

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการนำเสนอผลการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยจะได้นำเสนอทีละส่วนตามลำดับ ดังนี้

1. ข้อมูลจากการศึกษาเอกสารและสัมภาษณ์ การนำเสนอข้อมูลส่วนนี้จะแยกออกเป็น 2 ประเด็น คือ ลักษณะและขอบข่ายของงานบริการนักศึกษา ปัญหาและแนวทางในการแก้ปัญหาทางงานบริการนักศึกษา
2. ข้อมูลจากแบบสอบถาม การนำเสนอข้อมูลส่วนนี้จะแยกออกเป็น 3 ตอน คือ
  - 2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ของผู้ตอบแบบสอบถาม
  - 2.2 ข้อมูลด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำคัญของการจัดบริการนักศึกษา
  - 2.3 ข้อมูลด้านความคุ้นเคยของนักศึกษาที่มีต่อบริการนักศึกษา และความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการจัดบริการนักศึกษา

### ส่วนที่ 1

#### ข้อมูลจากเอกสารและสัมภาษณ์

การศึกษา เอกสารและการสัมภาษณ์ครั้งนี้ เพื่อให้ทราบลักษณะและขอบข่ายของงาน ตลอดจนปัญหาและแนวทางในการแก้ปัญหา จากผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการบริการนักศึกษา โดยจะแยกกล่าวเป็น 2 ประเด็น คือ ลักษณะและขอบข่ายการบริการนักศึกษาในวิทยาลัยครู ปัญหาและแนวทางในการแก้ปัญหา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

#### ลักษณะและขอบข่ายของการบริการนักศึกษา

ก. ลักษณะและขอบข่ายของการบริการนักศึกษาในวิทยาลัยครู

จากการศึกษาเอกสารและสัมภาษณ์ผู้บริหาร บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดบริการนักศึกษา พอจะประมวลได้ว่า การบริการนักศึกษา ในวิทยาลัยครูส่วนใหญ่จัดในรูปแบบ

ของแผนกและแยกย่อยออกเป็นงาน หน่วยหรือบริการ ดังนี้คือ

1. แผนกทะเบียนทะเบียนและวัดผล เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการสรรหา การคัดเลือก การรับรายงานตัว และการลงทะเบียน การเลือกวิชาเรียน การทำบัตรประจำตัวนักศึกษา การลงทะเบียนเรียนเพิ่ม-ถอน-ซ่อม การลาพัก-ลาออก การขอย้ายสถานศึกษา การทำผล-แจ้งผลการเรียน การออกใบรับรองคุณวุฒิ รวมทั้งการประกาศหรือการแจ้งข่าวของแผนกทะเบียน

2. แผนกหอสมุด เป็นบริการเกี่ยวกับการให้ยืมหนังสือ นอกจากนี้ยังมีบริการที่เสริมเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษา เช่น บริการถ่ายเอกสาร บริการซ่อมหนังสือ บริการยืมสารทางวิชาการที่ทันสมัย บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า บริการนิทรรศการหนังสือใหม่ บริการรวบรวมบรรณานุกรมตามคำขอ บริการหุ้มปกหนังสือ

3. แผนกแนะแนว เป็นบริการที่จัดขึ้นเพื่อช่วยเหลือนักศึกษาในด้านการศึกษา ปัญหาส่วนตัว การศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ ให้สามารถปรับตัวในสถานศึกษาและดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข สามารถเรียนได้สำเร็จตามความสามารถของแต่ละคน ช่วยให้ผู้รู้จักตนเอง มีความเชื่อมั่น มีวินัยในตนเอง รู้จักใช้ความฉลาดในการแก้ปัญหาของตนเอง อันเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาพัฒนาทางสติปัญญา ร่างกาย จิตใจและสังคม นอกจากนี้ยังเป็นการฝึกอบรมนักศึกษาเกี่ยวกับความประพฤติ มารยาท ศีลธรรมและวัฒนธรรมอันดีงาม

การจัดบริการของแผนกแนะแนวแยกออกเป็นบริการย่อย ๆ ดังนี้

3.1 บริการสนเทศ เป็นบริการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา อาชีพและเรื่องทั่ว ๆ ไป อาศัยจัดในรูปของการประชุมพิเศษ บัณฑิตนิเทศ การเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ การแจ้งเรื่องราวหน้าเสาธง การให้ข้อมูลความรู้ที่ป้ายของแผนก การตอบปัญหาแนะแนว

3.2 บริการเป็นรายบุคคล ได้แก่ การไปเยี่ยมบ้าน การทำประวัตินักศึกษา

3.3 บริการวางตัวบุคคล เป็นการให้ความช่วยเหลือในการเลือกวิชา การเลือกทำกิจกรรม การทำรายละเอียดเกี่ยวกับอาชีพตลาดแรงงาน การชี้แนะทาง

ประกอบอาชีพ นอกจากนี้บางแห่งอาจรวมไปถึงการหางานและทุนให้นักศึกษาด้วย

3.4 บริการจัดหางานให้นักศึกษา เป็นการหารายได้พิเศษนอกเวลาเรียน งานที่ทำแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ งานที่ทำเป็นประจำหรือเวลานาน ได้แก่ การทำงานตามห้องเรียน การสอนพิเศษตามบ้าน และงานที่ทำชั่วคราว ได้แก่ งานออกสัมภาษณ์เพื่อรับสมัคร งานกระเปาะรถเมล์ระหว่างปิดภาค งานที่บ้านอาจารย์

3.5 บริการให้คำปรึกษาหารือ เป็นบริการให้คำปรึกษาในด้านต่าง ๆ

3.6 บริการด้านเงินทุนแก่นักศึกษา บริการด้านเงินทุนนี้บางแห่งอาจแบ่งทุนออกเป็น 2 ประเภท คือ ทุนประจำวิทยาลัยครู และทุนที่ได้จากภายนอก หรืออาจแบ่งเป็น 3 ประเภท คือ ทุนเอกชน ทุนที่มีพันธระผูกพัน และทุนพิเศษ

3.7 บริการเงินยืม เป็นการช่วยเหลือทางด้านการเงินแบบฉุกเฉินให้นักศึกษาที่ยืมชั่วคราวโดยไม่เสียดอกเบี้ย

3.8 บริการติดตามผล เช่น การสำรวจความสำเร็จของนักศึกษาที่มาใช้บริการ ผลการทำงาน ติดตามผลการเรียนของนักศึกษาที่อยู่ในระดับต่ำ

4. แผนกโสตทัศนอุปกรณ์ เป็นบริการสำหรับอาจารย์ และนักศึกษาในการนำเอาเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน บริการของแผนกนี้เป็นบริการเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกในการใช้เครื่องขยายเสียง เครื่องบันทึกเสียง เครื่องฉายต่าง ๆ ถ่ายภาพสไลด์ โทรทัศน์วงจรปิด ให้คำแนะนำและช่วยผลิตสื่อการสอน ฯลฯ โดยแบ่งเป็นหน่วยงานย่อย ๆ ดังนี้

4.1 งานผลิตเพื่อการสอน

4.2 งานจัดหา และบริการสื่อการสอน

4.3 งานโทรทัศน์ และบันทึกเสียง

4.4 งานซ่อมบำรุง

5. แผนกอนามัยและสุขาภิบาล เป็นบริการที่จัดขึ้นสำหรับบุคลากรทุกฝ่ายของวิทยาลัย โดยเฉพาะนักศึกษาซึ่งเป็นสมาชิกกลุ่มใหญ่ของวิทยาลัย บริการของแผนกนี้แบ่งออกเป็น 3 งาน คือ

5.1 งานพยาบาล เป็นงานบริการเกี่ยวกับการคัดควบคุมห้องพยาบาลหรือเรือนพยาบาล การปฐมพยาบาล บริการนำผู้ป่วยส่งโรงพยาบาล บริการคัดยาสีฟัน

ประชาชนแก่นักศึกษาฝึกสอนชั้นมหาบัณฑิต และนักศึกษาที่ไปพัฒนาชุมชน บริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับสุขภาพ การติดต่อหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการสุขภาพ งานพยาบาลนี้ วิทยาลัยบางแห่งใช้ชื่อว่า บริการด้านการรักษาพยาบาล

5.2 งานสุขาภิบาล เป็นงานเกี่ยวกับการทำความสะอาด การกำจัดแหล่งน้ำเสีย ขยะ มูลฝอย การควบคุมสุขาภิบาลร้านอาหาร

5.3 งานบริการประปา เป็นงานบริการเกี่ยวกับการจัดบริการน้ำดื่ม น้ำใช้ที่ถูกต้องลักษณะในจุดต่าง ๆ ที่จำเป็น

6. แผนการรักษาดินแดน เป็นบริการเกี่ยวกับการสมัครเข้าเป็นนักศึกษาวิชาทหาร การโยกย้ายสถานศึกษาวิชาทหาร และการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร วิทยาลัยบางแห่งใช้ชื่อว่า แผนกการทหาร

สำหรับการฝึกวิชาทหารนั้นมีความมุ่งหมาย เพื่อส่งเสริมความเป็นผู้นำ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความเป็นผู้วิริยะ ความเป็นพลเมืองดี และเพื่อส่งเสริมความรู้ในวิชาทหาร

7. แผนกบริการการศึกษา แบ่งออกเป็น 4 งาน คือ งานฝึกอบรมครูประจำการ งานจัดตั้งศูนย์วิชาการ และศูนย์อบรมวิชาชีพในชุมชน งานศึกษาค้นคว้า วิจัย และทดลองการศึกษา และงานพิมพ์เอกสาร

8. แผนกสวัสดิการ เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับงานโภชนาการ ได้แก่ การจัดและควบคุมโรงอาหารและโรงครัว การบำรุงรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์ในการบริการอาหาร การให้บริการโครงการอาหารกลางวัน

9. แผนกหอพักนักศึกษา เป็นบริการที่จัดขึ้นเพื่อฝึกการอยู่ร่วมกันและใช้ชีวิตอย่างมีแบบแผนในสังคมประชาธิปไตยและเพื่อฝึกบุคลิกภาพของความเป็นครู กล่าวคือ นักศึกษาหอพักยังต้องปฏิบัติตามให้สอดคล้องกับนโยบายและการปฏิบัติงานของวิทยาลัย โดยเฉพาะการเข้าร่วมกิจกรรมของวิทยาลัยและของสโมสรนักศึกษา นอกจากนี้ยังเป็นบริการที่จัดขึ้นเพื่อช่วยเหลือผู้ที่ไม่มีที่พักทำที่ จะทำได้และเพื่อสนับสนุนผู้ที่ทำประโยชน์และชื่อเสียงมาสู่วิทยาลัย

๗๐. แผนธุรการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริการนักศึกษา ได้แก่

10.1 บริการรับจดหมาย ฟิล์มไปรษณีย์ ธนาณัติ

10.2 บริการการขอลดค่าโดยสาร ส่วนใหญ่เป็นบริการ เกี่ยวกับการขอลดค่าโดยสารรถไฟไปเยี่ยมภูมิลำเนา และกลับระหว่างปิดภาคเรียนปลายปี และบางแห่งมีบริการขอลดค่าโดยสารรถเมล์ รถประจำทาง สำหรับนักศึกษาที่ต้องใช้การเดินทางเป็นประจำ

๗๐.๓ บริการประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย เป็นบริการสื่อสารที่ติดตั้งภายในวิทยาลัย เช่น ประกาศข่าว

11. ร้านสหกรณ์วิทยาลัย เป็นบริการที่ติดตั้งเพื่อสนองความต้องการด้านเครื่องอุปโภคบริโภคที่จำเป็นในการครองชีพประจำวัน ในราคาที่เป็นธรรมและสะดวกรวดเร็ว โดยดำเนินการตามหลักและวิธีการสหกรณ์ แต่มีบางวิทยาลัยยังคงจัดเป็นสหกรณ์ร้านค้าของวิทยาลัย เช่น วิทยาลัยครูเชียงราย

12. แผนกอาคารสถานที่ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริการนักศึกษา ได้แก่ งานรักษาความสะอาดและพิทักษ์บริเวณเพื่อให้บรรยากาศ สภาพแวดล้อมและสถานที่พักผ่อนของสถาบันเอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน และงานรักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัย

13. แผนกวินัยและการปกครอง เป็นบริการที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมดูแลและปกครองให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบและประเพณีอันดีงามของวิทยาลัย ได้แก่ ระเบียบว่าด้วยการแต่งกาย การอยู่หอพักของวิทยาลัย ระเบียบวินัย ความประพฤติของนักศึกษา การแสดงความเคารพ การกำหนดสถานที่สูบบุหรี่

14. แผนกกิจกรรมนักศึกษา เป็นบริการที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักศึกษาทั้งนี้โดยยึดหลักสอดคล้องกับนโยบายของวิทยาลัย รัฐบาลและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 5 นอกจากนั้นการบริหารงานของฝ่ายกิจการนักศึกษายังยึดหลักการกระจายอำนาจ โดยมีสโมสรนักศึกษาเป็นศูนย์กลางในการจัดกิจกรรม มีนโยบายการจัดกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. ส่งเสริมการทำกิจกรรมตามความต้องการและความสนใจของนักศึกษา
2. ส่งเสริมการทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรและประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อ

การ เป็นครูที่ดี

3. ส่งเสริมการบริการชุมชน โดยใช้กิจกรรมนักศึกษา เป็นแกนนำ
4. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความสามัคคีในหมู่นักศึกษา
5. สร้างความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาและบุคลากรทุกฝ่ายในวิทยาลัย

โดยใช้กิจกรรม เป็นสื่อกลาง

6. เผยแพร่ชื่อเสียงของวิทยาลัย

การคัดเลือกกรรมการในวิทยาลัยครูมีวัตถุประสงค์ ดังนี้คือ

1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรมแก่นักศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในหมู่นักศึกษา
3. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้ง ในด้านวิชาการและประสบการณ์

ชีวิตแก่นักศึกษา

4. เพื่อปลูกฝังและรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และ

เอกลักษณ์อันดีงามของชาติ

5. เพื่อส่งเสริมพลานามัยและพัฒนาบุคลิกภาพ
6. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีปัญหาปรึกษาหารือกับครูและผู้ปกครอง
7. เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงและเกียรติคุณของวิทยาลัย
8. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีความรักและศรัทธาในอาชีพครู เพื่อจะ

ได้ออกไปเป็นครูที่ดีในอนาคต

9. เพื่อรักษาผลประโยชน์ของนักศึกษาและวิทยาลัย

การคัดเลือกกรรมการจะจัดในรูปของชมรม ซึ่งอยู่ในฝ่ายต่าง ๆ คือ

1. ฝ่ายกีฬา ได้แก่ ชมรมฟุตบอล ชมรมบาสเกตบอล ชมรมสันทนาการ
2. ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม ได้แก่ ชมรมคำล้นา ชมรมดนตรีไทย ชมรมมโนราห์
3. ฝ่ายบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ได้แก่ ชมรมผู้บำเพ็ญสาธารณประโยชน์

ชมรมอาสาพัฒนา ชมรมต่อต้านยาเสพติด

4. ฝ่ายวิชาการ ได้แก่ ชมรมนักพูด ชมรมแล่งเสียง ชมรมถ้ำยรูป

การคัดเลือกชมรมจะกระทำได้เมื่อมีนักศึกษาไม่น้อยกว่า 50 คน และไม่เกิน

100 คน บางวิทยาลัยกำหนดไม่น้อยกว่า 60 คน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับจำนวนรวมทั้งหมดของ

นักศึกษาในแต่ละวิทยาลัยครู เข้าชื่อ เป็นสมาชิกพร้อมทั้ง เสนอนโยบาย จุดมุ่งหมายในการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารและเมื่ออธิการ เห็นชอบจึงจะ จัดตั้งได้ สำหรับกิจกรรมบางอย่างที่วิทยาลัย เห็นว่าไม่เหมาะสมหรืออาจท้อความ เสื่อมเสียมาสู่วิทยาลัย วิทยาลัยอาจสั่งงดกิจกรรมนั้น ๆ ได้

#### หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการ

1. จะต้อง เป็นไปตามนโยบายหลักของรัฐบาล ในการดำเนินงานพัฒนาการศึกษา เพื่อส่งเสริมความเจริญ และความมั่นคงของชาติ
  2. จะต้อง เป็นไปเพื่อวางรากฐานการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
  3. จะต้อง เป็นไปเพื่อส่งเสริมให้มีระเบียบวินัยในตนเอง
  4. จะต้อง เป็นไป เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียนและครู
  5. จะต้อง ปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ
  6. จะต้อง มีโครงการและระเบียบข้อบังคับของกิจกรรมที่เป็นของสถานศึกษา
  7. นักเรียน นักศึกษาจะต้อง เข้าร่วมกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งตามความสามารถ ความถนัด ความสนใจ อย่างน้อย 1 กิจกรรม ตลอดเวลาที่ศึกษาอยู่ในสถานศึกษานั้น
  8. ทุกกิจกรรมจะต้องมีครู-อาจารย์ในโรงเรียน เข้าร่วมรับผิดชอบดำเนินการ
  9. บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกกรรมการจะต้อง เป็นบุคคลที่ปลุ่ปลั่งอยู่ในสถานศึกษานั้น เว้นแต่วิทยากรให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าสถานศึกษา
  10. การคัดเลือกให้มีกรรมการเลือกใด ๆ หรือไม่ ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าสถานศึกษานั้น ๆ
  11. ให้สถานศึกษาควบคุมเรื่องการรับจ่ายเงินหรือพัสดุของอื่น ๆ ให้เป็นการประหยัดและเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อความมั่นคงและปลอดภัยของชาติ
12. ในกรณีที่หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่ากิจกรรมใด ๆ ไม่เหมาะสมสมควรกระทำหรืออาจนำมาซึ่งภัยอันตรายความมั่นคงของชาติ ให้หัวหน้าสถานศึกษาสั่งยกเลิกกิจกรรมนั้น ๆ เสีย

ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการจัดกิจกรรมในสถานศึกษาสังกัดกระทรวง  
ศึกษาธิการ

การจัดองค์การสโมสรนักศึกษา แบ่งเป็น 2 ฝ่าย คือ

1. สภาสโมสรนักศึกษา
2. องค์การสโมสรนักศึกษา

นอกจากนี้ยังได้มีการจัดตั้งในรูปของศูนย์ เพื่อเป็นการเสริมทางด้านกิจกรรม  
และวิชาการให้แก่นักศึกษา คือ ศูนย์วัฒนธรรม ศูนย์ส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
ศูนย์ส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ศูนย์เวทย์ศาสตร์ป้องกัน

ข. การแบ่งสายงานการศึบบริการนักศึกษาในวิทยาลัยศึบ

การแบ่งสายงานการศึบบริการนักศึกษาในวิทยาลัยศึบ ตามกฎกระทรวง  
ศึกษาธิการว่าด้วยการแบ่งสายงานในวิทยาลัยศึบนั้น พบว่า งานส่วนใหญ่ขึ้นอยู่กับสำนักงาน  
อธิการ ในรูปของแผนกต่าง ๆ ซึ่งแบ่งได้ออกเป็น 3 กลุ่ม คือ

1. กลุ่มงานบริการทางด้านวิชาการ ได้แก่ แผนกโล่ตห์คันศึกษา แผนกบริการ  
การศึกษา แผนกทะเบียนวัดผล และแผนกหอสมุด
2. กลุ่มงานบริการทางด้านงานประจำ ได้แก่ แผนกธุรการ แผนกอาคาร  
สถานที่
3. กลุ่มงานบริการทางด้านสวัสดิการ ได้แก่ แผนกอนามัยและสุขาภิบาล  
แผนกแนะแนว แผนกสวัสดิการ

จากการแบ่งสายงานดังกล่าวทำให้การศึบบริการนักศึกษาในวิทยาลัยศึบเป็นไป  
อย่างไม่ว่างตัว กล่าวคือ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการนักศึกษาต้องขึ้นตรงกับหัวหน้า  
สำนักงานอธิการ ทำให้ฝ่ายกิจการนักศึกษาซึ่งทำงานเกี่ยวข้องกับนักศึกษาโดยตรงไม่มี  
บุคลากรและหน่วยงานสังกัดอยู่ ดังนั้นวิทยาลัยศึบแต่ละแห่งจึงได้มีการเพิ่มแผนกต่าง ๆ ที่  
เกี่ยวข้องกับนักศึกษาตามลักษณะของวิทยาลัยศึบนั้น เช่น มีการจัดตั้งแผนกหอพัก แผนก  
กิจกรรมนักศึกษา แผนกวินัยและปกครอง และได้มีการจัดแบ่งสายงานขึ้นใหม่เพื่อให้เหมาะสม  
และคล่องตัวในการปฏิบัติงานของวิทยาลัยศึบนั้น ๆ จึงทำให้การแบ่งสายงานการศึบบริการ  
นักศึกษาของวิทยาลัยศึบแต่ละแห่งมีลักษณะ เป็น เอกเทศ

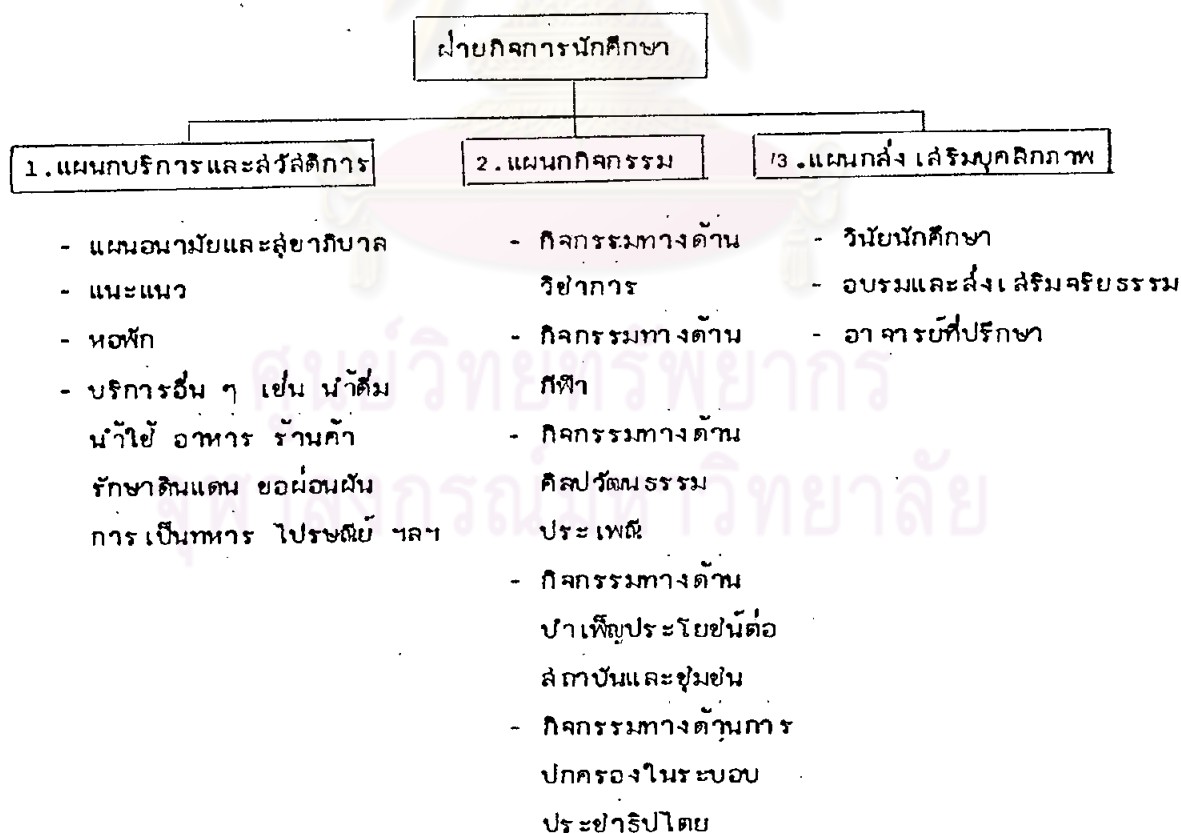


ด้วย เหตุดังกล่าววิทยาลัยครูภาคตะวันออกเฉียงเหนือจึงได้จัดประชุมสัมมนา  
ผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับกิจการนักศึกษา เพื่อสร้างความเข้าใจในการกำหนดและพัฒนา  
รูปแบบของงานกิจการนักศึกษา เมื่อวันที่ 20-22 พฤษภาคม 2524 ซึ่งพอจะสรุปผลได้ ดังนี้

กิจการนักศึกษา หมายถึง ขบวนการทางการศึกษาที่สถาบันการศึกษา จัดขึ้นเพื่อขยาย  
บริการและพัฒนานักศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

1. ช่วยให้นักศึกษามีความพร้อมในการศึกษาเล่าเรียน
2. ช่วยพัฒนานักศึกษาให้เป็นผู้ที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และ  
สังคม มีความเป็นผู้นำ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
3. ช่วยให้บรรลุผลตามนโยบายและวัตถุประสงค์ของวิทยาลัย

ขอบข่ายของงานที่ควร จะอยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายกิจการนักศึกษา มีดังนี้



( เอกสารสัมมนากิจการนักศึกษาโดยวิทยาลัยครูภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, เอกสาร )

### 1. แผนกบริการและสวัสดิการนักศึกษา

สวัสดิการที่ดีเป็นบริการนักศึกษาอย่างหนึ่งที่จะช่วยให้นักศึกษามีความพร้อมที่จะศึกษาเล่าเรียน และช่วยพัฒนานักศึกษา เพื่อให้การเรียนการสอนได้ผลดีและมีประสิทธิภาพ โดยแบ่งขอบข่ายของงานออกเป็น 4 บริการ คือ

1. บริการด้านอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้
2. บริการด้านหอพัก และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
3. บริการด้านสุขภาพอนามัย
4. บริการแนะแนว

### 2. แผนกกิจกรรมนักศึกษา

การพัฒนานักศึกษาที่สมบูรณ์ไม่อาจเน้นเฉพาะที่การเรียนการสอนแต่เพียงอย่างเดียว แต่จำเป็นต้องฝึกนักศึกษาให้ออกไปปฏิบัติงานเข้ากับสังคมและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดกิจกรรมนักศึกษาในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่จะเป็นส่วนสำคัญของการสร้างสมรรถภาพให้กับนักศึกษาทางหนึ่ง โดยการส่งเสริมกิจกรรมทางด้านวิชาการ กีฬา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่น กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสถาบันและชุมชน และกิจกรรมทางการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ทั้งนี้เพื่อ

1. ฝึกให้นักศึกษารัฐกิจทำงานเป็นหมู่คณะอันเป็นพื้นฐานของการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
2. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลิกภาพของนักศึกษาทั้งร่างกาย สังคม จิตใจ
3. ฝึกให้นักศึกษามีมนุษยสัมพันธ์ มีความรับผิดชอบ เสียสละและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ฝึกให้นักศึกษารัฐกิจ เสียสละ อุทิศตน และทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมและชุมชน

### 3. แผนกส่งเสริมบุคลิกภาพ

การที่จะฝึกให้เป็นครูที่ดีของชาตินั้น นอกจากจะฝึกให้นักศึกษาคูเป็น ผู้มีความรู้ความสามารถในวิชาการแล้ว ยังต้องฝึกและอบรมให้เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี

มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมสามารถเป็นตัวอย่างที่ดีของบุคคลในสังคมได้ การส่งเสริมบุคลิกภาพ นักศึกษามีวัตถุประสงค์เพื่อ

1. ให้นักศึกษาลำบากปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับสถานการณ์และบทบาทของตนในฐานะนักศึกษาครู
2. ให้นักศึกษาฝึกระเบียบแบบแผนของวิทยาลัย
3. ฝึกอบรมนักศึกษาให้มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการเป็นครูตามที่สังคมต้องการ
4. ฝึกให้นักศึกษาครูเป็นผู้มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบ เสียสละ มีความเห็นอกเห็นใจ
5. ร่วมมือกันสร้างบรรยากาศของการอยู่ร่วมกันแบบประชาธิปไตย ภายในวิทยาลัยครู

การแบ่งสายงานของแผนกส่งเสริมบุคลิกภาพ ควรแบ่งออกเป็น 3 หน่วย คือ

1. หน่วยวินัย เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมดูแลความประพฤติของนักศึกษา การพิจารณาลบส่วนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความผิดของนักศึกษา การหาทางป้องกันมิให้นักศึกษาประพฤติผิดวินัย การเก็บรักษาระเบียบประวัตินักศึกษา และการรับรองความประพฤติของนักศึกษาที่จะจบ
  2. หน่วยอบรมและส่งเสริมจริยธรรม เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการฝึกอบรมจริยธรรมทั้งในและนอกวิทยาลัย การคัดเลือกกรรมส่งเสริมจริยธรรมแก่นักศึกษา และประกาศเกียรติคุณแก่ผู้กระทำความดีให้ปรากฏเด่นชัด
  3. หน่วยอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นหน่วยงานที่เกี่ยวกับการจัดตั้งคณะกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษา การจัดทำโปรแกรมให้คำปรึกษา แจ้งข่าวสร้างงานด้านกิจการนักศึกษาและสิ่งที่ควรรู้ให้นักศึกษาทราบและทำหน้าที่รับผิดชอบความประพฤติของนักศึกษาในชั้นของตน
- (ผลการสัมมนาวิชาการนักศึกษาในวิทยาลัยครูกลุ่มภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, เอกสาร)

### ปัญหาและแนวทางในการแก้ปัญหา

สำหรับปัญหาและแนวทาง ในการแก้ปัญหาจะได้แยกกล่าวในแต่ละแผนก ดังนี้

#### ก. สภาพปัจจุบันและปัญหาของ แผนกบริการและสวัสดิการนักศึกษา

1. บริการอาหาร ทางกลุ่มผู้เข้าสัมมนาจัดการนักศึกษาเห็นว่า อาคารสถานที่ไม่เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา กล่าวคือ บริเวณชายคับแคบ จำนวนที่นั่งไม่เพียงพอ ลักษณะตัวอาคารไม่ถูกสุขลักษณะ เช่น ไม่มีทางระบายน้ำ ไม่มีที่ทิ้งขยะ และสภาพของโรงอาหารไม่อยู่ในสภาพที่ทำให้ควบคุมความสะอาดได้ ตลอดจนผู้บริการอาหารยังไม่มีคุณสมบัติเป็นที่น่าสนใจ ปัญหาที่ตามมาก็คือ ทำให้อาหารไม่สะอาด

2. บริการน้ำดื่มมาใช้ และการบริการน้ำตามอาคารต่าง ๆ ยังไม่เพียงพอ กับจำนวนนักศึกษา และยังไม่ถูกสุขลักษณะ

3. บริการหอพัก หอพักส่วนใหญ่อยู่ในสภาพทรุดโทรมทำให้ไม่สามารถจัดบริการได้เต็มที่โดยเฉพาะวิทยาลัยที่จัดตั้งมา เป็น เวลานานแล้ว นอกจากนี้ยังขาดแคลนอาคารยี่ประชำหอพักผู้ทำหน้าที่ดูแลหอพัก และกฏข้อบังคับบางอย่างไม่เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน

4. บริการสุขภาพอนามัย ยังไม่เพียงพอกับความต้องการของนักศึกษาและที่สำคัญยิ่งก็คือ ไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแล

#### แนวทางการแก้ปัญหา

1. วิทยาลัยควร จัดให้มีโรงอาหารที่ถูกสุขลักษณะและมีที่นั่ง รับประทานอาหารให้เพียงพอ

2. จัดอบรมให้คณาจารย์ประกอบการขยายได้ปฏิบัติตามข้อตกลงของวิทยาลัย

3. จัดเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลรักษาสภาพโรงอาหารให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ เช่น ทำทางระบายน้ำทิ้ง สร้างที่กำจัดขยะ

4. จัดหาน้ำดื่มที่สะอาด หรือตั้งน้ำเป็นไว้ตามอาคารต่าง ๆ ให้เพียงพอ กับความต้องการของผู้บริโภค

5. จัดเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลรักษา ตั้งน้ำเป็นให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อยู่เสมอ

6. ควรจัดซ่อมแซมปรับปรุงหอพักให้อยู่สภาพใช้การได้ดีเสมอ

7. บำรุงขวัญและกำลังใจให้แก่อาจารย์หอพัก ตลอดจนถึงสวัสดิการให้แก่อาจารย์

หอพักด้วย

8. ควรจัดให้มีรักษาความปลอดภัยของแต่ละหอพัก

9. แก้ไขกฎข้อบังคับของหอพักให้เหมาะสมกับสภาพสังคมปัจจุบัน และสามารถ

ปฏิบัติตามได้

10. จัดเจ้าหน้าที่พยาบาลให้เพียงพอในการบริการการเจ็บป่วย

ข. สภาพปัจจุบันและปัญหาของแผนกกิจกรรมนักศึกษา

1. รูปแบบของการจัดกิจกรรมแตกต่างกันทั้งนี้ขึ้นอยู่กับวิธีการของวิทยาลัยครู

แต่ละแห่ง

2. การดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาลัยครูแต่ละแห่ง อาจารย์ไม่ให้ความ

ความสนใจเข้าร่วมกิจกรรมเท่าที่ควร

3. นักศึกษาไม่เข้าใจปรัชญา จุดมุ่งหมาย และประโยชน์ของกิจกรรม

ไม่เห็นความสำคัญในสถานการณ์และบทบาทของตนในการเข้าร่วมกิจกรรม นอกจากนี้บาง

ส่วนกลับเห็นว่ากิจกรรมทำให้เสียทั้งเวลาและการเรียน (สุรพล เพิ่มผล, สัมภาษณ์)

4. นักศึกษามักจะขาดความรับผิดชอบในการทำงาน เช่น ไม่ทำตามกติกาหรือ

ข้อตกลง กระทำโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ ทำงานโดยไม่มีការวางแผนงานล่วงหน้า ซึ่งก่อให้เกิด

เกิดการเข้าใจผิดและบางครั้งอาจก่อให้เกิดความแตกแยก นอกจากนี้กิจกรรมบางประเภท

ไม่คุ้มค่ากับการลงทุน (สุรพล ปานเกต, สัมภาษณ์)

5. การเก็บเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา บางวิทยาลัยครูให้นักศึกษาดำเนินการ

เก็บและใช้เงินกันเอง ทำให้เก็บเงินได้ไม่ครบในต้นปีการศึกษาและการใช้เงินไม่มี

ประสิทธิภาพ

6. บุคคลและหน่วยงานภายนอกขาดความเข้าใจและไม่ให้ความร่วมมือเกี่ยวกับ

กับการดำเนินงานจัดกิจกรรมของนักศึกษา (ผลสัมมนาภิกษารักษ์วิทยาลัยครูกลุ่มภาค

ตะวันออกเฉียงเหนือ, เอกสาร)

### แนวทางในการแก้ปัญหา

1. ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องควรมีการประชุมร่วมกัน เพื่อหารูปแบบการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาให้มีรูปแบบเดียวกัน
2. การให้ครู-อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมกับนักศึกษาในเครือข่ายนี้
  - 2.1 ผู้บริหารควรเข้าร่วมกิจกรรมกับนักศึกษาทุกครั้ง เพื่อเป็นการสร้างสัมพันธ์กับครู-อาจารย์
  - 2.2 จัดประชุมสัมมนาครู-อาจารย์ในวิทยาลัย เพื่อให้เกิดความเข้าใจในงานกิจกรรมนักศึกษา
  - 2.3 ตั้งกรรมการประสานงานระหว่างสโมสรนักศึกษากับครู-อาจารย์ในวิทยาลัย
  - 2.4 จัดกิจกรรมเฮตยูเกียริตแก่ครู-อาจารย์ที่ให้ความสนับสนุน ร่วมมือกับการจัดกิจกรรมของนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ
  - 2.5 กระตุ้นให้นักศึกษาจัดกิจกรรมที่มีคุณค่า โดยเน้นการสร้างสรรควัฒนธรรม ประเพณีอันดีงาม
3. การให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม
  - 3.1 จัดปฐมนิเทศนักศึกษาให้เข้าใจในสถานการณ์และบทบาทของตนเองต่อการจัดกิจกรรม
  - 3.2 ขอความร่วมมือจากอาจารย์ในวิทยาลัยให้ช่วยกระตุ้นนักศึกษาให้เห็นความสำคัญของการจัดกิจกรรม
  - 3.3 จัดโครงการสัมมนาผู้นำนักศึกษา
  - 3.4 ออกข้อบังคับวิทยาลัยว่าด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา ดังที่วิทยาลัยครูนครสวรรค์ได้ดำเนินการแก้ปัญหา โดยกำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ กิจกรรมบังคับ 10 อย่าง ได้แก่ กิจกรรมวันปฐมนิเทศ กิจกรรมวันไหว้ครู พิธีแห่เทียนเข้าพรรษา กิจกรรมวันพัฒนาวิทยาลัย กิจกรรมวันกีฬาสี พิธีถวายบังคมพระบรมรูปทรงม้า กิจกรรมวันลอยกระทง กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ และการเคารพธงชาติ (ร้อยละ 80 ของกิจกรรมที่จัดขึ้น) และกิจกรรมเลือก ได้แก่ กิจกรรมที่นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ จะต้องเข้าร่วมอย่างน้อยร้อยละ 50 ของกิจกรรมที่จัดขึ้น (วิทยาลัยครูนครสวรรค์: เอกสารโรเนียว)

4. ให้ยึดระเบียบสภาการฝึกหัดครู ว่าด้วยคำกิจกรรมของนักเรียนนักศึกษาใน  
วิทยาลัยครู พ.ศ. 2519

5. สร้างความสัมพันธ์กับบุคคลและหน่วยงานภายนอกโดย

5.1 วิทยาลัย เป็นผู้ประสานงานติดต่อ และทำความเข้าใจกับบุคลากรและ  
หน่วยงานภายนอก ตั้งแต่การ เริ่มต้นการ ศึกษากิจกรรมของนักศึกษา

5.2 การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกิจกรรมของนักศึกษาให้บุคคลและหน่วยงาน  
ภายนอกได้รับทราบอย่างกว้างขวาง

ค. สภาพปัจจุบันและปัญหาของแผนกส่งเสริมบุคลิกภาพ

มีทั้งอิทธิพลสังคมภายนอกและอิทธิพลภายใน

อิทธิพลภายนอก ได้แก่ สถานะเศรษฐกิจ สื่อมวลชน สถานที่พักของเอกชน  
ยาเสพติดให้โทษ ผู้ปกครองนักศึกษา การพนัน อิทธิพลของวัฒนธรรมต่างชาติ สักกิเอา  
อย่างบุคคลภายนอก การชองลุ่มทางการเมือง

อิทธิพลภายใน ได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ การบริหารงานของวิทยาลัย

กล่าวคือ นักศึกษามีวัยที่แตกต่างกัน นักศึกษาบางส่วนเป็นครูหรือประกอบ  
อาชีพอื่นแล้วจึงมาศึกษาต่อ แต่ส่วนใหญ่เป็นผู้ที่เพิ่ง จบชั้นมัธยมปลาย สถานภาพทาง  
เศรษฐกิจต่างกัน ก่อให้เกิดปัญหาอยู่ล้าว สักขโมย ทะเลาะวิวาท การพนัน สูบบุหรี่  
ดื่มสุรา แต่งกายไม่เหมาะสม ไม่เคารพครูอาจารย์และสถานที่ ไม่ให้ความร่วมมือใน  
กิจกรรม ขาดความมีน้ำใจ ไม่มีควมสามัคคี เป็นต้น

ปัญหาเกี่ยวกับอาจารย์ ได้แก่ ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากอาจารย์ อาจารย์  
เป็นแบบอย่างที่ไม่เหมาะสมแก่นักศึกษา บางคนขาดความยุติธรรม และมีอคติ

ปัญหาเกี่ยวกับการบริหารทั่วไปของวิทยาลัย ได้แก่ การกำหนดขอบข่ายหรือ  
สายงานไม่ชัดเจน การบริหารใช้ระบบพรรคพวก การสรรหาบุคลากรยังไม่เหมาะสมกับ  
ตำแหน่งหน้าที่ การบริหารงานขาดความเด็ดขาดในการตัดสินใจและมักเลื่อนไหลเพื่อความ  
อยู่รอดของผู้บริหาร คณะผู้ดำเนินงานไม่เข้าใจหน้าที่และนโยบายของวิทยาลัยอย่างชัดเจน

### แนวทางในการแก้ปัญหา

1. อบรมสัมมนาอาจารย์ในวิทยาลัยให้เข้าใจทิศทางการดำเนินงาน
2. สรรหาบุคลากรให้เหมาะสมกับหน้าที่
3. จัดรูปแบบงานกิจการนักศึกษาให้ชัดเจน
4. ประสานงานกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ
5. จัดสรรงบประมาณสนับสนุน
6. เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
7. การให้ขวัญและกำลังใจแก่ผู้ทำงานด้านนี้

จากการวิเคราะห์ข้อมูลจากเอกสาร และการสัมภาษณ์ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับบริการนักศึกษาพอจะสรุปได้ ดังนี้

1. ลักษณะและขอบข่ายของการจัดบริการนักศึกษาในวิทยาลัยครู

ลักษณะและขอบข่ายของการจัดบริการนักศึกษาในวิทยาลัยครูจัดในรูปของงาน หน่วยหรือบริการ สังกัดแผนกต่าง ๆ เหล่านี้คือ แผนกแนะแนว แผนกธุรการ แผนกทะเบียนและวัดผล แผนกหอสมุด แผนกโสตทัศนอุปกรณ์ แผนกอนามัยและสุขาภิบาล แผนกรักษาดินแดน แผนกบริการการศึกษา แผนกสวัสดิการ แผนกหอพัก แผนกอาคารสถานที่ แผนกวินัยและปกครอง แผนกกิจกรรมนักศึกษา และร้านสหกรณ์วิทยาลัย

สำหรับการแบ่งสายงานการจัดบริการนักศึกษาของวิทยาลัยครูแต่ละแห่งมีลักษณะ เป็นเอกเทศตามความเหมาะสมและความคล่องตัวในการปฏิบัติของวิทยาลัยครูนั้น ๆ

2. ปัญหาและแนวทางในการแก้ปัญหา

ปัญหาที่พบจากการศึกษา เอกสารและการสัมภาษณ์ ส่วนใหญ่เป็นปัญหาทางด้านบริการและสวัสดิการ เช่น บริการอาหาร บริการน้ำดื่ม น้ำใช้ บริการหอพัก บริการสุขภาพ บริการต่าง ๆ เหล่านี้ผู้บริหารจะต้องเอาใจใส่ เพราะ เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพอนามัยของนักศึกษา เป็นการสร้างเจตคติที่ดีต่อการเป็นครู ต้องอาศัยหลักบริหารที่ยึดบริการเป็นหลักจัดบุคลากร งบประมาณ วัสดุ ตลอดจนขวัญและกำลังใจให้เพียงพอ สำหรับปัญหาเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาล้วนใหญ่ เป็นเรื่องของการให้นักศึกษา เก็บและใช้เงินกิจกรรมกันเอง ซึ่งขาดการควบคุมดูแลประสานงานจากอาจารย์ผู้เกี่ยวข้อง การใช้เงิน



กิจกรรมจึงไม่มีประสิทธิภาพ และไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ ดังนั้นวิทยาลัยครูควรจะต้องพัฒนารูปแบบการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาให้เด่นชัดแน่นอนลงไป และให้อาจารย์เข้าร่วมเป็นที่ปรึกษา เพื่อควบคุมดูแล และประสานงานระหว่างอาจารย์กับนักศึกษาอย่างใกล้ชิด ส่วนทางด้านการส่งเสริมบุคลิกภาพ อาจารย์ส่วนใหญ่ไม่ให้ความร่วมมือในการควบคุมดูแลความประพฤติของนักศึกษา จึงทำให้นักศึกษามีความประพฤติในทางผิด ฉะนั้นอาจารย์ควรจะได้ทำหน้าที่อบรม ชี้แนะ และทำตนเป็นตัวอย่างที่ดี เพื่อพัฒนาให้นักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรมควบคู่ไปกับความรู้ โดยเฉพาะอาชีพครูเป็นอาชีพที่เน้นในเรื่องของการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี อาจารย์จึงไม่ควรทำหน้าที่ล่อนแต่เพียงอย่างเดียว แต่ควรถือว่าการส่งเสริมและพัฒนาบุคลิกภาพเป็นหน้าที่รับผิดชอบของอาจารย์ทุกคน



คุนยวิทยทรพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ส่วนที่ 2

### ข้อมูลจากแบบสอบถาม

ในการศึกษาวิจัย เรื่องการให้บริการนักรักศึกษา ในวิทยาลัยครู ใต้อาศัยข้อมูลจากแบบสอบถามเป็นหลักสำคัญ และในการวิเคราะห์ข้อมูลส่วนนี้จะมีนำเสนอเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำคัญของการให้บริการนักรักศึกษา

ตอนที่ 3 ความคุ้นเคยของนักรักศึกษาที่มีต่อการให้บริการนักรักศึกษา และความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการให้บริการนักรักศึกษา

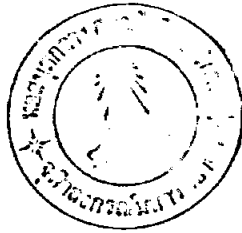
#### ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้ตอบแบบสอบถามในการวิจัยครั้งนี้ประกอบด้วย ผู้บริหาร จำนวน 160 คน  
 อาจารย์ จำนวน 191 คน และนักรักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ถึงชั้นปีที่ 2 จำนวน 523 คน  
 ดังรายละเอียดที่ได้เสนอในตารางที่ 5

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 5 สถานภาพของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาฯ แยกตามสถาบัน

วิทยาลัยครู													
สถานภาพ			สงขลา	นครปฐม	ส่วนสุนันทา	เพชรบุรี	นครสวรรค์	เชียงใหม่	จันทบุรี	สกลนคร	รวม	ร้อยละ	
ก. ผู้บริหาร	เพศ ชาย	ชาย	15	8	9	8	17	13	11	14	95	59.4	
		หญิง	5	12	11	12	3	7	9	6	65	40.6	
	รวม	20	20	20	20	20	20	20	20	20	160	100	
ข. อาจารย์	เพศ ชาย	ชาย	8	4	9	5	18	16	7	10	77	40.3	
		หญิง	17	17	15	20	6	9	18	12	114	59.7	
	รวม	25	21	24	25	24	25	25	22	191	100		
ค. นักศึกษา	1. เพศ	ชาย	ชาย	24	12	8	39	20	14	25	44	186	35.6
			หญิง	37	47	59	54	45	24	32	39	337	64.4
		รวม	61	59	67	93	65	38	57	83	523	100	
	2. ชั้นปีที่กำลังศึกษา	- ป.กศ. ชั้นสูงปีที่ 2	ชาย	20	36	33	32	23	19	29	29	186	35.6
			หญิง	20	23	34	29	9	19	28	26	188	35.9
			รวม	21	-	-	32	33	-	-	28	114	21.8
			รวม	61	59	67	93	65	38	57	83	523	100
			รวม	61	59	67	93	65	38	57	83	523	100
	3. ที่พักอาศัย	- บ้านติดตามมารดา/ บ้านส่วนตัว	ชาย	12	21	23	30	22	9	26	11	154	29.44
			หญิง	10	9	10	13	10	2	6	11	71	13.58
			รวม	20	11	33	20	25	21	14	44	188	35.95
			รวม	7	-	1	-	-	-	-	-	8	1.53
			รวม	12	18	-	30	8	6	11	17	102	19.50
รวม			61	59	67	93	65	38	57	83	523	100	
รวม			61	59	67	93	65	38	57	83	523	100	



จากตารางที่ 5 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามประเภทผู้บริหารทั้งหมด 160 คน จากวิทยาลัยครู 8 แห่ง ๆ ละ 20 คน ส่วนใหญ่เป็น ชาย มีจำนวน 95 คน (ร้อยละ 59.40) ประเภทอาจารย์ทั้งหมด 191 คน ส่วนใหญ่เป็น หญิง มีจำนวน 114 คน (ร้อยละ 59.70) ประเภทนักศึกษาทั้งหมด 523 คน ส่วนใหญ่เป็น นักศึกษาหญิง จำนวน 337 คน (ร้อยละ 64.40) เป็นนักศึกษาระดับ ป.กศ.ชั้นปีที่ 2 มากที่สุด จำนวน 221 คน (ร้อยละ 42.30) และเป็นนักศึกษาที่พักบ้านเช่าหรือหอพักเอกชนมากที่สุด จำนวน 188 คน (ร้อยละ 35.95)

## ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำคัญของการจัดบริการนักศึกษา

ในการวิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผล เรื่องความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำคัญของการจัดบริการนักศึกษาในวิทยาลัยครู ได้แบ่งขั้นตอนในการวิเคราะห์และอภิปรายผลตามลำดับ ดังนี้

- ก. วิเคราะห์คะแนนเฉลี่ยความสำคัญของการจัดบริการนักศึกษาในวิทยาลัยครู ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษา
- ข. เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษา เกี่ยวกับความสำคัญของการจัดบริการนักศึกษาในวิทยาลัยครู
- ค. จัดอันดับความสำคัญของการจัดบริการนักศึกษาในวิทยาลัยครูตามความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษา

### สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้ใช้สัญลักษณ์ ดังนี้

X̄	หมายถึง	ค่าเฉลี่ยความคิดเห็น
S.D.	หมายถึง	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็น
*	หมายถึง	ความมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
**	หมายถึง	ความมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

เกณฑ์ที่ใช้พิจารณาค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) กำหนดไว้ ดังนี้

- คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 1.00-1.49 แสดงว่า งานในตำแหน่งมีความสำคัญน้อยที่สุด  
 คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 1.50-2.49 แสดงว่า งานในตำแหน่งมีความสำคัญน้อย  
 คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 2.50-3.49 แสดงว่า งานในตำแหน่งมีความสำคัญปานกลาง  
 คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 3.50-4.49 แสดงว่า งานในตำแหน่งมีความสำคัญมาก  
 คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 4.50-5.00 แสดงว่า งานในตำแหน่งมีความสำคัญมากที่สุด

หมายเหตุ ข้อความในข้อกระทงต่าง ๆ ที่เล่นอในตารางจะใช้ข้อความโดยย่อ  
 เท่านั้น ส่วนรายละเอียดจะมีอยู่ในภาคผนวก ก .

ก. วิเคราะห์คะแนนเฉลี่ย ความสำคัญของการจัดบริการนันทนาการในวิทยาลัยครู  
 ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษา

ในการวิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผล จะนำเล่นอในรูปตารางและกราฟ  
 ตามลำดับของประเภทการจัดบริการนันทนาการ คือ บริการทะเบียนวัดผล บริการแนะแนว  
 และทุนการศึกษา บริการด้านอาหารและหอพัก บริการด้านสุขอนามัย กิจกรรมนันทนาการ  
 และบริการทั่ว ๆ ไป ดังตารางต่อไปนี้

สำหรับตารางแสดงกราฟ ตารางที่ 6-11 จะใช้เครื่องหมายต่อไปนี้  
 แทนทุกตาราง

----- ผู้บริหาร

----- อาจารย์

----- นักศึกษา

ศูนย์วิทยพัทยากร  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 6 ความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาเกี่ยวกับความสำคัญ  
ของงานบริการทะเบียนวัดผล

ข้อที่	ความสำคัญของงานบริการ ทะเบียนวัดผล		ผู้บริหาร	อาจารย์	นักศึกษา	กราฟ	
						3.5	4.5
1	ประกาศของทะเบียนวัดผล	$\bar{X}$	4.64	4.41	4.13		
		S.D.	0.56	0.80	1.03		
2	บริการการย้ายสารและ ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัย	$\bar{X}$	4.44	4.31	4.02		
		S.D.	0.64	0.76	0.95		
24	การเก็บแฟ้มทะเบียน นักศึกษา	$\bar{X}$	3.87	3.85	3.70		
		S.D.	0.82	0.87	0.96		
รวม		$\bar{X}$	4.29	4.19	3.93		
		S.D.	0.55	0.68	0.82		

จากตารางและกราฟที่ 6 แสดงว่าผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาเห็นว่า  
งานบริการทะเบียนวัดผลมีความสำคัญมาก

เมื่อพิจารณารายข้อปรากฏผลดังนี้ คือ ผู้บริหาร เห็นความสำคัญอยู่ในระดับ  
"สำคัญมากที่สุด" จำนวน 1 ข้อ และ "สำคัญมาก" จำนวน 2 ข้อ ส่วนอาจารย์  
และนักศึกษาเห็นว่าอยู่ในระดับ "สำคัญมาก" ทุกข้อ ทั้งนี้โดยผู้บริหาร และอาจารย์ให้  
ความสำคัญสูงกว่านักศึกษาทุกข้อ

สำหรับข้อที่ผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาเห็นว่าสำคัญที่สุด คือ ประกาศของ  
ทะเบียนวัดผล

ตารางที่ 7 ความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาเกี่ยวกับความสำคัญ  
ของงานบริการแนะแนวและทุนการศึกษา

ข้อที่	ความสำคัญของงานบริการ แนะแนวและทุนการศึกษา		ผู้บริหาร อาจารย์ นักศึกษา			กราฟ
						3.5 4.5
3	การคัดเลือกมีอาจารย์ที่ปรึกษา	$\bar{X}$	4.21	4.18	3.53	
		S.D.	0.70	0.90	1.04	
4	บริการให้คำปรึกษาแนะแนว	$\bar{X}$	3.99	3.96	3.41	
		S.D.	0.68	0.82	1.04	
5	บริการให้ความช่วยเหลือ ด้านการเงิน	$\bar{X}$	3.52	3.51	3.25	
		S.D.	0.75	0.80	1.14	
21	การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	$\bar{X}$	4.55	4.32	3.84	
		S.D.	0.58	0.75	0.90	
25	ข่าวสาร ค่าแนะนำเกี่ยวกับ การศึกษาต่อ/หางาน	$\bar{X}$	3.97	3.89	3.87	
		S.D.	0.80	0.88	1.17	
26	การติดตามผลผู้สำเร็จการ ศึกษา	$\bar{X}$	3.64	3.57	3.43	
		S.D.	1.09	1.01	1.11	
35	บริการจัดหางาน	$\bar{X}$	3.56	3.45	3.65	
		S.D.	1.09	1.02	1.35	
41	โครงการเสริมความรู้ สอบบรรจุ	$\bar{X}$	3.82	3.80	3.83	
		S.D.	1.02	1.00	1.30	
	รวม	$\bar{X}$	3.90	3.81	3.54	
		S.D.	0.51	0.66	0.81	

จากตารางและกราฟที่ 7 แสดงว่าผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษา เห็นว่างาน  
บริการแนะแนวและทุนการศึกษามีความสำคัญมาก

เมื่อพิจารณาจากข้อปรากฏผลดังนี้ คือ ผู้บริหารเห็นความสำคัญอยู่ในระดับ  
"สำคัญมากที่สุด" จำนวน 1 ข้อ และ "สำคัญมาก" จำนวน 7 ข้อ อาจารย์เห็นว่า

อยู่ในระดับ "สำคัญมาก" จำนวน 7 ข้อ และ "สำคัญปานกลาง" จำนวน 1 ข้อ ส่วนนักศึกษาเห็นว่าอยู่ในระดับ "สำคัญมาก" และ "สำคัญปานกลาง" ระดับละ 4 ข้อ ทั้งนี้โดยผู้บริหาร และอาจารย์ให้ความสำคัญสูงกว่านักศึกษาเกือบทุกข้อ สำหรับข้อที่ผู้บริหาร และอาจารย์เห็นว่าสำคัญที่สุด คือ การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ส่วนนักศึกษาเห็นว่า ข้อว่าสารค่าแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาต่อและหางาน เป็นข้อที่สำคัญที่สุด

ตารางที่ 8 ความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาเกี่ยวกับความสำคัญของงานบริการอาหารและหอพัก

ข้อที่	ความสำคัญของงานบริการ ด้านอาหารและหอพัก		ผู้บริหาร อาจารย์ นักศึกษา			กราฟ	
						3.5	4.5
6	บริการโครงการอาหาร กลางวัน	$\bar{X}$	3.14	3.31	3.12		
		S.D.	0.92	0.97	1.03		
7	บริการหอพักของวิทยาลัย	$\bar{X}$	3.17	3.39	3.33		
		S.D.	0.89	0.97	1.03		
27	การควบคุมดูแลร้านอาหาร	$\bar{X}$	4.08	4.00	3.88		
		S.D.	0.81	0.95	1.17		
28	บริการสำรวจจัดหาหอพัก เอกชน	$\bar{X}$	3.46	3.46	3.40		
		S.D.	0.92	0.93	1.25		
รวม		$\bar{X}$	3.46	3.52	3.41		
		S.D.	0.63	0.77	0.83		

จากตารางและกราฟที่ 8 แสดงว่าผู้บริหาร และนักศึกษาเห็นว่างานบริการอาหารและหอพักมีความสำคัญปานกลาง ส่วนอาจารย์เห็นว่าสำคัญมาก

เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาเห็นความสำคัญอยู่ในระดับ "สำคัญมาก" จำนวน 1 ข้อ และ "สำคัญปานกลาง" จำนวน 3 ข้อ ทั้งนี้โดยผู้บริหาร และอาจารย์ให้ความสำคัญสูงกว่านักศึกษาเกือบทุกข้อ

สำหรับข้อที่ผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาเห็นว่าสำคัญที่สุด คือ การควบคุมดูแลร้านอาหาร



ตารางที่ 9 ความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาเกี่ยวกับความ  
สำคัญองงานบริการด้านสุขภาพ

ข้อที่	ความสำคัญของงาน บริการด้านสุขภาพ		ผู้บริหาร อาจารย์ นักศึกษา			กราฟ	
						3.5	4.5
8	บริการห้องพยาบาล	$\bar{X}$	3.89	3.99	3.69		
		S.D.	0.75	0.79	1.03		
9	บริการตรวจสุขภาพ นักศึกษา	$\bar{X}$	3.57	3.56	3.06		
		S.D.	0.88	0.97	1.31		
29	บริการทันตกรรมแก่ นักศึกษา	$\bar{X}$	3.34	3.34	3.24		
		S.D.	1.01	1.04	1.34		
30	บริการประกันสุขภาพ	$\bar{X}$	3.71	3.64	3.49		
		S.D.	0.97	1.06	1.32		
รวม		$\bar{X}$	3.63	3.62	3.36		
		S.D.	0.69	0.85	1.03		

จากตารางและกราฟที่ 9 แสดงว่าผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาเห็นว่า  
บริการด้านสุขภาพมีความสำคัญปานกลาง

เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ผู้บริหาร และอาจารย์เห็นความสำคัญอยู่ในระดับ  
"สำคัญมาก" จำนวน 3 ข้อ และ "สำคัญปานกลาง" จำนวน 1 ข้อ ส่วนนักศึกษาเห็น  
ความสำคัญอยู่ในระดับ "สำคัญมาก" จำนวน 1 ข้อ และ "สำคัญปานกลาง" จำนวน  
3 ข้อ ทั้งนี้โดยผู้บริหาร และอาจารย์ให้ความสำคัญในบริการต่าง ๆ สูงกว่านักศึกษา  
ทุกข้อ

สำหรับข้อที่ผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาเห็นว่าสำคัญที่สุด คือ บริการห้อง  
พยาบาล

ตารางที่ 10 ความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษา เกี่ยวกับความสำคัญ  
ของงานกิจกรรมนักศึกษา

ข้อที่	ความสำคัญของกิจกรรมนักศึกษา		ผู้บริหาร อาจารย์ นักศึกษา			กราฟ	
						3.5	4.5
10	สถานที่ทำงานของสโมสร นักศึกษา	$\bar{X}$ S.D.	3.73 0.76	3.63 0.73	3.29 1.00		
11	กิจกรรมทางด้านกีฬา	$\bar{X}$ S.D.	3.99 0.70	3.80 0.81	3.59 0.96		
12	กิจกรรมทางด้านวิชาการ	$\bar{X}$ S.D.	4.33 0.81	4.29 0.82	3.86 0.96		
13	กิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรม	$\bar{X}$ S.D.	3.93 0.74	3.91 0.89	3.57 0.97		
14	กิจกรรมทางด้านบำเพ็ญ ประโยชน์	$\bar{X}$ S.D.	4.00 0.82	3.93 0.81	3.52 1.12		
15	การประชุมอบรมสัมมนา นักศึกษา	$\bar{X}$ S.D.	3.88 0.95	3.97 0.93	3.42 0.95		
31	การเลือกตั้งคณะกรรมการ สโมสรโดยตรง	$\bar{X}$ S.D.	4.04 0.68	3.89 0.83	3.75 1.03		
32	อาจารย์ที่ปรึกษาประจำ แต่ละชมรม	$\bar{X}$ S.D.	3.86 0.76	3.85 0.73	3.60 1.00		
33	การให้นักศึกษาวางแผน การดำเนินงาน	$\bar{X}$ S.D.	3.77 0.77	3.73 0.90	3.39 1.06		
36	ให้คณะกรรมการสโมสรร่วมเล่น ความคิดเห็นเรื่องระเบียบ วินัย	$\bar{X}$ S.D.	3.89 0.73	3.77 0.90	3.62 0.99		
37	การให้นักศึกษาร่วมเป็นกรรมการ พิจารณากรณีนักศึกษาทำผิด	$\bar{X}$ S.D.	3.91 0.86	3.83 0.90	3.64 1.30		
34	การส่งเสริมกิจกรรมร่วมของ บุคลากรทุกฝ่าย	$\bar{X}$ S.D.	3.99 0.85	3.87 0.99	3.70 1.05		
	รวม	$\bar{X}$ S.D.	3.93 0.50	3.85 0.61	3.58 0.70		

จากตารางและกราฟที่ 10 แสดงว่าผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษา เห็นว่า  
กิจกรรมนักศึกษามีความสำคัญมาก

เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ผู้บริหาร และอาจารย์เห็นความสำคัญอยู่ในระดับ "สำคัญ  
มาก" ทุกข้อ ส่วนนักศึกษาเห็นว่าอยู่ในระดับ "สำคัญมาก" จำนวน 9 ข้อ และ "สำคัญปาน  
กลาง" จำนวน 3 ข้อ ทั้งนี้โดยผู้บริหาร และอาจารย์ให้ความสำคัญสูงกว่านักศึกษาทุกข้อ

สำหรับข้อที่ผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาเห็นว่าคุณค่าที่สุด คือ กิจกรรมด้านวิชา  
การ



ศูนย์วิทยพัทยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 11 ความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาเกี่ยวกับความสำคัญของ  
บริการทั่ว ๆ ไป

ข้อที่	ความสำคัญของบริการทั่ว ๆ ไป		ผู้บริหาร อาจารย์ นักศึกษา			กราฟ	
						3.5	4.5
16	บริการประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย	$\bar{X}$	3.63	3.66	3.63		
		S.D.	0.85	0.86	1.01		
17	บริการไปรษณีย์	$\bar{X}$	3.68	3.71	3.89		
		S.D.	0.74	0.83	0.92		
18	บริการถ่ายเอกสาร/พิมพ์	$\bar{X}$	3.68	3.57	3.48		
		S.D.	0.82	0.87	1.09		
19	บริการสหกรณ์ร้านค้า	$\bar{X}$	3.89	3.87	3.78		
		S.D.	0.74	0.75	0.96		
20	บริการฝึกวิชาทหาร	$\bar{X}$	3.56	3.63	3.36		
		S.D.	0.81	0.78	0.96		
22	ศูนย์บริการโลหิตที่ศูนย์อุปถัมภ์	$\bar{X}$	3.93	3.94	3.78		
		S.D.	0.82	0.91	1.10		
23	บริการลดค่าโดยสาร	$\bar{X}$	3.41	3.39	3.52		
		S.D.	0.89	0.96	1.35		
38	บริการรักษาความปลอดภัยภายใน	$\bar{X}$	4.13	4.13	3.66		
		S.D.	0.81	0.87	1.11		
39	การประเมินผลบริการนักศึกษา	$\bar{X}$	3.95	3.93	3.53		
		S.D.	0.89	1.00	1.07		
40	การสำรวจความต้องการของนักศึกษา	$\bar{X}$	3.79	3.83	3.62		
		S.D.	0.91	0.93	1.13		
	รวม	$\bar{X}$	3.75	3.75	3.58		
		S.D.	0.54	0.62	0.78		

จากตารางและกราฟที่ 11 แสดงว่าผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาเห็นว่าบริการ  
ทั่ว ๆ ไปมีความสำคัญมาก ทั้งนี้โดยผู้บริหาร และอาจารย์ให้ความสำคัญสูงกว่านักศึกษาเกือบทุกข้อ

เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ผู้บริหารและอาจารย์ให้ความสำคัญอยู่ในระดับ "สำคัญมาก"  
จำนวน 9 ข้อ และ "สำคัญปานกลาง" จำนวน 1 ข้อ ส่วนนักศึกษาเห็นว่าอยู่ในระดับ "สำคัญมาก"  
จำนวน 8 ข้อ และ "สำคัญระดับปานกลาง" จำนวน 2 ข้อ สำหรับข้อที่ผู้บริหาร และอาจารย์เห็น  
ว่าสำคัญที่สุด คือ บริการรักษาความปลอดภัยภายใน ส่วนนักศึกษาเห็นว่า บริการไปรษณีย์ เป็นข้อที่  
สำคัญที่สุด

ข. เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาเกี่ยวกับความ  
สำคัญของการจัดบริการนักศึกษาในวิทยาลัย

ตารางต่อไปนี้เป็นารเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ และ  
นักศึกษาเกี่ยวกับความสำคัญของการจัดบริการนักศึกษา ตามลำดับของประเภทการจัดบริการ  
ดังนี้ คือ บริการทะเบียนวัดผล บริการแนะแนวและทุนการศึกษา บริการอาหารและหอพัก  
บริการสุขภาพ กิจกรรมนักศึกษา และบริการทั่ว ๆ ไป ดังนี้

ตารางที่ 12 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาเกี่ยวกับ  
ความสำคัญของการบริการทะเบียนวัดผล

ข้อที่	ความสำคัญของการบริการ ทะเบียนวัดผล	SS		df		MS		F	P
		BG	WG	BG	WG	BG	WG		
1	ประกาศของทะเบียนวัดผล	34.66	718.89	2	870	17.33	0.83	20.97	0.000**
2	บริการการข่าวสารภายใน วิทยาลัย	26.79	646.06	2	868	13.40	0.74	18.00	0.000**
24	การเก็บแฟ้มทะเบียนนักศึกษา	5.79	728.68	2	863	2.89	0.84	3.43	0.328

\*.P < .05

\*\* P < .01

จากตารางที่ 12 แสดงว่าผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับ  
ความสำคัญของการจัดบริการทะเบียนวัดผล แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01  
จำนวน 2 ข้อ คือ ประกาศของทะเบียนวัดผล และบริการข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัย

เมื่อทดสอบรายคู่พบว่า ความคิดเห็นแตกต่าง 2 คู่ ระหว่างผู้บริหารกับนักศึกษา  
และอาจารย์กับนักศึกษา ทั้ง 2 ข้อ (ดูรายละเอียดการเปรียบเทียบรายคู่ในข้อที่มีความ  
คิดเห็นแตกต่างกันในภาคผนวก ข.)

ตารางที่ 13 เปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษา  
เกี่ยวกับความสำคัญของการจัดบริการแนะแนวและทุนการศึกษา

ข้อที่	ความสำคัญของการบริการแนะแนว และทุนการศึกษา	SS		df		MS		F	P	
		BG	WG	BG	WG	BG	WG			
3	การจัดอาจารย์ที่ปรึกษา	91.67	796.09	2	866	45.83	0.92	49.86	**	0.000
4	บริการให้คำปรึกษาแนะแนว	66.62	756.86	2	860	33.31	0.88	37.85	**	0.000
5	บริการให้ความช่วยเหลือ ทางด้านการเงิน	14.81	853.24	2	862	7.40	0.99	7.48	**	0.001
21	การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	76.86	579.30	2	869	38.43	0.67	57.65	**	0.000
25	ข่าวสาร คำแนะนำเกี่ยวกับ การศึกษาต่อ/หางาน	1.27	956.18	2	864	0.64	1.11	0.58		0.563
26	การติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษา	5.24	975.52	2	860	3.12	1.13	2.75		0.065
35	บริการจัดหางาน	15.67	1289.37	2	868	2.85	1.49	1.91		0.149
41	โครงการเสริมความรู้สื่อบรรจุ	10.16	1237.13	2	864	0.08	1.43	0.06		0.945

\* P < .05

\*\* P < .01

จากตารางที่ 13 แสดงว่าผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำคัญของการจัดบริการแนะแนวและทุนการศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 4 ข้อ คือ การจัดให้อาจารย์ที่ปรึกษา บริการให้คำปรึกษาแนะแนว บริการให้ความช่วยเหลือด้านการเงิน การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

เมื่อทดสอบรายคู่ปรากฏว่า ผู้บริหารกับนักศึกษา และอาจารย์กับนักศึกษามีความคิดเห็นแตกต่างกันทั้ง 4 ข้อ ส่วนผู้บริหารกับอาจารย์มีความคิดเห็นแตกต่างกันเพียงข้อเดียว คือ การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (ดูรายละเอียดการเปรียบเทียบรายคู่ในข้อที่มีความคิดเห็นแตกต่างกันในภาคผนวก ข.)

ตารางที่ 14 เปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษา  
เกี่ยวกับความสำคัญของการจัดบริการอาหารและหอพัก

ข้อที่	ความสำคัญของบริการ ด้านอาหารและหอพัก	SS		df		MS		F	P
		BG	WG	BG	WG	BG	WG		
6	บริการโครงการอาหารกลางวัน	5.33	859.49	2	867	2.67	0.99	2.69	0.069
7	บริการหอพักของวิทยาลัย	4.56	842.87	2	859	2.28	0.98	2.32	0.099
27	การควบคุมดูแลร้านอาหารภายใน	5.66	994.59	2	871	2.83	1.14	2.48	0.085
28	บริการสำรวจจัดหาหอพักเอกชน	0.63	1108.86	2	870	0.31	1.28	0.25	0.782

\* P < .05

\*\* P < .01

จากตารางที่ 14 แสดงว่าผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับ  
ความสำคัญของการจัดบริการอาหารและหอพัก ไม่แตกต่างกันทุกข้อ

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 15 เปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษา  
เกี่ยวกับความสำคัญของการจัดบริการสุขภาพ

ข้อที่	ความสำคัญของการจัดบริการสุขภาพ	SS		df		MS		F	P
		BG	WG	BG	WG	BG	WG		
8	บริการห้องพยาบาล	13.98	760.91	2	870	6.99	0.88	7.99 <sup>**</sup>	0.000
9	บริการตรวจสุขภาพนักศึกษา	52.52	1184.13	2	866	26.26	1.37	19.21 <sup>**</sup>	0.000
29	บริการทันตกรรมแก่นักศึกษา	1.94	1294.58	2	868	0.97	1.49	0.65	0.522
30	บริการประกันสุขภาพ	7.44	1275.03	2	868	3.72	1.47	2.53	0.080

\* P < .05

\*\* P < .01

จากตารางที่ 15 แสดงว่าผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำคัญของการจัดบริการสุขภาพ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 2 ข้อ คือ บริการห้องพยาบาล และบริการตรวจสุขภาพนักศึกษา

เมื่อทดสอบรายคู่พบว่า ผู้บริหารกับนักศึกษามีความคิดเห็นแตกต่างกัน 1 ข้อ คือ บริการตรวจสุขภาพนักศึกษา ส่วนอาจารย์กับนักศึกษามีความคิดเห็นแตกต่างกันทั้ง 2 ข้อ ส่วนผู้บริหารกับอาจารย์มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน (ดูรายละเอียดการเปรียบเทียบรายคู่ในข้อที่มีความคิดเห็นแตกต่างกันในภาคผนวก ข.)



ตารางที่ 16 เปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษา  
เกี่ยวกับความสำคัญของการจัดบริการกิจกรรมนักศึกษา

ข้อที่	ความสำคัญของการจัดบริการกิจกรรมนักศึกษา	SS		df		MS		F	P
		BG	WG	BG	WG	BG	WG		
10	สถานที่ทำงานของสโมลาร์นักศึกษา	31.33	709.61	2	868	15.67	0.818	19.16 <sup>**</sup>	0.000
11	กิจกรรมทางด้านกีฬา	20.69	687.08	2	871	10.34	0.79	13.11 <sup>**</sup>	0.000
12	กิจกรรมทางด้านวิชาการ	41.64	711.03	2	869	20.82	0.82	25.45 <sup>**</sup>	0.000
13	กิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรม	25.29	728.95	2	868	12.65	0.84	15.06 <sup>**</sup>	0.000
14	กิจกรรมทางด้านบำเพ็ญประโยชน์	41.25	730.55	2	866	20.63	0.84	24.45 <sup>**</sup>	0.000
15	การประชุมอบรมสัมมนานักศึกษา	54.86	956.99	2	867	27.43	1.104	24.85 <sup>**</sup>	0.000
31	การเลือกตั้งคณะกรรมการสโมลาร์	11.24	686.68	2	858	5.62	0.78	7.21 <sup>**</sup>	0.001
32	อาจารย์ที่ปรึกษาประจำแต่ละชมรม	13.95	761.42	2	870	6.97	0.88	7.97 <sup>**</sup>	0.000
33	การให้นักศึกษาวางแผนการดำเนินงาน	26.12	766.99	2	870	13.06	0.88	14.82 <sup>**</sup>	0.000
36	การให้คณะกรรมการสโมลาร์นักศึกษาร่วมเล่นความคิดเห็น	10.06	825.52	2	868	5.03	0.95	5.29 <sup>**</sup>	0.005
37	การตั้งคณะกรรมการพิจารณาความผิด	11.43	774.88	2	863	5.71	0.89	6.36 <sup>**</sup>	0.002
34	กิจกรรมร่วมของบุคลากรทุกฝ่าย	12.32	874.89	2	870	6.16	1.01	6.13 <sup>**</sup>	0.002

\* P < .05

\*\* P < .01

จากตารางที่ 16 แสดงว่าผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำคัญของการจัดกิจกรรมนักศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ทั้ง 12 ข้อ

เมื่อทดสอบรายคู่พบว่า ผู้บริหารกับนักศึกษามีความคิดเห็นแตกต่างกันทุกข้อ อาจารย์กับนักศึกษามีความคิดเห็นแตกต่างกัน 8 ข้อ ยกเว้นข้อ 31, 36, 34 และ 37 ส่วนผู้บริหารกับอาจารย์มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 17 เปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษา  
เกี่ยวกับความสำคัญของการจัดบริการทั่ว ๆ ไป

ข้อที่	ความสำคัญของการบริการทั่ว ๆ ไป	SS		df		MS		F	P
		BG	WG	BG	WG	BG	WG		
16	บริการประชาสัมพันธ์	10.15	789.22	2	866	0.07	0.91	0.08	0.923
17	บริการไปรษณีย์	7.77	649.79	2	863	3.89	0.75	5.16**	0.006
18	บริการถ่ายเอกสาร	5.36	860.39	2	864	2.68	1.00	2.64	0.068
19	บริการสหกรณ์ร้านค้า	1.88	670.24	2	870	0.94	0.77	1.22	0.295
20	บริการฝึกวิยาทหาร	12.08	691.22	2	864	6.04	0.81	7.55**	0.001
22	ศูนย์บริการโลหิตที่ศูนย์อุปถัมภ์	4.96	888.51	2	867	2.48	1.03	2.42	0.089
23	บริการลดค่าโดยสาร	3.36	1247.98	2	869	1.68	1.44	1.17	0.311
38	บริการรักษาความปลอดภัย	45.19	872.81	2	851	22.59	1.03	22.03**	0.000
	ภายใน								
39	การประเมินผลบริการนักศึกษา	24.19	909.00	2	866	17.59	1.05	16.76**	0.000
40	การสำรวจความต้องการของนักศึกษา	7.72	945.98	2	856	3.86	1.11	3.49	0.031

\* P < .05

\*\* P < .01

จากตารางที่ 17 แสดงว่าผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำคัญของการจัดบริการทั่ว ๆ ไป แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 จำนวน 4 ข้อ ใน 10 ข้อ คือ การบริการไปรษณีย์ บริการฝึกวิยาทหาร (ร.ต.) บริการรักษาความปลอดภัยภายใน และการประเมินผลบริการนักศึกษา

เมื่อทดสอบรายคู่พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน 2 คู่ ระหว่างผู้บริหารกับนักศึกษา และอาจารย์กับนักศึกษา ทั้ง 4 ข้อ

ค. การลำดับความสำคัญของการจัดบริการนักศึกษาในวิทยาลัยครูตามความคิดเห็น  
ของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษา

ตารางต่อไปนี้เป็นารจัดลำดับความสำคัญของการจัดบริการนักศึกษาในวิทยาลัย  
ครูตามความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาที่เห็นว่ามีความสำคัญมากที่สุด 3 อันดับ  
แรกจากบริการทั้ง 6 ประเภท ซึ่งมีอยู่ทั้งหมด 41 ข้อ โดยจะนำเสนอเฉพาะความสำคัญ  
3 ลำดับแรกของแต่ละอันดับ ตามความถี่สูงสุดได้ ดังนี้

ตารางที่ 18 ลำดับความสำคัญของการบริการนักศึกษาที่มีความสำคัญมากที่สุดเป็นอันดับ 1  
ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษา

ข้อที่	บริการนักศึกษา	ผู้บริหาร		อาจารย์		นักศึกษา	
		จำนวน	ลำดับ	จำนวน	ลำดับ	จำนวน	ลำดับ
1	ประกาศของทะเบียนวัดผล	30	1	33	1	65	2
2	บริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับวิทยาลัย	-	-	9	3	-	-
21	การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	14	3	-	-	-	-
12	กิจกรรมด้านวิชาการ	26	2	28	2	-	-
35	บริการจัดหางาน	-	-	-	-	85	1
41	โครงการเสริมความรู้ลือบรรลุ	-	-	-	-	62	3

จากตารางที่ 18 แสดงว่าบริการที่ผู้บริหาร และอาจารย์เห็นว่าสำคัญมากที่สุดเป็น  
อันดับ 1 ลำดับแรก คือ ประกาศของทะเบียนวัดผล ซึ่งมีผู้เลือกจำนวน 30 และ 33 คน  
ตามลำดับ ส่วนนักศึกษาเห็นว่าบริการจัดหางานสำคัญมากที่สุด มีผู้เลือกจำนวน 85 คน

ตารางที่ 19 ลำดับความสำคัญของบริการนักศึกษาที่มีความสำคัญมากที่สุดเป็น  
อันดับ 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษา

ข้อที่	บริการนักศึกษา	ผู้บริหาร		อาจารย์		นักศึกษา	
		จำนวน	ลำดับ	จำนวน	ลำดับ	จำนวน	ลำดับ
1	ประกาศของทะเบียนวัดผล	16	1	-	-	-	-
2	บริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับวิทยาลัย	14	2	17	2	-	-
3	การคัดเลือกให้มืออาชีพที่ปรึกษา	14	2	18	1	-	-
15	การประชุมอบรมสัมมนานักศึกษา	-	-	15	3	-	-
26	การติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	32	3
35	บริการจัดหางาน	-	-	-	-	34	2
41	โครงการเสริมความรู้เพื่อบรรจุ	-	-	-	-	47	1

จากตารางที่ 19 แสดงว่าบริการที่มีความสำคัญมากที่สุดเป็นอันดับ 2 ลำดับแรกตาม  
ความคิดเห็นของผู้บริหาร คือ ประกาศของทะเบียนวัดผล มีผู้เลือก 16 คน ของอาจารย์ คือ  
การคัดเลือกให้มืออาชีพที่ปรึกษา มีผู้เลือก 18 คน ของนักศึกษา คือ โครงการเสริมความรู้เพื่อ  
สอบบรรจุ มีผู้เลือก 47 คน

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 20 สัดส่วนความสำคัญของบริการนักศึกษาที่มีความสำคัญมากที่สุด เป็น  
อันดับ 3 ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษา

ข้อที่	บริการนักศึกษา	ผู้บริหาร.		อาจารย์		นักศึกษา	
		จำนวน	ลำดับ	จำนวน	ลำดับ	จำนวน	ลำดับ
1	ประกาศของทะเบียนวัดผล	8	2	-	-	-	-
2	บริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับวิทยาลัย	-	-	9	3	-	-
3	การคัดเลือกมีอาจารย์ที่ปรึกษา	12	1	12	2	-	-
15	การประชุมอบรมสัมมนานักศึกษา	-	-	9	3	-	-
26	การติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษา	8	2	-	-	-	-
25	ข่าวสารคำแนะนำเกี่ยวกับงาน/ การศึกษาต่อ	-	-	-	-	26	2
35	บริการจัดหางาน	-	-	-	-	20	3
41	โครงการ เสริมความรู้สัปดาห์	-	-	-	-	34	1
39	การประเมินผลบริการนักศึกษา	-	-	13	1	-	-

จากตารางที่ 20 แสดงว่าบริการที่มีความสำคัญมากที่สุดเป็นอันดับ 3 สัดส่วนแรกตาม  
ความคิดเห็นของผู้บริหาร คือ การคัดเลือกมีอาจารย์ที่ปรึกษา มีผู้เลือก 12 คน ของอาจารย์ คือ  
การประเมินผลบริการนักศึกษา มีผู้เลือก 13 คน ของนักศึกษา คือ โครงการ เสริมความรู้  
สัปดาห์ มีผู้เลือก 34 คน

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการให้บริการนักศึกษา และความคุ้นเคยของนักศึกษาที่มีต่อการให้บริการนักศึกษา

ในการวิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผล เรื่องความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการให้บริการนักศึกษา และความคุ้นเคยของนักศึกษาที่มีต่อการให้บริการนักศึกษา ได้แบ่งขั้นตอนในการวิเคราะห์และอภิปรายผลตามลำดับ ดังนี้

- ก. วิเคราะห์ความคุ้นเคยของนักศึกษาที่มีต่อการบริการนักศึกษาในวิทยาลัยครู
- ข. วิเคราะห์ความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อสภาพการให้บริการนักศึกษาในวิทยาลัยครูตามกลุ่มความคุ้นเคย

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้ใช้สัญลักษณ์ ดังนี้

- $\bar{X}$  หมายถึง ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของนักศึกษา
- S.D. หมายถึง ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

เกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาค่าเฉลี่ย กำหนดไว้ดังนี้

- คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 1.00 - 1.49 แสดงว่า สภาพการให้บริการนักศึกษาไม่ดีอย่างยิ่ง
- คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 1.50 - 2.49 แสดงว่า สภาพการให้บริการนักศึกษาไม่ดี
- คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 2.50 - 3.49 แสดงว่า สภาพการให้บริการนักศึกษาปานกลาง
- คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 3.50 - 4.49 แสดงว่า สภาพการให้บริการนักศึกษาดี
- คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 4.50 - 5.00 แสดงว่า สภาพการให้บริการนักศึกษาดีมาก

สำหรับความคุ้นเคยของนักศึกษา แบ่งออกเป็น 5 กลุ่ม ดังนี้

- |                    |         |                                  |
|--------------------|---------|----------------------------------|
| คุ้นเคยมาก         | หมายถึง | ได้ร่วมหรือใช้บริการมาก          |
| คุ้นเคยปานกลาง     | หมายถึง | ได้ร่วมหรือใช้บริการพอสมควร      |
| คุ้นเคยน้อย        | หมายถึง | ได้ร่วมหรือใช้บริการน้อย         |
| ไม่คุ้นเคย         | หมายถึง | ไม่ได้ร่วมหรือไม่ได้ใช้บริการเลย |
| ไม่ทราบว่ามีบริการ |         |                                  |

ก. วิเคราะห์ความคุ้นเคยของนักศึกษาที่มีต่อบริการนักศึกษาในวิทยาลัย

ในการวิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผลจะนำเสนอในรูปแบบตารางตามลำดับของประเภทบริการ คือ บริการทะเบียนวัดผล บริการแนะแนวและทุนการศึกษา บริการด้านอาหารและหอพัก บริการด้านสุขภาพ กิจกรรมนักศึกษา และบริการทั่วไป ดังนี้

ตารางที่ 21 จำนวนนักศึกษาจำแนกตามกลุ่มความคุ้นเคยที่มีต่อบริการทะเบียนวัดผล

ข้อที่	บริการทะเบียนวัดผล		คุ้นเคย	คุ้นเคย	คุ้นเคย	ไม่	ไม่ทราบ	รวม
			มาก	ปานกลาง	น้อย	คุ้นเคย	มีบริการ	
1	ประกาศของทะเบียนวัดผล	จำนวน	141	227	104	37	6	515
		ร้อยละ	27.4	44.1	20.2	7.2	1.2	100
2	บริการข่าวสาร/ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัย	จำนวน	148	240	90	27	6	511
		ร้อยละ	29.0	47.0	17.6	5.3	1.2	100
รวม		จำนวน	289	467	194	64	12	1026
		ร้อยละ	28.2	45.5	18.9	6.2	1.2	100

จากตารางที่ 21 แสดงว่าบริการทะเบียนวัดผลเป็นบริการที่นักศึกษาส่วนใหญ่มีความคุ้นเคยปานกลาง (ร้อยละ 45.5) เมื่อพิจารณาารายข้อก็ปรากฏผลเช่นเดียวกัน คือ นักศึกษาส่วนใหญ่มีความคุ้นเคยปานกลางกับประกาศของทะเบียนวัดผล และบริการข่าวสาร ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัย (ร้อยละ 44.1 และ 47.0 ตามลำดับ)

ตารางที่ 22 จำนวนนักศึกษาจำแนกตามกลุ่มความคุ้นเคยที่มีต่อบริการแนะแนวและ  
ทุนการศึกษา

ข้อที่	บริการแนะแนวและทุนการศึกษา		คุ้นเคย มาก	คุ้นเคย ปานกลาง	คุ้นเคย น้อย	ไม่ คุ้นเคย	ไม่ทราบว่ มีบริการ	รวม
3	การคัดเลือกมีอาจารย์ที่ปรึกษา	จำนวน	103	171	177	38	6	495
		ร้อยละ	20.8	34.5	35.8	7.7	1.2	100
4	บริการให้คำปรึกษาแนะแนว	จำนวน	28	114	171	158	17	488
		ร้อยละ	5.7	23.4	35.0	32.4	3.5	100
5	บริการให้ความช่วยเหลือ ทางด้านการเงิน	จำนวน	17	60	119	235	75	506
		ร้อยละ	3.4	11.9	23.5	46.4	14.8	100
21	การปฐมนิเทศนักศึกษา	จำนวน	104	241	115	37	9	506
		ร้อยละ	20.6	47.6	22.7	7.3	1.8	100
รวม		จำนวน	252	586	582	468	107	1995
		ร้อยละ	12.63	29.37	29.17	23.46	5.36	100

จากตารางที่ 22 แสดงว่าบริการแนะแนวและทุนการศึกษาเป็นบริการที่นักศึกษา  
ส่วนใหญ่มีความคุ้นเคยปานกลาง และคุ้นเคยน้อย จำนวนใกล้เคียงกัน คือ ร้อยละ 29.37  
และร้อยละ 29.17 ตามลำดับ

เมื่อพิจารณารายข้อปรากฏว่า การคัดเลือกมีอาจารย์ที่ปรึกษาและบริการให้คำปรึกษา  
แนะแนว นักศึกษาส่วนใหญ่มีความคุ้นเคยน้อย (ร้อยละ 35.8 และ 35.0 ตามลำดับ) บริการ  
ให้ความช่วยเหลือด้านการเงิน นักศึกษาส่วนใหญ่ไม่มีความคุ้นเคย (ร้อยละ 46.4) การ  
ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ นักศึกษาส่วนใหญ่มีความคุ้นเคยปานกลาง (ร้อยละ 47.6)



ตารางที่ 23 จำนวนนักศึกษาจำแนกตามกลุ่มความคุ้นเคยที่มีต่อบริการอาหารและ  
หอพัก

ข้อที่	บริการอาหารและหอพัก		คุ้นเคย มาก	คุ้นเคย ปานกลาง	คุ้นเคย น้อย	ไม่ คุ้นเคย	ไม่ทราบ ว่ามีบริการ	รวม
6	บริการโครงการอาหาร กลางวันของวิทยาลัย	จำนวน	83	150	114	93	63	503
		ร้อยละ	16.5	29.8	22.7	18.5	12.5	100
7	บริการหอพักของ วิทยาลัย	จำนวน	72	93	70	204	52	491
		ร้อยละ	14.7	18.9	14.3	41.5	10.6	100
	รวม	จำนวน	155	243	184	297	115	994
		ร้อยละ	15.6	24.4	18.5	30.0	11.6	100

จากตารางที่ 23 แสดงว่าบริการอาหารและหอพักเป็นบริการที่นักศึกษาส่วนใหญ่ไม่มี  
ความคุ้นเคย (ร้อยละ 30.0) เมื่อพิจารณารายข้อปรากฏว่า บริการโครงการอาหาร  
กลางวันของวิทยาลัย นักศึกษาส่วนใหญ่มีความคุ้นเคยปานกลาง (ร้อยละ 29.8) บริการ  
หอพักของวิทยาลัย นักศึกษาส่วนใหญ่ไม่มีความคุ้นเคย (ร้อยละ 41.5)

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตารางที่ 24 จำนวนนักศึกษาจำแนกตามกลุ่มความคุ้นเคยที่มีต่อบริการสุขภาพ

ข้อที่	บริการสุขภาพ		คุ้นเคย มาก	คุ้นเคย ปานกลาง	คุ้นเคย น้อย	ไม่ คุ้นเคย	ไม่ทราบว่ บริการ	รวม
8	บริการห้องพยาบาล	จำนวน	33	162	177	116	24	512
		ร้อยละ	6.4	31.6	34.6	22.7	4.7	100
9	บริการตรวจสุขภาพ	จำนวน	14	77	110	153	154	508
		ร้อยละ	2.8	15.2	21.7	30.1	30.3	100
	รวม	จำนวน	47	239	287	269	178	1020
		ร้อยละ	4.6	23.4	28.2	26.4	17.5	100

จากตารางที่ 24 แสดงว่าบริการสุขภาพเป็นบริการที่นักศึกษาส่วนใหญ่มีความคุ้นเคย  
น้อย (ร้อยละ 28.2)

เมื่อพิจารณารายข้อปรากฏว่า บริการห้องพยาบาล นักศึกษาส่วนใหญ่มีความคุ้นเคย  
น้อย (ร้อยละ 34.6) บริการตรวจสุขภาพ นักศึกษาส่วนใหญ่ไม่ทราบว่ามีการ และ ไม่  
คุ้นเคยจำนวนใกล้เคียงกัน (ร้อยละ 30.3 และ 30.1 ตามลำดับ)

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 25 จำนวนนักศึกษาจำแนกตามกลุ่มความคุ้นเคยที่มีต่อบริการกิจกรรม  
นักศึกษา

ข้อที่	กิจกรรมนักศึกษา		คุ้นเคย มาก	คุ้นเคย ปานกลาง	คุ้นเคย น้อย	ไม่ คุ้นเคย	ไม่ทราบว่า มีบริการ	รวม
10	สถานที่ทำงานของ สโมสรนักศึกษา	จำนวน ร้อยละ	38 7.5	111 21.9	154 30.3	176 34.6	29 5.7	508 100
11	กิจกรรมทางด้าน กีฬา	จำนวน ร้อยละ	45 8.8	213 41.8	165 32.4	80 15.7	6 1.2	509 100
12	กิจกรรมทางด้าน วิชาการ	จำนวน ร้อยละ	81 15.9	243 47.6	138 27.0	43 8.4	6 1.2	511 100
13	กิจกรรมทางด้าน ศิลปวัฒนธรรม	จำนวน ร้อยละ	39 7.8	178 35.5	217 43.2	57 11.4	11 2.2	502 100
14	กิจกรรมทางด้าน บำเพ็ญประโยชน์	จำนวน ร้อยละ	47 9.1	216 41.9	174 33.7	68 13.2	11 2.1	516 100
15	การประชุมอบรม สัมมนานักศึกษา	จำนวน ร้อยละ	29 5.7	185 36.1	173 33.7	86 16.8	40 7.8	513 100
	รวม	จำนวน ร้อยละ	279 9.1	1146 37.5	1021 33.3	510 16.7	103 3.4	3059 100

จากตารางที่ 25 แสดงว่ากิจกรรมนักศึกษาเป็นบริการที่นักศึกษาส่วนใหญ่มีความ  
คุ้นเคยปานกลาง (ร้อยละ 37.5)

เมื่อพิจารณารายข้อปรากฏว่า กิจกรรมทางด้านกีฬา กิจกรรมทางด้านวิชาการ  
กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ และการประชุมอบรมสัมมนานักศึกษา นักศึกษาส่วนใหญ่มีความคุ้นเคย  
ปานกลาง (ร้อยละ 41.8, 47.6, 41.9 และ 36.1 ตามลำดับ) กิจกรรมทางด้านวัฒนธรรม  
นักศึกษาส่วนใหญ่มีความคุ้นเคยน้อย (ร้อยละ 43.2) สถานที่ทำงานของสโมสรนักศึกษา  
นักศึกษาส่วนใหญ่ไม่มีความคุ้นเคย (ร้อยละ 34.6)

ตารางที่ 26 จำนวนนักศึกษาส่วนแบ่งตามกลุ่มความคุ้นเคยที่มีต่อบริการทั่ว ๆ ไป

ข้อที่	บริการทั่ว ๆ ไป		คุ้นเคย	คุ้นเคย	คุ้นเคย	ไม่	ไม่ทราบว่	รวม
			มาก	ปานกลาง	น้อย	คุ้นเคย	บริการ	
16	บริการประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย	จำนวน	69	193	142	93	10	507
		ร้อยละ	13.6	38.1	28.0	18.3	2.0	100
17	บริการไปรษณีย์	จำนวน	103	188	135	66	3	495
		ร้อยละ	20.8	38.0	27.3	13.3	0.6	100
18	บริการถ่ายเอกสาร	จำนวน	51	170	171	83	37	512
		ร้อยละ	10.0	33.2	33.4	16.2	7.2	100
19	บริการสหกรณ์ร้านค้า	จำนวน	113	231	132	34	5	515
		ร้อยละ	21.9	44.9	25.6	6.6	1.0	100
20	บริการฝึกวิยาทหาร	จำนวน	28	103	108	205	53	492
		ร้อยละ	5.7	20.9	20.9	41.7	10.8	100
22	ศูนย์บริการ โสทัศน์- อุปกรณ์	จำนวน	33	174	150	118	32	507
		ร้อยละ	6.5	34.3	29.6	23.3	6.3	100
23	บริการลดค่าโดยสาร	จำนวน	44	107	70	157	130	508
		ร้อยละ	8.7	21.1	13.8	30.9	25.6	100
รวม		จำนวน	441	1166	903	756	270	3536
		ร้อยละ	12.5	32.9	25.5	21.5	7.6	100

จากตารางที่ 26 แสดงว่าบริการทั่ว ๆ ไปที่นักศึกษาส่วนใหญ่มีความคุ้นเคยปานกลาง (ร้อยละ 32.9)

เมื่อพิจารณารายข้อปรากฏว่า บริการประชาสัมพันธ์ บริการไปรษณีย์ สหกรณ์ร้านค้า ศูนย์บริการโสตทัศน์-อุปกรณ์ นักศึกษาส่วนใหญ่มีความคุ้นเคยปานกลาง (ร้อยละ 38.1, 38.0, 44.9 และ 34.3 ตามลำดับ) บริการถ่ายเอกสาร นักศึกษาส่วนใหญ่มีความคุ้นเคยน้อยและคุ้นเคยปานกลาง จำนวนใกล้เคียงกัน (ร้อยละ 33.4 และ 33.2 ตามลำดับ) ส่วนบริการฝึกวิยาทหารและบริการลดค่าโดยสาร นักศึกษาส่วนใหญ่ไม่มีความคุ้นเคย (ร้อยละ 41.7 และ 30.9 ตามลำดับ)

ข. วิเคราะห์ความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อสภาพการ ศึกษาระดับปริญญาตรีใน  
วิทยาลัยครูตามกลุ่มความคืบเคย

ในการวิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผลจะนำเสนอในรูปแบบตารางตามลำดับของ  
ประเภทบริการ ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 27 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการ ศึกษาระดับปริญญาตรีที่ เบียนวัดผลสำเนาตาม  
กลุ่มความคืบเคย

ข้อที่	บริการที่ เบียนวัดผล		คืบเคย มาก	คืบเคย ปานกลาง	คืบเคย น้อย	ไม่ คืบเคย	ไม่ทราบว่ บริการ
1	ประกาศของที่ เบียนวัดผล	N	141	227	104	37	6
		$\bar{X}$	3.61	3.34	2.88	2.83	1.83
		S.D.	1.12	1.084	1.06	0.80	1.07
2	บริการการข่าวดสาร ภายในวิทยาลัย	N	148	240	90	27	6
		$\bar{X}$	3.82	3.41	2.96	3.15	2.33
		S.D.	0.98	0.78	0.81	0.72	1.37
รวม		N	289	497	194	64	12
		$\bar{X}$	3.72	3.33	2.92	2.99	2.08
		S.D.	1.05	0.81	0.94	0.76	1.22

จากตารางที่ 27 แสดงว่านักศึกษากลุ่มที่มีคืบเคยมาก เห็นว่าสภาพการ ศึกษาระดับปริญญาตรีอยู่ในระดับดี กลุ่มที่คืบเคยปานกลาง คืบเคยน้อย และไม่คืบเคย เห็นว่าสภาพการ ศึกษาระดับปริญญาตรีอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนกลุ่มที่ไม่ทราบว่มีบริการ เห็นว่าสภาพการ ศึกษาระดับปริญญาตรีไม่ดี

เมื่อพิจารณารายข้อก็ปรากฏผลเช่นเดียวกัน

ตารางที่ 28 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการส่งบริการแนะแนวและทุนการศึกษา  
จำแนกตามกลุ่มความคุ้นเคย

ข้อที่	บริการแนะแนวและทุนการศึกษา		คุ้นเคย มาก	คุ้นเคย ปานกลาง	คุ้นเคย น้อย	ไม่ คุ้นเคย	ไม่ทราบ ว่า มีบริการ
3	การส่งอาจารย์ที่ปรึกษา	N	130	171	177	38	6
		$\bar{X}$	4.09	3.34	2.76	2.47	2.17
		S.D.	0.75	0.70	0.87	0.94	0.89
4	บริการให้คำปรึกษา แนะแนว	N	28	114	171	158	17
		$\bar{X}$	3.89	3.54	3.16	2.83	2.34
		S.D.	0.82	0.73	0.84	0.87	0.94
5	บริการให้ความช่วยเหลือ ทางด้านการเงิน	N	17	60	119	235	75
		$\bar{X}$	3.82	3.41	3.11	2.76	2.22
		S.D.	1.04	0.67	0.75	0.93	1.06
21	การปฐมนิเทศนักศึกษา ใหม่	N	104	241	115	37	9
		$\bar{X}$	4.24	3.56	3.17	2.78	3.33
		S.D.	0.84	0.76	0.69	0.87	1.25
รวม		N	252	586	582	468	107
		$\bar{X}$	4.01	3.46	3.05	2.71	2.52
		S.D.	0.86	0.72	0.79	0.90	1.04

จากตารางที่ 28 แสดงว่านักศึกษาในกลุ่มที่มีความคุ้นเคยมากเห็นว่าสภาพการส่ง  
บริการแนะแนวและทุนการศึกษาอยู่ในระดับดี ส่วนอีก 4 กลุ่มเห็นว่าสภาพการส่งอยู่ในระดับ  
ปานกลาง

เมื่อพิจารณารายข้อปรากฏว่า กลุ่มที่มีความคุ้นเคยมากเห็นว่าสภาพการส่งบริการ  
อยู่ในระดับดีทุกข้อ กลุ่มที่มีความคุ้นเคยปานกลางเห็นว่าสภาพการส่งอยู่ในระดับดี 2 ข้อ  
ระดับปานกลาง 2 ข้อ กลุ่มที่คุ้นเคยน้อยเห็นว่าสภาพการส่งอยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ  
กลุ่มที่ไม่คุ้นเคยเห็นว่าสภาพการส่งอยู่ในระดับปานกลาง 3 ข้อ ระดับไม่ดี 1 ข้อ และกลุ่ม  
ที่ไม่ทราบว่ามีการให้บริการเห็นว่าสภาพการส่งอยู่ในระดับปานกลาง 1 ข้อ ระดับไม่ดี 3 ข้อ

ตารางที่ 29 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการ จัดบริการอาหารและห้องพักจำแนกตาม  
กลุ่มความคุ้นเคย

ข้อที่	บริการอาหารและห้องพัก		คุ้นเคย มาก	คุ้นเคย ปานกลาง	คุ้นเคย น้อย	ไม่ คุ้นเคย	ไม่ทราบ ว่ามีบริการ
6	บริการโครงการ	N	83	150	144	93	63
	อาหารกลางวัน	$\bar{X}$	3.63	3.37	2.99	2.67	1.88
		S.D.	0.96	0.66	0.83	0.99	0.99
7	บริการห้องพักของ	N	72	93	70	204	52
	วิทยาลัย	$\bar{X}$	3.54	3.26	2.89	3.04	2.04
		S.D.	1.15	0.86	0.84	0.88	0.99
รวม		N	155	243	184	297	115
		$\bar{X}$	3.59	3.32	2.94	2.86	1.96
		S.D.	1.06	0.76	0.84	0.94	0.99

จากตารางที่ 29 แสดงว่านักศึกษาในกลุ่มที่มีความคุ้นเคยมาก เห็นว่าสภาพการ จัด  
บริการอาหารและห้องพักอยู่ในระดับดี กลุ่มที่คุ้นเคยปานกลาง คุ้นเคยน้อย และไม่คุ้นเคย  
เห็นว่าคุณภาพการ จัดอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนกลุ่มที่ไม่ทราบว่ามีบริการ เห็นว่าคุณภาพการ จัด  
ไม่ดี

เมื่อพิจารณารายข้อก็ปรากฏผล เช่นเดียวกัน

ศูนย์วิทยพัชยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 30 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการ ๕๓บริการสุขภาพควเนกตามกลุ่มความ  
 ๕๔คุ้นเคย

ข้อที่	บริการสุขภาพ		คุ้นเคย มาก	คุ้นเคย ปานกลาง	คุ้นเคย น้อย	ไม่ คุ้นเคย	ไม่ทราบ ว่า มีบริการ
8	บริการห้องพยาบาล	N	33	162	177	116	24
		$\bar{X}$	3.84	3.49	3.13	2.91	2.45
		S.D.	1.09	0.71	0.67	0.90	1.12
9	บริการตรวจสุขภาพ นักศึกษา	N	14	77	110	153	154
		$\bar{X}$	3.71	3.11	2.84	2.36	1.88
		S.D.	1.60	0.85	0.78	0.86	0.88
รวม		N	47	239	287	269	178
		$\bar{X}$	3.78	3.30	2.99	2.64	2.17
		S.D.	1.35	0.78	0.73	0.83	1.00

จากตารางที่ 30 แสดงว่านักศึกษากลุ่มที่มีความคุ้นเคยมาก เห็นว่าสภาพการ ๕๓  
 ๕๔บริการสุขภาพอยู่ในระดับดี กลุ่มที่คุ้นเคยปานกลาง คุ้นเคยน้อย และไม่คุ้นเคยเห็น  
 ว่าสภาพการ ๕๓บริการอยู่ในระดับปานกลาง และกลุ่มที่ไม่ทราบว่ามีบริการเห็น  
 ว่าสภาพการ ๕๓บริการไม่ดี

เมื่อพิจารณารายข้อปรากฏว่า กลุ่มที่มีความคุ้นเคยมาก เห็นว่าสภาพการ ๕๓  
 ๕๔บริการอยู่ในระดับดี ทั้ง 2 ข้อ กลุ่มที่คุ้นเคยปานกลาง และคุ้นเคยน้อย  
 เห็นว่าสภาพการ ๕๓บริการอยู่ในระดับปานกลาง 1 ข้อ ไม่ดี 1 ข้อ ส่วน  
 กลุ่มที่ไม่ทราบว่ามีบริการเห็น  
 ว่าสภาพการ ๕๓บริการอยู่ในระดับไม่ดี ทั้ง 2 ข้อ



ตารางที่ 31 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการ จัดกิจกรรมนักศึกษา ส่วนแนกตามกลุ่ม  
ความคุ้นเคย

ข้อที่	กิจกรรมนักศึกษา		คุ้นเคย มาก	คุ้นเคย ปานกลาง	คุ้นเคย น้อย	ไม่ คุ้นเคย	ไม่ทราบ ว่า มีบริการ
10	สถานที่ทำงานของ สโมสรนักศึกษา	N	38	111	154	176	29
		X	3.32	3.21	2.80	2.58	2.28
		S.D.	1.26	0.69	0.67	0.83	0.94
11	กิจกรรมทางด้าน กีฬา	N	45	213	165	80	6
		X	3.98	3.50	3.20	2.87	2.00
		S.D.	0.88	0.74	0.79	0.88	0.63
12	กิจกรรมทางด้าน วิชาการ	N	81	243	138	43	6
		X	4.00	3.68	3.07	2.86	2.50
		S.D.	0.80	0.65	0.71	0.99	0.96
13	กิจกรรมทางด้าน ศิลปวัฒนธรรม	N	39	178	217	57	11
		X	4.13	3.57	3.07	2.74	2.30
		S.D.	0.61	0.71	0.66	0.78	0.78
14	กิจกรรมทางด้าน บำเพ็ญประโยชน์	N	47	216	174	68	11
		X	4.09	3.44	3.12	2.57	1.90
		S.D.	0.72	0.82	0.69	0.79	0.83
15	การประชุมอบรม สัมมนานักศึกษา	N	29	185	173	86	40
		X	4.07	3.50	3.02	2.52	2.05
		S.D.	0.98	0.74	0.68	0.83	0.80
รวม		N	279	1146	1021	510	103
		X	3.93	3.48	3.05	2.69	2.17
		S.D.	0.88	0.73	0.70	0.85	0.82

จากตารางที่ 31 แสดงว่านักศึกษากลุ่มที่มีความคุ้นเคยมาก เห็นว่าสภาพการจัดกิจกรรม  
นักศึกษาอยู่ในระดับดี กลุ่มที่คุ้นเคยปานกลาง คุ้นเคยน้อย และไม่คุ้นเคย เห็นว่าสภาพการจัด  
กิจกรรมนักศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนกลุ่มที่ไม่ทราบว่ามีบริการ เห็นว่าสภาพการจัดอยู่ใน  
ระดับไม่ดี

เมื่อพิจารณารายข้อปรากฏว่า กลุ่มที่มีความคุ้นเคยมากเห็นว่าสภาพการสังเกตการณ์  
อยู่ในระดับดี 5 ข้อ ระดับปานกลาง 1 ข้อ กลุ่มที่มีความคุ้นเคยปานกลางเห็นว่าสภาพการ  
สังเกตการณ์ในระดับดี 4 ข้อ ระดับปานกลาง 2 ข้อ กลุ่มที่คุ้นเคยน้อยและไม่คุ้นเคยเห็นว่าสภาพ  
การสังเกตการณ์ในระดับปานกลางทุกข้อ ส่วนกลุ่มที่ไม่ทราบว่ามีบริการเห็นว่าสภาพการสังเกตการณ์  
ในระดับปานกลาง 1 ข้อ ระดับไม่ดี 5 ข้อ



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 32 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการฉั้ตบริการทั่ว ๆ ไปสาแนกตามกลุ่ม  
ความค้้นเคย

ข้อที่	บริการทั่ว ๆ ไป		ค้้นเคย	ค้้นเคย	ค้้นเคย	ไม่	ไม่ทราบว่่า
			มาก	ปานกลาง	น้อย	ค้้นเคย	มีบริการ
16	บริการประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย	N	69	193	142	93	10
		$\bar{X}$	4.06	3.61	3.06	2.54	2.70
		S.D.	0.95	0.79	0.77	0.93	1.27
17	บริการไปรษณีย์	N	103	188	135	66	3
		$\bar{X}$	4.14	3.63	3.16	2.91	2.00
		S.D.	0.98	0.79	0.74	0.93	1.41
18	บริการถ่ายเอกสาร	N	51	170	171	83	37
		$\bar{X}$	3.69	3.29	2.89	2.51	2.16
		S.D.	1.16	0.73	0.79	0.89	0.89
19	บริการสหกรณ์ร้านค้า	N	113	231	132	34	5
		$\bar{X}$	3.77	3.41	2.99	2.79	1.80
		S.D.	1.04	0.81	0.73	0.96	0.75
20	บริการฝึกวิชาทหาร	N	28	103	108	205	53
		$\bar{X}$	3.75	3.46	3.17	3.06	2.49
		S.D.	0.91	0.83	0.85	0.81	1.05
22	ศูนย์บริการ โสดห้ค้้นอุปกรณ้	N	33	174	150	118	32
		$\bar{X}$	3.88	3.47	2.96	2.57	2.26
		S.D.	1.04	0.79	0.73	0.89	1.16
23	บริการลดค้่าโดยส่่าร	N	44	107	70	157	130
		$\bar{X}$	3.16	3.21	2.82	2.43	1.86
		S.D.	1.33	0.85	0.94	1.01	1.03
รวม		N	441	1166	903	756	270
		$\bar{X}$	3.78	3.44	3.01	2.69	2.18
		S.D.	1.06	0.80	0.79	0.92	1.08

จากตารางที่ 32 แสดงว่านักศึกษาในกลุ่มที่มีความคุ้นเคยมากเห็นว่าสภาพการศึ  
บบริการทั่ว ๆ ไปอยู่ในระดับดี กลุ่มที่คุ้นเคยปานกลางคุ้นเคยน้อย และไม่คุ้นเคยเห็นว่าสภาพ  
การศึอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนกลุ่มที่ไม่ทราบว่ามีบริการเห็นว่าสภาพการศึอยู่ในระดับไม่ดี

เมื่อพิจารณารายข้อปรากฏว่า กลุ่มที่คุ้นเคยมากเห็นว่าสภาพการศึอยู่ในระดับดี  
6 ข้อ ระดับปานกลาง 1 ข้อ กลุ่มที่คุ้นเคยปานกลางเห็นว่าอยู่ในระดับดี 2 ข้อ ระดับ  
ปานกลาง 5 ข้อ กลุ่มที่คุ้นเคยน้อยเห็นว่าอยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ กลุ่มที่ไม่คุ้นเคยเห็นว่า  
อยู่ในระดับปานกลาง 6 ข้อ ระดับไม่ดี 1 ข้อ ส่วนกลุ่มที่ไม่ทราบว่ามีบริการเห็นว่าอยู่ใน  
ระดับปานกลาง 1 ข้อ ระดับไม่ดี 6 ข้อ



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย