and Attitude Measurement. New York: Basic Books, 1966.
- Likert, Renis. New Patterns of Management. New York: McGraw-Hill Book Company, 1961.
- Presthus, Robert. The Organizational Society: An Analysis and a Theory. New York: Vintage Books, 1962.
- Simon, Herbert A., Smithburg, Donald W., and Thompson, Victor A. Public Administration. New York: Alfred A. Knopf, 1959.
- Strauss, George, and Sayles, Leonard R. Personnel: The Human Problems of Management. Englewood Cliffs, New Jersey: Prentice-Hall, 1960.
- Thompson, James D. Organizations in Action. New York: McGraw-Hill Book Company, 1967.
- A.H. Maslow, Motivation and Personality New York: Harper, 1954.



ประวัติของผู้เขียน

พันตรี เณฉิม สุภมร เกิดที่อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

การศึกษา

- พ.ศ. ๒๔๘๘ สำเร็จปริญญาตรีศบสตรบัณฑิต จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- พ.ศ. ๒๕๐๔ สำเร็จประโยคครูพิเศษมัธยม (พ.ม.)
- พ.ศ. ๒๕๐๕ สำเร็จปริญญาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์บัณฑิตจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- พ.ศ. ๒๕๑๗ สำเร็จประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการปกครอง จากบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตำแหน่งหน้าที่การงาน

- พ.ศ. ๒๔๘๘-๒๕๐๐ ผู้บังคับหมวดโรงเรียนทหารม้า จังหวัดสระบุรี
- พ.ศ. ๒๕๐๐-๒๕๐๒ ประจำกรมข่าวทหารบก
- พ.ศ. ๒๕๐๒-๒๕๐๔ ประจำศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการทหารสูงสุด
- พ.ศ. ๒๕๐๔-๒๕๑๐ ปลัดอำเภอไผ่ฝ้ายป้องกัน อำเภอภูคชชุม จังหวัดอุบลราชธานี (เต็ม)
- พ.ศ. ๒๕๑๐-๒๕๑๑ หัวหน้าแผนกป้องกัน จังหวัดอุบลราชธานี
- พ.ศ. ๒๕๑๑-๒๕๑๒ รักษาการในตำแหน่งนายอำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี
- พ.ศ. ๒๕๑๓-๒๕๑๖ นายอำเภอภูผินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์
- พ.ศ. ๒๕๑๖-๒๕๑๘ นายอำเภอบางมอ จังหวัดสมุทรปราการ

พ.ศ. ๒๕๑๘ - ปัจจุบัน

นายอำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัด

สมุทรปราการ

พ.ศ. ๒๕๒๐

เขาศึกษาในโรงเรียนนักปกครอง

ระดับสูง วิทยาลัยการปกครอง

กระทรวงมหาดไทย



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย