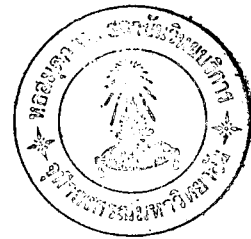


บรรณานุกรม



หนังสือ

- เนลีขวัญ บุรีภักดิ์. "จิตวิทยาสังคม," ใน วิทยาศาสตร์สังคม, หน้า 201-236.
จิตวิทยา สุวรรณระชฎ และคณะ, บรรณาธิการ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
คุรุสภาลาดพร้าว, 2517.
- ชงชัย สันติวงษ์. องค์การและการบริหาร แก้ไขและปรับปรุงครั้งที่ 3. กรุงเทพ
มหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2519.
- ฟอง เกิดแก้ว. การพลศึกษา, พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์
วัฒนาพานิช, 2520.
- วิญญู สาขร. หลักการศึกษ กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์สุภา, 2521.
ศึกษาธิการ, กระทรวง. แผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับพหุศักราช 2520. กรุงเทพ
มหานคร : โรงพิมพ์ยูไนเต็ดโปรดักชั่น, 2520.
- กระทรวงศึกษาธิการ, กรมวิชาการ. หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พหุศักราช 2521
กรุงเทพมหานคร : จงเจริญการพิมพ์, 2520.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 4
พ.ศ. 2520-2524 กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
แห่งชาติ, 2520.
- สมยศ นำวีการ. การบริหารงาน กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ดวงกมล, 2521.
- อนันต์ เกตุวงศ์. หลักและเทคนิคของการวางแผนงาน กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2520.

บทความ

- ประยูร ศรีประสาธน์. "สาระสำคัญบางประการในแผนการศึกษาแห่งชาติ (อดีต-ปัจจุบัน)," วารสารสภาการศึกษาแห่งชาติ 11 (เมษายน-พฤษภาคม 2520) : 36-38.
- พจน์ สะเพียรชัย. "นโยบายและวิธีพัฒนาการศึกษาในประเทศไทย," วารสารสภาการศึกษาแห่งชาติ 11 (สิงหาคม-กันยายน 2520) : 56-57.
- วรศักดิ์ เพียรชอบ. "หลักสูตรฝึกหัดครูสาขาวิชาพลศึกษาในระดับปริญญาตรีของไทย," วารสารสุขศึกษา พลศึกษา และสันทนาการ 4 (ตุลาคม 2521) : 55-56.
- สุจริต เพียรชอบ. "ธรรมชาติช่วยปกป้องประคองครู," ใน วารสารครูศาสตร์ 9 (มีนาคม-เมษายน 2522) : 57-64.
- อำไพ สุจริตกุล. "บทสัมภาษณ์," วารสารครูศาสตร์ 9 (มีนาคม-เมษายน 2522) : 10-22.

เอกสารอื่น ๆ

- กุลธิดา หุณฑนามระ. "การใช้หลักสูตรวิชาพลศึกษาระดับปริญญาตรีของคณะครูศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- คงศักดิ์ เจริญรักษ์. "โปรแกรมพลศึกษาของโรงเรียนรัฐบาลมัธยมศึกษาตอนต้นใน กรุงเทพมหานคร" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516.
- จินตนา กลีกร. "การเปรียบเทียบความต้องการการครูพลศึกษาระหว่างโรงเรียนราษฎร์ กับโรงเรียนรัฐบาลระดับมัธยมศึกษาในกรุงเทพมหานคร" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516.

- ชัชชัย โกมารทัต. "ปัญหาของครูพลานามัยเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรหมวดวิชาพลานามัย
 ประโยชน์มัธยมศึกษาตอนปลาย ฉบับปี พ.ศ. 2518 ของโรงเรียนรัฐบาลใน
 เขตการศึกษา 8" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิต
 วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- ณรงค์ สัจจพันธ์โรจน์. "งบประมาณ" ใน เอกสารประกอบการฝึกอบรมข้าราชการ
 ประศาสนศาสตร์ (ศูนย์ฝึกอบรมความรู้ทางรัฐศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ มหา
 วิทยาลัยธรรมศาสตร์), 2520.
- ธีระ ศรีแก้ว. "ปัญหาของครูพลานามัยเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรหมวดวิชาพลานามัย
 ประโยชน์มัธยมศึกษาตอนปลาย ฉบับปี พ.ศ. 2518 ของโรงเรียนรัฐบาล
 ในเขตการศึกษา 9" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิต
 วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- นภาพร ทศนัยนา. "ปัญหาของครูพลานามัยเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรหมวดวิชาพลานามัย
 ประโยชน์มัธยมศึกษาตอนปลาย ฉบับปี พ.ศ. 2518 ของโรงเรียนรัฐบาลใน
 เขตการศึกษา 5" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิต
 วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- เปล่งศรี เทพกฤษร. "ปัญหาการสอนพลศึกษาในชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นในจังหวัดพระนคร
 ธนบุรี พ.ศ. 2512" วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสาน
 มิตร, 2514.
- ผาณิต บิลมาศ. "คุณลักษณะของครูพลศึกษาที่พึงปรารถนาสำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษา
 ในกรุงเทพมหานคร" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิต
 วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- มีชัย คุณาวุฒิ. "ปัญหาเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์การสอนวิชาพลศึกษาในโรงเรียนราษฎร์
 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในจังหวัดพระนคร" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต
 แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.

- วาทีรอยศรี ปริญญา นิรันดร์. "ปัญหาการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ฉบับพุทธศักราช 2518 ในโรงเรียนมัธยมแบบประสม" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- วิโรจน์ มุทุกันต์. "ปัญหาการสอนพลศึกษาในโรงเรียนเทศบาลของกรุงเทพมหานคร" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516.
- วิสูตร กองจินดา. "ปัญหาของครูพลานามัยเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรหมวดวิชาพลานามัย ประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย ฉบับปี พ.ศ. 2518 ของโรงเรียนรัฐบาลในเขตการศึกษา 12" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- वलันต์ จันทร์วงศา. "การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ฉบับพุทธศักราช 2518 ในเขตกรุงเทพมหานคร" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- ศรีรัตน์ เสลา. "ปัญหาของครูพลานามัยเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรหมวดวิชาพลานามัย ประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย ฉบับปี พ.ศ. 2518 ของโรงเรียนรัฐบาลในเขตการศึกษา 6" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- เสมีอน พิษิตกุล. "การศึกษาปัญหาการจัดและการบริหารค่านพลศึกษาในสถานฝึกหัดครู" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.
- สวัสดิ์ ทรัพย์จำนง. "ปัญหาการสอนวิชาพลศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้นในจังหวัดพระนคร" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2514.

- สมศักดิ์ ศิริอนันต์. "ปัญหาของครูพลานามัยเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรหมวดวิชาพลานามัย
 ประโยชน์มัธยมศึกษาตอนปลาย ฉบับปี พ.ศ. 2518 ของโรงเรียนรัฐบาลใน
 เขตการศึกษา 3" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิต
 วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- สุรศักดิ์ สุรโยธี. "ปัญหาของครูพลานามัยเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรหมวดวิชาพลานามัย
 ประโยชน์มัธยมศึกษาตอนปลาย ฉบับปี พ.ศ. 2518 ของโรงเรียนรัฐบาลใน
 เขตการศึกษา 11" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิต
 วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- สงบ มณีแสง. "การจัดโปรแกรมพลศึกษาระดับปริญญาตรีในภาคกลาง" วิทยานิพนธ์
 ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหา
 วิทยาลัย, 2517.
- อุทธรณ์ ปิตพยัคฆ์. "พัฒนาการของการพลศึกษาในประเทศไทย" วิทยานิพนธ์ปริญญา
 โทมหาบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517.
- เอมอร ปัญญาศรีวิกรมย์. "การลงทุนในการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา" วิทยานิพนธ์
 ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหา
 วิทยาลัย, 2520.
- อนันต์ อัทธู. "การศึกษาประมวลการสอนและปัญหาการสอนวิชาพลศึกษาในชั้นมัธยม
 ศึกษาตอนต้นของโรงเรียนรัฐบาลในภาคการศึกษา 1" วิทยานิพนธ์ปริญญา
 โทมหาบัณฑิต แผนกวิชาวิจัยการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหา
 วิทยาลัย, 2511.

Books

- AAHPER. Planning Facilities for Athletics, Physical Education and
 Recreation. Chicago : AAHPER Publication., 1974.

Baley, Jame A. and David A. Field. Physical Education and The Physical Educator. 2d ed. Boston : Allyn and Bacon, Inc., 1976.

Barrow, Harold M. Man and His Movement Principles of His Physical Education. reprint 1976, Philadelphia : Lea & Febiger., 1976.

Bucher, Charles A. Administration of Health and Physical Education Programs Including Athletics, 6th ed. Saint Louis : The C.V. Mosby Co., 1975.

----- . Foundation of Physical Education, 7th ed. Saint Louis : The C.V. Mosby Co., 1975.

Bucher, Carles A., and Constance R. Koenig. Methods and Material for Secondary School Physical Education, 4th ed. Saint Louis : The C.V. Mosby Co., 1974.

Clarke, David H., and Harrison Clarke H. Research Processes in Physical Education, Recreation, and Health. New Jersey : Prentice-Hall,,Inc., 1970.

Freeman, William H. Physical Education in a Changing Society, Boston : Houghton Mifflin Co., 1977.

Frensh, Esther and Nelson G. Lehsten. Administration of Physical Education for School and Colleges. New York : The Ronald Press Co., 1973.

Hall J. Tillman, et al. Administration : Principles Theory and Practice with Application to Physical Education. Califor nia : Boodyear., 1973.

- Harper, William A. et. al. The Philosophic Process in Physical Education. Philadelphia : Lea & Febiger., 1977.
- Herman, Jerry J. Administrator's Practical Guide to School Finance. New York : Parker Publishing Co., 1977.
- Insley, Gerald S. Practical Guideline for The Teaching of Physical Education. Massachusetts : Addison Wesley Publishing Co., 1973.
- Johnson, M.L. Functional Administration in Physical Education and Health Education. Boston : Houghton Mifflin Co., 1977.
- Newell, Clarence A. Human Behavior in Education Administration. New Jersey : Prentice-Hall Inc., 1978.
- Nie, Norman H. et al. Statistical Package For The Social Sciences. 2d ed. New York : McGraw-Hill Co., 1975.
- Pestolesi, Robert A. and William Andrew Sinclair. Creative Administration in Physical Education and Athletics. New Jersey : Prentice-Hall Inc., 1978.
- Poindexter, Hally B.W. "Physical Education : What a Physical Education Program Includes," ENCYCLOPEDIA INTERNATIONAL, Vol.14, Canada : Grolier, 1976.
- Puckett, John R. Guide to An Effective Physical Education Program. New York : Parker Publishing Co., 1976.
- Resick, Mathew C.; Beverly L. Scidel and James G. Mason, Modern Administrative Practices in Physical Education and Athletics. 2d ed. Massachusetts : Addison-Wesley Publisher Co., 1975.

- Ridini, Leonard M., and John Madden E. Physical Education for Inner City Secondary Schools. New York : Harper & Row Publishers., 1975.
- Rivencs, Richard S. Foundation of Physical Education (A Scientific Approach). Boston : Houghton Mifflin Co., 1978.
- Siedentop, Daryl. Physical Education (Introductory Analysis) 2d ed. Iowa : WmCBrown Co., 1972.
- Smith, Frederick R., and C. Benjamin Cox. Secondary School in a Changing Society. New York : Holt, Rinehart and Winston., 1976.
- Straub, William F. The Lifetime Sports-Oriented Physical Education Program. New Jersey : Prentice-Hall Inc., 1976.
- Updyke, Wynn F., and Perry B. Johnson. Principles of Modern Physical Education Health and Recreation. New York : Holt, Rinchart and Winstion., 1970.
- Vannier, Maryhelen. Physical Education For The Handicapped. New Jersey : Prentice-Hall Inc., 1977.
- Voltmer, Edward. et al. The Organization and Administration of Physical Education. 5th ed. New Jersey : Prentice-Hall Inc., 1979.
- Wheeler, Ruth Hook., and Agnes M. Hooley. Physical Education For The Handicapped. Philadelphia : Lea & Febiger., 1976.
- Willgoose, Carl E. The Curriculum in Physical Education. 2d ed. New Jersey : Prentice-Hall Inc., 1974.

Zeigler Earle F., and Spaeth Marcia J. Administration Theory and Practice in Physical Education and Athletics.
New Jersey : Prentice-Hall Inc., 1975.

Articles

Becker, Charles Jacob. "An Evaluation of Physical Education Programs for Men in Oregon Community College," Dissertation Abstracts, Vol. 31, No. 10 (April, 1971): 5172A.

Coker, Gordon Eugene. "A Survey of Senior High School Physical Education Programs for Boys in Selected Louisiana Public School," Dissertation Abstracts, Vol. 33, No. 4 (October, 1972) : 1484-1485A.

Robinson, Marbel Grenshaw. "A Surrvey of The Girls Physical Education Programs for The Secondary School in The State of Alabama," Dissertation Abstracts, Vol. 31, No. 10 (April, 1971) : 5185A.

Task Force of Physical Educators. "Standard For The General College Physical Education Program," Journal of Physical Education and Recreation 46 (September, 1975) : 24-28.

Task Force To Development Standard and Guideline For Intramurals, "Standards and Guidelines For Intramurals," Journal of Physical Education and Recreation 46 (March, 1975) : 26-27.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

แบบสอบถามสำหรับผู้บริหารหรือหัวหน้าฝ่ายวิชาการ

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามนี้ทั้งหมด 2 หมวด คือ

หมวดที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับรายละเอียดส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

หมวดที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการจัดและการดำเนินโปรแกรมผลศึกษา
ในโรงเรียน ปัญหาและอุปสรรคจากการจัดดำเนินการโปรแกรม
ผลศึกษาในโรงเรียน ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับ
การดำเนินการโปรแกรมผลศึกษาในโรงเรียน แบ่งเป็น 5 ตอนคือ

ตอนที่ 1 เกี่ยวกับโปรแกรมการสอนผลศึกษาในชั้นเรียน

ตอนที่ 2 เกี่ยวกับโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

ตอนที่ 3 เกี่ยวกับโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่าง
โรงเรียน

ตอนที่ 4 เกี่ยวกับโปรแกรมสันตนาการ

ตอนที่ 5 เกี่ยวกับโปรแกรมบรรณการ

2. แบบสอบถามนี้มี แบบตรวจสอบ แบบเติมคำตอบ แบบมาตราส่วนประเมินค่า

ตัวอย่างในการตอบแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประเมินค่า

สภาพปัญหา	5	4	3	2	1
1. การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	✓				
2. งบประมาณในการจัด			✓		
3. ความร่วมมือกับบุคลากรอื่น					✓

- ข้อ 1. ท่านเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องหมายเลข 5 แสดงว่าท่านประสบ
ปัญหาและอุปสรรคมากที่สุด
- ข้อ 2. ท่านเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องหมายเลข 3 แสดงว่าท่านประสบ
ปัญหาและอุปสรรคปานกลาง
- ข้อ 3. ท่านเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องหมายเลข 1 แสดงว่าท่านไม่ประสบ
ปัญหาเลย

หมวดที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความที่เป็นจริง
และโปรดเติมรายละเอียดลงในช่องว่าง

1. เพศ ชาย หญิง อายุ ปี
2. วุฒิการศึกษา
- | | |
|--|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ป. กศ. สูง | <input type="checkbox"/> กศ. บ. |
| <input type="checkbox"/> ค. บ. | <input type="checkbox"/> ศศ. บ. |
| <input type="checkbox"/> กศ. ม. | <input type="checkbox"/> ค. ม. |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) | |
- วิชาเอก
- วิชาโท
3. ประสบการณ์ในการทำงาน
- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 - 5 ปี | <input type="checkbox"/> 6 - 10 ปี |
| <input type="checkbox"/> 11 - 15 ปี | <input type="checkbox"/> 16 - 20 ปี |
| <input type="checkbox"/> มากกว่า 20 ปีขึ้นไป (โปรดระบุ) | ปี |

4. ปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการโรงเรียน
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
- อาจารย์ใหญ่
- ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายวิชาการ

หมวดที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการจัดและการดำเนินการโปรแกรม
ผลศึกษาในโรงเรียน

5. โรงเรียนของท่านจัดให้มีโปรแกรมผลศึกษาดังต่อไปนี้หรือไม่

โปรแกรมผลศึกษา	จัด	ไม่จัด
โปรแกรมการสอนผลศึกษาในชั้นเรียน		
โปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน		
โปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่างโรงเรียน		
โปรแกรมสหนาการ		
โปรแกรมบรรดิกการ		

หมายเหตุ ถ้ามีการจัดโปรแกรมเหล่านี้โปรดเพิ่มเติมรายละเอียด

ตอนที่ 1 โปรแกรมการสอนพลศึกษาในชั้นเรียน

โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงในช่องที่เกี่ยวกับการจัดโปรแกรมการสอนพลศึกษา
ในชั้นเรียนตามความคิดเห็นของท่าน

ถ้าท่านคิดว่าควรจะเน้นมากที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 5

ถ้าท่านคิดว่าควรจะเน้นมาก โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 4

ถ้าท่านคิดว่าควรจะเน้นปานกลาง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 3

ถ้าท่านคิดว่าควรจะเน้นน้อย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 2

ถ้าท่านคิดว่าควรจะเน้นน้อยที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 1

6. วัตถุประสงค์ของโปรแกรมพลศึกษาในชั้นเรียน

วัตถุประสงค์ของโปรแกรม	5	4	3	2	1
เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ดีต่อวิชาพลศึกษา					
เพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายและทางจิต					
เพื่อเสริมสร้างทักษะการเคลื่อนไหวขั้นพื้นฐาน					
เพื่อเสริมสร้างทักษะทางการกีฬา					
เพื่อสร้างคุณธรรมค่านิยมต่าง ๆ อาทิเช่น ความมีระเบียบวินัย น้ำใจนักกีฬา การเสียสละ ความสามัคคี ฯลฯ ให้เกิดขึ้น ในตัวนักเรียน					

วัตถุประสงค์ของโปรแกรม	5	4	3	2	1
✓ เพื่อส่งเสริมการปรับตัวให้เข้ากับสังคม					
เพื่อให้สามารถนำกิจกรรมพลศึกษาไปใช้ในชีวิตประจำวัน					
เพื่อให้มีสวัสดิภาพทางการออกกำลังกาย					
เพื่อให้รู้จักการป้องกันตัวเบื้องต้น					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง

✓ 7. โรงเรียนของท่านจัดสอนวิชาพลศึกษา

- ตามที่หลักสูตรกำหนด
- ตามความต้องการและความสนใจของนักเรียน
- ตามที่ประชุมครูในสายวิชาหรือหมวดวิชา
- ฝ่ายวิชาการ เป็นผู้กำหนดให้
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

✓ 8. ช่วงเวลาที่สอนพลศึกษาแล้วจะได้ผลดีท่านคิดว่าควรเป็น

- ช่วงเวลาเช้าทั้งหมด
- ทั้งเวลาเช้าและบ่าย
- ช่วงเวลาบ่ายทั้งหมด
- ช่วงเวลาตอนพักกลางวัน
- ในชั่วโมงเรียนทั่วไป
- ในชั่วโมงสุดท้าย

9. สนามสำหรับใช้ในการเรียนการสอนท่านคิดว่ามีความจำเป็นหรือไม่

- จำเป็น ไม่จำเป็น

เพราะเหตุใด

10. สนามที่ใช้ในการเรียนการสอน

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เป็นสนามหญ้าเขียวขจี | <input type="checkbox"/> เป็นสนามคอนกรีตด้าน |
| <input type="checkbox"/> เป็นสนามดินลูกรัง | <input type="checkbox"/> เป็นสนามแต่ไม่มีหญ้า |
| <input type="checkbox"/> มีการบำรุงรักษาเป็นอย่างดี | <input type="checkbox"/> ไม่ค่อยได้รับการเอาใจใส่เท่าที่ควร |

11. งบประมาณทางพลศึกษาท่านจัดให้พอเพียงหรือไม่

- | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> พอเพียง | <input type="checkbox"/> ไม่พอเพียง |
|----------------------------------|-------------------------------------|

อาศัยเกณฑ์ใดในการจัดสรรงบประมาณ

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> ตามนโยบายของที่ประชุมหัวหน้าสายวิชาต่าง ๆ |
| <input type="checkbox"/> ตามความสำคัญของโครงการที่สายวิชาพละนามัยเสนอไป |
| <input type="checkbox"/> ตามอัตราส่วนของนักเรียน |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) |

12. ท่านช่วยเหลือและแนะนำครูพลศึกษาเกี่ยวกับการเรียนการสอนอย่างไร

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ให้อโอกาสในการศึกษาต่อ | <input type="checkbox"/> จัดส่งเข้าประชุมอบรม |
| <input type="checkbox"/> เชิญศึกษานิเทศมาช่วยแนะนำ | <input type="checkbox"/> จัดพวกใส่คัทศนูปรณ์ให้ |
| <input type="checkbox"/> ให้มีการทำเอกสารและตำราประกอบ | <input type="checkbox"/> มีการจัดกิจกรรมพิเศษ |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) | |

13. นโยบายของโรงเรียนที่เกี่ยวกับการจัดและประเมินผลวิชาพลศึกษา

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> ควรมีการทดสอบความรู้ทางทฤษฎี |
| <input type="checkbox"/> ควรมีการทดสอบทักษะและสมรรถภาพทางกาย |
| <input type="checkbox"/> ควรจะสังเกตความสนใจและการเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน |
| <input type="checkbox"/> ควรจะมีคะแนนพิเศษสำหรับนักกีฬาตัวแทนของโรงเรียน |
| <input type="checkbox"/> ยึดตามระเบียบการวัดผลของกระทรวงศึกษาธิการ |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) |

แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการโปรแกรมการสอน
พลศึกษาในชั้นเรียน

โปรดเขียนเครื่องหมาย	ลงในช่องตามสภาพที่ปรากฏในโรงเรียนของท่าน
ถ้าท่าน <u>ประสมมากที่สุด</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 5
ถ้าท่าน <u>ประสมมาก</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 4
ถ้าท่าน <u>ประสมปานกลาง</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 3
ถ้าท่าน <u>ประสมน้อย</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 2
ถ้าท่าน <u>ไม่ประสมเลย</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 1

14. ปัญหาและอุปสรรคทั่ว ๆ ไป

ปัญหาและอุปสรรค	5	4	3	2	1
บุคลากร เฉพาะสาขาวิชาพลศึกษา					
งบประมาณเพื่อจัดดำเนินการโปรแกรมพลศึกษา					
สถานที่และอุปกรณ์การเรียน					
สิ่งอำนวยความสะดวก					
ความร่วมมือระหว่างครูพลศึกษากับครูสาขาวิชาอื่น					
ความสัมพันธ์ระหว่างครูพลศึกษากับนักเรียน					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

15. ปัญหาเฉพาะด้านโปรแกรมการสอนพลศึกษาในชั้นเรียน

การติดตามที่หลักสูตรกำหนด					
การสอนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์					
การจัดกิจกรรมที่เหมาะสมสำหรับนักเรียน					
การนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้					

ปัญหาเฉพาะงาน	5	4	3	2	1
การบริหารชั้นเรียนของครูพลศึกษา					
ขวัญและกำลังใจของครูพลศึกษา					
การปฏิบัติหน้าที่ของครูพลศึกษา					
การปฏิบัติตนต่อผู้บังคับบัญชา					
บุคลิกภาพของครูพลศึกษา					
มนุษยสัมพันธ์ของครูพลศึกษากับครูอื่นในโรงเรียน					
มนุษยสัมพันธ์ของครูพลศึกษากับนักเรียน					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

ขอคิดเห็นและขอเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับโปรแกรมการสอนพลศึกษาในชั้นเรียน

.....

.....

.....

ตอนที่ 2 โปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างเกี่ยวกับการจัดโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน ตามความคิดเห็นของท่าน

ถ้าท่านคิดว่าควรจะ เน้นมากที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 5

ถ้าท่านคิดว่าควรจะ เน้นมาก โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 4

ถ้าท่านคิดว่าควรจะ เน้นปานกลาง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 3

ถ้าท่านคิดว่าควรจะ เน้นน้อย

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเหตุ

เลข 2

ถ้าท่านคิดว่าควรจะ เน้นน้อยที่สุด

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเหตุ

เลข 1

16. วัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

วัตถุประสงค์	5	4	3	2	1
✓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถทางกีฬา					
✓ เพื่อให้ให้นักเรียนได้นำทักษะที่เรียนมาใช้					
✓ เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนพัฒนาและปรับปรุงตนเอง					
✓ เพื่อให้ให้นักเรียนมีความสามารถในการปรับปรุงตัวเข้ากับผู้อื่น					
✓ เพื่อคัดเลือกนักกีฬาไปแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่างโรงเรียน					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ตามความเป็นจริง

17. ท่านคิดว่าควรจะมีการจัดกิจกรรมประเภทใดบ้าง

ฟุตบอล

บาสเกตบอล

แอสนับบอล

ตะกร้อ

มวยสากล

มวยไทย

วอลเลย์บอล

แบดมินตัน

แฮนด์บอล

กรีฑาสู่ (ลาน)

เทนนิส

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

18. ท่านคิดว่าควรจะใช้เงินไปในการจัด

- จากเงินบำรุงการศึกษา
- จากเงินบริจาคและค่าโฆษณา
- จากการหารายได้พิเศษ
- จากเงินของสมาคมครูผู้ปกครอง ศิษย์เก่า
- เก็บจากนักเรียนที่เขารวมกิจกรรม

19. ท่านและครูสาขาวิชาอื่นเขารวมกิจกรรมโดย

- เป็นประธานในการกำหนดวัตถุประสงค์ของการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน
- เป็นประธานหรือที่ปรึกษาดี
- เป็นกรรมการจัดการแข่งขันและตัดสิน
- เป็นผู้ฝึกซ้อมนักกีฬา

แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคของโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายใน
โรงเรียน

โปรดเขียนเครื่องหมาย	✓	ลงในช่องว่างตามสภาพที่ปรากฏในโรงเรียนของท่าน
ถ้าท่าน <u>ประสบมากที่สุด</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย	✓ ลงในช่องหมายเลข 5
ถ้าท่าน <u>ประสบมาก</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย	✓ ลงในช่องหมายเลข 4
ถ้าท่าน <u>ประสบปานกลาง</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย	✓ ลงในช่องหมายเลข 3
ถ้าท่าน <u>ประสบน้อย</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย	✓ ลงในช่องหมายเลข 2
ถ้าท่าน <u>ไม่ประสบเลย</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย	✓ ลงในช่องหมายเลข 1

20. ปัญหาและอุปสรรคของโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

ปัญหาและอุปสรรค	5	4	3	2	1
การจัดงบประมาณสำหรับดำเนินกิจกรรม					
การจัดกิจกรรมให้ตามความต้องการของนักเรียน					
ความสัมพันธ์และความร่วมมือจากครูปกครอง					
ความร่วมมือกับครูสาขาวิชาอื่น					
กรรมการ ผู้ตัดสิน เจ้าหน้าที่อื่น ๆ					
อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก					
ช่วงเวลาจัดแข่งขัน					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

ขอคิดเห็นและขอเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดและดำเนินการโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

ตอนที่ 3 โปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่างโรงเรียน

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง เกี่ยวกับการจัดโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่างโรงเรียนตามความคิดเห็นของท่าน

ถ้าท่านคิดว่าควรจะ เน้นมากที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
หมายเลข 5

ถ้าท่านคิดว่าควรจะ เน้นมาก โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
หมายเลข 4

3. ทัศนคติว่าควรจะมีแผนกลาง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง

หมายเลข 3

ทัศนคติว่าควรจะมี น้อย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง

หมายเลข 2

ทัศนคติว่าควรจะมี น้อยที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง

หมายเลข 1

21. วัตถุประสงค์ของการแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่างโรงเรียน

วัตถุประสงค์	5	4	3	2	1
เพื่อสร้างนิสัยรักการกีฬาให้นักเรียน					
เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์ทางการกีฬา					
เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาและปรับปรุงทักษะกีฬา					
เพื่อให้นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี					
เพื่อให้นักเรียนได้มีความสามัคคี					
เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ					
เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียน					
เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงของโรงเรียน					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

22. ท่านคิดว่าควรจะมีกิจกรรมประเภทใดบ้าง

ฟุตบอล

บาสเกตบอล

ยโด

มวยสากล

วายน้ำ

เทเบิลเทนนิส

วอลเลย์บอล

แบดมินตัน

มวยไทย

กระบี่กระบอง

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

23. ในวันที่มีการแข่งขันโรงเรียนจัดการอย่างไร

- ไม่มีการเรียนการสอนในชั่วโมงนั้น
- ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนไปเชียร์และชม
- ให้เฉพาะนักกีฬาไปแข่งขันเท่านั้น

24. นักกีฬาควรมาจากวิธีใด

- การคัดเลือกจากผู้สมัคร
- นักกีฬาที่ชนะเลิศกีฬาภายในโรงเรียน
- นักกีฬาที่เคยเข้าแข่งขันเก่า ๆ
- นักกีฬาที่เขาแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน

25. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเมื่อนักกีฬาหรือกองเชียร์ก่อการวิวาทขึ้น

- ควรลงโทษนักเรียนที่ทำผิด
- กดส่งกีฬาเขาแข่งขันในปีหน้าและปีต่อ ๆ ไป
- ให้ครูพลศึกษารับผิดชอบทั้งหมด
- ส่งผู้กระทำผิดให้ผู้รักษากฎหมายดำเนินการต่อไป

26. จากข้อ 25 ท่านคิดว่าจะมีวิธีการแก้ไขปัญหาการทะเลาะวิวาทอย่างไร

- จัดครูในโรงเรียนไปควบคุมอย่างใกล้ชิด
- มอบหมายนโยบายเกี่ยวกับการเนนค่านคุณธรรมในขณะสอนวิชาพลศึกษาแก่ครูพลศึกษา
- วางมาตรการลงโทษผู้ก่อการทะเลาะวิวาท
- ร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เช่น สารวัตรนักเรียน เจ้าหน้าที่ตำรวจ
- ให้เฉพาะนักกีฬาที่จะแข่งขันเท่านั้นไปแข่งขัน
- เสนอแนะฝ่ายจัดการแข่งขันเกี่ยวกับการตัดสินอย่างถูกต้องและยุติธรรม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคของโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายนอก
และระหว่างโรงเรียน

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ด้านที่ <u>มากที่สุด</u>	ลงในช่องตามสภาพที่ปรากฏในโรงเรียนของท่าน
✓ ด้านที่ <u>มากที่สุด</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 5
✓ ด้านที่ <u>ปานกลาง</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 4
✓ ด้านที่ <u>ปานกลาง</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 3
✓ ด้านที่ <u>น้อย</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 2
✓ ด้านที่ <u>ไม่ประสบเลย</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 1

27. ปัญหาและอุปสรรคของโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่างโรงเรียน

ปัญหาและอุปสรรค	5	4	3	2	1
ความสอดคล้องกันนโยบายของโรงเรียน					
งบในการจัดดำเนินการ					
ความสนใจของนักเรียนโดยส่วนรวม					
การสนับสนุนของบุคลากร					
การชมและเชียร์					
บริการที่จัดให้นักกีฬา					
การประพฤติดัวของนักกีฬา					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

ขอคิดเห็นและขอเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดและการดำเนินการโปรแกรม
การแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่างโรงเรียน

.....

.....

.....

ตอนที่ 4 โปรแกรมสันตนาการ

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างเกี่ยวกับการจัดโปรแกรมสันตนาการ
ตามความคิดเห็นของท่าน

ถ้าท่านคิดว่าควรจะเน้นมากที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
หมายเลข 5

ถ้าท่านคิดว่าควรจะเน้นมาก โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
หมายเลข 4

ถ้าท่านคิดว่าควรจะเน้นปานกลาง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
หมายเลข 3

ถ้าท่านคิดว่าควรจะเน้นน้อย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
หมายเลข 2

ถ้าท่านคิดว่าควรจะเน้นน้อยที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
หมายเลข 1

28. วัตถุประสงค์ของโปรแกรมสันตนาการ

วัตถุประสงค์	5	4	3	2	1
เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์					
เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสผ่อนคลายความตึงเครียด					
เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาการอยู่ร่วมกันในสังคม					
เพื่อให้นักเรียนได้รับความสนุกสนานและกล้าแสดงออก					
เพื่อเสริมสร้างให้เกิดสุนทรียภาพด้านต่าง ๆ					
เพื่อฝึกนักเรียนให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่ดี					
เพื่อฝึกนักเรียนให้มีสุขภาพที่สมบูรณ์					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงในช่อง ตามที่ต้องการ

29. กิจกรรมสันทนาการสำหรับโรงเรียนของท่านควรมีประเภทใด

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เกมส่และกีฬา | <input type="checkbox"/> ศิลปะและหัตถกรรม |
| <input type="checkbox"/> ดนตรีและการแสดง | <input type="checkbox"/> งานอดิเรกและสะสม |
| <input type="checkbox"/> กิจกรรมท่องเที่ยวและพักผ่อน | <input type="checkbox"/> กิจกรรมบริการสังคม |

30. ควรจะจัดกิจกรรมในโอกาสใด

- เนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ
- ขณะที่นักเรียนพักตอนกลางวัน
- ก่อนปิดภาคเรียนในแต่ละภาค
- ตามที่ชมรมหรือชุมนุม เสนอกำหนดเวลา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

31. รูปแบบของการจัด

- จัดแยกนักเรียนแต่ละระดับชั้นต่างเวลากัน
- จัดแยกตามเพศ
- จัดรวมทุกระดับชั้นในเวลาเดียวกัน
- แลวแต่ฝ่ายวิชาพลานามัยกำหนด

32. ครูควรจะมีส่วนรวมในกิจกรรมสันทนาการกับนักเรียนหรือไม่

- ควร ไม่ควร
- แลวแต่ความสมัครใจ

33. ถ้าครูควรจะมีส่วนรวมในกิจกรรมสันทนาการ ควรจะเข้าร่วมในฐานะใด

- ครูหรืออาจารย์ที่ปรึกษา สมาชิกคนหนึ่งชมรม
- แขกรับเชิญ ผู้ดำเนินการจัดกิจกรรม
- วิทยากร อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคของโปรแกรมสันตนาการ

โปรดเขียนเครื่องหมาย	ลงในวงตามสภาพที่ปรากฏในโรงเรียนของท่าน
ถาพานประสมมากที่สุด	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในวงหมายเลข 5
ถาพานประสมมาก	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในวงหมายเลข 4
ถาพานประสมปานกลาง	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในวงหมายเลข 3
ถาพานประสมน้อย	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในวงหมายเลข 2
ถาพานไมประสมเลย	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในวงหมายเลข 1

34. ปัญหาและอุปสรรคของโปรแกรมสันตนาการ

ปัญหาและอุปสรรค	5	4	3	2	1
การจัดให้สอดคล้องกันนโยบายของโรงเรียน					
การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน					
การเข้าร่วมกิจกรรมของครูอาจารย์					
ความร่วมมือและประสานกับผู้บริหารและชุมชน					
งบประมาณในการจัด					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

ขอคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับโปรแกรมสันตนาการ

.....

.....

.....

ตอนที่ 5 โปรแกรมบรรณธิการ

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง เกี่ยวกับการจัดโปรแกรมบรรณธิการ
ตามความคิดเห็นของท่าน

ถ้าท่านคิดว่าควรจะ เน้นมากที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
หมายเลข 5

ถ้าท่านคิดว่าควรจะ เน้นมาก โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
หมายเลข 4

ถ้าท่านคิดว่าควรจะ เน้นปานกลาง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
หมายเลข 3

ถ้าท่านคิดว่าควรจะ เน้นน้อย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
หมายเลข 2

ถ้าท่านคิดว่าควรจะ เน้นน้อยที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง
หมายเลข 1

35. วัตถุประสงค์ของโปรแกรมบรรณธิการ

วัตถุประสงค์	5	4	3	2	1
เพื่อแก้ไขและนำบัตรวิวะส่วนที่พิการ					
เพื่อให้อวิวะส่วนที่ไม่พิการอยู่ในสภาพที่ดียิ่งขึ้น					
เพื่อให้นักเรียนรูและเข้าใจสภาพความสามารถของร่างกาย ของเขาดีขึ้น					
เพื่อช่วยใ้หม้การปรับตัวของนักเรียนที่ผิดปกติ					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ตามสภาพที่ปรากฏในโรงเรียนของท่าน

36. ท่านคิดว่าควรจะจัดกิจกรรมของโปรแกรมบรรดิกการในรูปใด

- พวักเกมส์และกีฬาเบา
- มอบหมายงานพิเศษให้ทำ
- เหมือนกับนักเรียนปกติ
- แยกกลุ่มจัดเฉพาะ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

37. ผู้รับผิดชอบนักเรียนปกติในโรงเรียน

- ครูประจำชั้นและครูแนะแนว
- ผู้ปกครองและครูพยาบาล
- ผู้ปกครองและแพทย์
- ครูพลศึกษาเท่านั้น
- จากสมาคมอนุเคราะห์คนพิการต่าง ๆ และมูลนิธิ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคของโปรแกรมบรรดิกการ

- | | |
|---|--|
| โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามสภาพที่ปรากฏในโรงเรียนของท่าน | |
| ถ้าท่าน <u>ประสมมากที่สุด</u> | โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 5 |
| ถ้าท่าน <u>ประสมมาก</u> | โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 4 |
| ถ้าท่าน <u>ประสมปานกลาง</u> | โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 3 |
| ถ้าท่าน <u>ประสมน้อย</u> | โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 2 |
| ถ้าท่าน <u>ไม่ประสมเลย</u> | โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 1 |

38. ปัญหาและอุปสรรคของโปรแกรมบรรดาศักดิ์

ปัญหาและอุปสรรค	5	4	3	2	1
ความสอดคล้องกันนโยบายของโรงเรียน					
ความร่วมมือจากครูปกครองและสมาคมที่เกี่ยวข้อง					
การจัดระบบป้องกันอุบัติเหตุ					
การให้บริการด้านการรักษาพยาบาล					
การสร้างเสริมขวัญและกำลังใจนักเรียนปกติ					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

ขอคิดเห็นและเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดและการดำเนินการโปรแกรม
บรรดาศักดิ์

.....

.....

.....

ภาคผนวก ข.

แบบสอบถามสำหรับครูอาจารย์พลศึกษาหรือหัวหน้าสาขาวิชาพลศึกษามัธยม

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม



1. แบบสอบถามนี้^{มี}ทั้งหมด 2 หมวด คือ

หมวดที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับรายละเอียดส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

หมวดที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการจัดและการดำเนินโปรแกรมพลศึกษา

ในโรงเรียน ปัญหาและอุปสรรคจากการจัดดำเนินการโปรแกรมพลศึกษาในโรงเรียน ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการดำเนินการโปรแกรมพลศึกษาในโรงเรียน แบ่งเป็น 5 ตอนคือ

ตอนที่ 1 เกี่ยวกับโปรแกรมการสอนพลศึกษาในชั้นเรียน

ตอนที่ 2 เกี่ยวกับโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

ตอนที่ 3 เกี่ยวกับโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่างโรงเรียน

ตอนที่ 4 เกี่ยวกับโปรแกรมสหนาการ

ตอนที่ 5 เกี่ยวกับโปรแกรมชมรมกีฬากีฬา

2. แบบสอบถามนี้มี แบบตรวจสอบ แบบเติมคำตอบ แบบมาตราส่วนประเมินค่า

ตัวอย่างในการตอบแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประเมินค่า

สภาพปัญหา	5	4	3	2	1
1. การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	✓				
2. งบประมาณในการจัด			✓		
3. ความร่วมมือกับครูปกครอง					✓

- ข้อ 1. ท่านเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องหมายเลข 5 แสดงว่าท่านประสบ
ปัญหาและอุปสรรคมากที่สุด
- ข้อ 2. ท่านเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องหมายเลข 3 แสดงว่าท่านประสบ
ปัญหาและอุปสรรคปานกลาง
- ข้อ 3. ท่านเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องหมายเลข 1 แสดงว่าท่านไม่ประสบ
ปัญหาเลย

แบบสอบถามเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

หมวดที่ 1

1. โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่เป็นจริง
2. โปรดเติมข้อความลงในช่องว่าง

1. เพศ ชาย หญิง อายุ ปี
2. วุฒิ ป.กศ.สูง (พลศึกษา) กศ.บ.
 ค.บ. ศศ.บ.
 ค.ม. กศ.บ.
 ป.สูง (พลศึกษา) อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- วิชาเอก
- วิชาโท

3. ประสบการณ์ในการทำงาน

- 1 - 5 ปี 6 - 10 ปี
- 11 - 15 ปี 16 - 20 ปี
- มากกว่า 20 ปีขึ้นไป (โปรดระบุ)

4. ท่านสอนวิชาพลศึกษาสัปดาห์ละ คาบ
 วิชาอื่น ๆ รวม วิชา
 เฉลี่ยสัปดาห์ละ คาบ

5. ครูพลศึกษาในโรงเรียนของท่านมี คน
 วุฒิสุงกว่าปริญญาตรี คน
 ชาย คน หญิง คน
 วุฒิปริญญาตรี คน
 ชาย คน หญิง คน
 วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี คน
 ชาย คน หญิง คน

6. โรงเรียนของท่านเป็นโรงเรียนประเภท

โรงเรียนชายล้วน

โรงเรียนหญิงล้วน

โรงเรียนสหศึกษา

จำนวนนักเรียนประมาณ คน

หมวดที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการจัดและการดำเนินการโปรแกรมพลศึกษา

7. โรงเรียนของท่านจัดให้มีโปรแกรมพลศึกษาในโรงเรียนต่อไปนี้หรือไม่

โปรแกรมพลศึกษา	5	4	3	2	
โปรแกรมการสอนพลศึกษาในชั้นเรียน					
โปรแกรมการแข่งชันกีฬาภายในโรงเรียน					
โปรแกรมการแข่งชันกีฬาภายนอกและระหว่างโรงเรียน					
โปรแกรมต้นทนาการ					
โปรแกรมบรรดิกการ					

ตอนที่ 1 โปรแกรมการสอนพลศึกษาในชั้นเรียน

- คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องให้ตรงกับความคิดเห็นของท่าน
- วัตถุประสงค์ที่ท่านคิดว่านักเรียนจะได้รับประโยชน์มากที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 5
- วัตถุประสงค์ที่ท่านคิดว่านักเรียนจะได้รับประโยชน์มาก โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 4
- วัตถุประสงค์ที่ท่านคิดว่านักเรียนจะได้รับประโยชน์ปานกลาง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 3
- วัตถุประสงค์ที่ท่านคิดว่านักเรียนจะได้รับประโยชน์น้อย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 2
- วัตถุประสงค์ที่ท่านคิดว่านักเรียนจะได้รับประโยชน์น้อยที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 1

8. วัตถุประสงค์ของโปรแกรมการสอนพลศึกษาในชั้นเรียน

วัตถุประสงค์ของโปรแกรม	5	4	3	2	1
เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ดีต่อวิชาพลศึกษา					
เพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายและทางจิต					
เพื่อเสริมสร้างทักษะการเคลื่อนไหวขั้นพื้นฐาน					
เพื่อเสริมสร้างทักษะทางการกีฬา					
เพื่อสร้างคุณธรรมค่านิยมต่าง ๆ เช่น ความมีระเบียบวินัย น้ำใจนักกีฬา การเสียสละ ความสามัคคี					
เพื่อส่งเสริมการปรับตัวให้เข้ากับสังคม					
เพื่อให้สามารถนำวิชาพลศึกษาไปใช้ในวิถีชีวิตประจำวัน					

วัตถุประสงค์ของโปรแกรม	5	4	3	2	1
เพื่อให้มีสวัสดิภาพทางการออกกำลังกาย					
เพื่อให้รู้จักการป้องกันตัวเบื้องต้น					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

9. โปรดเติมประเภทของกิจกรรมที่มีสอนในโรงเรียนของท่านตามลำดับชั้นเรียน

ม. 1 ภาคแรก

ภาคปลาย

ม.ศ. 1 ภาคแรก

ภาคปลาย

ม.ศ. 2 ภาคแรก

ภาคปลาย

ม.ศ. 3 ภาคแรก

ภาคปลาย

ม.ศ. 4 ภาคแรก

ภาคปลาย

ม.ศ. 5 ภาคแรก

ภาคปลาย

10. ประเภทกิจกรรมที่จัดให้มีการเรียนการสอน

กิจกรรมประเภทบุคคล

ชาย

หญิง

กิจกรรมประเภททีม

ชาย

หญิง

สหศึกษา

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

11. กิจกรรมในข้อ 10 ท่านจัดอย่างไร
- จัดแบบนี้ทุกปี
- จัดเปลี่ยนไปทุกปี
- จัดปีเว้นปี
- อื่น (โปรดระบุ)
12. เกณฑ์ที่ท่านใช้ในการเลือกกิจกรรม
- ตามที่หลักสูตรกำหนด
- ตามความต้องการและความสนใจของนักเรียน
- ตามที่ประชุมครูพลศึกษาในหมวดหรือสายวิชาพลานามัย
- ฝ่ายวิชาการ เป็นผู้กำหนดมาให้เลย
13. การสอนพลศึกษาในชั้นเรียน โรงเรียนของท่านใช้เวลา
- ภาคเช้าทั้งหมด
- ภาคเช้าและภาคบ่าย
- ในชั่วโมงเรียนทั่วไป
- ภาคบ่ายทั้งหมด
- ช่วงเวลาพัก
- ช่วงเวลาสุดท้าย
14. วิธีดำเนินการสอนตามชั้นต่าง ๆ คือ ชั้นเตรียม ชั้นสอน ชั้นฝึก ชั้นใช้ ชั้นสรุป
ท่านดำเนินการอย่างไร
- ใช้ชั้นตอนต่าง ๆ อย่างครบถ้วน
- ใช้เฉพาะชั้นสอน ชั้นใช้
- ใช้เวลาชั้นสอน ชั้นฝึก และชั้นสรุป
- ใช้เฉพาะชั้นสอน ชั้นฝึก ชั้นใช้
15. การบริหารอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก
- มีการจัดระเบียบเกี่ยวกับการเบิกยืมอุปกรณ์
- มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องอุปกรณ์
- มีการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด
- มีการผลิตอุปกรณ์ใช้เพิ่มเติม

16. สนามสำหรับใช้ในการ เรียนการสอนและการฝึกซ้อม

- เป็นสนามหญ้าเขียวขจี
- เป็นสนามดินลูกรัง
- เป็นสนามคอนกรีตลวน ๆ
- เป็นสนามแต่หญ้าไม่มีแล้ว
- ไม่เคยได้รับความสนใจจากผู้บริหารเลย
- มีการบำรุงรักษาเป็นอย่างดี

17. งบประมาณค่าวิชาพลศึกษาได้รับจาก

- การจัดสรรจากทางฝ่ายวิชาการ
- ได้จากการจำหน่ายเครื่องแต่งกาย
- ทางสายวิชาเสนอเงินไปและได้รับตามที่เสนอ
- ได้จากการจัดกิจกรรมพิเศษของนักเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

18. การดำเนินการสอน

- ครูเป็นผู้อธิบายและสาธิต
- นักเรียนเป็นคนสาธิต
- ครูอธิบายและสาธิตร่วมกับนักเรียน
- สอนแล้วให้นักเรียนฝึกโดยครูคอยควบคุม
- มีใส่ทัศนูปกรณ์ประกอบการสอนอย่างครบถ้วน
- ให้นักเรียนไปศึกษาค้นคว้าในเรื่องที่ได้รับมอบหมายไปในสัปดาห์ที่

มานมา

19. ระบบการจัดชั้นเรียน

- นักเรียนทุกห้องในระดับชั้นเรียนเดียวกันรวมกันในเวลาเดียวกัน
- แยกกลุ่มเรียนเฉพาะชาย หญิง
- แยกนักเรียนตามระดับความสามารถ
- รวมนักเรียน 2 ห้องเรียนในเวลาเดียวกัน
- มีนักเรียนเพียงห้องเดียวเท่านั้น

20. การนำวัสดุทัศนูปกรณ์มาใช้ประกอบการเรียนการสอน

- ใช้น้อยครั้ง
- ใช้นาน ๆ ครั้ง
- ไม่เคยใช้เลย

21. การจัดทำตำราและเอกสารกิจกรรมประกอบการเรียน

- มีการทำเอกสาร
- มีการผลิตตำรา
- มอบหมายงานให้นักเรียนค้นคว้า
- มีการสอนซ่อมเสริมนักเรียนที่ทักษะไม่ดี
- มีการจัดพานักเรียนไปศึกษานอกสถานที่

22. โรงเรียนมีระเบียบเกี่ยวกับควบคุมความประพฤติและการให้ทำโทษนักเรียนหรือไม่

- มี ไม่มี

23. ถ้ามีใช้วิธีทำโทษนักเรียนแบบใด

- การว่ากล่าว ตักเตือน
- การตี
- การหักคะแนน
- การให้ทำงานเพิ่มเติม

24. เกณฑ์การวัดและประเมินผล

- ทดสอบความรู้ทางทฤษฎีเท่านั้น
- ทดสอบทักษะและสมรรถภาพทางกาย
- สังเกตความสนใจและเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน

25. แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการโปรแกรมพลศึกษาภายในชั้นเรียน

- โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงในช่องให้ตรงกับสภาพในโรงเรียนของท่าน
- ถ้าท่านประสบมากที่สุด ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 5
- ถ้าท่านประสบมาก ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 4
- ถ้าท่านประสบน้อย ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 3
- ถ้าท่านประสบน้อยมาก ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 2
- ถ้าท่านไม่ประสบเลย ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 1

26. ปัญหาและอุปสรรคโดยทั่วไป

ปัญหาและอุปสรรค	5	4	3	2	1
ฝ่ายบริหารโรงเรียนไม่สนับสนุนวิชาพลศึกษา					
ค่านบุคลากร เฉพาะสาขาวิชาพลศึกษา					
ค่านงบประมาณ					
ค่านสนาม อุปกรณ์การเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก					
ค่านความร่วมมือจากครูสาขาวิชาอื่น					
ความสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียน					

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

27. ปัญหาเฉพาะด้านโปรแกรมการสอนพลศึกษาในชั้นเรียน

ปัญหาเฉพาะด้านโปรแกรมพลศึกษา	5	4	3	2	1
การจัดการเรียนการสอนตามที่หลักสูตรกำหนด					
การสอนตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้					
กิจกรรมที่เหมาะสมกับนักเรียน					
ตำรา แบบเรียน คู่มือครู					
การเข้าอบรม ประชุมทางวิชาการ การนิเทศ					
การแนะแนวทางวิชาชีพแก่นักเรียน					
การนำนวัตกรรมมาใช้					
การใช้หลักการจัดวิทยาการเรียนการสอน เช่น การสร้างแรงจูงใจ					
ระบบการวัดและประเมินผล					
ความร่วมมือของครูพลศึกษาในสายวิชา					
ความร่วมมือกับครูสาขาอื่น					
จำนวนนักเรียนและขนาดชั้นเรียน					
การแต่งชุดพลศึกษาของนักเรียน					
ความสนใจในการเรียนพลศึกษา					
การนำกิจกรรมพลศึกษาไปใช้					
เวลาและชั่วโมงเรียนวิชาพลศึกษา					
การทำงานคานการสอนของครูพลศึกษา					
จำนวนครูพลศึกษา					
งบประมาณทางพลศึกษา					
ทักษะและความรู้ของครูพลศึกษา					

ปัญหาเฉพาะด้านโปรแกรมพลศึกษา	5	4	3	2	1
การเตรียมการสอน ทำโครงการสอน ทำแผนการสอน					
การเอาใจใส่นักเรียน					
การปฏิบัติตัวต่อผู้บังคับบัญชา					
สุขภาพ อนามัยของครูพลศึกษา					
มนุษยสัมพันธ์ของครูพลศึกษา					
ขวัญและกำลังใจของครูพลศึกษา					
ครูพลศึกษากับการเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคม เศรษฐกิจ การเมือง การศึกษา					
ภาพพจน์ของนักเรียนต่อวิชาพลศึกษา					
อุปกรณ์การเรียนและการฝึก					
การใช้ การขีมืออุปกรณ์ของนักเรียน					
สถานที่เปลี่ยนเครื่องแต่งตัวและทำความสะอาดร่างกาย ของนักเรียน					
ห้องพักรุในสายวิชา					
สนามเล่นกลางแจ้งและโรงฝึกในร่ม (ยิมส์)					
สนามฟุตบอล					
สนามบาสเกตบอล					
สนามวอลเลย์บอล					

28. ข้อคิดเห็นและขอเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับโปรแกรมการสอนพลศึกษาในชั้นเรียน

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ 2 โปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

โปรดเขียนเครื่องหมายลงในช่องตามวัตถุประสงค์ที่ท่านคิดว่านักเรียนจะได้รับประโยชน์ และท่านใดทำการเน้นแล้ว		
กำหนด <u>เน้นและใช้มากที่สุด</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓	ลงในช่องหมายเลข 5
กำหนด <u>เน้นและใช้มาก</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓	ลงในช่องหมายเลข 4
กำหนด <u>เน้นและใช้ปานกลาง</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓	ลงในช่องหมายเลข 3
กำหนด <u>เน้นและใช้น้อย</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓	ลงในช่องหมายเลข 2
กำหนด <u>เน้นและใช้น้อยที่สุด</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓	ลงในช่องหมายเลข 1

1. วัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

วัตถุประสงค์การจัดการแข่งขันกีฬาภายใน	5	4	3	2	1
เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถทางการกีฬา					
เพื่อให้นักเรียนนำทักษะที่เรียนมาใช้					
เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนพัฒนาและปรับปรุงตนเองเมื่อเรียนพลศึกษา					
เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสเข้าร่วมในกิจกรรมกีฬา					
เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์ทางการกีฬา					
เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาและปรับปรุงทักษะกีฬา					
เพื่อให้นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี					
เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียน					
เพื่อปลูกฝังนิสัยรักการออกกำลังกาย					
เพื่อให้เป็นผู้นำใจนักกีฬา					

วัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน	5	4	3	2	1
เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่น					
เพื่อคัดเลือกนักกีฬาไปแข่งขันภายนอกและระหว่างโรงเรียน					
เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาความเชื่อมั่นของตนเอง					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ตามความเป็นจริง

2. ประเภทกิจกรรมที่จัดให้มีการแข่งขัน

ฟุตบอล

ชาติเอกบอล

ตะกร้อ

กรีฑา (ลู่วิ่ง, ลาน)

วอลเลย์บอล

แบดมินตัน

แฮนด์บอล

แสนคบอล

มวยไทย

มวยสากล

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. การแบ่งกลุ่มหรือสี

แบ่งสีตามระดับชั้น

แบ่งสีตามระดับห้องเรียน

แบ่งคละกันไป

แบ่งตามตึกอาคาร

แบ่งตามตัวอักษร

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. แบบของการจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

แบบชั้นบันได

แบบแพ้คัดออก

แบบพบกันหมด

แบบแพ้สองครั้งคัดออก

5. ใ้ช้กติกาการแข่งขันของ

 กรมพลศึกษา สมาคมกีฬาที่จัดให้มีการแข่งขัน โรงเรียนกำหนดกติกาและระเบียบขึ้นเอง กรุงเทพมหานคร

6. งบประมาณที่ใช้ในการจัด

 จากเงินบำรุงการศึกษา จากเงินของสมาคมครูผู้ปกครอง ศิษย์เก่า จากการบริจาคและคาโฆษณา เก็บจากนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม จากการหารายได้พิเศษ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. วันเวลาที่ใช้ในการแข่งขัน

 หลังเลิกเรียนทุกวัน ในวันหยุด กำหนดช่วงเวลาไม่แน่นอน ในระหว่างพักการเรียนกลางวัน อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม

 ใช้อุปกรณ์ร่วมกับอุปกรณ์การเรียนการสอน ให้นักเรียนจัดหาเอง จัดอุปกรณ์แยกต่างหาก

9. ครูสาขาวิชาอื่น เข้าร่วมกิจกรรมโดย

- รวมกำหนดวัตถุประสงค์ของการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน
- รวมโดยการ เป็นที่ปรึกษา
- รวมโดยการ เป็นกรรมการช่วยจัดการแข่งขันและตัดสิน
- รวมโดยการ เป็นผู้ฝึกซ้อมนักกีฬา

10. รางวัลที่จัดไว้สำหรับทีมหรือบุคคลที่ชนะเลิศการแข่งขัน

- ถ้วยรางวัล
- เหรียญรางวัล
- เสื้อสามารถ
- ประกาศนียบัตร
- ของที่ระลึก
- อื่น (โปรดระบุ)

11. การลงโทษนักกีฬา

- โดยการ คัดสิทธิ์เข้าแข่งขันตลอดปีการศึกษา
- โดยการ ปรับการแข่งขันครั้งนั้นให้เป็นแพ้
- โดยการ วาดดาวตักเตือน

แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามความเป็นจริงเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น

ถา^๓ทาน^๓ประ^๓สบ^๓มาก^๓ที่สุด^๓ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 5

ถา^๓ทาน^๓ประ^๓สบ^๓มาก^๓ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 4

ถา^๓ทาน^๓ประ^๓สบ^๓นอ^๓ย^๓ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 3

ถา^๓ทาน^๓ประ^๓สบ^๓นอ^๓ย^๓มาก^๓ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 2

ถา^๓ทาน^๓ใ^๓เค^๓ย^๓ประ^๓สบ^๓เล^๓ย^๓ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 1

12. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

ปัญหาและอุปสรรค	5	4	3	2	1
การสนับสนุนของฝ่ายบริหารโรงเรียน					
งบประมาณในการแข่งขัน					
การจัดกิจกรรมตามความสนใจของนักเรียน					
ความสมัครใจและร่วมมือกับครูปกครอง					
การจัดแบ่งกลุ่มนักเรียน					
เวลาที่ใช้ในการแข่งขัน					
แบบ ระเบียบ กติกาที่ใช้ในการแข่งขัน					
การประชาสัมพันธ์ในการจัด เช่น การทำคู่มือ					
การโฆษณา					
การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการผู้ตัดสิน					
ความรับผิดชอบในการเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันของครู					
รางวัลและการทำโทษ					
อุปกรณ์ในการฝึกซ้อมและแข่งขัน					

13. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

.....

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ 3 โปรแกรมการแข่งขันกีฬารายนอกและระหว่างโรงเรียน

โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงในช่องตามวัตถุประสงค์ที่ท่านคิดว่านักเรียนจะได้รับประโยชน์และท่านให้ความสำคัญและเน้นในการจัด

ให้ความสำคัญและ <u>เน้นมากที่สุด</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย	✓	ลงในช่อง
หมายเลข 5			
ให้ความสำคัญและ <u>เน้นมาก</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย	✓	ลงในช่อง
หมายเลข 4			
ให้ความสำคัญและ <u>เน้นปานกลาง</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย	✓	ลงในช่อง
หมายเลข 3			
ให้ความสำคัญและ <u>เน้นน้อย</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย	✓	ลงในช่อง
หมายเลข 2			
ให้ความสำคัญและ <u>เน้นน้อยที่สุด</u>	โปรดเขียนเครื่องหมาย	✓	ลงในช่อง
หมายเลข 1			

1. วัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬารายนอกและระหว่างโรงเรียน

วัตถุประสงค์การจัดการแข่งขันกีฬารายนอกและระหว่างโรงเรียน	5	4	3	2	1
เพื่อสร้างนิสัยรักการกีฬาให้นักเรียน					
เพื่อสนับสนุนโปรแกรมพลศึกษาให้สมบูรณ์					
เพื่อส่งเสริมความมีคุณธรรม					
เพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย					
เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงของโรงเรียน					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

2. กิจกรรมหรือประเภทกีฬาที่ส่งเข้าแข่งขัน

ถ้าโรงเรียนของท่านได้ส่งเข้าแข่งขันเป็นประจำ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓

ในช่องทางเลข 5

ถ้าโรงเรียนของท่านได้ส่งเข้าแข่งขันเกือบทุกครั้ง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓

ในช่องทางเลข 4

ถ้าโรงเรียนของท่านได้ส่งเข้าแข่งขันเป็นบางครั้ง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓

ในช่องทางเลข 3

ถ้าโรงเรียนของท่านได้ส่งเข้าแข่งขันนาน ๆ ครั้ง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓

ในช่องทางเลข 2

ถ้าโรงเรียนของท่านไม่เคยส่งเข้าแข่งขันเลย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓

ในช่องทางเลข 1

กิจกรรมหรือประเภทกีฬาที่ส่งเข้าแข่งขัน	5	4	3	2	1
ฟุตบอล					
บาสเกตบอล					
วอลเลย์บอล					
แบดมินตัน					
เทเบิล-เทนนิส					
ตะกร้อ					
กรีฑาประเภทลู					
กรีฑาประเภทลาน					
มวยสากล					
มวยไทย					
กระบี่-กระบอง					

กิจกรรมหรือประเภทกีฬาที่ส่งเข้าแข่งขัน	5	4	3	2	1
ยูโด					
วายน้					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความที่เป็นจริง

3. นักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันมาจาก

- นักกีฬาที่ชนะเลิศในการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน
- นักเรียนที่สมัครเข้าคัดเลือกเพื่อเป็นตัวแทนโรงเรียน
- นักกีฬาที่เคยเล่นในปีก่อน
- นักเรียนที่ชนะเลิศการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. ท่านเคยส่งนักกีฬาของโรงเรียนเข้าแข่งขันกีฬาที่จัดโดย

- กรมพลศึกษา กรุงเทพมหานคร
- กลุ่มโรงเรียน กีฬาประเพณี
- กีฬาของสมาคมต่าง ๆ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. การฝึกซ้อมของนักกีฬาดำเนินการโดย

- จ้างผู้ฝึกจากภายนอก
- ใช้ครูพลศึกษาเป็นผู้ฝึก
- เชิญครูพลศึกษาในกลุ่มที่มีความสามารถมาช่วยฝึกซ้อม
- ให้นักกีฬาเก่ามาช่วยฝึกซ้อม
- ให้ฝึกซ้อมตามความสะดวกของนักกีฬา
- เชิญอาจารย์สาขาวิชาอื่นที่มีความสามารถในกีฬาประเภทที่ส่งเข้าแข่งขัน

6. สวัสดิการสำหรับนักกีฬา

- มีเบี้ยเลี้ยงในระหว่างการฝึกซ้อมและแข่งขัน
- มีการตรวจสุขภาพ
- ให้การตรวจรักษาเมื่อมีการเจ็บป่วยโดยนำส่งโรงพยาบาลหรือหน่วยอนามัย
- มีบริการอื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. วันที่โรงเรียนมีรายการแข่งขัน

- ให้เฉพาะนักกีฬาไปแข่งขันเท่านั้น
- ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนไปเชียร์และไปชม
- ไม่มีการเรียนการสอนในช่วงเวลานั้น

8. การแข่งขันกีฬาระหว่างครูอาจารย์ต่างโรงเรียนทางโรงเรียนท่าน

- เข้าร่วมการแข่งขันเป็นบางครั้ง
- เข้าร่วมการแข่งขันทุกครั้ง
- ไม่ได้เข้าร่วมการแข่งขันเลย

9. งบประมาณในการดำเนินงาน

- จากเงินบำรุงการศึกษา
- จากเงินที่ได้รับบริจาค
- จากเงินของสมาคมผู้ปกครอง ครู และศิษย์เก่า
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. ปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่างโรงเรียน

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างให้ตรงกับสภาพปัญหาและอุปสรรค
ที่เกิดขึ้น

- ถ้าท่านประสบมากที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 5
- ถ้าท่านประสบบางครั้ง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 4
- ถ้าท่านประสบปานกลาง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 3



ถ้าท่าน ประทับใจ ครั้ง โปรกเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน ช่องหมายเลข 2
ถ้าท่าน ไม่ประทับใจ โปรกเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน ช่องหมายเลข 1

ปัญหาและอุปสรรค	5	4	3	2	1
การสนับสนุนของฝ่ายบริหาร					
ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโรงเรียน					
งบประมาณในการจัด					
การจัดคัดเลือกนักกีฬา					
สนามในการฝึกซ้อม					
ความสนใจของนักเรียนโดยส่วนร่วมต่อการแข่งขันกีฬา					
การสนับสนุนของบุคลากร					
การดำเนินการแข่งขันของเจ้าหน้าที่					
การเข้าชมและเข้าเชียร์					
การฝึกซ้อมของนักกีฬา					
บริการสำหรับนักกีฬา					

11. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับโปรแกรมการแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่างโรงเรียน

ตอนที่ 4

แบบสอบถามเกี่ยวกับโปรแกรมต้นทนาการ

1. โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามความเป็นจริงเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการจัดโปรแกรมต้นทนาการ ที่ท่านให้ความสำคัญและเน้นมากในการจัด
- ถ้าท่านให้ความสำคัญและเน้นมากที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน
 ของหมายเลข 5
- ถ้าท่านให้ความสำคัญและเน้นมาก โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน
 ของหมายเลข 4
- ถ้าท่านให้ความสำคัญและเน้นปานกลาง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน
 ของหมายเลข 3
- ถ้าท่านให้ความสำคัญและเน้นน้อย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน
 ของหมายเลข 2
- ถ้าท่านให้ความสำคัญและเน้นน้อยที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน
 ของหมายเลข 1

วัตถุประสงค์ในการจัดโปรแกรม	5	4	3	2	1
เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์					
เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสผ่อนคลายความตึงเครียด					
เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาการอยู่รวมในสังคม					
เพื่อให้นักเรียนได้รับความสนุกสนานและกล้าแสดงออก					
เพื่อเสริมสร้างสุนทรียภาพทางคานต่าง ๆ					
เพื่อฝึกให้นักเรียนใหม่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ใน ทางที่ดี					
เพื่อให้นักเรียนได้มีสุขภาพที่สมบูรณ์					
อื่นๆ (โปรดระบุ)					

โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงในช่อง ตามความเป็นจริง

2. กิจกรรมสันทนาการที่ท่านจัดมีประเภทใด

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ประเภทเกมส์และกีฬา | <input type="checkbox"/> ศิลปะและทัศนกรรม |
| <input type="checkbox"/> คนตรีและการแสดง | <input type="checkbox"/> งานอดิเรกและสะสม |
| <input type="checkbox"/> กิจกรรมบริการ | <input type="checkbox"/> กิจกรรมท่องเที่ยวและการอยู่ค่ายพักแรม |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) | |

3. การจัดดำเนินการ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> แบบชุมนุมสันทนาการ | <input type="checkbox"/> แบบเป็นชมรมเฉพาะกิจกรรม |
| <input type="checkbox"/> แบบเป็นกลุ่มกิจกรรม | <input type="checkbox"/> แบบแล้วแต่สถานการณ์ |

4. ความถี่ของการจัดกิจกรรม

- | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> มีเป็นประจำ | <input type="checkbox"/> มีเป็นบางปี |
|--------------------------------------|--------------------------------------|

5. แต่ละครั้งที่จัดกิจกรรม

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> มีการประชาสัมพันธ์เป็นอย่างดี |
| <input type="checkbox"/> มีการเชิญบุคคลภายนอกมาร่วมด้วย |
| <input type="checkbox"/> มีจัดให้เฉพาะนักเรียนเท่านั้น |
| <input type="checkbox"/> จัดให้ครูและนักเรียนได้ร่วมกิจกรรมด้วยกัน |

6. ได้รับความร่วมมือจากผู้ใด

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ครูอาจารย์พลศึกษาเท่านั้น | <input type="checkbox"/> ครูพลศึกษาและครูสาขาอื่น |
| <input type="checkbox"/> นักเรียนร่วมกับครูจัดขึ้น | <input type="checkbox"/> ประสานงานกับชุมชน |

7. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมคือ

- เงินบำรุงการศึกษา
- เงินจากสมาคมผู้ปกครองและครู ศิษย์เก่า
- เงินจากสมาชิก
- เงินจากการหารายได้พิเศษอย่างอื่น
- เงินบริจาคของครูและนักเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดและดำเนินงานตามโปรแกรมสันตนาการ

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามความเป็นจริงเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น

- กำหนด มากที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 5
- กำหนด ประสมมาก โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 4
- กำหนด ประสมปานกลาง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 3
- กำหนด ประสมน้อย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 2
- กำหนด ไม่ประสมเลย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 1

ปัญหาและอุปสรรค	5	4	3	2	1
การสนับสนุนของฝ่ายบริหาร					
การจัดตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียน					
โอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน					
ความร่วมมือกับอาจารย์อื่น ๆ					
ความร่วมมือกับชุมชนและผู้ปกครอง					
เวลาในการจัดกิจกรรม					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

๑. ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับโปรแกรมสั้นทางการ

ตอนที่ 5

แบบสอบถามเกี่ยวกับโปรแกรมบรรดิกการ

1. โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามความเป็นจริงเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการจัด

โปรแกรมบรรดิกการตามลำดับความสำคัญที่ท่านให้และเน้นในการจัด

ถ้าท่านให้ความสำคัญและเน้นมากที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง

หมายเลข 5

ถ้าท่านให้ความสำคัญและเน้นมาก โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง

หมายเลข 4

ถ้าท่านให้ความสำคัญและเน้นปานกลาง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง

หมายเลข 3

ถ้าท่านให้ความสำคัญและเน้นน้อย โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง

หมายเลข 2

ถ้าท่านให้ความสำคัญและเน้นน้อยที่สุด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง

หมายเลข 1

วัตถุประสงค์ในการจัดโปรแกรม	5	4	3	2	1
เพื่อแก้ไขและบำบัดข้อวิาะส่วนที่พิการ					
เพื่อให้ข้อวิาะส่วนที่ไม่พิการอยู่ในสภาพที่ดียิ่งขึ้น					
เพื่อให้หนักเรียนรู้และเข้าใจสภาพความสามารถของร่างกาย					

วัตถุประสงค์ในการจัดโปรแกรม	5	4	3	2	1
เพื่อช่วยให้มีการปรับตัวของนักเรียนที่ผิดปกติ					
เพื่อให้มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาพลศึกษา ✓					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ตามสภาพที่ปรากฏในโรงเรียนของท่าน

2. นักเรียนโรงเรียนมีความบกพร่องของร่างกายก้านใด

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> แขน ขา พิการ | <input type="checkbox"/> ตาบอด |
| <input type="checkbox"/> เป็นใบ้ | <input type="checkbox"/> หูหนวก |
| <input type="checkbox"/> บัญญาอ่อน | <input type="checkbox"/> โรคเกี่ยวกับกระดูก |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) | |

3. กิจกรรมที่จัดเป็นไปในลักษณะใด

- พวเกมส์และกีฬาเบา ๆ
- มอบหมายงานให้ทำต่อเนื่อง
- ให้เรียนกิจกรรมพร้อมกับนักเรียนปกติ
- แยกเรียนเฉพาะกลุ่ม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. งบประมาณในการจัด

- จากเงินบำรุงการศึกษา
- จากเงินบริจาคของสมาคมอนุเคราะห์คนพิการ
- จากเงินของสมาคมครูผู้ปกครอง และศิษย์เก่า
- จากการจัดงานและฉายภาพยนตร์
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. การจัดโปรแกรมบรรดิกการได้รับความร่วมมือจากผู้ใด

- ครูประจำชั้นและครูแนะแนว ผู้ปกครองและแพทย์
 ผู้ปกครองและครูพยาบาล ครูพลศึกษาเท่านั้น
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. ปัญหาในการจัดและการดำเนินงานตามโปรแกรมบรรดิกการ

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามความเป็นจริงเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น

ที่ท่านประสมมากที่สุด	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 5
ที่ท่านประสมมาก	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 4
ที่ท่านประปานกลาง	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 3
ที่ท่านประสมน้อย	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 2
ที่ท่านไม่ประสมเลย	โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 1

ปัญหาและอุปสรรค	5	4	3	2	1
ความร่วมมือกับผู้ปกครองและนักเรียน					
ความร่วมมือกับครูสาขาวิชาอื่น					
การจัดตามวัตถุประสงค์					
ผลที่นักเรียนได้รับจากโปรแกรม					
งบประมาณ					
การปรับตัวของนักเรียน					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

7. ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดโปรแกรมบรรดิกการ

ภาคผนวก ค.

แบบสอบถามสำหรับนักเรียน

ให้นักเรียนเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ให้ตรงกับความเป็นจริง

ตอนที่ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับนักเรียน

1. เพศ ชาย หญิง อายุ ปี
ส่วนสูง ซม. น้ำหนัก กก.

2. กำลังเรียนอยู่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่

3. การเรียนวิชาพลศึกษา นั้น นักเรียนคิดว่าจะได้รับประโยชน์ด้านใดบ้าง
- ถ้าได้รับประโยชน์มากที่สุด ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 5
 - ถ้าได้รับประโยชน์มาก ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 4
 - ถ้าได้รับประโยชน์ปานกลาง ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 3
 - ถ้าได้รับประโยชน์น้อย ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 2
 - ถ้าได้รับประโยชน์น้อยที่สุด ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 1

ประโยชน์ที่จะได้รับ	5	4	3	2	1
เกิดสมรรถภาพทางกายที่ดี					
มีความรู้ทางพลศึกษาและการกีฬา					
มีความชำนาญและเล่นกีฬาเป็น					
สามารถเข้ากับเพื่อนฝูงได้ดี					
มีสวัสดิภาพที่ดี					
มีเวลาผ่อนคลายความตึงเครียด					
มีความเป็นระเบียบวินัย					

ประโยชน์ที่จะได้รับ	5	4	3	2	1
มีความเชื่อมั่นในตนเอง					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

ตอนที่ 2 ให้นักเรียนเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง

4. นักเรียนเคยเรียนกิจกรรมพลศึกษาอะไรบ้าง

ฟุตบอล

บาสเกตบอล

ตะกร้อ

แอโรบิค

มวยไทย

มวยสากล

วอลเลย์บอล

แบดมินตัน

กรีฑา(ลู)

กรีฑา(ลาน)

ยิมนาสติกส์

วายน้ำ

ชอบกิจกรรมประเภทใดมากที่สุด (ตามลำดับ)

5. ในชั่วโมงเรียนพลศึกษามีนักเรียนประมาณ

30 - 50 คน

35 - 40 คน

40 - 45 คน

45 - 50 คน

50 - 55 คน

มากกว่า 60 คนขึ้นไป

6. เวลาเรียนวิชาใดนักเรียนคิดว่าจะเรียนไถ่ผลดีที่สุด

ในช่วงเวลาก่อนพักกลางวัน

ในช่วงโมงสุดท้าย

ในช่วงโมงหลังพักกลางวัน

นัดเวลาพิเศษ

7. ครูพลศึกษาใช้วิธีสอนแบบใด

- ฝึกอธิบายและแสดงให้นักเรียนทำตาม
- ให้นักเรียนรวมในการสาธิตแล้วแยกฝึก
- นำอุปกรณ์กีฬามาให้เล่นแล้วคอยควบคุม

8. สิ่งประกอบการเรียนการสอนที่ใช้ในชั่วโมงพลศึกษา

- มีใช้ ไม่มีใช้
- ถ้ามีใช้
- ภาพพลิก สไลด์
- ภาพยนต์ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. นักเรียนเคยถูกครูพลศึกษาลงโทษด้วยวิธีใด

- ถูกวางลาวตักเตือน ถูกให้ออกกำลังกาย
- ถูกหักคะแนน ถูกตี

10. ครูพลศึกษาวัดผลนักเรียนโดย

- การทดสอบความรู้ทางทฤษฎี
- การทดสอบทักษะและสมรรถภาพทางกาย
- ดูจากความสนใจและการเข้าร่วม
- จากคุณภาพของงานที่มอบหมาย

11. การจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

- มีจัดเป็นประจำทุกปี มีจัดเป็นบางปี
- ไม่มีจัดเลย

12. การแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน(ถ้ามี) แบ่งกลุ่มการแข่งขันอย่างไร

- แบ่งกลุ่มตามระดับชั้น แบ่งเป็นกลุ่มสี
- แบ่งตามตึก อาคาร แบ่งแบบคละกันไป

13. การแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนมีประโยชน์สำหรับนักเรียน คือ
- เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถทางกีฬา
- ทำให้นักเรียนมีโอกาสพัฒนาและปรับปรุงตนเองด้านร่างกาย
- ช่วยในการปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่นได้ดี

14. อุปสรรคในการฝึกและการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน
- ไม่พอเพียงกับจำนวนนักเรียน
- อุปกรณ์ไม่ได้มาตรฐาน
- มีอุปกรณ์พอเพียงกับจำนวนนักเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

15. การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน
- เป็นสมาชิกกลุ่ม
- เป็นตัวแทนเขาแข่งขัน
- ไม่ได้เข้าร่วม
- เป็นกองเชียร์
- เป็นกรรมการต่าง ๆ

16. โรงเรียนส่งกีฬาแข่งขันภายนอกและระหว่างโรงเรียน
- ไม่ได้ส่ง
- ส่งเข้าแข่งขัน

17. ถ้าส่งเข้าแข่งขันใครเป็นผู้จัด
- สมาคมกีฬาต่าง ๆ
- เทศบาลกรุงเทพมหานคร
- กรมพลศึกษา
- กลุ่มโรงเรียน

18. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภายนอกและระหว่างโรงเรียนโดย
- เป็นนักกีฬา
- เป็นกองเชียร์
- ไม่สนใจเข้าร่วมเลย

เมื่อมีการแข่งขันกีฬา

- มีครูคอยควบคุมการเชียร์
- ไม่มีครูคอยควบคุมการเชียร์

19. เมื่อนักเรียนเล่นกีฬาผู้ปกครองของนักเรียน

สนับสนุนอย่างมาก

ไม่ให้การสนับสนุน

ไม่ให้ความสนใจเลย

20. โปรแกรมสันทนาการในโรงเรียนที่จัดบริการแก่นักเรียนมีประเภทใด

เกมสและกีฬา

ศิลปะและหัตถกรรม

ดนตรีและการแสดง

งานอดิเรก

กิจกรรมบริการสังคม

กิจกรรมท่องเที่ยว

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

21. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสันทนาการโดย

เป็นสมาชิกชมรมและชุมนุมต่าง ๆ

เป็นประธานหรือกรรมการต่าง ๆ

22. การจัดสันทนาการในโรงเรียน

มีห้องและสถานที่เฉพาะ

มีห้องสมุด

มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

มีสนามและโรงฝึกกีฬา

23. การเรียนพลศึกษามีนักเรียนที่พิการ (ผิดปกติ) หรือไม่

ไม่มี

มี

ถ้ามี มีประเภทใด

พิการทางแขน ขา

พิการทางตา จมูก หู

ทรวดทรงไม่สมประกอบ

สติปัญญาอ่อน

เจ็บป่วยตลอดเวลา

มีโรคประจำตัว

24. นักเรียนเหล่านี้เรียนพลศึกษาอย่างไร

เรียนร่วมกับนักเรียนปกติ

แยกกลุ่มเรียนเฉพาะ

ไม่ได้เรียนนั่งดูเฉย ๆ

ครูพลศึกษามอบหมายงานให้ทำ

25. ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นกับนักเรียนในการ เรียนวิชาพลศึกษา
- ถ้าประสบมากที่สุด ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 5
 - ถ้าประสบมาก ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 4
 - ถ้าประสบปานกลาง ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 3
 - ถ้าประสบน้อย ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 2
 - ถ้าไม่ประสบเลย ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข 1

สภาพปัญหา	5	4	3	2	1
คานการ เรียนวิชาพลศึกษาตามหลักสูตร					
คานการวางตัวของครูพลศึกษา เช่น การวางตัว ความรู้ ฯลฯ					
ช่วงเวลาจัดให้เรียนวิชาพลศึกษา					
คานอุปกรณในการเรียนและฝึกซ้อมความถนัด					
คานความเข้าใจในวิชาพลศึกษาของครูสาขาวิชาอื่น					
คานความเข้าใจในวิชาพลศึกษาของผูปกครอง					
คานสนามและสิ่งอำนวยความสะดวก					
อื่น ๆ (โปรดระบุ)					

26. ตามความคิดเห็นของนักเรียนคิดว่าครูพลศึกษาที่ดีควรมีคุณสมบัติอย่างไร

ก. การสอนวิชาพลศึกษา

- มีการสอนใหม่ ๆ
- มีการผลิตเอกสารและตำรา
- ใช้อุปกรณ์ประกอบการสอน
- มอบหมายงานเหมาะสม
- มีการเตรียมการสอน
- มีการจัดและควบคุมชั้นเรียนดี
- มีกิจกรรมประกอบ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

ข. ความรู้และความชำนาญ

- มีความชำนาญในกีฬาทุกประเภท
- มีความรู้เกี่ยวกับกีฬาอย่างดี
- ตัดสินกีฬาได้ทุกประเภท
- ฝึกซ้อมนักกีฬาได้ดี
- แสวงหาความรู้และสิ่งใหม่ ๆ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ค. ความประพฤติ

- การเป็นตัวอย่างที่ดี
- มีความรับผิดชอบต่องาน
- มีความรับผิดชอบต่อนักเรียน
- มีการแต่งกายเหมาะสม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ง. ค่านิยมสัมพันธ์

- ความเป็นกันเองกับนักเรียน
- ความเข้าใจนักเรียน
- ความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน
- ความร่วมมือกับครูสาขาอื่น
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

จ. ค่านุคลิกภาพ

- มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์
- มีเหตุผล ยุติธรรม กล้าหาญ
- มีความอดทน เข้มแข็ง
- มีความกระตือรือร้นและริเริ่ม
- ฉลาดและมีไหวพริบดี
- มีกิริยาวาจาสุภาพ

ฉ. ความเป็นอยู่

มีฐานะเป็นที่เชื่อถือ

มีความประหยัด อคอบม

เข้าใจการเปลี่ยนแปลงของสังคมดี

เข้าใจการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ

27. ขอคิดเห็นและขอเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

ประวัติการศึกษา

ว่าที่ร้อยตรี ศิลาพงษ์ ศรีวุฒิ เกิดวันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2497 อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก จบการศึกษาที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒพลศึกษา ปีพ.ศ. 2519 เข้าศึกษาต่อในบัณฑิตวิทยาลัย ภาควิชาพลศึกษา ในปีการศึกษา 2520

