

การศึกษานิทานของกรมศิลปากรที่มีต่อการส่งเสริมการส่งออกสินค้าอุตสาหกรรม



นางสาว สุจิตร์ ศรีวิริยกุล

ศูนย์วิทยทรัพยากร

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต

ภาควิชาพาณิชยศาสตร์

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย


พ.ศ. 2528

ISBN 974-564-978-3

013283

i 17931198

A STUDY ON THE ROLE OF CUSTOMS DEPARTMENT IN EXPORT
PROMOTION OF INDUSTRIAL GOODS



Miss Sujitr Sriviriyakul

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for the Degree of Master of Commerce

Department of Commerce

Graduate School

Chulalongkorn University

1985

หัวข้อวิทยานิพนธ์

การศึกษาบทบาทของกรมศุลกากรที่มีต่อการส่งเสริมการส่งออก
สินค้าอุตสาหกรรม

โดย

นางสาวสุจิตร ศรีวิริยกุล

ภาควิชา

พาณิชย์ศาสตร์

อาจารย์ที่ปรึกษา

นายสุวิทย์ สุภาจรรยาวัฒน์

อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อัจฉรา จันทร์ฉาย



บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้หัวข้อวิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต

สุประคิม บุนนาค

..... คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(ศาสตราจารย์ ดร. สุประคิม บุนนาค)

คณะกรรมการสอบ วิทยานิพนธ์

U. S. ประธานกรรมการ
(ศาสตราจารย์ ดร. นราศรี ไวนิชกุล)

Dr. Uthit กรรมการ
(ดร. อุทิศ ประพันธ์ศิริ)

Dr. Suthima กรรมการ
(อาจารย์สุทธิมา ชำนาญเวช)

Dr. Suwitt กรรมการ
(นายสุวิทย์ สุภาจรรยาวัฒน์)

Dr. Achana กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อัจฉรา จันทร์ฉาย)

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

1.2 สมมุติฐานข้อ 2 "ระเบียนข้อบังคับหรือพิธีการเกี่ยวกับการขอคืนอากร สำหรับวัตถุดิบที่นำเข้ามาผลิต ผสม หรือประกอบแล้วส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศชั้นซ้อน ไม่จูงใจในด้านการส่งเสริมการส่งออก"

ผลจากการศึกษาวิจัยพบว่า ระเบียนข้อบังคับหรือพิธีการดังกล่าวมิได้ ชั้นซ้อนคือมีเพียง 4 ชั้นตอน แต่ละชั้นตอนใช้ระยะเวลาสั้น ๆ ในการพิจารณาซึ่งไม่มีผลกระทบต่อ การจูงใจในด้านการส่งเสริมการส่งออก จึงปฏิเสธสมมุติฐานที่กำหนดไว้

1.3 สมมุติฐานข้อ 3 "มาตรการทางด้านการชดเชยภาษีอากรบางอย่างไม่ จูงใจในด้านการส่งเสริมการส่งออก"

จากการศึกษาวิจัยพบว่า การให้ชดเชยอากรในรูปแบบอัตรา การใช้ บัตรภาษีให้หมดภายในกำหนดเวลา 3 ปี และการยื่นคำขอชดเชยอากรภายในกำหนดเวลา 1 ปี นับแต่วันส่งออก ซึ่งคาดว่าจะมีผลกระทบคือไม่จูงใจในด้านการส่งเสริมการส่งออกนั้น ปรากฏ ว่าไม่มีผลกระทบแต่อย่างใด จึงปฏิเสธสมมุติฐานที่กำหนดไว้

1.4 สมมุติฐานข้อ 4 "ระเบียบเกี่ยวกับสิทธิในการได้รับยกเว้นอากร สำหรับของที่เก็บในคลังสินค้าทัณฑ์บนประเภทโรงผลิตสินค้าในด้านของเงื่อนไข เป็นอุปสรรค ต่อการส่งเสริมการส่งออก"

จากการศึกษาวิจัยพบว่า เงื่อนไขการนำวัตถุดิบเข้ามาผลิตเป็นสินค้า ส่งออกในคลังสินค้าทัณฑ์บนประเภทโรงผลิตสินค้าภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันนำเข้า มิได้เป็นอุปสรรคเนื่องจากผู้ผลิตส่งออกสามารถนำวัตถุดิบ เหล่านั้นผลิตส่งออกภายในระยะเวลา 1 ปี จึงปฏิเสธสมมุติฐานที่กำหนดไว้

1.5 สมมุติฐานข้อ 5 "จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานส่งเสริมการ ส่งออกของกรมศุลกากรทุกหน่วยงานในปัจจุบันมีไม่เพียงพอกับปริมาณงาน"

จากการศึกษาวิจัยพบว่า มีเพียงหน่วยงานเดียวเท่านั้นที่อัตรากำลัง เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ ภายใต้สมมุติฐานที่ว่าได้มีการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ อย่างมีระบบแล้ว จึงปฏิเสธสมมุติฐานที่กำหนดไว้

2. ปัญหาการปฏิบัติงานในด้านอื่น ๆ

จากการศึกษาวิจัยพบว่า การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในกองคินอกรและส่งเสริมการส่งออกในปัจจุบันประสบปัญหาในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านการประชาสัมพันธ์ การประสานงาน การติดต่อสื่อสาร การฝึกอบรม ตลอดจนขั้นตอนในการปฏิบัติงาน สมควรจะได้มีการปรับปรุงแก้ไขในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ควรจะได้มีการปรับปรุงระบบงานด้านการประชาสัมพันธ์ โดยจัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์ของกองขึ้นโดยเฉพาะ เพื่อทำหน้าที่เผยแพร่ข่าวสารข้อมูลให้แก่ผู้สนใจ เพื่อทราบกฎ ระเบียบ วิธีปฏิบัติอย่างถูกต้อง เพื่อลดปัญหาความล่าช้าในการพิจารณาให้คินอกร และเพื่อให้ผู้ใช้บริการไม่เสียสิทธิที่ควรจะได้รับ ตลอดจนหันมาติดต่อกับเจ้าหน้าที่โดยให้พนักงานของบริษัทเป็นผู้มาติดต่อ เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รวดเร็วขึ้น
2. ควรจะได้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานภายในกองคินอกรฯ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นมาตรฐานเดียวกัน
3. ควรจะได้มีการปรับปรุงลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่บางขั้นตอน ตลอดจนนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานคล่องตัวขึ้น
4. ควรจะได้มีการประสานงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาล่าช้าในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
5. ควรจะได้มีการทบทวนมาตรการส่งเสริมการส่งออกบางมาตรการว่ามีผลดี ผลเสียอย่างไร สมควรจะได้มีการพิจารณายกเลิกมาตรการดังกล่าวหรือไม่

นอกจากนี้สมควรจะได้มีการปรับปรุงงานในด้านอื่น ๆ โดยความร่วมมือของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งจากหน่วยราชการด้วยกัน หรือระหว่างหน่วยราชการและหน่วยธุรกิจ เพื่อให้มาตรการส่งเสริมการส่งออกของกรมศุลกากรบรรลุเป้าหมายในการส่งเสริมการส่งออกอย่างแท้จริง

As a result of study, it is found out that the majority of tax refunders assigned the customs brokers to claim for tax refund from the officials instead of assigning their company officials who have better understanding of the company performances and most of the customs brokers are irresponsible in their assignments. The tax refunders who assigned their company officers to claim for refund on their behalf would make appearances only upon having notices from the officials. Therefore, the assumption is acceptable.

1.2 Assumption 2 "The procedures and formalities, relating to tax refund for raw material imported to be produced, mixed or assembled and exported to foreign countries, are complicated and not incentive for export promotion."

As a result of study, it is found out that the procedures and formalities of tax refund are not as complicated as assumed. There are only 4 steps applicable for tax refund and each step takes only quite a short period in making consideration which does not have any effects to the incentives on export promotion. The assumption in this respect is therefore rejected.

1.3 Assumption 4 "The procedures on time limit, relating to the right to be exempted from payment of duty for goods stored in the manufacturing bonded warehouses, are obstacles to export promotion."

As a result of study, it is found out that the time limit of raw materials, imported to be produced as goods for export in the manufacturing bonded warehouses within 1 year from the date of importation, is not an obstacle since the manufacturers for export can process such raw materials within the time limit. The



assumption is therefore rejected.

1.5 Assumption 5 : "The number of officials in the Tax Refund and Export Promotion Division of The Customs Department is inadequate in comparison to the overwhelming quantities of work."

As a result of study, it is found out that only one section does not have adequate number of officials under the assumption that the steps of performance of officials have been improved. The assumption is therefore rejected.

2. Other problems relating to the performances of the officials

It is found that there are various problems relating to the performances of officials in the Tax Refund and Export Promotion Division, i.e., the public relations, Coordinations, communications, training, steps of performances. Following are some recommendations for improvement.

1. A Public Relations Unit in the Tax Refund and Export Promotion Division should be established in order to give updated information and appropriate procedures to the interested parties so as to lessen the delay and unnecessary loss of benefits in getting the tax returns which the manufacturers should have gained, and to encourage direct contact between their staffs and government officials to speed work.

2. Training of the officials in the Tax Refund and Export Profotion Division for fast , effective, and standardized performances is necessary.

3. The number of working procedures should be reduced and new technologies brought in to improve the performances of the officials.

4. There should be coordination among concerned working units to cut delay.

5. Export promotion measures should be assessed so that the unnecessary ones could be abolished.

Besides the above recommendation, various improvements should be made, with the cooperation of the agencies concerned, both within and between the government and the private sectors to achieve Customs Department's target in promoting exports.



ศูนย์วิทยพัทยาการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



กิตติกรรมประกาศ

ความคิดในการเขียนวิทยานิพนธ์เล่มนี้ เกิดขึ้นจากการที่ผู้เขียนได้รับคำบอกเล่าจาก คุณสุวิทย์ สุภาจรรยาวัฒน์ ซึ่งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของผู้เขียนว่า ในขณะที่งานด้านการส่งเสริมการส่งออกของกรมศุลกากรเป็นงานที่ยุ่งยากมาก และไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กรมศุลกากรกำหนดไว้อย่างแท้จริง คือมีงานค้างระหว่างกาพิจารณาให้คืนอากรเป็นจำนวนเงินหลายพันล้านบาท ผู้เขียนจึงเกิดแรงบันดาลใจที่จะศึกษาและหาวิธีการแก้ไขปัญหาเหล่านี้ จึงได้นำปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการส่งเสริมการส่งออกโดยเฉพาะอย่างยิ่งสินค้าอุตสาหกรรม และนำไปเรียนปรึกษาท่านอาจารย์นราตรี ไววินชกุล และท่านผู้รู้ อื่นหลายท่าน เพื่อขอความคิดเห็น และคำแนะนำจนสำเร็จเป็นวิทยานิพนธ์ฉบับนี้

ในการเขียนวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ผู้เขียนได้รับความเมตตาช่วยเหลือและคำแนะนำต่าง ๆ รวมทั้งการแก้ไขข้อบกพร่องและการเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ให้สมบูรณ์จากท่านอาจารย์อัจฉรา จันทร์ฉาย คุณสุวิทย์ สุภาจรรยาวัฒน์ และ ดร. อุทิศ ประพันธ์ศิริ ซึ่งหากปราศจากท่านทั้งสามแล้ว งานเขียนวิทยานิพนธ์ก็ยากจะสำเร็จลงได้ โดยเฉพาะท่านอาจารย์อัจฉรา จันทร์ฉาย ซึ่งเป็นผู้ให้กำลังใจและกระตุ้นผู้เขียนมาโดยตลอด ผู้เขียนรู้สึกสำนึกในพระคุณของท่านอาจารย์ทั้งสามเป็นอย่างยิ่ง นอกจากนี้ในการรวบรวมเอกสารและข้อมูลพร้อมทั้งคำแนะนำต่าง ๆ ผู้เขียนได้รับความร่วมมืออย่างดีจาก คุณประกอบ ตันติยาพงศ์ ผู้อำนวยการกองคืนอากรและส่งเสริมการส่งออก กรมศุลกากร และเจ้าหน้าที่กองคืนอากรฯ อื่นหลายท่าน ตลอดจนเพื่อน ๆ ทุกคนที่ให้ความร่วมมืออย่างดีในการรอกแบบสอบถาม เพราะหากไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคคลเหล่านี้แล้ว วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ก็ไม่สามารถสำเร็จลุล่วงไปได้อีกเช่นกัน และสิ่งที่คุณเขียนจะลืมนิได้ก็คือ ความเมตตากรุณาจากบิดามารดาบังเกิดเกล้า พี่ ๆ ทุกคน ที่ให้การสนับสนุนในทุกสิ่งทุกอย่างตั้งแต่เริ่มต้นการศึกษา ดังนั้นผู้เขียนจึงถือโอกาสขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ในที่สุดผู้เขียนขอแสดงความขอบคุณต่อทุกท่านผู้มีส่วนช่วยเหลือทั้งที่ใดกล่าวนามและมีใดกล่าวนามมาแล้วข้างต้นเป็นอย่างสูงอีกครั้งหนึ่ง และถ้าวิทยานิพนธ์ฉบับนี้จะมีส่วนคืออยู่บ้าง ผู้เขียนขอมอบความดีนั้นให้แก่บุพการีและผู้มีพระคุณแก่ผู้เขียนทุกท่าน และถ้าหากมีสิ่งใดผิดพลาดหรือเป็นที่เสียหายอันเกิดจากวิทยานิพนธ์ฉบับนี้แล้ว ผู้เขียนขออภัยไว้แต่เพียงผู้เดียว

สารบัญ



หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	ช
กิตติกรรมประกาศ	ฉ
รายการตารางประกอบ	ฅ
รายการแผนภูมิประกอบ	ด
บทที่ 1 บทนำ	
ความเบื้องต้น	1
วัตถุประสงค์ของการศึกษา	1
สมมุติฐานของการศึกษา	4
ประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษา	5
วิธีดำเนินการศึกษา	5
บทที่ 2 นโยบายการค้าและความสำคัญของภาษีสกุลการ	8
นโยบายการค้า	8
ลักษณะของภาษีสกุลการและวัตถุประสงค์ของการจัดเก็บ	11
บทบาทของกรมศุลกากรในด่านต่าง ๆ	13
- ในด่านรายได้	13
- ในด่านเศรษฐกิจ	16
- ในด่านสังคม	17
- ในด่านการเมือง	18

บทที่ 3	การดำเนินงานด้านภาษีเพื่อส่งเสริมการส่งออกสินค้าอุตสาหกรรม	
	ของกรมศุลกากร	19
	หน่วยงานที่รับผิดชอบในด้านการส่งเสริมการส่งออกสินค้า	
	อุตสาหกรรมของกรมศุลกากร.....	19
	โครงสร้างการบริหารงานและอัตรากำลังกองคนอากรและส่งเสริม	
	การส่งออก	19
	ความสำคัญ ขายงาน และขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับ	
	- การขอคืนเงินอากร	26
	- การขอชดเชยภาษีอากร	43
	- คลังสินค้าทัณฑ์บนประเภทโรงผลิตสินค้า	53
	- เขตส่งออกหรือนิคมอุตสาหกรรม	61
	- การจำแนกระดับผู้ส่งออกเพื่อขอรับสิทธิพิเศษทางศุลกากร	66
บทที่ 4	คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนกับการส่งเสริมการส่งออก	69
	หลักเกณฑ์การอนุมัติให้ส่งเสริมการลงทุน สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ	
	รวมทั้งหลักประกันและความคุ้มครอง	69
	คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนกับการส่งเสริมการส่งออก	73
	ระเบียบและวิธีปฏิบัติในการขอรับการส่งเสริมการลงทุน	78
	ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนกับกรม	
	ศุลกากร	81
บทที่ 5	วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการวิจัย	83
	วิเคราะห์สมมุติฐานที่กำหนดไว้	83
	- สมมุติฐานขอ 1	83
	- สมมุติฐานขอ 2	97
	- สมมุติฐานขอ 3	102
	- สมมุติฐานขอ 4	108
	- สมมุติฐานขอ 5	112

	วิเคราะห์ปัญหาการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ของกองคินอกรและ ส่งเสริมการส่งออก	121
	- ด้านการประชาสัมพันธ์	121
	- ด้านการฝึกอบรม	126
	- ด้านขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	130
	- ด้านการประสานงาน	134
	- ด้านการใช้คนให้เหมาะกับงาน	136
	- ปัญหาอื่น ๆ	138
บทที่ 6	บทสรุปและขอเสนอแนะ	144
	ด้านผู้ขอใช้บริการ	144
	ด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	146
	- ฝ่ายคินอกร	146
	- ฝ่ายชดเชยอกร	154
	- ฝ่ายโรงผลิตสินค้าและร้านค้าปลอดอกร	158
	- ฝ่ายนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง	161
	ปัญหาอื่น ๆ	161
	บรรณานุกรม	165
	ภาคผนวก	169
	ประวัติผู้เขียน	252

รายการตารางประกอบ

ตารางที่		หน้า
1.1	แสดงแหล่งข้อมูลจากการออกแบบสอบถาม	7
2.1	แสดงรายได้ของกรมศุลกากร ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2520-2528	15
3.1	แสดงจำนวนข้าราชการ ลูกจ้าง และวุฒิการศึกษาของเจ้าหน้าที่ ในฝ่ายต่าง ๆ ภายในกองคินอากรและส่งเสริมการส่งออก	24
3.2	แสดงผลการปฏิบัติงานกองคินอากรและส่งเสริมการส่งออก	68
5.1	แสดงจำนวนผู้มาติดต่อยื่นเรื่องขอคินอากรและจำนวนบริษัทที่ผู้ยื่นคำขอ คินอากรรับผิดชอบดำเนินการให้	85
5.2	แสดงบุคคลที่มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่โดยตรงในการยื่นคำขอคินอากร	85
5.3	แสดงความเห็นของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับสาเหตุที่ทำให้การคินอากรล่าช้า	88
5.4	แสดงความสม่ำเสมอของการติดต่อกับเจ้าหน้าที่ (กรณีพนักงานบริษัท เป็นผู้มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง)	89
5.5	แสดงความสม่ำเสมอของการติดตามเรื่องขอคินอากรจากชิปปิง (กรณีบริษัทมอบหมายให้ชิปปิงเป็นผู้ยื่นเรื่องขอคินอากรให้)	90
5.6	แสดงความเห็นของผู้ส่งออกที่มอบหมายให้บริษัทชิปปิงติดต่อขอคิน อากรว่าเร็วกว่าหรือช้ากว่าที่บริษัทมาติดต่อด้วยตนเอง	91
5.7	แสดงความเห็นของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับความสนใจในการ ติดตามเรื่องที่บริษัทยื่นขอคินอากร	92
5.8	แสดงความเห็นของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับผู้มาติดต่อขอคินอากร	93
5.9	แสดงความเห็นของเจ้าหน้าที่ว่าบริษัทผู้ขอคินอากรควรส่งผู้ใดมาติดต่อ ขอคินอากรจากเจ้าหน้าที่จึงจะทำให้การคินอากรรวดเร็วและมีปัญหา น้อยที่สุด	94

5.10	แสดงความเห็นของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับสาเหตุในการให้เจ้าของบริษัทหรือพนักงานบริษัทเป็นผู้มาติดต่อ จึงจะได้รับการคืนอากรรวดเร็วกว่าให้ขี้ผึ้งมาติดต่อ	95
5.11	แสดงอุปสรรคของการขอคืนอากรซึ่งไม่สนใจในด้านการส่งเสริมการส่งออก	98
5.12	แสดงความเห็นของบริษัทผู้ผลิตส่งออกถึงการส่งเสริมการส่งออกอย่างจริงจังว่าควรให้ชดเชยภาษีในรูปแบบใด	102
5.13	แสดงการนำบัตรภาษีที่ได้รับชดเชยไปใช้ในร้านค้าต่าง ๆ	103
5.14	แสดงการใช้บัตรภาษีภายในกำหนดระยะเวลา 3 ปี	104
5.15	แสดงความเห็นของบริษัทผู้ขอชดเชยอากรเกี่ยวกับเงื่อนไขเวลานับขอชดเชย	105
5.16	แสดงความเห็นของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการส่งออกอย่างแท้จริงว่าควรให้ชดเชยอากรในรูปแบบใด	106
5.17	แสดงความเห็นของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับเงื่อนไขเวลาการใช้สิทธิในบัตรภาษีให้หมดภายในระยะเวลา 3 ปี ว่าเป็นอุปสรรคต่อการส่งเสริมการส่งออกหรือไม่	107
5.18	แสดงความเห็นของผู้ประกอบกิจการด้านคลังสินค้าทัณฑ์บนเกี่ยวกับเงื่อนไขเวลาที่บริษัทจะต้องทำการผลิตส่งออกภายในระยะเวลา 1 ปี	108
5.19	แสดงความเห็นของผู้ประกอบกิจการด้านคลังสินค้าทัณฑ์บนประเภทโรงผลิตสินค้าถึงสาเหตุที่เงื่อนไขเวลาเป็นอุปสรรคต่อการผลิตส่งออก	109
5.20	แสดงความเห็นของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับเงื่อนไขเวลาที่บริษัทต้องผลิตส่งออกใน 1 ปี ว่าเป็นอุปสรรคต่อการผลิตส่งออกของบริษัทหรือไม่	110
5.21	แสดงความเห็นของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานถึงสาเหตุของเงื่อนไขเวลาที่ต้องผลิตส่งออกภายใน 1 ปี มิได้เป็นอุปสรรคต่อการผลิตส่งออกของบริษัท	111

ตารางที่		หน้า
5.22	แสดงอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานภายในกองคืบอากาศและส่งเสริมการส่งออก	113
5.23	แสดงความเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับอัตรากำลังเจ้าหน้าที่และปริมาณงานที่ต้องปฏิบัติ	114
5.24	แสดงความเห็นในการแก้ไขข้อหากรณีเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความเห็นว่าอัตรากำลังเจ้าหน้าที่มีน้อยเกินไปเมื่อเทียบกับปริมาณงาน	116
5.25	แสดงจำนวนผู้มีสิทธิที่จะได้รับคืบอากาศ แต่ได้เสียสิทธิไปเนื่องจากไม่ทราบกฎ ระเบียบที่ต้องปฏิบัติ	122
5.26	แสดงประสิทธิภาพทางการประชาสัมพันธ์ของฝ่ายชดเชยอากาศ	123
5.27	แสดงความเห็นของผู้ขอคืบอากาศเกี่ยวกับการจัดการด้านการประชาสัมพันธ์ฝ่ายคืบอากาศ	124
5.28	แสดงความเห็นของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการด้านการประชาสัมพันธ์ฝ่ายคืบอากาศ	125
5.29	แสดงสาเหตุที่ทำให้งานที่ปฏิบัติไม่ได้ผลเต็มที่	127
5.30	แสดงความเข้าใจระบบงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	128
5.31	แสดงความเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานว่า ลักษณะงานภายในกองคืบอากาศฯ หากจะให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องฝึกอบรมเจ้าหน้าที่เสียก่อนหรือไม่	129
5.32	แสดงความรู้สึกของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในกองคืบอากาศและส่งเสริมการส่งออกเกี่ยวกับความพอใจที่ได้ปฏิบัติงานในกองคืบอากาศฯ	131
5.33	แสดงความเห็นของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการพิจารณาโยกย้ายสับเปลี่ยนภายในกองคืบอากาศฯ	132

ตารางที่		หน้า
5.34	แสดงความเห็นของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับช่วงระยะเวลาที่เหมาะสมต่อการโยกย้ายภายในกองฯ	133
5.35	แสดงตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติซึ่งไม่สอดคล้องกัน	137
5.36	แสดงจำนวนบริษัทที่ประสบปัญหาด้านการตัดบัญชีวัตถุดิบตามสูตรที่กรมฯ อนุมัติว่าต่ำกว่าความเป็นจริงหรือไม่	140
5.37	แสดงวิธีการแก้ไข้ปัญหาการตัดวัตถุดิบต่ำกว่าที่บริษัทใช้จริง	140



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

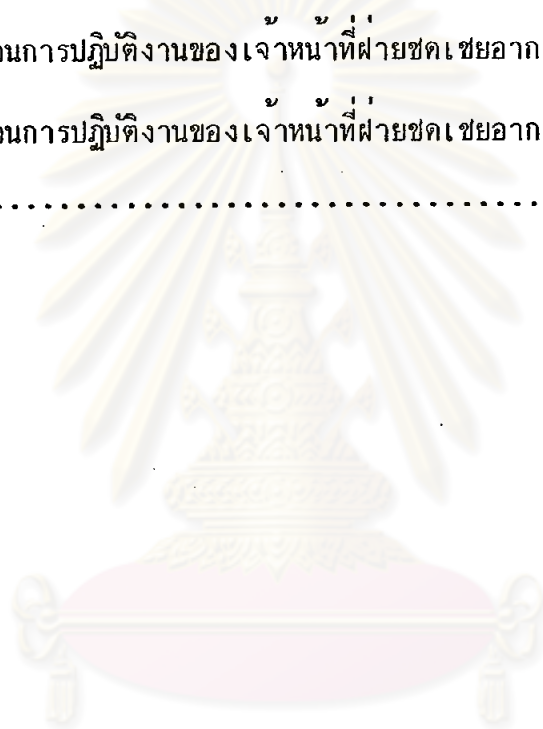
รายการแผนภูมิประกอบ

แผนภูมิที่		หน้า
3.1	แสดงแผนผังการแบ่งส่วนราชการกองค้ำอากาศและส่งเสริมการส่งออก	25
3.2	แสดงขั้นตอนการขอค้ำอากาศวัตถุดิบที่นำเข้ามาผลิตส่งออกตาม มาตรา 19 ทวิ	35
3.3	แสดงขั้นตอนการพิจารณาให้ค้ำอากาศตามมาตรา 19 ทวิ หลังจาก ผู้ส่งออกได้ผลิตสินค้าส่งออกเรียบร้อยแล้ว	36
3.4	แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หน่วยหลักการและสูตร	39
3.5	แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หน่วยเอกสารและข้อมูล	41
3.6	แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หน่วยตรวจสอบ	42
3.7	แสดงขั้นตอนการพิจารณาจ่ายเงินชดเชยแก่ผู้ส่งสินค้าออกไปนอก ราชอาณาจักร	49
3.8	แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานตรวจสอบเพื่อพิจารณา อนุมัติจ่ายเงินชดเชยอากาศ	51
3.9	แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานบัตรภาษี	52
3.10	แสดงขั้นตอนการขออนุมัติจัดคลังสินค้าที่ฉันทนประเภทโรงผลิตสินค้า	57
5.1	แสดงทางเดินของการติดต่อสื่อสารหากบริษัทมอบหมายให้พนักงาน บริษัทเป็นผู้มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่ในการขอค้ำอากาศ	87
5.2	แสดงทางเดินของการติดต่อสื่อสารหากบริษัทผู้ขอค้ำอากาศมอบหมาย ให้ซิปป์เป็นผู้เดินเรื่องขอค้ำอากาศให้	87
6.1	แสดงแผนผังการปฏิบัติงานจริง กองค้ำอากาศและส่งเสริมการส่งออก	149

แผนภูมิที่

หน้า

6.2	แสดงแผนผังการแบ่งส่วนราชการใหม่ กองคืบอาคารและส่งเสริมการ ส่งออก	150
6.3	แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายคืบอาคารในปัจจุบัน	151
6.4	แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายคืบอาคารที่ได้ปรับปรุงใหม่	152
6.5	แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายชค.เซยอาคารในปัจจุบัน	156
6.6	แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายชค.เซยอาคารที่ได้ปรับปรุง ใหม่	157



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย