

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

การประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี, สำนักงาน. แผนปฏิบัติการประจำปี 2534.

ม.ป.ท., 2534. (เอกสารอัดสำเนา)

—. แผนปฏิบัติการประจำปี 2535. ม.ป.ท., 2534. (เอกสารอัดสำเนา)

—. แผนพัฒนาการศึกษา ฉบับที่ 7 (พ.ศ.2535-2539). ม.ป.ท., 2534.

(เอกสารอัดสำเนา)

—. รายงานผลการประเมินคุณภาพนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ระดับจังหวัด
ปีการศึกษา 2534. อุบลราชธานี : สุเทพการพิมพ์, 2535.

—. สถิติและข้อมูล' 35 สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี. ม.ป.ท.,
2535. (เอกสารอัดสำเนา)

กฤษณี น้ำเพชร. วิธีปฏิบัติในการนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียนประถมศึกษา. วิทยานิพนธ์

ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร:

โรงพิมพ์คุรุสภา, 2533.

—. คู่มือการนิเทศภายในเชิงรุก. ม.ป.ท., 2531. (เอกสารอัดสำเนา)

—. คู่มือการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2526.

—. คู่มือผู้บริหารโรงเรียน : ดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียนประถมฯ. กรุงเทพ
มหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2534.

—. นิเทศภายในโรงเรียน. หน่วยศึกษานิเทศก์ กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา,
2530.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. รายงานผลการวิจัย ปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพ

โรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์อักษรสาส์น, 2533.

- ชัดเจน ไทยแท้. สภาพการจัดการนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน
การประถมศึกษาจังหวัด : การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดนนทบุรี. วิทยานิพนธ์
ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- ชารี มณีศรี. การนิเทศการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร: อมรการพิมพ์ 2523.
- ถวิล วรรณปะเก. ความคิดเห็นของศึกษานิเทศก์ ผู้บริหาร ครูประถมศึกษา เกี่ยวกับการ
นิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา
ในเขตการศึกษา 6. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2524.
- ประมวล เสนาฤทธิ์. การวางแผนการศึกษา. สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ,
กระทรวงศึกษาธิการ, 2526.
- มาลี คล้ายชม. ปัญหาการนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดเลย. วิทยานิพนธ์
ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- มาลี อาสาเสนี. การศึกษาความต้องการการนิเทศภายในโรงเรียนของผู้บริหาร และครูใน
โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
เขตการศึกษา 1. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- รติพร สุภรัตน์. การศึกษา ความเข้าใจและเจตคติต่อการนิเทศการศึกษาของผู้บริหาร และ
ครูในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ :
การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดราชบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต
ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. หลักการนิเทศการศึกษา. เอกสารประกอบการสอนวิชาหลักการนิเทศ
การศึกษา. บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- วรรณิ ชาญชิต. การศึกษาการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษาของโรงเรียน
ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนที่ดำเนินการนิเทศภายในดีเด่นระดับอำเภอ
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดสมุทรปราการ. วิทยานิพนธ์ปริญญา
ครุศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.

- วิชาการ, กรม. รายงานการวิจัยสังเคราะห์กระบวนการใช้หลักสูตรประถมศึกษา
พุทธศักราช 2521. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา 2532.
- วินัย มากระจันทร์. การศึกษาการปฏิบัติงานนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียนของผู้บริหาร
โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด เขตการศึกษา 5.
วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2533.
- ลีปนันทน์ เกตุทัต. การปฏิรูปการศึกษา. ในรายงานของคณะกรรมการวางแผนเพื่อปฏิรูป
การศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2518.
- สิริปราณี วาสุเทพรังสรรค์. พัฒนาการในการจัดการนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียน
ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญา
ครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- สุจรีต เพียรชอบ. "ครูใหญ่กับการนิเทศการศึกษา." วารสารสภาการศึกษาแห่งชาติ,
ฉบับลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2514.
- สุนทร ไคลมี. การจัดการนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน
การประถมศึกษาจังหวัด : การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดกาญจนบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญา
ครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- สุรัฐ ศิลปอนันต์. หลักและระบบบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: อมรินทร์การพิมพ์, 2523.
- สมวงศ์ เกษมสิน. การบริหารบุคคลแผนใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 3 กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์
ไทยวัฒนาพานิช, 2521.
- อุทัย บุญประเสริฐ. การวางแผนการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2532.

ภาษาอังกฤษ

- Briggs, thomas Henry, and Justman Joscph. Improving Instruction
Through Supervision. New York : Memillan Publishing Co., 1954.
- Harris, Ben M. Supervisory Behavior in Education. Englewood Cliffs,
New York : Prentice-Hall Inc., 1985.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้ทรงคุณวุฒิที่ให้คำแนะนำและตรวจสอบความเที่ยงตรงตามเนื้อหาของแบบสอบถามแบบสัมภาษณ์ และแบบศึกษาเอกสาร จำนวน 8 ท่าน ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เนรยอด ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์ ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. นางชโลมใจ กิงคารวัฒน์ ศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการ
การประถมศึกษาแห่งชาติ
4. นายสนิท เจริญธรรม หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงาน
การประถมศึกษาจังหวัดนนทบุรี
5. นางชัตเจน ไทยแท้ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาการนิเทศการศึกษา
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนนทบุรี
6. ดร.วิสุทธิ ราตรี ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ
ตระการนิชผล จังหวัดอุบลราชธานี
7. นางวรรณิชา ช่างชุติ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงาน
การประถมศึกษาอำเภอพระประแดง
8. นายพงศ์ศักดิ์ รัตนวงศา ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดด่านสำโรง
สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมือง
สมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ



ที่ ทน 0309/9648

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

15 ธันวาคม 2535

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย
เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถาม
2. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย น.ส. เปรมกมล ศรีธรรมมา นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "สภาพและปัญหาการดำเนินงานนิเทศภายใน โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี" โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.อมรชัย ตันติเมธ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้สอน ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวกับการนิเทศภายใน โรงเรียน และสัมภาษณ์ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด และสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ในสังกัดของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ น.ส. เปรมกมล ศรีธรรมมา ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

คุณย์วิทย์ วัชรภักดิ์
(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรภักดิ์)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(สำเนา)

ที่ ศธ 1478/13369

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนสุรศักดิ์ อำเภอเมืองอุบลราชธานี 34000

30 ธันวาคม 2535

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอทุกอำเภอและกิ่งอำเภอทุกกิ่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายชื่อโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง 1 ชุด

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ขอความร่วมมือให้นักสาวเปรมกมล
ศรีธรรมมา นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการ
ดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี
ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ผลการวิจัยน่าจะมีประโยชน์ต่อการพัฒนาการนิเทศภายในโรงเรียน
จึงควรให้ความร่วมมือ โดยให้โรงเรียนกลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถาม และอำนวยความสะดวก
ในการศึกษาเอกสาร

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

โกวิท หอมวิเศษวงศา

(นายโกวิท หอมวิเศษวงศา)

ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี

หน่วยศึกษานิเทศก์

ฝ่ายวิจัยและประเมินผลทางการศึกษา

โทร. 255-708

รายชื่อโรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง

สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี จำนวน 309 โรงเรียน

- 1) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองอุบลราชธานี จำนวน 21 โรงเรียน
 1. โรงเรียนอนุบาลอุบลราชธานี
 2. โรงเรียนวัดท่าวังหิน
 3. โรงเรียนบ้านเหล่าเสือโก้ก
 4. โรงเรียนบ้านเป้า
 5. โรงเรียนบ้านโพนเมือง
 6. โรงเรียนบ้านดอนกลอย
 7. โรงเรียนบ้านค้อกุดลาด
 8. โรงเรียนบ้านนาใต้
 9. โรงเรียนบ้านทุ่งขุ่นใหญ่
 10. โรงเรียนบ้านขี้เหล็ก
 11. โรงเรียนชุมชนบ้านหัวเรือ
 12. โรงเรียนบ้านหนองจำนั๊ก
 13. โรงเรียนบ้านปลาตูก
 14. โรงเรียนบ้านแต่เก่า
 15. โรงเรียนบ้านทัพไทย
 16. โรงเรียนบ้านหนองหว่า
 17. โรงเรียนบ้านเหล่าคำ
 18. โรงเรียนบ้านมะเขือ
 19. โรงเรียนบ้านหนองเบ็ด
 20. โรงเรียนบ้านแต่ใหม่
 21. โรงเรียนบ้านคู

- 2) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอข้าวปุ้น จำนวน 7 โรงเรียน
1. โรงเรียนบ้านโคกเลาะ (มิตรภาพที่ 159)
 2. โรงเรียนบ้านโนนหอม
 3. โรงเรียนบ้านชุมชนบ้านโนนสว่าง
 4. โรงเรียนบ้านแสนอุดม
 5. โรงเรียนบ้านคำแม่ม่วย
 6. โรงเรียนบ้านหนองลุมพุก
 7. โรงเรียนบ้านแก่งเค็ง
- 3) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเขมราฐ จำนวน 14 โรงเรียน
1. โรงเรียนบ้านเหนือเขมราฐ
 2. โรงเรียนบ้านไทรย้อย
 3. โรงเรียนบ้านหนองนกกา
 4. โรงเรียนบ้านหนองผือ
 5. โรงเรียนบ้านแก่งหลักด่าน
 6. โรงเรียนบ้านนาทราย
 7. โรงเรียนบ้านนาหินโหง่น
 8. โรงเรียนบ้านลุมพุก
 9. โรงเรียนบ้านม่วงเต่า
 10. โรงเรียนบ้านนาขันธ์
 11. โรงเรียนบ้านนาแมด
 12. โรงเรียนบ้านนาแวง
 13. โรงเรียนบ้านด่านฮ้าง
 14. โรงเรียนบ้านหนองเต่า

- 4) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอโขงเจียม จำนวน 6 โรงเรียน
1. โรงเรียนชุมชนห้วยไผ่
 2. โรงเรียนบ้านกุ่ม
 3. โรงเรียนชุมชนบ้านวังสะแบง
 4. โรงเรียนบ้านดงมะไฟ
 5. โรงเรียนบ้านดงตึบ
 6. โรงเรียนบ้านทุ่งนาเมือง
- 5) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเขื่องใน จำนวน 18 โรงเรียน
1. โรงเรียนบ้านโนนใหญ่
 2. โรงเรียนบ้านท่าลาด
 3. โรงเรียนบ้านกอก
 4. โรงเรียนบ้านชาติสามัคคี
 5. โรงเรียนเขื่องใน (เจริญราษฎร์)
 6. โรงเรียนบ้านนาตุน
 7. โรงเรียนบ้านค้อทอง (อำไพพิทยาคาร)
 8. โรงเรียนชุมชนกลางแก้งส้มป่อย
 9. โรงเรียนบ้านหนองฮีหนองแคน
 10. โรงเรียนบ้านแดงหม้อ
 11. โรงเรียนบ้านแสงน้อย
 12. โรงเรียนบ้านโนนรัง
 13. โรงเรียนบ้านก่อแสนสำราญสามัคคี
 14. โรงเรียนบ้านหนองห้างหนองกวาง
 15. โรงเรียนบ้านเคิ่งนาดี
 16. โรงเรียนบ้านแหม (ธรรมเสนาอนุสรณ์)
 17. โรงเรียนบ้านดอนเชียงโท
 18. โรงเรียนบ้านท่าวาริ

- 6) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอชานุมาน จำนวน 7 โรงเรียน
1. โรงเรียนบ้านนาสีดา
 2. โรงเรียนบ้านคันสูง
 3. โรงเรียนบ้านคำแก้ว
 4. โรงเรียนบ้านห้วยทม
 5. โรงเรียนบ้านบุงเขียว
 6. โรงเรียนบ้านหินชัน
 7. โรงเรียนบ้านหินแก้ง
- 7) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเดชอุดม จำนวน 24 โรงเรียน
1. โรงเรียนบ้านนาประทุม
 2. โรงเรียนบ้านนาดี
 3. โรงเรียนบ้านนาสว่าง
 4. โรงเรียนบ้านม่วงโนนกระแต
 5. โรงเรียนบ้านป่าหวาย
 6. โรงเรียนบ้านนากระแซง
 7. โรงเรียนบ้านโนนสว่าง
 8. โรงเรียนบ้านหนองเงินฮ้อย
 9. โรงเรียนบ้านวาริอุดม
 10. โรงเรียนบ้านท่าหลวงนาคำ
 11. โรงเรียนบ้านโนนแฝก
 12. โรงเรียนบ้านกลาง
 13. โรงเรียนบ้านโนนสวรรค์
 14. โรงเรียนบ้านนาสมบูรณ์
 15. โรงเรียนบ้านนาवल
 16. โรงเรียนบ้านหนองคู

17. โรงเรียนบ้านหินลาด
18. โรงเรียนเมืองเดชบ้านลมสะอาด
19. โรงเรียนบ้านหนองแสง
20. โรงเรียนดำรงสินอุทิศ
21. โรงเรียนบ้านแก้ง
22. โรงเรียนบ้านโนนสมบูรณ์
23. โรงเรียนบ้านโนนกาเร็น
24. โรงเรียนบ้านโนนแก้ง

8) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอตระการพืชผล จำนวน 21 โรงเรียน

1. โรงเรียนบ้านนาหว้า
2. โรงเรียนบ้านทม
3. โรงเรียนบ้านกุศกร
4. โรงเรียนบ้านนาพิน
5. โรงเรียนบ้านคำส้ม
6. โรงเรียนเกษมบ้านนาคำ
7. โรงเรียนซุหลุ (ประชาวิทยาคาร)
8. โรงเรียนบ้านม่วงเตี้ย
9. โรงเรียนตระการพืชผล
10. โรงเรียนบ้านบ่อหิน
11. โรงเรียนบ้านดงไม้งาม
12. โรงเรียนบ้านถ้ำแซ่
13. โรงเรียนบ้านนาเตือ
14. โรงเรียนบ้านคำข่า
15. โรงเรียนบ้านไผ่ล้อม
16. โรงเรียนบ้านไหล่ง

17. โรงเรียนบ้านโนนสูง
18. โรงเรียนน้ำคำพิทยา
19. โรงเรียนบ้านนางิ้ว
20. โรงเรียนบ้านตระการ
21. โรงเรียนบ้านเป่า (รัฐราษฎร์บำรุง)

9) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอतालसूम จำนวน 5 โรงเรียน

1. โรงเรียนบ้านดอนตะลึ
2. โรงเรียนบ้านม่วงโคน
3. โรงเรียนบ้านหนองโน
4. โรงเรียนชุมชนบ้านเชียงแก้ว
5. โรงเรียนบ้านดอนขวาง

10) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอนาจะหลาย จำนวน 8 โรงเรียน

1. โรงเรียนนาจะหลาย (กรป. กลางอุปถัมภ์)
2. โรงเรียนบ้านแก้งขี้เหล็ก
3. โรงเรียนบ้านคุ้มแสนชะนิ
4. โรงเรียนบ้านแก้งขอ
5. โรงเรียนชุมชนบ้านโนนแดง
6. โรงเรียนบ้านดงขวางคำโทน
7. โรงเรียนบ้านโลกแสง
8. โรงเรียนบ้านป่าก้าว

11) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอน้ำยีน จำนวน 13 โรงเรียน

1. โรงเรียนบ้านหนองคู
2. โรงเรียนคำกลาง
3. โรงเรียนบ้านกุดเชียงมน

4. โรงเรียนบ้านหนองหัวลิง
 5. โรงเรียนบ้านโนนสว่าง
 6. โรงเรียนน้ำเย็น
 7. โรงเรียนเจริญศึกษา
 8. โรงเรียนบ้านตายอย
 9. โรงเรียนบ้านเปือย
 10. โรงเรียนบ้านตาโอง
 11. โรงเรียนบ้านโชนง
 12. โรงเรียนบ้านตาโม
 13. โรงเรียนบ้านแสนถาวร
- 12) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภออุบลรัตน์ จำนวน 12 โรงเรียน
1. โรงเรียนบ้านหนองแปน
 2. โรงเรียนชุมชนบ้านนาโพธิ์
 3. โรงเรียนบ้านโนนบกมิตรภาพที่ 83
 4. โรงเรียนบ้านโนนเสียง
 5. โรงเรียนบ้านหนองกบ
 6. โรงเรียนบ้านแก่งยาง
 7. โรงเรียนบ้านโนนสวรรค์
 8. โรงเรียนบ้านหนองยู
 9. โรงเรียนบ้านโนนจิก
 10. โรงเรียนชุมชนบ้านหนองสะโน
 11. โรงเรียนบ้านแมค
 12. โรงเรียนบ้านหลักบ้ายประชาชนุเคราะห์

- 13) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอพนา จำนวน 12 โรงเรียน
1. โรงเรียนชุมชนบ้านพนา (อุดมวิทยากร)
 2. โรงเรียนบ้านพนาตัน (สามัคคีวิทยา)
 3. โรงเรียนบ้านฮีแก้ง (รัฐประชานุกูล)
 4. โรงเรียนบ้านดอนแดง
 5. โรงเรียนบ้านศรีคุณ (ครูประชาวิทยา)
 6. โรงเรียนบ้านโพนเมือง
 7. โรงเรียนบ้านก่อนดอนม่วง
 8. โรงเรียนบ้านแสนสุข
 9. โรงเรียนบ้านสว่างใต้
 10. โรงเรียนบ้านโลกใหญ่
 11. โรงเรียนบ้านสามัคคี
 12. โรงเรียนบ้านหนองแสง
- 14) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอพิบูลมังสาหาร จำนวน 17 โรงเรียน
1. โรงเรียนบ้านกุดชมภู
 2. โรงเรียนบ้านแก่งเจริญ
 3. โรงเรียนบ้านแก่งยาง
 4. โรงเรียนบ้านนาดี
 5. โรงเรียนพิบูลมังสาหาร (วิภาคย์วิทยากร)
 6. โรงเรียนบ้านท่าช้าง
 7. โรงเรียนบ้านนาหว้า
 8. โรงเรียนบ้านสะพือท่าค้อ
 9. โรงเรียนบ้านบัวฮี
 10. โรงเรียนบ้านบัวแดง
 11. โรงเรียนบ้านโคมประดิษฐ์

12. โรงเรียนบ้านราษฎร์เจริญ
 13. โรงเรียนบ้านโนนกาหลง
 14. โรงเรียนบ้านนาแก
 15. โรงเรียนบ้านนาโพธิ์
 16. โรงเรียนบ้านอ่างหิน (เพียรพิทยาคาร)
 17. โรงเรียนบ้านเม็ก
- 15) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอม่วงสามสิบ จำนวน 16 โรงเรียน
1. โรงเรียนบ้านหนองซอน (ประชารัฐนุเคราะห์)
 2. โรงเรียนบ้านสร้างมิ่ง
 3. โรงเรียนบ้านยางลึกกะโพหลุ่ม
 4. โรงเรียนบ้านสมบูรณ (เบญจานุเคราะห์)
 5. โรงเรียนบ้านน้ำคำน้อย
 6. โรงเรียนบ้านผาสุก
 7. โรงเรียนบ้านหนองแสงหนองเม็ก
 8. โรงเรียนบ้านหนองหลัก
 9. โรงเรียนบ้านโนนชาติยุง
 10. โรงเรียนบ้านหนองเมืองน้อย
 11. โรงเรียนบ้านพระโรจน์ (ชนูปถัมภ์)
 12. โรงเรียนบ้านเหล่าบาก
 13. โรงเรียนบ้านโพแพง
 14. โรงเรียนบ้านบก
 15. โรงเรียนบ้านดอนแดง
 16. โรงเรียนบ้านไผ่ใหญ่

- 16) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอวารินชำราบ จำนวน 19 โรงเรียน
1. โรงเรียนชุมชนบ้านกุดเป่ง
 2. โรงเรียนบ้านคำนางรวย
 3. โรงเรียนบ้านธาตุ
 4. โรงเรียนบ้านยางวังกางฮุ่ง
 5. โรงเรียนบ้านห้วยนกเปล้า (ค้ายครุราษฎร์วิทยา)
 6. โรงเรียนบ้านฝั่งโถม
 7. โรงเรียนบ้านคำหมากอ่อน
 8. โรงเรียนบ้านสะพานโถม
 9. โรงเรียนชุมชนบ้านศรีโค (ศรีวัฒนาวิทยาคาร)
 10. โรงเรียนบ้านแมดคำลือชา (ราษฎร์สามัคคี)
 11. โรงเรียนบ้านโนนโพน (อ่อนอุปการ)
 12. โรงเรียนบ้านดอนสาย
 13. โรงเรียนบ้านก่อ (ก่อวิทยาคาร)
 14. โรงเรียนประชารัฐสามัคคี (ธนาคารกรุงเทพ 13)
 15. โรงเรียนบ้านหนองตาปู่
 16. โรงเรียนบ้านถ่อน
 17. โรงเรียนบ้านดอนชาด
 18. โรงเรียนบ้านซิวไม้แก่น
 19. โรงเรียนบ้านคูสว่าง
- 17) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอศรีเมืองใหม่ จำนวน 12 โรงเรียน
1. โรงเรียนบ้านศรีเมืองใหม่
 2. โรงเรียนบ้านนาเอือด
 3. โรงเรียนบ้านโนนม่วง
 4. โรงเรียนบ้านหนองหอย

5. โรงเรียนบ้านจุการ
6. โรงเรียนบ้านคำบง
7. โรงเรียนบ้านลาดควาย
8. โรงเรียนบ้านคำหมาไน
9. โรงเรียนบ้านเอือดใหญ่
10. โรงเรียนบ้านกุดก้วย
11. โรงเรียนบ้านแก้งกอก
12. โรงเรียนบ้านสร้างถ่อ

18) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเสนางคณิศม จำนวน 5 โรงเรียน

1. โรงเรียนบ้านหนองทับม้า
2. โรงเรียนบ้านคิมซ่า
3. โรงเรียนบ้านบก
4. โรงเรียนบ้านโป่งหิน
5. โรงเรียนบ้านโนนสมบูรณ์

19) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอหัวตะพาน จำนวน 10 โรงเรียน

1. โรงเรียนบ้านโคกเสาะ
2. โรงเรียนบ้านโนนเมือง
3. โรงเรียนบ้านเวียงหลวง
4. โรงเรียนบ้านสร้างถ่อ
5. โรงเรียนบ้านใหม่พัฒนา
6. โรงเรียนบ้านดอนว่าน
7. โรงเรียนบ้านหนองแสง
8. โรงเรียนรัตนาวารี
9. โรงเรียนชุมชนบ้านจิกตุ้
10. โรงเรียนบ้านโนนผักหวาน

20) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภออำนาจเจริญ จำนวน 20 โรงเรียน

1. โรงเรียนบึงชาวนาวิทยา
2. โรงเรียนบ้านโนนโพธิ์
3. โรงเรียนชุมชนบ้านน้ำปลิก
4. โรงเรียนบ้านดงบังพัฒนา
5. โรงเรียนบ้านไก่อำ
6. โรงเรียนบ้านโคกสว่าง
7. โรงเรียนพุทธอุทยาน
8. โรงเรียนบ้านเจริญสามัคคี
9. โรงเรียนบ้านโคกสว่างดี
10. โรงเรียนบ้านเหล่าหนาด
11. โรงเรียนบ้านนาสีนวน
12. โรงเรียนบ้านนาวังกุดตากกล้า
13. โรงเรียนบ้านนายม
14. โรงเรียนบ้านกุดน้ำกิน
15. โรงเรียนบ้านดอนไร่
16. โรงเรียนบ้านนาคำ
17. โรงเรียนบ้านสร้างนกกทา
18. โรงเรียนบ้านดงสีโท
19. โรงเรียนบ้านห้วยไร่
20. โรงเรียนบ้านคำกลาง

21) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอโพธิ์ไทร จำนวน 7 โรงเรียน

1. โรงเรียนบ้านพะไล
2. โรงเรียนเสาวนิต (บ้านวังแอ)
3. โรงเรียนบ้านโปร่ง

4. โรงเรียนบ้านปากห้วยม่วง
5. โรงเรียนบ้านคำมณี
6. โรงเรียนบ้านจอมปลวกสูงสร้างกุง
7. โรงเรียนบ้านนาหว่าใต้

22) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอสำโรง จำนวน 12 โรงเรียน

1. โรงเรียนบ้านห้องซอน
2. โรงเรียนบ้านแกนาคำ
3. โรงเรียนบ้านบอน
4. โรงเรียนบ้านดอนหัวงัว
5. โรงเรียนบ้านโนนแคน
6. โรงเรียนบ้านหนองสองห้อง
7. โรงเรียนบ้านโคกสว่าง
8. โรงเรียนบ้านคำสว่าง
9. โรงเรียนบ้านนานาวล
10. โรงเรียนบ้านดอนม่วง
11. โรงเรียนบ้านค้อน้อย
12. โรงเรียนบ้านกะแอกน้อย

23) สำนักงานการประถมศึกษากิ่งอำเภอดอนมดแดง จำนวน 4 โรงเรียน

1. โรงเรียนบ้านหนองแล้ง
2. โรงเรียนบ้านท่าลาด
3. โรงเรียนบ้านยาง
4. โรงเรียนบ้านยางกระเดา

24) สำนักงานการประถมศึกษากิ่งอำเภอสิริอำนาจ จำนวน 6 โรงเรียน

1. โรงเรียนบ้านกุศลิม
2. โรงเรียนบ้านกุงชัย
3. โรงเรียนบ้านหนองยาง
4. โรงเรียนชุมชนเปลือยหัวดง
5. โรงเรียนบ้านยางช้า
6. โรงเรียนบ้านนาอุดม

25) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอสิรินธร จำนวน 7 โรงเรียน

1. โรงเรียนบ้านดอนชี
2. โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง 5
3. โรงเรียนบ้านเหล่าอินทร์แปลง
4. โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง 2
5. โรงเรียนบ้านลาดวารี
6. โรงเรียนบ้านห้วยเตี๋ย
7. โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง 1

26) สำนักงานการประถมศึกษากิ่งอำเภอทุ่งศรีอุดม จำนวน 6 โรงเรียน

1. โรงเรียนบ้านทุ่งเทิง
2. โรงเรียนบ้านน้ำขุ่นค่านกเป็ดน้ำ
3. โรงเรียนบ้านนาหอม
4. โรงเรียนบ้านกุศลเรือ
5. โรงเรียนบ้านหนองอ้ม
6. โรงเรียนบ้านห้องปอ

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
เรื่อง

สภาพและปัญหาการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบสอบถามฉบับที่ 1 ผู้ตอบแบบสอบถาม คือ ผู้บริหารโรงเรียน
2. แบบสอบถามฉบับนี้มี 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามและสถานภาพของโรงเรียน จำนวน 4 ข้อ
 - ตอนที่ 2 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน จำนวน 27 ข้อ
 - ตอนที่ 3 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน จำนวน 13 ข้อ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 1

สภาพของผู้ตอบแบบสอบถามและสภาพของโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความ หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามความเป็นจริง

1. เพศ

- () ชาย
- () หญิง

2. วุฒิสุงสุดทางการศึกษา

- () ต่ำกว่าอนุปริญญา
- () อนุปริญญา
- () ปริญญาตรี
- () ปริญญาโท
- () ปริญญาเอก

3. ตำแหน่ง

- () ครูใหญ่
- () อาจารย์ใหญ่
- () ผู้อำนวยการ

4. ดำรงตำแหน่งผู้บริหารมาแล้วเป็นเวลา

- () น้อยกว่า 1 ปี
- () 1 - 2 ปี
- () 3 - 4 ปี
- () 5 - 6 ปี
- () 7 - 8 ปี
- () 9 - 10 ปี
- () มากกว่า 10 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2

การดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () ที่อยู่หน้ารายการที่ตรงกับความเป็นจริง โดยเลือกได้มากกว่า 1 รายการ และถ้าข้อใดท่านต้องการเพิ่มเติม โปรดระบุลงในช่องว่างในรายการอื่น ๆ

1. โรงเรียนได้ศึกษาข้อมูลเพื่อให้ทราบสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการหรือไม่ อย่างไร
 - () ไม่ได้ปฏิบัติ
 - () ปฏิบัติ โดยการศึกษาจาก
 - () ผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา
 - () รายงานผลการประเมินคุณภาพ
 - () นโยบายของ สปช., สปจ. และ สปอ.
 - () แผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการของโรงเรียน
 - () การออกแบบสำรวจข้อมูลของโรงเรียน
 - () ศึกษาจากแหล่งข้อมูลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -
2. ในการสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการนิเทศภายในโรงเรียน ท่านได้มอบหมายให้ใคร เป็นผู้ปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร
 - () ไม่ได้มอบหมาย
 - () มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้
 - () ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน
 - () ครูหัวหน้าสายชั้น
 - () ครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
 - () ครูวิชาการโรงเรียน

- () คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-
3. การดำเนินการสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการในการนิเทศภายในโรงเรียนได้มีการกำหนดเวลาไว้หรือไม่
- () ไม่ได้กำหนด
- () มีการกำหนด โดยใช้ช่วงเวลาดังนี้
- () ก่อนสิ้นปีการศึกษา
- () ระหว่างปีการศึกษา
- () ภาคต้นของปีการศึกษา (ข้อมูล 1๒ มิถุนายน)
- () กำหนดตามปฏิทินของ สปอ., สปจ.
- () กำหนดโดยวิธีอื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-
4. โรงเรียนได้ดำเนินการสำรวจ และประเมินความต้องการของครูในโรงเรียนหรือไม่
- () ไม่ได้ดำเนินการ
- () มีการดำเนินการ โดยสำรวจและประเมินความต้องการของครูในโรงเรียนดังนี้
- () ให้คณะครูทุกคนกรอกแบบสำรวจ
- () สอบถามคณะครูทุกคน
- () ประชุมคณะครูทุกคนเพื่อแจ้งให้ทราบ
- () ปรึกษาหารือผู้เกี่ยวข้องเป็นรายบุคคล
- () วิธีการอื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

5. เมื่อได้ข้อมูลจากการสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการในการนิเทศภายใน โรงเรียนแล้ว โรงเรียนได้นำมาจัดลำดับความสำคัญหรือไม่
- () ไม่ได้จัดลำดับความสำคัญ
- () มีการจัดลำดับความสำคัญ โดย
- () จัดเรียงลำดับตามความจำเป็นของปัญหา
 - () จัดเรียงลำดับตามความคิดเห็นของคณะครู
 - () จัดเรียงลำดับเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายต้นสังกัด
 - () จัดเรียงลำดับตามที่สามารถปฏิบัติได้
 - () วิธีอื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -
6. โรงเรียนมีการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาหรือไม่
- () ไม่ได้วิเคราะห์
- () มีการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา โดยวิธีการ
- () ใช้แผนภูมิแกงปลา
 - () ใช้ตารางวิเคราะห์
 - () โดยการระดมความคิด
 - () ประชุมคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน
 - () วิธีอื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -
7. โรงเรียนได้ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลตัวบ่งชี้คุณภาพด้านต่าง ๆ หรือไม่
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยศึกษาและวิเคราะห์จาก
- () ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกชั้นทุกกลุ่มประสบการณ์
 - () อัตราการเข้าชั้นทุกชั้น
 - () ภาวะสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

- () คุณลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำที่ สปช. กำหนด
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

8. โรงเรียนมีการกำหนดกิจกรรมที่ใช้ในการกำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหาหรือไม่

- () ไม่ได้กำหนด
- () มีการกำหนด กิจกรรมที่ใช้ในการกำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหา ได้แก่
 - () การประชุมก่อนเปิดภาคเรียน
 - () การประชุมนิเทศครูใหม่
 - () การให้คำปรึกษาแนะนำ
 - () การอบรม
 - () การประชุมปฏิบัติการ
 - () การสัมมนา
 - () การระดมความคิด
 - () การสาธิตการสอน
 - () การให้ศึกษาเอกสารทางวิชาการ
 - () การสนทนาทางวิชาการ
 - () การเยี่ยมนิเทศชั้นเรียน
 - () การศึกษาดูงาน
 - () การสังเกตการสอน
 - () การวิจัยเชิงปฏิบัติการ
 - () การเขียนเอกสาร/บทความทางวิชาการ
 - () การจัดนิทรรศการ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

9. โรงเรียนมีนโยบายในการจัดทำแผนงาน/โครงการนี้เทศภายในโรงเรียนหรือไม่
- () ไม่มี
 - () มี นโยบายในการจัดทำแผนงาน/โครงการนี้เทศภายในโรงเรียนมีดังนี้
 - () จัดทำให้สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัด
 - () จัดทำให้สอดคล้องกับปัญหาของโรงเรียน
 - () จัดทำโดยกำหนดนโยบายเพื่อพัฒนางาน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -
10. โรงเรียนมีการกำหนดผู้วางแผนนี้เทศภายในโรงเรียนหรือไม่
- () ไม่ได้กำหนด
 - () มีการกำหนด ผู้วางแผนนี้เทศภายในโรงเรียน คือ
 - () ผู้บริหารโรงเรียน
 - () ผู้ช่วยผู้บริหาร
 - () ครูหัวหน้าสายชั้น
 - () ครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
 - () ครูวิชาการโรงเรียน
 - () คณะกรรมการดำเนินงานนี้เทศภายในโรงเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -
11. โรงเรียนมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดลำดับความสำคัญของ โครงการนี้เทศภายในโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร
- () ไม่ได้กำหนด
 - () มีการกำหนด หลักเกณฑ์ในการจัดลำดับความสำคัญของ โครงการที่กำหนด ได้แก่

- () เน้นงานวิชาการที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนโดยตรง
- () เน้นงานที่มีปัญหามากกว่างานอื่น ๆ
- () เน้นโครงการที่ไม่ใช้งบประมาณเพิ่มเติมจากโครงการปกติ
- () เน้นโครงการที่โรงเรียนสามารถจะดำเนินการได้
- () เน้นโครงการที่สนองนโยบายของต้นสังกัด
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

12. โรงเรียนมีการกำหนดกิจกรรมนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้กำหนด
- () มีการกำหนด กิจกรรมนิเทศภายในโรงเรียนที่กำหนด ได้แก่
 - () การประชุมก่อนเปิดภาคเรียน
 - () การประชุมนิเทศครูใหม่
 - () การให้คำปรึกษาแนะนำ
 - () การอบรม
 - () การประชุมปฏิบัติการ
 - () การสัมมนา
 - () การระดมความคิด
 - () การสาธิตการสอน
 - () การให้ศึกษาเอกสารทางวิชาการ
 - () การสนทนาทางวิชาการ
- () การเยี่ยมนิเทศชั้นเรียน
 - () การศึกษาดูงาน
 - () การสังเกตการสอน
 - () การวิจัยเชิงปฏิบัติการ
 - () การเขียนเอกสาร/บทความทางวิชาการ

- () การจัดนิทรรศการ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

13. โรงเรียนได้มอบหมายให้มิผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน ตามแผนงาน/โครงการนี้เทศภายในโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้มอบหมาย
- () ได้มอบหมาย ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการนี้เทศภายในโรงเรียน คือ
 - () ผู้บริหาร
 - () ผู้ช่วยผู้บริหาร
 - () ครูวิชาการโรงเรียน
 - () คณะกรรมการดำเนินงานนี้เทศภายในโรงเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

14. โรงเรียนได้ชี้แจงแผนงาน/โครงการนี้เทศภายในโรงเรียนที่จะดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบหรือไม่

- () ไม่ได้ดำเนินการ
- () ดำเนินการ โดย
 - () ประชุมชี้แจง
 - () จัดทำเอกสารชี้แจง
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

15. โรงเรียนได้ให้ความสนใจกับคณะครูในเรื่องการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
 - () ปฏิบัติ วิธีการที่ให้ความสนใจกับคณะครูในเรื่องการนิเทศภายในโรงเรียน ได้แก่
 - () ผู้บริหารประชุมชี้แจง
 - () จัดทำเอกสารและตำราต่าง ๆ ให้คณะครูศึกษา
 - () เชิญวิทยากรมาให้การอบรม
 - () ส่งครูเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานต้นสังกัดจัดขึ้น
 - () ศึกษาดูงานในโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
 -
 -
16. โรงเรียนได้ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร
- () ไม่ได้ดำเนินงาน
 - () ดำเนินงาน โดยวิธีการ
 - () ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน แล้วดำเนินงานตามที่กำหนดไว้
 - () คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนร่วมกันจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน แล้วดำเนินงานตามที่กำหนดไว้
 - () คณะครูทุกคนร่วมกันจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน แล้วดำเนินงานตามที่กำหนดไว้
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
 -
 -
17. โรงเรียนมีการกำหนดผู้นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่
- () ไม่ได้กำหนด
 - () มีการกำหนด ผู้นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการนิเทศภายในโรงเรียน คือ

- () ผู้บริหาร
- () ผู้ช่วยผู้บริหาร
- () ครูวิชาการโรงเรียน
- () ครูที่ได้รับมอบหมาย
- () คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

18. โรงเรียนมีการกำหนดวิธีการติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่ได้กำหนด
- () มีการกำหนด วิธีการติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดได้แก่
 - () กำหนดระยะเวลาให้ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการรายงานผล
 - () ตรวจ/ติดตามผลงาน
 - () สังเกตการปฏิบัติงาน
 - () ประชุมชี้แจงรายงานผลการดำเนินงาน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

19. โรงเรียนได้ส่งเสริมขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานหรือไม่

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ วิธีการที่โรงเรียนส่งเสริมขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานได้แก่
 - () ชมเชยเป็นการส่วนตัว
 - () ชมเชยในที่ประชุม
 - () ประกาศเกียรติคุณให้สาธารณชนทราบ

- () วิจารณ์ความดีความชอบเป็นกรณีพิเศษ
- () มอบรางวัลหรือเกียรติบัตรให้
- () จัดให้มีการเผยแพร่ผลงาน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

20. เมื่อเกิดปัญหาในขณะปฏิบัติงานมีการแก้ปัญหาหรือไม่

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ ผู้แก้ปัญหาในขณะปฏิบัติงาน คือ
 - () ผู้บริหาร
 - () ผู้นิเทศ
 - () ผู้ปฏิบัติงาน
 - () ผู้นิเทศและผู้ปฏิบัติงานแก้ปัญหาร่วมกัน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

21. โรงเรียนจัดให้มีการประเมินผลแผนงาน/โครงการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ มีการประเมินผลแผนงาน/โครงการนิเทศภายในช่วงเวลาใด
 - () ประเมินผลก่อนการดำเนินงาน
 - () ประเมินผลระหว่างดำเนินงาน
 - () ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

22. โรงเรียนมีการกำหนดผู้ประเมินผลโครงการนี้เทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่ได้กำหนด
- () มีการกำหนด ผู้ประเมินผลโครงการนี้เทศภายในโรงเรียน คือ
 - () ผู้บริหาร
 - () ผู้ช่วยผู้บริหาร
 - () ผู้รับผิดชอบโครงการ
 - () ครูวิชาการโรงเรียน
 - () คณะกรรมการดำเนินงานนี้เทศภายในโรงเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -

23. โรงเรียนมีการจัดทำเครื่องมือในการประเมินผลโครงการนี้เทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่ได้จัดทำ
- () มีการจัดทำ เครื่องมือในการประเมินผลโครงการนี้เทศภายในโรงเรียนที่จัดทำ
ได้แก่
 - () แบบสังเกตพฤติกรรม
 - () แบบสำรวจ
 - () แบบสอบถาม
 - () แบบบันทึกการปฏิบัติงาน
 - () แบบประเมินผลงาน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -

24. โรงเรียนมีการประเมินความพึงพอใจของครู ในการมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

นี้เทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่ได้ประเมิน
- () มีการประเมิน โดยใช้เครื่องมือดังนี้

- () แบบประเมินความพึงพอใจของครูต่อการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน
- () แบบสอบถาม
- () แบบสัมภาษณ์
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

25. โรงเรียนมีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่ได้รายงาน
- () มีการรายงาน โดยวิธีการดังนี้
 - () ประชุมชี้แจง
 - () จัดทำเป็นเอกสารรายงาน
 - () จัดทำรายงานตามแบบที่โรงเรียนกำหนดขึ้น
 - () จัดทำรายงานตามแบบที่ สปอ. หรือ สปจ. กำหนด
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

26. โรงเรียนมีการกำหนดผู้รายงานผลการดำเนินงานโครงการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่ได้กำหนด
- () มีการกำหนด ผู้รายงานผลการดำเนินงานโครงการนิเทศภายในโรงเรียน คือ
 - () ผู้บริหาร
 - () ผู้ช่วยผู้บริหาร
 - () ครูวิชาการโรงเรียน
 - () เลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

27. โรงเรียนมีการนำผลการประเมินไปใช้หรือไม่

- () ไม่ได้นำไปใช้
- () มีการนำไปใช้ โดยนำผลการประเมินไปใช้ดังนี้
 - () แก้ไขเรื่องที่ยกพร่องและเป็นปัญหา
 - () ปรับปรุงวิธีดำเนินงาน
 - () วางแผนงาน/โครงการระยะยาวและต่อเนื่อง
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
 -
 -



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3

ปัญหาในการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () ที่อยู่หน้ารายการที่ตรงกับความเป็นจริง โดยเลือกได้มากกว่า 1 รายการ และถ้าข้อใดท่านต้องการเพิ่มเติม โปรดระบุ ลงในช่องว่างในรายการอื่น ๆ

1. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ เพื่อวางแผนการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร
 - () ไม่มี
 - () มี ปัญหาในการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ เพื่อวางแผนการนิเทศภายในโรงเรียน คือ
 - () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากคณะครู
 - () คณะครูไม่เห็นความสำคัญในเรื่องนี้
 - () ผู้รับผิดชอบขาดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน
 - () มีข้อจำกัดเกี่ยวกับระยะเวลาในการดำเนินงาน
 - () ขาดสื่อหรือเครื่องมือในการดำเนินงาน
 - () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

2. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการในการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่
 - () ไม่มี
 - () มี ปัญหาในการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการในการนิเทศภายในโรงเรียน คือ
 - () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากคณะครู
 - () คณะครูไม่เห็นความสำคัญในเรื่องนี้

- () ผู้รับผิดชอบขาดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน
- () ขาดวิธีการในการดำเนินงานที่ถูกต้องและเหมาะสม
- () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

3. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการกำหนดทางเลือกในการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่มี
- () มี ปัญหาในการกำหนดทางเลือกในการนิเทศภายในโรงเรียน คือ
 - () ขาดข้อมูลพื้นฐานที่จะใช้ในการดำเนินการ
 - () ไม่สามารถวิเคราะห์ปัญหาได้ถูกต้อง
 - () ขาดเครื่องมือหรือวิธีการที่เหมาะสม
 - () ไม่ได้กำหนดทางเลือกในการนิเทศ เนื่องจากปฏิบัติตามนโยบายของต้นสังกัด
 - () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

4. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการกำหนดกิจกรรมการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่มี
- () มี ปัญหาในการกำหนดกิจกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน คือ
 - () คณะครูไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน
 - () คณะครูไม่ให้ความสำคัญในการกำหนดกิจกรรมการนิเทศ
 - () มีข้อจำกัดเกี่ยวกับระยะเวลาในการกำหนดกิจกรรมการนิเทศ
 - () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

5. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดทำโครงการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

() ไม่มี

() มี ปัญหาในการจัดทำโครงการนิเทศภายในโรงเรียน คือ

() บุคลากรที่เกี่ยวข้องไม่ทราบวิธีวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการ เพื่อจัดทำโครงการ

() บุคลากรที่เกี่ยวข้องไม่เห็นความสำคัญในการจัดทำโครงการ

() บุคลากรที่เกี่ยวข้องขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการ

() ขาดบุคลากรในการดำเนินงาน

() ขาดงบประมาณสนับสนุน

() ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

6. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการปฏิบัติตามขั้นตอนการวางแผนนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

() ไม่มี

() มี ปัญหาในการปฏิบัติตามขั้นตอนการวางแผนการนิเทศภายในโรงเรียน คือ

() ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการวางแผน

() ขาดการประชุมเพื่อการวางแผน

() ผู้รับผิดชอบขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามขั้นตอนของการวางแผน

() ขาดการติดตาม ควบคุม กำกับในแต่ละขั้นตอน

() ขาดงบประมาณสนับสนุน

() ขาดความร่วมมือจากคณะครู

() ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

7. ในการประชุมคณะกรรมการปฏิบัติงานเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศภายใน โรงเรียนมีปัญหาหรือไม่
- () ไม่มี
- () มี ปัญหาในการประชุมคณะกรรมการปฏิบัติงานเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียน คือ
- () ไม่มีเวลาประชุม
- () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้อง
- () ไม่วางแผนและเตรียมการก่อนที่จะดำเนินการประชุม
- () ไม่มีเอกสารและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-
8. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการส่งเสริมขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานหรือไม่
- () ไม่มี
- () มี ปัญหาในการส่งเสริมขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน คือ
- () ผู้นิเทศไม่ให้ความสำคัญในการส่งเสริมขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน
- () ผู้นิเทศไม่มีเวลาที่จะส่งเสริมขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน
- () ผู้นิเทศขาดความรู้ความเข้าใจในการส่งเสริมขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน
- () ขาดงบประมาณสนับสนุน
- () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-
9. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการนิเทศ ควบคุม กำกับหรือไม่
- () ไม่มี
- () มี ปัญหาในการนิเทศ ควบคุม กำกับ คือ
- () ไม่ได้กำหนดผู้รับผิดชอบไว้แน่นอน
- () ขาดเครื่องมือในการนิเทศติดตามผล

- () การนิเทศ ติดตาม ควบคุม กำกับไม่ต่อเนื่อง
- () ไม่ได้กำหนดแนวทางในการนิเทศ ติดตาม ควบคุมกำกับไว้ชัดเจน
- () ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่นิเทศติดตามผล ไม่ได้รับการยอมรับจากผู้รับการนิเทศ
- () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

10. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการประเมินผลการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่มี
- () มี ปัญหาในการประเมินผลการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน คือ
 - () ไม่ได้กำหนดวิธีการประเมินผลไว้ชัดเจน
 - () ไม่มีเวลาประเมินผลตามที่กำหนดไว้
 - () ผู้ที่เกี่ยวข้องไม่ให้ข้อมูลที่เป็นจริง
 - () ขาดการประเมินผลอย่างต่อเนื่อง
 - () ขาดเครื่องมือในการประเมินผล
 - () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

11. โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับระยะเวลาในการประเมินผลการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่มี
- () มี ปัญหาเกี่ยวกับระยะเวลาในการประเมินผลการดำเนินงานการนิเทศภายในโรงเรียน คือ
 - () ไม่สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ได้
 - () ระยะเวลาสำหรับการประเมินผลมีน้อย

- () ไม่มีการวางแผนการประเมินผลไว้ล่วงหน้า
- () มีข้อจำกัดเกี่ยวกับระยะเวลาทำให้ไม่สามารถประเมินผลตามขั้นตอนได้ครบถ้วน
- () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

12. โรงเรียนของท่านมีปัญหาด้านการรายงานผลการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่มี
- () มี ปัญหาด้านการรายงานผลการนิเทศภายในโรงเรียน คือ
 - () ไม่ได้กำหนดรูปแบบการรายงานผลไว้ชัดเจน
 - () ไม่ได้กำหนดเวลาในการรายงานผลไว้
 - () ขาดการเก็บรวบรวมข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน
 - () ไม่สามารถทำตามขั้นตอนได้ครบถ้วน
 - () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

13. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการนำผลการประเมินโครงการนิเทศภายในโรงเรียนไปใช้หรือไม่

- () ไม่มี
- () มี ปัญหาในการนำผลการประเมินโครงการนิเทศภายในโรงเรียนไปใช้คือ
 - () ผู้นิเทศไม่เห็นความสำคัญ
 - () ผู้รับการนิเทศไม่เห็นความสำคัญ
 - () คณะครูขาดความรู้ความเข้าใจในการนำไปใช้
 - () คณะครูไม่นำผลการประเมินไปพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
 - () ขาดการติดตามผลจากผู้บริหาร
 - () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

สภาพและปัญหาการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบสอบถาม ฉบับที่ 2 ผู้ตอบแบบสอบถาม คือ ครูผู้สอนในโรงเรียน
2. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ
ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 4 ข้อ
ตอนที่ 2 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนของครูผู้สอน จำนวน 20 ข้อ
ตอนที่ 3 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน จำนวน 13 ข้อ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 1

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความ หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามความเป็นจริง

1. เพศ () ชาย
() หญิง
2. วุฒิสถที่สุดทางการศึกษา
() ต่ำกว่าอนุปริญญา
() อนุปริญญา
() ปริญญาตรี
() ปริญญาโท
() ปริญญาเอก
3. หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากโรงเรียน (เลือกได้มากกว่า 1 รายการ)
() ครูวิชาการโรงเรียน
() ครูประจำชั้น
() ครูหัวหน้าสาย
() ครูหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
() ครูพิเศษ
() อื่น ๆ (โปรดระบุ)
4. อายุราชการ
() น้อยกว่า 1 ปี
() 1 - 2 ปี
() 3 - 4 ปี
() 5 - 6 ปี
() 7 - 8 ปี
() 9 - 10 ปี
() มากกว่า 10 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2

การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () ที่อยู่หน้ารายการซึ่งตรงกับความเป็นจริง โดยเลือกได้มากกว่า 1 รายการ และถ้าข้อใดท่านต้องการเพิ่มเติม โปรดระบุ ลงในช่องว่างในรายการอื่น ๆ

1. ท่านมีส่วนร่วมในการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร
 - () ไม่มี
 - () มีส่วนร่วม ท่านมีส่วนร่วมอย่างไร
 - () เป็นผู้ให้ข้อมูล
 - () จัดลำดับความสำคัญของปัญหา
 - () วิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา
 - () จัดลำดับความสำคัญของสาเหตุ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

2. ท่านมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ข้อมูลจากผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2534 เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปจัดทำโครงการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร
 - () ไม่มี
 - () มีส่วนร่วม ท่านมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ข้อมูลในเรื่องใด
 - () วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกชั้นทุกกลุ่มประสบการณ์
 - () วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในส่วนที่รับผิดชอบ
 - () วิเคราะห์ภาวะสุขภาพของนักเรียน
 - () วิเคราะห์คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ คุณภาพนักเรียนโรงเรียนประถมศึกษา

- () วิเคราะห์อัตราการเข้าชั้นทุกชั้น
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

3. ท่านมีส่วนร่วมในการสำรวจและประเมินความต้องการของครูในโรงเรียนหรือไม่
อย่างไร

- () ไม่มี
- () มีส่วนร่วม ท่านมีส่วนร่วมอย่างไร
 - () เป็นผู้ให้ข้อมูล
 - () เป็นผู้ออกแบบสำรวจ
 - () เป็นผู้จัดทำแบบสอบถาม
 - () เป็นผู้สำรวจ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

4. ท่านมีส่วนร่วมในการกำหนดกิจกรรมเพื่อกำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหาของโรงเรียน
หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่มี
- () มีส่วนร่วม วิธีการในการกำหนดทางเลือกในโรงเรียนของท่าน ได้แก่
 - () การประชุมก่อนเปิดภาคเรียน
 - () การประชุมนิเทศครูใหม่
 - () การให้คำปรึกษาแนะนำ
 - () การอบรม
 - () การประชุมปฏิบัติการ
 - () การสัมมนา
 - () การระดมความคิด
 - () การสาธิตการสอน

- () การให้ศึกษาเอกสารทางวิชาการ
- () การสนทนาทางวิชาการ
- () การเยี่ยมนิเทศชั้นเรียน
- () การศึกษาดูงาน
- () การสังเกตการสอน
- () การวิจัยเชิงปฏิบัติการ
- () การเขียนเอกสาร/บทความทางวิชาการ
- () การจัดนิทรรศการ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

5. ท่านทราบและเข้าใจนโยบายของการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ทราบ
- () ทราบ โดยวิธีการ
 - () ผู้บริหารประชุมชี้แจง
 - () ผู้บริหารแจ้งโดยทำหนังสือเวียน
 - () ผู้บริหารจัดทำเอกสารให้ศึกษา
 - () ศึกษาด้วยตนเอง
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

6. ท่านมีส่วนร่วมในการวางแผนนิเทศภายในโรงเรียนในตำแหน่งใด

- () ประธานกรรมการ
- () รองประธานกรรมการ
- () กรรมการ

- () กรรมการและเลขานุการ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

7. ท่านเป็นผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการนี้เทศภายในโรงเรียนในฐานะใด

- () เป็นผู้ประสานงานโครงการ
- () เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน
- () เป็นผู้ปฏิบัติงาน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

8. ในกรณีที่ท่านได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการนี้เทศภายในโรงเรียน
เนื่องจาก

- () สม่ัครใจที่จะปฏิบัติงาน
- () มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน
- () ผู้บริหารมอบหมายงานให้โดยตรง
- () คณะครูพิจารณาเห็นชอบ
- () คณะกรรมการดำเนินงานนี้เทศภายในโรงเรียนพิจารณาเห็นชอบ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

9. ท่านมีส่วนร่วมในการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานนี้เทศภายในโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

() ไม่มี

() มีส่วนร่วม ดังนี้

() เป็นผู้ได้รับมอบหมายให้จัดทำโดยตรง

() ร่วมให้ข้อมูลเพราะรับผิดชอบโครงการนี้เทศภายในบางโครงการ

() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

10. ท่านได้รับความรู้ ความเข้าใจเรื่องการนี้เทศภายในโรงเรียนโดยวิธีใด

() ผู้บริหารประชุมชี้แจง

() โรงเรียนเชิญวิทยากรมาให้การอบรม

() โรงเรียนส่งเข้ารับการอบรมตามหน่วยงานต้นสังกัดจัดขึ้น

() โรงเรียนจัดหาเอกสารและตำราให้ศึกษาด้วยตนเอง

() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

11. ท่านมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการนี้เทศภายในโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

() ไม่มี

() มีส่วนร่วม ดังนี้

() ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาแก่เพื่อนครูในโรงเรียน

() เป็นวิทยากรให้ความรู้แก่คณะครูในโรงเรียน

() เป็นผู้หาแหล่งความรู้มาเสนอให้คณะครู

() จัดให้มีการนี้เทศภายในโรงเรียน

() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

12. ท่านมีส่วนร่วมในการนิเทศติดตามผลการปฏิบัติงานนิเทศภายในโรงเรียนอย่างไร
- () เป็นผู้นิเทศตามที่ได้รับมอบหมาย
 - () เป็นผู้ให้ข้อมูลในการปฏิบัติงาน
 - () เป็นผู้ร่วมให้คำปรึกษาหารือในการแก้ไขปัญหา
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -
13. ท่านได้รับขวัญและกำลังใจจากเพื่อนร่วมงานหรือไม่ อย่างไร
- () ไม่ได้รับ
 - () ได้รับ โดยวิธีการ
 - () ได้รับการชมเชยเป็นการส่วนตัว
 - () ชื่นชมในผลงานของท่านที่ประสบความสำเร็จ
 - () เพื่อนร่วมงานสนับสนุนการปฏิบัติงานด้วยความจริงใจ
 - () เพื่อนร่วมงานให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงาน
 - () เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็น
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -
14. ท่านมีส่วนร่วมในการประชุมก่อนปฏิบัติงานตามโครงการนิเทศภายในโรงเรียนในฐานะใด
- () ผู้รับการนิเทศ
 - () ผู้รับผิดชอบโครงการ
 - () ผู้นิเทศตามที่ได้รับมอบหมาย
 - () เป็นกรรมการในคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

15. กิจกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน กิจกรรมใดที่ท่านเข้าร่วมแล้วช่วยพัฒนาการเรียนการสอนให้ดีขึ้น

- () การไปศึกษาดูงานนอกสถานที่
- () การประชุมอบรมเกี่ยวกับการสอนกลุ่มประสบการณ์ต่าง ๆ
- () การประชุมปฏิบัติการเกี่ยวกับการผลิตสื่อ
- () การสังเกตการสอน
- () การเยี่ยมนิเทศชั้นเรียน
- () การสาธิตการสอน
- () การจัดนิทรรศการ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

16. การดำเนินงานในหน้าที่ ท่านได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารและผู้ร่วมงานด้านใดบ้าง

- () งบประมาณ
- () วัสดุอุปกรณ์
- () การให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

17. ท่านมีส่วนร่วมในการประเมินผลโครงการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

- () ไม่มี
- () มีส่วนร่วม คือ
 - () เป็นกรรมการในคณะกรรมการประเมินผล
 - () เป็นผู้รับผิดชอบการประเมินโครงการโดยตรง
 - () เป็นผู้รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ของโรงเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -

18. ท่านมีส่วนร่วมในการประเมินความคิดเห็นเพื่อทราบความพึงพอใจของผู้รับการนิเทศหรือไม่ อย่างไร
- () ไม่มี
 - () มีส่วนร่วม คือ
 - () เป็นผู้ให้ข้อมูล
 - () เป็นผู้ได้รับมอบหมายให้จัดทำเครื่องมือประเมิน
 - () เป็นผู้ให้คำแนะนำในการจัดทำเครื่องมือประเมินผลต่อคณะกรรมการประเมินผล
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -
19. ท่านได้นำผลการประเมินโครงการการนิเทศภายในโรงเรียนไปใช้หรือไม่
- () ไม่ได้นำไปใช้
 - () นำไปใช้ โดย
 - () แก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานที่เป็นปัญหา
 - () นำไปปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานทั้งหมด
 - () นำไปพัฒนาการเรียนการสอนโดยตรง
 - () นำไปแนะนำแก่เพื่อนร่วมงาน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -
20. ท่านมีส่วนร่วมในการรายงานผลการประเมินแผนงาน/โครงการนิเทศภายในโรงเรียนอย่างไร
- () เป็นผู้ได้รับมอบหมายให้รายงานผลการประเมินสรุปผลรวม
 - () เป็นผู้รายงานผลการประเมินเฉพาะ โครงการที่รับผิดชอบ
 - () เป็นผู้รับทราบผลของการรายงาน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -

ตอนที่ 3

ปัญหาในการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () ที่อยู่หน้ารายการที่ตรงกับความเป็นจริง โดยเลือกได้มากกว่า 1 รายการ และถ้าข้อใดท่านต้องการเพิ่มเติม โปรดระบุ ลงในช่องว่างในรายการอื่น ๆ

1. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประกอบการวางแผน นิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่
 - () ไม่มี
 - () มี ปัญหาในการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประกอบการวางแผนนิเทศภายใน โรงเรียน คือ
 - () ผู้บริหารไม่ให้ความสำคัญ
 - () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากคณะครู
 - () ผู้รับผิดชอบขาดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน
 - () ขาดสื่อและเครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูล
 - () มีข้อจำกัดเกี่ยวกับระยะเวลาในการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล
 - () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

2. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการสำรวจและประเมินความต้องการของครูเกี่ยวกับการ นิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่
 - () ไม่มี
 - () มี ปัญหาในการสำรวจและประเมินความต้องการของครูเกี่ยวกับการนิเทศภายใน โรงเรียน คือ

- () ผู้บริหารไม่ให้ความสำคัญ
- () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากคณะครู
- () ผู้รับผิดชอบขาดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน
- () ขาดวิธีการดำเนินงานที่ถูกต้องและเหมาะสม
- () ขาดงบประมาณสนับสนุน
- () มีข้อจำกัดเกี่ยวกับระยะเวลา
- () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

3. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการในการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่มี
- () มี ปัญหาในการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการในการนิเทศภายในโรงเรียน คือ
 - () ผู้บริหารไม่ให้ความสำคัญ
 - () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากคณะครู
 - () ผู้รับผิดชอบขาดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน
 - () ขาดวิธีการในการดำเนินงานที่ถูกต้องและเหมาะสม
 - () ขาดงบประมาณสนับสนุน
 - () มีข้อจำกัดเกี่ยวกับระยะเวลา
 - () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

4. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาในการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่
- () ไม่มี
- () มี ปัญหาในการวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาในการนิเทศภายในโรงเรียน คือ
- () ผู้บริหารไม่ให้ความสำคัญ
 - () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากคณะครู
 - () ผู้รับผิดชอบขาดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน
 - () ขาดวัสดุ / อุปกรณ์ในการดำเนินงาน
 - () มีข้อจำกัดเกี่ยวกับระยะเวลา
 - () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -
5. โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับการกำหนดทางเลือกในการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่
- () ไม่มี
- () มี ปัญหาเกี่ยวกับการกำหนดทางเลือกในการนิเทศภายในโรงเรียน คือ
- () ขาดข้อมูลพื้นฐานที่จะใช้ในการดำเนินงาน
 - () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากคณะครู
 - () ผู้รับผิดชอบขาดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน
 - () ขาดวิธีการที่เหมาะสม
 - () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -
6. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการกำหนดกิจกรรมการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่
- () ไม่มี
- () มี ปัญหาในการกำหนดกิจกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน คือ

- () ผู้บริหารไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมการนิเทศ
- () คณะครูไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมการนิเทศ
- () คณะครูไม่ให้ความสำคัญในการกำหนดกิจกรรมการนิเทศ
- () มีข้อจำกัดเกี่ยวกับระยะเวลา
- () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

7. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดทำโครงการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่มี
- () มี ปัญหาในการจัดทำโครงการนิเทศภายในโรงเรียน คือ
 - () บุคลากรที่เกี่ยวข้องไม่ทราบวิธีวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการเพื่อจัดทำโครงการ
 - () บุคลากรที่เกี่ยวข้องไม่เห็นความสำคัญในการจัดทำโครงการ
 - () บุคลากรที่เกี่ยวข้องขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการ
 - () ขาดบุคลากรในการดำเนินงาน
 - () ขาดงบประมาณสนับสนุน
 - () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

8. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการปฏิบัติตามขั้นตอนการวางแผนการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่มี
- () มี ปัญหาในการปฏิบัติตามขั้นตอนการวางแผนการนิเทศภายในโรงเรียน คือ
 - () ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการวางแผน
 - () ขาดการประชุมเพื่อวางแผน

- () ผู้บริหารตัดสินใจและพิจารณาวางแผนโดยลำพัง
- () คณะครูไม่ให้ความร่วมมือในการวางแผน
- () ขาดการติดตาม ควบคุม กำกับในแต่ละขั้นตอน
- () ขาดงบประมาณสนับสนุน
- () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

9. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการเตรียมการก่อนการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่มี
- () มี ปัญหาในการเตรียมการก่อนการนิเทศภายในโรงเรียน คือ
 - () คณะครูไม่ให้ความร่วมมือในการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน
 - () ขาดการสร้าง ความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานในการนิเทศภายในโรงเรียน
 - () ขาดการสร้าง ความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ
 - () ขาดการซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติการนิเทศ
 - () คณะครูไม่ให้ความร่วมมือในการประชุม
 - () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

10. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการปฏิบัติการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่มี
- () มี ปัญหาในการปฏิบัติการนิเทศภายในโรงเรียน คือ
 - () ไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกกิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการ
 - () ขาดการส่งเสริมขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานจากผู้บริหาร

- () ไม่ได้กำหนดผู้รับผิดชอบไว้นั่นเอง
- () ขาดเครื่องมือในการนิเทศติดตามผล
- () การนิเทศ ติดตาม ควบคุม กำกับไม่ต่อเนื่อง
- () ไม่ได้กำหนดแนวทางในการนิเทศติดตามควบคุมกำกับไว้ชัดเจน
- () ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่นิเทศติดตามผล ไม่ได้รับการยอมรับจากผู้รับการนิเทศ
- () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

11. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการประเมินผลโครงการนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่มี
- () มี ปัญหาในการประเมินผลโครงการนิเทศภายในโรงเรียน คือ
 - () ไม่ได้กำหนดวิธีการประเมินผลไว้อย่างชัดเจน
 - () ไม่มีเวลาประเมินผลตามที่กำหนดไว้
 - () ผู้เกี่ยวข้องไม่ให้ข้อมูลที่เป็นจริง
 - () ขาดการประเมินผลอย่างต่อเนื่อง
 - () ขาดเครื่องมือในการประเมินผล
 - () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

12. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการรายงานผลการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่

- () ไม่มี
- () มี ปัญหาในการรายงานผลการนิเทศภายในโรงเรียน คือ
 - () ไม่ได้กำหนดรูปแบบการรายงานผลไว้ชัดเจน
 - () ไม่ได้กำหนดเวลาในการรายงานผลไว้
 - () ไม่สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด

- () ขาดการเก็บรวบรวมข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน
- () ไม่สามารถปฏิบัติตามขั้นตอนได้ครบถ้วน
- () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

13. โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการนำผลการประเมินโครงการนี้เทศภายในโรงเรียนไปใช้หรือไม่

- () ไม่มี
- () มี ปัญหาในการนำผลการประเมินโครงการนี้เทศภายในโรงเรียนไปใช้คือ
 - () ผู้นิเทศไม่เห็นความสำคัญ
 - () ผู้รับการนิเทศไม่เห็นความสำคัญ
 - () คณะครูขาดความรู้ความเข้าใจในการนำไปใช้
 - () ขาดความร่วมมือจากคณะครู
 - () คณะครูไม่นำผลการประเมินไปพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
 - () ขาดการติดตามผลจากผู้บริหาร
 - () ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
 -

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย (ฉบับที่ 3)

เรื่อง

สภาพและปัญหาการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษา

สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี

ผู้ให้สัมภาษณ์ คือ

- () หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี
- () หัวหน้าฝ่ายพัฒนาการนิเทศการศึกษา สำนักงานการศึกษา
จังหวัดอุบลราชธานี
- () หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการศึกษาอำเภอ /
กิ่งอำเภอ.....

วันเดือนปีที่สัมภาษณ์

เวลาสัมภาษณ์ตั้งแต่ น. ถึง

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตอนที่ 1

สถานภาพของผู้ให้การสัมภาษณ์

1. เพศ () ชาย
 () หญิง
2. วุฒิสถที่สุดทางการศึกษา
 () ปริญญาตรี
 () ปริญญาโท
 () ปริญญาเอก
3. ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์มาแล้วเป็นเวลา
 () น้อยกว่า 1 ปี
 () 1 - 2 ปี
 () 3 - 4 ปี
 () 5 - 6 ปี
 () 7 - 8 ปี
 () 9 - 10 ปี
 () มากกว่า 10 ปีขึ้นไป
4. ได้รับการอบรมหรือประชุมสัมมนาเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียน
 () ไม่เคย
 () เคย

ถ้าเคย มีรายละเอียดดังนี้

ครั้งที่	ปี พ.ศ. ที่อบรม	จำนวนวันที่อบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม
.....
.....
.....

ตอนที่ 2

แบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับการให้การสนับสนุนการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน

คำถาม	แนวคำตอบ	บันทึกเพิ่มเติม
1. หน่วยงานของท่านมีแผนงาน/ โครงการในการสนับสนุนการ นิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี <u>ถ้ามี</u> เป็นแผนงาน/โครงการ ลักษณะใด <input type="checkbox"/> แผนพัฒนาการศึกษาระยะ 5 ปี <input type="checkbox"/> แผนพัฒนาการศึกษาประจำปี <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (บันทึกเพิ่มเติม)	
2. ท่านได้ร่วมกับโรงเรียนวาง- แผนในการพัฒนาหรือแก้ปัญหา ของโรงเรียนในสังกัดหรือไม่	<input type="checkbox"/> ไม่ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> ปฏิบัติ <u>ถ้าปฏิบัติ</u> มีการวางแผนในงานใด <input type="checkbox"/> งานวิชาการ <input type="checkbox"/> งานบุคลากร <input type="checkbox"/> งานกิจการนักเรียน <input type="checkbox"/> งานอาคารสถานที่ <input type="checkbox"/> งานธุรการ การเงิน และ วัสดุ <input type="checkbox"/> งานสัมพันธ์กับชุมชน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (บันทึกเพิ่มเติม)	

คำถาม	แนวคำตอบ	บันทึกเพิ่มเติม
<p>3. ท่านได้ร่วมกับโรงเรียน วางแผนพัฒนาการเรียน การสอนหรือไม่</p>	<p>() ไม่ได้ปฏิบัติ () ปฏิบัติ ถ้าปฏิบัติ เป็นการวางแผนพัฒนา การเรียนการสอนกลุ่มประสบการณ์ ใด () กลุ่มทักษะภาษาไทย () กลุ่มทักษะคณิตศาสตร์ () กลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ ชีวิต () กลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย () กลุ่มประสบการณ์พิเศษ () อื่น ๆ (บันทึกเพิ่มเติม)</p>	
<p>4. หน่วยงานของท่านได้ให้การ สนับสนุนและช่วยเหลือ โรงเรียนในการเตรียมการ ก่อนการนิเทศภายในโรงเรียน หรือไม่</p>	<p>() ไม่ได้ปฏิบัติ () ปฏิบัติ ถ้าปฏิบัติ ดำเนินการอย่างไร () จัดอบรมผู้บริหารทุกคนเพื่อ ให้ความรู้พื้นฐานในการ นิเทศภายในโรงเรียน () จัดอบรมครูทุกคนเพื่อให้ ความรู้พื้นฐานในการนิเทศ ภายในโรงเรียน</p>	

คำถาม	แนวคำตอบ	บันทึกเพิ่มเติม
	<p>() จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการเตรียมการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนให้ผู้บริหารและครูผู้สอนได้ศึกษาด้วยตนเอง</p> <p>() สนับสนุนให้ผู้บริหาร และครูผู้สอนเข้าอบรมเมื่อหน่วยงานอื่นจัดขึ้น</p> <p>() อื่น ๆ (บันทึกเพิ่มเติม)</p>	
<p>5. หน่วยงานของท่านได้แสวงหาแหล่งความรู้ เรื่องการนิเทศภายในให้แก่โรงเรียนในสังกัดหรือไม่</p>	<p>() ไม่ได้ปฏิบัติ</p> <p>() ปฏิบัติ</p> <p>ถ้าปฏิบัติ ดำเนินการอย่างไร</p> <p>() แสวงหาโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จในการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน แล้วสนับสนุนให้โรงเรียนในสังกัดไปศึกษาดูงาน</p> <p>() แสวงหาผู้บริหารโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จในการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนมาเป็นวิทยากรในการอบรม</p>	

คำถาม	แนวคำตอบ	บันทึกเพิ่มเติม
	<input type="checkbox"/> ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง แล้วจัดทำเป็นเอกสารนิเทศทางไกล <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (บันทึกเพิ่มเติม)	
6. หน่วยงานของท่านได้จัดทำตัวอย่างเครื่องมือในการนิเทศภายในโรงเรียนให้กับโรงเรียนในสังกัดหรือไม่	<input type="checkbox"/> ไม่ได้จัดทำ <input type="checkbox"/> จัดทำ <u>ถ้าจัดทำ</u> เป็นตัวอย่างเครื่องมือชนิดใด <input type="checkbox"/> แบบทดสอบ <input type="checkbox"/> แบบสำรวจ <input type="checkbox"/> แบบสอบถาม <input type="checkbox"/> แบบสังเกตการสอน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (บันทึกเพิ่มเติม)	
7. หน่วยงานของท่านได้กำหนดเวลาในการนิเทศติดตามผลการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนในสังกัดหรือไม่	<input type="checkbox"/> ไม่ได้กำหนด <input type="checkbox"/> กำหนด <u>ถ้ากำหนด</u> กำหนดอย่างไร <input type="checkbox"/> เดือนละ 1 ครั้ง ต่อ 1 โรงเรียน <input type="checkbox"/> ภาคเรียนละ 1 ครั้ง ต่อ 1 โรงเรียน <input type="checkbox"/> ปีละ 1 ครั้ง ต่อ 1 โรงเรียน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (บันทึกเพิ่มเติม)	

คำถาม	แนวคำตอบ	บันทึกเพิ่มเติม
8. ท่านได้ปฏิบัติการณ์เทศ การดำเนินงานนิเทศภายใน โรงเรียนของโรงเรียนใน สังกัดหรือไม่	<input type="checkbox"/> ไม่ได้ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> ปฏิบัติ <u>ถ้าปฏิบัติ</u> ดำเนินการในลักษณะใด <input type="checkbox"/> มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ให้คำปรึกษา <input type="checkbox"/> ช่วยแก้ไขข้อบกพร่อง <input type="checkbox"/> แนะนำผู้รับการนิเทศในการ พัฒนาตนเอง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (บันทึกเพิ่มเติม)	
9. โรงเรียนในสังกัดหน่วยงาน ของท่าน ต้องการคำปรึกษา แนะนำ ในการดำเนินงาน นิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่	<input type="checkbox"/> ไม่ต้องการ <input type="checkbox"/> ต้องการ <u>ถ้าต้องการ</u> ต้องการในเรื่อง เกี่ยวกับ <input type="checkbox"/> การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ <input type="checkbox"/> การวางแผน <input type="checkbox"/> การปฏิบัติการณ์เทศ <input type="checkbox"/> การประเมินผล <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (บันทึกเพิ่มเติม)	
10. ท่านได้ส่งเสริมขวัญและ กำลังใจ เพื่อเป็นการกระตุ้น และสนับสนุนการนิเทศภายใน โรงเรียนหรือไม่	<input type="checkbox"/> ไม่ได้ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> ปฏิบัติ <u>ถ้าปฏิบัติ</u> จัดทำในลักษณะใด <input type="checkbox"/> ชมเชยเป็นการส่วนตัว <input type="checkbox"/> ชมเชยในที่ประชุม	

คำถาม	แนวคำตอบ	บันทึกเพิ่มเติม
	<input type="checkbox"/> ทำหนังสือชมเชย แจ้ง โรงเรียนทราบ <input type="checkbox"/> ให้ข้อมูลแก่หัวหน้าการ ประถมศึกษาอำเภอ เพื่อ ประกอบการพิจารณาความดี ความชอบกรณีพิเศษ <input type="checkbox"/> สนับสนุนให้ไปศึกษาดูงาน เมื่อมีโอกาส <input type="checkbox"/> มอบรางวัลหรือเกียรติบัตรให้ <input type="checkbox"/> เผยแพร่ผลงาน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (บันทึกเพิ่มเติม)	
11. หน่วยงานของท่านได้ประเมิน ผลแผนงาน/โครงการ สนับสนุนการนิเทศภายใน โรงเรียนหรือไม่	<input type="checkbox"/> ไม่ได้ปฏิบัติ <input type="checkbox"/> ปฏิบัติ <u>ถ้าปฏิบัติ</u> ประเมินเมื่อใด <input type="checkbox"/> ประเมินผลก่อนดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ประเมินผลระหว่าง ดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ประเมินผลเมื่อสิ้นสุด โครงการ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (บันทึกเพิ่มเติม)	

คำถาม	แนวคำตอบ	บันทึกเพิ่มเติม
12. หน่วยงานของท่านมีการประเมินผลแผนงาน/โครงการสนับสนุนการนิเทศภายในโรงเรียนอย่างไร	<input type="checkbox"/> ประเมินโดยการตรวจสอบผลงาน <input type="checkbox"/> ประเมินโดยการสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> ประเมินจากการรายงานผลของผู้รับผิดชอบโครงการ <input type="checkbox"/> ประเมินโดยใช้แบบประเมินที่จัดทำขึ้นเอง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (บันทึกเพิ่มเติม)	
13. หากมีการประเมินหน่วยงานของท่านนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์หรือไม่	<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำไปใช้ <input type="checkbox"/> นำไปใช้ <u>ถ้านำไปใช้</u> นำไปใช้ในเรื่องใด <input type="checkbox"/> เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> เพื่อพัฒนาการนิเทศให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการวางแผนในปีต่อไป <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (บันทึกเพิ่มเติม)	

คำถาม	แนวคำตอบ	บันทึกเพิ่มเติม
14. หน่วยงานของท่านมีปัญหาในการให้การสนับสนุนการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนหรือไม่	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี <u>ถ้ามี</u> เป็นปัญหาในด้านใด <input type="checkbox"/> ไม่ได้กำหนดแนวทางในการนิเทศ ติดตาม ควบคุม กำกับไว้ชัดเจน <input type="checkbox"/> การนิเทศ ติดตาม ควบคุม กำกับไม่ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ขาดเครื่องมือในการนิเทศ ติดตามผล <input type="checkbox"/> ไม่มีเวลาประเมินผลตามที่กำหนดไว้ <input type="checkbox"/> ขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการนิเทศภายในที่ชัดเจน <input type="checkbox"/> ขาดงบประมาณสนับสนุน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (บันทึกเพิ่มเติม)	
15. ท่านคิดว่าวิธีการใดที่จะช่วยสนับสนุนให้การนิเทศภายในโรงเรียนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	<input type="checkbox"/> จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกคน <input type="checkbox"/> ส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียนไปศึกษาดูงานโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จ	

คำถาม	แนวคำตอบ	บันทึกเพิ่มเติม
	<p>() จัดให้มีโรงเรียนต้นแบบในการนิเทศภายในโรงเรียน อำเภอละ 1 โรงเรียน</p> <p>() จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ การปฏิบัติงานนิเทศภายใน ดีเด่นในที่ประชุมผู้บริหาร โรงเรียนทุกเดือน</p> <p>() อื่น ๆ (บันทึกเพิ่มเติม)</p>	

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบศึกษาเอกสารเพื่อการวิจัย (ฉบับที่ 4)
เรื่อง

สภาพและปัญหาการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานการศึกษาประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี

เอกสารที่ศึกษา

แผนงาน/โครงการนิเทศภายในโรงเรียน
ปฏิทินปฏิบัติงาน
บันทึกการประชุม
สมุดนิเทศภายในโรงเรียน
สมุดนิเทศประจำห้องเรียน
แฟ้มข้อมูล
เอกสารการประเมินผลและรายงานผล

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ข้อมูลเบื้องต้น

โรงเรียน..... สังกัด สปอ./สปก.....

ศึกษาเอกสารเมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ.

เอกสารที่ศึกษา

แผนงาน/โครงการนิเทศภายในโรงเรียน	()	มี	()	ไม่มี
ปฏิทินปฏิบัติงาน	()	มี	()	ไม่มี
บันทึกการประชุม	()	มี	()	ไม่มี
สมุดนิเทศภายในโรงเรียน	()	มี	()	ไม่มี
สมุดนิเทศประจำห้องเรียน	()	มี	()	ไม่มี
แฟ้มข้อมูล	()	มี	()	ไม่มี
เอกสารประเมินผลและรายงานผล	()	มี	()	ไม่มี

แผนงาน/โครงการนิเทศภายในโรงเรียน

1. แผนงาน/โครงการนิเทศภายในของโรงเรียนมีลักษณะอย่างไร
 - () สนองนโยบายต้นสังกัด
 - () เป็นการพัฒนาตามนโยบายของโรงเรียน
 - () เพื่อแก้ปัญหา
 - () เป็นแผนงาน/โครงการที่ริเริ่มเพื่อการพัฒนา
2. แผนงาน/โครงการที่จัดทำเกี่ยวกับงานด้านใด
 - () งานวิชาการ
 - () งานพัฒนาบุคลากร
 - () งานกิจการนักเรียน
 - () งานอาคารสถานที่
 - () งานธุรการการเงินและพัสดุ
 - () งานสัมพันธ์กับชุมชน

3. มีแผนดำเนินการครบทุกแผนงาน/โครงการหรือไม่
- () ครบทุกแผนงาน/โครงการ
- () ไม่ครบ ได้แก่ โครงการ
-
-

ปฏิทินปฏิบัติงาน

4. ปฏิทินปฏิบัติงานสอดคล้องกับแผนงาน/โครงการหรือไม่
- () สอดคล้อง
- () ไม่สอดคล้อง
5. ปฏิทินปฏิบัติงานครอบคลุมแผนงาน/โครงการ ทุกแผนงาน/โครงการหรือไม่
- () ครอบคลุม
- () ไม่ครอบคลุม
6. ลักษณะปฏิทินปฏิบัติงานที่โรงเรียนจัดทำเป็นอย่างไร
- () จัดทำโดยนำโครงการทุกโครงการมารวมไว้และนำเข้ารูปเล่มรวมไว้ในแผนปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียน
- () จัดทำเป็นแผนภูมิใหญ่รวมโครงการทุกโครงการไว้ในแผนเดียวกัน
- () จัดทำแยกเป็นกิจกรรมของแต่ละโครงการ

บันทึกการประชุม

7. บันทึกการประชุมที่จัดทำมีอะไรบ้าง
- () บันทึกการประชุมประจำเดือน
- () บันทึกการประชุมการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ
8. ในการประชุมประจำเดือนผู้เข้าประชุมประกอบด้วย
- () ผู้บริหารและคณะครูทุกคน
- () ผู้บริหารและหัวหน้าสายชั้น
- () ผู้บริหารและหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์

- () คณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

9. ในการประชุมเฉพาะกิจเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียน ผู้เข้าประชุมประกอบด้วย

- () ผู้บริหารและคณะครูทุกคน
- () ผู้บริหารและหัวหน้าสายชั้น
- () ผู้บริหารและหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
- () คณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

10. ในการประชุมเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียนแต่ละครั้ง เรื่องที่ประชุมได้แก่

- () งานวิชาการ
- () งานบุคลากร
- () งานกิจการนักเรียน
- () งานอาคารสถานที่
- () งานธุรการ การเงิน และพัสดุ
- () งานสัมพันธ์กับชุมชน

สมุดนิเทศภายในโรงเรียน

11. โรงเรียนทำการนิเทศเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการในด้านใด

- () งานวิชาการ
- () งานพัฒนาบุคลากร
- () งานกิจการนักเรียน

- () งานอาคารสถานที่
- () งานธุรการ การเงิน และพัสดุ
- () งานสัมพันธ์กับชุมชน

12. ใครเป็นผู้นิเทศ

- () ผู้บริหารโรงเรียน
- () คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน
- () ครูวิชาการโรงเรียน
- () ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

13. ในรอบปีโรงเรียนได้ดำเนินการนิเทศภายใน จำนวน..... ครั้ง และ
ผู้นิเทศคือใคร

- () ผู้บริหารโรงเรียน จำนวน..... ครั้ง/ปี
- () คณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน จำนวน..... ครั้ง/ปี
- () ครูวิชาการโรงเรียน ครั้ง/ปี
- () ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ครั้ง/ปี
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-ครั้ง/ปี

14. โรงเรียนดำเนินการนิเทศอย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอหรือไม่

- () สม่าเสมอ
- () ไม่สม่าเสมอ ส่วนมากจะดำเนินการในช่วงเวลา
 - () ภาคเรียนที่ 1
 - () ภาคเรียนที่ 2
 - () ภาคเรียนที่ 3

- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

สมุดนิเทศประจำห้องเรียน

15. โรงเรียนได้จัดให้มีสมุดนิเทศครบทุกห้องเรียนหรือไม่
- () ไม่มี
- () มี และมีในลักษณะ
- () ครบทุกห้องเรียน
- () ไม่ครบทุกห้องเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-
16. เรื่องที่นิเทศเกี่ยวกับเรื่องใด
- () การจัดทำเอกสารประจำชั้นเรียน
- () การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- () การประเมินผล
- () การสอนซ่อมเสริม
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-
17. ผู้ที่ทำการนิเทศประจำห้องเรียนมากที่สุดคือใคร (โปรดใส่ตัวเลขใน () มากที่สุด = 1 และต่อไปเป็น 2, 3 และ 4 ตามลำดับ)
- () ผู้บริหาร
- () ครูวิชาการโรงเรียน
- () คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน

- () ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

แน้มข้อมูล

18. โรงเรียนได้รวบรวมข้อมูลและสารสนเทศที่จำเป็นต้องใช้ในการวางแผน
นิเทศภายในโรงเรียนในเรื่องใด

- () ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- () อัตราการเข้าชั้น
- () สภาพการปฏิบัติงานของครู
- () สภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- () ความต้องการได้รับการฝึกอบรม
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

19. การเก็บข้อมูลของโรงเรียนเป็นปัจจุบันหรือไม่

- () เป็นปัจจุบัน
- () ไม่เป็นปัจจุบัน

20. โรงเรียนได้นำข้อมูลที่จัดเก็บไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนนิเทศภายใน
โรงเรียนหรือไม่

- () นำไปใช้
- () ไม่ได้นำไปใช้

เอกสารประเมินผลและรายงานผล

21. ในการประเมินผลแผนงาน/โครงการ โรงเรียนมีวิธีการประเมินผลอย่างไร

- () ประเมินผลก่อนดำเนินงานโดยใช้เครื่องมือ คือ
- () แบบสอบถาม
- () แบบสำรวจ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

- () ประเมินผลระหว่างดำเนินงานโดยใช้เครื่องมือ คือ
- () แบบสังเกตการสอน
- () แบบบันทึกการนิเทศ
- () แบบประเมินผลงานในหน้าที่ของครู
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

- () ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ โดยใช้เครื่องมือ คือ
- () แบบประเมินกระบวนการนิเทศภายในโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

22. โรงเรียนประเมินความพึงพอใจของครู โดยใช้เครื่องมือแบบใด

- () แบบประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการนิเทศภายในโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

23. แบบรายงานผลการประเมินโครงการนิเทศภายในที่โรงเรียนใช้เป็นแบบใด

() แบบที่โรงเรียนกำหนดขึ้นเอง

() แบบที่ สปอ. กำหนด

() แบบที่ สปจ. กำหนด

() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติผู้เขียน

นางสาวเปรมกมล ศรีธรรมมา เกิดวันที่ 6 ธันวาคม พ.ศ.2494 ที่อำเภอ
ตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีการศึกษามัธยมศึกษา วิชาเอก
วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ประสานมิตร) ปีการศึกษา 2518 และเข้า
ศึกษาต่อในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2534
ปัจจุบันดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอตระการพืชผล จังหวัด
อุบลราชธานี



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย