

บทที่ 1

บทนำ



ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การศึกษา เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งต่อการผลิตบุคคลให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะที่จะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ ดังนั้นคุณภาพของการศึกษาจึงสำคัญมากการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต้องอาศัยกระบวนการบริหาร กระบวนการนิเทศการศึกษา และกระบวนการเรียนการสอน กระบวนการทั้งสามนี้จะต้องมีการพัฒนาไปพร้อมๆกัน มีการประสานสัมพันธ์และสนับสนุนซึ่งกันและกันเป็นอย่างดีจึงจะประสบผลสำเร็จได้

การนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการหนึ่งที่สำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การนิเทศการศึกษาจำเป็นต้องเกี่ยวข้องกับบุคคลและงานหลายด้าน ทำให้เกิดปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานมากมาย ประเด็นที่สำคัญจากสภาพปัจจุบันปัญหาคือ การนิเทศไม่ทั่วถึง ไม่ต่อเนื่องและไม่มีประสิทธิภาพ สาเหตุดังกล่าวเนื่องมาจากการจำกัดด้านบุคลากรที่ทำกรนิเทศ ด้านงบประมาณ ด้านเวลา ด้านยานพาหนะ และด้านสื่อเครื่องมือนิเทศ จากสภาพปัญหาดังกล่าว กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดมาตรการในนโยบาย ความแผนพัฒนาการศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม ระยะที่ 6 (พ.ศ. 2530-2534) ความตอนหนึ่งว่า "...ปรับปรุงการนิเทศการศึกษาโดยส่งเสริมนิเทศทางไกลและการนิเทศภายใน มุ่งเน้นไปสู่โรงเรียนในส่วนภูมิภาคทุกระดับทุกประเภท..." และสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ได้กำหนดเป็นนโยบายในแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2530-2534) ความตอนหนึ่งว่า "ปรับปรุงการบริหารและการนิเทศการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยเน้นการใช้แผนเป็นเครื่องมือในการดำเนินงาน มีการนิเทศติดตามผลอย่างเป็นระบบ นำวิชาการและเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้..." และกำหนดมาตรการดำเนินงานด้านคุณภาพการนิเทศการศึกษาว่า "...จัดทำบทเรียนสำเร็จรูปและสื่อทางไกลเพื่อใช้ฝึกอบรมบุคลากรทุกระดับ ทุกประเภทให้มีคุณภาพ..." (สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2529)

นอกจากนี้ในแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535-2539) ได้กำหนดนโยบายในข้อ 5 ว่า "ปรับปรุงการบริหารและการนิเทศการศึกษาให้มีประสิทธิภาพโดยเน้นให้ทุก

หน่วยงานใช้แผนเป็นเครื่องมือในการดำเนินงาน สำหรับการนิเทศการศึกษาจะให้ความสำคัญต่อการนิเทศภายในเป็นพิเศษ มีการติดตาม กำกับ และประเมินผลอย่างเป็นระบบ สนับสนุนค้นคว้าวิจัยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆมาใช้..." (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2535)

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้การนิเทศการศึกษากระทำได้อย่างทั่วถึง ต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว วิธีการหนึ่งที่จะกระทำได้คือ การนิเทศทางไกล โดยใช้สื่อต่างๆแทนผู้นิเทศซึ่งเป็นการนำนวัตกรรมอย่างหนึ่งมาใช้ในการนิเทศการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติจึงได้ริเริ่มให้มีการนิเทศทางไกลขึ้นตั้งแต่ปีงบประมาณ 2532 เป็นต้นมา และ ในปีงบประมาณ 2535 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดนโยบายส่งเสริมการนิเทศทางไกล โดยจัดสรรงบประมาณในการจัดทำสื่อเพื่อใช้ดำเนินการนิเทศทางไกลให้กับทุกจังหวัด ๆ ละ 10,000 บาท จัดให้มีการประชุมสัมมนาศึกษานิเทศก์จังหวัด ผู้รับผิดชอบโครงการนิเทศทางไกลทุกจังหวัด นอกจากนั้นได้พิจารณาคัดเลือกจังหวัดแกนนำนิเทศทางไกลเขตการศึกษาละ 1 จังหวัด รวม 12 จังหวัด และมีการจัดประชุมสัมมนาเพื่อกำหนดรูปแบบการนิเทศทางไกลของจังหวัดแกนนำอีกด้วย ซึ่งจังหวัดลำปางเป็นจังหวัดหนึ่งที่ได้รับการพิจารณาให้เป็นจังหวัดแกนนำการนิเทศทางไกลในครั้งนี้ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2535)

สำนักงานการศึกษาจังหวัดลำปาง เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา ในส่วนที่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ มีโรงเรียนในสังกัด 520 โรง โดยเป็นโรงเรียนชาวเขาถึง 29 โรง (สถิติการศึกษา สปจ.ลำปาง, 2534) สถานที่ตั้งของโรงเรียนแต่ละแห่งอยู่กระจัดกระจายและห่างไกลตามสภาพภูมิศาสตร์ ซึ่งมีพื้นที่เป็นป่าไม้และภูเขาร้อยละ 72.22 มีจำนวนโรงเรียนที่อยู่ห่างไกลอำเภอร้อยละ 71.50 โรงเรียนที่อยู่ไกลสุด 85 กิโลเมตร (ทำเนียบโรงเรียน ปีการศึกษา, 2534 สปจ.ลำปาง) การคมนาคมไม่สะดวก ทำให้เกิดปัญหาการกระจายอัตรากำลังของครูไม่เหมาะสมระหว่างท้องที่ที่มีการคมนาคมแตกต่างกัน สภาพดังกล่าวทำให้การศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดไม่สามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ดำเนินการได้ตรงข้อกำหนดของหลักสูตร ทำให้นักเรียนหลายท้องที่ไม่มีความรู้ความสามารถตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร และเป็นผลให้การนิเทศและการบริหารการศึกษาไม่บรรลุผลเท่าที่ควร (สำนักงานการศึกษาจังหวัดลำปาง, 2534)

จากการดำเนินการนิเทศการศึกษาภายในจังหวัดลำปางปี 2534 พบว่ายังไม่สามารถทำ

การนิเทศได้ตามเป้าหมาย ไม่เป็นไปตามระบบ ขาดเทคนิคและเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพ ทั้งยังไม่สามารถพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษาได้อย่างทั่วถึง ทั้งนี้เพราะมีขีดจำกัดทั้งด้านบุคลากร พาหนะ เวลาและงบประมาณ กอปรกับในปีงบประมาณ 2535 สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง ได้รับการพิจารณาจากสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติให้เป็นจังหวัดแกนนำการนิเทศทางไกล ในเขตการศึกษา 8 จากสภาพและเพื่อสนองนโยบายดังกล่าว สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง จึงได้จัดทำโครงการนิเทศทางไกล ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยแก้ปัญหาต่างๆดังกล่าว และช่วยพัฒนางานต่างๆโดยเฉพาะอย่างยิ่งงานนิเทศการศึกษาทั้งการนิเทศปกติ และการนิเทศภายในโรงเรียนให้ได้ดียิ่งขึ้น โดยการนำวิชาการศึกษาเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการนิเทศและพัฒนาบุคลากรที่กำหนดที่พัฒนาคุณภาพการประถมศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อให้การนิเทศการศึกษาในทุกระดับดำเนินการได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการนิเทศภายในโรงเรียน
3. เพื่อให้ผู้รับการนิเทศทางไกลนำความรู้ที่ได้จากสื่อมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพดีขึ้น
4. เพื่อเผยแพร่ความรู้และประชาสัมพันธ์ผลงานดีเด่นของบุคลากรและหน่วยงานในสังกัด

(สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง , 2534)

จากเหตุผลดังกล่าว รวมทั้งยังไม่มีผู้ใดดำเนินการวิจัยเรื่องนี้มาก่อน ผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะศึกษาการดำเนินงานนิเทศทางไกลของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง เพื่อจะได้เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนาการนิเทศทางไกลให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้นรวมทั้งจะเป็นข้อมูลให้กับสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอื่นๆในเขตการศึกษา 8 และสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติในโอกาสต่อไป

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาการดำเนินงานตามโครงการนิเทศทางไกล ของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง ในด้านการเตรียมการ การดำเนินงานและการประเมินผล
2. เพื่อศึกษาปัญหาการดำเนินงานตามโครงการนิเทศทางไกล ของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง ในด้านการเตรียมการ การดำเนินงานและการประเมินผล

ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยในครั้งนี้ เป็นการศึกษาการดำเนินงานตามโครงการนิเทศทางไกลของสำนักงาน
การประถมศึกษาจังหวัดลำปาง ในปีการศึกษา 2535 ซึ่งมีประเด็นต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. การเตรียมการดำเนินงานนิเทศทางไกล ประกอบด้วย
 - 1.1. การวางแผนการดำเนินงานนิเทศทางไกล
 - 1.2. การเตรียมบุคลากรผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงานนิเทศทางไกล
 - 1.3. การเตรียมงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์สำหรับการนิเทศทางไกล
 - 1.4. การเตรียมกำหนดช่วงเวลาในการนิเทศทางไกล
 - 1.5. การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - 1.6. การเตรียมการประเมินผลการนิเทศทางไกล
2. การดำเนินงานนิเทศทางไกล ประกอบด้วย
 - 2.1. การสร้างสื่อสำหรับการนิเทศทางไกล
 - 2.2. การส่งสื่อในการนิเทศทางไกล
 - 2.3. การรับสื่อการนิเทศทางไกล
 - 2.4. การเผยแพร่สื่อการนิเทศทางไกล
 - 2.5. การประสานงาน ส่งเสริม และสนับสนุนการนิเทศทางไกล
 - 2.6. การนิเทศติดตามผลการดำเนินงานนิเทศทางไกล
3. การประเมินผลการดำเนินงานนิเทศทางไกล
4. ปัญหาการดำเนินงานนิเทศทางไกล ประกอบด้วย
 - 4.1 ปัญหาเกี่ยวกับการเตรียมการดำเนินงานนิเทศทางไกล
 - 4.2 ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานนิเทศทางไกล
 - 4.3 ปัญหาเกี่ยวกับการประเมินผลการดำเนินงานนิเทศทางไกล

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์จังหวัด ศึกษาพิเศษ
จังหวัด ศึกษาพิเศษอำเภอ/กิ่งอำเภอ ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้บริหารโรงเรียน และ
หัวหน้าศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง



ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผลการวิจัยจะเป็นข้อมูลสำหรับสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง ในการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานนิเทศทางไกลอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผลจากการวิจัยจะเป็นข้อมูลสำหรับโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง ในการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินการรับการนิเทศทางไกลอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ผลจากการวิจัยจะเป็นข้อมูลสำหรับสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ในการส่งเสริมการดำเนินงานนิเทศทางไกลในโอกาสต่อไป

คำนิยามศัพท์เฉพาะ

- การดำเนินงาน หมายถึง วิธีการปฏิบัติงานตามขั้นตอนของการนิเทศทางไกล ซึ่งผู้นิเทศต้องอาศัยสื่อต่างๆ นำสารไปยังผู้รับการนิเทศตามโครงการนิเทศทางไกล ในด้านการเตรียมการ การดำเนินงานการนิเทศติดตาม และการประเมินผลการดำเนินงาน
- การนิเทศทางไกล หมายถึง การนิเทศการศึกษาที่ผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ ไม่มีปฏิสัมพันธ์กันโดยตรง ต้องอาศัยสื่อต่างๆ ถ่ายทอดสาระในการนิเทศโดยมีเป้าหมายที่สำคัญคือ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- สื่อนิเทศทางไกล หมายถึง สื่อต่าง ๆ ที่ผู้นิเทศใช้ในการนำสารไปยังผู้รับการนิเทศตามโครงการนิเทศทางไกล ของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปางซึ่งได้แก่ สิ่งพิมพ์ต่างๆ วิทยุกระจายเสียง วิทยุสื่อสาร โทรทัศน์ และวีดิโอเทป
- หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์จังหวัด หมายถึง ศึกษาธิการจังหวัด ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์จังหวัด สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง
- ศึกษานิเทศก์จังหวัด หมายถึง ศึกษานิเทศก์จังหวัดลำปาง ผู้ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้มีหน้าที่ดำเนินงานตามโครงการนิเทศทางไกล สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง
- ศึกษานิเทศก์อำเภอ/กิ่งอำเภอ หมายถึง ศึกษานิเทศก์อำเภอ/กิ่งอำเภอ ผู้ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้มีหน้าที่ดำเนินงานตามโครงการนิเทศทางไกล สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง

ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียนประถมศึกษา
ในสังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดลำปาง

หัวหน้าศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน หมายถึง ผู้บริหารโรงเรียนที่เป็นที่ตั้งศูนย์วิชาการกลุ่ม
ผู้ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนโดย
ตำแหน่ง สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัด
ลำปาง

วิธีดำเนินการวิจัย

1. ประชากร ได้แก่ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์จังหวัด ศึกษาธิการจังหวัด ศึกษา
นิเทศก์อำเภอ/กิ่งอำเภอที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานนิเทศทางไกล ผู้บริหารโรงเรียน และหัวหน้า
ศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดลำปาง มีจำนวนดังนี้

หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์จังหวัด	จำนวน	1	คน
ศึกษานิเทศก์จังหวัด	จำนวน	3	คน
ศึกษานิเทศก์อำเภอ/กิ่งอำเภอ	จำนวน	13	คน
ผู้บริหารโรงเรียน	จำนวน	520	คน
หัวหน้าศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน	จำนวน	75	คน
รวมประชากรทั้งสิ้น		612	คน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ประกอบด้วย

1. แบบสัมภาษณ์อย่างมีโครงสร้าง	จำนวน	1	ชุด
2. แบบสอบถาม	จำนวน	2	ชุด
3. แบบศึกษาเอกสาร	จำนวน	1	ชุด

เครื่องมือที่สร้างขึ้นมีรายละเอียดดังนี้

ชุดที่ 1. แบบสัมภาษณ์อย่างมีโครงสร้าง เพื่อใช้สัมภาษณ์หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
จังหวัด ศึกษาธิการจังหวัด ศึกษาธิการอำเภอ/กิ่งอำเภอ แบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้รับการสัมภาษณ์

ตอนที่ 2 สภาพการดำเนินงานนิเทศทางไกล ในด้าน

1. การเตรียมการดำเนินงานนิเทศทางไกล
2. การดำเนินงานนิเทศทางไกล
3. การประเมินผลการดำเนินงานนิเทศทางไกล

ตอนที่ 3 ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานนิเทศทางไกล ซึ่งประกอบด้วย
ปัญหาด้านการเตรียมการ การดำเนินงาน และการประเมินผล

ชุดที่ 2. แบบสอบถาม เป็นเครื่องมือที่ใช้กับผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงาน
การประถมศึกษาจังหวัดลำปาง มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List) และ
แบบปลายเปิด (Open ended) เน้นสภาพการปฏิบัติจริง แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สภาพการรับการนิเทศทางไกล ในฐานะผู้รับการนิเทศทางไกล
ในด้าน

1. การเตรียมการรับการนิเทศทางไกล
2. การดำเนินงานนิเทศทางไกล ประกอบด้วย
 - 2.1 การรับการนิเทศทางไกล
 - 2.2 การเผยแพร่การนิเทศทางไกล
3. การนิเทศติดตามผลการดำเนินงานนิเทศทางไกล

ตอนที่ 3 ปัญหาเกี่ยวกับการรับการนิเทศทางไกล ในฐานะผู้รับการนิเทศ
ในด้านการเตรียมการ การดำเนินงาน และการนิเทศติดตามผล

ชุดที่ 3. แบบสอบถาม เป็นเครื่องมือที่ใช้กับหัวหน้าศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check list)
และแบบปลายเปิด (Open ended) เน้นสภาพการปฏิบัติจริง แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สภาพการดำเนินงานนิเทศทางไกล ในฐานะผู้ประสานงานนิเทศ
ทางไกล ในระดับกลุ่มโรงเรียน

ตอนที่ 3 ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานนิเทศทางไกล
ในระดับกลุ่มโรงเรียน

ชุดที่ 4 แบบศึกษาเอกสาร เป็นแบบที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลจากการศึกษาเอกสาร
เกี่ยวกับการดำเนินงานนิเทศทางไกล ของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง

3. การสร้างเครื่องมือในการวิจัย ผู้วิจัยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

3.1 ศึกษาค้นคว้าเอกสาร ตำรา คู่มือที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศทางไกล เพื่อ กำหนดประเด็นปัญหา หรือกรอบความคิดที่ใช้ในการวิจัย

3.2 นำเครื่องมือที่สร้างขึ้นไปปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบ พิจารณาแก้ไข ปรับปรุง เพื่อให้สอดคล้อง และเหมาะสมกับขอบเขตที่กำหนด

3.3 นำเครื่องมือวิจัยที่สร้างขึ้นให้ผู้เชี่ยวชาญ และผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบความ ครอบคลุมเนื้อหา ความตรงในเนื้อหา (Content Validity) แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไข

3.4 นำเครื่องมือที่ได้ปรับปรุงเสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์

3.5 นำเครื่องมือที่ได้ไปใช้กับประชากรในการวิจัย

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

4.1 ข้อมูลจากการสัมภาษณ์หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์จังหวัด ศึกษาจังหวัด และศึกษานิเทศก์อำเภอ/กิ่งอำเภอ ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูล โดยการสัมภาษณ์ด้วยตนเอง

4.2 การแจกแบบสอบถาม ดำเนินการโดยการขอความกรุณาจากบัณฑิตวิทยาลัย ออกหนังสือขอความร่วมมือไปยังสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง สำนักงานประถมศึกษา อำเภอ ตามลำดับ โดยผู้วิจัยนำแบบสอบถามไปส่งยังสำนักงานประถมศึกษาอำเภอ เพื่อให้ ผู้บริหารโรงเรียนได้กรอกข้อมูล แล้วส่งคืนสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ แล้วผู้วิจัยไปขอรับ แบบสอบถามคืนด้วยตนเอง

4.3 แบบศึกษาเอกสาร ผู้วิจัยศึกษาเอกสารและเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

5.1 ข้อมูลจากแบบสัมภาษณ์อย่างมีโครงสร้าง และแบบสอบถาม ที่เป็นแบบ ตรวจสอบรายการ และแบบปลายเปิด ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการแจกแจงความถี่ (Frequency) และหาค่าร้อยละ (Percentage) แล้วนำเสนอในรูปตารางประกอบคำบรรยาย

5.2 ข้อมูลจากแบบศึกษาเอกสาร ทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยวิธีการวิเคราะห์ เนื้อหา

การนำเสนอผลการวิจัย

ผู้วิจัยจัดลำดับขั้นตอนการนำเสนอ โดยแบ่งออกเป็น 5 บท ดังนี้

บทที่ 1 บทนำ

กล่าวถึง ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของการวิจัย ขอบเขตของการวิจัย ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ คำนียามศัพท์เฉพาะ วิธีดำเนินการวิจัย และการนำเสนอผลการวิจัย

บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

กล่าวถึง หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและการวิจัยที่เกี่ยวข้อง

บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย

กล่าวถึง วิธีดำเนินการวิจัย และการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยละเอียด ในเรื่องวัตถุประสงค์ของการวิจัย ประชากรที่ใช้ในการวิจัย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล

บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

กล่าวถึง ลำดับการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งนำเสนอในรูปแบบตาราง ประกอบคำบรรยาย

บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

กล่าวถึง วัตถุประสงค์ของการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ ส่วนสุดท้ายจะเป็นรายการอ้างอิง และภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย