



เอกสารอ้างอิง

ภาษาไทย

- จันทนา ตั้งสุวรรณพานิช และคณะ. การทดลองใช้แผนการสอนแบบประสมประสานระหว่าง
กลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย และกลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-
2 ในโรงเรียนคูไม้ครบชั้น. กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ. 2525.
- จินดา อาจินสมาจาร. ปัญหาการสอนจริยธรรมชั้นประถมศึกษาปีที่หนึ่งและสอง ใน
เขตการศึกษา 2. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2522.
- เฉลิมพร ลพหทัย. ความคิดเห็นของศึกษานิเทศก์ ผู้บริหาร และครูโรงเรียนประถมศึกษา
เกี่ยวกับปัญหาการจัดการและการใช้หลักสูตรกลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต ชั้น
ประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
2529.
- ธงชัย สันติวงษ์. สดใส กิตติจิตต์. การวางแผน. ม.ป.ป.
- ธวัชชัย ชัยจิรฉายากุล. การพัฒนาหลักสูตรจากแนวคิดสู่การปฏิบัติ. ภาควิชาศึกษาศาสตร์
คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ธำรง ชูทัพ. การวิเคราะห์เนื้อหาทายกว้างหลักสูตรประถมศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพและความ
ต้องการของท้องถิ่น. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2521.
- ธำรง บัวศรี. "ท้องถิ่นกับการพัฒนาหลักสูตร." ใน เอกสารประกอบการประชุมปฏิบัติการ
ส่งเสริมปฏิบัติตามหลักสูตรในโรงเรียนร่วมพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร :
กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ. 2532. (อัดสำเนา)
- นิตยา จรุงผลลิตี. การใช้หลักสูตรกลุ่มทักษะภาษาไทยตามหลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช
2521 ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2530.
- บันลือ พฤษะวัน. การประถมศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช.
2525.
- บุญมี เณรยอด. หลักการพัฒนาหลักสูตร. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ม.ป.ป.
- ประคอง กรวรรณสุทร. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2524.

- ประสิทธิ์ บุญถนอม. ความคิดเห็นของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและกลุ่มคนอาชีพอื่นเกี่ยวกับหลักสูตรประถมศึกษาที่เหมาะสมกับสภาพและความต้องการของท้องถิ่นในจังหวัดลพบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2528.
- ประชุม รอดประเสริฐ. การบริหารโครงการ. กรุงเทพมหานคร : เนติกุลการพิมพ์. 2529.
- พริ้มเพรา คงธนะ. ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูเกี่ยวกับการใช้สื่อการสอนวิชาอาชีพของท้องถิ่น ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในเขตการศึกษา 10. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2526.
- มาลีณี กุลมาตย์. การเปรียบเทียบความคาดหวังของครู ครูใหญ่ และศึกษานิเทศก์ ที่มีต่อประสิทธิภาพของหลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 กลุ่มวิชาสร้างเสริมลักษณะนิสัย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2522.
- วิชัย ประสิทธิ์วุฒิเวชช์. ความคิดเห็นของนักวิชาการและผู้ใช้หลักสูตรเกี่ยวกับการปรับแผนการสอนวิชาศิลปศึกษา ตามหลักสูตรประถมศึกษา ในเขตการศึกษา 7. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2525.
- วิชัย วงษ์ใหญ่. พัฒนาหลักสูตรและการสอน-มิติใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์รุ่งเรืองธรรม. 2523.
- _____. กระบวนการพัฒนาหลักสูตรและการสอน-ภาคปฏิบัติ. ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร. 2527.
- วิชาการ, กรม. คู่มือการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา. 2525.
- _____. แนวการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา. 2525.
- _____. รายงานสรุปผลการติดตามผลการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. 2521. กรุงเทพมหานคร : กระทรวงศึกษาธิการ. 2525.
- _____. รายงานการสัมมนาระดับชาติ เรื่องหลักสูตรประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ศาสนา. 2531.

- วณิช บรรจง. วิชาการศึกษาหลักการสอน. กรุงเทพมหานคร : กุญแจการศึกษาพิมพ์, 2516.
- วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล. การใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 กลุ่มการทำงานและพื้นฐานอาชีพ งานเลือก ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- สวัสดิ์ อุทรานันท์. พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : เซนเตอร์พับลิเคชั่น, 2528.
- สันต์ ธรรมอำรุง. หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์มรสิ่ง, 2525.
- สุนน อมรวิวัฒน์. "คำถาม คำตอบบางข้อเกี่ยวกับหลักสูตรประถมศึกษา" ใน หลักสูตรและการสอนระดับประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : แผนกวิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2514.
- สุนน อมรวิวัฒน์, สมพงษ์ จิตระดับ. สาระและกิจกรรมการสอนวิชาหลักสูตรและการสอนในระดับประถมศึกษา. คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- สมิตร คุณานุกร. หลักสูตรและการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, 2523
- สิริพร บุญญาเน็ค. "การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น." ใน เอกสารประกอบการประชุมปฏิบัติการส่งเสริมปฏิบัติตามหลักสูตรในโรงเรียนร่วมพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร : กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2532. (อัดสำเนา)
- สวัสดิ์ จงกล. "แนวคิดเกี่ยวกับหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนกลุ่มการทำงานและพื้นฐานอาชีพ" ใน เอกสารการสอนกลุ่มการทำงานและพื้นฐานอาชีพ หน่วยที่ 1 กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2527.
- สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ. การบริหารโครงการเชิงปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2531.
- หน่วยศึกษานิเทศก์, สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดน่าน. แผนพัฒนาการประถมศึกษา ระยะที่ 6 (2530-2534) เอกสารอันดับที่ 27/29 (อัดสำเนา)
- _____ . แผนปฏิบัติการประจำปี 2530. เอกสารหมายเลข 1/30 (อัดสำเนา)
- _____ . แผนปฏิบัติการประจำปี 2531. (อัดสำเนา)
- _____ . แผนปฏิบัติการประจำปี 2532. เอกสารหมายเลข 13/2532 (อัดสำเนา)
- _____ . แผนการสอนสำเร็จรูปชั้นประถมศึกษาปีที่ 1. 2530. (อัดสำเนา)

- _____ . แผนการสอนสำเร็จรูปชั้นประถมศึกษาปีที่ 6. 2530. (อัดสำเนา)
- _____ . แผนการสอนสำเร็จรูปชั้นประถมศึกษาปีที่ 2. 2531. (อัดสำเนา)
- _____ . แผนการสอนสำเร็จรูปชั้นประถมศึกษาปีที่ 3. 2532 (อัดสำเนา)

อรุณ นฤสวัสดิ์. ความเป็นไปได้ในการดัดแปลงหลักสูตรประถมศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพและความต้องการของท้องถิ่นในจังหวัดเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2522.

อาคม จันทสุนทร. "เอกสารหลักสูตร" ใน หลักสูตรประถมศึกษา 2521 ทฤษฎีและแนวปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : สารมวลชน. 2520.

โอวาท สุทธนาภิรักษ์. เมื่อครูชนบททวนกระแสการศึกษาและการพัฒนา. วารสารการศึกษาแห่งชาติ (ธันวาคม 2532 - มกราคม 2533) : 33-49.

ภาษาอังกฤษ

Good, Carter V. Dictionary of Education. New York : McFraw-Hill, Book Company, 1973.

Saylor, T. Galen and Alexander, M. William. Planning Curriculum for Schools. New York : Holt, Rinehart and Winston, Inc, 1974.

Taba, Hilda. Curriculum Development : Theory and Practice. New York : Harcourt, Brace and World, 1962.

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ

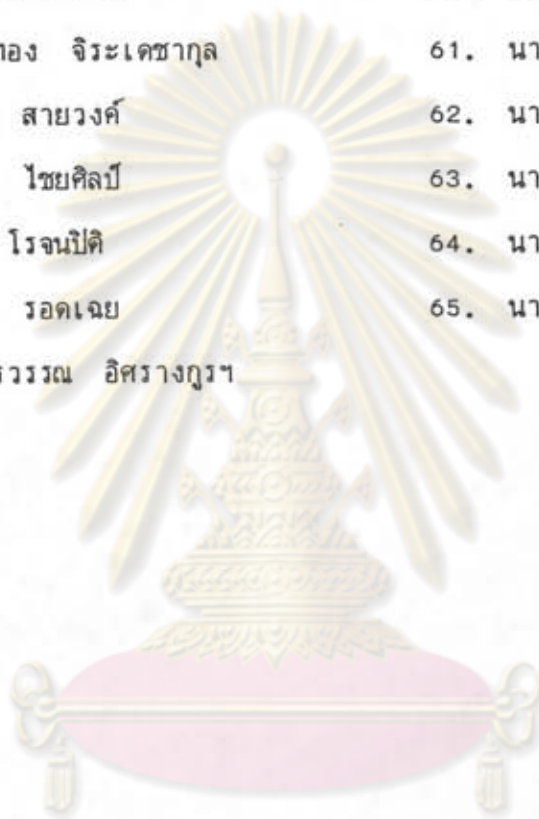
1. รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย วงษ์ใหญ่ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เณรยอด ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. อาจารย์สวัสดิ์ สุวรรณอักษร ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาหนังสือ กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ
4. อาจารย์ธำรง ชูทัพ หัวหน้าฝ่ายวิจัยสนเทศ กองวิจัยการศึกษา กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ
5. อาจารย์สันติ โรจนนิตี หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดน่าน
6. อาจารย์คงไคย เรืองเดช ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดน่าน
7. อาจารย์แพรวพรรณ คี้อาษา ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดน่าน

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนการสอน
ตามโครงการปรับปรุงแผนการสอนสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดน่าน

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| 1. นางอรพินทร์ รอดเจย | 23. นายมีชัย ชินันท์ |
| 2. นางบัวหิม ไชยศิลป์ | 24. นางดวงเดือน ธนุสนธิ์ |
| 3. นางสาววิไล พาริจันทร์ | 25. นางจินตนา พานิชกุล |
| 4. นางสาวดวง รุจิณรงค์ | 26. นางบุญช่วย เรืองนาราช |
| 5. นางป๊ายา สุขแสง | 27. นางบุญสืบ พรหมอารีย์ |
| 6. นางสาวปิติ ศิริอังกุล | 28. นางสุภาภรณ์ สุทธิจักรี |
| 7. นางมาลี สุทธิวรรณันท์ | 29. นางจวิยา มหาพฤษ |
| 8. นางจินตนา พรหมวงศ์นันท์ | 30. นายจงเจต ส้าราวุฒิ |
| 9. นางสาวอรุณี คฤทานนท์ | 31. นางเกษร ดอนอินไชย |
| 10. นางวิมล จินะไชย | 32. นางเจียร อุดมมาศ |
| 11. นางกรรณิการ์ เชื้อนคำ | 33. นายโอภาส วัชชี |
| 12. นางสาวนอมจิต มิ่งเมือง | 34. นางวารี โรจนมิตติ |
| 13. นางมาลี วัลลภาชัย | 35. นางเสน่ห์นุช วิเศษสุข |
| 14. นางสาวสมพร บุญศรี | 36. นางวิไล ราชพันธ์ |
| 15. นางสาวกนิษฐา จงเลิศวิกรม | 37. นางเฉลิมพร ศิริ |
| 16. นางเบญจพร สุคนธาวินทร์ | 38. นางวนิดา ราชพันธ์ |
| 17. นางสาวจิระพร ธนะสมบัติ | 39. นางสาวดวง สอนไ |
| 18. นางระเบียบ ปางน้อย | 40. นางจงกล งานวิชา |
| 19. นางดวงพัน เลื่อมใส | 41. นางอนงค์ อุบลสะอาด |
| 20. นางประจวบ ปิงมะโน | 42. นายสุรพงษ์ มัจฉพันธ์ |
| 21. นางอรุณี ทนไชย | 43. นางอิสสรา ไชยชนะ |
| 22. นางสาวจิตรวดี เบญจศิลป์กุล | 44. นางรพีพรรณ กลิ่นจันทร์ |

- | | |
|-----------------------------|---------------------------|
| 45. นายไพโรจน์ กลิ่นจันทร์ | 56. นายคงไคย เรืองเดช |
| 46. นางแสงจันทร์ อุทัยพงษ์ | 57. นายวิสุทธิ์ ศรีเมือง |
| 47. นางพรพิมล ปัญญาภรณ์ | 58. นายพร สีมอก |
| 48. นางแพรวพรรณ คี้อาษา | 59. นายพายัพ สวนโน |
| 49. นางลมัย จันทะยอด | 60. นายระพีพันธ์ พิมพ์สุต |
| 50. นางกรองทอง จิระเดชากุล | 61. นางวนิดา เมืองเจริญ |
| 51. นายวัลลภ สายวงศ์ | 62. นางปราณี ชันอินทร์งาม |
| 52. นายวิจิตร ไชยศิลป์ | 63. นางอรพิน สุวรรณผล |
| 53. นายสันติ โรจนปิติ | 64. นายสอาด พรหมน้อย |
| 54. นายเฉลิม รอดเจย | 65. นางสาว สิริ |
| 55. นางสาวจิรวรรณ อิศรางกูร | |



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
เรื่อง
การศึกษาการดำเนินงาน
ตามโครงการปรับปรุงแผนการสอนสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดน่าน

สำหรับทำวิทยานิพนธ์ สาขานิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร
ภาควิชาบริหารการศึกษา ศึกษาศาสตร์บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิจัย อาจารย์สวัสดิ์ จงกล
ผู้วิจัย นางสาวจงรักษ์ รัตนวิฑูรย์

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ผู้ตอบแบบสอบถาม
คือ

คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนการสอน
ตามโครงการปรับปรุงแผนการสอน สำหรับโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดน่าน

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาการดำเนินงาน

ตามโครงการปรับปรุงแผนการสอนสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก

สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดน่าน

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มี 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงแผนการสอนสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดน่าน ในด้านการเตรียมการดำเนินงานตามโครงการ การดำเนินงานตามโครงการ และการนิเทศ ติดตามผล

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงแผนการสอนสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดน่าน

2. ข้อมูลในแบบสอบถามฉบับนี้ใช้เพื่อการวิจัยเท่านั้น จึงไม่มีผลกระทบต่อการทำงาน และสถานภาพทางราชการของท่านแต่ประการใด

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาการดำเนินงาน

ตามโครงการปรับปรุงแผนการสอนสำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก

ในสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดน่าน

.....

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน ที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน
หรือเติมข้อความในช่องว่างตามที่กำหนดให้

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

20-25 ปี

26-30 ปี

31-35 ปี

36-40 ปี

41-45 ปี

46 ปีขึ้นไป

ศูนย์วิทยทรัพยากร
หอสมุดมหาวิทยาลัย

3. วุฒิทางการศึกษา

- ป.กศ. หรือเทียบเท่า
- ป.กศ.สูง หรือเทียบเท่า วิชาเอก.....
วิชาโท.....
- ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า วิชาเอก.....
วิชาโท.....
- ปริญญาโท สาขาวิชา.....
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ประสบการณ์ในการสอน

- น้อยกว่า 5 ปี
- 6 - 10 ปี
- 11 - 15 ปี
- 16 - 20 ปี
- มากกว่า 20 ปีขึ้นไป

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงแผนการสอน สำหรับโรงเรียน
ประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดน่าน ที่ท่านปฏิบัติจริง

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความ เป็นจริงหรือเติมข้อความ
ในช่องว่างที่กำหนดให้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ขั้นเตรียมการ

- ศึกษาแนวทางการดำเนินการ กำหนดโรงเรียนและรูปแบบการดำเนินงาน

1. การศึกษาแนวทางการดำเนินงานตามโครงการ

ไม่ปฏิบัติ

ปฏิบัติ

ถ้าปฏิบัติ โปรดตอบข้อต่อไปนี้

1.1 เอกสารที่ใช้ในการศึกษาเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน คือ

หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521

แผนพัฒนาการศึกษาของ สปช.

แผนพัฒนาการศึกษาของ สปจ.น่าน

เอกสารของกรมอื่น ๆ ในกระทรวงศึกษาธิการ เช่น กรมการศึกษา

นอกโรงเรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

เอกสารการดำเนินงานของจังหวัดอื่น ๆ

แนวทางการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521

รายงานการวิจัย

คู่มือครูและแผนการสอน

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

1.2 ผู้มีส่วนร่วมในการศึกษาและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน คือ

- ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด
- ศึกษาธิการจังหวัด
- หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ
- ศึกษาธิการอำเภอ
- ผู้บริหาร โรงเรียนขนาดเล็ก
- ครูผู้สอนในโรงเรียนขนาดเล็ก
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

1.3 วิธีการที่ใช้ในการศึกษา คือ

- แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบ
- ศึกษาจากเอกสารประกอบหลักสูตร
- ประชุมปฏิบัติการ
- ประชุมสัมมนา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

2. การกำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกโรงเรียน

 ไม่มี มี

ถ้ามี เกณฑ์ที่ใช้กำหนดขึ้นโดย

- กำหนดตามสภาพปัญหาและความต้องการท้องถิ่น
- กำหนดตามนโยบายของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด
- กำหนดนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
- กำหนดเกณฑ์ตามหลักการของกรมวิชาการ
- กำหนดตามความคิดเห็นของคณะกรรมการจัดทำแผนการสอน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

3. ท่านมีส่วนร่วมในการกำหนดวิธีการการดำเนินงานหรือไม่

 ไม่มี มี

ถ้ามี มีส่วนร่วมเกี่ยวกับ

- การนำเสนอรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเสนอหน่วยเหนือพิจารณารูปแบบที่เหมาะสมกับจังหวัดน่าน
- การเสนอรูปแบบด้วยเอกสารให้ที่ประชุมพิจารณา
- การพิจารณารูปแบบในระดับอำเภอ
- การพิจารณารูปแบบในระดับจังหวัด
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

4. การเตรียมการเพื่อช่วยให้บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

 ไม่มี มี

ถ้ามี วิธีการ คือ

- จัดประชุมนิเทศคณะกรรมการและคณะทำงานให้ทราบจุดมุ่งหมายและแผนงานของโครงการ
- จัดอบรมคณะทำงานให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถจัดทำแผนการสอนตามโครงการ
- จัดประชุมปฏิบัติการคณะทำงานให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถจัดทำแผนการสอนตามโครงการ
- จัดองค์การการดำเนินงานโครงการให้ผู้ร่วมงานทุกคนทราบและติดต่อประสานงานได้สะดวก
- เตรียมเอกสารทางวิชาการสำหรับค้นคว้า วัสดุและครุภัณฑ์ที่ใช้ในการจัดทำแผนการสอน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

- กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักสูตรสำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก

5. การศึกษารวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาพของโรงเรียนขนาดเล็ก

ไม่ปฏิบัติ

ปฏิบัติ

ถ้าปฏิบัติ สิ่งที่ได้ปฏิบัติ ประกอบด้วย



แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบ



ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการวิจัยทางการศึกษาในจังหวัดน่าน



ศึกษาข้อมูลจากเอกสารเกี่ยวกับหลักสูตรและการใช้หลักสูตร
ประถมศึกษา พ.ศ. 2521



ศึกษาข้อมูลจากแบบสอบถาม เอกสาร และสัมภาษณ์เพื่อเก็บข้อมูลเพิ่มเติม



จัดประชุมสัมมนาผู้เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาพของโรงเรียน
ขนาดเล็ก



ศึกษารายงานการนิเทศและการตรวจเยี่ยมโรงเรียนของศึกษานิเทศก์
และผู้บริหารโรงเรียน



อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดจุดมุ่งหมายและหลักสูตรสำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก

ไม่ปฏิบัติ

ปฏิบัติ

ถ้าปฏิบัติ วิธีการ คือ



มอบให้ผู้รับผิดชอบคนเดียวพิจารณา



ตั้งคณะปฏิบัติงานรับผิดชอบ



ประชุมปฏิบัติการผู้เกี่ยวข้องพิจารณา



อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. การกำหนดวิธีการปรับหลักสูตรแม่บทให้เหมาะสมกับโรงเรียนขนาดเล็กในจังหวัดน่าน

 ไม่ปฏิบัติ ปฏิบัติถ้าปฏิบัติ โปรดตอบข้อต่อ ไปได้

7.1 กระบวนการดำเนินการ ประกอบด้วย

- เตรียมข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องและจำเป็นสำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก
- กำหนดจุดมุ่งหมายที่จะเสริมให้นักเรียนมีความรู้ เจตคติและทักษะตามหลักสูตรแม่บท
- เลือกเนื้อหาสาระที่เหมาะสมกับสภาพและความต้องการของท้องถิ่นซึ่งโรงเรียนขนาดเล็กตั้งอยู่
- เลือกสื่อการเรียนการสอนซึ่ง สปจ./สปอ. จัดทำให้กับโรงเรียน
- กำหนดหลักการและแนวปฏิบัติในการทดสอบ วัดผลและประเมินผล
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

7.2 ผู้มีส่วนร่วมในการปรับหลักสูตรและจัดทำแผนการสอน คือ

- ครูผู้สอนใน ร.ร.ขนาดเล็ก
- ผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก
- ครูผู้สอนที่มีความรู้ ความสามารถและความเหมาะสมใน ร.ร.ขนาดกลาง/ขนาดใหญ่
- ศึกษานิเทศก์อำเภอ
- ศึกษานิเทศก์จังหวัด
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

8. การกำหนดโครงสร้างแผนการสอน เพื่อใช้ในโรงเรียนขนาดเล็กให้สอดคล้องกับความต้องการและเหมาะสมกับท้องถิ่น

ไม่ปฏิบัติ

ปฏิบัติ

8.1 สิ่งที่ปฏิบัติ ได้แก่

จัดทำตามรูปแบบแผนการสอนของกรมวิชาการ

จัดทำตามรูปแบบแผนการสอนของกรมการศึกษานอกโรงเรียน

ตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบพิจารณาเลือกรูปแบบแผนการสอนที่เหมาะสมกับ
จังหวัดนั้น

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8.2 เกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณากำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน ประกอบด้วย

ความสนใจและความต้องการของผู้เรียน

ปัญหาของโรงเรียนขนาดเล็กเกี่ยวกับการขาดแคลนกำลังงานและ
สื่อการสอน

เป็นประโยชน์ต่อนักเรียน ครอบครัว และชุมชน

สภาพปัญหาและความต้องการของท้องถิ่นในปัจจุบันและอนาคต

อยู่ในวิสัยที่โรงเรียนจัดได้

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

9. การวางแผนการดำเนินงานด้านการเตรียมเขียนแผนการสอน

 ไม่มี มี

ถ้ามี ขั้นตอนการดำเนินงาน คือ

- กำหนดวัตถุประสงค์การดำเนินงาน
- จัดเตรียมข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในท้องถิ่น
- จัดให้มีการอบรมสัมมนาทางวิชาการ
- จัดประชุมปฏิบัติการแก่ผู้เกี่ยวข้อง
- มอบหมายคณะทำงานรับผิดชอบ
- กำหนดการติดตาม ควบคุม กำกับและประเมินผล
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

ขั้นดำเนินการ

- การแต่งตั้งคณะกรรมการ

10. การกำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงแผนการสอน

 ไม่มี มี

ถ้ามี คือ

- คณะกรรมการกลาง
- คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน
- มอบหมายให้ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบผู้เดียว
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

11. เกณฑ์ในการคัดเลือกคณะกรรมการตามโครงการปรับปรุงแผนการสอน

 ไม่มี มี

ถ้ามี เกณฑ์ที่ใช้ ได้แก่

 เป็นครูผู้สอนในโรงเรียนขนาดเล็ก เป็นผู้บริหารในโรงเรียนขนาดเล็ก เป็นครูผู้สอนที่มีความรู้ ความสามารถ และเหมาะสมในโรงเรียน
ขนาดกลาง/ขนาดใหญ่ เป็นศึกษานิเทศก์อำเภอ ศึกษานิเทศก์จังหวัด ผู้ทรงคุณวุฒิในจังหวัดนั้น อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

12. การให้ข้อมูลและความรู้แก่คณะกรรมการตามโครงการปรับปรุงแผนการสอน

 ไม่มี มี

ถ้ามี วิธีการ คือ

 ประชุมชี้แจง ประชุมปฏิบัติการ จัดสัมมนา จัดเอกสารทางวิชาการให้ผู้รับผิดชอบศึกษาด้วยตนเอง อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

13. การกำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดทำแผนการสอน

 ไม่มี มี

ถ้ามี หลักเกณฑ์ ประกอบด้วย

- คอบสนองจุดหมาย หลักการ โครงสร้างและเกณฑ์การใช้หลักสูตร
ประถมศึกษา
- หลักการและแนวปฏิบัติที่กำหนดในแผนการสอนสามารถนำไปปฏิบัติได้
- เปิดโอกาสให้โรงเรียนดัดแปลงแก้ไขได้ตามความเหมาะสม
- เปิดโอกาสให้ท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพ
การเรียนการสอน
- แก้ปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ.2521 ของโรงเรียน
ขนาดเล็ก
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

14. การกำหนดขั้นตอนในการจัดทำแผนการสอน

 ไม่มี มี

ถ้ามี ขั้นตอนที่กำหนด ประกอบด้วย

- การศึกษาเพื่อทำความเข้าใจโครงการและแนวปฏิบัติในการจัดทำ
แผนการสอน
- การยกร่างแผนการสอน
- การทดลองใช้แผนการสอน
- การแก้ไขปรับปรุงแผนการสอน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

15. การยกร่างแผนการสอน

 ไม่มี มี

ถ้ามี กระบวนการยกร่างแผนการสอน คือ

 ศึกษาจุดหมาย หลักการ โครงสร้างและเกณฑ์การใช้หลักสูตรสำหรับ
โรงเรียนขนาดเล็ก ปรับปรุงจุดหมายและจุดประสงค์ของหลักสูตร จัดเนื้อหาสาระ/ประสบการณ์ เลือกกิจกรรมการเรียนการสอน เลือกสื่อการเรียน กำหนดวิธีการวัดและประเมินผล อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

16. การตรวจสอบแผนการสอน

 ไม่มี มี

ถ้ามี โปรดตอบข้อต่อไปนี้

16.1 วิธีการที่ใช้ คือ

 แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบ มอบหมายให้ตรวจสอบเป็นรายบุคคล ตรวจสอบกันเองเฉพาะกลุ่มวิชาที่รับผิดชอบ เสนอผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

16.2 เกณฑ์ที่ใช้ คือ

- ความกระจ่างชัดของคำชี้แจง
- คำอธิบายสาระสำคัญและแนวปฏิบัติต่าง ๆ
- ความสอดคล้องของจุดประสงค์กับกิจกรรมการเรียนการสอน
- กิจกรรมการเรียนการสอน
- ความเหมาะสมกับพัฒนาการของผู้เรียน
- สามารถนำไปปฏิบัติได้
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

16.3 ผู้มีส่วนร่วมในการตรวจแผนการสอน คือ

- คณะกรรมการร่างแผนการสอน
- ผู้ชำนาญการจากส่วนกลาง คือกรมวิชาการ และ สปช.
- ผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก
- ครูผู้สอนในโรงเรียนขนาดเล็ก
- ศึกษาธิการจังหวัด
- ศึกษาธิการอำเภอ/กิ่งอำเภอ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- การนำแผนการสอนไปใช้

17. การเตรียมการใช้แผนการสอนในโรงเรียน

ไม่มี

มี

17.1 ถ้ามี กระบวนการดำเนินการ ประกอบด้วย

- การเตรียมความพร้อมด้านแผนการสอนและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- การเตรียมความพร้อมด้านอาคารสถานที่
- การเตรียมความพร้อมด้านวัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
- การเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- การจัดแผนนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ
- การประชาสัมพันธ์โครงการให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

17.2 ผู้มีส่วนร่วมในการเตรียมการใช้แผนการสอน คือ

- ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด
- หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ
- ศึกษาธิการจังหวัด
- ศึกษาธิการอำเภอ
- ผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก
- ครูผู้สอนในโรงเรียนขนาดเล็ก
- คณะกรรมการจัดทำแผนการสอน
- ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

18. การประชาสัมพันธ์การใช้แผนการสอน



ไม่มี



มี

ถ้ามี โปรดตอบข้อต่อไปนี้

18.1 วิธีการประชาสัมพันธ์



ใช้หนังสือพิมพ์ท้องถิ่น



วิทยุกระจายเสียงในระดับท้องถิ่น



เอกสารของ สปจ./สปอ.



ประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้อง



ประชุมเชิงปฏิบัติการ



จัดสัมมนา



จัดทำเอกสารเผยแพร่



อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

18.2 กลุ่มเป้าหมายของการประชาสัมพันธ์ คือ



ครู/ผู้บริหาร โรงเรียนขนาดเล็ก



ผู้ปกครอง



ผู้นำท้องถิ่น



หน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง



อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

19. การนำแผนการสอนไปใช้



ไม่มี



มี

ถ้ามี โปรดตอบข้อต่อไป

19.1 ขั้นตอนการนำแผนการสอนไปใช้ คือ



คัดเลือกโรงเรียน



ประชุมชี้แจงบุคลากรในโรงเรียน



อบรมครู ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้อง



อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

19.2 ผู้มีส่วนร่วมในการนำแผนการสอนไปใช้ คือ



คณะกรรมการจัดทำแผนการสอน



ผู้บริหารและครูในโรงเรียนขนาดเล็ก



ศึกษานิเทศก์จังหวัด



ศึกษานิเทศก์อำเภอ/กิ่งอำเภอ



อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

20. การติดตามผลการใช้แผนการสอน

 ไม่มี มี

ถ้ามี กระบวนการในการติดตามผล คือ

- การศึกษาปัญหาและปรับแก้สิ่งต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสภาพและความเป็นไปได้
- การจัดประชุมปฏิบัติการหรือการฝึก อบรมครูเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพของกระบวนการเรียนการสอน
- การแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบการติดตามผล
- การประชุมสัมมนาครูผู้สอน
- การนิเทศการใช้แผนการสอน
- การรายงานผลการใช้แผนการสอนของโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

21. การนิเทศติดตามผล

 ไม่มี มี

ถ้ามี โปรดตอบข้อต่อไปนี้

21.1 กิจกรรมที่ใช้ในการนิเทศติดตามผล คือ

- การประชุม
- การสังเกตการสอน
- การให้คำปรึกษาหารือ
- การสาธิตการสอน
- การสนทนาทางวิชาการ
- การจัดนิทรรศการ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

21.2 เกณฑ์ในการนิเทศติดตามผล คือ

- 1 ครั้ง/สัปดาห์
- 3 ครั้ง/เดือน
- แล้วแต่ความสะดวกในการนิเทศ
- ตามความต้องการของโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

21.3 ผู้มีส่วนร่วมในการนิเทศติดตามผล คือ

- คณะกรรมการยกร่างแผนการสอน
- ผู้บริหาร โรงเรียนขนาดเล็ก
- ครูผู้สอนในโรงเรียนขนาดเล็ก
- คณะกรรมการนิเทศของกลุ่มโรงเรียน
- ศึกษาธิการอำเภอ
- ศึกษาธิการจังหวัด
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ขั้นการติดตาม นิเทศและประเมินผล
--

22. การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการในการประเมินผลการใช้แผนการสอน

ไม่มี

มี

ถ้ามี ได้แก่

- การวางแผนในการประเมินผล
- การสร้างเครื่องมือในการประเมินผล
- การร่วมดำเนินการประเมินผล
- การสรุปการประเมินผล
- การให้ข้อเสนอแนะ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

23. การกำหนดบุคลากรรับผิดชอบในการประเมินผล

ไม่มี

มี

ถ้ามี วิธีการ คือ

- แต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ
- มอบหมายให้โรงเรียนดำเนินการประเมินผล
- มอบหมายให้สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ รับผิดชอบ
- มอบหมายให้คณะกรรมการจัดทำแผนการสอน รับผิดชอบ
- สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดดำเนินการ ร่วมกับสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอและโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงแผนการสอน สำหรับ
โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดน่าน
ที่ปรากฏจริงในการดำเนินงาน

ขั้นเตรียมการ

1. การศึกษาแนวทางการดำเนินงานมีปัญหาหรือไม่

ไม่มี

มี

ถ้ามีปัญหา

ปัญหาคือ

ขาดเอกสาร/แหล่งวิชาการสำหรับค้นคว้า

ผู้ร่วมดำเนินงานไม่รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย

งบประมาณในการดำเนินงานไม่เพียงพอ

ระยะเวลาที่กำหนดในการดำเนินงานไม่เพียงพอ

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

2. การกำหนดหลักการในการดำเนินงานมีปัญหาหรือไม่

ไม่มี

มี

ถ้ามีปัญหา

ปัญหาคือ

ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับจุดมุ่งหมาย แผนงานและโครงการที่
ดำเนินงานของคณะทำงานแตกต่างกัน

ความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำแผนการสอนของคณะทำงาน
แตกต่างกัน

การประสานงานระหว่างคณะทำงานยุ่งยาก เพราะสถานที่ทำงาน
ห่างไกลกัน

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

3. การปรับหลักสูตรแม่บทให้เหมาะสมกับโรงเรียนขนาดเล็กมีปัญหาหรือไม่

 ไม่มี มี

ถ้ามีปัญหา

ปัญหาคือ



คณะทำงานที่รับผิดชอบมีไม่เพียงพอ

ความรู้ ความเข้าใจของคณะทำงานในเรื่อง การปรับหลักสูตร
แตกต่างกัน

ไม่ทราบขอบเขตที่ท้องถิ่นจะสามารถดำเนินการปรับหลักสูตร ได้



ไม่มีข้อมูลของโรงเรียนขนาดเล็กที่ครบถ้วนสมบูรณ์



งบประมาณในการดำเนินงานไม่เพียงพอ



ระยะเวลาในการดำเนินงานจำกัด



อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

ขั้นตอนการ

4. การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการมีปัญหาหรือไม่

 ไม่มี มี

ถ้ามีปัญหา

ปัญหาคือ



ขาดความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



กรรมการบางคนมีภารกิจมากไม่สามารถร่วมดำเนินการได้

ไม่สามารถเลือกคณะกรรมการที่เหมาะสมมาร่วมงานได้ เพราะอยู่
ห่างไกล

การประสานงานไม่สะดวก



งบประมาณในการดำเนินงานไม่เพียงพอ



อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

5. การศึกษาแนวทางการเขียนแผนการสอนมีปัญหาหรือไม่

 ไม่มี มี

ถ้ามีปัญหา ปัญหาคือ

ขาดเอกสาร/แหล่งวิชาการสำหรับศึกษาค้นคว้า

ขาดวิทยากรให้ความรู้ ความเข้าใจที่ชัดเจน

ขาดความร่วมมือระหว่างคณะทำงาน

ระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษาไม่เพียงพอ

วิธีการที่ใช้ในการศึกษาไม่เหมาะสม

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

6. การจัดทำแผนการสอนมีปัญหาหรือไม่

 ไม่มี มี

ถ้ามีปัญหา ปัญหาคือ

ขาดความร่วมมือจากคณะทำงาน

คณะทำงานมีภารกิจอื่นมาก ไม่สามารถจัดทำได้เต็มที่

คณะทำงานไม่เข้าใจรายละเอียดในการจัดทำแผนการสอน

ขาดเอกสาร/แหล่งวิชาการประกอบการค้นคว้า

งบประมาณในการจัดทำ ไม่เพียงพอ

ระยะเวลาในการจัดทำ ไม่เพียงพอ

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

7. การเตรียมการใช้แผนการสอนในโรงเรียนมีปัญหาหรือไม่

 ไม่มี มี

ถ้ามีปัญหา ปัญหาคือ

- โรงเรียนขาดความพร้อมในการดำเนินงาน
- การเตรียมความพร้อมของบุคลากรที่เกี่ยวข้องไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้
- การวางแผนดำเนินงานของโรงเรียน สปอ. และ สปจ. ไม่สอดคล้องกัน
- การเตรียมความพร้อมด้านสื่อ และเอกสารที่เกี่ยวข้องไม่เป็นไปตามกำหนด
- การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง
- งบประมาณในการเตรียมการ ไม่เพียงพอ
- ระยะเวลาในการเตรียมการ ไม่เพียงพอ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

8. การตรวจสอบความสอดคล้องและความถูกต้องของแผนการสอนมีปัญหาหรือไม่

 ไม่มี มี

ถ้ามีปัญหา ปัญหาคือ

- ไม่มีผู้รับผิดชอบในการตรวจแผนการสอน
- ไม่มีเกณฑ์ที่ใช้ในการตรวจแผนการสอน
- ผู้ตรวจสอบขาดความรู้ ความเข้าใจในโครงการ
- งบประมาณไม่เพียงพอ
- ระยะเวลาในการตรวจแผนการสอนไม่เพียงพอ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

9. การนำแผนการสอนไปใช้มีปัญหาหรือไม่

 ไม่มี มี

ถ้ามีปัญหา

ปัญหาคือ



ขาดการอบรม/ชี้แจงบุคลากรที่เกี่ยวข้อง



บุคลากรในโรงเรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้องไม่เข้าใจความมุ่งหมายของโครงการ



โรงเรียนได้รับแผนการสอนล่าช้า



งบประมาณในการดำเนินการไม่เพียงพอ



โรงเรียนขาดความพร้อมในด้านอาคาร สถานที่และบุคลากร



อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

ขั้นตอนการติดตาม นิเทศและประเมินผล

10. การนิเทศ ติดตามผลมีปัญหาหรือไม่

 ไม่มี มี

ถ้ามีปัญหา

ปัญหาคือ



ผู้นิเทศไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามปฏิทินปฏิบัติงาน



โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียนได้



ผู้นิเทศจากภายนอกมีจำนวนน้อย



กิจกรรมที่ใช้ในการนิเทศ ติดตามผลยังไม่เหมาะสม



งบประมาณในการนิเทศ ติดตามผลมีไม่เพียงพอ



อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

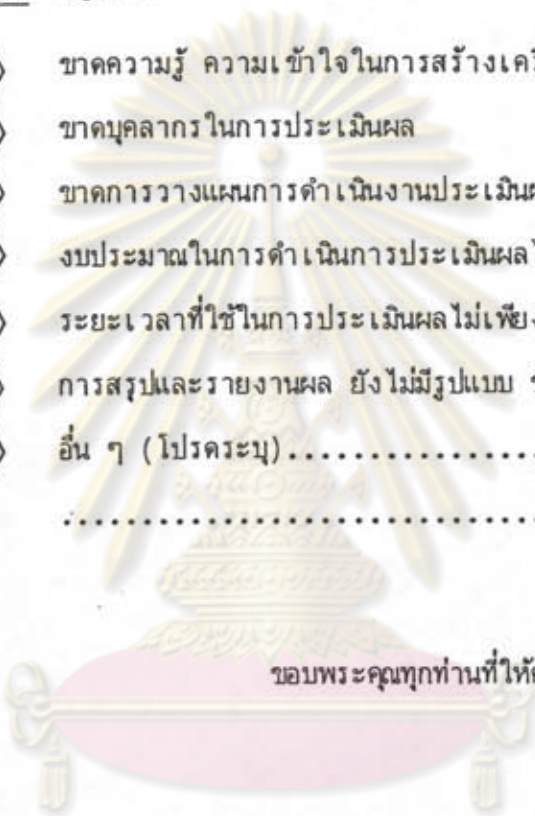
.....

11. การประเมินผลการใช้แผนการสอนมีปัญหาหรือไม่

 ไม่มี มี

ถ้ามีปัญหา ปัญหาคือ

- ขาดความรู้ ความเข้าใจในการสร้างเครื่องมือประเมินผล
- ขาดบุคลากรในการประเมินผล
- ขาดการวางแผนการดำเนินงานประเมินผล
- งบประมาณในการดำเนินการประเมินผลไม่เพียงพอ
- ระยะเวลาที่ใช้ในการประเมินผลไม่เพียงพอ
- การสรุปและรายงานผล ยังไม่มีรูปแบบ ข้อมูลที่ชัดเจน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-



ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี .

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบวิเคราะห์เอกสารสำหรับการวิจัย
เรื่อง
การศึกษาการดำเนินงาน
ตามโครงการปรับปรุงแผนการสอนสำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดน่าน

ประเภทของเอกสาร	จุดประสงค์ของเอกสาร	สาระสำคัญของเอกสาร	ประเด็นหรือข้อความรู้ ที่ได้จากเอกสาร
○ แผนพัฒนาการประถมศึกษาปี.....	○ เพื่อกำหนดนโยบายแผนงานโครงการใน การปฏิบัติงาน	○ วิธีการแนะแนวทางปฏิบัติงาน	○ 1.....
○ แผนปฏิบัติการปี.....	○ เพื่อสั่งการหรือชี้แนะแนวทางปฏิบัติ	○ ภารกิจหรือบทบาทหน้าที่ของบุคลากร	○ 2.....
○ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	○ เพื่อรายงานผลการประชุมหรือการปฏิบัติงาน	○ ผลสรุปของการประชุมหรือการปฏิบัติงาน	○ 3.....
○ รายงานการประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ	○	○	
○	○	○	
○	○	○	

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ประวัติผู้เขียน

นางสาวจงรักษ์ รัตนวิฑูรย์ เกิดวันที่ 4 เมษายน พ.ศ.2497 ที่อำเภอปัว จังหวัดน่าน สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต วิชาเอกภาษาไทย วิทยาลัยครู เชียงใหม่ ในปีการศึกษา 2521 และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต ที่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อ พ.ศ.2531 ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอปัว จังหวัดน่าน



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย