

บรรณานุกรม



ภาษาไทย

หนังสือ

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คู่มือบริหารการประถมศึกษา  
จังหวัด เล่ม 3. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว,  
2527.

..... คู่มือบริหารการประถมศึกษาจังหวัด เล่ม 6. กรุงเทพมหานคร:  
โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2527.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การอบรมขั้นพื้นฐานในการวางแผน  
การศึกษา: กระบวนการในการวางแผนการศึกษา. กรุงเทพมหานคร:  
เทพนิมิตรการพิมพ์, 2522.

..... รายงานการประเมินความก้าวหน้า: คุณภาพนักเรียนชั้นประถมศึกษา  
ปีที่ 6 ระดับประเทศ ปีการศึกษา 2527. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์  
คุรุสภา ลาดพร้าว, 2528.

นิพนธ์ กิยาวงศ์. หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนและการนิเทศการ  
ศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. พิษณุโลก: โครงการตำรา มหาวิทยาลัย  
ศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก, 2523.

ประมวดี เสนาฤทธิ์. "การวางแผนการศึกษา" ใน การวางแผนและการจัดการ  
ทางการศึกษา หน้า 1-9. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานปลัด  
กระทรวงศึกษาธิการ, 2526.

พิสิษฐ์ ศิวาลัย. "ทิวแบบเสนอสำหรับระบบการวางแผนในสำนักงานการประถม  
ศึกษาจังหวัด" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหาร  
การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.



สนานจิกร สุคนทรทรัพย์. "แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผนและการบริหารการศึกษา"  
ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการวางแผนพัฒนาโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร:  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2524.

สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนา-  
พานิช, 2517.

\_\_\_\_\_. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช  
2521.

สมยศ นาวิการ. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร: กวางมด, 2522.

สุภรณ์ ศรีพิทล. "การจัดองค์การบริหาร การวางแผน และการบริหารโครงการ"  
ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการวางแผนพัฒนาโรงเรียน. กรุงเทพ-  
มหานคร: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2526.

อนันต์ เกตุวงศ์. หลักและเทคนิคการวางแผน. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร:  
สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2526.

อุทัย บุญประเสริฐ. การวางแผนการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527. (อีกสำเนา)

ภาษาอังกฤษ

Books.

Allen, Louis A. Making Managerial Planning More R.R.  
Donnelley & Sons Company, 1982.



## ภาคผนวก ก.

## เครื่องมือการวิจัยชุดที่ 1

- คำชี้แจง แบบสัมภาษณ์ในการวิจัยครั้งนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้
- ตอนที่ 1 ใช้สอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์
- ตอนที่ 2 ใช้สอบถามเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการวางแผนพัฒนา  
การประถมศึกษาจังหวัด
- ตอนที่ 3 ใช้ศึกษาเอกสารการวางแผนพัฒนาการประถมศึกษา

## ตอนที่ 1

คำชี้แจง ให้ผู้สัมภาษณ์ทำเครื่องหมาย ✓ ใน  ตามคำให้สัมภาษณ์และบันทึกคำ  
ให้สัมภาษณ์ลงในช่องว่างให้ครบถ้วนสมบูรณ์

1. เพศ  ชาย  หญิง
2. ศาสนา  พุทธ  คริสต์  อิสลาม  อื่น ๆ .....
3. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง  
 หัวหน้าฝ่าย .....  ผู้ช่วย ผอ.ปจ.  
 หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์  ผอ.ปจ.  
 ศึกษานิเทศก์ผู้ผ่านการอบรม  ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบงานแผนพัฒนา
4. วุฒิสุงที่สุดทางการศึกษา .....
5. ประสบการณ์ด้านการศึกษาวิชาการวางแผน  
 เคยศึกษาวิชาการวางแผนในสถานการศึกษา  
 เคยรับการฝึกอบรมการวางแผนจากโครงการของ สปช.  
 อื่น ๆ .....
6. เคยฝึกอบรมด้านการศึกษาวิชาการวางแผนมาแล้ว .....
7. ประสบการณ์ด้านปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผน  
 เคยร่วมการวางแผนระดับจังหวัดมาแล้ว ..... ครั้ง  
 อื่น ๆ .....



- 8. อายุราชการทั้งหมด ..... ปี
- 9. คำร้งตำแหน่งปัจจุบัน ..... ปี
- 10. รับราชการใน เขตการศึกษา 2 มาแล้ว ..... ปี
- 11. คำร้งตำแหน่งปัจจุบันใน เขตการศึกษา 2 มาแล้ว ..... ปี
- 12. รับราชการในจังหวัดนี้มาแล้ว ..... ปี
- 13. คำร้งตำแหน่งปัจจุบันในจังหวัดนี้มาแล้ว ..... ปี

ตอนที่ 2

คำชี้แจง ให้ผู้สัมภาษณ์กาเครื่องหมาย ✓ ตามคำให้สัมภาษณ์ และบันทึกคำให้สัมภาษณ์ลงในช่องว่างให้ครบถ้วนสมบูรณ์

ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
1.	ปัจจุบัน สปจ. มีนโยบายพัฒนาการประถมศึกษา ระยะ 5 ปีหรือไม่		
2.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน จัดทำร่างนโยบายพัฒนาหรือไม่		
3.	คณะกรรมการหรือคณะทำงานได้จัดทำร่างนโยบายพัฒนาตั้งแต่เริ่มแรกหรือให้ฝ่ายแผนพัฒนา เสนอร่างมาก่อน <input type="radio"/> จัดทำตั้งแต่เริ่มแรก <input type="radio"/> ให้ฝ่ายแผนพัฒนา เสนอร่างมาก่อน ถ้าจัดทำตั้งแต่เริ่มแรก เพราะ .....		
4.	ในการจัดทำร่างนโยบายพัฒนา ระยะ 5 ปี มีการศึกษาข้อมูลดังต่อไปนี้หรือไม่ 4.1 วัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย แผนงาน โครงการงบประมาณ ระดับก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษาของ สปช. ถ้าไม่มีเพราะ .....		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
4.2	แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 6) ที่เกี่ยวข้องกับระดับก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษา ถ้าไม่มีเพราะ .....		
4.3	แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2520 ถ้าไม่มีเพราะ .....		
4.4	นโยบายของรัฐบาลปัจจุบัน ถ้าไม่มีเพราะ .....		
4.5	หลักสูตร จุดหมาย โครงการ แนวการเรียนการสอน ข้อกำหนดเฉพาะในค่านหลักสูตร ระยะเวลา การวัดและการประเมินผล จุดเน้นของกลุ่มประสบการณ์ต่าง ๆ ของหลักสูตร		
4.6	แนวโน้มวงเงินงบประมาณและข้อจำกัดในการใช้จ่าย		
4.7	วงจรรและกระบวนการงบประมาณ		
4.8	ข้อกำหนดพิเศษเกี่ยวกับการเงินและพัสดุ		
4.9	ข้อกำหนดเกี่ยวกับตำแหน่งและอัตราค่าจ้างบุคลากร		
4.10	แนวโน้มการใช้และการดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่		
4.11	แนวโน้มและนโยบายในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางการศึกษาของสถานศึกษาและสำนักงาน		
4.12	กรอบนโยบายในส่วนการศึกษาของ กชช. ถ้าไม่มีเพราะ .....		
4.13	แผนงาน โครงการทางด้านการศึกษาที่เกี่ยวข้องในพื้นที่จังหวัด ถ้าไม่มีเพราะ .....		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
4.14	แผนงาน โครงการสำคัญของจังหวัดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ถ้าไม่มีเพราะ ..... ถ้ามี โครงการอะไรบ้าง .....		
4.15	วิธีประสานนโยบายและแผน ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
4.16	แหล่งทรัพยากรและงบประมาณที่ได้มาตามโครงการที่เกี่ยวข้อง		
4.17	นโยบายทั่วไปในการพัฒนาจังหวัด		
4.18	ความต้องการ นโยบาย และแผนการศึกษา ระดับอื่นในจังหวัด ถ้ามี ศึกษาระดับใดบ้าง ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
4.19	ผลการดำเนินงานระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ถ้าไม่มีเพราะ .....		
4.20	ระดับสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนทุกกลุ่มประสบการณ์		
4.21	ระดับสัมฤทธิ์ผลในการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร		
4.22	จำนวนประชากรอายุ 7 ปีที่อยู่ในโรงเรียนและสัดส่วนเทียบกับอายุเดียวกันที่อยู่นอกโรงเรียนของจังหวัดและอำเภอ		
4.23	จำนวนประชากรอายุ 7-14 ปีที่อยู่ในโรงเรียนและสัดส่วนเทียบกับอายุเดียวกันที่อยู่นอกโรงเรียนของจังหวัดและอำเภอ		
4.24	อัตราการคงอยู่ของนักเรียนและออกกลางคัน		
4.25	อัตราการซ้ำชั้นและเลื่อนชั้น		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
4.26	อัตรากำลังภาคเรียน		
4.27	อัตรากำลังภาคแคลนอาหารกลางวัน		
4.28	อัตรากำลังภาคแคลนเสื้อผ้าและแบบเรียน		
4.29	อัตรากำลังเรียนต่อระดับมัธยมศึกษา		
4.30	อัตราส่วนนักเรียนต่อครู		
4.31	อัตราส่วนโรงเรียนที่เปิดสอนระดับก่อนประถมศึกษา ศึกษากับประถมศึกษา		
4.33	แนวโน้มความต้องการทางการศึกษา		
4.34	ระดับสุขภาพนักเรียน		
4.35	สภาพและแนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงทาง เศรษฐกิจของจังหวัด		
	ถ้าไม่มีเพราะ .....		
	ถ้ามีศึกษารายละเอียดอะไรบ้าง .....		
4.36	สภาพและแนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงทาง สังคมของจังหวัด		
	ถ้าไม่มีเพราะ .....		
	ถ้ามีศึกษารายละเอียดอะไรบ้าง .....		
4.37	สภาพและแนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงทาง วัฒนธรรมของจังหวัด		
	ถ้าไม่มีเพราะ .....		
	ถ้ามีศึกษารายละเอียดอะไรบ้าง .....		
4.38	สัดส่วนระดับคุณภาพของครู		
4.39	จำนวนครูและบุคลากรทุกประเภทและการ กระจายครูจำแนกตามลักษณะ เกี่ยวกับคุณภาพ การศึกษาและการบริหารบุคลากร		
4.40	สภาพอาคารและลักษณะอาคารประเภทต่าง ๆ		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการ วางแผน	มี	ไม่มี
4.41	ขนาดของโรงเรียนและกลุ่มโรงเรียน		
4.42	ครุภัณฑ์ที่จำเป็นที่มีอยู่ในสถานศึกษาและสำนักงาน		
4.43	ขอกองเงินงบประมาณปีก่อน ๆ และขอกการจ้กสรร คามพื้นที่และโรงเรียน		
4.44	สถิติบรีจากช่วยเหลือการศึกษา		
4.45	ข้อมูลจากรายงานการนิเทศ ถ้าไม่มีเพราะ .....		
4.46	รายงานการประเมินแผน แผนงาน โครงการ ถ้าไม่มีเพราะ .....		
4.47	ข้อมูลที่แสดงถึง แผนงาน โครงการ การดำเนิน การ ที่มีลักษณะความพร้อมสูงคี่เกินของจังหวัด		
4.48	ข้อมูลจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจของจังหวัด		
4.49	ข้อมูลจากแผนพัฒนาเยาวชนของจังหวัด		
4.50	ข้อมูลการขยายตัวและการเปลี่ยนแปลงของชุมชน		
4.51	ข้อมูลโครงการพิเศษที่อาจจะเกิดขึ้นในจังหวัด		
4.52	แผนพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัด		
4.53	ข้อมูลด้านการยกระดับมาตรฐานของบุคลากร		
4.54	ข้อมูลด้านการปรับปรุงระบบบริหารและการจัดการ		
4.55	ข้อมูลด้านการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้		
4.56	ข้อมูลด้านความคิดเห็น ความคาดหวังต่อระบบประณ ศึกษาของจังหวัด ของผู้บริหาร ผู้ทรงคุณวุฒิใน วงการประณศึกษา และความคาดหวังของสังคม		
5.	มีการกำหนดประเด็นปัญหาและความต้องการโดยส่วนรวม ของ สปจ. หรือไม่ ถ้าไม่มีเพราะ .....		
6.	มีการกำหนดประเด็นปัญหาและความต้องการโดยแยกแต่ละ แผนงานหรือไม่ ถ้าไม่มีเพราะ .....		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
7.	สำนักงานการ ประถมศึกษาจังหวัดมีการ จัดทำร่างนโยบายรวมหรือไม่ ถ้าไม่มีเพราะ .....		
8.	สำนักงานการ ประถมศึกษาจังหวัดมีการ จัดทำร่างนโยบายเฉพาะสาขาแผนงานหรือไม่ ถ้าไม่มีเพราะ .....		
9.	มีการ เสนอร่างนโยบายให้ กปจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่		
10.	มีการ เสนอเอกสาร ประกอบการพิจารณา ร่างนโยบายให้ กปจ. หรือไม่ ถ้าไม่มี สปจ. ใช้วิธีการใดให้ กปจ. เข้าใจข้อมูลต่างๆ ..... ถ้ามีทำอย่างไร .....		
11.	และเอกสารที่ เสนอประกอบการพิจารณามีอะไรบ้าง กิ่งต่อไปนี		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นโยบายและแผนพัฒนาการ ประถมศึกษาแห่งชาติ</li> <li>- นโยบายและแผนพัฒนาชนบทของจังหวัด</li> <li>- นโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาของหน่วยงานระดับอื่น</li> <li>- นโยบายและแผนพัฒนาของส่วนราชการอื่น</li> <li>- คำนีทางการศึกษาของ จังหวัด</li> <li>- ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียนตามหลักสูตร</li> <li>- ปัญหาและความต้องการ ในการจัดการ ประถมศึกษาอื่น ๆ .....</li> </ul>		
	ผลการพิจารณาและผลการพิจารณาของ กปจ. คือ .....		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
12.	<p>มีการรายงานนโยบายที่ กปจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ต่อ สปช. เพื่อรายงาน กปช. หรือไม่ ถ้ามี ผลจากการรายงานคือ .....</p> <p>.....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		
13.	<p>ปัญหาที่เกี่ยวกับการกำหนดนโยบายพัฒนาการประถมศึกษา ระยะ 5 ปี คือ</p> <p>13.1 .....</p> <p>13.2 .....</p> <p>13.3 .....</p> <p>13.4 .....</p> <p>13.5 .....</p>		
14.	<p>ปัจจุบัน สปจ. มีแผนพัฒนาการประถมศึกษา ระยะ 5 ปีหรือไม่</p>		
15.	<p>ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ระยะ 5 ปี มีการจัดตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานหรือไม่</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p>		
16.	<p>มีการวิเคราะห์นโยบายพัฒนา ระยะ 5 ปี แต่ละข้อเพื่อหาแนวปฏิบัติหรือไม่</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p>		
17.	<p>มีการกำหนดวัตถุประสงค์ของแผนพัฒนา ระยะ 5 ปีหรือไม่</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p>		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
18.	<p>มีการกำหนดเป้าหมายของแผนพัฒนาระยะ 5 ปีหรือไม่ ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>และการกำหนดเป้าหมายค่านึงถึงข้อจำกัดตามองค์ประกอบ ใดบ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระยะเวลาที่ใช้ดำเนินการ</li> <li>- ข้อจำกัดด้านหลักสูตร อาคาร ครุภัณฑ์</li> <li>- ข้อจำกัดด้านงบประมาณ</li> <li>..</li> <li>- จำนวนและความสามารถของบุคลากร</li> <li>อื่น ๆ .....</li> </ul>		
19.	<p>เมื่อกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผน พัฒนาแล้วมีการประมาณค่าใช้จ่ายของแผนพัฒนาระยะ 5 ปี หรือไม่</p> <p>ถ้ามี ใช้ข้อมูลใดบ้างในการกำหนดค่าใช้จ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าใช้จ่ายต่อหน่วยของผลิตภัณฑ์/งานก่อสร้าง</li> <li>- อัตราค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อวัน</li> <li>- อัตราการเคลื่อนไหวราคาสินค้า ผลิตภัณฑ์ ค่าวัสดุ</li> <li>- อัตราเงินเฟ้อ</li> <li>- ราคาสินค้าในท้องถิ่นเฉพาะที่</li> <li>- แนวโน้มของงบประมาณที่จะได้รับการสนับสนุน</li> <li>อื่น ๆ .....</li> </ul>		
20.	มีการกำหนดโครงการโดยแยกแต่ละแผนงานหรือไม่		
21.	<p>มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการไว้หรือไม่ ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>และคณะกรรมการ ได้กำหนดเกณฑ์ใดบ้างในการพิจารณา</p>		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความสอดคล้องกับนโยบาย</li> <li>- ความสามารถทางการปฏิบัติ</li> <li>- ความเป็นไปได้ในเรื่องทรัพยากรและการเงิน</li> <li>- ผลตอบแทนจากโครงการ</li> <li>อื่น ๆ .....</li> </ul>		
22.	<p>มีการวิเคราะห์โครงการก่อนเข้าประมวลในแผนงานหรือไม่ ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>และการวิเคราะห์ใช้เกณฑ์ใดบ้าง ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความสอดคล้องกับนโยบายและลำดับความสำคัญ ของปัญหา</li> <li>- ความเป็นไปได้ในเรื่องทรัพยากร ช่วงระยะเวลา การปฏิบัติการ</li> <li>- ผลที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการ</li> <li>- วิธีดำเนินการเหมาะสมกับเหตุการณ์ เวลา หรือ สถานการณ์แวดล้อม</li> <li>- ความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ</li> <li>อื่น ๆ .....</li> </ul>		
23.	มีการเสนอร่างแผนพัฒนาในระยะ 5 ปี ต่อ กปจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่		
24.	การพิจารณาและผลการพิจารณาคือ .....		
25.	<p>มีการรายงานแผนพัฒนาในระยะ 5 ปีที่ กปจ. ให้ความเห็น ชอบแล้วต่อ สปช. หรือไม่</p> <p>ถ้ามี ผลการรายงานคือ .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		



ข้อที่	รายการขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
26.	<p>ปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาการประถมศึกษา ระยะ 5 ปี คือ</p> <p>26.1 .....</p> <p>26.2 .....</p> <p>26.3 .....</p> <p>26.4 .....</p> <p>26.5 .....</p>		
27.	ปัจจุบัน สปจ. มีนโยบายพัฒนาการประถมศึกษาประจำปีหรือไม่		
28.	ในการจัดทำร่างนโยบายประจำปีมีการจัดตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานหรือไม่		
29.	<p>คณะกรรมการหรือคณะทำงานได้จัดทำร่างนโยบายพัฒนาตั้งแต่เริ่มแรกหรือให้ฝ่ายแผนพัฒนาเสนอร่างมาก่อน</p> <p><input type="radio"/> จัดทำตั้งแต่เริ่มแรก <input type="radio"/> ให้ฝ่ายแผนพัฒนาเสนอร่างมาก่อน</p> <p>ถ้าจัดทำตั้งแต่เริ่มแรกเพราะ .....</p> <p>.....</p>		
30.	<p>ในการจัดทำนโยบายประจำปี มีการศึกษาข้อมูลเหล่านี้หรือไม่</p> <p>30.1 ศึกษานโยบายและแผนพัฒนาประจำปีของ สปช. ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>30.2 ศึกษานโยบายและแผนพัฒนาระยะ 5 ปี ของ สปจ. ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>30.3 ศึกษานโยบายพัฒนาชนบทของจังหวัด ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>30.4 ศึกษาข้อกำหนดค่านหลักสูตร บุคลากร อาคารงบประมาณ ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
	30.5 ศึกษาผลการดำเนินงานประจำปีที่ผ่านมา ถ้าไม่มีเพราะ .....		
	30.6 ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ ของ สปจ. ถ้ามี ศึกษาเหมือนกับการจัดทำนโยบายระยะ 5 ปี หรือไม่  ○เหมือน      ○ไม่เหมือน ถ้าไม่เหมือน ส่วนที่ไม่เหมือน คือ .....		
	30.7 กำหนดประเด็นปัญหาและความต้องการโดย ส่วนรวมและร่างนโยบายโดยส่วนรวมของ สปจ. ถ้ามีทำอย่างไร .....		
	ถ้าไม่มีเพราะ .....		
	30.8 กำหนดประเด็นปัญหาและความต้องการโดย แยกแต่ละแผนงานและร่างนโยบายแยกแต่ละ แผนงาน ถ้ามีทำอย่างไร .....		
	ถ้าไม่มีเพราะ .....		
31.	มีการนำเสนอร่างนโยบายให้ กปจ. พิจารณาให้ความ เห็นชอบหรือไม่		
32.	มีการเสนอเอกสารประกอบการพิจารณาร่างนโยบายให้ กปจ. หรือไม่ ถ้าไม่มี สปจ. ใช้วิธีใดให้ กปจ. เข้าใจข้อมูลต่าง ๆ ..... .....		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
	ถ้ามีทำอะไร .....		
	และเอกสารที่เสนอประกอบการพิจารณามีอะไรบ้าง ..... .....		
33.	การพิจารณาและผลการพิจารณาของ กปจ. คือ . .....		
34.	มีการรายงานนโยบายที่ กปจ. พิจารณาให้ความ เห็นชอบแล้วต่อ สปช. หรือไม่ ถ้ามีผลรายงานคือ .....		
	ถ้าไม่มีเพราะ .....		
35.	ปัญหาที่เกี่ยวกับนโยบายดำเนินงานการ ประถมศึกษา ประจำปี คือ		
	35.1 .....		
	35.2 .....		
	35.3 .....		
	35.4 .....		
	35.5 .....		
36.	ปัจจุบัน สปจ. มีการจัดทำแผนพัฒนาประจำปีหรือไม่		
37.	สปจ. มีการแจ้งนโยบายประจำปีให้ สปอ./สปก. กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียนทราบหรือไม่ ถ้าไม่มีเพราะ .....		
38.	มีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ในการ จัดทำแผนพัฒนา ประจำปีหรือไม่ ถ้ามีทำอะไร .....		
	ถ้าไม่มีเพราะ .....		
39.	ในการจัดทำแผนพัฒนาประจำปี มีการศึกษาหรือ ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้หรือไม่		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
39.1	วิเคราะห์แผนพัฒนา ระยะ 5 ปี ของ สปจ. ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
39.2	ศึกษานโยบายพัฒนาประจำปีของ สปจ. ถ้าไม่มีเพราะ .....		
39.3	ศึกษาผลการประเมินโครงการและแผนพัฒนา ประจำปีที่ผ่านมา ถ้าไม่มีเพราะ .....		
39.4	ปรับเป้าหมายรายปีในแผนพัฒนาประจำปี ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
39.5	พิจารณาและปรับโครงการต่าง ๆ ที่กำหนด ไว้ในแต่ละแผน ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
39.6	จัดทำร่างแผนพัฒนาประจำปีในส่วน ของ สปจ. ก่อนประชุมประสานแผน ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
39.7	จัดประชุมประสานแผนของ สปจ. และ สปอ./ สปก. ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
39.8	ปรับหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติมหลังจาก ประชุมประสานแผนแล้ว ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
	39.9 ปรับงบประมาณทั้งหมดของแผนพัฒนาประจำปี ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
	39.10 ปรับงบประมาณแต่ละโครงการตามงบประมาณ รวม ถ้าไม่มีเพราะ .....		
40.	มีการเสนอร่างแผนพัฒนาประจำปีให้ กปจ. พิจารณาให้ ความเห็นชอบหรือไม่		
41.	แผนพัฒนาประจำปีที่ กปจ. ให้ความเห็นชอบแล้ว มีการ เสนอ สปช. เพื่อนำเสนอต่อ กปช. ขอจัดสรรงบ ประมาณหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
42.	แผนพัฒนาประจำปีที่ กปจ. ให้ความเห็นชอบแล้ว มีการ เสนอคณะกรรมการพัฒนาจังหวัดฝ่ายการศึกษา (อกพจ.กศ.) เพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดหรือไม่ ถ้าไม่มีเพราะ .....		
43.	ปัญหาที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาประจำปีของ สปจ. คือ 43.1 ..... 43.2 ..... 43.3 ..... 43.4 ..... 43.5 .....		
44.	สปช. แจ้งการจัดสรรงบประมาณให้เต็มตามวงเงินที่ขอ หรือไม่ (ถ้าเต็มตามวงเงินที่ขอสัมภาษณ์ต่อข้อ 46)		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
45.	<p>ถ้า สปช. แจกการจกสรรงบประมาณไม่เต็มตามจำนวนที่ขอ สปจ. มีการดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้หรือไม่</p> <p>45.1 แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณา คัดหรือปรับโครงการให้สอดคล้องกับงบประมาณ</p> <p>45.2 ดำเนินการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการ โดยวิธี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คัดโครงการในลำดับสุดท้ายออกตามลำดับ</li> <li>- คัดยอกรวมของงบประมาณแต่ละแผนงานลงอื่น ๆ .....</li> </ul> <p>45.3 ในกรณีที่คัดโครงการ ลำดับสุดท้ายออกอาจทำให้นโยบายบางข้อไม่มีโครงการตอบสนอง สปจ. ดำเนินการอย่างไร .....</p> <p>45.4 ในกรณีที่คัดยอกรวมของงบประมาณแต่ละแผนงานลง สปจ. ไปปรับในส่วนใดของโครงการ .....</p>		
46.	<p>ร่างแผนปฏิบัติการประจำปีเสร็จแล้ว มีการนำเสนอ กปจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (หรือเพื่อทราบในกรณีจกสรรให้เต็มตามจำนวนที่ขอ) หรือไม่</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		
47.	<p>มีการแจ้งแผนปฏิบัติการประจำปีให้ กปจ. เห็นชอบแล้วให้ สปอ./สปก. กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียนทราบหรือไม่</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
48.	ปัญหาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี คือ 48.1 ..... 48.2 ..... 48.3 ..... 48.4 ..... 48.5 .....		
49.	มีการประชุมชี้แจงแก่ผู้เกี่ยวข้องก่อนลงมือปฏิบัติตาม โครงการหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
50.	มีการจัดทำคู่มือบริหารแผนงาน โครงการหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
51.	มีการจัดทำแผนบริหารการเงินหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
52.	มีการกำหนดหน่วยงานหรือโครงสร้างสายงานของ สปจ. และฝ่ายต่าง ๆ เพื่อการติดตาม ควบคุมกำกับ รายงานและการประเมินผลหรือไม่ ถ้ามีกำหนดอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
53.	มีการกำหนดตำแหน่งหรือบุคลากร ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ในการติดตาม ควบคุมกำกับ รายงานและการประเมิน ผลหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
54.	มีการกำหนดแบบฟอร์มในการติดตาม ควบคุมกำกับ การ ทำรายงาน การให้ข้อกําหนดคํานการปรับปรุงแก้ไข หรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
55.	มีการจัดทำแผนการติดตาม ควบคุมกำกับ การปฏิบัติงาน หรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
56.	มีการจัดทำแผนรายงานผลการปฏิบัติ การเงินและการ ตรวจสอบภายใน หรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
57.	มีการจัดทำแผนการประเมินผล หรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
58.	มีการประเมินผลโครงการก่อนนำไปปฏิบัติหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
59.	มีการประเมินผลโครงการ ขณะดำเนินการหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
60.	มีการประเมินผลโครงการ เมื่อเสร็จสิ้น หรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
61.	มีการจัดทำรายงานการประเมินผลโครงการ หรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
62.	ปัญหาในการบริหารแผนประจำปี คือ 62.1 ..... 62.2 ..... 63.3 ..... 64.4 ..... 64.5 .....		
63.	สปจ. มีการประเมินผลการจัดการศึกษาประจำปีหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
64.	สปจ. มีการประเมินผลแผนประจำปี หรือไม่ ถ้าไม่มีเพราะ ..... ถ้ามีทำอย่างไร ..... และมีการประเมินในลักษณะใด - ประเมินเป็นรายโครงการ - ประเมินเป็นรายแผนงาน - ประเมินรวมเป็นรายปี อื่น ๆ .....		
65.	สปจ. มีการประเมินผลระยะครึ่งแผนพัฒนาระยะ 5 ปี หรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
66.	สปจ. มีการประเมินผลแผนพัฒนาระยะ 5 ปี หรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		



ข้อที่	รายการขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
67.	ในการประเมินผลแผนพัฒนาทุกระดับ มีการจัดทำ รายงานเสนอ กศจ. และ สปช. เพื่อทราบหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
68.	ปัญหาในการประเมินผลแผนพัฒนาคือ 68.1 ..... 68.2 ..... 68.3 ..... 68.4 ..... 68.5 .....		

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## ตอนที่ 3

คำชี้แจง ให้ใช้ตารางเหล่านี้ สํารวจเอกสารศึกษาเนื้อหาสาระ แล้วบันทึกอธิบาย หรือ วิเคราะห์ แล้วแต่กรณี

ตารางสํารวจรายชื่อเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนพัฒนาการประถมศึกษาจังหวัด

ข้อที่	รายชื่อเอกสาร	มี	ไม่มี
1.	นโยบายพัฒนาการประถมศึกษา ระยะ 5 ปี		
2.	แผนพัฒนาการประถมศึกษา ระยะ 5 ปี		
3.	นโยบายพัฒนาการประถมศึกษาประจำปี		
4.	แผนพัฒนาการประถมศึกษาประจำปี		
5.	แผนปฏิบัติการประจำปี		
6.	คู่มือบริหารแผนงาน โครงการ		
7.	แผนบริหารการเงิน		
8.	แผนการติดตามควบคุมกำกับ		
9.	แผนการรายงานผล		
10.	แผนการประเมินผลโครงการ		
11.	รายงานการศึกษาประจำปี (รายงานการประเมินผลการศึกษาและรายงานการประเมินผลแผนงาน/โครงการ)		



ตารางวิเคราะห์เอกสาร เกี่ยวกับนโยบายพัฒนาการ ประถมศึกษาจังหวัด

ข้อที่	เอกสาร / เนื้อหา	ผลการศึกษา	
<u>นโยบายพัฒนาการ ประถมศึกษา</u>			
1.	โครงสร้างนโยบาย		
	- นโยบายรวมซึ่งตอบสนองต่อปัญหาและความ ต้องการ ของการ ประถมศึกษาจังหวัด	<input type="radio"/> มี	<input type="radio"/> ไม่มี
	- นโยบายเฉพาะสาขาแผนงาน	<input type="radio"/> มี	<input type="radio"/> ไม่มี
2.	แสดงให้เห็นทิศทางในการปฏิบัติ	<input type="radio"/> แสดง	<input type="radio"/> ไม่แสดง
3.	แสดงจุดเน้นและกิจกรรมที่สำคัญ	<input type="radio"/> แสดง	<input type="radio"/> ไม่แสดง
4.	สอดคล้องกับนโยบายของ สปจ.	<input type="radio"/> สอดคล้อง	<input type="radio"/> ไม่สอดคล้อง
5.	สนองต่อปัญหาและความต้องการ ของ สปจ.	<input type="radio"/> สนอง	<input type="radio"/> ไม่สนอง
6.	เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับ สปจ. โดยตรง	<input type="radio"/> เกี่ยวข้อง	<input type="radio"/> ไม่เกี่ยวข้อง
<u>เอกสารอื่น ๆ</u>			
7.	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างนโยบายพัฒนา	<input type="radio"/> มี	<input type="radio"/> ไม่มี
8.	บันทึกการประชุมเกี่ยวกับนโยบายพัฒนาฯ ของ สปจ.	<input type="radio"/> มี	<input type="radio"/> ไม่มี
9.	สำเนาหนังสือรายงานนโยบายพัฒนาต่อ สปจ./ สปก. กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน	<input type="radio"/> มี	<input type="radio"/> ไม่มี

หมายเหตุ ใช้ตารางวิเคราะห์นี้ ทั้งนโยบายพัฒนาการ ประถมศึกษาระยะ 5 ปี  
และประจำปี และให้อธิบายหรือบันทึกข้อมูลที่สำคัญจากทุกรายการ



ตารางวิเคราะห์เอกสารเกี่ยวกับแผนพัฒนาการประถมศึกษา ระยะ 5 ปี

ข้อที่	เอกสาร / เนื้อหา	มี	ไม่มี
	<u>แผนพัฒนา ระยะ 5 ปี</u>		
1.	สภาพทั่วไปของจังหวัดแสดงถึงสภาพทางสังคม เศรษฐกิจ การปกครอง ลักษณะทางภูมิศาสตร์ ประวัติ และแผนที่ของจังหวัด		
2.	สภาพการจัดการประถมศึกษา		
3.	ปัญหาการประถมศึกษาของจังหวัดตามลำดับความสำคัญ		
4.	วัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมายของแผนพัฒนา ระยะ 5 ปี		
5.	สรุปแผนงานตามรายแผนงานและงบประมาณรายโครงการ		
6.	วัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย ตามรายแผนงาน		
7.	สรุปแผนงานตามรายแผนงานและงบประมาณรายปี		
8.	ประมวลโครงการทุกโครงการที่จัดเข้าแผน		
9.	ภาคผนวก เป็นรายละเอียดของข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็น ประโยชน์ต่อการจัดทำแผน		
	<u>เอกสารอื่น ๆ</u>		
10.	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนา ระยะ 5 ปี		
11.	บันทึกการประชุมเกี่ยวกับแผนพัฒนา ระยะ 5 ปี		
12.	สำเนาหนังสือรายงานแผนพัฒนาฯ ก่อ สปช.		
13.	สำเนาหนังสือแจ้งนโยบายพัฒนาฯ ก่อ สปอ./สปก. กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน		

หมายเหตุ ให้อธิบายหรือบันทึกข้อมูลที่สำคัญจากทุกรายการ



ตารางวิเคราะห์เอกสารเกี่ยวกับแผนพัฒนาการประถมศึกษาประจำปี

ข้อที่	เอกสาร / เนื้อหา	มี	ไม่มี
	<u>แผนพัฒนาการประถมศึกษา</u>		
1.	ข้อมูลแสดงสถานการณ์ของการจัดการประถมศึกษา ปัจจุบัน		
2.	ปัญหาและความต้องการในการจัดการประถมศึกษา ทั้งจังหวัด		
3.	นโยบายและแผนงานประจำปี		
4.	สรุปแผนพัฒนาประจำปี แสดงชื่อโครงการ งบประมาณ และหมวดการเงินงบประมาณ		
5.	ประมวลโครงการทั้งหมด		
	<u>เอกสารอื่น ๆ</u>		
6.	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างแผน พัฒนาประจำปี		
7.	บันทึกการประชุมเกี่ยวกับแผนพัฒนาประจำปีของ ทปจ.		
8.	บันทึกการประชุมประสานแผนระหว่าง สปจ. กับ สปอ./สปก.		
9.	สำเนาหนังสือการเสนอแผนพัฒนาฯ ต่อ สปช.		
10.	สำเนากำรแจ้งแผนพัฒนาประจำปีให้ อภพจ.กศ. ทราบ		

หมายเหตุ ให้อธิบายหรือบันทึกข้อมูลที่สำคัญ ๆ จากทุกรายการ





ตารางวิเคราะห์เอกสาร เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อที่	เอกสาร / เนื้อหา	มี	ไม่มี
<u>แผนปฏิบัติการประจำปี</u>			
1.	สรุปผลปฏิบัติการซึ่งแสดงชื่อโครงการตามรายงานแผนงาน		
2.	งบหน่วยงานประมาณการใช้จ่ายของแผนงานโครงการ ความหมวดเงินและแยกตามรายงานแผนงาน		
3.	โครงการที่จะดำเนินการพร้อมรายละเอียดของโครงการ		
4.	แผนกำกับการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยแสดงกิจกรรมของโครงการแต่ละเดือนครบทั้ง 12 เดือน		
<u>เอกสารอื่น ๆ</u>			
5.	คำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการ (กรณีต้องตั้งหรือปรับโครงการ ให้สอดคล้องกับงบประมาณ)		
6.	บันทึกการประชุมเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการของ กปจ.		
7.	สำเนาหนังสือการแจ้งแผนปฏิบัติการให้ สปอ./สปก. กลุ่ม โรงเรียนและโรงเรียนทราบ		

หมายเหตุ ให้อธิบายหรือบันทึกข้อมูลที่สำคัญ ๆ จากทุกรายการ



ตารางวิเคราะห์เอกสารเกี่ยวกับรายงานการศึกษาประจำปี

ข้อที่	เอกสาร/เนื้อหา	มี	ไม่มี
	<u>รายงานผลการประเมินแผนงานโครงการประจำปี</u>		
1.	สภาพการจัดการศึกษาโดยทั่วไป		
2.	ปัญหาและความต้องการในการจัดการศึกษา		
3.	นโยบาย แผนงาน โครงการ		
4.	ผลการประเมินแผนงานโครงการประจำปี		
	<u>รายงานผลการจัดการศึกษาประจำปี</u>		
5.	ผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาประจำปี		
6.	ภาคผนวก (รายละเอียดสภาพทั่ว ๆ ไป และ รายละเอียดเกี่ยวกับผลการจัดการศึกษาประจำปี)		

หมายเหตุ ให้อธิบายหรือบันทึกข้อมูลที่สำคัญ ๆ จากทุกรายการ

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตารางวิเคราะห์เอกสารเกี่ยวกับการติดตาม ควบคุมกำกับ และการประเมินผล

ข้อที่	เอกสาร / เนื้อหา	มี	ไม่มี
	<u>แผนติดตาม ควบคุมกำกับ</u>		
1.	แสดงรายการสิ่งที่ต้องติดตามงานและรายงานทุกโครงการ		
	1.1 คำนข้อกำหนดเกี่ยวกับปัจจัย		
	1.2 คำนกิจกรรมตามแผน		
	1.3 คำนผลงาน		
2.	วัตถุประสงค์		
3.	ผู้รับผิดชอบ		
	3.1 แสดงชื่อหรือตำแหน่งผู้ติดตามงาน		
	3.2 แสดงชื่อหรือตำแหน่งผู้รายงาน		
	<u>แผนการรายงาน</u>		
4.	แผนสรุปกำหนดการ		
	4.1 แสดงรายการรายงานที่จะต้องจัดทำทั้งหมด		
	4.2 วัตถุประสงค์ของการรายงานที่จะให้ผู้รับ รายงานทราบ		
	4.3 แสดงชื่อผู้จัดทำรายงาน		
	4.4 แสดงชื่อผู้รับรายงาน		
5.	กำหนดแบบฟอร์มการรายงาน		
6.	กำหนดแบบฟอร์มข้อกำหนดการปรับปรุงแก้ไข		
	<u>แผนการประเมินผล</u>		
7.	แสดงรายการโครงการที่จะประเมินผลทั้งหมด		
8.	กำหนดวัตถุประสงค์ของการประเมินแต่ละครั้งของ โครงการ		
9.	แสดงรายชื่อผู้ประเมิน		
10.	แสดงรายชื่อผู้รับรายงานการประเมิน		
11.	กำหนดแบบฟอร์มการประเมินผล		



## ภาคผนวก ข.

## ข้อสังเกตและแนวในการปรับปรุงแก้ไข เครื่องมือการวิจัย

หลังจากได้ใช้เครื่องมือวิจัยชุดที่ 1 (ภาคผนวก ก.) วิจัยภาคสนามจริง จากกรณีของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา ทำให้ได้ข้อสังเกตและแนวในการปรับปรุงแก้ไขเครื่องมือเพื่อการวิจัย เป็นเครื่องมือเพื่อการวิจัยชุดที่ 2 (ภาคผนวก ค.)

1. ในรายละเอียดการศึกษาข้อมูลก่อนการกำหนดนโยบายพัฒนาในระยะ 5 ปี ข้อมูลเรื่องเดียวกันยังแยกกระจัดกระจาย ทำให้การสัมภาษณ์ไม่ติดต่อกัน จึงควรจัดเรียงข้อมูลในส่วนนี้ใหม่ดังนี้

1.1 นำข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการจัดการประถมศึกษาทั้งหมด ข้อที่ 4.20-4.47 และข้อที่ 4.53-4.56 ในเครื่องมือวิจัยชุดที่ 1 ไปต่อเป็นข้อที่ 4.12-4.41 ในเครื่องมือวิจัยชุดที่ 2

1.2 นำข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแผนพัฒนาชนบทของจังหวัด ข้อที่ 4.12-4.17 ในเครื่องมือวิจัยชุดที่ 1 ไปเป็นข้อที่ 4.12-4.47 ในเครื่องมือวิจัยชุดที่ 2

1.3 นำข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย แผนและความต้องการของส่วนราชการอื่นในจังหวัด ข้อที่ 4.48-4.52 ในเครื่องมือการวิจัยชุดที่ 1 ไปเป็นข้อที่ 4.48-4.52 ในเครื่องมือการวิจัยชุดที่ 2 เช่นเดียวกัน และนำข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการนโยบายและแผนการศึกษาระดับอื่น ๆ ในจังหวัด ข้อที่ 18 ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ข้อที่ 19 ในเครื่องมือชุดที่ 1 ไปเป็นข้อที่ 4.53 และ 4.54 ในเครื่องมือวิจัยชุดที่ 2 ตามลำดับ

2. ในแบบสัมภาษณ์ตามขอบเขตการวิจัยเรื่อง การกำหนดนโยบายดำเนินงานการประถมศึกษาประจำปี พบว่า เนื่องจากปี 2530 เป็นปีแรกของ



การจัดทำแผนพัฒนาการประถมศึกษา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2530-2534) การศึกษาข้อมูลต่าง ๆ เพื่อการกำหนดนโยบายพัฒนา ระยะ 5 ปี และนโยบายดำเนินงานประจำปี เป็นข้อมูลชุดเดียวกัน ในทางปฏิบัติเมื่อกำหนดนโยบายพัฒนา ระยะ 5 ปี แล้วจะใช้เป็นนโยบายดำเนินงานประจำปีด้วยหรืออาจจะมีการเปลี่ยนแปลงบ้างเล็กน้อย ส่วนการดำเนินงานเพื่อขอใช้เงินนโยบายพัฒนา ระยะ 5 ปี เป็นนโยบายประจำปีนั้นอาจมีการดำเนินการแตกต่างกันไป แบบสัมภาษณ์ที่จัดทำขึ้นอย่างละเอียดในส่วนนี้นั้น จะเหมาะสมกับการศึกษาในช่วงตั้งแต่ปีที่ 2 ของการใช้แผนพัฒนา ระยะ 5 ปีไปแล้ว

ฉะนั้นจึงควรปรับปรุงเครื่องมือในส่วนนี้ใหม่ตั้งแต่ข้อ 28-34 ของเครื่องมือวิจัยชุดที่ 1 เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง เป็นข้อที่ 28, 28.1, 28.2 ของเครื่องมือวิจัยชุดที่ 2 ดังต่อไปนี้

28. ใช้เงินนโยบายพัฒนา ระยะ 5 ปี เป็นนโยบายประจำปี หรือจัดทำขึ้นใหม่

ใช้เงินนโยบายพัฒนา ระยะ 5 ปี เพราะ .....

จัดทำขึ้นใหม่เพราะ .....

28.1 ในกรณีใช้เงินนโยบายพัฒนา ระยะ 5 ปี เป็นนโยบายประจำปี  
ดำเนินการอย่างไร .....

28.2 ในกรณีจัดทำนโยบายขึ้นใหม่ศึกษาข้อมูลอะไรบ้าง .....

.....

และดำเนินการอย่างไร .....

3. ในแบบสัมภาษณ์ตามขอบเขตการวิจัย เรื่องการจัดทำแผนพัฒนาการประถมศึกษาประจำปี พบว่า เนื่องจากปี 2530 เป็นปีแรกของการจัดทำแผนพัฒนาการประถมศึกษา ระยะที่ 5 (พ.ศ. 2530-2534) การศึกษาข้อมูลต่าง ๆ เพื่อปรับเป้าหมายรายปี ปรับโครงการใหม่ หรือ การประชุมประสานแผนระหว่างจังหวัดกับอำเภอต่าง ๆ เพื่อนำมาจัดทำหรือปรับโครงการเพิ่มเติม หรือเพื่อปรับงบประมาณของแผนโครงการ ไม่มีการปฏิบัติในเรื่องเหล่านี้ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้วก่อนการกำหนดนโยบายพัฒนาการประถมศึกษา ระยะ 5 ปี และการจัดทำหรือปรับโครงการต่าง ๆ ก็ได้ดำเนินการ



การแล้วเช่นกันในช่วงการจัดทำรายละเอียดของแผนพัฒนา ระยะ 5 ปี แบบ  
สัมพัทธ์ที่จัดทำขึ้นอย่างละเอียดในส่วนนี้ จะเหมาะสมกับการศึกษาการจัดทำ  
แผนพัฒนาการประถมศึกษาประจำปีในช่วงตั้งแต่ปีที่ 2 ของการใช้แผนพัฒนา  
การประถมศึกษา ระยะ 5 ปี ไปแล้ว

ฉะนั้น จึงควรปรับปรุงเครื่องมือในส่วนนี้ใหม่ในข้อที่ 39 ของเครื่องมือ  
วิจัยชุดที่ 1 เป็นข้อ 32 ของเครื่องมือการวิจัยชุดที่ 2

ข้อที่ 39 ในการจัดทำแผนพัฒนาการประถมศึกษาประจำปี  
มีการดำเนินการหรือศึกษาข้อมูลก่อน ไปนี้หรือไม่

ข้อที่ 39.1 มีการวิเคราะห์แผนพัฒนาการ  มี  ไม่มี  
ประถมศึกษา ระยะ 5 ปี ของ  
สพจ. หรือไม่

ถ้ามีทำอย่างไร .....

ถ้าไม่มีเพราะ .....

ข้อที่ 39.2 มีการศึกษาข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติม  มี  ไม่มี  
ในการจัดทำแผนพัฒนาการประถม  
ศึกษาประจำปีอีกหรือไม่

ถ้ามีศึกษาข้อมูลอะไรบ้าง.....

ถ้าไม่มีเพราะ .....

4. คำถามในการสัมพัทธ์บางข้อ ยังไม่มีการถามถึงวิธีดำเนินการ  
หรือเหตุผลจากคำตอบ หรือมีคำถามอยู่แล้วแต่ไม่ครอบคลุม จึงควรปรับปรุงใหม่  
ให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยข้อที่ 2, 3, 9, 23, 40, 45.1, 50, 51,  
52, 53, 54, 55, 56, 57 ในเครื่องมือวิจัยชุดที่ 1 ข้อความในแต่ละข้อ  
และการปรับปรุงแก้ไขเป็นดังนี้

ข้อที่ 2 มีการจัดตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน  มี  ไม่มี  
นโยบายพัฒนา ระยะ 5 ปี หรือไม่

ได้ปรับปรุงโดยเพิ่มคำถามเป็น ถ้ามีทำอย่างไร.....

ถ้าไม่มีเพราะ .....



ข้อที่ 3 คณะกรรมการหรือคณะทำงานได้จัดทำนโยบายพัฒนา  
ระยะ 5 ปี ตั้งแต่เริ่มแรก หรือให้ฝ่ายแผนพัฒนาเสนอ  
ร่างมาก่อน

จัดทำตั้งแต่เริ่มแรก

ให้ฝ่ายแผนพัฒนาเสนอร่างมาก่อน

ถ้าจัดทำตั้งแต่เริ่มแรก เพราะ .....

ในส่วนนี้ได้ปรับปรุงโดยเปลี่ยนเป็น

จากคำตอบค่าเนินการอย่างไร .....

ข้อที่ 9 มีการเสนอร่างนโยบายพัฒนาระยะ 5 ปี ให้ กปจ.

เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่  มี  ไม่มี

ได้ปรับปรุงโดยเพิ่มคำถามเป็นถ้ามีทำอย่างไร .....

ถ้าไม่มีเพราะ .....

ข้อที่ 23 มีการเสนอร่างแผนพัฒนาระยะ 5 ปี ให้ กปจ.

เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่  มี  ไม่มี

ได้ปรับปรุงโดยเพิ่มคำถามเป็นถ้ามีทำอย่างไร .....

ถ้าไม่มีเพราะ .....

ข้อที่ 40 มีการเสนอร่างแผนพัฒนาประจำปีให้ กปจ.

เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่  มี  ไม่มี

ได้ปรับปรุงโดยเพิ่มคำถามเป็นถ้ามีทำอย่างไร .....

ถ้าไม่มีเพราะ .....

ข้อที่ 45.1 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตัดหรือปรับโครงการ

ให้สอดคล้องกับงบประมาณ  มี  ไม่มี

ปรับปรุงโดยเพิ่มคำถามเป็นถ้ามีทำอย่างไร .....

ถ้าไม่มีเพราะ .....



ข้อที่ 50 มีการจัดทำคู่มือบริหารแผนงานโครงการหรือไม่  มี  ไม่มี  
 ถ้ามีทำอย่างไร .....  
 ถ้าไม่มีเพราะ ..... ในส่วนนี้ปรับปรุงโดยตามเพิ่มเติมว่า  
 ...และปัจจุบันใช้อะไร เป็นคู่มือในการบริหารแผนงานโครงการ  
 .....

ข้อที่ 51-57 ปรับปรุงโดยตามเพิ่มเติม จากคำตอบที่ปฏิเสธคำถาม  
 (เช่นเดียวกับข้อ 50) คือ ถ้าไม่มีเพราะ .....  
 และปัจจุบันดำเนินการอย่างไร .....

5. คำถามในการสัมภาษณ์จบลงเรื่องละเอียดเกินไป ควรยุบรวมเป็น  
 คำถามเดียวกันหรือให้สั้นลง

5.1 ข้อที่ 4.35, 4.36, 4.37 ในเครื่องมือวิจัยชุดที่ 1  
 มีข้อความแต่ละข้อเป็นดังนี้

ข้อที่ 4.35 มีการศึกษาสภาพและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง  
 ด้านสังคมหรือไม่

ข้อที่ 4.36 มีการศึกษาสภาพและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง  
 ด้านเศรษฐกิจหรือไม่

ข้อที่ 4.37 มีการศึกษาสภาพและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง  
 ด้านวัฒนธรรมหรือไม่

ได้ปรับปรุงใหม่โดยยุบรวม เป็นคำถามเดียวกันในข้อที่ 4.34 ของ  
 เครื่องมือวิจัยชุดที่ 2 (ภาคผนวก ค.) คือ

ข้อที่ 4.34 มีการศึกษาสภาพและแนวโน้ม การเปลี่ยนแปลง  
 ทางสังคม เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมของจังหวัด  
 หรือไม่  มี  ไม่มี  
 ถ้ามี ศึกษาเกี่ยวกับรายละเอียดอะไรบ้าง  
 ถ้าไม่มีเพราะ .....



5.2 ข้อที่ 5 กับข้อที่ 7 และข้อที่ 8 ในเครื่องมือวิจัยชุดที่ 1 มีข้อความแต่ละข้อดังนี้

ข้อที่ 5 มีการกำหนดประเด็นปัญหาและความต้องการโดยส่วนรวมทั้งระบบ ของ สปจ. หรือไม่

ข้อที่ 7 มีการกำหนดนโยบายรวมทั้งระบบของ สปจ. หรือไม่  
ได้ปรับปรุงใหม่โดยบูรณาการเป็นคำถามเดียวกัน เป็นข้อที่ 5 ในเครื่องมือวิจัยชุดที่ 2 คือ

ข้อที่ 5 มีการกำหนดประเด็นปัญหาและความต้องการโดยส่วนรวมและร่างนโยบายรวมทั้งระบบของ สปจ. หรือไม่

มี  ไม่มี

ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....

ส่วนข้อที่ 6 และข้อที่ 8 มีข้อความแต่ละข้อดังนี้

ข้อที่ 6 มีการกำหนดประเด็นปัญหาและความต้องการแยกแต่ละแผนงานหรือไม่

ข้อที่ 8 มีการกำหนดนโยบายเฉพาะแผนงานทั้งระบบของ สปจ. หรือไม่

ได้ปรับปรุงใหม่โดยบูรณาการเป็นคำถามเดียวกัน เป็นข้อที่ 6 ในเครื่องมือวิจัยชุดที่ 2 คือ

ข้อที่ 6 มีการกำหนดประเด็นปัญหาและความต้องการโดยแยกแต่ละแผนงานและกำหนดนโยบายแต่ละแผนงานหรือไม่

มี  ไม่มี

ถ้ามีทำอย่างไร .....

ถ้าไม่มีเพราะ .....

5.3 ข้อที่ 19 ในเครื่องมือวิจัยชุดที่ 1 มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อที่ 19 เมื่อกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนพัฒนาแล้วมีการประมาณค่าใช้จ่ายของแผนพัฒนาระยะ 5 ปีหรือไม่



ได้ปรับปรุงใหม่ให้สั้นลง เป็นข้อที่ 18 ในเครื่องมือวิจัยชุดที่ 2 คือ  
ข้อที่ 18 มีการประมาณค่าใช้จ่ายของแผนพัฒนาระยะ 5 ปี  
หรือไม่



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ค.  
เครื่องมือการวิจัยชุดที่ 2

- คำชี้แจง แบบสัมภาษณ์ในการวิจัยครั้งนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้
- ตอนที่ 1 ใช้สอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์
- ตอนที่ 2 ใช้สอบถามเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการวางแผนพัฒนา  
การประถมศึกษาจังหวัด
- ตอนที่ 3 ใช้ศึกษาเอกสารการวางแผนพัฒนาการประถมศึกษา

ตอนที่ 1

คำชี้แจง ให้ผู้สัมภาษณ์ทำเครื่องหมาย ✓ ใน  ตามคำให้สัมภาษณ์และบันทึกคำ  
ให้สัมภาษณ์ลงในช่องว่างให้ครบถ้วนสมบูรณ์

1. เพศ  ชาย  หญิง
2. ศาสนา  พุทธ  คริสต์  อิสลาม  อื่น ๆ .....
3. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง  
หัวหน้าฝ่าย .....  ผู้ช่วย ผอ.ปจ.  
 หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์  ผอ.ปจ.  
 ศึกษานิเทศก์ผู้ผ่านการอบรม  ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบงานแผนพัฒนา
4. วุฒิสุงที่สุดทางการศึกษา .....
5. ประสบการณ์ด้านการศึกษาวิชาการวางแผน  
 เคยศึกษาวิชาการวางแผนในสถาบันการศึกษา  
 เคยรับการฝึกอบรมการวางแผนจากโครงการของ สปช.  
อื่น ๆ .....
- ไม่เคยศึกษาและฝึกอบรมเกี่ยวกับการวางแผน
6. เคยฝึกอบรมด้านการวางแผนมาแล้ว ..... ครั้ง
7. ประสบการณ์ด้านปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผน  
เคยร่วมการวางแผนระดับจังหวัดมาแล้ว ..... ครั้ง  
อื่น ๆ .....



8. อายุราชการทั้งหมด ..... ปี
9. ค่างานตำแหน่งปัจจุบัน ..... ปี
10. รับราชการในเขตการศึกษา 2 มาแล้ว ..... ปี
11. ค่างานตำแหน่งปัจจุบันในเขตการศึกษา 2 มาแล้ว ..... ปี
12. รับราชการในจังหวัดมาแล้ว ..... ปี
13. ค่างานตำแหน่งปัจจุบันในจังหวัดมาแล้ว ..... ปี

ตอนที่ 2

คำชี้แจง ให้ผู้สัมภาษณ์กาเครื่องหมาย ✓ ตามคำให้สัมภาษณ์ และบันทึกคำให้สัมภาษณ์ลงในช่องว่างให้ครบถ้วนสมบูรณ์

ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
1.	ปัจจุบัน สปจ. มีนโยบายพัฒนาการประถมศึกษา ระยะ 5 ปีหรือไม่		
2.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน จัดทำร่างนโยบายพัฒนาหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
3.	คณะกรรมการหรือคณะทำงาน ได้จัดทำร่างนโยบายพัฒนาตั้งแต่เริ่มแรกหรือให้ฝ่ายแผนพัฒนา เสนอร่างมาก่อน <input type="radio"/> จัดทำตั้งแต่เริ่มแรก <input type="radio"/> ให้ฝ่ายแผนพัฒนา เสนอร่างมาก่อน จากคำตอบ ทำอย่างไร .....		
4.	ในการจัดทำร่างนโยบายพัฒนา ระยะ 5 ปี มีการศึกษาข้อมูลถึงข้อ ไปนี้หรือไม่ 4.1 วัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย แผนงาน โครงการระดับก่อนประถมศึกษาและระดับประถมศึกษาของ สปจ. ถ้าไม่มีเพราะ .....		



ข้อที่	รายการขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
4.2	แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 6) ที่เกี่ยวข้องกับระดับก่อนประถมศึกษาและระดับประถมศึกษา ถ้าไม่มีเพราะ .....		
4.3	แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2520 ถ้าไม่มีเพราะ .....		
4.4	นโยบายของรัฐบาลปัจจุบัน ถ้าไม่มีเพราะ .....		
4.5	หลักสูตร จุดหมาย โครงสร้าง แนวการเรียนการสอน ข้อกำหนดเฉพาะในค่านหลักสูตร ระยะเวลา การจัดและประเมินผล จุดเน้นของกลุ่มประสบการณ์ต่าง ๆ ของหลักสูตร		
4.6	แนวโน้มวงเงินงบประมาณและข้อจำกัดในการใช้จ่าย		
4.7	วงจรรและกระบวนการงบประมาณ		
4.8	ข้อกำหนดพิเศษเกี่ยวกับการเงินและพัสดุ		
4.9	ข้อกำหนดเกี่ยวกับตำแหน่งและอัตราค่าจ้างบุคลากร		
4.10	แนวโน้มการใช้และการดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่		
4.11	แนวโน้มและนโยบายในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางการศึกษาของสถานศึกษาและสำนักงาน		
4.12	ระดับสัมฤทธิ์ผลในการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร		
4.13	ระดับสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนทำกลุ่มประสบการณ์		
4.14	จำนวนประชากรอายุ 7 ปีที่อยู่ในโรงเรียน และสัดส่วนเทียบกับอายุเดียวกันที่อยู่นอกโรงเรียนของจังหวัดและอำเภอ		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
4.15	จำนวนประชากรอายุ 7-14 ปีที่อยู่ในโรงเรียน และสัดส่วนเทียบกับอายุเดียวกันที่อยู่นอกโรงเรียนของจังหวัดและอำเภอ		
4.16	อัตราการคงอยู่ของนักเรียนและออกกลางคัน		
4.17	อัตราการซ้ำชั้นและเลื่อนชั้น		
4.18	อัตราการขาดเรียน		
4.19	อัตราการขาดแคลนอาหารกลางวัน		
4.20	อัตราการขาดแคลนเสื้อผ้าและแบบเรียน		
4.21	อัตราส่วนการ เรียนต่อระดับมัธยมศึกษา		
4.22	อัตราส่วนนักเรียนต่อห้องเรียน		
4.23	อัตราส่วนนักเรียนต่อครู		
4.24	อัตราส่วนระดับคุณภาพของครู		
4.25	จำแนกการกระจายจำนวนครูและบุคลากรทุกประเภท ตามลักษณะเกี่ยวกับคุณภาพการศึกษาและการบริหารบุคลากร		
4.26	อัตราส่วนโรงเรียนที่เปิดสอนระดับก่อนประถมศึกษา กับระดับประถมศึกษา		
4.27	ขนาดของโรงเรียนและกลุ่มโรงเรียน		
4.28	แนวโน้มความต้องการทางการศึกษา		
4.29	ระดับสุขภาพนักเรียน		
4.30	ยอกวางเงินงบประมาณปีก่อน ๆ และยอดการจัดสรรตามพื้นที่และโรงเรียน		
4.31	สถิติบริจาคช่วยเหลือการศึกษา		
4.32	ครูผู้คนที่จำเป็นที่มีอยู่ในสถานศึกษาและสำนักงาน		
4.33	สภาพอาคารและลักษณะอาคารประเภทต่าง ๆ		
4.34	สภาพและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมของจังหวัด		



ข้อที่	รายการขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
	ถ้ามี ศึกษาเกี่ยวกับรายละเอียดอะไรบ้าง..... .....		
4.35	ข้อมูลจากรายงานการนิเทศ ถ้าไม่มีเพราะ .....		
4.36	รายงานการประเมินผล แผนงาน โครงการ ถ้าไม่มีเพราะ .....		
4.37	ข้อมูลที่แสดงถึง แผนงาน โครงการ การดำเนินการ การ ที่มีลักษณะความพร้อมสูงที่เด่นของจังหวัด		
4.38	ข้อมูลด้านการยกระดับมาตรฐานของบุคลากร		
4.39	ข้อมูลด้านการปรับปรุงระบบบริหารและการจัดการ		
4.40	ข้อมูลด้านการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้		
4.41	ข้อมูลด้านความคิดเห็น ความคาดหวังต่อระบบ ประณตศึกษาจังหวัดของผู้บริหาร ผู้ทรงคุณวุฒิ ในวงการประณตศึกษาและความคาดหวังของ สังคม		
4.42	กรอบนโยบายในส่วนการศึกษาของ กพร.		
4.43	แผนงานโครงการทางด้านการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ในพื้นที่จังหวัด ถ้ามี โครงการอะไรบ้าง .....		
	ถ้าไม่มีเพราะ .....		
4.44	แผนงานโครงการสำคัญของจังหวัดที่เกี่ยวข้อง กับการศึกษา ถ้ามี โครงการอะไรบ้าง .....		
	ถ้าไม่มีเพราะ .....		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
	4.45 วิธีประสานนโยบายและแผนที่เกี่ยวข้อง ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
	4.46 แหล่งทรัพยากรและงบประมาณที่ได้ตามโครงการ ที่เกี่ยวข้อง ถ้ามีได้มาอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
	4.47 นโยบายทั่วไปในการพัฒนาจังหวัด		
	4.48 ข้อมูลจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจของจังหวัด		
	4.49 ข้อมูลจากแผนพัฒนาเยาวชนของจังหวัด		
	4.50 ข้อมูลจากการขยายตัวและการเปลี่ยนแปลง ของชุมชน		
	4.51 ข้อมูลโครงการพิเศษที่อาจเกิดขึ้นในจังหวัด		
	4.52 แผนพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัด		
	4.53 ความต้องการ นโยบาย และแผนการศึกษา ระดับอื่นในจังหวัด		
	ถ้ามี ศึกษาระดับใดบ้าง .....		
	ถ้าไม่มีเพราะ .....		
	4.54 ผลการดำเนินงานระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ถ้าไม่มีเพราะ .....		
5.	มีการกำหนดประเด็นปัญหาและความต้องการโดยส่วนรวม และร่างนโยบายรวมทั้งระบบของ สปจ. หรือไม่ ถ้ามี ทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
6.	มีการกำหนดประเด็นปัญหาและความต้องการแยกเฉพาะ แผนงาน และร่างนโยบายเฉพาะแผนงานทั้งระบบของ สปจ. หรือไม่		



ข้อที่	รายการขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
7.	<p>มีการเสนอร่างนโยบายให้ กปจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่  ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		
8.	<p>มีการเสนอเอกสารประกอบการพิจารณา ร่างนโยบายให้ กปจ. หรือไม่  ถ้าไม่มี สปจ. ใช้วิธีการใดให้ กปจ. เข้าใจข้อมูลต่าง ๆ .....</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>...และเอกสารที่เสนอประกอบการพิจารณามีอะไรบ้าง  ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นโยบายและแผนพัฒนาการ ประถมศึกษาแห่งชาติ</li> <li>- นโยบายและแผนพัฒนาชนบทของจังหวัด</li> <li>- นโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาของหน่วยงานระดับอื่น</li> <li>- นโยบายและแผนพัฒนาของส่วนราชการอื่น ๆ</li> <li>- คำนีทางการศึกษาของจังหวัด</li> <li>- ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ  นักเรียนตามหลักสูตร</li> <li>- ปัญหาและความต้องการในการจัดการ ประถมศึกษา  อื่น ๆ .....</li> </ul>		
9.	<p>การพิจารณาและผลการพิจารณาของ กปจ. คือ .....</p> <p>.....</p>		
10.	<p>มีการรายงานนโยบายที่ กปจ. ให้ความเห็นชอบแล้วคือ สปช. เพื่อรายงาน กปช. หรือไม่  ถ้ามี ผลจากการรายงานคือ .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
11.	มีการจ้างนโยบายพัฒนาการประถมศึกษา ระยะ 5 ปีให้ สพอ./สปก. กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน ทราบหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
12.	ปัญหาที่เกี่ยวกับการกำหนดนโยบายพัฒนาการประถมศึกษา ระยะ 5 ปี คือ 12.1 ..... 12.2 ..... 12.3 ..... 12.4 ..... 12.5 .....		
13.	ปัจจุบัน สปจ. มีแผนพัฒนาการประถมศึกษา ระยะ 5 ปี หรือไม่		
14.	ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาระยะ 5 ปี มีการจัดตั้งคณะ กรรมการหรือคณะทำงานหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
15.	มีการวิเคราะห์นโยบายพัฒนาระยะ 5 ปี แต่ละข้อเพื่อ หาแนวปฏิบัติหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
16.	มีการกำหนดวัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาระยะ 5 ปี หรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		



ข้อที่	รายการขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
17.	<p>มีการกำหนดเป้าหมายของแผนพัฒนาระยะ 5 ปี หรือไม่  ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>...และการกำหนดเป้าหมายค่านึงถึงข้อจำกัดทาง  องค์ประกอบใดบ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระยะเวลา</li> <li>- ข้อจำกัดด้านหลักสูตร อาคาร ครุภัณฑ์</li> <li>- ข้อจำกัดด้านงบประมาณ</li> <li>- จำนวนและความสามารถของบุคลากร</li> <li>อื่น ๆ .....</li> </ul>		
18.	<p>มีการประมาณค่าใช้จ่ายของแผนพัฒนาระยะ 5 ปี  หรือไม่  ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>...และใช้ข้อมูลใดบ้างในการกำหนดค่าใช้จ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าใช้จ่ายต่อหน่วยของผลิตภัณฑ์/งานก่อสร้าง</li> <li>- อัตราค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อวัน</li> <li>- อัตราการเคลื่อนไหวราคาสินค้า ผลิตภัณฑ์ ค่าวัสดุ</li> <li>- อัตราเงินเฟ้อ</li> <li>- ราคาสินค้าในท้องถิ่นเฉพาะที่</li> <li>- แนวโน้มของงบประมาณที่จะได้รับการสนับสนุน</li> <li>อื่น ๆ .....</li> </ul>		
19.	<p>มีการกำหนดโครงการโดยแยกแต่ละแผนงานหรือไม่  ถ้ามี แผนงานอะไรบ้าง .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		
20.	<p>มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการไว้หรือไม่  ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
21.	<p>ถ้ามีทำอะไร .....            และคณะกรรมการ ได้กำหนดเกณฑ์ใดบ้างในการพิจารณา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความสอดคล้องกับนโยบาย</li> <li>- ความสามารถทางการปฏิบัติ</li> <li>- ความเป็นไปได้ในเรื่องทรัพยากรและการเงิน</li> <li>- ผลตอบแทนจากโครงการ</li> </ul> <p>อื่น ๆ .....</p> <p>มีการวิเคราะห์โครงการก่อนเข้าประมวลในแผนงานหรือไม่</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>ถ้ามีทำอะไร .....</p> <p>และการวิเคราะห์ใช้เกณฑ์ใดบ้าง ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความสอดคล้องกับนโยบายและลำดับความสำคัญของปัญหา</li> <li>- ความเป็นไปได้ในเรื่องทรัพยากร ช่วงระยะเวลาการปฏิบัติการ</li> <li>- ผลที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการ</li> <li>- วิธีดำเนินการเหมาะสมกับเหตุการณ์ เวลา หรือสถานการณ์แวดล้อม</li> <li>- ความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ</li> </ul> <p>อื่น ๆ .....</p>		
22.	<p>มีการเสนอร่างแผนพัฒนาในระยะ 5 ปี ต่อ กปจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่</p> <p>ถ้ามีทำอะไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		
23.	<p>การพิจารณาและผลการพิจารณาของ กปจ. ....</p> <p>.....</p>		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
24.	มีการรายงานแผนพัฒนาในระยะ 5 ปี ที่ กปจ. ให้ ความเห็นชอบแล้วต่อ สปศ. หรือไม่ ถ้ามี ผลการรายงานคือ ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
25.	มีการแจ้งแผนพัฒนาในระยะ 5 ปี ให้ สปอ./สปก. กลุ่ม โรงเรียนและโรงเรียนทราบหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
26.	ปัญหาที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาการ ประถมศึกษาระยะ 5 ปี คือ 26.1 ..... 26.2 ..... 26.3 ..... 26.4 ..... 26.5 .....		
27.	ปัจจุบัน สปจ. มีนโยบายดำเนินงานการประถมศึกษาประจำปี หรือไม่		
28.	ใช้นโยบายพัฒนาในระยะ 5 ปี เป็นนโยบายประจำปี หรือ จัดทำขึ้นใหม่ ใช้นโยบายพัฒนาในระยะ 5 ปี เพราะ ..... ..... จัดทำขึ้นใหม่เพราะ ..... ..... 28.1 ในกรณีใช้นโยบายพัฒนาในระยะ 5 ปี เป็นนโยบาย ประจำปีดำเนินการอย่างไร ..... .....		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
29.	<p>ปัญหาที่เกี่ยวกับการกำหนดนโยบายค่า เนื้องานการ ประถมศึกษาประจำปี คือ</p> <p>29.1 .....</p> <p>29.2 .....</p> <p>29.3 .....</p> <p>29.4 .....</p> <p>29.5 .....</p>		
30.	<p>ปัจจุบัน สปจ. มีการจัดทำแผนพัฒนาประจำปีหรือไม่</p>		
31.	<p>มีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดทำแผนพัฒนาประจำปีหรือไม่</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		
32.	<p>ในการจัดทำแผนพัฒนาประจำปี มีการดำเนินการหรือศึกษาข้อมูลต่อไปนี้หรือไม่</p> <p>32.1 มีการวิเคราะห์แผนพัฒนาระยะ 5 ปี ของ สปจ. หรือไม่</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>32.2 มีการศึกษาข้อมูลอื่น ๆ เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาประจำปีเพิ่มเติมหรือไม่</p> <p>ถ้ามี ศึกษาข้อมูลอะไรบ้าง .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		
33.	<p>มีการเสนอร่างแผนพัฒนาประจำปีให้ กปจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		





ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
34.	แผนพัฒนาประจำปี ที่ กปร. ให้ความเห็นชอบแล้ว มีการ เสนอ สปธ. เพื่อนำเสนอต่อ กปร. ขอจัดสรรงบ ประมาณหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
35.	แผนพัฒนาประจำปี ที่ กปร. ให้ความเห็นแล้ว มีการ เสนอ คณะอนุกรรมการพัฒนาจังหวัดฝ่ายการศึกษา (อกพจ.กศ.) เพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
36.	ปัญหาที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาประจำปีของ สปจ. คือ 36.1 ..... 36.2 ..... 36.3 ..... 36.4 ..... 36.5 .....		
37.	สปธ. แจ้งการจัดสรรงบประมาณให้เต็มตามวงเงินที่ขอ หรือไม่ (ถ้าเต็มตามวงเงินที่ขอสัมพันธ์ข้อ 39)		
38.	ถ้า สปธ. แจ้งการจัดสรรงบประมาณไม่เต็มจำนวนที่ขอ สปจ. มีการดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้หรือไม่ 38.1 แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณา คัดหรือปรับ โครงการให้สอดคล้องกับงบประมาณ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ ..... 38.2 ดำเนินการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการ โดยวิธี		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คัดโครงการในลำดับสุดท้ายออกตามลำดับ</li> <li>- คัดยอกรวมของงบประมาณแต่ละแผนงานลง อื่น ๆ .....</li> </ul>		
38.3	ในกรณีที่คัดโครงการลำดับสุดท้ายออก อาจทำให้นโยบายบางข้อ ไม่มีโครงการตอบสนอง สปจ. ดำเนินการอย่างไร .....		
38.4	ในกรณีที่คัดยอกรวมของงบประมาณแต่ละแผนงานลง สปจ. ไปปรับในส่วนใดของโครงการ .....		
39.	วางแผนปฏิบัติการประจำปีเสร็จแล้ว มีการนำเสนอ กปจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (หรือเพื่อทราบ ในกรณีจัดสรรให้เต็มตามจำนวนที่ขอ) หรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร .....		
	ถ้าไม่มีเพราะ .....		
40.	มีการแจ้งแผนปฏิบัติการประจำปี กปจ. ให้ความเห็นชอบแล้วให้ สปอ./สปก. กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียนทราบหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร .....		
	ถ้าไม่มีเพราะ .....		
41.	ปัญหาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี คือ		
	41.1 .....		
	41.2 .....		
	41.3 .....		
	41.4 .....		
	41.5 .....		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
42.	<p>มีการประชุมชี้แจงแก่ผู้รับผิดชอบโครงการก่อนนำไปปฏิบัติหรือไม่</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		
43.	<p>มีการจัดทำคู่มือบริหารแผนงาน โครงการ หรือไม่</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>... และปัจจุบันใช้อะไร เป็นคู่มือในการบริหารแผนงานโครงการ .....</p> <p>.....</p>		
44.	<p>มีการจัดทำแผนบริหารการเงินหรือไม่</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>... และปัจจุบันดำเนินงานอย่างไร .....</p> <p>.....</p>		
45.	<p>มีการกำหนดหน่วยงานหรือโครงสร้างสายงานของ สปจ. และฝ่ายต่าง ๆ เพื่อการติดตาม ควบคุมกำกับ รายงาน และการประเมินผลหรือไม่</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>... และปัจจุบันดำเนินงานอย่างไร .....</p> <p>.....</p>		
46.	<p>มีการกำหนดตำแหน่งหรือบุคลากร ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการติดตาม ควบคุมกำกับ รายงาน และการประเมินผลหรือไม่</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
47.	<p>... และปัจจุบันดำเนินงานอย่างไร .....</p> <p>.....</p> <p>มีการกำหนดแบบฟอร์มในการติดตาม ควบคุม กำกับ การทำรายงาน การให้ข้อกําหนดกําหนดการปรับปรุง แก้ไขหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>... และปัจจุบันดำเนินงานอย่างไร .....</p> <p>.....</p>		
48.	<p>มีการจัดทำแผนการติดตาม ควบคุม กำกับ การปฏิบัติงาน หรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>... และปัจจุบันดำเนินงานอย่างไร .....</p> <p>.....</p>		
49.	<p>มีการจัดทำแผนรายงานผลการปฏิบัติ การเงินและการ ตรวจสอบภายใน หรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>... และปัจจุบันดำเนินงานอย่างไร .....</p> <p>.....</p>		
50.	<p>มีการจัดทำแผนการประเมินผล หรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p> <p>... และปัจจุบันดำเนินงานอย่างไร .....</p> <p>.....</p>		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
51.	มีการประเมินผลโครงการก่อนนำไปปฏิบัติหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
52.	มีการประเมินผลโครงการขณะดำเนินการหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
53.	มีการประเมินผลโครงการเมื่อเสร็จสิ้นหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
54.	มีการจัดทำรายงานการปฏิบัติงานตามโครงการหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
55.	ปัญหาในการบริหารแผนประจำปี คือ 55.1 ..... 55.2 ..... 55.3 ..... 55.4 ..... 55.5 .....		
56.	สปจ. มีการประเมินผลการจัดการศึกษาประจำปีหรือไม่ ถ้ามีทำอย่างไร ..... ถ้าไม่มีเพราะ .....		
57.	สปจ. มีการประเมินผลแผนประจำปี หรือไม่ ถ้าไม่มีเพราะ ..... ถ้ามีทำอย่างไร .....		



ข้อที่	รายการ ขั้นตอนหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการวางแผน	มี	ไม่มี
	<p>และมีการประเมินในลักษณะใด</p> <p>ประเมินเป็นรายโครงการ</p> <p>ประเมินเป็นรายแผนงาน</p> <p>ประเมินรวมเป็นรายปี</p> <p>อื่น ๆ .....</p>		
58.	<p>สปจ. มีการประเมินผลระยะครึ่งแผนพัฒนา ระยะ 5 ปีหรือไม่</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		
59.	<p>สปจ. มีการประเมินผลแผนพัฒนา ระยะ 5 ปีหรือไม่</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		
60.	<p>ในการประเมินผลแผนพัฒนาทุกระยะ มีการจัดทำรายงานเสนอ กปจ. และ สปช. เพื่อทราบหรือไม่</p> <p>ถ้ามีทำอย่างไร .....</p> <p>ถ้าไม่มีเพราะ .....</p>		
61.	<p>ปัญหาในการประเมินผลแผนพัฒนาคือ</p> <p>61.1 .....</p> <p>61.2 .....</p> <p>61.3 .....</p> <p>61.4 .....</p> <p>61.5 .....</p>		



## ตอนที่ 3

คำชี้แจง ให้ใช้ตารางเหล่านี้ สํารวจเอกสารศึกษาเนื้อหาสาระ แล้วบันทึก  
อธิบาย หรือ วิเคราะห์ แล้วแต่กรณี

ตารางสำรวจรายชื่อเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนพัฒนาการ ประถมศึกษาจังหวัด

ข้อที่	รายชื่อเอกสาร	มี	ไม่มี
1.	นโยบายพัฒนาการ ประถมศึกษาระยะ 5 ปี		
2.	แผนพัฒนาการ ประถมศึกษาระยะ 5 ปี		
3.	นโยบายพัฒนาการ ประถมศึกษาประจำปี		
4.	แผนพัฒนาการ ประถมศึกษาประจำปี		
5.	แผนปฏิบัติการ ประจำปี		
6.	คู่มือบริหารแผนงาน โครงการ		
7.	แผนบริหารการเงิน		
8.	แผนการติดตามควบคุมกำกับ		
9.	แผนการรายงานผล		
10.	แผนการประเมินผลโครงการ		
11.	รายงานการศึกษาประจำปี (รายงานการประเมิน ผลการศึกษาและรายงานการ ประเมินผลแผนงาน/ โครงการ)		



ตารางวิเคราะห์เอกสาร เกี่ยวกับนโยบายพัฒนาการ ประถมศึกษาจังหวัด

ข้อที่	เอกสาร / เนื้อหา	ผลการศึกษา	
<u>นโยบายพัฒนาการ ประถมศึกษา</u>			
1.	โครงสร้างนโยบาย		
	- นโยบายรวมทั้งที่ตอบสนองต่อปัญหาและความต้องการ ของการ ประถมศึกษาจังหวัด	<input type="radio"/> มี	<input type="radio"/> ไม่มี
	- นโยบายเฉพาะสาขาแผนงาน	<input type="radio"/> มี	<input type="radio"/> ไม่มี
2.	แสดงให้เห็นทิศทางในการปฏิบัติ	<input type="radio"/> แสดง	<input type="radio"/> ไม่แสดง
3.	แสดงจุดเน้นและกิจกรรมที่สำคัญ	<input type="radio"/> แสดง	<input type="radio"/> ไม่แสดง
4.	สอดคล้องกับนโยบายของ สปช.	<input type="radio"/> สอดคล้อง	<input type="radio"/> ไม่สอดคล้อง
5.	สนองต่อปัญหาและความต้องการ ของ สปจ.	<input type="radio"/> สนอง	<input type="radio"/> ไม่สนอง
6.	เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับ สปจ. โดยตรง	<input type="radio"/> เกี่ยวข้อง	<input type="radio"/> ไม่เกี่ยวข้อง
<u>เอกสารอื่น ๆ</u>			
7.	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างนโยบายพัฒนา	<input type="radio"/> มี	<input type="radio"/> ไม่มี
8.	บันทึกการประชุมเกี่ยวกับนโยบายพัฒนา ของ กปจ.	<input type="radio"/> มี	<input type="radio"/> ไม่มี
9.	สำเนาหนังสือรายงานนโยบายพัฒนาต่อ สปช./ สปก. กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน	<input type="radio"/> มี	<input type="radio"/> ไม่มี

หมายเหตุ ใช้ตารางวิเคราะห์นี้ ทั้งนโยบายพัฒนาการ ประถมศึกษา ระยะ 5 ปี และประจำปี และให้อธิบายหรือบันทึกข้อมูลที่สำคัญจากรายการ



ตารางวิเคราะห์เอกสารเกี่ยวกับแผนพัฒนาการประถมศึกษา ระยะ 5 ปี

ข้อที่	เอกสาร/เนื้อหา	มี	ไม่มี
	<u>แผนพัฒนา ระยะ 5 ปี</u>		
1.	สภาพทั่วไปของจังหวัดแสดงถึงสภาพทางสังคม เศรษฐกิจ การปกครอง ลักษณะทางภูมิศาสตร์ ประวัติ และแผนที่ของจังหวัด		
2.	สภาพการจัดการประถมศึกษา		
3.	ปัญหาการประถมศึกษาของจังหวัดตามลำดับความสำคัญ		
4.	วัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมายของแผนพัฒนา ระยะ 5 ปี		
5.	สรุปแผนงานตามรายแผนงานและงบประมาณรายโครงการ		
6.	วัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย ตามรายแผนงาน		
7.	สรุปแผนงานตามรายแผนงานและงบประมาณรายปี		
8.	ประมวลโครงการทุกโครงการที่จัดเข้าแผน		
9.	ภาคผนวก เป็นรายละเอียดของข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็น ประโยชน์ต่อการจัดทำแผน		
	<u>เอกสารอื่น ๆ</u>		
10.	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนา ระยะ 5 ปี		
11.	บันทึกการประชุมเกี่ยวกับแผนพัฒนา ระยะ 5 ปี		
12.	สำเนาหนังสือรายงานแผนพัฒนาฯ ต่อ สปช.		
13.	สำเนาหนังสือแจ้งนโยบายพัฒนาฯ ต่อ สปอ./สปก. กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน		

หมายเหตุ ให้อธิบายหรือบันทึกข้อมูลที่สำคัญจากทุกรายการ



ตารางวิเคราะห์เอกสารเกี่ยวกับแผนพัฒนาการประถมศึกษาประจำปี

ข้อที่	เอกสาร / เนื้อหา	มี	ไม่มี
	<u>แผนพัฒนาการประถมศึกษา</u>		
1.	ข้อมูลแสดงสถานภาพของการจัดการประถมศึกษา ปัจจุบัน		
2.	ปัญหาและความต้องการในการจัดการประถมศึกษา ทั้งจังหวัด		
3.	นโยบายและแผนงานประจำปี		
4.	สรุปแผนพัฒนาประจำปี แสดงชื่อโครงการ งบประมาณ และหมวดเงินงบประมาณ		
5.	ประมวลโครงการทั้งหมด		
	<u>เอกสารอื่น ๆ</u>		
6.	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างแผน พัฒนาประจำปี		
7.	บันทึกการประชุมเกี่ยวกับแผนพัฒนาประจำปีของ กปจ.		
8.	บันทึกการประชุมประสานแผนระหว่าง สปจ. กับ สปอ./สปก.		
9.	สำเนาหนังสือการเสนอแผนพัฒนาฯ ต่อ สปช.		
10.	สำเนากำรแจ้งแผนพัฒนาประจำปีให้ อภพจ.กศ. ทราบ		

หมายเหตุ ให้อธิบายหรือบันทึกข้อมูลที่สำคัญ ๆ จากทุกรายการ



ตารางวิเคราะห์เอกสาร เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อที่	เอกสาร/เนื้อหา	มี	ไม่มี
	<u>แผนปฏิบัติการประจำปี</u>		
1.	สรุปผลปฏิบัติการซึ่งแสดงชื่อโครงการตามรายแผนงาน		
2.	งบท่างงบประมาณค่าใช้จ่ายของแผนงานโครงการ ตามหมวดเงินและแยกตามรายแผนงาน		
3.	โครงการที่จะดำเนินการพร้อมรายละเอียดของโครงการ		
4.	แผนกำกับการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยแสดงกิจกรรมของโครงการแต่ละเดือนครบทั้ง 12 เดือน		
	<u>เอกสารอื่น ๆ</u>		
5.	คำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการ (กรณีต้องตั้งหรือปรับโครงการ ให้สอดคล้องกับงบประมาณ)		
6.	บันทึกการประชุมเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการ ของ กปจ.		
7.	สำเนาหนังสือการแจ้งแผนปฏิบัติการให้ สปอ./สปก. กลุ่ม โรงเรียนและโรงเรียนทราว		

หมายเหตุ ให้อธิบายหรือบันทึกข้อมูลที่สำคัญ ๆ จากทุกรายการ



ตารางวิเคราะห์เอกสารเกี่ยวกับรายงานการศึกษาประจำปี

ข้อที่	เอกสาร / เนื้อหา	มี	ไม่มี
	<u>รายงานผลการประเมินแผนงานโครงการประจำปี</u>		
1.	สภาพการจัดการศึกษาโดยทั่วไป		
2.	ปัญหาและความต้องการในการจัดการศึกษา		
3.	นโยบาย แผนงาน โครงการ		
4.	ผลการประเมินแผนงานโครงการประจำปี		
	<u>รายงานผลการจัดการศึกษาประจำปี</u>		
5.	ผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาประจำปี		
6.	ภาคผนวก (รายละเอียดสภาพทั่ว ๆ ไป และ รายละเอียดเกี่ยวกับผลการจัดการศึกษาประจำปี)		

หมายเหตุ ให้อธิบายหรือบันทึกข้อมูลที่สำคัญ ๆ จากทุกรายการ

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตารางวิเคราะห์เอกสารเกี่ยวกับการติดตาม ควบคุมกำกับ และการประเมินผล

ข้อที่	เอกสาร / เนื้อหา	มี	ไม่มี
	<u>แผนติดตาม ควบคุมกำกับ</u>		
1.	แสดงรายการสิ่งที่ต้องติดตามงานและรายงานทุกโครงการ		
	1.1 กำนัข้อกําหนดเกี่ยวกับปัจจัย		
	1.2 กำนักิจกรรมตามแผน		
	1.3 กำนันผลงาน		
2.	วัตถุประสงค์		
3.	ผู้รับผิดชอบ		
	3.1 แสดงชื่อหรือตำแหน่งผู้ติดตามงาน		
	3.2 แสดงชื่อหรือตำแหน่งผู้รายงาน		
	<u>แผนการรายงาน</u>		
4.	แผนสรุปกำหนดการ		
	4.1 แสดงรายการรายงานที่จะต้องจัดทำทั้งหมด		
	4.2 วัตถุประสงค์ของการรายงานที่จะให้ผู้รับ รายงานทราบ		
	4.3 แสดงชื่อผู้จัดทำรายงาน		
	4.4 แสดงชื่อผู้รับรายงาน		
5.	กำหนดแบบฟอร์มการรายงาน		
6.	กำหนดแบบฟอร์มข้อกำหนดคํานการปรับปรุงแก้ไข		
	<u>แผนการประเมินผล</u>		
7.	แสดงรายการโครงการที่จะประเมินผลทั้งหมด		
8.	กำหนดวัตถุประสงค์ของการประเมินแต่ละครั้งของ โครงการ		
9.	แสดงรายชื่อผู้ประเมิน		
10.	แสดงรายชื่อผู้รับรายงานการประเมิน		
11.	กำหนดแบบฟอร์มการประเมินผล		



## ภาคผนวก ง.

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการวางแผนพัฒนาการประถมศึกษา  
เขตการศึกษา 2

ผลการวิเคราะห์ในส่วนนี้ เป็นผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพ  
ของผู้ให้สัมภาษณ์ ซึ่งจะแสดงเป็นภาพรวมของเขตการศึกษา 2

จากการดำเนินงานการวิจัยภาคสนาม ซึ่งจะต้องสัมภาษณ์ประชากรทั้งหมด  
จำนวน 44 คน ปรากฏว่า สามารถสัมภาษณ์ได้ทั้งหมด 41 คน จำนวนที่ไม่ได้สัมภาษณ์  
3 คน เนื่องจากจากหัวหน้าฝ่ายการเงินและพัสดุ ของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด  
ยะลาและปัตตานีได้ย้ายออกนอกเขตการศึกษา 2 และผู้อำนวยการประถมศึกษาจังหวัด  
ยะลาซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ยังไม่ได้มีส่วนร่วมในการวางแผนและการ  
บริหารแผนงานโครงการของจังหวัด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพผู้ให้สัมภาษณ์เป็นไปตามตาราง  
ดังต่อไปนี้

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตารางแสดงข้อมูลสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับ  
การวางแผนพัฒนาการประถมศึกษาจังหวัด เขตการศึกษา 2

ข้อที่	รายการ ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์	จำนวน
1.	เพศชาย	36
2.	เพศหญิง	5
3.	ศาสนาพุทธ	40
4.	ศาสนาอิสลาม	1
5.	วุฒิสูงสุดทางการศึกษา	
	- อนุปริญญา	3
	- ปริญญาตรี	32
	- ปริญญาโท	4
	- ปริญญาเอก	2
6.	ประสบการณ์ด้านวิชาการวางแผน	
	- เคยศึกษาวิชาการวางแผนในสถาบันการศึกษา	15
	- เคยผ่านการฝึกอบรมด้านกรวางแผน	28
	- ไม่เคยศึกษาและฝึกอบรมด้านกรวางแผน	9

จากการวางแสดงให้เห็นว่าผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่เป็นเพศชายและนับถือศาสนาพุทธ มีวุฒิทางการศึกษาระดับปริญญาตรีมากที่สุด ส่วนประสบการณ์วิชาการวางแผนนั้นมีผู้เคยศึกษาในสถาบันศึกษาน้อยมาก และปรากฏว่ายังมีผู้ซึ่งเป็นบุคลากรหลักในการวางแผนไม่เคยศึกษาและฝึกอบรมด้านกรวางแผนในจำนวนที่สูง





ตารางแสดงข้อมูลสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับ  
การวางแผนพัฒนาการประถมศึกษาจังหวัด เขตการศึกษา 2 (ต่อ)

ข้อที่	รายการ ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์	ค่าเฉลี่ย
7.	จำนวนครั้งที่เข้ารับการศึกษา	2
8.	จำนวนครั้ง (ปี) ที่เข้าร่วมวางแผนการศึกษาจังหวัด	4
9.	จำนวนปีที่รับราชการ (อายุราชการ)	24
10.	จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน	6
11.	จำนวนปีที่รับราชการในเขตการศึกษา 2	20
12.	จำนวนปีที่รับราชการ ในจังหวัดปัจจุบัน	17
13.	จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งในจังหวัดปัจจุบัน	5

จากตารางแสดงให้เห็นว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ รับราชการในเขตการศึกษา 2 มานาน และอยู่ประจำในจังหวัดนั้น ๆ มานานเช่นกัน มีประสบการณ์จากการดำรงตำแหน่งปัจจุบันและเคยร่วมวางแผนการศึกษาจังหวัดมาแล้วพอสมควร

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## ภาคผนวก จ.

## ตารางแสดงจำนวนคนที่เกี่ยวกับการศึกษาข้อมูลก่อนการวางแผนพัฒนาการศึกษา เขตการศึกษา 2

ข้อที่	รายการ ข้อมูล	นราธิวาส		สตูล		ยะลา		ปัตตานี		รวม	
		มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
1.	วัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย แผนงาน-โครงการ ระดับก่อนประถมศึกษาและระดับประถมศึกษาของ สปช.	8	3	8	3	6	3	7	3	29	12
2.	แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 6) ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาและระดับประถมศึกษา	7	4	6	5	5	4	5	5	23	18
3.	แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2520	6	5	6	5	5	4	5	5	22	19
4.	นโยบายของรัฐบาลปัจจุบัน	7	4	7	4	6	3	6	4	26	15
5.	หลักสูตรและข้อกำหนดค่านหลักสูตร	7	4	7	4	5	4	5	5	24	17
6.	แนวโน้มวงเงินงบประมาณและค่าใช้จ่าย	9	2	8	3	6	3	6	4	29	12
7.	วงจรรและกระบวนการงบประมาณ	9	2	8	2	5	4	7	3	29	12
8.	ข้อกำหนดพิเศษเกี่ยวกับการเงินและพัสดุ	9	2	9	2	7	2	6	4	31	10
9.	ข้อกำหนดเกี่ยวกับตำแหน่งและอัตราบุคลากร	7	4	8	3	5	4	7	3	27	14
10.	แนวโน้มการใช้และการดำเนินงานเกี่ยวกับอาคารสถานที่	7	4	8	3	5	4	6	4	26	15



ข้อที่	รายการ ข้อมูล	นราธิวาส		สตูล		ยะลา		ปัตตานี		รวม	
		มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
11.	แนวโน้มนโยบายในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางการศึกษาของสถานศึกษาและสำนักงาน	7	4	8	3	5	4	6	4	26	15
12.	ระดับสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนทุกกลุ่มประสบการณ์	7	4	8	3	6	3	7	3	28	13
13.	ระดับสัมฤทธิ์ผลในการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	7	4	7	4	7	2	6	4	27	14
14.	จำนวนประชากรอายุ 7 ปีที่อยู่ในโรงเรียนและสัดส่วนเทียบกับอายุเดียวกันที่อยู่นอกโรงเรียนของจังหวัดและอำเภอ	7	4	5	6	5	4	6	4	23	18
15.	จำนวนประชากรอายุ 7-14 ปีที่อยู่ในโรงเรียนและสัดส่วนเทียบกับอายุเดียวกันที่อยู่นอกโรงเรียนของจังหวัดและอำเภอ	6	5	5	6	6	3	5	5	22	19
16.	อัตราการคงอยู่ของนักเรียนและออกกลางคัน	7	4	6	5	7	2	5	5	25	16
17.	อัตราการซ้ำชั้นและเลื่อนชั้น	7	4	6	5	5	4	6	4	24	17
18.	อัตราการขาดเรียน	7	4	6	5	6	3	5	5	24	17
19.	อัตราการขาดแคลนอาหารกลางวัน	7	4	6	5	6	3	5	5	24	17



ข้อที่	รายการ ข้อมูล	นราธิวาส		สตูล		ยะลา		ปัตตานี		รวม	
		มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
20.	อัตราการชากแคลนเสื้อผ้าและแบบเรียน	7	4	6	5	6	3	5	5	24	17
21.	อัตราการเรียนต่อระดับมัธยมศึกษา	7	4	6	5	6	3	5	5	24	17
22.	อัตราส่วนนักเรียนต่อห้องเรียน	7	4	6	5	6	3	6	4	25	16
23.	อัตราส่วนนักเรียนต่อครู	7	4	6	5	8	1	8	2	29	12
24.	อัตราส่วนระดับคุณภาพของครู	7	4	6	5	7	2	8	2	28	13
25.	จำแนกการกระจายจำนวนครูและบุคลากร ทุกประเภทตามลักษณะเกี่ยวกับคุณภาพการ ศึกษาและการบริหารงานบุคลากร	7	4	7	4	6	3	8	2	28	13
26.	อัตราส่วนโรงเรียนที่เปิดสอนระดับก่อน ประถมศึกษาและระดับประถมศึกษา	7	4	7	4	7	2	7	3	28	13
27.	ขนาดของโรงเรียนและกลุ่มโรงเรียน	7	4	7	4	7	2	6	4	27	14
28.	แนวโน้มความต้องการทางการศึกษา	7	4	7	4	7	2	7	3	28	13
29.	ระดับสุขภาพนักเรียน	7	4	7	4	7	2	6	4	27	14



ข้อที่	รายการ ข้อมูล	นราธิวาส		สตูล		ยะลา		ปัตตานี		รวม	
		มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
30.	ยอกวงเงินงบประมาณปีก่อน ๆ และยอดการจกสรร คามพื้นที่และโรงเรียน	7	4	8	3	3	6	6	4	24	17
31.	สถิติบริจาคช่วยเหลือการศึกษา	5	6	3	8	2	7	4	6	11	27
32.	ครุภัณฑ์ที่จำเป็นที่มีอยู่ในสถานศึกษาและสำนักงาน	8	3	8	3	4	5	6	4	26	15
33.	สภาพอาคารและลักษณะอาคารประเภทต่าง ๆ	8	3	9	2	4	4	6	4	27	14
34.	สภาพและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของจังหวัด	6	5	5	6	5	4	6	4	22	19
35.	ข้อมูลจากรายงานการนิเทศ	4	7	3	8	6	3	5	5	18	23
36.	รายงานการประเมินผลแผน แผนงานโครงการ	6	5	6	5	6	3	6	4	24	17
37.	ข้อมูลแสดงถึง แผนงานโครงการ การดำเนิน งานที่มีลักษณะความพร้อมสูงคืบค่นของจังหวัด	6	5	5	6	5	4	6	4	22	19
38.	ข้อมูลด้านการ ยกกระตือมาครฐานบุคลากร	4	7	6	5	3	6	4	6	14	27
39.	ข้อมูลด้านการ ปรับปรุงระบบบริหารและการจัดการ	4	7	5	6	4	5	3	7	14	27



ข้อที่	รายการ ข้อมูล	นราธิวาส		สตูล		ยะลา		ปัตตานี		รวม	
		มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
40.	ข้อมูลด้านการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้	3	8	3	8	3	6	9	1	18	23
41.	ข้อมูลด้านความคิดเห็น ความคาดหวังต่อระบบการศึกษาจังหวัดของผู้บริหาร ผู้ทรงคุณวุฒิในวงการ ประถมศึกษาและความคาดหวังของสังคม	-	11	8	3	7	2	8	2	23	18
42.	กรอบนโยบายในส่วนการศึกษาของ กชช.	5	6	5	6	5	4	6	4	21	20
43.	แผนงานโครงการทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องในพื้นที่จังหวัด	7	4	6	5	5	4	6	4	24	17
44.	แผนงานโครงการสำคัญของจังหวัดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา	-	11	-	11	-	9	-	11	-	41
45.	วิธีประสานนโยบายและแผนที่เกี่ยวข้อง	6	5	6	5	5	4	6	4	23	18
46.	แหล่งทรัพยากรและงบประมาณที่ได้มาตามโครงการที่เกี่ยวข้อง	6	5	6	5	5	4	6	4	23	18
47.	นโยบายทั่วไปในการพัฒนาจังหวัด	6	5	5	6	5	4	6	4	22	19
48.	ข้อมูลจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจของจังหวัด	-	11	-	11	-	9	6	4	6	35



ข้อที่	รายการ ข้อมูล	นราธิวาส		สตูล		ยะลา		ปัตตานี		รวม	
		มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
49.	ข้อมูลจากแผนพัฒนาเยาวชนของจังหวัด	-	11	-	11	-	9	-	10	-	41
50.	ข้อมูลจากการขยายตัวและการเปลี่ยนแปลง ของชุมชน	-	11	-	11	-	9	6	4	6	35
51.	ข้อมูลโครงการพิเศษที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ จังหวัด	-	11	-	11	-	9	-	10	-	41
52.	แผนพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัด	-	11	-	11	-	9	-	10	-	41
53.	ความต้องการ นโยบาย แผนการศึกษาระดับอื่น ในจังหวัด	-	11	3	8	-	9	5	5	8	33
54.	ผลการดำเนินงานระยะ 5 ปีที่ผ่านมา	4	7	4	7	5	4	3	7	16	25

ศูนย์วิทยนทวิชาการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ฉ.

ตารางแสดงการรับรู้เกี่ยวกับขั้นตอนหรือกิจกรรมการกำหนดนโยบายพัฒนาในระยะ 5 ปี เขตการศึกษา 2  
(1,2,3 หมายถึง มี, ไม่มี, ไม่ทราบ ตามลำดับ เกี่ยวกับขั้นตอนหรือกิจกรรมนั้น ๆ )

ข้อที่	รายการข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนหรือกิจกรรม	นราธิวาส			สตูล			ยะลา			ปัตตานี			รวม		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
1.	ปัจจุบัน สปจ. มีนโยบายพัฒนาในระยะ 5 ปีหรือไม่	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
2.	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานจัดทำนโยบายพัฒนาในระยะ 5 ปีหรือไม่	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
3.	คณะกรรมการหรือคณะทำงานจัดทำนโยบายตั้งแต่เริ่มแรกหรือให้ฝ่ายแผนพัฒนาเสนอร่างมาก่อน (ทำตั้งแต่เริ่มแรก = 1, ฝ่ายแผนพัฒนาเสนอร่างมาก่อน = 2, ไม่ทราบ = 3)	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
4.	มีการกำหนดปัญหาและนโยบายรวมหรือไม่	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
5.	มีการกำหนดปัญหาและนโยบายแยกแผนงานหรือไม่	11	-	-	11	-	-	8	-	1	6	2	2	25	13	3
6.	มีการเสนอนโยบายให้ กปจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่	11	-	-	8	-	3	9	-	-	7	-	3	35	6	-



ข้อที่	รายการ ข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนหรือกิจกรรม	นราธิวาส			สตูล			ยะลา			ปัตตานี			รวม		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
7.	มีการเสนอเอกสารประกอบเพื่อการพิจารณา นโยบายของ กปจ. หรือไม่ และเอกสารที่เสนอประกอบการพิจารณา เหล่านี้หรือไม่	11	-	-	8	-	3	7	-	2	6	-	4	32	-	9
	- นโยบายและแผนพัฒนาการประถมศึกษา แห่งชาติ ของ สปช.	4	2	5	5	-	6	5	-	4	3	-	7	17	2	22
	- นโยบายและแผนพัฒนาชนบทของจังหวัด	-	6	5	5	-	6	5	-	4	-	3	7	10	9	22
	- นโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาของ หน่วยงานระดับอื่น ๆ	-	6	5	-	5	6	-	5	4	-	3	7	-	19	22
	- นโยบายและแผนพัฒนาของส่วนราชการอื่น	-	6	5	-	5	6	-	5	4	-	3	7	-	19	22
	- ดัชนีทางการศึกษาของ สปจ.	-	6	5	-	5	6	-	5	4	-	3	7	-	19	22
	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของนักเรียนตามหลักสูตร	-	6	5	-	5	6	-	5	4	-	3	7	-	19	22
	- ปัญหาและความต้องการในการจัดการ ประถมศึกษา	11	-	-	8	-	3	7	-	2	6	-	4	32	-	9



ข้อที่	รายการ ข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนหรือกิจกรรม	นราธิวาส			สตูล			ยะลา			ปัตตานี			รวม		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
8.	ผลการพิจารณาของ กปจ. (ผ่าน - 1, ไม่ผ่าน - 2, ไม่ทราบ - 3)	11	-	-	8	-	3	8	-	1	7	-	3	34	-	7
9.	มีการรายงานนโยบายให้ สปช. ทราบหรือไม่	9	-	2	8	-	3	7	-	2	6	-	4	30	-	11
10.	มีการแจ้งนโยบายให้ สปอ./สปก. ทราบหรือไม่	3	3	5	9	-	2	8	-	1	6	-	4	26	3	12
11.	มีปัญหาในการจัดทำนโยบายพัฒนาระยะ 5 ปีหรือไม่	8	3	-	8	3	-	8	-	1	7	3	-	31	9	1
12.	ปัจจุบัน สปจ. มีแผนพัฒนาระยะ 5 ปีหรือไม่	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
13.	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานการจัดทำแผนพัฒนาระยะ 5 ปีหรือไม่	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
14.	มีการวิเคราะห์นโยบายพัฒนาระยะ 5 ปีหรือไม่	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
15.	มีการกำหนดวัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาระยะ 5 ปีหรือไม่	7	4	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	37	4	-
16.	มีการกำหนดเป้าหมายของแผนพัฒนาระยะ 5 ปีหรือไม่	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-



ข้อที่	รายการข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนหรือกิจกรรม	นราธิวาส			สตูล			ยะลา			ปัตตานี			รวม		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
17.	และการกำหนดเป้าหมายมีการคำนึงถึงสิ่งเหล่านี้หรือไม่															
	- ระยะเวลาที่ใช้ดำเนินการ	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
	- ข้อจำกัดด้านงบประมาณ	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
	- ข้อจำกัดด้านหลักสูตร อาคาร ครุภัณฑ์	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
	- จำนวนและความสามารถของบุคลากร	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
	มีการประมาณค่าใช้จ่ายของแผนพัฒนาในระยะ 5 ปีหรือไม่	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
	และการประมาณมีการใช้ข้อมูลเหล่านี้หรือไม่															
	- ค่าใช้จ่ายต่อหน่วยผลิตภัณฑ์หรืองานก่อสร้าง	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
	- อัตราค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อวัน	11	-	-	9	2	-	9	-	-	10	-	-	39	2	-
	- อัตราการเคลื่อนไหวราคาสินค้า ผลิตภัณฑ์	11	-	-	8	3	-	9	-	-	10	-	-	38	3	-
	ค่าวัสดุ															
	- อัตราเงินเฟ้อ	-	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-
	- ราคาสินค้าในท้องถิ่นเฉพาะที่	11	-	-	10	1	-	8	1	-	10	-	-	39	2	-
	- แนวนโยบายของงบประมาณที่จะได้รับการสนับสนุน	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-



ข้อที่	รายการ ข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนหรือกิจกรรม	นราธิวาส			สตูล			ยะลา			ปัตตานี			รวม		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
18.	มีการกำหนดโครงการโดยแยกแผนงานหรือไม่	11	-	-	11	-	-	7	-	2	7	-	3	36	-	5
19.	มีการจัดลำดับความสำคัญและการวิเคราะห์โครงการหรือไม่	11	-	-	11	-	-	8	-	1	10	-	-	40	-	1
	และมีการใช้เกณฑ์เหล่านี้ในการดำเนินการหรือไม่															
	- ความสอดคล้องกับนโยบายและลำดับความสำคัญของปัญหา	11	-	-	11	-	-	8	-	1	10	-	-	32	-	9
	- ความเป็นไปได้ในเรื่องทรัพยากร ช่วงระยะเวลา การปฏิบัติการ	11	-	-	11	-	-	8	-	1	10	-	-	40	-	1
	- ผลที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการ	11	-	-	11	-	-	8	-	1	10	-	-	40	-	1
	- วิธีดำเนินงานเหมาะสมกับเหตุการณ์ ระยะเวลา หรือสถานการณ์แวดล้อม	11	-	-	11	-	-	8	-	1	10	-	-	40	-	1
	- ความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ	11	-	-	11	-	-	8	-	1	10	-	-	40	-	1
20.	มีการเสนอแผนพัฒนาระยะ 5 ปี ให้กปจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่	4	5	2	8	-	3	9	-	-	10	-	-	31	5	5
21.	ผลการพิจารณาของ กปจ. (ผ่าน = 1, ไม่ผ่าน = 2, ไม่ทราบ = 3)	4	-	2	8	-	3	9	-	-	10	-	-	31	-	5



ข้อที่	รายการข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนหรือกิจกรรม	นราธิวาส			สตูล			ยะลา			ปัตตานี			รวม		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
22.	มีการรายงานแผนพัฒนาในระยะ 5 ปี ให้ สปช. ทราบหรือไม่	11	-	-	8	-	3	9	-	-	5	-	5	33	-	8
23.	มีการแจ้งแผนพัฒนาในระยะ 5 ปี ให้ สปอ./สปก. ทราบหรือไม่	-	9	2	8	-	3	8	-	1	5	-	5	21	9	11
24.	มีปัญหาในการจัดทำแผนพัฒนาในระยะ 5 ปี หรือไม่	8	3	-	7	4	-	6	3	-	6	4	-	23	15	3
25.	ปัจจุบัน สปจ. มีนโยบายดำเนินงานประจำปีหรือไม่	-	10	1	9	-	2	9	-	-	10	-	-	28	10	3
26.	ใช้นโยบายพัฒนาในระยะ 5 ปี เป็นนโยบายประจำปีหรือไม่ หรือจัดทำขึ้นใหม่ (ใช้นโยบายพัฒนาในระยะ 5 ปี = 1, จัดทำขึ้นใหม่ = 2, ไม่ทราบ = 3)	10	-	1	9	-	2	-	9	-	10	-	-	29	9	3
27.	มีปัญหาในการกำหนดนโยบายดำเนินงานประจำปีหรือไม่	-	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-
28.	ปัจจุบัน สปจ. มีการจัดทำแผนพัฒนาประจำปีหรือไม่	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
29.	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานการจัดทำแผนพัฒนาประจำปีหรือไม่	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
30.	มีการวิเคราะห์แผนพัฒนาในระยะ 5 ปี เพื่อจัดทำแผนพัฒนาประจำปีหรือไม่	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-



ข้อที่	รายการ ข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนหรือกิจกรรม	นราธิวาส			สตูล			ยะลา			ปัตตานี			รวม		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
31.	มีการศึกษาข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาประจำปีอีกหรือไม่	-	11	-	3	7	1	1	8	-	3	7	-	7	33	1
32.	มีการเสนอแผนพัฒนาประจำปีให้ กปจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่	-	9	2	8	-	3	9	-	-	4	-	6	21	9	11
33.	มีการเสนอแผนพัฒนาประจำปีเพื่อของบประมาณจาก สปช. หรือไม่	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
34.	มีการเสนอแผนพัฒนาประจำปีให้ อภพจ.กศ. หรือไม่	9	-	2	8	-	3	7	-	2	6	-	4	30	-	11
35.	มีปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาประจำปีหรือไม่	4	7	-	3	8	-	2	7	-	3	7	-	10	30	1
36.	สปช.จัดสรรงบประมาณเต็มตามวงเงินที่ขอหรือไม่ (เต็ม - 1, ไม่เต็ม - 2, ไม่ทราบ - 3)	-	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-
37.	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางบประมาณหรือไม่	11	-	-	1	8	2	3	6	-	10	-	-	25	14	2



ข้อที่	รายการ ข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนหรือกิจกรรม	นราธิวาส			สตูล			ยะลา			ปัตตานี			รวม		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
38.	แผนงานโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ไม่เต็มหรือไม่ได้รับงบประมาณ คณะอนุกรรมการ จัดทำแผนปฏิบัติการ โดยวิธีเหล่านี้หรือไม่ - ตักโครงการ ในลำดับสุดท้ายออกตามลำดับ - ตักยอดรวมของงบประมาณแต่ละแผนงานลง	11	-	-	11	-	-	8	-	1	10	-	-	40	-	1
39.	มีการเสนอแผนปฏิบัติการให้ กปจ. พิจารณาให้ ความเห็นชอบหรือไม่	4	6	1	8	-	3	5	2	2	-	4	6	17	12	12
40.	มีการแจ้งแผนปฏิบัติการประจำปีให้ สปอ./สปก. กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน ทราบหรือไม่	9	-	2	8	-	3	7	2	2	6	4	4	30	-	11
41.	มีปัญหาในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีหรือไม่	4	7	-	6	5	-	6	3	-	5	5	-	21	20	-
42.	มีการประชุมชี้แจงแก่ผู้รับผิดชอบก่อนนำโครงการ ไปปฏิบัติหรือไม่	-	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-
43.	มีการจัดทำคู่มือบริหารแผนงาน โครงการหรือไม่	-	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-
44.	มีการจัดทำแผนบริหารการเงินหรือไม่	-	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-
45.	มีการกำหนดหน่วยงาน โครงสร้าง เพื่อการ ติดตาม ควบคุมกำกับ หรือไม่	-	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-



ข้อที่	รายการ ข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนหรือกิจกรรม	นราธิวาส			สตูล			ยะลา			ปัตตานี			รวม		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
46.	มีการกำหนดตำแหน่งหรือบุคลากรในการติดตาม ควบคุมกำกับหรือไม่	-	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-
47.	มีการกำหนดแบบฟอร์มในการติดตาม ควบคุมกำกับ การรายงาน การให้ข้อเสนอแนะปรับปรุงแก้ไข หรือไม่	-	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-
48.	มีการจัดทำแผนติดตาม ควบคุมกำกับ หรือไม่	-	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-
49.	มีการจัดทำแผนรายงานการปฏิบัติ การเงิน และ การตรวจสอบภายในหรือไม่	-	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-
50.	มีการจัดทำแผนการประเมินผลหรือไม่	-	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-
51.	มีการประเมินผลก่อนนำโครงการ ไปปฏิบัติหรือไม่	3	8	-	3	5	3	3	6	-	3	7	-	12	26	3
52.	มีการประเมินผลขณะดำเนินงานตามโครงการ หรือไม่	5	6	-	7	3	1	3	6	-	3	7	-	18	22	1
53.	มีการประเมินผลโครงการเมื่อดำเนินการเสร็จ สิ้นหรือไม่	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
54.	มีการจัดทำรายงานการปฏิบัติตามโครงการหรือไม่	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-



ข้อที่	รายการ ข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนหรือกิจกรรม	นราธิวาส			สตูล			ยะลา			ปัตตานี			รวม		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
55.	มีปัญหาในการบริหารแผนประจำปีหรือไม่	11	-	-	7	4	-	8	1	-	8	2	-	34	7	-
56.	มีการประเมินผลการจัดการศึกษาประจำปีหรือไม่	11	-	-	10	-	1	9	-	-	10	-	-	41	-	-
57.	มีการประเมินผลแผนประจำปีหรือไม่ และมีการประเมินในลักษณะเหล่านี้หรือไม่	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
	- ประเมินเป็นรายโครงการ	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-	-
	- ประเมินเป็นรายแผนงาน	-	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-
	- ประเมินรวมเป็นรายปี	-	11	-	-	11	-	-	9	-	-	10	-	-	41	-
58.	มีการประเมินผลระยะครึ่งแผนพัฒนา ระยะ 5 ปีหรือไม่	-	11	-	-	8	3	-	9	-	-	10	-	-	38	3
59.	มีการประเมินผลแผนพัฒนา ระยะ 5 ปีหรือไม่	4	7	-	-	8	3	-	9	-	-	10	-	4	34	3
60.	การประเมินผลแผนทุกระยะมีการรายงาน กปจ. และ สปช. ทราบหรือไม่	4	3	4	7	1	3	-	9	-	-	6	4	11	19	11
61.	มีปัญหาในการประเมินผลแผนพัฒนาหรือไม่	4	7	-	2	9	-	3	6	-	2	8	-	11	30	-



## ประวัติผู้เขียน

- ภูมิลำเนา นายอารีผืน เทพลักษณะ เกิดวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2499  
ภูมิลำเนาเดิม 9 หมู่ที่ 6 ตำบลนาเคียน อำเภอเมือง จังหวัด  
นครศรีธรรมราช ปัจจุบัน 2 ซอยกำแพงบาง อำเภอเมือง  
จังหวัดนครศรีธรรมราช
- การศึกษา จบประถมศึกษาจากโรงเรียนบ้านนาเคียน มัธยมศึกษาตอนต้น  
จากโรงเรียนอมาตย์พิทยานุสรณ์ และ ป.กศ. จากวิทยาลัย  
ครูนครศรีธรรมราช ศึกษาด้วยตนเองจบ พ.ม. และ ศศ.บ.  
(บริหารการศึกษา) จากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
วิทยาเขตปัตตานี
- การทำงาน รับราชการครั้งแรกที่โรงเรียนวัดทุ่งหล่อ อำเภอรัตนพิบูลย์  
จังหวัดนครศรีธรรมราช เมื่อ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2520  
ในตำแหน่งครู 1 ระดับ 1 ปัจจุบันดำรงตำแหน่งอาจารย์ 1  
ระดับ 4 โรงเรียนบ้านทอน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ศูนย์วิทยุทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

