

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

ชัยฤกษ์ วราวิทยา. การบริหารโรงเรียนเบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร: ธเนศวรการพิมพ์, 2526.

นิพนธ์ กินาวงศ์. หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนและการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร
โรงพิมพ์พิมพ์เนต, 2526

ภิญโญ สาคร. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ศึกษาภัณฑ์พาณิชย์, 2526

ล้วน - อังคณา สายยศ. หลักการวิจัยทางการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์
ทวีกิจ, 2524.

สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพาณิชย์,
2523.

สมยศ นาวิการ. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์บรรณกิจ, 2525.

_____ และสุสดี รุมาคม. องค์การ: ทฤษฎีและพฤติกรรม. กรุงเทพมหานคร: สำนัก-
พิมพ์ดวงกมล, 2520.

สมศรี เทพบุญกุล. "การวิเคราะห์ระบบบริหารโรงเรียนมัธยมแบบประสม". บัณฑิตวิทยาลัย ภาควิชา
บริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. กรุงเทพมหานคร, 2514.

เอกสารอื่น ๆ

นพพงษ์ บุญจิตราตุลย์. "เกณฑ์การศึกษาการบริหารการสถาบันการศึกษา". แผนกวิชาบริหารการ
ศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.

BIBLIOGRAPHY

Book

- Allen, Louis A. Management and Organization. New York: McGraw-Hill, 1959.
- Coffey, Robert. and Athos, Anthony G., and Raynold, Peter A. Behavior in Organizations. 2d ed. New Jersey: Prentice-Hall, Inc., Englewood Cliffs, 1968.
- Constitution de l' Instituté des Freres de Saint Gabriel. Lucon: S Pacteau, 1960.
- Dale, Ernest. Management Theory and Practice. 4th ed. Tokyo: McGraw-Hill International Book Company, 1965
- Dalton, Gene W. Lawrence, Paul R., and Lorsch, Jay W. Organizational Structure and Design. Illinois: Richard D. Irwin, Inc., 1970.
- Dessler, Gary. Organization Theory. New Jersey: Prentice-Hall, Inc., Englewood, 1980.
- English, Fenwick W. School Organization and Management. California: Wadworth Publishing Company, 1975.
- Etzioni, Amitat. Modern Organization. New Delhi: Prentice Hall of India Pvt.Ltd., 1981.
- Flippo, Edwin B. Personnel Management. 5th ed. Tokyo: McGraw-Hill International Book Company, 1981.
- Glueck, William F. Management. Illinois: The Drydren Press, 1977.
- Hicks, Herbert G. and Gullet, Ray C. Organizations: Theory and Behavior. Tokyo: McGraw-Hill International Book Company, 1981.
- Hunt, Gibson. The School Personnel Administrator. Boston: Houghton Mifflin Company, 1965.

- Huse, Edger F. and Bowditch, Janes L. Behavior in Organization: A System Approach to Managing. 2.d ed. California: Addison-Wesley Publishing Co., 1977.
- Ivancevich, John M. Organization by Design: Theory and Practice. Texas: Business Publications, Inc., 1981.
- Jackson, John H. and Morgan, Cyril. Organization Theory. 2 d ed. New Jersey: Prentice-Hall, Inc., Englewood Cliffs, 1982.
- Kast, Fremont E., and Rosenzweig, James E. Organization and Management. 3 d ed. Tokyo: McGraw-Hill International Book Company, 1981.
- Krejcie, Robert V. and Morgan, Daryle W. Journal of Education and Psychological Measurement. n.p., 1970.
- Lorsch, Jay W. and Lawrence, Paul R. Organization Planning Cases and Concepts. Illinois: Richard D. Irwin, Inc., 1972.
- March, Jane G. Handbook of Organizations. 3d ed. Chicago: Rand McNally Company, 1970.
- Mclarney, William J. Management Training. Illinois: Richard B. Irwin Inc., 1964.
- McGregor, Douglas. The Human Side of Enterprise. New York: McGraw-Hill Book Company, 1960.
- Merphet, Edger L., John, Roe L. and Reller, Theodor L. Educational Organization and Administration. New Jersey: Prentice Hall Inc., Englewood Cliffs, 1982.
- Metcalf, Henry C. and Urnick L. Dynamic Administration: The Collected Paper of Mary Parker Follette. New York: Harper & Row, 1960.
- Miskey and Hoy. Education Administration: Theory Practice and Research. New York: Random House, 1978.
- Nwankwo, John I. Educational Administration Theory. New York: Vikas Publishing House Pvt. Ltd., 1982.

- Owens, Robert G. and Steninhoff, Carl R. Administering Change in School.
New Jersey: Prentice Hall Inc., 1976.
- Pfiffner, John M. and Sherwood, Frank P. Administrative Organization.
New Jersey: Prentice-Hall, Inc., Englewood Cliffs, 1960.
- Pigors, Paul and Myers, Charles A. Personnel Administration. 9th ed.
Toronto: McGraw-Hill Book Company, 1981.
- Presthus, Robert V. Administrative Science Quarterly. n.p. 1985.
- Reeser, Clayton. Management: Functions and Modern Concepts. Illinois:
Scott, Foresman and Co., 1973.
- Rev. Brother Hubert. Brothers of Saint Gabriel: Seventy Years in Thailand
1901-1971. Bangkok: n.p., 1971.
- Roe, William H. School Business Management. New York: McGraw-Hill
Book Company Inc., 1961.
- Siegel, Laurence and Lane, Irving M. Personnel and Organization Psycho-
logy. Illinois: Richard D. Irwin, Inc., Homewood, 1982.
- Shultz, Theodore W. The Economic Value of Education. New York: Columbia
University Press, 1963.
- Thompson, Victor A. Administrative Science Quarterly. n.p., 1965.
- Tosi, Henry L. Theories of Organization. America: n.p. John and Sons.
Inc., 1975.
- Weber, Max. The Social and Economics Organization. New York: Free Press,
1974.



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปรัชญาของโรงเรียนมูลนิธิราคาดณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย

1. โรงเรียนอัสสัมชัญ กรุงเทพฯ

คุณค่าของคนอยู่ที่การทำงานด้วยความอุทิศสละอย่างมีประสิทธิภาพ

2. โรงเรียนเซนต์คาเบรียล กรุงเทพฯ

คุณค่าของคนอยู่ที่การทำงาน ความอุทิศสละวิริยะเป็นหนทางไปสู่ความสำเร็จ

3. โรงเรียนอัสสัมชัญ ศรีราชา

ยึดมั่นในความดีเลิศทางวิชาการที่กอปรด้วย ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม รวมทั้งหลักปรัชญาทางศาสนาและจริยธรรม

4. โรงเรียนอัสสัมชัญ ลำปาง

จุดหมายของชีวิตคือการรู้จักสังจธรรมความจริงและการเข้าถึงธรรมอันสูงส่ง อันเป็นบ่อเกิดของชีวิต

มนุษย์ทุกคนต้องทำงาน ความอุทิศสละวิริยะเป็นหนทางไปสู่ความสำเร็จ

5. โรงเรียนอัสสัมชัญ ธนบุรี

จุดหมายของชีวิตคือ การรู้จักสังจธรรมความจริง และการเข้าถึงธรรมอันสูงส่ง อันเป็นบ่อเกิดของชีวิต

มนุษย์ทุกคนต้องทำงาน ความอุทิศสละวิริยะเป็นหนทางไปสู่ความสำเร็จ

6. โรงเรียนอัสสัมชัญ นครราชสีมา

มุ่งสอนให้นักเรียนทุกคนเป็นคนที่มีสมบุรณ์ด้วยการรู้จักทำงาน

7. โรงเรียนอัสสัมชัญ อุบลราชธานี

มุ่งสอนนักเรียนให้เป็นคนสมบุรณ์

ภาควิชาบริหารการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

8 มีนาคม 2527

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม

เรียน ภราดา มาสเตอร์และคุณครูผู้ตอบแบบสอบถาม

เนื่องจากข้าพเจ้า ภราดามีศักดิ์ ว่องประชานกุล นิสิตปริญญาโทของภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยเรื่อง "การวิเคราะห์โครงสร้างการบริหารของโรงเรียนมูลนิธิภราดาคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย" อันเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหลักสูตรวิชาบริหารการศึกษาในระดับปริญญาโทบัณฑิต

จึงเรียนมาเพื่อขอท่านโปรดกรุณาตอบแบบสอบถามที่ส่งมานี้ ตามความเป็นจริง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง การตอบแบบสอบถามของท่านในครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะถือเป็นความลับและจะนำเสนอผลเป็นข้อมูลส่วนรวม มิใช่เป็นรายบุคคลหรือเฉพาะแห่ง

ข้าพเจ้าหวังในความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ภราดามีศักดิ์ ว่องประชานกุล)

ผู้วิจัย

ภาควิชาบริหารการศึกษา

โทร. 2528031

แบบสอบถามสำหรับงานวิจัย

เรื่อง "การวิเคราะห์โครงสร้างการบริหารของโรงเรียน

มูลนิธิกราคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย"

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อวิจัยโครงสร้างการบริหารของโรงเรียนมูลนิธิกราคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามของท่านนี้จะถือเป็นความลับ แบบสอบถามนี้แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 โครงสร้างปัจจุบันของโรงเรียน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดให้รายละเอียดเกี่ยวกับตัวท่านโดยเขียนเครื่องหมาย ✓ ลง (.....) ต่อไปนี้

1. เพศ

(.....) ① ชาย (.....) ② หญิง

2. อายุ

(.....) ① ต่ำกว่า 25 ปี (.....) ④ 36 - 40 ปี

(.....) ② 26 - 30 ปี (.....) ⑤ 41 ปีขึ้นไป

(.....) ③ 31 - 35 ปี

3. สถานภาพการดำเนินชีวิต

(.....) ① ขรवास (.....) ② นักบวช

4. ตำแหน่งปัจจุบัน

(.....) ① ครูประถม (.....) ② ครูมัธยม

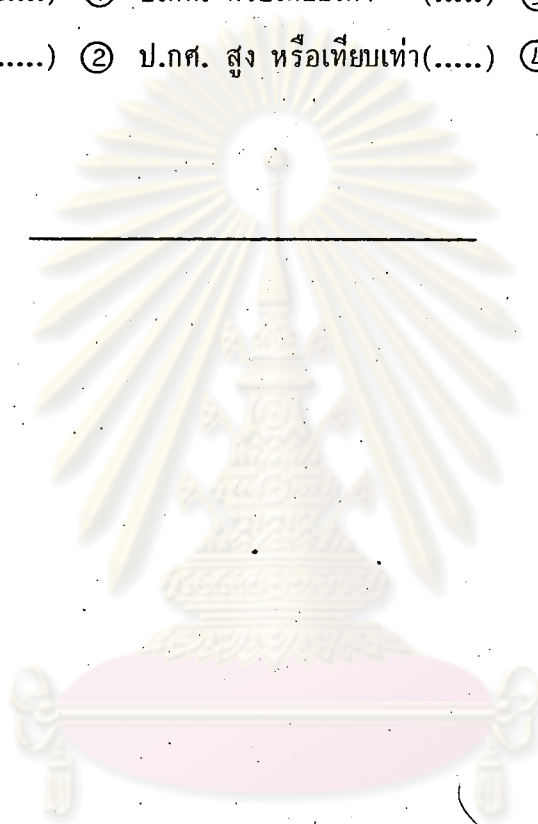
(.....) ③ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน

- (.....) ① ไม่ถึง 1 ปี (.....) ④ 11 - 15 ปี
 (.....) ② 1 - 5 ปี (.....) ⑤ 16 - 21 ปี
 (.....) ③ 6 - 10 ปี (.....) ⑥ 21 ปีขึ้นไป

6. วุฒิทางการศึกษา

- (.....) ① ป.กศ. หรือเทียบเท่า (.....) ③ ปริญญาตรี
 (.....) ② ป.กศ. สูง หรือเทียบเท่า.....) ④ ปริญญาโท



ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 โครงสร้างปัจจุบันของโรงเรียน

วิธีตอบแบบสอบถาม

โปรดอ่านแบบสอบถามที่ละเอียดและพิจารณาตัดสินใจว่า คำตอบที่กำหนดให้ข้อใดตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด ให้ท่านกาเครื่องหมาย ✓ ลงใน (.....) ให้ตรงกับคำตอบที่ต้องการ และถ้าเห็นว่ายังมีคำตอบอื่นนอกเหนือจากที่กำหนดให้ โปรดเขียนคำตอบหรือข้อความนั้นลงในช่องว่างที่กำหนดให้ด้วย

โครงสร้างปัจจุบัน

ก. อำนาจหน้าที่

1. โรงเรียนของท่านมีการจัดแบ่งงานเป็นสายลักษณะอักษรหรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

ถ้ามี ใครเป็นผู้จัดทำ

(.....) ① อธิการ

(.....) ② ครูใหญ่

(.....) ③ หัวหน้าระดับ

(.....) ④ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

(.....) ⑤ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. โรงเรียนของท่านใช้เกณฑ์อะไรในการแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้แก่บุคลากร

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

(.....) ① วุฒิ

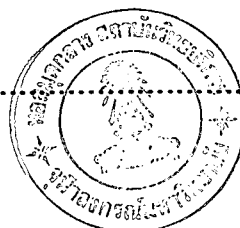
(.....) ② ความรู้ความสามารถ

(.....) ③ ความถนัด

(.....) ④ ความสนใจ

(.....) ⑤ ความสมัครใจ

(.....) ⑥ อื่น ๆ (โปรดระบุ)



3. โรงเรียนของท่านมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ของตำแหน่งต่าง ๆ หรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

ถ้ามี อำนาจหน้าที่กำหนดไว้ชัดเจนหรือไม่

(.....) ① ชัดเจน

(.....) ② ไม่ชัดเจน

4. ท่านคิดว่าผู้บริหารแต่ละระดับและบุคลากรต่าง ๆ ในโรงเรียนทราบอำนาจหน้าที่ของตนหรือไม่

(.....) ① ทราบ

(.....) ② ไม่ทราบ

ถ้าทราบ ทราบได้อย่างไร

(.....) ① ทราบจากพรณนงาน

(.....) ② อ่านคู่มือครู

(.....) ③ อธิการแนะนำให้ทราบ

(.....) ④ ปฐมนิเทศ

(.....) ⑤ ประชุมชี้แจง

(.....) ⑥ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. โรงเรียนของท่านมีการจัดทำพรณนงานไว้หรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

ถ้ามี ใครเป็นผู้จัดทำ

(.....) ① อธิการ

(.....) ② ครูใหญ่

(.....) ③ หัวหน้าระดับ

(.....) ④ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

(.....) ⑤ อื่น ๆ (โปรดระบุ)



6. โรงเรียนของท่านมีแผนภูมิโครงสร้างองค์การหรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

ถ้ามี ใครเป็นผู้จัดทำ

(.....) ① อธิการ

(.....) ② ครูใหญ่

(.....) ③ หัวหน้าระดับ

(.....) ④ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

(.....) ⑤ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. ในโรงเรียนของท่านใครเป็นผู้บังคับบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่ง

(.....) ① อธิการ

(.....) ② ครูใหญ่

(.....) ③ หัวหน้าระดับ

(.....) ④ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

(.....) ⑤ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. ท่านมีความพึงพอใจในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายหรือไม่

(.....) ① พอใจ

(.....) ② ไม่พอใจ

เพราะ

9. บุคลากรในโรงเรียนของท่านได้รับการจัดสรรงานในปริมาณที่เหมาะสมหรือไม่

(.....) ① เหมาะสม

(.....) ② ไม่เหมาะสม

ข. การตัดสินใจ

1. อธิการโรงเรียนของท่าน มีอำนาจตัดสินใจในเรื่องอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- (.....) ① นโยบาย
 (.....) ② วัตถุประสงค์
 (.....) ③ แผน โครงการ
 (.....) ④ งบประมาณ
 (.....) ⑤ การบรรจุการเจ้าหน้าที่ครู
 (.....) ⑥ การรับและการเจ้าหน้าที่นักเรียน
 (.....) ⑦ กฎเกณฑ์ ระเบียบ
 (.....) ⑧ การพิจารณาความดีความชอบของบุคลากรในโรงเรียน
 (.....) ⑨ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. โรงเรียนของท่านมีการมอบอำนาจในการตัดสินใจให้แก่ผู้บริหารระดับต่าง ๆ หรือไม่

- (.....) ① มี
 (.....) ② ไม่มี

ใครมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องต่อไปนี้

- นโยบาย
 - วัตถุประสงค์
 - แผนโครงการ
 - งบประมาณ
 - การบรรจุการเจ้าหน้าที่ครู
 - การรับและการเจ้าหน้าที่นักเรียน
 - กฎเกณฑ์ ระเบียบ
 - การพิจารณาความดีความชอบของ
 บุคลากรในโรงเรียน

- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

3. โรงเรียนของท่านมีการวางกฎเกณฑ์และขอบเขตในการตัดสินใจไว้ให้แต่ละตำแหน่งหรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

4. โรงเรียนของท่านมีการบริหารงานในรูปคณะกรรมการหรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

ถ้ามี โปรดระบุชื่อคณะกรรมการ

.....

5. ท่านมีอิสระในการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ของท่านหรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

6. ท่านมีส่วนในการพิจารณาตัดสินใจเรื่องต่าง ๆ ของโรงเรียนของท่านหรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

7. ท่านมีความพึงพอใจในรูปแบบการตัดสินใจในโรงเรียนของท่านหรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

เพราะ

.....

.....

ค. ปรัชญา วัตถุประสงค์และนโยบาย

1. โรงเรียนของท่านมีปรัชญาของโรงเรียนกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

ถ้ามี ใครเป็นผู้กำหนด

(.....) ① อธิการ

(.....) ② ครูใหญ่

(.....) ③ คณะครู

(.....) ④ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

(.....) ⑤ คณะกรรมการบริหารมูลนิธิ

(.....) ⑥ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. ครูส่วนใหญ่ทราบปรัชญาของโรงเรียนหรือไม่

(.....) ① ทราบ

(.....) ② ไม่ทราบ

ถ้าทราบ ทราบได้อย่างไร

(.....) ① อธิการแนะนำให้ทราบ

(.....) ② อ่านคู่มือครู

(.....) ③ ปฐมนิเทศ

(.....) ④ ประชุมชี้แจง

(.....) ⑤ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. ครูส่วนใหญ่เข้าใจปรัชญาของโรงเรียนดีหรือไม่

(.....) ① เข้าใจ

(.....) ② ไม่เข้าใจ

4. ท่านคิดว่า ครูส่วนใหญ่เห็นด้วยกับปรัชญาของโรงเรียนหรือไม่

(.....) ① เห็นด้วย

(.....) ② ไม่เห็นด้วย

เพราะ

.....

5. บุคลากรในโรงเรียนได้มีการคำนึงและใช้ปรัชญาเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติ
งานหรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

6. โรงเรียนของท่านมีนโยบายของโรงเรียนกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

ถ้ามี ใครเป็นผู้กำหนด

(.....) ① อธิการ

(.....) ② ครูใหญ่

(.....) ③ คณะครู

(.....) ④ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

(.....) ⑤ คณะกรรมการบริหารมูลนิธิ

(.....) ⑥ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. ครูส่วนใหญ่ทราบนโยบายของโรงเรียนหรือไม่

(.....) ① ทราบ

(.....) ② ไม่ทราบ

ถ้าทราบ ทราบได้อย่างไร

(.....) ① อธิการแนะนำให้ทราบ

(.....) ② อ่านคู่มือครู

(.....) ③ ปฐมนิเทศ

(.....) ④ ประชุมชี้แจง

(.....) ⑤ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. ครูส่วนใหญ่เข้าใจนโยบายของโรงเรียนหรือไม่

(.....) ① เข้าใจ

(.....) ② ไม่เข้าใจ

9. ท่านคิดว่าครูส่วนใหญ่เห็นด้วยกับนโยบายของโรงเรียนหรือไม่

(.....) ① เห็นด้วย

(.....) ② ไม่เห็นด้วย

เพราะ

.....

.....

10. บุคลากรในโรงเรียนได้มีการคำนึงและใช้นโยบายเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานหรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

11. การปฏิบัติงานของโรงเรียนของท่านได้ยึดถือนโยบายที่กำหนดไว้เป็นแนวทางหรือไม่

(.....) ① ยึด

(.....) ② ไม่ยึด

12. โรงเรียนของท่านมีวัตถุประสงค์ของโรงเรียนกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

ถ้ามี ใครเป็นผู้กำหนด

(.....) ① อธิการ

(.....) ② ครูใหญ่

(.....) ③ คณะครู

(.....) ④ คณะกรรมการเฉพาะกิจ

(.....) ⑤ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

(.....) ⑥ คณะกรรมการบริหารมูลนิธิ

(.....) ⑦ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

13. ครูส่วนใหญ่ทราบวัตถุประสงค์ของโรงเรียนหรือไม่

(.....) ① ทราบ

(.....) ② ไม่ทราบ

ถ้าทราบ ทราบได้อย่างไร

(.....) ① อธิการแนะนำให้ทราบ

(.....) ② อ่านคู่มือครู

(.....) ③ ปฐมนิเทศ

(.....) ④ ประชุมชี้แจง

(.....) ⑤ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

14. ครูส่วนใหญ่เข้าใจวัตถุประสงค์ของโรงเรียนหรือไม่

(.....) ① เข้าใจ

(.....) ② ไม่เข้าใจ

15. ท่านคิดว่า ครูส่วนใหญ่เห็นด้วยกับวัตถุประสงค์ของโรงเรียนหรือไม่

(.....) ① เห็นด้วย

(.....) ② ไม่เห็นด้วย

เพราะ

16. บุคลากรในโรงเรียนได้มีการคำนึงถึงและใช้วัตถุประสงค์เป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานหรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

17. การปฏิบัติงานของโรงเรียนของท่านได้ยึดถือวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เป็นแนวทางหรือไม่

(.....) ① ยึด

(.....) ② ไม่ยึด

18. โรงเรียนของท่านมีการจัดทำแผนงาน และงบประมาณประจำปีหรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

ถ้ามี ใครเป็นผู้จัดทำ

- (.....) ① อธิการ
 (.....) ② ครูใหญ่
 (.....) ③ คณะครู
 (.....) ④ คณะกรรมการเฉพาะกิจ
 (.....) ⑤ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน
 (.....) ⑥ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

19. ครูได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงานและงบประมาณประจำปีหรือไม่

- (.....) ① มี
 (.....) ② ไม่มี

20. ท่านคิดว่า ครูส่วนใหญ่เห็นด้วยกับแผนงานและโครงการต่าง ๆ ของโรงเรียนหรือไม่

- (.....) ① เห็นด้วย
 (.....) ② ไม่เห็นด้วย

เพราะ

.....

.....

ง. การสื่อสาร

1. การติดต่อสื่อสารในโรงเรียนของท่านส่วนใหญ่ใช้แบบใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- (.....) ① แบบกันเอง
 (.....) ② กระบวนการทางเดียว
 (.....) ③ ทั่วๆไป
 (.....) ④ แบบเป็นทางการ
 (.....) ⑤ กระบวนการสองทาง
 (.....) ⑥ เป็นลายลักษณ์อักษร
 (.....) ⑦ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. การสั่งการในโรงเรียนของท่านส่วนใหญ่ใช้รูปแบบใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- (.....) ① ผู้บริหารสั่งการจากเบื้องบนทางเดียว
- (.....) ② ผู้บริหารสั่งการโดยผู้ใต้บังคับบัญชาซักถามได้
- (.....) ③ ผู้บริหารปรึกษาหารือกับผู้ใต้บังคับบัญชาบาง
คนก่อนสั่งการ
- (.....) ④ ผู้บังคับบัญชาสั่งการตามที่ผู้ใต้บังคับบัญชานำเสนอ
- (.....) ⑤ ผู้บังคับบัญชาสั่งการตามมติของที่ประชุม
- (.....) ⑥ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. โรงเรียนของท่านใช้อะไรเป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสาร

- (.....) ① โทรศัพท์
- (.....) ② จดหมายเวียน
- (.....) ③ การประกาศทางเครื่องขยายเสียง
- (.....) ④ การประชุม
- (.....) ⑤ การติดป้ายประกาศ
- (.....) ⑥ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. โรงเรียนของท่านมีการทำตารางกำหนดการปฏิบัติงานล่วงหน้าหรือไม่

- (.....) ① มี
- (.....) ② ไม่มี

ถ้ามี ใครเป็นผู้จัดทำ

- (.....) ① อธิการ
- (.....) ② ครูใหญ่
- (.....) ③ หัวหน้าระดับ
- (.....) ④ คณะครู
- (.....) ⑤ คณะกรรมการเฉพาะกิจ
- (.....) ⑥ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน
- (.....) ⑦ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. การบริหารในโรงเรียนได้ใช้ตารางการปฏิบัติงานเป็นแนวทางในการบริหารหรือไม่

(.....) ① ใช่

(.....) ② ไม่ใช่

6. โรงเรียนของท่านได้กำหนดแนวทางและระเบียบการปฏิบัติหน้าที่ไว้หรือไม่

(.....) ① กำหนด

(.....) ② ไม่ได้กำหนด

ถ้ากำหนด กำหนดไว้ชัดเจนหรือไม่

(.....) ① ชัดเจน

(.....) ② ไม่ชัดเจน

7. ท่านคิดว่า ครูในโรงเรียนของท่านทราบความเคลื่อนไหวภายในโรงเรียน และข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเขาคือหรือไม่

(.....) ① คื

(.....) ② ไม่คื

8. ท่านคิดว่า ผู้บริหารโรงเรียนของท่านทราบถึงความคิดเห็นและความต้องการของครูหรือไม่

(.....) ① ทราบ

(.....) ② ไม่ทราบ

ถ้าทราบ ทราบได้อย่างไร

(.....) ① การประชุม

(.....) ② ครูรายงานให้ทราบ

(.....) ③ การพบปะสนทนากับครู

(.....) ④ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. ผู้บริหารของโรงเรียนส่งเสริมให้ครูได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนหรือไม่

(.....) ① ส่งเสริม

(.....) ② ไม่ส่งเสริม

ถ้าส่งเสริม ใช้วิธีการใด

- (.....) ① ให้มีส่วนร่วมในการบริหารโรงเรียน
- (.....) ② แสดงความคิดเห็น
- (.....) ③ ปรึกษาหารือครู
- (.....) ④ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

จ. การควบคุม

1. โรงเรียนของท่านมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรต่าง ๆ หรือไม่

- (.....) ① มี
- (.....) ② ไม่มี

ถ้ามี มีการกำหนดเกณฑ์ในการประเมินหรือไม่

- (.....) ① มี
- (.....) ② ไม่มี

2. ครูส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในเกณฑ์การประเมินผลที่โรงเรียนกำหนดขึ้นหรือไม่

- (.....) ① พอใจ
- (.....) ② ไม่พอใจ

เพราะ

.....

.....

3. ใครเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในโรงเรียน

- (.....) ① อธิการ
- (.....) ② ครูใหญ่
- (.....) ③ หัวหน้าระดับ
- (.....) ④ เพื่อนร่วมงาน
- (.....) ⑤ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. โรงเรียนของท่านจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร
บ่อยมากน้อยเพียงไร

- (.....) ① ปีละ 1 ครั้ง
 (.....) ② ปีละ 2 ครั้ง
 (.....) ③ ปีละ 4 ครั้ง
 (.....) ④ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. การควบคุมงานใช้วิธีใด

- (.....) ① มีผู้ตรวจสอบผลงาน
 (.....) ② ใช้แบบสอบถาม
 (.....) ③ ให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผล
 (.....) ④ ใช้วิธีสัมภาษณ์
 (.....) ⑤ ใช้การสังเกต
 (.....) ⑥ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. การประเมินผล แผนงาน โครงการ ใช้วิธีใด

- (.....) ① มีแบบรายงาน
 (.....) ② ใช้การสังเกต
 (.....) ③ มีการประชุมเป็นระยะ
 (.....) ④ ใช้การประชุมสรุปรวมยอด
 (.....) ⑤ ใช้วิธีสัมภาษณ์
 (.....) ⑥ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. โรงเรียนของท่านมีการจัดสรรทรัพยากรให้สัมพันธ์กับแผนงานหรือไม่

- (.....) ① มี
 (.....) ② ไม่มี

8. การปฏิบัติงานในโรงเรียนของท่านส่วนใหญ่สอดคล้องกับแผนงานที่วางไว้หรือไม่

(.....) ① สอดคล้อง

(.....) ② ไม่สอดคล้อง

เพราะ

.....

.....

ขอขอบพระคุณท่านที่ได้ให้ความร่วมมืออย่างดี



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสัมภาษณ์สำหรับการวิจัย

เรื่อง "การวิเคราะห์โครงสร้างการบริหารของโรงเรียนมูลนิธิ

ภราดาคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย"



คำชี้แจง

แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อวิจัยโครงสร้างการบริหารของโรงเรียนมูลนิธิภราดา
คณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสัมภาษณ์ของท่านนี้
จะถือเป็นความลับ แบบสัมภาษณ์นี้แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้รับการสัมภาษณ์

ตอนที่ 2 โครงสร้างปัจจุบันของโรงเรียน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้รับการสัมภาษณ์

โปรดให้รายละเอียดเกี่ยวกับตัวท่านโดยเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน (.....) ต่อไปนี้

1. เพศ

(.....) ① ชาย (.....) ② หญิง

2. อายุ

(.....) ① ต่ำกว่า 25 ปี (.....) ④ 36 - 40 ปี

(.....) ② 25 - 30 ปี (.....) ⑤ 41 ปีขึ้นไป

(.....) ③ 31 - 35 ปี

3. สถานภาพการดำเนินชีวิต

(.....) ① สมรส (.....) ② นักบวช

4. ตำแหน่งปัจจุบัน

(.....) ① อธิการ (.....) ③ หัวหน้าระดับ

(.....) ② ครูใหญ่

(.....) ④ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง

- (.....) ① ไม่ถึง 1 ปี (.....) ④ 11 - 15 ปี
 (.....) ② 1 - 5 ปี (.....) ⑤ 16 - 20 ปี
 (.....) ③ 6 - 10 ปี (.....) ⑥ 21 ปีขึ้นไป

6. วุฒิทางการศึกษา

- (.....) ① ป.กศ. หรือเทียบเท่า (.....) ③ ปริญญาตรี
 (.....) ② ป.กศ. สูง หรือเทียบเท่า.....) ④ ปริญญาโท



ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 โครงสร้างปัจจุบันของโรงเรียน

ก. อำนาจหน้าที่

1. โรงเรียนของท่านมีการจัดแบ่งงานบริหารในโรงเรียนอย่างไร

(.....) ① แผนก (.....) ③ สาย

(.....) ② ระดับ

(.....) ④ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. การแบ่งงานในโรงเรียนของท่านยึดหลักอะไร

(.....) ① ประเภทของงาน (.....) ② ความเชี่ยวชาญ

(.....) ③ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. โรงเรียนของท่านมีการจัดแบ่งงานเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่

(.....) ① มี (.....) ② ไม่มี

ถ้ามี ใครเป็นผู้จัดทำ

(.....) ① อธิการ

(.....) ② ครูใหญ่

(.....) ③ หัวหน้าระดับ

(.....) ④ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

(.....) ⑤ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

(ขอเอกสารการจัดแบ่งงานมาด้วย)

4. โรงเรียนของท่านใช้เกณฑ์อะไรในการแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้แก่บุคลากร

(.....) ① วุฒิ

(.....) ② ความรู้ความสามารถ

(.....) ③ ความถนัด

(.....) ④ ความสนใจ

(.....) ⑤ ความสมัครใจ

(.....) ⑥ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. โรงเรียนของท่านมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ของตำแหน่งต่าง ๆ ไว้หรือไม่

(.....) ① มี (.....) ② ไม่มี

ถ้ามี กำหนดไว้ชัดเจนหรือไม่

(.....) ① ชัดเจน (.....) ② ไม่ชัดเจน

6. ท่านคิดว่าผู้บริหารแต่ละระดับและบุคลากรต่าง ๆ ในโรงเรียนทราบอำนาจหน้าที่ของตนหรือไม่

(.....) ① ทราบ (.....) ② ไม่ทราบ

ถ้าทราบ ทราบได้อย่างไร

(.....) ① ทราบจากพรรณนางาน

(.....) ② อ่านคู่มือครู

(.....) ③ อธิการแนะนำให้ทราบ

(.....) ④ ประชุมพิเศษ

(.....) ⑤ ประชุมชี้แจง

(.....) ⑥ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. โรงเรียนของท่านมีการจัดทำพรรณนางานไว้หรือไม่

(.....) ① มี (.....) ② ไม่มี

ถ้ามี ใครเป็นผู้จัดทำ

(.....) ① อธิการ (.....) ③ หัวหน้าระดับ

(.....) ② ครูใหญ่ (.....) ④ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

(.....) ⑤ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

(ขอเอกสารพรรณนางานมาด้วย)

8. โรงเรียนของท่านมีแผนภูมิโครงสร้างองค์การหรือไม่

(.....) ① มี (.....) ② ไม่มี

ถ้ามี ใครเป็นผู้จัดทำ

- (.....) ① อธิการ (.....) ③ หัวหน้าระดับ
 (.....) ② ครูใหญ่ (.....) ④ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน
 (.....) ⑤ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. ในโรงเรียนของท่านใครเป็นผู้จัดบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่ง

- (.....) ① อธิการ
 (.....) ② ครูใหญ่
 (.....) ③ หัวหน้าระดับ
 (.....) ④ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน
 (.....) ⑤ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. ท่านมีความพึงพอใจหน้าที่ที่ทำอยู่หรือไม่

- (.....) ① พอใจ (.....) ② ไม่พอใจ

เพราะ

.....

.....

11. บุคลากรในโรงเรียนของท่านได้รับการจัดสรรงานในปริมาณที่เหมาะสมหรือไม่

- (.....) ① เหมาะสม (.....) ② ไม่เหมาะสม

12. ท่านรู้สึกว่ามีปัญหาอะไรบ้างเกี่ยวกับเรื่องอำนาจหน้าที่ในโรงเรียนของท่าน

.....

.....

.....

ท่านมีข้อเสนอแนะในการแก้ไขอย่างไร

.....

.....

.....

ข. การตัดสินใจ

1. อธิการโรงเรียนมีอำนาจตัดสินใจในเรื่องอะไรบ้าง

- (.....) ① นโยบาย
- (.....) ② วัตถุประสงค์
- (.....) ③ แผน โครงสร้าง
- (.....) ④ งบประมาณ
- (.....) ⑤ กฎเกณฑ์ ระเบียบ
- (.....) ⑥ การบรรจุ และการจำหน่ายครู
- (.....) ⑦ การรับและการจำหน่ายนักเรียน
- (.....) ⑧ การพิจารณาความดีความชอบของบุคลากรในโรงเรียน
- (.....) ⑨ อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

2. โรงเรียนของท่านมีการมอบอำนาจในการตัดสินใจให้แก่ผู้บริหารระดับต่าง ๆ หรือไม่

- (.....) ① มี (.....) ② ไม่มี

ใครมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องต่อไปนี้

- นโยบาย
- วัตถุประสงค์
- แผน โครงการ
- การบรรจุและการจำหน่ายครู
- การรับและการจำหน่ายนักเรียน
- กฎเกณฑ์ ระเบียบ
- การพิจารณาความดีความชอบ
ของบุคลากรในโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. โรงเรียนของท่านมีการวางกฎเกณฑ์และขอบเขตในการตัดสินใจไว้ให้แต่ละตำแหน่ง
 (.....) ① มี (.....) ② ไม่มี
 (ขอเอกสารมาด้วย)

4. โรงเรียนของท่านมีการบริหารในรูปคณะกรรมการหรือไม่
 (.....) ① มี (.....) ② ไม่มี
 ถ้ามี มีคณะกรรมการอะไรบ้าง

.....

(เก็บข้อมูลอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการมาวิเคราะห์ด้วย)

5. เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้นในโรงเรียนใครเป็นผู้แก้ปัญหา
 (.....) ① อธิการ (.....) ④ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน
 (.....) ② ครูใหญ่ (.....) ⑤ คณะกรรมการเฉพาะกิจ
 (.....) ③ หัวหน้าระดับ (.....) ⑥ มติที่ประชุมครู
 (.....) ⑦ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

มีกฎเกณฑ์พื้นฐานอย่างไร

.....

6. ท่านมีอิสระในการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ของท่านหรือไม่
 (.....) ① มี (.....) ② ไม่มี
7. ท่านมีส่วนในการพิจารณาตัดสินใจเรื่องต่าง ๆ ของโรงเรียนของท่านหรือไม่
 (.....) ① มี (.....) ② ไม่มี

8. ท่านมีความพึงพอใจในรูปแบบการตัดสินใจในโรงเรียนของท่านหรือไม่

(.....) ① พอใจ

(.....) ② ไม่พอใจ

เพราะ

.....

.....

9. ท่านรู้สึกว่ามีปัญหาอะไรบ้างเกี่ยวกับเรื่องการตัดสินใจในโรงเรียนของท่าน

.....

.....

.....

.....

.....

ท่านมีข้อเสนอแนะในการแก้ไขอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

ค. ปรัชญา นโยบาย และวัตถุประสงค์

1. โรงเรียนของท่านมีปรัชญาของโรงเรียนกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

ถ้ามี ใครเป็นผู้กำหนด

(.....) ① อธิการ

(.....) ④ คณะกรรมการเฉพาะกิจ

(.....) ② ครูใหญ่

(.....) ⑤ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

(.....) ③ คณะครู

(.....) ⑥ คณะกรรมการบริหารมูลนิธิ

(.....) ⑦ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

(ขอเอกสารมาด้วย)

2. ครูส่วนใหญ่ทราบปรัชญาของโรงเรียนหรือไม่

(.....) ① ทราบ (.....) ② ไม่ทราบ

ถ้าทราบ ทราบได้อย่างไร

(.....) ① อธิการแนะนำให้ทราบ

(.....) ② อ่านคู่มือครู

(.....) ③ ปฐมนิเทศ

(.....) ④ ประชุมชี้แจง

(.....) ⑤ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ครูส่วนใหญ่เข้าใจปรัชญาของโรงเรียนดีหรือไม่

(.....) ① เข้าใจ (.....) ② ไม่เข้าใจ

4. ท่านคิดว่า ครูส่วนใหญ่เห็นด้วยกับปรัชญาของโรงเรียนหรือไม่

(.....) ① เห็นด้วย (.....) ② ไม่เห็นด้วย

เพราะ

5. บุคลากรในโรงเรียนได้มีการคำนึงถึงและใช้ปรัชญาเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานหรือไม่

(.....) ① มี (.....) ② ไม่มี

6. โรงเรียนของท่านมีนโยบายของโรงเรียนกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่

(.....) ① มี (.....) ② ไม่มี

ถ้ามี ใครเป็นผู้กำหนด

(.....) ① อธิการ (.....) ④ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

(.....) ② ครูใหญ่ (.....) ⑤ คณะกรรมการบริหารมูลนิธิ

(.....) ③ คณะครู

(.....) ⑥ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

(ขอเอกสารมาด้วย)

7. ครูส่วนใหญ่ทราบนโยบายของโรงเรียนหรือไม่

(.....) ① ทราบ (.....) ② ไม่ทราบ

ถ้าทราบ ทราบได้อย่างไร

(.....) ① อธิการแนะนำให้ทราบ

(.....) ② อ่านคู่มือครู

(.....) ③ ปฐมนิเทศ

(.....) ④ ประชุมชี้แจง

(.....) ⑤ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. ครูส่วนใหญ่เข้าใจนโยบายของโรงเรียนหรือไม่

(.....) ① เข้าใจ (.....) ② ไม่เข้าใจ

9. ท่านคิดว่า ครูส่วนใหญ่เห็นด้วยกับนโยบายของโรงเรียนหรือไม่

(.....) ① เห็นด้วย (.....) ② ไม่เห็นด้วย

เพราะ

10. บุคลากรในโรงเรียนได้มีการคำนึงและใช้นโยบายเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานหรือไม่

(.....) ① มี (.....) ② ไม่มี

11. การปฏิบัติงานของโรงเรียนของท่านได้ยึดถือนโยบายที่กำหนดไว้เป็นแนวทางหรือไม่

(.....) ① ยึด (.....) ② ไม่ยึด

12. โรงเรียนของท่านมีวัตถุประสงค์ของโรงเรียนที่กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่

(.....) ① มี (.....) ② ไม่มี

ถ้ามี ใครเป็นผู้กำหนด

(.....) ① อธิการ (.....) ④ คณะกรรมการเฉพาะกิจ

(.....) ② ครูใหญ่ (.....) ⑤ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

(.....) ③ คณะครู (.....) ⑥ คณะกรรมการบริหารมูลนิธิ

(.....) ⑦ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

(ขอเอกสารมาด้วย)

13. ครูส่วนใหญ่ทราบวัตถุประสงค์ของโรงเรียนหรือไม่

(.....) ① ทราบ (.....) ② ไม่ทราบ

ถ้าทราบ ทราบได้อย่างไร

(.....) ① อธิการแนะนำให้ทราบ

(.....) ② อ่านคู่มือครู

(.....) ③ ปฐมนิเทศ

(.....) ④ ประชุมชี้แจง

(.....) ⑤ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

14. ครูส่วนใหญ่เข้าใจวัตถุประสงค์ของโรงเรียนหรือไม่

(.....) ① เข้าใจ (.....) ② ไม่เข้าใจ

15. ท่านคิดว่า ครูส่วนใหญ่เห็นด้วยกับวัตถุประสงค์ของโรงเรียนหรือไม่

(.....) ① เห็นด้วย (.....) ② ไม่เห็นด้วย

เพราะ

.....

.....

16. บุคลากรในโรงเรียนได้มีการคำนึงถึงและใช้วัตถุประสงค์เป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานหรือไม่

(.....) ① มี (.....) ② ไม่มี

17. การปฏิบัติงานของโรงเรียนของท่านได้ยึดถือวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เป็นแนวทางหรือไม่

(.....) ① ยึด (.....) ② ไม่ยึด

18. โรงเรียนของท่านมีการจัดทำแผนงาน และงบประมาณประจำปีหรือไม่

(.....) ① มี (.....) ② ไม่มี

ถ้ามี ใครเป็นผู้จัดทำ

- (.....) ① อธิการ
- (.....) ② ครูใหญ่
- (.....) ③ คณะครู
- (.....) ④ คณะกรรมการเฉพาะกิจ
- (.....) ⑤ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน
- (.....) ⑥ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

(ขอเอกสารมาด้วย)

19. ครูได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงานและงบประมาณประจำปีหรือไม่

- (.....) ① มี
- (.....) ② ไม่มี

20. ท่านคิดว่าครูส่วนใหญ่เห็นด้วยกับแผนงานและโครงการต่าง ๆ ของโรงเรียนหรือไม่

- (.....) ① เห็นด้วย
- (.....) ② ไม่เห็นด้วย

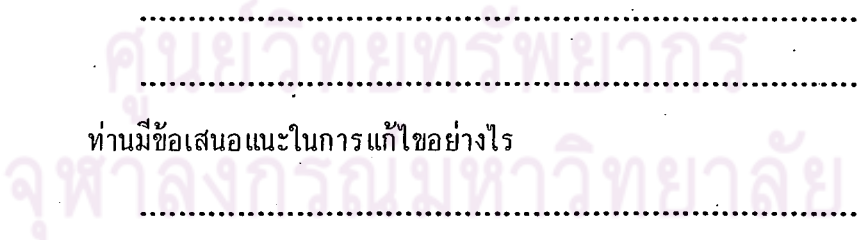
เพราะ

21. ท่านรู้สึกว่ามีปัญหาอะไรบ้างเกี่ยวกับปรัชญา นโยบายและวัตถุประสงค์ของโรงเรียนของท่าน

.....
.....
.....

ท่านมีข้อเสนอแนะในการแก้ไขอย่างไร

.....
.....
.....



ง. การสื่อสาร

1. การติดต่อสื่อสารในโรงเรียนของท่านส่วนใหญ่ใช้แบบใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- (.....) ① แบบกันเอง
 (.....) ② แบบเป็นทางการ
 (.....) ③ กระบวนการทางเดียว
 (.....) ④ กระบวนการสองทาง
 (.....) ⑤ ด้วยวาจา
 (.....) ⑥ เป็นลายลักษณ์อักษร
 (.....) ⑦ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. การสั่งการในโรงเรียนของท่านส่วนใหญ่ใช้รูปแบบใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- (.....) ① ผู้บริหารสั่งจากเบื้องบน
 (.....) ② ผู้บริหารสั่งการโดยผู้ใต้บังคับบัญชาซักถามได้
 (.....) ③ ผู้บริหารปรึกษารื้อกับผู้ใต้บังคับบัญชาบางคนก่อนสั่งการ
 (.....) ④ ผู้บริหารสั่งการตามผู้ใต้บังคับบัญชาแนะนำเสมอ
 (.....) ⑤ ผู้บริหารสั่งการตามมติของที่ประชุม
 (.....) ⑥ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. โรงเรียนของท่านใช้อะไรเป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสาร

- (.....) ① โทรศัพท์
 (.....) ② จดหมายเวียน
 (.....) ③ การประกาศทางเครื่องขยายเสียง
 (.....) ④ การประชุม
 (.....) ⑤ การตีพิมพ์ประกาศ
 (.....) ⑥ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. โรงเรียนของท่านมีการทำตารางกำหนดการปฏิบัติงานล่วงหน้าหรือไม่

- (.....) ① มี (.....) ② ไม่มี

ถ้ามี ใครเป็นผู้จัดทำ

- (.....) ① อธิการ (.....) ④ คณะครู
 (.....) ② ครูใหญ่ (.....) ⑤ คณะกรรมการเฉพาะกิจ
 (.....) ③ หัวหน้าระดับ (.....) ⑥ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน
 (.....) ⑦ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. การบริหารงานในโรงเรียนได้ใช้ตารางปฏิบัติงานเป็นแนวทางในการบริหารหรือไม่

- (.....) ① ใช่ (.....) ② ไม่ใช่
 (ขอเอกสารมาด้วย)

6. โรงเรียนของท่านได้กำหนดคแนวทางและระเบียบการปฏิบัติหน้าที่ไว้หรือไม่

- (.....) ① กำหนด (.....) ② ไม่กำหนด
 (ขอเอกสารมาด้วย)

ถ้ากำหนด กำหนดไว้ชัดเจนหรือไม่

- (.....) ① ชัดเจน (.....) ② ไม่ชัดเจน

7. ท่านคิดว่า ครูในโรงเรียนของท่านทราบความเคลื่อนไหวภายในโรงเรียนและข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเขาดีหรือไม่

- (.....) ① ดี (.....) ② ไม่ดี

8. ท่านคิดว่า ผู้บริหารโรงเรียนของท่านทราบถึงความคิดเห็นและความต้องการของครูหรือไม่

- (.....) ① ทราบ (.....) ② ไม่ทราบ

ถ้าทราบ ทราบได้อย่างไร

- (.....) ① การประชุม
 (.....) ② ครูรายงานให้ทราบ
 (.....) ③ การพบปะสนทนากับครู
 (.....) ④ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. ผู้บริหารของโรงเรียนส่งเสริมให้ครูได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนหรือไม่

- (.....) ① ส่งเสริม (.....) ② ไม่ส่งเสริม

ถ้าส่งเสริม ใช้วิธีใด

(.....) ① ให้มีส่วนในการบริหารโรงเรียน

(.....) ② ปรึกษาหารือครู

(.....) ③ ตู้อแสดงความคิดเห็น

(.....) ④ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. ท่านรู้สึกว่ามีปัญหาอะไรบ้างเกี่ยวกับการสื่อสารในโรงเรียนของท่าน

.....

.....

.....

.....

.....

ท่านมีข้อเสนอแนะในการแก้ไขอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

จ. การควบคุม

1. โรงเรียนของท่านมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรต่าง ๆ หรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

ถ้ามี มีการกำหนดเกณฑ์ในการประเมินหรือไม่

(.....) ① มี

(.....) ② ไม่มี

2. ครูส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในเกณฑ์การประเมินที่โรงเรียนกำหนดขึ้นหรือไม่

(.....) ① พอใจ

(.....) ② ไม่พอใจ

เพราะ:

.....

.....

8. การปฏิบัติงานในโรงเรียนของท่านส่วนใหญ่สอดคล้องกับแผนงานที่วางไว้หรือไม่
 (.....) ① สอดคล้อง (.....) ② ไม่สอดคล้อง

9. ท่านรู้สึกว่ามีปัญหาอะไรบ้างเกี่ยวกับการควบคุมในโรงเรียนของท่าน

.....

.....

.....

.....

10. ท่านมีข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหาอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....



ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ประวัติผู้เขียน

นายมีศักดิ์ ว่องประชานกุล เกิดเมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน พ.ศ. 2487 ที่ตำบล
 เกาะศาลพระ อำเภอดงหลวง จังหวัดราชบุรี สำเร็จการศึกษาวชิยาศาสตรบัณฑิต (B.Sc. Physics)
 จาก Loyola College, Madras University เมื่อ พ.ศ. 2519 เป็นครูครั้งแรกในตำแหน่ง
 ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนเซนต์คาเบรียล เมื่อปี พ.ศ. 2510 หลังจากนั้นไปศึกษาต่อ
 ณ ประเทศอินเดีย กลับเข้าทำงานในตำแหน่งหัวหน้าแผนกมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่โรงเรียนเซนต์คาเบรียล
 เมื่อปี พ.ศ. 2519 เป็นอธิการโรงเรียนเซนต์คาเบรียล เมื่อปี พ.ศ. 2520 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง
 อธิการโรงเรียนอัสสัมชัญ ธนบุรี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน



ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย