

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

- กิติพันธ์ รุจิรกุล. พฤติกรรมผู้นำทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์, 2529.
- เจริญผล สุวรรณโชติ. ทฤษฎีทางการบริหาร. กรุงเทพมหานคร: แพร่พิทยา, 2519.
- ชาญชัย อาจิมสมาจารย์. พฤติกรรมในองค์การ. กรุงเทพมหานคร: สหมิตรออฟเซต, 2536.
- ถวิล เกื้อกุลวงศ์. การบริหารการศึกษาสมัยใหม่. กรุงเทพมหานคร: (ม.ป.ท.), 2530.
- เทพนม เมืองแมน และ สวีง สุวรรณ. พฤติกรรมองค์การ. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2529.
- ธงชัย สันติวงศ์. การจัดองค์การและการบริหาร. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2536.
- นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: บพิธการพิมพ์, 2534.
- ไพฑูรย์ เจริญพันธ์วงศ์. พฤติกรรมองค์การและการบริหาร. กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์, 2530.
- ภรณ์ กীরติบุตร. การประเมินประสิทธิผลขององค์การ. กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์, 2529.
- ภิญโญ สาธร. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2519.
- วนิดา เสนีเศรษฐ์ และ ชอบ อินทร์ประเสริฐกุล. มนุษย์สัมพันธ์ในองค์การ. กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์, 2530.
- ศิริอร ชันชหัตถ์. องค์การและการจัดการ. กรุงเทพมหานคร: อักษรบัณฑิต, 2531.

สมบัติ งามเทศ. การบริหารและการจัดการศึกษา วิเคราะห์ในแนวพฤติกรรมศาสตร์.

กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2516.

สมยศ นาวิการ. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์บรรณกิจ,
2525.

สุนันทา เลานันท์. การพัฒนาองค์การ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์รุ่งวัฒนา, 2531.

สุรัฐ ศิลปอนันต์. นักบริหาร. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2527.

สุวกิจ ศรีปัดดา. องค์การและการจัดการ. มหาสารคาม: อภิชาติการพิมพ์, 2533.

สำนักการศึกษา. แผนงานการศึกษาและวัฒนธรรมในแผนสาขาทรัพยากรมนุษย์และสังคมของ
แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2535-2539). กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์สำนักการศึกษา, 2534.

----- รายงานการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สำนัก
การศึกษา, 2535.

เสนาะ ดีเยาว์. การสื่อสารในองค์การ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์, 2530.

อรุณ รักธรรม. พฤติกรรมองค์การ. กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์, 2526.

อรุณ รักธรรม. การพัฒนาองค์การเพื่อการเปลี่ยนแปลง. กรุงเทพมหานคร: โอเดียน-
สโตร์, 2517.

อรุณ รักธรรม. หลักมนุษยสัมพันธ์กับการบริหาร. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช,
2517.

อุทัย หิรัญโต. ศิลปศาสตร์ของนักบริหาร. กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์, 2520.

เอกชัย กี่สุขพันธ์. หลักบริหารการศึกษาทั่วไป. กรุงเทพมหานคร: องค์กรศิลป์การพิมพ์,
2527.

เอกสารอื่นๆ

- คารณ พานทอง. การจูงใจในการปฏิบัติงาน. วารสารรามคำแหง 9(ฉบับบริหารธุรกิจ1 2526): 84-97.
- ปรัชญา เวสารัชช และ อรุณ รักธรรม. อำนาจและอิทธิพลในองค์การ. วารสารพัฒนา-บริหารศาสตร์ 9(ตุลาคม 2522): 517-535.
- ถาวรศักดิ์ เจริญสุข. "บรรยากาศองค์การของโรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 6" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- บุญสิทธิ์ บัวบาน. "ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมผู้นำของหัวหน้าภาควิชา กับบรรยากาศองค์การของภาควิชา ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- ประไพ สุภิรมย์โชติ. "ความสัมพันธ์ระหว่างลักษณะพฤติกรรมของผู้บริหารและอาจารย์ กับบรรยากาศองค์การในวิทยาลัยการสาธิตสุพรรณภูมิ" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- ไพศัลป์ แหล่งสนาม. "ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมผู้นำของผู้บริหารสถาบันการศึกษา พยาบาลกับบรรยากาศองค์การของสถาบันการศึกษาพยาบาลสังกัดกระทรวงกลาโหม" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- เวช มงคล. "การพัฒนาเครื่องมือการตรวจวินิจฉัยปัญหาสำหรับการพัฒนาองค์การในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2537.

- สม มิ่งคิ่ง. "ความสัมพันธ์ระหว่างแบบผู้นำของผู้บริหารโรงเรียนกับบรรยากาศองค์การของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา6" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- สุมณฑา พงษ์มาลา. "ลักษณะพฤติกรรมผู้นำของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

ภาษาอังกฤษ

- Allen, Louis A. Management and Organization. New York: McGraw-Hill Book CO., 1985.
- Bassou, El Mansour. "A Study of School Organizational Climate in The State of Indiana." Dissertation Abstracts International. Vol. 49 No. 7 (January 1989): 1627 A - 1628 A.
- Dessler, Gary. Organization and Management: A Contingency Approach. Englewood Cliffs, New Jersey: Prentice Hall, 1966.
- Gibson, James L., Ivancevich, John M., and Donnelly, James H. Jr. Orgazation: Structure, Process Behavior. Texas: Business Publication Inc., 1973.
- Katz, Daniel. and Kahn, Robert L. The Social Psychology of Organizations. New York: John Wiley & Sons, 1966.
- Likert, Rensis. New Pattern of Management. New York: McGraw-Hill Book, Co., 1961.
- . The Human Organization: Its Management and Value. New York: McGraw-Hill Book Co., 1967.

Owen, Robert G. Organization Behavior in Schools. New Jersey:
Prentice Hall, 1972.

Scott, William G. and Mitchell, Terance R. Organization Theory:
A Structural and Behavioral Analysis. III: Irwin, 1972.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(สำเนา)

ที่ ทม 0309/103/9

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

23 ธันวาคม 2537

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถาม

2. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย น.ส.พัชรี ศรีจันทร์งาม นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาวรรณกาพย์การของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรุงเทพมหานคร" โดยมี รองศาสตราจารย์ นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน และครูผู้ปฏิบัติการสอนของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่ ในสังกัดของสำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ น.ส.พัชรี ศรีจันทร์งาม ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และหากจะกรุณามิหนังสือแจ้งไปยังสำนักงานเขตต่าง ให้ความอนุเคราะห์แก่นิสิตผู้นี้ ก็จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สันติ กงสุวรรณ)

งานมาตรฐานการศึกษา

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 218353

(สำเนา)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ สำนักการศึกษา (กองวิชาการ โทร. ๕๓๗๒๐๕๗)

ที่ กท ๓๐๐๕/๕๐๖ _____ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๘

เรื่อง ขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูล _____

เรียน

ด้วยนางสาวพัชรี ศรีจันทร์งาม นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "การศึกษาระบบการคัดเลือกการของโรงเรียน ประถมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรุงเทพมหานคร" ซึ่งต้องรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้ปฏิบัติการสอนของ

โรงเรียน.....

สำนักการศึกษาใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการอนุญาตให้ นางสาวพัชรี ศรีจันทร์งาม ได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อเป็นประโยชน์ในการวิจัยต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ และกรุณาแจ้งผู้บริหารโรงเรียนดังกล่าว ทราบ และให้ความร่วมมือในการเก็บข้อมูลครั้งนี้ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นางอุไรวรรณ ชรรmgrบัญญัติ)

รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 10330

1 มีนาคม 2538

เรื่อง ขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน 5 ชุด

ข้าพเจ้า นางสาวพัชรี ศรีจันทร์งาม ตำแหน่งอาจารย์ 1 ระดับ 4 โรงเรียน
วัดมทรณณ์ สำนักงานเขตพระนคร สังกัดกรุงเทพมหานคร ปัจจุบันกำลังศึกษาในระดับปริญญาโท
สาขาวิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การ
ศึกษาบรรยากาศองค์การของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรุงเทพมหานคร" โดยมี
รองศาสตราจารย์ นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้จำเป็นต้องเก็บรวบรวม
ข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน
และครูสายปฏิบัติการสอนในโรงเรียนประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรุงเทพ
มหานครเป็นผู้ตอบ ซึ่งข้อมูลต่างๆที่ได้มาผู้วิจัยจะถือเป็นความลับเพื่อประโยชน์ทางการวิจัยเท่านั้น

ข้าพเจ้าจึงใคร่ขอความร่วมมือและอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาดำเนินการ
แจกแบบสอบถามตามที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้แก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง คือ

1. ผู้อำนวยการโรงเรียน
2. ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนและครูสายปฏิบัติการสอน

เมื่อกรอกแบบสอบถามเพื่อการวิจัยเรียบร้อยแล้ว กรุณารวบรวมเก็บไว้ที่ฝ่ายธุรการ
ของโรงเรียน ซึ่งข้าพเจ้าจะมาติดต่อขอรับคืน ภายในวันที่ 15 มีนาคม 2538

จึงเรียนมาเพื่อทราบและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่าน ขอขอบพระคุณ
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวพัชรี ศรีจันทร์งาม)

ตารางที่ 13 จำนวนกลุ่มตัวอย่างประชากร

ลำดับ ที่	โรงเรียน	สำนักงานเขต	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
			ข้าราชการครูผู้ตอบแบบสอบถาม
1	วัดจันทร์สโมสร	ดุสิต	4
2	สุโขทัย	ดุสิต	4
3	วัดดอกไม้	ยานนาวา	4
4	วัดช่องนนทรี	ยานนาวา	5
5	วัดไทร	บางคอแหลม	4
6	วัดราชสิงขร	บางคอแหลม	5
7	วัดไผ่เงินโชตนาราม	บางคอแหลม	5
8	อำนวยการกนกศิวิลอนุสรณ์	พระโขนง	4
9	วัดธรรมมงคล	พระโขนง	4
10	รุ่งเรืองอุปถัมภ์	พระโขนง	4
11	ศรีเอี่ยมอนุสรณ์	พระโขนง	5
12	วัดสะพาน	คลองเตย	4
13	ศูนย์รวมน้ำใจ	คลองเตย	5
14	ชุมชนหมู่บ้านพัฒนา	คลองเตย	5
15	วัดธาตุทอง	คลองเตย	5
16	สมโภชน์กรุงอนุสรณ์	ประเวศ	4
17	อยู่เป็นสุขอนุสรณ์	ประเวศ	4
18	วัดกระทู้มเสื่อปลา	ประเวศ	5

ตารางที่ 13(ต่อ)

ลำดับ ที่	โรงเรียน	สำนักงานเขต	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
			ข้าราชการครูผู้ตอบแบบสอบถาม
19	วัดเกาะสุวรรณาราม	บางเขน	4
20	ประชาภิบาล	บางเขน	4
21	วัดราษฎร์นิยมธรรม	บางเขน	4
22	ไทยนิยมสงเคราะห์	บางเขน	5
23	เคหะทุ่งสองห้องวิทยา2	ดอนเมือง	4
24	วัดหลักสี่	ดอนเมือง	5
25	การเคหะท่าทราย	ดอนเมือง	4
26	ประชาอุทิศ	ดอนเมือง	5
27	วัดดอนเมือง	ดอนเมือง	5
28	วัดเสมียนนารี	จตุจักร	4
29	เสนานิคม	จตุจักร	5
30	ประชานิเวศน์	จตุจักร	5
31	วัดศรีบุญเรือง	บางกะปิ	4
32	วัดเทพศิลา	บางกะปิ	5
33	วัดบึงทองหลาง	บางกะปิ	5
34	บ้านบางกะปิ	บางกะปิ	5
35	วัดลาดพร้าว	ลาดพร้าว	4
36	วัดลาดปลาเค้า	ลาดพร้าว	5
37	อัมมจาดวิษณุสรณ์	บึงกุ่ม	4

ตารางที่ 13(ต่อ)

ลำดับ ที่	โรงเรียน	สำนักงานเขต	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
			ข้าราชการครูผู้ตอบแบบสอบถาม
38	คลองกุ่ม	บึงกุ่ม	4
39	วัดบางเตย	บึงกุ่ม	5
40	วัดเวฬุราชิม	ธนบุรี	4
41	วัดกระจับพินิจ	ธนบุรี	5
42	วัดสุทธาราม	คลองสาน	4
43	วัดทองเพลง	คลองสาน	4
44	วัดสุวรรณ	คลองสาน	4
45	คลองหนองใหญ่	ภาษีเจริญ	4
46	วัดพรหมสุวรรณสามัคคี	ภาษีเจริญ	4
47	วัดจันทร์ประดิษฐาราม	ภาษีเจริญ	5
48	วัดนิมมานรดี	ภาษีเจริญ	5
49	วัดเลา	บางขุนเทียน	4
50	วัดกำแพง	บางขุนเทียน	4
51	พระสยามมหาธาตุราชศรีนิจิตร	บางขุนเทียน	5
52	บางขุนเทียนศึกษา	บางขุนเทียน	5
53	วัดโพธิ์ทอง	จอมทอง	4
54	วัดมงคลวาราราม	จอมทอง	4
55	วัดนางนอง	จอมทอง	4
56	วัดนาคนิมิตร	จอมทอง	5

ตารางที่ 13(ต่อ)

ลำดับ ที่	โรงเรียน	สำนักงานเขต	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
			ข้าราชการครูผู้ตอบแบบสอบถาม
57	วัดไทร	จอมทอง	5
58	วัดสุวรรณาราม	บางกอกน้อย	4
59	วัดยางสุทธาราม	บางกอกน้อย	4
60	วัดท่าพระ	บางกอกใหญ่	4
61	วัดราชสิทธาราม	บางกอกใหญ่	4
62	วัดคูบอน	มีนบุรี	4
63	วัดป่าเพ็ญเหนือ	มีนบุรี	4
64	สุเหร่าทราชกอดิน	มีนบุรี	4
65	มีนบุรี	มีนบุรี	5
66	วัดลานบุญ	ลาดกระบัง	4
67	เคหะชุมชนลาดกระบัง	ลาดกระบัง	5
68	ราษฎร์บูรณะ	ราษฎร์บูรณะ	4
69	วัดแจ้งร้อน	ราษฎร์บูรณะ	4
70	นาหลวง	ราษฎร์บูรณะ	5
71	วัดบางปะกอก	ราษฎร์บูรณะ	5
72	หมู่บ้านเศรษฐกิจ	หนองแขม	4
73	วัดม่วง	หนองแขม	4
74	วัดราษฎร์บำรุง	หนองแขม	5

ตารางที่ 13(ต่อ)

ลำดับ ที่	โรงเรียน	สำนักงานเขต	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
			ข้าราชการครูผู้ตอบแบบสอบถาม
75	วัดอุดมรังสี	หนองแขม	4
76	วัดหนองแขม	หนองแขม	5
77	วัดปากบ่อ	สวนหลวง	5
78	วิสากร	ดินแดง	4
79	วิสุทธิศ	ดินแดง	4
80	สามเสนนอก	ดินแดง	5

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 14 จำนวนแบบสอบถามที่ส่งไป ได้รับคืนและสมบูรณ์

ลำดับ ที่	โรงเรียน	สำนักงานเขต	จำนวนแบบสอบถาม			รวม
			ส่งไป	รับคืน	สมบูรณ์	
1	วัดจันทร์สโมสร	คูสิต	4	4	4	4
2	สุโขทัย	คูสิต	4	4	4	4
3	วัดดอกไม้	ยานนาวา	4	4	3	3
4	วัดช่องนนทรี	ยานนาวา	5	5	5	5
5	วัดราชสิงขร	บางคอแหลม	5	5	5	5
6	วัดไผ่เงินโชตนาราม	บางคอแหลม	5	5	5	5
7	อำนวยการกนกศิริอนุสรณ์	พระโขนง	4	4	4	4
8	วัดธรรมมงคล	พระโขนง	4	4	4	4
9	รุ่งเรืองอุปถัมภ์	พระโขนง	4	4	4	4
10	ศรีเอี่ยมอนุสรณ์	พระโขนง	5	5	5	5
11	ศูนย์รวมน้ำใจ	คลองเตย	5	5	5	5
12	ชุมชนหมู่บ้านพัฒนา	คลองเตย	5	5	5	5
13	วัดธาตุทอง	คลองเตย	5	5	5	5
14	สมโภชน์กรุงอนุสรณ์	ประเวศ	4	4	4	4
15	อยู่เป็นสุขอนุสรณ์	ประเวศ	4	4	4	4
16	วัดกระทู้มเสื่อปลา	ประเวศ	5	5	5	5

ตารางที่ 14 (ต่อ)

ลำดับ ที่	โรงเรียน	สำนักงานเขต	จำนวนแบบสอบถาม			รวม
			ส่งไป	รับคืน	สมบูรณ์	
17	วัดเกาะสุวรรณาราม	บางเขน	4	4	4	4
18	ประชาภิบาล	บางเขน	4	4	4	4
19	วัดราษฎร์นิยมธรรม	บางเขน	4	4	3	3
20	ไทสนิยมสงเคราะห์	บางเขน	5	5	5	5
21	เคหะทุ่งสองห้องวิทยา2	ดอนเมือง	4	4	4	4
22	วัดหลักสี่	ดอนเมือง	5	5	5	5
23	วัดดอนเมือง	ดอนเมือง	5	5	5	5
24	วัดเสมียนนารี	จตุจักร	4	4	4	4
25	เสนานิคม	จตุจักร	5	5	5	5
26	ประชานิเวศน์	จตุจักร	5	5	5	5
27	วัดศรีบุญเรือง	บางกะปิ	4	4	4	4
28	วัดเทพศิลา	บางกะปิ	5	5	5	5
29	วัดบึงทองหลาง	บางกะปิ	5	5	5	5
30	วัดลาดพร้าว	ลาดพร้าว	4	4	4	4
31	วัดลาดปลาเค้า	ลาดพร้าว	5	5	5	5
32	คลองกุ่ม	บึงกุ่ม	4	4	4	4

ตารางที่ 14(ต่อ)

ลำดับ ที่	โรงเรียน	สำนักงานเขต	จำนวนแบบสอบถาม			รวม
			ส่งไป	รับคืน	สมบูรณ์	
33	วัดบางเตย	บึงกุ่ม	5	5	5	5
34	วัดเวฬุราชิม	ธนบุรี	4	4	4	4
35	วัดกระจับปี่นิจ	ธนบุรี	5	5	5	5
36	วัดทองเพลง	คลองสาน	4	4	4	4
37	วัดสุวรรณ	คลองสาน	4	4	4	4
38	คลองหนองใหญ่	ภาษีเจริญ	4	4	4	4
39	วัดพรหมสุวรรณสามัคคี	ภาษีเจริญ	4	4	4	4
40	วัดจันทร์ประดิษฐาราม	ภาษีเจริญ	5	5	5	5
41	วัดนิมมานรดี	ภาษีเจริญ	5	5	5	5
42	วัดเลา	บางขุนเทียน	4	4	4	4
43	พระสยามธาตุราชศรีวิจิตร	บางขุนเทียน	5	5	5	5
44	บางขุนเทียนศึกษา	บางขุนเทียน	5	5	5	5
45	วัดมงคลวาราราม	จอมทอง	4	4	4	4
46	วัดนางนอง	จอมทอง	4	4	4	4
47	วัดไทร	จอมทอง	5	5	5	5
48	วัดสุวรรณาราม	บางกอกน้อย	4	4	4	4
59	วัดยางสุทธาราม	บางกอกน้อย	4	4	4	4
50	วัดท่าพระ	บางกอกใหญ่	4	4	4	4

ตารางที่ 14(ต่อ)

ลำดับ ที่	โรงเรียน	สำนักงานเขต	จำนวนแบบสอบถาม			รวม
			ส่งไป	รับคืน	สมบูรณ์	
51	วัดราชสิทธิาราม	บางกอกใหญ่	4	4	4	4
52	วัดบำเพ็ญเหนือ	มีนบุรี	4	4	4	4
53	สุเหร่าทรายกองดิน	มีนบุรี	4	4	4	4
54	มีนบุรี	มีนบุรี	5	5	5	5
55	เคหะชุมชนลาดกระบัง	ลาดกระบัง	5	5	5	5
56	ราษฎร์บูรณะ	ราษฎร์บูรณะ	4	4	4	4
57	วัดแจ้งร้อน	ราษฎร์บูรณะ	4	4	4	4
58	วัดบางปะกอก	ราษฎร์บูรณะ	5	4	4	4
59	หมู่บ้านเศรษฐกิจ	หนองแขม	4	4	4	4
60	วัดม่วง	หนองแขม	4	4	4	4
61	วัดราษฎร์บำรุง	หนองแขม	5	5	5	5
62	วัดอุดมรังสี	หนองแขม	4	4	4	4
63	วัดหนองแขม	หนองแขม	5	5	5	5
64	วัดปากบ่อ	สวนหลวง	5	5	5	5
65	วิชากร	ดินแดง	4	4	4	4
66	วิสุทธิศ	ดินแดง	4	4	3	3
67	สามเสนนอก	ดินแดง	5	5	5	5
รวม			354 ฉบับ	296ฉบับ	293 ฉบับ	293ฉบับ



ภาคผนวก ข.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
 สำหรับทำวิทยานิพนธ์ สาขาบริหารการศึกษา
 ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



เรื่อง

การศึกษามรรคาสองคํการของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรุงเทพมหานคร

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

A STUDY OF THE ORGANIZATIONAL CLIMATE IN LARGE ELEMENTARY SCHOOLS
 UNDER THE JURISDICTION OF THE BANGKOK METROPOLITAN ADMINISTRATION

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษาบรรยากาศองค์การของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่
สังกัดกรุงเทพมหานคร

2. แบบสอบถามชุดนี้ มี 2 ตอน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับบรรยากาศองค์การ

3. การวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามนี้จะวิเคราะห์เป็นภาพรวม จึงไม่มีผลกระทบ
ต่อผู้ตอบเป็นรายบุคคล

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 1

สภาพภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน [] หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงของท่าน

1. เพศ [] ชาย
 [] หญิง
2. อายุ [] 30 ปี และต่ำกว่า
 [] 31 ถึง 40 ปี
 [] 41 ถึง 50 ปี
 [] 51 ถึง 60 ปี
3. อายุราชการ [] 5 ปี และต่ำกว่า
 [] 6 ถึง 10 ปี
 [] 11 ถึง 15 ปี
 [] 16 ถึง 20 ปี
 [] 21 ถึง 25 ปี
 [] สูงกว่า 25 ปี
4. ระดับการศึกษา [] ต่ำกว่าปริญญาตรี
 [] ปริญญาตรี
 [] สูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2

แบบสอบถามเกี่ยวกับบรรยากาศองค์การด้านการบริหารงาน

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความแล้วพิจารณาว่า การบริหารงานในโรงเรียนของท่านในช่วงระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมา มีลักษณะการบริหารในด้านต่างๆตามลักษณะการปฏิบัติงานอย่างไร ? แล้วให้ทำเครื่องหมาย / ลงใน [] หน้าข้อความที่สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงมากที่สุดเพียงข้อความเดียว

ตัวอย่าง

ข้อ (00) ผู้บังคับบัญชาใช้มนุษยสัมพันธ์ในการบริหารงานเพียงใด ?

- [] ไม่ได้ใช้มนุษยสัมพันธ์เลย
- [] ใช้มนุษยสัมพันธ์บ้างในบางโอกาส
- [/] ใช้มนุษยสัมพันธ์อย่างมากเกือบทุกโอกาส
- [] ใช้มนุษยสัมพันธ์อย่างเต็มที่ในทุกโอกาส

คำอธิบาย จากตัวอย่างข้อ (00) หมายความว่า ท่านพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้บังคับบัญชาใช้มนุษยสัมพันธ์ในการบริหารงานอย่างมากเกือบทุกโอกาส

คำนิยามศัพท์

ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้ใต้บังคับบัญชา หมายถึง ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน และครูสายปฏิบัติการสอนทุกคน

ในโรงเรียน

บุคลากร หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียน, ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน และครูสาย

ปฏิบัติการสอนทุกคนในโรงเรียน

กรุณาตอบคำถามให้ครบทุกข้อ

คำถาม

1. ผู้บังคับบัญชาให้ความเชื่อถือและไว้วางใจตัวผู้ใต้บังคับบัญชาเพียงใด ?

- [] ไม่มีความเชื่อถือและไว้วางใจตัวผู้ใต้บังคับบัญชาเลย
- [] ให้ความเชื่อถือและไว้วางใจในลักษณะ"นาย"กับ"บ่าว"
- [] ให้ความเชื่อถือและไว้วางใจผู้ใต้บังคับบัญชาแต่ไม่เต็มทีนัก
- [] ให้ความเชื่อถือและไว้วางใจผู้ใต้บังคับบัญชาเต็มที่

2. ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ความเชื่อถือและไว้วางใจผู้บังคับบัญชาเพียงใด ?

- [] ไม่มีความเชื่อถือและไว้วางใจผู้บังคับบัญชาเลย
- [] มีความเชื่อถือและไว้วางใจผู้บังคับบัญชาเพียงเพื่อหวังผลบางอย่าง
- [] มีความเชื่อถือและไว้วางใจแต่ไม่เต็มทีนัก
- [] มีความเชื่อถือและไว้วางใจผู้บังคับบัญชาเต็มที่

3. ผู้บังคับบัญชาให้ความเกื้อหนุนผู้ใต้บังคับบัญชาเพียงใด ?

- [] ไม่ให้ความเกื้อหนุนเลย
- [] ให้ความเกื้อหนุนในลักษณะ"นาย"กับ"บ่าว"และในบางสถานการณ์เท่านั้น
- [] ให้ความเกื้อหนุนอยู่เสมอ
- [] ให้ความเกื้อหนุนอย่างเต็มที่

4. ผู้ใต้บังคับบัญชามีอิสระในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตนเองต่อ

ผู้บังคับบัญชาเพียงใด?

- [] ผู้ใต้บังคับบัญชามีอิสระอย่างเต็มที่
- [] ผู้ใต้บังคับบัญชาค่อนข้างจะมีอิสระ
- [] ผู้ใต้บังคับบัญชาไม่ค่อยมีอิสระนัก
- [] ผู้ใต้บังคับบัญชาไม่มีอิสระเลย

5. ผู้บังคับบัญชารับฟังและใช้ความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นประโยชน์ในการแก้ปัญหาอย่างน้อยเพียงใด ?

- [] รับฟังและใช้ให้เป็นประโยชน์ในการแก้ปัญหาอยู่เสมอ
- [] รับฟังและใช้ให้เป็นประโยชน์ในการแก้ปัญหาบ่อยครั้ง
- [] รับฟังและใช้ให้เป็นประโยชน์ในการแก้ปัญหาในบางครั้งเท่านั้น
- [] ไม่ยอมรับและนำมาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการแก้ปัญหาเลย

6. บุคลากรในโรงเรียนมีแรงจูงใจอย่างไร ?

- [] มีความต้องการในเรื่องปัจจัย 4 ความต้องการทางเศรษฐกิจและมีความต้องการในตำแหน่งหน้าที่
- [] มีความต้องการทางเศรษฐกิจและความต้องการในตำแหน่งหน้าที่การเป็นสมาชิกของหน่วยงานตลอดจนความสำเร็จบางประการอยู่บ้าง
- [] มีความต้องการทางเศรษฐกิจและความสำเร็จในการทำงาน รวมทั้งปรารถนาที่จะเรียนรู้ประสบการณ์ใหม่ๆ
- [] มีความต้องการทางเศรษฐกิจอย่างเต็มที่และความสำเร็จในการทำงานสูงสุด โดยมีแรงจูงใจมาจากเป้าหมายของกลุ่ม

7. ผู้บังคับบัญชาใช้การจูงใจให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานอย่างไร?

- [] ทำให้กลัว ลงโทษและให้รางวัลเป็นครั้งคราว
- [] ให้รางวัลหรือการลงโทษทางอ้อม
- [] ให้รางวัลบ้างลงโทษบ้าง บางครั้งใช้มาตรการทั้ง 2 อย่างร่วมกัน
- [] ให้รางวัลเมื่อกลุ่มมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานเป็นผลสำเร็จ

8. บุคลากรมีทัศนคติต่อโรงเรียนและวัตถุประสงค์ของโรงเรียนอย่างไร ?

- [] มีทัศนคติที่ดีมาก และสนับสนุนวัตถุประสงค์อย่างเต็มที่
- [] มีทัศนคติไม่ค่อยดีและสนับสนุนวัตถุประสงค์ของโรงเรียนบางครั้ง
- [] มีทัศนคติไม่ดีและสนับสนุนวัตถุประสงค์ที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองเท่านั้น
- [] มีทัศนคติไม่ดีและต่อต้านวัตถุประสงค์ของโรงเรียน

9. บุคลากรมีความขัดแย้งต่อวิธีการปฏิบัติงานอย่างไร ?

- [] มีความขัดแย้งมาก
- [] มีความขัดแย้งเสมอๆ
- [] มีความขัดแย้งบ้างบางครั้ง
- [] ไม่มีความขัดแย้งเลย

10. บุคลากรในโรงเรียนมีความรับผิดชอบในหน้าที่เพื่อวัตถุประสงค์ของโรงเรียนเพียงใด?

- [] ทุกระดับชั้นมีความรับผิดชอบมาก
- [] มีความรับผิดชอบเฉพาะระดับหัวหน้าเป็นสัดส่วนกัน
- [] ระดับหัวหน้ามีความรับผิดชอบมากกว่าครูผู้สอน
- [] ทุกระดับมีความรับผิดชอบลดหลั่นกันตามลำดับ

11. ทัศนคติของบุคลากรต่อเพื่อนร่วมงานเป็นอย่างไร ?

- [] มีการร่วมมือซึ่งกันและกันด้วยทัศนคติที่ดี มีความเชื่อถือและไว้วางใจซึ่งกันและกันทั้งโรงเรียน
- [] มีการร่วมมือซึ่งกันและกันเหตุผลเพื่อให้อื่นๆพอใจ บางครั้งในระดับเดียวกันมีการแข่งขันกันบ้างและผู้บังคับบัญชาทำตนเหนือผู้ใต้บังคับบัญชา

- มีทัศนคติที่จะร่วมมือต่อผู้บังคับบัญชา แต่มีการแข่งขันเพื่อตำแหน่งในระดับเดียวกันและผู้บังคับบัญชาทำตนเหนือกว่าผู้ใต้บังคับบัญชา
- มีทัศนคติที่จะร่วมมือต่อผู้บังคับบัญชา แต่ไม่เป็นมิตรกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชาจะทำตนอยู่เหนือผู้ใต้บังคับบัญชา ไม่มีความเชื่อถือและไว้วางใจกันเป็นส่วนมาก

12. ความพึงพอใจของบุคลากรต่อเพื่อนร่วมงาน สภาพภาพของตน การตรวจนิเทศงาน และความสำเร็จของตนเอง เป็นอย่างไร ?

- สูงมาก
- ค่อนข้างสูง
- พอประมาณ
- ไม่พึงพอใจเลย

13. การมีปฏิสัมพันธ์และการติดต่อซึ่งกันและกันของบุคลากรเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโรงเรียนมีเพียงใด ?

- น้อยมาก
- น้อย
- ปานกลาง
- มีมากทั้งในส่วนตัวและกลุ่ม

14. ทิศทางของข่าวสารมีลักษณะอย่างไร ?

- จาก "เบื้องบน" สู่ "เบื้องล่าง" อย่างเดียว
- จาก "เบื้องบน" สู่ "เบื้องล่าง" เป็นส่วนมาก
- สื่อสาร 2 ทางจากเบื้องบนลงมาเบื้องล่างและเบื้องล่างสู่เบื้องบน
- สื่อสาร 2 ทางจากเบื้องบนลงมาเบื้องล่าง เบื้องล่างสู่เบื้องบนและในระดับเดียวกัน

15. การสื่อสารจากเบื่องบนสู่เบื่องล่างเริ่มต้นจากระดับใด ?

-] ทุกระดับ
-] เบื่องล่างมีส่วนบ้างบางครั้ง
-] เริ่มจากเบื่องบน
-] เริ่มจาก"เบื่องบน"โดยเคร่งครัด

16. ผู้บังคับบัญชาสนใจใ้ผู้ใต้บังคับบัญชารับรู้ข่าวสารเพียงใด?

-] น้อยมาก
-] เท่าที่จำเป็น
-] เท่าที่ผู้ใต้บังคับบัญชาสอบถาม
-] อย่างเต็มที่

17. ผู้ใต้บังคับบัญชาขอรับการติดต่อจากผู้บังคับบัญชาเพียงใด ?

-] ขอรับอย่างเปิดเผย
-] ขอรับและไม่ไว้วางใจบ้าง
-] ขอรับและส่วนมากไม่ไว้วางใจปานกลาง
-] ขอรับด้วยความไม่ไว้วางใจอย่างยิ่ง

18. ลักษณะการติดต่อจากผู้ใต้บังคับบัญชาถึงผู้บังคับบัญชาจำเป็นจะต้องเป็นไปตาม

สายการบังคับบัญชาเพียงใด ?

-] ไม่จำเป็นเลย
-] จำเป็นน้อย
-] จำเป็นบ้างปานกลาง
-] จำเป็นมากที่สุด

19. ผู้ใต้บังคับบัญชาตระหนักในความ"ถูกต้อง"ของข่าวสารที่ส่งขึ้นไปถึงผู้บังคับบัญชา
 มากน้อยเพียงใด ?

- น้อยมาก
- น้อย
- ปานกลาง
- มาก

20. มีแรงผลักดันที่มีผลต่อ"ความถูกต้อง"และ"ความสมบูรณ์"ของข่าวสารหรือไม่ ?

- ไม่มีแรงผลักดันใดๆเลย
- มีแรงผลักดันบ้างบางครั้ง
- มีแรงผลักดันเป็นส่วนมาก
- มีแรงผลักดันมากที่สุด

21. ข่าวสารที่ส่งจากระดับล่างถึงผู้บังคับบัญชามีความถูกต้องเพียงใด ?

- ถูกต้องมากที่สุด
- ถูกต้องปานกลาง
- ถูกต้องน้อย
- ไม่ถูกต้องเลย

22. หน่วยงานมีระบบการสนับสนุนการติดต่อจากผู้ใต้บังคับบัญชา เพียงใด ?

- ไม่ต้องมี
- ต้องมีบ้าง
- ต้องมีอยู่เสมอ
- ต้องมีอย่างมาก

23. การติดต่อสื่อสารระหว่างฝ่ายต่างๆในโรงเรียนเพียงพอและถูกต้องเพียงใด ?

-] น้อยมากเนื่องจากการแข่งขันและเป็นปฏิบัติในระดับเดียวกัน
-] ปานกลางเนื่องจากการแข่งขันในระดับเดียวกัน
-] ค
-] ต่

24. ความใกล้ชิดระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชามีลักษณะใด ?

-] ห่างเหินกันมาก
-] ใกล้ชิดกันได้พอสมควรถ้าไม่ยึดถือบทบาทของตน
-] ค่อนข้างใกล้ชิด
-] ใกล้ชิดกันมาก

25. ผู้บังคับบัญชารู้และเข้าใจปัญหาของผู้ใต้บังคับบัญชาเพียงใด?

-] รู้และเข้าใจดีมาก
-] รู้และเข้าใจค่อนข้างดี
-] รู้และเข้าใจบ้างเล็กน้อย
-] ไม่ได้รับรู้อะไรเลย

26. ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา เข้าใจกันและกันดีเพียงใด?

-] ไม่ดีเลย
-] ปานกลาง
-] ค
-] ต่

27. การมีปฏิสัมพันธ์ และความเชื่อถือไว้วางใจต่อกันของบุคลากรในโรงเรียน

มีลักษณะอย่างไร?

- [] มีปฏิสัมพันธ์ต่อกันทั่วไปอย่างเป็นกันเอง และมีความเชื่อถือไว้วางใจกันสูงมาก
- [] มีปฏิสัมพันธ์ต่อกันปานกลางและมีความเชื่อถือไว้วางใจกันปานกลาง
- [] มีปฏิสัมพันธ์ต่อกันน้อยในลักษณะผู้ใหญ่ทำตนเหนือ"ผู้น้อย โดยตักเตือนให้ระมัดระวังตัวและทำให้เกิดความหวาดกลัว
- [] มีปฏิสัมพันธ์ต่อกันน้อยมากตลอดระยะเวลาที่แต่ความหวาดกลัวและไม่ไว้วางใจต่อกัน

28. ความร่วมมือของบุคลากรในการทำงานเป็นกลุ่มเป็นอย่างไร

- [] ดีมากทั้งหน่วยงาน
- [] พอประมาณ
- [] น้อย
- [] ไม่มีเลย

29. ผู้บังคับบัญชาเห็นว่าผู้ใต้บังคับบัญชามีอิทธิพลต่อวัตถุประสงค์การดำเนินงาน

และกิจกรรมในโรงเรียนเพียงใด ?

- [] ไม่มีเลย
- [] มีบ้างเล็กน้อย
- [] มีบ้างปานกลาง
- [] มีมาก

30. ผู้บังคับบัญชาเห็นว่าตนเองมีอิทธิพลในการกำหนดวัตถุประสงค์การดำเนินงาน และกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนเพียงใด ?

- น้อยมาก
- น้อย
- ปานกลาง
- มาก

31. ผู้บังคับบัญชามีอิทธิพลต่อวัตถุประสงค์ และการดำเนินกิจกรรมของโรงเรียนเพียงใด ?

- มีน้อย
- มีปานกลาง
- มีค่อนข้างมาก
- มีอิทธิพลมากแต่เป็นไปโดยอ้อม (เช่น ผู้บังคับบัญชาจะต้องมีประสิทธิภาพในการติดต่อกับผู้ร่วมงาน)

32. โครงสร้างของโรงเรียนมีประสิทธิภาพและเอื้ออำนวยให้ฝ่ายต่างๆติดต่อกันได้เพียงใด ?

- มีประสิทธิภาพสูง ฝ่ายต่างๆติดต่อกันได้ทุกทิศทาง(ทั้งแนวตั้งแนวนอน และแนวเฉียง)
- มีประสิทธิภาพบ้างปานกลางและมีอิทธิพลมากตามสายการบังคับบัญชา(แนวตั้ง)
- เป็นไปในลักษณะที่อำนวยให้ฝ่ายหนึ่งติดต่อกับอีกฝ่ายหนึ่งอยู่ในขอบเขตจำกัดปกติเป็นไปตามสายการบังคับบัญชาและจาก"บน"มาสู่"ล่าง" เท่านั้น
- ไม่มีประสิทธิภาพเลย

33. ระดับใดที่กระทำการตัดสินใจ ?

- ระดับสูงเท่านั้น
- ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้วาง"นโยบาย"ระดับต่ำกระทำการตัดสินใจได้ตามที่
รับมอบในระเบียบคำสั่งซึ่งจะต้องผ่านการตรวจสอบจากผู้บังคับบัญชาก่อนจะนำไปปฏิบัติเสมอ
- ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้วางแนวนโยบายอย่างกว้างๆ การตัดสินใจเฉพาะ
เรื่องในรายละเอียดต่างๆนั้น ระดับต่ำเป็นผู้กระทำ
- ทุกส่วนในโรงเรียนเป็นผู้ตัดสินใจในลักษณะกระบวนการผสมผสานหรือการ
แนะนำจากกลุ่ม

34. ข้อมูลสำหรับการตัดสินใจมีความเพียงพอและถูกต้องมากน้อยเพียงใด ?

- ไม่เพียงพอและไม่ถูกต้องเลย
- เพียงพอและถูกต้องบ้างเล็กน้อย
- เพียงพอและถูกต้องบ้างปานกลาง
- สมบูรณ์และถูกต้องมาก

35. ผู้ตัดสินใจต่างๆตระหนักถึงปัญหาในระดับต่ำอย่างรอบคอบมากน้อยเพียงใด ?

- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- ไม่มีเลย

36. ระดับใดใช้ความรู้ทางวิชาการประกอบในการตัดสินใจเป็นอย่างมาก ?

- มีใช้เฉพาะแต่ในระดับสูงเท่านั้น
- มีใช้ในระดับสูงและระดับกลาง
- มีใช้ในระดับสูง ระดับกลางและระดับต่ำ
- มีใช้ทุกแห่งทั่วไปในหน่วยงาน

37. ข้อมูลในการตัดสินใจใช้กระทำการตัดสินใจในระดับใด ?

- [] ทุกระดับโดยกลุ่มและให้ฝ่ายที่มีข้อมูลพร้อมอยู่แล้วทำการวินิจฉัย
สั่งการหรือโดยการเลือกข้อมูลที่เกี่ยวข้องส่งไปยังฝ่ายที่มีความ
รับผิดชอบในการวินิจฉัยสั่งการในเรื่องนั้นๆ
- [] ใช้กระทำที่ระดับสูงในบางครั้ง
- [] ส่วนมากใช้กระทำการตัดสินใจที่ระดับสูง
- [] ใช้กระทำที่ระดับสูงเท่านั้น ไม่ใช่ระดับที่มีข้อมูลที่ถูกต้องพร้อมมูล

38. มีแรงจูงใจสนับสนุนการตัดสินใจเพียงใด ?

- [] มาก
- [] ปานกลาง
- [] น้อย
- [] ไม่มีเลย

39. ผู้ใต้บังคับบัญชา มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของ
ตนเองอย่างไร ?

- [] ไม่มีส่วนเลย
- [] ไม่เคยร่วมในการตัดสินใจ แต่บางครั้งให้เฉพาะคำปรึกษาหารือ
- [] ส่วนมากเป็นผู้ให้คำปรึกษาหารือ
- [] ร่วมในการวินิจฉัยสั่งการเต็มที่

40. การตัดสินใจกระทำในลักษณะใด ?

- [] กระทำโดยคนเดียวเท่านั้นซึ่งทำให้การทำงานเป็นทีมเสียไป
- [] กระทำโดยคนเดียวส่วนมากซึ่งทำให้การทำงานเป็นทีมเสียไป
- [] กระทำโดยคนเดียวและโดยกลุ่ม ซึ่งมีส่วนเสริมสร้างการทำงานเป็นทีมบ้าง
- [] ส่วนมากกระทำโดยกลุ่มซึ่งเสริมสร้างการทำงานเป็นทีมมาก

41. การกำหนดวัตถุประสงค์ของโรงเรียน และการสั่งการ กระทำในลักษณะใด ?

- [] กลุ่มมีส่วนในการกำหนดวัตถุประสงค์ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนจริงๆเท่านั้น
- [] เมื่อมีวัตถุประสงค์เรียบร้อยแล้วจะออกคำสั่งหลังจากได้อภิปรายกับผู้ใต้บังคับบัญชาแล้วเท่านั้น
- [] ออกคำสั่งแต่อาจพิจารณาได้
- [] ออกคำสั่ง

42. ระดับต่างๆ ในโรงเรียนคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของโรงเรียนเพียงใด ?

- [] ทุกระดับคำนึงถึงวัตถุประสงค์มาก โดยเฉพาะระดับต่ำ จะนำเป้าหมายมาใช้มากกว่าระดับสูง
- [] ระดับสูงคำนึงถึงวัตถุประสงค์มาก ระดับต่ำจะคัดค้านและโต้แย้งบ้างบางครั้ง
- [] ระดับสูงคำนึงถึงวัตถุประสงค์มาก ระดับต่ำจะคัดค้านและโต้แย้งบ้างพอประมาณ
- [] ระดับสูงคำนึงถึงวัตถุประสงค์มากระดับต่ำมักจะคัดค้านและโต้แย้งเสมอไป

43. บุคลากรยอมรับ โต้แย้งและปฏิเสธในวัตถุประสงค์ของโรงเรียน อย่างไร ?

- [] ยอมรับโดยเปิดเผย มีการโต้แย้งอย่างรุนแรงลับๆ
- [] ยอมรับโดยเปิดเผย มีการโต้แย้งปานกลาง
- [] ยอมรับโดยเปิดเผย แต่มีการโต้แย้งบ้างเล็กน้อย
- [] ยอมรับเต็มที่ทั้งโดยเปิดเผยและลับๆ

44. ระดับใดที่มีหน้าที่ในการควบคุมการปฏิบัติงานของบุคลากร ?

- [] ระดับสูงสุดเท่านั้น
- [] ส่วนมากระดับสูง
- [] ปกติระดับสูงควบคุมการปฏิบัติงานแต่ระดับกลางก็มีส่วนบ้างหรือบางที่ระดับต่ำก็มีส่วนบ้างเล็กน้อย
- [] ทุกคนในโรงเรียนรู้สึกว่าคุณมีหน้าที่ในเรื่องนี้

45. ข้อมูลและมาตรการที่ใช้ในการตรวจสอบควบคุมงานสมบูรณ์และถูกต้องเพียงใด ?

- [] มีมาตรการที่ให้บรรลุผลอย่างสมบูรณ์ข่าวสารแม่นยำและสัมพันธ์กับกลุ่มต้นเหตุของข่าวมีความแน่นอน
- [] มีมาตรการที่จะปกป้องตนเองและเพื่อนร่วมงาน ข้อมูลและมาตรการถูกต้องปานกลาง
- [] ค่อนข้างไม่สมบูรณ์และทำให้เกิดพลาด ต้นเหตุทางข้อมูลไม่สมบูรณ์และไม่แน่นอน
- [] ไม่สมบูรณ์และไม่ถูกต้องเลย

46. ขอบเขตของการตรวจสอบและควบคุมอยู่ในระดับใด ?

- รวมอยู่ในระดับสูงเท่านั้น
- รวมอยู่ในระดับสูงเป็นส่วนมากแต่อาจมอบหมายให้ระดับกลางและระดับต่ำได้บ้าง
- มีการมอบหมายให้ระดับต่ำรับผิดชอบบ้างปานกลาง ทั้งระดับต่ำหรือระดับสูงมีหน้าที่ด้านนี้เหมือนกัน
- มีอยู่ในทุกระดับระดับต่ำทำหน้าที่เป็นส่วน ในบางครั้ง

47. หน่วยงานที่ไม่เป็นทางการเช่น ชมรมหรือสหภาพ สนิบสนุนหรือต่อต้านวัตถุประสงค์ของโรงเรียนเพียงใด ?

- ต่อต้านอยู่เสมอ
- ต่อต้านบ้างเล็กน้อย
- ต่อต้านปานกลาง
- ไม่ต่อต้านเลย

48. ผู้บังคับบัญชา ใช้ข้อมูลต่างๆมาเป็นเกณฑ์การควบคุมงานในลักษณะใด ?

- ใช้ในการวางแผนนโยบายในลักษณะบังคับ
- ใช้ในการวางแผนนโยบายในลักษณะมีรางวัลล่อใจแกมบังคับ
- ใช้ในการวางแผนนโยบายโดยเน้นเรื่องให้รางวัลตอบแทน แต่มีการบังคับเล็กน้อย
- ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานสำหรับตนเองและการแก้ไขปัญหาโดยไม่มีการบังคับเลย

49. ผู้บังคับบัญชามีความพยายามที่จะปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด ?

- พยายามอย่างสูงสุด
- พยายามสูง
- พยายามค่อนข้างสูง
- พยายามปานกลาง

50. บุคลากรได้รับการฝึกอบรมเพื่อประโยชน์ในการบริหารตามที่ต้องการเพียงใด ?

- ไม่มีเลย
- ได้รับบ้างเล็กน้อย
- ได้รับปานกลาง
- ได้รับมากที่สุด

51. โรงเรียนได้รับการช่วยเหลือในการฝึกอบรมผู้ใต้บังคับบัญชาจากหน่วยงาน เพียงใด ?

- ดีเยี่ยม
- ดีมาก
- ดี
- ค่อนข้างดี

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ประวัติผู้เขียน

นางสาวพัชรี ศรีจันทร์งาม เกิดวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2508
 ที่อำเภอโพธิ์ประทับช้าง จังหวัดพิจิตร สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีครุศาสตร์บัณฑิต
 สาขานาฏศิลป์จากวิทยาลัยครูสวนสุนันทา เมื่อปีการศึกษา 2528 และเข้าศึกษาต่อ
 ในหลักสูตรครุศาสตร์มหาบัณฑิตที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อ พ.ศ. 2536 ปัจจุบัน
 รับราชการ ตำแหน่งอาจารย์ 1 ระดับ 4 โรงเรียนวัดมเหยงคณ์ สำนักงานเขตพระนคร
 กรุงเทพมหานคร

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย