

วิธิดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัย เรื่อง การศึกษากระบวนการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 8 วิธิดำเนินการวิจัยที่เสนอในบทนี้ประกอบด้วยวัตถุประสงค์การวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่างประชากรที่ใช้ในการวิจัย ลำดับขั้นตอนในการวิจัย กล่าวคือ การกำหนดแนวคิดหลักในการวิจัย การสร้างเครื่องมือสำหรับการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษากระบวนการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 8
2. เพื่อศึกษาปัญหาในการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 8

ประชากรและกลุ่มตัวอย่างประชากรที่ใช้ในการวิจัย

1. ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 8 จำนวน 173 คน จาก 173 โรงเรียน ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ใช้เป็นประชากรในการวิจัย

ลำดับที่	จังหวัด	ผู้บริหาร ร.ร.ขนาดใหญ่	ผู้บริหาร ร.ร.ขนาดกลาง	ผู้บริหาร ร.ร.ขนาดเล็ก	รวม
1	เชียงใหม่	8	17	8	33
2	เชียงราย	7	21	7	35
3	น่าน	5	6	11	22
4	พะเยา	2	12	3	17
5	แพร่	4	7	6	17
6	แม่ฮ่องสอน	1	4	2	7
7	ลำปาง	5	14	8	27
8	ลำพูน	2	7	6	15
	รวม	34	88	51	173

หมายเหตุ ข้อมูลจำนวนโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 8 จากกองแผนงานกรมสามัญศึกษา
ปี พ.ศ. 2536

ศูนย์วิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2. กลุ่มตัวอย่างประชากร ได้แก่โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาเขตการศึกษา 8 จำนวน 43 โรงเรียน ดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนโรงเรียนมัธยมศึกษา ที่ใช้เป็นกลุ่มตัวอย่างประชากรในการวิจัย

ลำดับที่	จังหวัด	โรงเรียน ขนาดใหญ่	โรงเรียน ขนาดกลาง	โรงเรียน ขนาดเล็ก	รวม
1	เชียงใหม่	1	5	2	8
2	เชียงราย	1	5	2	8
3	น่าน	1	1	3	5
4	พะเยา	1	2	1	4
5	แพร่	1	2	1	4
6	แม่ฮ่องสอน	1	1	1	3
7	ลำปาง	1	4	2	7
8	ลำพูน	1	2	1	4
	รวม	8	22	13	43

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ลำดับขั้นตอนในการวิจัย

ขั้นที่ 1 การกำหนดแนวคิดหลักในการวิจัย

- ศึกษาแนวคิด หลักการ และทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรจากตำรา เอกสาร บทความ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- ผู้วิจัยได้สรุปแนวคิด หลักการ และทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร กำหนดเป็นกรอบแนวคิดหลักสำหรับการวิจัย และสร้างเครื่องมือสำหรับการวิจัย

ขั้นที่ 2 การสร้างเครื่องมือสำหรับการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ประกอบด้วย เครื่องมือจำนวน 2 ชุด ซึ่งผู้วิจัยได้สร้างขึ้นเพื่อใช้ในการวิจัยครั้งนี้โดยเฉพาะ ได้แก่

1. แบบสอบถาม สำหรับถามผู้บริหารโรงเรียน แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ ตอนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ ตำแหน่งในปัจจุบัน วุฒิศึกษาสูงสุด อายุราชการ ประสบการณ์ด้านการบริหาร เป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check-list) จำนวน 5 ข้อ

ตอนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนมัธยมศึกษา เป็นแบบตรวจสอบรายการ จำนวน 31 ข้อ โดยแบ่งออกเป็น 4 ขั้นตอน ดังนี้

- 1) การกำหนดความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากร จำนวน 6 ข้อ
- 2) การวางแผนการพัฒนาบุคลากร จำนวน 6 ข้อ
- 3) การปฏิบัติกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร จำนวน 12 ข้อ
- 4) การประเมินผลการพัฒนาบุคลากร จำนวน 7 ข้อ

ตอนที่ 3 เป็นคำถามเกี่ยวกับปัญหาในการพัฒนาบุคลากรเป็นแบบตรวจสอบรายการ จำนวน 5 ข้อ

2. แบบศึกษาเอกสาร เป็นเครื่องมือสำหรับศึกษาเอกสารงาน/โครงการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนมัธยมศึกษา และรายงานการประชุม โดยศึกษาตามกระบวนการพัฒนาบุคลากร ทั้ง 4 ขั้นตอน คือ

- 1) การกำหนดความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากร
- 2) การวางแผนการพัฒนาบุคลากร
- 3) การปฏิบัติกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร
- 4) การประเมินผลการพัฒนาบุคลากร

ผู้วิจัยได้สร้างเครื่องมือทั้ง 2 ชุดเสร็จแล้ว นำเครื่องมือให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบและปรับปรุง แล้วนำไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรงตามเนื้อหา (Content Validity) และนำไปปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องยิ่งขึ้น

ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัย 4 ท่าน คือ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐนิภา คุปรัตน์ อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนานจิตร์ สุนทรพันธ์ อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. อาจารย์สมชาย นพเจริญกุล ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ กรมสามัญศึกษา
4. อาจารย์วราธร จันทร์เพชร ผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัดเชียงราย

ขั้นที่ 3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. แหล่งข้อมูล ประชากรที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 8 จำนวน 173 คน จากโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 8 จำนวน 173 โรงเรียน โดยไม่มีการสุ่มตัวอย่าง

2. วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล

ก. แบบสอบถาม ผู้วิจัยส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์ และรับคืนทางไปรษณีย์ แบบสอบถามที่ส่งไปให้ผู้ตอบจำนวน 173 ฉบับ ได้รับคืน 151 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 87.28

ข. แบบศึกษาเอกสาร ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสาร งาน/โครงการพัฒนาบุคลากรและรายงานการประชุมด้วยตนเอง จำนวน 43 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 25 ของโรงเรียนทั้งหมดโดยแบ่งเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 13 โรงเรียน โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 22 โรงเรียน โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 8 โรงเรียน

ขั้นที่ 4 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้วิเคราะห์ข้อมูล มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. แบบสอบถาม

1.1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ผู้ตอบ วิเคราะห์โดยการใช้ค่าความถี่

และค่าร้อยละ

1.2 ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาบุคลากร วิเคราะห์โดยการใช้ค่า

ความถี่ และค่าร้อยละ

1.3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการพัฒนาบุคลากร วิเคราะห์โดยการใช้

ค่าความถี่ และค่าร้อยละ

2. แบบศึกษาเอกสาร

2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาบุคลากรจาก งาน/โครงการ
พัฒนาบุคลากร วิเคราะห์โดยการใช้ค่าความถี่ และค่าร้อยละ

2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาบุคลากรจากรายงานการประชุม
วิเคราะห์โดยการใช้ค่าความถี่

3. สถิติที่ใช้ในการวิจัย

$$\text{ค่าร้อยละ} = \frac{\text{ความถี่ในข้อนั้น}}{\text{ความถี่ทั้งหมด}} \times 100$$

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย