

รายการอ้างอิง



ภาษาไทย

- กรรณก ขำนาญเพ็ชร. การศึกษาการจัดการนิเทศของโรงเรียน ปฏิบัติการตัวอย่างในโครงการ  
นิเทศงานวิชาการในโรงเรียน กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 7. วิทยานิพนธ์ปริญญา  
มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- กิติมา ปรีดีติติก. การบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร:  
อักษรานิพนธ์, 2532.
- กรุงเทพมหานคร. การปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัด  
กรุงเทพมหานคร. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานเลขาธิการกรุงเทพมหานคร,  
2537. (อัดสำเนา)
- กรุงเทพมหานคร, สำนักงานการศึกษา. คู่มือการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพ  
มหานคร ฉบับทดลอง. กรุงเทพมหานคร: พิเศษจุฬารนิพนธ์, 2531.
- . คู่มือการนิเทศภายในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร เอกสารประกอบการอบรม  
การนิเทศภายในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: หน่วยงานนิเทศก์, 2533.
- . คู่มือการประเมินเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร. กรุงเทพมหานคร:  
โรงพิมพ์สำนักงานการศึกษา, 2536.
- . จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2537 (แหล่ง กกจ.) ในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัด  
กรุงเทพมหานคร. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สำนักงานการศึกษา, 2537.
- . รายงานการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ปี 2533. กรุงเทพมหานคร:  
โรงพิมพ์สำนักงานการศึกษา, 2534.
- . รายงานการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ปี 2534. กรุงเทพมหานคร:  
โรงพิมพ์สำนักงานการศึกษา, 2535.
- . รายงานการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ปี 2535. กรุงเทพมหานคร:  
โรงพิมพ์สำนักงานการศึกษา, 2536.



- รายงานการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ปี 2536. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สำนักการศึกษา, 2537.
  - สถิติการศึกษาที่สำคัญปีการศึกษา 2536. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สำนักการศึกษา, 2537.
- คณะกรรมการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. นิเทศภายในเชิงปฏิบัติการเอกสารปีทอง การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: หน่วยงานนิเทศก์, 23/2532, 2532.
- ประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, 2528.
  - เอกสารชุดนิเทศการศึกษา เรื่องการนิเทศภายในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2529.
- ชัยวัฒน์ วรรณพงษ์. การปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ ในเขตการศึกษา 11. วิทยานิพนธ์ ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- นพพงษ์ บุญจิตราดลย์. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: บพิธการพิมพ์, 2534.
- นิตยา ปรีชาหาญ. การจัดการนิเทศการศึกษภายในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- ประคอง กรรณสูต. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาวิจัยการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2523.
- พัชรินทร์ ศิริสุข. การศึกษาการปฏิบัติงานด้านงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- ภิญโญ สาร. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2519.



- มาลี อาสาเสนีย์. การศึกษาความต้องการการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนของผู้บริหารและครูโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 1. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. หลักการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: พรศิวการพิมพ์, 2536.
- วัฒนาพร วัฒนชัยศิลป์. การศึกษาความต้องการจำเป็นเกี่ยวกับการนิเทศการสอนของครูภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 10. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- ศิริชัย กาญจนวาสี. ทวีวัฒน์ ปิตยานนท์ และ ดิเรก ศรีสุโข. การเลือกใช้สถิติที่เหมาะสมสำหรับการวิจัย. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2537.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. คู่มือบริหารการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: กรมสามัญศึกษา, 2530.
- ลัจจา จันท์เจริญ. ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้าหมวดวิชาและครูเกี่ยวกับสมรรถภาพในการบริหารงานวิชาการของหัวหน้าหมวดวิชาในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 11. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- สายัณฑ์ ฉาน้อย. "ลักษณะที่ตี-ครูไทยในอนาคต". ประชากรศึกษา. ปีที่ 37, ฉบับที่ 8 (พฤษภาคม 2530) 8 - 12.
- ลีปพนธ์ เกตุทัต. การปฏิรูปการศึกษา รายงานของคณะกรรมการวางแผนพื้นฐานเพื่อปฏิรูปการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2518.
- สุเทพ อภิตพานิชย์. การปฏิบัติงานของผู้บริหารและหัวหน้าหมวดวิชาเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- แหลมทอง ร่วมสนธิ์. ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่ายวิชาการและครูผู้สอน เกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางวิชาการ ของผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่ายวิชาการโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.



- อร่ามศรี แยมคลี. การศึกษาการดำเนินงานการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนมัธยมศึกษา  
ศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.
- อาคม จันทสุนทร. "การนิเทศในหมวดวิชา." เอกสารการอบรมหัวหน้าหมวดวิชาของ  
โรงเรียน ในเขตการศึกษา 6. จังหวัดลพบุรี, 2526. (อัดสำเนา)
- อุทัย บุญประเสริฐ. หลักและแนวทางในการจัดการนิเทศภายใน สำหรับโรงเรียน  
ประถมศึกษา. รุ่งเรืองสาส์นการพิมพ์ , 2528.
- เอกวิทย์ ณ ถลาง. การบริหารวิชาการ, รายงานการประชุมผู้ตรวจการศึกษาและศึกษาธิการ  
จังหวัด. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2516.

#### ภาษาอังกฤษ

- Briggs, Thomas Henry and Justman, Joseph. Improving Instruction  
Through Supervision. New York: Macmillan Co., 1952.
- Good Carter V. Dictionary of Education. 2 nd ed. New York :  
McGraw Hill Book Co., 1973.
- Hariss, Ben M. Supervisory Behavior in Education. Englewood Cliffs,  
New York: Prentice-Hall, 1983.
- Sullivan, Cheryl Ann Granade. The work of the instructional  
Superisory: A Functional Analysis. Dissertation Abstracts  
International. 4 (1981) : 3068 - A.
- Wiles, Kimball and Lovell, John T. Supervision for better Schools.  
3 rd ed. Englewood Cliffs, N.J.:Prentice Hall, 1967.





ภาคผนวก

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

1. รองศาสตราจารย์ วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์ ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เนรยอต ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. รองศาสตราจารย์ ชารี มณีศรี ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยบูรพา
4. อาจารย์ ไพรัช อรรถกามานท์ เลขานุการสำนักงานการศึกษา  
กรุงเทพมหานคร
5. อาจารย์ ประนอม เอี่ยมประยูร ผู้อำนวยการหน่วยศึกษานิเทศก์  
สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร
6. อาจารย์ อนุชิต ศรีมะละทอง ศึกษาานิเทศก์ สำนักงานการศึกษา  
กรุงเทพมหานคร
7. อาจารย์ ประภาศรี ฉายาสุตบุตร ศึกษาานิเทศก์ สำนักงานการศึกษา  
กรุงเทพมหานคร
8. อาจารย์ สำเนา จริตธรรม ศึกษาานิเทศก์เขต สำนักงานเขตพระนคร  
กรุงเทพมหานคร
9. อาจารย์ นิตยา ปรีชาหาญ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์แก้ว  
สำนักงานเขตจอมทอง กรุงเทพมหานคร
10. อาจารย์ สุนิศ หกสุวรรณ อาจารย์ใหญ่วัดสิตาราม  
สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย  
กรุงเทพมหานคร
11. อาจารย์ มารศรี สุธานี อาจารย์ใหญ่โรงเรียนสุเหร่าบ้านดอน  
สำนักงานเขตคลองเตย  
กรุงเทพมหานคร



(สำเนา)

ที่ ทม 0309/10108

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

20 ธันวาคม 2537

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน อาจารย์ไพรัช อรรถกามานท์

เนื่องด้วย นายมานพ รอดบุญธรรม นิสิตชั้นปริญญาโท บัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร" โดยมี อาจารย์ ดร.เพิ่มเกียรติ ชมวัฒนา เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้นดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

สันติ ฤงสูรธรรม

(รองศาสตราจารย์ ดร.สันติ ฤงสูรธรรม)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

งานมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2183530



ที่ ทม 0309/10333

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

23 ธันวาคม 2537

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. แบบสอบถาม
  2. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย นายมานพ รอดบุญธรรม นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิตภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร" โดยมี อาจารย์ ดร. เพิ่มเกียรติ ชมวัฒนา เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้จึงจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้บริหารโรงเรียน และครูสายปฏิบัติการสอนของ โรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดของสำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ นายมานพ รอดบุญธรรม ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สันติ ฤกษ์สุวรรณ)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

งานมาตรฐานการศึกษา

โทร. 218-3530



(สำเนา)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา (กองวิชาการ โทร. 4372047)

ที่ กท 3004/804

วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2538

เรื่อง ขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูล

เรียน ผู้อำนวยการเขตพญาไท

ด้วย นายมานพ รอดบุญธรรม นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "การศึกษาการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร" ซึ่งจะต้องรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหาร โรงเรียนและครูสายปฏิบัติการสอนของโรงเรียน ในสำนักงานเขตของท่านตามรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

สำนักการศึกษาใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการอนุญาตให้ นายมานพ รอดบุญธรรม ได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ในการวิจัยต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ และกรุณาแจ้งผู้บริหารโรงเรียนดังกล่าวทราบ และให้ความร่วมมือในการเก็บข้อมูลครั้งนี้ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

อุไรวรรณ ธรรมกรบัญญัติ

(นางอุไรวรรณ ธรรมกรบัญญัติ)

รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการศึกษา



ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 10330

6 กุมภาพันธ์ 2538

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการและอาจารย์ใหญ่โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน 8 ชุด

ด้วยกระผม นายมานพ รอดบุญธรรม ตำแหน่งอาจารย์ 2 ระดับ 6 โรงเรียน  
คลองทวีวัฒนา สำนักงานเขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ปัจจุบันกำลังศึกษาในระดับปริญญา  
มหาบัณฑิตสาขาวิชานิเทศการศึกษาระดับปริญญาโท ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และกำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาการดำเนินงานตามโครงการ  
ส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร"

ในการวิจัยครั้งนี้ จำเป็นต้องขอความอนุเคราะห์จากท่านนำแบบสอบถามให้แก่  
ประธานและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการ เป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ  
ดำเนินงานระดับโรงเรียน ในแบบสอบถามฉบับที่ 1 และครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์ทุกกลุ่ม  
ในโรงเรียน เป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานระดับกลุ่มประสบการณ์ ในแบบสอบถาม  
ฉบับที่ 2 และขอความกรุณาตอบให้ครบทุกข้อตามสภาพความเป็นจริงของโรงเรียน เพื่อ  
ประโยชน์ในการวิจัยแล้วโปรดกรุณาส่งกลับคืนไปยังฝ่ายศึกษานิเทศ เขต ภายในวันที่ 17  
กุมภาพันธ์ 2538

จึงเรียนมาเพื่อทราบและหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน  
เป็นอย่างดี และกราบขอบพระคุณยิ่งมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

มานพ รอดบุญธรรม

(นายมานพ รอดบุญธรรม)



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดกรุงเทพมหานคร

ฉบับที่ 1

ผู้ตอบแบบสอบถามการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ระดับโรงเรียน

ประธานคณะกรรมการดำเนินงาน

เลขานุการคณะกรรมการดำเนินงาน

อาจารย์ ดร. เพิ่มเกียรติ ชมวัฒนา

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ผู้วิจัย

นายมานพ รอดบุญธรรม

ภาควิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชานิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนประถมศึกษา

สังกัดกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามนี้มี 3 ตอน คือ

ตอน 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอน 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ระดับโรงเรียนประกอบด้วย การแจ้งนโยบาย การตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน การกำหนดกรอบแผนงานการนิเทศ

ตอน 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ระดับโรงเรียนประกอบด้วย ปัญหาเกี่ยวกับการแจ้งนโยบาย ปัญหาเกี่ยวกับการตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ปัญหาเกี่ยวกับการกำหนดกรอบแผนงานการนิเทศ และปัญหาการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนระดับกลุ่มประสบการณ์

ตอน 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่านหรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนด

1. เพศ

( ) ชาย ( ) หญิง

2. อายุ

( ) 21-30 ปี

( ) 31-40 ปี

( ) 41-50 ปี

( ) มากกว่า 50 ปี



## 3. อายุราชการ

- ต่ำกว่า 5 ปี
- 6-10 ปี
- 11-15 ปี
- 16-20 ปี
- 21-25 ปี
- มากกว่า 25 ปี

## 4. วุฒิทางการศึกษา

- ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ปริญญาตรี
- ปริญญาโท
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

## 5. ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่ง

- ต่ำกว่า 5 ปี
- 6-10 ปี
- 11-15 ปี
- 16-20 ปี
- 21-25 ปี
- มากกว่า 25 ปี

## 6. การเข้ารับการอบรมหรือสัมมนาทางการนิเทศการศึกษา

- ไม่เคย
- เคย



ตอน 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ระดับโรงเรียน  
คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความหรือเติมข้อความลงในช่องว่าง  
 ที่กำหนดให้ตามสภาพความเป็นจริง (ทุกข้อเลือกตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

การแจ้งนโยบายการนิเทศงานวิชาการของ กทม. ภายในโรงเรียน

1. การแจ้งนโยบายของโครงการส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการของ กทม. ภายในโรงเรียน  
 ให้บุคลากรในโรงเรียนได้ทราบ ผู้แจ้งคือ
  - ( ) ผู้บริหารโรงเรียน
  - ( ) ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน
  - ( ) ศึกษานิเทศก์
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
  
2. วิธีการแจ้งนโยบายการนิเทศงานวิชาการของ กทม. ภายในโรงเรียน คือ
  - ( ) แจ้งในที่ประชุมครูประจำเดือน
  - ( ) ทำหนังสือเวียน
  - ( ) แจ้งผ่านครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
  - ( ) จัดประชุมกรณีพิเศษ
  - ( ) จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
  
3. บุคลากรที่รับทราบนโยบายการนิเทศงานวิชาการของ กทม. ภายในโรงเรียน ได้แก่
  - ( ) ผู้บริหารโรงเรียน
  - ( ) ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน
  - ( ) หัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
  - ( ) ครูผู้สอน
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



การตั้งคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน

4. หลักเกณฑ์การคัดเลือกคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนพิจารณาจากคุณสมบัติต่าง ๆ ดังนี้

- ( ) บุคลิกภาพ
- ( ) อายุราชการ
- ( ) วุฒิการศึกษา
- ( ) ตำแหน่งงาน
- ( ) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาและการนิเทศการศึกษา
- ( ) มีความรู้ความเข้าใจในระบบต่าง ๆ ของโรงเรียน
- ( ) เป็นผู้นำทางวิชาการ มีความคิดริเริ่มในการจัดกิจกรรมทางวิชาการในโรงเรียน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

5. คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ได้แก่ บุคลากรดังนี้

- ( ) ผู้บริหารโรงเรียน
- ( ) ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน
- ( ) หัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
- ( ) ครูผู้สอนที่มีผลงานดีเด่น
- ( ) ครูโสตทัศนศึกษา
- ( ) ครูบรรณารักษ์
- ( ) ครูวัดผล
- ( ) ครูตัวแทนจากกลุ่มประสบการณ์ต่าง ๆ
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

6. วิธีการเลือกบุคลากรเป็นคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน คือ

- ( ) ผู้บริหารเป็นผู้คัดเลือกและแต่งตั้ง
- ( ) คณะครูทุกคนพิจารณาร่วมกันและเสนอผู้บริหารแต่งตั้ง
- ( ) คณะกรรมการงานวิชาการโรงเรียนพิจารณาและเสนอผู้บริหารแต่งตั้ง
- ( ) คณะครูในแต่ละกลุ่มประสบการณ์คัดเลือกเพื่อเสนอผู้บริหารแต่งตั้ง
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



7. คณะกรรมการดำเนินงานมีหน้าที่ในการปฏิบัติงานนิเทศงานวิชาการ ดังนี้

- ( ) วิเคราะห์นโยบายด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานคร
- ( ) ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัจจุบันของ โรงเรียน
- ( ) กำหนดความต้องการจำเป็นของ โรงเรียน
- ( ) กำหนดกรอบแผนงานการนิเทศงานวิชาการ
- ( ) ให้ความรู้กับผู้ดำเนินงานนิเทศงานวิชาการ
- ( ) ดำเนินการปฏิบัติงานนิเทศงานวิชาการ ให้การสนับสนุนและควบคุมการปฏิบัติงาน
- ( ) ประสานสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรทุกฝ่ายใน โรงเรียน
- ( ) ให้อำนาจปรึกษาและให้ความรู้ความเข้าใจทางวิชาการแก่ครู
- ( ) ติดตามและประเมินผลการจัดการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

8. โรงเรียนมีวิธีการมอบหมายงานในโครงการให้คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน คือ

- ( ) พิจารณามอบหมายงานให้ตามความสามารถของบุคลากร
- ( ) พิจารณามอบหมายงานตามกลุ่มประสบการณ์ที่กรรมการรับผิดชอบสอนอยู่
- ( ) มอบหมายงานให้คณะกรรมการรับผิดชอบร่วมกัน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

การกำหนดกรอบแผนงานการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน

9. ผู้ที่ทำหน้าที่กำหนดกรอบแผนงานการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน คือ

- ( ) ผู้บริหารโรงเรียน
- ( ) คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการ
- ( ) บุคลากรที่ผู้บริหารมอบหมาย
- ( ) อนุกรรมการเฉพาะกิจ
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



10. ข้อมูลที่ใช้ประกอบการพิจารณากำหนดกรอบแผนงานการนิเทศงานวิชาการของโรงเรียน ประกอบด้วย

- ( ) นโยบายของกรุงเทพมหานคร
- ( ) นโยบายของโรงเรียน
- ( ) นโยบายของกลุ่มโรงเรียน
- ( ) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- ( ) ผลการประเมินมาตรฐานของโรงเรียน
- ( ) รายงานการประเมินผลโครงการที่ดำเนินการไปแล้ว
- ( ) รายงานผลการศึกษา สํารวจ วิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในโรงเรียน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

11. วิธีการที่ใช้ในการพิจารณากำหนดกรอบแผนงานการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน คือ

- ( ) คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการ ระดมความคิดเห็นร่วมกัน
- ( ) เปิดโอกาสให้ครูเสนอความคิดเห็นจากระดับกลุ่มประสบการณ์
- ( ) ให้ครูในโรงเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นและความต้องการ
- ( ) ใช้แบบสำรวจความคิดเห็น
- ( ) ศึกษาข้อมูลจากเอกสารเพื่อประกอบการตัดสินใจ
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

12. โรงเรียนได้ประกาศ หรือแจ้งนโยบายการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบอย่างเป็นทางการหลังจากได้กรอบแผนงานการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนชัดเจนแล้ว

- ( ) ไม่ได้ประกาศ
- ( ) ประกาศ โดย
  - ( ) ผู้บริหารออกเป็นคำสั่งของโรงเรียน
  - ( ) แจ้งในที่ประชุมครูของโรงเรียน
  - ( ) แจ้งผ่านครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์เพื่อแจ้งให้คณะครูในกลุ่มประสบการณ์ทราบต่อไป
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



ตอน 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ระดับโรงเรียน  
คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความ หรือเขียนข้อความลงในช่องว่าง  
 ที่กำหนดให้ ตามสภาพความเป็นจริง (ทุกข้อเลือกตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ปัญหาเกี่ยวกับการจ้างนโยบายการนิเทศงานวิชาการของ กทม.ภายในโรงเรียน

1. ปัญหาเกี่ยวกับบุคลากรที่ทำหน้าที่จ้างนโยบายการนิเทศงานวิชาการของ กทม.ภายในโรงเรียน
  - ( ) ไม่มีปัญหา
  - ( ) มีปัญหา ได้แก่
    - ( ) ผู้จ้างนโยบายไม่เข้าใจนโยบายการนิเทศงานวิชาการของกรุงเทพมหานคร
    - ( ) นโยบายในการดำเนินงานตามโครงการไม่ชัดเจน
    - ( ) ผู้จ้างนโยบายไม่ให้ความสำคัญต่อการนิเทศงานวิชาการ
    - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
2. ปัญหาเกี่ยวกับวิธีการจ้างนโยบายการนิเทศงานวิชาการของ กทม. ภายในโรงเรียน
  - ( ) ไม่มีปัญหา
  - ( ) มีปัญหา ได้แก่
    - ( ) วิธีการไม่เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน
    - ( ) ขาดการเตรียมการล่วงหน้า
    - ( ) เอกสารที่ใช้ประกอบการจ้างนโยบายมีไม่เพียงพอ
    - ( ) ข้อความที่ให้ในเอกสารประกอบการจ้างนโยบายไม่ชัดเจน
    - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
3. ปัญหาเกี่ยวกับบุคลากรที่รับทราบนโยบายการนิเทศงานวิชาการของ กทม. ภายในโรงเรียน
  - ( ) ไม่มีปัญหา
  - ( ) มีปัญหา ได้แก่
    - ( ) ไม่เข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบนโยบาย
    - ( ) ไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน
    - ( ) ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ
    - ( ) ไม่สนใจการแก้ปัญหาทางวิชาการในโรงเรียน
    - ( ) ขาดการประสานงานในโรงเรียน
    - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



ปัญหาเกี่ยวกับการตั้งคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน

4. ปัญหาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) หลักเกณฑ์การคัดเลือกไม่เหมาะสม
  - ( ) วิธีการคัดเลือกไม่เหมาะสม
  - ( ) ผู้กำหนดเกณฑ์ไม่เปิดโอกาสให้ครูได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเกณฑ์ที่กำหนดขึ้น
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

5. ปัญหาเกี่ยวกับบุคลากรที่ร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ
  - ( ) จำนวนของคณะกรรมการมีไม่เพียงพอกับปัญหาที่โรงเรียนต้องแก้ไข
  - ( ) กรรมการบางท่านไม่เป็นที่ยอมรับของครู
  - ( ) กรรมการบางท่านไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน
  - ( ) กรรมการบางท่านไม่ปฏิบัติตามภารกิจตามที่ได้รับมอบหมาย
  - ( ) คณะกรรมการขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

6. ปัญหาเกี่ยวกับวิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) ไม่คัดเลือกตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้
  - ( ) มีเวลาในการคัดเลือกบุคลากรน้อย
  - ( ) ผู้บริหารไม่เปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการคัดเลือก
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



ปัญหาเกี่ยวกับการกำหนดกรอบแผนงานการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน

7. ปัญหาเกี่ยวกับบุคลากรที่มีส่วนร่วมในการพิจารณาและกำหนดกรอบแผนงานการนิเทศงาน

วิชาการของโรงเรียน

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) ขาดการส่งเสริมและสนับสนุนจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
  - ( ) ขาดความร่วมมือในการปฏิบัติงานจากบุคลากร
  - ( ) ขาดการให้คำปรึกษาแนะนำจากบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ
  - ( ) ขาดบุคลากรที่มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน
  - ( ) ขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
  - ( ) ขาดการประสานงานระหว่างบุคลากร
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

8. ปัญหาเกี่ยวกับข้อมูลที่ใช้ประกอบในการกำหนดกรอบแผนงานการนิเทศงานวิชาการของโรงเรียน

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) นโยบายของโรงเรียนไม่ชัดเจน
  - ( ) นโยบายของโรงเรียนไม่สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันและปัญหา
  - ( ) โรงเรียนมีข้อมูลไม่เพียงพอ
  - ( ) ข้อมูลที่ได้รับมาขาดความเที่ยงตรง
  - ( ) มีเวลาในการศึกษาข้อมูลจำกัด
  - ( ) ข้อมูลของโรงเรียนไม่เป็นปัจจุบัน
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



9. ปัญหาเกี่ยวกับนโยบายหรือกรอบแผนงานการนิเทศงานวิชาการของโรงเรียน

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) นโยบายไม่ตรงกับความต้องการของครู
  - ( ) ไม่มีข้อมูลเพียงพอที่จะใช้ประกอบการพิจารณา
  - ( ) เป็นนโยบายที่เป็นไปได้ยากในทางปฏิบัติ
  - ( ) ไม่เปิดโอกาสให้ครูได้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติ
  - ( ) ไม่สอดคล้องกับนโยบายการนิเทศงานวิชาการของหน่วยเหนือ
  - ( ) ไม่เป็นนโยบายที่มุ่งพัฒนางานวิชาการโดยตรง
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

10. ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ทุกกลุ่ม

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) การสำรวจความต้องการจำเป็นในการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์
  - ( ) การวางแผนการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์
  - ( ) การเตรียมการในการดำเนินการปฏิบัติงานตามโครงการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์
  - ( ) การลงมือปฏิบัติงานตามโครงการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์
  - ( ) การรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์
  - ( ) การประเมินผลโครงการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์
  - ( ) การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดกรุงเทพมหานคร

ฉบับที่ 2

ผู้ตอบแบบสอบถามการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ระดับกลุ่มประสบการณ์  
ครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์

อาจารย์ ดร. เพิ่มเกียรติ ขมวัฒนา

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผู้วิจัย

นายมานพ รอดบุญธรรม

ภาควิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชานิเทศการศึกษาและพัฒนาลัทธิสุตร

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนประถมศึกษา

สังกัดกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง ในการตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามนี้มี 3 ตอน คือ

ตอน 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอน 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน  
ระดับกลุ่มประสบการณ์ ประกอบด้วย การสำรวจความต้องการจำเป็น  
การวางแผนการนิเทศ การดำเนินการปฏิบัติงาน การประเมินผล  
การปรับปรุงแก้ไข

ตอน 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน  
ระดับกลุ่มประสบการณ์ ประกอบด้วย ปัญหาเกี่ยวกับการสำรวจความ  
ต้องการจำเป็น ปัญหาเกี่ยวกับการวางแผนการนิเทศ ปัญหาเกี่ยวกับ  
การดำเนินการปฏิบัติงาน ปัญหาเกี่ยวกับการประเมินผล ปัญหาเกี่ยวกับ  
การปรับปรุงแก้ไข

ตอน 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน หรือ  
เติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนด

1. เพศ

( ) ชาย

( ) หญิง



## 2. อายุ

- 21-30 ปี
- 31-40 ปี
- 41-50 ปี
- มากกว่า 50 ปี

## 3. อายุราชการ

- ต่ำกว่า 5 ปี
- 6-10 ปี
- 11-15 ปี
- 16-20 ปี
- 21-25 ปี
- มากกว่า 25 ปี

## 4. วุฒิต่างการศึกษา

- ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ปริญญาตรี
- ปริญญาโท
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

## 5. ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์

- ต่ำกว่า 5 ปี
- 6-10 ปี
- 11-15 ปี
- 16-20 ปี
- 21-25 ปี
- มากกว่า 25 ปี

## 6. การเข้ารับการอบรมหรือสัมมนาทางการนิเทศการศึกษา

- ไม่เคย
- เคย

ตอน 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ระดับกลุ่มประสบการณ์  
คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความ หรือเติมข้อความในช่องว่าง  
ที่กำหนดให้ ตามสภาพความเป็นจริง (ทุกข้อเลือกตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

การสำรวจความต้องการจำเป็นในการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์

1. การสำรวจความต้องการจำเป็นในการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ภายในโรงเรียน  
ของท่าน
  - ( ) จัดทำ
  - ( ) ไม่ได้จัดทำ (ข้ามไปตอบข้อ 5)
  
2. บุคลากรที่มีส่วนร่วมในการสำรวจความต้องการจำเป็นในการปฏิบัติงานวิชาการของครู  
ได้แก่
  - ( ) ครูคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของโรงเรียน
  - ( ) หัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
  - ( ) ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการศึกษา
  - ( ) ศึกษานิเทศก์เขต
  - ( ) ครูทุกคน
  - ( ) ตัวแทนของครู
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
  
3. ข้อมูลที่ใช้ในการสำรวจความต้องการจำเป็นเพื่อการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ คือ
  - ( ) นโยบายของโรงเรียน
  - ( ) บุคลากรภายในโรงเรียน
  - ( ) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
  - ( ) ผลการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครู
  - ( ) ลักษณะปัญหาที่พบจากการปฏิบัติงานของครู
  - ( ) ความต้องการการปฏิบัติงานร่วมกันของครูในกลุ่มประสบการณ์
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



4. วิธีการสำรวจความต้องการจำเป็นเพื่อการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ คือ
- ( ) ศึกษานโยบายการนิเทศงานวิชาการของโรงเรียน
  - ( ) ให้นักลากรในกลุ่มประสบการณ์ระดมความคิดร่วมกัน
  - ( ) ใช้แบบสอบถาม
  - ( ) ใช้วิธีการปรึกษาหารือ
  - ( ) ศึกษารายงานการปฏิบัติงานของกลุ่มประสบการณ์
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

การวางแผนการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์

5. การวางแผนการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ภายในโรงเรียนของท่าน
- ( ) จัดทำ
  - ( ) ไม่ได้จัดทำ (ข้ามไปตอบข้อ 14)
6. บุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการวางแผนการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ คือ
- ( ) คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของโรงเรียน
  - ( ) ครูคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์
  - ( ) หัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
  - ( ) ครูทุกคนในกลุ่มประสบการณ์
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
7. กลุ่มประสบการณ์เตรียมปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ ดังนี้
- ( ) แบบฟอร์มการเขียนโครงการ
  - ( ) นโยบายของโรงเรียน
  - ( ) จุดประสงค์ของกลุ่มประสบการณ์
  - ( ) ความพร้อมของบุคลากรด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนโครงการ
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



8. องค์ประกอบที่ท่านคำนึงถึงในการวางแผนการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ คือ

- ( ) นโยบายการศึกษาของกรุงเทพมหานคร
- ( ) กรอบแผนงานการนิเทศงานวิชาการของโรงเรียนและความต้องการจำเป็นของกลุ่มประสบการณ์
- ( ) วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน
- ( ) กระบวนการและวิธีปฏิบัติ
- ( ) งบประมาณ
- ( ) การควบคุมติดตามและประเมินผล
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

9. การจัดทำแผนงานการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์มีวิธีดำเนินการ ดังนี้

- ( ) เขียนโครงการเพื่อเสนอนโยบายของกลุ่มประสบการณ์
- ( ) คัดเลือกบุคลากรเพื่อรับผิดชอบโครงการ
- ( ) เสนอโครงการต่อคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของโรงเรียนเพื่อพิจารณา
- ( ) เสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่ออนุมัติ
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

10. แผนการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ มีลักษณะ ดังนี้

- ( ) เป็นแผนการนิเทศงานวิชาการร่วมกันของโรงเรียน
- ( ) เป็นแผนการนิเทศงานวิชาการจำแนกตามสภาพของกลุ่มประสบการณ์
- ( ) เป็นแผนการนิเทศงานวิชาการร่วมกันของโรงเรียน แต่กระจายความรับผิดชอบในชั้นดำเนินการปฏิบัติไปยังกลุ่มประสบการณ์
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



11. กิจกรรมโครงการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ ได้แก่

- ( ) การฝึกอบรม
- ( ) การประชุมเชิงปฏิบัติการ
- ( ) การใช้เอกสารให้ความรู้
- ( ) การรับฟังความรู้จากวิทยากร
- ( ) การศึกษาดูงาน
- ( ) การระดมความคิด
- ( ) การสังเกตการสอน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

12. การจัดโครงการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ มีลักษณะ ดังนี้

- ( ) เป็นโครงการที่จัดขึ้นเป็นครั้งคราว
- ( ) เป็นโครงการที่มีความต่อเนื่องระยะยาว
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

13. บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกให้รับผิดชอบโครงการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ มีลักษณะ ดังนี้

- ( ) มีความรู้เกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ
- ( ) มีความสนใจการนิเทศงานวิชาการ
- ( ) มีความสามารถด้านหลักสูตรและการสอน
- ( ) มีมนุษยสัมพันธ์ดี
- ( ) มีบุคลิกภาพดี
- ( ) มีจำนวนชั่วโมงว่างจากการสอนเพียงพอต่อการปฏิบัติงานนิเทศงานวิชาการ
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

การดำเนินการปฏิบัติงานตาม โครงการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์

การเตรียมการ

14. การเตรียมการดำเนินการปฏิบัติงานตาม โครงการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์  
ของโรงเรียนของท่าน

- ( ) เตรียมการ
- ( ) ไม่ได้เตรียมการ (ข้ามไปตอบข้อ 18)

15. กลุ่มประสบการณ์มีการเตรียมการในการดำเนินงานตามโครงการ ดังนี้

- ( ) แต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบโครงการ
- ( ) กำหนดรายละเอียดในการปฏิบัติงาน
- ( ) ให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน
- ( ) ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ( ) เตรียมปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

16. บุคลากรที่มีส่วนร่วมในการเตรียมการ คือ

- ( ) คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของโรงเรียน
- ( ) คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์
- ( ) ครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
- ( ) ตัวแทนของครูในกลุ่มประสบการณ์
- ( ) ครูทุกคนในกลุ่มประสบการณ์
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



17. กลุ่มประสบการณ์เตรียมปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการ  
 นิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ คือ

- ( ) ปัจจัยด้านบุคลากร
- ( ) ปัจจัยด้านงบประมาณ
- ( ) ปัจจัยด้านอาคารสถานที่
- ( ) เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ( ) วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

#### การลงมือปฏิบัติ

18. บุคลากรที่มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานตามโครงการ คือ

- ( ) คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของโรงเรียน
- ( ) คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์
- ( ) ครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
- ( ) ครูทุกคนในกลุ่มประสบการณ์
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

19. การควบคุม กำกับ และติดตามผลการดำเนินงาน กระทำโดยวิธี

- ( ) ให้มีการรายงานการดำเนินงานเป็นระยะ
- ( ) สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง
- ( ) ใช้แบบสอบถาม
- ( ) สังเกตการปฏิบัติงาน
- ( ) ตรวจสอบความก้าวหน้าของโครงการเป็นระยะ
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

20. กลุ่มประสบการณ์มีการสร้างประสานสัมพันธ์และเสริมกำลังใจในการปฏิบัติงานตามโครงการ ดังนี้
- ( ) เปิดโอกาสให้สมาชิกได้ใช้ความรู้ความสามารถและความคิดสร้างสรรค์อย่างเต็มที่
  - ( ) สร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน
  - ( ) จัดให้สมาชิกได้พบปะสังสรรค์กันภายในกลุ่มประสบการณ์และ/หรือกับครูในกลุ่มประสบการณ์อื่น
  - ( ) ให้คำแนะนำช่วยเหลือ และให้กำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน
  - ( ) มีการชื่นชมและยอมรับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

การรายงานผลการปฏิบัติงาน

21. การรายงานผลการปฏิบัติงานของ โครงการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ในโรงเรียนของท่าน
- ( ) รายงาน
  - ( ) ไม่ได้รายงาน (ข้ามไปตอบข้อ 27)
22. บุคลากรที่ทำหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติงานของ โครงการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ คือ
- ( ) ครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
  - ( ) ผู้รับผิดชอบโครงการ
  - ( ) ครูที่ได้รับมอบหมาย
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



23. บุคลากรที่ได้รับทราบการรายงานผลการปฏิบัติงาน คือ
- ( ) คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของโรงเรียน
  - ( ) ครูทั้ง โรงเรียน
  - ( ) ครูในกลุ่มประสบการณ์นั้น
  - ( ) ผู้บริหารโรงเรียน
  - ( ) ครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
24. การรายงานผลการปฏิบัติงาน ใช้วิธี
- ( ) การรายงานด้วยวาจา
  - ( ) การรายงานเป็นลายลักษณ์อักษร
  - ( ) จัดทำป้ายนิเทศเสนอผลงาน
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
25. รายงานผลการปฏิบัติงานที่กลุ่มประสบการณ์นำเสนอเป็นข้อมูลเกี่ยวกับ
- ( ) ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
  - ( ) ผลการปฏิบัติงาน
  - ( ) งบประมาณที่ได้ดำเนินการ
  - ( ) บรรยากาศในการทำงานและความรู้สึกของผู้เกี่ยวข้อง
  - ( ) คุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
  - ( ) ปัญหาที่เกิดขึ้นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
26. ช่วงเวลาที่กลุ่มประสบการณ์รายงานผลการปฏิบัติงาน โครงการนิเทศงานวิชาการ คือ
- ( ) ระหว่างการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ
  - ( ) เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ
  - ( ) รายงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในตารางปฏิบัติงานของโรงเรียน
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



การประเมินผลโครงการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์

27. การประเมินผลโครงการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ในโรงเรียนของท่าน
- ( ) ประเมิน
  - ( ) ไม่ได้ประเมิน (ข้ามไปตอบข้อ 33)
28. บุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประเมินผลโครงการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ประกอบด้วย
- ( ) คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของโรงเรียน
  - ( ) คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์
  - ( ) ผู้บริหารโรงเรียน
  - ( ) ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่ายวิชาการ
  - ( ) ครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
  - ( ) ครูทุกคนในกลุ่มประสบการณ์
  - ( ) ตัวแทนของครูในกลุ่มประสบการณ์
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
29. วิธีการที่กลุ่มประสบการณ์ใช้ในการประเมินผลโครงการนิเทศงานวิชาการ คือ
- ( ) การตรวจสอบผลงาน
  - ( ) การตรวจสอบความสอดคล้องในการดำเนินงานตามโครงการ
  - ( ) การพิจารณาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบโครงการ
  - ( ) การพิจารณาคุณภาพและปริมาณงานที่ปรากฏ
  - ( ) การพิจารณาเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
  - ( ) การพิจารณางบประมาณที่ใช้ในโครงการ
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



30. ช่วงเวลาที่กลุ่มประสบการณ์ประเมินผลโครงการนิเทศงานวิชาการ คือ
- ( ) ก่อนการดำเนินงาน
  - ( ) ระหว่างการดำเนินงาน
  - ( ) เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงาน
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
31. วิธีการชี้แจงให้เข้าใจถึงแบบแผนและวิธีการประเมินผลโครงการของกลุ่มประสบการณ์ ได้แก่
- ( ) การแจกคู่มือ
  - ( ) การประชุมชี้แจง
  - ( ) การออกหนังสือเวียน
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
32. การนำเสนอผลการประเมินผลโครงการให้บุคลากรได้รับทราบ ดำเนินการโดยวิธี
- ( ) การประชุมชี้แจง
  - ( ) การจัดทำบันทึกแจ้งให้ทราบ
  - ( ) การแจ้งให้ทราบเป็นการส่วนตัว
  - ( ) การจัดป้ายนิเทศเสนอผลงานของกลุ่มประสบการณ์
  - ( ) การจัดนิทรรศการร่วมกันทั้งโรงเรียน
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์

33. การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์ในโรงเรียนของท่าน
- ( ) จัดทำ
  - ( ) ไม่ได้จัดทำ (ข้ามไปตอบ ตอน 3)

34. บุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการปรับปรุงการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของ  
กลุ่มประสบการณ์ คือ

- ( ) คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของ โรงเรียน
- ( ) คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์
- ( ) ครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
- ( ) ครูทุกคนในกลุ่มประสบการณ์
- ( ) ครูที่ได้รับมอบหมาย
- ( ) ผู้รับผิดชอบโครงการ
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

35. การปรับปรุงแก้ไขการวางแผนการนิเทศงานวิชาการ ปรับปรุงในด้าน

- ( ) การปฏิบัติงานของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในการวางแผน
- ( ) ข้อมูลที่กลุ่มประสบการณ์นำมาพิจารณาเพื่อการวางแผน
- ( ) นโยบายหรือแนวทางการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์
- ( ) หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการจัดทำแผนการนิเทศงานวิชาการ
- ( ) วิธีการ/ขั้นตอนในการวางแผนการนิเทศงานวิชาการ
- ( ) ระยะเวลาที่ใช้ในการวางแผนการนิเทศงานวิชาการ
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

36. การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการปฏิบัติงานตามโครงการ ปรับปรุงในด้าน

- ( ) การปฏิบัติงานของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน
- ( ) ปัจจัยต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
- ( ) วิธีการ / ขั้นตอนการปฏิบัติงานนิเทศงานวิชาการ
- ( ) วิธีการควบคุม กำกับ และติดตามผลการปฏิบัติงาน
- ( ) ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินงาน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



37. การปรับปรุงแก้ไขการประเมินผลโครงการนิเทศงานวิชาการ ปรับปรุงในด้าน

- ( ) การปฏิบัติงานของบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประเมินผล
- ( ) วิธีการ / ขั้นตอนการประเมิน
- ( ) วิธีการนำเสนอผลการประเมินโครงการ
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตอน 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ระดับกลุ่มประสบการณ์

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความ หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้ ตามสภาพความเป็นจริง (ทุกข้อเลือกตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ปัญหาเกี่ยวกับการสำรวจความต้องการจำเป็นในการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์

1. ปัญหาเกี่ยวกับบุคลากรที่มีส่วนร่วมในการสำรวจความต้องการจำเป็นในการนิเทศงานวิชาการ

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) ขาดความร่วมมือจากบุคลากร
  - ( ) บุคลากรไม่มีเวลาเพียงพอในการสำรวจความต้องการจำเป็น
  - ( ) ขาดการสนับสนุนจากผู้บริหาร
  - ( ) บุคลากรขาดทักษะในการปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

2. ปัญหาเกี่ยวกับข้อมูลที่ใช้ในการสำรวจความต้องการจำเป็นในการนิเทศงานวิชาการ

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) ข้อมูลที่ใช้ประกอบการพิจารณาไม่เพียงพอ
  - ( ) ข้อมูลที่ใช้ประกอบการดำเนินงานไม่ชัดเจน
  - ( ) ขาดความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูลที่เที่ยงตรง
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

3. ปัญหาเกี่ยวกับวิธีการสำรวจความต้องการจำเป็นในการนิเทศงานวิชาการ

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) ขั้นตอนที่ใช้มีมากเกินไป
  - ( ) มีเวลาในการปฏิบัติงานน้อยเกินไป
  - ( ) วิธีการไม่เหมาะสม
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



ปัญหาเกี่ยวกับการวางแผนการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์

4. ปัญหาเกี่ยวกับบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการวางแผนการนิเทศงานวิชาการ

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) บุคลากรไม่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการวางแผน
  - ( ) ขาดการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการวางแผนจากผู้บริหาร
  - ( ) ขาดการให้คำแนะนำและปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
  - ( ) ผู้ปฏิบัติขาดความรู้และทักษะในการวางแผน
  - ( ) บุคลากรที่เกี่ยวข้องไม่เห็นความสำคัญของการวางแผน
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

5. ปัญหาเกี่ยวกับองค์ประกอบในการวางแผนการนิเทศงานวิชาการ

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) นโยบายของโรงเรียนไม่ชัดเจน
  - ( ) นโยบายของกลุ่มประสบการณ์ไม่ชัดเจน
  - ( ) ตารางการปฏิบัติงานของโรงเรียนไม่แน่นอน
  - ( ) ขาดข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับการวางแผน
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการปฏิบัติงานตามโครงการนิเทศงานวิชาการของ  
กลุ่มประสบการณ์

6. ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการปฏิบัติงานตามแผน

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) บุคลากรไม่รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย
  - ( ) ขาดความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
  - ( ) ขาดการสนับสนุนในการจัดปัจจัยที่เอื้อต่อการปฏิบัติจากผู้บริหาร
  - ( ) มีเวลาจำกัดในการเตรียมปัจจัยต่าง ๆ
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

7. ปัญหาเกี่ยวกับลงมือการปฏิบัติงาน

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้
  - ( ) สถานที่ไม่เพียงพอ
  - ( ) มีงบประมาณจำกัด
  - ( ) เวลาที่กำหนดไม่เหมาะสมกับสภาพที่แท้จริง
  - ( ) ข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานไม่ชัดเจน
  - ( ) สื่อและอุปกรณ์ไม่เพียงพอ
  - ( ) ขาดความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
  - ( ) ครูขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
  - ( ) ขาดการติดตาม ควบคุม และกำกับกับการปฏิบัติงาน
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



8. ปัญหาเกี่ยวกับการรายงานผลการปฏิบัติงาน

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) ผู้รับผิดชอบในการรายงานผลไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้
  - ( ) ผู้รับทราบการรายงานผลไม่ให้ความสำคัญกับการรายงานผลการปฏิบัติงาน
  - ( ) ไม่มีการกำหนดระยะเวลาการรายงานผลการปฏิบัติงานที่แน่นอน
  - ( ) วิธีการรายงานผลไม่เหมาะสม
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

ปัญหาเกี่ยวกับการประเมินผลโครงการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์

9. ปัญหาเกี่ยวกับบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประเมินผล

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) ผู้ประเมินขาดความรู้และทักษะในการประเมิน
  - ( ) ขาดความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
  - ( ) บุคลากรไม่นำผลการประเมินไปใช้ประกอบการปฏิบัติงาน
  - ( ) ผู้ประเมินไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

10. ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินผล

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) ไม่มีการกำหนดเวลาในการประเมินผลที่แน่นอน
  - ( ) วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในโครงการไม่ชัดเจน ทำให้ประเมินผลได้ยาก
  - ( ) ขั้นตอนที่ใช้ซ้ำซ้อนเกินไป
  - ( ) ขาดความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง



- ( ) ขาดบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับการประเมินผล
- ( ) วิธีการที่ใช้ไม่เหมาะสมกับข้อมูลที่ต้องการ
- ( ) เอกสารเกี่ยวกับการประเมินผลไม่เหมาะสม
- ( ) กระบวนการประเมินผลไม่ได้ทำอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

11. ปัญหาเกี่ยวกับการเสนอผลการประเมินผลโครงการ

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) ผู้รับผิดชอบไม่เตรียมการให้พร้อมในการเสนอผลงาน
  - ( ) บุคลากรที่เกี่ยวข้องไม่เห็นความสำคัญของการเสนอผลงาน
  - ( ) วิธีการเสนอผลงานไม่สร้างความสนใจ
  - ( ) ขาดการสนับสนุนจากผู้บริหาร
  - ( ) ขาดวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

ปัญหาเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการนิเทศงานวิชาการของกลุ่มประสบการณ์

12. ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการปรับปรุง และแก้ไขการปฏิบัติงาน

- ( ) ไม่มีปัญหา
- ( ) มีปัญหา ได้แก่
  - ( ) ขาดความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
  - ( ) เวลาไม่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน
  - ( ) ผู้เกี่ยวข้องไม่นำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงงาน
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....





## ประวัติผู้เขียน

นายมานพ รอดบุญธรรม เกิดเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2500 ที่กรุงเทพมหานคร สำเร็จปริญญาการศึกษาบัณฑิต (กศ.บ.) วิชาเอกสุขศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พลศึกษา) ในปี พ.ศ. 2526 เข้าศึกษาต่อปริญญาโทบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ และพัฒนาหลักสูตร ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปี พ.ศ. 2536

ปัจจุบันรับราชการตำแหน่งอาจารย์ 2 ระดับ 6 โรงเรียนคลองทวิวัฒนา สำนักงาน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย