

การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521

ในเขตการศึกษาหนึ่ง

003813

นายสมาน บุญน



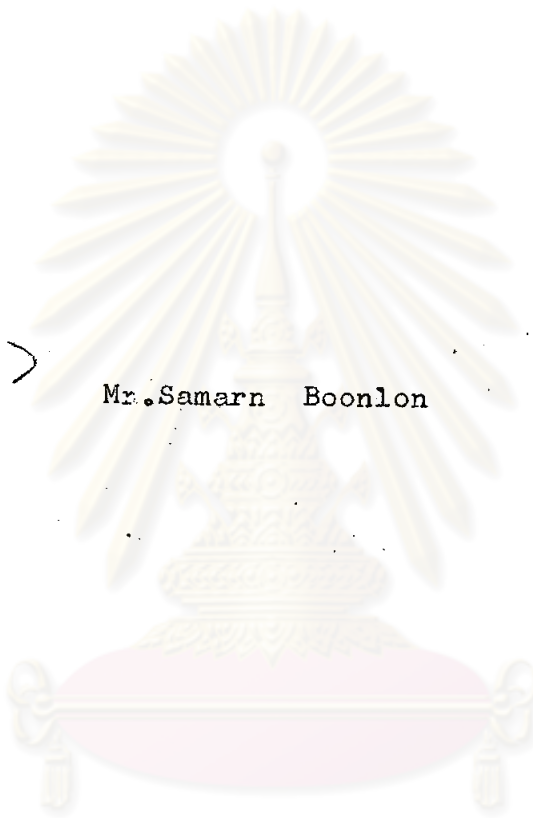
วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร ปริญญาครุศาสตร์ มหาบัณฑิต

ภาควิชาบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พุทธศักราช 2524

AN IMPLEMENTATION OF B.E.2521 LOWER SECONDARY SCHOOL
CURRICULUM IN EDUCATION REGION ONE



Mr. Samarn Boonlon

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
สิ่งแวดล้อมและมหาวิทยาลัย
A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for the Degree of Master of Education
Department of Educational Administration
Graduate School
Chulalongkorn University

1981

หัวข้อวิทยานิพนธ์

การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521
ในเขตการศึกษาหนึ่ง

โดย

นายสมาน บุญฉน


ภาควิชา

บริหารการศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษา

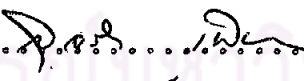
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เนรยอค

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้วิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็น
ส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทมหาบัณฑิต


..... คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุประดิษฐ์ ภูนนาค)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์


..... ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมรชัย คันทีเมฆ)


..... กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจริต เพ็ชรอม)


..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เนรยอค)

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หัวข้อวิทยานิพนธ์

การไร้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521
ในเขตการศึกษาหนึ่ง

ผู้นิพนธ์

นายสมาน บุญล้น

อาจารย์ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เปรยออก

แผนกวิชา

บริหารการศึกษา

ปีการศึกษา

2524

บทคัดย่อ



วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษากระบวนการและกิจกรรมที่ได้ปฏิบัติในการนำหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 ไปใช้ของโรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตการศึกษา 1
2. เพื่อศึกษาปัญหาในการนำหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 ไปใช้ในเขตการศึกษา 1

วิธีดำเนินการวิจัย

กลุ่มตัวอย่างประกอบด้วยบุคคล 3 ฝ่ายที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2523 ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ในเขตการศึกษา 1 จำนวน 35 โรงเรียน ซึ่งเลือกมาโดยการสุ่มตัวอย่างแบบชั้น (Stratified Random Sampling) บุคลากรทั้ง 3 ฝ่าย ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน ไร่ประชากรทุกคน จำนวน 105 คน หัวหน้าหมวดวิชาต่าง ๆ หมวดวิชาละ 1 คน ทุกหมวดวิชา จำนวน 170 คน ครูผู้สอนทุกหมวดวิชา เลือกมาโดยวิธีสุ่มแบบง่าย (Simple Random Sampling) หมวดวิชาละ 1 คน จำนวน 280 คน และ

เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ เลือกมาโดยวิธีสุ่มแบบง่าย (Simple Random Sampling) ฝ่ายละ 1 คน ของแต่ละฝ่ายในแต่ละโรงเรียน จำนวน 75 คน รวมกลุ่มตัวอย่างประชากรทั้งสิ้น 630 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเอง มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบ (Check list) แบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) และแบบปลายเปิด (Open Ended) แบบสอบถามทั้งหมดมี 5 ชุด แยกตามบุคคลที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

การรวบรวมข้อมูล ได้ส่งแบบสอบถามโดยมอบแก่ครูที่มารับการอบรมที่เขตกการศึกษา 1 จำนวน 20 โรงเรียน และส่งทางไปรษณีย์ 15 โรงเรียน จำนวน 630 ฉบับ ได้รับคืน จำนวน 586 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 93.01 การวิเคราะห์ข้อมูลวิเคราะห์โดยหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

ผลการวิจัย

กิจกรรมที่ผู้บริหารโรงเรียนส่วนมากได้ปฏิบัติคือ ส่งเสริมการใช้หลักสูตรโดยส่งเสริมให้ครูได้เข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรเป็นส่วนมาก รองลงมาคือจัดสรรงบประมาณประจำปีให้แก่มหาวิทยาลัยต่าง ๆ และจัดครูสอนให้ตรงตามความสามารถและวิชาเอก

ปัญหาสำคัญที่ผู้บริหารโรงเรียนพบ คือการจัดหลักสูตรมหาวิทยาลัยการงานและอาชีพ เพื่อสนองความต้องการของนักเรียน การจัดการเรียนการสอนและแผนการเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตรและการขาดความร่วมมือจากครูในการจัดการเรียนการสอนเพื่อปฏิบัติตามหลักสูตร

สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ กิจกรรมที่ได้ปฏิบัติมากในการใช้หลักสูตรของแต่ละฝ่ายคือ

เจ้าหน้าที่ทะเบียนและวัดผล ได้ให้คำแนะนำในการใช้แบบฟอร์มการวัดผล แก่ครูจัดบริการเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผล จัดระเบียบในการเก็บเอกสารหลักฐานการลงทะเบียนและประเมินผลการเรียน

เจ้าหน้าที่ห้องสมุด ได้จัดทำบัญชีหนังสือของห้องสมุด ความคุ้มครองเอกสารในห้องสมุด และ
จัดควบคุมดูแลรักษาหนังสือและทำเลขหมู่หนังสือ

เจ้าหน้าที่แนะแนว ได้จัดบริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียนที่มีปัญหาเรื่องการเรียน
การเลือกวิชาอาชีพ จัดบริการสนเทศ และจัดให้มีกิจกรรมโชมรุมโดยมีครูที่ปรึกษาเป็นประจำ

ปัญหาสำคัญที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ พบในการใช้หลักสูตร คือ เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนและ
วัดผล พบว่าบุคลากรที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานทะเบียนและวัดผลไม่เพียงพอ ขาดวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น
ต้องใช้ในงานทะเบียนและวัดผล ขาดการประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ทะเบียนและวัดผลกับฝ่าย
ต่าง ๆ ส่วนเจ้าหน้าที่ห้องสมุดพบว่างบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ จัดหาหนังสือเรียนและหนังสือ
อ่านเพิ่มเติมตามหลักสูตรได้ไม่ครบ จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอ และเจ้าหน้าที่แนะแนวพบว่าขาด
ความร่วมมือจากครูปกครอง การศึกษาเกี่ยวกับรายวิชาอาชีพในหลักสูตร เพื่อช่วยในการแนะแนวและ
การแนะนำเกี่ยวกับการเลือกแผนการเรียนกระทำโดยยาก และขาดสถานที่เฉพาะในการแนะแนว

หัวหน้าหมวดและครูผู้สอนวิชาต่าง ๆ มีความเห็นเกี่ยวกับการจัดกระบวนการเรียนการสอน
สอดคล้องกันว่า เอกสารหลักสูตร เอกสารประกอบและวัสดุอุปกรณ์แต่ไม่เพียงพอ ขาดสถานที่เรียน
ที่เป็นห้องพิเศษเฉพาะหมวดวิชา หมวดวิชาต่าง ๆ ยังคงใช้ห้องเรียนเป็นส่วนมาก ยกเว้นหมวดวิชา
วิทยาศาสตร์ที่ห้องปฏิบัติการโดยเฉพาะ เป็นส่วนมาก และหมวดวิชาพลานามัยที่ใช้สนามเป็นส่วนมาก
วิธีสอนส่วนมากยังคงใช้วิธีบรรยาย รองลงมาคือสาธิต ทดลอง ฝึกทักษะ แก้ปัญหา และปฏิบัติจริง
แต่ก็มีเป็นส่วนน้อย วิธีวัดผลส่วนมากใช้วิธีตรวจผลงาน สังเกต สอบข้อเขียนแบบปรนัยและอัตนัย
ส่วนวิธีการวัดผลข้อสอบและให้ระดับคะแนนครูผู้สอนเป็นผู้ออก และให้ระดับคะแนนเองเป็นส่วนมาก

ปัญหาที่สำคัญของหัวหน้าหมวดและครูผู้สอนวิชาต่าง ๆ ในการใช้หลักสูตรได้แก่ ขาด
ความร่วมมือของครูในหมวดวิชาเพื่อปฏิบัติตามหลักสูตร งบประมาณที่ได้รับในการดำเนินงานตาม
หมวดวิชาไม่เพียงพอ เอกสารหลักสูตรและ เอกสารประกอบการเรียนการสอนไม่เพียงพอ หนังสือ
เรียนและหนังสืออ่านประกอบไม่เพียงพอ / การเปิดสอนรายวิชาต่าง ๆ ตามแผนการเรียนไม่อาจ
กระทำได้อย่างกว้างขวาง ทั้งนี้เพราะขาดบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และสถานที่

Thesis Title An Implementation of B.E. 2521 Lower Secondary School Curriculum in Education Region one.

Name Mr. Samarn Boonlon

Thesis Advisor Assistant Professor Boonmee Nenyod, Ed. D.

Department Educational Administration.

Academic Year, 1981

ABSTRACT

Objectives:

The objectives of this study were as follows:

1. To study the process and activities in implementing the B.E. 2521 lower secondary school curriculum in secondary schools in the Education Region one.

2. To study problems in implementing the B.E. 2521 lower secondary school curriculum in secondary school in the Education Region one

Methodology :

The sample composed of 105 school administrators 170 head of academic section, 280 instructors, and 75 school officers, which were selected by simple random sampling from each school with in 35 secondary schools under the auspicious of General Education Department in the Education Region one which were selected by stratified random sampling.

Five sets of questionnaires were used in gathering data for this study; and being constructed in the forms of check list, rating scale, and open ended. Of the total 630 questionnaires sent out 586 or 93.01 percent were completed and returned. Data were analyzed by using percentage, means and standard deviation.

Findings:

It was found that the school's administrators promoted better implementation by providing teachers more special training in curriculum. The other way of promoting was to allot the annual budget to subject categories and to assign teachers to perform their duties according to their ability and academic background.

The important problems faced by the school administrators are pertaining to the arrangement of the curriculum to suit the student's needs in work education, in adjusting time-tables and programmes of study in line with the curriculum, and the most vital problem is lack of co-operation from teachers in curriculum implementation.

The registration and evaluation officers suggested that the evaluation forms should be used by teachers, measurement and evaluation services should be provided registration and evaluation evidence and documents also be kept in an organized way.

The library officers had listed all the books kept in the library, supervising the library, controlling and keeping book and numbering them.

The guidance officers had provided consultation service for problem-ridden students on studies, selection of work education information services and home-room activities with teachers as regular consultants.

The significant problems of all the officers an implementation of the curriculum were as follows:

Registration and Evaluation Section; Insufficiency of personnel, lack of necessary supplies and equipments used in the registration and evaluation section and lack of co-ordination between the registration and evaluation officers and others.

Library; Insufficiency of budget, textbooks and supplementary readings could not be fulfilled, and insufficiency of personnel.

Guidance Officers; Lack of co-operation from parents, difficulty in providing studies on each work education area in support of guidance, guidance in selection of program of study, and problems in arranging in and providing particular places for guidance.

Head of acadimic section and other teachers in each subject agreed with one another on learning process that; Insufficiency curriculum materials, complementary materials, and supplies. Lack of special rooms for some particular subjects, most of which were still taught in classrooms except science and physical education subjects that used scientific labs and the school yard respectively. The mostly-used teaching method was lecture. The less-used methods were demonstration, experiment, drills, and problem-solving respectively.

The mostly-used evaluation method was by checking assignments, observation, objective and subjective tests. Examination papers and grade levels were made by teachers responsible for each subject.

The significant problems faced by head of academic section and teachers of each subject were as follows: Lack of co-operation among teachers in each subject in fulfilment of the curriculum, insufficiency of budget used for the performance of each subject category, insufficiency of curriculum materials and complementary materials used for teaching and learning, insufficiency of textbooks and supplements and inability in expanding each subject according to the program of study due to lack of personnel, materials and places.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

กิติกรรมประกาศ

ผลการวิจัยเรื่องนี้ สำเร็จได้ด้วยความช่วยเหลือจากบุคคลหลายฝ่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เฌรยอค ผู้ควบคุมการวิจัยได้กรุณาให้คำแนะนำให้ข้อคิดเห็นตลอดจนแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ ด้วยความเอาใจใส่ ตั้งแต่เริ่มจนกระทั่งจบกระบวนการวิจัย

นอกจากนี้ยังได้รับความช่วยเหลือจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมรชัย ตันติเมธ รองศาสตราจารย์ ดร.สุจิต เพ็ชรขอบ ตลอดจนสำนักงานศึกษาธิการเขต 1 ที่ได้กรุณาติดต่อประสานงานกับโรงเรียนให้เป็นอย่างดี และผู้บริหารโรงเรียน เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ หัวหน้าหมวด และครูอาจารย์ผู้สอนวิชาต่าง ๆ ที่ได้กรุณาตอบแบบสอบถามให้

ผู้วิจัยรู้สึกซาบซึ้งในความกรุณาของท่านที่ได้กล่าวมาแล้วเป็นอย่างยิ่ง จึงขอกราบขอบพระคุณไว้ ณ โอกาสนี้

สมาน บุญลน

ตุลาคม 2524

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



สารบัญ

ฉ

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	ช
กิตติกรรมประกาศ	ฉ
รายการตารางประกอบ	ฅ
บทที่	
1 บทนำ	
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	8
ขอบเขตของการวิจัย	8
ความหมายของคำที่ใช้ในการวิจัย	9
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย	11
วิธีดำเนินการวิจัย	11
ลำดับชั้นในการ เสนอข้อมูล	13
2 ทฤษฎีแนวคิดจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	14
ความหมายของหลักสูตร	14
องค์ประกอบของหลักสูตร	18
1: ความมุ่งหมาย	20
2. เนื้อหาวิชาและประสบการณ์การเรียนรู้	21

	3. การนำหลักสูตรไปใช้	23
	4. การประเมินผลหลักสูตร	30
	บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการนำหลักสูตรไปใช้ในโรงเรียน	32
	การเปลี่ยนแปลงหลักสูตร	38
	การเปลี่ยนแปลงหลักสูตรมัธยมศึกษาในประเทศไทย	41
	หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นพุทธศักราช 2521	45
	การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นพุทธศักราช 2521	50
	ปัญหาการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นพุทธศักราช 2521	56
3	วิธีดำเนินการวิจัย	63
	วัตถุประสงค์ของการวิจัย	63
	วิธีดำเนินการวิจัย	63
	กลุ่มตัวอย่าง	63
	เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	65
	การเก็บรวบรวมข้อมูล	68
	การวิเคราะห์ข้อมูล	69
4	การวิเคราะห์และผลการวิเคราะห์ข้อมูล	71
	สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	71
	กิจกรรมที่ฝ่ายบริหารโรงเรียนได้ปฏิบัติในการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษา ตอนต้นพุทธศักราช 2521	76
	กิจกรรมที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ได้ปฏิบัติในการใช้หลักสูตรมัธยม ศึกษาตอนต้นพุทธศักราช 2521	79

	วิเคราะห์ความคิดเห็นของหัวหน้าหมวดและครูผู้สอนวิชาต่าง ๆ ในการ ใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นพุทธศักราช 2521	82
	ปัญหาการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นพุทธศักราช 2521	110
5	สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ	123
	วัตถุประสงค์ของการวิจัย	123
	วิธีดำเนินการวิจัย	123
	สรุปผลการวิจัย	124
	อภิปรายผลการวิจัย และ ข้อเสนอแนะ	132
	ข้อเสนอแนะ เพื่อการวิจัยต่อไป	140
	บรรณานุกรม	141
	ภาคผนวก	146
	ประวัติการศึกษา	178

รายการตารางประกอบ

ตารางที่		หน้า
1	จำนวนแบบสอบถามที่ส่งไปและได้รับคืน	68
2	ผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศและตำแหน่ง	72
3	ผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน ..	73
4	ผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามวุฒิทางวิชาชีพ	74
5	ผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามการเข้าร่วมประชุมสัมมนาหรืออบรม	75
6	กิจกรรมที่ฝ่ายบริหารโรงเรียนได้ปฏิบัติในการใช้หลักสูตร	77
7	การปฏิบัติเกี่ยวกับกิจกรรมของเจ้าหน้าที่ฯ เป็นนและวัดผล	79
8	การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมของเจ้าหน้าที่ห้องสมุด	80
9	การปฏิบัติเกี่ยวกับกิจกรรมของเจ้าหน้าที่แนะแนว	81
10	ความคิดเห็นของหัวหน้าหมวดและครูผู้สอนเกี่ยวกับความเพียงพอของ เอกสารหลักสูตรทุกหมวดวิชา	83
11	กิจกรรมที่ปฏิบัติในการสอนของหัวหน้าหมวดและครูผู้สอนทุกหมวดวิชา	86
12	ความคิดเห็นของหัวหน้าหมวดและครูผู้สอนเกี่ยวกับสถานที่ที่ใช้ในการ เรียนการสอนคิดเป็นร้อยละ	91
13	ความคิดเห็นของหัวหน้าหมวดและครูผู้สอนเกี่ยวกับการใช้วัสดุอุปกรณ์ คิดเป็นร้อยละ	94
14	วิธีสอนที่หัวหน้าหมวดวิชาและครูผู้สอนใช้คิดเป็นร้อยละ	98
15	วิธีวัดผลที่หัวหน้าหมวดและครูผู้สอนใช้ในโรงเรียนคิดเป็นร้อยละ	101

