



## รายการอ้างอิง

### ภาษาไทย

- กมล สุดประเสริฐและคณะ. รายงานการวิจัยคณะที่ 2 การศึกษาหาสมรรถวิสัยของครู ประถมศึกษาที่ต้องการ. โครงการปรับปรุงหลักสูตรฝึกหัดครู. กรุงเทพมหานคร: จงเจริญการพิมพ์, 2523.
- กิตานันท์ มลิทอง. เทคโนโลยีการศึกษาร่วมสมัย. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- จิระ หงส์ลดาธมภ์. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์: การเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจและทิศทางการพัฒนาในอนาคต. ตะวันรอน. กรุงเทพมหานคร: วิคตอรีเพาเวอร์พอยท์จำกัด 2532.
- ชลารักษ์ ทองเจริญ. บทบาทของนักเทคโนโลยีการศึกษาตามการรับรู้ของตนเองและผู้บริหาร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- ชัยยงค์ พรหมวงศ์. ขอบข่ายและบทบาท เทคโนโลยีการศึกษา. วารสารสุขทัยธรรมมาธิราช 4 (พฤษภาคม-สิงหาคม 2534): 2-9
- เชี่ยวชาญ อาศวีตกุล. มติใหม่ ของการบริหารงานบุคคลในภาครัฐบาล: การเมือง ค่านิยม และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์ โอเอสพรีนติ้งเฮ้าส์, 2530.
- ไชยยศ เรืองสุวรรณ. การบริหารสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2526.
- \_\_\_\_\_. เทคโนโลยีการศึกษา ทฤษฎีและการวิจัย. กรุงเทพมหานคร: โอ เอส พรีนติ้ง เฮ้าส์, 2533.
- ชมพันธ์ กุณฺชร ฌ อยุรยา. แนวโน้มการจัดฝึกหัดครู. วารสารคุรุปริทัศน์ 2 (พฤษภาคม 2519): 12-19.

- บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. รายงานการสัมมนาเรื่อง แนวโน้ม  
หลักสูตรเทคโนโลยีทางการศึกษา และความต้องการของหน่วยงาน.  
อัสวีนาเย็บเล่ม (141 หน้า), 2524.
- ปภาวดี ประจักษ์สุภานิมิต และ กิ่งพร ทองใบ. "ระบบและกระบวนการพัฒนา  
ทรัพยากรมนุษย์". การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร. เอกสาร  
การสอนชุดวิชา, หน่วยที่ 1-6, มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช,  
นนทบุรี: สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2531.
- ประหยัด จิระวรพงศ์. หลักการและทฤษฎีเทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพฯ-  
มหานคร: อมรการพิมพ์, 2528.
- ประยูร อาษานาม และสุลัดดา ลอยฟ้า. รายงานผลการวิจัยเรื่องสมรรถภาพ  
ของครูคณิตศาสตร์ในระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถม  
ศึกษา จังหวัดเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย, 2529.
- ปริญญา ศรีศิลป์. ภาพพจน์เทคโนโลยีการศึกษาไทยปัจจุบันในทัศนะของบุคลากร  
ด้านเทคโนโลยีการศึกษาไทย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย, 2531.
- พรโยม วรรณศิริ. การประชุมทางวิชาการครูกับเสถียรภาพของประเทศ.  
วารสารการศึกษาแห่งชาติ 4 (เมษายน 2513): 42-46.
- วารินทร์ รัศมีพรหม. สื่อการสอนเทคโนโลยีทางการศึกษา และการสอนร่วมสมัย.  
กรุงเทพมหานคร: ชวนพิมพ์, 2531.
- วิวัฒน์ บุตรอากาศ. บทบาทของนักเทคโนโลยีการศึกษาในการฝึกอบรมตามการรับ  
รู้ของหัวหน้าหน่วยฝึกอบรม. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- สาขาวิชา การจัดการ. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร: เอกสารการสอน  
หน่วยที่ 1-6 นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2533.
- สำนักคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ  
สังคมแห่งชาติฉบับที่ 7 พ.ศ. 2535-2539. กรุงเทพมหานคร:  
ยูไนเต็ดโปรดักชั่น, 2535.

- สุวิมล วัชรภักย์. บทบาทของผู้เชี่ยวชาญของสื่อการสอน วารสารจันทร์เกษม  
จ.159 (มีค.-เมย. 2524): 36-40.
- สุดใจ เหล่าสุนทร. ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษา. อนุสรณ์งานพระราชทาน  
เพลิงศพ. กรุงเทพมหานคร: จุฬารัตน์การพิมพ์, 2525.
- อารักษ์ กาญจนพิทักษ์. การจัดและบริหารโรงเรียน. วารสารวิสามันต์ศึกษา 6  
(กรกฎาคม-สิงหาคม 2517): 19.
- อานวย วีรวรรณ. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศกำลังพัฒนา ในเอเชีย-  
แปซิฟิก: ประสบการณ์และแนวโน้ม. วารสารเศรษฐกิจธนาคารกรุงเทพ.  
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ธนาคารกรุงเทพ, 2534.
- อุ้นดา นพคุณ. การเรียนการสอนผู้ใหญ่เพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์. กรุงเทพฯ:  
กรุงสยามการพิมพ์, 2527.
- อรจรรย์ ณ ตะกั่วทุ่ง. รายงานการประชุมวิชาการเรื่องเทคโนโลยีกับการ  
เปลี่ยนแปลงระบบการศึกษา. กรุงเทพฯ: ภาควิชาวัสดุทัศนศึกษา  
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.

#### ภาษาอังกฤษ

- Association for Educational Communications and Technology.  
Guidelines for certification of media Specialists.  
Washington, D.C.: Association for Educational  
Communications and Technology, 1977.
- Association for Educational Communications and Technology  
(AECT). Accreditation Guidelines. Washington D.C.:  
Association for Educational Communications and  
Technology, 1983.
- Gerald D. Groves. Human Resource Development. Pennsylvania:  
Interface Management International, 1992.

- Gordon, Lawrence. Measuring Teacher Competencies for the Middle School. The National Elementary Principle. (November 1971): 60-61
- Good Carter V. Dictionary of Education. 3d ed New York: McGraw-Hill Book co., 1973.
- James E. Weigand. Implementeny Teacher Competencies. New Jercy: Prentice Hall, 1977.
- State Educational Records and Reports Series: Handbook x, 1975.
- Tom W. Goad. The HRD practitioner. New York: Nichols Publishing, 1989.
- Nadler, Leonard. Corporate Human Resources Development. New York: Van Nostrand Reinhold Company, 1980.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก .

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

1. ดร.ประเสริฐ กิติรัตน์ตระกูล ผู้จัดการบริษัทกรุงเทพ คอนซัลต์ (1991)
2. อาจารย์สาลี บุษสาย ที่ปรึกษากรุงเทพการบัญชีวิทยาลัย
3. อาจารย์ไมตรี ทองประวัติน หัวหน้าส่วนโฆษณา ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ  
ธนาคารกรุงไทย
4. อาจารย์มาลินี บางท่าไม้ นักฝึกอบรม สำนักฝึกอบรมและ  
พัฒนา ธนาคารแห่งประเทศไทย
5. อาจารย์วีรพงษ์ สิริกรวุฒิกพงศ์ ฝ่ายติดตามผลการวิจัย สถาบันพัฒนา  
ทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ภาคผนวก ข .

แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัยสำหรับหัวหน้าหน่วย



ที่ ทม 0309/ ๔๗๐4๓

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

๔๓ พฤศจิกายน 2535

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

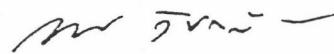
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม

เนื่องด้วย น.ส.ลาวัลย์ ปานศิษฐ์ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาโสตทัศนศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "สมรรถภาพของนักเทคโนโลยีการศึกษาที่ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ในหน่วยงานภาคเอกชน ตามการรับรู้ของตนเองและหัวหน้าหน่วย" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรจรรย์ ณ ตะกั่วทุ่ง เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่นักเทคโนโลยีการศึกษา และบุคคลผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วย ในด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ น.ส.ลาวัลย์ ปานศิษฐ์ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรากัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 218-3530

ภาควิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

31 มกราคม 2536

เรื่อง ขอบความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม  
เรียน

ข้าพเจ้า น.ส.ลาวัลย์ ปานดิษฐ์ นิสิตปริญญาโทบัณฑิต สาขาวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย กำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการวิจัยเรื่อง "สมรรถภาพของนักเทคโนโลยี การศึกษาที่ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในหน่วยงานภาคเอกชน ตามการรับรู้ของ ตนเอง และหัวหน้าหน่วย" เพื่อที่จะนำข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามนี้ไปใช้ประโยชน์ต่องาน ด้านเทคโนโลยีการศึกษา 2 ประการ

1. เพื่อที่จะเป็นข้อมูลให้สถาบันการศึกษาใช้เป็นแนวทางในการผลิตบุคลากรให้ มีสมรรถภาพสอดคล้องและเหมาะสมกับลักษณะงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
2. เพื่อช่วยให้นักเทคโนโลยีการศึกษาได้ปรับปรุงสมรรถภาพด้านความรู้ ทักษะ เชาวน์ปัญญาและทัศนคติ ของตนเองให้สอดคล้องกับกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

แบบสอบถามที่ท่านได้รับมีจำนวน 2 ชุด

ชุดที่ 1 (สีเหลือง) เป็นแบบสอบถาม ความคิดเห็นของท่าน เกี่ยวกับสมรรถภาพของ นักเทคโนโลยีการศึกษาซึ่งอยู่ได้บังคับบัญชาของท่าน

ชุดที่ 2 (สีเขียว) เป็นแบบสอบถาม ความคิดเห็นของตัวนักเทคโนโลยีการศึกษาเอง จึงใคร่ขอความกรุณาท่านและนักเทคโนโลยีการศึกษาได้โปรดตอบแบบสอบถามและ โปรดรวบรวมส่งแบบสอบถามคืน ภายในวันที่ 5 มีนาคม 2536

ข้าพเจ้าหวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์ด้วยดี และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง สำหรับความร่วมมืออย่างดียิ่งของท่านในครั้งนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวลาวัลย์ ปานดิษฐ์)

ผู้วิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย สำหรับผู้บังคับบัญชาของนักเทคโนโลยีการศึกษา  
เรื่อง

สมรรถภาพของนักเทคโนโลยีการศึกษาที่ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์  
ในหน่วยงานภาคเอกชน ตามการรับรู้ของตนเองและหัวหน้าหน่วย

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามมีทั้งหมด 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นการสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของท่าน

ตอนที่ 2 เป็นการสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับ สมรรถภาพ ที่นักเทคโนโลยีการศึกษา  
จำเป็นต้องใช้ ในการทำงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยแบ่งสมรรถภาพออก  
เป็น 4 ด้าน คือ

1. ด้านความรู้
2. ด้านทักษะ
3. ด้านเชาวน์ปัญญา
4. ด้านทัศนคติ

2. เพื่อให้เข้าใจตรงกัน ผู้วิจัยได้ให้คำนิยามศัพท์ ดังนี้

สมรรถภาพ หมายถึง ความสามารถในการนำความรู้ ทักษะ เชาวน์ปัญญา และ  
ทัศนคติ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่รับผิดชอบ

นักเทคโนโลยีการศึกษา หมายถึง ผู้ที่สำเร็จการศึกษาในวิชาเอก/วิชาโท จาก  
สาขาอุตสาหกรรมศึกษา / เทคโนโลยีการศึกษา ในระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก  
และเป็นผู้ที่มีภาระหน้าที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (งานด้านการพัฒนา-  
ทรัพยากรมนุษย์ อาจใช้ชื่อต่าง ๆ กันออกไป เช่น การฝึกอบรม การฝึกอบรมและพัฒนา  
การพัฒนาบุคคล การพัฒนานักงาน/เจ้าหน้าที่ หรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล )

สมรรถภาพของนักเทคโนโลยีการศึกษา หมายถึง ความสามารถในการนำความรู้  
ทักษะ เชาวน์ปัญญาและทัศนคติ ของนักเทคโนโลยีศึกษามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้าน  
การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ตามภาระหน้าที่รับผิดชอบ

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ หมายถึง ความพยายามที่จะสร้างประสบการณ์ หรือจัด  
กิจกรรมใด ๆ (เช่น การให้การศึกษา การจัดฝึกอบรม และการพัฒนา) ที่เอื้ออำนวยต่อ  
การยกระดับความรู้ความสามารถ ทักษะความชำนาญ ทัศนคติ แก่บุคคลระดับต่าง ๆ ให้  
สามารถปฏิบัติหน้าที่ โดยใช้สติ-ปัญญา อย่างเต็มขีดความสามารถของแต่ละบุคคล อันเป็น  
ประโยชน์สูงสุดต่อความก้าวหน้าของตนเอง และองค์กรในที่สุด

หัวหน้าหน่วย หมายถึง ผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือผู้บังคับบัญชาเหนือชั้น ของนัก-  
เทคโนโลยีการศึกษา และปฏิบัติงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดให้รายละเอียดเกี่ยวกับตัวท่าน โดยเขียนเครื่องหมาย  ลงในช่อง   
หรือเติมข้อความลงในช่องว่าง

1. เพศ  ชาย  หญิง
2. อายุ  ต่ำกว่า 25 ปี  25-29 ปี  30-34 ปี  
 35-39 ปี  40-44 ปี  45-49 ปี  
 50 ปี ขึ้นไป
3. วุฒិการศึกษา (โปรดตอบเรียงตามลำดับ )  
 ปริญญาตรี สาขา \_\_\_\_\_  
วิชาเอก \_\_\_\_\_  
วิชาโท \_\_\_\_\_  
 ปริญญาโท สาขา \_\_\_\_\_  
 ปริญญาเอก สาขา \_\_\_\_\_  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ ) \_\_\_\_\_
4. ปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่ง \_\_\_\_\_ เป็นเวลา \_\_\_\_\_ ปี \_\_\_\_\_ เดือน
5. หน้าที่และความรับผิดชอบในตำแหน่งดังกล่าว คือ (โปรดตอบเรียงตามลำดับความสำคัญ)  
อันดับ 1 คือ \_\_\_\_\_  
อันดับ 2 คือ \_\_\_\_\_  
อันดับ 3 คือ \_\_\_\_\_
6. ถ้าให้งานในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของท่าน เป็น 100 ส่วน โปรดพิจารณาว่า  
ท่านรับผิดชอบงานด้านต่อไปนี้ คิดเป็นสัดส่วน เท่าไร?  
 งานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (การศึกษา ฝึกอบรม และพัฒนา) .....ส่วน  
 งานด้านโสตทัศนศึกษา/เทคโนโลยีการศึกษา .....ส่วน  
 งานอื่น ๆ (โปรดระบุลักษณะงาน \_\_\_\_\_) .....ส่วน
7. ขณะนี้ตำแหน่งงานของท่าน สังกัดอยู่ใน แผนก/หน่วย/ศูนย์/ส่วน/ฝ่าย \_\_\_\_\_



ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถภาพที่นักเทคโนโลยีการศึกษาจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ในหน่วยงานภาคเอกชน

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ

1. ด้านความรู้
2. ด้านทักษะ
3. ด้านเชาวน์ปัญญา
4. ด้านทัศนคติ

ขอให้ท่านพิจารณาว่าในการปฏิบัติงานของ นักเทคโนโลยีการศึกษา นักเทคโนโลยีการศึกษา จำเป็น ต้องใช้ ความรู้ความเข้าใจ ในเรื่องดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด

ตัวอย่าง

รายการสมรรถภาพ	ระดับความจำเป็น					ไม่จำเป็น
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล .....	...	✓	.....	.....	.....	.....
2. ทักษะในการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ .....	.....	.....	.....	.....	✓	.....
3. ....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

จากตัวอย่าง แสดงว่าในการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ นักเทคโนโลยีการศึกษา จำเป็น ต้องใช้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ในระดับมาก ส่วนทักษะในการเขียนโปรแกรม-คอมพิวเตอร์ นักเทคโนโลยีการศึกษา จำเป็น ต้องใช้ ในระดับน้อยที่สุด















ภาคผนวก ค .

แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัยสำหรับนักเทคโนโลยีการศึกษา

ภาควิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

31 มกราคม 2536

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม  
เรียน

ข้าพเจ้า น.ส.ลาวัลย์ ปานดิษฐ์ นิสิตปริญญาโทบัณฑิต สาขาวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย กำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการวิจัยเรื่อง "สมรรถภาพของนักเทคโนโลยี การศึกษาที่ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในหน่วยงานภาครัฐกิจเอกชน ตามการรับรู้ ของตนเอง และหัวหน้าหน่วย" เพื่อที่จะนำข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามนี้ไปใช้ประโยชน์ต่อ งานด้านเทคโนโลยีการศึกษา 2 ประการ

1. เพื่อที่จะเป็นข้อมูลให้สถาบันการศึกษาใช้เป็นแนวทางในการผลิตบุคลากรให้ มีสมรรถภาพสอดคล้องและเหมาะสมกับลักษณะงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
2. เพื่อช่วยให้นักเทคโนโลยีการศึกษาได้ปรับปรุงสมรรถภาพด้านความรู้ ทักษะ วิชา ปัญญา และทัศนคติ ของตนเองให้สอดคล้องกับกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

จึงใคร่ขอความกรุณาท่านได้โปรดตอบแบบสอบถามฉบับนี้ ตามความรู้สึกที่แท้จริง ของท่าน ทั้งนี้ใคร่ขอความกรุณาโปรดตอบให้ครบทุกข้อ เนื่องจากหากขาดข้อใดข้อหนึ่ง แบบสอบถามนี้จะไม่สามารถใช้งานได้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะรักษาความคิดเห็นของท่าน เป็นความลับ และจะไม่มีการเปิดเผยชื่อของผู้ที่แสดงความคิดเห็นแต่ประการใด และโปรดส่ง แบบสอบถามคืน ภายในวันที่ 25 มีนาคม 2536

ข้าพเจ้าหวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์ด้วยดี และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง สำหรับความร่วมมืออย่างดียิ่งของท่านในครั้งนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวลาวัลย์ ปานดิษฐ์)  
ผู้วิจัย

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย สำหรับนักเทคโนโลยีการศึกษา

### เรื่อง

สมรรถภาพของนักเทคโนโลยีการศึกษาที่ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์  
ในหน่วยงานภาคเอกชน ตามการรับรู้ของตนเองและหัวหน้าหน่วย

#### คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามมีทั้งหมด 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นการสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของท่าน

ตอนที่ 2 เป็นการสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับ สมรรถภาพ ที่ท่าน จำเป็นต้องใช้ ในการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยแบ่งสมรรถภาพออกเป็น 4 ด้าน คือ

1. ด้านความรู้
2. ด้านทักษะ
3. ด้านเชาวน์ปัญญา
4. ด้านทัศนคติ

2. เพื่อให้เข้าใจตรงกัน ผู้วิจัยได้ให้คำนิยามศัพท์ ดังนี้

**สมรรถภาพ** หมายถึง ความสามารถในการนำความรู้ ทักษะ เชาวน์ปัญญา และทัศนคติ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่รับผิดชอบ

**นักเทคโนโลยีการศึกษา** หมายถึง ผู้ที่สำเร็จการศึกษาในวิชาเอก/วิชาโท จากสาขาโลดทัศนศึกษา / เทคโนโลยีการศึกษา ในระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก และเป็นผู้มีภาระหน้าที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (งานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ อาจใช้ชื่อต่าง ๆ กันออกไป เช่น การฝึกอบรม การฝึกอบรมและพัฒนา การพัฒนาบุคคล การพัฒนาพนักงาน/เจ้าหน้าที่ หรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล )

**สมรรถภาพของนักเทคโนโลยีการศึกษา** หมายถึง ความสามารถในการนำความรู้ ทักษะ เชาวน์ปัญญาและทัศนคติ ของนักเทคโนโลยีศึกษามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ตามภาระหน้าที่รับผิดชอบ

**การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์** หมายถึง ความพยายามที่จะสร้างประสบการณ์ หรือจัดกิจกรรมใด ๆ (เช่น การให้การศึกษา การจัดฝึกอบรม และการพัฒนา) ที่เอื้ออำนวยต่อการยกระดับความรู้ความสามารถ ทักษะความชำนาญ ทัศนคติ แก่บุคคลระดับต่าง ๆ ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ โดยใช้สติ-ปัญญา อย่างเต็มขีดความสามารถของแต่ละบุคคล อันเป็นประโยชน์สูงสุดต่อความก้าวหน้าของตนเอง และองค์กรในที่สุด

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดให้รายละเอียดเกี่ยวกับตัวท่าน โดยเขียนเครื่องหมาย  ลงในช่อง  หรือเติมข้อความลงในช่องว่าง

1. เพศ  ชาย  หญิง
2. อายุ  ต่ำกว่า 25 ปี  25-29 ปี  30-34 ปี  
 35-39 ปี  40-44 ปี  45-49 ปี  
 50 ปี ขึ้นไป

3. วุฒิกการศึกษา (โปรดตอบเรียงตามลำดับ )

- ปริญญาตรี สาขา \_\_\_\_\_  
 วิชาเอก \_\_\_\_\_  
 วิชาโท \_\_\_\_\_
- ปริญญาโท สาขา \_\_\_\_\_
- ปริญญาเอก สาขา \_\_\_\_\_
- อื่น ๆ (โปรดระบุ ) \_\_\_\_\_

4. ปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่ง \_\_\_\_\_ เป็นเวลา \_\_\_\_\_ ปี \_\_\_\_\_ เดือน

5. หน้าที่และความรับผิดชอบในตำแหน่งดังกล่าว คือ (โปรดตอบเรียงตามลำดับความสำคัญ)

อันดับ 1 คือ \_\_\_\_\_

อันดับ 2 คือ \_\_\_\_\_

อันดับ 3 คือ \_\_\_\_\_

6. ถ้าให้งานในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของท่าน เป็น 100 ส่วน โปรดพิจารณาว่า ท่านรับผิดชอบงานด้านต่อไปนี้ คิดเป็นสัดส่วน เท่าไร?

- งานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (การศึกษา ฝึกอบรม และพัฒนา) .....ส่วน
- งานด้านโลตทัศน์ศึกษา/เทคโนโลยีการศึกษา .....ส่วน
- งานอื่น ๆ (โปรดระบุลักษณะงาน \_\_\_\_\_) .....ส่วน

7. ขณะนี้ตำแหน่งงานของท่าน สังกัดอยู่ใน แผนก/หน่วย/ศูนย์/ส่วน/ฝ่าย \_\_\_\_\_

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถภาพที่นักเทคโนโลยีการศึกษาจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน  
ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ในหน่วยงานภาคเอกชน

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ

1. ด้านความรู้
2. ด้านทักษะ
3. ด้านเชาวน์ปัญญา
4. ด้านทัศนคติ

ขอให้ท่านพิจารณาว่าในการปฏิบัติงานของท่าน ท่าน จำเป็น ต้องใช้ ความรู้ความเข้าใจ  
ในเรื่องดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด

ตัวอย่าง

รายการสมรรถภาพ	ระดับความจำเป็น					ไม่ จำ เป็น
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
1. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล .....	...	✓	.....	.....	.....	.....
2. ทักษะในการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ .....	.....	.....	.....	.....	✓	.....
3. ....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

จากตัวอย่าง แสดงว่าในการปฏิบัติงานของท่าน ท่าน จำเป็น ต้องใช้ความรู้เกี่ยวกับการบริหาร  
งานบุคคล ในระดับมาก ส่วนทักษะในการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ท่าน จำเป็น ต้องใช้  
ในระดับน้อยที่สุด



รายการสมรรถภาพ	ระดับความจำเป็น					ไม่จำเป็น
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
<p><b>สมรรถภาพด้านความรู้</b></p> <p>โปรดพิจารณาว่า ในการปฏิบัติงานของท่าน ท่าน จำเป็น ต้องใช้ <u>ความรู้ความเข้าใจ</u> ในเรื่องดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <p>1. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎี และเทคนิคการฝึกอบรมและพัฒนา (รู้หลักการ เทคนิควิธีการ แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับ การฝึกอบรม และพัฒนา) .....</p> <p>2. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานบุคคล (เข้าใจประเด็น และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับงานบุคคล เช่น การสรรหาและคัดเลือกพนักงาน ค่าจ้างและเงินเดือน แรงงานสัมพันธ์ เป็นต้น) .....</p> <p>3. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการเรือนรัของผู้ใหญ่ (รู้วิธีการให้ความรู้ วิธีการสอนทักษะ วิธีเปลี่ยนแปลงทัศนคติ สำหรับผู้ที่อยู่ในวัยผู้ใหญ่) .....</p> <p>4. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การพัฒนาอาชีพ (รู้แนวคิด และวิธีพัฒนาการทำงานในสายงานของพนักงานระดับต่างๆให้มีความก้าวหน้ายิ่งขึ้น) .....</p> <p>5. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาวิชา (เข้าใจเนื้อหาสาระของเรื่องนั้น ๆ เป็นอย่างดี) .....</p> <p>6. ความรู้ความเข้าใจด้านธุรกิจ (รู้จักจัดการประกอบธุรกิจ ประเภทของธุรกิจ และวิธีดำเนินธุรกิจ) .....</p> <p>7. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแวดวงธุรกิจ (รู้แนวคิดด้านการตลาด ลักษณะของคู่แข่งชั้น และกระบวนการผลิต) .....</p>						













### ประวัติผู้วิจัย

นางสาวลาวัลย์ บานดิษฐ์ เกิดที่จังหวัดสมุทรปราการ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จากคณะครุศาสตร์ วิชาเอกกลุ่ม (เทคโนโลยีการศึกษาและภาษาไทย) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2528 เคยทำงานที่กรุงเทพมหานคร วิทยาลัย เป็นเวลา 5 ปี และเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโท สาขาสถิติสหศึกษา ภาควิชาสถิติสหศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปี การศึกษา 2533