

บรรณานุกรม

บทความ

ไตรรงค์ สุวรรณคีรี. "การกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำทั่วประเทศและผลทางเศรษฐกิจ" วารสาร
เศรษฐศาสตร์ ปีที่ ๕ เล่มที่ ๑ (มิถุนายน-กันยายน ๒๕๑๘)

เอกสารอื่น ๆ

คณะเจ้าหน้าที่ผู้เข้ารับการอบรมวิชาสถิติรุ่นที่ ๒. "รายงานผลการสำรวจภาวะการครองชีพของ
ข้าราชการทั่วประเทศ พ.ศ. ๒๕๑๗" สำนักงานสถิติแห่งชาติ

อมร รักษาสัตย์. "การปรับปรุงอัตราเงินเดือนกับกระบวนการวางแผน" สำนักวิจัยสถาบันบัณฑิต
พัฒนบริหารศาสตร์ สำนักนายกรัฐมนตรี

อุทิศ นาคสวัสดิ์. "รายงานการวิจัยเรื่องภาวะการครองชีพของข้าราชการชั้นจัตวา ในจังหวัด
พระนครศรีอยุธยาในรอบปี ๒๕๐๕-๒๕๐๖"

เดชา แก้วชาญศิลป์. "สวัสดิการข้าราชการไทย" สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ตุลาคม ๒๕๑๓

Books

Henry C. Simon, Personal Income Taxation, Chicago Press, A. 38.

Mollie Orshansky "Counting the Poor: Another look at the Poverty
Profile", The Social Security Bulletin (January 1965)

N.C. Nakwani and N. Podder, "Efficient Estimation of the Lorenz Curve
and the Association Inequality Measures from group observation",
Econometric, 44 (January, 1976)

Robert M. Haig, "The concept of Income", in the Federal Income Tax,
ed. R.M. Haig (New York: Columbia University Press, 1921)

S. Kuznets, "Quantitative Aspects of the Economic Growth of Nation",
Economic Development Cultural Change, January 1963.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตารางที่ ๑

แสดงจำนวนข้าราชการในแต่ละระดับที่ใช้เป็นตัวอย่างในการสำรวจทั่วประเทศ จำแนกตามเพศ
และประเภทของข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๗ และ ๒๕๒๒

ประเภทของข้าราชการ	พ.ศ. ๒๕๑๗						พ.ศ. ๒๕๒๒		
	ทั่วประเทศ			ส่วนกลางในเขต กทม.			ส่วนกลางในเขต กทม.		
	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง
ยอดรวมข้าราชการทุกประเภท	๒,๗๗๓	๑,๖๕๓	๑,๑๒๐	๖๖๑	๓๗๔	๒๘๗	๖๖๗	๓๐๖	๓๖๑
ระดับ ๗ ขึ้นไป	๑๐๔	๔๓	๑๑	๘๐	๗๐	๑๐	๘๓	๕๘	๒๕
ระดับ ๕ และ ๖	๒๒๘	๑๗๓	๕๕	๑๒๓	๙๑	๓๒	๑๒๖	๗๐	๕๖
ระดับ ๔	๕๖๓	๔๘๓	๑๘๐	๑๘๐	๑๐๓	๗๗	๑๘๐	๗๗	๑๐๓
ระดับ ๓	๙๖๔	๕๙๒	๓๗๒	๑๗๒	๗๔	๖๘	๑๕๒	๖๑	๘๑
ระดับ ๑ และ ๒	๙๐๔	๔๐๒	๕๐๒	๑๓๖	๓๖	๑๐๐	๑๓๖	๕๐	๘๖

ที่มา : ผลการสำรวจภาวะการครองชีพข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๗ และ พ.ศ. ๒๕๒๒

ตารางที่ ๒

แสดงอัตราการร้อยละของจำนวนข้าราชการแต่ละระดับในเขต กทม.

จำแนกตามสถานภาพการสมรสและเพศ พ.ศ. ๒๕๑๗

ระดับ	สถานภาพสมรส		โสด		แต่งงานแล้ว		หมายเหตุ	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
ส่วนกลางในเขต กทม.ทั้งหมด	๑๐๐	๑๐๐	๑๙.๐๓	๔๒.๗๑	๗๙.๐๙	๕๒.๐๘	๑.๘๘	๕.๒๑
ระดับ ๗ ขึ้นไป	๑๐๐	๑๐๐	๕.๗๑	๒๐.๐๐	๙๒.๘๖	๖๐.๐๐	๑.๔๓	๒๐.๐๐
ระดับ ๕-๖	๑๐๐	๑๐๐	๗.๖๙	๓๑.๒๕	๙๑.๒๑	๕๖.๒๕	๑.๑๐	๑๒.๕๐
ระดับ ๔	๑๐๐	๑๐๐	๒๐.๓๙	๓๑.๑๗	๗๘.๖๔	๖๕.๐๓	๐.๙๗	๓.๘๐
ระดับ ๓	๑๐๐	๑๐๐	๓๙.๑๙	๕๕.๕๑	๕๖.๗๖	๔๑.๑๘	๔.๐๕	๔.๕๑
ระดับ ๑-๒	๑๐๐	๑๐๐	๒๘.๕๗	๔๙.๕๐	๖๘.๕๘	๕๗.๕๓	๒.๘๕	๒.๙๗

ที่มา : รายงานผลการสำรวจภาวะการครองชีพของข้าราชการทั่วประเทศ พ.ศ. ๒๕๑๗

ตารางที่ ๓

แสดงอัตราการย่อยละของจำนวนข้าราชการแต่ละระดับในเขต กทม.

จำแนกตามสถานภาพการสมรสและเพศ พ.ศ. ๒๕๒๒

ระดับ	สถานภาพสมรส		โสด		สมรส		หม้าย/หย่า	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
รวมข้าราชการทั้งหมด	๑๐๐	๑๐๐	๔๐	๔๗	๖๐	๔๔	-	๔
ระดับ ๗ ขึ้นไป	๑๐๐	๑๐๐	๗	๑๗	๔๓	๔๓	-	-
ระดับ ๕-๖	๑๐๐	๑๐๐	๒๐	๔๔	๘๐	๕๖	-	-
ระดับ ๔	๑๐๐	๑๐๐	๓๘	๕๐	๖๒	๕๖	-	๔
ระดับ ๓	๑๐๐	๑๐๐	๗๔	๕๒	๒๖	๔๔	-	๔
ระดับ ๑-๒	๑๐๐	๑๐๐	๖๐	๔๗	๔๐	๔๗	-	๖

ที่มา : ผลการสำรวจภาวะการครองชีพของข้าราชการพลเรือนในเขตกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๒

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ ๔

แสดงรายจ่ายของข้าราชการในเขต กทม. แต่ละระดับจำแนกตาม

ประเภทของรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๑๗ โดยเฉลี่ยต่อบุคคลต่อเดือน

ประเภทของรายจ่าย	ระดับ ๗ ขึ้นไป	ระดับ ๕-๖	ระดับ ๔	ระดับ ๓	ระดับ ๑-๒
รวมเฉลี่ย	๑๐,๗๘๙	๘,๖๘๑	๔,๐๗๕	๒,๖๕๖	๑,๘๘๕
๑. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบ้าน	๑,๗๙๔	๓๔๕	๒๘๑	๒๑๗	๑๓๒
๒. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาหารและ เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์	๒,๒๑๔	๔,๐๒๕	๑,๒๗๑	๗๑๖	๕๔๒
๓. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว	๓,๓๒๑	๑,๘๕๔	๙๑๔	๖๗๖	๔๗๑
๔. ค่าบริการในครอบครัว	๑,๐๔๒	๗๙๖	๕๑๓	๒๘๓	๑๘๙
๕. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา(ตัวเอง บุตรและผู้อยู่ในความอุปการะ)	๖๕๔	๕๒๐	๒๒๔	๒๕๑	๑๘๘
๖. ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำและเชื้อเพลิง	๔๐๓	๒๒๙	๒๐๐	๑๒๔	๖๓
๗. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะ	๗๒๘	๔๘๐	๓๘๑	๑๘๙	๑๑๘
๘. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบันเทิง	๒๓๘	๒๑๗	๑๓๗	๗๘	๔๓
๙. ค่าใช้จ่ายในการผ่อนส่งสิ่งของเครื่อง ใช้	๖๓	๕๒	๑๕๔	๖๗	๒๓
๑๐. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินผ่อนชำระเงินกู้	๓๓๒	๖๘	-	๔๕	๑๐๑
๑๑. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	-	๙๕	-	๑๑	๑๕

ที่มา : รายงานผลการสำรวจภาวะการครองชีพของข้าราชการทั่วประเทศ พ.ศ. ๒๕๑๗

ตารางที่ ๕

แสดงรายจ่ายของข้าราชการในเขต กทม. แต่ละระดับจำแนกตาม

ประเภทของรายจ่าย โดยเฉลี่ยต่อบุคคลต่อเดือน พ.ศ. ๒๕๒๒

ประเภทของรายจ่าย	ระดับ ๗ ขึ้นไป	ระดับ ๕-๖	ระดับ ๔	ระดับ ๓	ระดับ ๑-๒
รวมเฉลี่ย	๑๑,๑๑๖	๗,๗๒๔	๗,๔๗๒	๔,๗๕๐	๔,๖๐๔
๑. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบ้าน	๑,๐๖๘	๔๓๔	๔๒๐	๓๔๘	๕๒๐
๒. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาหารและ เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์	๓,๒๔๔	๒,๒๗๕	๒,๔๘๒	๑,๖๑๗	๑,๕๗๗
๓. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว	๑,๔๗๒	๑,๓๕๙	๑,๓๖๘	๑,๒๔๓	๑,๐๒๙
๔. ค่าบริการในครอบครัว	๑,๔๓๙	๙๕๓	๘๘๐	๕๐๐	๔๖๑
๕. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา(ตัวเอง บุตร ผู้อยู่ในความอุปการะ)	๑,๖๙๘	๖๐๗	๕๓๒	๓๕๖	๓๗๓
๖. ค่าไฟฟ้า น้ำประปา และ เชื้อเพลิง	๖๕๒	๓๘๗	๓๐๕	๒๑๒	๑๖๘
๗. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะ	๔๗๘	๗๕๐	๕๗๙	๓๐๘	๒๓๓
๘. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบันเทิง	๒๘๖	๑๔๗	๑๗๙	๑๖๖	๑๑๕
๙. ค่าใช้จ่ายในการผ่อนชำระสิ่งของ เครื่องใช้และ เงินกู้	๗๕	๒๒๒	๑๔๖	๔๙	๘๖
๑๐. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๑๙๓	๘๙	๘๑	๕๑	๔๒

ที่มา : ผลการสำรวจภาวะการครองชีพของข้าราชการพลเรือนในเขตกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๒

ตารางที่ ๖

แสดงสวัสดิการ ภาวะหนี้สิน และเงินออมโดยเฉลี่ยของข้าราชการแต่ละระดับชั้นในเขต กทม.

จำแนกตามภาวะหนี้สินและเงินออม พ.ศ. ๒๕๑๗

รายการ	สวัสดิการ เงินกู้และสห กรณ์ในหน่วย งาน (คน)		ภาวะหนี้สิน				เงินออม				
	มี	ไม่มี	รวม	กู้จากสหกรณ์	กู้จาก สวัสดิการ	กู้จากธนาคาร	กู้จากผู้อื่น	รวม	ฝากออมสิน	เก็บไว้ส่วนตัว	อื่นๆ
ส่วนกลาง	๔๘๗	๑๗๔	๓๘,๘๘๓,๐๔	๗,๖๗๐.๘๓	๒,๘๘๓.๔๙	๒๑,๐๖๖.๕๓	๗,๓๑๒.๐๙	๑,๒๓๑.๓๗	๔๒๘.๙๒	๖๑๗.๖๕	๑๘๔.๘๐
ระดับ ๗ ขึ้นไป	๔๔	๓๖	๑๔๙,๐๗๖.๔๗	๘,๘๒๓.๕๓	๙๔๔.๗๖	๑๑๓,๕๒๙.๕๑	๑๗,๓๑๑.๗๖	๔,๓๘๔.๕๔	๖๑๖.๗๖	๓,๕๘๗.๗๘	๑๘๐.๐๐
ระดับ ๕-๖	๘๓	๔๐	๗๗,๔๘๘.๓๗	๒๐,๘๖๐.๔๗	๙,๕๕๓.๘๘	๔๐,๒๓๒.๕๖	๖,๘๖๐.๔๗	๙๕๕.๗๐	๕๕๑.๘๔	๒๓๐.๑๖	๑๕๓.๗๐
ระดับ ๔	๑๔๑	๓๙	๓๒,๕๙๕.๑๓	๗,๗๘๓.๖๔	๑,๐๑๖.๘๙	๑๓,๙๘๑.๐๘	๙,๗๑๓.๕๑	๗๗๓.๑๕	๒๙๓.๖๕	๑๖๓.๘๙	๓๑๕.๖๑
ระดับ ๓	๑๑๐	๓๒	๑๗,๙๓๙.๖๒	๒,๘๖๒.๒๖	,๓๗๙.๒๕	๘,๑๑๐.๑๐	๖,๕๘๘.๑๑	๗๕๖.๖๗	๕๗๖.๖๗	๑๒๖.๖๗	๑๕๓.๓๓
ระดับ ๑-๒	๑๐๙	๒๗	๖,๙๐๕.๘๒	๒,๐๙๓.๕๕	๖๒๑.๓๘	๑,๖๕๙.๑๘	๒,๕๕๐.๘๒	๔๕๓.๕๐	๓๒๓.๒๗	๕๙.๑๕	๘๐.๙๙

ที่มา : รายงานผลการสำรวจภาวะการครองชีพของข้าราชการทั่วประเทศ พ.ศ. ๒๕๑๗

ตารางที่ ๗

แสดงความคิดเห็นของข้าราชการในระยะ ๑๐ ปีที่ผ่านมา
การรับราชการมีความมั่นคงและได้รับค่าตอบแทน
ทั้งในด้านค่าจ้างเงินเดือนและการอุดหนุนอื่น ๆ

ระดับชั้น	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ
ระดับ ๗ ขึ้นไป	๓๒.๕	๖๗.๕๐
ระดับ ๕-๖	๒๐.๓๓	๗๙.๖๗
ระดับ ๔	๒๐.๕๖	๗๙.๔๔
ระดับ ๓	๒๑.๘๓	๗๘.๑๗
ระดับ ๑-๒	๑๔.๗๑	๘๕.๒๙

ที่มา : จากการออกแบบสำรวจ มิถุนายน ๒๕๒๒

ตารางที่ ๘

แสดงความคิดเห็นของข้าราชการระดับต่าง ๆ เกี่ยวกับจุดอ่อนของระบบ

ราชการที่สำคัญที่ทำให้ประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

เสื่อม คิด เป็นอัตราร้อยละของข้าราชการ

แต่ละชั้น ปี ๒๕๒๒

ระดับชั้น	ระเบียบข้าราชการ ไม่ตีพอ	งบประมาณบริการ งานน้อย	การดำเนินงานและ บุคคลไม่ดีพอ
ระดับ ๗ ขึ้นไป	๔๓.๗๕	๓๐.๐๐	๔๑.๒๕
ระดับ ๕-๖	๓๐.๕๐	๑๓.๐๑	๓๕.๕๖
ระดับ ๔	๔๖.๖๗	๕.๕๖	๖๕.๕๖
ระดับ ๓	๔๘.๖๐	๙.๘๖	๔๗.๑๘
ระดับ ๑-๒	๒๐.๕๔	๓.๖๘	๓๖.๐๓

หมายเหตุ -ระเบียบราชการไม่ตีพอ ได้แก่ เปิดโอกาสให้มีการคอร์ปชั่น เปิดโอกาสให้การเมืองเข้ามา มีอิทธิพล ผู้บังคับบัญชาเผด็จการ ไม่กระจายอำนาจ ขาดเป้าหมายที่แน่นอน มีการเข้าซ้อนใน การงาน งานและระเบียบบางอย่างล้าสมัย ทำให้งานล่าช้า การลงโทษข้าราชการทำให้ยาก ล่าช้าและไม่เด็ดขาด ไม่ส่งเสริมข้าราชการที่มีความรู้ ไม่มีการอบรมข้าราชการให้เพียงพอ คนกับงานไม่สมดุลกัน เป็นต้น

-งบประมาณบริการน้อย ได้แก่ อุปกรณ์ใช้ในหน่วยราชการต่าง ๆ ไม่พอ สถานที่ทำงานไม่ เหมาะสม สวัสดิการให้แก่ข้าราชการไม่เพียงพอ เป็นต้น

-การดำเนินงานและบุคคลไม่ดี ได้แก่ ข้าราชการเล่นพรรคเล่นพวก ปฏิบัติงานไม่ตรงกับความ รู้ ข้าราชการปฏิบัติตนไม่เหมาะสมหรือทำตน เป็นนายประชาชน ข้าราชการมีความรู้ไม่พอ ผู้บังคับบัญชาไม่เหมาะสม การติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยราชการไม่ตีพอ เป็นต้น

-ข้าราชการบางคนไม่ให้คำตอบหรือแสดงความคิดเห็นและบางคนก็แสดงความคิดเห็นหลายอย่าง จึงทำให้ยอดรวมแต่ละระดับชั้นไม่เท่ากัน ๑๐๐

ที่มา : ผลการสำรวจภาวะการครองชีพของข้าราชการในเขตกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๒

แสดงความต้องการให้รัฐบาลช่วยเหลือด้านการครองชีพของครอบครัวนอกจาก
ที่ได้รับอยู่แล้ว คิดเป็นตัวเลขน้อยละของข้าราชการแต่ละชั้น ปี ๒๕๒๒

ระดับ	ที่อยู่อาศัย	การรักษา พยาบาล	ด้านอุปโภค บริโภค	การเงิน	การช่วย เหลือบุตร	อื่น ๆ
ระดับ ๗ ขึ้นไป	๒๓.๗๕	๑๑.๒๕	๕๐.๐๐	๓๐.๐๐	๗.๕๐	๖.๒๕
ระดับ ๕-๖	๒๙.๒๗	๑๑.๓๘	๒๑.๙๕	๔๑.๔๖	๕.๖๙	๑๕.๔๕
ระดับ ๔	๔๐.๕๖	๑๒.๗๘	๖๑.๑๑	๓๘.๓๓	๑๔.๔๔	๕.๕๖
ระดับ ๓	๓๐.๙๙	๙.๑๕	๓๗.๓๒	๓๕.๒๑	๑๘.๓๑	๑๔.๐๘
ระดับ ๑-๒	๓๑.๖๒	๑๑.๐๓	๔๑.๙๑	๕๒.๙๔	๗.๓๕	๑๙.๘๕

- หมายเหตุ** -ความต้องการที่อยู่อาศัยได้แก่ ต้องการบ้านพักราชการ ให้ได้เข้าซื้อที่อยู่อาศัยในราคาถูก ให้ได้รับค่าเช่าบ้านตามที่จ่ายจริง เป็นต้น
- ความต้องการรักษาพยาบาล ได้แก่ ให้ได้รับค่ารักษาพยาบาลตามที่จ่ายจริง
- ความต้องการด้านอุปโภคบริโภค ได้แก่ ให้ช่วยเหลือสวัสดิการด้านอุปโภคบริโภคที่จำเป็น ให้รัฐบาลรักษาระดับราคาสินค้าที่จำเป็นให้คงที่ ให้จัดร้านค้าที่มีราคาสินค้าในราคาถูก ให้รัฐบาลจัดสหกรณ์ ให้รัฐบาลส่งเสริมการทำสวนครัว เป็นต้น
- ความต้องการด้านการเงินได้แก่ ให้เพิ่มเงินเดือนให้สูงขึ้นกับค่าครองชีพที่สูงขึ้นเรื่อย ๆ ให้ได้กู้เงินโดยเสียดอกเบี้ยในราคาต่ำ ให้รัฐบาลจ่ายภาษีเงินได้แทนตั้งเช่นสมัยก่อน เป็นต้น
- ความต้องการด้านการช่วยเหลือบุตร ให้รัฐบาลช่วยจ่ายค่าเล่าเรียนบุตรตามที่จ่ายจริง บุตรควรได้รับการช่วยเหลือจากรัฐบาลจนจบมหาวิทยาลัยหรือเทียบเท่าให้รัฐเพิ่มเงินช่วยเหลือบุตร เป็นต้น
- ความต้องการอื่น ๆ ได้แก่ให้รัฐบาลจ่ายเบี้ยเลี้ยงทุกคนเท่าเทียมกันแก่ข้าราชการทำงานนอกเวลา ให้รัฐบาลให้สวัสดิการด้านพาหนะขนส่ง ให้เลิกการเรียกรูททุกชนิด ให้รัฐบาลช่วยให้ข้าราชการได้มีการผ่อนส่งรถยนต์ในระยะยาวและราคาถูก ให้มีสิทธิลดค่าโดยสารพาหนะครั้งราคา (โดยเฉพาะรถโดยสารปรับอากาศ) และส่งเสริมการศึกษาของข้าราชการ เป็นต้น
- ข้าราชการแต่ละคนอาจมีความต้องการคนละหลายอย่างและบางคนก็ไม่แสดงความคิดเห็น ยอดรวมความคิดเห็นของข้าราชการแต่ละชั้นจึงไม่เท่ากับ ๑๐๐

แบบกำหนดข้อมูล

การสำรวจภาวะคำครองชีพของข้าราชการในเขต กทม. พ.ศ. ๒๕๒๒

๑. อายุ.....
๒. เพศ ชาย หญิง
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน
บ้านเลขที่.....ซอย/หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
๔. สถานที่ทำงาน
แผนก..... กอง.....
กรม..... กระทรวง.....
๕. เป็นข้าราชการ ระดับ..... ตำแหน่ง..... เงินเดือน.....บาท
๖. สถานภาพการสมรส โสด แต่งงานและอยู่ร่วมกัน หม้าย
 แต่งงานแล้วแต่ไม่ได้อยู่ด้วยกัน หย่าร้าง
๗. สมาชิกในครัวเรือน -จำนวนสมาชิกทั้งหมดในครัวเรือนคน
 -มีบุตรทั้งหมด.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน
 -จำนวนสมาชิกในครอบครัวของท่าน.....คน
 -บุตรที่อยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูคน
 -บุคคลอื่นที่อยู่ในความอุปการะคน
๘. สถานภาพการครอบครองที่อยู่อาศัย
- ๘.๑ ที่อยู่อาศัย บ้านและที่ดินเป็นของตนเอง
 บ้านเช่า
 บ้านพักข้าราชการ
 อาศัยอยู่กับบิดามารดา
 อาศัยอยู่กับญาติหรือผู้อื่น
 บ้านและที่ดินจัดสรรที่กำลังผ่อนส่งอยู่
- ๘.๒ ยานพาหนะ มีรถยนต์ส่วนตัว จำนวน.....คัน
 มีรถจักรยานยนต์ จำนวน.....คัน
 โดยสาธารณประจำทาง
 อื่น ๆ ระบุ.....

หมวด ๑. รายได้ของผู้ตอบสัมภาษณ์และสมาชิกในครัวเรือนที่ทำงานและ/หรือมีรายได้ (เฉพาะผู้มีอายุตั้งแต่ ๑๓ ปีขึ้นไป)

ผู้มีรายได้ในครัวเรือน	รวมรายละเอียดรายได้ (บาท/เดือน)													
	รวม	เงินเดือน	ค่าแรง	ค่าล่วงเวลา	ค่าเบี้ยประชุม	เงินช่วยเหลือบุตรและการศึกษาบุตร	เงินค่ารักษาพยาบาล	บำเหน็จบำนาญ	รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ ค่าเช่าบ้าน ที่ดิน ฯลฯ	เงินอุดหนุน	ทำงานพิเศษ	เงินปันผลหรือดอกเบี้ย	กำไรสุทธิจากการทำธุรกิจส่วนตัว	โบนัสและอื่น ๆ
ก. ผู้ตอบสัมภาษณ์														
ข. คู่สมรส														
บุคคลอื่น ๆ ในครอบครัว														
ค.														
.....														
ง.														
.....														
จ.														
.....														
รวมรายได้ของสมาชิกในครัวเรือน														

หมายเหตุ รายได้ที่ได้รับเป็นปีให้เฉลี่ยเป็นเดือน

หมวด ๒รายจ่าย

รายการค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบ้านบ้านของตัวเอง

๑. ค่าเช่าที่ดิน
๒. ค่าซ่อมแซมบ้านและต่อเติมบ้าน
๓. ค่าเบี้ยประกันภัย
๔. ค่าภาษีโรงเรือน
๕. อื่น ๆ

บ้านเช่า

๑. ค่าเช่าบ้าน (หรือห้องแบ่งเช่า)
๒. ค่าซื้อบ้านพร้อมที่ดิน

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาหารและเครื่องใช้ไม่มีแอลกอฮอล์

๑. ค่าข้าวสาร
๒. ค่าอาหารซื้อมาปรุงเองที่บ้าน
๓. ค่าอาหารรับประทานนอกบ้าน
๔. ค่าเครื่องดื่ม
๕. ค่านมบุตร

ค่าใช้จ่ายส่วนตัว

๑. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว
๒. จ่ายให้บิดามารดาหรือญาติ
๓. จ่ายให้ผู้ที่อยู่ในความอุปการะอื่น ๆ
๔. อื่น ๆ

รายการค่าใช้จ่าย (เฉลี่ยต่อเดือน)

ค่าบริการในครอบครัว

๑. ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดภายในบ้าน
๒. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเครื่องนุ่งห่ม
(สำหรับทุกคนที่อยู่ในความอุปการะ)
๓. ค่ารักษาพยาบาล
๔. จ่ายให้ลูกจ้าง (รวมค่ารักษาพยาบาลและ
เสื้อผ้าที่จ่ายให้ลูกจ้างและเงินเดือน)
๕. อื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา

(ตัวเอง บุตร ผู้อยู่ในความอุปการะ)

๑. ค่าเล่าเรียน
๒. ค่าหนังสือ
๓. อุปกรณ์การเรียน
๔. ค่าใช้จ่ายให้บุตรและผู้อยู่ในความอุปการะไปโรงเรียน
๕. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกี่ยวกับการศึกษา

ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และเชื้อเพลิง

๑. ค่าไฟฟ้า
๒. ค่าน้ำประปา
๓. ค่าถ่านและฟืน
๔. ค่าน้ำมันก๊าซ และแก๊ซ
๕. ค่าโทรศัพท์

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะ

๑. ค่ารถประจำทาง
๒. ค่าน้ำมันรถ
๓. ค่าอุปกรณ์ซ่อมแซมล้างอัดฉีด
๔. ค่าซ่อมจักรยานยนต์

รายการค่าใช้จ่าย (เฉลี่ยต่อเดือน)

(บาท)

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบันเทิง

๑. ค่าดูภาพยนตร์
๒. ค่าเป็นสมาชิกสมาคมและสโมสร
๓. ค่าเครื่องกีฬาและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกีฬา
๔. ค่าหนังสือพิมพ์และหนังสืออื่น ๆ
๕. อื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการผ่อนส่งสิ่งของเครื่องใช้รายเดือน

๑. รถยนต์
๒. โทรทัศน์
๓. เครื่องปรับอากาศ
๔. เครื่องซักผ้าไฟฟ้า
๕. เครื่องดูดฝุ่น
๖. จักรเย็บผ้า
๗. ตู้เย็น
๘. อื่น ๆ ระบุ.....

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น

ค่าซื้อของเล่นให้บุตรและผู้อยู่ในอุปการะ

ค่าซื้อต้นไม้และปุย ค่าจัดสวน

อื่น ๆ

รวมค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อเดือน

รายจ่ายค่าบ้านและที่ดินที่ซื้อ เป็น เงินสดในปีที่สัมภาษณ์

เป็นจำนวนเงิน

ค่า เชิงตี๊กแถวแบบกรณีที่ไม่ขายขาดแต่ต้องต่อสัญญาเช่าต่อ
เมื่อถึงกำหนด

หมวด ๓

สวัสดิการ หนี้สิน และเงินออม

สวัสดิการ

ในหน่วยงานของท่านมีสวัสดิการเกี่ยวกับเงินกู้และสหกรณ์หรือไม่

/ / ไม่มี

/ / มี กู้ได้..... เท่าของเงินเดือนระยะเวลาผ่อนส่ง..... เดือน ดอกเบี้ยร้อยละ.....

หนี้สิน

/ / เป็นหนี้เงินกู้สหกรณ์ จำนวนเงิน.....บาท จะสามารถชำระหมดภายในเวลา.....ปี

/ / เป็นหนี้เงินกู้จากสวัสดิการ จำนวนเงิน.....บาท จะสามารถชำระหมดภายในเวลา.....ปี

/ / เป็นหนี้เงินกู้จากธนาคารจำนวนเงิน.....บาท จะสามารถชำระหมดภายในเวลา.....ปี

/ / เป็นหนี้เงินกู้จากผู้อื่น จำนวนเงิน.....บาท จะสามารถชำระหมดภายในเวลา.....ปี

รวม ค่าใช้หนี้เฉลี่ยเดือนละ.....บาท เงินต้น.....บาท

ดอกเบี้ย.....บาท

เงินออมรายเดือน

/ / ฝากธนาคาร จำนวนเงิน.....บาท

/ / เก็บไว้ส่วนตัว จำนวนเงิน.....บาท

/ / ให้ผู้อื่นกู้ จำนวนเงิน.....บาท

/ / อื่น ๆ (ระบุ)..... จำนวนเงิน.....บาท

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หมวด ๔

ทัศนคติต่ออาชีพราชการ

ก. ท่านคิดว่าในระยะ ๑๐ ปีที่ผ่านมา อาชีพราชการมีความมั่นคงและได้รับค่าตอบแทนทั้งในด้าน

ค่าจ้าง เงินเดือน และการอุดหนุนอื่น ๆ เพียงพอหรือไม่

/ / เพียงพอ

/ / ไม่เพียงพอ เพราะ.....

ข. ท่านคิดว่าอาชีพราชการในปัจจุบัน ได้รับการยกย่องนับถือจากประชาชนทั่วไปดีหรือไม่

/ / ได้รับการยกย่องนับถือ

/ / ไม่ได้รับการยกย่องนับถือสัก เพราะ.....

ค. ท่านคิดว่าระบบราชการในสายงานของท่านมีจุดอ่อนที่เกี่ยวกับประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน คือ

๑.....

๒.....

๓.....

หมวด ๕

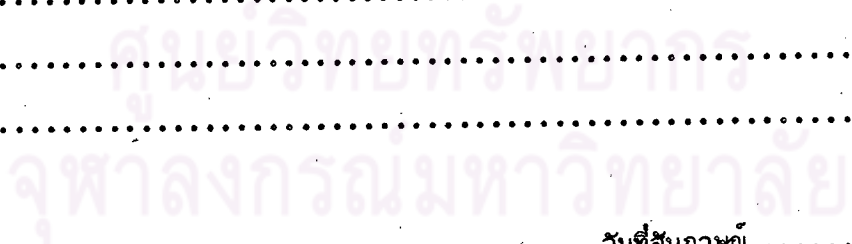
ความต้องการที่อยากให้รัฐบาลช่วย เหลือด้านค่าครองชีพแก่ครอบครัวของข้าราชการนอกจากที่ได้รับ
อยู่แล้ว

๑.....

๒.....

๓.....

๔.....



วันที่สัมภาษณ์.....

ประวัติผู้ศึกษา

- ชื่อผู้ศึกษา นางดาราวรรณ วีรุพพผล เกิดวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๔๔
- ประวัติการศึกษา สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย
จากโรงเรียน มาร์แตร์เคอธีรวิทยาลัย เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๑๒
สำเร็จชั้นปริญญาตรี ทางเศรษฐศาสตร์ จากคณะเศรษฐศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๑๖
- ประวัติการทำงาน เจ้าหน้าที่สถิติ สมาคมผู้ประกอบการขนส่งแห่งประเทศไทย
ตั้งแต่เดือน เมษายน ๒๕๑๗-มกราคม ๒๕๑๘
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ๔ กองบัญชาประชาชนชาติ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการ เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ตั้งแต่ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๑๘-ปัจจุบัน



ศูนย์วิทยพัทธยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย