



วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่องการวิเคราะห์การเข้า การออกของอาจารย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นการวิจัยเชิงบรรยาย (Descriptive Research) โดยศึกษาเอกสาร สอบถาม และ สัมภาษณ์ การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์ คือ

1. เพื่อศึกษาสภาพพื้นฐานด้านอัตราการเข้าของอาจารย์ในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. เพื่อวิเคราะห์สภาวะด้านการรับเข้า การบำรุงรักษา การพัฒนา และการออกของอาจารย์ในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. เพื่อศึกษาปัญหา อุปสรรค และมาตรการในการรับเข้า การบำรุงรักษา การพัฒนา และการออกของอาจารย์ในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การศึกษาในวัตถุประสงค์ข้อที่ 1 ประเด็นของการศึกษาจะครอบคลุมถึงสภาพพื้นฐานด้านอัตราการเข้าของอาจารย์ในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้แก่ จำนวนและสถานภาพของอาจารย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2538 การรับเข้าและการออกจากราชการของอาจารย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ระหว่างปี พ.ศ.2530-2538 ซึ่งเป็นช่วงเริ่มต้นแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 6 - บลายแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 7

การศึกษาในวัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เป็นการวิเคราะห์ครอบคลุมในเรื่องต่อไปนี้

1. การรับเข้า การวิเคราะห์จะครอบคลุมในเรื่องการวางแผนกำลังคน การสรรหา การคัดเลือก และการจงใจเข้าสู่หน่วยงาน
2. การบำรุงรักษา การวิเคราะห์จะครอบคลุมในเรื่องการตอบแทนและบริการ การประสานความสัมพันธ์ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน

3. การพัฒนา การวิเคราะห์จะครอบคลุมในเรื่องการจัดระบบข้อมูลอาจารย์ และการจัดกิจกรรมพัฒนาคณาจารย์

4. การออก การวิเคราะห์จะครอบคลุมในเรื่องการดำเนินการของภาควิชา/คณะ เมื่อมีอาจารย์ออก การวิเคราะห์งานและความต้องการอัตราากำลังทดแทน

การศึกษาในวัตถุประสงค์ข้อที่ 3 ประเด็นของการศึกษาจะครอบคลุมถึงสภาพปัญหา และอุปสรรคในการบริหารงานบุคคลด้านการรับเข้า การบำรุงรักษา การพัฒนา และการออกของภาควิชาต่าง ๆ ใน 4 กลุ่มสาขาวิชา และการใช้มาตรการในการแก้ไขปัญหาตามระเบียบที่ทบวงมหาวิทยาลัยกำหนด หรือการใช้มาตรการเฉพาะของภาควิชา/คณะ

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มีวิธีดำเนินการวิจัย 3 ลักษณะ คือ การวิเคราะห์เอกสาร การสัมภาษณ์ และการสอบถาม

ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ แบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มข้อมูลเอกสาร และกลุ่มข้อมูลบุคคล ดังต่อไปนี้

1. กลุ่มข้อมูลเอกสาร ได้แก่ ข้อมูลสภาพพื้นฐานด้านอัตรากำลังของอาจารย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของภาควิชา/คณะ ด้านการรับเข้า การบำรุงรักษา การพัฒนา และการออก รวมทั้งปัญหาอุปสรรคและมาตรการต่าง ๆ ในการแก้ไขปัญหา

2. กลุ่มข้อมูลบุคคล ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

2.1 หัวหน้าภาควิชา จำนวน 137 คน ซึ่งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาในปัจจุบัน ใน 4 กลุ่มสาขาวิชา ได้แก่ กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ จำนวน 137 ภาควิชา ดังรายละเอียดในตารางที่ 1

ตารางที่ 1 จำนวนประชากรที่ใช้ในการวิจัย

กลุ่มสาขาวิชา/คณะ	จำนวนหัวหน้าภาควิชา
1. กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์	
1.1 คณะครุศาสตร์	12
1.2 คณะนิเทศศาสตร์	5
1.3 คณะนิติศาสตร์	5
1.4 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	5
1.5 คณะเศรษฐศาสตร์	-
1.6 คณะรัฐศาสตร์	4
รวม	31
2. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์	
2.1 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	6
2.2 คณะศิลปกรรมศาสตร์	4
2.3 คณะอักษรศาสตร์	10
รวม	20

ตารางที่ 1 (ต่อ) จำนวนประชากรที่เข้ารับการวิจัย

กลุ่มสาขาวิชา/คณะ	จำนวนหัวหน้าภาควิชา
3. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
3.1 คณะวิทยาศาสตร์	14
3.2 คณะวิศวกรรมศาสตร์	12
รวม	26
4. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	
4.1 คณะแพทยศาสตร์	20
4.2 คณะทันตแพทยศาสตร์	16
4.3 คณะสัตวแพทยศาสตร์	9
4.4 คณะเภสัชศาสตร์	10
4.5 คณะสหเวชศาสตร์	5
4.6 คณะพยาบาลศาสตร์	—
รวม	60
รวมทั้ง 4 กลุ่มสาขาวิชา	137 คน

2.2 ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์และความคิดเห็นที่มีประโยชน์ต่อการวิจัย ประกอบด้วย

2.2.1 ผู้ทรงคุณวุฒิที่เคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาใน 4 กลุ่มสาขาวิชา กลุ่มสาขาวิชาละ 1 คน รวม 4 คน ได้แก่

การแสดง

2.2.1.1 อดีตหัวหน้าภาควิชาวาทะวิทยาและสื่อสาร

2.2.1.2 อดีตหัวหน้าภาควิชาภาษาศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์

2.2.1.3 อดีตหัวหน้าภาควิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์

2.2.1.4 อดีตหัวหน้าภาควิชา คณะแพทยศาสตร์

2.2.2 ผู้ทรงคุณวุฒิที่ปัจจุบันดำรงตำแหน่งคณบดี ใน 4 กลุ่มสาขาวิชา
สาขาวิชาละ 1 คน รวม 4 คน ได้แก่

2.2.2.1 คณบดีคณะครุศาสตร์

2.2.2.2 คณบดีคณะอักษรศาสตร์

2.2.2.3 คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

2.2.2.4 คณบดีคณะแพทยศาสตร์

2.2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิที่ดำรงตำแหน่งบริหาร จำนวน 1 คน ได้แก่

2.2.3.1 รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา จุฬาลงกรณ์

มหาวิทยาลัย

2.3 ผู้บริหารในคณะที่ไม่มีภาควิชา ได้แก่

2.3.1 คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

2.3.2 คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ศูนย์วิทยพัชกร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้มี 3 ประเภท คือ แบบศึกษาเอกสาร แบบสัมภาษณ์ ชนิดมีโครงสร้างและแบบสอบถาม ผู้วิจัยสร้างขึ้นเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของการวิจัย ดังนี้

1. แบบศึกษาเอกสาร เพื่อใช้เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ ภาควิชา/คณะ ใน 6 ประเด็น ได้แก่ การรับเข้า การบำรุงรักษา การพัฒนา การออก ปัญหา และอุปสรรคในการบริหารงานบุคคล และการใช้มาตรการแก้ไขปัญหา
2. แบบสัมภาษณ์ชนิดมีโครงสร้าง ใช้สำหรับกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติตามที่ กำหนดไว้จำนวน 9 คน และกลุ่มผู้บริหารในคณะที่ไม่มีภาควิชา จำนวน 3 คน รวมเป็น 12 คน โดยเป็นการสัมภาษณ์เกี่ยวกับนโยบายและมาตรการในการบริหารงานบุคคลด้านการรับเข้า การบำรุงรักษา การพัฒนา และการออก ที่มีการดำเนินการอยู่ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะ ภาควิชา ตลอดจนนโยบายและมาตรการที่ควรจะใช้ในการบริหารงานบุคคลในอนาคต
3. แบบสอบถาม ใช้สอบถามหัวหน้าภาควิชา จำนวน 137 คน จาก 137 ภาควิชา โดยลักษณะของแบบสอบถามแบ่งออกเป็น 4 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 เป็นข้อคำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบ จำนวน 6 ข้อ ใช้แบบ ตรวจสอบ (Check List) เพื่อถามข้อมูลสถานภาพของหัวหน้าภาควิชา ได้แก่ เพศ อายุ วุฒิ การศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการในปัจจุบัน ประสบการณ์การเป็นอาจารย์ในจุฬาฯ และ ประสบการณ์ในการเป็นหัวหน้าภาควิชา
 - ตอนที่ 2 เป็นข้อคำถามเกี่ยวกับสถานะกิจกรรมการบริหารงานบุคคลของภาควิชาในด้านการรับเข้า การบำรุงรักษา การพัฒนาและการออก จำนวน 28 ข้อ ใช้แบบมาตรา ส่วนประมาณค่า (Rating Scale) แบ่งเป็น 3 ระดับ คือ ทำประจำ ทำบางครั้ง ไม่ได้ทำ โดยกำหนดค่าของมาตราส่วน ดังนี้

2	แสดงว่า	ทำประจำ
1	แสดงว่า	ทำบางครั้ง
0	แสดงว่า	ไม่ได้ทำ

ตอนที่ 3 เป็นการถามปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานบุคคลด้านการรับ
เข้า การบำรุงรักษา การพัฒนา และการออกของอาจารย์ในภาควิชา โดยผู้วิจัยได้เลือก
ปัญหาที่สำคัญในแต่ละด้าน ด้านละ 5 หัวข้อ และให้หัวหน้าภาควิชาจัดลำดับความสำคัญของ
ปัญหา โดยแบ่งเป็น 5 ลำดับ หรือเติมข้อความที่เป็นปัญหาอุปสรรคนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ใน
แบบสอบถาม พร้อมทั้งจัดลำดับความสำคัญ โดยมีเกณฑ์ในการจัดลำดับ ดังนี้

หมายเลข 1 หมายถึง ข้อความดังกล่าวเป็นปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญ
ที่สุดในขั้นตอนนั้นของภาควิชา

หมายเลข 2, 3, 4, 5 หมายถึง ข้อความดังกล่าวเป็นปัญหาและ
อุปสรรคที่สำคัญรองลงมาตามลำดับ

ตอนที่ 4 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับมาตรการในการแก้ไขปัญหาด้าน
อาจารย์ โดยแบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เป็นแบบสอบถามปลายเปิด (open-ended) ใช้ถามภาค
วิชา/คณะ เกี่ยวกับการใช้มาตรการแก้ไขปัญหาด้าน
อาจารย์ตามระเบียบที่ทบวงมหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งมี 6
มาตรการ

ส่วนที่ 2 เป็นแบบสอบถามปลายเปิด (open-ended) ใช้สอบถาม
ภาควิชา/คณะ เกี่ยวกับการใช้มาตรการ/กลยุทธ์ในการ
บริหารงานบุคคลด้านการรับเข้า การบำรุงรักษา การพัฒนา
และการออก ซึ่งภาควิชา/คณะนำไปปฏิบัติแล้วประสบผล
สำเร็จ กับมาตรการ/กลยุทธ์ที่คณะ/ภาควิชาคิดจะนำไปปฏิบัติ
ในอนาคต

ในการสร้างแบบสอบถาม ผู้วิจัยสร้างโดยได้รับคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษา
วิทยานิพนธ์ และได้นำแบบสอบถามไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งเป็นหัวหน้าภาควิชา อดีตหัวหน้าภาค
วิชา และเลขานุการภาควิชา จำนวน 4 ท่านพิจารณาแล้วนำมาปรับปรุงแก้ไข ภายใต้การแนะนำ
ของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (รายชื่อคณะผู้ทรงคุณวุฒิได้ในภาคผนวก ข.)

การแปลความหมายค่าคะแนนในมาตราส่วนประมาณค่า

การวิเคราะห์ข้อมูลในแบบสอบถามตอนที่ 2 ซึ่งใช้แบบมาตราส่วนประมาณค่านั้น ผู้วิจัยแปลความหมายช่วงคะแนน ดังนี้

ค่าคะแนนระหว่าง	1.50 - 2.00	หมายถึง	ทําประจํา
ค่าคะแนนระหว่าง	0.50 - 1.49	หมายถึง	ทําบางครั้ง
ค่าคะแนนระหว่าง	0.00 - 0.49	หมายถึง	ไม่ได้ทํา

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

1. กลุ่มข้อมูลเอกสาร

1.1 ข้อมูลสภาพพื้นฐานด้านอัตวิสัยของอาจารย์ในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนนี้โดยขอความอนุเคราะห์จากงานทะเบียนประวัติ กองการเจ้าหน้าที่ และหน่วยการเจ้าหน้าที่ งานวางแผนของแต่ละคณะ โดยการคัดลอกข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนและสถานภาพของอาจารย์ในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2538 โดยแจกแจงในระดับคณะ/ภาควิชา

1.2 ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนนี้โดยทําหนังสือขอความอนุเคราะห์จากคณะ/ภาควิชา เพื่อศึกษาเอกสารเกี่ยวกับโครงการพัฒนาภาควิชา แผนพัฒนาการศึกษาของแต่ละคณะ เอกสารรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย เอกสารรายงานประจำปีของคณะ เอกสารรายงานประจำปีของภาควิชา เอกสารรายงานประจำปีของฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี เอกสารการสัมมนาและการวิจัยของแต่ละคณะ/ภาควิชา

2. กลุ่มข้อมูลบุคคล

2.1 ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนนี้โดยทําหนังสือขออนุญาตสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน และผู้บริหารในคณะที่ไม่มีหัวหน้าภาควิชาอีก 3 คน รวม 12 คน โดยผู้วิจัยสัมภาษณ์ด้วยตนเอง

2.2 ข้อมูลจากแบบสอบถาม ผู้วิจัยเก็บข้อมูลส่วนนี้โดยทาหนังสือถึงหัวหน้าภาควิชา เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม ผู้วิจัยแจกแบบสอบถามและเก็บแบบสอบถามด้วยตนเอง โดยแจกแบบสอบถามจำนวน 137 ชุด ได้รับคืนมา 133 ชุด คิดเป็นร้อยละ 97.08% ดังรายละเอียดในตารางที่ 2 และตารางที่ 3

ตารางที่ 2 ตารางแสดงจำนวนประชากรและแบบสอบถามที่ได้รับคืน จำนวนตามกลุ่มสาขาวิชา

กลุ่มสาขาวิชา	ประชากร	จำนวนแบบสอบถามที่ได้รับคืน	คิดเป็นร้อยละ
กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์	31	31	100
กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์	20	18	90
กลุ่มสาขาวิชาวิทย์-เทคโนโลยี	26	24	92.31
กลุ่มสาขาวิชาวิทย์-ชีวภาพ	60	60	100

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนประชากรและแบบสอบถามที่ได้รับคืนมา จำนวนตามกลุ่มสาขาวิชา และคณะ

กลุ่มสาขาวิชา/คณะ	ประชากร	จำนวนแบบสอบถามที่ได้รับคืน	คิดเป็นร้อยละ
1. กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์			
1.1 คณะครุศาสตร์	12	12	100
1.2 คณะนิเทศศาสตร์	5	5	100
1.3 คณะนิติศาสตร์	5	5	100
1.4 คณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี	5	5	100
1.5 คณะเศรษฐศาสตร์	-	-	-
1.6 คณะรัฐศาสตร์	4	4	100
2. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์			
2.1 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	6	6	100
2.2 คณะศิลปกรรมศาสตร์	4	2	50
2.3 คณะอักษรศาสตร์	10	10	100
3. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี			
3.1 คณะวิทยาศาสตร์	14	12	85.71
3.2 คณะวิศวกรรมศาสตร์	12	12	100

ตารางที่ 3 (ต่อ) แสดงจำนวนประชากรและแบบสอบถามที่ได้รับคืนมา จำนวนตามกลุ่มสาขา
วิชาและคณะ

กลุ่มสาขาวิชา/คณะ	ประชากร	จำนวนแบบสอบถามที่ได้รับคืน	คิดเป็นร้อยละ
4. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์			
ชีวภาพ			
4.1 คณะแพทยศาสตร์	20	20	100
4.2 คณะทันตแพทยศาสตร์	16	16	100
4.3 คณะสัตวแพทยศาสตร์	9	9	100
4.4 คณะเภสัชศาสตร์	10	10	100
4.5 คณะสหเวชศาสตร์	5	5	100
4.6 คณะพยาบาลศาสตร์	-	-	-
รวม	137	133	97.08

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอผลการวิจัย

ผู้วิจัยได้วางโครงสร้างการวิเคราะห์ข้อมูลออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ กลุ่มข้อมูลที่ได้จากเอกสารและกลุ่มข้อมูลที่ได้จากบุคคล โดยจะวิเคราะห์ทีละส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 กลุ่มข้อมูลเอกสาร แบ่งข้อมูลออกเป็น 2 ประเภท คือ

ก. ข้อมูลสภาพพื้นฐานของอาจารย์ในภาควิชา/คณะ นำเสนอในรูปแบบตารางและความเรียง โดยจะนำเสนอผลการวิจัย ดังนี้

1. จำนวนและสถานภาพของอาจารย์ในปีการศึกษา 2538 ตัวแปรที่ศึกษา ได้แก่ จำนวนอาจารย์ เพศ คุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ ระดับตำแหน่ง ช่วงอายุ และช่วงระดับเงินเดือน เพื่ออธิบายว่าในปีการศึกษา 2538 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีอาจารย์อยู่ที่ใดบ้าง มีจำนวนเท่าใด และมีสถานภาพอย่างไร

2. จำนวนและสถานภาพของอาจารย์ที่รับเข้า ระหว่างปี พ.ศ. 2530-2538 ตัวแปรที่ศึกษา ได้แก่ จำนวนอาจารย์ที่รับเข้า เพศ ระดับ ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิและฐานะการรับเข้า เพื่ออธิบายว่าที่ใดในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2530-2538 ที่รับอาจารย์ใหม่ รับเข้าจำนวนเท่าใด อาจารย์ที่รับเข้ามามีสถานภาพอย่างไร

3. จำนวนและสถานภาพของอาจารย์ที่ออก ระหว่างปี พ.ศ. 2530-2538 ตัวแปรที่ศึกษา ได้แก่ จำนวนอาจารย์ที่ออก เพศ ระดับ ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิและสาเหตุที่ออก เพื่ออธิบายว่า ที่ใดในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2530-2538 ที่มีอาจารย์ออก จำนวนเท่าใด และสถานภาพของอาจารย์ที่ออกเป็นอย่างไร

ข. ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ใช้แบบศึกษาเอกสารเป็นเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยคัดเลือกข้อมูลแล้วสรุปเป็นหมวดหมู่ใน 6 ประเด็น ได้แก่ การรับเข้า การบำรุงรักษา การพัฒนา การออก ปัญหาอุปสรรค และมาตรการแก้ไขปัญหาของภาควิชา/คณะ

การวิเคราะห์ข้อมูลใช้สถิติค่าความถี่และร้อยละและอธิบายเป็นความเรียง

ส่วนที่ 2 กลุ่มข้อมูลบุคคล ได้แก่ ข้อมูลที่รวบรวมจากการสัมภาษณ์ และจากแบบสอบถาม เพื่อศึกษาในวัตถุประสงค์ข้อที่ 2, 3 ผู้วิจัยแยกวิเคราะห์เป็น 2 ส่วน ตามเครื่องมือ คือ

ก. แบบสัมภาษณ์ ได้แก่ ข้อมูลที่รวบรวมจากการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน และผู้บริหารในคณะที่ไม่มีภาควิชา จำนวน 3 คน ใช้วิธีวิเคราะห์เนื้อหา แล้วนำเสนอข้อมูลเป็นความเรียง

ข. แบบสอบถาม รวบรวมข้อมูลจากการใช้แบบสอบถามหัวหน้าภาควิชา จำนวน 137 คน จาก 137 ภาควิชา โดยมีวิธีการวิเคราะห์ ดังนี้

1. ตอนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบ ผู้วิจัยใช้แบบตรวจสอบ (Check List) ตัวแปรที่ศึกษา ได้แก่ เพศ อายุ วุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการในปัจจุบัน ประสบการณ์การเป็นอาจารย์ในจุฬาฯ และประสบการณ์ในการเป็นหัวหน้าภาควิชา วิเคราะห์ด้วยการแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ แล้วอธิบายภาพรวม (ลักษณะ) ของผู้ตอบแบบสอบถามเป็นความเรียง

2. ตอนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับสภาวะกิจกรรมการบริหารงานบุคคลของภาควิชาด้านการรับเข้า การบำรุงรักษา การพัฒนา และการออก ใช้วิธีวิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ยหรือมัธยัมเลขคณิต (Arithmetic Mean) และหาค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

3. ตอนที่ 3 เป็นคำถามเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการรับเข้า การบำรุงรักษา การพัฒนาและการออก เป็นการจัดลำดับความสำคัญของปัญหา ใช้วิธีวิเคราะห์โดยหาค่าเฉลี่ยหรือมัธยัมเลขคณิต (Arithmetic Mean) และหาค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

4. ตอนที่ 4 เป็นคำถามปลายเปิดเกี่ยวกับมาตรการในการแก้ไข ปัญหาขาดแคลนอาจารย์ ใช้วิธีวิเคราะห์เนื้อหา แล้วนำเสนอใน 3 ประเด็น คือ การแก้ไข ปัญหาขาดแคลนอาจารย์ตามมาตรการที่ทบวงมหาวิทยาลัยกำหนด มาตรการ/กลยุทธ์ทางการบริหารงานบุคคลที่ภาควิชา/คณะนำไปปฏิบัติแล้วประสบผลสำเร็จ มาตรการ/กลยุทธ์ทางการบริหารงานบุคคลที่คิดจะนำไปปฏิบัติในอนาคต

การวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม ตอนที่ 1 ตอนที่ 2 และตอนที่ 3 ผู้วิจัยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS (Statistical Package for the Social Sciences) คำนวณค่าสถิติแล้วนำเสนอในรูปตารางประกอบความเรียงตามลำดับ

ข้อมูลที่รวบรวมจากเครื่องมือแต่ละชนิด ผู้วิจัยได้นำมาวิเคราะห์รวมกันและจัดประเภทของข้อมูล โดยคำนึงถึงเนื้อหาที่จะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการวิจัยและกำหนดแนวการวิเคราะห์ ดังนี้

1. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีสถานะด้านการรับเข้า การบำรุงรักษา การพัฒนา และการออกของอาจารย์ใน 4 กลุ่มสาขาวิชา อย่างไร
2. ในการวิเคราะห์การรับเข้า การออกของอาจารย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะวิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่าง 4 กลุ่มสาขาวิชา
3. มีคณะหรือภาควิชาใดที่กำหนดมาตรการในการแก้ไขปัญหาการบริหารงานบุคคลของภาควิชา และมาตรการที่ใช้ประสบผลสำเร็จหรือไม่ เพียงใด โดยเฉพาะในสาขาวิชาที่ขาดแคลน

โดยมีผลการวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งจะนำเสนอในบทที่ 4 ต่อไป

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย