

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

- กมล ภูประเสริฐ. 2544. การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ทิพย์พับบลิเคชัน.
- เกรียงศักดิ์ พราวศรี,ภาสกร เกิดอ่อนและคณะ. 2544. การจัดระบบสารสนเทศในการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานเพื่อประกันคุณภาพการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: บิ๊คพอยท์.
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ,สำนักงาน. 2540. การวิจัยและพัฒนาเครือข่ายสารสนเทศทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: พริกหวานกราฟฟิค.
- ครรชิต มาลัยวงศ์. 2537. ก้าวไกลไปกับคอมพิวเตอร์. กรุงเทพมหานคร: กระทรวงวิทยาศาสตร์.
- จารุรัตน์ เจียมประชาชนากร. บรรณาธิการ. 2545. มาตรฐานการอาชีวศึกษา. วารสารนิเทศวิจัยการศึกษา 3 (กรกฎาคม – กันยายน) : 33 – 39.
- จิตติมา เทียมบุญประเสริฐ. 2544. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ. กรุงเทพมหานคร: วิ.เจ.พรินติ้ง.
- จีราภรณ์ รักษาแก้ว. 2539. หน่วยที่2 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ. เอกสารประกอบการสอนชุดวิชาการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ. พิมพ์ครั้งที่ 13. กรุงเทพมหานคร: อรุณการพิมพ์.
- จัตราชัย กางกั้น. 2540. คอมพิวเตอร์ศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: แคนเน็ตบุ๊ก.
- โชติ นพรัตน์. 2537. สภาพการปฏิบัติจริงและความคาดหวังเกี่ยวกับระบบสารสนเทศของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ. วิทยานิพนธ์ปริญญาามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ณรงค์ ไทยรัตน์. 2537. สภาพและปัญหาการใช้ระบบข้อมูลและสารสนเทศของหน่วยศึกษานิเทศก์สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด. วิทยานิพนธ์ปริญญาามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ณรงค์ศักดิ์ ชัญญาวงศ์ศักดิ์. ม.ม.ป. มุมมองการพัฒนาไอทีของกรมอาชีวศึกษา.ลำพูน:วิทยาลัยเทคนิคลำพูน.(อัดสำเนา).
- ณัฐพันธ์ เขจรันท์และไพบูลย์ เกียรติโกมล. 2542. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ. กรุงเทพมหานคร: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ตุลา มหาพสุธานนท์. 2545. หลักการจัดการ หลักการบริหาร. กรุงเทพมหานคร: ธนรัชการพิมพ์.

- ทองเพชร จุมปา. 2530. การศึกษากระบวนการออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 6. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ทิพวรรณ หล่อสุวรรณรัตน์. 2545. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ. กรุงเทพมหานคร: เอสแอนด์จี กราฟฟิค.
- นิรมล กิตติวิบูลย์. 2534. การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนา นโยบาย การวางแผน และพัฒนาการศึกษา. วารสารการศึกษาแห่งชาติ 25(มิถุนายน-กรกฎาคม): 3 - 4.
- ปริศนา น้อยใจดี. 2536. สภาพและปัญหาการจัดการระบบสารสนเทศในสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัด เขตการศึกษา 7. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. 2542. การจัดและการบริหารงานอาชีวศึกษา. กรุงเทพมหานคร: พิมพ์ดี จำกัด.
- พันจันทร์ ธนวัฒน์เสถียร. ม.ป.ป. . สร้าง WEB PAGE ด้วยตัวคุณเอง. กรุงเทพมหานคร: ส.เอเชียเพรส (1989).
- ไพโรจน์ คชชา. 2540. คู่มือการจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้วยโปรแกรมACCESS. กรุงเทพมหานคร: ต้นอ่อน แกรมมี จำกัด.
- มยุรี รัตนมุง. 2543. ปัญหาอุปสรรค : การพัฒนาระบบสารสนเทศในสถานศึกษา. ข่าวสารสารสนเทศ 55 (มิถุนายน - กรกฎาคม) : 3 - 5.
- มิลินทร์ สำเนาเงิน. 2537. รอบรู้คอมพิวเตอร์. กรุงเทพมหานคร: ด้านสุทธาการพิมพ์.
- ไอลา สันติสุข. 2538. การจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของวิทยาลัยการอาชีพภาคใต้ สังกัดกรมอาชีวศึกษา. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
- วาสนา สุขกระสานติ. 2540. โลกของคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ. กรุงเทพมหานคร: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วิชาการ, กรม. 2545. แนวทางการจัดทำระบบสารสนเทศสถานศึกษา. กรุงเทพมหานคร: คุรุสภาลาดพร้าว.
- วิวัฒน์ วงศ์ตระกูล. 2532. สภาพและปัญหาการจัดการระบบสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

- วิรัตน์ พงษ์ศิริ. 2538. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ. วารสารสารนิเทศ 2 (กรกฎาคม – ตุลาคม) : 39 – 43.
- วีรพันธ์ สิทธิพงศ์. 2544. หน่วยที่1 แนวคิดเกี่ยวกับการอาชีวศึกษา. เอกสารการสอนชุดวิชาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. นนทบุรี: สุโขทัยธรรมมาธิราช.
- วีระ สุภาภิจ. 2539. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ: ทฤษฎีสู่การปฏิบัติในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: สุวีริยาสาส์น.
- ศึกษานิเทศกร,กระทรวง. 2543. สารสนเทศ ศธ. 2541-2542. กรุงเทพมหานคร: ศูนย์ลาดพร้าวส่งเสริมนโยบายศึกษา, มูลนิธิ. 2544. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาและภาพรวมสถานศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ม.ป.ท.
- สมาน ลอยฟ้า. 2544. การรู้สารสนเทศ: ทักษะที่จำเป็นสำหรับสังคมสารสนเทศ. วารสารมนุษยศาสตร์- สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น 19 (ตุลาคม- ธันวาคม) : 1-6.
- สังวร วรคานต์. 2536. สภาพและปัญหาในการพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษาระดับจังหวัด เขตการศึกษา 6. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุขุม เฉลยทรัพย์, จิตติมา เทียมบุญประเสริฐ และวิชา ฉิมพลี. 2542. เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต. กรุงเทพมหานคร: เวิร์ดเวฟ เอ็ดดูเคชั่น.
- อธิปัติย์ คลี่สุนทร. 2534. ผู้บริหาร ระบบสารสนเทศ คอมพิวเตอร์: ความเกี่ยวข้องและข้อคิดเพื่อพิจารณา. วารสารการศึกษาแห่งชาติ 3 (กุมภาพันธ์- มีนาคม) : 29-44.
- อนุชิต ชูจันทร์. 2541. การบริหารและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ วิทยาลัยเทคนิคนนทบุรี. กรุงเทพมหานคร: กรมอาชีวศึกษา.
- อัจฉรา ทรงสกุล. 2535. การพัฒนาระบบสารนิเทศของศูนย์ข้อมูลการศึกษาเพื่ออาชีพและตลาดแรงงานระดับสถานศึกษา กลุ่มสถานศึกษาประเภทวิทยาลัยอาชีวศึกษาในภาคใต้. วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
- อาชีวศึกษา,กรม. 2527. รายงานประจำปี 2526-2527. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา
- อาชีวศึกษา,กรม. 2534. กรมอาชีวศึกษา 50 ปี. กรุงเทพมหานคร: วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.
- อาชีวศึกษา,กรม. 2541. รายงานประจำปี2540-2541. กรุงเทพมหานคร: ศูนย์ลาดพร้าว.
- อาชีวศึกษา,กรม. 2543. รายงานประจำปี2542-2543. กรุงเทพมหานคร: ศูนย์ลาดพร้าว.
- อาชีวศึกษา,กรม. ม.ป.ป. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ2545. กรุงเทพมหานคร: กองแผนงาน กรมอาชีวศึกษา.

- อาชีวศึกษา, กรม. 2544. เทคโนโลยีสารสนเทศกับการอาชีวศึกษา. วารสารการอาชีวศึกษา 1 (ธันวาคม) : 18 – 19.
- อาชีวศึกษา, กรม. ม.ป.ป. รูปแบบและโครงสร้างของข้อมูล และสารสนเทศที่ใช้เผยแพร่บน เว็บเพจ. (อัดสำเนา).
- อาชีวศึกษา, กรม. ม.ป.ป. แนวทางปฏิบัติการประยุกต์ใช้ Information Technology ในการ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน และการบริหารของกรมอาชีวศึกษา. (อัดสำเนา).
- อุทัย ลือสกุล. 2542. ศึกษาการปฏิบัติงานข้อมูลสารสนเทศของบุคลากรงานศูนย์ข้อมูลการ ศึกษาเพื่ออาชีพและตลาดแรงงานในสถานศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในภาคใต้. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ.
- เอกชัย กี่สุขพันธ์. 2538. การบริหาร ทักษะ และการปฏิบัติ. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: สุขภาพใจ.

ภาษาอังกฤษ

- Barrette, D. Scott. 2000. Factors and their effect in the principals' utilization of a management information system. Dissertation Abstract Online [Online]. Available from: <http://www.car.chula.ac.th> [2002, July 31]
- Dinerstein, N., T. 1985. Winning The Information Systems Game. Illinois : Dow Jones – Irwin.
- Hicks, J. O., Jr. 1985. Management Information System. Minnesota: West Publishing.
- Kroenke, D. and Hatch, R. 1994. Management Information Systems. 3rd. New York: R.R. Donnelley & Sons.
- O' Brien, J. A. 1999. Management Information System. 4th ed. New York: Mc Graw - Hill.
- Senn, J. A. 1990. Information System In Management. 4th ed. California: Wadsworth.



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แนวทางการดำเนินงานของกรมอาชีวศึกษาประจำปีงบประมาณ 2545

เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาในปีงบประมาณ 2545 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 สามารถสนองความต้องการกำลังคน การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี กรมอาชีวศึกษาจึงกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้ (กรมอาชีวศึกษา, ม.ป.ป. : 4)

1. เร่งปฏิรูประบบบริหารและจัดการอาชีวศึกษาเพื่อนำไปสู่การกระจายอำนาจ
2. พัฒนาคุณภาพการอาชีวศึกษา โดยให้ความสำคัญในการฝึกภาคปฏิบัติ สนับสนุนการสร้างงาน สร้างรายได้ในสถานศึกษา พัฒนาเทคโนโลยีและสิ่งประดิษฐ์
3. เร่งรัด สนับสนุน การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี การมีส่วนร่วมของสถานประกอบการและชุมชน
4. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนให้ยืดหยุ่น หลากหลาย
5. เร่งรัดพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ มาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
6. เร่งรัดพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการและวิชาชีพ
7. สนับสนุนการจัดระบบประกันคุณภาพภายใน
8. ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัย การประเมินผลและการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาปรับปรุงการจัดการอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
9. ระดมความร่วมมือจากทุกส่วนในชุมชน สังคม

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

(ปรับปรุงแก้ไข ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2545)

มาตรฐานการอาชีวศึกษา หมายถึง ข้อกำหนดเกี่ยวกับ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ กระบวนการดำเนินงานของสถานศึกษา และปัจจัยสนับสนุนต้องการให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในงานอาชีพตามที่กำหนด ในหลักสูตรและมาตรฐานวิชาชีพในสาขาวิชาที่เรียนและเพื่อให้เป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับการตรวจประเมิน การกำกับดูแล และส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านวิชาชีพ ประกอบด้วย 12 มาตรฐาน จำแนกเป็นมาตรฐานด้านผู้สำเร็จการศึกษาและผู้เรียน 3 มาตรฐาน มาตรฐานด้านกระบวนการ 5 มาตรฐาน และมาตรฐานด้านปัจจัย 4 มาตรฐาน

มาตรฐานด้านผู้สำเร็จการศึกษาและผู้เรียน

- มาตรฐานที่ 1 ผู้สำเร็จการศึกษา มีความรู้เชิงวิชาการ มีทักษะในวิชาชีพและทักษะชีวิต อันส่งผลต่อการประกอบอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ
- ตัวบ่งชี้
- 1.1. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
 - 1.2. ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ (Competency Profile) ในสาขาวิชาที่เรียน
 - 1.3. ได้งานทำในสถานประกอบการ / ประกอบอาชีพอิสระ หรือศึกษาต่อ ภายใน 1 ปี
 - 1.4. ผู้ประกอบการ / หัวหน้าหน่วยงาน ที่รับผู้สำเร็จการศึกษาเข้าทำงาน มีความพึงพอใจทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

- มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีการพัฒนาความรู้ในทักษะพื้นฐาน ทักษะในการปฏิบัติงานและ
พัฒนาตนเองในวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
- ตัวบ่งชี้
- 2.1 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละหมวดวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร
ของสาขาวิชาที่เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด
 - 2.2 ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของสาขาวิชาที่เรียนในแต่ละ
ระดับ
 - 2.3 ประยุกต์ความรู้ และทักษะต่าง ๆ ใช้ในการปฏิบัติงานวิชาชีพได้
อย่างเหมาะสม
 - 2.4 สามารถศึกษาค้นคว้าจากแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งใน
และนอกสถานศึกษาด้วยตนเอง
 - 2.5 มีความรู้และทักษะในการใช้ภาษา และเทคโนโลยีสารสนเทศที่
จำเป็นต่อการปฏิบัติงานวิชาชีพ
- มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม มีความรักในอาชีพ และเป็นสมาชิก
ที่ดีของสังคม
- ตัวบ่งชี้
- 3.1 มีพฤติกรรมที่แสดงถึงความมีวินัยในการปฏิบัติงาน
 - 3.2 รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย และสามารถทำงานร่วมกับ
ผู้อื่นได้
 - 3.3 มีพฤติกรรมแสดงถึงความรัก ความภูมิใจและมีจรรยาบรรณ
ในวิชาชีพที่เรียน
 - 3.4 มีพฤติกรรมที่หลีกเลี่ยงและไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข
 - 3.5 มีส่วนร่วมในกิจกรรม / โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พัฒนาชุมชน
สืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และกิจกรรม
อื่น ๆ ของสถานศึกษา

มาตรฐานด้านกระบวนการ

มาตรฐานที่ 4 สถานศึกษามีการระดมทรัพยากร จัดระบบเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษา รวมทั้งส่งเสริมความร่วมมือกับสถานประกอบการ ชุมชน แหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อการสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

- ตัวบ่งชี้
- 4.1 จัดผู้สอน และบุคลากรต่าง ๆ ได้ตรงกับวุฒิและประสบการณ์
 - 4.2 จัดระบบความร่วมมือ ประสานงานระหว่างสถานศึกษาภายใต้สถาบันการศึกษาในการร่วมมือการจัดการศึกษา และการใช้ทรัพยากรร่วมกัน
 - 4.3 จัดระบบความร่วมมือ ประสานงานกับสถานประกอบการในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี และระบบปกติ
 - 4.4 จัดหาผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านจากสถานประกอบการ หน่วยงานต่าง ๆ ชุมชนและท้องถิ่นให้ความรู้ในสถานศึกษา
 - 4.5 จัดหาและจัดการแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในสถานศึกษา สถานประกอบการ ชุมชนและท้องถิ่น

มาตรฐานที่ 5 สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นการฝึกปฏิบัติจริง เรียนรู้จากประสบการณ์จริง และมีการประเมินผลตามสภาพจริง

- ตัวบ่งชี้
- 5.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย สอดคล้องกับสาระมาตรฐานและตัวผู้เรียน
 - 5.2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกปฏิบัติจริง และเรียนรู้จากประสบการณ์จริง
 - 5.3 ใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามศักยภาพของผู้เรียน

- 5.4 กำหนดระบบการวัดผลและการประเมินผลของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสมรรถนะทางวิชาชีพในแต่ละสาขาวิชา
- 5.5 ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลายโดยเน้นการประเมินตามสภาพจริงและนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 6 สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ และเน้นการมีส่วนร่วม

- ตัวบ่งชี้
- 6.1 จัดระบบการบริหารงานสถานศึกษาที่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6.2 จัดระบบบริหารงบประมาณที่มุ่งประสิทธิผล และมีระบบตรวจสอบได้
- 6.3 จัดการบริหารบุคลากร มีการมอบหมายงานได้อย่างเหมาะสมทั้งด้านปริมาณ และความสามารถ
- 6.4 มีนโยบาย ปรัชญา และมาตรการในการจัดการอาชีวศึกษามีความเป็นเอกลักษณ์ทางวิชาชีพที่ชัดเจน
- 6.5 มีการวางแผน ใช้กลยุทธ์ในการดำเนินงาน นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลงานอย่างสม่ำเสมอ

มาตรฐานที่ 7 สถานศึกษามีการส่งเสริมการทำงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพ เผยแพร่สู่สาธารณชนและนำไปพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและประเทศ

- ตัวบ่งชี้
- 7.1 จัดทำนวัตกรรม โครงการ งานวิจัยในชั้นเรียน งานวิจัยสถาบัน วิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ งานประเมินผล และบทความทางวิชาการ
- 7.2 เผยแพร่งานสู่สาธารณชนรวมทั้งในวงการศึกษาอุตสาหกรรมและมีการนำผลงานมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่นและประเทศ
- 7.3 มีการส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาผู้สอน บุคลากร และผู้เรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถทำนวัตกรรม โครงการ งานวิจัย

ในชั้นเรียน งานวิจัยสถาบัน งานประเมินผล และบทความทาง
วิชาการได้อย่างมีคุณภาพ

7.4 จัดหาแหล่งความรู้และแหล่งเงินทุน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนแก่
บุคลากรในการทำงานนวัตกรรม โครงการ งานวิจัยในชั้นเรียน งานวิจัย
สถาบัน งานประเมินผล และบทความทางวิชาการ

มาตรฐานที่ 8 สถานศึกษามีการบริการทางวิชาชีพที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชน
ท้องถิ่น เพื่อให้สังคมไทยเป็นสังคมแห่งภูมิปัญญา และมีการเรียนรู้
ตลอดชีวิต

ตัวบ่งชี้

8.1 จัดกิจกรรม / โครงการ ส่งเสริมความรู้และทักษะทางวิชาชีพเพื่อการ
ประกอบอาชีพ และการพัฒนาทางเทคโนโลยี

8.2 จัดกิจกรรม / โครงการที่ให้การบริการแก่ชุมชนและท้องถิ่น

8.3 ร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่นในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามประเพณี
และเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

มาตรฐานด้านปัจจัย

มาตรฐานที่ 9 สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวก
ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติรวมถึงความปลอดภัยของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้

9.1 จัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสม
กับวิชาที่เรียนและการฝึกปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์ใช้สอยอย่าง
สูงสุด

9.2 จัดระบบความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ ในห้อง
ปฏิบัติการและโรงฝึกงาน

9.3 จัดหาวัสดุฝึก เครื่องมือ อุปกรณ์ อย่างเพียงพอ และเหมาะสม
เกิดประโยชน์สูงสุด

9.4 จัดการสิ่งแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ปลอดภัย สะอาด
และประโยชน์ใช้สอย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรฐานที่ 10 ผู้สอนและบุคลากรของสถานศึกษามีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในวิชาที่สอน การปฏิบัติหน้าที่ และพัฒนาตนเองให้ทันต่อเทคโนโลยี

ตัวบ่งชี้

- 10.1 สามารถวางแผนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการประเมินผลตามสภาพจริง
- 10.2 สามารถในการจัดการ นิเทศ และติดตามประเมินผลการฝึกอาชีพ และการฝึกงานร่วมกับสถานประกอบการและหน่วยงานต่าง ๆ
- 10.3 ได้รับการพัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีสารสนเทศ จากสถานประกอบการและหน่วยงานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ
- 10.4 สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 10.5 เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา ชุมชนและท้องถิ่น

มาตรฐานที่ 11 สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียน มีการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีในงานอาชีพและสอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น

ตัวบ่งชี้

- 11.1 กำหนดนโยบาย และจัดระบบการปฏิบัติงานในการเปิดสอนหลักสูตรแต่ละระดับ ในสาขาวิชา/สาขางานที่เปิดสอน
- 11.2 มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีในงานอาชีพและสภาพท้องถิ่น
- 11.3 มีความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน และท้องถิ่น ในการพัฒนาหลักสูตร
- 11.4 มีการจัดหลักสูตรที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ตามความต้องการของผู้เรียน/สถานประกอบการ / หน่วยงาน / ชุมชน

มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการจัดระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาและสามารถรองรับการประกันคุณภาพภายนอกเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้

- 12.1 มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน
- 12.2 มีมาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับสถานศึกษา
- 12.3 มีแผนพัฒนาคุณภาพอาชีวศึกษาที่เกิดจากความร่วมมือของทุกฝ่าย
- 12.4 มีการประเมินคุณภาพและจัดทำรายงานประจำปีเผยแพร่แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน
- 12.5 นำผลการประเมินไปจัดทำข้อมูลทางแผนพัฒนาการศึกษาในปีต่อไป

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายชื่อสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา เขตภาคกลางที่ใช้ในการวิจัย

จังหวัด	สถานศึกษา
1. กรุงเทพมหานคร (21 แห่ง)	1. วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี
	2. วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกมหานคร
	3. วิทยาลัยพณิชยการบางนา
	4. วิทยาลัยพณิชยการอินทราชัย
	5. วิทยาลัยอาชีวศึกษาเอี่ยมละออ
	6. วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยว กรุงเทพ
	7. วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ
	8. วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร
	9. วิทยาลัยสารพัดช่างสี่พระยา
	10. วิทยาลัยการอาชีพพนมอินทราชูทิศ
	11. วิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษก หนองจอก
	12. วิทยาลัยเทคนิคราชดิฐาราม
	13. วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง
	14. วิทยาลัยเทคนิคดุสิต
	15. กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง
	16. วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี
	17. วิทยาลัยพณิชยการเซตุน
	18. วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
	19. วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี
	20. วิทยาลัยสารพัดช่างธนบุรี
	21. วิทยาลัยสารพัดช่างนครหลวง
2. เพชรบุรี (6 แห่ง)	22. วิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรี
	23. วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี
	24. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี
	25. วิทยาลัยสารพัดช่างเพชรบุรี

จังหวัด

สถานศึกษา

3. ประจวบคีรีขันธ์ (4 แห่ง)
4. กาญจนบุรี (6 แห่ง)
5. ราชบุรี (7 แห่ง)
6. ชัยนาท (3 แห่ง)
7. อุทัยธานี (4 แห่ง)
8. นครสวรรค์ (6 แห่ง)
26. วิทยาลัยการอาชีพเขา้อย
27. วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด
28. วิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์
29. วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล
30. วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
31. วิทยาลัยการอาชีพปราณบุรี
32. วิทยาลัยเทคนิคกาญจนบุรี
33. วิทยาลัยอาชีวศึกษากาญจนบุรี
34. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกาญจนบุรี
35. วิทยาลัยสารพัดช่างกาญจนบุรี
36. วิทยาลัยการอาชีพกาญจนบุรี
37. วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน
38. วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี
39. วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม
40. วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี 2
41. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี
42. วิทยาลัยสารพัดช่างราชบุรี
43. วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง
44. วิทยาลัยการอาชีพปากท่อ
45. วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท
46. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยนาท
47. วิทยาลัยการอาชีพหันคา
48. วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี
49. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุทัยธานี
50. วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี
51. วิทยาลัยการอาชีพบ้านไร่
52. วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์
53. วิทยาลัยเทคนิคแม่วงก์
54. วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์

จังหวัด

สถานศึกษา

9. อ่างทอง (3 แห่ง)
10. สิงห์บุรี (5 แห่ง)
11. พระนครศรีอยุธยา (8 แห่ง)
12. ลพบุรี (7 แห่ง)
55. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี
นครสวรรค์
56. วิทยาลัยการอาชีพนครสวรรค์
57. วิทยาลัยการอาชีพบรรพตพิสัย
58. วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง
59. วิทยาลัยการอาชีพวิเศษชัยชาญ
60. วิทยาลัยการอาชีพโพธิ์ทอง
61. วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี
62. วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรีแห่งที่ 2
63. วิทยาลัยอาชีวศึกษาศิงห์บุรี
64. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสิงห์บุรี
65. วิทยาลัยการอาชีพอินทร์บุรี
66. วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา
67. วิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์
68. วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรม
การต่อเรือพระนครศรีอยุธยา
69. วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา
70. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี
ศูนย์ศิลปาชีพบางไทร
71. วิทยาลัยสารพัดช่างพระนครศรีอยุธยา
72. วิทยาลัยการอาชีพเสนา
73. วิทยาลัยการอาชีพมหาราช
74. วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี
75. วิทยาลัยเทคนิคลพบุรีแห่งที่ 2
76. วิทยาลัยอาชีวศึกษาลพบุรี
77. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
78. วิทยาลัยสารพัดช่างลพบุรี
79. วิทยาลัยการอาชีพโคกสำโรง
80. วิทยาลัยการอาชีพชัยบาดาล

จังหวัด

สถานศึกษา

- | | |
|----------------------------|--|
| 13. สระบุรี (7 แห่ง) | 81. วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี |
| | 82. วิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทย
อนุสรณ์ |
| | 83. วิทยาลัยเทคนิคมวกเหล็ก |
| | 84. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี |
| | 85. วิทยาลัยสารพัดช่างสระบุรี |
| | 86. วิทยาลัยการอาชีพสระบุรี |
| | 87. วิทยาลัยการอาชีพหนองแค |
| 14. นนทบุรี (1 แห่ง) | 88. วิทยาลัยการอาชีพไทรน้อย |
| 15. ปทุมธานี (3 แห่ง) | 89. วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี |
| | 90. วิทยาลัยเทคนิคธัญบุรี |
| | 91. ศูนย์ฝึกอบรมวิศวะกรรมเกษตร |
| 16. สุพรรณบุรี (6 แห่ง) | 92. วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี |
| | 93. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี |
| | 94. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี
สุพรรณบุรี |
| | 95. วิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส |
| | 96. วิทยาลัยการอาชีพอู่ทอง |
| | 97. วิทยาลัยการอาชีพสองพี่น้อง |
| 17. สมุทรสงคราม (3 แห่ง) | 98. วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม |
| | 99. วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม |
| | 100. วิทยาลัยการอาชีพอัมพวา |
| 18. นครปฐม (6 แห่ง) | 101. วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม |
| 19. นครปฐม (6 แห่ง) | 102. วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม |
| | 103. วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม |
| | 104. วิทยาลัยการอาชีพนครปฐม |
| | 105. วิทยาลัยการอาชีพบางแก้วฟ้า |
| | 106. วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล |
| 19. สมุทรสาคร (2 แห่ง) | 107. วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร |
| | 108. วิทยาลัยการอาชีพบ้านแพ้ว |

เว็บไซต์ของสถานศึกษาที่ใช้ในการวิจัย

จังหวัด / วิทยาลัย	เว็บไซต์
กรุงเทพมหานคร	
1. วท.มีนบุรี	www.minburi.ac.th/
2. วท.ก. มหานคร	www.geocities.com/kan2536
3. วพ.บางนา	www.bncc.moe.go.th
4. วพ.อินทราชัย	www.202.29.42.34/
5. วอศ.เอี่ยมละออ	www.eamlaor.moe.go.th
6. ว.ศิลปกรุงเทพ	www.thai.net/bkk_arts
7. วช.พระนคร	www.dovenet.moe.go.th/center/poly/phana/index.htm
8. วช.สีพระยา	www.geocities.com/sipraya
9. วก.นวมินทรราชูทิศ	www.navamin.ac.th
10. วท.ราชสีหราชราม	www.rajasing.ac.th/
11. วท.ดอนเมือง	www.techicdon.ac.th/
12. วท.ดุสิต	www.dstc.ac.th/
13. ว.ช่างทองหลวง	www.dovenet.moe.go.th/~goldsmith
14. วพ.ธนบุรี	www.dovenet.moe.go.th/center/thonburee/index.htm
15. วพ.เชตุพน	www.dovenet.moe.go.th/center/webschool/index.htm
16. วอศ.เสาวภา	www.geocities.com/saowabha , www.go.to/saowabha
17. วอศ.ธนบุรี	www.thonburi.ac.th
18. วช.ธนบุรี	www.dovenet.moe.go.th/center/poly/thonburi/index.html
19. วช.นครหลวง	www.geocities.com/naptec2515
เพชรบุรี	
20. วท.เพชรบุรี	www.technicphet.ac.th/
21. วอศ.เพชรบุรี	www.thai.net/phetphet/
22. วชท.เพชรบุรี	www.geocities.com/petchaburiatc
23. วช.เพชรบุรี	www.phetpoly.ac.th

เว็บไซต์ของสถานศึกษาที่ใช้ในการวิจัย

จังหวัด / วิทยาลัย	เว็บไซต์
ประจวบคีรีขันธ์	
24. วท.ประจวบคีรีขันธ์	www.pktc.ac.th/
25. วท.วังไกลกังวล	www.kkwind.dltv.th.org
26. วท.บางสะพาน	www.bangsaphan.linded.ac.th
กาญจนบุรี	
27. วท.กาญจนบุรี	www.technickan.ac.th/
28. วอศ.กาญจนบุรี	www.thai.net/kvc-cia
29. วษท.กาญจนบุรี	www.geocities.com/kanchanaburiatc
30. วช.กาญจนบุรี	www.kan-poly.ac.th
31. วท.กาญจนบุรี	www.geocities.com/kan_kicec
ราชบุรี	
32. วท.ราชบุรี	www.doverabt.moe.go.th/
33. วท.โพธาราม	www.technicphotharam.com/
34. วท.ราชบุรีแห่งที่ 2	www.technic2.ratburi.co.th/
35. วษท.ราชบุรี	www.geocities.com/ratchaburiatc
36. วช.ราชบุรี	www.rptc.ac.th/ , www.geocities.com/rptc_dove/page.html
37. วท.บ้านโป่ง	www.thai.net/banpong_ice
38. วท.ปากท่อ	www.thai.net/pakthovc/vcc.htm
ชัยนาท	
39. วท.ชัยนาท	www.chainat.ac.th/
40. วษท.ชัยนาท	www.thai.net/kchainat
41. วท.หันคา	www.thai.net/noenkham

เว็บไซต์ของสถานศึกษาที่ใช้ในการวิจัย

จังหวัด / วิทยาลัย	เว็บไซต์
อุทัยธานี	
42. วท.อุทัยธานี	www.utc.th.edu/
43. วษท.อุทัยธานี	www.geocities.com/uthaitaneeatc
44. วช.อุทัยธานี	www.geocities.com/upc_2544
นครสวรรค์	
45. วท.นครสวรรค์	www.nkstec.ac.th/
46. วท.แม่वंก	www.nkstec.ac.th/
47. วอศ.นครสวรรค์	www.itove.ac.th/nwvoc/
48. วษท.นครสวรรค์	www.geocities.com/nakhonsawanatc
49. วก.นครสวรรค์	www.geocities.com/nicenks2002
อ่างทอง	
50. วท.อ่างทอง	www.thai.net/angthongtech/index.htm
51. วก.วิเศษชัยชาญ	www.viset.ac.th
52. วก.โพธิ์ทอง	www.geocities.com/pothongs
สิงห์บุรี	
53. วท.สิงห์บุรี	www.technicsing.ac.th/
54. วท.สิงห์บุรี แห่งที่ 2	www.singburi2.ac.th/
55. วอศ.สิงห์บุรี	www.move.to/singvc
56. วษท.สิงห์บุรี	www.geocities.com/singburiatc2002
อยุธยา	
57. วท.พระนครศรีอยุธยา	www.geocities.com/ayutech/
58. วท.อุตสาหกรรมยานยนต์	www.thai.net/aitc1/
59. ว.การต่อเรือพระนครศรีอยุธยา	www.geocities.com/ay_ship/
60. วอศ.พระนครศรีอยุธยา	www.geocities.com/ayavoc2000
61. วษท.ศูนย์ศิลปาชีพบางไทร	www.geocities.com/bangsaiatc

เว็บไซต์ของสถานศึกษาที่ใช้ในการวิจัย

จังหวัด / วิทยาลัย	เว็บไซต์
62. วท.เสนา ลพบุรี	www.thai.net/krungkou , www.thai.net/sned
63. วท.ลพบุรี	www.ibtech.ac.th/
64. วอศ.ลพบุรี	www.lopvoc.ac.th
65. วษท.ลพบุรี	www.geocities.com/lopburiatc
66. วท.โคกสำโรง สระบุรี	www.kicec.com
67. วท.สระบุรี	www.saraburi.a-net.net.th/technic
68. วท.ท่าหลวงฯ	www.dovenet.moe.go.th/webtech/ttc/index.htm
69. วท.มวกเหล็ก	www.geocities.com/dovemltc/
70. วท.สระบุรี นนทบุรี	www.thcity.com/saraburi2001/
71. วท.ไทรน้อย	www.geocities.com/sainoiedu/home.htm
ปทุมธานี	
72. วท.ปทุมธานี	www.thai.net/elec-ptc/
73. วท.ธัญบุรี	www.thai.net/thanyaburi/thanyaburi.html
74. ศูนย์ฝึกอบบรมวิศวกรกรมเกษตร สุพรรณบุรี	www.aetc.ac.th
75. วท.สุพรรณบุรี	www.geocities.com/suphantc/
76. วษท.สุพรรณบุรี	www.geocities.com/suphanatcth
77. วช.บรรหาร-แจ่มใส สมุทรสงคราม	www.se-ed.net/bunhampoly
78. วท.สมุทรสงคราม	www8.brinkster.com/rama2/technic/index.html
79. วช.สมุทรสงคราม	www.geocities.com/sspt2544

เว็บไซต์ของสถานศึกษาที่ใช้ในการวิจัย

จังหวัด / วิทยาลัย	เว็บไซต์
นครปฐม	
80. วท.นครปฐม	www.dovenapt.moe.go.th/
81. วอศ.นครปฐม	www.nvc.th.edu
82. วก.นครปฐม	www.thai.net/raikhing-2544
สมุทรสาคร	
83. วท.สมุทรสาคร	www.skntc.com/



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ด่วนมาก

ที่ นร ๐๕๐๔/ว ๑๘๐



สำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรี ศธ
เลขที่ 8199 ๑๕๕๕
วันที่ 22 ต.ค. 2545
Of-36 U.
สำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรี ๐๕๕
ท.เนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

ความ ๒๔๔๔

ศูนย์สารสนเทศ สป.
เลขที่ 2970
วันที่ 29 ต.ค. 2545
เวลา 15.๐๓

กระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง ข้าราชการศูนย์ปฏิบัติการ (OPERATION CENTRE)

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

29402

29 ต.ค. 2545

ด้วยในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๔ นายกรัฐมนตรีเสนอว่า ข้าราชการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ (OPERATION CENTRE) ของรัฐบาลขึ้นที่ตึกไทยคู่ฟ้า คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายนนี้ ศูนย์ฯ ดังกล่าว จะมีระบบข้อมูลสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (GIS) จากดาวเทียมที่จะแสดงให้เห็นสภาพพื้นที่ต่าง ๆ อย่างชัดเจน เช่น ลักษณะภูมิประเทศ ระดับความลาดเอียงของพื้นที่ เป็นต้น และสามารถนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์ร่วมกับข้อมูลสารสนเทศทางการบริหาร (MIS) ในเรื่องต่าง ๆ ของแต่ละหน่วยงานได้ ดังนั้น เมื่อต้องการศึกษาหรือแก้ปัญหา หรือกำหนด แนวทางการดำเนินการในเรื่องใด ๆ ก็จะใช้ผู้บริหารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาหารือ โดยใช้ข้อมูล ดังกล่าวประกอบการพิจารณาต่อไป เนื่องจากหน่วยงานในระดับกรมจะมี WEBSITE อยู่แล้วเป็นส่วนใหญ่ และเมื่อให้ข้อมูลที่มีอยู่ของหน่วยงานต่าง ๆ สามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างเป็นระบบ จึงขอมอบหมายให้ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้รัฐมนตรีทุกท่านรับไปสั่งการและติดตามการดำเนินการให้กรมต่าง ๆ รวมทั้งหน่วยงาน อื่นที่เกี่ยวข้องที่ ยังไม่มี WEBSITE ดำเนินการจัดทำ WEBSITE ของหน่วยงานให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๔๔ เป็นอย่างช้า และให้ทุกหน่วยงานปรับปรุงข้อมูล MIS และข้อมูลต่าง ๆ ใน WEBSITE ของหน่วยงานให้ทันสมัยอยู่เสมอ เมื่อสามารถเชื่อมโยงกันได้ในลักษณะอินทราเน็ต (INTRANET) ของรัฐบาลแล้ว ศูนย์ฯ จะกำหนดรหัสผ่าน (PASSWORD) ให้แก่ผู้บริหารของทุกหน่วยงาน เพื่อให้ สามารถดึงข้อมูลของศูนย์ปฏิบัติการฯ ได้ต่อไป ดังนั้น ผู้บริหารของทุกหน่วยงานจึงจำเป็นต้องมีทักษะ ในการใช้อินเทอร์เน็ต (INTERNET) ด้วย

๒. ให้กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นฝ่ายเลขานุการ รับไปประสาน การดำเนินการในข้อ ๑ ตลอดจนการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะของผู้บริหารของหน่วยงานให้สามารถใช้ อินเทอร์เน็ตได้ เพื่อจะได้ใช้ประโยชน์จากข้อมูลเหล่านี้ได้อย่างเต็มที่ ซึ่งรัฐมนตรีพิจารณาแล้ว ลงมติเห็นชอบตามที่นายกรัฐมนตรีเสนอ

จึงเรียนยืนยันมา และถือปฏิบัติต่อไปด้วย

พลเอก สุรเชษฐ์ ชัยวงศ์ พล.อ. ดำรงศักดิ์ ชโลธริน ขอสแสดงความนับถือ

(Signature)

(นายปองเทพ ชัยวงศ์)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

(Signature)

(นายจตุพร หิรัญสวัสดิ์)

รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี รักษาการแทน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

- ธานี ๒๒๒ ๒๒๒ ๒๒๒
- ธานี ๒๒๒ ๒๒๒ ๒๒๒
ผู้ช่วยฯ พล.ต.อ. ๒๒๒

(Signature)

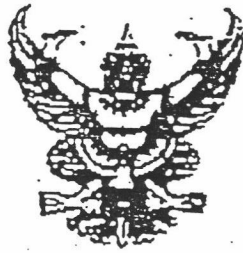
นายเกียรติศักดิ์ เสนาธิสิน
ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ สป

ศธ.
๒๕
๘ ต.ค. 2545

ศูนย์ปฏิบัติการประชุมคณะรัฐมนตรี
โทร ๐๒๒๒๒๐ ๔๐๐๐ คธ ๑๒๑

29 ต.ค. 2545

ด่วนที่สุด
ที่ นร ๐๕๐๔/ว ๕๖



สำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรี ศอ
เลขรับที่ 8494 25๕๖
วันที่ 5 พ.ย. 2545
เวลา 9.5 กทม.

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๕

กระทรวงศึกษาธิการ
เลขรับ 30340
วันที่ 7 พ.ย. 2545
เวลา น.ก.ศ.ป.

เรื่อง การจัดระเบียบเว็บไซต์ของทางราชการหลังการจัดโครงสร้างใหม่

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ ทท ๐๑๐๐/๐๐๒๖ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๔๕

ด้วยกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้เสนอเรื่อง การจัดระเบียบเว็บไซต์ของทางราชการหลังการจัดโครงสร้างใหม่ มาเพื่อคณะรัฐมนตรีพิจารณา ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๕ ลงมติว่า

๑. เห็นชอบตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเสนอ ทั้ง ๓ ข้อ และให้รัฐมนตรีทุกท่านรับผิดชอบและทำความเข้าใจกับหัวหน้าส่วนราชการในสังกัด เพื่อถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ให้กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารรับข้อสังเกตของคณะรัฐมนตรีไปดำเนินการด้วยว่า โดยที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีอำนาจหน้าที่ในการวางแผนส่งเสริม พัฒนา และดำเนินการเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนั้น ในการดำเนินการของรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (E-Government) ขอให้ถือหลักสะดวก และง่ายต่อผู้ใช้ (User Friendly) ให้ประชาชนทั่วไปสามารถสืบค้นข้อมูล ติดต่อสื่อสาร และรับบริการข้อมูลในเครือข่าย (On line) จากรัฐได้อย่างสะดวกรวดเร็ว เช่น การพัฒนาเครื่องมือในการสืบค้นข้อมูล (Search Engine) เป็นต้น

๒. เนื่องจากปัจจุบันส่วนราชการต่างจัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Software) หรือจัดทำผู้เขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามความต้องการของแต่ละส่วนราชการเอง ซึ่งทำให้เกิดความซ้ำซ้อนและสิ้นเปลืองงบประมาณมาก จึงเห็นควรให้กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารรับไปพิจารณาคำเห็นไปได้ในการเป็นศูนย์กลางในการรวบรวมความต้องการการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการแล้วดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง จากผู้ประกอบการไปพร้อม ๆ กัน อันจะเป็นการเพิ่มอำนาจต่อรองซึ่งจะทำให้รัฐประหยัดงบประมาณส่วนนี้ได้ รวมทั้ง ควรจะส่งเสริมการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ขึ้นใช้เองหรือใช้ร่วมกันด้วย

จึงเรียนยืนยันมา และถือปฏิบัติต่อไป

วิ. เว็บบางกวด

ขอแสดงความนับถือ

นายพล อติเรกสาร

(นายจลยุทธ หิรัญยวาลิต)

ที่ว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี รักษาราชการแทน

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

- 6 พ.ย. 2545

สำนักบริหารการประชุมคณะรัฐมนตรี

โทร. ๐ ๒๒๕๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๓๒๔-๓๒๕

โทรสาร ๐ ๒๒๕๐ ๕๐๖๕ kkl-๐๖๕



ที่ ทม.0302(2770.0603)/0361

ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

23 มกราคม 2546

เรื่อง ขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูลวิจัย

เรียน อธิบดีกรมอาชีวศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ด้วย นางมณี เหลืองวิทยากร นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา อยู่ในระหว่างการดำเนินงานวิจัยวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานจัดระบบสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา เขตภาคกลาง" โดยมีรองศาสตราจารย์เอกชัย กัสสุพันธ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบสอบถาม กับผู้บริหารโรงเรียน และหัวหน้างานศูนย์ข้อมูลการศึกษา ทั้งนี้ นิสิตผู้วิจัยจะได้ประสานงานในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้ นางมณี เหลืองวิทยากร ได้ทำการเก็บข้อมูลวิจัยดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการต่อไป และขอขอบคุณมาในโอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุลักษณ์ ศรีบุรี)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

ฝ่ายวิชาการ

โทร. 0-2218-2680



ที่ ศธ 0911/ ๖๖4

กรมอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

19 กุมภาพันธ์ 2546

เรื่อง อนุญาตให้เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน คณะบดีคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

อ้างถึง หนังสือฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ ที่ ทม.0302(2770.0603)/0361 ลงวันที่ 23 มกราคม 2546

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 2 ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง แจ้งว่า นางมณี เหลืองวิทยากร นิสิตชั้นปริญญาโท ภาควิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะเก็บข้อมูลในสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา รวม 108 แห่ง เพื่อทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานจัดระบบสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา เขตภาคกลาง" รายละเอียดทราบแล้ว นั้น

กรมอาชีวศึกษา พิจารณาแล้วอนุญาตให้ นางมณี เหลืองวิทยากร ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์ ในสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา จำนวน 108 แห่ง ตามรายชื่อที่แนบได้

อนึ่ง แบบสอบถามที่กรมอาชีวศึกษาอนุญาตให้ใช้เก็บข้อมูล จะมีตราประทับและลายมือชื่อกำกับที่มุมบนด้านขวาของทุกแผ่น เพื่อเป็นต้นแบบในการเก็บข้อมูลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาส่งผลงานการทำวิทยานิพนธ์ให้กรมอาชีวศึกษาทราบในโอกาสต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางวราพรรณ น้อยสุวรรณ)

ศึกษานิเทศก์ 9 ทำหน้าที่

หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมอาชีวศึกษา

หน่วยศึกษานิเทศก์

โทร. 0-2281-5555 ต่อ 1802



ที่ ศธ 0911/ 765

กรมอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

19 กุมภาพันธ์ 2546

เรื่อง ขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูลวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน 2 ชุด

ด้วย นางมณี เหลืองวิทยากร นิสิตชั้นปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ทำการศึกษาค้นคว้าเพื่อทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานจัดระบบสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา เขตภาคกลาง" มีความประสงค์จะขอเก็บข้อมูลในสถานศึกษาของท่าน

ในการนี้ กรมอาชีวศึกษาได้พิจารณาอนุญาตให้ นางมณี เหลืองวิทยากร แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บข้อมูลได้ สำหรับการตอบแบบสอบถามขอให้ตอบชุดที่มีตราประทับเท่านั้น และเมื่อดำเนินการเสร็จแล้วขอให้ส่งแบบสอบถามคืนบุคคลดังกล่าวด้วย จักขอบคุณมาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางวราพรรณ น้อยสุวรรณ)

ศึกษานิเทศก์ 9 ทำหน้าที่

หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมอาชีวศึกษา

หน่วยศึกษานิเทศก์

โทร. 0-2281-5555 ต่อ 1802

สำหรับผู้บริหาร

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย เรื่อง

การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานจัดระบบสารสนเทศของ
ศูนย์ข้อมูลการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา เขตภาคกลาง

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานจัดระบบสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา เขตภาคกลาง
2. แบบสอบถามชุดนี้แบ่งเป็น 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบันของศูนย์ข้อมูลการศึกษา
 - ตอนที่ 3 การดำเนินงานและปัญหาการจัดระบบสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลการศึกษา
3. กรุณาตอบแบบสอบถามตามที่เป็นจริงให้ครบสมบูรณ์ทุกข้อ ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามของท่านจะถือเป็นความลับและนำเสนอผลการวิเคราะห์และอภิปรายผลในภาพรวม เท่านั้น
4. เมื่อท่านตอบแบบสอบถามเสร็จเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งแบบสอบถามกลับทางไปรษณีย์ โดยบรรจุในซองเอกสารที่เจ้าหน้าที่ของถึง นางมณี เหลืองวิทยากร (ตามที่แนบมาพร้อมนี้) ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2546

☆ ขอขอบพระคุณทุกท่านเป็นอย่างสูงที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้ ☆

ตอนที่ 1

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อที่ตรงกับสถานภาพของท่าน

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 น้อยกว่า 25 ปี 25 - 29 ปี 30 - 34 ปี 35 - 39 ปี 40 - 44 ปี มากกว่า 44 ปี

3. วุฒิทางการศึกษาสูงสุด

 ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

4. ตำแหน่งปัจจุบันของผู้ดูแลรับผิดชอบงานศูนย์ข้อมูลการศึกษา

 ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษาฝ่าย.....

5. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งปัจจุบัน (นับรวมระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งนี้จากสถานศึกษาอื่นจนถึงปัจจุบันด้วย)

 น้อยกว่า 1 ปี 1 - 3 ปี 4 - 6 ปี 7 - 9 ปี มากกว่า 9 ปี

6. ท่านเคยได้รับการศึกษาหรือเข้ารับการอบรมด้านสารสนเทศหรือไม่

 ไม่เคย เคย ท่านได้รับในลักษณะใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) ศึกษาด้วยตนเอง จากสถานศึกษาที่จบการศึกษามา จากโครงการฝึกอบรมของสถานศึกษาที่ท่านทำงานอยู่ จากโครงการฝึกอบรมของกรมอาชีวศึกษา จากโครงการฝึกอบรมของกระทรวงศึกษาธิการ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบันของศูนย์ข้อมูลการศึกษา

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงหรือเพิ่มเติมข้อความในช่องว่างที่กำหนดให้

1. สภาพของศูนย์ข้อมูลการศึกษา (ตอบเพียง 1 ข้อ)

- แยกเป็นสัดส่วน มีห้องปฏิบัติการโดยเฉพาะ
- อยู่รวมกับหน่วยงานอื่น
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

2. บุคลากรของศูนย์ข้อมูลการศึกษาของท่านมีจำนวนคน และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ อะไรบ้าง

ตำแหน่ง	หน้าที่ที่รับผิดชอบ	ภาระงานสอน (คาบ / สัปดาห์)	
		ในเวลา	นอกเวลา
		<input type="checkbox"/> 5-10 <input type="checkbox"/> 10-15 <input type="checkbox"/> มากกว่า15	<input type="checkbox"/> 5-10 <input type="checkbox"/> 10-15 <input type="checkbox"/> มากกว่า15
		<input type="checkbox"/> 5-10 <input type="checkbox"/> 10-15 <input type="checkbox"/> มากกว่า15	<input type="checkbox"/> 5-10 <input type="checkbox"/> 10-15 <input type="checkbox"/> มากกว่า15
		<input type="checkbox"/> 5-10 <input type="checkbox"/> 10-15 <input type="checkbox"/> มากกว่า15	<input type="checkbox"/> 5-10 <input type="checkbox"/> 10-15 <input type="checkbox"/> มากกว่า15
		<input type="checkbox"/> 5-10 <input type="checkbox"/> 10-15 <input type="checkbox"/> มากกว่า15	<input type="checkbox"/> 5-10 <input type="checkbox"/> 10-15 <input type="checkbox"/> มากกว่า15
		<input type="checkbox"/> 5-10 <input type="checkbox"/> 10-15 <input type="checkbox"/> มากกว่า15	<input type="checkbox"/> 5-10 <input type="checkbox"/> 10-15 <input type="checkbox"/> มากกว่า15

3. ท่านได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรศูนย์ข้อมูลการศึกษาโดยยึดแนวทางอะไร (ตอบได้มากกว่า1ข้อ)

- ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา
- กำหนดตามความเหมาะสมของศูนย์ข้อมูลการศึกษา
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

4. คอมพิวเตอร์ที่ใช้ มีเพียงพอกับความต้องการใช้หรือไม่ (ตอบเพียง 1 ข้อ)
- เพียงพอ
- ไม่เพียงพอ ถ้าไม่เพียงพอท่านแก้ไขปัญหาอย่างไร (โปรดระบุเพื่อประโยชน์ในการนำผลวิจัยไปใช้).....
5. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานของคุณยข้อมูลการศึกษามาจากแหล่งใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- งบประมาณประจำปี
- เงินบำรุงการศึกษา
- เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์เฉพาะ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 3 การดำเนินงานและปัญหาการจัดระบบสารสนเทศของคุณยข้อมูลการศึกษา

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงหรือเพิ่มเติมข้อความในช่องว่างที่กำหนดให้

1. สถานศึกษาของท่านมีคณะกรรมการที่รับผิดชอบด้านระบบสารสนเทศหรือไม่
- ไม่มี
- มี
- ถ้ามี คณะกรรมการสารสนเทศได้มาอย่างไร
- มาจากการแต่งตั้ง โดยผู้อำนวยการวิทยาลัย
- มาจากการเลือกตั้ง โดยคณะกรรมการสถานศึกษา
- อื่นๆ (โปรดระบุ)
2. สถานศึกษาของท่านมีการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลโดยหน่วยงานใด (ตอบเพียง 1 ข้อ)
- ฝ่ายต่างๆจัดเก็บรวบรวมข้อมูลเองโดยคุณยข้อมูลการศึกษาประสานขอข้อมูลที่แต่ละฝ่ายมีและเก็บรวบรวมข้อมูลเองในส่วนที่แต่ละฝ่ายไม่ได้รวบรวมไว้
- ฝ่ายต่างๆจัดเก็บรวบรวมข้อมูลของฝ่ายนั้นๆตามที่ต้องการเอง
- คุณยข้อมูลการศึกษาจัดเก็บรวบรวมข้อมูลเพียงหน่วยเดียว
- อื่นๆ (โปรดระบุ)
3. คุณยข้อมูลการศึกษามีการสำรวจความต้องการใช้สารสนเทศหรือไม่
- ไม่มี
- มี ถ้ามี ท่านสำรวจความต้องการใช้สารสนเทศโดยวิธีการอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- สุ่มแบบเจาะจงแล้วสัมภาษณ์
- สุ่มตัวอย่างแล้วให้ตอบแบบสอบถาม
- ประชุมหัวหน้างานต่างๆของสถานศึกษาแล้วแจ้งข้อมูลที่ต้องการใช้
- ใช้หนังสือเวียนเพื่อสอบถามความต้องการใช้ข้อมูล สารสนเทศ
- ส่งแบบสำรวจที่จัดทำขึ้นให้ผู้ต้องการใช้เพิ่มเติมข้อมูลอื่นที่ต้องการ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

4. การจัดระบบสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลการศึกษามีวัตถุประสงค์เพื่อ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- การวางแผน
- การตัดสินใจสั่งการ
- รายงานการจัดการศึกษาให้สถานศึกษาทราบ
- รายงานการจัดการศึกษาให้กรมอาชีวศึกษาทราบ
- รongรับการประกันคุณภาพการศึกษา
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

5. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- การใช้แบบสอบถาม
- การใช้แบบสำรวจ
- การสังเกต
- การสัมภาษณ์
- การเขียนรายงาน
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

6. แบบฟอร์มที่ท่านใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลของศูนย์ข้อมูลการศึกษานอกแบบโดย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- กระทรวงศึกษาธิการ
- กรมอาชีวศึกษา
- ศูนย์ข้อมูลการศึกษา
- คณะกรรมการสารสนเทศ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

7. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาของท่านเก็บข้อมูลทั้ง 8 ประเภทต่อไปนี้ในช่วงระยะเวลาใด

ประเภทข้อมูล	ช่วงระยะเวลาที่เก็บข้อมูล (เดือน - เดือน)
7.1. ข้อมูลนักเรียน-นักศึกษา	
7.2. ข้อมูลหลักสูตรและโปรแกรมการสอน	
7.3. ข้อมูลบุคลากร	
7.4. ข้อมูลอาคารสถานที่	
7.5. ข้อมูลครุภัณฑ์	
7.6. ข้อมูลงบประมาณ	
7.7. ข้อมูลสถานประกอบการและตลาดแรงงาน	
7.8. ข้อมูลทางเศรษฐกิจและสังคม	

8. จำนวนร้อยละของข้อมูลที่เก็บได้ทันตามกำหนดเวลา (ตอบเพียง 1 ข้อ)

- น้อยกว่า 50 %
- 50 - 60 %

- 60 – 70 %
- 70 – 80 %
- 80 – 90 %
- มากกว่า 90 %
9. ข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้ทันตามกำหนดเวลา เพราะ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- วางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน
- แจ้งให้ทราบล่วงหน้าและเตือนก่อนถึงกำหนดเวลา
- มอบหมายผู้รับผิดชอบเก็บรวบรวมข้อมูลในแต่ละฝ่ายงาน
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
10. ข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้ไม่เป็นไปตามกำหนดเวลา เพราะ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ขาดการวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูล
- ไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- ไม่มีผู้เก็บรวบรวมข้อมูลนั้นๆในแต่ละฝ่ายงาน
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
11. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาของท่านได้กำหนดให้ผู้ใดรับผิดชอบในการเก็บรวบรวมข้อมูล (ตอบเพียง 1 ข้อ)
- บุคลากรที่อยู่ในงานศูนย์ข้อมูลที่ได้รับมอบหมาย
- หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล
- บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการสารสนเทศ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
12. บุคลากรที่ปฏิบัติงานในศูนย์ข้อมูลการศึกษาได้รับความรู้เพิ่มเติมอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ศึกษาจากเอกสารด้วยตนเอง
- ฝึกอบรมตามโครงการของสถานศึกษาที่ท่านทำงานอยู่
- ฝึกอบรมตามโครงการของกรมอาชีวศึกษา
- ฝึกอบรมตามโครงการของกระทรวงศึกษาธิการ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
13. ปัญหาในการเก็บรวบรวมข้อมูลของศูนย์ข้อมูลศึกษามีอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ข้อมูลที่ต้องการใช้กระจายอยู่หลายที่เพราะมีผู้รวบรวมหลายฝ่าย
- ข้อมูลที่จำเป็นบางชนิดไม่มีการเก็บรวบรวม
- มีความล่าช้าในการเก็บรวบรวมข้อมูล
- ขาดแนวปฏิบัติในการเก็บรวบรวมข้อมูล
- ไม่มีบุคลากรเพียงพอในการเก็บรวบรวมข้อมูล
- บุคลากรไม่มีเวลาพอเนื่องจากมีภารกิจมาก
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

14. ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ปัญหาการเก็บรวบรวมข้อมูล (โปรดระบุเพื่อประโยชน์ในการนำผลวิจัยไปใช้).....
15. ท่านคิดว่าข้อมูลที่ได้เก็บรวบรวมได้มีความถูกต้องของข้อมูล คิดเป็นร้อยละโดยประมาณการเท่าไร (ตอบเพียง 1 ข้อ)
- น้อยกว่า 50 %
- 50 - 60 %
- 60 - 70 %
- 70 - 80 %
- 80 - 90 %
- มากกว่า 90 %
16. ท่านคิดว่าข้อมูลที่ได้เก็บรวบรวมได้มีความสมบูรณ์ครบถ้วน คิดเป็นร้อยละโดยประมาณการเท่าไร (ตอบเพียง 1 ข้อ)
- น้อยกว่า 50 %
- 50 - 60 %
- 60 - 70 %
- 70 - 80 %
- 80 - 90 %
- มากกว่า 90 %
17. ท่านคิดว่าข้อมูลที่ได้เก็บรวบรวมได้มีความเป็นปัจจุบันคิดเป็นร้อยละโดยประมาณการเท่าไร(ตอบเพียง1 ข้อ)
- น้อยกว่า 50 %
- 50 - 60 %
- 60 - 70 %
- 70 - 80 %
- 80 - 90 %
- มากกว่า 90 %
18. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาามีวิธีการกำกับ การตรวจสอบข้อมูลโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ผู้รายงานลงชื่อรับรอง
- ผู้ให้ข้อมูลลงชื่อรับรอง
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
19. เมื่อพบว่าข้อมูลบางส่วนผิดพลาดท่านมีวิธีการแก้ไขอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ตรวจสอบข้อมูลกับแหล่งอื่น
- เก็บรวบรวมเฉพาะข้อมูลนั้นใหม่
- ส่งกลับให้หน่วยงานที่ให้ข้อมูลดำเนินการแก้ไขแล้วส่งมาใหม่
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
20. ศูนย์ข้อมูลการศึกษา กำหนดให้ผู้ใดรับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูล (ตอบเพียง 1 ข้อ)
- บุคลากรที่อยู่ในงานศูนย์ข้อมูลที่ได้รับมอบหมาย

- หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล
 บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการสารสนเทศ
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....
21. ปัญหาในการตรวจสอบข้อมูลของศูนย์ข้อมูลการศึกษามีอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ขาดความรู้ในการตรวจสอบข้อมูล
 ขาดความตระหนักในการให้ความสำคัญต่อการตรวจสอบข้อมูล
 บุคลากรไม่เพียงพอในการตรวจสอบข้อมูล
 บุคลากรไม่มีเวลาเพียงพอเนื่องจากมีภารกิจมาก
 ไม่มีบุคลากรรับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูล
 อื่นๆ(โปรดระบุ).....
22. ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ปัญหาการตรวจสอบข้อมูล (โปรดระบุเพื่อประโยชน์ในการนำผลวิจัยไปใช้).....
23. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาของท่านประมวลผลข้อมูลโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ประมวลผลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์
 ประมวลผลด้วยอุปกรณ์ช่วยคำนวณ เช่น เครื่องคิดเลข
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....
24. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาของท่านดำเนินการประมวลผลข้อมูลในลักษณะใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- จำแนกตามประเภทของข้อมูลทั้ง 8 ประเภท
 ประมวลผลเป็นสารสนเทศที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนดขอช่วยไว้
 ประมวลผลเป็นสารสนเทศตามการใช้งานของสถานศึกษา
 วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปเป็นสารสนเทศที่มีความหมาย สะดวกในการใช้งาน
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....
25. ศูนย์ข้อมูลการศึกษากำหนดให้ผู้ใดรับผิดชอบในการประมวลผลข้อมูล(ตอบเพียง 1 ข้อ)
- บุคลากรที่อยู่ในงานศูนย์ข้อมูลที่ได้รับมอบหมาย
 หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล
 บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการสารสนเทศ
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....
26. ปัญหาในการประมวลผลข้อมูลมีอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ขาดแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการประมวลผลข้อมูล
 เครื่องมือในการประมวลผลข้อมูลไม่เพียงพอ
 มีความล่าช้าในการประมวลผลข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหาร
 บุคลากรไม่มีเวลาพอเนื่องจากมีภารกิจมาก
 ขาดบุคลากรที่มีความรู้ในการประมวลผลข้อมูล
 งบประมาณในการประมวลผลข้อมูลไม่เพียงพอ
 อื่นๆ(โปรดระบุ).....

27. ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ปัญหาการประมวลผลข้อมูล (โปรดระบุเพื่อประโยชน์ในการนำผลวิจัยไปใช้).....
28. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาให้บริการข้อมูลเพื่อการใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า1ข้อ)
- เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการวางแผน
 - เพื่อการตัดสินใจสั่งการของผู้บริหาร
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
29. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาใช้สื่อใดในการนำเสนอข้อมูลและสารสนเทศ (ตอบได้มากกว่า1ข้อ)
- สื่อสิ่งพิมพ์ ได้แก่ วารสาร รายงานประจำปี ฯลฯ
 - สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ Intranet Internet ฯลฯ
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
30. ศูนย์ข้อมูลการศึกษากำหนดให้ผู้ใดรับผิดชอบในการนำเสนอข้อมูลและสารสนเทศ(ตอบเพียง 1 ข้อ)
- บุคลากรที่อยู่ในงานศูนย์ข้อมูลที่ได้รับมอบหมาย
 - หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล
 - บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการสารสนเทศ
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
31. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาได้ดำเนินการเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานอื่นด้วยหรือไม่
- ไม่ได้ดำเนินการ
 - ดำเนินการ
- ถ้าดำเนินการ ศูนย์ข้อมูลการศึกษาเชื่อมโยงเครือข่ายในลักษณะใด (ตอบได้มากกว่า1ข้อ)
- เชื่อมโยงเครือข่ายภายในสถานศึกษา (LAN)
 - เชื่อมโยงเครือข่ายระหว่างสถานศึกษาเป็นการเฉพาะกลุ่ม(INTRANET)
 - เชื่อมโยงเครือข่ายด้วยระบบ INTERNET
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
32. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากสารสนเทศอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- จัดให้มีเจ้าหน้าที่บริการประจำที่ศูนย์
 - จัดทำคู่มือการสืบค้นข้อมูลและสารสนเทศ
 - ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สารสนเทศอย่างแพร่หลายและต่อเนื่อง
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
33. ปัญหาในการนำเสนอข้อมูลและสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลศึกษามีอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า1ข้อ)
- ผู้ปฏิบัติไม่แน่ใจว่าต้องนำเสนอข้อมูลและสารสนเทศอะไรบ้าง
 - สารสนเทศที่นำเสนอไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้เนื่องจากไม่ตรงกับความต้องการของผู้บริหาร
 - ต้องรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติมเมื่อผู้บริหารต้องการใช้สารสนเทศ
 - ผู้บริหารไม่สามารถอธิบายได้ว่าต้องการสารสนเทศอย่างไร
 - อื่นๆ(โปรดระบุ).....

34. ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ปัญหาการนำเสนอข้อมูล (โปรดระบุเพื่อประโยชน์ในการนำผลวิจัยไปใช้).....
35. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาใช้เกณฑ์อะไรในการคัดเลือกข้อมูลที่จะเก็บรักษา (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ข้อมูลที่ใช้เพื่อการวางแผน
 - ข้อมูลที่ต้องติดตามผลหรือรวบรวมข้อมูลอย่างต่อเนื่อง
 - ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา
 - ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
36. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาเก็บรักษาข้อมูลโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ใช้ระบบแฟ้มข้อมูลเอกสาร
 - สรุปรูปข้อมูลเป็นรูปเล่ม
 - เก็บไว้ในแผ่นบันทึกข้อมูล (diskette)
 - เก็บไว้ในจานแม่เหล็ก (hard disk)
 - เก็บไว้ใน CD-ROM
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
37. ในการเก็บรักษาข้อมูลศูนย์ข้อมูลการศึกษาได้จำแนกหมวดหมู่ข้อมูลอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- จำแนกตามฝ่ายต่างๆ ได้แก่ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ฝ่ายกิจการนักเรียน-นักศึกษา และฝ่ายวางแผนและพัฒนา
 - จำแนกตามประเภทของข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลนักเรียน-นักศึกษา ข้อมูลหลักสูตรและโปรแกรมการเรียน ข้อมูลครุภัณฑ์ ข้อมูลงบประมาณ ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลสถานประกอบการและตลาดแรงงาน ข้อมูลเศรษฐกิจและสังคม
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
38. ศูนย์ข้อมูลการศึกษามีการกำหนดระยะเวลาแน่นอนในการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันหรือไม่
- ไม่มี
 - มี ถ้ามี ท่านปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันภายในระยะเวลา (ตอบเพียง 1 ข้อ)
 - 3 วัน 5 วัน 7 วัน
 - 10 วัน 15 วัน มากกว่า 15 วัน
39. ศูนย์ข้อมูลการศึกษากำหนดให้ผู้ใดรับผิดชอบในการจัดเก็บรักษาข้อมูลและสารสนเทศ (ตอบเพียง 1 ข้อ)
- บุคลากรที่อยู่ในงานศูนย์ข้อมูล
 - หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล
 - บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการสารสนเทศ
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
40. ปัญหาในการเก็บรักษาข้อมูลของศูนย์ข้อมูลการศึกษามีอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ไม่มีภาระชี้แจงหน้าที่ในการเก็บรักษาข้อมูลอย่างชัดเจน
 - ไม่มีการติดตาม ควบคุม กำกับในการเก็บรักษาข้อมูล

- ไม่มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการเก็บรักษาข้อมูลอย่างชัดเจน
- ขาดวัสดุ อุปกรณ์ในการเก็บรักษาข้อมูล
- บุคลากรขาดความเอาใจใส่ในการเก็บรักษาข้อมูล
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

41. ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ปัญหาการเก็บรักษาข้อมูล (โปรดระบุเพื่อประโยชน์ในการนำผลวิจัยไปใช้).....



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สำหรับหัวหน้างาน
ศูนย์ข้อมูลฯ

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย เรื่อง

การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานจัดระบบสารสนเทศของ
ศูนย์ข้อมูลการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา เขตภาคกลาง

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานจัดระบบสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา เขตภาคกลาง
2. แบบสอบถามชุดนี้แบ่งเป็น 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบันของศูนย์ข้อมูลการศึกษา
 - ตอนที่ 3 การดำเนินงานและปัญหาการจัดระบบสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลการศึกษา
3. กรุณาตอบแบบสอบถามตามที่เป็นจริงให้ครบสมบูรณ์ทุกข้อ ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามของท่านจะถือเป็นความลับและนำเสนอผลการวิเคราะห์และอภิปรายผลในภาพรวม เท่านั้น
4. เมื่อท่านตอบแบบสอบถามเสร็จเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งแบบสอบถามกลับทางไปรษณีย์ โดยบรรจุในซองเอกสารที่เจ้าหน้าที่ของถึง นางมณี เหลืองวิทยากร (ตามที่แนบมาพร้อมนี้) ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2546

☆ ขอขอบพระคุณทุกท่านเป็นอย่างสูงที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามมา ณ โอกาสนี้ ☆

ตอนที่ 1

สถานการณ์ของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อที่ตรงกับสถานการณ์ของท่าน

1. เพศ

- ชาย
 หญิง

2. อายุ

- น้อยกว่า 25 ปี
 25 - 29 ปี
 30 - 34 ปี
 35 - 39 ปี
 40 - 44 ปี
 มากกว่า 44 ปี

3. วุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ต่ำกว่าปริญญาตรี
 ปริญญาตรี
 ปริญญาโท
 ปริญญาเอก

4. ตำแหน่งปัจจุบัน

- หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลการศึกษา
 รักษาการหัวหน้างานศูนย์ข้อมูลการศึกษา รักษาการมาแล้ว.....ปี

5. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งปัจจุบัน (นับรวมระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งนี้จากสถานศึกษาอื่นจนถึงปัจจุบันด้วย)

- น้อยกว่า 1 ปี
 1 - 3 ปี
 4 - 6 ปี
 7 - 9 ปี
 มากกว่า 9 ปี

6. ท่านเคยได้รับการศึกษาหรือเข้ารับการอบรมด้านสารสนเทศหรือไม่

- ไม่เคย
 เคย ท่านได้รับในลักษณะใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ศึกษาด้วยตนเอง
 จากสถานศึกษาที่จบการศึกษา
 จากโครงการฝึกอบรมของสถานศึกษาที่ท่านทำงานอยู่
 จากโครงการฝึกอบรมของกรมอาชีวศึกษา
 จากโครงการฝึกอบรมของกระทรวงศึกษาธิการ
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบันของศูนย์ข้อมูลการศึกษา

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงหรือเพิ่มเติมข้อความในช่องว่างที่กำหนดให้

1. ศูนย์ข้อมูลการศึกษามีขนาด กว้าง เมตร ยาว..... เมตร
2. สภาพของศูนย์ข้อมูลการศึกษา (ตอบเพียง 1 ข้อ)
 - แยกเป็นสัดส่วน มีห้องปฏิบัติการโดยเฉพาะ
 - อยู่ร่วมกับหน่วยงานอื่น
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
3. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาของท่านได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศหรือไม่ (ตอบเพียง 1 ข้อ)
 - จัดทำ
 - ไม่ได้จัดทำ

4. คอมพิวเตอร์ที่ใช้ภายในศูนย์ข้อมูลการศึกษา

ยี่ห้อ	ความเร็ว	ขนาดความจุของ Hard Disk	หน่วยความจำ (RAM)	จำนวน (เครื่อง)

5. คอมพิวเตอร์ที่ใช้ มีเพียงพอกับความต้องการใช้หรือไม่ (ตอบเพียง 1 ข้อ)
 - เพียงพอ
 - ไม่เพียงพอ ถ้าไม่เพียงพอท่านแก้ไขปัญหอย่างไร (โปรดระบุเพื่อประโยชน์ในการนำผลวิจัยไปใช้).....
6. ศูนย์ข้อมูลการศึกษามีระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน (UPS) หรือไม่
 - ไม่มี
 - มี ถ้ามี ขนาดของ UPS คือ
 - น้อยกว่า 500 VA จำนวน.....เครื่อง
 - 500 VA จำนวน.....เครื่อง
 - มากกว่า 500 VA จำนวน.....เครื่อง

7. การจัดเก็บและประมวลผลข้อมูล ใช้โปรแกรมอะไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- โปรแกรมสำเร็จรูป ได้แก่.....
- โปรแกรมที่พัฒนาขึ้นเอง ได้แก่

ชื่อโปรแกรม	ใช้กับงานด้านใด	เริ่มใช้ตั้งแต่เมื่อไร

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลการศึกษามาจากแหล่งใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- งบประมาณประจำปี
- เงินบำรุงการศึกษา
- เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์เฉพาะ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 3 การดำเนินงานและปัญหาการจัดระบบสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลการศึกษา

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงหรือเพิ่มเติมข้อความในช่องว่างที่กำหนดให้

- สถานศึกษาของท่านมีคณะกรรมการที่รับผิดชอบด้านระบบสารสนเทศหรือไม่
 - ไม่มี
 - มี

ถ้ามี คณะกรรมการสารสนเทศได้มาอย่างไร

 - มาจากการแต่งตั้ง โดยผู้อำนวยการวิทยาลัย
 - มาจากการเลือกตั้ง โดยคณะกรรมการสถานศึกษา
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)
- สถานศึกษาของท่านมีการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลโดยหน่วยงานใด (ตอบเพียง 1 ข้อ)
 - ฝ่ายต่างๆจัดเก็บรวบรวมข้อมูลเองโดยศูนย์ข้อมูลการศึกษาประสานขอข้อมูลในแต่ละฝ่ายมีและเก็บรวบรวมข้อมูลเองในส่วนที่แต่ละฝ่ายไม่ได้รวบรวมไว้
 - ฝ่ายต่างๆจัดเก็บรวบรวมข้อมูลของฝ่ายนั้นๆตามที่ต้องการเอง
 - ศูนย์ข้อมูลการศึกษาจัดเก็บรวบรวมข้อมูลเพียงหน่วยเดียว
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)
- ศูนย์ข้อมูลการศึกษามีการสำรวจความต้องการใช้สารสนเทศหรือไม่
 - ไม่มี
 - มี

ถ้ามี ท่านสำรวจความต้องการใช้สารสนเทศโดยวิธีการอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

 - สุ่มแบบเจาะจงแล้วสัมภาษณ์
 - สุ่มตัวอย่างแล้วให้ตอบแบบสอบถาม
 - ประชุมหัวหน้างานต่างๆของสถานศึกษาแล้วแจ้งข้อมูลที่ต้องการใช้
 - ใช้หนังสือเวียนเพื่อสอบถามความต้องการใช้ข้อมูล สารสนเทศ
 - ส่งแบบสำรวจที่จัดทำขึ้นให้ผู้ต้องการใช้เพิ่มเติมข้อมูลอื่นที่ต้องการ
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- การจัดระบบสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลการศึกษามีวัตถุประสงค์เพื่อ(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - การวางแผน
 - การตัดสินใจสั่งการ

- รายงานการจัดการศึกษาให้สถานศึกษาทราบ
- รายงานการจัดการศึกษาให้กรมอาชีวศึกษาทราบ
- ร้องรับการประกันคุณภาพการศึกษา
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
5. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- การใช้แบบสอบถาม
- การใช้แบบสำรวจ
- การสังเกต
- การสัมภาษณ์
- การเขียนรายงาน
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
6. แบบฟอร์มที่ท่านใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลของศูนย์ข้อมูลการศึกษาดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- กระทรวงศึกษาธิการ
- กรมอาชีวศึกษา
- ศูนย์ข้อมูลการศึกษา
- คณะกรรมการสารสนเทศ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
7. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาของท่านเก็บข้อมูลทั้ง 8 ประเภทต่อไปนี้ในช่วงระยะเวลาใด

ประเภทข้อมูล	ช่วงระยะเวลาที่เก็บข้อมูล (เดือน - เดือน)
7.1. ข้อมูลนักเรียน-นักศึกษา	
7.2. ข้อมูลหลักสูตรและโปรแกรมการสอน	
7.3. ข้อมูลบุคลากร	
7.4. ข้อมูลอาคารสถานที่	
7.5. ข้อมูลครุภัณฑ์	
7.6. ข้อมูลงบประมาณ	
7.7. ข้อมูลสถานประกอบการและตลาดแรงงาน	
7.8. ข้อมูลทางเศรษฐกิจและสังคม	

8. จำนวนร้อยละของข้อมูลที่เก็บได้ทันตามกำหนดเวลา (ตอบเพียง 1 ข้อ)
- น้อยกว่า 50 %
- 50 - 60 %
- 60 - 70 %
- 70 - 80 %

- 80 – 90 %
- มากกว่า 90 %
9. ข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้ทันตามกำหนดเวลา เพราะ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- วางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน
- แจ้งให้ทราบล่วงหน้าและเตือนก่อนถึงกำหนดเวลา
- มอบหมายผู้รับผิดชอบเก็บรวบรวมข้อมูลในแต่ละฝ่ายงาน
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
10. ข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้ไม่เป็นไปตามกำหนดเวลา เพราะ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ขาดการวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูล
- ไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- ไม่มีผู้เก็บรวบรวมข้อมูลนั้นๆในแต่ละฝ่ายงาน
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
11. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาของท่านได้กำหนดให้ผู้ได้รับผิดชอบในการเก็บรวบรวมข้อมูล (ตอบเพียง 1 ข้อ)
- บุคลากรที่อยู่ในงานศูนย์ข้อมูลที่ได้รับมอบหมาย
- หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล
- บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการสารสนเทศ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
12. บุคลากรที่ปฏิบัติงานในศูนย์ข้อมูลการศึกษาได้รับความรู้เพิ่มเติมอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ศึกษาจากเอกสารด้วยตนเอง
- ฝึกอบรมตามโครงการของสถานศึกษาที่ท่านทำงานอยู่
- ฝึกอบรมตามโครงการของกรมอาชีวศึกษา
- ฝึกอบรมตามโครงการของกระทรวงศึกษาธิการ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
13. ปัญหาในการเก็บรวบรวมข้อมูลของศูนย์ข้อมูลการศึกษามีอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ข้อมูลที่ต้องการใช้กระจายอยู่หลายที่เพราะมีผู้รวบรวมหลายฝ่าย
- ข้อมูลที่จำเป็นบางชนิดไม่มีการเก็บรวบรวม
- มีความล่าช้าในการเก็บรวบรวมข้อมูล
- ขาดแนวปฏิบัติในการเก็บรวบรวมข้อมูล
- ไม่มีบุคลากรเพียงพอในการเก็บรวบรวมข้อมูล
- บุคลากรไม่มีเวลาพอเนื่องจากมีการปฏิบัติงาน
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
14. ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ปัญหาการเก็บรวบรวมข้อมูล (โปรดระบุเพื่อประโยชน์ในการนำผลวิจัยไปใช้).....

15. ท่านคิดว่าข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้มีความถูกต้องของข้อมูล คิดเป็นร้อยละโดยประมาณการเท่าไร

(ตอบเพียง 1 ข้อ)

- น้อยกว่า 50 %
- 50 - 60 %
- 60 - 70 %
- 70 - 80 %
- 80 - 90 %
- มากกว่า 90 %

16. ท่านคิดว่าข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้มีความสมบูรณ์ครบถ้วน คิดเป็นร้อยละโดยประมาณการเท่าไร

(ตอบเพียง 1 ข้อ)

- น้อยกว่า 50 %
- 50 - 60 %
- 60 - 70 %
- 70 - 80 %
- 80 - 90 %
- มากกว่า 90 %

17. ท่านคิดว่าข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้มีความเป็นปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละโดยประมาณการเท่าไร (ตอบเพียง 1 ข้อ)

- น้อยกว่า 50 %
- 50 - 60 %
- 60 - 70 %
- 70 - 80 %
- 80 - 90 %
- มากกว่า 90 %

18. ศูนย์ข้อมูลการศึกษามีวิธีการกำกับกับการตรวจสอบข้อมูลโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ผู้รายงานลงชื่อรับรอง
- ผู้ให้ข้อมูลลงชื่อรับรอง
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

19. เมื่อพบว่าข้อมูลบางส่วนผิดพลาดท่านมีวิธีการแก้ไขอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ตรวจสอบข้อมูลกับแหล่งอื่น
- เก็บรวบรวมเฉพาะข้อมูลนั้นใหม่
- ส่งกลับให้หน่วยงานที่ให้ข้อมูลดำเนินการแก้ไขแล้วส่งมาใหม่
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

20. ศูนย์ข้อมูลการศึกษากำหนดให้ผู้ใดรับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูล (ตอบเพียง 1 ข้อ)

- บุคลากรที่อยู่ในงานศูนย์ข้อมูลที่ได้รับมอบหมาย
- หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล

- บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการสารสนเทศ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
21. ปัญหาในการตรวจสอบข้อมูลของศูนย์ข้อมูลการศึกษามีอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ขาดความรู้ในการตรวจสอบข้อมูล
- ขาดความตระหนักในการให้ความสำคัญต่อการตรวจสอบข้อมูล
- บุคลากรไม่เพียงพอในการตรวจสอบข้อมูล
- บุคลากรไม่มีเวลาเพียงพอเนื่องจากมีภารกิจมาก
- ไม่มีบุคลากรรับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูล
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....
22. ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ปัญหาการตรวจสอบข้อมูล (โปรดระบุเพื่อประโยชน์ในการนำผลวิจัยไปใช้).....
23. ศูนย์ข้อมูลการศึกษของท่านประมวลผลข้อมูลโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ประมวลผลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์
- ประมวลผลด้วยอุปกรณ์ช่วยคำนวณ เช่น เครื่องคิดเลข
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
24. ศูนย์ข้อมูลการศึกษของท่านดำเนินการประมวลผลข้อมูลในลักษณะใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- จำแนกตามประเภทของข้อมูลทั้ง 8 ประเภท
- ประมวลผลเป็นสารสนเทศที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนดขอข่ายไว้
- ประมวลผลเป็นสารสนเทศตามการใช้งานของสถานศึกษา
- วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปเป็นสารสนเทศที่มีความหมาย สะดวกในการใช้งาน
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
25. ศูนย์ข้อมูลการศึกษากำหนดให้ผู้ใดรับผิดชอบในการประมวลผลข้อมูล (ตอบเพียง 1 ข้อ)
- บุคลากรที่อยู่ในงานศูนย์ข้อมูลที่ได้รับมอบหมาย
- หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล
- บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการสารสนเทศ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
26. ปัญหาในการประมวลผลข้อมูลมีอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ขาดแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการประมวลผลข้อมูล
- เครื่องมือในการประมวลผลข้อมูลไม่เพียงพอ
- มีความล่าช้าในการประมวลผลข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหาร
- บุคลากรไม่มีเวลาพอเนื่องจากมีภารกิจมาก
- ขาดบุคลากรที่มีความรู้ในการประมวลผลข้อมูล
- งบประมาณในการประมวลผลข้อมูลไม่เพียงพอ
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....
27. ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ปัญหาการประมวลผลข้อมูล (โปรดระบุเพื่อประโยชน์ในการนำผลวิจัยไปใช้).....

28. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาให้บริการข้อมูลเพื่อการใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า1ข้อ)
- เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการวางแผน
 - เพื่อการตัดสินใจสั่งการของผู้บริหาร
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
29. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาใช้สื่อใดในการนำเสนอข้อมูลและสารสนเทศ (ตอบได้มากกว่า1ข้อ)
- สื่อสิ่งพิมพ์ ได้แก่ วารสาร รายงานประจำปี ฯลฯ
 - สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ Intranet Internet ฯลฯ
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
30. ศูนย์ข้อมูลการศึกษากำหนดให้ผู้ใดรับผิดชอบในการนำเสนอข้อมูลและสารสนเทศ(ตอบเพียง 1 ข้อ)
- บุคลากรที่อยู่ในงานศูนย์ข้อมูลที่ได้รับมอบหมาย
 - หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล
 - บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการสารสนเทศ
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
31. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาได้ดำเนินการเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานอื่นด้วยหรือไม่
- ไม่ได้ดำเนินการ
 - ดำเนินการ
- ถ้าดำเนินการ ศูนย์ข้อมูลการศึกษาเชื่อมโยงเครือข่ายในลักษณะใด (ตอบได้มากกว่า1ข้อ)
- เชื่อมโยงเครือข่ายภายในสถานศึกษา (LAN)
 - เชื่อมโยงเครือข่ายระหว่างสถานศึกษาเป็นการเฉพาะกลุ่ม(INTRANET)
 - เชื่อมโยงเครือข่ายด้วยระบบ INTERNET
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
32. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากสารสนเทศอย่างไร (ตอบได้มากกว่า1 ข้อ)
- จัดให้มีเจ้าหน้าที่บริการประจำที่ศูนย์
 - จัดทำคู่มือการสืบค้นข้อมูลและสารสนเทศ
 - ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สารสนเทศอย่างแพร่หลายและต่อเนื่อง
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
33. ปัญหาในการนำเสนอข้อมูลและสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลการศึกษามีอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า1ข้อ)
- ผู้ปฏิบัติไม่แน่ใจว่าต้องนำเสนอข้อมูลและสารสนเทศอะไรบ้าง
 - สารสนเทศที่นำเสนอไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้เนื่องจากไม่ตรงกับความต้องการของผู้บริหาร
 - ต้องรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติมเมื่อผู้บริหารต้องการใช้สารสนเทศ
 - ผู้บริหารไม่สามารถอธิบายได้ว่าต้องการสารสนเทศอย่างไร
 - อื่นๆ(โปรดระบุ).....
34. ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ปัญหาการนำเสนอข้อมูล(โปรดระบุเพื่อประโยชน์ในการนำผลวิจัยไปใช้).....

35. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาใช้เกณฑ์อะไรในการคัดเลือกข้อมูลที่จะเก็บรักษา (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ข้อมูลที่ใช้เพื่อการวางแผน
 - ข้อมูลที่ต้องติดตามผลหรือรวบรวมข้อมูลอย่างต่อเนื่อง
 - ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา
 - ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
36. ศูนย์ข้อมูลการศึกษาเก็บรักษาข้อมูลโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ใช้ระบบแฟ้มข้อมูลเอกสาร
 - สรุปลงข้อมูลเป็นรูปเล่ม
 - เก็บไว้ในแผ่นบันทึกข้อมูล (diskette)
 - เก็บไว้ในจานแม่เหล็ก (hard disk)
 - เก็บไว้ใน CD-ROM
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
37. ในการเก็บรักษาข้อมูลศูนย์ข้อมูลการศึกษาได้จำแนกหมวดหมู่ข้อมูลอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- จำแนกตามฝ่ายต่างๆ ได้แก่ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ฝ่ายกิจการนักเรียน-นักศึกษา และฝ่ายวางแผนและพัฒนา
 - จำแนกตามประเภทของข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลนักเรียน-นักศึกษา ข้อมูลหลักสูตรและโปรแกรมการเรียน ข้อมูลครุภัณฑ์ ข้อมูลงบประมาณ ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลสถานประกอบการและตลาดแรงงาน ข้อมูลเศรษฐกิจและสังคม
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
38. ศูนย์ข้อมูลการศึกษามีการกำหนดระยะเวลาแน่นอนในการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันหรือไม่
- ไม่มี
 - มี
- ถ้ามี ท่านปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันภายในระยะเวลา (ตอบเพียง 1 ข้อ)
- 3 วัน 5 วัน 7 วัน
 - 10 วัน 15 วัน มากกว่า 15 วัน
39. ศูนย์ข้อมูลการศึกษากำหนดให้ผู้ใดรับผิดชอบในการจัดเก็บรักษาข้อมูลและสารสนเทศ (ตอบเพียง 1 ข้อ)
- บุคลากรที่อยู่ในงานศูนย์ข้อมูล
 - หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล
 - บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการสารสนเทศ
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
40. ปัญหาในการเก็บรักษาข้อมูลของศูนย์ข้อมูลการศึกษามีอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ไม่มีการชี้แจงหน้าที่ในการเก็บรักษาข้อมูลอย่างชัดเจน
 - ไม่มีการติดตาม ควบคุม กำกับในการเก็บรักษาข้อมูล
 - ไม่มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการเก็บรักษาข้อมูลอย่างชัดเจน
 - ขาดวัสดุ อุปกรณ์ในการเก็บรักษาข้อมูล

- บุคลากรขาดความเอาใจใส่ในการเก็บรักษาข้อมูล
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

41. ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ปัญหาการเก็บรักษาข้อมูล (โปรดระบุเพื่อประโยชน์ในการนำผลวิจัยไปใช้).....



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติผู้เขียนวิทยานิพนธ์

นางมณี เหลืองวิทยากร เกิดเมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2508 ที่กรุงเทพมหานคร สำเร็จการศึกษาปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต (พยาบาลและผดุงครรภ์) คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เมื่อปีการศึกษา 2531 และเข้าศึกษาต่อหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2544 ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนงาน กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย