

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

- กระทรวงศึกษาธิการ. แนวทางพัฒนาสำนักงานปลัดกระทรวงส่วนภูมิภาค. กรุงเทพฯ :
โรงพิมพ์คุรุสภา, 2529.
- กองแผนงาน, สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ. รายงานการศึกษา 24. กรุงเทพฯ :
โรงพิมพ์คุรุสภา, 2526.
- _____. คู่มือการวางแผนพัฒนาการศึกษาระดับจังหวัด. ม.ป.ท., 2527.
- _____. รายงานการวิจัยเรื่องการจกค่าคัมจังหวัดและอำเภอเพื่อการบริหารการศึกษา.
กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์กรมการศาสนา, 2525.
- ชาวี มณีศรี. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพฯ : อักษรการพิมพ์, 2526.
- นพพงษ์ มุชจิกราคุลย์. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : อนงค์ศิลป์การพิมพ์, 2527.
- นิรัตน์ ชาอุประสิทธิ์ยศ. คู่มือการปฏิบัติงานและการสอน. กรุงเทพฯ : สามเจริญพานิช,
2528.
- บุญลือ ทองอยู่. "การวิจัยทางการศึกษา." การวางแผนและการจัดการทางการศึกษา.
กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์กรมการศาสนา, 2526.
- _____. "การรวบรวมและจัดระบบข้อมูล." ประมวลคำบรรยายและอภิปรายการ
ประชุมสัมมนานักวิชาการศึกษา(ภูมิภาค). กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2527.
- บุญมี เพชรขอก. "บทบาทของผู้บริหารการศึกษาในการส่งเสริมงานวิชาการ."
เอกสารประกอบการอบรมคณะกรมการการประถมศึกษาจังหวัด. กรุงเทพฯ :
โรงพิมพ์คุรุสภาสาทราว, 2529.
- ประมวล เสนาฤทธิ์. "การวางแผนการศึกษา." การวางแผนและการจัดการทางการศึกษา.
กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์กรมการศาสนา, 2526.
- ปราณี พรทวีเชียร. หลักการจัดการ. กรุงเทพฯ : สุวรรณสาส์นการพิมพ์, 2528.
- ดิน ป่านขาว. "การวิเคราะห์และพัฒนานโยบายของรัฐ." การวางแผนและการจัด
การทางการศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์กรมการศาสนา, 2526.

- ไพฑูริย์ สีนลาวัณย์. (บรรณาธิการ) การวิจัยทางการศึกษา หลักและวิธีวิจัยสำหรับวิจัย. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- พิศเพลิน เข็มหวาน. "การวิจัยและการวิจัยทางการศึกษา." สถิติวิจัยและการประเมินผลทางการศึกษา. กรุงเทพฯ : รุ่งศิลป์การพิมพ์, 2526.
- / ภิญโญ สาทร. การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพฯ . โรงพิมพ์วัฒนาพานิช, 2517.
- _____. บทบาทของศึกษาธิการจังหวัด. กรุงเทพฯ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจกพิมพ์, 2523.
- _____. ข้อกบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2519.
- _____. หลักการศึกษา. กรุงเทพฯ : ป.สัมพันธ์พานิช, 2521.
- มีณฑา คังชกฤษณ์. "การประเมินผลระหว่างโครงการ." การวางแผนและการจัดการทางการศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์กรมการศาสนา, 2526.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. ประวัติกระทรวงศึกษาธิการ 1435-2507. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์กรมการศาสนา, 2507.
- _____. คู่มือวางแผนพัฒนาการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรมระดับจังหวัดประจำปี 2523, (ม.ป.ท., ม.ป.ป.)
- _____. คู่มือวางแผนพัฒนาการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรมระยะที่ 6 (ม.ป.ท., ม.ป.ป.).
- สงวน สุทธิเลิศอรุณ. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์บรรณกิจ, 2523.
- สังข์ อุทรานันท์. พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพฯ : เซนเตอร์พลัมมริคเคชั่น, 2528.
- _____. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มิตรสยาม, 2529.
- สมาน รังสิโยภักดิ์. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล. กรุงเทพฯ : พิมพ์โดยสวัสดิการ สำนักงาน ก.พ., 2528.
- สวัสดิการสำนักงาน ก.พ. มาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการครู 2528. กรุงเทพฯ : แผนกช่างพิมพ์โรงเรียนสารพิศช่าง, 2528.

- แสวง ปิ่นมณี. การวางแผนพัฒนาการศึกษาระดับจังหวัด. กรุงเทพฯ. : โรงพิมพ์
องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก, 2529.
- สมพงศ์ เกษมสิน. การบริหาร. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2521.
- _____. การบริหารงานบุคคลแบบใหม่. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2526.
- สมยศ นาวิเสถียร. หลักบริหาร. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์โอเคเอ็นสโตร์, 2528.
- หวาง ศรีสุขวัฒน์. ระเบียบปฏิบัติราชการ. (ป.ป.ท.), 2500.
- อนันต์ เกตุวงศ์. หลักการวางแผนก. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์โอเคเอ็นสโตร์, 2525.
- อนันต์ ศรีโสภา. หลักการวิจัยเบื้องต้น. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2521.
- อุทัย บุญประเสริฐ. การวางแผนการศึกษา. คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2527.
- _____. การกำหนดวัตถุประสงค์และนโยบายในการพัฒนาการศึกษาระดับจังหวัด.
กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก, 2529.
- อุทัย นีรัญโค. หลักการบริหารงานบุคคล. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์โอเคเอ็นสโตร์,
2523.
- อุบล บรรเทาสุภาวท. "การประเมินผลงานทางการศึกษา." การวางแผนและการ
จัดการทางการศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์กรมการศาสนา, 2526.
- บทความ
- ณรงค์ บุญมี. "ระบบสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ." วารสารการศึกษาแห่งชาติ,
19 (ช.5.27-ม.ค.28).
- ประมวล เสนาฤทธิ. "การปรับปรุงโครงสร้างและระบบบริหารของกระทรวงศึกษาธิการ."
นิตยสาร. 27(ปีที่แรก ตุลาคม 2528) หน้า 7-12.
- พะยอม แก้วกำเนิด. "สาส์นจากรองปลัดกระทรวง." นิตยสาร 28 (ปีที่แรก
มีนาคม 2529) : 9-11.
- สำราญ ดาวรายุศม์. "การบริหารบุคคลสำหรับมัยบังคับบัญชา." ผู้บริหารระดับสูง
รุ่น 3/2524. (ม.ช.พ.) 2524.

อำรุง จันทวานิช. "แนวคิดเกี่ยวกับการดำเนินงานระบบสารสนเทศ." วารสารการศึกษาแห่งชาติ 9(ธ.ค.27 - ม.ค.28).

เอกสารอื่น ๆ

กองการเจ้าหน้าที่, สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ. คู่มือปฏิบัติงานของศึกษาธิการจังหวัด. เอกสารโรเนียวเข้มเล่ม, 2527.

____. การปรับปรุงบทบาทอำนาจหน้าที่อัตรากำลังของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด. เอกสารโรเนียวและเข้มเล่ม 2529.

กองตรวจและรายงาน, สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ. ระบบการตรวจติดตามและประเมินผล. เอกสารโรเนียวเข้มเล่ม, 2527.

กัลยา รัตนบรรพต. "บทบาทของศึกษาธิการอำเภอ." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.

ฉลอม อินทกุล. "บทบาทศึกษาธิการจังหวัดในการบริหารการศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาตรีประกาศนียบัตรมหาบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2507.

เฉลิมศักดิ์ ยะโสธร. "ความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาและข้าราชการที่รับผิดชอบการจัดการศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างการบริหารการศึกษาระดับจังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ." บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

ธำรง เฉลียวฉลาด. "ความคาดหวังของผู้บริหารการศึกษาและข้าราชการจังหวัดที่มีต่อบทบาทของศึกษาธิการจังหวัด." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

- ธีระวุฒิ เจริญราษฎร์. "ความซึกแย้งในบทบาทของครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษา
ในจังหวัดนครพนม." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- ปรีชา หมอนทอง. "บทบาทของนายอำเภอในการบริหารการศึกษาประชาบาลใน
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหาร
การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. หลักการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพฯ. : เอกสารโรเนียวเข้มเล่ม,
2527.
- สมุท วรพงษ์. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ธุรการ. (เอกสาร
ประกอบการบรรยาย ม.ป.ป.)
- สนานจิตร์ สุคนธ์ทรัพย์. เอกสารประกอบการสอนวิชาการวางแผนการศึกษา. ภาค
วิชาบริหารการศึกษา. คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- สถิต โชติกรณ์. "พฤติกรรมการบริหารที่พึงปรารถนาของศึกษานิเทศก์จังหวัดภาคใต้."
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทศึกษามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทร
วิโรฒ บางแสน, 2523.
- สวัสดิ์ แก้วสมบูรณ์. "บทบาทที่เกี่ยวกับงานวิชาการของศึกษานิเทศก์อำเภอในภาคใต้."
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- สมชาย เจริญศิริสุทธิกุล. "บทบาทของหัวหน้าหมวดการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ในภาคเหนือ." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- เสริมศักดิ์ ศรีสุวรรณ. "ทางอาชีพนำไปสู่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์อำเภอและศึกษานิเทศก์
จังหวัด." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.

ภาษากางประเทศหนังสือ

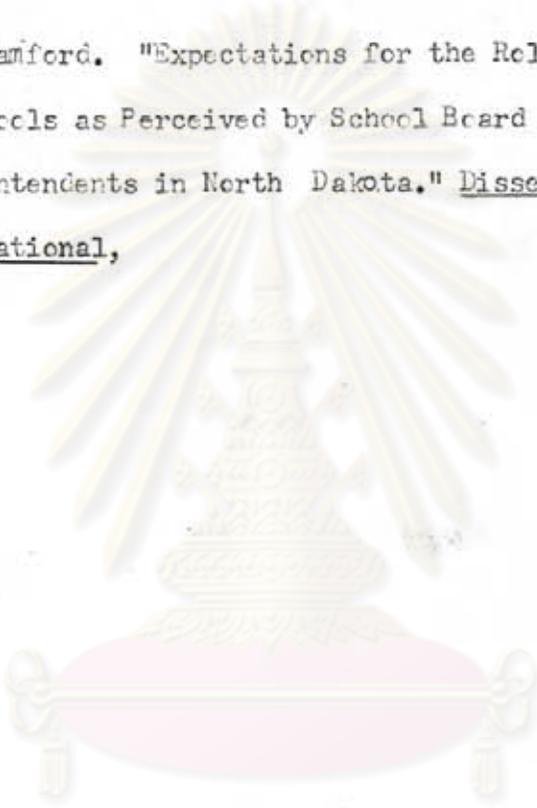
- Ernest Dale. Management. Theory and Practice. New York : McGraw-Hill Book Company, 1969.
- Harold Spears. Improving Supervision of Instruction. New Jersey : Practice Hall, 1967.
- Ralph B. Kimbrough, Michael. Y. Nunnery. Educational Administration. New York : Macmillan Publishing Co., Inc., 1983.
- Robert G. Owens. Organizational Behavior in Schools. New Jersey : Prentice-Hall 1970.
- Robert S. Tisk. "The Task of Educational Administration." The Administration. Behavior in Education New York : Harper and Row, 1949.
- Stephen J. Knezenich. Administration of Publics Education. New York: Harper & Row, Publishers, 1975.
- Thomas J. Sergiovanni, Martin Burlingame, Fred D. Coombs and Paul W. Thurston. Educational Governance and Administration. New Jersey : Prentice-Hall, 1980.

บทความ

- Arthur Lee Cchen. "Analysis of the Functional Tasks of Superintendent in the State of Indiana." Dissertation Abstracts International. 32(1) : 118 A, 1971.

Ednein Havard Patian. "The Role of New Jersey Superintendent of School as Perceived by Superintendents and President of Boards of Education ." Dissertation Abstracts International. 32 (6) : 2969-A, 2970-A.

Mark Stewart Sanford. "Expectations for the Role of Superintendent of Schools as Perceived by School Board Presidents and Superintendents in North Dakota." Dissertation Abstracts International,



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง บทบาทของศึกษานิเทศก์จังหวัดในการบริหารการศึกษา

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามฉบับนี้มี 2 ตอน ดังนี้
 - ตอนที่ 1 บทบาทของศึกษานิเทศก์จังหวัดในการบริหารการศึกษา
 - ตอนที่ 2 บทบาทที่ศึกษานิเทศก์จังหวัดได้ปฏิบัติจริง ที่ควรปฏิบัติและที่ไม่ควรปฏิบัติเพิ่มเติมจากบทบาทที่ได้ระบุไว้
2. แบบสอบถามนี้มีความมุ่งหมายที่จะศึกษาถึงบทบาทของศึกษานิเทศก์จังหวัดในการบริหารการศึกษา ใน 2 ลักษณะ คือ
 - บทบาทที่ปฏิบัติจริง หมายถึง บทบาทที่ศึกษานิเทศก์จังหวัดได้ปฏิบัติจริง
 - บทบาทที่ควรปฏิบัติ หมายถึง บทบาทที่ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าศึกษานิเทศก์จังหวัดควรปฏิบัติ
3. ในการตอบแบบสอบถามทั้ง 2 ตอน โปรดตอบให้ครบทุกข้อโดยไม่เว้นข้อใดข้อหนึ่ง เพื่อให้ได้คำตอบที่สมบูรณ์ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารการศึกษาในโอกาสต่อไป
4. แบบสอบถามนี้ใช้สำหรับหาข้อมูลเพื่อการศึกษา การวิเคราะห์และการเสนอข้อมูลจัดทำในภาพรวม ไม่เสนอข้อมูลเป็นรายบุคคล จึงไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตอบแบบสอบถามแต่อย่างใด
5. โปรดระบุตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าตำแหน่งที่เป็นจริง
 - ผู้ว่าราชการจังหวัด
 - ศึกษานิเทศก์จังหวัด
 - ผู้อำนวยการประถมศึกษาจังหวัด
 - ผู้อำนวยการศูนย์/หัวหน้าศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด
 - ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา (ประธานคณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด)
 - ศึกษานิเทศก์อำเภอ/ศึกษานิเทศก์อำเภอประจำกิ่งอำเภอ

บทบาทของศึกษานิเทศก์จังหวัดในการบริหารการศึกษา

คำชี้แจง

1. ในการตอบแบบสอบถามแต่ละข้อ ให้ท่านพิจารณาบทบาทของศึกษานิเทศก์จังหวัด 2 ลักษณะ คือ บทบาทที่ศึกษานิเทศก์จังหวัด ได้ปฏิบัติจริง และบทบาทที่ศึกษานิเทศก์จังหวัด ควรปฏิบัติ

2. ระดับการปฏิบัติตามบทบาทที่ ปฏิบัติจริง ให้พิจารณาว่า ศึกษานิเทศก์จังหวัด "ได้ปฏิบัติ" หรือ "ไม่ได้ปฏิบัติ" ถ้าหากเห็นว่าศึกษานิเทศก์จังหวัด ได้ปฏิบัติ ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง "ปฏิบัติ" ถ้าหากเห็นว่าศึกษานิเทศก์จังหวัด ไม่ได้ปฏิบัติ ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง "ไม่ได้ปฏิบัติ"

3. ระดับของบทบาทที่ ควรปฏิบัติ ให้พิจารณาว่า ศึกษานิเทศก์จังหวัดควรปฏิบัติมากน้อยเพียงใด โดยแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้

- ควรปฏิบัติมากที่สุด มีค่าเท่ากับ 4 ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง 4
- ควรปฏิบัติมาก มีค่าเท่ากับ 3 ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง 3
- ควรปฏิบัติน้อย มีค่าเท่ากับ 2 ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง 2
- ควรปฏิบัติน้อยที่สุด มีค่าเท่ากับ 1 ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง 1
- ไม่ควรปฏิบัติ มีค่าเท่ากับ 0 ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง 0

| ข้อที่ | บทบาทของศึกษานิเทศก์จังหวัดในการบริหารการศึกษา | ที่ปฏิบัติจริง | | ที่ควรปฏิบัติ | | | | |
|--------|---|----------------|---------------|---------------|---|---|---|---|
| | | ปฏิบัติ | ไม่ได้ปฏิบัติ | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| ก. | <u>การกำหนดนโยบายพัฒนาการศึกษา</u> กำกับดูแลการจัดทำนโยบาย | ✓ | | ✓ | | | | |

จากตัวอย่างการตอบแบบสอบถามตามข้อ ก. ผู้ตอบเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องปฏิบัติ และช่อง 4 ของที่ควรปฏิบัติ หมายความว่า ผู้ตอบเห็นว่า "เรื่องกำกับดูแลการจัดทำนโยบาย" นี้ ศึกษานิเทศก์จังหวัด ได้ปฏิบัติ และมีความเห็นว่า ศึกษานิเทศก์จังหวัด ควรปฏิบัติ ในระดับมากที่สุด

| ข้อที่ | บทบาทของศึกษานิเทศก์จังหวัดในการบริหารการศึกษา | ที่ปฏิบัติจริง | | ที่ควรปฏิบัติ | | | | |
|--------|--|----------------|---------------|---------------|---|---|---|---|
| | | ปฏิบัติ | ไม่ได้ปฏิบัติ | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| | <u>การให้คำปรึกษา แนะนำ และช่วยเหลือผู้ว่าราชการจังหวัด</u> | | | | | | | |
| 1. | ให้คำปรึกษาแก่ผู้ว่าราชการจังหวัดเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและงานด้านอื่น ๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดปรึกษาหารือ | | | | | | | |
| 2. | เสนอแนะผู้ว่าราชการจังหวัดเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของจังหวัด | | | | | | | |
| 3. | ร่วมประชุมคณะกรรมการจังหวัด | | | | | | | |
| | <u>การกำหนดนโยบายพัฒนาการศึกษา</u> | | | | | | | |
| 4. | ศึกษา วิเคราะห์นโยบายตามแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงและนโยบายการศึกษาของรัฐ | | | | | | | |
| 5. | ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของจังหวัด เพื่อเป็นข้อมูลนำมากำหนดนโยบายพัฒนาการศึกษาของจังหวัด | | | | | | | |
| 6. | จัดทำนโยบายพัฒนาการศึกษาของจังหวัด | | | | | | | |
| 7. | เสนอร่างนโยบายพัฒนาการศึกษาของจังหวัดให้คณะกรรมการการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรมจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ | | | | | | | |
| 8. | แจ้งนโยบายพัฒนาการศึกษาของจังหวัดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติ | | | | | | | |



| ข้อที่ | บทบาทของศึกษาธิการจังหวัดในการบริหารการศึกษา | ที่ปฏิบัติจริง | | ที่ควรปฏิบัติ | | | | |
|--------|---|----------------|-----------------------|---------------|---|---|---|---|
| | | ปฏิบัติ | ไม่ ได้ ปฏิบัติ | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| | <u>การวางแผนพัฒนาการศึกษา</u> | | | | | | | |
| 9. | กำหนดวิธีการ และกลไกการทำงานในการวางแผน | | | | | | | |
| 10. | กำหนดวิธีการและกลไกในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวางแผน | | | | | | | |
| 11. | วางแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 5 ปี และแผนพัฒนาการศึกษาประจำปี | | | | | | | |
| 12. | เสนอแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 5 ปี และแผนพัฒนาการศึกษาประจำปี ให้คณะอนุกรรมการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรมจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ | | | | | | | |
| 13. | แจ้งแผนพัฒนาการศึกษาที่ได้รับเห็นชอบเห็นชอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติ | | | | | | | |
| 14. | แจ้งยอดงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้อำเภอและสถานศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี | | | | | | | |
| 15. | ประสานงานกับอำเภอและสถานศึกษาเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี | | | | | | | |
| | <u>การประสานงานการจัดกิจกรรมการศึกษา</u> | | | | | | | |
| 16. | ก. <u>การประสานงาน</u> จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด | | | | | | | |

| ข้อที่ | บทบาทของศึกษาธิการจังหวัดในการบริหารการศึกษา | ที่ปฏิบัติจริง | | ที่ควรปฏิบัติ | | | | |
|--------|--|----------------|---------------|---------------|---|---|---|---|
| | | ปฏิบัติ | ไม่ได้ปฏิบัติ | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| 17. | จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่การงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด | | | | | | | |
| 18. | กำหนดระเบียบกฎเกณฑ์ในการปฏิบัติงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด | | | | | | | |
| 19. | จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานร่วมกันของหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ | | | | | | | |
| 20. | เสนอแนะ กระตุ้นให้หน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดร่วมมือกันปฏิบัติงาน | | | | | | | |
| 21. | วางแผนปฏิบัติงานร่วมกันกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | | | | | | | |
| 22. | จัดประชุมคณะกรรมการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน | | | | | | | |
| | ข. การจัดกิจกรรมการศึกษา | | | | | | | |
| 23. | จัดประชุม อบรม สัมมนา ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ทางการศึกษาภายในจังหวัด | | | | | | | |
| 24. | จัดโครงการแนะแนวการศึกษาและอาชีพแก่นักเรียนและประชาชนทั่วไป | | | | | | | |
| 25. | จัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติ | | | | | | | |
| 26. | ส่งเสริมและจัดแข่งขันกีฬานักเรียนเยาวชน และประชาชน | | | | | | | |

| ข้อที่ | บทบาทของศึกษานิเทศก์จังหวัดในการบริหารการศึกษา | ที่ปฏิบัติจริง | | ที่ควรปฏิบัติ | | | | |
|--------|--|----------------|---------------|---------------|---|---|---|---|
| | | ปฏิบัติ | ไม่ได้ปฏิบัติ | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| 27. | จัดสวัสดิการแก่ครู อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ทางการศึกษา | | | | | | | |
| 28. | จัดประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่การศึกษา | | | | | | | |
| 29. | ดำเนินงานโครงการพิเศษของกระทรวงศึกษานิเทศก์ | | | | | | | |
| 30. | ดำเนินงานต่าง ๆ ของคุรุสภา | | | | | | | |
| 31. | จัดถวายความรู้แก่พระสังฆาธิการ และอบรมไวยาวัจกร กรรมการวัด | | | | | | | |
| 32. | เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับศาสนาแก่ประชาชน | | | | | | | |
| 33. | ส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมแก่นักเรียน นักศึกษา ข้าราชการ และประชาชนทั่วไป | | | | | | | |
| 34. | จัดพิธีทางศาสนาของจังหวัด | | | | | | | |
| 35. | เผยแพร่ ฟื้นฟูวัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่น | | | | | | | |
| 36. | อนุรักษ์ ศิลปวัตถุ โบราณวัตถุ และโบราณสถานที่สำคัญของชาติ | | | | | | | |
| 37. | ส่งเสริมให้มีการจัดพิธีกรรมของท้องถิ่น สถานศึกษา หรือศาสนสถาน <u>การส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชน</u> | | | | | | | |
| 38. | กระตุ้นให้ประชาชนเห็นความสำคัญของการศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม | | | | | | | |

| ข้อที่ | บทบาทของศึกษาธิการจังหวัดในการบริหารการศึกษา | ที่ปฏิบัติจริง | | ที่ควรปฏิบัติ | | | | |
|--------|---|----------------|---------------|---------------|---|---|---|---|
| | | ปฏิบัติ | ไม่ได้ปฏิบัติ | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| 39. | นำแหล่งทรัพยากรหรือแหล่งวิทยา- การของท้องถิ่นมาใช้ในการจัด การศึกษา | | | | | | | |
| 40. | ร่วมเป็นกรรมการดำเนินงานต่าง ๆ ของท้องถิ่นหรือชุมชน | | | | | | | |
| 41. | ให้ความร่วมมือช่วยเหลือท้องถิ่น หรือ ชุมชนเกี่ยวกับการศึกษา ศาสนา และ ศิลปวัฒนธรรม | | | | | | | |
| 42. | ส่งเสริมให้มีการสำรวจชุมชนทั้งใน ด้านทรัพยากร เจตคติ และความ รู้สึกของชุมชนที่มีต่อการศึกษา | | | | | | | |
| 43. | กระตุ้นให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการ แก้ไขปัญหาทางการศึกษา | | | | | | | |
| | <u>การเก็บรวบรวมข้อมูลและจัดทำ</u> <u>สถิติทางการศึกษา</u> | | | | | | | |
| 44. | กำหนดวิธีการเกี่ยวกับการเก็บ รวบรวมข้อมูลทางการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรมของจังหวัด | | | | | | | |
| 45. | จัดตั้งคณะทำงานและมอบหมาย หน้าที่ในการจัดเก็บรวบรวมข้อมูล | | | | | | | |
| 46. | วิเคราะห์ข้อมูล | | | | | | | |
| 47. | เก็บรักษาข้อมูล | | | | | | | |
| 48. | ประมวลข้อมูลจากแบบ รศ. จัดทำ เป็น รศ. ก. จังหวัด | | | | | | | |

| ข้อที่ | บทบาทของศึกษานิเทศก์จังหวัดในการบริหารการศึกษา | ที่ปฏิบัติจริง | | ที่ควรปฏิบัติ | | | | |
|--------|--|----------------|--------------|---------------|---|---|---|---|
| | | ปฏิบัติ | ไม่ไ้ปฏิบัติ | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| 49. | เผยแพร่และให้บริการข้อมูล การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา ก. การนิเทศการศึกษา | | | | | | | |
| 50. | จัดให้มีแผนงานโครงการนิเทศ การศึกษาของจังหวัด | | | | | | | |
| 51. | มอบหมายหน้าที่ให้ผู้นิเทศ หรือศึกษา- นิเทศก์ปฏิบัติ | | | | | | | |
| 52. | ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงาน นิเทศการศึกษาของจังหวัด ข. การพัฒนาหลักสูตร | | | | | | | |
| 53. | จัดประชุม อบรม สัมมนา เกี่ยวกับ การใช้หลักสูตร | | | | | | | |
| 54. | ส่งเสริมให้มีการปรับหลักสูตรให้ สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น | | | | | | | |
| 55. | ส่งเสริมให้มีการนำเทคนิค วิธีการ ใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน | | | | | | | |
| 56. | ส่งเสริมให้มีการนำแหล่งวิทยาการ ของท้องถิ่นหรือชุมชนมาใช้ในการ เรียนการสอน ค. การวิจัยทางการศึกษา | | | | | | | |
| 57. | กระตุ้นให้มีการนำผลการวิจัยทางการ ศึกษามาใช้ในการจัดการศึกษา | | | | | | | |
| 58. | เสนอแนะปัญหาและความต้องการ เกี่ยวกับการวิจัยทางการศึกษาของจังหวัด | | | | | | | |

| ข้อที่ | บทบาทของศึกษาธิการจังหวัดในการบริหารการศึกษา | ที่ปฏิบัติจริง | | ที่ควรปฏิบัติ | | | | |
|--------|--|----------------|---------------|---------------|---|---|---|---|
| | | ปฏิบัติ | ไม่ได้ปฏิบัติ | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| 59. | ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการวิจัยเกี่ยวกับปัญหาและความต้องการทางการศึกษา | | | | | | | |
| 60. | เผยแพร่งานวิจัยทางการศึกษา | | | | | | | |
| | ง. <u>การส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา</u> | | | | | | | |
| 61. | จัดหาทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ขาดแคลน | | | | | | | |
| 62. | รณรงค์การรับนักเรียนเข้าเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น | | | | | | | |
| | <u>การควบคุมมาตรฐานการศึกษา</u> | | | | | | | |
| 63. | จัดวัดผลการศึกษาผู้ใหญ่ ระดับ 1, 2, 3, 4 | | | | | | | |
| 64. | จัดตรวจสอบคุณภาพการศึกษา | | | | | | | |
| 65. | จัดสอบวิชาสุกศครูและสอบเทียบความรู้ | | | | | | | |
| 66. | ตรวจตรา ดูแล และช่วยเหลือการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด | | | | | | | |
| 67. | คัดเลือกหนังสือเรียน และควบคุมการใช้หนังสือเรียน | | | | | | | |
| 68. | ควบคุมแบบพิมพ์ประกาศนียบัตร และเป็นเจ้าพนักงานทะเบียน ประกาศนียบัตร | | | | | | | |

| ข้อที่ | บทบาทของศึกษาธิการจังหวัดในการบริหารการศึกษา | ที่ปฏิบัติจริง | | ที่ควรปฏิบัติ | | | | |
|--------|---|----------------|---------------|---------------|---|---|---|---|
| | | ปฏิบัติ | ไม่ได้ปฏิบัติ | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| | <u>การงบประมาณและการบริหารงานการเงินและบัญชี</u> | | | | | | | |
| 69. | ขอจัดตั้งงบประมาณตามแผนพัฒนาการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรมของจังหวัด | | | | | | | |
| 70. | วิเคราะห์งบประมาณตามแผนพัฒนาการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรมของจังหวัด | | | | | | | |
| 71. | จัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | | | | | | | |
| 72. | ควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณในความรับผิดชอบ | | | | | | | |
| 73. | ตรวจสอบการเงินและบัญชีของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ | | | | | | | |
| 74. | ควบคุมดูแลการบริหารงบประมาณตามแผนการใช้งบประมาณของสถานศึกษา | | | | | | | |
| 75. | ดำเนินการจัดซื้อและจัดจ้างในส่วนที่เป็นอำนาจของจังหวัด | | | | | | | |
| | <u>การบริหารงานบุคคล</u> | | | | | | | |
| 76. | ดำเนินงานเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง และโยกย้าย | | | | | | | |

| ข้อที่ | บทบาทของศึกษาธิการจังหวัดในการบริหาร การศึกษา | ที่ปฏิบัติจริง | | ที่ควรปฏิบัติ | | | | |
|--------|---|----------------|---------------|---------------|---|---|---|---|
| | | ปฏิบัติ | ไม่ได้ปฏิบัติ | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| 77. | นิเทศการปฏิบัติงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ | | | | | | | |
| 78. | ทำนุบำรุงรักษา และพัฒนาบุคลากรในสังกัด | | | | | | | |
| 79. | ปกครองบังคับบัญชาข้าราชการสังกัดราชการส่วนภูมิภาค | | | | | | | |
| 80. | ดำเนินการทางวินัยของข้าราชการในสังกัด | | | | | | | |
| | <u>การบริหารงานธุรการ</u> | | | | | | | |
| 81. | ตรวจตรา กลั่นกรองเรื่องเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อสั่งการ | | | | | | | |
| 82. | ควบคุม ดูแล เร่งรัดการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ และคำสั่ง | | | | | | | |
| 83. | จัดสำนักงานอย่างมีระบบเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน | | | | | | | |
| | <u>การติดตามและประเมินผล</u> | | | | | | | |
| 84. | วางแผนในการติดตามและประเมินผล | | | | | | | |
| 85. | ตรวจ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามแผนงาน โครงการ | | | | | | | |

| ข้อที่ | บทบาทของศึกษาธิการจังหวัดในการบริหารการศึกษา | ที่ปฏิบัติจริง | | ที่ควรปฏิบัติ | | | | |
|--------|---|----------------|---------------|---------------|---|---|---|---|
| | | ปฏิบัติ | ไม่ได้ปฏิบัติ | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| 86. | ตรวจ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานทั่ว ๆ ไป ของหน่วยงานสังกัดราชการส่วนภูมิภาค | | | | | | | |
| 87. | วิเคราะห์ผลการตรวจ ติดตาม และประเมินผล | | | | | | | |
| 88. | รายงานผลการตรวจ ติดตาม และประเมินผลต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และกระทรวงศึกษาธิการ | | | | | | | |
| 89. | รายงานปัญหา และอุปสรรคในการจัดการศึกษาของจังหวัด ต่อกระทรวงศึกษาธิการ | | | | | | | |

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3

บทบาทที่ศึกษาธิการจังหวัด ใ้ปฏิบัติจริง ที่ควรปฏิบัติ
และที่ไม่ควรปฏิบัติ ที่ผู้ตอบแบบสอบถามระบุเพิ่มเติม



คำชี้แจง

1. โปรดระบุบทบาทที่ศึกษาธิการจังหวัด ใ้ปฏิบัติจริง นอกเหนือจาก
บทบาทที่ระบุไว้ในแบบสอบถาม ตอนที่ 1

(1)

.....

(2)

.....

(3)

.....

(4)

.....

(5)

.....

2. โปรดระบุบทบาทที่ศึกษาธิการจังหวัดควรปฏิบัติ นอกเหนือจากบทบาท
ที่ระบุไว้ในแบบสอบถาม ตอนที่ 1

(1)

.....

(2)

.....

(3)

.....

(4)

.....

3. โปรดระบุบทบาทที่ศึกษานิเทศก์จังหวัด ไม่ควรรปฏิบัติ เพิ่มเติม จากที่ท่าน
ได้ให้ความเห็นไว้แล้วในการตอบแบบสอบถาม ตอนที่ 1

(1)

.....

(2)

.....

(3)

.....

(4)

.....

(5)

.....



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ที่ ทม 0309/11443

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10500

16 ธันวาคม 2529

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้ทรงคุณวุฒิ

เนื่องด้วย นายจักรพรรดิ วัฒนา นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา
กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "บทบาทของศึกษานิเทศก์ในการ
บริหารการศึกษา" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณัฐนิภา คุปรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้
นิสิตขอเรียนเชิญท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือวิจัย
ดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรภักย์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ศูนย์วิทยุโทรพิมพ์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9



ที่ มท ๑๐๑/ 608

กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กท ๑๑๐๐

๑๖ มกราคม ๒๕๓๐

เรื่อง การขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

อ้างถึง หนังสือบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่ มท ๑๐๑/๑๖๕๔๔ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๒๘

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประสงค์ขอให้กระทรวงมหาดไทยอนุญาตให้นายจักรพรรดิ วัฒนา นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต เก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ สำหรับการทำวิทยานิพนธ์ โดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วอนุญาต จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพร กลิ่นพงษา)

รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง

กองกลาง

โทร. ๒๒๒๑๑๑ - ๕๕ กอ ๑๒๔



ที่ ศธ ๐๒๐๒/๓๓๓

กระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๒๒ มกราคม ๒๕๓๐

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ศึกษาธิการจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 1 ชุด

ด้วย บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย แจ้งว่า นายจักรพรรดิ วัฒนา
ตำแหน่งผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัดอุบลราชธานี มีภาระกับปริญญาโท สาขาวิชาบริหารการศึกษา กำลัง
ดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "บทบาทของศึกษาธิการจังหวัดในการบริหารการศึกษา"
ในการนี้จำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยแจกแบบสอบถามให้ศึกษาธิการจังหวัด
และศึกษาธิการอำเภอ เป็นผู้กรอกแบบสอบถาม ถึงรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมนี้ และได้ขอความร่วมมือ
ไปยังกระทรวงศึกษาธิการ ขอให้ขอความอนุเคราะห์ในเรื่องนี้จากศึกษาธิการจังหวัดต่าง ๆ ด้วย

กระทรวงศึกษาธิการจึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านได้กรอกแบบสอบถาม **คืน**
และกรุณาส่งแบบสอบถามที่ตอบแล้ว ส่งคืนไปยัง นายจักรพรรดิ วัฒนา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
อุบลราชธานีด้วย จักขอบคุณมาก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ขอแสดงความนับถือ

(นายพจน ปรัชญ์ชันช์)

รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานปลัดกระทรวง

กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๒๕๒๒๓๖๖



ที่ ศธ ๐๖๐๒/๑๑๑๑

กระทรวงศึกษาธิการ

กพม. ๑๐๓๐๐

๒๒ มกราคม ๒๕๓๐

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ศึกษาธิการอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย แจ้งว่า นายจักรพรรดิ วัฒนา
ตำแหน่งผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัดอุบลราชธานี บัณฑิตวิทยาลัยปริญญาโท สาขาวิชาบริหารการศึกษา กำลัง
ดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "บทบาทของศึกษาธิการจังหวัดในการบริหารการศึกษา"
ในการนี้จำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยแจกแบบสอบถามให้ศึกษาธิการจังหวัด
และศึกษาธิการอำเภอ เป็นผู้กรอกแบบสอบถาม ดังรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมนี้ และขอความร่วมมือ
ไปยังกระทรวงศึกษาธิการขอให้ขอความอนุเคราะห์ในเรื่องนี้จากศึกษาธิการจังหวัดต่าง ๆ ด้วย

กระทรวงศึกษาธิการจึงใคร่ขอความช่วยเหลือจากท่านได้กรอกแบบสอบถาม **คืน**
และกรุณาส่งแบบสอบถามที่ตอบแล้ว ส่งคืนไปยัง นายจักรพรรดิ วัฒนา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
อุบลราชธานีด้วย จักขอบคุณมาก

ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ขอแสดงความนับถือ

(นายจित ชนขุณา)

รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานปลัดกระทรวง

กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๒๕๒๒๗๖๖



ที่ ศบ ๑๔๐๔/๑๕๕๗

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ มกราคม ๒๕๓๐

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดทุกจังหวัด .

เนื่องด้วยนิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะทำการวิจัย
เพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ จำนวน ๒ ราย คือ

๑. นายจักรพรรดิ วัฒนา นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา
จะทำการวิจัย เรื่อง "บทบาทของศึกษาธิการจังหวัดในการบริหารการศึกษา" ผู้วิจัยจะเก็บ
รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด
ทุกจังหวัด

๒. ว่าที่ ร้อยตรีไชยา แจงเจริญ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาพลศึกษา
จะทำการวิจัย เรื่อง "ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูพลศึกษาเกี่ยวกับสภาพและปัญหา
การจัดกิจกรรมพลศึกษาในโรงเรียนอนุบาล สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ"
ผู้วิจัยจะเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้บริหารและครูพลศึกษา
ในโรงเรียนอนุบาลทั่วราชอาณาจักร

สำหรับรายละเอียดอื่น ๆ ผู้วิจัยจะประสานงานด้วยตนเอง สำนักงานคณะกรรมการ
การประถมศึกษาแห่งชาติ ได้พิจารณาแล้วเห็นควรให้ความอนุเคราะห์ และในกรณีของรายที่ ๒
โปรดแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

/ - จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ -

จึงเวียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

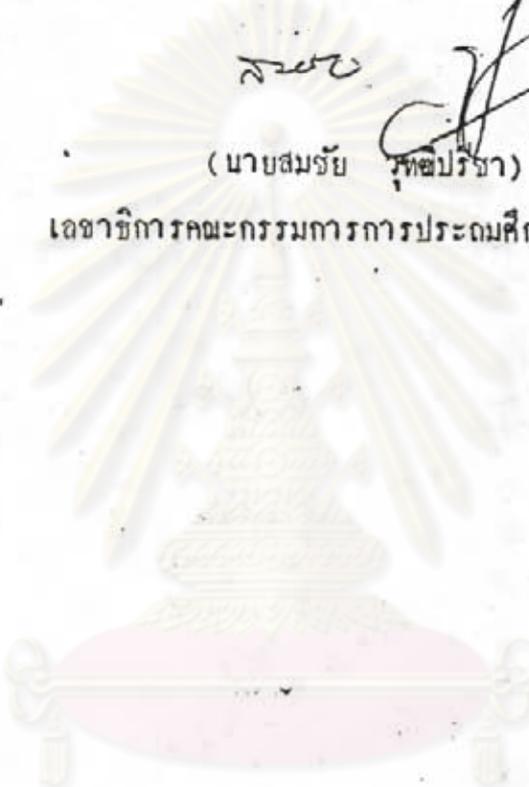
ลวช

(นายสมชัย รุทธิพรวิชา)

เลขาธิการคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

กองวิชาการ

โทร. ๒๕๑๐๕๔๔



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ที่ ศธ 1104/535

กรมการศึกษานอกโรงเรียน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม.10300

16 มกราคม 2530

เรื่อง ขอลาอนุเคราะห์เก็บข้อมูลเพื่อทำปฏิธานิพนธ์
เรียน ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน

ด้วย นายจักรพรรดิ วัฒนา นิสิตระดับปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา
ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีความประสงค์ขอเก็บข้อมูล โดยการแจกแบบสอบถามผู้บริหาร
ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด เพื่อทำปฏิธานิพนธ์ เรื่อง บทบาทของศึกษาธิการจังหวัด
ในการบริหารการศึกษา กรมการศึกษานอกโรงเรียนพิจารณาแล้วเห็นควรให้ศูนย์การศึกษา
นอกโรงเรียนจังหวัดให้ความอนุเคราะห์ นายจักรพรรดิ วัฒนา เก็บข้อมูลดังกล่าวด้วย
จึงขอขออนุญาต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนิศ กงมนต์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการศึกษานอกโรงเรียน

กองปฏิบัติการ

โทร. 2829098 - 9



ที่ ศธ ๐806/0901

กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

26 มกราคม 2530

เรื่อง ขอความร่วมมือในการทำวิจัย

เรียน ประธานคณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด

ด้วยนายจักรพรรดิ วัฒนา นิสิตปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "บทบาทของศึกษาธิการจังหวัด
ในการบริหารการศึกษา" ในกรณีนี้ นิสิตมีความประสงค์จะขอความร่วมมือจากผู้บริหารโรงเรียน
มัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ซึ่งเป็นประธานคณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด ในการ
ตอบแบบสอบถาม เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการทำวิจัย

กองการมัธยมศึกษาพิจารณาแล้ว เห็นว่าการทำวิจัยดังกล่าวจะเป็นข้อมูลพื้นฐาน
ให้ศึกษาธิการจังหวัดนำไปพิจารณาเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของตนให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่
สมควรให้การสนับสนุน

จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาต และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(นายชาติ วัฒนบูรณะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียน ๑ รักษาการ ในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการช่วยการของกรมสามัญศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการมัธยมศึกษา

กองการมัธยมศึกษา
ฝ่ายมาตรฐานโรงเรียน
โทร. 2811392

สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดอุบลราชธานี
ถนนเขื่อนธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี
34000

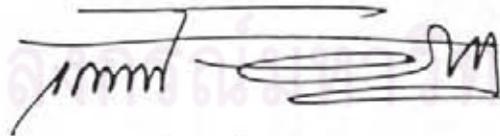
29 มกราคม 2530

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ทอแบบสอบถาม

เรียน

ด้วย กระผม นายจักรพรรดิ วัฒนา ตำแหน่งผู้อำนวยการ จังหวัดอุบลราชธานี
ได้ทำการวิจัยเรื่อง "บทบาทของศึกษาธิการจังหวัดในการบริหารการศึกษา" เพื่อเป็นวิทยานิพนธ์
ประกอบการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย การทำวิจัยครั้งนี้
จำเป็นต้องอาศัยข้อมูลและความความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของศึกษาธิการจังหวัดจากท่าน จึงจะสามารถ
วิเคราะห์ข้อมูลได้ และทำให้การวิจัยมีความสมบูรณ์ กระผมจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โดยกรุณา
ทอแบบสอบถามตามที่กระผมได้แนบมาพร้อมนี้ และโปรดส่งแบบสอบถามที่ทอแล้วคืนไปยังสำนักงาน
ศึกษาธิการ จังหวัดอุบลราชธานี ทั้งนี้ กระผมได้จัดซองสำหรับบรรจุแบบสอบถามส่งคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว
กระผมหวังว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์ในการทอแบบสอบถามตามสมควร ขอกราบขอบพระคุณ
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายจักรพรรดิ วัฒนา)

ผู้อำนวยการ จังหวัดอุบลราชธานี

ประวัติผู้เขียน

นายจักรพรรดิ วัฒนา อายุ 41 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (การศึกษามัธยมศึกษา) ปัจจุบันดำรง
ตำแหน่งผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัดอุบลราชธานี



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย