



รายการอ้างอิง

- กมล จันทร์จจร และคนอื่น ๆ . การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนมัธยมศึกษา.
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2535.
- กมล ภูประเสริฐ. "โครงการนำร่องขยายการศึกษาภาคบังคับ. เดลินิวส์. 14 : 888.
17 กรกฎาคม 2533 หน้า 6.
- กรรณิการ์ ทองสัมฤทธิ์. การศึกษาความคิดเห็นของครูเกี่ยวกับปัญหาการสอนคณิตศาสตร์
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 จังหวัดสมุทรสงคราม. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2530.
- การปกครอง, กรม. สำนักบริหารการศึกษากลาง. สรุปสาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษา
แห่งชาติ ฉบับที่ 6 (พ.ศ.2530-2534) เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลและเมืองพัทยา.
เอกสารโรเนียว เย็บเล่ม, 2529.
- _____. ทีมงานวิชาการ : การทำงานภายใต้ข้อจำกัดที่ขาดแคลน. ข่าวการประถมศึกษา
ท้องถิ่น 32(เมษายน 2533) : 1.
- _____. โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาล. (กรุงเทพมหานคร :
สำนักบริหารการศึกษากลาง กรมการปกครอง, 2534.
- _____. สรุปผลการสัมมนาผู้บริหารการศึกษานในโรงเรียนเทศบาลและเมืองพัทยา.
กรุงเทพมหานคร : สำนักบริหารการศึกษากลาง กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย,
2535. (อัดสำเนา)
- _____. แผนปฏิบัติการพัฒนาการศึกษาท้องถิ่นของสำนักบริหารการศึกษากลาง ระยะเวลา 4 ปี
(พ.ศ.2535 - พ.ศ. 2539). กรุงเทพมหานคร : ม.ป.ป. (อัดสำเนา)
- _____. สถิติการศึกษาเทศบาล และเมืองพัทยา ปีการศึกษา 2535. กรุงเทพมหานคร :
สำนักบริหารการศึกษากลาง, 2535. (อัดสำเนา)
- _____. สถิติการศึกษาเทศบาล และเมืองพัทยา ปีการศึกษา 2537. กรุงเทพมหานคร :
สำนักบริหารการศึกษากลาง, 2537. (อัดสำเนา)
- _____. นโยบายเน้นหนักกรมการปกครอง (ด้านการศึกษากลาง) ประจำปี 2539.
กรุงเทพมหานคร : กรมการปกครอง, 2539. (อัดสำเนา)

- กาญจนา มณีแสง. หลักการวิจัยเบื้องต้นทางพฤติกรรมศาสตร์ และสังคมศาสตร์. ภาควิชา
พื้นฐานการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน, 2532.
- กิติมา ปรีดีติลล. การบริหารและกรณีศึกษาการศึกษาเบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร :
อักษรทิพย์, 2532.
- กุลวดี เรืองเดช. พฤติกรรมการสอนของครูด้านการเตรียมการสอนและด้านใช้อุปกรณ์การสอน.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2518.
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. องค์กำหนดประสิทธิภาพของการประถมศึกษา.
เอกสารโรเนียวเย็บเล่ม, 2528.
- _____. รายงานฉบับสงเคราะห์ เรื่อง การวิจัยและประเมินคุณภาพโรงเรียนประถมศึกษา.
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์อักษรไทย, 2531.
- _____. ประชาสัมพันธ์โครงการนำร่องขยายการศึกษาภาคบังคับ. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์ วี.จี.พรินติ้ง, 2533.
- _____. คู่มือการดำเนินงานสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ เอ เอ็นพี, 2533.
- _____. คู่มือการนำหลักสูตรไปใช้ตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533). กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว,
2534.
- _____. คู่มือการดำเนินงานตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา พ.ศ.2532. กรุงเทพฯ :
หน่วยศึกษานิเทศก์, 2534.
- _____. แนวทางและเป้าหมายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อปวงชน. กรุงเทพมหานคร :
กองวางแผนและนโยบาย, 2534. (อัดสำเนา)
- _____. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 6 (พ.ศ.2530 - 2534). กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์รุ่งเรืองการพิมพ์, 2529.
- _____. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 7 (พ.ศ.2535 - 539). กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์รุ่งเรืองสาส์น, 2534.
- _____. รายงานผลการศึกษาสภาพเบื้องต้นเกี่ยวกับการดำเนินงานของโรงเรียนโครงการนำร่อง
ขยายการศึกษาภาคบังคับ ต่อจากระดับขั้นประถมศึกษาปีที่ 6 อีก 3 ปี.
กรุงเทพมหานคร กองประเมินผล, 2534.

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา

กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, 2528.

____. ประชาสัมพันธ์โครงการนำร่องขยายการศึกษาภาคบังคับ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์
ซี.ซี.พรินติ้ง, 2533.

____. คู่มือการดำเนินการสำหรับโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์การศาสนา, 2534.

____. คู่มือการดำเนินการสำหรับโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร :
ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจ.เอ็น.ที, 2535.

____. คู่มือการบริหารหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2535.

____. แนวการจัดแผนการเรียนอาชีพตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนประถมศึกษา.
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2535.

____. การผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน. โครงการพัฒนารูปแบบการปรับปรุงคุณภาพ
การประถมศึกษา (คพส.7) ศูนย์วิชาการ สำนักงานโครงการรับความช่วยเหลือ
กรุงเทพมหานคร, ม.ป.ป.

จารย์ส น้อยแสงศรี. คู่มือการศึกษาเทคนิคและวิธีสอนของครู. พระนคร : โรงพิมพ์วิทยากร,
2520.

ฉวีวรรณ พุฒนาผล. สภาพและปัญหาการใช้หลักสูตร ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.

ชัยยงค์ พรหมวงศ์ และคณะ. ระบบสื่อการสอน. กรุงเทพมหานคร : คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.

____. ระบบการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร : บริษัทสารมวลชน จำกัด, 2523.

ชนิดา รักร์ทผลเมือง และคณะ. รายงานผลการวิจัยเรื่อง แนวโน้มการศึกษาในรบบโรงเรียน
ในช่วงแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 6 และ 7. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2527. (อัดสำเนาเป็นเล่ม)

- ชลิต พุทธิรักษา. หน่วยที่ 9 การบริหารงานอาคารสถานที่. ใน เอกสารการสอนชุดวิชา การจัดการโรงเรียนประถมศึกษา หน่วยที่ 7 - 15. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2525.
- ดารา หิปปาล. การศึกษากับการพัฒนาประเทศ. กรุงเทพมหานคร : อมรการพิมพ์, 2538.
- กนอมนวล ภาคศิริ. ความคิดเห็นของผู้ปกครองและนักเรียนเกี่ยวกับการศึกษาต่อของนักเรียน ในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น แบบการศึกษาถึงระบบ โรงเรียน เขตการศึกษา 7. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- ธารง บัวศรี. ทฤษฎีหลักสูตรการออกแบบและจัดทำ. กรุงเทพมหานคร : เอราร่วมการพิมพ์, 2531.
- นิพนธ์ กินาวงศ์. หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนและการนิเทศการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิมพ์เนต, 2523.
- _____. หลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนและการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิมพ์เนต, 2533.
- นิพนธ์ ไทพานิช. การนิเทศแบบคลินิก. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- นิรมล ธรรมอานวยสุข. "การศึกษาการจัดการเรียนการสอนวิชาอาริพตามหลักสูตรมัธยมศึกษา ตอนต้น พุทธศักราช 2521 ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาจังหวัด เพชรบุรี." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- นพพงษ์ บุญจิตราดลย์. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : บริษัท เอส เอ็ม เอ็ม, 2525.
- นพพร พาณิชสุข. ข้อคิดการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในโรงเรียนมัธยมศึกษา มิตรครู. 23 (มกราคม 2524) : 12 - 17.
- หนังสือ พฤษะวัน. การประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, 2524.

- บรรจบ คำคุณ. "สภาพและปัญหาในการดำเนินงานการขยายโอกาสทางการศึกษาตาม
มาตรฐานในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น
เขตการศึกษา 9". วิทยานิพนธ์ปริญญาโทชั้นตรี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- เบญจกุล ศิริพรรณ. "จากใจครูมัธยมที่โรงเรียนประถมศึกษาคนชั้นมัธยม". มติชน. 13 :
4605; 15 ตุลาคม 2533 หน้า 19.
- บุญเพ็ง ธาณี. สภาพของผู้นำเรื่งการศึกษาจากโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดเทศบาล
ปีการศึกษา 2528 ที่ได้ศึกษาและไม่ได้ศึกษาต่อ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทชั้นตรี
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- บุญเรือน หุ่นดี. การจัดห้องเรียนให้มีบรรยากาศในการเรียนการสอน. ประชาศึกษา
38, 7 (เมษายน 2531) : 25 - 27.
- บุญรงค์ นิลวงศ์. หัวข้อหลักการบริหารทั่วไป. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สัไทย, 2537.
- ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, สำนักงาน กองแผนงาน. การศึกษาศภาพการดำเนินงานของ
โรงเรียนในโครงการนำร่องฯ และสาขาโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น.
กรุงเทพมหานคร : กองแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, 2534.
- ประดอง วรรณสุด. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์ (ฉบับแก้ไขปรับปรุง).
พิมพ์ครั้งที่ 3. ปทุมธานี : บริษัทศูนย์หนังสือ ดร.ศรีสง่า จำกัด, 2528.
- ประพัฒน์ ศรีสุข. การสำรวจปัญหาและความต้องการของครูระดับประถมศึกษา เขตการศึกษา 7
สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
ตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทชั้นตรี มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ, 2535.
- ประภาพรรม สุวรรณสุข. "การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในโรงเรียนมัธยมศึกษา." เอกสาร
การสอนชุดวิชาพฤติกรรมกรรมการสอนมัธยมศึกษา หน่วยที่ 7. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมา
ชิราช กรุงเทพมหานคร : ฝ่ายการพิมพ์ สำนักเทคโนโลยีการศึกษา มสธ., 2524.
- ประสาร มาลากุล ณ อยุธยา. "กระบวนการเรียนการสอน". ใน รายงานการฝึกอบรมการ
พัฒนาการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2519.

- ประสาร มาลากุล ณ อยุธยา และคณะ. การวิจัยและหัตถ์มาควาให้มีสมรรถภาพที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา. โครงการวิจัยศึกษาด้านการผลิตและการใช้ครู (คสศ.6) โครงการวิจัยที่ 1, กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์การศาสนา, 2530.
- ปิยะ ชนชาติกุล. การศึกษาการปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนการสอนของคณาจารย์โรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช. รายงานวิจัยวิชาเอกบริหารการศึกษา ปริญญาการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา, 2535.
- พนัส หันนาดินทร์. "การจัดการมัธยมศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติ." เอกสารวิจัยส่วนบุคคล. กรุงเทพฯ : วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร, 2519.
- _____. การมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิมพ์เนต, 2521.
- _____. การมัธยมศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิมพ์เนต, 2524.
- _____. การบริหารบุคลากรในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิมพ์เนต, 2526.
- _____. การมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิมพ์เนต, 2528.
- พิบูลชัย ชัยเมือง. สภาพและปัญหาการจัดการวิชาอาชีพ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในโรงเรียนประถมศึกษา ตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- พรพรรณ คำเที่ยง. การศึกษาการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนเทศบาล. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท มหาวิทยาลัย ภาควิชาประถมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- พวงรัตน์ มณีรัตน์. วิธีการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์และท่าปกเจริญผล, 2531.
- ไพฑูริย์ เดชคำภู. สภาพการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.

- กาญจน์ กักตังค์. สภาพและปัญหาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในจังหวัดพิษณุโลก. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2535.
- มหาดไทย, กระทรวง, กรมปกครอง. สำนักงานศึกษาท้องถิ่น 2535. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ไทย, 2535.
- ยุดา หรรษกุล. สภาพการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคใต้. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- เรจินา รัตนะเสวี. ปัญหาการนำนโยบายขยายโอกาสทางการศึกษาไปปฏิบัติ : ศึกษาเปรียบเทียบระหว่างโรงเรียนในเขตเทศบาลกับนอกเขตเทศบาล อำเภอเมืองจังหวัดกาญจนบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกริก, 2538.
- รุจิร ภูสารช. การวัดและประเมินผลทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2520.
- วิไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. หลักการนิเทศการศึกษา. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528. (อัดสำเนาเย็บเล่ม).
- วัลลภา โสฬ์สุวรรณ. การศึกษาความต้องการของผู้ปกครองนักเรียนเกี่ยวกับการรับบริการตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดเทศบาลและเมืองพัทยา เขตการศึกษา 1. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2537.
- วิจิตรา บุขบา. การวิจัยหลักสูตรมัธยมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2532) ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.
- วิชาการ, กรม. คู่มือหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2521.
- _____. คู่มือประเมินผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521. กรุงเทพมหานคร : ห้างหุ้นส่วนจำกัด ป.สัมพันธ์พาณิชย์, 2521.

- วิชาการ, กรม. แนวทางการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2). กรุงเทพมหานคร : บริษัทรุ่งศิลป์การพิมพ์, 2525.
- _____. คู่มือหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533). กระทรวงศึกษาธิการ, 2533.
- _____. หลักสูตรสังคมศึกษา ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2533. กระทรวงศึกษาธิการ, 2533.
- _____. ผลการดำเนินงานโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา กรมวิชาการ ปีงบประมาณ 2537. มีนาคม 2537. (อัดสำเนา)
- วิชัย วาณิชใหญ่. พัฒนาหลักสูตรและการสอนมิตินิยม. กรุงเทพมหานคร : นเรศวรการพิมพ์, 2523.
- วิเชียร กุสุวรัตน์. "การจัดวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 2." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- วรทัศน์ บุญโคตร. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ส่งเสริมคุณลักษณะความเป็นพลเมืองดีในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น เขตการศึกษา 6. วิทยานิพนธ์ ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- ศิริพร จุลบาท. การศึกษาสภาพการใช้หลักสูตรแบบกึ่งระบบโรงเรียนในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น สังกัดกรมสามัญศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- ศิริพงษ์ พยอมแย้ม. การเลือกและการใช้สื่อการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, 2533.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. คู่มือการบริหารการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524. กรุงเทพมหานคร : อมรินทร์การพิมพ์, 2526.
- _____. คู่มือประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533). กรุงเทพมหานคร : ครูสภาลาดพร้าว, 2533.
- _____. เนื้อหาที่รอแก้. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2534.

- ศุภชัย ทวี. สภาพการจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์และระบบในโรงเรียนโครงการมัธยมศึกษาคอนตัน เขตการศึกษา 7. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- สัจด์ อุทรานนท์. การจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์วงเดีอน, 2527.
- _____. พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร : เซ็นเตอร์พับลิคเคชั่น, 2528.
- _____. การนิเทศการศึกษา หลักการทฤษฎีและปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มิตรสยาม, 2529.
- _____. การจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพฯ : ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- สันทานจิตร สุคนธ์ทวีทย์. การวางแผนพัฒนาโรงเรียน เอกสารการสอนหน่วยที่ 1 - 7 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. กรุงเทพมหานคร : รุ่งศิลป์การพิมพ์, 2524.
- _____. หน่วยที่ 1. แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผนและการบริหาร และหน่วยที่ 2 กระบวนการวางแผน ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการวางแผนพัฒนาโรงเรียน หน่วยที่ 1 - 7. หน้า 1 - 81. นนทบุรี : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2524.
- _____. "การวางแผนพัฒนาการศึกษา." ใน เอกสารประกอบการอบรมคณะกรรมการประถมศึกษาอำเภอ. หน้า 79 - 108. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2529.
- สันต์ ภิบาลสุข และพิมพ์ใจ ภิบาลสุข. การใช้สื่อการสอน. ขอนแก่น : คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2524.
- สันต์ ธรรมปารุง. หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร : เกียรติศักดิ์การพิมพ์, 2525.
- _____. หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร. หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการศึกษาดู, 2527.
- สนิท เหลืองจิรมย์, ัญญา อุดชาชน และปรชกอบผล คงเผ่า. คู่มือการบริหารงานบุคคลของพนักงานครูเทศบาล. กรุงเทพมหานคร : ม.ป.ท., 2537.

- สามัญศึกษา, กรม. โครงการขยายโอกาสทางการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในเขตชนบท
ยากจน 38 จังหวัด กรมสามัญศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ฝ่ายโครงการแผนงาน
และงบประมาณ กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา มกราคม, 2530.
- สามัญศึกษา, กรม กองแผนงาน. โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น.
 กรุงเทพมหานคร : กรมสามัญศึกษา, 2530.
- สิริวรรณ สุวรรณอำภา. "กิจกรรมการเรียนรู้การสอน" เอกสารการสอนชุดวิชาเรียนการสอน
การเรียนการสอน. นนทบุรี : ฝ่ายการพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2523.
- สุจิต เพียรชอบ. ความต้องการการนิเทศการฝึกสอนของนิสิตครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
 กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- _____. การพัฒนาการสอนภาษาไทย. กรุงเทพมหานคร : คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2531.
- สุทิน ไชยจำเริญ. สภาพการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
ชั้นพื้นฐานในภาคเหนือ. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
 2535.
- สุทิน บุญชูวงศ์. หลักการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 3. ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะครุศาสตร์
วิทยาลัยครูสวนดุสิต, 2532.
- _____. หลักการสอนตามหลักสูตรสภาการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2530. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์สว่างสุทธิการพิมพ์, 2535.
- สุนน อมรวิวัฒน์. "คำถาม คำตอบบางข้อเกี่ยวกับประถมศึกษา". หลักสูตรและการสอนระดับ
ประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : แผนกวิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- _____. ครูไม่สอนจะเป็นครูหรือ. ประมวลบทความวิชาการงานนิทรรศการสื่อการเรียน
การสอน. กรุงเทพมหานคร : บริษัทพิชการพิมพ์, 2526.
- สุนน อมรวิวัฒน์ และคณะ. สภาพปัจจุบันและปัญหาด้านการเรียนการสอนของครูประถมศึกษา".
เอกสารการประชุมระดมความคิดเห็น ฉบับที่ 2 และ 4 โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพ
การเรียนการสอนของครูประถมศึกษา. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
แห่งชาติ, 2527.

- สมน อมรวิวัฒน์ และสมพงษ์ จิตระดับ. สารนและวิธีการสอนวิชาหลักสูตรและการสอน
ระดับประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- สุมิตร คุณานุการ. หลักสูตรและการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
ชวนพิมพ์, 2523.
- สุพันธ์ ปัทมาคม. ระบบการผลิตสื่อการสอน ใน ประมวลบทความวิชาการงานนิทรรศการสื่อ
การเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร : บริษัทพิชิตการพิมพ์, 2526.
- สุรวัช ศรีวัช, ม.ร.ว. เทคนิคการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีประสิทธิภาพ.
พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : บริษัทอมรินทร์พริ้นติ้งกรุ๊ป, 2532.
- สงคราม สุขสะอาด, สนิท เหลืองภิรมย์ และเวรวัช ธาธาสมบัติ. คู่มือการปฏิบัติงานการ
บริหารงานบุคคลของพนักงานครูเทศบาล. น.ป.ท., 2531.
- สมาใจ ชมิวจิตร. สภาพการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
ชั้นพื้นฐานในภาคกลาง. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2536.
- สมพงษ์ พลสูงเนิน. สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่รับ
นักเรียนได้ต่ำกว่าเป้าหมาย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทศึกษาศาสตร์ ศึกษาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- สมหวัง พิธิยานุวัฒน์. หลักการวัดและประเมินผลคู่มืออาจารย์ด้านการเรียนการสอนหน่วยพัฒนา
คณาจารย์ด้านการเรียนการสอน. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.
- หวน พินอุพันธ์. การบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : O.S.Printing House Co.,
Ltd., 2528.
- _____. "การปรับปรุงคุณภาพการศึกษาภาคบังคับ 6 ปี" วารสารมิตรครู.
29 (พฤษภาคม 2530) : 17.
- อมรรัตน์ ทวีเลิศ. ปัญหาการบริหารงานในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดเทศบาลในภาคเหนือ
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2536.
- อนันต์ ศรีโสภา. การวัดและการประเมินผลการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช,
2524.

อำนาจ เอกกรีน. ปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงานตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นตามที่คณะของครู และผู้บริหารโรงเรียน 14 มาตรการของ กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 11. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2535.

อุทุมพร (ทองอุไทย) จามรมาน. แบบสอบถาม : การสร้างและการใช้. กรุงเทพมหานคร : คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

องค์การ อินทร์มพรรย์. หน่วยที่ 10 การบริหารงานวิชาการ (1). ใน เอกสารการสอน ชุดวิชาการจัดการโรงเรียนประถมศึกษา หน่วยที่ 7 - 15. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2528.

ภาษาอังกฤษ

Brown, James W., Lewis, Richard B., and Harcleroad, Fred F.
AV Instruction Technology Media and Method. San

Harris, Ben M. Supervision Behavior in Education. Englewood cliffs.
N.J. : Prentice - Hall, 1985.

Good, Carter v. Dictionary of Education. 3rd ed; ; New York :
McGraw-Hill Book co., 1973.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ก

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิที่จากรมาให้ข้อเสนอนโยบายการปรับปรุงเครือข่าย

1. ศาสตราจารย์ สุนทร อมรวิวัฒน์ อาจารย์ผู้ชำนาญการคณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. อาจารย์สวัสดิ์ จงกล อดีตอาจารย์ ภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์
3. อาจารย์ เรวดี ปัญจโรทัย ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองการศึกษา
เทศบาลเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี
(ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มวิชาการสำนักบริหาร
การศึกษากลาง)
4. อาจารย์ศรีสุดา ประเคนวี หัวหน้ากองการศึกษาเทศบาลตำบล
อัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม
5. อาจารย์สามารถ ทิพนาค ศึกษาพิเศษ สำนักงานการประถมศึกษา
จังหวัดนครปฐม
(อาจารย์พิเศษ คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยศิลปากร จังหวัดนครปฐม)



ภาคผนวก ข

รายชื่อรางวัลเวียนเทียนที่ เป็นตัวอย่างประชากรม

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายนามเทศบาลที่ดำเนินการขยายโอกาสทางการศึกษา

งานขยายโอกาสทางการศึกษา

เทศบาล	โรงเรียน
<p><u>ปี พ.ศ.2534</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทม.พิษณุโลก 2. ทม. เชียงใหม่ 3. ทม. ตรัง 4. ทม. นครสวรรค์ 5. ทม. อุดรดิตถ์ 6. ทม. ชอนแก่น 7. ทม. นครราชสีมา 8. ทม. ยะลา 10. ทด. ศรีราชา 11. ทม. ลำปาง 12. ทม. นครปฐม 	<p>พ.4 ชุมชนวัดธรรมจักร</p> <p>ชุมชนเทศบาลวัดศรีดอนไชย</p> <p>เทศบาลวัดตันตยาภิรม</p> <p>เทศบาลวัดจอมศรีวินาศพรต</p> <p>เทศบาลท่าอิฐ</p> <p>เทศบาลวัดกลาง</p> <p>ท.3 เขมราชสามัคคี</p> <p>พ.2 บ้านมลายูบางกอก</p> <p>เทศบาลบ้านศรีราชา</p> <p>ท.4 บ้านเชียงราย</p> <p>ท.2 วัดเสนาหา</p> <p>ท.3 สระกระเทียม</p>
<p><u>ปี พ.ศ.2535</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทม. สุราษฎร์ธานี 2. ทด. ตะพานหิน 3. ทม. อุบลราชธานี 4. ทด. ตะลุง 5. ทม. อ่างทอง 	<p>ท.1 แดงอ่อนเพ็ดมิวิทยา</p> <p>ท.2</p> <p>เทศบาลบูรพาอุบล</p> <p>เทศบาลบ้านบางตาหยาด</p> <p>เทศบาลวัดชัยมงคล</p>

เทศบาล	โรงเรียน
6. ทม. สวรรคโลก	สวรรคโลกประชาสรรค์
7. ทม. ชุมแสง	ท.3 วัดแสงธรรมสุทธาราม
8. ทม. ราชนบุรี	ท.5 พหลโยธินรามินทรฯ
9. ทม. อุดรธานี	ท.2 มุขมนตรี
10. ทม. เพชรบุรี	ท.1 วัดแก่นเหล็ก
11. ทม. นนทบุรี	ท.4
12. ทม. สงขลา	ท.1 ถนนนครนอก
13. ทม. นครนายก	ท.1 วัดศรีเมือง
14. ทม. สมุทรสงคราม	เทศบาลวัดประทุมศรมาวาส
15. ทด. ปากแพรง	เทศบาลวัดท่าแพ
16. ทม. ตราด	ชุมชนวิมลวิทยา
17. ทด. ชลบุรี	เทศบาลชลบุรีวิทยาคาร
18. ทด. บางมูลนาก	ท.2 วัดชัยมงคล
19. ทด. ชะอำ	ท.2 วัดไทรน้อย
20. ทด. หัวหิน	เทศบาลบ้านหัวหิน
21. ทม. มหาสารคาม	เทศบาลศรีสวัสดิ์วิทยา
22. ทด. โพนสูง	เทศบาล 1 รัชมังคลาภิเษก

เทศบาล	โรงเรียน
<u>ปี พ.ศ.2536</u>	
1. ทต. กบินทร์บุรี	ท.2 วัดใหม่ท่าพานิชย์
2. ทต. อัญมณีประเทศ	เทศบาลบ้านกิโลดอง
3. ทม. ฉะเชิงเทรา	เทศบาลวัดแหลมใต้
4. ทต. บางคล้า	ท.1 วัดแจ้ง
5. ทม. ปราจีนบุรี	ท.4 อุดมวิทย์สมใจ
6. ทม. อุทัยธานี	วัดหลวงราชवास
7. ทม. สิงห์บุรี	ท.1 วัดโพธิ์แก้วพศุน
8. ทต. โคกสำโรง	ท.1 บ้านโคกสำโรง
9. ทม. สกลนคร	ท.2 เชียงมูนุชนวิทยา
10. ทม. บ้านหมี่	เทศบาลบ้านหมี่
11. ทม. บัวใหญ่	ท.2 สหกรณ์สมทบ
12. ทม. ชัยภูมิ	ท.4 อมรสุขเพียรชัย
13. ทม. ทนงดาชัย	ท.1 สว่างวิทยา
14. ทม. สมุทรสาคร	วัดดึกฆฬารยาราม
15. ทม. กาญจนบุรี	ท.5 กระจดาชไทยอนุเคราะห์
16. ทม. กาฬสินธุ์	ท.1 กาฬสินธุ์พิทยาสีหิ
17. ทม. ลพบุรี	ท.1 บ้านท่าหิน
	ท.2 วัดวิศราราม
18. ทม. นครศรีอยุธยา	ชุมชนบ่อมเพชร

เทศบาล	โรงเรียน
19. ทม. ปทุมธานี	เมืองปทุมธานี
20. ทด. เมืองพล	พลประชาอนุูล
21. ทม. พะเยา	ท.2 แม่ตำดรุณเวทย์
22. ทม. บ้านโป่ง	ท.1 ทรงพลวิทยา
23. ทม. โพธาราม	วัดไทรอารีรักษ์
24. ทม. จันทบุรี	เทศบาลเมืองจันทบุรี 2
25. ทม. กำแพงเพชร	ท.2 วัดทุ่งสว่าง
26. ทด. เบตง	ท.2 วัดทุ่งสว่าง
27. ทม. พัทลุง	วัดนิโครธาราม
28. ทม. เชียงราย	พ.1 บ้านศรีเกิด
29. ทม. ลำพูน	เทศบาลสันป่ายางพยอม
30. ทด. สุโขทัย	ท.3 วิมุกตายนวิทยา
31. เมืองพัทลุง	เมืองพัทลุง 10
32. ทม. พังงา	เทศบาลบ้านท้ายช้าง
33. ทม. ตรัง	วัดกษัตริย์สุนทร
34. ทม. เชียงใหม่	เทศบาลวัดท่าสะด้อย
35. ทม. ชอนแก่น	เทศบาลบ้านหนองใหญ่
36. ทม. นครราชสีมา	ท.1 บุรพาวิทยาการ
37. ทม. พรหมแดง	เทศบาลบึงหลวงโพธิ์ฟ้า

เทศบาล	โรงเรียน
<u>ปี พ.ศ.2537</u>	
1. ทม. ปราจีนบุรี	ท.1 ปราจีนราษฎร์รังสฤษดิ์
2. ทม. รชนอง	เทศบาลวัดอุบั่นทาราม
3. ทด. สองพี่น้อง	ท.1 ตลาดบางสี พานิชอุทิศ
4. ทด. แก่งคอย	เทศบาลบ้านม่วง
5. ทด. หล่มสัก	เทศบาลบ้านศรีมงคล
6. ทม. เลย์	ท.1 ชุมชนศรีสะอาด
7. ทม. บัวชุม	ท.1 สุวิทยากรตั้งตรงจิตร
8. ทด. ห้วยยอด	เทศบาลห้วยยอดวิทยา
9. ทม. ศรีสะเกษ	ท.1 วัดเจียงอี
10. ทด. กันตัง	เทศบาลบ้านคลองภาษี
11. ทม. สุพรรณบุรี	ท.2 วัดประสาธทอง
12. ทม. ชัยนาท	เทศบาลบ้านกล้วย
13. ทด. แม่สอด	เทศบาลวัดมณีไพโรจน์
14. ทม. น่าน	เทศบาลบ้านพระเนตร
15. ทม. นครพนม	ท.3 พิษวิทยานุสรณ์
16. ทม. ร้อยเอ็ด	เทศบาลวัดสรทอง
17. ทด. ท่าเรือ	เทศบาลท่าเรือประชานุกูล
18. ทด. ชะอำ	ท.5 บ้านห้วยทรายใต้
19. ทม. ร่มโพธิ์	เทศบาลน้ำท่าตะเภา

เทศบาล	โรงเรียน
20. ทม. พรหมนครศรีอยุธยา 21. เมืองัททยา 22. ทม. พิษณุโลก 23. ทม. ตรัง 24. ทม. นนทบุรี 25. ทม. สวรรคโลก 26. เมืองัททยา	เทศบาลวัดแม่ปางลิ้ม ม.ัททยา 3 ว่างฟ้าพุดกรม ท.5 วัดทันปี เทศบาลวัดสังฆวิทย์ ท.2 วัดหินกรนิมิต เทศบาลเมืองสวรรคโลก เมืองัททยา 7 บ้านหนองทั้งแด
<u>ปี พ.ศ. 2538</u> 1. ทม. ประจวบคีรีขันธ์ 2. ทต. นาสาร 3. ทม. พิจิตร 4. ทม. ดงแก้วป่า 5. ทม. แม่ฮ่องสอน 6. ทม. สุรินทร์ 7. ทม. บุรีรัมย์ 8. ทม. สระบุรี 9. ทต. ท่าใหม่ 10. ทม. แพร่	เทศบาลวัดธรรมิการาม เทศบาล 1 เทศบาลบ้านท่าหลวง เทศบาลบ้านเสนารังสรรค์ เทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน เทศบาล 3 เทศบาล 2 เทศบาล 1 วัดทองทุ่งหวง เทศบาล 2 วัดศรีบุรีรัตนาราม เทศบาลวัดบุญवासวิหาร เทศบาลบ้านเหมืองแดง

เทศบาล	โรงเรียน
11. ทด. วารินชำราบ	เทศบาลวารินวิชาชาติ
12. ทม. สุโขทัยธานี	เทศบาลวัดไทยชุมพล
13. ทม. ดาก	เทศบาลเมืองสุโขทัย
14. ทด. หนองแค	เทศบาล 1
15. ทม. ปัตตานี	เทศบาล 5
16. ทด. สุโขทัย-ลก	เทศบาล 1 บ้านจบังคอก
17. ทม. มหาสารคาม	เทศบาล 4
18. ทม. ชอนแก่น	เทศบาลบ้านส่องนางใย
19. ทม. สงขลา	เทศบาลบ้านสามเหลี่ยม
20. ทม. จันทบุรี	เทศบาล 2
21. ทม. นครศรีอยุธยา	เทศบาล 4
22. ทม. นครสวรรค์	เทศบาลเมืองจันทบุรี 1
23. ทม. สุราษฎร์ธานี	เทศบาลวัดเข็ญ
	เทศบาลวัดวรรณภรรยา
	เทศบาล 5



ภาคผนวก ค

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

สำหรับวิทยานิพนธ์ สาขาวิชาประถมศึกษา

ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



เรื่อง

การศึกษาการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดเทศบาล
 A STUDY OF INSTRUCTIONAL MANAGEMENT IN SCHOOLS UNDER THE EXPANSION OF
 BASIC EDUCATION OPPORTUNITY PROJECT UNDER THE JURISDICTION OF MUNICIPAL

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผู้วิจัย

ประคอง ชาดิษ

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การศึกษาการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
ชั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาล

ชุดที่ 1 ผู้บริหาร

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน

ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน () เพื่อแสดงข้อมูลเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. อายุ

() 20-30 ปี

() 31-40 ปี

() 41-50 ปี

() 51-60 ปี

3. อายุราชการ

() ต่ำกว่า 6 ปี

() 6-10 ปี

() 11-15 ปี

() 16-20 ปี

() ตั้งแต่ 21 ปีขึ้นไป

4. ระดับทางการศึกษา

() ต่ำกว่าปริญญาตรี

() ปริญญาตรี

() ปริญญาโท

() สูงกว่าปริญญาโท

5. ตำแหน่งปัจจุบัน
- () ครูใหญ่ () อาจารย์ใหญ่
- () ผู้อำนวยการโรงเรียน
6. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน
- () 1-15 ปี () 6-10 ปี
- () ปีขึ้นไป
7. ขนาดของโรงเรียน
- () ขนาดเล็ก (นักเรียนน้อยกว่า 401 คน)
- () ขนาดกลาง (นักเรียน 401-800 คน)
- () ขนาดใหญ่ (นักเรียน 801 คนขึ้นไป)
8. ท่านเคยเข้ารับการประชุม ประชุมปฏิบัติการ หรืออบรม หรือสัมมนาเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาทางการศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดเทศบาลหรือไม่
- () เคย () ไม่เคย

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความที่เป็นจริงหรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ด้านการวางแผนสนับสนุนการดำเนินการ

1. ท่านใช้เวลาในการเตรียมการเพื่อดำเนินงานตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษานานเท่าไร

- () 1-3 เดือน () 4-6 เดือน () มากกว่า 6 เดือน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

2. การดำเนินงานของโรงเรียนท่านได้มีการประชุมชี้แจงบุคลากรเพื่อความเข้าใจตรงกันในการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ มากน้อยเพียงใด
- () ทุกสัปดาห์ () เดือนละ 1-2 ครั้ง
- () ปีการศึกษาละ 1-2 ครั้ง () ไม่กำหนดแน่นอน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
3. ในการเตรียมการวางแผนการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ท่านได้ดำเนินการอย่างไร
- () ประสานงานกับกองการศึกษาเทศบาล
- () ส่งครูเข้าร่วมการอบรมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่สำนักบริหารการศึกษาท้องถิ่นจัดขึ้น
- () ให้ครูไปศึกษาดูงานหรือเยี่ยมชมกิจกรรมการเรียนการสอนที่โรงเรียนมัธยมประจำตำบลหรืออำเภอ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
4. ท่านได้ให้การสนับสนุนและช่วยเหลือการดำเนินการจัดการเรียนการสอนของครูระดับมัธยมศึกษาตอนต้นอย่างไร
- () สนับสนุนด้านเอกสารตำราสำหรับค้นคว้า
- () สนับสนุนด้านวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ
- () แนะนำแนวทางการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตร
- () จัดเตรียมสถานที่ให้ใช้สอนและฝึกปฏิบัติ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

ด้านการจัดบุคลากร

5. ท่านดำเนินการด้านจัดครูเข้าสอนในแต่ละรายวิชาอย่างไร
- () ผู้บริหารเป็นผู้จัดโดยคำนึงถึง วิชาเอก วิชาโท และความสามารถพิเศษของครู
 - () ให้ครูเลือกรายวิชาที่จะสอนตามความถนัดและความสนใจ
 - () จัดครูเข้าสอนตามรายวิชาที่มีประสบการณ์และคำนึงถึงความเฉลี่ยของแต่ละคน
 - () จัดคณะกรรมการพิจารณา
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
6. ท่านมีวิธีการสำรวจความพร้อมของครูชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1, 2 หรือ 3 อย่างไร
- () สอบถามจากตัวครู
 - () สอบถามจากหัวหน้ากลุ่มวิชา
 - () ประชุมปรึกษาหารือกับคณะครู
 - () ศึกษาจากประวัติการศึกษาและการทำงาน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
7. ท่านได้ดำเนินการเตรียมบุคลากรเพื่อสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นอย่างไร
- () จัดประชุมชี้แจงเกี่ยวกับหลักสูตร แผนการสอน และกิจกรรมการเรียนการสอน
 - () จัดให้มีการสาธิตการสอน
 - () จัดศึกษาเอกสารนอกสถานที่
 - () จัดเข้ารับการอบรมตามที่หน่วยงานอื่นจัด
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านวิชาการ

8. ท่านดำเนินการจัดแผนการเรียนอย่างไร
- () จัดตามความต้องการของนักเรียนและท้องถิ่น
 - () ศึกษาข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นแล้วกำหนดรายวิชาและกิจกรรมที่เปิดสอน
 - () จัดตามโครงสร้างของหลักสูตร
 - () จัดตามความพร้อมของโรงเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
9. ท่านดำเนินการให้ครูจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชาการและกลุ่มประสบการณ์อาชีพในลักษณะใด
- () จัดการเรียนการสอนเน้นไปทางวิชาสามัญเกือบทั้งหมด
 - () จัดกลุ่มวิชาการและประสบการณ์อาชีพที่เท่า ๆ กัน
 - () จัดกลุ่มประสบการณ์อาชีพมากกว่ากลุ่มวิชาการ
 - () จัดกลุ่มวิชาการมากกว่ากลุ่มประสบการณ์อาชีพ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
10. ท่านจัดวิชาเลือกให้นักเรียนได้เลือกตามแผนการเรียนอย่างไร
- () จัดให้มีวิชาเลือกครบตามคาบเวลาที่กำหนดโดยไม่ได้คำนึงว่าเรียนจบแล้วจะไปทำอะไร
 - () จัดให้เลือกวิชาชีพเป็นแผนการเรียน 3 ปี ต่อเนื่องกัน เพื่อให้สามารถประกอบอาชีพเบื้องต้นได้ตามควรแก่วัยเมื่อจบการศึกษาแล้ว
 - () มีการสำรวจความสนใจในอาชีพหรือทดสอบความถนัด
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -

11. ท่านจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการเตรียมการสอนของครูระดับมัธยมศึกษาตอนต้นอย่างไร

- () จัดทำโครงการสอนรายชยารในแต่ละภาคเรียน
- () ชี้แจงครูเกี่ยวกับการทำแผนการสอน
- () มอบหมายให้ครูจัดทำแผนการสอนรายสัปดาห์และประจำภาคเรียน
- () เตรียมสื่อเครื่องมือทดสอบประจำบทเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

12. เอกสารประกอบหลักสูตรที่โรงเรียนจัดและให้บริการให้ครูมีอะไรบ้าง

- () หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นพุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)
- () คู่มือการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)
- () คู่มือครู
- () กำหนดการสอน
- () แผนการสอนรายวิชา
- () หนังสือแบบเรียน
- () หนังสือส่งเสริมการอ่าน และหนังสืออ่านประกอบ
- () คู่มือการจัดกิจกรรม
- () แบบฝึกหัด
- () แบบฝึกทักษะ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

13. ท่านจัดบริการและส่งเสริมให้ครูใช้หลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตรในลักษณะใด

- () แจกให้ครูเป็นรายบุคคล
- () จัดไว้ในห้องวิชาการ
- () จัดไว้ในห้องสมุด
- () จัดไว้ประจำหมวดวิชา
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

14. ท่านให้การสนับสนุนการจัดทำแผนการสอนของครูระดับมัธยมศึกษาตอนต้นอย่างไร
- () จัดงบประมาณวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้
 - () ส่งครูไปร่วมจัดทำแผนการสอนกับครูในกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น
 - () จัดประชุมปฏิบัติการให้กับครูที่เกี่ยวข้อง
 - () เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ แนะนำ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
15. ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูท่านได้ให้การส่งเสริมและสนับสนุนอย่างไรบ้าง
- () จัดสรรงบประมาณด้านกิจกรรมการเรียนการสอนไว้โดยเฉพาะ
 - () จัดให้มีการสาธิตการสอนโดยผู้เชี่ยวชาญ
 - () จัดให้มีการศึกษาดูงานการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน
 - () จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
16. ท่านมีวิธีการเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับการใช้เทคนิควิธีสอนของครูอย่างไร
- () ประชุมชี้แจงแนะนำเกี่ยวกับการเลือกใช้เทคนิควิธีสอนของครูและหาแนวทางแก้ไข
 - () จัดอบรมเกี่ยวกับเทคนิคการสอนและวิธีสอนแก่ครูระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
 - () จัดทำแผนการสอนย่อยทุกกลุ่มประสบการณ์เพื่อครูนำไปศึกษาก่อนเปิดภาคเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

17. ท่านมีวิธีการอย่างไรที่จะทำให้ครูผลิตและใช้สื่อการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- () จัดหาวิธีวิธีการผลิตการใช้สื่อการสอนและการบำรุงรักษา
 - () จัดหาเอกสารต่าง ๆ ที่ให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตการใช้และการบำรุงรักษาสื่อการสอนแก่ครู
 - () จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการผลิตการใช้และการบำรุงรักษาสื่อการสอน
 - () จัดสรรงบประมาณและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อการเรียนการสอน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
18. สื่อการเรียนการสอนที่มีอยู่ทางโรงเรียนได้มาโดยวิธีใด
- () จากงบประมาณกองการศึกษาเทศบาล
 - () จัดซื้อสื่อการเรียนการสอนด้วยเงินบำรุงการศึกษา
 - () ซื้อวัสดุหรือใช้วัสดุในท้องถิ่นมาจัดทำสื่อการเรียนการสอน
 - () ขอบริจาคหรือขอยืมจากหน่วยงานหรือสถานศึกษาอื่น ๆ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
19. ท่านดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสื่อการเรียนการสอนอย่างไร
- () จัดให้มีศูนย์บริการสื่อการเรียนการสอน
 - () จัดทำทะเบียนและบัญชีสื่อเป็นหมวดหมู่
 - () จัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบโดยเฉพาะ
 - () จัดหาสื่อที่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้และปรับปรุงให้ใช้ได้อยู่เสมอ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
20. ท่านสนับสนุนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในโรงเรียนอย่างไรบ้าง
- () จัดสรรงบประมาณในการจัด
 - () จัดวัสดุอุปกรณ์ประกอบการดำเนินกิจกรรมให้
 - () จัดห้องหรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม
 - () เชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

21. ในโรงเรียนของท่านมีการดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่างไร
- () สนับสนุนให้มีชมรม และกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามความสนใจของนักเรียน
 - () โรงเรียนจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร
 - () โรงเรียนจัดกิจกรรมตามนโยบายที่โรงเรียนกำหนดไว้
 - () โรงเรียนจัดกิจกรรมตามกำลังทรัพยากรของโรงเรียนและความเหมาะสม
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
22. ท่านได้กำหนดให้ใครทำหน้าที่นิเทศและติดตามผลการเรียนการสอนของครูระดับ
มัธยมศึกษาตอนต้น
- () ผู้อำนวยการโรงเรียนหรืออาจารย์ใหญ่
 - () ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ
 - () คณะกรรมการวิชาการโรงเรียน
 - () หัวหน้าหมวดวิชา
 - () คณะกรรมการนิเทศของโรงเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
23. ท่านจัดกิจกรรมการนิเทศการเรียนการสอนให้แก่ครูระดับมัธยมศึกษาตอนต้นอย่างไร
- () การประชุมนิเทศครู
 - () การให้คำปรึกษาหารือ
 - () การฝึกอบรม
 - () การประชุมปฏิบัติการ
 - () การสังเกตการสอนในชั้นเรียน
 - () การเยี่ยมชั้นเรียน
 - () การสาธิตการสอน
 - () การอภิปรายหรือส่งหมายทางวิชาการ
 - () การศึกษาเอกสารที่
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

24. ท่านมีการปฏิบัติเกี่ยวกับการนิเทศการเรียนการสอนอย่างไร
- () มีการวางแผนการปฏิบัติงานด้านการนิเทศการเรียนการสอน
 - () ให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนการนิเทศภายในโรงเรียน
 - () จัดให้มีการประชุมอบรมเกี่ยวกับการนิเทศการเรียนการสอน
 - () มีการติดตามประเมินผลการทำงานของคุณเพื่อหาข้อมูลมาใช้ประกอบการนิเทศ
 - () ให้ความร่วมมือกับศึกษานิเทศในการปรับปรุงการเรียนการสอนของคุณ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
25. ท่านได้ส่งเสริมให้ครูระดับมัธยมศึกษาตอนต้นพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผล การเรียนการสอนอย่างไร
- () ส่งเสริมการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลโดยยึดจุดประสงค์การเรียนรู้อิงหลักสูตร
 - () ส่งเสริมการสร้างเครื่องมือวัด และประเมินผลหลาย ๆ ประเภท
 - () จัดวัสดุ อุปกรณ์ และจัดสรรงบประมาณที่ใช้จัดทำเครื่องมือวัด และประเมินผล
 - () ส่งเสริมการจัดทำคลังข้อสอบ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
26. การจัดทำข้อสอบในโรงเรียนของท่านปฏิบัติอย่างไร
- () ครูประจำวิชาเป็นผู้จัดทำ
 - () คณะครูแต่ละระดับชั้นเรียนจัดทำขึ้น
 - () ตั้งคณะกรรมการในการจัดทำ
 - () คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาร่วมกันจัดทำ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

การจัดสรรทรัพยากร

27. การจัดสถานที่เรียน และห้องปฏิบัติการ โรงเรียนได้ดำเนินการอย่างไร
- () จัดให้นักเรียนแต่ละชั้นเรียนประจำห้องเรียน
- () จัดห้องเรียนเป็นห้องปฏิบัติการ
- () ใช้อาคารชั่วคราวเป็นห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ
- () ใช้ห้องปฏิบัติการวิชาการงานและอาชีพเรียนวิชาสามัญ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
28. โรงเรียนของท่านมีห้องสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่นอกเหนือจากห้องเรียนอะไรบ้าง
- () ห้องปฏิบัติการทางภาษา () ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์
- () ห้องปฏิบัติการทางดนตรี () ห้องศิลปะศึกษา
- () ห้องโสตทัศนศึกษา () ห้องดนตรี
- () ห้องพยาบาล () ห้องสมุด
- () ห้องแนะแนว () ห้องจริยศึกษา
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
29. การจัดงบประมาณเพื่อการเรียนการสอนท่านได้ดำเนินการอย่างไร
- () พิจารณาจากความจำเป็นที่หมวดวิชาเสนอ
- () พิจารณาจากงบประมาณที่ผ่านมาเป็นฐานในการอนุมัติ
- () พิจารณาจากนโยบายและแผนงานของโรงเรียนเป็นเกณฑ์
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
30. โรงเรียนได้รับงบประมาณจากแหล่งใดบ้าง
- () เทศบาลที่โรงเรียนสังกัด
- () สำนักบริหารการศึกษาดำเนิน กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย
- () องค์กร เอกชน หรือมูลนิธิ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

31. ท่านใช้แหล่งงบประมาณอะไรบ้างในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนของท่าน

- () เงินบำรุงการศึกษา
- () เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์
- () เงินสนับสนุนจากหน่วยงานของโรงเรียน เช่น สภกรณ์ร้านค้า
- () เงินสนับสนุนจากหน่วยงานนอกโรงเรียน เช่น สมาคมผู้ปกครอง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

32. ท่านดำเนินการจัดสรรทรัพยากรในการเปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นอย่างไร

- () จัดอาคาร สถานที่ และโรงฝึกงานที่สอดคล้องกับวิชาที่เปิดสอน
- () จัดวัสดุ อุปกรณ์ ตลอดจนเครื่องมือที่ใช้ในโรงฝึกงาน
- () จัดงบประมาณสำหรับการจัดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

33. วัสดุครุภัณฑ์ที่มีอยู่ในปัจจุบันได้มาจากแหล่งใด

- () ใช้งบเองเดิมที่มีอยู่
- () ได้รับจัดสรรมาใหม่บางส่วน
- () ได้รับจัดสรรมาใหม่ทั้งหมด
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

คู่มือวิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะในการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาชั้นพื้นฐานสังกัดเทศบาล

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หรือข้อความตามสภาพที่เป็นจริง
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

1. ท่านมีปัญหาในการจัดการเรียนการสอนตามนโยบายโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาชั้นพื้นฐานสังกัดเทศบาลหรือไม่

() ไม่มีปัญหา เพราะ.....
.....

- () มีปัญหา ได้แก่
- () งบประมาณไม่เพียงพอ
 - () การจัดสรรทรัพยากรล่าช้าไม่ทันกับความต้องการ
 - () ไม่มีประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
 - () ขาดการวางแผนปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างโรงเรียนกับกองการศึกษาเทศบาล
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
.....

ข้อเสนอแนะ.....
.....

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2. ท่านมีปัญหาในการสนับสนุนและช่วยเหลือในด้านการเตรียมบุคลากรหรือไม่

() ไม่มีปัญหา เพราะ.....

.....

() มีปัญหา ได้แก่

() งบประมาณไม่เพียงพอ

() ระยะเวลาในการดำเนินการไม่เพียงพอ

() บุคลากรไม่ให้ความร่วมมือ

() บุคลากรขาดขวัญกำลังใจ

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

3. ท่านมีปัญหาด้านครูที่สอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
ชั้นพื้นฐานหรือไม่

() ไม่มีปัญหา เพราะ.....

.....

() มีปัญหา ได้แก่

() สอนไม่ตรงตามวิชาเอก

() ครูมีจำนวนไม่เพียงพอ

() ครูส่วนมากขาดความรู้ความเข้าใจในการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

() ขาดงบประมาณในการเชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้

() ขาดครูกลุ่มวิชาการงานและอาชีพที่จบตรงสาขาที่ต้องการ

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

4. ท่านมีปัญหาด้านหลักสูตร และเอกสารประกอบหลักสูตรหรือไม่

() ไม่มีปัญหา เพราะ.....

() มีปัญหา ได้แก่

- () หลักสูตรและเอกสารหลักสูตรมีไม่เพียงพอ
 () ขาดงบประมาณในการจัดทำหลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตร
 () หลักสูตรไม่สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น
 () หน่วยงานที่จะให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรแก่ครูมีน้อย
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ข้อเสนอแนะ.....

5. ท่านมีปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น

พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533) หรือไม่

() ไม่มีปัญหา เพราะ.....

() มีปัญหา ได้แก่

- () ครูไม่ได้เตรียมการสอน
 () ครูขาดความรู้และประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 () ครูไม่สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด
 () ครูไม่สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับเนื้อเรื่องในแต่ละบทเรียน
 () ครูขาดความเข้าใจในการสอนแบบเน้นกระบวนการ
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ข้อเสนอแนะ.....

6. ท่านมีปัญหาการสนับสนุนและช่วยเหลือในด้านสื่อการเรียนการสอนหรือไม่

() ไม่มีปัญหา เพราะ.....

.....

() มีปัญหา ได้แก่

() งบประมาณไม่เพียงพอ

() ครูขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้และผลิตสื่อระดับมัธยมศึกษา

() ครูไม่มีเวลาในการจัดทำ

() จำนวนสื่อไม่เพียงพอกับความต้องการของครู

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

ชื่อเสนอแนะ.....

.....

7. ท่านมีปัญหาเกี่ยวกับการสนับสนุนส่งเสริมการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือไม่

() ไม่มีปัญหา เพราะ.....

.....

() มีปัญหา ได้แก่

() นักเรียนไม่สนใจ

() งบประมาณไม่เพียงพอ

() การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรใช้เวลามากครูไม่สามารถแบ่งเวลาได้

() ครูขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

ชื่อเสนอแนะ.....

.....

8. ท่านมีปัญหาในการนิเทศ และติดตามผลการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือไม่

() ไม่มีปัญหา เพราะ.....
.....

() มีปัญหา ได้แก่

() ขาดการวางแผนการปฏิบัติการนิเทศอย่างเป็นระบบ

() ขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการให้คำปรึกษา หรือนิเทศโดยเฉพาะ

() ไม่มีการสร้างเครื่องมือในการนิเทศ

() ขาดการติดตามและประเมินผลการนิเทศ

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
.....

ข้อเสนอแนะ.....
.....

9. ในการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521

(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) มีปัญหาหรือไม่

() ไม่มีปัญหา เพราะ.....
.....

() มีปัญหา ได้แก่

() ขาดความเข้าใจเรื่องการวัดและประเมินผล

() เอกสาร คู่มือ การประเมินผลมีไม่เพียงพอ

() ขาดการประสานงานและร่วมมือในการออกข้อสอบ เพื่อวัดและประเมินผล การเรียนรู้ตามจุดประสงค์รายวิชา

() ขั้นตอนและวิธีการประเมินผลยุ่งยาก

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
.....

ข้อเสนอแนะ.....
.....

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

สำหรับวิทยานิพนธ์ สาขาวิชาประถมศึกษา
 ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เรื่อง

การจัดการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
 สังกัดเทศบาล

A STUDY OF INSTRUCTIONAL MANAGEMENT IN SCHOOLS UNDER THE EXPANSION
 OF BASIC EDUCATION OPPORTUNITY PROJECT UNDER THE JURISDICTION
 OF MUNICIPAL

OF MUNICIPAL

ศูนย์วิทยทรัพยากร

ผู้วิจัย

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

นางสาวประคอง ธาติษ

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การศึกษาการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
 ชั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาล
 ชุดที่ 2 สำหรับครู

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ
 ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ
 ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
 ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงใน () และเติมข้อความที่เป็นจริงลงในช่องว่าง
 ที่กำหนดให้

1. เพศ

() ชาย () หญิง

2. อายุ

() 21 - 30 ปี () 31 - 40 ปี

() 41 - 50 ปี () 51 - 60 ปี

3. อายุราชการ

() ต่ำกว่า 5 ปี () 5 - 10 ปี

() 11 - 15 ปี () 16 - 20 ปี

() ตั้งแต่ 21 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความที่เป็นจริงหรือเติมข้อความ
ลงในช่องว่างที่กำหนดให้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

การเตรียมการสอนและการวางแผนการสอน

1. การเตรียมการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ท่านปฏิบัติอย่างไร
 - () เตรียมการสอนทุกครั้ง
 - () เตรียมการสอนเฉพาะบทเรียนที่ยาก
 - () เตรียมการสอนเป็นบางครั้ง
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ในกรณีที่ท่านเตรียมการสอน ท่านเตรียมอย่างไร (ตอบเฉพาะสิ่งที่เตรียมการสอน)
 - () ศึกษาเอกสารหลักสูตร
 - () เตรียมสื่อที่ใช้ในการสอน
 - () จัดทำขั้นตอนกิจกรรมการสอน
 - () เตรียมแบบฝึกหัดสำหรับนักเรียน
 - () เตรียมแบบทดสอบสำหรับนักเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ในการเตรียมการสอน ท่านคิดว่าเอกสารหลักสูตรเล่มใดช่วยในการเตรียมการสอนมากที่สุด
 - () หลักสูตร
 - () คู่มือครู
 - () หนังสือเรียน
 - () แผนการสอนรายวิชา
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. ก่อนทำการสอนในแต่ละภาคเรียน ท่านได้มีการทำแผนการสอนอย่างไร

- () ทำแผนการสอนของทุกบทเรียนประจำแต่ละภาคเรียน
- () ทำแผนการสอนระดับบทเรียน
- () ทำแผนการสอนระดับคาบเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน

5. การเลือกวิธีสอนของท่านคำนึงถึงเรื่องใด

- () จุดประสงค์ของรายวิชา
- () เนื้อหาวิชา
- () ความพร้อมของผู้เรียน
- () ความถนัดของผู้สอน
- () ทรัพยากรที่มีอยู่ในโรงเรียน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

6. ท่านมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนอย่างไร

- () ใช้กิจกรรมตามแผนการสอน
- () คิดกิจกรรมขึ้นใหม่
- () เป็นกิจกรรมผสมผสานระหว่างที่ครูคิดขึ้นเอง และตามคู่มือครู
- () มีการปรึกษาร่วมกันกับเพื่อนครูในระดับชั้นเดียวกันหรือกลุ่มประสบการณ์เดียวกัน
- () จัดตามคำแนะนำของศึกษานิเทศก์
- () จัดตามคำแนะนำของผู้บริหาร
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

7. ท่านได้ดำเนินการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นอย่างไรบ้าง

- () สอนโดยเน้นเนื้อหาวิชา
- () ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมมากที่สุด
- () ใช้ทักษะกระบวนการ
- () ใช้กระบวนการกลุ่ม
- () สอนตามหนังสือเรียน
- () สอนโดยใช้บทเรียนสำเร็จรูป
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

8. เอกสารประกอบหลักสูตรที่ท่านใช้ประกอบการสอน ได้แก่เอกสารอะไรบ้าง

- () หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533)
- () คู่มือหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น
- () กำหนดการสอนรายจุดประสงค์
- () คู่มือประกอบการสอน
- () แผนการสอนรายวิชา
- () หนังสือเรียน
- () แบบฝึกทักษะ
- () แบบฝึกหัด
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

9. สภาพของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นที่เป็นอยู่ในโรงเรียนของท่าน มีการปฏิบัติกันอย่างไรบ้าง
- () ครูบรรยายตามเนื้อหาหนังสือเรียน
 - () ให้นักเรียนจดตามคำบรรยายของครู
 - () ครูอธิบายบทเรียนแล้วให้นักเรียนค้นคว้าเพิ่มเติม
 - () ให้นักเรียนอ่านบทเรียนล่วงหน้าแล้วครูอธิบายประกอบ
 - () ให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดเมื่อจบบทเรียน
 - () ให้นักเรียนศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
 - () ให้นักเรียนฝึกทักษะเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม
 - () ให้นักเรียนทำรายงานและเสนอหน้าชั้นเรียน
 - () ครูให้นักเรียนอภิปรายแสดงความคิดเห็นหลังจบบทเรียน
 - () ครูให้นักเรียนฝึกปฏิบัติ
 - () ครูสาธิตพร้อมทั้งอธิบายประกอบ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
10. ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเลือกวิธีสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นโดยวิธีใด
- () การอบรมสัมมนาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - () การประชุมชี้แจงจากผู้บริหาร
 - () การศึกษาดูงาน
 - () การศึกษาเอกสาร
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -

การผลิตและการใช้และการบำรุงรักษาสื่อ

11. สื่อการสอนที่ท่านใช้ส่วนใหญ่เป็นสื่อการสอนประเภทใด

- () สื่อการสอนสำเร็จรูป
- () สื่อการสอนที่ผลิตขึ้นเอง
- () สื่อการสอนที่ครูในโรงเรียนผลิตขึ้น
- () สื่อการสอนที่กองการศึกษาเทศบาลจัดให้
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

12. ท่านใช้สื่อการสอนประกอบการเรียนการสอนบ่อยเพียงใด

- () ใช้เป็นประจำทุกครั้งที่
- () ใช้เป็นบางครั้ง
- () ขึ้นอยู่กับจุดประสงค์ เนื้อหาวิชา
- () ใช้ตามวัสดุหรือสื่อการเรียนการสอนที่โรงเรียนมีอยู่
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

13. ท่านมีวิธีการจัดหาหรือผลิตสื่อการเรียนอย่างไร

- () ผลิตขึ้นได้ด้วยตัวเอง
- () ผลิตโดยร่วมมือกับครูภายในหมวด
- () จัดซื้อโดยงบประมาณของโรงเรียน
- () ขอยืมจากโรงเรียนอื่น
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

14. ท่านได้ศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับการผลิตการใช้และการบำรุงรักษาสื่อการสอน โดยวิธีใด
- () ศึกษาจากวารสารทางวิชาการ
 - () ศึกษาจากนิตยสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอน
 - () ศึกษาจากครูระดับมัธยมศึกษาสังกัดอื่น
 - () ศึกษาจากรายการวิทยุและโทรทัศน์
 - () เข้าร่วมการอบรมการผลิตการใช้และการบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอนจากหน่วยงานต่าง ๆ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -

การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

15. วิชาเรียนของท่านมีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรอะไรบ้าง
- () กิจกรรมลูกเสือหรือยุวกาชาดหรือเนตรนารีหรือผู้บำเพ็ญประโยชน์
 - () กิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมไทย
 - () กิจกรรมทางศาสนา
 - () กิจกรรมการใช้ห้องสมุด
 - () กิจกรรมกีฬา
 - () กิจกรรมส่งเสริมเกษตรและสหกรณ์
 - () กิจกรรมอนุรักษ์ศิลปกรรมและสิ่งแวดล้อม
 - () กิจกรรมทัศนศึกษา
 - () กิจกรรมนันทนาการ
 - () กิจกรรมส่งเสริมวิชาการในหลักสูตร
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -

16. ท่านมีส่วนร่วมดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรแก่นักเรียนอย่างไร
- () ร่วมวางแผนและกำหนดแนวทางปฏิบัติของการจัดกิจกรรมนักเรียน
 - () ทำการสอนหรือเป็นที่ปรึกษากิจกรรมเสริมหลักสูตร
 - () คอยดูแลนักเรียนให้ปฏิบัติตามแผนที่ได้วางไว้
 - () จัดเตรียมและหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับนักเรียนได้ใช้ในการปฏิบัติกิจกรรม
 - () มีส่วนร่วมในการประเมินผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
17. โรงเรียนของท่านมีการกำหนดการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรแต่ละประเภทอย่างไร
- () จัดตามความพร้อมของครู
 - () จัดตามความสนใจของนักเรียน
 - () จัดตามที่หลักสูตรกำหนด
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
18. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในโรงเรียนของท่านจัดในเวลาใด
- () ในเวลาเรียนโดยจัดชั่วโมงสำหรับกิจกรรมเสริมหลักสูตร
 - () ระหว่างพัก
 - () หลังเลิกเรียน
 - () วันหยุดเสาร์-อาทิตย์
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -

การวัดและประเมินผล

19. ท่านมีส่วนร่วมในการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอนอย่างไร
- () การจัดทำข้อสอบในรายวิชาที่สอน
 - () วิเคราะห์ผลการเรียนในวิชาที่สอน
 - () สรุปรายงานผลการวัดและประเมินผลของนักศึกษาเรียนต่อผู้บริหารโรงเรียน
 - () ชี้แจงผลการเรียนแก่นักเรียน
 - () รายงานผลการเรียนของนักศึกษาเรียนให้ผู้บริหารทราบ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
20. เครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนที่ท่านใช้ ได้มาอย่างไร
- () จัดทำขึ้นเอง
 - () ครูภายในหมวดร่วมกันจัดทำ
 - () กลุ่มโรงเรียนจัดทำ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -
21. วิธีการที่ท่านใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนการสอน คืออะไร
- () การทดสอบ
 - () การสังเกตการปฏิบัติงาน
 - () การสัมภาษณ์
 - () การพิจารณาจากผลงาน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 -

22. ในการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนของนักเรียน ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร

- () มุ่งวัดทักษะความรู้และทัศนคติของนักเรียน
- () มีการวัดผลก่อนเรียนระหว่างเรียนและหลังเรียน
- () นำผลจากการวัดมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน
- () มีการปรับปรุงเครื่องมือที่ใช้วัดอยู่เสมอ
- () มีการวิเคราะห์ ผลการประเมินแล้วแจ้งให้นักเรียนทราบ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

23. การทดสอบย่อยนักเรียนในระหว่างภาคเรียนท่านปฏิบัติอย่างไร

- () ใช้แบบทดสอบที่ครูสร้างขึ้น
- () ใช้ข้อทดสอบของฝ่ายวัดผลของโรงเรียน
- () ใช้ข้อสอบวัดรายจุดประสงค์จากหนังสือของสำนักพิมพ์เอกชน
- () ให้นักเรียนทำข้อสอบเก่า
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะในการจัดการเรียนการสอน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ท่านมีปัญหาในการเตรียมการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือไม่

() ไม่มีปัญหา เพราะ.....
.....

() มีปัญหา ได้แก่

() ไม่มีเวลาเพราะมีงานที่รับผิดชอบมาก

() ไม่เห็นความสำคัญของการเตรียมการสอน

() เอกสารค้นคว้ามีไม่เพียงพอ

() ขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนการสอน

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
.....

ข้อเสนอแนะ.....
.....

2. ท่านประสบปัญหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือไม่

() ไม่ประสบปัญหา เพราะ.....
.....

() ประสบปัญหา ได้แก่

() มีความรู้ไม่เพียงพอที่จะสอน

() เวลาเรียนไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามที่กำหนดไว้ในแผนการสอน

() พื้นฐานความรู้ความสามารถของนักเรียนแตกต่างกัน

() มีการสอนมาก เพราะต้องสอนทั้งระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา จึงทำให้เกิดปัญหาในการจัดสอนกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละวิชา

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
.....

ข้อเสนอแนะ.....
.....

3. ท่านประสบปัญหาเกี่ยวกับหลักสูตร และเอกสารหลักสูตรหรือไม่

() ไม่ประสบปัญหา เพราะ.....
.....

() ประสบปัญหา ได้แก่

() ขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักสูตร

() หลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตรมีไม่เพียงพอ

() ไม่ได้ศึกษาหลักสูตร และเอกสารหลักสูตรเพราะมีงานมาก

() ไม่ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาด้านการใช้หลักสูตร

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
.....

ชื่อเสนอแนะ.....
.....

4. ท่านประสบปัญหาเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือไม่

() ไม่ประสบปัญหา เพราะ.....
.....

() ประสบปัญหา ได้แก่

() ขาดประสบการณ์และความชำนาญในการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

() ขาดความรู้ด้านเทคนิคและวิธีสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

() ไม่สามารถเลือกวิธีสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหาและเวลา เพราะไม่เคยสอนระดับมัธยมศึกษามาก่อน

() สอนไม่ตรงตามความรู้ความสามารถความถนัดและประสบการณ์

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
.....

ชื่อเสนอแนะ.....
.....

5. ท่านประสบปัญหาในการผลิตและการใช้สื่อการสอนหรือไม่

() ไม่ประสบปัญหา เพราะ.....

.....

() ประสบปัญหา ได้แก่

() วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอนมีไม่เพียงพอ

() งบประมาณในการจัดทำสื่อการเรียนการสอนมีจำนวนจำกัดไม่เพียงพอ

() ขาดความรู้และทักษะในการผลิตสื่อการสอน

() ขาดแหล่งวิทยากรในการศึกษาค้นคว้าเพื่อการผลิตและจัดหาสื่อการสอน

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

ชื่อเสนอแนะ.....

.....

6. ท่านประสบปัญหาในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรประเภทต่าง ๆ หรือไม่

() ไม่ประสบปัญหา เพราะ.....

.....

() ประสบปัญหา ได้แก่

() ขาดความรู้ความเข้าใจในหลักการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

() ขาดงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

() ขาดวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

() ไม่มีเวลาเพียงพอในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

() ผู้บริหารไม่ให้ความสนใจหรือสนับสนุนเท่าที่ควร

() นักเรียนไม่ให้ความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

ชื่อเสนอแนะ.....

.....

7. ท่านประสบปัญหาในการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือไม่

() ไม่ประสบปัญหา เพราะ.....

() ประสบปัญหา ได้แก่

() ขาดความรู้ความเข้าใจวิธีการวัดผลตามระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

() ขาดความรู้และทักษะในการสร้างเครื่องมือวัดผลแบบต่าง ๆ

() ขาดเอกสาร คู่มือ และระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียน

() ขั้นตอนและวิธีการประเมินผลยุ่งยาก

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ชื่อเสนอแนะ.....

8. ท่านมีหน้าที่ต้องการความช่วยเหลืออย่างไรบ้าง ได้แก่อะไรบ้าง

.....

ชื่อเสนอแนะ.....

แบบสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน

คำชี้แจง แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ใช้สัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาล

ข้อคำถาม เป็นเรื่องเกี่ยวกับการศึกษาการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาล

โดยผู้สัมภาษณ์ทำการสัมภาษณ์ผู้บริหาร แล้วจัดบันทึกข้อมูลลงในแบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ โดยไม่มีการเสริมแต่งหรือแสดงความคิดเห็นใด ๆ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสัมภาษณ์ผู้บริหาร

เรื่อง การศึกษาการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
ชั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาล

ผู้ให้สัมภาษณ์..... ตำแหน่ง.....

สถานที่ให้สัมภาษณ์.....

วัน เดือน ปี ที่ให้สัมภาษณ์.....

เวลาที่ให้สัมภาษณ์.....

1. ท่านคิดว่าโรงเรียนของท่านมีความพร้อมในการเปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
มากน้อยเพียงใด

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. นโยบายการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาชั้นพื้นฐาน
สังกัดเทศบาล มุ่งเน้นการสอนกลุ่มวิชาการงานและอาชีพตามความต้องการทางเศรษฐกิจ
สังคม แรงงานในท้องถิ่น ท่านคิดว่า โรงเรียนของท่านตอบสนองนโยบาย การจัดการ
เรียนการสอนของสำนักบริหารการศึกษาท้องถิ่นได้ เพียงใด โปรดแสดงความคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

3. โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่โรงเรียนของท่านได้จัดทำไปแล้ว
ท่านคิดว่าส่วนใดบ้างที่ประสบผลสำเร็จ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ควรแก้ไขปรับปรุงได้แก่อะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะวิธีแก้ไขปรับปรุง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสัมภาษณ์ครูคำชี้แจง

แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ใช้สัมภาษณ์ครูในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาล
ข้อความนี้เป็นเรื่องเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของครูโดยผู้สัมภาษณ์
สัมภาษณ์ครู แล้วจดบันทึกข้อมูลลงในแบบสัมภาษณ์ฉบับนี้โดยไม่มีการเสริมแต่งหรือแสดง
ความคิดเห็น ใดๆ



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสัมภาษณ์ครู

เรื่อง การศึกษาการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
 ชั้นพื้นฐานสังกัดเทศบาล

ผู้ให้สัมภาษณ์..... ตำแหน่ง.....

สถานที่ให้สัมภาษณ์.....

วัน เดือน ปี ที่ให้สัมภาษณ์.....

เวลาที่ให้สัมภาษณ์.....

1. ท่านคิดว่าการจัดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนโครงการขยายโอกาส
 ทางการศึกษาสังกัดเทศบาลประสบผลสำเร็จมากน้อยเพียงใด

.....

.....

.....

.....

.....

2. ท่านมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใดในการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นตามโครงการ
 ขยายโอกาสทางการศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ท่านคิดว่าอะไรที่เป็นปัญหา และอุปสรรคในการสอนระดับนี้ โปรดแสดงความคิดเห็น

.....
.....
.....
.....
.....

3. การที่โรงเรียนของท่านเปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาล ท่านคิดว่าท่านต้องการความช่วยเหลือในด้านใดบ้าง

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. ท่านคิดว่าแนวใหม่ความต้องการในการจัดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ในโรงเรียน โครงการขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดเทศบาลควรมีเพิ่มขึ้น หรือไม่ เพราะเหตุใด

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

5. โรงเรียนสังกัดเทศบาลที่เปิดสอนทั้งสองระดับ คือ ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ท่านคิดว่าประสิทธิภาพของการเรียนการสอนจะเกิดผลดีขึ้นหรือลดลง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. ท่านคิดว่าการเปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาสังกัดเทศบาล ทำให้ท่านมีการหางานเพิ่มมากขึ้น หรือไม่

.....

.....

.....

ส่วนสนับสนุนช่วยเหลือมีหรือไม่ เพียงพอกับความต้องการมากน้อยเพียงใด

.....

.....

.....

7. เมื่อโรงเรียนเปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ได้มีการติดตามกำกับและตรวจสอบผลหรือไม่

.....

.....

.....

8. โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดเทศบาลที่เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น มีระบบการนิเทศการเรียนการสอนอย่างไร แตกต่างจากการนิเทศการเรียนการสอน ในระดับประถมศึกษาหรือไม่

.....

.....

.....

.....

9. ในการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ท่านได้รับขวัญและกำลังใจมากน้อยเพียงใดต่อการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

.....

ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรต่อการเปิดสอนทั้งระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา ในโรงเรียนสังกัดเทศบาล

.....

.....

.....

.....

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสังเกตการสอนของครู

เรื่อง การศึกษาการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาล

คำชี้แจง แบบสังเกตฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลที่เกี่ยวกับสภาพทั่วไปของโรงเรียน

ตอนที่ 2 ข้อมูลจากการสังเกตการจัดการเรียนการสอน

โดยแบ่งการสังเกตออกเป็น 4 รายการ คือ

1. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
2. การจัดบรรยากาศในชั้นเรียน
3. การใช้สื่อการสอน
4. การวัดผลและประเมินผล

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสังเกตการสอนของครู

เรื่อง การศึกษาการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาล

ชื่อครู..... นามสกุล.....
 โรงเรียน..... สังกัดเทศบาล.....
 อำเภอ..... จังหวัด.....
 ชื่อที่สอน..... จำนวนนักเรียน..... คน
 วิชา..... เรื่อง.....
 วันที่สอน..... เวลา.....
 เริ่มสังเกตเวลา..... ถึง.....
 ผู้สังเกต.....

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทั่วไปของโรงเรียน

1. จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 จำนวน คน
 - ม.1 จำนวน..... คน ห้อง..... คน
 - ม.2 จำนวน..... คน ห้อง..... คน
 - ม.3 จำนวน..... คน ห้อง..... คน
2. จำนวนครู
 - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ชาย..... คน หญิง..... คน รวม..... คน
 - ครูที่สอนทั้งสองระดับ ชาย..... คน หญิง..... คน รวม..... คน
3. การใช้ห้องเรียน
 - () เป็นห้องประจำวิชา เฉพาะบางรายวิชา
 - () นักเรียนแต่ละชั้นเรียนประจำในห้องเรียน
 - () ใช้อาคารชั่วคราวเป็นห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ

ตอนที่ 2 ข้อมูลจากการสังเกตการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน

คำชี้แจง แบบสังเกตการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนนี้ ใช้สังเกตการจัดการเรียนการสอนของครูในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาล

วิธีการสังเกต ผู้สังเกต เข้าสังเกตการสอนของครูในชั้นเรียน ขณะปฏิบัติการสอนโดยแบ่งการสังเกตออกเป็น 4 รายการด้วยกัน คือ

1. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
2. การจัดบรรยากาศในชั้นเรียน
3. การใช้สื่อการสอน
4. การวัดผลประเมินผล

ผู้สังเกต สังเกตการสอนของครู เพียงคนละ 1 ครั้ง ใช้เวลา 40 - 60 นาที โดยผู้สังเกตจะบันทึกผลการสังเกตด้วยการทำเครื่องหมาย ลงในช่องรายการสังเกตที่ผู้สอนได้ปฏิบัติ หรือไม่ปฏิบัติในการสอนครั้งนั้น

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายการสังเกต	ผลการสังเกต		รายละเอียดเพิ่มเติม
	ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ	
<u>การจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน</u>			
จัดกิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน เพื่อให้นักเรียน เกิดความสนใจ และพร้อมที่จะเรียน
ชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้การสอน จัดกิจกรรม การเรียนรู้การสอน โดยยึดเป็นศูนย์กลาง
1) ครูอธิบายแนวความคิดในบทเรียนด้วย วิธีการต่าง ๆ เช่น สาธิตใช้สิ่ง ต่าง ๆ ประกอบการสอน ได้แบบ ฝึกหัด
3) การสอนแบบบรรยาย
4) การตั้งคำถาม
5) การฝึกฝน
6) การทบทวน
จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนโดยยึดผู้เรียนเป็น ศูนย์กลาง			
1) การอภิปราย
2) การทดลอง
3) การใช้เกม
4) การแสดงบทบาทสมมติ
5) การค้นคว้าด้วยตนเอง

รายการสังเกต	ผลการสังเกต		รายละเอียดเพิ่มเติม
	ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ	
จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนโดยเน้นทักษะ กระบวนการ			
จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนโดยเน้นกระบวนการ กลุ่ม			
1) ให้ผู้เรียนทำงานเป็นกลุ่มในการกำหนด เป้าหมายของงานกำหนดงานและลำดับ ขั้นตอนการทำงาน			
2) ชี้แนะให้ผู้เรียนแบ่งงานตามความ สามารถของแต่ละคนโดยความเห็นชอบ ของกลุ่ม			
3) ติดตามดูแลให้ผู้เรียนปฏิบัติงานตาม หน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ			
4) แนะนำให้ผู้เรียนรับฟังการชี้แนะและ วิจารณ์จากผู้อื่นเพื่อปรับปรุงงาน			
จัดให้มีการสรุปหรือรายงานผลหลังจากที่ นักเรียนได้ศึกษาในชั่วโมงแล้ว			
<u>การจัดบรรยากาศในชั้นเรียน</u>			
รักษาห้องเรียนได้สะอาดและเป็นระเบียบ			
จัดสภาพห้องเรียนให้เหมาะสมกับกิจกรรม			
วิธีสอนต่าง ๆ			

รายการสังเกต	ผลการสังเกต		รายละเอียดเพิ่มเติม
	ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ	
การจัดและตกแต่งห้องเรียนให้เอื้ออำนวยต่อการเรียน
มีการการจัดอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสื่อที่ரச่งเสริมการเรียนการสอน
จัดให้มีมุมวิชาการ เช่น มุมหนังสือ มุมศิลปะ มุมวิทยาศาสตร์
ลักษณะการจัดที่นั่งนักเรียน เอื้อต่อการปฏิบัติกิจกรรมของนักเรียน
ห้องเรียนมีแผ่นป้ายนิเทศ และจัดตกแต่งตามเหตุการณ์ปัจจุบัน
จัดหนังสือสำหรับค้นคว้าเพิ่มเติม สำหรับนักเรียนไว้ในห้องเรียน
จัดให้มีมุมแสดงผลงานของนักเรียนในชั้นเรียน เช่น งานศิลปะต่าง ๆ ซึ่งถือเป็นการตกแต่งห้องเรียนให้สวยงามและน่าสนใจ
<u>การใช้สื่อการสอน</u>			
ใช้สื่อเหมาะสมกับเนื้อหา
สื่อที่ใช้กระตุ้นความสนใจของผู้เรียน
ใช้สื่อการสอนที่ครูผลิตขึ้น

รายการสังเกต	ผลการสังเกต		รายละเอียดเพิ่มเติม
	ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ	
ใช้สื่อการสอนประเภทของจริงหรือของจำลอง
ใช้สื่อการสอนสำเร็จรูป
ใช้สื่อการสอนประเภทวัสดุที่ต้นทุนต่ำ เช่น วิทยุ โทรทัศน์ เทปบันทึกเสียง
ใช้สื่อประเภทตำราหรือเอกสารต่าง ๆ ที่ ใช้ประกอบการเรียน
นักเรียนมีส่วนร่วมในการใช้สื่อการสอนใน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู
<u>การวัดและประเมิน</u>			
ทดสอบพื้นฐานความรู้เดิมก่อนที่จะเริ่มต้นขึ้น บทเรียนใหม่
บอกวิธีการวัด และประเมินผล ตลอดจนเกณฑ์ การผ่านจุดประสงค์ในวิชาที่สอนให้ นักเรียนทราบ
มีการประเมินผลการเรียนรู้ระหว่างสอน เช่น การทดสอบปากเปล่า ชักถาม นักเรียนในขณะที่สอนเพื่อวัดความเข้าใจใน บทเรียน การที่ครูให้นักเรียนลงมือ ปฏิบัติแล้วตรวจผลงาน

รายการสังเกต	ผลการสังเกต		รายละเอียดเพิ่มเติม
	ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ	
ใช้วิธีการวัด และประเมินผลการเรียน			
หลาย ๆ วิธีการ เช่น			
(1) แบบทดสอบ			
(2) สังเกต			
(3) สัมภาษณ์			
(4) แบบสอบถามและแบบสำรวจต่าง ๆ			
ตรวจผลงานนักเรียนจากแบบฝึกหัด			
ทดสอบย่อย ๆ เกี่ยวกับเรื่องที่กำลังสอน			
ตอนท้ายชั่วโมง			
วัดและประเมินผลการสอนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ			
ครูติดตามการปฏิบัติงานของนักเรียน พร้อมทั้งให้คำแนะนำช่วยเหลือ			
มีการประเมินผลการเรียนรู้หลังจากจบบทเรียน			
บันทึกสรุปการสอนเพื่อปรับปรุงตนเอง และ การเรียนการสอน			

ประวัติผู้เขียน



นางสาวประคอง ชาติษ เกิดวันที่ 21 มกราคม พ.ศ.2499 ที่จังหวัดราชบุรี
สำเร็จการศึกษาวิชาเอกศิลปศึกษา จากสถาบันราชภัฏนครปฐม เมื่อปี พ.ศ.2526 และเข้าศึกษา
ต่อระดับปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาประถมศึกษา ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2535

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง นักบริหารการศึกษา กองการศึกษา เทศบาลเมืองโพธาราม
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย