

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยเรื่อง "ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ โรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตกรุงเทพมหานคร" นี้ ทำการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม โดยผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถาม ตามความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ ไปยังผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาจำนวน 50 คน และครูคณิตศาสตร์จำนวน 228 คน จำนวนแบบสอบถามที่สมบูรณ์ที่ได้รับคืนมา เป็นของผู้บริหารโรงเรียน 41 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 82.00 และเป็นของครูคณิตศาสตร์จำนวน 214 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 93.86 รวมทั้งสิ้น 255 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 91.73 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามแบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้บริหารโรงเรียน และครูคณิตศาสตร์ เสนอผลการวิเคราะห์ในตารางที่ 1 - 2 ดังนี้

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 1 จำนวนผู้บริหารโรงเรียนที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
1. ชาย	26	63.41
2. หญิง	15	36.41
2. การสมรส		
1. โสด	6	14.63
2. สมรส	35	85.37
3. หม้าย	-	-
4. แยกกันอยู่	-	-
3. อายุ (เศษเกิน 6 เดือน นับเป็น 1 ปี)		
1. ต่ำกว่า 21 ปี	-	-
2. 21 - 30 ปี	2	4.88
3. 31 - 40 ปี	3	7.32
4. 41 - 50 ปี	17	41.46
5. 51 ปีขึ้นไป	19	46.34
4. อายุราชการตั้งแต่รับราชการมา (เศษเกิน 6 เดือน นับเป็น 1 ปี)		
1. ต่ำกว่า 6 ปี	1	2.44
2. 6 - 10 ปี	3	7.32
3. 11 - 15 ปี	3	7.32
4. 16 - 20 ปี	3	7.32
5. 21 - 25 ปี	4	9.75
6. 26 ปีขึ้นไป	27	65.85
5. วุฒิสูงสุดทางการศึกษา		
1. ต่ำกว่าปริญญาตรี	1	2.44
2. ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	24	58.54
3. ปริญญาโท	14	34.14
4. สูงกว่าปริญญาโท	2	4.88

จากตารางที่ 1 ผู้บริหารโรงเรียนที่ตอบแบบสอบถามมีจำนวนทั้งสิ้น 41 คน ส่วนใหญ่มีสถานภาพดังนี้ คือเป็นเพศชาย สมรสแล้ว อายุ 51 ปีขึ้นไป เป็นผู้รับราชการมานาน 26 ปีขึ้นไป และมีวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

ตารางที่ 2 จำนวนครุฑนิคศาสตร์ที่ตอบแบบสอบถาม จำนวนคำถามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
1. ชาย	70	32.71
2. หญิง	144	67.29
2. การสมรส		
1. โสด	91	42.52
2. สมรส	114	53.27
3. หม้าย	7	3.27
4. แยกกันอยู่	2	0.94
3. อายุ (เศษเกิน 6 เดือน นับเป็น 1 ปี)		
1. ต่ำกว่า 21 ปี	-	-
2. 21 - 30 ปี	64	29.91
3. 31 - 40 ปี	106	49.53
4. 41 - 50 ปี	27	12.62
5. 51 ปีขึ้นไป	17	7.94
4. อายุราชการนับตั้งแต่รับราชการมา (เศษเกิน 6 เดือน นับเป็น 1 ปี)		
1. ต่ำกว่า 6 ปี	36	16.82
2. 6 - 10 ปี	108	50.47
3. 11 - 15 ปี	33	15.42
4. 16 - 20 ปี	8	3.74
5. 21 - 25 ปี	7	3.27
6. 26 ปีขึ้นไป	22	10.28
5. วุฒิส่งสุดทางการศึกษา		
1. ต่ำกว่าปริญญาตรี	10	4.67
2. ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	186	86.91
3. ปริญญาโท	18	8.41
4. สูงกว่าปริญญาโท	-	-

จากตารางที่ 2 ครูคณิตศาสตร์ที่ตอบแบบสอบถามมีจำนวนทั้งสิ้น 214 คน ส่วนใหญ่มีสถานภาพดังนี้คือ เป็นเพศหญิง สมรสแล้ว มีอายุอยู่ระหว่าง 31-40 ปี รับราชการมานาน 6 - 10 ปี และมีวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

ตอนที่ 2 เป็นผลการวิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ และการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ โดยแบ่งงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาออกเป็น 2 ด้าน คือด้านวิชาการ และด้านบริหาร เสนอผลการวิเคราะห์ในตารางที่ 3 - 14



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 3

ค่ามัธยฐานเลขคณิต (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครู
 คณิตศาสตร์ และการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์ (t) ในด้านวิชาการ
 เกี่ยวกับการวางแผนเตรียมงานสำหรับภาคเรียนใหม่

การปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์	ผู้บริหารโรงเรียน			ครูคณิตศาสตร์			t
	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	
1. ประชุมครูในหมวดวิชาเพื่อกำหนดงานและชี้แจงงาน.....	3.49	0.90	ปานกลาง	3.22	0.82	ปานกลาง	1.93
2. จัดประชุมหรือสัมมนาปัญหาค้นต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาเป็นการ... เตรียมงานสำหรับภาคเรียนถัดไป.....	3.46	0.81	ปานกลาง	2.93	0.76	ปานกลาง	4.09**
3. ดำเนินการจัดให้มีแผนปฏิบัติการและปฏิทินงานของหมวดวิชา....	3.83	0.80	มาก	3.20	0.90	ปานกลาง	4.18**
4. ร่วมกับครูจัดทำโครงการตลอดปีของหมวดวิชา.....	3.61	0.86	มาก	3.10	0.88	ปานกลาง	3.88**
5. ร่วมกับครูในหมวดวิชาศึกษาความมุ่งหมายของหลักสูตร ขอบเขต และเนื้อหาวิชา.....	3.37	0.77	ปานกลาง	2.79	0.91	ปานกลาง	3.77**
6. ให้คำปรึกษาแก่ครูในการจัดทำแผนการสอนรายวิชา.....	3.46	0.90	ปานกลาง	2.90	0.86	ปานกลาง	3.79**
7. ร่วมกับครูในหมวดวิชาพิจารณาเลือกแบบเรียนในแต่ละรายวิชา..	3.59	0.81	มาก	2.88	0.89	ปานกลาง	4.73**
8. ร่วมกับครูในหมวดวิชาเพื่อพิจารณาคงลงในเรื่องการวิศผล....	3.71	0.81	มาก	3.29	0.83	ปานกลาง	2.93**
9. วางระเบียบในการปฏิบัติงานของหมวดวิชา เพื่อความเป็น ระเบียบเรียบร้อยในการปฏิบัติงาน.....	3.54	0.93	ปานกลาง	3.28	0.80	ปานกลาง	1.83
รวม	3.56	0.66	มาก	3.07	0.62	ปานกลาง	4.66**

** p < 0.01

จากตารางที่ 3 ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่างานในคณวิชาการศึกษาเกี่ยวกับการวางแผนเตรียมงานสำหรับภาคเรียนใหม่ หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับมากในเรื่องการดำเนินการจัดให้มีแผนปฏิบัติการ และปฏิบัติงานของหมวดวิชา ร่วมกับครูจัดทำโครงการตลอดปีของหมวดวิชา ร่วมกับครูในหมวดวิชาเพื่อพิจารณาตกลงกันในเรื่องการวัดผล และร่วมกับครูในหมวดวิชาพิจารณาเลือกแบบเรียนในแต่ละรายวิชา งานนอกจากนี้ ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่าหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นว่างานในคณวิชาการศึกษาเกี่ยวกับการวางแผนเตรียมงานสำหรับภาคเรียนใหม่ หัวหน้าหมวดวิชาปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางทุกเรื่อง

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ ในคณวิชาการศึกษา เรื่องการวางแผนเตรียมงานสำหรับภาคเรียนใหม่ พบว่าผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกันในเรื่องประชุมครูในหมวดวิชาเพื่อกำหนดงานและชี้แจงงาน และวางระเบียบในการปฏิบัติงานของหมวดวิชาเพื่อความ เป็นระเบียบเรียบร้อยในการปฏิบัติงาน งานนอกจากนี้มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4 ค่ามัธยิมเลขคณิต(\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครู คณิตศาสตร์ และการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์(t) ในด้านวิชาการ เกี่ยวกับหลักสูตรและเอกสารการใช้หลักสูตร

การปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์	ผู้บริหารโรงเรียน			ครูคณิตศาสตร์			t
	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	
1. ชี้แจงเกี่ยวกับหลักสูตรและเอกสารการใช้หลักสูตรแก่ครูในหมวดวิชา.....	3.39	0.80	ปานกลาง	2.97	0.88	ปานกลาง	2.86**
2. ปรับปรุงแก้ไขเอกสารการใช้หลักสูตรให้ทันสมัยอยู่เสมอ.....	3.27	0.90	ปานกลาง	2.76	0.87	ปานกลาง	3.38**
3. จัดประชุมครูในหมวดวิชาเพื่อประเมินผลการใช้หลักสูตร.....	3.29	0.90	ปานกลาง	2.79	0.93	ปานกลาง	3.23**
4. จัดหา จัดเตรียม และให้ความสะดวกแก่ครูในหมวดวิชาเกี่ยวกับเอกสารหลักสูตรและการใช้หลักสูตร.....	3.78	0.73	มาก	3.19	0.84	ปานกลาง	4.25**
5. จัดระบบและวางระเบียบการเก็บและการใช้เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตร.....	3.51	0.93	ปานกลาง	3.08	0.86	ปานกลาง	2.91**
รวม	3.45	0.73	ปานกลาง	2.96	0.71	ปานกลาง	4.09**

**p < 0.01

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 4 ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่างานในด้านวิชาการเกี่ยวกับหลักสูตรและเอกสารการใช้หลักสูตร หัวหน้าหมวดวิชาปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุดแก่เรื่องจัดหา จัดเตรียมและให้ความสะดวกแก่ครูในหมวดวิชาเกี่ยวกับเอกสารการใช้หลักสูตร งานนอกจากนี้ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่าหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางทุกเรื่อง

ครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นว่างานในด้านวิชาการเกี่ยวกับหลักสูตรและเอกสารการใช้หลักสูตร หัวหน้าหมวดวิชาปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางทุกเรื่อง

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ ในด้านวิชาการเกี่ยวกับหลักสูตรและเอกสารการใช้หลักสูตร พบว่าผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นแตกต่างกันทุกเรื่องอย่างมีนัยสำคัญ ที่ระดับ 0.01

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 5 ค่ามัธยฐานเลขคณิต (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครุ
 คุนคิตศาสตร์ และการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครุคุนคิตศาสตร์(t) ในด้านวิชาการ
 เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน

การปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดวิชาคุนคิตศาสตร์	ผู้บริหารโรงเรียน			ครุคุนคิตศาสตร์			t
	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	
1. เปิดโอกาสให้ครูในหมวดวิชามีส่วนร่วมในการเลือกวิชาที่จะสอน	3.76	0.77	มาก	3.46	0.93	ปานกลาง	1.90 ¹⁾
2. วางแผนการจัดครูเพื่อสอนในรายวิชาต่าง ๆ ไว้อย่างรัดกุม...	3.78	0.69	มาก	3.42	0.85	ปานกลาง	2.57*
3. ร่วมมือกับฝ่ายวิชาการจัดทำตารางสอนและตารางสอบ.....	4.03	0.88	มาก	3.11	0.96	ปานกลาง	3.34**
4. มีส่วนร่วมในการพิจารณาจัดแผนการเรียนและจัดนักเรียนเข้า แผนการเรียน.....	3.49	0.84	ปานกลาง	3.11	0.96	ปานกลาง	2.37*
5. จัดครูเข้าสอนแทน เมื่อครูในหมวดวิชาขาด.....	3.98	0.94	มาก	3.88	0.99	มาก	0.58
6. จัดให้มีการสอนซ่อมเสริมและหรือการสอนเสริมแก่นักเรียน....	3.85	0.83	มาก	3.50	0.89	ปานกลาง	2.37*
7. จัดหรือสนับสนุนให้นำเอาวิธีการหรือสิ่งใหม่ๆ ทางการศึกษามา ใช้ในการเรียนการสอน.....	3.66	0.83	มาก	3.23	0.83	ปานกลาง	2.99**
8. จัดห้องคุนคิตศาสตร์หรือห้องกิจกรรมหรือศูนย์วิชา เพื่อส่งเสริมการ เรียนการสอน.....	3.37	1.07	ปานกลาง	2.98	1.08	ปานกลาง	2.10*
9. ส่งเสริมให้ครูใช้วิธีสอนที่เหมาะสม.....	3.49	0.90	ปานกลาง	3.09	0.88	ปานกลาง	2.65**
10. สนับสนุนให้ครูได้เขียนหนังสือ บทความและเอกสารทางวิชาการ	3.02	0.91	ปานกลาง	2.71	1.02	ปานกลาง	1.84
รวม	3.64	0.62	มาก	3.29	0.60	ปานกลาง	3.34**

** p < 0.01, *p < 0.05

จากตารางที่ 5 ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่างานในค่านวิชาการศึกษาเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ที่หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับมากในเรื่อง ร่วมมือกับฝ่ายวิชาการจัดทำตารางสอนและตารางสอบ จัดครูเข้าสอนแทนเมื่อครูในหมวดวิชาขาด จัดให้มีการสอนซ่อมเสริมและ/หรือการสอนเสริมแก่นักเรียน วางแผนการจัดครูเพื่อสอนในรายวิชาต่าง ๆ ไว้อย่างรัดกุม เปิดโอกาสให้ครูในหมวดวิชามีส่วนร่วมในการเลือกวิชาที่จะสอน มีส่วนร่วมในการพิจารณาจัดแผนการเรียนและจัดนักเรียนเข้าแผนการเรียน งานนอกจากนี้ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่างานหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นว่างานในค่านวิชาการศึกษาเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ที่หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับมากในเรื่อง จัดครูเข้าสอนแทนครูในหมวดวิชาขาด งานนอกจากนี้ครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นว่างานหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ ในค่านวิชาการศึกษาเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน พบว่าผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกันในเรื่อง จัดครูเข้าสอนแทนเมื่อครูในหมวดวิชาขาด สนับสนุนให้ครูได้เขียนหนังสือ บทความและเอกสารทางวิชาการ และเปิดโอกาสให้ครูในหมวดวิชามีส่วนร่วมในการเลือกวิชาที่จะสอน และมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ ที่ระดับ 0.01 ในเรื่อง ร่วมมือกับฝ่ายวิชาการจัดทำตารางสอนและตารางสอบ จัดหรือสนับสนุนให้นำเอาวิธีการหรือสิ่งใหม่ ๆ ทางการศึกษามาใช้ในการเรียนการสอน และส่งเสริมให้ครูใช้วิธีสอนที่เหมาะสม งานนอกนั้นมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ ที่ระดับ 0.05

ตารางที่ 6 ค่ามัธยเทศ (X̄) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครู คณิตศาสตร์ และการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์ (t) ในด้านวิชาการ เกี่ยวกับการนิเทศการเรียนการสอน

การปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์	ผู้บริหารโรงเรียน			ครูคณิตศาสตร์			t
	X̄	S.D.	ความหมาย	X̄	S.D.	ความหมาย	
1. เชื่อมเขียนชั้นเรียนและสังเกตการสอนของครูพร้อมทั้งให้คำแนะนำแก้ไข.....	2.98	0.99	ปานกลาง	2.46	0.94	น้อย	3.17**
2. ให้คำปรึกษาแก่ครูในหมวดวิชาเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มเกี่ยวกับปัญหาการเรียนการสอน.....	3.37	0.78	ปานกลาง	2.81	0.95	ปานกลาง	3.53**
3. สาธิตการสอนหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญมาสาธิตหรืออบรมเกี่ยวกับการสอนแก่ครูในหมวดวิชา.....	2.88	0.93	ปานกลาง	2.34	1.01	น้อย	3.15**
4. ส่งเสริมให้ครูในหมวดวิชาและนักเรียน ผลิตวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน.....	3.24	0.80	ปานกลาง	3.11	0.97	ปานกลาง	0.82
5. ดำเนินการจัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุฝึก รวมทั้งเอกสารประกอบการเรียนการสอน.....	3.61	0.67	มาก	3.20	0.92	ปานกลาง	2.71**
6. แนะนำแหล่งวิชาการให้แก่ครูและนักเรียนหรือสนับสนุนให้ไปศึกษานอกสถานที่.....	3.39	0.80	ปานกลาง	2.93	0.98	ปานกลาง	2.83**
7. สนับสนุนให้ครูและนักเรียนจัดทำกิจกรรมทางวิชาการ.....	3.66	0.76	มาก	3.19	0.90	ปานกลาง	3.16**
8. ประชุมครูในหมวดวิชา เพื่อแก้ไขปัญหาหรือสรุปผลเกี่ยวกับการเรียนการสอน.....	3.68	0.82	มาก	3.01	0.89	ปานกลาง	4.46**

ตารางที่ 6 (ต่อ)

การปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์	ผู้บริหารโรงเรียน			ครูคณิตศาสตร์			t
	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	
9. จักครูอาวุโสหรือผู้มีประสบการณ์คอยให้ความช่วยเหลือค่าน การเรียนการสอนแก่ครูใหม่.....	3.12	0.93	ปานกลาง	2.59	1.07	ปานกลาง	2.99**
รวม	3.33	0.66	ปานกลาง	2.85	0.71	ปานกลาง	3.99**

**p < 0.01

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 6 ผู้บริหาร โรงเรียนมีความคิดเห็นว่างานในค่านวิชาการศึกษาเกี่ยวกับการนิเทศการเรียนการสอนที่หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับมากในเรื่องประชุมครูในหมวดวิชา เพื่อแก้ไขปัญหาหรือสรุปผลเกี่ยวกับการเรียนการสอน สนับสนุนให้ครูและนักเรียนจัดทำกิจกรรมทางวิชาการ และดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนการสอน วัสดุฝึก รวมทั้งเอกสารประกอบการเรียนการสอน งานนอกจากนี้ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่าหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นว่างานในค่านวิชาการศึกษาเกี่ยวกับการนิเทศการเรียนการสอน ที่หัวหน้าหมวดวิชาปฏิบัติอยู่ในระดับน้อยในเรื่องสาธิตการสอนหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญมาสาธิตหรืออบรมเกี่ยวกับการสอนแก่ครูในหมวดวิชา และเยี่ยมชมชั้นเรียนและสังเกตการสอนของครูพร้อมทั้งให้คำแนะนำแก้ไข งานนอกจากนี้ครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นว่าหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ ในค่านวิชาการศึกษา เรื่องการนิเทศการเรียนการสอน พบว่าผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกันในเรื่องส่งเสริมให้ครูในหมวดวิชาและนักเรียนผลิตวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน นอกนั้นมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ ที่ระดับ

ตารางที่ 7 ค่ามัธยิมเลขคณิต(\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) ของความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครู คณิตศาสตร์ และการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์ (t) ในคานวิชา การ เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล

การปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์	ผู้บริหารโรงเรียน			ครูคณิตศาสตร์			t
	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	
1. รับผิดชอบในการจัดสอบย่อยและการเก็บคะแนนระหว่างปีให้เป็น ไปตามระเบียบวัดผล.....	4.02 ²	0.69	มาก	3.65	0.93	มาก	2.42*
2. รับผิดชอบเกี่ยวกับการสอบซ่อมรายวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชา....	4.12 ¹	0.68	มาก	3.56	0.91	มาก	3.80**
3. ควบคุม ดูแลและตรวจสอบความถูกต้องของข้อสอบรายวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชา.....	3.90 ³	0.80	มาก	3.56	0.90	มาก	2.88*
4. ส่งเสริมให้ครูออกข้อสอบอย่างมีหลักเกณฑ์ ถูกต้องตามหลักวิชา..	3.98 ⁴	0.82	มาก	3.49	0.88	ปานกลาง	3.29**
5. ร่วมมือกับครูในหมวดวิชาทำการวิเคราะห์ วิจัยข้อสอบเพื่อแก้ไข ปรับปรุงข้อสอบ.....	3.29	1.12	ปานกลาง	2.99	0.97	ปานกลาง	1.78
6. มีการประเมินผลงานทางวิชาการของหมวดวิชา.....	3.29	0.93	ปานกลาง	2.97	0.90	ปานกลาง	2.08*
7. นำผลการประเมินผลทางวิชาการของหมวดวิชามาปรับปรุงงานใน ภาคเรียนถัดไป.....	3.46	0.95	ปานกลาง	2.94	0.84	ปานกลาง	3.58**
8. ดำเนินงานคานการวัดผลและประเมินผลทางการเรียนของหมวด วิชาอย่างมีระเบียบรวมทั้งชี้แจงงานเพื่อให้ง่ายต่อการปฏิบัติ....	3.61	0.74	มาก	3.19	0.90	ปานกลาง	2.85**
รวม	3.71	0.69	มาก	3.29	0.68	ปานกลาง	3.59**

**p < 0.01 , *p < 0.05

จากตารางที่ 7 ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่างานในด้านวิชาการเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลที่หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ใต้แก่เรื่องรับผิดชอบเกี่ยวกับการสอบซ่อมรายวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชา รับผิดชอบในการจัดสอบย่อยและการเก็บคะแนนระหว่างปีให้เป็นไปตามระเบียบวัดผล ส่งเสริมให้ครูออกข้อสอบอย่างมีหลักเกณฑ์ถูกต้องตามหลักวิชา ความคุมดูแลและตรวจสอบความถูกต้องของข้อสอบรายวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชา และดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผลทางการเรียนของหมวดวิชาอย่างมีระเบียบรวมทั้งชี้แจงงานเพื่อให้ง่ายต่อการปฏิบัติ งานนอกจากนี้ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่า หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นว่างานในด้านวิชาการเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลที่หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ในเรื่องรับผิดชอบเกี่ยวกับการสอบซ่อมรายวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชา และควบคุมดูแลและตรวจสอบความถูกต้องของข้อสอบรายวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชา งานนอกจากนี้ครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นว่าหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ ในด้านวิชาการเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกันในเรื่องร่วมมือกับครูในหมวดวิชาทำการวิเคราะห์วิจัยข้อสอบเพื่อแก้ไขและปรับปรุงข้อสอบ มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01 ในเรื่องรับผิดชอบเกี่ยวกับการสอบซ่อมรายวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชา นำผลการประเมินผลทางวิชาการของหมวดวิชามาปรับปรุงงานในภาคเรียนถัดไป ส่งเสริมให้ครูออกข้อสอบอย่างมีหลักเกณฑ์ถูกต้องตามหลักวิชา และดำเนินงานด้านงานด้านการวัดผลและประเมินผลทางการเรียนของหมวดวิชาอย่างมีระเบียบ รวมทั้งชี้แจงงานเพื่อให้ง่ายต่อการปฏิบัติ งานนอกนั้นมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ ที่ระดับ 0.05

ตารางที่ 8 ค่ามัธยผลเลขคณิต(\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครู คณิตศาสตร์ และการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์ (t) ในคานบริหาร เกี่ยวกับการบริหารบุคคล

การปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์	ผู้บริหารโรงเรียน			ครูคณิตศาสตร์			t
	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	
1. จัดอัตรากำลังครูในหมวดวิชาร่วมกับฝ่ายบริหาร.....	3.38	0.68	มาก	3.29	0.95	ปานกลาง	3.82**
2. ประมุขพิเศษครูใหม่ในหมวดวิชา.....	3.29	0.96	ปานกลาง	2.67	0.09	ปานกลาง	3.43**
3. ทิศารณาแต่งตั้งให้ครูมีหน้าที่พิเศษในหมวดวิชาตามความสามารถ และความสนใจของแต่ละบุคคล.....	3.66	0.88	มาก	3.15	0.93	ปานกลาง	3.24**
4. ส่งเสริมให้ครูมีโอกาสใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการ ปฏิบัติงานอย่างเต็มที่.....	3.66	0.76	มาก	3.45	0.90	ปานกลาง	1.41
5. ดูแลและให้คำแนะนำ รวมทั้งสนับสนุนให้ครูปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับ มอบหมายให้ ครบผลสำเร็จ.....	3.78	0.82	มาก	3.35	0.84	ปานกลาง	3.06**
6. ส่งเสริมให้ครูในหมวดวิชาได้รับการอบรม เพื่อเสริมความรู้.....	3.98	0.69	มาก	3.44	0.95	ปานกลาง	3.44**
7. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูในหมวดวิชาไปศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	3.78	0.85	มาก	3.45	0.95	ปานกลาง	2.05*
8. จัดกิจกรรม เพื่อประสานความสัมพันธ์ระหว่างครูในหมวดวิชา....	3.44	0.87	ปานกลาง	3.01	0.92	ปานกลาง	2.80**
9. สนใจและมีทัศนคติที่ดีต่อปัญหาต่าง ๆ ของครูในหมวดวิชา.....	3.59	0.84	มาก	3.32	0.87	ปานกลาง	1.82
10. จัดหาเอกสารประกอบการเรียนการสอน รวมทั้งวารสารหรือสิ่ง พิมพ์อื่น ๆ ที่มีคุณค่าต่อการเรียนการสอนและความก้าวหน้าทาง วิชาการให้ครูได้ศึกษาคนควา.....	3.63	0.80	มาก	3.29	0.92	ปานกลาง	2.47*

ตารางที่ 8 (ต่อ)

การปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์	ผู้บริหารโรงเรียน			ครูคณิตศาสตร์			t
	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	
11. ค้นหาหรือส่งเสริมให้นำเอาผลการวิจัยที่เป็นประโยชน์ มาเผยแพร่หรือทดลองใช้ในหมวดวิชา.....	3.29	0.84	ปานกลาง	2.81	0.90	ปานกลาง	3.18 **
12. จัดหาเครื่องอำนวยความสะดวกแก่ครูในการปฏิบัติงาน เช่น ชั้นวางหนังสือ พักลม อ่างล้างมือในห้องพักครู เครื่องเขียน.....	3.46	0.95	ปานกลาง	2.87	1.00	ปานกลาง	3.55 **
13. จัดสวัสดิการด้านต่าง ๆ แก่ครูในหมวดวิชา เช่น ด้านการเงิน หรือ เครื่องอุปโภค ฯ.....	3.07	1.08	ปานกลาง	2.74	1.05	ปานกลาง	1.84
รวม	3.58	0.64	มาก	3.14	0.66	ปานกลาง	3.91 **

**p < 0.01 , *p < 0.05

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



จากตารางที่ 8 ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่างานในค้ำานบริหาร เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับมากได้แก่ เรื่องส่งเสริมให้ครูในหมวดวิชาเข้ารับการอบรมเพื่อเสริมความรู้ จัดอัตราค่าจ้างครูในหมวดวิชาร่วมกับฝ่ายบริหาร ดูแลและให้คำแนะนำรวมทั้งสนับสนุนให้ครูปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ได้รับผลสำเร็จ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูในหมวดวิชาไปศึกษาค้นคว้าในระดับที่สูงขึ้น ส่งเสริมให้ครูได้มีโอกาสใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ พิจารณาแต่งตั้งให้ครูมีหน้าที่พิเศษในหมวดวิชาตามความสามารถและความสนใจของแต่ละบุคคล จัดหาเอกสารประกอบการเรียนการสอน รวมทั้งวารสารหรือสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ที่มีคุณค่าต่อการเรียนการสอนและความก้าวหน้าทางราชการให้ครูได้ศึกษาค้นคว้า และสนใจและมีทัศนคติที่ดีต่อปัญหาต่าง ๆ ของครูในหมวดวิชา งานนอกจากนี้ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่าหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นว่างานในค้ำานบริหาร เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางทุกเรื่อง

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ ในค้ำานบริหาร เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล พบว่าผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกันในเรื่องจัดสวัสดิการค้ำานต่าง ๆ แก่ครูในหมวดวิชา เช่น ค้ำานการเงินหรือเครื่องอุปโภคฯ ส่งเสริมให้ครูได้มีโอกาสใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ และสนใจและมีทัศนคติที่ดีต่อปัญหาต่าง ๆ ของครูในหมวดวิชา มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05 ในเรื่องส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูในหมวดวิชาไปศึกษาค้นคว้าในระดับที่สูงขึ้น และเรื่องจัดหาเอกสารประกอบการเรียนการสอน รวมทั้งวารสารหรือสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ที่มีคุณค่าต่อการเรียนการสอนและความก้าวหน้าทางราชการให้ครูได้ศึกษาค้นคว้า งานนอกนั้นมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ ที่ระดับ 0.01

ตารางที่ 9 ค่ามัธยฐานเลขคณิต(\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครุคณิศาสตร์ และการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครุคณิศาสตร์(t) ในด้านบริหารเกี่ยวกับการประสานงาน งานนโยบาย

การปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดวิชาคณิศาสตร์	ผู้บริหารโรงเรียน			ครุคณิศาสตร์			t
	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	
1. ร่วมให้คำปรึกษาหารือแก่กรรมการบริหารหรือกรรมการที่ปรึกษาในเรื่องต่าง ๆ	3.83	0.74	มาก	3.21	0.87	ปานกลาง	4.27 **
2. เสนอแนะปัญหาและการแก้ปัญหาต่อผู้บริหารโรงเรียน.....	3.78	0.69	มาก	3.25	0.85	ปานกลาง	3.78 **
3. รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการบริหารหรือกรรมการที่ปรึกษา หรือผู้บริหารโรงเรียน.....	3.98	0.79	มาก	3.50	0.84	ปานกลาง	3.34 **
4. ประสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและครูในหมวดวิชา.....	3.85	0.79	มาก	3.28	0.83	ปานกลาง	4.07 **
รวม	3.86	0.65	มาก	3.31	0.70	ปานกลาง	4.64 **

**p < 0.01

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 9 ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่างานในตำแหน่งบริหาร
เกี่ยวกับการประสานงาน งานนโยบาย หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับ
มากทุกเรื่อง แต่ครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นว่างานที่หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์
ปฏิบัติอยู่ ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางทุกเรื่อง

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ ในตำแหน่งบริหาร
เกี่ยวกับการประสานงาน งานนโยบาย พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์
มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01 ทุกเรื่อง



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 10 ค่ามัธยฐานเลขคณิต (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครู คณิตศาสตร์ และการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์(t) ในด้านบริหาร เกี่ยวกับการประสานงาน งานธุรการ การเงิน

การปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์	ผู้บริหารโรงเรียน			ครูคณิตศาสตร์			t
	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	
1. ประชาสัมพันธ์ผลงานของหมวดวิชาทั้งในและนอกโรงเรียน.....	3.29	0.78	ปานกลาง	2.97	0.97	ปานกลาง	2.00 *
2. จัดศูนย์รวมตารางสอนของหมวดวิชาไว้ให้สามารถตรวจสอบได้ อย่างรวดเร็ว.....	3.51	0.98	ปานกลาง	3.42	0.98	ปานกลาง	0.58
3. ดำเนินการร่วมกับครูในหมวดวิชาเกี่ยวกับการวางแผนเกี่ยวกับ งบประมาณของหมวดวิชา.....	3.85	0.69	มาก	3.31	0.81	ปานกลาง	4.02 **
4. ดำเนินเบิกจ่ายเงินเพื่อใช้จ่ายในหมวดวิชาให้ทันการ.....	3.66	0.88	มาก	3.36	0.78	ปานกลาง	2.22 *
5. จัดทำรายงานต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินของหมวดวิชา.....	3.56	0.81	มาก	3.22	0.84	ปานกลาง	2.37 *
6. นำเสนอหรือจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน.....	3.68	0.69	มาก	3.39	0.77	ปานกลาง	2.24 *
7. จัดระบบการเก็บรักษาเอกสารต่าง ๆ ของหมวดวิชาอย่างเป็น ระเบียบ สะดวกต่อการใช้.....	3.49	0.71	ปานกลาง	3.37	0.84	ปานกลาง	0.81
รวม	3.58	0.63	มาก	3.29	0.64	ปานกลาง	2.63 **

**p < 0.01

*p < 0.05

จากตารางที่ 10 ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่างานในค้ำานบริหาร เกี่ยวกับการประสานงาน งานธุรการ การเงิน หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติ อยู่ในระดับปานกลางในเรื่องประชาสัมพันธ์ผลงานของหมวดวิชาทั้งในและนอกโรงเรียน จักระบบการเก็บรักษาเอกสารต่าง ๆ ของหมวดวิชาอย่างเป็นระเบียบ สะดวกต่อการใช้ และจัดศูนย์รวมตารางสอนของหมวดวิชาไว้ให้สามารถตรวจสอบได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่าหัวหน้าหมวดวิชาปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

ครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นว่างานในค้ำานบริหาร เกี่ยวกับการประสานงาน งานธุรการ การเงิน หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางทุกเรื่อง

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ ในค้ำานบริหาร เกี่ยวกับการประสานงาน งานธุรการ การเงิน พบว่าผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกันในเรื่องจัดศูนย์รวมตารางสอนของหมวดวิชาไว้ให้สามารถตรวจสอบได้อย่างรวดเร็ว และจักระบบการเก็บรักษาเอกสารต่าง ๆ ของหมวดวิชาอย่างเป็นระเบียบ สะดวกต่อการใช้ และทั้งสองกลุ่มมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05 ในเรื่องประชาสัมพันธ์ผลงานของหมวดวิชาทั้งในและนอกโรงเรียน ค่าเนนการเบิกจ่ายเงินเพื่อใช้จ่ายในหมวดวิชาให้ทันการ จัดทำรายงานต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินของหมวดวิชาและนำเสนอหรือจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน ส่วนในเรื่องค่าเนนการร่วมกับครูในหมวดวิชา เกี่ยวกับการวางแผนเกี่ยวกับงบประมาณของหมวดวิชา ทั้งสองกลุ่มมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ ที่ระดับ 0.01

ตารางที่ 11 ค่ามัธยฐานเลขคณิต(\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) ของความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครู คณิตศาสตร์ และการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์(t) ในด้านบริหาร เกี่ยวกับการประสานงาน งานอาคารสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์

การปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์	ผู้บริหารโรงเรียน			ครูคณิตศาสตร์			t
	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	
1. ดูแลและปรับปรุงรักษาห้องประจำวิชาตลอดจนวัสดุครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย และใช้งานได้ดี.....	3.49	0.78	ปานกลาง	3.19	0.93	ปานกลาง	1.95 *
2. มอบหมายหน้าที่ให้ครูในหมวดวิชารับผิดชอบดูแลรักษาห้องประจำวิชา ห้องคณิตศาสตร์ หรือศูนย์วิชา รวมทั้งห้องพัสดุ.....	3.47	1.03	ปานกลาง	3.18	0.94	ปานกลาง	1.72
3. จัดห้องประจำวิชา ห้องคณิตศาสตร์ หรือศูนย์วิชาอย่างพอเพียง และเป็นสัดส่วนถูกสุขลักษณะ มีความเหมาะสมตามสภาพทั่ว ๆ ไปของโรงเรียน.....	3.12	1.08	ปานกลาง	2.93	1.02	ปานกลาง	1.10
4. จัดทำบัญชีวัสดุครุภัณฑ์ของหมวดวิชา.....	3.63	1.73	มาก	3.25	1.80	ปานกลาง	2.84 **
5. ร่วมมือกับผู้บริหารของโรงเรียนเพื่อปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับงานทางด้านการใช้อาคารสถานที่ของหมวดวิชา.....	3.61	0.77	มาก	3.09	0.84	ปานกลาง	3.67 **
รวม	3.46	0.74	ปานกลาง	3.13	0.74	ปานกลาง	2.66 **

**p < 0.01

*p < 0.05

จากตารางที่ 11 ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่างานในค่านบริหาร เกี่ยวกับการประสานงาน งานอาคารสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับมากในเรื่อง จักหาบัญชีวัสดุครุภัณฑ์ของหมวดวิชา และร่วมมือกับผู้รับผิดชอบของโรงเรียนเพื่อปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับงานทางค่านการใช้อาคารสถานที่ของหมวดวิชา งานนอกจากนี้ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่าหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นว่างานในค่านบริหาร เกี่ยวกับการประสานงาน งานอาคารสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางทุกเรื่อง

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ ในค่านบริหาร เกี่ยวกับการประสานงาน งานอาคารสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์ มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกันในเรื่องมอบหมายหน้าที่ให้ครูในหมวดวิชา รับผิดชอบดูแลรักษาห้องประจำวิชา ห้องคณิตศาสตร์หรือศูนย์วิชารวมทั้งห้องพักครู และเรื่องจัดห้องประจำวิชา ห้องคณิตศาสตร์ หรือศูนย์วิชาอย่างพอเพียงและเป็น สักส่วนถูกสุขลักษณะมีความเหมาะสมตามสภาพทั่ว ๆ ไปของโรงเรียน และมีความ คิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05 ในเรื่องดูแลและปรับปรุงรักษาห้อง ประจำวิชาตลอดจนวัสดุครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและใช้งานได้ดี งานนอกจาก นี้ ทั้งสองกลุ่มมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01

ตารางที่ 12 ค่ามัธยฐานเลขคณิต (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครู คณิตศาสตร์ และการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์ (t) ในด้านวิชาการ

การปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์	ผู้บริหารโรงเรียน			ครูคณิตศาสตร์			t
	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	
1. การวางแผนเตรียมงานสำหรับภาคเรียนใหม่.....	3.56	0.66	มาก	3.07	0.62	ปานกลาง	4.66 **
2. หลักสูตรและเอกสารการใช้หลักสูตร.....	3.45	0.73	ปานกลาง	2.96	0.71	ปานกลาง	4.09 **
3. การจัดการเรียนการสอน.....	3.64	0.62	มาก	3.29	0.60	ปานกลาง	3.34 **
4. การนิเทศการเรียนการสอน.....	3.33	0.66	ปานกลาง	2.85	0.71	ปานกลาง	3.99 **
5. การวัดผลและการประเมินผล.....	3.71	0.69	มาก	3.29	0.68	ปานกลาง	3.59 **
รวม	3.54	0.62	ปานกลาง	3.09	0.57	ปานกลาง	4.53 **

**p < 0.01

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 12 ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่างานในค่านวิชาการศึกษาที่หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ในงานเกี่ยวกับการวางแผนเตรียมงานสำหรับภาคเรียนใหม่ การจัดการเรียนการสอน และการวัดผลและการประเมินผล ส่วนที่เกี่ยวกับหลักสูตรและเอกสารการใช้หลักสูตร และการนิเทศการเรียนการสอน ผู้บริหารโรงเรียนเห็นว่าหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นว่างานในค่านวิชาการศึกษา หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางทุกเรื่อง

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ ในงานค่านวิชาการศึกษา พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นแตกต่างกันทุกเรื่อง อย่างมีนัยสำคัญ ที่ระดับ 0.01

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 13 ค่ามัธยฐานเลขคณิต(\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) ของความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครู คณิตศาสตร์ และการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์(t) ในงานบริหาร

การปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์	ผู้บริหารโรงเรียน			ครูคณิตศาสตร์			t
	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	
1. การบริหารงานบุคคล.....	3.58	0.64	มาก	3.14	0.66	ปานกลาง	3.91 **
2. การประสานงาน.....							
1) งานนโยบาย.....	3.86	0.65	มาก	3.31	0.70	ปานกลาง	4.64 **
2) งานธุรการ การเงิน.....	3.58	0.63	มาก	3.29	0.64	ปานกลาง	2.63 **
3) งานอาคาร สถานที่และวัสดุครุภัณฑ์.....	3.46	0.74	ปานกลาง	3.13	0.74	ปานกลาง	2.66 **
รวม	3.62	0.57	มาก	3.22	0.60	ปานกลาง	3.95 **

** p < 0.01

จากตารางที่ 13 ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่างานในค่านบริหารที่หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติ ปฏิบัติอยู่ในระดับมากทุกงาน ยกเว้นงานเกี่ยวกับอาคารสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ เท่านั้นที่ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นว่าหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นว่างานในค่านบริหาร หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางทุกเรื่อง

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ ในงานค่านบริหารพบว่า ผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นแตกต่างกันทุกเรื่อง อย่างมีนัยสำคัญ ที่ระดับ 0.01



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 14 ค่ามัธยฐานเลขคณิต (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครู คณิตศาสตร์ และการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์ (t)

การปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์	ผู้บริหารโรงเรียน			ครูคณิตศาสตร์			t
	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	\bar{X}	S.D.	ความหมาย	
1. งานวิชาการ	3.54	0.62	ปานกลาง	3.09	0.57	ปานกลาง	4.53 **
2. งานบริหาร	3.62	0.57	มาก	3.22	0.60	ปานกลาง	3.95 **
รวม	3.57	0.58	มาก	3.15	0.56	ปานกลาง	4.45 **

** p < 0.01

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 14 ผู้บริหาร โรงเรียนมีความคิดเห็นว่างานที่หัวหน้าหมวด
 วิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางในงานด้านวิชาการ และมีความคิดเห็นว่า
 หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติงานบริหารอยู่ในระดับมาก ส่วนครูคณิตศาสตร์
 มีความคิดเห็นว่าหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติงานด้านวิชาการ และงานด้าน
 บริหารอยู่ในระดับปานกลางเหมือนกัน

เมื่อพิจารณารวมทั้งงานด้านวิชาการและงานด้านบริหารแล้ว พบว่า
 ผู้บริหาร โรงเรียนมีความคิดเห็นว่าหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์มีการปฏิบัติงานอยู่ใน
 ระดับมาก แต่ครูคณิตศาสตร์มีความคิดเห็นว่าหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ปฏิบัติ
 งานอยู่ในระดับปานกลาง

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียนและครูคณิตศาสตร์
 เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ พบว่า ผู้บริหาร
 โรงเรียนมีความคิดเห็นแตกต่างกับครูคณิตศาสตร์ อย่างมีนัยสำคัญ ที่ระดับ 0.01

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 เป็นผลการวิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นทั่วไป หรือข้อเสนอแนะของผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ วิเคราะห์โดยการรวบรวมความถี่ของคำตอบ เสนอผลการวิเคราะห์ในตารางที่ 15

ตารางที่ 15 ความถี่ของความคิดเห็นทั่วไป หรือข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ ของผู้บริหารโรงเรียน และครูคณิตศาสตร์

	ข้อความ	ความถี่
<u>ด้านวิชาการ</u>		
<u>1. การวางแผนเตรียมงานสำหรับภาคเรียนใหม่</u>		
1.1	ควรมี และมีการเตรียมการล่วงหน้าพอสมควร	39
1.2	ควรได้มีการประชุมเพื่อแก้ไขแผนเก่า เพื่อเตรียมงานในปีการศึกษาต่อไป	7
1.3	ควรมีการวางแผนเตรียมงานสำหรับภาคเรียนใหม่เพราะมีความสำคัญมาก	2
<u>2. หลักสูตรและเอกสารการใช้หลักสูตร</u>		
2.1	ควรจัดเอกสารหลักสูตรและเอกสารประกอบการเรียนการสอนให้พอเพียง และใช้ใ้สะดวก	22
2.2	หัวหน้าหมวดวิชาต้องเป็นผู้มีความรู้แม่นยำเกี่ยวกับหลักสูตร และเป็นผู้ชี้แจงรวมทั้งแจ้งถึงแนว โนม์และการเปลี่ยนแปลงทุกระยะ	9
2.3	ควรสนับสนุนให้ครูผลิตเอกสารการสอน และเอกสารทางวิชาการเป็นรูปเล่ม	6
2.4	ควรปรับปรุงเอกสารหลักสูตรให้เหมาะสมและเป็นปัจจุบัน	3
<u>3. การจัดการเรียนการสอน</u>		
3.1	การจัดครูเข้าสอน ควรสอบถามความต้องการและความสมัครใจ หรือพิจารณาตามความถนัดของแต่ละบุคคลให้มากที่สุด	11
3.2	ควรมีการหมุนเวียนครูสอนในระดับชั้นต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาการเรียนการสอน	9

ข้อความ	ความถี่
3.3 ควรจัดวิชาคณิตศาสตร์ให้นักเรียนเรียนในภาคเช้า	7
3.4 ควรส่งเสริมให้มีการนำผลการวิจัยมาใช้ และจัดให้มีการประชุมทางวิชาการในโรงเรียน หรือกลุ่มโรงเรียน	5
3.5 ควรจัดสอนแบบทิม	2
3.6 การจัดการเรียนการสอนมีปัญหาเรื่องจำนวนนักเรียนในห้องมีจำนวนมากเกินไป	2
4. การนิเทศการเรียนการสอน	
4.1 หัวหน้าหมวดวิชาควรนิเทศการเรียนการสอนบ้าง	12
4.2 ควรจัดนิเทศโดยเชิญวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ ศึกษาพิเศษ หรือ โดยการสังเกต การสอบถามและดูโครงการสอน	11
4.3 การนิเทศมีความจำเป็นอย่างยิ่ง หัวหน้าหมวดวิชาควรเป็นผู้นิเทศโดยปกติ	7
4.4 หัวหน้าหมวดวิชาไม่จำเป็นต้องนิเทศ เพราะความรู้และประสบการณ์ของครูไม่แตกต่างกับหัวหน้าหมวดวิชา	6
4.5 ควรส่งครูเข้าอบรม ประชุมกลุ่มโรงเรียน หรือหาไปศึกษานอกสถานที่	3
4.6 การนิเทศเป็นความรับผิดชอบโดยตรงของหัวหน้าหมวดวิชา แต่มีอุปสรรคเพราะหัวหน้าหมวดวิชามีชั่วโมงสอนมากเกินไป	3
5. การวัดผลและการประเมินผล	
5.1 ควรหาข้อยุติที่แน่นอน แล้วทำเอกสารชี้แนะ ทำความเข้าใจให้ตรงกัน	9
5.2 ควรวัดผลเมื่อสอนจบบท ไม่ควรให้มีการสอบประจำภาคหลายครั้ง	8
5.3 ควรมีการวิเคราะห์ข้อสอบและสร้างข้อสอบมาตรฐานรายวิชา	6
5.4 ควรมีนักประเมินผลมาประเมินผลแล้วแจ้งให้ครูปรับปรุงการสอน	4
5.5 การวัดผลและประเมินผลควรเป็นหน้าที่ของครูผู้สอน หรือกลุ่มครูที่สอนในระดับชั้นนั้น ๆ โดยตรง	4
5.6 มีการสอบบ่อยเกินไป ควรมุ่งเน้นการสอน	3

ข้อความ

ความถี่

การบริหาร1. การบริหารงานบุคคล

- 1.1 หัวหน้าหมวดวิชาควรมีมนุษยสัมพันธ์ดี เป็นกันเอง รับฟังความคิดเห็น เป็นคนที่มีเหตุผลและยุติธรรม 18
- 1.2 หัวหน้าหมวดวิชาควรจัดให้ครูในหมวดวิชาปฏิบัติงานต่าง ๆ ตามความสามารถและความต้องการ ต้องศึกษาความสนใจของครู 17
- 1.3 ควรจัดหาเอกสารเกี่ยวกับความก้าวหน้าในอาชีพ และส่งเสริมให้ครูได้รับการอบรม หรือไปศึกษาต่อ 10
- 1.4 ควรแบ่งสรรหน้าที่ต่าง ๆ ให้ครูในหมวดวิชาได้รับฝึกหัด 3
- 1.5 ควรบริหารงานด้วยความยืดหยุ่นให้เกิดความคล่องตัว และเข้มแข็งแก่คณาจารย์ในบางเรื่อง 2

2. การประสานงาน2.1 งานนโยบาย

- 1) ควรเป็นผู้ประสานงาน และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับนโยบายของโรงเรียน และแจ้งให้ครูทราบทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง 10
- 2) ควรให้ครูมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายของหมวดวิชา และนโยบายของโรงเรียน 8
- 3) นโยบายควรมีการวางแผนเตรียมงานมาอย่างดีและรัดกุม ถือเป็นหลักที่แน่นอนได้ 4
- 4) ควรมีแผนงานและนโยบายของหมวดวิชาอย่างเด่นชัด 2
- 5) ให้คำปรึกษาหารือแก่ผู้บริหารโรงเรียน 1

2.2 งานธุรการ การเงิน

- 1) หัวหน้าหมวดวิชาควรดำเนินการให้มีการเบิกจ่ายได้รวดเร็ว หรือจัดให้มีเงินสำรองจ่ายไปได้อย่างคล่องตัว 7
- 2) ควรจัดเจ้าหน้าที่ทำงานด้านนี้โดยเฉพาะ 5
- 3) ควรปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการ การเงินอย่างแจ่มชัด มีหลักฐาน ชัดแจ้งให้ครูทราบเป็นระยะ ๆ 3

ข้อความ	ความถี่
4) ควรใช้เงินไปในการจัดซื้ออุปกรณ์การศึกษาให้มากที่สุด	3
2.3 <u>งานอาคารสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์</u>	
1) ควรจัดห้องคณิตศาสตร์ ศูนย์วิชา หรือห้องสมุดคณิตศาสตร์	12
2) ควรให้ครูพักอยู่ห้องเดียวกัน	4
3) จัดหาอุปกรณ์ แพนดิง ตารางสอน ฯลฯ ให้ใช้ได้สะดวก รวดเร็ว ทุกโอกาส	3
4) จัดเจ้าหน้าที่ เฉพาะจัดทำบัญชีวัสดุครุภัณฑ์และมีการตรวจสอบ อย่างสม่ำเสมอ	2
3. <u>อื่น ๆ</u>	
3.1 หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ต้องเป็นผู้มีความรู้ดี ทันสมัย ใฝ่วิชาการ	6
3.2 โรงเรียนที่เปิดใหม่หรือโรงเรียนที่เปิดชั้นเรียนใหม่ ขาดแคลน วัสดุอุปกรณ์ และห้องคณิตศาสตร์	5
3.3 หัวหน้าหมวดวิชาต้องสอนมาก ไม่มีเวลาบริหารงาน	4
3.4 โรงเรียนที่จัดสอน 2 ผลึก เป็นปัญหาสำหรับการบริหารงาน ของหัวหน้าหมวดวิชามาก เพราะไม่มีเวลาประชุมร่วมกันและ อาคารสถานที่ก็ขาดแคลน	2
3.5 ควรให้อำนาจแก่หัวหน้าหมวดวิชาอย่างพอเพียงต่อการปฏิบัติหน้าที่	2

จากตารางที่ 15 จะเห็นว่าผู้บริหารและครูคณิตศาสตร์ได้ให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ โดยส่วนใหญ่เห็นว่าในค่านิชาการ ควรมีการวางแผนและเตรียมงานสำหรับภาคเรียนใหม่ และควรมีการเตรียมล่วงหน้าพอสมควร ควรจัดเอกสารหลักสูตรและเอกสารประกอบการเรียนการสอนให้พอเพียง และใช้ได้สะดวก ในการจัดครูเข้าสอนควรสอบถามความต้องการและความสมัครใจของครูหรือพิจารณาตามความถนัดของแต่ละบุคคลให้มากที่สุด หัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ควรนิเทศการเรียนการสอนบ้าง ควรหาข้อยุติของการวัดผลประเมินผลให้แน่นอน แล้วทำเอกสารชี้แนะทำความเข้าใจ

ให้ตรงกัน สำหรับท่านบริหารผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์ ใ้ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะว่าหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ควรเป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ดี เป็นกันเอง รับฟังความคิดเห็น มีเหตุผลและมีความยุติธรรม เป็นผู้ประสานงานและประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับนโยบายของโรงเรียน และแจ้งให้ครูทราบทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงนโยบาย ดำเนินการให้มีการเบิกจ่ายเรื่องการเงินใ้ได้อย่างรวดเร็ว หรือจัดให้มีเงินทรองจ่ายใ้ได้อย่างคล่องตัว ควรจัดห้องคณิตศาสตร์ ศูนย์วิชา หรือห้องสมุดคณิตศาสตร์ และหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ควรจะเป็นผู้ที่มีความรู้ดี ทันสมัย ใ้วิชาการศึกษาและตัดสินใจต่าง ๆ ด้วยเหตุผล



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย