

บรรณานุกรม

ภาษาไทยหนังสือ

การฝึกหัดครู, กรม. ประวัติและงานของกรมการฝึกหัดครู. ที่ระลึกในโอกาสวันสถาปนา
กรมการฝึกหัดครู, 29 กันยายน 2523.

____. นโยบายและการจัดการฝึกหัดครูตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติระยะที่ 4
(2520-2524) ของกรมการฝึกหัดครู กระทรวงศึกษาธิการ (ม.ป.ท.,ม.ป.ป.)

____. ยี่สิบเจ็ดปีการสถาปนากกรมการฝึกหัดครู. สำนักงานเลขานุการกรมการฝึกหัดครู,
2524.

____. รายงานการประชุมปฏิบัติการระดับชาติเรื่องการจัดการศึกษาและการฝึกอบรมครู
ประจำการโรงเรียนประถมศึกษา ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น 16-18 พฤศจิกายน
2524.

ประคอง วรรณสุต. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชา
วิจัยการศึกษาคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

เลขาธิการคุรุสภา, สำนักงาน. โครงการยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครู. ชัดสำเนา,
2523.

____. คุรุสภาของท่าน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2521.

วิทยาลัยครุภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, กลุ่ม. รายงานการประชุมปฏิบัติการโครงการจัดทำ
ผู้ดการล่อนครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการวิชาเอกพลศึกษา (18-21 ธันวาคม)
วิทยาลัยครูบุรีรัมย์ (ม.ป.ป.)

วิทยาลัยครูมหาสารคาม. การฝึกหัดครูและการบริการทางการศึกษา. โครงการฝึกหัดครู
และการบริการการศึกษา, 2517.

บทความ

- บุญลุ่ม มารติน. "กรรทากับการวัฒนาประเทศ." ประมวลบทความเรื่องการศึกษาเกี่ยวกับ
การวัฒนาประเทศ (2513) : 8.
- "พระราชบัญญัติวิทยาลัยครูพ.ศ. 2518." รายกึ่งลลนาเบกษา 12 (27 กุมภาพันธ์ 2518)
: 24.
- บุทา อุตมศักดิ์. "ยอคิดในการติดตามผลบักบิตเพื่อปรับปรุงหลักสูตร." วารลารลภา
การศึกษาแห่งยาดิ 7 (พฤศจิกายน 2515) : 13-14.
- วรศักดิ์ เทียรชอบ. "ความหมายและวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยการศึกษา." วารลารลยศึกษา
พลศึกษาและสันทนาการ 11 (มิถุนายน 2521) : 10.
- ลิปพนนท์ เกตุหัด. "บทบาทของวิทยาลัยครูที่ควรดำเนิในยวงแผนวัฒนาการศึกษาแห่งยาดิ
ระยะที่ 5." วารลารการศึกษาแห่งยาดิ 15 (เมษายน-พฤษภาคม 2524)
: 28-29.

เอกสารอื่น ๆ

- กษณชัย โพธิอาษา. "การประเมินผลโครงการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ
ในเขตจังหวัดลลรินทรและครีละเกษ." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุคาลลตรมหาบักบิต
ภาควิชาประถมศึกษา บักบิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- สันทนา แลลลววรรณ. "การติดตามผลมหาบักบิตลลาชาวิทยาลัยการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย."
วิทยานิพนธ์ปริญญาครุคาลลตรมหาบักบิต ภาควิชาพลศึกษา บักบิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, 2523.
- ชัยชัย โภมารหัด. "ปัญหาของครูเจลาณามัยเกี่ยวกับการโยหลักสูตรหมวดวิทยาลัยเจลาณามัย
ประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย ฉบับปี พ.ศ. 2518 ของโรงเรียนรัฐบาลในเขต
การศึกษา 8." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบักบิต แผนกวิทยาลัยการศึกษาบักบิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- ชอวบ กิณาวงค์. "การติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ลลาเรีจประกาศนียบัตรวิทยาลัยการศึกษา
(ป.กค.) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2509-2511 ในโรงเรียนประถมศึกษา ภาคการศึกษา
11." ปริญญาวิทยานิพนธ์การศึกษามหาบักบิต วิทยาลัยวิทยาลัยการศึกษาประสานมิตร, 2514.

- นิรมล ไกรคุณาศัย. "การติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จงานของผู้สำเร็จประกาศนียบัตร
วิชาการศึกษา (ป.กศ.) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2509-2511 ในโรงเรียนประถมศึกษา
ภาคการศึกษา 7." ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษา
ประสานมิตร, 2514.
- บุญจิตต์ ณ ลำเลียง. "การสำรวจการทำงานของบัณฑิตทางการศึกษาปีการศึกษา 2510."
วิทยานิพนธ์ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษามหาบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, 2512.
- บุญชัย บุญวิรัตน์. "การติดตามผลการปฏิบัติงานของบัณฑิตปริญญาโทที่สำเร็จการศึกษาจาก
วิทยาลัยวิชาการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2500-2515 : ทัศนคติของผู้บังคับบัญชา
และผู้ร่วมงาน." ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร, 2517.
- บงอร คณิงเหตุ. "การติดตามผลของผู้สำเร็จอนุปริญญาพยาบาลและผดุงครรภ์และอนามัย
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2515-2516." วิทยานิพนธ์
ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต แผนกวิชาพยาบาลศึกษา คณะครูศาสตร์ จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, 2519.
- ประณม ใจจิตร. "การติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา
(ป.กศ.) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2509-2511 ในโรงเรียนประถมศึกษา ภาคการศึกษา 8."
ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2514.
- ผาณิต ธิสมภาค. "คุณลักษณะของครูพลศึกษาที่พึงปรารถนาสำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษาใน
กรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต แผนกวิชาพลศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- พิชัญญ์ ตัดทวนิชย์. "รูปแบบการอบรมอันเป็นที่ต้องการและปัญหาการใช้เวลาของครูและบุคลากร
ทางการศึกษาประจำการ จังหวัดสุรินทร์." รายงานการวิจัย วิทยาลัยครูสุรินทร์,
2522.
- ประเล่ห์รัฐ อุฉันทิก. "การติดตามผลการปฏิบัติงานของบัณฑิตปริญญาโทที่สำเร็จการศึกษาจาก
วิทยาลัยวิชาการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2500-2515 : การประเมินค่าตนเอง."
ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2517.

- มารศรี ธีวลกุล. "การติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จปริญญาการศึกษาบัณฑิต (กศ.บ.) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2510-2512 ที่ปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียนมัธยมศึกษาและวิทยาลัยครู ในภาคการศึกษา 1, 6 และ 12." ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2515.
- รัตนา ศิริพานิชและคณะ. "รายงานการวิจัยการติดตามผลนักศึกษาที่จบครุศาสตร์บัณฑิต จากวิทยาลัยครู 17 แห่ง ปีการศึกษา 2518 และ 2519." กรุงเทพมหานคร : หน่วยงานศึกษาพิเศษ กรมการฝึกหัดครู, 2521.
- ละเอียด สันทรภักดีวัฒน์. "การติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ป.กศ.) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2509-2511 ในโรงเรียนประถมศึกษา ภาคการศึกษา 1 และ 12." ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2514.
- วัลยา เล่าเรียนดี. "ความคิดเห็นของผู้บริหาร และครูผู้สอนพลศึกษาเกี่ยวกับคุณลุ่มบัตินักศึกษาลักษณะและความสามารถในการปฏิบัติงานของครูพลศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษาในเขตการศึกษา 9." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- วันทณีย์ ชูศิลป์. "ประสิทธิภาพในการให้การอบรมครูประจำการในวิทยาลัยครูอุบลราชธานี พิชญะโลก." รายงานวิจัย. ภาควิชาทดลองและวิจัยการศึกษา คณะครุศาสตร์ วิทยาลัยครูอุบลราชธานี, 2522.
- วรรณี พุทธาวุฒิโกกร. "การติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จปริญญาการศึกษาบัณฑิต (กศ.บ.) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2510-2512 ที่ปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียนมัธยมศึกษาและวิทยาลัยครูในลุ่มกลาง." ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2515.
- วิราพร พงศ์อาจารย์และบุตรีรักษ์ ต้นทาเจริญรัตน์. "ปัญหาและรูปแบบของการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ วิทยาลัยครูอุบลราชธานี พิชญะโลก." รายงานวิจัยแผนกแผนงานและประเมินผล วิทยาลัยครูอุบลราชธานี พิชญะโลก, 2523.

- ลัมพล กลิ่นนาค. "การติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ป.กศ.) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2509-2511 ในโรงเรียนประถมศึกษา ภาคการศึกษา 3 และ 4." ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร 2514.
- สันติภาพ กองกาญจนะ. "การติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จปริญญาการศึกษาบัณฑิต (กศ.บ.) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2510-2512 ที่ปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียนมัธยมศึกษา และวิทยาลัยครูในภาคการศึกษา 9, 10 และ 11." ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2515.
- สิ่งศรี ชมภูจรงค์. "ทัศนคติของผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการให้การศึกษาแก่บุคลากรทางการศึกษาประจำการที่มีต่อวิทยาลัยครูนครศรีธรรมราช." รายงานการวิจัย วิทยาลัยครูนครศรีธรรมราช, 2521.
- สุนิตย์ แวงศักดิ์. "การติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จปริญญาตรีจากวิทยาลัยครู." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต แผนกวิชาวิจัยการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- สุพรรณ เฟิงชัย. "การติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ป.กศ.) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2509-2511 ในโรงเรียนประถมศึกษา ภาคการศึกษา 9." ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2514.
- สุรีย์ ธรรมเลิศหล้า. "การติดตามผลบัณฑิตครุศาสตร์ ศึกษาวิชาพลศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
- สุวัฒน์ บัววราภรณ์. "การติดตามผลการปฏิบัติงานของบัณฑิต (กศ.บ. พลศึกษา) ปีการศึกษา 2516-2521 ที่ปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียนมัธยมศึกษาและวิทยาลัยครูในกรุงเทพมหานคร." ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2523.
- สุดใจ บุญอารีย์. "ความคิดเห็นของครูประถมศึกษาในจังหวัดอุบลราชธานีต่อการอบรมครูประจำการ." วิทยานิพนธ์ปริญญาามหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

- อนันต์ เขียวเจริญ. "ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนครูและครูพลศึกษา เกี่ยวกับ
สัมรรถภาพของครูพลศึกษา วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาพลศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- ฮัจจรา อาฮาลันดีลูย. "ทัศนคติของอาจารย์ใหญ่และนักเรียนที่มีต่องานของครูวุฒิครุศาสตร์
บัณฑิต." วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์บัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2508.
- อรุณ ประทีปติก. "ปัจจัยที่มีผลต่อการไม่มาเรียนของนักศึกษาและบุคลากรประจำการ."
รายงานการวิจัย กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์อักษรไทย, 2524.
- อุไรวรรณ บุญคมวัตติ. "การติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา
(ป.กศ.) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2509-2511 ในโรงเรียนประถมศึกษา ภาคการศึกษา 5
และ 6." วิทยานิพนธ์ การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร,
2514.

ภาษาอังกฤษ

Book

- Bruce Shertzer and Shelley C. Stone. Fundamentals of Guidance.
Boston: Houghton Mifflin Co., 1971.
- Dugald S. Arbackle. Student Personnel Service in Higher Education.
New York: McGraw-Hill Book Co., 1953.
- Nash, George. The University and the City. New York: McGraw-Hill
Co., 1973.
- Stoops and Wahlguist. A Basic Text for Guidance Workers. N.J.:
Englewood Cliffs Inc., 1947.
- UNESCO. Conference on Ministers of Education and Minister Responsible
for Economic Planning of Member States in Asia, Prospective of
Education in Asia. Bangkok : UNESCO, 1965.

Articles

Nichols, Robert C. and Alexander W. Astin. "Progress of Merit Scholar: An Elght year Follow-up. The Personnel and Guidance Journal 14 (March 1966) : 673-681.

Other Materials

Renovich, Dennis W. "A Study of Graduates and the Graduate Programs in Educational Marquestte University Bass on the Follow-Up Study of Its. Graduates for Years 1960-1970." Dissertation Abstracts International 32 (July 1972): 174-A.

Booth, Edward Mcfarland. "A Follow-Up Study of Alumni who Completed Doctoral Programs in the College of Education at the University of Georgia." Dissertation Abstracts International 31 (June 1971): 6446-A.

Clark, Harold Mack. "Teacher Attitude Toward In-Service Education: An Exploration." Dissertation Abstracts International 39 (October 1978): 2194-A

Kirkeby, Michael Scott "A Follow-Up Study of the Doctor's Degree Graduates in the School of Education of the University of Montana. "Dissertation Abstracts International 36 (January 1975): 4227-A.

Appel, Robett Leonard. "An Evaluation of the Secondary Teacher Education Program at North Park College Based Up on a Follow-Up Study and the Academic Record of the Secondary Teacher Graduates." Dissertation Abstracts International 28 (October 1967): 1321-A.

Kanss, Theodore Rodney. "An Evaluation of Master of Arts in Teaching Program of Teacher Education at Northwestern University." Dissertation Abstracts International 29 (November-January 1968-1969): 2136-A.

Sanctis, Vincent De. "A Follow-Up Study of Educational Doctoral Graduate from the Department of Educational Administration and Supervission at Rertgers University, the State University of New Jersy 1949-1969." Dissertation Abstracts International 31 (January 1971): 3203-A.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ก.

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจแก้ไขแบบสอบถาม

1. ค่ำล่ำตราจารย์ ดร.ล่ำจรัส เขียรย่อบ (หัวหน้าภาควิชามัธยมศึกษา) คณะครูค่ำล่ำตร่ำ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. ค่ำล่ำตราจารย์ ดร.อุทุมพร จามรรามน (รองคณบดีฝ่ายวิจัย) ภาควิชาวิจัยการศึกษา
คณะครูค่ำล่ำตร่ำ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. รองค่ำล่ำตราจารย์ ดร.อนันต์ อ่ำตู่ (อาจารย์ใหญ่โรงเรียนล่ำธิตจุฬาลงกรณ์ฯ ฝ่ายมัธยม)
คณบดีคณะครูค่ำล่ำตร่ำ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
4. ค่ำล่ำตราจารย์ ดร.ล่ำมหวัง วิธิยานุวัฒน์ (รองคณบดีฝ่ายวิชาการ) หัวหน้าภาควิชา
วิจัยการศึกษา คณะครูค่ำล่ำตร่ำ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
5. รองค่ำล่ำตราจารย์ ประคอง วรรณล่ำต ภาควิชาวิจัยการศึกษา คณะครูค่ำล่ำตร่ำ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
6. รองค่ำล่ำตราจารย์ รัชฎี ขวัญบุญจันทร์ (หัวหน้าภาควิชาพลศึกษา) คณะครูค่ำล่ำตร่ำ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
7. อาจารย์ ดร.ทวิวัฒน์ ปิตยานนท์ (หัวหน้าภาควิชาวิจัยการศึกษา) รองคณบดีฝ่ายวิจัย
คณะครูค่ำล่ำตร่ำ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
8. อาจารย์ ดร.ดิเรก ค่ำริล่ำโย ภาควิชาวิจัยการศึกษา คณะครูค่ำล่ำตร่ำ จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย
9. รองค่ำล่ำตราจารย์ ดร.อินทร์ ค่ำริคุณ (อธิการวิทยาลัยครูนครราชล่ำมา) อธิการวิทยาลัยครู
จันทร์เกษม กรมการฝึกหัดครู
10. รองค่ำล่ำตราจารย์ ดร.ทองคุณ หงล่ำห์พันธุ์ (อธิการวิทยาลัยครูบุรีรัมย์) อธิการวิทยาลัยครู
นครราชล่ำมา กรมการฝึกหัดครู
11. รองค่ำล่ำตราจารย์ ดร.ประหัยต ลักขณะงาม (อธิการวิทยาลัยครูมหาล่ำรคาม) ผู้อำนวยกา
ล่ำ้งงานล่ำมหาวิทยาลัยอีล่ำน-ไต วิทยาลัยครูนครราชล่ำมา กรมการฝึกหัดครู

12. อาจารย์ ดร.พล ศำป้งลู้ อธิการวิทยาลัยครูอุบลราชธานี กรมการฝึกหัดครู
13. อาจารย์ ดร.ลุ่มทร ศำโตนต อธิการวิทยาลัยครูล่งกลนคร กรมการฝึกหัดครู
14. อาจารย์ ดร.รัดนา ศิริพานิย์ (ศึกษานิเทศก์กรมการฝึกหัดครู) ผู้อำนวยการ
โรงเรียนล่ำริต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ที่ ศธ ๐๘๐๑/ ๖๕๖๖

กรมสามัญศึกษา

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัด

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ขอความร่วมมือมายังกรมสามัญศึกษา ในการอำนวยความสะดวกให้ นายวิเศษ งามทอง นิสิตปริญญาโทบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา ดำเนินการแจกแบบสอบถามให้แก่ผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงานของบัณฑิตและบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษาที่ สำเร็จในโครงการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการของกรมสามัญศึกษา เพื่อเก็บ รวบรวมข้อมูลทำการวิจัย เรื่อง "การติดตามผลบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษาในโครงการฝึกอบรมครูและ บุคลากรทางการศึกษาประจำการของวิทยาลัยครูในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ" ซึ่งกรมสามัญศึกษา พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ความร่วมมือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ ได้แจ้งให้โรงเรียนในจังหวัดทราบด้วยแล้ว.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นางสาวจุไร ลียามาศ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสามัญศึกษา

สำนักงานเลขาธิการกรม

โทร. ๒๕๑๖๓๒๐



ที่ ศธ ๐๔๐๗/ ๒๕๖๕

กรมสามัญศึกษา

จ.ว. มีนาคม ๒๕๖๖

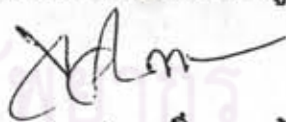
เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

คณบดีคณบดีวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ขอความร่วมมือมายังกรมสามัญศึกษา ในการอำนวยความสะดวกให้ นายวิชัย ภูงามทอง นิสิตปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาพลศึกษา ดำเนินการแจกแบบสอบถามให้แก่ผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงานของบัณฑิตและบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษาที่ สำเร็จในโครงการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการของกรมสามัญศึกษา เพื่อเก็บ รวบรวมข้อมูลทำการวิจัย เรื่อง "การติดตามผลบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษาในโครงการฝึกอบรมครูและ บุคลากรทางการศึกษาประจำการของวิทยาลัยครูในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ" ซึ่งกรมสามัญศึกษา พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ความร่วมมือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาให้ความร่วมมือตามที่เห็นสมควรต่อไป.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง



(นางสาวจุไร ลีภทศ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสามัญศึกษา

สำนักงานเลขาธิการกรม

โทร. ๒๕๖๖๓๒๐



สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
 วันที่ 10 / 8. 9. / 26

ที่ ศช 1401/ 2630

170

2 มีนาคม 2526

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์

กัณฑ์วิทยาสถิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย แจ้งว่า นายวณิชย์ ภูงามทอง นิสิตปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาพลศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "การศึกษามูลนิธิศึกษาวิชาพลศึกษาในโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการของวิทยาลัยครู ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ" ในการนี้ขอความอนุเคราะห์จากสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ให้นิสิตทำการสำรวจเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงานของบัณฑิตและบัณฑิตศึกษาพลศึกษาที่สำเร็จ ในโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากร ทางการศึกษา ประจำการของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติพิจารณาแล้วเห็นควรให้ความร่วมมือเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดให้ความร่วมมือแก่นิสิตที่ออกสำรวจและเก็บข้อมูลดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นายเฉลิม บุณยธรรมเจริญ)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

สำนักงานเลขาธิการกรม

โทร. 2815851

10 มี. 9. 26

ที่ ศษ 1434/1349

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์

10 มีนาคม 2526

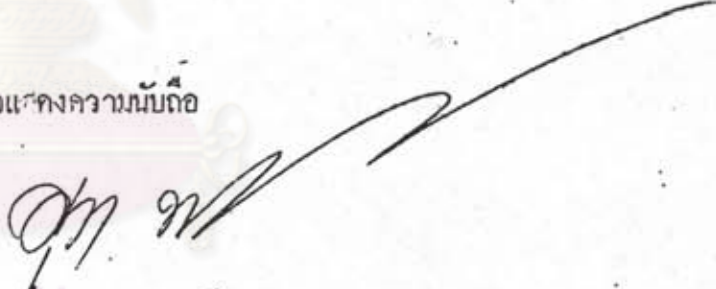
เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

กายนายวิชย์ ภูงามทอง นิสิตปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาพลศึกษา จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง " การศึกษาผลสัมฤทธิ์สาขาวิชาพลศึกษาในโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการของวิทยาลัยครูในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในการนี้ขอความอนุเคราะห์จากสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ ให้นำสำเนาเอกสารสำเนาเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงานของบัณฑิตและบัณฑิตสาขาพลศึกษาที่สำเร็จในโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์พิจารณาแล้ว เห็นควรให้ความร่วมมือเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา จึงเรียนมาเพื่อทราบและให้ความร่วมมือแก่บัณฑิตที่ออกสำรวจและเก็บข้อมูลดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง.

ขอแสดงความนับถือ


 (นายอุณ พูนพาณิชย์)

ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์

ฝ่ายบริหารทั่วไป



ที่ ศธ.๑๔๕๓/๐๓๗๒

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ด

๕ มีนาคม ๒๕๒๖

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

ด้วยนายวิชัย ภูงามทอง นิสิตปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาพลศึกษา จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง " การศึกษามลบัณฑิตศึกษาวิชาพลศึกษาในโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการของวิทยาลัยครูในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ " ในการนี้ ได้ขอความอนุเคราะห์จากสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ด ให้นิสิตทำการสำรวจเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้อง โดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงานของบัณฑิตและบัณฑิตศึกษาพลศึกษาที่สำเร็จในโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ด

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ดพิจารณาแล้ว เห็นควรให้ความร่วมมือเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา จึงเรียนมาเพื่อทราบและให้ความร่วมมือแก่นิสิตที่ออกสำรวจและเก็บข้อมูลดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง.

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสรี บุญเจริญ)

ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ด

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทร.๕๑๑๐๑๘



ที่ ศษ ๑๔๔๔/๑๐๕๒

สำนักงานการ ประถมศึกษาจังหวัดมหาสารคาม

๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย
เรียน

ด้วยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และ สปช. ใ้ให้ นายวิชย์ ภูงามทอง นิสิต
ปริญญาโท ภาควิชาพลศึกษา มาดำเนินการวิจัย เรื่อง การติดตามผลสัมฤทธิ์สาขาวิชาพลศึกษา
ในโครงการ อ.ค.ป. ในการนี้ผู้วิจัยจะออกมาดำเนินงานถึงโรงเรียนต่างๆ ที่มีครู ไปอบรม
อ.ค.ป. สาขาพลศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และให้ท่านอำนวยความสะดวกแก่ผู้วิจัยคราวนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสายันท์ สิริวงษ์)

ผู้อำนวยการ - รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการ การ ประถมศึกษาจังหวัดมหาสารคาม

หน่วยศึกษานิเทศก์
โทร. ๐๑๑๓๑๒

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ที่ ศธ 1478/ 1555

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี

8 มีนาคม 2526

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

ด้วยนายวิชัย ภูงามทอง นิสิตปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาพลศึกษา จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง " การติดตามผลบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษาในโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการของวิทยาลัยครูในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ " ในการนี้ ได้ขอความอนุเคราะห์จากสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี ให้นำเสนอข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงานของบัณฑิตและบัณฑิตสาขาพลศึกษาที่สำเร็จในโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานีพิจารณาแล้ว เห็นควรให้ความร่วมมือเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา จึงเรียนมาเพื่อทราบและให้ความร่วมมือแก่นิสิตที่ออกสำรวจและเก็บข้อมูลดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายปริญญา ทรายทอง)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร. 254374

วิทยาลัยครูบุรีรัมย์

19 มีนาคม 2526

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน บัณฑิตและเพื่อนร่วมงานของบัณฑิตที่นับถือยิ่ง

เนื่องด้วยข้าพเจ้า นายวณิชย์ กุงามทอง อาจารย์ 2 สังกัดวิทยาลัยครูบุรีรัมย์ ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อระดับปริญญามหาบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา ภาควิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย ทว่าการวิจัยเรื่อง " การติดตามผล บัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษา ในโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการของ วิทยาลัยครูในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ " เพื่อเขียนวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต และเพื่อนำผลจากการวิจัยไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร วิธีการจัดการฝึกอบรม การจัดการเรียนการสอนโครงการ อ.ค.ป. สาขาวิชาพลศึกษาในวิทยาลัยครูให้มีคุณภาพและ ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เนื่องจากท่านและหน่วยงานของท่านเป็นและมีผู้สำเร็จปริญญาบัณฑิตจาก โครงการดังกล่าว จึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านโปรดช่วยประเมินผลการปฏิบัติงานตามแบบ สอบถามที่ได้รับ ซึ่งคำตอบของท่านผู้วิจัยขอรับรองว่าจะนำไปใช้ประโยชน์โดยมิให้มีผลเสียหาย แก่ผู้ตอบและสถาบันที่เกี่ยวข้องแต่อย่างใด

สุดท้ายนี้ เมื่อท่านตอบแบบสอบถามเสร็จแล้ว กรุณานำส่งผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน ของท่านเพื่อรวบรวมส่งคืนข้าพเจ้าอย่างช้าภายในวันที่ 9 เมษายน 2526 ด้วยสักขอบคุณยิ่ง

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ขอแสดงความนับถือ



(นายวณิชย์ กุงามทอง)

อาจารย์ 2 ระดับ 5

วิทยาลัยครูบุรีรัมย์

วิทยาลัยครูสุราษฎร์

19 มีนาคม 2526

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษาที่มับถืออย่างสูง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถามจำนวน ๒ ชุด
 2. รายชื่อบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษาในหน่วยงานของท่าน
 3. ช่องเปล่าติดแล้วฉบับ 1 ช่อง

เนื่องด้วยกระผมนายวณิชย์ ภูงามทอง อาจารย์ 2 สังกัดวิทยาลัยครูสุราษฎร์

ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อระดับปริญญาโท สาขาวิชาพลศึกษา ภาควิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยทำการศึกษาวิจัยเรื่อง "การติดตามผล บัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษาในโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำการของ วิทยาลัยครูในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ" เพื่อเขียนวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตร์ มหาบัณฑิต และเพื่อนำผลจากการวิจัยใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร วิธีการจัดการฝึกอบรม การจัดการเรียนการสอนโครงการ อ.ค.ป. สาขาวิชาพลศึกษาในวิทยาลัยครูให้มีประสิทธิภาพและ คุณภาพยิ่งขึ้น

เนื่องจากในหน่วยงานของท่านมีบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษาที่สำเร็จจากโครงการ อ.ค.ป.ของวิทยาลัยครู จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดแจกแบบสอบถามแก่ผู้ เกี่ยวข้องตอบดังนี้ แบบสอบถามจะมี 3 ฉบับ ฉบับ ก. สำหรับบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษา ฉบับ ข. สำหรับผู้บังคับบัญชา ฉบับ ค. สำหรับเพื่อนร่วมงานของบัณฑิต โดยแต่ละฉบับจะมี หมายเลยแบบสอบถามที่เหมือนกันระหว่างของบัณฑิตกับเพื่อนร่วมงาน และของผู้บังคับบัญชา ยกเว้นในหน่วยงานของท่านมีบัณฑิตหลายคน จะมีแบบสอบถามสำหรับผู้บังคับบัญชาเพียงฉบับเดียว ใ้ประเมินรวมในด้านต่าง ๆ ผู้วิจัยขอรับรองว่าจะนำคำตอบของท่านและผู้เกี่ยวข้องไปใช้ ประโยชน์โดยมิให้มีผลเสียหายแก่ผู้ตอบและสถาบันที่เกี่ยวข้องแต่อย่างใด

สุดท้าย เมื่อท่านและผู้ใต้บังคับบัญชาของท่านตอบแบบสอบถามเสร็จแล้ว กรุณา
รวบรวมใส่ซองเปล่าที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยส่งคืนอย่างช้าภายในวันที่ 9 เมษายน 2526
ด้วยศรัทธาขอขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง



(นายวณิชย์ งามทอง)

อาจารย์ 2 ระดับ 5

วิทยาลัยครูบุรีรัมย์



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ข.

แบบสอบถามเพื่อสำรวจความคิดเห็น

โปรดส่งคืนภายในวันที่ 9 เดือน เมษายน พ.ศ. 2526

แบบสอบถามฉบับ ก. สำหรับบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษา

แบบสอบถาม การติดตามผลบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษา ในโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการของวิทยาลัยครูในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

การสอบถามครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อติดตามผลบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษาในโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการของวิทยาลัยครูในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อนำข้อเท็จจริง ความรู้สึก ความคิดเห็นของท่านไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร วิธีการฝึกอบรม ให้เชื่ออำนวยความสะดวกปฏิบัติงานในหน่วยงานโดยตรง งานวิจัยนี้เป็นงานเร่งด่วนและครอบคลุมเขตรับผิดชอบของวิทยาลัยครูในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คำตอบของท่านจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง ผู้วิจัยใคร่ขอความร่วมมือจากท่าน โปรดตอบแบบสอบถามด้วยความจริงใจและ ส่งคืนภายในกำหนดเวลาด้วย สักขอบคุนยิ่ง

แบบสอบถามชุดนี้มี 4 ตอน ขอให้ท่านได้โปรดตอบทุกตอนและทุกข้อ เนื่องจากแต่ละตอนมีความหมายและวิธีตอบต่างกัน ขอให้โปรดอ่านคำชี้แจงก่อนตอบทุกตอน

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามฉบับ ก.

สำหรับบัณฑิตสาขาวิชาพยาบาลศึกษา

ตอนที่ 1 สักถามภาพส่วนตัว

คำชี้แจงในการตอบ

ข้อคำถามในแบบสอบถามตอนนี้มีคำตอบให้ท่านเลือก โปรดเลือกข้อ
ที่ตรงกับลักษณะภาพส่วนตัวของท่านให้มากที่สุด แล้วโปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงใน
ช่อง หน้าข้อเลือกนั้น

ตัวอย่าง เพศ 1) ชาย 2) หญิงการตอบ ถ้าท่านเป็นเพศชายให้ตอบดังนี้ เพศ 1) ชาย 2) หญิง1. เพศ 1) ชาย 2) หญิง2. อายุ 1) 20-25 ปี 2) 26-30 ปี 3) 31-35 ปี 4) 36-40 ปี 5) 41-45 ปี 6) เกินกว่า 45 ปี

3. วุฒิสถู่งสุดก่อนที่ท่านเข้ารับการศึกษาตามโครงการ อ.ค.ป.

- 1) ป.กค. ชั้นสูง (พลศึกษา)
- 2) ป.กค. ชั้นสูง (อื่น)
- 3) ป.กค. (พลาณาภย), พ.ม.
- 4) พ.ม. (ผ่านการอบรมวิชาอยู่ตพลศึกษา)
- 5) พ.ม.
- 6) ป.วล.
- 7) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

เหตุตุงใจบอดกิตที่เข้ารับการศึกษาโครงการ อ.ค.ป.

ล่ำเหตุล่ำค้ำญที่ท่ำให้ท่านเข้ารับการศึกษาตามโครงการ อ.ค.ป. ล่ำขาวรีย่ำพลศึกษา

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1) ตอ้งการเพิ่มวุฒิต่อให้โอกาลการทำงานที่พอใจมีโอกาลก้าวหน้ามากกว่าเดิม
- 2) ตอ้งการหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อนำไปใช้ในการทำงาน
- 3) ผู้บังคับบัญชำนแนะนำเข้ารับการศึกษา
- 4) มีเพื่อนแนะนำชักชวน
- 5) เปื่อการทำงานตอ้งการเปลี่ยนบรรยากาศชีวิตประจำวัน
- 6) ตอ้งการเลื่อนวิทยฐานะ
- 7) ตอ้งการปรับเงินเดือน
- 8) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

- ตอนที่ 2 หน้าทำการงานและสัมรรถภาพการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของบัณฑิต
(ตอบทั้งบัณฑิต ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิตและ เพื่อนร่วมงานของบัณฑิต)

คำชี้แจงในการตอบ

ข้อคำถามในแบบสอบถามตอนนี้มี 2 ชนิด

ชนิดที่หนึ่ง เป็นชนิดเลือกตอบและเติมคำ เมื่อท่านเลือกตอบข้อใดโปรดกาเครื่องหมาย ลงในช่อง หน้าข้อความนั้น ๆ

ชนิดที่สอง เป็นชนิดประเมินค่า ขอให้ท่านประเมินค่าสัมรรถภาพความสามารถปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของบัณฑิตตามความเป็นจริง แล้วโปรดกาเครื่องหมายลงในช่องที่เหมาะสมตามความลาดังนี้คือ 4 = มากที่สุด
3 = มาก 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

สำหรับผู้บังคับบัญชา ถ้าหากมีบัณฑิตลาป่วยหรือลาพักร้อนจากโครงการ อ.ค.ป. ในหน่วยงานของท่านมีหลายคนให้ประเมินผลรวม ๆ ในด้านต่าง ๆ

5. ตำแหน่งหน้าที่การงานของบัณฑิต (ถ้ามีตำแหน่งหน้าที่การงานหลายด้าน ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ

- 1) หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอหรือกิ่งอำเภอ
- 2) ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอหรือกิ่งอำเภอ
- 3) อาจารย์ใหญ่
- 4) ครูใหญ่
- 5) หัวหน้าหมวดวิชาหรือสาขาวิชา
- 6) หัวหน้าหมวดกิจกรรม
- 7) ประธานกลุ่มโรงเรียน
- 8) คณะกรรมการประถมศึกษาจังหวัด
- 9) คณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอหรือกิ่งอำเภอ
- 10) อนุกรรมการข้าราชการครูสามัญประจำจังหวัด

(อ.ก.ค.จังหวัด)

- 11) อาจารย์
- 12) ศึกษานิเทศก์
- 13) ครู
- 14) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. ตำแหน่งหน้าที่การงานของบัณฑิตในข้อ 5 ได้รับการแต่งตั้งเมื่อใด

- 1) ก่อนเข้ารับการศึกษาโครงการ อ.ค.ป.
- 2) ขณะกำลังเข้ารับการศึกษาโครงการ อ.ค.ป.
- 3) ภายหลังจากสำเร็จการศึกษาโครงการ อ.ค.ป.

7. ก่อนเข้ารับการศึกษาโครงการ อ.ค.ป. บัณฑิตได้ทำการสอนวิชาพลศึกษาเป็นเวลากี่ปี

- 1) ต่ำกว่า 1 ปี
- 2) 1-5 ปี
- 3) 6-10 ปี
- 4) 11-15 ปี
- 5) 16-20 ปี
- 6) 20 ขึ้นไป
- 7) ไม่ได้สอน

8. ภายหลังจากสำเร็จการศึกษาโครงการ อ.ค.ป. บัณฑิตได้ทำการสอนวิชาพลศึกษาหรือไม่

- 1) สอน
- 2) ไม่ได้สอน

(ถ้าได้สอนโปรดตอบข้อ 9 ถ้าไม่ได้สอนโปรดตอบข้อ 10, 11 ตอบเฉพาะบัณฑิตและเพื่อนร่วมงานเท่านั้น)

9. ถ้าได้สอน ทำการสอนระดับชั้นใด

- 1) เด็กเล็ก
- 2) ประถมศึกษา
- 3) มัธยมศึกษา
- 4) อุดมศึกษา

10. ถ้าไม่ได้ลั่นวิชาพลศึกษา เพราะเหตุอะไร

- 1) ทัศนคติผู้บริหาร
- 2) ทัศนคติผิเทศการศึกษ
- 3) ช่วยร่ายการในล้าทำงาน
- 4) ล่นในหมวดวิชาเดิมก่อนเข้ารับการศึกษาโครงการ อ.ค.ป.
- 5) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

11. ถ้าไม่ได้ลั่นวิชาพลศึกษาในสถาบันการศึกษาบดกิดได้ใช้วิชาพลศึกษาให้บริการแก่

สังคมและชุมชนในด้านใดบ้าง (ถ้าได้ปฏิบัติงานหลายอย่างโปรดตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1) สัดการแย้งอันกีฬา
- 2) สัดการฝึกอบรมกีฬา
- 3) ควบคุมทีมและฝึกซ้อมกีฬา
- 4) ตัดสินกีฬา
- 5) ให้การฝึกอบรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาย่าต เยาวชน และ ท.ล.ป.ย.
- 6) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ลัมรรถภาพการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของบดกิด

ยนิตประ เณค้ำ โดยประ เณค้ำลัมรรถภาพความล้ามารถด้านต่าง ๆ ดังนี้

- 4 = มากที่สุด หมายถึง มีความรู้ ความล้ามารถและคุณล้ากณะในด้านนั้ ๆ ในระดับดีที่สุด
- 3 = มาก หมายถึง มีความรู้ ความล้ามารถและคุณล้ากณะในด้านนั้ ๆ ในระดับดี
- 2 = น้อย หมายถึง มีความรู้ ความล้ามารถและคุณล้ากณะในด้านนั้ในระดัพบอใช่ได้
- 1 = น้อยที่สุด หมายถึง มีความรู้ ความล้ามารถและคุณล้ากณะในด้านนั้ในระดับบังใช่ไม่ได้

สัมรรถภาพ	มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	สำหรับ เจ้าหน้าที่
ตัวอย่าง 1. ด้านวิชาการ 1. มีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร และประมวลการล่อน ผลศึกษา		✓			

การตอบ ถ้าท่านพิจารณา เห็นว่าสัมรรถภาพความสามารถของบัณฑิตอยู่ในระดับดี
โปรดกา เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง 3 = มาก ดังนี้

สัมรรถภาพ	มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	สำหรับ เจ้าหน้าที่
1. ด้านวิชาการ 1. มีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรและประมวล การล่อนผลศึกษา 2. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและ ปรัชญาทางผลศึกษา 3. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ สามารถจัดการผลศึกษาในโรง เรือนได้ 4. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ จัดการแข่งขันกีฬา สามารถจัดและ ดำเนินการได้					



สมรรถภาพ	มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	สำหรับ เจ้าหน้าที่
5. มีความเข้าใจในหลักการคัดค้านนทนาการในโรงเรียน สามารถคัดและตำเนินการได้ 6. มีการติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลง ในวงการวิชาชีพพลศึกษา 7. มีความรู้ในเนื้อหาวิชาและทักษะทางพลศึกษา สามารถนำไปสอนนักเรียนได้ 8. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล ทางพลศึกษา สามารถนำไปดำเนินการวัดและ ประเมินผลทางพลศึกษาได้					
2. ด้านการล่อน 1. สามารถเลือกและวางวัตถุประสงค์ในการล่อน ได้เหมาะสม 2. สามารถเลือกวิธีล่อนและกิจกรรมในการล่อน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ 3. สามารถเลือกและเตรียมสถานที่อุปกรณ์ในการล่อน 4. มีความสามารถในการอธิบายและลารีตทักษะทางกีฬา 5. มีความสามารถเข้าใจเด็กให้ฝึกทักษะกีฬาใฝ่หา ความรู้และวิธีฝึกที่ถูกต้อง 6. มีความสามารถใช่วิธีสูงใจและยกย่องชมเชยอย่าง เหมาะสม 7. มีความสามารถในการปกครองชั้นเรียนพลศึกษา 8. สามารถกำหนดแผนการล่อนระยะยาวและระยะสั้น 9. สามารถในการวัดและประเมินผลทางพลศึกษา					

สมรรถภาพ	มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	สำหรับ เจ้าหน้าที่
<p>3. ด้านบุคลิกภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ 2. มีความรู้ภาพอ่อนโยนและร่า เริงแจ่มใส 3. มีความขยันขันแข็งและอดทนไม่ย่อท้อต่ออุปสรรค ทั้งปวง 4. มีการแต่งกายได้สะอาดเรียบร้อย ถูกต้องและ เหมาะสมกับกาละ เทศะ 5. มีการควบคุมอารมณ์และความมั่นคงทางจิตใจ 6. มีการตัดสินใจได้ดีต่อสถานการณ์ต่าง ๆ 7. มีการรับฟังความคิดเห็นและกล้าแสดงความคิดเห็น 					
<p>4. ด้านอุ้งจรรยาบรรณความประพฤติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีความเสียสละ อุทิศเวลาและตนเองให้กับ การทำงานในหน้าที่ 2. มีความซื่อสัตย์ สุจริตต่อหน้าที่และอาชีพของตนเอง 3. มีความเมตตากรุณาและโอบอ้อมอารี 4. มีความประพฤติดีไม่ประพฤติดีใน เรื่องชั่วช้า 5. มีความตรงต่อเวลา 6. มีความเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา 7. มีความยินดีในความสำเร็จของผู้อื่น 8. มีระเบียบวินัยและปฏิบัติตามข้อตกลงและกติกาก 					

สัมรรถภาพ	มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	สำหรับ เจ้าหน้าที่
<p>5. ด้านมนุษยสัมพันธ์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน 2. สามารถปรับตัวให้เข้ากับบุคคลอื่น ๆ ได้ 3. มีความสนใจหมั่นใ้ตามความทุกข์ส่วยและการช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหา 4. ให้ความร่วมมือในกิจกรรมของโรงเรียน 5. สนใจให้ความร่วมมือในกิจกรรมของชุมชน 6. การช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาทางทักษะการกีฬา 7. สามารถเข้าใจความต้องการของโรงเรียนและปรับตัวให้เข้ากับลักษณะการทำงานของผู้บังคับบัญชา 					
<p>6. ด้านสถานที่และอุปกรณ์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถจัดหา ตัดแปลง อุปกรณ์การเรียนพลศึกษาได้ 2. สามารถปรับปรุง ตัดแปลงสถานที่เรียนพลศึกษาได้ดี 3. สามารถซ่อมแซมปรับปรุงและเก็บรักษาอุปกรณ์การเรียนพลศึกษาอย่างถูกต้อง มีระบบและประหยัด 4. สามารถปรับปรุงสถานที่เรียนพลศึกษาให้ถูกสุขลักษณะได้ดี 5. สามารถแนะนำการใช้สถานที่และอุปกรณ์ประกอบกิจกรรมพลศึกษาได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย 6. สามารถจัดทำสนามและสถานที่ประกอบกิจกรรมพลศึกษาได้อย่างถูกต้อง 					

สัมรรถภาพ	4 มากที่สุด	3 มาก	2 น้อย	1 น้อยที่สุด	สำหรับ เจ้าหน้าที่
<p>7. ด้านกิจกรรมเสริมหลักสูตรและการบริการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถเข้าใจวัตถุประสงค์การคัดแย่งชั้นกีฬาภายในและระหว่างโรงเรียนหรือชุมชนได้ 2. สามารถจัดกิจกรรมนันทนาการในโรงเรียนได้ 3. สามารถส่งเสริมจัดกิจกรรมพลศึกษานอกเวลาเรียนและการกีฬาแก่ชุมชน 4. เห็นความสำคัญและสามารถเผยแพร่ความรู้ทางพลศึกษาและการกีฬาแก่ชุมชน 5. มีความต้องการให้บริการกิจกรรมพลศึกษาแก่ชุมชน 6. มีความต้องการส่งเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงานและประชาชนในชุมชนให้ดียิ่งขึ้น <p>8. ด้านการกีฬาและความสามารถทางการกีฬา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถเล่นกีฬาได้หลายอย่าง 2. มีความเชี่ยวชาญกีฬาเฉพาะอย่าง 3. สามารถสอนและร่วมกิจกรรมพลศึกษาได้หลายอย่าง 4. สามารถเล่นกีฬาเพื่อออกกำลังกายอยู่เสมอ 5. สามารถเป็นกรรมการผู้ตัดสินกีฬาโดยทั่วไปได้ 6. สามารถนำกลุ่มจัดกิจกรรมกีฬาในโรงเรียนและชุมชน 7. สามารถเข้าร่วมแข่งขันกีฬาทั่วไปได้ 					

ตอนที่ 3 ความเหมาะสมของหลักสูตรและการนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้

คำชี้แจงในการตอบ

โปรดพิจารณาว่าวิชาต่าง ๆ ที่ท่านได้เรียนมาจากวิทยาลัยเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของท่านมากน้อยเพียงใด โดยพิจารณาเฉพาะเนื้อหาวิชานั้น ๆ ไม่ครอบคลุมวิธีสอนของอาจารย์ และประเมินค่าการนำไปใช้จริงในแต่ละข้อคำถาม ดังนี้

4 มากที่สุด 3 มาก 2 น้อย 1 น้อยที่สุด แต่ละวิชา
ที่เรียนโปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่เหมาะสม วิชาใดที่ไม่ได้เรียนโปรดกา ✓
ในช่อง "ไม่ได้เรียน" โปรดตอบทุกข้อ

หมายเหตุ วิชาที่เรียนมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน หมายถึง มีประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน การฝึกสอนกีฬา การตัดสินกีฬา การสั่งแข่งขันกีฬา การสั่งันทนาการ ฯลฯ

หลักสูตรแบบที่ 1 ตอบเฉพาะผู้มีวุฒิเดิม ป.กค. ชั้นสูง (พลศึกษา)

รายวิชาในกลุ่มวิชาเอก	วิชาที่เรียน มีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน				ไม่ได้ เรียน 5	สำหรับ เจ้าหน้าที่
	มาก ที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1		
ก. ภาคทฤษฎี						
1. วิชาคำสัตรีการเคลื่อนไหว						
2. กายวิภาคคำสัตรีและสรีรวิทยา						
3. บรรติการทางพลศึกษา						
4. การทดสอบและการประเมินผลพลศึกษา						
5. สรีรวิทยาการออกกำลังกาย						

รายวิชาในกลุ่มวิชาเอก	วิชาที่เรียน				ไม่ได้เรียน	สำหรับเจ้าหน้าที่
	มีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน					
	มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	5	
ย. ภาคปฏิบัติ (บังคับเลือก)						
6. ฟุตบอล 1						
7. รักบี้ฟุตบอล 1						
8. บาสเกตบอล 1						
9. วอลเลย์บอล 1						
10. ฟุตบอล 2						
11. รักบี้ฟุตบอล 2						
12. บาสเกตบอล 2						
13. วอลเลย์บอล 2						
ภาคปฏิบัติ (บังคับ)						
14. แบดมินตัน						
15. ตะกร้อและเชกซ์ตะกร้อ						
16. แขนดีบอล						
17. กระป๋องบอง						
ค. วิชาเลือก (กิจกรรมเลือกเสรี)						
(ตอบในแผ่นวิชาเลือก)						

หลักสูตรแบบที่ 2 ตอบเฉพาะผู้ที่มิวุฒิเดิม ป.กค. ยื่นอุทธรณ์หรือ พม.

รายวิชาในกลุ่มวิชาเอก	วิชาที่เรียน มีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน				ไม่ได้ เรียน	สำหรับ เจ้าหน้าที่
	มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1		
ก. ภาคทฤษฎี						
1. การจัดและบริหารการพลศึกษา						
2. การรักษาและการป้องกันบาดเจ็บทางกีฬา						
3. นันทนาการและการอยู่ค่ายพักแรม						
4. วิทยาคำสั่งการเคลื่อนไหว						
5. กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา						
6. บรรติการทางพลศึกษา						
7. การทดสอบและประเมินผลพลศึกษา						
8. สรีรวิทยาการออกกำลังกาย						
ข. ภาคปฏิบัติ (บังคับ)						
9. กรีฑา 1						
10. กรีฑา 2						
11. กิจกรรมเข้าจังหวะ						
12. เกมล์เบ็ดเตล็ด						
ภาคปฏิบัติ บังคับเลือก)						
13. ฟุตบอล 1						
14. รักบี้ฟุตบอล 1						
15. บาสเกตบอล 1						
16. วอลเลย์บอล 1						

รายวิชาในกลุ่มวิชาเอก	วิชาที่เรียน ณ ระเบียบขั้นตอนการปฏิบัติงาน				ไม่ได้ เรียน	สำหรับ เจ้าหน้าที่
	มาก ที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1		
17. ฟุตบอล 2						
18. รักบี้ฟุตบอล 2						
19. บาสเกตบอล 2						
20. วอลเลย์บอล 2						
21. แบดมินตัน						
22. ตะกร้อและเซปักตะกร้อ						
23. แอสนับอล						
24. กระบี่กระบอง						
ค. วิชาเลือก (กิจกรรมเลือกเสรี)						
1. มวยสากล 1						
2. เทเบิลเทนนิส						
3. มวยไทย 1						
4. ยูโด 1						
5. กายบริหาร						
6. กายบริหารสำหรับหญิง						
7. มวยสากล 2						
8. ว่ายน้ำ						
9. อิมนาลัสติกส์						
10. มวยไทย 2						
11. ยูโด 2						
12. โมเตอรันตานิส์						

รายวิชาในกลุ่มวิชาเอก	วิชาที่เรียน มีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน				ไม่ได้ เรียน	สำหรับ เจ้าหน้าที่
	มาก ที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1		
13. การเดินทางพื้นเมืองของไทยและ นานาชาติ						
14. ไปรษณีย์						
15. ออกกั๊						
16. เทนนิส 1						
17. กระโดดน้ำ						
18. จักรยาน						
19. ยกน้ำหนัก						
20. การลีลาศ						
21. ยิงธนู						
22. ซอฟต์บอล						
23. เทนนิส 2						
24. กอล์ฟ						
25. โบว์ลิ่ง						
26. ตาบล่ากกล						
27. โอกีโต						
28. การลั่นลูกเสือล่ามัญญ์ใหญ่						

ตอนที่ 4- ข้อเสนอแนะต่อสถาบัน

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาล่าช้าวิทยาลัยอาชีวศึกษา ในโครงการ
อ.ค.ป. รุ่นต่อไปในด้านต่าง ๆ (ถ้าด้านใดที่ท่านเห็นว่าเหมาะสมแล้วโปรดระบุ) ขอให้ท่านแสดง
ความคิดเห็นอย่างจริงใจในหัวข้อต่าง ๆ ต่อไปนี้คือ

1. หลักสูตร

1.1 ความเหมาะสมและสอดคล้องกับการนำไปใช้

.....
.....

1.2 รายวิชา (ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ควรปรับปรุง)

.....
.....

1.3 ควรจัดให้เรียนวิชาอะไรเพิ่มเติมเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของท่าน
โปรดเรียงลำดับความสำคัญและต้องการ เช่น (การล่อนลูกเสือ ฯลฯ)

.....
.....

2. อาจารย์หรือวิทยากรที่ให้การฝึกอบรม (วิธีล่อนภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และการวัดผล ฯลฯ)

.....
.....

3. วิธีการจัดการฝึกอบรม (ระยะเวลา วัน วิธีการ)

.....
.....

4. คุณสมบัตินและวิธีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม

4.1 คุณสมบัติน (เพิ่มเติม ประสงค์การล่อนพลศึกษา อาบุร่ายการ)

.....
.....

4.2 วิธีคัดเลือก (ลอบคัดเลือก คัดเลือก)

.....
.....

5. กิจกรรมพิเศษเสริมความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของท่าน โปรดเรียงลำดับความต้องการสำคัญที่สุด เช่น (การฝึกสอนกีฬา การตัดสินกีฬา วิทยาศาสตร์ การกีฬา ฯลฯ)

.....
.....

6. สถานที่ให้การฝึกอบรม (วิทยาลัยครู ศูนย์ฝึกอบรมท้องถิ่น)

.....
.....

7. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....
.....
.....
.....
.....

ศูนย์วิทยพัทยากร
ขอขอบคุณในความร่วมมือนครั้งนี้
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

โปรดส่งคืนภายในวันที่ 9 เดือน เมษายน พ.ศ. 2526

แบบสอบถามฉบับ ย .

สำหรับผู้บังคับบัญชา

แบบสอบถาม การติดตามผลบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษาในโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการของวิทยาลัยครูในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

การสอบถามครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อติดตามผลบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษาในโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการของวิทยาลัยครู ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อนำข้อเท็จจริง ความรู้สึก ความคิดเห็นของท่านไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร วิธีการฝึกอบรมให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านโดยตรง งานวิจัยนี้เป็นงานเร่งด่วนและครอบคลุมเขตรับผิดชอบของวิทยาลัยครูในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ค่าตอบแทนของท่านซึ่งมีความสำคัญยิ่ง ผู้วิจัยใคร่ขอความร่วมมือจากท่าน โปรดตอบแบบสอบถามด้วยความจริงใจ และส่งคืนภายในกำหนดเวลาดังนี้

แบบสอบถามชุดนี้มี 3 ตอน ขอให้ท่านโปรดตอบทุกตอนและทุกข้อ เนื่องจากแต่ละตอนมีความหมายและวิธีตอบต่างกัน ขอให้โปรดอ่านคำชี้แจงก่อนตอบทุกตอน

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามฉบับ ข.

สำหรับผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต

ตอนที่ 1 ลักษณะภาพส่วนตัว

คำชี้แจงในการตอบ

ข้อความถามในแบบสอบถามตอนนี มีคำตอบให้ท่านเลือก โปรดเลือกข้อที่ตรงกับลักษณะภาพส่วนตัวของท่านให้มากที่สุด แล้วโปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง

หน้าข้อเลือกนั้น ๆ

ตัวอย่าง เพศ 1) ชาย

2) หญิง

การตอบ ถ้าท่านเป็นเพศชายให้ตอบดังนี้ เพศ 1) ชาย

2) หญิง

1. เพศ 1) ชาย

2) หญิง

2. ตำแหน่ง 1) ศึกษาธิการจังหวัด

2) ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด

3) หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอหรือกิ่งอำเภอ

4) ผู้อำนวยการ

5) อาจารย์ใหญ่

6) ครูใหญ่

7) ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด

8) ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด

9) ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอหรือกิ่งอำเภอ

- 10) ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
- 11) ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายวิชาการ
- 12) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. สถานที่ทำงาน

- 1) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
- 2) สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด
- 3) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอหรือกิ่งอำเภอ
- 4) โรงเรียนประถมศึกษา
- 5) โรงเรียนเทศบาล
- 6) โรงเรียนมัธยมศึกษา
- 7) โรงเรียนเอกชน (ราษฎร์)
- 8) วิทยาลัยเทคนิค
- 9) วิทยาลัยอาชีวศึกษา
- 10) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2 เหมือนกับของปกติสาขาวิชาพลศึกษา

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะต่อสถาบัน (สำหรับผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต)

ขอให้ท่านโปรดได้เสนอแนะต่อสถาบันที่จัดการให้การศึกษาอบรม โครงการ อ.ค.ป. สาขาวิชาพลศึกษา เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงคุณภาพของการจัดการฝึกอบรมโครงการนี้ต่อไป ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. วิธีการจัดการฝึกอบรม (ระยะเวลา วัน วิธีการ)

.....

2. คุณสัมพันธ์และวิธีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม

2.1 คุณสัมพันธ์ (วุฒิเดิม ประสบการณ์ก่อนวิชาพลศึกษา อายุราชการ)

.....

2.2 วิธีการคัดเลือก (ลอบคัดเลือก คัดเลือก)

.....

3. ควรจัดให้ได้เรียนวิชาหรือกิจกรรมอะไรเพิ่มเติม เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการ

ปฏิบัติงานจริงในสถานศึกษาหรือหน่วยงานของท่าน โปรดเรียงลำดับตาม

ความต้องการและสำคัญที่สุด เช่น (การล่องเรือ ผู้ฝึกสอนกีฬา ผู้ตัดสินกีฬา ฯลฯ)

.....

4. ท่านเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาพลศึกษารุ่นต่อไปควรได้รับการปรับปรุงความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้
 อย่างไรบ้าง

4.1 การล่องเรือปฏิบัติ

.....

4.2 การลั่นทฤษฎี

.....

4.3 การใช้และการเก็บรักษาอุปกรณ์การลั่นพลศึกษา

.....

4.4 อื่น ๆ

.....

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือนครั้งนี้

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

โปรดส่งคืนภายในวันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2526

แบบสอบถามฉบับ ค. สำหรับเพื่อนร่วมงานของบัณฑิต

แบบสอบถาม การติดตามผลบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษาในโครงการฝึกอบรมครู และบุคลากรทางการศึกษาประจำการของวิทยาลัยครูในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

การสอบถามครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อติดตามผลบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษาในโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการของวิทยาลัยครูในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อนำข้อเท็จจริง ความรู้สึก ความคิดเห็นของท่านไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร วิธีการฝึกอบรมให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านโดยตรง งานวิจัยนี้เป็นงานเร่งด่วนและครอบคลุมเขตรับผิดชอบของวิทยาลัยครูในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คำตอบของท่านจึงมีความสำคัญยิ่ง ผู้วิจัยใคร่ขอความร่วมมือจากท่าน โปรดตอบแบบสอบถามด้วยความจริงใจ และส่งคืนภายในกำหนดเวลาดังกล่าวด้วย สักขอบคุนยิ่ง

แบบสอบถามชุดนี้มี 3 ตอน ขอให้ท่านได้โปรดตอบทุกตอนและทุกข้อเนื่องจากแต่ละตอนมีความหมายและวิธีตอบต่างกัน ขอให้โปรดอ่านคำชี้แจงก่อนตอบทุกตอน

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามฉบับ ค.

สำหรับเพื่อนร่วมงานของบัณฑิต

ตอนที่ 1 สถานภาพส่วนตัว

คำชี้แจงในการตอบ ข้อคำถามในแบบสอบถามนี้มีคำตอบให้ท่านเลือก โปรดเลือกข้อที่ตรงกับสถานภาพส่วนตัวให้มากที่สุด แล้วโปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อเลือกนั้น

ตัวอย่าง เพศ 1) ชาย 2) หญิง

การตอบ ถ้าท่านเป็นเพศชายให้ตอบดังนี้

 1) ชาย 2) หญิง1. เพศ 1) ชาย 2) หญิง2. ตำแหน่ง 1) หัวหน้าหมวดวิชาหรือสายวิชา 2) อาจารย์ 3) ครู 4) ครูหรืออาจารย์ช่วยราชการสำนักงาน 5) ศึกษานิเทศก์ 6) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. สถานที่ทำงาน

 1) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด 2) สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด 3) สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอหรือกิ่งอำเภอ 4) โรงเรียนประถมศึกษา

- 5) โรงเรียนเทศบาล
- 6) โรงเรียนมัธยมศึกษา
- 7) โรงเรียนเอกชน (ราษฎร์)
- 8) วิทยาลัยเทคนิค
- 9) วิทยาลัยอาชีวศึกษา
- 10) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2 เหมือนกับของบัณฑิตวิทยาลัย



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 ข้อเสนอนำเสนอต่อสถาบัน (สำหรับเพื่อนร่วมงานของบัณฑิต)

ขอให้ท่านโปรดได้เสนอแนะต่อสถาบันที่จัดการให้การศึกษาอบรมโครงการ อ.ค.ป. สาขาวิชาพลศึกษา เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงคุณภาพของการจัดการฝึกอบรมโครงการนี้ต่อไป ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. วิธีการจัดการฝึกอบรม (ระยะเวลา วัน วิธีการ)

.....

2. คุณสมบัตินี้และวิธีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม

2.1 คุณสมบัตินี้ (วุฒิเดิม ประสบการณ์สอนพลศึกษา อาบุรายการ)

.....

2.2 วิธีการคัดเลือก (สอบคัดเลือก คัดเลือก)

.....

3. ท่านเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาพลศึกษารุ่นต่อไป ควรได้รับการปรับปรุงความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้อย่างไรบ้าง

3.1 การสอนภาคปฏิบัติ

.....

3.2 การสอนภาคทฤษฎี

.....

3.3 การไต่และการเก็บรักษาอุปกรณ์การสอนพลศึกษา

.....

3.4 อื่น ๆ

.....

4. ข้อเสนอนำเสนออื่น ๆ

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือนี้อย่างดี

ภาคผนวก ค.

ระเบียบสภาการฝึกหัดครู

ว่าด้วยการให้การศึกษาและฝึกอบรมแก่บุคลากรทางการศึกษาประจำการ

พ.ศ. 2519

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 มาตรา 5 ได้กำหนดให้วิทยาลัยครูมีหน้าที่ส่งเสริมวิद्याชีพครู และวิทยฐานะของครู อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร การศึกษา และอาศัยอำนาจความในมาตรา 13 (1) แห่งพระราชบัญญัติครู พ.ศ. 2518 สภาการฝึกหัดครูจึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการให้การศึกษาและฝึกอบรมแก่บุคลากรทางการศึกษา ประจำการไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสภาการฝึกหัดครู ว่าด้วยการให้การศึกษาและ ฝึกอบรมแก่บุคลากรทางการศึกษาประจำการ พ.ศ. 2519

ข้อ 2 ให้ยกเลิกระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการให้การศึกษา และฝึกอบรมแก่บุคลากรทางการศึกษาประจำการที่ขัดแย้งระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

"การให้การศึกษา" หมายถึง การให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการการศึกษาเพื่อเพิ่มพูน วิทยฐานะ

"การฝึกอบรม" หมายถึง การเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ ในการทำงาน

"ศูนย์ฝึกอบรม" หมายถึง ศูนย์กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการให้การศึกษาและฝึกอบรม โดยเลือกใช้สถานที่ ซึ่งมีอยู่ในแต่ละท้องถิ่นตามความเหมาะสม

"บุคลากรทางการศึกษาประจำการ" หมายถึง ครูหรือบุคลากรอื่น ๆ ซึ่งให้ บริการทางการศึกษา และเป็นครูหรือบุคลากรประจำการ

ข้อ 4 ให้วิทยาลัยครูจัดการศึกษาและฝึกอบรมแก่บุคลากรทางการศึกษาประจำการ ในเขตที่วิทยาลัยครูได้รับมอบหมายจากกรมการฝึกหัดครู

ข้อ 5 การจัดการศึกษาและฝึกอบรมแก่บุคลากรทางการศึกษาประจำการ ให้วิทยาลัยครูจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมขึ้นในเขตรับผิดชอบของตนตามความเหมาะสม

ข้อ 6 การจัดการศึกษาและฝึกอบรมแก่บุคลากรทางการศึกษาประจำการให้วิทยาลัยครูดำเนินการให้เป็นไปตามหลักสูตรทางการศึกษาของสภาการฝึกหัดครู หรือหลักสูตรทางการศึกษา อันที่ได้รับอนุมัติจากสภาการฝึกหัดครู และให้วิทยาลัยครูกำหนดผู้บริหาร ผู้ดำเนินการ ผู้ให้การอบรม และเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็นและความเหมาะสม

ข้อ 7 การจัดการศึกษาและฝึกอบรมแก่บุคลากรทางการศึกษาประจำการวิทยาลัยครูอาจใช้วิทยากร ผู้บริหารการศึกษา เจ้าหน้าที่การศึกษา หรือผู้ชำนาญอื่น ๆ ที่เห็นสมควรมาให้การศึกษาศึกษาและฝึกอบรมหรืออำนวยความสะดวกในการให้การศึกษาศึกษาและฝึกอบรมได้ก็ได้

วิทยาลัยครูอาจประสานงานกับส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่นหน่วยงานในจังหวัด มหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่น ๆ เป็นต้น เพื่อความเหมาะสมและสอดคล้องต้องกันในหลักการและวิธีดำเนินงาน

ข้อ 8 ผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาศึกษาและฝึกอบรม คือบุคลากรทางการศึกษาประจำการหรือบุคลากรของหน่วยงานที่เจ้าสังกัดมีมติต้องการให้เข้ารับการศึกษาศึกษาและฝึกอบรม เพื่อจะได้ใช้ประโยชน์ในวิชาการที่ได้รับจากการศึกษาศึกษาและฝึกอบรม

ข้อ 9 การจัดการศึกษาศึกษาและฝึกอบรมตามระเบียบนี้ จะกระทำในหรือนอกเวลาราชการก็ได้

ข้อ 10 ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาหรือฝึกอบรมจะต้องเป็นไปตามความต้องการหรือเห็นชอบจากหน่วยงานเจ้าสังกัดหรือผู้รับการศึกษาศึกษาและฝึกอบรมนั้น

ข้อ 11 ในกรณีที่หน่วยงานเจ้าสังกัดของผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาและฝึกอบรมนั้น เห็นสมควรให้ผู้นั้นกลับไปปฏิบัติงานเนื่องด้วยความจำเป็นใด ๆ ก็ตาม ให้วิทยาลัยครูดำเนินการให้เป็นไปตามความประสงค์ของหน่วยงานเจ้าสังกัด

ข้อ 12 ให้อธิบดีกรมการฝึกหัดครูเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้ชี้ขาดหากมีปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ข้อ 13 ให้ใช้ระเบียบตั้งแต่ปีการศึกษา 2519 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 28 กรกฎาคม 2519

(ลงชื่อ) จรูญ วงศ์ลำยงค์

(นายจรูญ วงศ์ลำยงค์)

นายกสภาการฝึกหัดครู



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ง .

(สำเนา)

ที่ คธ. 0306/ว. 15522

กรมการฝึกหัดครู

17 สิงหาคม 2521

เรื่อง โครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ

เรียน อธิการวิทยาลัยครูทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ 2 ชุด

ด้วยกรมการฝึกหัดครูได้จัดทำโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการเพื่อส่งเสริมวิทยฐานะครู ตามหลักสูตรสภาการฝึกหัดครู พุทธศักราช 2519 นำเสนอสภาการฝึกหัดครูพิจารณาในการประชุมครั้งที่ 8/2521 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2521 และสภาการฝึกหัดครูเห็นชอบให้ทุกวิทยาลัยดำเนินการได้ตามโครงการที่เสนอ

กรมการฝึกหัดครูจึงส่งโครงการดังกล่าวมา เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

อนึ่ง กรมการฝึกหัดครูขอเรียนเพิ่มเติมว่า

1. วิทยาลัยครูทุกแห่งไม่ต้องเสนอโครงการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการไปให้สภาฯ พิจารณาอีกให้นำโครงการที่ส่งมาดำเนินการปฏิบัติได้เลย โดยจัดทำรายละเอียดในชั้นปฏิบัติการเสนอไปให้สภาทราบ
2. วิทยาลัยครูใดที่ได้เคยเสนอโครงการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการและสภาฯ ได้พิจารณาเห็นชอบให้ดำเนินการไว้ก่อนแล้ว ก็ให้ดำเนินการต่อไปตามโครงการเดิมของวิทยาลัยครู หรือถ้าวิทยาลัยเห็นสมควรจะปรับโครงการเดิมให้สอดคล้องกับโครงการที่ส่งมาก็ให้อยู่ในดุลยพินิจของวิทยาลัยครูและ เมื่อปรับแล้วขอให้ส่งรายละเอียดชั้นปฏิบัติการไปให้สภาฯ ทราบด้วยเช่นกัน

ถึง เรียบมาเพื่อทราบและโปรดคำเงินการต่อไป

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

พนอม แก้วกำเนิด

(นายพนอม แก้วกำเนิด)

รองอธิบดีรักษาราชการแทนอธิบดี

กรมการฝึกหัดครู



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

โครงการการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ

เพื่อส่งเสริมวิทยฐานะตามหลักผู้ตรรกการฝึกหัดครู

พุทธศักราช 2519

1. เหตุผลและหลักการ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติระยะที่ 4 เฉพาะส่วนที่เกี่ยวกับการศึกษาและสังคมข้อที่ 3 ที่เกี่ยวกับบทบาทและฐานะของครู 2 ได้กล่าวไว้ว่า "เร่งอบรมครูประจำการและบุคลากรหลัก ให้ทำหน้าที่ใหม่ตามแนวพัฒนาการศึกษา" จากสถิติการศึกษาในปัจจุบัน (สำนักงานสถิติแห่งชาติ 2519.22) พบว่ามีครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการทั่วประเทศจำนวน 287,631 คน ในจำนวนนี้เป็นผู้มีวุฒิปริญญาตรี 88,901 คน (30.90) และวุฒิปริญญาตรีชั้นสูง (ป.กศ.สูง) หรือเทียบเท่า จำนวน 96,786 คน (33.64)

จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ ที่มีวุฒิปริญญาตรีดังกล่าวแล้วมีกระจายอยู่ทั่วประเทศ และยังคงต้องทวีจำนวนมากขึ้น เพราะวิทยาลัยครูทุกแห่งยังผลิตครูระดับประกาศนียบัตรออกมาในปีหนึ่งไม่น้อยกว่า 80,000 คน และในขณะเดียวกันมีปรากฏว่าได้มีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเป็นต้นว่ากรุงเทพมหานคร แผนกศึกษานิเทศศาสตร์ เทศบาล การศึกษาเอกชน ได้เรียกร้องให้เกิดการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการขึ้นในวิทยาลัยครูโดยทั่วไป และนโยบายการจัดการฝึกหัดครูตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติระยะที่ 4 ในส่วนที่เกี่ยวกับการฝึกอบรมครูประจำการข้อ 2 กล่าวว่า "กรมการฝึกหัดครูจะลดปัญหาครูว่างงาน โดยเปิดโอกาสให้บุคคลที่มีงานทำด้านการศึกษาอยู่แล้วเท่านั้น เข้ารับการฝึกอบรมทางการฝึกหัดครูเพิ่มเติมเพื่อส่งเสริมวิทยฐานะของตนเอง..." ดังนั้น วิทยาลัยครูซึ่งมีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 มาตรา 5 คือมีหน้าที่ในการศึกษาอบรมแก่บุคลากรทางการศึกษาประจำการ จึงต้องยื่นมือเข้าช่วยเหลือสังคม เพื่อเป็นการส่งเสริมวิทยฐานะของครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการอันเป็นผลทำให้การศึกษาของชาติได้พัฒนาสูงขึ้นอีกภายในระยะเวลาอันใกล้ และ

ในขณะที่วิทยาลัยครูหลายแห่งได้เปิดดำเนินการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการแล้ว

ในการดำเนินการฝึกอบรม วิทยาลัยครูจะเป็นผู้ดำเนินการจัดให้มีการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการขึ้นที่วิทยาลัยครูหรือที่ศูนย์ฝึกหัดครูท้องถิ่น ซึ่งวิทยาลัยครูแต่ละแห่งได้เปิดดำเนินการอยู่ในเขตความรับผิดชอบ ทั้งนี้การเปิดอบรมดังกล่าวแล้วจะกระทำให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยราชการ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีความต้องการให้เปิดการอบรม เพื่อเป็นการเพิ่มวิทยฐานะของผู้เข้ารับการอบรม ตามระดับการศึกษาที่จัดไว้ในหลักสูตรของสภาการฝึกหัดครู และเมื่อผู้เข้ารับการอบรมศึกษาจบตามหลักสูตรแล้ว ก็จะได้รับวุฒิตามระดับการศึกษานั้น ๆ

อีกประการหนึ่ง เพื่อไม่ให้เป็นการกระทบงบประมาณแผ่นดิน การฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการนี้ จัดให้เฉพาะบุคคลที่มีระดับเงินเดือนเท่าหรือสูงกว่า หรือเมื่อจบการศึกษาในระดับนั้น ๆ แล้ว จะมีอัตราเงินเดือนในระดับวุฒินั้น ๆ

2. วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม

- 2.1 เพื่อเพิ่มวิทยฐานะแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการให้สูงขึ้น
- 2.2 เพื่อให้เพิ่มสมรรถภาพในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการให้สนองความต้องการของหน่วยงานผู้ใช้ครู
- 2.3 เพื่อเป็นการให้บริการทางการศึกษาแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในท้องถิ่นอย่างเสมอภาค
- 2.4 เพื่อยกสถานภาพของวิชาฝึกครูให้สูงขึ้น
- 2.5 เพื่อเป็นการระดมสรรพกำลังและทรัพยากรในท้องถิ่นมาใช้ในการเพิ่มสมรรถภาพและวิทยฐานะของครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ

3. เป้าหมายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ

3.1 ครูประจำการได้แก่ครูที่สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาลกรุงเทพมหานคร และสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ทำหน้าที่ครู

3.2 บุคลากรทางการศึกษาได้แก่ ผู้ทำหน้าที่บริหารการศึกษา เช่นครูใหญ่ ผู้ช่วยครูใหญ่ ศึกษาธิการอำเภอ หัวหน้าหมวดการศึกษา ศึกษาพิเศษ บัณฑิตวิทยาลัย เป็นต้น หรือผู้ที่หน่วยงานนั้นต้องการเตรียมชั้น เพื่อขอแต่งตั้งเป็นผู้บริหารการศึกษาต่อไป

4. ระยะเวลาการฝึกอบรม

4.1 ระยะเวลาในการศึกษาแต่ละระดับไม่น้อยกว่า 3 ปี แต่ไม่เกิน 6 ปี

4.2 วันที่ฝึกอบรมใช้วันหยุดประจำสัปดาห์ ภาคการศึกษาฤดูร้อน และวันขึ้นไต่ที่วิทยาลัยแต่ละแห่งเห็นสมควร แต่จะไม่ทำให้เกิดปัญหา เกี่ยวกับการเรียนการสอนในหน้าที่งานประจำ

5. สถานที่ในการฝึกอบรม

5.1 วิทยาลัยครู

5.2 ศูนย์ฝึกหัดครูท้องถิ่นที่อยู่ในเขตรับผิดชอบของวิทยาลัยครู

6. หลักสูตรในการฝึกอบรม

6.1 ระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ป.กศ.) ใช้หลักสูตรของสภาการฝึกหัดครู

6.2 ระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) และระดับปริญญาตรี (ค.บ.) ใช้หลักสูตรสภาการฝึกหัดครู แบ่งออกเป็นโปรแกรมพัฒนาสมรรถภาพครูดังนี้

6.2.1 โปรแกรมพัฒนาสมรรถภาพผู้บริหารการศึกษา

6.2.2 โปรแกรมพัฒนาสมรรถภาพครูสอนการอนุบาล

6.2.3 โปรแกรมพัฒนาสมรรถภาพครูสอนการประถมศึกษา

6.2.4 โปรแกรมพัฒนาสมรรถภาพครูสอน เกษตรศาสตร์

- 6.2.5 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนศหกรรมคำลัตรี
- 6.2.6 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนบรรณาธิกัคำลัตรี
- 6.2.7 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนอดลัหกรรมศิลป์
- 6.2.8 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนจริยศึกษา
- 6.2.9 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนนาฏศิลป์
- 6.2.10 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนดนตรีศึกษา
- 6.2.11 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนพลศึกษา
- 6.2.12 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนลูัศึกษา
- 6.2.13 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนศิลปศึกษา
- 6.2.14 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนการศึกษานิเทศ
- 6.2.15 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนภาษาไทย
- 6.2.16 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนภาษาอังกฤษ
- 6.2.17 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนคณิตคำลัตรี
- 6.2.18 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนวิทยาคำลัตรีทั่วไป
- 6.2.19 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนฟิสิกส์
- 6.2.20 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนเคมี
- 6.2.21 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนชีววิทยา
- 6.2.22 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนสังคมศึกษา
- 6.2.23 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนภูมิคำลัตรี
- 6.2.24 โปรแกรมพัฒนาสัมรรถภาพครูสอนประวัติคำลัตรี

7. การเตรียมการฝึกอบรม

- 7.1 สััดตั้งคณะกรรมการประสานงานการอบรม ระหว่างวิทยา สับครูกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการอบรม
- 7.2 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการประสานงานการอบรมและผู้เข้ารับการอบรม

7.3 สํารวจความต้องการของครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการที่จะเข้า
ฝึกอบรม

7.4 กำหนดโปรแกรมการอบรมในระดับต่าง ๆ ตามความต้องการของหน่วยงาน
และความพร้อมของวิทยาลัยครูแล้วแจ้งให้สํานักการฝึกหัดครูทราบ

7.5 ให้หน่วยงานทางการศึกษาดําเนินการคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมในสังกัด
โดยคํานึงถึงคุณลักษณะที่ตามลําดับความสําคัญดังนี้

- (1) ผู้ที่ทํานําที่บริหารทางการศึกษาและผู้ที่เตรียมที่จะเป็นผู้บริหาร
- (2) ครูที่ไม่มีวุฒิทางครู
- (3) ครูที่มีประสบการณ์ในการทำงาน
- (4) ผู้ที่หน่วยงานมีความจําเป็นอย่างรีบด่วน โดยระบุอย่างชัดเจน

7.6 กำหนดผู้สอน สถานที่และเครื่องอํานวยความสะดวกในการฝึกอบรม

8. วิธีดําเนินการฝึกอบรม

8.1 ภาคทฤษฎี

- บรรยายลําดับ
- ศึกษาค้นคว้าและทํางานรายงาน
- ประชุมกลุ่มย่อย อภิปรายและสรุปลง
- ทําเอกสารประกอบการให้การอบรม
- ให้ปฏิบัติงานที่มอบหมาย
- ฝึกหัดเขียนแผนงานและโครงการที่จะออกไปทําทฤษฎีปฏิบัติ
- ใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาประกอบในการฝึกอบรม

8.2 ภาคปฏิบัติ

- ให้ทําคำถามรู้ ความเข้าใจและความคิดไปฝึกปฏิบัติตามแผนงานที่เขียน
ในระหว่างการอบรม
- วิทยากรที่ให้การฝึกอบรมออกไปดูแลติดตามผลเป็นระยะ ๆ

- ให้เขียนรายงานผลการฝึกปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนดไว้

9. วิทยากรผู้ให้การอบรม

9.1 อาจารย์วิทยาลัยครูที่ทรงคุณวุฒิในด้านต่าง ๆ

9.2 วิทยากรในท้องถิ่น เช่นศึกษานิเทศก์จังหวัด หัวหน้าส่วนการศึกษา ศึกษาพิเศษ กัก

นายอำเภอ เป็นต้น

10. การวัดผลและประเมินผลการฝึกอบรม

10.1 ใช้ระเบียบการวัดผลของสภาการฝึกหัดครู

10.2 ให้นำรายงานทางการศึกษา สัดประเมินผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ทางผู้เข้ารับ

รับการอบรมในสังกัด แล้วรายงานผลให้วิทยาลัยครูทราบ

11. การให้ประกาศนียบัตรและปริญญาบัตร

เมื่อผู้รับการอบรมได้อบรมครบตามหลักสูตรต่าง ๆ และผ่านการประเมินผลตาม

ข้อ 10 ให้ทางวิทยาลัยครูเล่นอนุมัติให้ประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรจากสภาการฝึกหัดครู
ตามมาตรา 13 (4) แห่งพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518

12. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

12.1 ใช้ระเบียบสภาการฝึกหัดครู ว่าด้วยการรับจ่ายเงินในการให้การศึกษา

และฝึกอบรมแก่บุคลากรทางการศึกษาประจำการและจัดสรรฝึกหัดครูต่อเนื่อง พ.ศ. 2519

12.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

13. ประโยชน์ที่จะได้รับ

13.1 เป็นการยกสถานภาพของวิชาชีพระดับสูงขึ้น

13.2 เป็นการพัฒนาการศึกษาในท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่ง

จะส่งผลถึงการพัฒนาท้องถิ่น

- 13.3 ทำให้กระบวนการผลิตครูให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ซึ่งมีทั้งการผลิตครูก่อนประจำการ และการอบรมครูประจำการให้ เชื้อกัน
- 13.4 เป็นการสนองความต้องการอบรมครูประจำการตามหลักสูตรใหม่
- 13.5 เป็นการประหยัดงบประมาณของแผ่นดินในการอบรมครูประจำการ เพราะ ผู้อบรมเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น
- 13.6 เป็นการลดการว่างงานของครู เพราะผู้อบรมเป็นครูประจำการและมีหน้าที่แล้วทั้งสิ้น
- 13.7 เป็นการร่วมมือกันระหว่างผู้ผลิตครูและผู้ใช้ครู โดยระดมสรรพกำลังและทรัพยากรในท้องถิ่นมาใช้ในการอบรมครู
- 13.8 เป็นการฝึกอบรมครูให้สนองความต้องการของผู้ใช้ครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างแท้จริง
- 13.9 เป็นการลดความสูญเสียเปล่าทางการศึกษา ในท้องถิ่นโดยครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ต้องละทิ้งถิ่นหรืองานในหน้าที่ที่ปฏิบัติอยู่ประจำ
- 13.10 เป็นการกระจายความเสมอภาคทางการศึกษา ไปสู่ท้องถิ่น
- 13.11 เป็นการส่งเสริมและเชิญชวนสมรรถภาพในการปฏิบัติงานทางครูในท้องถิ่น
- 13.12 เชิญชวนขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาในท้องถิ่น
14. ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้แก่ วิทยาลัยครูที่เปิดการอบรมครูประจำการ
15. การดำเนินงานตามโครงการ
- วิทยาลัยครูใดที่พร้อมที่จะเปิดการอบรมครูให้ดำเนินการได้ และให้เสนอโครงการนี้มาให้ผลการฝึกหัดครูเพื่อทราบและปฏิบัติตามระเบียบสภาการฝึกหัดครู ว่าด้วยการให้การศึกษาและฝึกอบรมแก่บุคลากรทางการศึกษาประจำการ พ.ศ. 2519

ภาคผนวก จ.

สูตรเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ โดยวิธีของเซฟเฟ

(ประกอบ กรรณสูตร, 2524 : 238)

$$F = \frac{(M_1 - M_2)^2}{MS_W \left(\frac{1}{n_1} + \frac{1}{n_2} \right) (K-1)}$$



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการศึกษา

นายชัยวิทย์ (เต็มวณิชย์) งามทอง เกิดวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2487
 ที่อำเภอปางดะ จังหวัดกาญจนบุรี จบการศึกษามัธยมศึกษาจากวิทยาลัยข้าราชการศึกษา
 ประถมศึกษา (ปัจจุบันคือมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประถมศึกษา) ปีการศึกษา 2513
 เคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ตรี-โท วิทยาลัยครูอุตรดิตถ์ (2513-2514) ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง
 อาจารย์ 2 ระดับ 5 สังกัดมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์-ใต้ ปุรีรัมย์ วิทยาลัยครูบุรีรัมย์ (2515-ปัจจุบัน)



ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย