

ระบบบัญชีของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์โลหะสำเร็จรูปที่ใช้ติดตั้งในงานฝ้า
ผนัง และประตูของอาคาร

นาง ปรีวีฬ ฉิมโฉม



ศูนย์วิทยพัชร์พยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาบัญชีมหาบัณฑิต

ภาควิชาการบัญชี

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

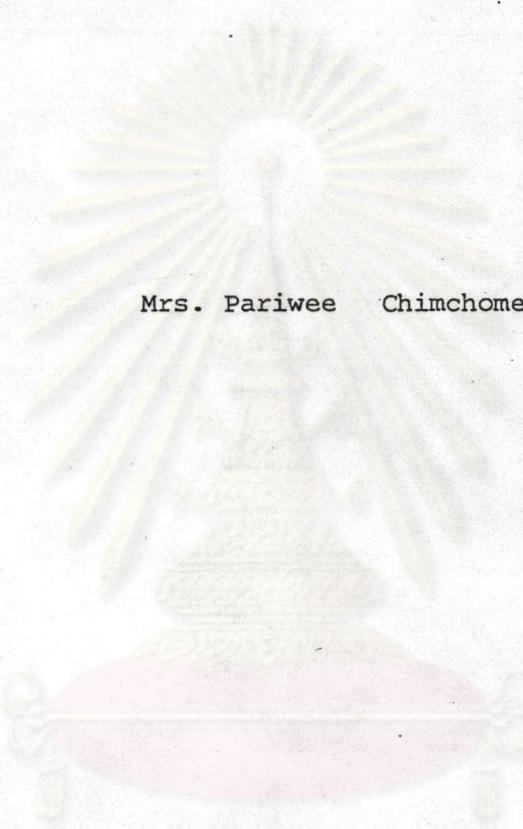
พ.ศ. 2532

ISBN 974-576-573-2

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

15466

ACCOUNTING SYSTEM FOR INDUSTRY ENGAGING IN THE MANUFACTURING
OF METAL PRODUCTS USED FOR INSTALLING CEILINGS
WALLS AND DOORS OF BUILDINGS



Mrs. Pariwee Chimchome

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements

For the Degree of Master of Accountancy

Department of Accountancy

Graduate School

Chulalongkorn University

1989

ISBN 974-576-573-2

หัวข้อวิทยานิพนธ์	ระบบบัญชีของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์โลหะสำเร็จรูปที่ใช้ติดตั้ง
	ในงานผ้า ผืน และประตูของอาคาร
โดย	นางปริวีณ์ นิมนโณ
ภาควิชา	การบัญชี
อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์ประจิด ทาวัตร
อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม	นายฉลาด ศิริพานิช

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้บัณฑิตวิทยาลัยฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทบริหารธุรกิจ

.....
 (ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรภักย์) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

.....
 (ศาสตราจารย์วิไล วีระปรีชา) ประธานกรรมการ

.....
 (อาจารย์ประจิด ทาวัตร) อาจารย์ที่ปรึกษา

.....
 (นายฉลาด ศิริพานิช) อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

.....
 (อาจารย์จงจิตต์ หลีกภัย) กรรมการ

.....
 (นางสาวศิริพร จึงสง่า) กรรมการ



ประวัติ ฉิมโฉม : ระบบบัญชีของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์โลหะสำเร็จรูปที่ใช้ติดตั้งในงานฝ้า ผนัง

และประตูของอาคาร (ACCOUNTING SYSTEM FOR INDUSTRY ENGAGING IN THE MANUFACTURING OF METAL PRODUCTS USED FOR INSTALLING CEILINGS, WALLS AND DOORS OF BUILDINGS)

อ.ที่ปรึกษา : อ.ประสิทธิ์ หาว์ตร, อ.ที่ปรึกษาร่วม : นายฉลาด ศิริพานิช, 431 หน้า.

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระบบบัญชีสำหรับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์โลหะสำเร็จรูปที่ใช้ติดตั้งในงานฝ้า ผนัง และประตูของอาคาร ที่นิยมใช้กันแพร่หลายอันได้แก่ ประตุม้วน โครงคร่าวฝ้าเพดาน และโครงคร่าวผนังกันห้อง

จากการศึกษาขั้นต้นพบว่ากิจการส่วนใหญ่ไม่มีระบบบัญชีที่ดีพอที่จะรวบรวมข้อมูลทางบัญชี และเล่นรายงานที่มีความเชื่อถือได้ต่อฝ่ายจัดการ ได้ทันเวลา นอกจากนี้ยังพบว่ามีจุดบกพร่องในระบบการควบคุมภายในหลายจุดที่เปิดโอกาสให้เกิดการทุจริต และผิดพลาดขึ้นในองค์กร อีกทั้งยังพบว่าระบบบัญชีต้นทุนของกิจการหลายแห่งไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะรวบรวมต้นทุนการผลิต และยังไม่อาจใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมต้นทุนทางการผลิตหรือส่งเสริมประสิทธิภาพการผลิตอีกด้วย

ระบบบัญชีที่เล่นเอาไว้แบ่งออกเป็น 6 ระบบคือ 1. ระบบบัญชีรายได้และลูกหนี้ 2. ระบบบัญชีเงินลัด 3. ระบบบัญชีตัดซื้อและเจ้าหนี้ 4. ระบบบัญชีต้นทุน 5. ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร 6. ระบบบัญชีสินค้าคงเหลือ นอกจากนี้ยังได้เล่นอผังบัญชีของกิจการ และรายงานที่ต้องจัดทำเพื่อเล่นอฝ่ายจัดการ ผู้ถือหุ้น และส่วนราชการไว้ด้วย สำหรับระบบบัญชีต้นทุนมาตรฐานในการบันทึกบัญชีโดยวิธี Single plan คือบันทึกบัญชีงานระหว่างทำด้วยต้นทุนมาตรฐานทั้งด้านเดบิต และ เครดิตแล้วแสดงผลต่างระหว่างต้นทุนจริง และต้นทุนมาตรฐานไว้ในบัญชีผลต่างแต่ละชนิดทั้งนี้เพื่อความรวดเร็วในการจัดทำรายงานผลต่างเล่นอฝ่ายจัดการ อย่างไรก็ตามระบบบัญชีทั้งหมดที่เล่นอไว้ยังสามารถนำไปตัดแปลงใช้กับธุรกิจอื่นที่มีลักษณะการดำเนินงานคล้ายคลึงกันได้

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาควิชา
สาขาวิชา
ปีการศึกษา

ลายมือชื่อนิติ
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา

PARIWEE CHIMCHOME : ACCOUNTING SYSTEM FOR INDUSTRY ENGAGING IN THE MANUFACTURING OF METAL PRODUCTS USED FOR INSTALLING CEILINGS, WALLS AND DOORS OF BUILDINGS. THESIS ADVISOR : PRACHIT HAWAT. THESIS CO-ADVISOR : CHALARD SIRIBHANIT, 431 PP.

The objective of this thesis is to develop an accounting system for industry engaging in the manufacturing of metal products used for installing ceilings, walls and doors of buildings, in particular rolling shutters, cross members for ceilings and room partitions, which are the more common and popular types of products.

The preliminary study indicated the majority of businesses did not have adequate accounting system to enable proper accumulation of accounting information and preparation of reliable and timely reports for management. The study revealed many areas of weaknesses in the system of internal control which open opportunities for errors and irregularities, and that the cost accounting systems employed were in most cases inadequate to enable proper accumulation and control of production costs and to promote production efficiency.

The proposed accounting system is divided into six systems namely, 1. revenues and receivables 2. cash 3. purchases and payables 4. production costs 5. fixed assets 6. inventories. A chart of accounts for the business entity together with the various reports for use by management, shareholders and government offices are also provided. The proposed cost accounting system employs standard costing using the single plan method whereby transfers into and out of work-in-progress account are recorded at standard, and differences between actual and standard costs are reflected in the variance accounts. This system enables timely preparation of variance reports for management. However, the proposed accounting system may be adapted and tailored for use by other businesses having similar nature of operations,

ภาควิชา การบัญชี
สาขาวิชา บัญชี
ปีการศึกษา 2531

ลายมือชื่อนิสิต ปาริเวศ ชิมชอม
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา ประสิทธิ์ หาวต

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์เล่มนี้ สำเร็จลงได้ด้วยความเอื้อเฟื้อจากผู้มีพระคุณหลายท่านนับตั้งแต่
คุณศิริพร จึงสง่า ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการบริษัท บางกอกซ์เตอร์ จำกัด ที่ได้ให้ข้อมูลที่
ประโยชน์อย่างยิ่งและกรุณาได้รับเป็นกรรมการสอบ ศาสตราจารย์วิไล วีระปรีชา ได้กรุณา
รับเป็นประธานกรรมการสอบและได้สละเวลาอันมีค่าอ่านวิทยานิพนธ์เล่มนี้ให้ทันกำหนดสอบ
อาจารย์ ประจิต หาวัด อาจารย์ที่ปรึกษาได้กรุณาอ่าน แก้ไขข้อบกพร่องและให้คำแนะนำ
เป็นประโยชน์ต่อผู้เขียนเป็นอย่างดีตลอดระยะเวลาของการเขียนวิทยานิพนธ์เล่มนี้ นอกจากนี้
ผู้เขียนยังได้รับความกรุณาจากคุณฉลาด ศิริพานิช ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรมบริษัท เหล็กสยาม
จำกัด รับเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมและอาจารย์จงจิตต์ หลีกภัย ได้กรุณาได้รับเป็นกรรมการสอบ
บุคคลอีกท่านหนึ่งที่มิอาจละเว้นที่จะไม่กล่าวถึง ได้ก็คือรองศาสตราจารย์วันเพ็ญ กฤตผล ได้กรุณา
ให้คำแนะนำและแก้ไขข้อบกพร่องของ โครงร่างและ เนื้อหาของวิทยานิพนธ์เล่มนี้ในส่วนแรก

ผู้เขียนขอกราบขอบพระคุณทุกท่านที่มีส่วนช่วยให้วิทยานิพนธ์เล่มนี้เสร็จสมบูรณ์ ทั้งที่ได้
กล่าวนามไว้ข้างต้นและที่มิได้กล่าวนามไว้ ณ ที่นี้ด้วย

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สารบัญ

บทคัดย่อภาษาไทย.....	ก
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	ข
กิตติกรรมประกาศ.....	ค
สารบัญรูป.....	ช
สารบัญผังทางเดินเอกสาร.....	ฌ
คำอธิบายสัญลักษณ์ในผังทางเดินเอกสาร.....	ณ
บทที่ 1 บทนำ.....	1
บทที่ 2 ลักษณะทั่วไปของอุตสาหกรรม.....	5
ลักษณะการขาย.....	6
ภาวะด้านการผลิต.....	7
กรรมวิธีการผลิตและติดตั้ง.....	8
วัตถุดิบและแหล่งวัตถุดิบ.....	9
บทที่ 3 การจัดสายงานและการกำหนดหน้าที่.....	32
บทที่ 4 ระบบบัญชีของอุตสาหกรรม	
ระบบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมรายได้และลูกหนี้.....	42
การควบคุมรายได้	
จากการขายส่งโดยมีการวางมัดจำ.....	45
จากการขายส่งเป็นเงินเชื่อ.....	55
จากการขายพร้อมการติดตั้งโดยมีการวางมัดจำ.....	62
จากการขายพร้อมการติดตั้งเป็นเงินเชื่อ.....	69
จากการขายเป็นโครงการ.....	77
จากการขายส่วนประกอบย่อย.....	91
จากการขายเศษวัตถุดิบและสินค้าเสีย.....	97
การควบคุมลูกหนี้.....	105
การรับคืนสินค้า.....	110
ระบบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมเงินสด	
การควบคุมเงินสดรับ.....	116
ระบบใบสำคัญส่งจ่าย.....	129
การควบคุมเงินสดจ่าย.....	147

ระบบบัญชี เกี่ยวกับการจัดซื้อ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการจัดซื้อจากต่างประเทศ.....158

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการจัดซื้อภายในประเทศ.....176

ระบบบัญชีต้นทุน

การกำหนดต้นทุนมาตรฐาน.....184

ขั้นตอนการผลิต.....184

การควบคุมวัตถุดิบ.....188

การควบคุมการแปรสภาพวัตถุดิบ.....191

การควบคุมวัตถุดิบของประตู่ม้วน.....219

การควบคุมวัตถุดิบของ โครงคร่าวผ้าเปตาน,

แบบทีบาร์.....267

การควบคุมวัตถุดิบของ โครงคร่าวผ้าเปตานแบบเรียบ..278

การควบคุมวัตถุดิบของ โครงคร่าวผนังกันห้อง.....280

การควบคุมค่าแรง.....285

ของหน่วยผลิตที่ใช้วิธีต้นทุนงาน.....289

ของหน่วยผลิตที่ใช้วิธีต้นทุนตอน.....298

ของแผนกตัดและชอยเหล็ก.....303

ของแผนกส่วนประกอบ.....318

การควบคุมค่าใช้จ่ายการผลิต.....322

การกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายการผลิตจัดสรร.....324

การวิเคราะห์ผลต่างของค่าใช้จ่ายการผลิต.....332

การคิดค่าใช้จ่ายการผลิตจัดสรรเข้าเป็นต้นทุนการผลิต..333

การปิดบัญชีผลต่างต้นทุนมาตรฐาน.....342

การควบคุมค่าใช้จ่ายของแผนกติดตั้ง.....343

การควบคุมเงินเดือน.....353

การทํานับต้นทุนงาน.....355

การทํานับต้นทุนงานชอยเหล็ก.....358

การทํานับต้นทุนงานประตู่ม้วน.....358

การทํานับต้นทุนการผลิต.....363

การทํานับต้นทุนการผลิตโครงคร่าวผ้าเปตานแบบทีบาร์ 364

	การทางบดต้นทุนการผลิต โครงสร้างผ้าเพดานแบบเรียบ	366
	การทางบดต้นทุนการผลิต โครงสร้างผนังกันห้อง	368
	การทางบดต้นทุนการผลิตของแผนกส่วนประกอบ	373
	ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร	373
	ประเภทของสินทรัพย์ถาวร	374
	การจัดหมวดหมู่และการกำหนดรหัส	376
	การบันทึกรายการสินทรัพย์ถาวร	376
	การคำนวณค่าเสื่อมราคา	382
	การโอนหรือจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	388
	ระบบบัญชีสินค้าคงเหลือ	392
บทที่ 5	ผังบัญชีและการรายงาน	
	ผังบัญชี	394
	การรายงาน	402
	การรายงานเสนอฝ่ายจัดการ	403
	การรายงานเสนอผู้ถือหุ้น	417
	การรายงานเสนอส่วนราชการ	417
บทที่ 6	บทสรุปและเสนอแนะ	426
	บรรณานุกรม	430
	ประวัติผู้เขียน	431

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สารบัญรูป

รูปที่		หน้า
1	ใบสั่งขาย.....	46
2	ใบรับเงินมัดจำ.....	47
3	ใบกำกับสินค้า.....	49
4	ใบสั่งงานประตุม้วน.....	50
5	บัญชีคุมสินค้า/บัญชีคุมส่วนประกอบ/บัญชีคุมวัตถุดิบ.....	52
6	บัตรสินค้า/บัตรส่วนประกอบ/บัตรวัตถุดิบ.....	53
7	รายงานการส่งสินค้า.....	54
8	สมุดขาย	56
9	บัญชีย่อยลูกหนี้ (ด้านหน้า).....	57
10	ใบสั่งงานติดตั้ง.....	63
11	รายงานการรับเงินมัดจำ.....	64
12	บันทึกการทำงานติดตั้ง.....	66
13	ใบส่งมอบงาน.....	67
14	บัญชีย่อยลูกหนี้ (ด้านหลัง).....	73
15	แผนลำดับการทำงาน.....	80
16	ใบแจ้งหนี้.....	84
17	ใบเสร็จรับเงิน.....	85
18	ใบคำนวณอัตราร้อยละของงานที่ทําเสร็จ.....	87
19	สรุปต้นทุนสินค้าขายตามโครงการ.....	88
20	สรุปค่าแรงการติดตั้ง	89
21	สมุดรายวันทั่วไป.....	90
22	ใบสำคัญรายวัน.....	92
23	รายงานการขายส่วนประกอบย่อย.....	93
24	สรุปรายงานการขายส่วนประกอบย่อย.....	94
25	ใบนำส่ง เศษวัตถุดิบและสินค้าเสีย.....	101
26	รายงาน เศษวัตถุดิบและสินค้าเสีย.....	102
27	ใบขาย เศษวัตถุดิบและสินค้าเสีย.....	104

รูปที่		หน้า
28	งบแยกอายุลูกหนี้.....	108
29	ใบจำหน่ายหนี้สูญ.....	109
30	ใบขอคืนสินค้า.....	111
31	ใบรับสินค้าชั่วคราว.....	112
32	ใบรับคืนสินค้า.....	114
33	ใบลดหนี้.....	115
34	รายงานการรับชำระหนี้จากลูกหนี้.....	118
35	รายงานการรับชำระ เงินทาง ไปรษณีย์.....	120
36	รายงานการรับชำระหนี้โดยพนักงานเก็บเงิน.....	123
37	รายงานเงินสดรับค่าขายส่วนประกอบย่อย.....	126
38	รายงานการรับเงินประจำวัน.....	128
39	สมุดเงินสดรับ.....	130
40	ใบสำคัญส่งจ่าย.....	133
41	ทะเบียนใบสำคัญส่งจ่าย.....	134
42	ทะเบียนเช็ค.....	135
43	ทะเบียนคุมเช็ค.....	136
44	ใบยืมเงินทตรง (ด้านหน้า).....	140
45	ใบยืมเงินทตรง (ด้านหลัง).....	141
46	สรุปการส่งใช้คืนเงินยืม.....	143
47	ใบสำคัญเงินสดย่อย.....	148
48	ใบยืมเงินสดย่อย (ด้านหน้า).....	149
49	ใบยืมเงินสดย่อย (ด้านหลัง).....	150
50	สรุปยอดรายจ่ายจากเงินสดย่อยสำนักงาน.....	152
51	สรุปยอดรายจ่ายจากเงินสดย่อยโรงงาน.....	155
52	ใบเสนอซื้อ.....	159
53	ใบสั่งซื้อต่างประเทศ.....	161
54	เลตเตอร์ออฟเครดิต.....	162
55	แบบลป 21.....	163
56	ทะเบียนคุมเลตเตอร์ออฟเครดิต.....	164

รูปที่		หน้า
57	หนังสือทรัพย์สินฯ.....	165
58	ใบขนสินค้าขาเข้าและแบบแสดงรายการการค้า.....	167
59	ใบรับของ.....	168
60	ใบคำนวณต้นทุนวัตถุดิบสั่งซื้อจากต่างประเทศ.....	170
61	ใบคำนวณผลต่างราคาซื้อวัตถุดิบ.....	171
62	ใบสั่งซื้อในประเทศ.....	177
63	บัตรต้นทุนมาตรฐาน.....	185
64	ใบของงานตัดหรือซอยเหล็ก.....	193
65	ใบขยายงานตัดเหล็ก.....	194
66	ใบสั่งงานซอยเหล็ก.....	195
67	ใบขยายงานซอยเหล็ก.....	196
68	ใบเบิกวัตถุดิบมาแปรสภาพ.....	198
69	บันทึกการเบิกวัตถุดิบ.....	199
70	ใบนำส่งงานซอยเหล็ก.....	203
71	ใบโอนงานตัดเหล็ก.....	204
72	ใบนำส่งวัตถุดิบเหลือใช้.....	208
73	ใบเบิกวัตถุดิบเหลือใช้.....	209
74	สรุปการแปรสภาพวัตถุดิบและผลต่าง.....	211
75	สรุปงานแปรสภาพวัตถุดิบนำส่งคลัง.....	212
76	สรุปยอดงานระหว่างผลิต (ด้านเดบิต).....	213
77	สรุปยอดงานระหว่างผลิต (ด้านเครดิต).....	214
78	สรุปยอดงานแปรสภาพวัตถุดิบเข้างาน.....	217
79	ใบขยายงานการผลิตประตู่ไม้.....	220
80	ใบเบิกวัตถุดิบ.....	222
81	ใบเบิกส่วนประกอบ.....	223
82	ใบนำส่งงานผลิตเสร็จ.....	225
83	สรุปงานผลิตเสร็จและโอนออก.....	226
84	สรุปยอดงานผลิตเสร็จ.....	227
85	ใบนำส่งวัตถุดิบคืนคลัง.....	229

รูปที่		หน้า
86	สรุปการใช้วัตถุดิบและผลต่าง.....	230
87	สรุปการใช้ส่วนประกอบและผลต่าง.....	231
88	ไบโอเอนระหว่างผลิต.....	234
89	สรุปงานเอนระหว่างผลิต.....	236
90	ไบจัดของสำหรับงานประตุม้วน.....	247
91	สรุปต้นทุนงานประตุม้วน.....	249
92	ไบเสนอผลิต.....	252
93	ไบสั่งผลิต.....	253
94	ไบขยายงานการผลิต.....	254
95	สมุดสั่งผลิตรางและ เสากลาง.....	261
96	สมุดสั่งผลิตสปริง.....	266
97	บัตรลงเวลา.....	290
98	บัตรจดเวลาประจำวัน.....	291
99	สมุดจดเวลา.....	292
100	ไบแยกค่าแรง เข้างานประตุม้วน.....	293
101	สมุดค่าแรง.....	294
102	บัญชีเงินได้พนักงาน.....	295
103	รายงานค่าแรงแยกตามแผนก.....	297
104	สรุปค่าแรงและผลต่าง.....	299
105	สมุดจดเวลาประจำแผนก.....	302
106	สรุปค่าแรงแยกตามหน่วยผลิต.....	304
107	สรุปค่าแรงทางตรงและผลต่าง.....	305
108	บัตรจดเวลาการปรับเครื่อง.....	309
109	บัตรจดเวลางานชอยเหล็ก.....	310
110	ไบแยกค่าแรง เข้างานชอยเหล็ก.....	311
111	สรุปค่าแรงงานชอยเหล็กและผลต่าง.....	312
112	บัตรจดเวลางานตัดเหล็ก.....	315
113	ไบแยกค่าแรง เข้างานส่วนประกอบ.....	316
114	สรุปค่าแรงงานตัดเหล็กและผลต่าง.....	317

รูปที่		หน้า
115	บัตรจดเวลาแผนกส่วนประกอบ.....	320
116	สรุปค่าแรงการผลิตส่วนประกอบและผลต่าง.....	321
117	กระดาษทำการแบ่งสรรค่าใช้จ่ายการผลิตของแผนกบริการ.....	331
118	สรุปค่าใช้จ่ายการผลิตจัดสรร.....	335
119	สรุปค่าใช้จ่ายการผลิต.....	338
120	สรุปผลต่างระหว่างค่าใช้จ่ายการผลิตจริงและค่าใช้จ่ายการผลิตจัดสรร....	341
121	รายละเอียดการทำงานของช่างติดตั้งประจำ.....	345
122	ใบแยกเงินเดือนช่างติดตั้ง เข้างาน.....	347
123	ใบขออนุมัติจ้างงาน.....	349
124	ใบจ้างงาน.....	350
125	สมุดเงินเดือน.....	354
126	รายงานเงินเดือนแยกตามแผนก.....	356
127	งบทันทุนงานชอยเหล็ก.....	359
128	งบทันทุนงานประตุม้วน.....	360
129	งบทันทุนงานประตุม้วน (ต่อ).....	361
130	งบทันทุนการผลิต-หน่วยรีดโครงตัวที่.....	364
131	งบทันทุนการผลิต-หน่วยโครงคร่าวหลัก/หน่วยโครงคร่าวชอย.....	365
132	งบทันทุนการผลิต.....	367
133	งบทันทุนการผลิต-หน่วยตัดเหล็ก.....	370
134	งบทันทุนการผลิต-ส่วนประกอบ.....	371
135	งบทันทุนการผลิต-ส่วนประกอบ (ต่อ).....	372
136	บัญชีสินทรัพย์ถาวร (ด้านหน้า).....	380
137	บัญชีสินทรัพย์ถาวร (ด้านหลัง).....	381
138	บัญชีสินทรัพย์ถาวรที่มีราคาต่อหน่วยไม่สูง (ด้านหน้า).....	383
139	บัญชีสินทรัพย์ถาวรที่มีราคาต่อหน่วยไม่สูง (ด้านหลัง).....	384
140	รายละเอียดสินทรัพย์ที่ใช้ในการดำเนินงาน.....	385
141	รายละเอียดสินทรัพย์ประจำแผนก.....	386
142	ทะเบียนสินทรัพย์ถาวร.....	387
143	ใบขออนุมัติจำหน่ายสินทรัพย์.....	389

รูปที่		หน้า
144	รายงานเปรียบเทียบการจ่ายซื้อสินทรัพย์.....	390
145	รายงานสรุปค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา.....	391
146	ตารางแสดงบัญชีย่อยค่าใช้จ่ายการผลิตแยกตามแผนก.....	403
147	งบดุลเปรียบเทียบ ณ วันสิ้นไตรมาส.....	405
148	งบดุลเปรียบเทียบ ณ วันสิ้นไตรมาส (ต่อ).....	406
149	งบดุลเปรียบเทียบ ณ วันสิ้นไตรมาส (ต่อ).....	407
150	งบกำไรขาดทุนเปรียบเทียบประจำไตรมาสปัจจุบันของปีนี้และ ไตรมาสเดียว กันของปีก่อน.....	408
151	งบต้นทุนสินค้าขายเปรียบเทียบประจำไตรมาสปัจจุบันของปีนี้และ ไตรมาส เดียวกันของปีก่อน.....	409
152	รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการขายเปรียบเทียบประจำไตรมาสปัจจุบันและ ไตรมาสเดียวกันของปีก่อน.....	410
153	รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการบริหารเปรียบเทียบประจำไตรมาสปัจจุบัน และ ไตรมาสเดียวกันของปีก่อน.....	412
154	รายงานวัตถุดิบเบิกใช้.....	413
155	รายงานประสิทธิภาพแรงงาน.....	414
156	รายงานเวลาเบื่องเปล่า.....	415
157	รายงานผลผลิต.....	416
158	รายงานผลต่างราคาซื้อวัตถุดิบ.....	418
159	รายงานผลต่างปริมาณวัตถุดิบ.....	419
160	รายงานผลต่างเวลาที่ใช้.....	420
161	รายงานผลต่างอัตราค่าแรง.....	421
162	รายงานผลต่างประสิทธิภาพ (ด้านหน้า).....	422
163	รายงานผลต่างประสิทธิภาพ (ด้านหลัง).....	423
164	รายงานค่าใช้จ่ายการผลิตประจำแผนก.....	424

สารบัญผังทางเดินเอกสาร

ผังทางเดินเอกสารที่	หน้า
1 การควบคุมรายได้จากการขายส่ง โดยมีการวางมัดจำ.....	58
2 การควบคุมรายได้จากการขายส่ง เป็นเงินเชื่อ.....	61
3 การควบคุมรายได้จากการขายพร้อมการติดตั้ง โดยมีการวางมัดจำ	70
4 การควบคุมรายได้จากการขายพร้อมการติดตั้ง โดยมีการวางมัดจำ (ต่อ).....	71
5 การควบคุมรายได้จากการขายพร้อมการติดตั้ง เป็นเงินเชื่อ.....	78
6 การควบคุมรายได้จากการขายเป็นโครงการ.....	95
7 การควบคุมรายได้จากการขายเป็นโครงการ (ต่อ).....	96
8 การควบคุมรายได้จากการขายส่วนประกอบย่อย.....	98
9 การควบคุมรายได้จากการขายเศษวัตถุดิบและสินค้าเสีย.....	106
10 การรับชำระหนี้โดยลูกหนี้มาชำระเอง.....	119
11 การรับชำระหนี้ทางไปรษณีย์.....	122
12 การรับชำระหนี้โดยพนักงานเก็บเงิน.....	125
13 การควบคุมเงินสดรับทุกสิ้นวัน.....	131
14 ระบบใบสำคัญส่งจ่าย.....	138
15 การยืมเงินโดยตรง.....	145
16 การส่งใช้เงินยืมโดยตรง.....	146
17 การควบคุมการจัดซื้อจากต่างประเทศ.....	173
18 การควบคุมการจัดซื้อจากต่างประเทศ (ต่อ).....	174
19 การควบคุมการจัดซื้อจากต่างประเทศ (กรณีที่ต้องทำพาสส์ตรีซีท).	175
20 การควบคุมการจัดซื้อภายในประเทศ.....	179
21 การควบคุมวัตถุดิบของงานชอยเหล็ก.....	201
22 การควบคุมวัตถุดิบของงานตัดเหล็ก.....	202
23 การนำส่งงานชอยเหล็ก.....	205
24 การควบคุมการโอนงานตัดเหล็ก.....	206
25 การควบคุมวัตถุดิบคงเหลือที่หน่วยชอยเหล็ก.....	215

26	การควบคุมวัตถุดิบคง เหลือที่หน่วยตัดเหล็ก.....	218
27	การควบคุมวัตถุดิบของการผลิตส่วนประกอบเฉพาะงานของ ประตู่ไม้.....	244
28	การโอนงานผลิตส่วนประกอบเฉพาะงานของประตู่ไม้.....	245
29	การนำส่งส่วนประกอบเฉพาะงานของประตู่ไม้ที่ผลิตเสร็จ.....	246
30	การควบคุมต้นทุนสินค้าขายสำหรับงานประตู่ไม้.....	250
31	การควบคุมวัตถุดิบของการผลิตส่วนประกอบมาตรฐาน..... ของประตู่ไม้ที่ผลิตโดยแผนกส่วนประกอบ.....	257
32	การควบคุมวัตถุดิบของแผนกส่วนประกอบ.....	258
33	การนำส่งส่วนประกอบที่ผลิตเสร็จของแผนกส่วนประกอบ.....	259
34	การควบคุมวัตถุดิบของการผลิตรางและเสากลาง.....	263
35	การนำส่งรางและเสากลางที่ผลิตเสร็จ.....	264
36	การควบคุมวัตถุดิบของการผลิตสปริง.....	268
37	การนำส่งสปริงที่ผลิตเสร็จ.....	269
38	การควบคุมวัตถุดิบของการผลิตโครงคร่าวผ้าเพดานแบบที่บาร์...	275
39	การนำส่งโครงคร่าวผ้าเพดานแบบที่บาร์ที่ผลิตเสร็จ.....	276
40	การควบคุมการผลิตส่วนประกอบย่อย.....	277
41	การควบคุมวัตถุดิบของการผลิตโครงคร่าวผ้าเพดานแบบเรียบ...	281
42	การควบคุมวัตถุดิบของการผลิตโครงคร่าวผ้าเพดานแบบเรียบ (ต่อ).....	282
43	การควบคุมวัตถุดิบของการผลิตโครงคร่าวผนังกันห้อง.....	286
44	การควบคุมวัตถุดิบของการผลิตโครงคร่าวผนังกันห้อง (ต่อ)....	287
45	การควบคุมค่าแรงสำหรับวิธีต้นทุนงาน.....	300
46	การควบคุมค่าแรงสำหรับวิธีต้นทุนงาน (ต่อ).....	301
47	การควบคุมค่าแรงสำหรับวิธีต้นทุนตอน.....	306
48	การควบคุมค่าแรงสำหรับวิธีต้นทุนตอน (ต่อ).....	307
49	การควบคุมค่าแรงของการชอยเหล็ก.....	314
50	การควบคุมค่าแรงของการตัดเหล็ก.....	319
51	การควบคุมค่าแรงของแผนกส่วนประกอบ.....	323

ผังทางเดินเอกสารที่		หน้า
52	การควบคุมเงินเดือนช่างติดตั้ง.....	348
53	การควบคุมการจ้างช่างติดตั้งจากภายนอก.....	352
54	การควบคุมเงินเดือน.....	357
55	การควบคุมการซื้อสินทรัพย์ถาวร.....	378



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คำอธิบายสัญลักษณ์ในผังทางเดินเอกสาร



เอกสาร



เอกสารต้นฉบับที่จัดทําขึ้นเป็นครั้งแรก



จุดเริ่มต้นของทางเดินเอกสาร



นำเอกสารมาแนบไว้ด้วยกัน



เพิ่มชั่วคราว



เพิ่มถาวร

A

เรียงลำดับตามอักษร

N

เรียงลำดับตามเลขที่

D

เรียงลำดับตามวันที่



ทางเดินของข้อมูล



ทางเดินของเอกสาร



นำเอกสาร 2 ฉบับ มาเปรียบเทียบหรือตรวจสอบว่าตรงกัน



ดูทางเดินของเอกสารต่อในหน้าอื่น

S

ลงลายมือชื่ออนุมัติหรือรับรองความถูกต้อง

I

ลงลายมือชื่อย่อ



สมุดลงรายการเบื้องต้น



สรุปหรือรายงาน