

บรรณานุกรม



ภาษาไทย

หนังสือ

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน การประถมศึกษาเพื่อปวงชนช้วไทย.

กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ, 2526.

—. ชุดฝึกอบรมด้วยตนเอง เล่มที่ 20 บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนกับกลุ่มโรงเรียน.

กรุงเทพมหานคร : ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล สามเจริญพาณิช , 2528.

—. การบริหารกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา เล่ม 2 การวางแผนกับการบริหาร.

กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ครุสภा ลาดพร้าว, 2528.

—. การบริหารกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา เล่มที่ 8 เทคนิคที่จำเป็นในการบริหารกลุ่มโรงเรียน. โรงพิมพ์ครุสภा ลาดพร้าว, 2528.

—. การบริหารกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา เล่มที่ 9 การประเมินผลแผนและโครงการ. โรงพิมพ์ครุสภा ลาดพร้าว, 2528.

—. การประถมศึกษาเพื่อปวงชนช้วไทย. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ , 2528.

—. การประถมศึกษา 2526. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2527.

—. คู่มือคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ครุสภा ลาดพร้าว, 2526.

—. นักทึกประจำวัน สปช. 2529. กรุงเทพมหานคร : บริษัทรุ่งศิลป์การพิมพ์ , 2529.

—. สถิติการประถมศึกษา 28. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา , 2528.

ธงชัย สันติวงศ์ . องค์การและการบริหาร. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพาณิช, 2523.

สมพงษ์ บุญจิตราดุลย์. หลักการบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 3 กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ องค์ศิลป์การพิมพ์, 2527.

ประกอบ คุณรักษ์และอิมาน ศรีภูย์ชัย. การพัฒนารูปแบบองค์การและการจัดการกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา : รายงานฉบับสมบูรณ์. กรุงเทพมหานคร : สุดจิตอ่อนเช็ก 2529.

ประคง กรณสูตร. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2525.

ปรัชญา เวสารัชช์. การประถมศึกษาในชนบทไทย. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์เจริญวิทย์ การพิมพ์, 2527.

พันล. ทั้มมาศินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2513.

กัญโภ สาธาร. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2514.

เมธี ปิลันชนานนท์. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิทักษ์อักษร, 2525.

รุ่ง พูลสวัสดิ์. หลักการบริหารการศึกษาในโรงเรียน. เชียงใหม่ : คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2527.

สมพงษ์ เกษมลิน. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2526.

สมยศ นาวีการ. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ดวงกมล, 2522.

สามัญศึกษา, กรม. คู่มือการบริหารกลุ่มโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, 2521.

——. กลุ่มโรงเรียนธนบุรีมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, ม.ป.บ (อัดสำเนา)

สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร. คู่มือการบริหารกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดกรุงเทพ

มหานคร. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน , 2522.

สุโขทัยธรรมราช, มหาวิทยาลัย. เอกสารการสอนชุดวิชาหลักและระบบบริหารการศึกษา .

บริษัทรุ่งศิลป์การพิมพ์ , 2527.

—— . เอกสารการสอนชุดวิชาฝึกอบรมผู้บริหารสถานศึกษาระดับประถมศึกษา. กรุงเทพ
มหานคร : บริษัทรุ่งศิลป์การพิมพ์ , 2527.

สุวรรณ จันทร์สม . "การจัดองค์การบริหารโรงเรียนแม้ชัยมศึกษา" เอกสารประกอบการอบรม
ผู้บริหารในโรงเรียนแม้ชัยมศึกษา คำนับบรรยายการพัฒนาการบริหารโรงเรียนแม้ชัยม
ศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศึกษา , 2522.

อดิสัย ชาติกำแพง . การบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ห้างหุ้นส่วนจำกัดอรุณการ
พิมพ์ , 2526.

อุทัย บุญประเสริฐ . การศึกษาภัยในการพัฒนาและความสัมพันธ์กับการพัฒนาประเทศไทย. สระบุรี :
โรงพิมพ์ปากเพรียวการช่าง 2., 2529.

อุทัย บุญประเสริฐ และ ประสงค์ อักษรไสภา . สาระสำคัญเกี่ยวกับหลักสูตรประถมศึกษา
พุทธศักราช 2521. กรุงเทพมหานคร : บริษัทประยุรวงศ์ , 2528.

วิทยานิพนธ์

เก нем สุตสันต์. "ความคาดหวังของผู้บริหาร ครุภัณฑ์ศึกษานิเทศก์เกี่ยวกับบทบาทของครุภัณฑ์
การกลุ่มโรงเรียน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ในเขตการศึกษา ๖."
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2526.

จำเนีย เกียรติมงคล. "การบริหารงานการประถมศึกษาของคณะกรรมการประถมศึกษาจังหวัด
ในภาคกลาง." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิต
วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

- ชูชาติ ทรัพย์มาก. "สำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานด้านวิชาการของกลุ่มโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , 2520.
- นัยนา ทองดี. "กระบวนการบริหารกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาในส่วนภูมิภาค." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- บุญลัง เอี่ยมละออ. "กระบวนการบริหารงานของหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมนลศึกษา : ศึกษาเฉพาะกรณี." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , 2527.
- ประคง บุปผาวลัย. "บทบาทตามหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาในจังหวัดมุกดาหาร." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยคริสตินกรวิโรฒ ประสานมิตร, 2528.
- ประมุข ตันจำรูญ. "ความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดและคณะกรรมการกรกลุ่มโรงเรียนเกี่ยวกับการวางแผนกำลังคนในกลุ่มโรงเรียน" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528
- พรนิมล เชียรไอลิส. "ความคิดเห็นของผู้บริหาร และผู้ช่วยผู้บริหารเกี่ยวกับกระบวนการบริหารการศึกษาของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรมสามัญศึกษาในส่วนกลาง." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- ไฟบูลย์ วิชาลัย. "การบริหารงานของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพะเยา." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยคริสตินกรวิโรฒ บางแสน, 2526.

- วินล นาคันธ์. "การวางแผนการศึกษาของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา ส้านักงานการประถมศึกษาจังหวัดพังงา : ศึกษาเฉพาะกรณี." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- สมชาย ปันสุข. "การปฏิบัติงานวิชาการของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ในเขตการศึกษา 1." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- สมพงศ์ ศิริเขต. "กระบวนการบริหารงานของครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษาองค์กรบริหารส่วนจังหวัด นครศรีธรรมราช." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยคริสต์วิทัช บางแสน, 2523.
- สมพร สุขเกษม. "ความคิดเห็นของคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียน และครูผู้สอนเกี่ยวกับการจัดการนิเทศการศึกษาภายในกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ในเขตการศึกษา 5." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- สุรชัย เทียนขาว. "ความคิดเห็นของผู้บริหาร และผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรมสามัญศึกษาในส่วนภูมิภาค." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- สุดสาท พลาเน็ทกุลธร. "การจัดการนิเทศภายในกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- สุวิทย์ มูลคำ. "การศึกษาการปฏิบัติงานของกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ในเขตการศึกษา 8." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

อดุลย์ศักดิ์ วงศ์โภมล เชษฐ์. "ความคิดเห็นและความคาดหวังของคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียน
ประถมศึกษา และครูเกี่ยวกับบทบาทของคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาใน
เขตการศึกษา 8." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษานักที่ติด
วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

อุไร ชุตินันตร. "กระบวนการบริหารกลุ่มโรงเรียนแห่งศรีษะยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในส่วน
กลาง." วิทยานิพนธ์ ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

เอกสารอื่น ๆ

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ , สำนักงาน. "สรุปการสัมมนาผู้แทนกลุ่มโรงเรียนเดี่ยว
เด่น เนื่องในวันประถมศึกษาแห่งชาติประจำปี 2528." เอกสารทางวิชาการสรุป
การสัมมนาผู้แทนกลุ่มโรงเรียนเดี่ยวเด่น เนื่องในวันประถมศึกษาแห่งชาติ ประจำปี
2528 ณ ห้องประชุม 1 สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ชั้น 6
วันที่ 23-24 พฤศจิกายน 2528 . (อั้ดสำเนา)

"พระราชบัญญัติคณะกรรมการการประถมศึกษา พ.ศ. 2523" ราชกิจจานุเบกษาฉบับนี้เดชะ.

97 , 158 (13 ตุลาคม 2523) : 4-21.

"พระราชบัญญัติประถมศึกษา พ.ศ. 2523." ราชกิจจานุเบกษาฉบับนี้เดชะ. 97 , 158 (13
ตุลาคม 2523) : 31-36.

ระเบียบคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา พ.ศ.
2529 (อั้ดสำเนา)

สنانจิตรา สุคนธกรรัตน์. "การบริหารกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา." ใน เอกสารประกอบการ
บรรยายวิชาการบริหาร โรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาการ
ศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ม.บ.บ. (อั้ดสำเนา)

ภาษาต่างประเทศ

American Association of School Administrators. Staff Relations in School Administration. Washington D.c. : The American Association Press, 1955.

Campbell, Roald F., Corbally, John E. and Nystrand, Raphael O. Introduction to Educational Administration. 6th. ed. Boston : Allyn and Bacon, 1983.

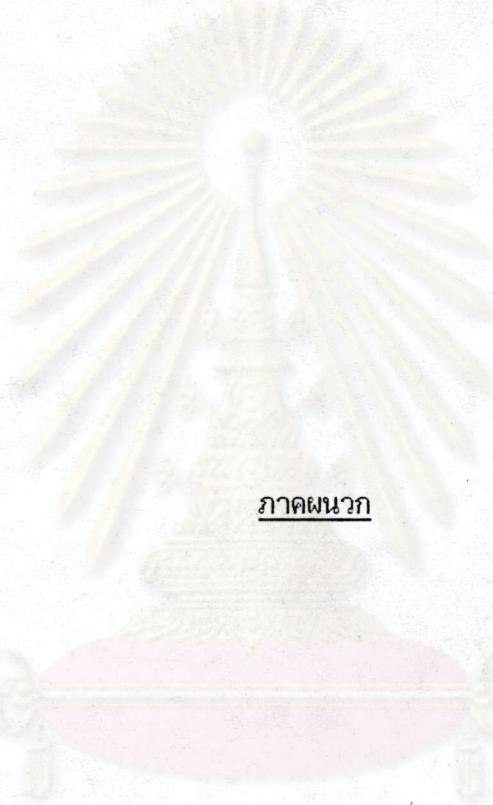
Campbell, Roald F. Gregg, Russell T.(eds.) Administrative Behavior in Education. New York : Haper and Row, 1957.

Krejcie, Robert V. and Morgan, Daryle W. "Determining Sample Size for Research Activities." Journal of Education and Psychological Measurement. 30 (Autumn 1970) : 608.

Sears, Jesse B. The nature of administrative Process. New York : Mc Graw-Hill Book Company. Inc., 1950.

Simon, Herbert A., Smithburg, Donald W. and Thompson, Victor A. Public Administration. New York : Alfred A. Knopf, 1970.

Tead, Ordway. The Art of Administration. New York : McGraw-Hill Book Co., 1951.



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร อุปกรณ์แม่หาวิทยาลัย

(สำเนา)

ที่ กม 0309/.....

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท 10500

14 มกราคม 2530

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษา จังหวัด

เนื่องด้วย นายสกล ตามบุศย์ นิสิตชั้นปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษากำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาระบวนการบริหารงานกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด เชิงการศึกษา 10" โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วีระวัฒน์ อุทัยรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ครู อาจารย์ ของโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดของสำนักงานการประถมศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดอนุญาตให้ นายสกล ตามบุศย์ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร. ถาวร วัชราภัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(สำเนา)

ภาควิชาบริหารการศึกษา

บังคับวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

27 มกราคม 2530

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ส่งและรับคืนแบบสอบถาม

เรียน หัวหน้าการประ同胞ศึกษาอำเภอ.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถามจำนวน ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้านายสกล คำมบุศย์ นิสิตภาควิชาบริหารการศึกษา บังคับวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาระบวนการบริหาร
งานกลุ่มโรงเรียนประ同胞ศึกษา สังกัดสำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด เชียงใหม่ 10"
ในการนี้ จำเป็นต้องขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่อประสานงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ตาม
รายละเอียดที่ระบุไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย เป็นผู้ตอบแบบสอบถาม

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ส่งแบบสอบถามไปให้บุคคลดังกล่าวตอบและได้
โปรดทราบสังค์นี้ไว้ตามที่อยู่ที่ระบุไว้แล้ว ภายในวันศุกร์ที่ 6 มีนาคม 2530 ขอ
ขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสกล คำมบุศย์)

ผู้วิจัย

(สำเนา)

ภาควิชาบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

30 มกราคม 2530

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบส่วนภูมิ

เรียน ผู้ตอบแบบส่วนภูมิ

กระผม นายสกล คำมนตร์ ครุใหญ่โรงเรียนบ้านหนองโಡ อำเภอโน้นำยืน จังหวัดอุบลราชธานี ชิงชนะเลิศประจำปีในระหว่างการลาศึกษาต่อที่ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และกำลังทำการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษากระบวนการบริหารงานกลุ่ม โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดเชียงราย 10" โดยใช้แบบส่วนภูมิเป็นเครื่องมือในการเก็บข้อมูลจากบุคคล 3 กลุ่มคือประธานคณะกรรมการกลุ่ม กรรมการกลุ่ม และครุอ้างารย์โรงเรียนประถมศึกษาในเขตการศึกษา 10 การวิจัยเรื่องนี้จะได้ผลสมบูรณ์ที่เพาะท่านให้ความอนุเคราะห์โดยการตอบแบบส่วนภูมิ และเนื่องจากจะต้องเก็บข้อมูลจากบุคคลดังกล่าวทั้ง 7 จังหวัด อีกทั้งมีเวลาทำการวิจัยจำกัด ทำให้ไม่สามารถสั่งและรับแบบส่วนภูมิตัวอย่างเองได้ ดังนั้นเมื่อท่านตอบแบบส่วนภูมิ เสร็จแล้ว จึงขอความกรุณาจากท่านส่งคืนไปยังหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภออย่างเรียบร้อยในวันศุกร์ที่ 27 กุมภาพันธ์ 2530 เพื่อที่จะได้รวบรวมส่งคืนไปยังผู้วิจัยต่อไป

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นายสกล คำมนตร์)

ผู้วิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ประกอบการเขียนวิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา
ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เรื่อง

การศึกษาระบวนการบริหารงานกลุ่ม โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน
การประถมศึกษาจังหวัด เชียงราย 10

ผู้ทำการวิจัย

นายสกล คำมนตร์

อาจารย์ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วีรัชณ์ อุทัยรัตน์

แบบสອบถາມເພື່ອກາວວິຈີຍ

ເວົ້ອງ

ກາຮັດກະຊາກະບວນກາຮຽນປະຫວາງກລຸ່ມ ໂຮງເຮັດກະຊາກະປະມົດກະຊາກາ ສັງກັດສຳຫັກການ

ກາຮັດກະຊາກະປະມົດຈັງຫວັດ ແຂຕກາຮັດກະຊາກາ 10

ຄຳສັ່ງແຈ້ງ

1. ແບບສອບຖາມນີ້ໃຊ້ສໍາຫັບທາງຂໍ້ມູນເພື່ອກາຮັດກະຊາກະວິຈີຍ ຜູ້ຕອນແບບສອບຖາມຄື່ອງປະຊານຄະນະກາຮຽນປະຫວາງກລຸ່ມ ກາຮຽນປະຫວາງກລຸ່ມ ແລະຄຽງ-ອາຈາຣຍ໌ ໃນກລຸ່ມໂຮງເຮັດ
2. ພລກາວວິຈີຍຄັ້ງນີ້ຈະເປັນຂໍ້ເສັນໂນໃນກາຮຽນປະຫວາງປຸງກະບວນກາຮຽນປະຫວາງກລຸ່ມໂຮງເຮັດກະຊາກະປະມົດໃຫ້ປະລິເພີ້ມກາຟຝຶ່ງຂຶ້ນ ກາວວິຈີຍຄັ້ງນີ້ຈະສໍາເຮົາໄດ້ດ້ວຍຄວາມຮ່ວມມືອີຈາກທ່ານ ຜູ້ວິຈີຍຈຶ່ງໂຄຮ່ວມຄວາມກຽດນາຈາກທ່ານ ໂປຣດອນແບບສອບຖາມດ້ວຍຄວາມເປັນຈິງ ຂໍ້ມູນລົກທີ່ໄດ້ຈະເກີນເປັນຄວາມລົບແລະໄນ້ມີພລກະທບຕ່ອກາຮປົງປົງຕິດານຂອງທ່າແພແຕ່ຍ່າງໃດ
3. ແບບສອບຖາມນີ້ໄສ 3 ຕອນຄື່ອງ
 - ຕອນທີ່ 1 ເປັນຂໍ້ຄໍາຖາມເກີຍກັບຂໍ້ມູນເພາະຕົວຂອງຜູ້ຕອນແບບສອບຖາມ
 - ຕອນທີ່ 2 ເປັນຂໍ້ຄໍາຖາມເກີຍກັບກະບວນກາຮຽນປະຫວາງກລຸ່ມໂຮງເຮັດກະຊາກະປະມົດ
 - ຕອນທີ່ 3 ເປັນຂໍ້ຄໍາຖາມເກີຍກັບປົງກາແລະອຸປ່ສຣຄເກີຍກັບກະບວນກາຮຽນປະຫວາງກລຸ່ມໂຮງເຮັດກະຊາກະປະມົດ
4. ຄຳຈຳກັດຄວາມທີ່ໃຊ້ໃນກາວວິຈີຍ

ກລຸ່ມໂຮງເຮັດ ແນຍົງ ກາຮຽນປະຫວາງໂຮງເຮັດກະຊາກະປະມົດ ສັງກັດສຳຫັກການປະກົມກາຮັດກະຊາກະປະມົດຈັງຫວັດເຂົ້າເປັນກລຸ່ມຕາມຮະບັບຄະນະກາຮຽນປະຫວາງກລຸ່ມໂຮງເຮັດກະຊາກະປະມົດ ພ.ສ. 2523 ດະກົມກາຮັດກະຊາກະປະມົດໂຮງເຮັດ ແນຍົງ ບຸກຄລຕ່າງໆ ຕາມທີ່ຮັບບຸກໄວ້ ໃນຮະບັບຄະນະກາຮຽນປະຫວາງກລຸ່ມໂຮງເຮັດ ແນຍົງ ດະກົມກາຮັດກະຊາກະປະມົດ ພ.ສ. 2523 ຊື່ປະກອບດ້ວຍ ຄຽງໃໝ່ ອາຈາຣຍ໌ໃໝ່ ຜູ້ອໍານວຍກາຮຽນໂຮງເຮັດໃນກລຸ່ມເປັນກາຮຽນໂດຍຕໍ່ແທ່ງ ແລະຄຽງຜູ້ສອນອົກກົ່ງທີ່ເປັນກາຮຽນໂດຍເລືອກຕັ້ງ

ประธานคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียน หมายถึง ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการกลุ่มตามระเบียบคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ว่าด้วย กลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา พ.ศ. 2523

ครู-อาจารย์ หมายถึง ข้าราชการครูที่ปฏิบัติการสอนในโรงเรียน ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติที่มิใช่กรรมการกลุ่มโรงเรียน

กระบวนการบริหาร หมายถึง วิธีการบริหารงานโดยกำหนดขั้นตอน อย่างมีระบบและสอดคล้องสืบเนื่องกัน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน ให้บรรลุ วัตถุประสงค์ ในการวิจัยครั้งนี้ กระบวนการบริหารงานประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ซึ่ง เกรยก็ได้เสนอไว้ดังนี้ด้วย

1. การตัดสินใจ หมายถึง การที่คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนได้ บริษัทฯ หรือห้องเรียน ใจดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง และทำความเข้าใจกับงานนั้น ๆ

2. การวางแผน หมายถึง การวางแผนการอย่างกว้าง ๆ ว่ามีอะไรบ้างที่จะต้องปฏิบัติตามลำดับ พร้อมด้วยการวางแผนวิธีปฏิบัติ และ วัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงานนั้น ๆ ก่อนลงมือปฏิบัติงาน

3. การจัดองค์การ หมายถึง การจัดสร้างโครงสร้างการบริหารงาน กลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานย่อยหรือ ตำแหน่งต่างๆ ให้ชัดเจน พร้อมด้วยกำหนดลักษณะและวิธีการติดต่อประสานสัมพันธ์กันภายในกลุ่มโรงเรียน

4. การติดต่อสื่อสาร หมายถึง การกำหนดลักษณะการสื่อสาร การ รายงานตามลำดับขั้นการส่งข่าวถึงกันและกัน เพื่อก่อให้เกิดความเข้าใจ อันดีซึ่งกันและกัน และความก้าวหน้าของงาน

5. การใช้อิทธิพล หมายถึง การโน้มน้าวแนะนำ และชักจูงเพื่อร่วมงาน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

6. การประสานงาน หมายถึงการติดต่อประสานงานกัน ระหว่าง บุคคลและหน่วยงานชาย ในกลุ่มโรงเรียนหรือนอกกลุ่มโรงเรียนเพื่อก่อให้

เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ไม่มีการทำงานที่ข้าช้อนหรือขัดแย้งกัน
แต่เป็นการทำงานที่ประสานกลมกลืนกัน

7. การประเมินผล หมายถึง การตรวจสอบคุณภาพน้ำหน้า และผล
งานเป็นระยะ ๆ เพื่อทราบผลการปฏิบัติงาน ปัญหา และการรายงาน
ผลต่อไป

เขตการศึกษา 10 หมายถึง ท้องที่จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัด
ยโสธร จังหวัตร้อยเอ็ด จังหวัดมหาสารคาม จังหวัดกาฬสินธุ์ จังหวัด
นครพนม และจังหวัดมุกดาหาร

ศูนย์วิทยทรัพยากร
อุปกรณ์มหा�วิทยาลัย

ตอนที่ 1

ข้อมูลเฉพาะตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความที่เกี่ยวกับตัวท่านตามความเป็นจริง

1. ตำแหน่งปัจจุบัน

- พัฒนารถโรงเรียน และกรรมการกลุ่มโรงเรียนในฐานะ ประธานคณะกรรมการกลุ่ม กรรมการกลุ่ม
 ครูผู้สอนที่ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการกลุ่มโรงเรียน ครู-อาจารย์ที่มิใช่กรรมการกลุ่มโรงเรียน

2. เพศ

- ชาย หญิง

3. อายุ

- ต่ำกว่า 25 ปี 25 - 34 ปี 35 - 44 ปี 45 - 54 ปี ตั้งแต่ 55 ปีขึ้นไป

4. อายุราชการ

- ต่ำกว่า 6 ปี 6 - 10 ปี 11 - 15 ปี 16 - 20 ปี 21 - 25 ปี ตั้งแต่ 26 ปีขึ้นไป

5. วิธีทางการศึกษา

- ต่างกว่าอนุปริญญา
- อนุปริญานหรือเทียบเท่า
- ปริญาตรีหรือเทียบเท่า
- สูงกว่าปริญาตรี

ตอนที่ 2

กระบวนการบริหารงานกลุ่ม โรงเรียนประถมศึกษา

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่อง ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริง
เกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานกลุ่ม โรงเรียนประถมศึกษา

1. ก่อนการตัดสินใจคณะกรรมการกลุ่ม ได้มีการพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างไม่เป็นทางการหรือไม่

- มี
- ไม่มี

ถ้ามี คณะกรรมการกลุ่ม ได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันตามข้อใด

- พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันทุครั้ง
- พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันเป็นบางครั้ง

2. คณะกรรมการกลุ่ม โรงเรียนมีการตัดสินใจร่วมกันเกี่ยวกับการให้ความเห็นชอบในการพัฒนาบุคลากรในกลุ่มหรือไม่

- มี
- ไม่มี

ถ้ามี คณะกรรมการกลุ่ม โรงเรียนคำนึงถึงข้อใดมากที่สุด

- วัตถุประสงค์และเป้าหมายในการพัฒนาบุคลากร
- ความเหมาะสมของบุคคลที่จะได้รับการพัฒนา
- คำนึงถึงганการสอนเป็นหลัก
- ความสอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

3. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการตัดสินใจร่วมกันเกี่ยวกับการเสนอแนะงบประมาณประจำปีของกลุ่มโรงเรียนหรือไม่

มี

ไม่มี

ถ้ามี คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนค่านิยมสิ่งข้อใดมากที่สุด

ความจำเป็น

ความเหมาะสม

ประโยชน์ที่จะได้รับ

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการศึกษาหาข้อมูลก่อนการตัดสินใจเกี่ยวกับการเสนอแนะการพิจารณาความดีความชอบประจำปีของข้าราชการครูในกลุ่มหรือไม่

มี

ไม่มี

ถ้ามี ศึกษาหาข้อมูลจากข้อใด (ตอบได้หลายข้อ)

ข้อมูลโรงเรียน

ข้อมูลกลุ่มโรงเรียน

ข้อมูลจากสำนักงานการประณมศึกษาอำเภอ

ข้อมูลจากสำนักงานการประณมศึกษาจังหวัด

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. ในการตัดสินใจ คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการพิจารณาทางเลือกในการตัดสินใจหรือไม่

มี

ไม่มี

6. การตัดสินใจของคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนทำให้ครู-อาจารย์ส่วนใหญ่ในกลุ่มโรงเรียนพึงพอใจหรือไม่

พึงใจ

ไม่พึงใจ

7. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการประชุมบริการハウือก่อนการวางแผนหรือไม่

มี

ไม่มี

ถ้ามี ผู้มีส่วนร่วมคือข้อใด (ตอบได้หลายข้อ)

วิชาการกลุ่ม โรงเรียน

อนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

ครู-อาจารย์ในกลุ่ม โรงเรียน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. ในขั้นเตรียมการวางแผนคณะกรรมการกลุ่ม โรงเรียนได้ดำเนินการอย่างไร (ตอบได้หลายข้อ)

ศึกษาขอบข่ายของงايภายในกลุ่ม โรงเรียน

ทำความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการกลุ่ม โรงเรียน

ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนบริหารกลุ่ม โรงเรียน

ศึกษานโยบายและแผนปฏิบัติการของหน่วยงานเจ้าสังกัด

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. คณะกรรมการกลุ่ม โรงเรียนมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกร่างแผนหรือไม่

มี

ไม่มี

10. กลุ่ม โรงเรียนมีการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายเป็นหลักในการวางแผน
หรือไม่

มี

ไม่มี

ถ้ามี ได้รับมือกำหนด

คณะกรรมการกลุ่ม โรงเรียน

คณะกรรมการกร่างแผน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

11. คณะกรรมการกลุ่ม โรงเรียนมีการศึกษาหาข้อมูลประกอบการพิจารณาในการวางแผนหรือไม่

มี

ไม่มี

ถ้ามี ศึกษาหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลใด (ตอบได้หลายช่อง)

- ข้อมูลท้องถิ่น
- ข้อมูลโรงเรียน
- ข้อมูลกลุ่มโรงเรียน
- นโยบายสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ
- ความต้องการของโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

12. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการพิจารณาร่างแผนที่คณะกรรมการเสนอหรือไม่

- มี
- ไม่มี

13. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนได้กำหนดครุภัณฑ์ของการเขียนโครงการหรือไม่

- กำหนด
- ไม่ได้กำหนด

14. โครงการต่าง ๆ ของกลุ่มโรงเรียนสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการหรือไม่

- สอดคล้อง
- ไม่สอดคล้อง

15. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการมอบหมายให้โรงเรียนหรือคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการของกลุ่มโรงเรียนหรือไม่

- มี
- ไม่มี

16. แผนงานและโครงการของกลุ่มโรงเรียนได้มีการกำหนดแนวทางในการประเมินผลไว้หรือไม่

- กำหนด
- ไม่ได้กำหนด

17. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนได้มีการกำหนดให้มีหน่วยงานย่อยหรืออนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ หรือไม่

- มี
- ไม่มี

ถ้ามี มีอนุกรรมการฝ่ายใดบ้าง (ตอบได้หลายช่อง)

- ฝ่ายวิชาการ
- ฝ่ายธุรการการเงิน
- ฝ่ายอาคารสถานที่
- ฝ่ายบุคลากร
- ฝ่ายความสัมพันธ์กับชุมชน
- ฝ่ายกิจการนักเรียน
- ฝ่ายกิจการพิเศษ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

18. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการกำหนดแผนผังตำแหน่งงานในแต่ละฝ่ายหรือไม่

- มี
- ไม่มี

19. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบของหน่วยงานย่อยหรือ
อนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ไว้ชัดเจนหรือไม่

- ชัดเจน
- ไม่ชัดเจน

20. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนได้จัดให้บุคลากรได้ปฏิบัติงานในฝ่ายต่าง ๆ ได้อย่าง
เหมาะสม หรือไม่

- เหมาะสม
- ไม่เหมาะสม

21. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการปรับปรุงการจัดระเบียบงานขายในกลุ่มโรงเรียนอยู่
เสมอหรือไม่

- มี
- ไม่มี

22. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการกำหนดลักษณะและวิธีติดต่อสื่อสารภายในกลุ่มหรือไม่

- มี
- ไม่มี

23. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการแจ้งข่าวสารให้โรงเรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบ
หรือไม่

มี ไม่มี

ถ้ามี เกี่ยวกับเรื่องใด (ตอบได้หลายช่อง)

 ความเคลื่อนไหวทางการศึกษา งานและผลงานที่กำลังดำเนินการ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

24. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนแจ้งข่าวสารต่าง ๆ ให้โรงเรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบทันตามกำหนดหรือไม่

 ทันตามกำหนด ไม่ทันตามกำหนด

25. วิธีการติดต่อสื่อสารที่ใช้ในกลุ่มโรงเรียนคือวิธีใด (ตอบได้หลายช่อง)

 คำสั่งหรือรายงาน บันทึกหรือหนังสือเวียน จุลสารหรือวารสาร ติดต่อด้วยวาจา อื่น (โปรดระบุ)

26. วิธีการติดต่อสื่อสารที่ใช้ในกลุ่มโรงเรียนชัดเจนหรือไม่

 ชัดเจน ไม่ชัดเจน

27. กลุ่มโรงเรียนมีการจัดประชาสัมพันธ์หรือไม่

 มี ไม่มี

ถ้ามี กลุ่มโรงเรียนจัดประชาสัมพันธ์ด้วยวิธีใด (ตอบได้หลายช่อง)

 หนังสือ จดหมาย หรือรายงาน จัดกิจกรรม จุลสารหรือวารสาร อื่น ๆ (โปรดระบุ)

28. การติดต่อสื่อสารในกลุ่มโรงเรียนล้วนมากเป็นแบบทางการหรือความสัมพันธ์ส่วนตัว

แบบทางการ

ความสัมพันธ์ส่วนตัว

29. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนสามารถอภิบายลิ้งที่เป็นปัญหาหรือข้อสงสัยที่เกิดขึ้นได้ชัดเจน
หรือไม่

ชัดเจน

ไม่ชัดเจน

30. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการแหลงวัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการดำเนินงานหรือไม่

มี

ไม่มี

31. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการเบิดโอกาสให้ครู-อาจารย์ในกลุ่มได้เสนอความคิดเห็น
ของตนหรือไม่

มี

ไม่มี

32. มูลเหตุจุงใจที่ให้ครู-อาจารย์ในกลุ่มให้ความร่วมมือต่อการดำเนินงานของกลุ่มมากที่สุด
คือข้อใด

มีความรู้สึกว่าเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มโรงเรียน

เลื่อมใสศรัทธาต่อคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียน

ได้รับคำแนะนำที่เป็นประดิษฐ์จากคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียน

เชื่อมั่นว่าตนจะจะปฏิบัติงานนี้ได้

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

33. ในระหว่างปฏิบัติงานกลุ่มโรงเรียนมีการจัดฝึกอบรมบ้างหรือไม่

มี

ไม่มี

34. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการมอบหมายงานให้แก่ครู-อาจารย์ในกลุ่มตามความรู้
ความสามารถและประสบการณ์หรือไม่

มี

ไม่มี

35. เมื่อครู-อาจารย์ในกลุ่มปฏิบัติงานจนประสบผลสำเร็จและบังเกิดผลดี คณะกรรมการกลุ่ม

โรงเรียนมีการจัดบำรุงรักษาและกำลังใจหรือไม่

- มี
- ไม่มี

ถ้ามี คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนได้ดำเนินการอย่างไร (ตอบได้หลายช้อต)

- กล่าวยกย่องชมเชย
- ให้รางวัลที่เป็นเงินหรือสิ่งของ
- พิจารณาความดีความชอบเป็นกรณีพิเศษ
- มอบใบประกาศเกียรติคุณ
- อื่นๆ (โปรดระบุ)

36. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนได้กำหนดให้โรงเรียนนายในกลุ่มจัดทำกำหนดการเกี่ยวกับกิจกรรมที่จะต้องปฏิบัติในรอบปีหรือไม่

- กำหนด
- ไม่ได้กำหนด

37. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการพิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับกำหนดการของโรงเรียนหรือไม่

- มี
- ไม่มี

38. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานหรือไม่

- มี
- ไม่มี

ถ้ามี ได้จัดทำในลักษณะใด (ตอบได้หลายช้อต)

- จัดทำปฏิทินของกลุ่มโรงเรียน
- จัดทำปฏิทินของโรงเรียน
- อื่นๆ (โปรดระบุ)

39. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนได้กำหนดบุคลากรที่จะให้ความร่วมมือในการประชุมระหว่างโรงเรียนและระหว่างโรงเรียนกับชุมชนหรือไม่

- กำหนด
- ไม่ได้กำหนด

40. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการอำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงานหรือไม่

มี

ไม่มี

41. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนมีการประเมินผลการปฏิบัติงานหรือไม่

มี

ไม่มี

ถ้ามี คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนได้เตรียมการอย่างไร (ตอบได้หลายช่อง)

กำหนดวัตถุประสงค์ของการประเมินผล

กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผล

จัดทำแบบประเมินผล

ศึกษาหาข้อมูลประกอบการประเมินผล

ประชุมปรึกษาหารือบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ไม่ได้เตรียมการอย่างใดเลย

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

42. การประเมินผลแผนงานและโครงการของกลุ่มโรงเรียนประเมินจากช้อดี (ตอบได้หลายช่อง)

การใช้แบบสอบถาม

นับทิศจากการสังเกต

การอภิปรายต่าง ๆ

การล้มภายน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

43. กลุ่มโรงเรียนได้จัดให้มีการประเมินผลแผนงานและโครงการเมื่อใด (ตอบได้หลายช่อง)

ประเมินผลก่อนดำเนินการ

ประเมินระหว่างดำเนินการ

ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ประเมินผลเมื่อต้องการข้อมูลอย่างใดอย่างหนึ่ง

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

44. หลังการประเมินผลคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนได้ดำเนินการอย่างใด (ตอบได้หลายช่อง)

- แจ้งผลการประเมินให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ
 - จัดทำรายงานเพื่อเสนอต่อสำนักงานการประ同胞ศึกษาอำเภอ
 - นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขการทำงาน
 - ไม่ได้ดำเนินการใด ๆ ก็แล้วกัน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

45. เกณฑ์การประเมินผลที่ใช้กับลุ่มโรงเรียนเหมาะสมหรือไม่

- หมายเหตุ
 - ไม่หมายเหตุ

ຕອນທີ 3

ปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานกลุ่ม โรงเรียนประถมศึกษา

<u>คำชี้แจง</u>	โปรดพิจารณาคำถ้ามั่นแล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับของปัญหา
เพียง 1 เครื่องหมาย ในแต่ละช่อง ถ้าท่านพิจารณาเห็นว่าระดับของปัญหา	
มาก	ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องมาก
ปานกลาง	ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องปานกลาง
น้อย	ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องน้อย
ไม่มีปัญหา	ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องไม่มีปัญหา

ข้อ	ปัญหา	ระดับของปัญหา			
		มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มีปัญหา
	<u>ปัญหาเกี่ยวกับการตัดสินใจ</u>				
1.	ข้อมูลที่ใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจ ไม่เพียงพอและเชื่อถือไม่ได้.....				
2.	การตัดสินใจของคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียน มักถูกครอบงำโดยบุคคลใดบุคคลหนึ่ง				
3.	การเลือกทางปฏิบัติในการตัดสินใจของ				

ข้อ	ปัญหา	ระดับของปัญหา			
		มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มีปัญหา
	คณะกรรมการมักจะไม่เหมาะสม.....				
	ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุและ加以เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับของปัญหา)				
				
				
				
				
	<u>ปัญหาเกี่ยวกับการวางแผน</u>				
4.	บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนขาดความรู้ ความเข้าใจในการวางแผน.....				
5.	ข้อมูลที่ใช้ในการวางแผนไม่เพียงพอและ เชื่อถือไม่ได้				
6.	บุคลากรภายในกลุ่มมีภาระกิจหน้าที่หลักมาก อยู่แล้วจึงไม่ให้ความสำคัญต่อแผนงานหรือ โครงการของกลุ่มโรงเรียนเท่าที่ควร.....				
7.	การที่หน่วยเหลือซึ่งให้การสนับสนุนช่วยเหลือไม่เพียงพอ.....				
8.	ความจำกัดในเรื่องเวลาที่ใช้ในการจัดทำแผน.....				
9.	การวางแผนแนวทางในการติดตามและ ประเมินผลแผนงานและการดำเนินการไม่เหมาะสม.....				
	ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุและ加以เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับของปัญหา)				
				
				

ปัญหาเกี่ยวกับการจัดองค์กร

ข้อ	ปัญหา	ระดับของปัญหา			
		มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มีปัญหา
10.	คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนขาดความรู้ และประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดธุเนียบงาน ภายในกลุ่ม.....	.....	.....	.....	.....
11.	บุคลากรในกลุ่มโรงเรียนปฏิบัติงานโดย คำนึงถึงความสัมพันธ์ล้วนตัวมากกว่าการปฏิบัติ งานตามหน้าที่ได้รับมอบหมายในกลุ่มโรงเรียน..... ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุและกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับของปัญหา)..... ..... .....	.....	.....	.....	.....
	<u>ปัญหาเกี่ยวกับการติดต่อสื่อสาร</u>				
12.	ความล่าช้าในการรายงานข่าวความ เคลื่อนไหวภายในกลุ่มโรงเรียน .....	.....	.....	.....	.....
13.	เครื่องมือหรือสื่อกำใช้ในการติดต่อสื่อสาร ในกลุ่มโรงเรียนไม่เหมาะสม.....	.....	.....	.....	.....
14.	ครุ-อาจารย์ในกลุ่มโรงเรียนไม่มี โอกาสได้แสดงความคิดเห็นของตนเอง..... ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุและกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับของปัญหา)..... ..... .....	.....	.....	.....	.....



ข้อ	ปัญหา	ระดับของปัญหา			
		มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มีปัญหา
	<u>ปัญหาเกี่ยวกับการใช้อิทธิพลหรือการชูงใจ</u>				
15.	ครุ-อาจารย์ในกลุ่มโรงเรียนไม่เข้าใจ นโยบายและวัตถุประสงค์ของกลุ่มโรงเรียน.....				
16.	คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนวางแผน ไม่เหมาะสม.....				
17.	คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนไม่ให้ความ เป็นธรรมแก่ครุ-อาจารย์ในกลุ่มโรงเรียน.....				
18.	สภาพชั้นเรียนและกำลังใจในการปฏิบัติ งานของครุ-อาจารย์ในกลุ่มโรงเรียนไม่ ดีเท่าที่ควร				
19.	ครุ-อาจารย์ในกลุ่มโรงเรียนไม่ได้ รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถใน การปฏิบัติงานอยู่เสมอ.....				
	ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุและ加以เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับของปัญหา)				
	<u>ปัญหาเกี่ยวกับการประสานงาน</u>				
20.	บุคลากรที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการให้ความ ร่วมมือระหว่างโรงเรียนในกลุ่มและโรงเรียน กับชุมชนขาดความรู้ความสามารถและ ประสิทธิภาพ				
21.	บุคลากรในกลุ่มโรงเรียนไม่เข้าใจ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตน				
22.	ขาดการประสานงานหรือกันระหว่าง องค์กรภายนอกต่าง ๆ				

ข้อ	ปัญหา	ระดับของปัญหา			
		มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มีปัญหา
	ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุและกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับของปัญหา) .....	.....	.....	.....	.....

	<u>ปัญหาเกี่ยวกับการประเมินผล</u>				
23.	คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนขาดความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับหลักและวิธีการประเมินผล .....	.....	.....	.....	.....
24.	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการ ปฏิบัติงานในกลุ่มโรงเรียนไม่เหมาะสม .....	.....	.....	.....	.....
25.	คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนไม่นำผลที่ ได้จากการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขการ ทำงาน .....	.....	.....	.....	.....
	ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุและกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับของปัญหา) .....	.....	.....	.....	.....

ประวัติผู้เขียน

นายสกล ตามบุศย์ เกิดเมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2501 ที่บ้านหนองบัว ตำบลหนองบัว อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด สำเร็จการศึกษาปริญญาครุศาสตร์บัณฑิต จากวิทยาลัยครุมหาสารคาม เมื่อปี พ.ศ. 2525 และปริญญาศิลปศาสตร์บัณฑิต (รัฐศาสตร์) จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง เมื่อปี พ.ศ. 2526 ปัจจุบันดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนม้านหนองโได อำเภอไหงส์ จังหวัดอุบลราชธานี



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย