



บรรณานุกรม

ภาษาไทย

คณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานเยาวชนแห่งชาติ, สำนักงาน "บทวิเคราะห์กิจกรรมนักเรียน นิสิตและนักศึกษาในประเทศไทย." กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2525.

เชียงใหม่, มหาวิทยาลัย. "รายงานประจำปี 2525." เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2525.

ธิดารัตน์ บุญนุช. "พัฒนาการทางบุคลิกภาพของนิสิตนักศึกษา." ในนิตินักศึกษา หน้า 264-265. พรชูลี อาชวอำรุง, บรรณาธิการ. กรุงเทพมหานคร : "สำนักพิมพ์โอเคียนส์โตร์, 2525

นวลศิริ เปาโรหิตย์. "การแนะแนวเพื่อพัฒนานิสิตนักศึกษา." ในงานบุคลากรนิสิตนักศึกษา กับการพัฒนาเยาวชน หน้า 53 วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา, บรรณาธิการ ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2528.

วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา. "งานสวัสดิการและบริการนิสิตนักศึกษา." ในนิตินักศึกษา หน้า 31 พรชูลี อาชวอำรุง, บรรณาธิการ. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์โอเคียนส์โตร์, 2525

_____ "งานบุคลากรนิสิตนักศึกษา." หน้า 3-7 ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2528.

วิจิตร ศรีสอาด. "หลักการอุดมศึกษา." กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2518.

ศิลปกรรม, คณะ. "คู่มือนักศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2530" กรุงเทพมหานคร : วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา 2530.

ศรีนครินทร์วิโรฒ บางแสน "นโยบายฝ่ายกิจการนิสิต ปีการศึกษา 2528-2529." ชลบุรี : มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ

สำเนาวิ ขจรศิลป์. "กิจกรรมกีฬาเพื่อพัฒนานิสิตนักศึกษา." ในงานบุคลากรนิสิตนักศึกษากับการพัฒนาเยาวชน, หน้า 63-64 วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา, บรรณาธิการ. กรุงเทพมหานคร ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

_____ "บทบาทและทิศทางของงานกิจการนักศึกษา." บทบาทและทิศทางการอุดมศึกษาไทย, หน้า 26 - 28 ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

_____ "กิจกรรมกีฬาเพื่อพัฒนานิสิตนักศึกษา." ในงานบุคลากรนิสิตนักศึกษากับการพัฒนาเยาวชน. หน้า 63 - 64 วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา, บรรณาธิการ. ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

หอการค้าไทย, มหาวิทยาลัย. "คู่มือระเบียบการจัดสโมสรนักศึกษา." กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, 2528.

เอกสารอื่น ๆ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ทบวง. "พระเกี้ยว 2527." กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

เฉลิมศักดิ์ สุภาผล. "การศึกษาการจัดอาหารกลางวันที่ยุทธศาสตร์ศึกษา ประสานมิตร จังหวัดพระนคร (ปีการศึกษา 2513)." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรบัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.

ชูชีพ พุทธิประเสริฐ. "ความคิดเห็นของอาจารย์และนักศึกษาเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาลัยครูภาคตะวันออกเฉียงเหนือ" วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

ทรงศรี สนิธิทรัพย์. "การเปรียบเทียบปัญหาส่วนตัวระหว่างนิสิตนักศึกษาปีสุดท้ายที่จะสำเร็จ การศึกษาคตามกำหนดเวลาของหลักสูตร กับผู้ที่สำเร็จหลังกำหนดเวลาของหลักสูตร ในมหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2521.

- ธีรนาถณ์ เสนาลักษณ์. "การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของวิทยาลัยอาชีวศึกษาของรัฐบาล
ในกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.
- ธีรพงศ์ ประสงค์ลาภ "การจัดกิจกรรมนักเรียนในวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ในเขต
กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2528.
- บันทึกข้อความสำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทบ.0204/041 ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2521
เรื่องการดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา (อค์สำเนา)
- ผ่องพรรณ บัณฑิตพรานนท์. "ความต้องการความช่วยเหลือของนักศึกษาวิทยาลัยครูมหาสารคาม
(ปี 2510) ที่หวังจะได้รับจากบริการแนะแนวของวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์การศึกษา
มหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2511.
- ไพศาล หวังพานิช. "ความสัมพันธ์ระหว่างกิจกรรมนอกชั้นเรียน กับผลการเรียนของนิสิตปีที่ 3
วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2510." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต
วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2511.
- มัลลิกา จิตรสุข. "การสำรวจปัญหาและความต้องการของนักศึกษาประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา
(ป.กศ.) วิทยาลัยครูอุตรธานี." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัย
วิชาการศึกษา ประสานมิตร, 2508.
- เยาวลักษณ์ คัคโนภาส. "การบริการนิสิตนักศึกษาในมหาวิทยาลัยภาคใต้." วิทยานิพนธ์
ครุศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- วันเพ็ญ ธีรสวัสดิ์. "ความคิดเห็นและความต้องการของนิสิตวิทยาลัยวิชาการศึกษา บางแสน
(ปีการศึกษา 2510) เกี่ยวกับบริการแนะแนวของวิทยาลัยในปัจจุบัน" วิทยานิพนธ์
การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร, 2512.
- วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา : กรม. "เอกสารแนะนำวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา
กรุงเทพมหานคร วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา, 2530.

ศิริ รอดบุญธรรม. "การบริหารกิจการนักศึกษาของวิทยาลัยในสังกัดกรมอาชีวศึกษา"

วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.

สามารถ คงสะอาด. "ความคิดเห็นของอาจารย์และนักศึกษาเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาใน

วิทยาลัยครุภาคิต์." วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

สายพิณ ธรรมบำรุง. "การจัดบริการนักศึกษาวิทยาลัยสาครในประเทศไทย." วิทยานิพนธ์

ครุศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

สมศักดิ์ ประจจะเนย์. "การสำรวจปัญหาและความต้องการของนักศึกษาประกาศนียบัตรวิชาการ

ศึกษา (ป.กศ.) วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ธนบุรี." ปริญญาานิพนธ์การศึกษา
มหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2506.

สัมภาษณ์

บุญโปร่ง บัวเข้ม ผู้ช่วยเลขานุการคณะฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา คณะวิศวกรรมเทคโนโลยี

วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา สัมภาษณ์ 12 พฤษภาคม 2530

ปรีชา โกลิยะพันธ์. นักวิชาการ 4 ฝ่ายกิจการ กองบริการวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา

สัมภาษณ์ 12 พฤษภาคม 2530

สุภาควง เตโชติรส. หัวหน้าฝ่ายประสานงานและวิเทศสัมพันธ์, กองแผนงาน วิทยาลัยเทคโนโลยี

และอาชีวศึกษา สัมภาษณ์ 12 พฤษภาคม 2530

สุวัฒน์ ทองศรีจันทร์. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะศิลปกรรม วิทยาลัยเทคโนโลยีและ

อาชีวศึกษา สัมภาษณ์ 17 มกราคม 2530.

BOOKS

- The American Council's Committee on the Administration of Student Personnel work. The Foundation of Student Personnel Work. Chicaco : University of Chicaco, 1936:57.
- Barna, Adrienne; Haws, James R.; and Knefekamp, Lee.; "New Students: Challenge to Student Affairs." New Direction for Student Affairs. No. 4 San Fransisco: Jossey - Bass, 1978): 107-112
- Chandler, M.E. "Student Affairs Administration in Transition." Journal of College Student Personnel 14 (September 1973): 392
- Dressel, Paul L. "Measuring the Benefits of Student Personnel Work." Journal of Higher Education 44 (1973) : 15-26.
- Germane, Charles E. Personnel Work in High School, (New York Silver Buedett co, 1941), p. 30
- Good, Carter V. Dictionary of Education. New York : McGraw-Hill, 1973.
- Harvey, T.R. "Student Development and ;the Future of Higher Education: A Force Analysis." Journal of College Student Personnel (March 1976) : 90 -95
- Herron, Ordey R. New Dimensions in Student Personnel Administration Scranton, International Textbook, 1970: 8 -11
- Hersheson D.B. "A Functional Organization of College Student Personnel Services." NASPA Journal 8(1970):35-37.
- Shaffer, R.H., and Martison. M.D. Student Personnel Services in Higher Education. New York: Center for Applied Research in Education, 1966.
- Knowles, Asa S. The International Encyclopedia of Higher Education. San Fransisco : Jossey - Bass, 1977:4002)
- Lowell, A. Lawrence. At War with Academic Traditions in America. Cambridge : Haward University Press, 1934:32)

Miller, Theodore K. and Prince, Judith S. The Future of Student Affairs.
San Fransisco : Jossey-Bass, 1976.

Williamson, E.G. Student Personnel Services in Colleges and University.
New York: McGraw-Hill, 1961:3)

Orther Materials

Chevalia, Don. E. "A Survey of Selected Student Personnel Services Offer in Two Years Public Institutions in the South-Eastern Region of the United States." Dissertation Abstracts International 32 (December 1970) : 2700-A.

Emerson, William Portor. "Faculty, Student and Student Personnel Worker Perceptions of Selected Student Personnel Services in the Community College of North Carolina." Dissertation Abstracts 1971:539-A

Pennington, Ramond B. "The Status of the Student Personnel Services in the Thirteen Community College of North Carolina 1968-5152-A."

Herron, Ormsby L. "Study of the Student Personnel Services at Michigan College of Mining and Technology." Dissertation Abstracts International 21 (November 1960): 1126-A.

Vajiraya Buasri. "An Analysis of Student Personnel Services in Selected Universities in Thailand." Ph.D. Dissertation, School of Education Michigan State University, 1974.

Ward, Richard Murray. "Administrators and Professional Student Personnel Works' Perceptions of Student Development Services in the Private College of Alabama." Dissertation Abstracts International 38(December 1977) : 4437-A.



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

ความคิดเห็นของผู้บริหารและนักศึกษาเกี่ยวกับการจัดบริการนักศึกษา
ในวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา

ฉบับ ก. สำหรับผู้บริหาร / นักศึกษา

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วิทยาลัยครูจันทระเกษม
ถนนรัชดาภิเษก บางเขน
กรุงเทพมหานคร 10900

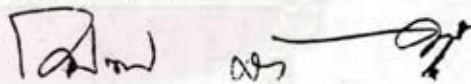
13 กุมภาพันธ์ 2530

เรียน ผู้บริหารที่นับถือ

ด้วยผม นายโกมินทร์ ศัลยาวงค์ สังกัดภาควิชาฟิสิกส์และ
วิทยาศาสตร์ทั่วไป วิทยาลัยครูจันทระเกษม กำลังเฝ้าระวังกับปรัชญาโท สาขาอุดม
ศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความสนใจในเรื่องงานกิจการ
นักศึกษา และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ความคิดเห็นของผู้บริหารและนักศึกษาเกี่ยวกับ
การบริการนักศึกษาในวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา"

ผมใคร่ขอความกรุณาจากท่านให้สละเวลาตอบแบบสอบถามชุดนี้
ความคิดเห็นของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่องานวิจัยครั้งนี้ และจะถือเป็นข้อมูล
ที่มีค่าอย่างยิ่ง จึงขอขอบคุณเป็นอย่างสูงในความร่วมมือจากท่านมา ณ ที่นี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายโกมินทร์ ศัลยาวงค์)

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ความคิดเห็นของผู้บริหารและนักศึกษาเกี่ยวกับการจัดการบริการนักศึกษาในวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา

แบบสอบถามชุดนี้มี 2 ตอน

สำหรับผู้วิจัย

--	--	--

1-3

1

4

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำคัญของบริการต่าง ๆ

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้บริการ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ (สำหรับผู้บริหาร) โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับหัวหน้า

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. เพศ... <input type="checkbox"/> 1 ชาย... <input type="checkbox"/> 2 หญิง | <input type="checkbox"/> 5 |
| 2. อายุ... <input type="checkbox"/> 1 26-35 ปี <input type="checkbox"/> 2 36-45 ปี | |
| <input type="checkbox"/> 3 46-55 ปี <input type="checkbox"/> 4 56-59 ปี | <input type="checkbox"/> 6 |
| 3. <input type="checkbox"/> 1 รองคณบดี | <input type="checkbox"/> 7 |
| <input type="checkbox"/> 2 หัวหน้าภาควิชา | <input type="checkbox"/> 8 |
| <input type="checkbox"/> 3 คณบดี | |
| <input type="checkbox"/> 4 รองหัวหน้าภาควิชา | |
| <input type="checkbox"/> 5 อื่น ๆ | |
| 4. คณะวิชา... <input type="checkbox"/> 1 บริหารธุรกิจ <input type="checkbox"/> 2 ศกกรรมศาสตร์ | |
| <input type="checkbox"/> 3 ศิลปกรรม <input type="checkbox"/> 4 นาฏศิลป์และ | |
| <input type="checkbox"/> 5 วิศวกรรมเทคโนโลยี | |
| <input type="checkbox"/> 6 ศึกษาศาสตร์ | |
| <input type="checkbox"/> 7 ศึกษาศาสตร์ | |
| <input type="checkbox"/> 8 ศึกษาศาสตร์ | |

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริการนักศึกษาในคณะวิชาของท่าน

ตอนที่ 2 มีตอน ก และตอน ข เมื่อท่านตอบตอน ก แล้วโปรดพิจารณาเลือกข้อที่ท่านเห็นว่าสำคัญมากที่สุด และรองลงมา รวม 3 ข้อ เพื่อตอบในตอน ข

ก. ความพึงพอใจเกี่ยวกับการบริการนักศึกษา โปรดเขียน ✓ ลงในช่องคะแนนตามความคิดเห็นของท่านเรียงข้อเดียว

ตัวอย่าง

บริการต่าง ๆ	สำคัญมากที่สุด-น้อยที่สุด			
	4	3	2	1
1. จัดบริการห้ามหอพักนักศึกษา	✓			

สำหรับผู้วิจัย

(สมมติว่าท่านเห็นความสำคัญมากที่สุดของการบริการด้านนี้)

4 = สำคัญมากที่สุด 3 = สำคัญมาก 2 = สำคัญน้อย 1 = สำคัญน้อยที่สุด

บริการต่าง ๆ	สำคัญมากที่สุด-น้อยที่สุด				
	4	3	2	1	
1. จัดพิมพ์คู่มือนักศึกษาเกี่ยวกับหลักสูตร, รายวิชา, ข้อมูลของวิทยาลัยบริการ นักศึกษาใหม่ทุกคน					9
2. จัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ให้เข้าใจระบบการเรียนและการประพฤติปฏิบัติของนักศึกษา					10
3. จัดพิมพ์ตารางเรียน ตารางสอน แจกสอบ ตลอดจนมอบใบรับรองและใบคะแนน โดยเร็วที่สุด					11
4. จัดระบบการเก็บรักษาแฟ้มทะเบียนประวัติของนักศึกษาทุกคน หรือที่ จะใช้ข้อมูลได้					12
5. บุคลากรในแผนกตระหนัก ในหน้าที่และ มีมนุษยสัมพันธ์กับนักศึกษาที่มาใช้บริการ					13
6. ประสานสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ของ การให้คำปรึกษาและแนะแนวแก่นักศึกษาอย่างเพียงพอ					14

4 = สำคัญมากที่สุด 3 สำคัญมาก 2 = สำคัญน้อย 1 = สำคัญน้อยที่สุด

บริการต่าง ๆ	สำคัญมากที่สุด-น้อยที่สุด				สำหรับผู้วิจัย
	4	3	2	1	
7. จัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้และเข้าใจ ด้านการปรึกษาและแนะแนวอย่างดี ประจำหน่วยบริการ					<input type="checkbox"/> 15
8. จัดให้มีห้องให้บริการคำปรึกษาและ แนะแนวแก่นักศึกษาอย่างอบอุ่น					<input type="checkbox"/> 16
9. บริการด้านข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา แหล่งอาชีพที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา แต่ละสาขาวิชา					<input type="checkbox"/> 17
10. บริการด้านสุขภาพอนามัยของนักศึกษา ทั้งการปฏิบัติและให้ความรู้ความเข้าใจ แก่นักศึกษา					<input type="checkbox"/> 18
11. จัดให้มีสถานที่และเจ้าหน้าที่พยาบาล เพื่อบริการแก่นักศึกษา เมื่อมีการเจ็บ ป่วยเกิดขึ้น					<input type="checkbox"/> 19
12. ร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง เพื่อให้ความรู้แก่นักศึกษาในเรื่องยา เสพติด เพศศึกษา และการป้องกันโรค ต่าง ๆ เป็นครั้งคราว					<input type="checkbox"/> 20
13. จัดให้มีคณะกรรมการองค์การหรือสโมสร นักศึกษา โดยการเลือกตั้งเพื่อดำเนิน กิจกรรมนักศึกษาอย่างมีระบบ					<input type="checkbox"/> 21
14. จัดให้มีสถานที่และอุปกรณ์ในการทำงาน ของคณะกรรมการนักศึกษา ในการ ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ					<input type="checkbox"/> 22

4 = สำคัญมากที่สุด 3 = สำคัญมาก 2 = สำคัญน้อย 1 = สำคัญน้อยที่สุด

บริการต่าง ๆ	สำคัญมากที่สุด-น้อยที่สุด				สำหรับผู้วิจัย
	4	3	2	1	
22. ประชาสัมพันธ์ข่าวความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับตลาดแรงงานและอาชีพต่าง ๆ ที่น่าสนใจทั้งภายในและต่างประเทศแก่นักศึกษา					<input type="checkbox"/> 30
23. สนับสนุนกิจกรรมของสมาคมศิษย์เก่าเพื่อช่วยเหลือนักศึกษาปัจจุบันเกี่ยวกับด้านทุนการศึกษาและด้านการอาชีพ					<input type="checkbox"/> 31
24. จัดให้มีบริการขายอาหารที่สะอาด มีคุณภาพและราคาประหยัดแก่นักศึกษาอย่างทั่วถึง					<input type="checkbox"/> 32
25. จัดบริการเรื่องน้ำคืมที่สะอาดและกระจายอยู่ทั่ววิทยาลัย เพื่อนักศึกษาได้ใช้บริการได้					<input type="checkbox"/> 33
26. จัดให้มีหน่วยประชาสัมพันธ์ และสถานที่รับรองผู้ปกครองที่จะพบปะนักศึกษาได้โดยเฉพาะ					<input type="checkbox"/> 34
27. บริการด้านสหกรณ์ร้านค้า เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาสทำงาน เป็นสมาชิกซื้ออุปกรณ์การศึกษาในราคาประหยัด					<input type="checkbox"/> 35
28. บริการที่ทำการไปรษณีย์เคลื่อนที่หรือประจำให้นักศึกษาได้ใช้บริการได้สะดวกและปลอดภัย					<input type="checkbox"/> 36
29. จัดให้นักศึกษาได้มีโอกาสพบปะอาจารย์ตามวันเวลาที่กำหนดไว้ในตารางการทำงาน					<input type="checkbox"/> 37

บริการต่าง ๆ	สำคัญมากที่สุด-น้อยที่สุด				สำหรับผู้วิจัย
	4	3	2	1	
30. จัดให้ความสะดวกแก่นักศึกษาที่จะใช้ อุปกรณ์, สถานที่ในการทบทวนบทเรียน ของนักศึกษา โดยนักศึกษาด้วยกัน ตามตารางที่กำหนดไว้					38
31. จัดให้บริการด้านหอสมุด เพื่อการค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพและมีระบบที่ดี					39
32. จัดให้ความสะดวกในการเรียนวิชาทหาร รักษาดินแดน (รต.) และขอการเกณฑ์ทหารตามสิทธิของนักศึกษา					40
33. จัดบริการด้านการขอทำบัตรรถราหาในการเดินทางโดยรถไฟ รถยนต์ เพื่อ กลับภูมิลำเนาระหว่างปีภาค					41
34. จัดบริการด้านความปลอดภัยแก่นักศึกษา ขณะที่อยู่ภายในวิทยาลัย					42
35. จัดบริการปัจฉิมนิเทศแก่นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา เพื่อเตรียมตัวให้พร้อมสำหรับการประกอบอาชีพ, ศึกษาต่อ และการใช้ชีวิตในสังคมต่อไป					43
					2 44

36. การจัดบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น (โปรดระบุ).....

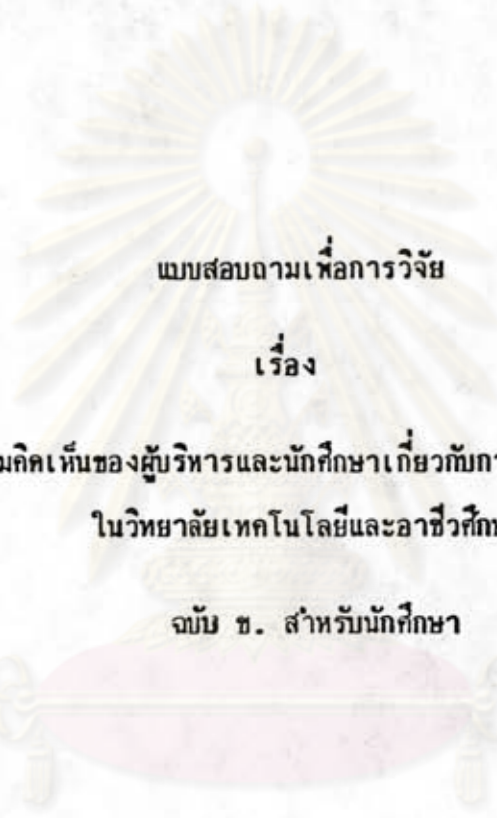
ข. จากบริกำรต่าง ๆ ในตอน ก รวม 35 ข้อ นั้น ท่านเห็นว่า
ในข้อใดสำคัญที่สุด และรองลงมา รวม 3 อันดับ โปรดใส่
หมายเลขข้อคำถามใน _ _ _ _

1. สำคัญมากอันดับที่ 1 _ _ _ _
2. สำคัญมากอันดับที่ 2 _ _ _ _
3. สำคัญมากอันดับที่ 3 _ _ _ _



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สำหรับผู้วิจัย



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

ความคิดเห็นของผู้บริหารและนักศึกษาเกี่ยวกับการจัดการนักศึกษา
ในวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา

ฉบับ ช. สำหรับนักศึกษา

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วิทยาลัยครูจันทระเกษม
ถนนรัชดาภิเษก บางเขน
กรุงเทพมหานคร 10900

13 กุมภาพันธ์ 2530

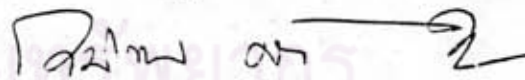
เรียน นักศึกษาที่รัก

ด้วยผม นายโกมินทร์ คล้ายวงษ์ ینگักตภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป วิทยาลัยครูจันทระเกษม กำลังเฝ้าฯรับปริญญาโท สาขาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความสนใจในเรื่องงานกิจการนักศึกษา และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ความคิดเห็นของผู้บริหารและนักศึกษาเกี่ยวกับการบริการ นักศึกษาในวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา"

ผมใคร่ขอความกรุณาจากนักศึกษาได้โปรดสละเวลาตอบแบบสอบถาม ชุดนี้ ความคิดเห็นของนักศึกษาจะเป็นประโยชน์ และมีค่าอย่างยิ่งต่องานวิจัยครั้งนี้

จึงขอขอบคุณที่ท่านให้ความร่วมมือเป็นอย่างสูง

ขอขอบพระคุณ



(นายโกมินทร์ คล้ายวงษ์)

ศูนย์วิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ความคิดเห็นของผู้บริหารและนักศึกษาเกี่ยวกับการจัดการบริการนักศึกษาในวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา

แบบสอบถามผู้ตอบมี 3 คน

สำหรับผู้วิจัย

--	--	--

1-3

1

4

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำคัญของบริการต่าง ๆ

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้บริการ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ (สำหรับนักศึกษา) โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับหัวข้อ

1. เพศ... 1 ชาย... 2 หญิง

5

2. อายุ... 1 20-25 ปี 2 26-30 ปี

..... 3 31-35 ปี 4 มากกว่า 35 ปี

6

3. ระดับชั้น..... 1 ปริญญาตรีปีที่ 3..... 1

ปริญญาตรีปีที่ 4..... 2

7

4. คณะวิชา..... 1 บริหารธุรกิจ 2 คณะกรรมการ

..... 3 ศิลปกรรม 4 นาฏศิลป์และ

8

..... 5 วิศวกรรมเทคโนโลยี ทุกรายก

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริการนักศึกษาในคณะวิชาของท่าน

ตอนที่ 2 มีข้อ ก และข้อ ข เมื่อท่านหอบข้อ ก แล้ว

โปรดพิจารณาเลือกข้อที่ท่านเห็นว่ามากที่สุด และรองลงมา รวม 3 ข้อ เพื่อตอบในข้อ ข

ก. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริการนักศึกษา โปรดเขียน ✓

ลงในช่องคะแนนตามความคิดเห็นของท่านเรียงข้อเดียว

ตัวอย่าง

บริการต่าง ๆ	สำคัญมากที่สุด-น้อยที่สุด			
	4	3	2	1
1. จัดบริการด้านหอพักนักเรียน	✓			

สำหรับผู้วิจัย

(สมมติว่าท่านเห็นความสำคัญมากที่สุดของการบริการด้านนี้)

4 = สำคัญมากที่สุด 3 = สำคัญมาก 2 = สำคัญน้อย 1 = สำคัญน้อยที่สุด

บริการต่าง ๆ	สำคัญมากที่สุด-น้อยที่สุด			
	4	3	2	1
1. จัดพิมพ์คู่มือนักศึกษาเกี่ยวกับหลักสูตร, รายวิชา, ข้อมูลของวิทยาลัยบริการ นักศึกษาใหม่ทุกคน				
2. จัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ให้เข้าใจระบบการเรียนและการประพฤติปฏิบัติของนักศึกษา				
3. จัดพิมพ์ตารางเรียน ตารางสอน ผลสอบ ตลอดจนนอกใบรับรองและใบคะแนนโดยเร็วที่สุด				
4. จัดระบบการเก็บรักษาแฟ้มทะเบียนประวัติของนักวิชาทุกคน หรือมีที่จะไว้ข้อมูลได้				
5. บุคลากรในแผนกควรทักในหน้าที่และมีมนุษยสัมพันธ์กับนักศึกษาที่มาใช้บริการ				
6. ประชาสัมพันธ์งานและหน้าที่ของภารกิจปรึกษาและแนะแนวแก่นักศึกษาอย่างเพียงพอ				

9

10

11

12

13

14

4 = สำคัญมากที่สุด 3 สำคัญมาก 2 = สำคัญน้อย 1 = สำคัญน้อยที่สุด

บริการต่าง ๆ	สำคัญมากที่สุด-น้อยที่สุด				สำหรับผู้วิจัย
	4	3	2	1	
7. จัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้และเข้าใจ ด้านการปรึกษาและแนะแนวอย่างดี ประจำหน่วยบริการ					<input type="checkbox"/> 15
8. จัดให้มีห้องให้บริการคำปรึกษาและ แนะแนวแก่นักศึกษาอย่างอบอุ่น					<input type="checkbox"/> 16
9. บริการด้านข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา แหล่งอาชีพที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา แต่ละสาขาวิชา					<input type="checkbox"/> 17
10. บริการด้านสุขภาพอนามัยของนักศึกษา ทั้งการปฏิบัติและให้ความรู้ความเข้าใจ แก่นักศึกษา					<input type="checkbox"/> 18
11. จัดให้มีสถานที่และเจ้าหน้าที่พยาบาล เพื่อบริการแก่นักศึกษา เมื่อมีการเจ็บ ป่วยเกิดขึ้น					<input type="checkbox"/> 19
12. ร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง เพื่อให้ความรู้แก่นักศึกษาในเรื่องยา เสพติด, เพศศึกษา และการป้องกันโรค ต่าง ๆ เป็นครั้งคราว					<input type="checkbox"/> 20
13. จัดให้มีคณะกรรมการรองคณาธิการหรือสโมสร นักศึกษา โดยการเลือกตั้งเพื่อดำเนิน กิจกรรมนักศึกษาอย่างมีระบบ					<input type="checkbox"/> 21
14. จัดให้มีสถานที่และอุปกรณ์ในการทำงาน ของคณะกรรมการนักศึกษา ในการ ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ					<input type="checkbox"/> 22

4 = สำคัญมากที่สุด 3 = สำคัญมาก 2 = สำคัญน้อย 1 = สำคัญน้อยที่สุด

บริการต่าง ๆ	สำคัญมากที่สุด-น้อยที่สุด				สำหรับผู้วิจัย
	4	3	2	1	
15. สนับสนุนให้คณะกรรมการนักศึกษา บริหารงานกิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบาย ที่กำหนดไว้อย่างอิสระ					<input type="checkbox"/> 23
16. สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ต่าง ๆ ที่จัดขึ้นภายในสถานศึกษาและ ระหว่างสถานศึกษา					<input type="checkbox"/> 24
17. ให้ความรู้ในทางงบประมาณ ระเบียบ วิธีการใช้งบประมาณแก่คณะกรรมการ นักศึกษา และชมรมต่าง ๆ ก่อนเข้า ดำเนินการ					<input type="checkbox"/> 25
18. จัดให้มีการสัมมนาร่วมกันระหว่างคณะ กรรมการ นักศึกษา ชมรมและตัวแทน กับอาจารย์, ฝ่ายบริหาร เมื่อสิ้นสุด วาระการทำงานประจำปี เพื่อพิจารณา แก้ไขข้อบกพร่องและอุปสรรคในการดำเนิน งาน					<input type="checkbox"/> 26
19. สนับสนุนการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา อาจารย์ เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เช่น กีฬา, เยาวชนฯ ประเพณีอย่าง กว้างขวาง					<input type="checkbox"/> 27
20. จัดให้มีการช่วยเหลือนักศึกษาที่ขาด แคลนเงินในรูปแบบการกู้ยืม โดยไม่ ต้องใช้คืนจากองค์กรและบุคคลภายนอก					<input type="checkbox"/> 28
21. เผยแพร่ผลงานของนักศึกษาที่อุทิศ ภายนอก เพื่อเพิ่มโอกาสในการมีงาน ทำของนักศึกษาเมื่อจบการศึกษา					<input type="checkbox"/> 29

4 = สำคัญมากที่สุด 3 = สำคัญมาก 2 = สำคัญน้อย 1 = สำคัญน้อยที่สุด

บริการต่าง ๆ	สำคัญมากที่สุด-น้อยที่สุด				สำหรับผู้วิจัย
	4	3	2	1	
22. ประชาสัมพันธ์ข่าวความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับตลาดแรงงานและอาชีพต่าง ๆ ที่น่าสนใจทั้งภายในและต่างประเทศแก่นักศึกษา					<input type="checkbox"/> 30
23. สนับสนุนกิจกรรมของสมาคมศิษย์เก่าเพื่อช่วยเหลือแก่นักศึกษาปัจจุบันเกี่ยวกับด้านทุนการศึกษาและด้านการอาชีพ					<input type="checkbox"/> 31
24. จัดให้มีบริการขายอาหารที่สะอาด มีคุณภาพและราคาประหยัดแก่นักศึกษาอย่างทั่วถึง					<input type="checkbox"/> 32
25. จัดบริการเรื่องน้ำดื่มที่สะอาดและกระจายอยู่ที่วิทยาลัย เพื่อให้นักศึกษาได้ใช้บริการได้					<input type="checkbox"/> 33
26. จัดให้มีหน่วยประชาสัมพันธ์ และสถานที่รับรองผู้ปกครองที่จะหอบะนักศึกษามาโดยเฉพาะ					<input type="checkbox"/> 34
27. บริการด้านสหกรณ์ร้านค้า เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาสทำงาน เป็นสมาชิกซื้ออุปกรณ์การศึกษาในราคาประหยัด					<input type="checkbox"/> 35
28. บริการที่ทำการไปรษณีย์เคลื่อนที่หรือประจำให้นักศึกษาได้ใช้บริการได้สะดวกและปลอดภัย					<input type="checkbox"/> 36
29. จัดให้นักศึกษาได้มีโอกาสหอบะอาจารย์ตามวันเวลาที่กำหนดไว้ในตารางการทำงาน					<input type="checkbox"/> 37

4 = สำคัญมากที่สุด 3 สำคัญมาก 2 = สำคัญน้อย 1 = สำคัญน้อยที่สุด

บริการต่าง ๆ	สำคัญมากที่สุด-น้อยที่สุด				สำหรับผู้วิจัย
	4	3	2	1	
30. จัดให้ความสะดวกแก่นักศึกษาที่จะใช้ อุปกรณ์, สถานที่ในการทบทวนบทเรียน ของนักศึกษา โดยนักศึกษาด้วยกัน ตามตารางที่กำหนดไว้					<input type="checkbox"/> 38
31. จัดให้บริการด้านหอสมุด เพื่อการค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพและมีระบบที่ดี					<input type="checkbox"/> 39
32. จัดให้ความสะดวกในการเรียนวิชาทหาร รักษาดินแดน (รค.) และขอการเกณฑ์ ทหารตามสิทธิของนักศึกษา					<input type="checkbox"/> 40
33. จัดบริการด้านการขอทำบัตรลดราคาในการเดินทางโดยรถไฟ รถยนต์ เพื่อ กลับภูมิลำเนาระหว่างปิดภาค					<input type="checkbox"/> 41
34. จัดบริการด้านความปลอดภัยแก่นักศึกษา ขณะที่อยู่ภายในวิทยาลัย					<input type="checkbox"/> 42
35. จัดบริการปัจฉิมนิเทศแก่นักศึกษาที่จะ สำเร็จการศึกษา เพื่อเตรียมตัวให้ พร้อมสำหรับการประกอบอาชีพ, ศึกษา ต่อ และการใช้ชีวิตในสังคมต่อไป					<input type="checkbox"/> 43
					<input type="checkbox"/> 1 44

36. การจัดการวัน ๆ ที่จำเป็น (โปรดระบุ).....

ข. จากบริการต่าง ๆ ในขณ ก รวม 35 ข้อ นั้น ท่านเห็นว่า
ในข้อใดสำคัญที่สุด และรองลงมา รวม 3 อันดับ โปรดใส่
หมายเลขข้อคำถามใน _ _ _ _

1. สำคัญมากอันดับที่ 1 _ _ _ _
2. สำคัญมากอันดับที่ 2 _ _ _ _
3. สำคัญมากอันดับที่ 3 _ _ _ _

สำหรับผู้วิจัย

--	--	--

1-3

ข้อที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับ

ก. การใช้บริการที่ทางวิทยาลัยจัดไว้ให้ และสภาพปัจจุบันของการจัด
บริการของวิทยาลัย

2	4
---	---

ก. โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคะแนน 4,3,2,1 แสดงว่าท่านใช้
บริการที่ทางวิทยาลัยจัดมากที่สุด - น้อยที่สุด และเขียน ✓ ลงในช่อง
4,3,2,1 แสดงการจัดบริการ ดี ไม่ดี ไม่ดีอย่างยิ่ง เพียง
คำขอบเทียบ

บริการต่าง ๆ ที่ข้าพเจ้าใช้	ใช้บริการ								
	มากที่สุด-น้อยที่สุด				สภาพการจัดบริการ				
	4	3	2	1	4	3	2	1	
1. จัดพิมพ์หนังสือคู่มือแก่นักศึกษา ใหม่									5-6
2. จัดพิมพ์ตารางเรียน ตาราง สอน แจกแก่นักศึกษาก่อน เปิดภาคเรียน									7-8
3. ประภาศผลสอบ ออกใบรับ รองและใบแจ้งคะแนนความ ระเบียนและระยะเวลาที่ กำหนด									9-10

บริการต่าง ๆ ที่ข้าพเจ้าใช้	ใช้บริการ				สภาพการจัดบริการ				สำหรับผู้วิจัย		
	มากที่สุด-น้อยที่สุด										
	4	3	2	1	4	3	2	1			
4. บุคลากรในแผนกทะเบียน ตระหนักในหน้าที่บริการคือนักศึกษาทุกคน รวมทั้งด้าน มนุษยสัมพันธ์									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11-12
5. ให้คำปรึกษาและแนะแนวปัญหา ด้านต่าง ๆ แก่นักศึกษาที่มาใช้ บริการ									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13-14
6. จัดบุคลากรที่มีความรู้ความ สามารถด้านนี้ให้บริการนักศึกษา									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15-16
7. การจัดอาจารย์ที่ปรึกษาและช่วง เวลาที่จะให้นักศึกษารับ									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17-18
8. จัดห้องและสิ่งแวดลอมเหมาะ สำหรับให้คำปรึกษาและแนะแนว แก่นักศึกษา									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	19-20
9. บริการข้อมูลด้านการศึกษาแหล่ง อาชีพแต่ละสาขาวิชาแก่นักศึกษา									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	21-22
10. บริการด้านสุขภาพแก่นักศึกษา ทั้งทางด้านปฏิบัติและความรู้ ความเข้าใจ									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	23-24
11. จัดห้องพยาบาลและมีเจ้าหน้าที่ พยาบาลบริการนักศึกษาเมื่อมี การเจ็บป่วยขึ้น									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25-26
12. ร่วมมือกับโรงพยาบาลในการ ตรวจสุขภาพประจำปี และเมื่อ ต้องเข้ารับการรักษาภายใน โรงพยาบาล									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	27-28

บริการต่าง ๆ ที่ข้าพเจ้าใช้	ใช้บริการ				สภาพการจัดบริการ				จำหรับผู้วิจัย	
	มากที่สุด-น้อยที่สุด									
	4	3	2	1	4	3	2	1		
13. ร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ข้อกีดกันให้ความรู้เรื่องยา เสพติด เพศศึกษา และการ ป้องกันโรคต่าง ๆ แก่นักศึกษา									<input type="checkbox"/>	29-30
14. จัดให้มีคณะกรรมการนักศึกษา โดยการเลือกตั้งเพื่อดำเนิน กิจกรรมนักศึกษา									<input type="checkbox"/>	31-32
15. บริการด้านทุนการศึกษา ทำงานพิเศษเพื่อใช้จ่าย ระหว่างการศึกษา									<input type="checkbox"/>	33-34
16. กิจกรรมด้านกีฬาทั้งภายใน และภายนอก									<input type="checkbox"/>	35-36
17. กิจกรรมด้านวิชาการ									<input type="checkbox"/>	37-38
18. กิจกรรมด้านศิลปะวัฒนธรรม									<input type="checkbox"/>	39-40
19. กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ เพื่อสถาบันและชุมชน									<input type="checkbox"/>	41-42
20. จัดสวัสดิการด้านเงินยืมแก่ นักศึกษาและผ่อนส่งโดยไม่คิด ดอกเบี้ย									<input type="checkbox"/>	43-44
21. เผยแพร่ผลงานของนักศึกษาต่อ ภายนอกเพื่อเพิ่มโอกาสในการ หางานทำเมื่อจบการศึกษา									<input type="checkbox"/>	45-46
22. เผยแพร่ข่าวทันตลาดแรงงาน อาชีพ ที่เกิดขึ้นใหม่ ๆ น่าสนใจ แก่นักศึกษา									<input type="checkbox"/>	47-48

บริการต่าง ๆ ที่ข้าพเจ้าใช้	ใช้บริการ				สภาพการให้บริการ				สำหรับผู้วิจัย
	มากที่สุด	น้อยที่สุด			4	3	2	1	
32. จัดบริการด้านการผ่อนผันการ เกณฑ์ทหาร, การเรียนวิชา รค., การทำบัตรลดราคา รถไฟแก่นักศึกษา									67-68

33. ความคิดเห็นข้อเสนอแนะที่มีต่อบริการนักศึกษา.....

ข. เมื่อท่านตอบแบบสอบถามการใช้บริการแล้ว โปรดเลือกอันดับการใช้บริการ
 ต่าง ๆ มากที่สุด และรอง รวม 3 อันดับ โดยให้หมายเลขข้อลงใน - - -

ใช้บริการมากที่สุด อันดับ 1 - - - -

ใช้บริการมากที่สุด อันดับ 2 - - - -

ใช้บริการมากที่สุด อันดับ 3 - - - -

ศูนย์บริการนักศึกษา
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติผู้เขียน

นายโกวิท กล้วยวงศ์ เกิดเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2484 ที่อำเภอ
วิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี การศึกษามัธยมศึกษา จากวิทยาลัย
วิชาการศึกษา ประสานมิตร ในปีการศึกษา 2511 ปัจจุบันรับราชการในสังกัดกรมการฝึกหัดครู
ในตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป คณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
วิทยาลัยครูจันทรมณฑล กรุงเทพมหานคร



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย