

## รายการอ้างอิง

### ภาษาไทย

- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การจัดทำแผนปฏิบัติการประถมศึกษา  
อำเภอ/กิ่งอำเภอ เล่มที่ 29. การบริหารและการนิเทศการประถมศึกษาอำเภอ/  
กิ่งอำเภอ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2527.
- \_\_\_\_\_. คู่มือการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา  
ลาดพร้าว, 2535.
- \_\_\_\_\_. คู่มือการบริหารการประถมศึกษาจังหวัด เล่ม 6. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา  
ลาดพร้าว, 2527.
- \_\_\_\_\_. คู่มือการประเมินผลแผนและโครงการ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว,  
2532.
- \_\_\_\_\_. คู่มือบริหารการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ เล่ม 1. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์  
คุรุสภาลาดพร้าว, 2526.
- \_\_\_\_\_. แผนพัฒนาการศึกษา ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535-2539). กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์  
คุรุสภาลาดพร้าว, 2535.
- เจื้อจันท์ จงสถิตอยู่. "แนวคิดและวิธีการวางแผนการศึกษา" ใน เอกสารการฝึกอบรม  
การวางแผนพัฒนาการศึกษาแบบบูรณาการในระดับจังหวัด. กรุงเทพมหานคร:  
ห้างหุ้นส่วนจำกัดพิมพ์บลิซซิ่ง, 2528.
- ทวิศักดิ์ นุ่มฤทธิ. คู่มือปฏิบัติการ นครสวรรค์: ริมปิงการพิมพ์, 2536.
- ทองเพชร จุมปา. "การศึกษากระบวนการออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร  
ในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 6"  
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- บรรเลง คำพรหม. "ความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาและครูอาจารย์ที่เกี่ยวกับกระบวนการ  
บริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษาภาคใต้. วิทยานิพนธ์ปริญญา  
มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

- ประมวล เสนาฤกษ์. "การวางแผนการศึกษา" ใน การวางแผนและจัดการทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์กรมศาสนา, 2526.
- พนัส หัสณาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2524.
- มนตรี วีรพงษ์. "สภาพและปัญหาการนำแผนปฏิบัติการไปใช้ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 1." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- มัทนา ศังฆฤกษ์. "การประเมินผลระหว่างโครงการ." ใน การวางแผนและการจัดการทางการศึกษา. สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ, 2526.
- มานิต์ ลีทธิราช. "สภาพและปัญหาการดำเนินการตามกระบวนการวางแผนปฏิบัติการในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ กรมสามัญศึกษา: จังหวัดเชียงใหม่." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- มาลัย หุวะนันท. "วัตถุประสงค์ นโยบายและแผน." ใน นโยบายของรัฐ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2522.
- รุ่งเรือง สุชาภิรมย์. "การวางรูปแบบการประเมินผลโครงการ." ข่าวสารวิจัยการศึกษา. (ธันวาคม-มกราคม) 2531.
- สนานจิตร สุนทรทรัพย์. "แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผนและการบริหารการศึกษา." ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการพัฒนาโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมศาสตร์, 2524.
- สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 6 กรุงเทพมหานคร: 2523.
- สมยศ นาวิการ. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานพิมพ์ดวงกลม, 2536.
- สนอง เครือมาก. คู่มือปฏิบัติการ สปช. นครสวรรค์: ริมปิงการพิมพ์, 2536.
- สุชาติ ประชากุล. หลักการบริหารงานแผนใหม่. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์เจริญธรรม, 2522.
- สุนีย์ จันทนาวัฒน์. "การศึกษากระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในส่วนกลาง." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- สุพล งานสืบสี. "การศึกษากระบวนการวางแผนพัฒนาการประถมศึกษาอำเภอ: สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.

- สุรัฐ ศิลปอนันต์. "การวางแผนงาน." ใน หลักและระบบการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร, มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาชิราช, 2523.
- อนันต์ เกตุวงศ์ หลักการและเทคนิคการวางแผน. พิมพ์ครั้งที่ 4 กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2526.
- อรุณ วัชรธรรม. พฤติกรรมในองค์การ. กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์, 2526.
- อุทัย บุญประเสริฐ. การวางแผนการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- .หลักและแนวทางในการจัดการนิเทศศาสตร์ในสำหรับโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ห้างหุ้นส่วนจำกัด รุ่งसानส์การพิมพ์, 2528.
- เอกชัย กี่สุขพันธ์. หลักบริหารการศึกษาทั่วไป. กรุงเทพมหานคร: บริษัทองศ์ศิลป์การพิมพ์, 2527.
- รุ่งเรือง สุชาภิรมย์. "การวางรูปแบบการประเมินผลโครงการ." ข่าวสารวิจัยการศึกษา. (ธันวาคม-มกราคม) 2531.

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ก

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางวิเคราะห์การทำเครื่องมือการวิจัย  
เรื่อง การศึกษากระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปี  
สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ เขตการศึกษา 6

ดัชนีชี้วัด	แหล่งข้อมูล	ผู้ตอบคำถาม	คำถามข้อที่...
ขั้นเตรียมการ มีการสำรวจข้อมูล	รายงาน	หน. ปอ. หน. บท. หน. ศนอ.	1
มีผู้เก็บรวบรวมข้อมูล	รายงาน คำสั่ง	หน. ปอ. หน. บท. หน. ศนอ.	2
มีคณะกรรมการวางแผน	รายงาน คำสั่ง	หน. ปอ. หน. บท. หน. ศนอ.	3
มีการให้ความรู้แก่บุคลากร	รายงาน	หน. ปอ. หน. บท. หน. ศนอ.	4
มีจุดที่ต้องการเน้นใน การเตรียมบุคลากร	รายงาน	หน. ปอ. หน. บท. หน. ศนอ.	5
ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ ของบุคลากร	สอบถาม	หน. ปอ. หน. บท. หน. ศนอ.	6

ดัชนีชี้วัด	แหล่งข้อมูล	ผู้ตอบคำถาม	คำถามข้อที่...
มีการทบทวนภารกิจ	รายงาน	ทน. ปอ. ทน. บท. ทน. ศนอ.	7
มีการสรุปผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา	รายงาน เอกสาร	ทน. ปอ. ทน. บท. ทน. ศนอ.	8
มีแผน ต้นวางแผน	รายงาน	ทน. ปอ. ทน. บท. ทน. ศนอ.	9
มีการคาดคะเนปริมาณงาน และทรัพยากร	รายงาน	ทน. ปอ. ทน. บท. ทน. ศนอ.	10
มีคณะกรรมการกำหนด นโยบาย	คำสั่ง	ทน. ปอ. ทน. บท. ทน. ศนอ.	11
มีวิธีกำหนดคนนโยบาย	รายงาน	ทน. ปอ. ทน. บท. ทน. ศนอ.	12
มีประเด็นที่ต้องเน้นใน การจัดทำแผน	รายงาน	ทน. ปอ. ทน. บท. ทน. ศนอ.	13

ดัชนีชี้วัด	แหล่งข้อมูล	ผู้ตอบคำถาม	คำถามข้อที่...
มีการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ ระหว่างโครงการ	รายงาน	ทน. ปอ. ทน. บท. ทน. ศนอ.	14
มีการวิเคราะห์แผนงาน/ โครงการ	รายงาน	ทน. ปอ. ทน. บท. ทน. ศนอ.	15
มีการจัดลำดับความสำคัญของ โครงการ	รายงาน	ทน. ปอ. ทน. บท. ทน. ศนอ.	16
มีการจัดสรรงบประมาณ อย่างมีหลักเกณฑ์	รายงาน	ทน. ปอ. ทน. บท. ทน. ศนอ.	17
ขั้นตอนปฏิบัติตามแผน			
มีการประชาสัมพันธ์แผนให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ	รายงาน หนังสือคำสั่ง	ทน. ปอ. ทน. บท. ทน. ศนอ.	18
มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	เอกสาร	ทน. ปอ. ทน. บท. ทน. ศนอ.	19
มีการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	เอกสาร	ทน. ปอ. ทน. บท. ทน. ศนอ.	20

ดัชนีชี้วัด	แหล่งข้อมูล	ผู้ตอบคำถาม	คำถามข้อที่...
มีแนวทางการใช้ทรัพยากร	รายงาน	หน. ปอ. หน. บท. หน. ศนอ.	21
มีการมอบหมายงานให้ ผู้ปฏิบัติงาน	คำสั่ง	หน. ปอ. หน. บท. หน. ศนอ.	22
มีการอ่านวอการจาก หน. ปอ.	รายงาน	หน. ปอ. หน. บท. หน. ศนอ.	23
มีการรายงานผล ความก้าวหน้าการปฏิบัติงาน	รายงาน เอกสาร	หน. ปอ. หน. บท. หน. ศนอ.	24
มีการกำหนดแนวทาง การแก้ไขปัญหา	รายงาน	หน. ปอ. หน. บท. หน. ศนอ.	25
ขึ้นติดตามผลและประเมินผล มีการกำหนดแผนควบคุมงาน	เอกสาร	หน. ปอ. หน. บท. หน. ศนอ.	26
มีการตรวจสอบการปฏิบัติงาน	รายงาน	หน. ปอ. หน. บท. หน. ศนอ.	27



คํานี้ชีวิต	แหล่งข้อมูล	ผู้ตอบคำถาม	คำถามข้อที่...
มีการประเมินผลงาน	รายงาน	หน. ปอ. หน. บท. หน. ศนอ.	28
มีระยะเวลาในการประเมินผลงาน	รายงาน	หน. ปอ. หน. บท. หน. ศนอ.	29
มีการปรับปรุงแผนปฏิบัติการ	เอกสาร	หน. ปอ. หน. บท. หน. ศนอ.	30
มีการรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบปี	เอกสาร	หน. ปอ. หน. บท. หน. ศนอ.	31

(สำเนา)

ที่ ทม 0309/

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

กุมภาพันธ์ 2539

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถาม

เนื่องด้วย นายประกาศิต สุกข์สันต์ นิสิตชั้นปริญญาโท บัณฑิต ภาควิชาบริหาร  
การศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษากระบวนการวางแผน  
ปฏิบัติการประจำปี ของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ เขตการศึกษา 6 " โดยมี  
รองศาสตราจารย์ ดร.อุทิศ บุญประเสริฐ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บ  
รวบรวมข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยแจกแบบสอบถามแก่หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ หัวหน้า  
หน่วยศึกษานิเทศก์อำเภอ หัวหน้างานบริหารทั่วไป ในสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ เขต  
การศึกษา 6

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้  
นายประกาศิต สุกข์สันต์ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และ  
ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

สันติ กุงสุวรรณ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สันติ กุงสุวรรณ)

คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2183530

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย  
เรื่อง  
การศึกษากระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปี  
ของ  
สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 6

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามชุดนี้เป็นแบบสอบถามประกอบการวิจัยเพื่อจัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษากระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปี ของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ เขตการศึกษา 6" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษากระบวนการวางแผน ปัญหาในการวางแผน ปฏิบัติการประจำปี การวิจัยครั้งนี้ไม่มีเจตนาที่จะประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลหรือหน่วยงานใดๆ และไม่มีคำตอบถูกหรือผิด คำตอบจะเสนอเป็นภาพรวม จึงไม่มีผลกระทบท่อท่านหรือหน่วยงานของท่านแต่ประการใดจึงใคร่ขอความกรุณาท่านโปรดตอบทุกข้อตามความเป็นจริงอย่างอิสระ เพื่อให้ได้ผลการวิจัยที่ถูกต้อง และเกิดประโยชน์ในการปรับปรุงกระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ เขตการศึกษา 6 ต่อไป

แบบสอบถามทั้งหมดมี 2 ตอน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 6 ข้อ

ตอนที่ 2 กระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปีและปัญหา จำนวน 31 ข้อ

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี และเมื่อท่านตอบแบบสอบถามเสร็จสิ้นแล้ว โปรดส่งแบบสอบถามคืนตามชื่อ ที่อยู่ที่แจ้งมาด้วยแล้วภายใน 15 วัน หลังจากที่ท่านได้รับแบบสอบถามจักขอบคุณยิ่ง ผู้วิจัยขอขอบคุณท่านล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้ด้วย

นายประกาศิต สุกข์สันสันติ

ผู้วิจัย

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

เรื่อง การศึกษากระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ  
ผู้ตอบแบบสอบถามมีดังนี้

1. หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ
2. หัวหน้างานบริหารทั่วไป
3. หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ตอนที่ 1

## สถานการณ์ของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง : โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความที่ตรงกับ  
สถานการณ์ตามความเป็นจริงของท่าน

ช่องนี้สำหรับ  
ผู้วิจัย

## 1. เพศ

( ) ชาย ( ) หญิง

## 2. อายุ

( ) ต่ำกว่า 21 ปี ( ) 21 - 30 ปี  
( ) 31 - 40 ปี ( ) 41 - 50 ปี  
( ) 51 ปีขึ้นไป

## 3. วุฒิการศึกษา

( ) ต่ำกว่าปริญญาตรี ( ) ปริญญาตรี  
( ) ปริญญาโท หรือสูงกว่า

## 4. ท่านเคยศึกษาวิชาการวางแผน อย่างน้อย 1 รายวิชา หรือไม่

( ) เคย ( ) ไม่เคย

## 5. ท่านเคยรับการอบรมเกี่ยวกับการวางแผน/การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีหรือไม่

( ) เคย ( ) ไม่เคย

## 6. ท่านมีส่วนร่วมในการวางแผนปฏิบัติการประจำปีในฐานะใดบ้าง

(ตอบได้มากกว่า 1 กรณี)

( ) ผู้ให้ข้อมูล ( ) ผู้ควบคุมงาน/โครงการ  
( ) ผู้เขียนโครงการ ( ) ผู้ประเมินผลงาน/โครงการ  
( ) ผู้รับผิดชอบโครงการ ( ) อื่นๆ (โปรดระบุ).....  
( ) ผู้วิเคราะห์งาน/โครงการ  
( ) ผู้ประสานงาน

## ตอนที่ 2

## กระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปีและปัญหา

คำชี้แจง : โปรดขีดเครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความหรือเติมข้อความตามสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับกระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปีและปัญหา สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ (ตอบได้มากกว่า 1 กรณี)

ช่องนี้สำหรับ

ผู้วิจัย

1. สปอ. ของท่านมีการสำรวจข้อมูลก่อนมีการวางแผนหรือไม่

( ) มี ( ) ไม่

กรณีมี ได้สำรวจข้อมูลจากข้อใด

( ) 1. สภาพปัจจุบันและปัญหาของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ

( ) 2. ความต้องการของ สปอ.

( ) 3. ความต้องการของ สปจ. และ สปช.

( ) 4. สภาพเศรษฐกิจและสังคมของชุมชน

( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ข้อมูลมีปัญหาในลักษณะใด

( ) 1. การเก็บข้อมูลไม่เป็นระบบ

( ) 2. ข้อมูลไม่สมบูรณ์ครบถ้วน

( ) 3. ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน

( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

2. การเก็บรวบรวมข้อมูล ค่าเนิณการโดยบุคคลหรือหน่วยงานใด

( ) 1. งานบริหารทั่วไป

( ) 2. หน่วยศึกษานิเทศก์ สปอ.

( ) 3. แต่ละงานจัดทำและเก็บรวบรวม

( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ช่องนี้สำหรับ

ผู้วิจัย

การเก็บรวบรวมข้อมูล มีปัญหาในลักษณะใด

- ( ) 1. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนใหญ่ล่าช้า
- ( ) 2. ผู้รับผิดชอบข้อมูลไม่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล
- ( ) 3. การเก็บรวบรวมข้อมูล ยังไม่ครอบคลุมภารกิจทั้งหมด
- ( ) 4. ข้อมูลต่างๆ จัดเก็บไว้อย่างกระจัดกระจาย
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

3. ใครเป็นผู้ดำเนินการวางแผนปฏิบัติการของ สปอ.

- ( ) 1. ทน.ปอ.
- ( ) 2. คณะกรรมการวางแผนที่ได้รับการแต่งตั้งจาก ทน.ปอ.
- ( ) 3. หัวหน้างานบริหารทั่วไป
- ( ) 4. ผู้แทนจากกลุ่มโรงเรียน
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

มีปัญหาเกี่ยวกับผู้ดำเนินการวางแผนในลักษณะใด

- ( ) 1. ไม่มาประชุมตามนัด
- ( ) 2. ทำงานในส่วนที่รับผิดชอบล่าช้า
- ( ) 3. ยังไม่เข้าใจลำดับขั้นตอนในการจัดทำแผน
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

4. มีการเตรียมการ เพื่อให้ความรู้และประสบการณ์ด้านการวางแผนแก่บุคลากรหรือไม่

- ( ) มี ( ) ไม่มี

กรณีมี ค่าเนนการโคชวิถีใด

- ( ) 1. การอบรม
- ( ) 2. การประชุม
- ( ) 3. การสัมมนา
- ( ) 4. การศึกษาดูงาน
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ช่องนี้สำหรับ

ผู้วิจัย

บุคลากรยังขาดความรู้ และประสบการณ์ด้านการวางแผนในด้านใด

- ( ) 1. การจัดกระทำข้อมูล
- ( ) 2. การเก็บและรวบรวมข้อมูล
- ( ) 3. การวิเคราะห์ข้อมูล
- ( ) 4. การเขียนโครงการ
- ( ) 5. การสรุปผลโครงการ
- ( ) 6. การประเมินผลโครงการ
- ( ) 7. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

5. การเตรียมบุคลากรเกี่ยวกับการวางแผนเน้นในเรื่องใด

- ( ) 1. ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมายของ สปช.
- ( ) 2. การสร้างความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของการวางแผน
- ( ) 3. ทักษะและความสามารถในการวางแผน
- ( ) 4. ความร่วมมือในการวางแผน
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

การเตรียมบุคลากรในการวางแผน มีปัญหาในลักษณะใด

- ( ) 1. บุคลากรไม่ให้ความร่วมมือ
- ( ) 2. บุคลากรไม่เห็นความสำคัญของการวางแผน
- ( ) 3. บุคลากรไม่มีความพร้อม
- ( ) 4. วิทยากรมีความรู้และทักษะในการวางแผนไม่เพียงพอ
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย





ช่องนี้สำหรับ  
ผู้วิจัย

6. บุคลากรใน สปอ. มีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองเกี่ยวกับการวางแผน  
เพียงใด

- ( ) 1. เข้าใจทุกคน
- ( ) 2. ส่วนใหญ่เข้าใจ
- ( ) 3. เข้าใจเป็นบางคน
- ( ) 4. ส่วนใหญ่ไม่เข้าใจ
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

กรณีเข้าใจบางส่วน ยังมีปัญหาในประเด็นใด

- ( ) 1. ยังไม่เข้าใจในบทบาทหน้าที่ตนเองอย่างเพียงพอ
- ( ) 2. ยังมีบางส่วนทำงานก้าวข้ามหน้าที่คนอื่น
- ( ) 3. บางส่วนยังขาดความรับผิดชอบ
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

7. สปอ. ของท่านมีการวิเคราะห์บทบาทภารกิจหรือไม่

- ( ) มี  ( ) ไม่

กรณีมี ผลการวิเคราะห์เป็นอย่างไร

- ( ) 1. ภารกิจที่กำหนดไว้เหมาะสมแล้ว
- ( ) 2. ควรมีการปรับปรุงภารกิจ
- ( ) 3. ภารกิจมากเกินไป
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ปัญหาที่พบจากการวิเคราะห์บทบาทภารกิจ มีลักษณะเป็นอย่างไร

- ( ) 1. บุคลากรไม่ให้ความสำคัญ
- ( ) 2. บุคลากรบางคนยังไม่เข้าใจวิเคราะห์บทบาทภารกิจ
- ( ) 3. การวิเคราะห์บทบาทภารกิจที่ผ่านมายังไม่ต่อเนื่อง
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ช่องสำหรับ

ผู้วิจัย

8. สปอ. ของท่านมีการสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

( ) มี

( ) ไม่

กรณีมี ได้ดำเนินการอย่างไร

- ( ) 1. ให้หัวหน้าบริหารงานทั่วไปสรุปผล
- ( ) 2. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการสรุปผล
- ( ) 3. คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งจาก ทน.ปอ.สรุปผล
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

การสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา มีปัญหาอย่างไร

- ( ) 1. การสรุปผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์
- ( ) 2. บุคลากรสรุปผลการดำเนินงานล่าช้า
- ( ) 3. การสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมายังไม่ครอบคลุมภารกิจของ สปอ. ทั้งหมด
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

9. สปอ. ของท่านมีการวิเคราะห์ปัญหาก่อนลงมือจัดทำแผนหรือไม่

( ) มี

( ) ไม่

กรณีมี ข้อมูลที่นำมาใช้วิเคราะห์ปัญหามาจากแหล่งใด

- ( ) 1. นโยบายของ สปช.
- ( ) 2. เกณฑ์มาตรฐานของ สปช.
- ( ) 3. สรุปผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา
- ( ) 4. สภาพปัจจุบันและปัญหาของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ช่องสำหรับ

ผู้วิจัย

การวิเคราะห์ปัญหา มีปัญหาในลักษณะใด

- ( ) 1. บุคลากรบางส่วนยังไม่เข้าใจวิธีวิเคราะห์ปัญหา
- ( ) 2. บุคลากรบางส่วนยังขาดทักษะและความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหา
- ( ) 3. ยังไม่มีการกำหนดวิธีแก้ปัญหาไว้หลายๆ วิธี และเลือกวิธีที่ดีที่สุด
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

10. สปอ. ของท่านมีการวิเคราะห์และคาดคะเนเกี่ยวกับปริมาณงานและทรัพยากรที่มีอยู่และที่จะใช้ในอนาคต หรือไม่

( ) มี ( ) ไม่มี

กรณีนี้ ได้วิเคราะห์จากข้อใด

- ( ) 1. วัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย ของ สปช.
- ( ) 2. สภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการของ สปอ.
- ( ) 3. สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา
- ( ) 4. จุดเน้นในแผน สปช.
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ปัญหาที่พบ ในการวิเคราะห์และคาดคะเนเกี่ยวกับปริมาณงานและทรัพยากร มีลักษณะอย่างไร

- ( ) 1. การคาดคะเนไม่ถูกต้อง
- ( ) 2. การวิเคราะห์ยังไม่ต่อเนื่อง
- ( ) 3. งบประมาณไม่เพียงพอกับจำนวนโครงการที่จะทำ
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ช่องนี้สำหรับ

ผู้วิจัย

11. สปอ. ของท่านมีการกำหนดนโยบายหรือไม่

( ) มี ( ) ไม่

กรณีมี ใครเป็นผู้กำหนดนโยบาย

- ( ) 1. ทน.ปอ.  
 ( ) 2. คณะกรรมการวางแผน ซึ่ง ทน.ปอ. แต่งตั้ง  
 ( ) 3. บุคลากรทุกคนใน สปอ.  
 ( ) 4. ผู้แทนจากกลุ่มโรงเรียน  
 ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

มีปัญหาเกี่ยวกับผู้กำหนดนโยบายลักษณะใด

- ( ) 1. บุคลากรไม่มีส่วนร่วม ทน.ปอ. เป็นผู้กำหนดนโยบายเอง  
 ( ) 2. ผู้แทนจากกลุ่มโรงเรียนไม่มีส่วนร่วม  
 ( ) 3. ยังไม่มีการแสวงหาปัญหาที่นอกอย่างจริงจังเพื่อนำมากำหนดนโยบาย  
 ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

12. สปอ. ของท่านมีวิธีกำหนดนโยบายอย่างไร

- ( ) 1. กำหนดตามนโยบายของ สปช.  
 ( ) 2. กำหนดตามปัญหาและความต้องการของ สปจ.  
 ( ) 3. กำหนดตามสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการของ สปอ.  
 ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

การกำหนดนโยบายยังมีปัญหาในลักษณะใด

- ( ) 1. ยังต้องกำหนดนโยบายตามฝ่ายบริหาร  
 ( ) 2. นโยบายไม่ชัดเจน  
 ( ) 3. ยังมีการกำหนดนโยบายไม่ครอบคลุมปัญหาที่เกิดขึ้น  
 ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ต้องสำหรับ

ผู้วิจัย

13. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของ สปอ. ส่วนใหญ่กำหนดจุดเน้นในเรื่องใด

- ( ) 1. การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
- ( ) 2. การเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการศึกษา
- ( ) 3. การพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ( ) 4. สนองนโยบายของ สปช.
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

การกำหนดจุดเน้นในการจัดทำแผน มีปัญหาอย่างไร

- ( ) 1. ไม่มีอิสระในการกำหนดจุดเน้น เพราะต้องอิงกรอบ สปช.
- ( ) 2. ยังไม่สามารถทำให้บรรลุตามจุดเน้นได้ทุกประเด็น
- ( ) 3. บุคลากรยังไม่เห็นความสำคัญของจุดเน้น
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

14. สปอ. ของท่านมีการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างโครงการต่างๆ หรือไม่

- ( ) มี ( ) ไม่

กรณีมี มีการวิเคราะห์ลักษณะใด

- ( ) 1. ความซ้ำซ้อนของโครงการ
- ( ) 2. บทบาทหน้าที่ของหน่วยงาน
- ( ) 3. วิธีประสานโครงการ
- ( ) 4. ความเป็นไปได้ในการบูรณาการโครงการ
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างโครงการ มีปัญหาลักษณะใด

- ( ) 1. ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรในการนำข้อมูลมาวิเคราะห์
- ( ) 2. แนวทางการวิเคราะห์ยังไม่เป็นระบบ
- ( ) 3. บุคลากรยังไม่มีทักษะและความสามารถในการวิเคราะห์
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ช่องนี้สำหรับ

ผู้วิจัย

15. สปอ. ของท่านมีการวิเคราะห์แผนงาน/โครงการหรือไม่

( ) มี ( ) ไม่

กรณีมี มีการวิเคราะห์ในประเด็นใด

- ( ) 1. ความสอดคล้องกับนโยบาย
- ( ) 2. ความเป็นไปได้ในเรื่องการใช้ทรัพยากร
- ( ) 3. ความเป็นไปได้ในเรื่องระยะเวลาในการปฏิบัติงาน
- ( ) 4. ความเหมาะสมกับวิธีดำเนินการ
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

การวิเคราะห์แผนงาน/โครงการ พบปัญหาในลักษณะใด

- ( ) 1. บุคลากรใช้หลักเกณฑ์ในการวิเคราะห์แตกต่างกัน
- ( ) 2. บุคลากรยังไม่มีทักษะและความสามารถในการวิเคราะห์อย่างเพียงพอ
- ( ) 3. วิธีดำเนินการยังต้องปรับปรุง
- ( ) 4. การปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในปฏิทิน
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

16. สปอ. ของท่านมีเกณฑ์ในการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ หรือไม่

( ) มี ( ) ไม่

กรณีใช้ อะไรเป็นเกณฑ์

- ( ) 1. ความสามารถในการปฏิบัติ
- ( ) 2. ความรุนแรงของปัญหาที่ต้องแก้ไข
- ( ) 3. ความสอดคล้องกับนโยบาย
- ( ) 4. ความเป็นไปได้ในเรื่องทรัพยากร
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ช่องนี้สำหรับ

ผู้วิจัย

การจัดลำดับความสำคัญของโครงการ มีปัญหาในลักษณะใด

- ( ) 1. ยิงขาดหลักเกณฑ์ที่แน่นอน
- ( ) 2. การจัดลำดับโครงการยังต้องมีการปรับปรุง
- ( ) 3. การจัดลำดับโครงการยังไม่ต่อเนื่อง
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

17. สปอ. ของท่านมีการจัดสรรงบประมาณ เพื่อนำไปใช้ในแผนงาน/โครงการ  
อย่างมีหลักเกณฑ์ หรือไม่

- ( ) มี ( ) ไม่

กรณีมี ใช้หลักเกณฑ์อะไรในการพิจารณา

- ( ) 1. ลำดับความสำคัญของโครงการ
- ( ) 2. ความจำเป็นเร่งด่วน
- ( ) 3. พิจารณาเฉพาะโครงการที่ระบุไว้ในแผนเท่านั้น
- ( ) 4. ปริมาณงานในโครงการ
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

การจัดสรรงบประมาณ มีปัญหาอย่างไร

- ( ) 1. การจัดสรรงบประมาณจากส่วนกลางล่าช้า
- ( ) 2. งบประมาณมีไม่เพียงพอ
- ( ) 3. งบประมาณด้านการพัฒนา มีสัดส่วนน้อยมาก
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ช่องนี้สำหรับ

ผู้วิจัย

18. สปอ. ของท่านมีการประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบหรือไม่

( ) มี ( ) ไม่

กรณีมี ใช้วิธีประชาสัมพันธ์ลักษณะใด

- ( ) 1. ส่งแผนปฏิบัติการประจำปีไปให้บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  
 ( ) 2. แจงให้ที่ประชุมผู้บริหารโรงเรียน  
 ( ) 3. พิมพ์สรุปย่อเป็นเอกสารส่งไปให้บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  
 ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

การประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการ มีปัญหาลักษณะใด

- ( ) 1. ยังมีการประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง  
 ( ) 2. การประชาสัมพันธ์ยังไม่เป็นระบบ  
 ( ) 3. บุคลากรบางส่วนยังไม่ทราบรายละเอียดในแผนปฏิบัติการ  
 ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

19. สปอ. ของท่านจัดทำคู่มือปฏิบัติงานของแผนปฏิบัติการประจำปี หรือไม่

( ) จัดทำ ( ) ไม่

กรณีมีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานและการใช้คู่มือมีปัญหาลักษณะใด

- ( ) 1. ยังจัดทำได้ไม่ต่อเนื่อง เพราะมีงบประมาณไม่เพียงพอ  
 ( ) 2. บุคลากรบางส่วนไม่ให้ความสำคัญ  
 ( ) 3. บุคลากรไม่ศึกษารายละเอียดในคู่มือปฏิบัติงาน  
 ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ช่องนี้สำหรับ

ผู้วิจัย

20. ได้มีการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน หรือไม่

( ) จัดทำ ( ) ไม่

กรณีจัดทำ ผลการปฏิบัติตามปฏิทินปฏิบัติงาน มีปัญหาลักษณะใด

- ( ) 1. บุคลากรบางส่วนละเลย ไม่ปฏิบัติตามปฏิทิน  
 ( ) 2. ภัยธรรมชาติบางปี ทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามปฏิทิน  
 ( ) 3. บุคลากรปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในปฏิทินในบางโครงการ  
 ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

21. มีการกำหนดแนวทางใช้ทรัพยากร เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ อย่างมีหลักเกณฑ์หรือไม่

( ) มี ( ) ไม่

กรณีมี ใช้หลักเกณฑ์ลักษณะใด

- ( ) 1. ใช้ทรัพยากรร่วมกันในบางโครงการ  
 ( ) 2. มีการบูรณาการโครงการ เพื่อประหยัดทรัพยากร  
 ( ) 3. มีการถ่ายโอนทรัพยากรไปใช้ในโครงการอื่นตามความเหมาะสม  
 ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

การใช้ทรัพยากร มีปัญหาลักษณะใด

- ( ) 1. ยังไม่มีประสิทธิภาพ  
 ( ) 2. ทรัพยากรไม่เพียงพอตามที่จำเป็นต้องใช้  
 ( ) 3. บุคลากรใช้อ่างไม่ประหยัด  
 ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ช่องนี้สำหรับ  
ผู้วิจัย

22. เมื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีแล้ว ได้มีการมอบหมายงานหรือไม่

( ) มี ( ) ไม่มี

กรณีมี มีการมอบหมายงานลักษณะใด

- ( ) 1. มีการออกคำสั่งอย่างชัดเจน
- ( ) 2. มอบหมายงานให้ตามความสมัครใจ
- ( ) 3. มอบหมายงานให้ตามความรู้ความสามารถ
- ( ) 4. มอบหมายงาน/โครงการให้ตามที่กำหนดในแผน
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

การมอบหมายงาน มีปัญหาลักษณะใด

- ( ) 1. ยังไม่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ
- ( ) 2. ผู้รับผิดชอบงานการวางแผนไม่ต่อเนื่อง เพราะบุคลากรย้ายบ่อย
- ( ) 3. มอบหมายงานโดยผู้รับไม่เต็มใจ
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

23. มีการอ่านวอการระหว่างปฏิบัติงานตามแผน หรือไม่

( ) มี ( ) ไม่มี

กรณีมี ได้มีการอ่านวอการลักษณะใด

- ( ) 1. ทน.ปอ. คอยดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงาน
- ( ) 2. ทน.ปอ. สนับสนุนด้านวัสดุและอุปกรณ์ในการดำเนินงาน
- ( ) 3. ทน.ปอ. ให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน
- ( ) 4. ทน.ปอ. ให้ขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ช่องนี้สำหรับ

ผู้วิจัย

การอ่านวอการ มีปัญหาลักษณะใด

- ( ) 1. ไม่มีการกำกับติดตามผล  
 ( ) 2. บุคลากรขาดขวัญกำลังใจ  
 ( ) 3. ไม่มีการให้คำปรึกษา  
 ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

24. มีการรายงานความก้าวหน้าระหว่างปฏิบัติงานตามแผน หรือไม่

- ( ) มี ( ) ไม่มี

กรณีมี มีการรายงานลักษณะใด

- ( ) 1. รายงานโดยวาจาต่อ หน.ปอ.  
 ( ) 2. ใช้แบบรายงานสรุปผลเป็นระยะ  
 ( ) 3. รายงานในที่ประชุมบุคลากรใน สปอ.  
 ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

การรายงานความก้าวหน้าระหว่างปฏิบัติงานตามแผน มีปัญหาลักษณะใด

- ( ) 1. บุคลากรไม่รายงานเป็นลากลักษณะอักษร  
 ( ) 2. การรายงานความก้าวหน้ายังไม่มีประสิทธิภาพ  
 ( ) 3. ไม่มีการติดตามการรายงานความก้าวหน้า

25. มีแนวทางในการแก้ไขปัญหา เมื่อเกิดอุปสรรคในการปฏิบัติงาน อย่างไร

- ( ) 1. มีการประชุมร่วมกันทุกคนเพื่อระดมพลังสมอง  
 ( ) 2. มีการประชุมเฉพาะฝ่ายบริหาร และผู้รับผิดชอบโครงการ  
 ( ) 3. เสนอ หน.ปอ.พิจารณาสั่งการ  
 ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ช่องนี้สำหรับ

ผู้วิจัย

การกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหา มีปัญหาลักษณะใด

- ( ) 1. บุคลากรไม่ช่วยกันเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา
- ( ) 2. ผู้เข้าร่วมประชุมไม่ร่วมมือกันแก้ปัญหาอย่างจริงจัง
- ( ) 3. ฝ่ายบริหารไม่เปิดโอกาสให้มีการประชุม
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

26. สปอ. ของท่านมีการกำหนดแผนควบคุมงาน หรือไม่

- ( ) มี ( ) ไม่

กรณีมี คำเนิการในลักษณะใด

- ( ) 1. มีผู้ติดตามการดำเนินงาน
- ( ) 2. ให้ผู้ปฏิบัติรายงานผลทุกเดือน
- ( ) 3. ใช้แบบสอบถาม
- ( ) 4. ใช้วิธีสังเกต
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

การติดตามงานตามแผนควบคุมงาน มีปัญหาลักษณะใด

- ( ) 1. ขาดการติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
- ( ) 2. ขาดการประสานงานในการติดตามผลงาน
- ( ) 3. ขาดความร่วมมือ
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

27. สปอ. ของท่านมีการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผน หรือไม่

- ( ) มี ( ) ไม่

กรณีมี ได้ดำเนินการในลักษณะใด

- ( ) 1. แต่งตั้งให้ผู้อื่นตรวจสอบ
- ( ) 2. แต่งตั้งคณะกรรมการในการตรวจสอบ
- ( ) 3. หน.ปอ. เป็นผู้ตรวจสอบ
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ศูนย์วิจัยทรัพยากรป่าไม้  
ภาคกลาง กรมป่าไม้ มหาวิทยาลัย

ช่องนี้สำหรับ

ผู้วิจัย

การตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน มีปัญหาลักษณะใด

- ( ) 1. วิธีตรวจสอบยังไม่มีประสิทธิภาพ
- ( ) 2. ตรวจสอบได้ไม่ครบทุกแผนงาน/โครงการ
- ( ) 3. มีการตรวจสอบแต่ไม่มีการบันทึก
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

28. สปอ. ของท่านใช้วิธีการประเมินผลงาน/โครงการ ลักษณะใด

- ( ) 1. ใช้แบบสรุปรายงานผลตามที่ สปช. กำหนด
- ( ) 2. มีการประชุมสรุปผล
- ( ) 3. ใช้แบบสอบถาม
- ( ) 4. ใช้วิธีสังเกต
- ( ) 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ปัญหาในการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีลักษณะอย่างไร

- ( ) 1. การประเมินผลยังไม่ต่อเนื่อง
- ( ) 2. ยิงขาดเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพ
- ( ) 3. บุคลากรบางส่วนไม่ให้ความร่วมมือ
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

29. สปอ. ของท่านมีการประเมินผลงาน/โครงการ ในระยะเวลาใด

- ( ) 1. ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ
- ( ) 2. ประเมินผลระหว่างดำเนินการ
- ( ) 3. ประเมินผลก่อนดำเนินการ
- ( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ช่องนี้สำหรับ

ผู้วิจัย

30. สปอ. ของท่านมีการปรับปรุงแผนปฏิบัติการระหว่างปี หรือไม่

( ) มี

( ) ไม่มี

กรณีมี มีการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีในประเด็นใด

( ) 1. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

( ) 2. วิธีดำเนินการ

( ) 3. การใช้ทรัพยากร

( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

การปรับปรุงแผนปฏิบัติการ มีปัญหาในลักษณะใด

( ) 1. บุคลากรไม่สนใจที่จะรายงานปัญหาที่เกิดขึ้น

( ) 2. ฝ่ายบริหารไม่ให้ความสำคัญในการปรับปรุงแผน

( ) 3. ีงขาดการให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่อง

( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

31. สปอ. ของท่านมีการสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบปี หรือไม่

( ) มี

( ) ไม่มี

กรณีมี ได้ดำเนินการในลักษณะใด

( ) 1. สรุปผลโดยผู้รับผิดชอบโครงการ

( ) 2. ประชุมสรุปรวบรวม

( ) 3. คณะทำงานสรุปผลและจัดทำเป็นเอกสาร

( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

การสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบปี มีปัญหาในลักษณะใด

( ) 1. ยังไม่มีการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานในรอบปี

( ) 2. ยังไม่มีการนำผลสรุปไปใช้ปรับปรุงแผนปฏิบัติการ

( ) 3. การสรุปผลยังไม่ครอบคลุมภารกิจ

( ) 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....



ประวัติผู้เขียน

นายประภาสิต สุกข์สันสันติ เกิดวันที่ 18 กรกฎาคม 2492 ที่บ้านเลขที่ 57 หมู่ที่ 6 ตำบลจอมทอง อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีศึกษาศาสตร์บัณฑิต สาขามัธยมศึกษา วิชาเอกชีววิทยา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน ในปีการศึกษา 2517 และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อ พ.ศ. 2535 เริ่มรับราชการในตำแหน่ง ครู 3 ระดับ 3 โรงเรียนบางบ่อวิทยาบางระกำ อำเภอบางระกำ จังหวัดพิษณุโลก และได้รับแต่งตั้งเป็น ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอบางระกำ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี เมื่อ พ.ศ. 2525 และดำรงตำแหน่งหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอคอนสาร และหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอวิหารแดง สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรี เมื่อ พ.ศ. 2537 และ พ.ศ. 2538 ตามลำดับ จนถึงปัจจุบัน



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย