

นักศึกษาและครูโรงเรียนประถมศึกษานั้น ได้รับคืนมาครบตามจำนวนที่ส่งและกำหนดเอาไว้ คือ กลุ่ม
ละ 25 ชุด

การวิเคราะห์ข้อมูล

1. ทหารอยละ สำหรับข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อสนเทศ ความรู้ ปัญหาและประสบการณ์ในการใช้สื่อทัศนูปกรณ์
2. ทาคาเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) สำหรับข้อมูลที่เกี่ยวข้องความคิดเห็นต่อการใช้สื่อทัศนูปกรณ์และสภาพที่ได้รับบริการทางเทคโนโลยีทางการศึกษาของอาจารย์วิทยาลัยครูมหาสารคาม และครูโรงเรียนประถมศึกษาในชุมชนใกล้เคียงวิทยาลัย

สรุปผลการวิจัยที่สำคัญ

1. อาจารย์วิทยาลัยครูมหาสารคามส่วนใหญ่รู้จักและมีทัศนคติที่ดีต่อการใช้สื่อทัศนูปกรณ์ประกอบการสอน แต่ใช่น้อยเพียงบางครั้งบางคราวเท่านั้น เพราะเนื้อหาวิชาในบางบทเรียนไม่จำเป็นต้องใช้ นอกจากนี้วิทยาลัยไม่มีสื่อทัศนูปกรณ์ที่รองรับการ และไม่ได้มีความสะดวกในการใช้บริการของแผนกสื่อทัศนศึกษาของวิทยาลัย
2. วิทยาลัยครูมหาสารคามมีสื่อทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก แต่มีปัญหาคนบุคลากรไม่เพียงพอ และงบประมาณสนับสนุนน้อย จึงทำให้ไม่สามารถจัดบริการสื่อการสอนต่าง ๆ แก่อาจารย์ นักศึกษาวิทยาลัยครูมหาสารคาม และโรงเรียนในชุมชนใกล้เคียงวิทยาลัยได้อย่างเต็มที่
3. อาจารย์วิทยาลัยครูมหาสารคามได้รับบริการสื่อการสอนต่าง ๆ จากแผนกสื่อทัศนศึกษาของวิทยาลัยน้อย และไม่เคยได้รับการอบรมการผลิตและการใช้สื่อการสอนเลย
4. นักศึกษาฝึกสอนของวิทยาลัยครูมหาสารคามส่วนใหญ่ มีความรู้และมีทัศนคติที่ดีต่อการใช้อุปกรณ์การสอน แต่ประสบปัญหาการผลิตและการใช้อุปกรณ์การสอนมาก เพราะไม่มีแหล่งช่วยผลิตและให้ยืมอุปกรณ์การสอน ทำให้ไม่สามารถผลิตและจัดหาอุปกรณ์การสอนที่มีประสิทธิภาพมาประกอบการสอนได้

5. ครูโรงเรียนประถมศึกษาในชุมชนใกล้เคียงวิทยาลัย ประสบัญหาขาดแคลนอุปกรณ์การสอน ไม่มีวัสดุในการผลิต ไม่มีทุนที่จะจัดซื้ออุปกรณ์การสอนและบริการด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาต่าง ๆ ที่ได้รับจากแผนกโสตทัศนศึกษาวิทยาลัยครูมหาสารคาม มีเฉพาะค่านายหน้าเผยแพร่สื่อการสอนใหม่ ๆ ให้ทราบ แต่ก็น้อยมาก ส่วนด้านอื่น ๆ ไม่ได้รับเลย

6. อาจารย์ ร้อยละ 77.12 นักศึกษา ร้อยละ 88.00 และครูโรงเรียนประถมศึกษาในชุมชนใกล้เคียงวิทยาลัย ร้อยละ 84.00 มีความต้องการและเห็นว่าจำเป็นมากที่จะต้องมีศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา สำหรับวิทยาลัยครูมหาสารคามและเห็นด้วยกับบริการต่าง ๆ ที่ศูนย์จะจัดให้

ข้อเสนอแนะ

1. ควรดำเนินการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาสำหรับวิทยาลัยครูมหาสารคามขึ้น ตามโครงการที่เสนอในวิทยานิพนธ์นี้
2. ควรจะได้มีการสำรวจความจำเป็นและความต้องการด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาของอาจารย์เป็นระยะ ๆ และจัดหาบริการด้านต่าง ๆ เหล่านั้นให้ตามต้องการ
3. ควรดำเนินการโครงการร่วมมือกันระหว่างศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาของวิทยาลัยครูในกลุ่มภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในด้านการผลิต และการแลกเปลี่ยนสื่อการสอนและนวัตกรรมทางการศึกษาต่าง ๆ
4. ควรจะได้ศึกษาและวิจัยสภาพการดำเนินงานของศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาในวิทยาลัยครู เกี่ยวกับความเหมาะสมของรูปแบบศูนย์ บทบาท และหน้าที่ต่าง ๆ ของศูนย์
5. ควรขยายขอบข่ายงานโครงการด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาของวิทยาลัยให้สามารถบริการแก่ชุมชนในท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม และจังหวัดใกล้เคียงได้อย่างทั่วถึง

โครงการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา สำหรับวิทยาลัยครูมหาสารคาม

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันนี้ เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปในวงการศึกษาว่า งานด้านโสตทัศนศึกษา หรือ เทคโนโลยีทางการศึกษา มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการจัดการศึกษาทุกระดับ เพราะเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาช่วยให้การดำเนินการจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในสถาบันการฝึกหัดครู คือ วิทยาลัยครูต่าง ๆ ก็มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษามาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สามารถผลิตครูที่ดีและมีคุณภาพให้แก่ท้องถิ่นได้อย่างเต็มที่

จากการวิจัย พบว่า งานด้านโสตทัศนศึกษาของวิทยาลัยครูมหาสารคาม มีปัญหาหลายประการ คือ บุคลากรไม่เพียงพอในการบริการ ขาดงบประมาณสนับสนุน โสตทัศนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชำรุดเสียหาย ใช้งานไม่ได้เป็นจำนวนมาก และอยู่กระจัดกระจายอย่างไม่เป็นระเบียบ ทำให้ไม่สามารถบริการสื่อการสอนแก่อาจารย์ นักศึกษา และโรงเรียนในชุมชนใกล้เคียงตามนโยบายของวิทยาลัยได้ แนวทางในการแก้ปัญหาดังกล่าวแลวนั้น ผู้วิจัยเห็นว่าวิทยาลัยควรมีโครงการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาสำหรับวิทยาลัยครูมหาสารคามขึ้น เพื่อจะได้ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงและจัดระบบการบริหารงานเทคโนโลยีทางการศึกษาของวิทยาลัยเสียใหม่ ให้สามารถบริการสื่อการสอนได้อย่างเต็มที่ และมีประสิทธิภาพตรงตามเป้าหมายและนโยบายของวิทยาลัย

ลักษณะของโครงการ

โครงการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา เป็นโครงการที่จะรวมหน่วยงานต่าง ๆ เหล่านี้คือ 1 แผนกโสตทัศนศึกษา 2 ห้องปฏิบัติการทางภาษา โดยความร่วมมือและการประสานงานของ รองอธิการฝ่ายวิชาการ หัวหน้าคณะวิชา หัวหน้าภาควิชา และหัวหน้าแผนกโสตทัศนศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. อธิการวิทยาลัยครูมหาสารคาม
2. รองอธิการฝ่ายวิชาการ
3. หัวหน้าแผนกโสตทัศนศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดหา และผลิตสื่อการสอนที่มีประสิทธิภาพไว้บริการ แก่ อาจารย์ นักศึกษา และโรงเรียนในชุมชนใกล้เคียงวิทยาลัย
2. เพื่อเป็นศูนย์กลางเก็บรวบรวมรักษาและซ่อมแซมโสตทัศนอุปกรณ์ของวิทยาลัย
3. เป็นแหล่งฝึกทดลองการใช้โสตทัศนอุปกรณ์และฝึกปฏิบัติวิธีการสอนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้สื่อการสอนสำหรับอาจารย์ นักศึกษา และครูในโรงเรียนชุมชนใกล้เคียงวิทยาลัยที่สนใจ
4. เพื่อเป็นศูนย์กลางการฝึกอบรมคณาเทคโนโลยีทางการศึกษา และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดระบบ การออกแบบ และการวางแผนการใช้สื่อการสอนให้เหมาะสมและสอดคล้องกับเนื้อหาวิชาต่าง ๆ แก่อาจารย์ นักศึกษา และครูในโรงเรียนชุมชนใกล้เคียงวิทยาลัย
5. เพื่อเป็นศูนย์กลางการศึกษา วิจัย และการทดลองทางคานนกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาต่าง ๆ ของท้องถิ่น

เป้าหมายของโครงการ

ได้ตั้งเป้าหมายในการดำเนินการเพื่อให้บริการวัตถุประสงค์ของโครงการ ดังนี้คือ

1. ระยะเวลาของโครงการ กำหนดไว้ 3 ปี
2. กำหนดบุคลากรผู้ดำเนินงานศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา
3. ผู้ให้บริการคือ คณาจารย์ นักศึกษา และครูในชุมชนใกล้เคียงวิทยาลัย ตลอดทั้ง

ผู้สนใจทั่วไป

แผนการดำเนินงาน

การดำเนินงานจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา เป็นโครงการที่มีกำหนดเวลา 3 ปี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2522 – 2524 โดยในแต่ละปีมีแผนการดำเนินงานดังต่อไปนี้

ปีที่ 1 ปีการศึกษา 2522

1. สำรวจจำนวนและสภาพของโสตทัศนูปกรณ์ที่มีอยู่ในวิทยาลัยทั้งหมด เพื่อแบ่งประเภทจัดทำบัญชีวัสดุ ครุภัณฑ์ และซ่อมแซมโสตทัศนูปกรณ์ที่ชำรุดให้ใช้งานได้
2. ร่างแผน และจัดระบบการบริหารงานของศูนย์อย่างละเอียด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
3. พิจารณา กำหนดหน้าที่ และจัดหาคูคณากรที่จะมาดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ ในศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา
4. สำรวจความต้องการของอาจารย์เกี่ยวกับสื่อการสอน และนวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อจัดหาได้ตามความต้องการ
5. จัดหาโสตทัศนูปกรณ์ใหม่ ๆ ที่จำเป็นเพิ่มขึ้น เพื่อให้เพียงพอในการบริการ

ปีที่ 2 ปีการศึกษา 2523

1. เริ่มดำเนินงานโครงการศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างเต็มที่
2. สำรวจและออกแบบอาคารสถานที่ ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ โดยร่วมมือกับสถาปนิกและผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยเฉพาะ เพื่อให้การบริหารและการบริการเป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็ว
3. เริ่มก่อสร้างอาคาร หรือห้องของศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาทันที

ปีที่ 3 ปีการศึกษา 2524

1. จัดตกแต่งและติดตั้งสถานที่บริการห้องปฏิบัติการพร้อมทั้งจัดหาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์มาไว้ในศูนย์ให้พร้อม

2. จัดเจ้าหน้าที่เขาคตามหน่วยงานที่ใ้วางแผนเอาไว้แล้ว และควบคุมการดำเนินงานทั้งด้านการบริหารและการบริการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งเอาไว้

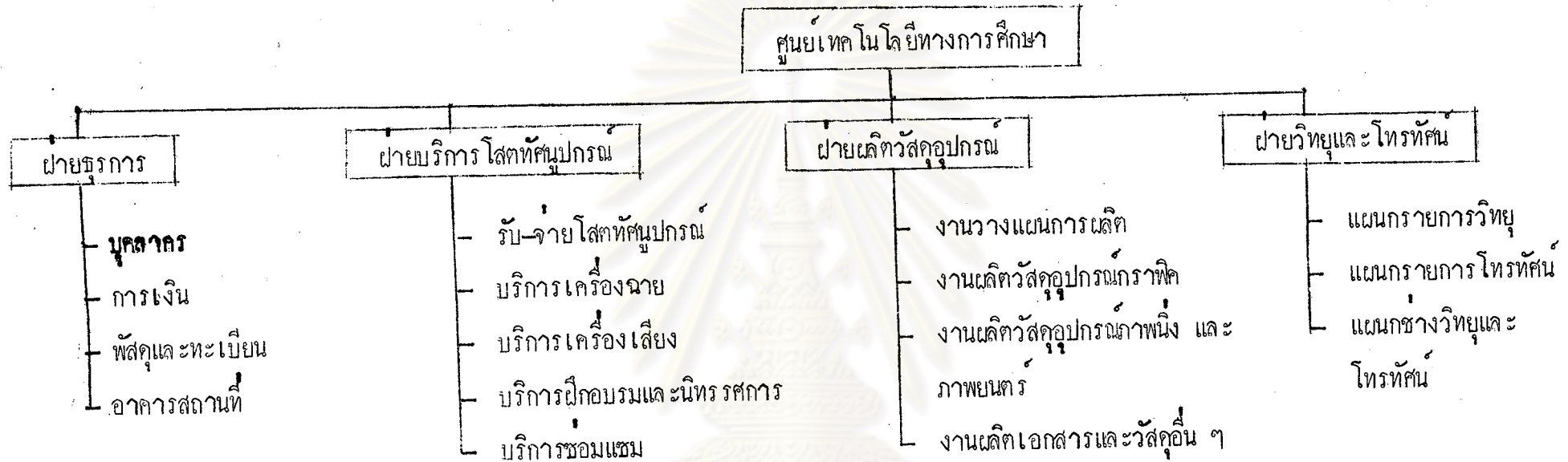
3. จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์ เมื่อได้ดำเนินงานเต็มที่แล้ว เพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขต่อไป

หน่วยงานและห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ภายในศูนย์ ควรประกอบไปด้วย

1. ห้องบริการโสตทัศนอุปกรณ์
2. ห้องปฏิบัติการถ่ายภาพ
3. ห้องปฏิบัติงานกราฟิก
4. ห้องสมุดโสตทัศนศึกษา (A - V Library)
5. ห้องปฏิบัติการทดลองสอน และใช้สื่อการสอน
6. ห้องประชุมและวางแผนงาน
7. ห้องสมุด ฟลิ์ม และห้องฉายภาพยนตร์
8. ห้องวัสดุเสียง และห้องกระจายเสียง
9. ห้องผลิตอุปกรณ์การสอน
10. ห้องเก็บเครื่องมือโสตทัศนศึกษา
11. ห้องซ่อมโสตทัศนอุปกรณ์
12. ห้องธุรการและห้องทำงานของหัวหน้าศูนย์และเจ้าหน้าที่

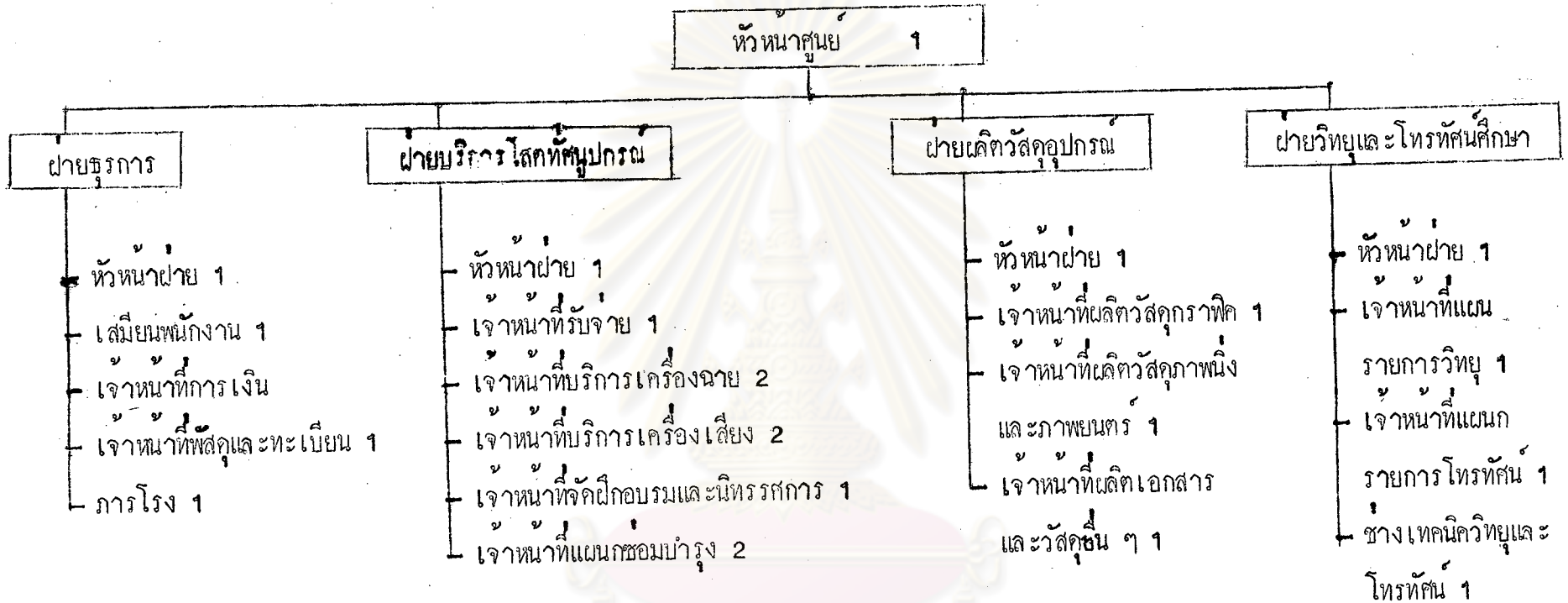
ในการออกแบบอาคารหรือห้องศูนย์ ตลอดจนการวางแผนหน่วยงานต่าง ๆ ของอาศัยความร่วมมือระหว่างสถาบันกับผู้เชี่ยวชาญทางด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาช่วยกันในการดำเนินการเพื่อให้การจัดศูนย์เหมาะสม และทำให้การบริหารการบริการเป็นไปอย่างคล่องตัวสะดวกและรวดเร็ว

แผนภูมิการแบ่งหน่วยงานของศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา



ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แผนภูมิแสดงอัตรากำลังของศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา



ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ทรัพยากรที่รองรับ

อัตรากำลัง	จำนวนที่เพิ่มแต่ละปี			
	2522	2523	2524	รวม
1. หัวหน้าศูนย์	1	0	0	1
2. หัวหน้าฝ่ายงานต่าง ๆ	0	4	0	4
3. เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์	2	2	4	8
4. เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิทยุและโทรทัศน์	1	1	0	2
5. ช่างเขียน	0	1	0	1
6. ช่างภาพ	0	1	0	1
7. ช่างพิมพ์	1	0	0	1
8. ช่างเทคนิควิทยุ-โทรทัศน์	0	1	0	1
9. พนักงานธุรการและเสมียนพิมพ์	1	2	0	3
10. ภารโรง	0	1	0	1
รวม	6	13	4	23

งบประมาณ

ในการดำเนินงานศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อให้บริการวิทยุทัศนะประสงค์ทั้งนี้ ศูนย์จะต้องใช้งบประมาณเป็นค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

งบประมาณ (หน่วย : พันบาท)	2522	2523	2524
เงินเค็อนและคาง	95.6	267.6	239.6
คางไซสอย	5.0	7.0	8.0
คางสัศกรุภณัฒนัฒนังงาน	28.0	35.0	25.0
คางเครืองมือโสททัฒนศึกษา	50.0	60.0	80.0
คางลิ่งกอสราง	0	2,000.0	0
รวม	178.6	2,369.6	352.6

ผลที่คากวากะไกรับ

1) วิทยาลัยจะไคศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาที่คองขางสมบูรณ์ และมีประสิทธิภาพในการบริการสื่อการสอนคาง ๆ

2) วิทยาลัยสามารถไคบริการทางวิชาการแกชุมชนไคอยางเต็มที่

3) ทำไคการจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยคูนหาสารคามีประสิทธิภาพยั้งขึ้น

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุพาลงกรณัฒมหาวิทยาลัย