

## บรรณานุกรม

- กอบพร กัดยา. "การทดลองใช้ภาพยนตร์แบบลู่ 8 มม. เป็นเครื่องสอนวิชาอาหาร และโภชนาการสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2512.
- เกื้อกูล คุปรัตน์. "การวิเคราะห์งานโฮตทัศน์ศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคธนบุรี." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.
- เกื้อกูล คุปรัตน์ และคณะ. โฮตทัศน์ศึกษา, กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2518.
- เจริญ ปุสุรินทร์คำ. "การศึกษาการใช้อุปกรณ์การสอนในวิทยาลัยเทคนิค." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2509.
- ชัยยงค์ พรหมวงศ์. "การสอนแบบโปรแกรมเพื่อแก้ปัญหาการเรียนการสอน" เอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการ แผนกโฮตทัศน์ศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518. (อัครสำเนาะ) หน้า 12 - 18.
- ชำเลือง วุฒิจันทร์. "แนวโน้มในการพัฒนาการศึกษาของไทย." เทคนิคการบริหารการศึกษา 19 กองแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงศึกษาธิการ. พระนคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2520.

ชญ แสงศักดิ์. "การอาชีวศึกษาเป็นทรัพยากรที่สำคัญยิ่งของชาติ." เทคนิคการบริหารการศึกษา 19, หน้า 198 - 211.

ชญ แสงศักดิ์. "การอาชีวศึกษากับการศึกษาเทคนิค." ที่ระลึกในงานกรฐิณพระราชทานกรมอาชีวศึกษา. หน้า 13 - 21. กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, 2518.

ชญ แสงศักดิ์. "การอาชีวศึกษา : อดีต - ปัจจุบัน - อนาคต." ที่ระลึกในงานกรฐิณพระราชทาน. หน้า 28 - 50.

นิตติปริญญาโทแผนกวิชาโสตทัศนศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
เทคโนโลยีทางการศึกษา. 2516. (โรเนียว).

ปราณี นนทมาศ. "ศูนย์โสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัย : โครงการจัดตั้งศูนย์โสตทัศนศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2513.

พงศ์ศักดิ์ วรสนทโรสถ. "ศึกษาธิการเขตและศึกษาธิการจังหวัดจะให้บริการทางวิชาการแก่โรงเรียนอาชีวศึกษาได้อย่างไร." รวมบทความทางอาชีวศึกษา, หน้า 86 - 100. ผู้รวบรวม ดร.ชญ แสงศักดิ์ และชูใจ ศรีรัตน์. (กรุงเทพฯ :)

ริชาร์ด คัมมู เบอเรน และแกรี ดี. บุกส์. "ทำไมจึงต้องปฏิรูปหลักสูตร" แปลโดย ดร.ชัยยงค์ พรหมวงศ์. แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, (อัคราเนา).

วิเชียร นิตยะกุล. "โครงการศูนย์โสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัย : โครงการจัดตั้งศูนย์โสตทัศนศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.

วินัย งามแสง. "การใช้โสตทัศนูปกรณ์ในโรงเรียนและวิทยาลัยตามโครงการเงินกู้ เพื่อพัฒนาอาชีวศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2512.

วินัย ไชยอุดม. "การเปรียบเทียบการสอนพิมพ์ดีดโดยวิธีธรรมดา กับวิธีใช้สื่อประสม." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.

วารินทร์ คุณะศรี. "ความคิดเห็นของครูที่มีต่อการใช้โสตทัศนูปกรณ์ในสถาบันอาชีวศึกษา ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2512.

ศึกษาธิการ, กระทรวง, กรมอาชีวศึกษา. "งานอาชีวศึกษาของกรมอาชีวศึกษา" กรุงเทพมหานคร : ร.ร. สารพัดช่างพระนคร, 2519.  
"สถิติอาชีวศึกษา" รายการประจำปี พ.ศ. 2515 - 2519. กรุงเทพมหานคร : การศาสนา, 2519.

ศึกษาธิการ, กระทรวง, วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา. "ที่ระลึกในงานทอดกฐิน พระราชทาน" กรุงเทพมหานคร : สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบ, 2520.

ศึกษาธิการ, กระทรวง, สำนักงานปลัดกระทรวง กองแผนงาน. "แผนพัฒนาระยะที่ 4 (2520 - 2524). กรุงเทพมหานคร : การศาสนา, (ม.ป.พ.).

ศุภร สุวรรณาศรัย, ปรีดา บุญญะศิริ และศรีเพ็ญ สุภพิทยาคุณ. "สถานภาพทางโสตทัศนูปกรณ์ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย" รายงานวิจัยสถาบัน หน่วยวิจัยสถาบัน ฝ่ายวางแผนและพัฒนา สำนักงานอธิการบดี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, พฤศจิกายน 2519.

- สมภพ โรจนพันธ์. "โครงการศูนย์โสตทัศนศึกษาสำหรับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์"  
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาดุษฎีบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516.
- สำเภา วรางกูร. "คำบรรยายวิชา โสตทัศนศึกษาเบื้องต้น." คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516.
- สุคใจ เห่งสีไพร. "การสร้างชุดการสอนสำหรับห้องเรียนแบบศูนย์การเรียนวิชา  
"ทัศนศึกษา" ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญา  
มหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,  
2518.
- อภัย จันทวิมล. "คำปราศรัยเนื่องในการประชุมอาจารย์ใหญ่และครูใหญ่โรงเรียน  
อาชีวศึกษา พ.ศ. 2508." ประมวลบทความการบริหารโรงเรียน.  
กรุงเทพมหานคร : กรมอาชีวศึกษา, 2508.
- อัท สัมมาประณีติ. "หลักบริหารอาชีวศึกษาของยูเนสโก" อาชีวสาร. (ตุลาคม 2510).  
หน้า 11 - 19, (พฤศจิกายน 2510) หน้า 36 - 42 (ธันวาคม 2510)  
หน้า 30 - 35.
- อัสนี วรรคมัน. "ปัญหาเกี่ยวกับการใช้โสตทัศนศึกษาในโรงเรียนอาชีวศึกษาในสวนกลาง."  
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาดุษฎีบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2509.
- อุทัย บุญประเสริฐ. "เทคโนโลยีทางการศึกษา." วารสารบัณฑิตวิทยาลัย. 6: (มกราคม  
- มิถุนายน 2517) : 79 - 93.  
" " "สถานภาพและความต้องการทางเทคโนโลยีทางการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย."  
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาดุษฎีบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย, 2513.

- Arterbury, Elvis Hugh. "Teacher Utilization of Media Services  
Provided by The Regional Education Services Centers in Texas"  
Dissertation Abstracts International. 32 : (March 1972)  
pp 4825 A - 4826 A.
- Brown, Jame W., Lewis, Richard B., and Harelroad, Fred F.  
"AV instructional : Technology; media and methods.  
4th ed. New York : McGraw-Hill, 1973.
- Camp, Maurice D. "Some factors Related to the Utilization of  
Audio-Visual Materials with Suggestion for Teacher preparation  
in this Area." Dissertation Abstracts. 18 : (1958) : 155.
- Erickson, Carlton W.H. Administrating Instructional Media Programmed.  
New York : The Macmillan Co., 1971.
- Gerlach, Vernon S., and Ely, Donal P. Teaching and Media : A System  
Approach. New York : Prentice-Hall Inc. 1971.
- Good, Carter V. "Vocational Education" Dictionary of Education.  
New York : McGraw-Hill Co., 1959. p. 603.
- Harris, Chester W. "Vocational Education" Encyclopedia of  
Educational Research. New York : The Macmillan Co., 1960.  
p. 1555.
- Kieffer, Robert E. De. Audio - Visual Instruction. New York :  
The Center for Applied Research in Education, 1965.

Kurth, Clarence H. "A Survey of Audio - Visual Programs in School of Education of Selected Midwestern Universities" Thesis Abstract Series. 3 : (Indiana : School of Education, Indiana University, 1952, p. 73 - 79.

Margales, Richard Allan. "A Study of Media Use, Attitude and Barriers as Measurements for Evaluating. The influence of Extra Media Support Service Faculty Teaching in Classroom" Doctoral Dissertation Michigan State University, 1969.

National Education Association. "Audio - Visual Education in Urban Association District 1953 - 1954". Research Bulletin, 3 (October 1955) p. 100.

Oregon Audio - Visual Association. Recommended Minimum Standards for Instructional Material Programs in Oregon Public Schools. (May 1952) p. 2 - 3 (Mineographed)

Schuller, Charles F., Skelly, Henry J., and Scott, Donald., "Survey of Audio - Visual Education in Hawaii : Its Status and Needs." A - V. Communication Review. 12 : (Spring 1964) pp. 125 - 126.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย





ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

กุมภาพันธ์ 2520

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ท่านอาจารย์พิมพ์ดี

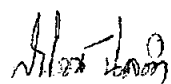
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 1 ชุด

ด้วยข้าพเจ้า นายสาโรจน์ นิลคำ นิสิตแผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังศึกษาและรวบรวมข้อมูลเพื่อเรียบเรียงทางวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ความต้องการทางเทคโนโลยีทางการศึกษาของวทยาลัยอาชีวศึกษา" โดยมีท่านศาสตราจารย์ สภา วรวงศ์ เป็นประธานกรรมการตรวจวิทยานิพนธ์ อาจารย์ ประพัฒน์ แสงวิเศษ เป็นผู้ควบคุมการวิจัย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยงค์ พรหมวงศ์ เป็นกรรมการ

ในส่วนหนึ่งของการรวบรวมข้อมูลจำเป็นต้องทราบประสบการณ์และปัญหาที่ท่านประสบ จึงได้ส่งแบบสอบถามมาเพื่อขอความร่วมมือจากท่าน คำตอบของท่านจะเป็นแนวทางสำหรับปรับปรุง หรือจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาในสถาบันอาชีวศึกษา เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับอาจารย์และนักศึกษา เป็นการส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าอาชีวศึกษาใหม่ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วิทยานิพนธ์เรื่องนี้จะสำเร็จได้โดยสมบูรณ์ก็ด้วยความช่วยเหลือจากท่าน จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบสอบถาม และขอความกรุณาช่วยส่งแบบสอบถามนี้คืนไปยังผู้วิจัยภายในวันที่ 20 มีนาคม 2520 ขอขอบพระคุณไว้ ณ ที่นี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายสาโรจน์ นิลคำ)



แบบสอบถาม

(สำหรับอาจารย์ผู้สอน)

## ความต้องการทางค่านิยมเทคโนโลยีทางการศึกษาในวิทยาลัยอาชีวศึกษา

คำแนะนำในการกรอกแบบสอบถาม

1. กรุณาเขียนเครื่องหมาย / หรือข้อความในช่องว่างที่ตรงกับความเป็นจริง
2. ขอสอบถามบางข้ออาจเลือกคำตอบได้มากกว่า 1 ข้อ
3. โปรดเติมข้อความสั้น ๆ เกี่ยวกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในที่ว่างที่เว้นไว้
4. กรุณาอ่านคำแนะนำในการตอบแต่ละข้อก่อนที่ท่านจะตอบแบบสอบถามนี้

1. เพศ ..... ชาย ..... หญิง
2. อายุ ..... ปี
3. วุฒิสูงสุด
  - ..... 3.1ปริญญาเอก สาขาวิชา .....
  - ..... 3.2ปริญญาโท สาขาวิชา .....
  - ..... 3.3 ประกาศนียบัตรชั้นสูง สาขาวิชา .....
  - ..... 3.4ปริญญาตรี สาขาวิชา .....
  - ..... 3.5 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชา.....
  - ..... 3.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
4. สถานที่ทำงานของท่าน .....
5. ท่านทำการสอนมาแล้ว .....ปี
6. ปัจจุบันท่านเป็นอาจารย์ในสายวิชา
 

..... 6.1 เกษตรกรรม	..... 6.5 ศิลปกรรม
..... 6.2 ช่างอุตสาหกรรม	..... 6.6 สามัญและสัมพันธ์
..... 6.3 พาณิชยกรรม	..... 6.7 การศึกษา
..... 6.4 คหกรรม	..... 6.8 อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

## 7. ปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่ง

..... 7.1 อาจารย์ 3 ระดับ .....

..... 7.2 อาจารย์ 2 ระดับ .....

..... 7.3 อาจารย์ 1 ระดับ .....

..... 7.4 ครู ระดับ .....

..... 7.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8. ท่านมีความรู้และประสบการณ์ ทางด้านไอศตัทศศึกษาหรือเทคโนโลยีทางการศึกษา  
อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

..... 8.1 เคยศึกษาในสถาบันการศึกษา

..... 8.2 เคยได้รับการอบรม

..... 8.3 เคยศึกษารายการและเอกสารต่าง ๆ

..... 8.4 เคยเห็นผู้บรรยายใช้ไอศตัทศอุปกรณ์ประกอบการบรรยาย

..... 8.5 เคยใช้ไอศตัทศอุปกรณ์ประกอบการบรรยาย

..... 8.6 ไม่เคยมีความรู้เกี่ยวกับเรื่องนี้เลย

..... 8.7 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. รายการไอศตัทศอุปกรณ์ต่อไปนี้ ท่านรู้จักหรือไม่ และท่านมีความต้องการใช้ประกอบ  
การสอนหรือบรรยายในวิชาที่ท่านสอนมากน้อยเพียงใด โปรดใส่เครื่องหมาย / ใน  
ช่องว่างตามความเป็นจริง และตามความต้องการของท่าน

รายการ	การใช้			ความต้องการ	
	เคยใช้	รู้จักแต่ไม่เคยใช้	ไม่รู้จัก	ต้องการ	ไม่ต้องการ
(1) ภาพเขียน					
(2) ภาพตัดจากหนังสือ					
(3) ภาพฉายสี - ขาว-ดำ					

รายการ	การใช้			ความต้องการ	
	เคยใช้	รู้จักแต่ ไม่เคยใช้	ไม่รู้จัก	ต้องการ	ไม่ต้องการ
(4) แผนภูมิ (Chart )					
(5) แผนสถิติ (Graphs )					
(6) แผนภาพ ( Diagrams )					
(7) การ์ตูน					
(8) แผนที่และลูกโลก					
(9) กระดานคำหรือชอล์ก					
(10) กระดานผ้าสำลี (Flannel Boards)					
(11) กระดานนิเทศ (Bulletin Boards)					
(12) กระดานแม่เหล็ก (Magnetic Boards)					
(13) กระดานไฟฟ้า (Electric Boards)					
(14) กระดานข่าว (เขียนด้วยชอล์กสี)					
(15) หุ่นจำลอง					
(16) ของตัวอย่าง					
(17) ของจริง					
(18) เครื่องฉายภาพทึบแสง ( Opaque Proj.)					
(19) ภาพโปร่งใส (Transparencies)					
(20) เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ ( Overhead Proj.)					
(21) ภาพสไลด์					
(22) เครื่องฉายสไลด์					

รายการ	การใช้			ความต้องการ	
	เคยใช้	รู้จักแต่ไม่เคยใช้	ไม่รู้จัก	ต้องการ	ไม่ต้องการ
(23) फिल्मสตริป					
(24) เครื่องฉาย फिल्मสตริป					
(25) फिल्मลู่ฟ					
(26) เครื่องฉาย फिल्मลู่ฟ					
(27) ภาพยนตร์ 8 ม.ม.					
(28) เครื่องฉายภาพยนตร์ 8 ม.ม.					
(29) ภาพยนตร์ 16 ม.ม.					
(30) เครื่องฉายภาพยนตร์ 16 ม.ม.					
(31) เครื่องฉายภาพจุลทัศน์(Micro Proj.)					
(32) เครื่องฉายเอกสาร					
(33) เครื่องฉายภาพโปรังใส					
(34) เครื่องปรุกระดาษไข					
(35) เครื่องอัดสำเนา					
(36) แผ่นเสียง					
(37) เครื่องเล่นแผ่นเสียง					
(38) เครื่องบันทึกเสียง					
(39) เครื่องขยายเสียง					
(40) เครื่องรับวิทยุ					
(41) เครื่องรับโทรทัศน์					

รายการ	การใช้			ความต้องการ	
	เคยใช้	รู้จักแต่ไม่เคยใช้	ไม่รู้จัก	ต้องการ	ไม่ต้องการ
(42) เครื่องบันทึกภาพโทรทัศน์ ( Video Tape Recorder)					
(43) โทรทัศน์วงจรปิด					
(44) ไมโครโฟน					
(45) ไวเลสไมโครโฟน ( Wireless Mic.)					
(46) เครื่องช่วยสอน(Teaching Machine)					
(47) คอมพิวเตอร์ช่วยสอน ( CAT )					
(48) บทเรียนสำเร็จรูป(Program Ins.)					
(49) ห้องปฏิบัติการทางภาษา					
(50) ห้องเรียนแบบศูนย์การเรียนรู้(Learning center)					
(51) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					

10. ท่านใช้สื่อทัศนูปกรณ์ประกอบการบรรยายมากน้อยเพียงใด เพราะอะไร

- ..... 10.1 ใช้มาก เพราะ.....
- ..... 10.2 ใช้เป็นครั้งคราว เพราะ.....
- ..... 10.3 ไม่ใช้เลย เพราะ.....

11. ในกรณีที่ท่านรู้จักผลิตภัณฑ์อุปกรณ์ แต่ไม่เคยใช้ เพราะอะไร
- ..... 11.1 วิชาที่สอนไม่จำเป็นต้องใช้
  - ..... 11.2 ใช้ไม่เป็น
  - ..... 11.3 ไม่มีผู้ช่วยในการใช้
  - ..... 11.4 ไม่มีผู้แนะนำการใช้
  - ..... 11.5 ไม่มีอุปกรณ์
  - ..... 11.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
12. โปรดชี้แจงเครื่องหมาย / หน้าปัญหาที่ท่านประสบจากการใช้บริการและการผลิต  
 ผลิตภัณฑ์ และสื่อการสอน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ..... 12.1 ไม่ทราบแหล่งผลิตผลิตภัณฑ์ในวิทยาลัย
  - ..... 12.2 ไม่ทราบว่าวิทยาลัยมีบริการด้านผลิตภัณฑ์
  - ..... 12.3 ทราบว่ามีบริการผลิตภัณฑ์ แต่ไม่ได้รับความสะดวก
  - ..... 12.4 มีผลิตภัณฑ์จำนวนมากจำกัด
  - ..... 12.5 มีผลิตภัณฑ์แต่ใช้ไม่เป็น
  - ..... 12.6 ไม่รู้จักวิธีการนำผลิตภัณฑ์หรือสื่อการสอนสมัยใหม่ไปใช้ประกอบ  
 การบรรยาย
  - ..... 12.7 ไม่มีแหล่งบริการวัสดุในการผลิต
  - ..... 12.8 ไม่กล้าใช้ผลิตภัณฑ์ เพราะเกรงว่าจะต้องรับผิดชอบเมื่อ  
 เกิดชำรุดเสียหาย
  - ..... 12.9 ผลิตภัณฑ์ซึ่งมีอยู่ชำรุด
  - ..... 12.10 ไม่มีเจ้าหน้าที่ช่วยบริการ
  - ..... 12.11 ไม่มีอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา
  - ..... 12.12 ไม่มีเวลาเตรียมอุปกรณ์ให้สอดคล้องกับบทเรียน
  - ..... 12.13 เกรงว่าใช้แล้วจะได้เนื้อหาน้อย
  - ..... 12.14 เกิดความเมื่อนายที่จะต้องเตรียมอุปกรณ์และสถานที่  
 ห้องบรรยายไม่เหมาะสมกับการใช้อุปกรณ์ เช่น ขาดปลั๊กไฟฟ้า  
 ห้องสว่างเกินไป การถ่ายเทอากาศไม่สะดวก



- .....12.16 โสตทัศนูปกรณ์ที่มีอยู่ใช้กันในวงจำกัดเฉพาะผู้ซื้อ ผู้ดูแล หรือเฉพาะกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
- .....12.17 ไม่มีความรู้ในการผลิตโสตทัศนูปกรณ์
- .....12.18 ไม่มีโอกาสเสนอความคิดเห็นในการเลือก บริการ ยืม จัดซื้อ ประเมินค่า และ เก็บรักษาโสตทัศนูปกรณ์
- .....12.19 แหล่งโสตทัศนูปกรณ์ภายในวิทยาลัยอยู่กระจัดกระจาย
- .....12.20 ขาดงบประมาณในการจัดซื้อ
- .....12.21 ผู้บริหารไม่สนับสนุนให้ซื้อโสตทัศนูปกรณ์ใหม่ ๆ
- .....12.22 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
13. ท่านต้องการบริการ (ก) ขอความช่วยเหลือในการผลิต จัดทำ (ข) บริการช่วยควบคุมการใช้โสตทัศนูปกรณ์และสื่อการสอนประกอบการบรรยายของท่านมากขึ้นเพียงใด โปรดขีดเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับปริมาณความต้องการของท่าน

รายการ	(ก) ขอความช่วยเหลือ		(ข) ช่วยควบคุม	
	ต้องการ	ไม่ต้องการ	ต้องการ	ไม่ต้องการ
13.1 ภาพประกอบการบรรยาย				
13.2 ภาพถ่ายสี-ขาวดำ				
13.3 แผนภูมิ แผนสถิติ แผนภาพ				
13.4 แผนที่และโลก				
13.5 การ์ตูน โปสเตอร์				
13.6 กระดานผ้าดำ				
13.7 กระดานนิเทศ				
13.8 กระดานแม่เหล็ก				
13.9 กระดานไฟฟ้า				
13.10 หุ่นจำลอง				





รายการ	(ก) ขอความช่วยเหลือ		(ข) ให้ความช่วยเหลือ	
	ต้องการ	ไม่ต้องการ	ต้องการ	ไม่ต้องการ
13.11 ของตัวอย่าง				
13.12 ของจริง				
13.13 เครื่องฉายภาพทึบแสง				
13.14 ภาพทึบแสงสำหรับฉาย				
13.15 เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ				
13.16 ภาพโปร่งใส				
13.17 ภาพสไลด์ และ เครื่องฉาย				
13.18 फिल्मสตริป และ เครื่องฉาย				
13.19 ภาพยนตร์ประกอบการสอน				
13.20 เครื่องฉายภาพยนตร์				
13.21 เครื่องฉายภาพจุลทัศน์				
13.22 เทปบันทึกภาพประกอบการสอน				
13.23 เครื่องบันทึกภาพโทรทัศน์				
13.24 เครื่องบันทึกภาพแบบตลับ				
13.25 เครื่องขยายเสียง				
13.26 เครื่องบันทึกเสียง				
13.27 แผ่นเสียงและเครื่องเล่นแผ่นเสียง				
13.28 เครื่องฉายฟิล์มลูปและภาพยนตร์				
13.29 โปรแกรมวิทยุเพื่อการศึกษา				
13.30 โปรแกรมโทรทัศน์เพื่อการศึกษา				
13.31 บทเรียนสำเร็จรูป				
13.32 ชุดการสอน				
13.33 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....				

14. ท่านต้องการให้มีเครื่องมือและวัสดุสำหรับผลิตสื่อการสอนประกอบการบรรยายในวิชาของท่านมากน้อยเพียงใด โปรดขีดเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับปริมาณความต้องการของท่าน

รายการ	ต้องการ	ไม่ต้องการ
14.1 กล้องถ่ายภาพและฟิล์ม		
14.2 เครื่องถ่ายภาพขนาด 8 ม.ม. และฟิล์ม		
14.3 เครื่องถ่ายภาพขนาด 16 ม.ม. และฟิล์ม		
14.4 หอ้มืดหรือห้องปฏิบัติการทางภาพ(พร้อมอุปกรณ์)		
14.5 เครื่องบันทึกเสียงซึ่งโครโนซ์แบบคัลบ์และ เทปคัลบ์		
14.6 เครื่องบันทึกเสียงแบบม้วนและ เทปม้วน		
14.7 เครื่องบันทึกภาพโทรทัศน์และ เทปบันทึก		
14.8 เครื่องถ่ายภาพโปรเจกต์		
14.9 เครื่องอ่านเอกสาร		
14.10 เครื่องปริ้นกระดาษไข		
14.11 เครื่องอัดสำเนา		
14.12 เครื่องฉีกภาพ		
14.13 โทรทัศน์วงจรปิดสำหรับถ่ายทอดรายการ		
14.14 อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....		

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

15. ท่านต้องการที่จะได้รับความรู้หรือรับการอบรมเพิ่มเติมเกี่ยวกับ (ก) การผลิต (ข) การใช้-  
สื่อการสอนต่อไปนี้มาน้อยเพียงไร โปรดขีดเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับปริมาณ  
ต้องการของท่าน

รายการ	(ก) การผลิต		(ข) การใช้	
	ต้องการ	ไม่ต้องการ	ต้องการ	ไม่ต้องการ
15.1 ภาพประกอบการบรรยายแบบต่าง ๆ				
15.2 กระดานผ้าสาหลี่				
15.3 กระดานนิเทศ				
15.4 กระดานแม่เหล็ก				
15.5 กระดานไฟฟ้า				
15.6 หุ่นจำลองและของตัวอย่าง				
15.7 สไลด์และฟิล์มสตรึป				
15.8 ภาพยนตร์ 8 ม.ม.				
15.9 ภาพยนตร์ 16 ม.ม.				
15.10 ภาพยนตร์แบบลูป ( Film Loop )				
15.11 ภาพโปร่งใส				
15.12 เครื่องขยายเสียง				
15.13 เครื่องเล่นแผ่นเสียง				
15.14 เครื่องบันทึกเสียง				
15.15 เครื่องบันทึกภาพโทรทัศน์				
15.16 เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ				
15.17 เครื่องฉายภาพทึบแสง				
15.18 สื่อประสม ( Multi - media )				
15.19 บทเรียนสำเร็จรูป ( Program Instruction )				
15.20 ชุดการสอน ( Learning Center )				

รายการ	(ก) การผลิต		(ข) การใช้	
	ต้องการ	ไม่ต้องการ	ต้องการ	ไม่ต้องการ
15.21 ศูนย์การเรียน (				
15.22 รายการวิทยุเพื่อการศึกษา				
15.23 รายการโทรทัศน์เพื่อการศึกษา				
15.24 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....				

16. วิทยาลัยของท่านมีบริการด้านโสตทัศนศึกษาหรือเทคโนโลยีทางการศึกษาต่อไปนี้หรือไม่ และท่านมีความต้องการมากน้อยเพียงใด โปรดขีดเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

รายการ	บริการ		ความต้องการ	
	มี	ไม่มี	ต้องการ	ไม่ต้องการ
16.1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีประสิทธิภาพเพื่อใช้ประกอบการสอนและการศึกษาค้นคว้า				
16.2 จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการใช้โสตทัศนอุปกรณ์				
16.3 ให้คำแนะนำและช่วยเหลือเกี่ยวกับการใช้โสตทัศนอุปกรณ์แต่ละชนิด				
16.4 ให้คำแนะนำและช่วยเหลือเกี่ยวกับการจัดสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมกับการใช้โสตทัศนอุปกรณ์แต่ละชนิด				
16.5 ให้คำปรึกษาหารือเกี่ยวกับการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ให้ตรงกับความต้องการและเหมาะสมกับวิชาที่สอน				

รายการ	บริการ		ความต้องการ	
	มี	ไม่มี	ต้องการ	ไม่ต้องการ
16.6 จัดทำรายการโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ไว้ให้ท่าน ค้นคว้า				
16.7 จัดทำรายการเกี่ยวกับแหล่งโสตทัศนูปกรณ์จาก ภายนอกและ เป็นสื่อกลางติดต่อกับท่าน				
16.8 จัดทำระเบียบวิธีการยืมและบริการโสตทัศนูปกรณ์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับท่าน				
16.9 ตรวจสอบโสตทัศนูปกรณ์ที่มีอยู่และพยายาม จัดหาโสตทัศนูปกรณ์ใหม่ ๆ มาใช้สำหรับการสอน				
16.10 จัดอบรมการใช้และการผลิตโสตทัศนูปกรณ์ให้แก่ ท่าน เป็นครั้งคราว				
16.11 ให้คำแนะนำวิธีผลิตและช่วยท่านผลิตสื่อการสอน ตามที่ท่านต้องการ				
16.12 ให้คำแนะนำในด้าน การ เก็บรักษาและซ่อม อย่างง่าย ๆ ในกรณีชำรุดระหว่างการใช้				
16.13 ติดตามและศึกษาเกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยี ทางการศึกษา เพื่อเสนอข้อเสน เทศแก่ท่าน				
16.14 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....				



17. ท่านมีความคิดเห็น เกี่ยวกับการบริการ คำนวณโสตทัศนศึกษาหรือ เทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างไร  
โปรดขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเห็นของท่าน

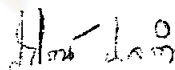
รายการ	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่ออกความเห็น
17.1 ควรมีศูนย์กลาง การผลิตและบริการ เกี่ยวกับสื่อการศึกษาหรือเทคโนโลยีทางการศึกษา สำหรับบริการให้กับสถาบันการศึกษาทั่วประเทศ โดยเฉพาะ			
17.2 แต่ละวิทยาลัยควรมีศูนย์การผลิตและบริการ คำนวณโสตทัศนศึกษา โดยเฉพาะ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่อาจารย์และนักศึกษา			
17.3 ศูนย์สื่อการศึกษาของวิทยาลัยควรมีสายงานขึ้นตรงต่อ			
17.3.1 ผู้อำนวยการ			
17.3.2 ฝ่ายวิชาการ			
17.3.3 ฝ่ายบริการ			
17.3.4 เป็นอาคาร เอกเทศ			
17.3.5 รวมกับอาคาร หอสมุด			
17.4 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....			



18. หากท่านมีข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็นเพิ่มเติม เพื่อให้การวิจัยสมบูรณ์ขึ้น โปรดให้ความเห็น \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

ขอขอบพระคุณ เป็นอย่างสูง ที่ท่านกรุณาตอบปัญหาแบบสอบถามนี้ หากมีอะไรที่ข้าพเจ้าจะรับใช้ท่าน ได้โปรดแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบด้วย

ด้วยความขอบพระคุณ



(นายสาโรจน์ นิดคำ)

วิทยาลัยเกษตรกรรมพุมธานี

ศูนย์วิทยพัทยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ความต้องการทางด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาในวิทยาลัยอาชีวศึกษา

คำแนะนำในการกรอกแบบสอบถาม

1. กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ หรือข้อความลงในช่องว่างที่ตรงกับความเป็นจริง
2. ขอสอบถามบางข้ออาจเลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ
3. โปรดเติมข้อความสั้น ๆ เกี่ยวกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในที่ว่างที่เว้นไว้
4. กรุณาอ่านคำแนะนำในการตอบแต่ละข้อก่อนที่ท่านจะตอบแบบสอบถามนี้

1. เพศ ..... ชาย ..... หญิง
2. อายุ ..... ปี
3. วุฒิสูงสุดที่ท่านได้รับ  
 .....ปริญญาเอก สาขาวิชา.....  
 .....ปริญญาโท สาขาวิชา.....  
 .....ประกาศนียบัตรชั้นสูง สาขาวิชา.....  
 .....ปริญญาตรี สาขาวิชา.....  
 .....อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
4. สถานที่ทำงานของท่าน.....
5. ท่านทำหน้าที่นี้มานาน..... ปี
6. ปัจจุบันท่านสอนค่วยหรือไม่ ..... สอน ..... ไม่ได้สอน
7. ถ้าท่านสอน.....ชั่วโมงต่อสัปดาห์ สอนวิชา.....  
 .....
8. ท่านมีความรู้และประสบการณ์ทางด้านไอศตทัศน์หรือเทคโนโลยีทางการศึกษามา  
 อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)  
 ..... 8.1 สำเร็จการศึกษาด้านไอศตทัศน์หรือเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยตรง

- ..... 8.2 เคยได้ศึกษาในสถาบันการศึกษาบ้าง
- ..... 8.3 เคยได้รับการอบรม
- ..... 8.4 เคยศึกษาจากตำราและเอกสารต่าง ๆ
- ..... 8.5 เคยเห็นผู้บรรยายใช้สื่อทัศนูปกรณ์ประกอบการบรรยาย
- ..... 8.6 เคยใช้สื่อทัศนูปกรณ์ประกอบการบรรยาย
- ..... 8.7 ไม่มีความรู้เกี่ยวกับทางด้านนี้เลย
- ..... 8.8 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- 9. วิทยาลัยของท่านมีหน่วยงานเกี่ยวกับสื่อทัศนศึกษาหรือไม่..... มี ..... ไม่มี
- 10. ในกรณีที่ไม่มีหน่วยงานเกี่ยวกับสื่อทัศนศึกษา วัสดุและอุปกรณ์การสอนส่วนใหญ่เก็บไว้ที่ใด
  - ..... 10.1 คณะวิชา
  - ..... 10.2 แผนกวิชา
  - ..... 10.3 ห้องพัสดุ
  - ..... 10.4 ห้องเรียนต่าง ๆ
  - ..... 10.5 ห้องสมุด
  - ..... 10.6 ไม่ได้เก็บรวมไว้ในที่หนึ่งใดโดยเฉพาะ
  - ..... 10.7 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- 11. ในกรณีที่ไม่มีหน่วยงานสื่อทัศนศึกษาโดยเฉพาะ มีเจ้าหน้าที่ดำเนินงานรวมทั้งตัวท่านด้วย..... คน ซึ่งท่านเห็นว่า.....พอ .....ไม่พอ
- 12. ในกรณีที่พอท่านต้องการเจ้าหน้าที่เพิ่มเติมด้านใดจำนวนเท่าใด
  - ..... 12.1 นักสื่อทัศนหรือเทคโนโลยีทางการศึกษา จำนวน..... คน
  - ..... 12.2 ช่างเทคนิค จำนวน..... คน
  - ..... 12.3 เสมียนพนักงาน จำนวน..... คน
  - ..... 12.4 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

13. งานของท่าน เกี่ยวกับ โสตทัศนูปกรณ์หรือสื่อการสอน มีกิจกรรมหรือบริการต่อไปหรือไม่ โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงหน้าข้อความที่เป็นจริง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ..... 13.1 จัดบริการให้ยืมหรือช่วยติดต่อยืมโสตทัศนูปกรณ์จากหน่วยงานอื่น ๆ ให้ตามความต้องการ ของอาจารย์ผู้สอน
  - ..... 13.2 จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการใช้เครื่องมือสื่อการสอนให้แก่อาจารย์
  - ..... 13.3 ให้คำปรึกษาและช่วยเหลือเกี่ยวกับการใช้สื่อการสอนแต่ละชนิดให้กับอาจารย์
  - ..... 13.4 ให้คำปรึกษาแก่อาจารย์เกี่ยวกับการ เลือกใช้สื่อการสอนให้ตรงกับความต้องการ และเหมาะสมกับวิชาที่สอน
  - ..... 13.5 จัดหาโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีประสิทธิภาพไว้บริการแก่อาจารย์
  - ..... 13.6 ให้คำแนะนำและช่วยเหลือแก่อาจารย์ผู้สอน เกี่ยวกับการจัดสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมกับการ ใช้สื่อการสอนแต่ละชนิด
  - ..... 13.7 จัดทำรายการโสตทัศนูปกรณ์หรือสื่อการศึกษาต่าง ๆ ไว้ให้อาจารย์ค้นคว้า
  - ..... 13.8 จัดทำระเบียบวิธีการยืมและบริการโสตทัศนูปกรณ์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับอาจารย์ผู้สอน
  - ..... 13.9 จัดอบรมการใช้และการผลิตสื่อการศึกษาให้กับอาจารย์ผู้สอน เป็นครั้งคราว
  - ..... 13.10 ให้คำแนะนำวิธีผลิตและช่วยอาจารย์ผู้สอนผลิตสื่อการสอนตามความต้องการของอาจารย์ผู้สอน
  - ..... 13.11 ให้คำแนะนำในด้านการเก็บรักษาและซ่อมแซมอย่างง่าย ๆ ในกรณีที่ชำรุดระหว่างการใช้ให้กับอาจารย์
  - ..... 13.12 ตรวจสอบโสตทัศนูปกรณ์ที่มีอยู่และพยายามจัดหาสื่อการสอนใหม่ ๆ มาไว้สำหรับการบรรยาย
  - ..... 13.13 จัดทำรายการเกี่ยวกับแหล่งสื่อการศึกษาภายนอก และเป็นสื่อกลางติดต่อให้กับอาจารย์ผู้สอน
  - ..... 13.14 ติดตามศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อเสนอข้อเสน�풍ศให้แก่อาจารย์ผู้สอน

- ..... 13.15 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
14. งบประมาณเกี่ยวกับการดำเนินงานทางด้านโสตทัศนศึกษาของหน่วยงานของท่านนั้น  
ได้รับ ..... เพียงพอ ..... ไม่เพียงพอ
15. ลักษณะงบประมาณที่ได้รับเกี่ยวกับโสตทัศนศึกษา หรือสื่อการศึกษา มีลักษณะ เป็นอย่างไร  
..... 15.1 เป็นงบประมาณที่จัดรวมไว้กับงบประมาณอื่น ๆ ของวิทยาลัย  
..... 15.2 เป็นงบประมาณที่ได้จัดแยกไว้สำหรับกิจการด้านโสตทัศนศึกษาโดยเฉพาะ  
(เช่น ค่าวัสดุ เครื่องมือใหม่ ๆ ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด ค่าติดต่อบริการ  
 ฯลฯ  
..... 15.3 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
16. ท่านต้องการความรู้ ประสบการณ์หรือรายละเอียดต่อไปนี้เพิ่มเติมหรือไม่ โปรดขีด  
เครื่องหมาย / ลงในช่องว่างที่ตรงกับความต้องการของท่าน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)  
..... 16.1 ต้องการรับการอบรมเกี่ยวกับวิธีผลิตโสตทัศนูปกรณ์และสื่อการสอนใหม่ ๆ  
..... 16.2 ต้องการรับการอบรมเกี่ยวกับการใช้และควบคุมเครื่องมือโสตทัศนศึกษา  
และสื่อการศึกษาประเภทต่าง ๆ  
..... 16.3 ต้องการความรู้หรือรับการอบรมเกี่ยวกับสื่อการสอนและเทคโนโลยีทางการ  
ศึกษาใหม่ ๆ  
..... 16.4 ต้องการความรู้จากหนังสือ เอกสาร วารสารที่เกี่ยวข้องกับโสตทัศน  
และเทคโนโลยีทางการศึกษา ซึ่งวิทยาลัยควรจัดให้  
..... 16.5 ต้องการความรู้หรือรับการอบรมเกี่ยวกับการวางแผนและดำเนินโครง-  
การโสตทัศนหรือศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อปรับปรุงงานให้  
ประสิทธิภาพ  
..... 16.6 ต้องการโอกาสไปฝึกงานหรือดูงานในหน่วยโสตทัศนศึกษาหรือศูนย์  
เทคโนโลยีทางการศึกษาอื่น ๆ  
..... 16.7 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

17. รายการโสตทัศนอุปกรณ์ (Audio - Visual Equipments) และห้องปฏิบัติการทาง  
สื่อการศึกษาที่มีอยู่ในหน่วยงานของท่าน และที่ต้องการเพิ่มเติม

รายการ	จำนวนที่มีอยู่	จำนวนที่ต้องการเพิ่ม
17.1 เครื่องเล่นแผ่นเสียง	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.2 เครื่องเทปบันทึกเสียง	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.3 เครื่องขยายเสียง	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.4 เครื่องรับวิทยุ	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.5 ไมโครโฟนไม่มีสาย	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.6 ไมโครโฟน	.... ตัว	..... ตัว
17.6 ลำโพง	.... ตัว	..... ตัว
17.8 เครื่องฉายภาพทึบแสง	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.9 เครื่องฉายภาพโปรเจกต์	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.10 เครื่องฉายสไลด์	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.11 เครื่องฉายฟิล์มสตรีป	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.12 เครื่องฉายภาพจุลทรรศน์	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.13 ที่ส่องดูภาพสไลด์และฟิล์มสตรีป	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.14 สไลด์-เทปซิงโครไนซ์	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.15 เครื่องฉายภาพยนตร์ 8 ม.ม.	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.16 เครื่องฉายภาพยนตร์ 16 ม.ม.	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.17 เครื่องฉายฟิล์มลูป	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.18 ที่ส่องดูภาพและตัดต่อฟิล์มภาพยนตร์	.... ชุด	..... ชุด
17.19 เครื่องรับโทรทัศน์	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.20 เครื่องบันทึกภาพโทรทัศน์	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.21 โทรทัศน์วงจรปิด	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.22 เครื่องช่วยสอน	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.23 คอมพิวเตอร์ช่วยสอน	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.24 กล้องถ่ายภาพยนตร์ 8 ม.ม.	.... กล้อง	..... กล้อง

	รายการ	จำนวนที่มีอยู่	จำนวนที่ต้องการเพิ่ม
17.25	กล้องถ่ายภาพยนตร์ 16 ม.ม.	.... กล้อง	..... กล้อง
17.26	กล้องถ่ายภาพนิ่ง	.... กล้อง	..... กล้อง
17.27	อุปกรณ์และเครื่องใช้ในการถ่ายภาพยนตร์	.... ชุด	..... ชุด
17.28	เครื่องถ่ายภาพโปรังใส	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.29	เครื่องถ่ายภาพเอกสาร	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.30	เครื่องปรุกระดาษไข	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.31	เครื่องอัดสำเนา	.... เครื่อง	..... เครื่อง
17.32	จอฉายภาพยนตร์	.... จอ	..... จอ
17.33	จอฉายภาพกลางวัน	.... จอ	..... จอ
17.34	กระดานขาว (เขียนด้วยสีเมจิก)	.... แผ่น	..... แผ่น
17.35	กระดานดำสำลี	.... แผ่น	..... แผ่น
17.36	กระดานนิเทศ	.... แผ่น	..... แผ่น
17.37	กระดานแม่เหล็ก	.... แผ่น	..... แผ่น
17.38	กระดานไฟฟ้า	.... แผ่น	..... แผ่น
17.39	สถานีวิทย์เพื่อการศึกษา	.... สถานี	..... สถานี
17.40	สถานีโทรทัศน์เพื่อการศึกษา	.... สถานี	..... สถานี
17.41	ห้องปฏิบัติการทางภาพ (พร้อมอุปกรณ์)	.... ห้อง	..... ห้อง
17.42	ห้องปฏิบัติการทางภาษา	.... ห้อง	..... ห้อง
17.43	ห้องปฏิบัติการวิทย์เพื่อการศึกษา	.... ห้อง	..... ห้อง
17.44	ห้องปฏิบัติการโทรทัศน์เพื่อการศึกษา	.... ห้อง	..... ห้อง
17.45	ห้องเรียนแบบศูนย์การเรียน	.... ห้อง	..... ห้อง
17.46	อื่น ๆ (โปรดระบุ).....		



18. รายการวัสดุทัศนวัสดุ (Audio - Visual Materials) และสื่อการศึกษาที่มีอยู่ใน  
หน่วยงานของท่าน และที่ต้องการเพิ่มเติม

รายการ	จำนวนที่มีอยู่	จำนวนที่ต้องการเพิ่ม
18.1 ภาพประกอบการสอน	..... ชุด	..... ชุด
18.2 แผนภูมิ	..... ชุด	..... ชุด
18.3 แผนสถิติ	..... ชุด	..... ชุด
18.4 แผนภาพ	..... ชุด	..... ชุด
18.5 แผนที่และลูกโลก	..... ชุด	..... ชุด
18.6 โปสเตอร์	..... ชุด	..... ชุด
18.7 วัสดุการสอนใช้กับกระดานดำสำลี	..... ชุด	..... ชุด
18.8 วัสดุการสอนใช้กับกระดานชอล์ค	..... ชุด	..... ชุด
18.9 วัสดุการสอนใช้กับกระดานแม่เหล็ก	..... ชุด	..... ชุด
18.10 วัสดุการสอนใช้กับกระดานไฟฟ้า	..... ชุด	..... ชุด
18.11 หุ่นจำลอง	..... ชิ้น	..... ชิ้น
18.12 ของตัวอย่าง	..... ชิ้น	..... ชิ้น
18.13 ของจริง	..... ชิ้น	..... ชิ้น
18.14 เทปบันทึกเสียงประกอบการสอน	..... ม้วน..... คัดับ	..... ม้วน..... คัดับ
18.15 แผนเสียงประกอบการสอน	..... แผ่น	..... แผ่น
18.16 ภาพสไลด์ประกอบการสอน	..... ภาพ	..... ภาพ
18.17 ฟิล์มสกรีนประกอบการสอน	..... ภาพ	..... ภาพ
18.18 ภาพยนตร์ประกอบการสอน 8 ม.ม.	..... ม้วน	..... ม้วน
18.19 ภาพยนตร์ประกอบการสอน 16 ม.ม.	..... ม้วน	..... ม้วน
18.20 ฟิล์มดูฟประกอบการสอน	..... คัดับ	..... คัดับ
18.21 เทปบันทึกภาพโทรทัศน์ประกอบการสอน	..... ม้วน	..... ม้วน
18.22 แผนภาพโปร่งใสประกอบการสอน	..... แผ่น	..... แผ่น

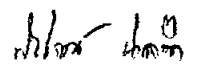




รายการ	จำนวนที่มีอยู่	จำนวนที่ต้องการเพิ่ม
18.23 ภาพนิ่งสำหรับฉายประกอบการสอน	..... แผ่น	..... แผ่น
18.24 ไมโครฟิล์ม ประกอบการสอน	..... ชุด	..... ชุด
18.25 รายการวิทยุประกอบการสอน	..... ชุด	..... ชุด
18.26 รายการโทรทัศน์ประกอบการสอน	..... ชุด	..... ชุด
18.27 บทเรียนสำเร็จรูปหรือบทเรียนแบบโปรแกรม	..... ชุด	..... ชุด
18.28 ชุดการสอน	..... ชุด	..... ชุด
18.29 โปรแกรมการเรียนด้วยเครื่องช่วยสอน	..... ชุด	..... ชุด
18.30 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	..... ชุด	..... ชุด

19. หากท่านมีข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็นเพิ่มเติม เพื่อให้การวิจัยสมบูรณ์ขึ้น โปรดให้ความเห็น  
 .....  
 .....  
 .....

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ที่ท่านกรุณาตอบปัญหาแบบสอบถามนี้ หากมีอะไรที่ข้าพเจ้า  
 จะรับใช้ ท่านได้โปรดแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบด้วย

ด้วยความขอบพระคุณ  
  
 (นายสาโรจน์ นิดคำ)  
 วิทยาลัยเกษตรกรรมปทุมธานี

## ประวัติการศึกษา

ชื่อ

นายสารโรจน์ นิลคำ

วุฒิ

การศึกษามัธยมศึกษา (กศ.บ.) วิทยาลัยวิชาการศึกษา พระนคร  
ปีการศึกษา 2516สถานที่ทำงาน อาจารย์ 1 ระดับ 4 วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา วิทยาเขต  
เกษตรปทุมธานี

ศูนย์วิทยพัทยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย