

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

- ฉ้อย นันทวิวัฒน์, ม.ล. แบบบรรณานุกรมและเชิงอรรถ. กรุงเทพมหานคร :
แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2514.
- ฉิววรรณ ภัคดีบุตร. "บทบาทของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยกับการปรับปรุงสถานการณ์ภาพ
ของบรรณารักษ์วิชาชีพและวิทยฐานะ." วารสารห้องสมุด 24 (มกราคม-มีนาคม
2523) : 83-89.
- จุมพล สวัสดิ์ยากร. การร่างแบบสอบถามและ ABC ในการวิจัย. กรุงเทพมหานคร :
ศูนย์การศึกษาฝึกอบรมการวิจัยทางสังคมศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ, ม.ป.ป.
- ยลชัย สียะวณิช. "ศูนย์สื่อสัมพันธ์บรรณารักษ์." วารสารห้องสมุด 24 (มกราคม-มีนาคม
2523) : 115-116.
- ยุติมา สัจฉานันท์ และคนอื่น ๆ. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์วิทยาลัยครูธนบุรี :
การวิเคราะห์และบรรณานุกรม. กรุงเทพมหานคร : วิทยาลัยครูธนบุรี, 2528.
- อยู่ศรี วงศ์รัตน์. เทคนิคการใช้สถิติเพื่อการวิจัย. ฉบับปรับปรุงใหม่ครั้งที่ 2.
กรุงเทพมหานคร : คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร, 2527.
- ทบวงมหาวิทยาลัย. "การจำแนกตำแหน่งสายงานและการกำหนดขึ้นเงินเดือนสำหรับ
ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย." 2519. (ฮัดสำเนา)
- _____. "ลักษณะของผลงานทางวิชาการที่ใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งตำแหน่งทาง
วิชาการตามมติของ ก.ม." 2527. (ฮัดสำเนา)
- _____. "หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ เชี่ยวชาญ และ
เชี่ยวชาญพิเศษ." 2526. (ฮัดสำเนา)
- นาถิตย์ อินทรามะ. "การทำสำระสังเขป." วารสารบรรณศาสตร์ 4 (กรกฎาคม
2524) : 4-19.
- _____. "การปรับปรุงสถานการณ์ของบุคลากรห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา." วารสาร
วิทยบริการ 5 (กันยายน 2526) : 42-63.

- _____ . "สถานภาพบรรณารักษ์ ขอบเขตเห็นบางประการจากการประชุมสามัญ ประจำปี 2517 สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย." วารสารห้องสมุด 8 (พฤศจิกายน-ธันวาคม 2517): 439-448 .
- "บรรณารักษ์." วารสารบรรณศาสตร์ 4 (มกราคม 2524): 1-2 .
- "บรรณารักษ์." วารสารบรรณศาสตร์ 4 (ตุลาคม 2524): ก-ข .
- "บรรณารักษ์." วารสารบรรณศาสตร์ 5 (เมษายน 2525): 1-2 .
- บุญยงค์ เกตุเทศ. เขียนไทย. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์, ม.ป.ป.
- บุบผา เทวาทดี และคนอื่น ๆ. "หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งบรรณารักษ์." ขบอ.สาร 1 (ธันวาคม 2524): 5-24 .
- ปีติธระ บุณนาค. "สรุปการอภิปรายเรื่องประสิทธิภาพและข้อเสนอนโยบายในการเขียนตำรา และบทความทางวิชาการเกษตร." ใน แนวทางการเขียนตำราและบทความทางวิชาการ, หน้า 38-40. กรุงเทพมหานคร: สภาคณบดีอุดมศึกษาแห่งประเทศไทยโครงการการศึกษานอกโรงเรียนและการศึกษาต่อเนื่องเพื่อพัฒนา, 2523 .
- พรธมพิมล กุลบุญ และชลทิษา สุทธิณันดรกุล. "สถานภาพของวารสารวิชาการที่จัดทำโดยคณะต่าง ๆ ในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย" ใน บรรณารักษณ์กเขียน : รวมบทความเนื่องในโอกาสอายุครบ 60 ปี ศาสตราจารย์ สุทธิลักษณ์ อัมพันวงศ์ 22 มกราคม 2526, หน้า 63-83. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526 .
- พิมพ์พรธม รังสิกรรพม. "ความต้องการในการศึกษาต่อเนื่องของอาจารย์ผู้สอนวิชาบรรณารักษศาสตร์ในมหาวิทยาลัยและวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525 .
- ไพฑูริย์ สีนลารัตน์. "การเขียนตำราและบทความทางวิชาการ." ใน พูดเรื่องอุดมศึกษา : รวมคำบรรยายและอภิปรายทางอุดมศึกษา, หน้า 175-206. กรุงเทพมหานคร: เจ้าพระยาการพิมพ์, 2526 .

ยุวดี พิทักษ์. "สถานภาพของบรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัยในประเทศไทย." วารสาร

วิทยานิพนธ์ปริณิญามหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.

วิชัย หับเที่ยง. "บรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัยกับตำแหน่งอาจารย์." วารสาร

วิทยบริการ 2 (กุมภาพันธ์ 2523): 2-10.

สุทธิลักษณ์ อ้าพันวงศ์. บรรณารักษศาสตร์ภูมิหลัง. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์

ไทยวัฒนาพาณิชย์, 2521.

สุทธิวงศ์ พงศ์ไพบูลย์. การเขียน. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพาณิชย์, 2523.

สุนทร แก้วลาย. "สถานภาพบรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัย," ช่อสาร

1 (เมษายน 2524): 16-21.

_____ . "ห้องสมุดมหาวิทยาลัยอดีตของไม้ไผ่กิ่งหรืออนาคตของผู้รับภาระต่อ." วารสารวิทยบริการ 3 (เมษายน 2524): 98-106.

สุรัฐ ศิลปอนันต์. "การเตรียมเอกสารวิชาการเพื่อประกอบการเลื่อนตำแหน่งอาจารย์ 3

และศึกษานิเทศก์ 7." ใน แนวทางการเขียนตำราและบทความทางวิชาการ,

หน้า 13-17. กรุงเทพมหานคร: สภาคณบดีอุดมศึกษาโครงการการศึกษา

นอกโรงเรียนและการศึกษาต่อเนื่องเพื่อพัฒนา, 2523.

องอาจ กิระนันท์. "บรรณารักษ์กับงานวิชาการ." วารสารบรรณารักษศาสตร์

4 (มกราคม 2527): 10-19.

อภิย์ ประกอบผล. "บรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัยกับระบบค่าแรงตำแหน่ง (ตอน 2)." วารสาร

ข่าวสารสำนักงานหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยขอนแก่น 1 (กุมภาพันธ์-มีนาคม

2522): 40-42.

_____ . "สถานภาพของบรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัยและวิทยาลัย." วารสาร

ห้องสมุด 24 (มกราคม-มีนาคม 2523): 90-93.

ภาษาต่างประเทศ

- American Library Association. Status for Academic Librarians: a History and Policy Statement. Chicago, 1975.
- Andrews, Theodora. "The Special Librarians as Author." In Special Librarianship: a New Reader, pp. 477-490. Edited by Eugene B. Jackson. Methuchen, N.J.: Scarecrow Press, 1980.
- Bentley, Stella. "Collective Bargaining and Faculty Status." Journal of Academic Librarianship 4 (May 1978): 80-84.
- Bloomfield, Masse. "The Writing Habits of Librarians." College and Research Libraries 27 (March 1966): 109-119.
- Downs, Robert B. "Some Current Delusions or Horsefeathers in Librarianship." In Books, Libraries and Librarians, pp. 312-323. Edited by John David Marshall, Wayne Shirley and Louis Shores. Hamden, Conn.: Shoe String Press, 1955.
- English, Thomas G. "Librarian Status in the Eighty-nine U.S. Academic Institute of the Association of Research Libraries: 1982." College and Research Libraries 44 (May 1983): 199-221.
- Geahigan, Priscilla, et al. "Acceptability of Non-Library/ Information Science Publication in the Promotion and Tenure of Academic Librarian." College and Research Libraries 42 (November 1981): 571-575.
- Georgi, Charlotte. "This Librarian's Credo." in Of, By and For Librarians: Second Series, pp. 152-157. Edited by John David Marshall. Hamden, Conn.: Shoe String Press, 1970.

- Harrod, Leonard Montague. The Librarian's Glossary. 4th ed. rev. London: Andre Dutsch, 1977.
- Henry, W. E. "The Academic Standing of College Library Assistant and Their Relation to the Carnegie Foundation." Bulletin of the American Library Association 5 (July 1911): 261-262, Cited by Virgil F. Massman. Faculty Status for Librarians. Methuchen, N.J.: Scarecrow Press, 1972.
- Hutchins, Margaret. "Staff Manuals." Library Journal 37 (15 December 1931): 1039-1042.
- Isaac, Frederick. "Librarian, Scholar or Author ? The Librarian's New Dilemma." Journal of Academic Librarianship 9 (September 1983): 216-220.
- Kellam, W. Porter and Barker, Dale L. "Activities and Opportunities of University Librarians for Full Participation in the Educational Enterprise." College and Research Libraries 29 (May 1968): 197-199.
- Khurshid, Anis and Russell, Glenora Edwards. "Academic Status of Librarians and Information Scientists." Encyclopedia of Library and Information Science 1 (1968): 39-45.
- Moriarty, John H. "Academic in Deed." College and Research Libraries 31 (January 1970): 14-17.
- Person, Roland C. and Jenkins, Darrell L. "Do Readers write ? or Is Anyone Listening ? a Study of Responses to Authors of Library Science Journal Articles." Journal of Academic Librarianship. 10 (January 1985): 346-349.

- Rayman , Ronald and Goudy, Frank William . "Research and
Publication Requirements in University Libraries."
College and Research Libraries 41 (January 1980): 43-48.
- Sharma, Prabha. "A Survey of Academic Librarians and Their
Opinions Related to Nine-month Contracts and Academic
Status Configuration in Alabama, Georgia and
Mississippi." College and Research Libraries 42
(November 1981): 561-570.
- Stewart, Robert D. "Writing the Journal Articles." College and
Research Libraries 37 (March 1976): 153-157.
- Stevenson, Grace T. "The Librarian's Responsibilities to His
Profession." In Of, By and For Librarians, pp. 272-276.
Edited by John David Marshall. Hamden, Conn.: Shore
String Press, 1960.
- Stone, Elizabeth W. "Quest for Expertise: a Librarian's
Responsibility." College and Research Libraries 32
(November 1971): 432-441.
- Watson, Paula de Simone. "Publication Activity Among Academic
Librarians." College and Research Libraries 38
(September 1977): 375-384.
- Wilson, Pauline. "Librarians as Teachers: the Study of an
Organization Action." Library Quarterly 49 (April 1979):
146-162.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

กุมภาพันธ์ 2528

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน

ด้วยดิฉันกำลังศึกษาและรวบรวมข้อมูลเพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัญหาในการผลิตผลงานทางวิชาการของบรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัย" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาปัจจัยที่ทำให้บรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัยผลิตผลงานทางวิชาการ ศึกษาและวิเคราะห์ผลงานทางวิชาการที่บรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัยได้ผลิตออกมาแล้วในด้านรูปแบบ ลำยาวิชา และแหล่งเผยแพร่ ตลอดจนศึกษาปัญหาในการผลิตและการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ โดยคาดว่าผลของการวิจัยจะเป็นแนวทางให้แก่ผู้บริหารระดับสูงในการสนับสนุนและส่งเสริมบรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัย ให้มีการผลิตและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการอย่างกว้างขวาง อันเป็นประโยชน์ในการปรับสภาพ และการเลื่อนตำแหน่งในระดับสูงขึ้นไปของบรรณารักษ์ นอกจากนี้ ยังเป็นการรวบรวมบรรณานุกรมผลงานทางวิชาการของบรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการศึกษา ค้นคว้า และวิจัย ในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ต่อไป

ดิฉันจึงใคร่ขอความกรุณาให้ท่านโปรดสละ เวลาตอบแบบสอบถามที่แนบมาด้วยนี้ และส่งคืนภายในวันที่ 2528 ตามที่อยู่ที่แจ้งให้ทราบในแผ่นหลังของแบบสอบถามนี้ ข้อมูลจากคำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการวิจัย และขอรับรองว่าจะถือเป็นความลับอย่างยิ่ง ดิฉันหวังว่า คงได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบพระทัยในความร่วมมือนมา ณ โอกาสนี้

(นางสาวจุฬารัตน์ พรรณี)

นิสิตปริญญาโท

ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

นิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย

การผลิต หมายถึง การเขียน การเรียบเรียง การแปล การรวบรวม การวิจัย รวมทั้งการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ผลงานทางวิชาการ หมายถึง ผลงานซึ่งเกิดจากการศึกษาค้นคว้า วิจัย อย่างมีระบบในแขนงวิชาใดวิชาหนึ่งอย่างกว้างขวาง หรือเฉพาะเจาะจงในแง่ใดแง่หนึ่ง มีหลักฐานอ้างอิงที่เชื่อถือได้ และมีความประสิทธิผลในการเขียน สัตห้ำฮั้นเพื่อเป็นประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าและอ้างอิง

รูปแบบของผลงานทางวิชาการ หมายถึง ผลงานทางวิชาการที่ผลิตออกมาในรูปหนังสือ ตำรา บทความทางวิชาการ (บทความวารสาร บทความในหนังสือพิมพ์ บทหนึ่ง / ส่วนหนึ่งในหนังสือ บทความในสารานุกรม) เอกสารทางวิชาการ (เอกสารเล่นอในการประชุม / สัมมนาทางวิชาการ) คู่มือต่าง ๆ เช่น คู่มือการใช้ห้องสมุด คู่มือนำชมห้องสมุด คู่มือการใช้टरรยผและสำระสังเขป คู่มือช่วยการค้นคว้ำ เช่น บรรณานุกรม ทรรชผีวารสารและสำระสังเขป คู่มือการปฏิบัติงาน (Staff Manual) และคู่มือการฝึกปฏิบัติงานห้องสมุด รวมทั้งสื่อต่าง ๆ ได้แก่ สไลด์ ประกอบเสียง เทปบันทึกภาพ บทความออกอากาศทางวิทยุกระจายเสียง และ โทรทัศน์ ผลงานวิจัย

แหล่งเผยแพร่ หมายถึง แหล่งที่รับผิดชอบในการจัดพิมพ์ผลงานทางวิชาการของบรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัย ซึ่งในที่นี้ หมายถึง ห้องสมุดที่สังกัดมหาวิทยาลัยที่สังกัด สำนักพิมพ์ / โรงพิมพ์ หน่วยงาน และ / หรือองค์การอื่น ๆ รวมทั้ง การจัดพิมพ์ลงในวารสาร แหล่งเผยแพร่ยังครอบคลุมถึงการเผยแพร่โดยการจำหน่าย หรือจ่ายแจกด้วย

แบบสอบถาม

เรื่อง

ปัญหาในการผลิตผลงานทางวิชาการของบรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัย

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 4 ตอน

- ตอนที่ 1 สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบ
- ตอนที่ 2 การผลิตผลงานทางวิชาการของบรรณารักษ์ห้องสมุด
มหาวิทยาลัย (สำหรับบรรณารักษ์ที่ผลิตผลงานทางวิชาการ)
- ตอนที่ 3 ปัญหาในการผลิตผลงานทางวิชาการของบรรณารักษ์
ห้องสมุดมหาวิทยาลัย
- ตอนที่ 4 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของบรรณารักษ์ห้องสมุด
มหาวิทยาลัย

สำหรับเจ้าหน้าที่

ประมวลผล

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบ

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าคำตอบที่ท่านเห็นว่า
เหมาะสมและเติมคำหรือข้อความลงในช่องว่างตามความเป็นจริง

1.1 วุฒิจำกัดทางบรรณารักษศาสตร์ที่ได้รับ

- () 1. ปริญญาตรี
() 2. ปริญญาโท
() 3. ปริญญาเอก
() 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

1.2 ตำแหน่งในห้องสมุด

- () 1. ตำแหน่งบรรณารักษ์
() 2. ตำแหน่งอาจารย์ที่หน้าที่บรรณารักษ์

1.3 หน้าที่ความรับผิดชอบในห้องสมุด

- () 1. ผู้อำนวยการสำนัก
() 2. หัวหน้าฝ่าย (โปรดระบุชื่อฝ่าย)
() 3. หัวหน้างาน/แผนก (โปรดระบุชื่องาน/แผนก)
.....
() 4. บรรณารักษ์หรืออาจารย์ที่หน้าที่บรรณารักษ์
(โปรดระบุชื่อฝ่าย/งาน/แผนก)
.....
() 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

1.4 ระยะเวลาการทำงานในห้องสมุดแห่งนี้

- () 1. ต่ำกว่า 1 ปี () 2. 1 - 3 ปี
() 3. 4 - 6 ปี () 4. 7 - 9 ปี
() 5. 10 - 12 ปี () 6. 13 - 15 ปี
() 7. 16 ปีขึ้นไป

บัตรที่

1

แบบสอบถามที่

2 3 4

5

6

7

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ภาพส่วนตัวของผู้ตอบ

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าคำตอบที่ท่านเห็นว่า
เหมาะสมและเติมคำหรือข้อความลงในช่องว่างตามความเป็นจริง

1.1 วุฒิสูงสุดทางบรรณารักษศาสตร์ที่ได้รับ

- () 1. ปริญญาตรี
- () 2. ปริญญาโท
- () 3. ปริญญาเอก
- () 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

1.2 ตำแหน่งในห้องสมุด

- () 1. ตำแหน่งบรรณารักษ์
- () 2. ตำแหน่งอาจารย์ทำหน้าที่บรรณารักษ์

1.3 หน้าที่ความรับผิดชอบในห้องสมุด

- () 1. ผู้อำนวยการสำนัก
- () 2. หัวหน้าฝ่าย (โปรดระบุชื่อฝ่าย)
- () 3. หัวหน้างาน/แผนก (โปรดระบุชื่องาน/แผนก)
.....
- () 4. บรรณารักษ์หรืออาจารย์ทำหน้าที่บรรณารักษ์
(โปรดระบุชื่อฝ่าย/งาน/แผนก)
- () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

1.4 ระยะเวลาการทำงานในห้องสมุดแห่งนี้

- () 1. ต่ำกว่า 1 ปี () 2. 1 - 3 ปี
- () 3. 4 - 6 ปี () 4. 7 - 9 ปี
- () 5. 10 - 12 ปี () 6. 13 - 15 ปี
- () 7. 15 ปีขึ้นไป

บัตรที่

1

แบบสอบถามที่

--	--	--

2 3 4

5

6

7

1.5 ในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา (พ.ศ. 2523 - 2527) ท่านได้ผลิต

ผลงานทางวิชาการหรือไม่

() 1. ผลิต

() 2. ไม่ได้ผลิต

ถ้าท่านตอบว่า "ผลิต" โปรดตอบแบบสอบถามทุกตอน

ถ้าท่านตอบว่า "ไม่ได้ผลิต" โปรดข้ามไปตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 3 เป็นต้นไป

 9

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการผลิตผลงานทางวิชาการ (สำหรับบรรณารักษ์ที่ผลิตผลงานทางวิชาการ)

2.1 ปัจจัยที่ทำให้ท่านผลิตผลงานทางวิชาการ

โปรดใส่เครื่องหมาย ลงในช่องที่ตรงกับระดับความ

สำคัญของปัจจัยในการผลิตผลงานทางวิชาการของท่านในแต่ละลำดับที่

ทุก ๆ ลำดับที่

ลำดับที่	ปัจจัยในการผลิตผลงานทางวิชาการ	ระดับความสำคัญ				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1	การตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการผลิตผลงานทางวิชาการของบรรณารักษ์					
2	ต้องการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ บรรณารักษ์ศาสตร์ สังคมศาสตร์ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง					
3	ความสนใจส่วนตัว					
4	ต้องการทราบความต้องการของผู้ใช้ห้องสมุด					

 10

 11

 12

 13

ลำดับที่	ปัจจัยในการผลิตผลงานทางวิชาการ	ระดับความสำคัญ				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
5	ต้องการศึกษาหาเทคนิคและวิธีการใหม่ ๆ ที่จะนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและแก้ปัญหาการปฏิบัติงาน					
6	เพื่อหาวิธีแก้ไขและปรับปรุงบริการของห้องสมุด					
7	ต้องการส่งเสริมให้บุคคลในวงการศึกษาที่มีความสนใจในเรื่องที่คล้ายคลึงกันให้มีความรู้เพิ่มมากขึ้น					
8	ต้องการให้บุคคลในวงการศึกษาเกิดความตระหนักในเรื่องนั้น ๆ					
9	มีความขาดแคลนในเรื่องหรือเนื้อหาหรือผู้มีทัศนคติในด้านนั้น ๆ					
10	เพื่อการเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น (ระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ)					
11	ต้องการมีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักกันทั่วไป					
12	มีความปรารถนาที่จะเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชา					
13	มีเงินค่าตอบแทนในการเขียน					
14	มีเงินทุนสนับสนุน					
15	ผู้บังคับบัญชาสนับสนุนหรือให้คำแนะนำ					

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

ลำดับที่	ปัจจัยในการผลิตผลงานทางวิชาการ	ระดับความสำคัญ						
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
		5	4	3	2	1		
16	ได้รับมอบหมายจากคณบดีฯ รับผิดชอบให้ ให้ผลิตผลงานทางวิชาการให้ ห้องสมุด						<input type="checkbox"/>	25
17	เพื่อนร่วมงานสนับสนุนหรือให้ คำแนะนำ						<input type="checkbox"/>	26
18	การได้มีส่วนรับผิดชอบในการจัดทำ วารสารหรือเอกสารทางวิชาการ ทางบรรณารักษศาสตร์ ส่นเทศ- ศาสตร์ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เช่น เป็นคณะผู้จัดทำ กองบรรณา- ธิการ หรือ บรรณาธิการ เป็นต้น						<input type="checkbox"/>	27
19	การได้รับเชิญเข้าร่วม เสนอเอกสาร ทางวิชาการในการประชุม /สัมมนา ทางวิชาการทางบรรณารักษศาสตร์ ส่นเทศศาสตร์ และสาขาวิชาที่ เกี่ยวข้อง						<input type="checkbox"/>	28
20	การได้รับเชิญเป็นวิทยากรในการ อบรม /ประชุม /สัมมนาทางวิชาการ ทางบรรณารักษศาสตร์ ส่นเทศศาสตร์ และสาขาวิชาที่ เกี่ยวข้อง						<input type="checkbox"/>	29

ลำดับที่	ปัจจัยในการผลิตผลงานทางวิชาการ	ระดับความสำคัญ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
21	ได้รับมอบหมายจากคณะ / กลุ่มทำงาน ที่ทำงานร่วมกัน เช่น คณะอนุกรรม- การกลุ่มงานวารสารและเอกสาร คณะอนุกรรมการกลุ่มงานพัฒนา ทรัพยากรห้องสมุด เป็นต้น					
22	ไม่มีภาระทางครอบครัว					
23	อื่น ๆ (โปรดระบุ)					
					

 30

 31

 32

2.2 ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการผลิตผลงานทางวิชาการ

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความมากน้อยของ

ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการผลิตผลงานทางวิชาการในแต่ละลำดับที่

ทุก ๆ ลำดับที่

ลำดับที่	ประโยชน์ที่ได้รับจากการ ผลิตผลงานทางวิชาการ	ระดับประโยชน์				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
1	ทำให้ทราบความต้องการของผู้ใช้ ห้องสมุด เพื่อนำมาจัดและปรับปรุง บริการให้ตรงกับความต้องการของ ผู้ใช้มากยิ่งขึ้น					

 33

ลำดับที่	ประโยชน์ที่ได้รับจากการ ผลิตผลงานทางวิชาการ	ระดับประโยชน์						
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
		5	4	3	2	1		
2	ทำให้ทราบเทคนิคและวิธีการใหม่ ๆ อันสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการ ปฏิบัติงาน						<input type="checkbox"/>	34
3	ทำให้พบวิธีการใหม่ ๆ และแนวทาง แก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานใน ห้องสมุด						<input type="checkbox"/>	35
4	ทำให้บุคคลในวงการได้รับความรู้ เพิ่มมากขึ้นในเรื่องนั้น ๆ						<input type="checkbox"/>	36
5	ทำให้บุคคลในวงการเกิดความ ตระหนักในเรื่องนั้น ๆ						<input type="checkbox"/>	37
6	ทำให้วงการบรรณารักษศาสตร์ได้มี วรรณกรรมหรือมีผู้ค้นคว้าในด้าน ต่าง ๆ เพิ่มขึ้น อันเป็นประโยชน์ ต่อการศึกษาค้นคว้าวิจัยเป็นอย่างยิ่ง						<input type="checkbox"/>	38
7	สามารถนำผลงานทางวิชาการมาใช้ ในการเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น (ระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ)						<input type="checkbox"/>	39
8	ทำให้ได้เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ สาขาวิชา						<input type="checkbox"/>	40
9	มีรายได้เพิ่มมากขึ้น						<input type="checkbox"/>	41

ลำดับที่	ประโยชน์ที่ได้รับจากการ ผลิตผลงานทางวิชาการ	ระดับประโยชน์					
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปาน กลาง 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1	
10	ทำให้ห้องสมุดมีผลงานทางวิชาการ เผยแพร่						<input type="checkbox"/> 42
11	ทำให้บุคคลภายนอกยอมรับบทบาท ของบรรณารักษ์ในฐานะผู้ทำงานทาง วิชาการมากยิ่งขึ้น						<input type="checkbox"/> 43
12	อื่น ๆ (โปรดระบุ)						<input type="checkbox"/> 44
						
						

2.3 ผลงานทางวิชาการที่ทำได้ผลิตและ เผยแพร่ออกมาระหว่าง

พ.ศ. 2523 - 2527

โปรดสำเนาผลงานทางวิชาการที่ทำได้ผลิตและ เผยแพร่
ตามรูปแบบของผลงาน พร้อมทั้งรายละเอียดทางบรรณานุกรม ดังตัวอย่าง
ในแต่ละรายการ

2.3.1 หนังสือและตำรา

ตัวอย่างบรรณานุกรม

ผู้แต่ง . ชื่อหนังสือหรือตำรา . ครั้งที่พิมพ์ .

สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์ , ปีที่พิมพ์ .

.....
.....
.....

2.3.2 บทความทางวิชาการ ได้แก่ บทความวารสาร (ครอบคลุมถึงบท
วิจารณ์และบทแนะนำหนังสือ) บทความในหนังสือพิมพ์ บทความในหนังสือหรือบทหนึ่ง / ส่วนหนึ่ง
ในหนังสือ

ก. ตัวอย่างบรรณานุกรมบทความวารสาร / บทความในหนังสือพิมพ์

ชื่อผู้เขียนบทความ. "ชื่อบทความ" ชื่อวารสาร. ปีที่, ฉบับที่
(วัน เดือน ปี): เลขหน้า.

(ถ้า เป็นหนังสือพิมพ์ให้ วันรายการปีที่ และฉบับที่)

ชื่อผู้เขียนบทวิจารณ์ / บทแนะนำ. วิจารณ์เรื่อง / แนะนำเรื่อง

ชื่อสิ่งพิมพ์ที่วิจารณ์ / แนะนำ โดยผู้แต่ง / ผู้เขียน

ชื่อวารสาร. ปีที่, ฉบับที่ (วัน เดือน ปี): เลขหน้า.

(ถ้า เป็นหนังสือพิมพ์ให้ วันรายการปีที่และฉบับที่)

ข. ตัวอย่างบรรณานุกรมบทความในหนังสือหรือบทหนึ่ง / ส่วนหนึ่งในหนังสือ

ชื่อผู้เขียนบทความ. "ชื่อบทความ," ใน ชื่อหนังสือ, เลขหน้า.

ชื่อบรรณาธิการ. สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์, ปีพิมพ์.

.....
.....
.....
.....

2.3.3 เอกสารทางวิชาการ ได้แก่ เอกสารเล่นต่อที่ประชุม / สัมมนาทางวิชาการ

ตัวอย่างบรรณานุกรม

ชื่อผู้เขียน "ชื่อเรื่อง" เอกสารการประชุม / สัมมนา (ระบุชื่อการประชุม /
สัมมนา) ปีที่พิมพ์, จำนวนหน้า.

.....
.....
.....
.....

2.3.4 คู่มือต่าง ๆ ได้แก่ คู่มือช่วยการค้นคว้า เช่น บรรณานุกรม
ดรรชนีวารสาร สารระสังเขป เป็นต้น คู่มือผู้ใช้ห้องสมุด เช่น คู่มือการใช้ห้องสมุด คู่มือ
นำชมห้องสมุด คู่มือการใช้ดรรชนีและสารระสังเขป รวมทั้งคู่มือการปฏิบัติงาน
(Staff Manuals) และคู่มือการฝึกปฏิบัติงานห้องสมุด

ตัวอย่างบรรณานุกรม

ชื่อผู้รวบรวม. ชื่อเรื่อง. สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์, ปีพิมพ์.

.....
.....
.....
.....

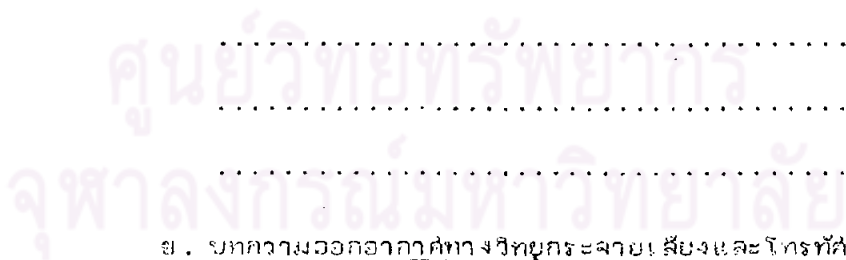
2.3.5 สื่อต่าง ๆ

ก. สไลด์ เทปโปรแกรม เทปบันทึกภาพ (Videotape)

ตัวอย่างบรรณานุกรม

ชื่อผู้ผลิต "ชื่อเรื่อง" สถานที่ผลิต หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ปีที่ผลิต ชนิดของสื่อ ขนาดหรือสี ความยาว
(เฟรม/นาที/ชั่วโมง)

.....
.....
.....



ข. บทความออกอากาศทางวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ หรือรายการ

วิทยุและรายการโทรทัศน์

ตัวอย่างบรรณานุกรม

ชื่อผู้เขียนบทการะ "ชื่อบทความ". บทวิทยุ/โทรทัศน์ ออกอากาศ
ทางสถานีวิทยุ/โทรทัศน์ วันที่ออกอากาศ

.....
.....

2.3.6 ผลงานวิจัย (ไม่รวมวิทยานิพนธ์ / ปรญญาานิพนธ์ที่ทำขึ้นเพื่อเล่นออรับปริญญา)

ตัวอย่างบรรณานุกรม

ชื่อผู้วิจัย "ชื่องานวิจัย" เล่มต่อ

ปีที่พิมพ์, จำนวนหน้า .

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการผลิตและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

(ทั้งผู้ที่เคยและไม่เคยผลิตผลงานทางวิชาการ)

3.1 ปัญหาในการผลิตผลงานทางวิชาการ

โปรดระบุระดับปัญหา โดยการใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง

ระดับปัญหาในแต่ละลำดับที่ ทุก ๆ ลำดับที่

บัตรที่

1

แบบสอบถามที่

2 3 4

ลำดับที่	ปัญหาในการผลิตผลงานทางวิชาการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
1	ไม่มีเวลาเนื่องจากงานที่ต้องทำในห้องสมุด/มาก					
2	ขาดเงินทุนสำหรับสนับสนุนจากสถาบันการศึกษาของท่าน					
3	ผู้บังคับบัญชาไม่สนับสนุน					
4	ขาดแหล่งข้อมูลในการค้นคว้าประกอบการผลิต					

5

6

7

8

ลำดับที่	ปัญหาในการผลิตผลงานทางวิชาการ	ระดับปัญหา					
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	
5	ข้อมูลที่ส่งยังไม่ตรงกับความต้องการหรือความสนใจ						<input type="checkbox"/> 9
6	ข้อมูลที่ส่งยังไม่ทันสมัย						<input type="checkbox"/> 10
7	พื้นฐานความรู้ในเรื่องที่ต้องการหรือสนใจจะผลิตมีน้อย						<input type="checkbox"/> 11
8	ขาดความเชื่อมั่นในตนเอง						<input type="checkbox"/> 12
9	ขาดทักษะและประสบการณ์ในการเขียนและการทำวิจัย						<input type="checkbox"/> 13
10	มีปัญหาในการอ่านหรือแปลข้อมูลภาษาต่างประเทศ						<input type="checkbox"/> 14
11	ขาดความสนใจและความกระตือรือร้นที่จะผลิตผลงานทางวิชาการ						<input type="checkbox"/> 15
12	ไม่เห็นความสำคัญและความจำเป็นของการผลิตผลงานทางวิชาการ						<input type="checkbox"/> 16
13	ไม่ทราบว่า จะเขียนเรื่องอะไร						<input type="checkbox"/> 17
14	มีภาระทางครอบครัวมาก						<input type="checkbox"/> 18
15	อื่น ๆ (โปรดระบุ)						<input type="checkbox"/> 19
						
						
						
						
						

3.2 ปัญหาในการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

โปรดระบุระดับปัญหาโดยการใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับปัญหาในแต่ละ

ลำดับที่ ทุก ๆ ลำดับที่

ลำดับที่	ปัญหาในการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	ระดับปัญหา					
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
		5	4	3	2	1	
1	ห้องสมุดที่ทำงานสังกัดไม่มีการจัดทำวารสารทางบรรณารักษศาสตร์ที่จะเป็นส่วนทางวิชาการให้ลงผลงานทางวิชาการที่ผลิตออกมา						<input type="checkbox"/> 20
2	สถาบันการศึกษาที่ทำงานสังกัด มีการจัดทำวารสารทางวิชาการ แต่ไม่เปิดโอกาสให้บรรณารักษ์ลงผลงานทางวิชาการ						<input type="checkbox"/> 21
3	ขาดทุนทรัพย์ส่วนตัวในการจัดพิมพ์เผยแพร่						<input type="checkbox"/> 22
4	ขาดเงินทุนสนับสนุนในการจัดพิมพ์เผยแพร่จากสถาบันการศึกษา / ห้องสมุดที่ทำงานสังกัด						<input type="checkbox"/> 23
5	แหล่งจัดพิมพ์และเผยแพร่ภายนอกสถาบันการศึกษาที่ทำงานสังกัด โดยทั่วไปกำหนดคุณภาพของผลงานทางวิชาการที่จะจัดพิมพ์และเผยแพร่อยู่ในระดับสูงมาก						<input type="checkbox"/> 24

ลำดับที่	ปัญหาในการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	ระดับปัญหา					
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	
6	สัทธิงพีเผยแพร่ออกมาแล้วสำหรับได้น้อยเพราะเป็นเรื่องที่อยู่ในวงจำกัด						<input type="checkbox"/> 25
7	ไม่มีค่าตอบแทนในการสัทธิงพีเผยแพร่ เช่น วารสารบางรายการที่จัดทำโดยห้องสมุดมหาวิทยาลัย						<input type="checkbox"/> 26
8	อื่น ๆ (โปรดระบุ)						<input type="checkbox"/> 27

ตอนที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของบรรณารักษ์

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการผลิตและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของบรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัย

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตารางระดับความคิดเห็นของท่าน

ในแต่ละลำดับที่ ทุก ๆ ลำดับที่

ลำดับที่	ความคิดเห็นในการผลิตและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	ระดับความคิดเห็น			
		มาก 3	ปานกลาง 2	น้อย 1	
1	ห้องสมุดควรอำนวยความสะดวกในการจัดหาข้อมูลที่ต้องการให้โดยมีตั้งเงินค่าใช้สอย และดำเนินการอย่างรวดเร็ว				<input type="checkbox"/> 28



ลำดับที่	ความคิดเห็นในการผลิตและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	ระดับความคิดเห็น		
		มาก 3	ปานกลาง 2	น้อย 1
2	ห้องสมุดควรจัดบริการทรัพยากรนี้และลำระส่งเขาไปที่ทันสมัยและรวดเร็ว ซึ่งจะช่วยให้นักศึกษามีสามารถติดตามหาข้อมูลที่อยู่ในความสนใจและความต้องการได้รวดเร็วที่สุด			<input type="checkbox"/> 29
3	ควรจัดบริการถ่ายสำเนาหน้าสารบัญวารสารทางบรรณารักษศาสตร์ฉบับล่าสุดแจกให้แก่บรรณารักษ์ทุกคนในห้องสมุด			<input type="checkbox"/> 30
4	ควรจัดบริการยืมระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัยให้กว้างขวางยิ่งขึ้น เพื่อให้นักศึกษามีได้ใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ห้องสมุดที่สังกัดไม่มี			<input type="checkbox"/> 31
5	ควรจัดให้มีบริการแปลเพื่อแก้ปัญหาการอ่านและแปลข้อมูลภาษาต่างประเทศ			<input type="checkbox"/> 32
6	ควรมีการร่วมมือกันระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัยในต้นบริการถ่ายสำเนาหน้าสารบัญวารสารทางบรรณารักษศาสตร์แลกเปลี่ยนกัน เพื่อให้นักศึกษามีติดตามข้อมูลที่มีอยู่ในห้องสมุดที่ตนสังกัด			<input type="checkbox"/> 33
7	ควรมีการจัดทำวารสารวิชาการของห้องสมุดเพื่อลงบทความทางวิชาการโดยเฉพาะ เช่น วารสารทางบรรณารักษศาสตร์ เพื่อเป็นช่องทางของบรรณารักษ์			<input type="checkbox"/> 34

ลำดับที่	ความคิดเห็นในการผลิตและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	ระดับความคิดเห็น			
		มาก 3	ปานกลาง 2	น้อย 1	
8	ห้องสมุดควรจัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Work shop) แนะนำการผลิตผลงานทางวิชาการสำหรับบรรณารักษ์				<input type="checkbox"/> 35
9	จัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิที่จะอ่าน วิจารณ์ และแก้ไขผลงานทางวิชาการให้ก่อนการตีพิมพ์ เผยแพร่				<input type="checkbox"/> 36
10	ผู้บริหารควรจัดแหล่งเงินทุนสนับสนุนการผลิตผลงานทางวิชาการให้กับบรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัย				<input type="checkbox"/> 37
11	ผู้บริหารควรส่งเสริมและสนับสนุนให้บรรณารักษ์ทุกคนหมั่น เวียนกันในการรับผิดชอบการคัดทำวารสาร / เอกสารทางวิชาการของห้องสมุดและของมหาวิทยาลัย				<input type="checkbox"/> 38
12	ผู้บริหารควรส่งเสริมและสนับสนุนให้บรรณารักษ์ได้มีส่วนร่วมในการเป็นกรรมการวิชาการ / กรรมการส่งเสริมการวิจัยของห้องสมุดและมหาวิทยาลัย				<input type="checkbox"/> 39
13	ควรจัดตั้งคณะกรรมการวิชาการของห้องสมุดขึ้น				<input type="checkbox"/> 40
14	ควรจัดตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยของห้องสมุดขึ้น				<input type="checkbox"/> 41

ลำดับที่	ความคิดเห็นในการผลิตและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	ระดับความคิดเห็น			
		มาก 3	ปานกลาง 2	น้อย 1	
15	ผู้บริหารควรส่งเสริมให้นักวิชาการ มีโอกาสลดภาระการทำงานให้น้อยลง เพื่อจะได้มีเวลาศึกษา ค้นคว้า และ ผลิตผลงานทางวิชาการ				<input type="checkbox"/> 42
16	ชมรมบรรณารักษ์ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ควรจัดกิจกรรมที่จะสนับสนุนและส่งเสริม การเขียน การวิจัย ตลอดจนการผลิต ผลงานทางวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ อย่างกว้างขวาง				<input type="checkbox"/> 43

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



การกำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ตามข้อ 11 (ข)

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่ ทม 0202/ว.4

ทบวงมหาวิทยาลัย

29 มีนาคม 2526

เรื่อง การกำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ตามข้อ 11 (ข)
แห่งกฎทบวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

- อ้างถึง (1) หนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว.2 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2521
(2) หนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว.3 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2522
(3) หนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว.2 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2524

- สิ่งที่ส่งมาด้วย (1) บัญชีรายชื่อตำแหน่งที่ ก.ม. กำหนดตามข้อ 11 (ข)
(2) หลักเกณฑ์และวิธีการการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ
เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้แจ้งมติ ก.ม. กำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนใน
มหาวิทยาลัย ตามข้อ 11 (ข) แห่งกฎทบวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519) เพื่อถือปฏิบัติ
ความแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ ก.ม. ได้ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย
ตามข้อ 11 (ข) ใหม่แล้ว จึงให้ยกเลิกหลักเกณฑ์ตามหนังสือที่อ้างถึง และให้ใช้หลักเกณฑ์
และวิธีการตามที่กำหนดใหม่ ดังนี้

1. การกำหนดตำแหน่งระดับปฏิบัติการวิชาชีพ

- 1.1 ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 2 ให้กำหนดตำแหน่งเป็นระดับ
สูงขึ้นไปถึงระดับ 5 ได้ทุกตำแหน่ง
- 1.2 ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 ให้กำหนดตำแหน่งเป็นระดับ
สูงขึ้นไปถึงระดับ 6 ได้ทุกตำแหน่ง
- 1.3 ตำแหน่งในสายงานแพทย์ ทันตแพทย์ และสัตวแพทย์ ซึ่งเป็นตำแหน่งใน

สายงานเริ่มต้นจากระดับ 4 ให้กำหนดตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้นไปถึง
ระดับ 6 ได้ทุกตำแหน่ง

1.4 ตำแหน่งในสายงานใดที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแตกต่าง
ไปจากข้อ 1.1-1.3 ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนด
ตำแหน่งสำหรับตำแหน่งนั้น

2. การกำหนดตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

2.1 ตำแหน่งระดับชำนาญการให้กำหนดตำแหน่งเป็น ระดับ 6,7-8

2.2 ตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญให้กำหนดตำแหน่งเป็นระดับ 9

2.3 ตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ให้กำหนดตำแหน่งเป็น ระดับ 10

ทั้งนี้ การจะกำหนดให้เป็นตำแหน่งใด ระดับใด ตามเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น ให้
ก.ม. พิจารณาเป็นราย ๆ ไป โดยคำนึงถึงลักษณะ ปริมาณงาน หรือผลงาน รวมทั้งความ
จำเป็นของหน่วยงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2526 เป็นต้นไป

สั่ง เรียบมาเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
(นายอาทร ชนเห็นชอบ)
ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ ก.ม.

บัญชีรายชื่อสายงานและตำแหน่งที่ ก.ม. กำหนด
ตามข้อ 11 (ข) แห่งกฎทบวง ฉบับที่ 2 พ.ศ. (2519)

ลำดับที่	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน
1	ช่วยสอน	ครู
2	บรรณารักษ์	บรรณารักษ์
3	เอกสารสนเทศ	นักเอกสารสนเทศ
4	วิชาการโสตทัศนศึกษา	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
5	แพทย์	นายแพทย์
6	ทันตแพทย์	ทันตแพทย์
7	สัตวแพทย์	สัตวแพทย์
8	เภสัชกรรม	เภสัชกร
9	วิทยาศาสตร์การแพทย์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์
10	ช่างภาพการแพทย์	ช่างภาพการแพทย์
11	พยาบาล	พยาบาล
12	จิตวิทยา	นักจิตวิทยา
13	สังคมสงเคราะห์	นักสังคมสงเคราะห์
14	วิชาการเกษตร	นักวิชาการเกษตร
15	วิชาการสัตวบาล	นักวิชาการสัตวบาล
16	วิชาการประมง	นักวิชาการประมง
17	วิทยาศาสตร์	นักวิทยาศาสตร์
18	วิสัย	นักวิสัย เจ้าหน้าที่วิสัย
19	แนะแนวการศึกษา	นักแนะแนวการศึกษา
20	ระบบงานคอมพิวเตอร์	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์
21	วิเคราะห์นโยบายและแผน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ชำนาญการ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ

ก. หลักเกณฑ์ การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยในดำรงตำแหน่งชำนาญการ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ถือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ความรู้ความสามารถและผลงานตามมาตรฐานดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งชำนาญการ ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้ง จะต้องมีความรู้ความสามารถและผลงานดังนี้

1.1 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- 1.1.1 วุฒิอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจะต้องดำรงตำแหน่งในระดับปฏิบัติการวิชาชีพมาแล้วไม่น้อยกว่า 12 ปี
- 1.1.2 วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า จะต้องดำรงตำแหน่งในระดับปฏิบัติการวิชาชีพมาแล้วไม่น้อยกว่า 9 ปี
- 1.1.3 วุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า จะต้องดำรงตำแหน่งในระดับปฏิบัติการวิชาชีพมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
- 1.1.4 วุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า จะต้องดำรงตำแหน่งในระดับปฏิบัติการวิชาชีพมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

1.2 ปริมาณและคุณภาพของงานด้านบริการวิชาการ

- 1.2.1 มีหน้าที่ความรับผิดชอบทางด้านบริการทางวิชาการสูงที่ต้องอาศัยความชำนาญตามสาขาวิชาชีพเป็นอย่างมาก จึงจะปฏิบัติหน้าที่ได้ และ
- 1.2.2 ลักษณะงานที่ปฏิบัติต้องใช้เทคนิควิธีการ เฉพาะที่ต้องอาศัยความชำนาญเป็นอย่างมาก จึงจะปฏิบัติหน้าที่ได้โดยอิสระ เป็นการเฉพาะตำแหน่ง หรือ
- 1.2.3 มีผลงานวิจัย ค้นคว้า หรือผลงานในลักษณะอื่น ๆ ที่มีคุณภาพดี ซึ่งสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการเพิ่มพูนประสิทธิภาพของงานบริการด้านวิชาการในสาขาวิชาชีพนั้น ๆ

1.3 ความจำเป็นตามลักษณะงานของหน่วยงาน

2. ตำแหน่งเชี่ยวชาญ

2.1 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่าขึ้นไป และจะต้องดำรงตำแหน่ง
ชำนาญการหรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

2.2 ปริมาณและคุณภาพของงานด้านบริการวิชาการ

2.2.1 มีหน้าที่ความรับผิดชอบทางด้านบริการวิชาการสูงมากที่ต้อง
อาศัยความเชี่ยวชาญตามสาขาวิชาชีพเป็นอย่างมาก ซึ่งจะ
ปฏิบัติหน้าที่ได้ และ

2.2.2 ลักษณะงานที่ปฏิบัติต้องใช้เทคนิควิธีการเฉพาะที่ต้องอาศัย
ความรู้ ความเชี่ยวชาญเป็นอย่างมาก ซึ่งจะปฏิบัติหน้าที่
ได้โดยอิสระ รวมทั้งจะต้องมีปริมาณและคุณภาพของงาน
ผิเทศการปฏิบัติงานของบุคลากรในสาขาวิชาชีพนั้น ๆ
สูงมาก หรือ

2.2.3 มีผลงานวิจัยค้นคว้า หรือผลงานในลักษณะอื่น ๆ ที่มี
คุณภาพดีมาก ซึ่งสามารถนำมาประยุกต์ใช้ประโยชน์สำหรับ
บริการด้านวิชาการในสาขาวิชาชีพนั้น ๆ ได้เป็นอย่างดี

2.3 ความจำเป็นตามลักษณะงานของหน่วยงาน

3. ตำแหน่งเชี่ยวชาญพิเศษ

3.1 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ต้องดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ หรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า
2 ปี

3.2 ปริมาณและคุณภาพของงานด้านบริการวิชาการ

3.2.1 มีหน้าที่ความรับผิดชอบทางด้านบริการวิชาการสูงมากที่ต้อง
อาศัยความเชี่ยวชาญพิเศษตามสาขาวิชาชีพ และ

3.2.2 ลักษณะงานที่ปฏิบัติต้องอาศัยความเชี่ยวชาญพิเศษ ซึ่งจะปฏิบัติ
หน้าที่ได้โดยอิสระ รวมทั้งต้องมีปริมาณและคุณภาพของงาน

สูงมากเป็นพิเศษ และ

- 3.2.3 มีผลงานวิจัยค้นคว้าใหม่หรือผลงานในลักษณะอื่น ๆ ที่มี
คุณภาพดีเยี่ยมเป็นที่เชื่อถืออย่างกว้างขวางและเป็นแหล่ง
อ้างอิง สำหรับงานบริการทางวิชาการในสาขาวิชาชีพ
นั้น ๆ ได้เป็นอย่างดี

3.3 ความจำเป็นตามลักษณะงานของหน่วยงาน

ข. วิธีการ พิจารณาแต่งตั้งบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งผู้อำนวยการ ผู้ช่วยฯและ
เชี่ยวชาญพิเศษ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ให้หน่วยงานเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม. กำหนดต่อ
อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยตามแบบเสนอแต่งตั้งที่ ก.ม. กำหนด พร้อมทั้งส่งผลงานให้ อ.ก.ม.
มหาวิทยาลัยพิจารณาด้วย
2. เมื่อ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควรแล้ว ให้นำเสนอ ก.ม.
พิจารณาต่อไป

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ค.

บรรณานุกรมผลงานทางวิชาการของบรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัย

ระหว่าง พ.ศ. 2523-2527



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



บรรณานุกรมผลงานทางศิลปกรรมของหอสมุดกลาง
ระหว่าง พ.ศ. 2523-2527

หนังสือและตำรา

กนกวรรณ สุวรรณวัฒนา. การตัดสินพิมพ์รัฐบาลของห้องสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร

วังท่าพระ. กรุงเทพมหานคร: ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขต
วังท่าพระ, 2525.

ขอนแก่น, มหาวิทยาลัย. สำนักวิทยบริการ. หอสมุดกลาง. คู่มือการเขียนวิทยานิพนธ์.
รวบรวมโดย รัชชวดี สิตะธณี. พิมพ์ครั้งที่ 2. ขอนแก่น, 2527.

จารุพร พงศ์ศรีวัฒน์. งานพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด. เชียงใหม่: ศูนย์หนังสือเชียงใหม่,
2525.

ฉิรายุ ตาตรี. การศึกษาวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องและการเขียนบรรณานุกรมและเชิงอรรถ:
เอกสารประกอบคำสอน. นครปฐม: มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวัง
สนามจันทร์, 2526.

_____ . ห้องสมุดประชาชนสมัยใหม่ : เอกสารประกอบการบรรยาย. นครปฐม:
มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์, 2524.

จุฑามาศ มงคลพิทักษ์สุข. การบริหารงานห้องสมุดประชาชน : เอกสารประกอบการ
บรรยายวิชา LS 437. กรุงเทพมหานคร: สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัย
รามคำแหง, 2526.

_____ . ห้องสมุดประชาชนในต่างประเทศ : เอกสารประกอบการบรรยายวิชา
LS 437. กรุงเทพมหานคร: สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง,
2526.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. คณะกรรมการเผยแพร่ความรู้ภาษาไทยทางสื่อมวลชน.

ภาษาไทยวันละคำ. โดย วงศ์สว่าง เข้าวัดติ และคนอื่น ๆ.

กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

ชัชวาลย์ วงษ์ประเสริฐ. โพธิ์ขี้กับกาเหว่า. กรุงเทพมหานคร: โครงการ
ส่งเสริมหนังสือตามแนวพระราชดำริ, 2527.

- เชียงใหม่, มหาวิทยาลัย. สำนักหอสมุด. "การแบ่งส่วนราชการสำนักหอสมุด
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่." โดย จารุพร พงศ์ศรีวัฒน์. เชียงใหม่, 2526.
(อัดสำเนา)
- _____. "แผนพัฒนาฯ ระยะที่ 5 (2525-2529)." โดย จารุพร พงศ์ศรีวัฒน์.
เชียงใหม่, 2526. (อัดสำเนา)
- มาลี ล้าสกุล. "แบบการลงรายการเชิงบรรณและบรรณานุกรมเอกสารการล่อน
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช." กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสุโขทัย-
ธรรมาธิราช, 2525. (อัดสำเนา)
- รามคำแหง, มหาวิทยาลัย. คณะกรรมการวิชาการ. รูปแบบตำรามหาวิทยาลัย
รามคำแหง. โดย มานะศิริ ยงเจริญ และคนอื่น ๆ. กรุงเทพมหานคร,
2527.
- _____. ส่วนประกอบของหนังสือ. โดย มานะศิริ ยงเจริญ และคนอื่น ๆ.
กรุงเทพมหานคร, 2525.
- เรวัต การพนัน. ห้องสมุดสุดแสนดี. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร:
สำนักพิมพ์ต้นอ้อ, 2527.
- สุพัฒน์ ล่องแสงจันทร์. บัตรรายการและหลักเกณฑ์การทำบัตรรายการหนังสือภาษาไทย.
กรุงเทพมหานคร: สภาหอสมุดแห่งประเทศไทย, 2523.
- อภัย ประกอบผล, ผู้แปล. "การจัดหมู่ระบบทศนิยมดิวอี้ (คำบรรยายประกอบ
filmstrip)." แปลจาก Dewey Decimal Classification.
กรุงเทพมหานคร: ตี. เอช. เอ. สยามเวลา, 2523.
- _____. "การจัดหมู่ระบบห้องสมุดรัฐสภาอเมริกัน (คำบรรยายประกอบ
Filmstrip)." แปลจาก Library of Congress Classifications.
กรุงเทพมหานคร: ตี. เอช. เอ. สยามเวลา, 2523.
- _____. "แนะนำตู้บัตรรายการ (คำบรรยายประกอบ Filmstrip)." แปลจาก
Meet the Card Catalog. กรุงเทพมหานคร: ตี. เอช. เอ. สยามเวลา,
2523.

- _____ . "แนะนำวิธีเขียนรายงาน (คำบรรยายประกอบ Filmstrip)." แปลจาก Guide to Writing a Research Paper. กรุงเทพมหานคร: ตี. เอช. เอ. สยามวาลา, 2523.
- _____ . "บัตรรายการ : ตามการคัดหมู่ระบบทศนิยมดิวอี้ (คำบรรยายประกอบ Flimstrip)." แปลจาก Card Catalog: Dewey Decimal Classification. กรุงเทพมหานคร: ตี. เอช. เอ. สยามวาลา, 2523.
- _____ . "บัตรรายการ : ตามการคัดหมู่ระบบห้องสมุดรัฐสภาอเมริกัน (คำบรรยาย ประกอบ Flimstrip)." แปลจาก Card Catalog: Library of Congress Classification. กรุงเทพมหานคร: ตี. เอช. เอ. สยามวาลา, 2523.
- _____ . "รีดเตอร์ไกด์อุปกรณ์ที่พร้อมสำหรับการค้นคว้า (คำบรรยายประกอบ Filmstrip)." แปลจาก Readers' Guide, Ready, Reference. กรุงเทพมหานคร: ตี. เอช. เอ. สยามวาลา, 2523.
- _____ . "สารานุกรม : ความรู้พื้นฐาน (คำบรรยายประกอบ Filmstrip)." แปลจาก Encyclopedias: Basic Knowledge. กรุงเทพมหานคร: ตี. เอช. เอ. สยามวาลา, 2523.
- _____ . "สารานุกรม : เทคนิคการใช้ (คำบรรยายประกอบ Filmstrip)." กรุงเทพมหานคร: ตี. เอช. เอ. สยามวาลา, 2523.
- _____ . "สารานุกรมเล่มเดียวจบ (คำบรรยายประกอบ Filmstrip)." แปลจาก One Volume Encyclopedias. กรุงเทพมหานคร: ตี. เอช. เอ. สยามวาลา, 2523.
- _____ . "หนังสือคู่มือ : อุปกรณ์ช่วยการค้นคว้า (คำบรรยายประกอบ Filmstrip)." แปลจาก Handbooks: Reference Aid. กรุงเทพมหานคร: ตี. เอช. เอ. สยามวาลา, 2523.
- _____ . "หนังสือครุขันธ์ (คำบรรยายประกอบ Filmstrip)." แปลจาก Indexes. กรุงเทพมหานคร: ตี. เอช. เอ. สยามวาลา, 2523.

_____ . "หนังสืออ้างอิง (คำบรรยายประกอบ Filmstrip)." แผลจาก
Reference Collection. กรุงเทพมหานคร: ตี. เอช. เอ. สยามวาสา,
2523.

บทความทางวิชาการ

บทความวารสาร

กองบรรณาธิการ. "ฐานข้อมูลต่าง ๆ ใน DIALOG." โดย เบญจมาศ วิวัฒน์ชาญกิจ. ข่าวสาร

ห้องสมุดในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 3 (พฤศจิกายน-ธันวาคม 2527): 51-78.
กุลวรา ชูพงศ์ไพโรจน์. "ข้อคิดที่ได้จากการอ่านนวนิยาย." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง
มหาวิทยาลัยรามคำแหง 2 (มีนาคม-เมษายน 2523): 11-15.

_____ . "พระราชพิธีบรมราชาภิเษกของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว."

ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง 3 (2524): 4-7.

_____ . "ราชกิจจานุเบกษา." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง
5 (พฤศจิกายน 2525-มกราคม 2526): 8-27.

_____ . "วารสารทางการศึกษาของไทย." วารสารรามคำแหง 9 (ฉบับพิเศษ 2
2526): 100-107.

_____ . "อาลัยแด่สุวรรณีย์ ลุคนธา." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัย
รามคำแหง 6 (2526): 133-135.

เกื้อกุล วิชชุกทากุล. "การสวดเก็บสิ่งพิมพ์รัฐบาลของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์." วารสารห้องสมุด 24 (ตุลาคม-ธันวาคม 2524): 91-98.

โกวิท รัตพิศาล. "การสำรวจประสิทธิภาพร้านค้าหนังสือ: ร้านที่สำนักหอสมุด
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ให้บริการ." โตมรทัศน์ 4 (กรกฎาคม-ธันวาคม
2526): 10-30.

_____ , ผู้เรียบเรียง. "จุดกำเนิดและพัฒนาการของแนวความคิดเรื่องสังคม
ยุคข่าวสาร." โตมรทัศน์ 5 (กรกฎาคม-ธันวาคม 2527): 13-26.

คุณาวดี เทียมทอง. "AGDEX SYSTEM." ข่าวสารสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 4
(กรกฎาคม-สิงหาคม 2523): 24-40.

จรรยา พงศ์ศรีวัฒน์. "การสำรวจ Collection ของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่." วารสารห้องสมุด 26 (กรกฎาคม-กันยายน 2525): 53-69.

วารสารห้องสมุด 26 (กรกฎาคม-กันยายน 2525): 53-69.

ศิรายุ ดาศรี. "ห้องสมุดประชาชน-แหล่งศึกษานอกโรงเรียนที่ถูกลืม." ข่าวสาร

หอสมุดแห่งชาติ 4 (กรกฎาคม 2525): 5-13.

จุฑามาศ มงคลพิทักษ์สุข. "การจัดทำคู่มือการใช้ห้องสมุด (Library Handbook)." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง 4 (พฤศจิกายน 2524 -

มกราคม 2525): 11-18.

_____ . "เที่ยวห้องสมุดวิทยาเขตฯ." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัย

รามคำแหง 7 (ฉบับพิเศษ พฤศจิกายน - กรกฎาคม 2527): 11-13.

จรี อุตุภรต์. "การจัดทำทรัพยากรห้องสมุดของสำนักบรรณสารการพัฒนา." บรรณสาร สัมป. 13 (กรกฎาคม - สิงหาคม 2524): 206-210.

_____ . "การทำบัญชีระดับอำเภอ และการเสด็จเคราะห์." สันตเกษม

(พฤษภาคม - มิถุนายน 2525): 53-64.

_____ . "ความร่วมมือระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัยในประเทศไทย." ขบอ. สาร 1 (สิงหาคม 2524): 1-21.

_____ . "ความร่วมมือระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัยในประเทศไทย." ขบอ. สาร 1 (สิงหาคม 2524): 1-21.

_____ . "วิจัยและแนะนำหนังสือ." วารสารพัฒนบริหารศาสตร์ 20 (มกราคม 2523): 102-106.

_____ . "วิจัยและแนะนำหนังสือ." วารสารพัฒนบริหารศาสตร์ 20 (มกราคม 2523): 102-106.

_____ . "วิจัยและแนะนำหนังสือ." วารสารพัฒนบริหารศาสตร์ 20 (กรกฎาคม 2523): 492-493.

_____ . "วิจัยและแนะนำหนังสือ." วารสารพัฒนบริหารศาสตร์ 21 (กรกฎาคม 2524): 514-516.

_____ . "วิจัยและแนะนำหนังสือ." วารสารพัฒนบริหารศาสตร์ 21 (ตุลาคม 2524): 627-629.

จรี อุตุภรต์ และสุภาภรณ์ สังข์ศรี. "ข้อสังเกตเบื้องต้นเพื่อการปรับปรุงการบริหารงานบุคคล สำนักงานบรรณารักษ์." ขบอ. สาร 1 (ธันวาคม 2525): 25-36.

ฉวีวรรณ ลีวัลย์. "การปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในห้องสมุดวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย." ขบอ. สาร 4 (มิถุนายน 2527): 19-24.

- ชัยวาลย์ วงษ์ประเสริฐ. "การจัดทำหนังสืออ่านสำหรับชนบท." บรรณารักษศาสตร์ มข.
2 (สิงหาคม 2527): 79-90.
- _____. "บริการเอกสารประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมท้องถิ่น." บรรณารักษศาสตร์ มข.
3 (ธันวาคม 2527): 11-13.
- _____. "ศูนย์เอกสารอีสานสำนักหอสมุดกลาง มศว. มหาสารคาม." บรรณารักษศาสตร์ มข. 3 (ธันวาคม 2527): 53-63.
- _____. "ศูนย์เอกสารอีสาน (Esarn Information Center) สำนักหอสมุดกลาง มศว. มหาสารคาม." วารสารห้องสมุด 25 (เมษายน - มิถุนายน 2527): 109-120.
- ชูมาน ธีระกิจ, ผู้แปล. "วรรณกรรมเด็กและการเขียนเซอร์." โดมทัศน์ 4 (2526): 1-9.
- ทัศนภรณ์ คทวณิช. "บริการข้อสนเทศทันสมัย (Current Awareness)." โดมทัศน์ 5 (กรกฎาคม - ธันวาคม 2527): 1-12.
- นางลักษณ์ ลูวรรณกิจ. "ความร่วมมือด้านโสตทัศนศึกษาของห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา." ข่าวสารห้องสมุดในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2 (กรกฎาคม 2525): 3-5.
- นิตยา พิธานนท์. "ระบบห้องสมุดยุคใหม่กับงานเทคนิค : การดูงานและศึกษาเฉพาะกรณีประเทศเดนมาร์ก." วารสารห้องสมุด 25 (มกราคม - มีนาคม 2524): 95-110.
- _____. "บริการเลือกเผยแพร่ข้อสนเทศ." วารสารห้องสมุด 24 (ตุลาคม - ธันวาคม 2523): 1-16.
- บุญทา วิศว์ไพศาล. "การล่อนทางไกลและการให้บริการห้องสมุดของ มสธ." บรรณาสาร สพบ. 16 (กันยายน - ตุลาคม 2527): 116-127.
- บุบผา เทวาทดี และคนอื่น ๆ. "หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งบรรณารักษ์." ขบอ. สาร 1 (ธันวาคม 2524): 5-24.
- ประพิมพ์พร สัตินันท์, อมรรักษ์ เลสิก และ อัญชลี ภูมิศิษฐ์. "จากบรรณารักษศาสตร์ถึงสนเทศศาสตร์." วารสารบรรณศาสตร์ 5 (ตุลาคม 2525): 39-59.

- ประยงค์ศรี พัฒนกิจสำรุธ และวงศ์สว่าง เขาว์ชติ . "การพิจารณาคู่มือเลือกซื้อหนังสือ :
 ข้อเสนอนแนะ." วารสารห้องสมุด 24 (กรกฎาคม - กันยายน 2523): 55-63.
- ปราณี อิศรางกูร ณ อยุธยา, ลุ่่นันท์ งานโคกกรวด และอำไพ อารุงทรัพย์.
 "การจัดบริการอ้างอิงทางด้านสังคมศาสตร์ให้กว้างขวางมากขึ้นและเพียงพอกับ
 ความต้องการของผู้ใช้." ชมรมนิสิตบรรณารักษศาสตร์จุฬาฯ 2 (2525):
 88-93.
- ปราณี โกมลลู่ร์. "โครงการ AGRIS." วารสารห้องสมุด 25 (เมษายน - มิถุนายน
 2524): 34-40.
- พรทิพย์ วิจิตร. "วารสารและนิตยสารสำหรับเด็กของไทย." วารสารห้องสมุด
 25 (ตุลาคม - ธันวาคม 2524): 1-16.
- มานะศรี ยงเจริญ. "เยือนแดนจีน." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง
 6 (2526): 27-42.
- _____ . "เยือนแดนจีน." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง
 6 (2527): 106-117.
- มุกดา มีลาภ, ผู้แปลและเรียบเรียง. "บริการห้องสมุดสำหรับคนป่วยและคนพิการใน
 ประเทศฟินแลนด์." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง
 4 (สิงหาคม - ตุลาคม 2524): 9-15.
- _____ . "เมื่อข้าพเจ้าไปฝึกอบรมที่สหรัฐอเมริกา." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง
มหาวิทยาลัยรามคำแหง 6 (สิงหาคม 2526 - มกราคม 2527):
 15-18, 41-47.
- รับขวัญ สิตะธณี. "การผลิตหนังสืออย่างมีมาตรฐาน." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง
มหาวิทยาลัยขอนแก่น 5 (2526): 30-37.
- รุ่งทิพย์ ห่อวโนทยาน. "งานวารสารห้องสมุดกลาง สำนักหอสมุด มธ." โตมรทัศน์
 4 (มกราคม - มิถุนายน 2526): 30-58.
- _____ . "สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ." โตมรทัศน์ 3 (มกราคม - มิถุนายน
 2525): 38-49.
- _____ และกีฬวรรณ กาลกฤษณ์. "ห้องสมุด John Crearar." ชมรมนิสิตวิชา
บรรณารักษศาสตร์ จุฬาฯ 1 (2524): 53-57.

- เรวัต เรืองประพันธ์. "ห้องสมุดส่วนภูมิภาค." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง 7 (ฉบับพิเศษ พฤษภาคม - กรกฎาคม 2527): 15-19.
- เรืองศรี จุลละจินดา และพิมพ์ฉัตร ปวนะฤทธิ์. "การร่วมมือด้านวารสารและเอกสาร โดยคณะอนุกรรมการกลุ่มวารสารและเอกสารบรรณารักษ์ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา." ข่าวสารห้องสมุดในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2 (กุมภาพันธ์ 2527): 6-16. ภาคผนวก.
- ลานนา ทวีเศรษฐ์. "การประชุมครั้งที่ 49 ของสหพันธ์สภากลแห่งสมาคมห้องสมุด 1983." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง 6 (กุมภาพันธ์ - เมษายน 2527): 6ก-105.
- วงศ์สว่าง เข้าวัด. "การใช้ทรัพยากรร่วมกันในงานห้องสมุด." ข่าวสารห้องสมุดในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 1 (กุมภาพันธ์ 2526): 2-8.
- _____. "การนำคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ของสถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย." ข่าวสารห้องสมุดในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2 (กันยายน 2526): 23-27.
- _____. "ข้อสังเกตทางวิทยาศาสตร์กับปัญหาของนิสิตและอาจารย์." สารสภาคณาจารย์ (จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย) 10 (พฤษภาคม 2524): 48-50.
- _____. "ข้อเสนอแนะบางประการเกี่ยวกับปัญหาในการใช้เครื่องรับภาพ (Visual Display Terminal)." ขบอ. สาร 1 (สิงหาคม 2524): 28-31.
- _____. "จากความทรงจำของบรรณารักษ์คนหนึ่ง." ข่าวสารห้องสมุดในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 1 (มกราคม 2526): 21-23.
- _____. "แฟกซ์กับเครือข่ายการอมระหว่างห้องสมุด." ข่าวสารห้องสมุดในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 3 (กันยายน - ตุลาคม 2527): 19-23.
- วณี เอกอรุ, ผู้แปล. "การใช้กลไกกับงานห้องสมุด (Automation)." โตมทัศน์ 3 (2525): 1-7.
- _____. "เทคโนโลยีกับห้องสมุดสมัยใหม่." โตมทัศน์ 5 (กรกฎาคม - ธันวาคม 2527): 27-51.

- _____." "บรรณานุกรม." โตมท์คัน์ 2 (2524): 28-39.
- _____." "บรรณานุกรม." โตมท์คัน์ 3 (มกราคม - มิถุนายน 2525): 11-18.
- _____, ผู้แปล. "ห้องสมุดมหาวิทยาลัยฮ่องกงแผนพัฒนาตั้งแต่ปี 1980 เป็นต้นไป." แปลจาก The University of Hong Kong Libraries in the 1980. โตมท์คัน์ 1 (กรกฎาคม - กันยายน 2523): 20-25.
- วณิดา สันทนทังคัน์. "ห้องสมุดมหาวิทยาลัยและบริการ." โตมท์คัน์ 4 (2526): 72-89.
- วณิดา สันทนทังคัน์. "ความเป็นผู้นำ." โตมท์คัน์ 1 (2524): 16-25.
- วัลย์ ทรงประทุม. "แนวทางดำเนินงานห้องสมุดเฉพาะ." บรรณสาร สัมพบ. 16 (พฤษภาคม - มิถุนายน 2527): 193-203.
- วิลัย อัครคณิชา. "การไปปฏิบัติงานด้านบรรณารักษ์ ณ City University of New York." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง 5 (กุมภาพันธ์ - เมษายน 2526): 14-24.
- _____. "การมอบหมายงานหรืออำนาจหน้าที่." วารสารห้องสมุด 26 (กรกฎาคม - กันยายน 2525): 41-52.
- _____. "บริการคนพิการของห้องสมุดประชาชนในสหรัฐอเมริกา." วารสารรามคำแหง 7 (มกราคม 2523): 135-155.
- _____. "บริการคนพิการของห้องสมุดประชาชนในสหรัฐอเมริกา." วารสารห้องสมุด 24 (ตุลาคม - ธันวาคม 2523): 75-94.
- _____. "แบบสอบถามและการสัมภาษณ์." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง 4 (กุมภาพันธ์ - เมษายน 2525): 4-19.
- _____. "แบบสอบถามและการสัมภาษณ์." วารสารวิจัย (คณะกรรมการวิจัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง) 2 (มกราคม - เมษายน 2527): 8-18.
- _____. "ประวัติศาสตร์จากคำบอกเล่า (Oral History)." วารสารรามคำแหง 9 (2526): 84-101.
- _____. "สมาคมห้องสมุดกฎหมายอเมริกัน." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง 3 (กันยายน - ตุลาคม 2523): 34-40.

- _____ . "ห้องสมุดกฎหมาย." วารสารรามคำแหง 7 (ตุลาคม 2523): 132-148.
- _____ . "ห้องสมุดกฎหมายรัฐสภาอเมริกัน." วารสารรามคำแหง 8 (2524): 6-11.
- วีระ สุภาภัก, ผู้แปล. "การให้การศึกษาแก่ผู้ใช้ในห้องสมุดมหาวิทยาลัย." วารสารบรรณศาสตร์ 6 (กรกฎาคม 2526): 47-65.
- _____ . "วัตโอเท็กซ์ วิธีการให้บริการแนะนำความรู้เรื่องห้องสมุด." วารสารบรรณศาสตร์ 6 (เมษายน 2526): 70-77.
- ศักดิ์ชัย สุภาคง. "ปัญหาในการให้บริการอีเมล-ค้นหาหนังสือทั่วไปในมหาวิทยาลัยตลาดวิชา." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง 2 (มกราคม - กุมภาพันธ์ 2523): 43-47.
- ศิริ พรหมเล่นะ. "คำถามที่น่าสนใจ." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง 7 (พฤษภาคม - กรกฎาคม 2527): 75.
- คู่ภัสภรณ์ สันทรารักษ์ศรี. "ความร่วมมือด้านการวิเคราะห์เลขหมู่และทำบัตรรายการ." ข่าวสารห้องสมุดในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2 (พฤศจิกายน 2526): 14-17.
- _____ และลักษณะหญิง รัตลาร์. "การกำคัดแมลงและเชื้อราของหนังสือด้วยเบซิลโบริไมต์." ชบอ. สาร 1 (ธันวาคม 2524): 49-50.
- สิ่งศรี ตีศรีแก้ว. "วัดกับห้องสมุดชุมชน." วารสารวิชาการคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน 7 (กุมภาพันธ์ 2527): 59-63.
- สมทรง แจ้งเตฮา. "หอสมุดจอห์น เอฟ. เคนเนดี." วารสารรัฐสัมพันธ์ 7 (มกราคม - เมษายน 2527): 45-47.
- สุชาติ อมรพิเชษฐ์กุล. "การใช้คอมพิวเตอร์ช่วยงานห้องสมุดด้านวารสาร." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง 4 (พฤษภาคม - กรกฎาคม 2524): 29-48.
- _____ . "ความร่วมมือในการจัดหาทรัพยากรห้องสมุด." วารสารห้องสมุด 26 (กรกฎาคม - กันยายน 2525): 335-40.
- _____ . "ไมโครฟิล์มวารสาร." วารสารบรรณศาสตร์ 6 (กรกฎาคม 2526): 37-46.

- _____ . "ไมโครฟิล์มวารสาร." วารสารรามคำแหง 10 (ธันวาคม 2527): 158-165.
- _____ . "ไมโครฟิล์มวารสาร." วารสารห้องสมุด 27 (เมษายน - มิถุนายน 2526): 58-66.
- สุธนา ปิยะคุณ. "การฝึกอบรมสารนิเทศศาสตร์ที่ College of Librarianship Wales ประเทศอังกฤษ." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง 4 (กุมภาพันธ์ - เมษายน 2525): 20-24.
- _____ . "รายชื่อวารสารภาษาไทยในห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา (Union List of Thai Periodicals in Academic Libraries)." ข่าวสารสำนักหอสมุดกลางมหาวิทยาลัยรามคำแหง 5 (พฤศจิกายน 2525 - มกราคม 2526): 68-71.
- _____ . "สำนักข่าวไทยกับการบริการข่าว." ข่าวรามคำแหง 11 (17 เมษายน 2525): 4.
- สุธนา วงศ์ทองสรรค์. "การใช้คอมพิวเตอร์ในงานห้องสมุด ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา." วารสารห้องสมุด 27 (เมษายน - มิถุนายน 2526): 7-16.
- _____ . "การบริการยืมผ่านโทรศัพท์ในอังกฤษ." วารสารรามคำแหง 9 (มกราคม เล่ม 2, 2526): 153-160.
- สุธณี กี่ศิริ, ผู้แปล. "หลักการตลาดกับบริการสารนิเทศ." บรรณสาร สัพพ. 15 (กรกฎาคม - กันยายน 2526): 32-42.
- สุนทร แก้วลาย. "การบริหารงานบุคคลและการจัดระบบงานในสำนักหอสมุดกลาง มศว. ประสานมิตร มโนภาพของรูปแบบ." วารสารบรรณศาสตร์ 5 (กรกฎาคม 2525): 54-64.
- _____ . "การพึ่งพาห้องสมุดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ." วารสารบรรณศาสตร์ 7 (มกราคม 2527): 26-48.
- _____ . "ความก้าวหน้าของบริการห้องสมุดในการสนับสนุนการศึกษา." วารสารบรรณศาสตร์ 4 (มกราคม 2524): 98-106.
- _____ . "บรรณารักษ์ควรรู้อะไร." วารสารบรรณศาสตร์ 4 (มกราคม 2524): 86-98.

- _____ . "แบบจำลองในบริการห้องสมุด." วารสารบรรณศาสตร์ 3 (เมษายน 2523): 16-42.
- _____ . "ประวัติและภูมิหลังของสันเทศศาสตร์." วารสารบรรณศาสตร์ 3 (มกราคม 2523): 53-102.
- _____ . "ระบบการคัดหมู่เอกสารหลักสู่ตราไม้หอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ." วารสารบรรณศาสตร์ 7 (ตุลาคม 2527): 4-29.
- _____ . "ห้องสมุดมหาวิทยาลัยอดีตของไม้ไผ่กิ่งหรืออนาคตของผู้รับภาระต่อ." วารสารวิทยบริการ 3 (เมษายน 2524): 99-106.
- _____ และ เลีรี ทองพันธ์. "ความก้าวหน้าของบริการห้องสมุดในการสนับสนุนการศึกษา." วารสารบรรณศาสตร์ 4 (มกราคม 2524): 99-106.
- _____ สุนทรีย รสสุธาธรรม. "การศึกษาวิชาบรรณารักษศาสตร์ในออสเตรเลีย." วารสารห้องสมุด 25 (ตุลาคม - ธันวาคม 2524): 17-34.
- _____ . "ดรชพีแบบ KWIC และ KWOC : การทำดรชพีแบบไม่ควบคุมคำศัพท์." บรรณสาร สพบ. 12 (พฤษภาคม - มิถุนายน 2523): 154-159.
- _____ . "ดรชพีแบบ KWIC และ KWOC. : การทำดรชพีแบบไม่ควบคุมคำศัพท์." วารสารห้องสมุด 24 (ตุลาคม - ธันวาคม 2523): 69-74.
- _____ . "หอสมุดแห่งชาติออสเตรเลีย." วารสารห้องสมุด 24 (กรกฎาคม - กันยายน 2523): 13-27.
- _____ สุนันท์ งานโคกกรวด. "บรรณบำบัด : กรรมวิธีการบำบัดด้วยหนังสือแก่เด็กมีปัญหา." ชมรมนิสิตวิชาบรรณารักษศาสตร์จุฬาฯ 3 (2526): 72-79.
- _____ . "บรรณารักษ์หนังสือหายาก." ขบอ. สาร 1 (สิงหาคม 2524): 32-33.
- _____ และ สหัทธยา ชินลัมบุรณ์. "บริการ SDI โดยใช้คอมพิวเตอร์." ชมรมนิสิตวิชาบรรณารักษศาสตร์จุฬาฯ 3 (2526): 88-102.
- _____ สุนันท์ ล่องแสงจันทร์. "การทำบัตรรายการหนังสือภาษาไทยโดยใช้ ISBD." วารสารบรรณศาสตร์ 3 (ตุลาคม 2523): 3-28.

- _____ . "แนวคิดในการทำบัตรรายการแบบ Limited Cataloguing." วารสารบรรณศาสตร์ 4 (มกราคม 2524): 45-68.
- _____ . ระบบจ่ายรับแบบคู่มือ (Manual) ที่มีเครื่องจักรเข้าช่วย." วารสารบรรณศาสตร์ 5 (เมษายน 2525): 78-86.
- สุภาวดี วงษ์สุวรรณ. "โครงการพิพิธภัณฑ์และหอศิลปลานนา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Lanna Museum and Art Gallery Project Chiangmai University)." วารสารห้องสมุด 26 (ตุลาคม - ธันวาคม 2525): 77-79.
- สุภาวดี สุทธิเดช. "แนะนำเรื่องระเบียบวิธีทางประชากรศาสตร์โดยสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล." วารสารพัฒนาบริหารศาสตร์ 22 (มกราคม 2525): 112-116.
- สุนณา วัลสีระ, ผู้แปล. "บริการห้องสมุดในเรือนจำของสหรัฐอเมริกา : แก่คิด, คำถาม, แนวโน้ม." โตมรทัศน์ 4 (2526): 14-26.
- สุวรรณา ทองสีสุยใส. "งานวารสารและเอกสารหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยขอนแก่น!" ข่าวสารหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยขอนแก่น 6 (เมษายน 2527): 2-14.
- _____ . "ห้องสมุดมหาวิทยาลัยกับการขึ้นราคาค่าวารสาร." บรรณารักษศาสตร์ มข. 1 (สิงหาคม 2526): 1-6.
- อภัย ประกอบผล. "ข้อเสนอแนะบางประการในการออกแบบและสร้างอาคารห้องสมุด." วารสารห้องสมุด 26 (กรกฎาคม - กันยายน 2525): 12-14.
- _____ . "แนวทางพัฒนางบประมาณค่าตำราและวารสารของห้องสมุดมหาวิทยาลัยในภูมิภาค." บรรณารักษศาสตร์ มข. 1 (สิงหาคม 2526): 1-5.
- _____ . "สถานภาพของบรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัยและวิทยาลัย." วารสารห้องสมุด 24 (มกราคม - มีนาคม 2523): 90-93.
- อัชชา แสงกระจ่าง. "วิวัฒนาการของสตรีไทยในสมัยรัตนโกสินทร์." โตมรทัศน์ 4 (2526): 60-63.

บทความในหนังสือหรือบทหนึ่ง / ส่วนหนึ่งในหนังสือ

ชลชัย ลีชะวณิช. "การประชุมสัมมนาในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสนเทศศาสตร์." ใน 30 ปี สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, หน้า 262-276. กรุงเทพฯ, บรรณาธิการ. โรงพิมพ์อักษรสยามการพิมพ์, 2527.

ชัชวาลย์ วงษ์ประเสริฐ. "สัญลักษณ์ในห้องสมุด." ใน ขาวบรรณ, หน้า 17-23. มหาสารคาม; มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม, 2527.

นงลักษณ์ สุวรรณกิจ และนิตยา พิรานนท์. "สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย : กิจการโดยสรุปในรอบ 5 ปี (พ.ศ. 2523/2527)." ใน 30 ปี สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, หน้า 76-88. กรุงเทพฯ, บรรณาธิการ. โรงพิมพ์อักษรสยามการพิมพ์, 2527.

พิบูลย์ศิลป์ วัฑฒนะพงศ์. "ศูนย์สนเทศทางการเกษตรแห่งชาติ." ใน โครงการพัฒนาการเรียนการสอน เทคนิคการเขียนตำราและบทความ ครั้งที่ 2, หน้า 20-23. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2527.

_____ . "สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ : บริการและความร่วมมือ." ใน ประมุขเทศข้าราชการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รุ่น 1 ประจำปี 2527, หน้า 10-15. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2527.

พิมพ์ฉัตร ปวนะฤทธิ์. "สภาพและปัญหาของห้องสมุดในการบริการเผยแพร่หนังสือ." ใน 30 ปี สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, หน้า 294-314. กรุงเทพฯ, บรรณาธิการ. โรงพิมพ์อักษรสยามการพิมพ์, 2527.

สุธันน กี่ศิริ. "การฝึกอบรมวิชาบรรณารักษศาสตร์และสนเทศศาสตร์." ใน 30 ปี สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, หน้า 222-261. กรุงเทพฯ, บรรณาธิการ. โรงพิมพ์อักษรสยามการพิมพ์, 2527.

เอกสารทางวิชาการ

- กรกมล งามบุตร. "การประเมินการใช้ทรัพยากรร่วมกัน." เอกสารเสนอในการสัมมนาความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 3 เรื่อง การพัฒนาระบบห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา วันที่ 22-25 พฤศจิกายน 2526 ณ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2526.
- กุลวรา ชูพงศ์ไพโรจน์. "คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานในห้องสมุด มร." เอกสารประกอบการสัมมนาเรื่อง แนวทางในการพัฒนาสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง วันที่ 12-14 เมษายน 2527 ณ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2527.
- _____ . "ผลงานกับการฝึกปฏิบัติงานห้องสมุด." เอกสารประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การฝึกปฏิบัติงานห้องสมุด วันที่ 3-4 ธันวาคม 2527 ณ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2527.
- เกื้อกุล วิชยจุฑากุล. "การจัดหมู่สิ่งพิมพ์พิเศษ." เอกสารประกอบการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาห้องสมุดเกษตรกรรม สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2524.
- _____ . "การวิเคราะห์หมวดหมู่และทำบัตรรายการหนังสือ." เอกสารประกอบการประชุมสัมมนาเจ้าหน้าที่บรรณารักษ์ สถาบันศึกษาวิทยาลัยเกษตรกรรมจังหวัดปทุมธานี, 2526.
- _____ . "วัสดุย่อยส่วน." เอกสารการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง ความร่วมมือในโครงการศูนย์สนเทศทางการเกษตรแห่งชาติ วันที่ 7-9 กันยายน 2526 ณ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2526.
- _____ . "วัสดุสื่อการศึกษา." เอกสารประกอบโครงการอบรมเจ้าหน้าที่ห้องสมุด วันที่ 6-15 กุมภาพันธ์ 2526 ณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2526.
- จุฑามาศ มงคลพิทักษ์สุข. "ระบบการจัดเก็บเอกสาร Filing System." เอกสารการฝึกอบรมพนักงานบริษัทปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด, 2526.

- จรี อุดมรัตน์. "การพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด." เอกสารประกอบการอบรมโครงการ
ศึกษาต่อเนื่องหลักสูตร การดำเนินงานศูนย์เอกสาร / ศูนย์สารนิเทศ ณ สำนัก
บรรณสารการพัฒนา: สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2526.
- _____. "หัวเรื่อง." เอกสารประกอบการอบรมโครงการศึกษาต่อเนื่อง หลักสูตร
การดำเนินงานศูนย์เอกสาร / ศูนย์สารนิเทศ ณ สำนักบรรณสารการพัฒนา
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2526.
- _____. และวันทนี โกวิทางกูร. "การประเมินผลการดำเนินงานร่วมกันของกลุ่ม
พัฒนาทรัพยากรห้องสมุด สถาบันอุดมศึกษา ระหว่าง พ.ศ. 2522-2526."
เอกสารเสนอในการสัมมนาความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา
ครั้งที่ 3 เรื่อง การพัฒนาระบบห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา วันที่ 22-25
พฤศจิกายน 2526 ณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2526.
- ชัชวาลย์ วงศ์ประเสริฐ. "กิจกรรมห้องสมุดประชาชน." เอกสารประกอบการสัมมนา
บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชน ณ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทร -
วิโรฒ มหาสารคาม, 2526.
- นางลักขณ์ สุวรรณกิจ. "สรุปผลงานของคณะอนุกรรมการกลุ่มโสตทัศนศึกษา
พ.ศ. 2522-2525." เอกสารเสนอในการสัมมนาความร่วมมือระหว่าง
ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 2 เรื่อง ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษากับการ
พัฒนาการเรียนการสอน ณ หอสมุดกลาง สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัย
ขอนแก่น, 2525.
- นภา สัจจะพิทักษ์จิตต์. "การคัดเลือกข้อสันเทศ์เพื่อจัดทำตรรกะดัชนีทางการเกษตรใน
ระบบ AGRIS." เอกสารการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่องศูนย์สันเทศ์ทางการ
เกษตรแห่งชาติ วันที่ 7-9 กันยายน 2526 ณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์, 2526.
- _____. "AGRIS Classification Scheme." เอกสารการสัมมนาเชิง-
ปฏิบัติการ เรื่องศูนย์สันเทศ์ทางการเกษตรแห่งชาติ วันที่ 7-9 กันยายน 2526
ณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2526.

_____ และปราณี โกมลสุทธิ์. "การจัดทำตราสัญลักษณ์ AGRIS." เอกสารการสัมมนา
เชิงปฏิบัติการ เรื่อง ความร่วมมือในโครงการศูนย์สิ้นเทคโนโลยีทางการเกษตรแห่ง
ชาติ วันที่ 7-9 กันยายน 2526 ณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์,
2526.

_____ นิตยา กาญจนาลัย. "สิ่งพิมพ์และวัสดุอ้างอิง." เอกสารประกอบการอบรมโครงการ
ศึกษาต่อเนื่องหลักสูตรการดำเนินงานศูนย์เอกสาร/ศูนย์สารนิเทศ ณ สำนัก
บรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2526.

บุญเรือง เดียมหอม และ เรืองศรี จุลละจินดา. "การเตรียมและการให้บริการ
จุลสารและกฤตภาค." เอกสารประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การ
ปฏิบัติงานในห้องสมุด ณ หอสมุดกลาง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

_____. "บริการวารสาร." เอกสารประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง
การปฏิบัติงานในห้องสมุด ณ หอสมุดกลาง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

บุบผา เทวาทดี. "การเตรียมบุคลากรและสถานที่สำหรับการใช้คอมพิวเตอร์ในงาน
ห้องสมุด." เอกสารประกอบการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง ก้าวแรกของการ
ใช้คอมพิวเตอร์ในงานห้องสมุด ณ ห้องประชุมชั้น 2 คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2527.

ประติษฐา ศิริพันธ์. "การเตรียมวัสดุต่าง ๆ ในห้องสมุด." เอกสารการประชุม
สัมมนา เจ้าหน้าที่ บรรณารักษ์ สถาบันศึกษาวิทยาลัยเกษตรกรรม จังหวัด
ปทุมธานี วันที่ 13-18 มีนาคม 2526 ณ วิทยาลัยเกษตรกรรม จังหวัด
ปทุมธานี, 2526.

ปราณี โกมลสุทธิ์. "การดำเนินงานเกี่ยวกับวารสารและหนังสือพิมพ์." เอกสาร
โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ห้องสมุด วันที่ 6-15 กุมภาพันธ์ 2526
ณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2526.

_____. "โครงการศูนย์สิ้นเทคโนโลยีทางการเกษตรแห่งชาติ." เอกสารการสัมมนา
เชิงปฏิบัติการเรื่อง ความร่วมมือในโครงการศูนย์สิ้นเทคโนโลยีทางการเกษตร
แห่งชาติ วันที่ 7-9 กันยายน 2526 ณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์, 2526.

- ปราณี โกมลลู่ทรี. "บริการข้อสนเทศเลือกสรร (SDI) ของศูนย์สนเทศทางการ
เกษตรแห่งชาติ." เอกสารการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง ความร่วมมือใน
โครงการศูนย์สนเทศทางการเกษตรแห่งชาติ วันที่ 7-9 กันยายน 2526
ณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2526.
- พิมพ์ฉลรา ปวนะฤทธิ์. "กฤตภาค." เอกสารประกอบการอบรมโครงการการศึกษา
ต่อเบื้องหลังสูตรการค้าดำเนินงานศูนย์เอกสาร/ศูนย์สารนิเทศ ณ สำนัก
บรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2527.
- _____ . "การศึกษา เรื่องสภาพและปัญหาของห้องสมุดในการบริการและเผยแพร่
หนังสือ." เอกสารประกอบการสัมมนาเรื่องความร่วมมือระหว่างบรรณารักษ์
ห้องสมุด กับผู้จัดพิมพ์ จัดโดยสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย และ
สมาคมผู้จัดพิมพ์และจำหน่ายหนังสือแห่งประเทศไทย, 2527.
- มุกดา มีลาภ. "การจัดหาและคัดเลือกทรัพยากรห้องสมุด." เอกสารประกอบการบรรยาย
ในการอบรมวิชาบรรณารักษศาสตร์ วันที่ 19-24 กุมภาพันธ์ 2524
ณ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2524.
- รุ่งทิพย์ ท้าวโนทยาน, ประภัสสร โมราเรือง และเพ็ญสุวรรณ์ นาคะปรีชา.
"หนังสือพิมพ์ไทยรัฐและห้องสมุดหนังสือพิมพ์ไทยรัฐ." เอกสารการประชุมสามัญ
ประจำปีสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย วันที่ 17-20 ธันวาคม 2527, 2527.
- เรือง ศรี จุลละจินดา. "รายงานการประสานงานและการร่วมมือระหว่างห้องสมุดของ
สถาบันวิทยบริการ (พ.ศ. 2521-2526)." เอกสารเสริมการประชุมสัมมนา
หัวหน้าภาควิชาการ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการพิจารณาโยบาย
และแผนพัฒนามหาวิทยาลัยระยะที่ 6, 2527.
- ลานนา ทวีไครษฏ์. "รายงานการปฏิบัติงานบรรณารักษ์กลุ่มงานบริการปี พ.ศ. 2525-
2526." เอกสารการประชุมความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา
ครั้งที่ 3 เรื่อง การพัฒนาระบบห้องสมุด สถาบันอุดมศึกษา วันที่ 22-25
พฤศจิกายน 2526 ณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2526.

- วันทผิ โกวาทางถูร. "การเลือทและการไ้่วลิตูเกตุตรทที่ไ้รับ." เอกสารการประอุม
 สัมนาเจ้าหน้าทที่ บรรณาธิกั้สถานศึกษาวิทยาสิยเกตุตรกรรณ วันทที่ 13-18
 มีนาคม 2526 ณ ตู้นยั้กอบรณวิตุวกรรณคาศัตรั้ สังหวัดปทุมธานี, 2526.
- ลู้กัลยา จิระสิทโร. "การฝึกปฏิบัตินงานห้องลุ่มต." เอกสารเสนอในการประอุม
 เสิงปฏิบัตินการเรื่ง การฝึกปฏิบัตินงานห้องลุ่มต วันทที่ 3-4 ธันวาคม 2527
 ณ สันักหอลลุ่มตกลาง มหาวิทยาลัยรามคัาแหง, 2527.
- ลู้ยาดทา โยคเหมาอะ. "อ้อเสนอนะในการฝึกปฏิบัตินงาน." เอกสารเสนอในการ
 ประอุมเสิงปฏิบัตินการเรื่ง การฝึกปฏิบัตินงานห้องลุ่มต วันทที่ 3-4 ธันวาคม
 2527 ณ สันักหอลลุ่มตกลาง มหาวิทยาลัยรามคัาแหง, 2527.
- ลู้ธนา วงค้ทองสรค้. "พัฒนาการใน 13 ปี (พ.ศ. 2514-2527) ของสันักหอลลุ่มต-
 กลาง มหาวิทยาลัยรามคัาแหง." เอกสารประกอบการสัมนา เรื่ง แนวทาง
 ในการพัฒนาสันักหอลลุ่มตกลาง มหาวิทยาลัยรามคัาแหง วันทที่ 12-14 เมษายน
 2527 ณ สันักหอลลุ่มตกลาง มหาวิทยาลัยรามคัาแหง, 2527.
- อ้อยลั้ กุมิตธิขลั้. "การฝึกปฏิบัตินงานห้องลุ่มต : สถานการณ์ลุ่มตที่คัาสำหรั้การฝึกงาน
 บรรณาธิกั้คาศัตรั้." เอกสารประกอบการประอุมเสิงปฏิบัตินการเรื่ง การฝึก
 ปฏิบัตินงานห้องลุ่มต วันทที่ 3-4 ธันวาคม 2527 ณ สันักหอลลุ่มตกลาง
 มหาวิทยาลัยรามคัาแหง, 2527.

Soonthorn Kaewlai. "Western Language Scholarly Publications in
 Thai Universities." Paper Presented at AUA, 1982.

คู้มือต่าง ๆ

บรรณานุกรณ

- กุลวรา อู้พงค้โพโรจณั้. บรรณานุกรณหนังสือและสิงพิมพ์ที่ไ้รับรางวัลในประเทศไทย.
 กรุงเทพมหานคร: สันักหอลลุ่มตกลาง มหาวิทยาลัยรามคัาแหง, 2526.
- คณะอนุกรรณการกลุ้มงานพัฒนาทรัพยากร ห้องลุ่มตสถาบันอุตมศึกษา. บรรณานุกรณ
สิงพิมพ์รัฐบาล พ.ศ. 2522-2523. โดย อู้ไรวธรณ วิทุทธิกุล และคนอ้อน ๆ:
 กรุงเทพมหานคร: ห้องลุ่มตสถาบันอุตมศึกษา, 2526.

- บรรณานุกรมสิ่งพิมพ์รัฐบาล พ.ศ. 2524-2525. โดย อุไรวรรณ
วิฑูริกุล และคนอื่น ๆ. กรุงเทพมหานคร: ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา, 2527.
คณะกรรมการกลุ่มงานวิเคราะห์เลขหมู่และทำบัตรรายการ ห้องสมุด สถาบันอุดมศึกษา.
- บรรณานุกรมหนังสือในห้องสมุดมหาวิทยาลัยในประเทศไทย. โดย ประเทืองทิพย์
วุฒิรณฤทธิ์. กรุงเทพมหานคร: ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา, 2524.
คณะกรรมการกลุ่มงานโสตทัศนศึกษา ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา. รายชื่อโสตทัศนอุปกรณ์
ในห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา. โดย นางลักขณ์ สุวรรณกิจ และคนอื่น ๆ.
กรุงเทพมหานคร: ศิริมงคลการพิมพ์, 2526.
- คุณาวุฒิ เทียมทอง. รายชื่อวารสารสาขาพลังงาน. เชียงใหม่: สำนักหอสมุด
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2527.
- จิรวรรณ ภัคตบุตร และภาวนา ย่างเยี่ยม. การพัฒนาฉบับท : บรรณานุกรม.
กรุงเทพมหานคร: สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์,
2527.
- จรี สุ่มมาตย์. บรรณานุกรมหนังสือวิทยาคำศัพท์ที่มีในห้องสมุดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
สงขลา: หอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2526.
ธรรมคำศัพท์, มหาวิทยาลัย สำนักหอสมุด. บรรณานุกรมสิ่งพิมพ์ของกระทรวงพาณิชย์
ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบันที่มีอยู่ในห้องสมุดมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในประเทศไทย.
โดย โกวิท ทรัพย์ศาล. กรุงเทพมหานคร, 2525.
- บรรณานุกรมสิ่งพิมพ์ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. โดย พาศินี ติวานนท์
กรุงเทพมหานคร, 2527.
- นิตยา กาญจนาลัย. พัฒนาสังคม : บรรณานุกรม. กรุงเทพมหานคร: สำนัก
บรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2527.
- บังเอิญ มาประณีต. บรรณานุกรมงานนิพนธ์ของคำศตราจารย์หม่อมเจ้าสุภัทรดิศ
ดิศกุล. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ, 2527.
- ปราณี โกมลลู่ฤทธิ์ และคนอื่น ๆ. บรรณานุกรมการเกษตรแห่งประเทศไทย
พ.ศ. 2523-2527. กรุงเทพมหานคร: สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์, 2527.

- ปราณี ไชยชนะ. วารสารและหนังสือพิมพ์ภาษาไทย. กรุงเทพมหานคร : หน่วยเทคนิค
ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ, 2523.
- ปรีดีเปรม ชาติยานนท์. รายชื่อหนังสือเก่า หนังสือหายากและราคาแพง.
กรุงเทพมหานคร : ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ, 2527.
- ผ่องพรรณ แยม์แฮโย. บรรณานุกรมโครงการวิจัยบนที่สูง. เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัย
เชียงใหม่, 2525.
- _____ และคนอื่น ๆ. บรรณานุกรมโครงการวิจัยในชนบทภาคเหนือของประเทศ
ไทย. เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2526.
- ภัทรา ลัดพลี และคนอื่น ๆ. รายชื่อวารสารภาษาไทยในห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา.
กรุงเทพมหานคร : กองห้องสมุด มหาวิทยาลัยมหิดล, 2525.
- _____. Unionlist of Serials in ^Medical and Health Sciences
Libraries in Thailand. กรุงเทพมหานคร : กองห้องสมุด มหาวิทยาลัย
มหิดล, 2525.
- มุกดา มีลาภ. บรรณานุกรมคู่มือจัดทาสถาปัตยกรรมห้องสมุด สำนักหอสมุดกลาง
มหาวิทยาลัยรามคำแหง. กรุงเทพมหานคร : สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัย
รามคำแหง, 2527.
- _____. บรรณานุกรมผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยรามคำแหง.
กรุงเทพมหานคร : สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2527.
- รัชชวีญ สีตะรณี. บรรณานุกรมห้องสมุดมหาวิทยาลัย. กรุงเทพมหานคร :
บรรณารักษ์ฝ่ายวิเคราะห์เลขหมู่และทำบัตรรายการหนังสือห้องสมุดมหาวิทยาลัย,
2525.
- เรืองศรี จุลละจินดา และคนอื่น ๆ. รายชื่อวารสารภาษาไทยในห้องสมุดสถาบัน
อุดมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : คณะอนุกรรมการกลุ่มงานวารสารและ
เอกสาร บรรณารักษ์ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา, 2525.
- วันทนิ โกวิทางกูร. บรรณานุกรมสิ่งพิมพ์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปี
พ.ศ. 2524-2525. กรุงเทพมหานคร : คณะอนุกรรมการกลุ่มงานพัฒนา -
ทรัพยากรห้องสมุด ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา, 2525.

- ศรัณนครินทร์วิโรฒ ประธานมิตร, มหาวิทยาลัย. สำนักหอสมุดกลาง. แผนปฏิบัติงานวิเคราะห์
ปริญญาโท. ประมวลงานปริญญาโทของนิสิตปีการศึกษา 2522-2524
สาขามนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรัณนครินทร์วิโรฒ. รวบรวมโดย เต็มสุข
 พงษ์ตัน. กรุงเทพมหานคร, 2525.
- ศรัณนครินทร์วิโรฒ มหาสารคาม, มหาวิทยาลัย. สำนักหอสมุดกลาง. บรรณานุกรม
ยี่สิบวันดี เล่ม 1. โดย ยี่หวาลัย วงษ์ประเสริฐ. มหาสารคาม, 2526.
 ____ . บรรณานุกรมยี่สิบวันดี เล่ม 2. โดย ยี่หวาลัย วงษ์ประเสริฐ.
 มหาสารคาม, 2527.
- สุดา นาทอง. บรรณานุกรมวรรณกรรมทางสังคมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร :
 สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2527.
- สุพล ทวีทรัพย์ และคนอื่น ๆ. บรรณานุกรมการเกษตรแห่งประเทศไทย
ปี พ.ศ. 2523/2524/และ 2525. กรุงเทพมหานคร : สำนักหอสมุด
 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2526.
- อรุณี ตวยนิชกะ และวันเพ็ญ โกวพัฒน์กิจ. บรรณานุกรมวัสดุไมติพิมพ์ ปี พ.ศ. 2516-
2524. กรุงเทพมหานคร : ฝ่ายวัสดุไมติพิมพ์ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัย
 รามคำแหง, 2525.
- Joint Committee on the Union List of Serials in Thailand.
Union List of Serials in Thailand. 2nd ed. By
 Reungsri Chullachinda and et al. Bangkok: Academic
 Resource Center, Chulalongkorn University, 1984.
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ดรชยนิवारสาร
- จวีวรรณ ล้วลิตี และคนอื่น ๆ. ดรชยนิวารสารการแพทย์ไทย เล่ม 1.
 กรุงเทพมหานคร : โครงการตำราศิริราช, 2525.
- ธรรมศาสตร์, มหาวิทยาลัย. สำนักหอสมุด. ดรชยนิวารสาร. โดย
 ทัศนาวรรณ์ ศทวณิช และคนอื่น ๆ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัย
 ธรรมศาสตร์, 2527.

นิตยา พิธานนท์ และสุธันณี กี่ศิริ. ตรรกษณิวารสารไทย 2524. กรุงเทพมหานคร :

สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2525.

_____ และสุนทรี รสสุธาธรรม. ตรรกษณิวารสารไทย 2523. กรุงเทพมหานคร :

สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2526.

บังเอิญ มาประสิทธิ์. ตรรกษณิทัศน์เรื่องประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม โบราณคดี จาก

วารสารเมืองโบราณฉบับปฐมฤกษ์ ปีที่ 7 ฉบับที่ 3. กรุงเทพมหานคร :

ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ, 2523.

_____ . ตรรกษณิทัศน์เรื่องประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม โบราณคดีจากวารสาร

เมืองโบราณ ปีที่ 1 ฉบับที่ 1 - ปีที่ 4 ฉบับที่ 4. กรุงเทพมหานคร :

ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ, 2523.

_____ . ตรรกษณิวารสารศิลปากร พ.ศ. 2478-2521. กรุงเทพมหานคร :

ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ, 2525.

ปราณี ไชยชนะ. ตรรกษณิวารสารภาษาไทย. กรุงเทพมหานคร: หน่วยเทคนิค

ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ, 2523.

_____ . ตรรกษณิวารสารภาษาไทย. กรุงเทพมหานคร: หน่วยเทคนิค

ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ, 2525.

_____ . ตรรกษณิวารสารภาษาไทย. กรุงเทพมหานคร: หน่วยเทคนิค

ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ, 2526.

ไพสิณ คุ่มลือช. ตรรกษณิมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ตั้งแต่ พ.ศ. 2525-2527. กรุงเทพมหานคร: ห้องสมุดกลาง สถาบัน

เทคโนโลยีพระจอมเกล้า วิทยาเขตธนบุรี, 2527.

ภัทรา ลัดพลี และคนอื่นๆ. ตรรกษณิวารสารการแพทย์ไทย เล่ม 1 กองห้องสมุด

มหาวิทยาลัยมหิดล. กรุงเทพมหานคร: อัมรินทร์การพิมพ์, 2525.

ลลิตา กิตติประสาร. ตรรกษณิรายชื่อกิจจานุเบกษา ปี 2523 เล่ม 97. สงขลา :

หอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2526.

_____ . ตรรกษณิวารสารสุขภาพ (2515-2521). สงขลา: หอสมุดกลาง

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2526.

สัมพันธ์ คูศิริทิพย์ และคนอื่น ๆ. ตรุษยนิเวศการศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ภาคการศึกษาที่ 1/2523 - 2/2524. กรุงเทพมหานคร: ศูนย์บรรณสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2526.

..... ตรุษยนิเวศการศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ภาคการศึกษา
ที่ 1/2525 - 1/2526. กรุงเทพมหานคร: ศูนย์บรรณสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2527.

สุธนา วงศ์ทองสรรค์ และคนอื่น ๆ. ตรุษยนิเวศการศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
(Index to Ramkhamhaeng University Journal 1974-1982).
กรุงเทพมหานคร: สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2526.

สารสังเขป

ฉวี ลุขมาตย์. "สารสังเขปบทความจากวารสารเรื่องคอมพิวเตอร์." ส่งขลา:

หอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2527. (อัดสำเนา)

พรพรรณ ศิตากร. สารสังเขปวิทยานิพนธ์ทางประชากรศาสตร์. กรุงเทพมหานคร:

สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2527.

วงศ์สว่าง เข้าวัด, มารศรี ลือประเสริฐ และฤทธิชัย เตชะมหัทธนนท์.

จรรยาบรรณวิชาชีพ : บรรณานุกรมและสารสังเขป. กรุงเทพมหานคร:

หอสมุดกลาง สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์. สำนักบรรณสารการพัฒนา. ประชากร : สารสังเขป.

โดย สุภาวดี สุทธิเดช. กรุงเทพมหานคร, 2524.

สมร ฉัตราท และเสาวภา นพรัตน์กุล. บทคัดย่อวิทยานิพนธ์และการวิจัยมหาบัณฑิต

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2524. เชียงใหม่:

สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2526.

..... สารสังเขปเอกสารประกอบการสอนของอาจารย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

เชียงใหม่: สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2526.

สุราง ภูวงษ์. สารสังเขปวิทยานิพนธ์ระดับศึกษาระดับปริญญาตรี ประติมากรรมและภาพพิมพ์.

กรุงเทพมหานคร: หอสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ, 2525.

_____ . สารสังเขปปริิทยาธิพนธ์คณะโบราณคดี. กรุงเทพมหานคร : หอสมุด
มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ, 2524.

Lalita Kittiprasarn. Southern Thailand Abstract. Songkhla:
Central Library, Prince of Songkhla University, 1983.

นามานุกรม

เชียงใหม่, มหาวิทยาลัย. สำนักหอสมุด. งานห้องสมุดคณะ. ทำเนียบบุคลากร
ห้องสมุดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปี 2524. โดย นางศราญ มณีสอน.
เชียงใหม่, 2524.

ผ่องพรรณ แยมแฮไซ และคนอื่น ๆ. นามานุกรมนักวิจัยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
เชียงใหม่: สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2526.

คู่มือการใช้ห้องสมุด

คุณาวุฒิ เกียมทอง. "คู่มือการใช้ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์." เชียงใหม่:
สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2526.

ชูมาน ธีระกิจ. "คู่มือการค้นคว้าหนังสือในห้องสมุด." กรุงเทพมหานคร:
สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2526.

ประดิษฐา ศิริพันธ์. "คำแนะนำการใช้ห้องสมุด." กรุงเทพมหานคร: สำนักหอสมุด
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2526. (แผ่นพับ)

มานะศิริ ยงเจริญ. "วิธีค้นหาสิ่งพิมพ์ในสำนักหอสมุด." กรุงเทพมหานคร:
สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2526. (อัดสำเนา)

วงศ์สว่าง เข้าวู้ติ. "การค้นเรื่องภาษาไทยจากทรัพยากรห้องสมุดกลาง สถาบัน
วิทยบริการ." กรุงเทพมหานคร: หอสมุดกลาง สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527. (อัดสำเนา)

_____ . "คู่มือช่วยค้นคว้าตำนานวรรณคดีอเมริกัน." กรุงเทพมหานคร: หอสมุดกลาง
สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526. (อัดสำเนา)

อากาศ สุวรรณธรรมมา. "คู่มือการใช้ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย
ขอนแก่น." ขอนแก่น: คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2524.

คู่มือนำชมห้องสมุด

อุमान ภิระกิจ. "เอกสารนำชมห้องสมุด." กรุงเทพมหานคร: สำนักหอสมุด
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2525.

_____. "เอกสารนำชมห้องสมุด." กรุงเทพมหานคร: สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์, 2526.

ประดิษฐา ศิริพันธ์. "คู่มือนำชมห้องสมุด." กรุงเทพมหานคร: สำนักหอสมุด
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, ม.ป.ป. (วัดสำเนา)

มนันยา ขามธาตุ. "หอสมุดกลางมหาวิทยาลัยขอนแก่น." ขอนแก่น: หอสมุดกลาง
สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2524.

ศิริ พรหมเล่นะ. "คู่มือนำชมสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง."
กรุงเทพมหานคร: สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2527.

Suthana Piyakun. "Library Guide-Welcome to Central Library
Bureau." Bangkok: Ramkhamhaeng University Central
Library Bureau, n.d.

คู่มือการใช้ทรัพยากรและสาระสังเขป

ประดิษฐา ศิริพันธ์. "คำแปล คำแนะนำการใช้ Chemical Abstracts ฉบับย่อ."
กรุงเทพมหานคร: สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, ม.ป.ป.

วงศ์สว่าง เขาว์ยุดิ. "คู่มือการใช้ Readers' Guide to Periodical
Literature." กรุงเทพมหานคร: หอสมุดกลาง สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527. (วัดสำเนา)

คู่มือการปฏิบัติงาน

- กมลวรรณ สุวรรณวัฒนา. "คู่มือการให้หัวเรื่องบรรณารายการสำหรับหนังสือ สิ่งพิมพ์ และ โสตทัศนวัสดุภาษาไทย หมวดวิชาศิลปะ อักษร ฉ, ต, ป, พ, ภ, ม, ล, ว, ค์ และ ล." กรุงเทพมหานคร: ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขต วังท่าพระ, 2525.
- _____. "เอกสารคู่มือการจัดหมู่และทำบัตรรายการห้องสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ." กรุงเทพมหานคร: ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ, 2525.
- กรกมล रामบุตร. "คู่มือการทำงานของหน่วยวารสาร." เชียงใหม่: สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, ม.ป.ป. (อัตส้าเนา)
- เกื้อกุล วิชชุลฑากุล. "คู่มือการปฏิบัติงานวัสดุย่อส่วน." กรุงเทพมหานคร: สำนัก หอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, ม.ป.ป.
- โกวิท รัชพิศาล. "คู่มือปฏิบัติงานฝ่ายพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด." กรุงเทพมหานคร: สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2527.
- คณะอนุกรรมการกลุ่มงานวารสารและเอกสาร บรรณารักษ์ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา. "คู่มือการลงรายการบัตรดรรชนี" โดย พิมอัจฉรา ปวณะฤทธิ์ และคนอื่น ๆ. กรุงเทพมหานคร: สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2524.
- ฉิรายุ ตาค์ร์. "คู่มือปฏิบัติงานจัดซื้อหนังสือในประเทศ." นครปฐม: แผนกห้องสมุด มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์, 2526.
- ฉิร ลุ่ยมาตย์. "คู่มือปฏิบัติงานหน่วยวิเคราะห์เลขหมู่และทำบัตรรายการ." สงขลา: หอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2526. (อัตส้าเนา)
- สุทมาตย์ มงคลพิทักษ์ลือ. "คู่มือการปฏิบัติงานหนังสือลักษณะพิเศษ." กรุงเทพมหานคร: สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2526.
- สุรี อุค์ภรณ์. "คู่มือการดำเนินงานจัดหาทรัพยากรห้องสมุด." กรุงเทพมหานคร: สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2527.

- เฉลิมพันธ์ บันเขื่อนขัติย์ และอุไรวรรณ วิฑูทธิกุล. "คู่มือการทำบรรณานุกรมสิ่งพิมพ์
รัฐบาล." กรุงเทพมหานคร: กองห้องสมุด มหาวิทยาลัยมหิดล, 2527.
ธรรมคำสตร์, มหาวิทยาลัย. สำนักหอสมุด. งานวิเคราะห์หนังสือภาษาไทย.
"คู่มือการทำงานของงานวิเคราะห์เลขหมู่และทำบัตรรายการภาษาไทย." โดย
ประเทืองทิพย์ ภูธรณฤทธิ์. กรุงเทพมหานคร: สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์, 2527. (อัดสำเนา)
- _____. งานบริการให้ยืมหนังสือ. "คู่มือการปฏิบัติงานงานบริการให้ยืมหนังสือห้องสมุด
กลาง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์." โดย ชาติร์ อัครโชติภวณิชย์.
กรุงเทพมหานคร: ห้องสมุดกลาง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2523.
- _____. ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด. "คู่มือปฏิบัติงาน." โดย โกวิท รัตติคาล.
กรุงเทพมหานคร, 2527. (อัดสำเนา)
- นางพวง อาจารย์บางกูร. "คู่มือฝึกปฏิบัติงานห้องสมุด งานวารสารภาษาไทยและภาษา
ต่างประเทศ." กรุงเทพมหานคร: สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง,
2526.
- _____. "คู่มือการปฏิบัติงานห้องสมุด งานหนังสือพิมพ์และกฤตภาค." กรุงเทพมหานคร:
สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2527.
- บุญทา วิศว์ไพศาล. "คู่มือปฏิบัติงาน งานจัดหาทรัพยากรห้องสมุด." กรุงเทพมหานคร:
ศูนย์บรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, ม.ป.ป. (อัดสำเนา)
- _____. "คู่มือปฏิบัติงาน งานวิเคราะห์เลขหมู่และทำบัตรรายการ." กรุงเทพมหานคร:
ศูนย์บรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, ม.ป.ป. (อัดสำเนา)
- เบญจมาศ วิวัฒน์ย้ายกุล. "คู่มือการใช้เครื่องเทอร์มินัลกับระบบโปรแกรม CDS/ISIS."
กรุงเทพมหานคร: หอสมุดกลาง สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2527.
- ปรีดีเปรม ขาดิยานนท์. "การบริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ."
กรุงเทพมหานคร: ห้องสมุด มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ, 2527.
- ภัทรา ลัดพลี. "หัวข้อเรื่องการแพทย์ภาษาไทย." กรุงเทพมหานคร: กองห้องสมุด
มหาวิทยาลัยมหิดล, 2525. (อัดสำเนา)

- มนันยา ขามธาตุ. "การคัดเรียงหนังสือบนชั้นภาษาอังกฤษ." ขอนแก่น: หอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2524. (อัตล้าเนา)
- _____. "คู่มือการปฏิบัติงาน งานวิเคราะห์เลขหมู่และทำบัตรรายการหนังสือภาษาต่างประเทศ." ขอนแก่น: หอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2525.
- _____. "วิธีสำรวจหนังสือ." ขอนแก่น: หอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2523. (อัตล้าเนา)
- มหิตล, มหาวิทยาลัย. กองห้องสมุด. "คู่มือปฏิบัติงานแผนกจัดหาทรัพยากรห้องสมุด." โดย นิโบล วรรณปก. กรุงเทพมหานคร, 2527.
- มานะศรี ยงเจริญ และคนอื่น ๆ. "คู่มือการปฏิบัติงาน." กรุงเทพมหานคร: งานวิเคราะห์เลขหมู่และทำบัตรรายการหนังสือภาษาไทย สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2526. (อัตล้าเนา)
- มุกดา มิลาก. "คู่มือการปฏิบัติงานจัดหาหนังสือและสิ่งพิมพ์ งานจัดหาหนังสือและสิ่งพิมพ์." กรุงเทพมหานคร: สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2527.
- รับขวัญ สิตะธนิ. "คู่มืองานเทคนิค." ขอนแก่น: หอสมุดกลาง สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2526.
- ลลิตา กิตติประสาร. "คู่มือปฏิบัติงานหน่วยวารสาร หอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์." สงขลา: หอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2526.
- ลักษณะหญิง รัตสร และแก้วตา สันทรวารภา. "คู่มือหอสมุดกลาง สถาบันวิทยบริการ." กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- ลานนา ทวีเศรษฐ. "คู่มือการปฏิบัติงานบรรณานุกรมและบริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า." กรุงเทพมหานคร: สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2525.
- ศรัณครินทร์วิโรฒ มหาสารคาม, มหาวิทยาลัย. สำนักหอสมุดกลาง. "คู่มือปฏิบัติงานหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรัณครินทร์วิโรฒ มหาสารคาม." โดย ยัชวาลย์ วงษ์ประเสริฐ. มหาสารคาม, 2527.
- ศักดิ์ชัย ลู่ภาคง. "คู่มือฝึกปฏิบัติงาน ฝ่ายบริการผู้อ่าน." กรุงเทพมหานคร: สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2527.

- ล่มสำรวจ พศตฤกุล และคนอื่น ๆ. "คู่มือปฏิบัติงานบรรณารักษ์ศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจ มุม ม.ล.ธ." กรุงเทพมหานคร: ศูนย์บรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมา - ธิราช, 2526. (อัดสำเนา)
- อากากร สุวรรณธรรมา. "คู่มือการปฏิบัติงาน." ขอนแก่น: สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2524.
- Phattra Ladplee and et al. Index Medicus for WHO Southeastasia Region V.I. Delhi: Oxford University Press, 1983.

สื่อต่าง ๆ

สไลด์ประกอบเสียง

- กรกมล รามบุตร. "วิธีค้นหาวารสารทั่ว ๆ ไป." สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ งานโสตทัศนศึกษา, 2527. (สไลด์) ส, 15 กรอบภาพ.
- นางลักษณ์ สุวรรณกิจและนฤมล เจริญเผ่า. "โครงการแนะนำการใช้ทรัพยากร ห้องสมุด." หอสมุดกลาง สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526-2527. (สไลด์ประกอบเสียง) ส, 48 กรอบภาพ.
- ประดิษฐา ศิริพันธ์. "แนะนำสำนักหอสมุดกลางฯ." งานบริการและงานวัสดุสื่อการ ศึกษา, 2526. (สไลด์ประกอบเสียง) ส, 12 นาที.
- อากากร สุวรรณธรรมา. "การใช้ห้องสมุด." งานห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์ X มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2527. (สไลด์ประกอบเสียง) ส, 25 กรอบภาพ.

บทวิทยุ

- นิตยา พิรานนท์. "ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการประชุมสามัญประจำปี 2527 สภาคณบดีห้องสมุด แห่งประเทศไทย." บทวิทยุออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย. 16 ธันวาคม 2527.
- บุญทา วิศว์ไพศาล. "การไปทำงานในตะวันออกกลาง." บทวิทยุออกอากาศทาง สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย. 14 กรกฎาคม 2526.

- _____ . "แนะนำห้องสมุดประชาชนของกรุงเทพมหานคร." บทวิทยุออกอากาศทาง
สถานีวิทยุ อ.ส.ม.ท. 1 กรกฎาคม 2527.
- มาลี ลιάสกุล. "ซีไรท์ รางวัลวรรณกรรมสร้างสรรค์ยอดเยี่ยมแห่งอาเซียน."
บทวิทยุออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย.
31 ตุลาคม 2527.
- _____ . "ซีไรท์ รางวัลวรรณกรรมสร้างสรรค์ยอดเยี่ยมแห่งอาเซียน." บทวิทยุ
ออกอากาศทางสถานีวิทยุ อ.ส.ม.ท. 7 ตุลาคม 2527.
- _____ . "พระยาอนุমানราชธนะ ราชบัณฑิตแห่งสยามประเทศ." บทวิทยุออกอากาศ
ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย. 13 ธันวาคม 2527.
- _____ . "รัฐธรรมนูญไทย." บทวิทยุออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่ง
ประเทศไทย. 8 ธันวาคม 2526.
- _____ . "ศิลปะพื้นเมือง : เอกลักษณะของไทย." บทวิทยุออกอากาศทางสถานี
วิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย. 16 มกราคม 2526.
- _____ . "สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ." บทวิทยุออกอากาศทาง
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย. 12 สิงหาคม 2526.
- _____ . "สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ." บทวิทยุออกอากาศทาง
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย. 12 สิงหาคม 2527.
- _____ . "สำราญกรมไทยสำหรับเยาวชน." บทวิทยุออกอากาศทางสถานีวิทยุ
กระจายเสียงแห่งประเทศไทย. 2 มิถุนายน 2526.
- มุกดา ฅิลาน. "การแนะนำสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง."
บทวิทยุออกอากาศทางสถานีวิทยุ ว.ป.ถ. รายการ 2. มิถุนายน 2525.
- ลานนา ทวีเศรษฐ์. "การให้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า." บทวิทยุออก
อากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย, 2525.
- ศิริ พรหมเสนาะ. "งานสัปดาห์หนังสือแห่งชาติและการประกวดหนังสือดีเด่นประจำปี."
บทวิทยุออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย.
19 สิงหาคม 2523.

_____ . "หนังสือของท่าน." บทวิทยุออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย. 19 มิถุนายน 2523.

สุธรรมา วงศ์ทองสรรค์. "เยี่ยมชมหอสมุดรามคำแหง." บทวิทยุออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย รายการ 2 เพื่อการศึกษา. 23 มิถุนายน 2526.

บทโทรทัศน์

ลานนา ทวีเศรษฐ์ และคนอื่น ๆ. "แนะนำสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง." บทโทรทัศน์ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ อ.ส.ม.ท. 23 พฤษภาคม 2524.

วงศ์สว่าง เข้าวัด และคนอื่น ๆ. "รายการภาษาไทยวันละคำ." บทโทรทัศน์ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ช่อง 3 ทุกวัน.

ศักดิ์ชัย สุภาคง. "แนะนำสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง." บทโทรทัศน์ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ อ.ส.ม.ท., 2527.

ผลงานวิจัย

สุรี จุฬารัตน์. "การจัดหาทรัพยากรห้องสมุด : แนวความคิดและการดำเนินงานของห้องสมุด สถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย." เล่มต่อคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2527.

_____. "ความร่วมมือระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัยในประเทศไทย." เล่มต่อคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2526.

นิตย์กวี กาญจนาลัย. "ศัพท์สันเทศศาสตร์." เล่มต่อคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย สำนักวิจัย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2527.

บุบผา เทวาคูดี. "ระบบการทวงถามวารสารด้วยคอมพิวเตอร์." เล่มต่อคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2525.

- ปราณี โกมลสุทธิ์ และคนอื่น ๆ. "รายงานการศึกษาเรื่องการบริหารงานวารสารและ
เอกสาร ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย." เล่มต่อคณะกรรมการ
กลุ่มงานวารสารและเอกสาร บรรณาธิการห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาในการสัมมนา
ความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาครั้งที่ 3 เรื่องการพัฒนาระบบ
ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา 22-25 พฤศจิกายน 2526.
- ปัทมทรัพย์ ชะพันธ์, มาลี เสียงไทย และอัญญา แสงกระจ่าง. "การสำรวจการสั่งซื้อ
หนังสือในปี 2524 กับการใช้หนังสือในปี 2524 กับการใช้หนังสือในปี 2525
ของห้องสมุดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์." เล่มต่อสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์, 2526.
- เรืองศรี สุลละจินดา และคนอื่น ๆ. "รายงานการศึกษาเรื่องการประมวลและวิเคราะห์
รายชื่อวารสารภาษาต่างประเทศที่บอกรับเฉพาะปัจจุบันของห้องสมุด สถาบัน
อุดมศึกษาในประเทศไทย." เล่มต่อคณะกรรมการกลุ่มงานวารสารและ
เอกสาร บรรณาธิการห้องสมุด สถาบันอุดมศึกษา, 2527.
- วงศ์สว่าง เข้าวุฒิ และคนอื่น ๆ. "แนวความคิดเรื่องการพัฒนาชนบท: บรรณานุกรม
และสาระสังเขป." เล่มต่อจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524 (งานวิจัยที่ได้รับ
เงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มพูนและพัฒนาประสิทธิภาพทางวิชาการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2524)
- วนิดา โสัดเนียม. "กลุ่มสร้างคุณภาพงาน: สาระสังเขป." เล่มต่อคณะกรรมการสั่ง
เสริมงานวิจัย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2525.
- _____ . "เกมส์การบริหารงาน โดยวัตถุประสงค์." เล่มต่อคณะกรรมการสั่งเสริม
งานวิจัย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2526.
- ลุ่มลุ่มรวง หญิงฤดีกุล และเพ็ญศรี ทิพย์สุวรรณกุล. "การศึกษาเฉพาะกรณี: สภาพและปัญหา
การใช้บริการศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกลุ่ม ม.ส.ธ." เล่มต่อมหาวิทยาลัย
สุโขทัยธรรมาธิราช, 2527.
- สุนทร รสสุธาธรรม. "การสกัดเก็บและค้นหาข้อสันเทศจากคอมพิวเตอร์." เล่มต่อ
คณะกรรมการสั่งเสริมงานวิจัย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2524.

วชิร ทรงประทุม. "มนุษย์กับพฤติกรรมในองค์การ : สำระสังเขปบทความ." เล่มต่อ
คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2525.

_____. "หลักการบริหาร." เล่มต่อคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย สถาบันบัณฑิต
พัฒนบริหารศาสตร์, 2527.

อรฉัตร ลู่วรรณโพธิ์ศรี. "หัวเรื่องสำหรับหนังสือในวิชาสังคมวิทยา." เล่มต่อคณะ
กรรมการส่งเสริมงานวิจัย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2524.

อัสนา แสงกระจ่าง และคนอื่น ๆ. "สำรวจการใช้จุลสารและเอกสารของห้องสมุดกลาง."
เล่มต่อสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2527.

Soonthorn Kaewlai. "Non-Conventional Book Distributions Method
in Thailand." A Research report sponsored by UNESCO, 1983.

เอกสารทางวิชาการอื่น ๆ

เรืองศรี จุลละจินดา. "คู่มือการลงรายการวารสารในรูปแบบบันทึกข้อมูลในระบบโปรแกรม
CDS/ISIS." โครงการจัดทำรวมรายชื่อวารสารในประเทศไทยด้วยคอมพิวเตอร์
ทบวงมหาวิทยาลัยและสถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

_____ และสุดใจ เพ็ชรศิริ, ผู้เรียบเรียง. "โครงการลหบัตรวารสารใน
ประเทศไทย: คู่มือการลงรายการวารสารในรูปแบบบันทึกข้อมูล (Worksheets)."
หอสมุดกลาง สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

Piboonsin Watanapong and Sari Vimollahakan. "Kasetsart University
Libraries: Fisheries Information Service, Problems and
Prespects." Bangkok: Fisheries Information Science in
Southeast Asia, 1983.

ประวัติผู้เขียน

นางสาวชวนพิศ พรหมย์ เกิดวันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2492 ที่จังหวัด
 อุดรธานี สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (สาขาบรรณารักษศาสตร์) คณะอักษรศาสตร์
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2515 ปัจจุบันรับราชการตำแหน่งบรรณารักษ์ 5
 หัวหน้าฝ่ายวารสารและเอกสาร สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง การวิจัยครั้งนี้
 ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง



ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย