

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

- กิติมา ปรีดีติลล. ทฤษฎีบริหารองค์การ. กรุงเทพมหานคร: ห้างหุ้นส่วนจำกัด
ชนะการพิมพ์, 2529.
- คำรณ ลิมาภิรักษ์. การศึกษากระบวนการบริหารงานในสำนักงานคณะกรรมการ
ข้าราชการครู. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท มหาวิทยาลัย
2533.
- นพพงษ์ นฤจิตราดลย์. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: บริษัทการพิมพ์,
2534.
- ธงชัย สันติวงษ์. องค์การและการบริหาร. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์
ไทยวัฒนาพานิช, 2523.
- ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, สำนักงาน. แนวทางปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของ
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ตามพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการ
สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2535.
กรุงเทพมหานคร: สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, 2535.
- . แผนอัตรากำลัง 3 ปี รอบที่ 2 (ปี 2533 - 2535) สำนักงานศึกษาธิการ
จังหวัด/อำเภอ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2533.
- . เอกสารประกอบการฝึกอบรมบุคลากรในโครงการพัฒนาสำนักงานศึกษาธิการ-
จังหวัด/อำเภอ ปี 2533. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2533.
- ประคอง กรรณผลต. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- บรรเลง คำวรรณ. ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา และครูอาจารย์เกี่ยวกับ
กระบวนการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษาภาคใต้.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโท มหาวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- บุญส่ง เอี่ยมละออ. กระบวนการบริหารงานของหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมพลศึกษา:
ศึกษาเฉพาะกรณี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท มหาวิทยาลัย
2527.

- พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2524.
- พระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2535. ราชกิจจานุเบกษา 109 (18 ธันวาคม 2535): 50-51.
- วิญญู ลาสธ. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2517.
- วิมาน วรณคำ. บุคลิกลักษณะ คุณสมบัติ และความสามารถในการบริหารงานของศึกษานิเทศก์ ตามทัศนะของศึกษานิเทศก์อำเภอ และผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตการศึกษา 11. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2527.
- สกล ความบุศย์. การศึกษากระบวนการบริหารงานกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด เขตการศึกษา 10. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2530.
- สมพงษ์ เกษมลิน. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทว้วัฒนาพานิช, 2526.
- สมยศ นาวิการ. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ดวงกมล, 2522.
- สรุข เทียนขาว. ความคิดเห็นของผู้บริหารและผู้ช่วยผู้บริหารเกี่ยวกับกระบวนการบริหารการศึกษาของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่สังกัดกรมสามัญศึกษาในส่วนภูมิภาค. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2526.
- สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. เอกสารการสอนชุดประสบการณ์วิชาชีพบริหารการศึกษา หน่วยที่ 1 - 5. กรุงเทพมหานคร: ห้างหุ้นส่วนจำกัด ป. ลัมพันธ์พานิช, 2527.
- . เอกสารการสอนชุดวิชาหลักและระบบบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: บริษัทรุ่งศิลป์การพิมพ์, 2524.
- เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์. พฤติกรรมผู้นำทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทว้วัฒนาพานิช, 2525.

ภาษาอังกฤษ

- American Association of School Administrators. Staff Relations in School Administration. Washington D.C.: The American Association Press, 1955.
- Campbell, Roald F., Corbally, John E. and Nystrand, Rophael O. Introduction to Educational Administration. 6th ed. Boston: Allyn and Bacon, 1983.
- Campbell, Roald F. Gregg, Russell T. (eds.) Administrative Behavior in Education. New York: Hager and Row, 1957.
- Luther Gulick and Lyndall Urwick (eds.) Papers on the Sciences of Administration. New York: Institute of Public Administration, 1937.
- Sears, Jesse B. The nature of administrative Process. New York: McGraw-Hill, 1950.
- Simon, Herbert A., Smithburg, Doanld W. and Thompson, Victor A. Public Administration. New York: Alfred A. Knopf, 1970.
- Tead, Ordway. The Art of Administration. New York: McGraw-Hill, 1951.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่ กม 0309/1086



บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

1 กุมภาพันธ์ 2537

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย
เรียน ศึกษาธิการจังหวัด
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม

เนื่องด้วย นางฐิติมา พานิชโยทัย นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลัง
ดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษากระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษา
ธิการจังหวัด" โดยมี รองศาสตราจารย์ นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในกรณีนี้จึงจำเป็นต้อง
ขอเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ท่าน

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ นางฐิติมา พานิชโยทัย
ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ดattaraj วิชราชิต)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2183530

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

ดร.บุญลือ ทองอยู่	ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ดร.อรุณ ปรีดีดีลภ นายสุทัศน์ ทิวทอง	อธิการบดีปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้อำนวยการกองนิติการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ดร.อมรชัย ทันติเมธ	รองศาสตราจารย์ ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ดร.सनานจิตร สคนชทรณ์ย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษากระบวนการบริหารงานของ
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

ผู้วิจัย

นางจิตติมา พานิชโยทัย

อาจารย์ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิง พญจิตราคุณย์

ศูนย์วิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของการทำวิทยานิพนธ์ หลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปีการศึกษา 2536

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษากระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้น เพื่อการวิจัยเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด กรุณาอ่านและตอบตามที่ปฏิบัติจริง เพราะข้อมูลที่ตรงกับความเป็นจริงเท่านั้น ที่จะช่วยให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความถูกต้อง คำตอบของท่าน ผู้วิจัยจะถือเป็นความลับ และการแปลผลการวิจัย จะเสนอข้อมูลในภาพรวม ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของปฏิบัติหน้าที่ราชการของท่านแต่อย่างใด แต่จะมีผลเฉพาะด้านวิชาการบริหารการศึกษาเท่านั้น

2. แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ตามแนวคิดของ รัสเซล ที เกรก (Russell T. Gregg) ประกอบด้วย

1. การตัดสินใจสั่งการ
2. การวางแผน
3. การจัดองค์การ
4. การติดต่อสื่อสาร
5. การใช้อิทธิพลกระตุ้นให้คนทำงาน
6. การประสานงาน
7. การประเมินผลงาน

ตอนที่ 3 เป็นคำถามเกี่ยวกับปัญหากระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

กรุณาตอบแบบสอบถามทุกข้อ

ตอนที่ 1

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่อง [] หน้าข้อความที่ตรงกับสถานการณ์ที่เป็นจริงของท่าน

1. เพศ

[] 1. ชาย

[] 2. หญิง

2. อายุ

[] 1. 35 - 44 ปี

[] 2. 45 - 54 ปี

[] 3. 55 - 60 ปี

3. ตำแหน่งปัจจุบัน

[] 1. ศึกษาธิการจังหวัด

[] 2. ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด

4. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง

[] 1. ต่ำกว่า 1 ปี

[] 2. 1 - 5 ปี

[] 3. 6 - 10 ปี

[] 4. 11 - 15 ปี

[] 5. ตั้งแต่ 16 ปีขึ้นไป

5. วุฒิการศึกษาสูงสุด

[] 1. ปริญญาตรี

[] 2. ปริญญาโท

[] 3. ปริญญาเอก

สำหรับผู้วิจัย

[] [] []

[] (4)

[] (5)

[] (6)

[] (7)

[] (8)

ข้อ	กระบวนการบริหารงาน	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับ ผู้วิจัย
		มากที่สุด 4	มาก 3	พอ 2	พอ ที่ สุด 1	ไม่ได้ ปฏิบัติ 0	
55	ผู้บริหารได้นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาบุคลากร หรือพิจารณาความมดีความชอบประจำปี.....	.....	.....	.....	.....	.....	[ ] (63)
56	ผู้บริหารได้นำผลการประเมินมาเป็นข้อมูลพื้นฐานในการพิจารณาปรับปรุงการวางแผนหรือการปฏิบัติงานในอนาคต.....	.....	.....	.....	.....	.....	[ ] (64)

ตอนที่ 3

ปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้ ต้องการทราบปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด โปรดอ่านและพิจารณาคำถามแต่ละข้อจากสภาพที่เกิดขึ้นจริง ตามความคิดเห็นของท่านว่า เป็นปัญหามากน้อยเพียงใด แล้วเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่องว่างที่ท่านเลือกเพียง 1 เครื่องหมาย หากมีปัญหาคืออื่นใดนอกเหนือจากที่อยู่ในแบบสอบถาม โปรดระบุปัญหาลงในบรรทัดที่ว่างไว้ และเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับปัญหา ซึ่งมีความหมายคะแนนเพื่อการวิจัย ดังนี้

- | | | |
|---|-------------|-------------------------|
| 4 | หมายความว่า | ระดับของปัญหามากที่สุด |
| 3 | หมายความว่า | ระดับของปัญหามาก |
| 2 | หมายความว่า | ระดับของปัญหาน้อย |
| 1 | หมายความว่า | ระดับของปัญหาน้อยที่สุด |
| 0 | หมายความว่า | ไม่มีปัญหาเลย |

กรุณาตอบแบบสอบถามทุกข้อ

ข้อ	ปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงาน	ระดับของปัญหา					ลำหรับ ผู้วิจัย
		มาก ที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่มี ปัญหา	
		4	3	2	1	0	
1	ความพร้อมและความเชื่อถือได้ของข้อมูลที่ใช้ประกอบการตัดสินใจสั่งการของผู้บริหารยังไม่เพียงพอ.....						[](65)
2	ผู้บริหารตัดสินใจสั่งการด้วยความระมัดระวังและวิตกกังวลมากเกินไป ก่อให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน.....						[](66)
3	การตัดสินใจสั่งการผู้บริหารมักถูกอภิสิทธิ์ครอบงำจากบุคคลใดบุคคลหนึ่ง.....						[](67)
4	ผลการตัดสินใจสั่งการของผู้บริหารทำให้บุคลากรไม่พึงพอใจ และต่อต้านอยู่เสมอ.....						[](68)
5	ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการวางแผนของผู้บริหาร ยังไม่เพียงพอ.....						[](69)
6	บุคลากรด้านการวางแผน มีความรู้ความเข้าใจ และประสบการณ์ มีไม่เพียงพอ.....						[](70)
7	ข้อจำกัดเรื่องเวลาที่ใช้ในการวางแผนมีมาก...						[](71)
8	การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์เบื้องต้นที่พอใจตามแผนที่กำหนดไว้.....						[](72)
9	บุคลากรของสำนักงานมักไม่ปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้.....						[](73)
10	การมอบหมายงาน และการกระจายงาน ยังไม่เหมาะสมกับจำนวนบุคลากรของสำนักงาน.....						[](74)
11	บุคลากรในสำนักงานยังมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายไม่เพียงพอ...						[](75)
12	ขั้นตอนในการบังคับบัญชาเข้มมากเกินไป ก่อให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน.....						[](76)

ข้อ	ปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงาน	ระดับของปัญหา					สำหรับ ผู้วิจัย
		มากที่สุด 4	มาก 3	พอ 2	พอ ที่ สุด 1	ไม่มี ปัญหา 0	
13	บุคลากรในสำนักงานปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึง ความล้ามนั่งส่วนตัวมากกว่าการปฏิบัติงานตาม หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย.....						[](77)
14	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารงาน ของสำนักงาน มักจะเกิดปัญหาเกี่ยวกับการจัด บุคลากรให้เข้าปฏิบัติงานในฝ่ายต่าง ๆ อยู่เลมอ						[](78)
15	เครื่องมือที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารยังไม่ทันสมัย และมีไม่เพียงพอ.....						[](79)
16	การรายงานข้อมูล ข่าวสาร และความเคลื่อนไหว ต่าง ๆ ของสำนักงานล่าช้า ไม่ทันเหตุการณ์....						[](80)
17	บุคลากรซึ่งไม่มีโอกาสแสดงความคิดเห็นของ ตนเองต่อผู้บริหาร.....						[](81)
18	ผู้บริหารมักจะวางตนเป็นที่น่าเกรงกลัว ทำให้ บุคลากรไม่กล้าเข้าพบหรือปรึกษาหารือเป็นการ ส่วนตัว.....						[](82)
19	บุคลากรขาดการกระตือรือร้นที่จะพัฒนาความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติงาน.....						[](83)
20	สภาพขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของ บุคลากร ยังไม่ดีเท่าที่ควร.....						[](84)
21	ผู้บริหารจะล้าเปลี่ยนตำแหน่งหน้าที่ของบุคลากร ตามความต้องการของตนเองมากกว่าความ เหมาะสม.....						[](85)
22	ผู้บริหารจะไม่คำนึงถึงโครงสร้างทางอำนาจ หน้าที่ของบุคลากรในสำนักงาน แต่จะเลือกใช้ เฉพาะบุคคลที่ตนเองคุ้นเคยเท่านั้น.....						[](86)

ข้อ	ปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงาน	ระดับของปัญหา					สำหรับ ผู้วิจัย
		มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1	ไม่มี ปัญหา 0	
23	ความล้มเหลวในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากร ทำให้ประลางานยาก.....	.....	.....	.....	.....	.....	[ 1(87)
24	บุคลากรของฝ่ายต่าง ๆ ไม่มีการปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นร่วมกัน.....	.....	.....	.....	.....	.....	[ 1(88)
25	ขาดการประชุมชี้แจงให้บุคลากรทราบเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ.....	.....	.....	.....	.....	.....	[ 1(89)
26	ผู้ประสานงานที่ผู้บริหารมอบหมาย มีจิตใจต่ำ การให้บริการ และมีมนุษยสัมพันธ์น้อย.....	.....	.....	.....	.....	.....	[ 1(90)
27	ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักและวิธีการประเมินผลของผู้บริหาร ยังมีไม่เพียงพอ.....	.....	.....	.....	.....	.....	[ 1(91)
28	ขาดแคลนเครื่องมือและเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผลงานที่เป็นมาตรฐาน.....	.....	.....	.....	.....	.....	[ 1(92)
29	การประเมินผลงานยังทำได้ไม่ทั่วถึงและขาดความต่อเนื่อง.....	.....	.....	.....	.....	.....	[ 1(93)
30	ผู้บริหารไม่ได้นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขวิธีการทำงานของบุคลากร.....	.....	.....	.....	.....	.....	[ 1(94)

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ให้ความร่วมมืออย่างดียิ่ง



ประวัติผู้เขียน

นางจิตติมา พานิชโยทัย เกิดวันที่ 3 มิถุนายน พ.ศ. 2500 ที่ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีการศึกษาน้ำพุร้อน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒบางเขน ปีการศึกษา 2521 และได้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต ที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อ พ.ศ. 2535

ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่งนักวิชาการศึกษา 7 ทำหน้าที่ หัวหน้าฝ่ายแผนงาน และติดตามประเมินผล ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย