

บรรณานุกรม

หนังสือ

จินตนา หนุ้มิ่ง. อนุบาลศึกษา. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเคียนส์โตร์, 2525.

ชัยยงค์ พรหมวงศ์, กร. นวัตกรรมการศึกษาและการสอนระดับอนุบาล.
ไทยวัฒนาพานิช, 2521.

ทวีศรีมี ษนาคม, กร. พัฒนาการเด็ก. จัดพิมพ์โดยสมาคมคหะ เศรษฐศาสตร์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์, ฉบับแก้ไขปรับปรุง 2524

ประยูร บุญประเสริฐ. การวิจัยคลาสิก. คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์.

ประชาสงเคราะห์, กรม. สรุปผลงานการดำเนินงาน ส่งเสริมและควบคุมสถานสงเคราะห์
เด็กและสถานรับเลี้ยงเด็กเอกชน ปี 2525 : กองสงเคราะห์เด็กและบุคคล
วัยรุ่น

ภณี คุรุทันะ. เด็กก่อนวัยเรียน. โรงพิมพ์สถานสงเคราะห์หญิงปากเกร็ด, กรมประชา
สงเคราะห์, 2524

มหาคไทย, กระทรวง. กรมประชาสงเคราะห์ กองสงเคราะห์เด็กและบุคคลวัยรุ่น
กฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบข้อบังคับ. นนทบุรี : พิมพ์ที่สถานสงเคราะห์
เด็กชายบ้านปากเกร็ด, 2522.

สำนักนายกรัฐมนตรี, สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ โดยความร่วมมือจาก
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และองค์การกองทุนเพื่อเด็กแห่ง
สหประชาชาติ (ยูนิเซฟ) นโยบายและแผนพัฒนาเด็กระยะยาว 2522.

สุรศักดิ์ นานานุกุล. การวางแผนโครงการและแนวทางการศึกษาความเป็นไปได้.
กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิชย์, 2522.

สุมนา อยู่โพธิ์. ตลาดบริการ. โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2525.

สงวน สุทธิเลิศอรุณ. ธุรกิจการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : พิมพ์ที่ห้างหุ้นส่วนจำกัด
อักษรบัณฑิต, 2525.

เอกสารอื่น ๆ

เอกสารแสดงจำนวนประชากรปีฐานตามหมวด อายุ และเพศ ตั้งแต่แรกเกิดถึงอายุ 70 ปีขึ้นไป จำแนกเป็นรายภาค พ.ศ. 2513-2538 ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เอกสารแสดงจำนวนประชากร เนื้อที่ และความหนาแน่นของประชากร จำแนกตามแขวงตั้งแต่ วันที่ 31 ธ.ค. 2521-2526 แผนกเลือกตั้งและสถิติ กองปกครองและทะเบียน ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

เอกสารแสดงประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวของนักเรียน นิสิต นักศึกษา ทุกระดับ ปี 2522-2529 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ

เอกสารแสดงประมาณการวงเงินเบื้องต้นในแผนพัฒนาการศึกษาระยะที่ 5 ปี 2523-2529 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ

เอกสารสรุปสาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2525-2529) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ

รายงานการศึกษาเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาสตรีระยะยาว 2525-2544 โดยคณะทำงานวางแผนพัฒนาสตรีระยะยาว ด้วยความร่วมมือจาก องค์การยูเนสโกและกรมวิเทศสหการ

ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

BIOGRAPHY

Books

- Constance Kamii/Reta Devries. Physical Knowledge in Pre-School Education Implications of Piaget's Theory University of Illinois at Chicago Circle, University of Geneva, Prentice-Hall, Inc Englewood Cliffs, New Jersey 07032.
- David L. Elliott. Early Childhood Education : A Perspective. Educational Product. in Formation Exchange Institute. Berkley, California, 1971.
- Dan R.E. Thomas. Strategies for a Service Firm. Condensed From Harvard Business Review.
- Chan Da, M. Career Orientation and Commitment of School Teachers. Delhi, 1970 (Master's Thesis)
- Malani I. A Study of Concept Formation in Pre-School Groups Taught By Two Methods. New Delhi, Ncert, 1975.
- Maurice Chazan, Compensatory Education Reader in Education, University College of Swansea London Butterworths, 1973.
- Pines, M. Revolution in Learning : The Years from Birth to Five, Allen Lane, The Penguin Press, London, 1969.
- Sharrocks, A. Relations Between Home and School, Education Research, 10 Nov. 3, 1968.
- Thomas C. Kinnear and James R. Taylor. Marketing Research An Applied Approach.

Others

Reports from Office of The National Education Commission Office
of The Prime Minister.

Report of A Regional Meeting of Experts, Bangkok, 4-12 September
1978, New Approaches to Education of Children of Pre-
School Age, UNESCO Regional Office for Education in Asia
and Oceania Bangkok 1979.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก
ส่วนที่ 1

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสำรวจทัศนคติผู้ประกอบการธุรกิจบริการรับเลี้ยงเด็กก่อนวัยเรียนในเขต กทม.

ชื่อสถานประกอบการ.....เขต.....

เบอร์โทรศัพท์.....จำนวนเด็กที่มีอยู่ในขณะนี้.....

1. ธุรกิจของท่านดำเนินกิจการมานานเท่าไร

<input type="checkbox"/> ไม่ถึงปี	<input type="checkbox"/> 3-5 ปี
<input type="checkbox"/> 1-3 ปี	<input type="checkbox"/> มากกว่า 5 ปี
2. ประเภทธุรกิจของท่านเป็นแบบใด

<input type="checkbox"/> เจ้าของคนเดียว	<input type="checkbox"/> หุ้นส่วน
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ	
3. สถานที่รับเลี้ยงเด็กของท่านเป็นลักษณะไหน

<input type="checkbox"/> บ้านพักอาศัย	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ
<input type="checkbox"/> ลงทุนจัดสร้างเพื่อกิจการนี้โดยเฉพาะ แบบเช่า	
<input type="checkbox"/> ลงทุนจัดสร้างเพื่อกิจการนี้โดยเฉพาะ แบบซื้อขาด	
4. ลักษณะการบริการของธุรกิจเป็นประเภทใด

<input type="checkbox"/> รับฝากเลี้ยง ประจำ	<input type="checkbox"/> รับฝากเลี้ยง ไป-กลับ
<input type="checkbox"/> ทั้งประจำ และไป-กลับ	
5. ปัจจุบันมีอัตราพี่เลี้ยง 1 คน ต่อเด็กกี่คนโดยประมาณ

<input type="checkbox"/> 1-5 คน	<input type="checkbox"/> 11-15 คน
<input type="checkbox"/> 6-10 คน	<input type="checkbox"/> 16-20 คน
<input type="checkbox"/> มากกว่า 20 คน	

6. ทำไมท่านจึงสนใจเปิดธุรกิจบริการรับเลี้ยงเด็ก (เลือกตอบ 3 ข้อ โดยเรียงจากมากไปน้อย
1 หมายถึงมาก และ 2,3 หมายถึงลดลงตามลำดับ)
- () คิดว่าเป็นธุรกิจที่มีรายได้ดี () อยุ่ว่าง ๆ จึงทำเป็นงานอดิเรกแก้เหงา
() เพราะรักเด็กและชอบทำงานที่คลุกคลีอยู่กับเด็ก
() เป็นเจ้าของหรือหุ้นส่วนโรงเรียนในระดับอื่นอยู่ด้วย
() เคยเป็นครูมาก่อน () อื่น ๆ โปรดระบุ
7. ตามความเห็นของท่านคิดว่าสภาพธุรกิจบริการรับเลี้ยงเด็กในขณะนี้เป็นอย่างไร
- () น่าสนใจและเป็นที่ต้องการ () ไม่น่าสนใจ และไม่เป็นที่ต้องการ
() อื่น ๆ โปรดระบุ
8. ในอนาคตท่านคิดว่า ความต้องการของผู้ใช้บริการจะเป็นอย่างไร
- () มีความต้องการมากขึ้น เหตุผลเพราะ.....
() ความต้องการยังคงเหมือนเดิม เหตุผลเพราะ.....
() มีความต้องการลดน้อยลง เหตุผลเพราะ.....
9. กลุ่มลูกค้าที่มาใช้บริการ ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพอะไร
- () กรรมกร / ลูกจ้างรายวัน () พนักงานบริษัทเอกชน
() ค้าขายรายย่อย () ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ
() เจ้าของกิจการ / พ่อค้ารายใหญ่ () ละครกันไปหลายกลุ่มอาชีพ
10. ในอนาคตท่านคิดว่าแนวโน้มของกลุ่มที่นิยมใช้บริการส่วนใหญ่เป็นพวกไหน
- () กรรมกร / ลูกจ้าง รายวัน () พนักงานบริษัทเอกชน
() ผู้ค้าขายรายย่อย () ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ
() เจ้าของกิจการ / พ่อค้ารายใหญ่ () ละครกันไปหลายกลุ่มอาชีพ
11. ปัจจัยสำคัญอะไรที่ทำให้ธุรกิจของท่านประสบความสำเร็จ (เลือกตอบ 3 ข้อ โดยเรียงจาก
มากไปหาน้อย เหมือนข้อ 6)
- () อัตราค่าบริการที่สูงค่าพอใจ () ชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือ
() ทำเลที่ตั้ง () การโฆษณา
() การเลี้ยงดูและการบริการที่ดี () อื่น ๆ โปรดระบุ

12.1 "กรณีฝากเลี้ยงประเภท ไป-กลับ" อัตราค่าบริการที่เรียกเก็บต่อเด็ก 1 คน เฉลี่ยเดือนละเท่าไร

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> () น้อยกว่า 250 บาท | <input type="checkbox"/> () 551 - 700 บาท |
| <input type="checkbox"/> () 251 - 400 บาท | <input type="checkbox"/> () 701 - 900 บาท |
| <input type="checkbox"/> () 401 - 550 บาท | <input type="checkbox"/> () มากกว่า 900 บาท |

12.2 "กรณีฝากเลี้ยงประเภทประจำ" อัตราค่าบริการที่เรียกเก็บต่อเด็ก 1 คน เฉลี่ยเดือนละเท่าไร

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> () น้อยกว่า 800 บาท | <input type="checkbox"/> () 1,601 - 2,000 บาท |
| <input type="checkbox"/> () 800 - 1,200 บาท | <input type="checkbox"/> () มากกว่า 2,000 บาท |
| <input type="checkbox"/> () 1,201 - 1,600 บาท | |

13. ปัจจัยอะไรที่มีส่วนสำคัญอย่างมากที่ท่านคำนึงถึงก่อนที่จะได้มีการกำหนดอัตราค่าบริการของท่าน

(เลือกตอบ 3 ข้อ โดยเรียงจากมากไปน้อย เหมือนข้อ 6)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> () สถานะ/รายได้ของลูกค้า | <input type="checkbox"/> () ทำเลที่ตั้ง |
| <input type="checkbox"/> () คู่แข่งขัน | <input type="checkbox"/> () ความพึงพอใจและระดับของบริการที่เสนอแก่ลูกค้า |
| <input type="checkbox"/> () ค่าใช้จ่าย | <input type="checkbox"/> () กำไร |
| <input type="checkbox"/> () ขนาดของธุรกิจและการลงทุน | <input type="checkbox"/> () อื่น ๆ โปรดระบุ |

14. การกำหนดราคาค่าบริการ ท่านใช้วิธีใด

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> () คำนวณค่าใช้จ่าย | <input type="checkbox"/> () คำนวณราคาทั่วไปที่เห็นว่าเหมาะสม |
| <input type="checkbox"/> () คำนวณราคาคู่แข่ง | <input type="checkbox"/> () อื่น ๆ โปรดระบุ |

15. ค่าใช้จ่ายอะไรที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของท่านอย่างมาก (เลือกตอบ 3 ข้อ โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อย เหมือนข้อ 6)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> () ค่าน้ำค่าไฟ | <input type="checkbox"/> () ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเรียน |
| <input type="checkbox"/> () ค่าอาหารเด็ก | <input type="checkbox"/> () การเล่น และเสริมทักษะ |
| <input type="checkbox"/> () ค่าจ้างพี่เลี้ยง/ครู | <input type="checkbox"/> () ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดทั่ว ๆ ไป |
| <input type="checkbox"/> () อื่น ๆ ระบุ | |

16. ท่านคิดว่าทำเลที่ตั้งมีผลต่อการดำเนินธุรกิจประเภทนี้มากแค่ไหน

- | | |
|--|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> () มีมาก | <input type="checkbox"/> () มีน้อย |
| <input type="checkbox"/> () มีพอสมควร | <input type="checkbox"/> () ไม่มีเลย |
| <input type="checkbox"/> () เฉย ๆ | |

17. ท่านคิดว่าการโฆษณามีความจำเป็นสำหรับธุรกิจประเภทนี้ หรือไม่
- () มีมาก เพราะ.....
- () มีบ้างพอสมควร เพราะ.....
- () ไม่มีเลย เพราะ.....
18. ธุรกิจของท่านเคยทำการโฆษณาหรือไม่
- () เคย () ไม่เคย
19. "ถ้าเคย" ท่านโฆษณาโดยผ่านทางสื่อใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () น.ส.พ. () จดหมายแจ้งข่าว
- () นิตยสาร () วิทยุ
- () ป้าย โฆษณา () อื่น ๆ ระบุ
- () ใบปลิว
20. เหตุที่ผ่านมา การดำเนินกิจการของท่าน มีอุปสรรคข้อผิดพลาด หรือปัญหาอะไรบ้าง (เช่น
 ค่านรัฐ/กม. สูงค่า, การดำเนินงาน ตลอดจนปัญหาบุคคล ฯลฯ)
21. ท่านมีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะสำหรับธุรกิจนี้อย่างไรบ้าง (เช่น ความช่วยเหลือของรัฐ
 ผู้ที่คิดจะลงทุน, และอื่น ๆ)

แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ "รับเลี้ยงเด็กก่อนวัยเรียน" ในเขต "กทม."

แบบสอบถามฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้ช่วยในการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตปริญญาโท ภาควิชาการทดลอง มัธยมศึกษาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ความคิดเห็นของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง และเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จโดยสมบูรณ์ นิสิตใคร่ขอกราบขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้

สำหรับวิธีการตอบนั้น เพียงแต่ท่านกาเครื่องหมาย (✓) หน้าคำตอบที่ท่านต้องการ

โปรดกรุณาตอบคำถามทุกข้อโดยละเอียด โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อ 14 จะเป็นพระคุณอย่างยิ่ง

() เขต.....

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. อายุ

() น้อยกว่า 25 ปี

() 25-30 ปี

() 31-35 ปี

() 36-40 ปี

() มากกว่า 40 ปี

3. อาชีพของท่าน

() ลูกจ้างรายวัน

() ค้าขาย

() ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ

() พนักงานบริษัทเอกชน

() อื่น ๆ โปรดระบุ.....

4. อาชีพของสามี/ภรรยาของท่าน

- () ลูกจ้างรายวัน () ค้าขาย
 () ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ () พนักงานบริษัทเอกชน
 () อื่น ๆ โปรดระบุ.....

5. การศึกษา

- () ต่ำกว่า ป.4 () ป.5-ป.7
 () มศ.1- มศ.5 () พานิชย์/อาชีวศึกษา
 ()ปริญญาตรีหรือสูงกว่า

6. รายได้รวมของครอบครัวเฉลี่ยต่อเดือน

- () น้อยกว่า 6,000 บาท () 6,000-15,000 บาท
 () มากกว่า 15,000 บาท

7. จำนวนบุตร

- () 1-2 คน () 3-4 คน
 () 5-6 คน () มากกว่า 6 คน

1. ท่านรู้จักสถานรับเลี้ยงเด็กที่ท่านใช้บริการอยู่ในขณะนี้ จากโฆษณาใช่หรือไม่

- () ใช่ () ไม่ใช่

2. "ถ้าใช่" อยากทราบว่าท่านทราบจากสื่อโฆษณาไหนคะ

- () น.ส.พ. () ใบปลิว
 () นิตยสาร () จกหมายแจ้งข่าวจากสถาน
 () ป้ายประกาศ () บริการรับเลี้ยงเด็กนั้น ๆ
 () วิทยุ () จากโทรศัพท์
 () อื่น ๆ โปรดระบุ.....

3. "ถ้าไม่ใช่" อยากทราบว่าท่านทราบจากแหล่งไหนคะ
- () คำบอกเล่าของคนอื่น () จากโรงพยาบาล/สถานรักษา
 () อยู่ใกล้บ้าน โรคที่ไม่ใช่บริการ
 () มีผู้แนะนำ () ใกล้ที่ทำงาน
 () อื่น ๆ โปรดระบุ.....
4. สาเหตุใดที่ท่านจึงนำบุตร/ธิดาของท่านมาฝากกับสถานบริการรับเลี้ยงเด็ก
 (เลือกตอบ 3 ข้อ โดยเรียงจาก 1,2,3 และให้ 1 หมายถึง สาเหตุ
 ที่สำคัญที่สุด และ 2,3 ลดลงมาตามลำดับ)
- () ไม่มีเวลาเลี้ยงเอง
 () ฝึกให้เด็กรู้จักการปรับตัวเข้ากับคนอื่น
 () เบื่อหน่ายในการหาพี่เลี้ยงเด็กที่ไว้ใจได้
 () ไม่มีญาติผู้ใหญ่คอยเลี้ยงให้
 () อยากให้เด็กได้ฝึกการเขียนอ่านเบื้องต้นก่อนเข้าเรียนจริง
 ความแก่ชราบังคับ
 () อยากให้เด็กได้ฝึกการช่วยตนเองมากขึ้น
 () ต้องการให้เด็กได้ฝึกการรียามารยาทและทักษะทั่วไป
 () อื่น ๆ โปรดระบุ.....
5. สิ่งที่ท่านใช้ในการตัดสินใจเลือกสถานบริการรับเลี้ยงเด็กคืออะไร (เลือกตอบ
 3 ข้อ โดยการระบุหมายเลข 1,2,3 ให้ 1 หมายถึง สิ่งที่ท่านคำนึงถึงมาก
 ที่สุด 2,3 หมายถึง ที่ลดลงมา)
- () อัตราค่าบริการที่เหมาะสม
 () บริการที่ได้รับ
 () เชื่อถือได้และปลอดภัย
 () ใกล้บ้าน
 () ชื่อเสียงของสถานบริการรับเลี้ยงเด็กนั้น ๆ
 () ใกล้ที่ทำงาน
 () ส่วนลคที่ไ้รับ
 () อื่น ๆ โปรดระบุ.....

6. ท่านนำบุตร/ธิดาไปฝากกับสถานรับเลี้ยงเด็กแบบ
 ฝากประจำ ฝากแบบไปเช้า-เย็นกลับ
- 7.1 อัตราค่าเลี้ยงดูต่อเดือนเป็นเท่าไรคะ (สำหรับท่านที่ฝากประเภท
 เข้าไป-เย็นกลับ)
 น้อยกว่า 250 บาท 251-400 บาท
 401-550 บาท 551-700 บาท
 701-900 บาท มากกว่า 900 บาท
- 7.2 สำหรับท่านที่ฝากประเภทประจำ อัตราค่าเลี้ยงดูเฉลี่ยต่อเดือนเป็นเท่าไรคะ
 น้อยกว่า 800 บาท 801-1,200 บาท
 1,201-1,600 บาท 1,601-2,000 บาท
 มากกว่า 2,000 บาท
8. อัตราค่าเลี้ยงดูที่ท่านเสียไปนั้น รวมค่าบริการอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 ค่าเล่าเรียน ค่าอาหาร
 ค่านม ค่ารถรับส่ง
 การรักษาพยาบาล อื่น ๆ โปรดระบุ.....
 เสื้อผ้าและเครื่องใช้สำหรับเด็ก
9. ราคาที่ท่านจ่ายชำระไปนั้น ท่านว่าเหมาะสมแล้วหรือยัง
 เหมาะสมแล้ว ยังไม่เหมาะสม
10. "ถ้ายังไม่เหมาะสม" ตามความเห็นของท่านแล้ว ควรลดราคาลงอีกเท่าไรทีคะ
 1-50 บาท 51-100 บาท
 101-150 บาท 151-200 บาท
 มากกว่า 200 บาท
11. ท่านคิดว่า "ข้อจำกัด" (ปัญหา) ใดที่ประสบกับท่านมากที่สุดจนเป็นสาเหตุ
 สำคัญที่ทำให้ท่านนำบุตร/ธิดาไปฝากกับสถานบริการรับเลี้ยงเด็ก
 ค่าเงินเวลา อาชีพการงาน
 คนดูแลเด็ก รายได้/การเงิน
 อื่น ๆ โปรดระบุ.....

12. ถ้าท่านมีลูกคนต่อไป ท่านจะนำมาฝากกับสถานบริการรับเลี้ยงเด็กหรือไม่
 () ฝาก เพราะ.....
 () ไม่ฝาก เพราะ.....
13. ความความเห็นของท่านคิดว่าแนวโน้มของธุรกิจนี้จะเป็นเช่นไร
 () เป็นที่นิยมของคนมากขึ้น () เฉย ๆ
 () คนลดความนิยมลง
14. ขอให้ท่านช่วยกรุณาเสนอแนะความคิดเห็น อันจะเป็นประโยชน์แก่สถาน
 บริการรับเลี้ยงเด็ก และครอบครัว/ธิดาของท่านในสิ่งต่อไปนี้เล็กน้อยคะ
- 14.1 สิ่งที่ท่านคิดว่าคืออยู่แล้วสำหรับสถานบริการรับเลี้ยงเด็กที่ท่าน
 นำลูกไปฝากอยู่
 1.
 2.
- 14.2 สิ่งที่ท่านคิดว่าควรมีการปรับปรุง
 1.
 2.
- 14.3 สิ่งที่ควรมีเพิ่มเติม
 1.
 2.

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แสดงวิธีคำนวณการทดสอบแบบไค-สแควร์

ตารางที่ 42 ความสัมพันธ์ทางสถานะเศรษฐกิจของสังคม (ซึ่งหมายถึงรายได้เท่านั้น) มีผลต่อแนวโน้มความต้องการของผู้ใช้บริการรับเลี้ยงเด็ก

รายได้ \ ความต้องการ	นิยมมากขึ้น	เฉย ๆ	ลดความนิยม	ยอดรวม
น้อยกว่า 6000 บาท	92(99.68)	20(12.04)	-(0.28)	112
6000-15000 บาท	166(164.65)	18(19.89)	1(0.46)	185
มากกว่า 15000 บาท	98(109.47)	5(11.07)	-(0.26)	103
ยอดรวม	356	43	1	400

H_0 = สถานะทางเศรษฐกิจของสังคม (รายได้) ไม่มีความสัมพันธ์กับความต้องการ

$$\chi^2_c = \sum_{i=1}^r \sum_{j=1}^c \frac{(O_{ij} - E_{ij})^2}{E_{ij}}$$

$$= \frac{(92-99.68)^2}{99.68} + \frac{(166-164.65)^2}{164.65} + \frac{(98-109.47)^2}{109.47}$$

$$+ \frac{(20-12.04)^2}{12.04} + \frac{(18-19.89)^2}{19.89} + \frac{(5-11.07)^2}{11.07}$$

$$+ \frac{(0-0.28)^2}{0.28} + \frac{(1-0.46)^2}{0.46} + \frac{(0-0.26)^2}{0.26}$$

$$= 0.592 + 0.01 + 1.20 + 5.26 + 0.18 + 3.33 + 0.28 + 0.46 + 0.26$$

$$= 11.572$$

$$df = (r - 1)(c - 1)$$

$$= (3 - 1)(3 - 1) = 4$$

$$\alpha = .05$$

$$\therefore \chi^2_{(.025)(4)} = 11.3046$$

REJECT NULL-HYPOTHESIS ฉะนั้น แสดงว่า รายได้มีผลต่อความนิยมต้องการของผู้ใช้บริการในอนาคค



ภาคผนวก

ส่วนที่ 2

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สรุปสาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2525-2529)

แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2525-2529) มีวัตถุประสงค์มุ่งเน้นการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับแนวนโยบายของแผนการศึกษาแห่งชาติ 2520 และเหมาะสมกับสภาพความต้องการในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ โดยมีสาระสำคัญของการพัฒนา ดังนี้

1. แนวทางการพัฒนาการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 5 ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาการศึกษาที่สำคัญ ๆ คือ

1) ส่งเสริมการจัดการศึกษาทั้งในระบบโรงเรียนและนอกโรงเรียนให้ประสานสัมพันธ์กัน ปริมาณและสัดส่วนที่เหมาะสมกับการพัฒนาประเทศ ทั้งนี้โดยการเร่งจัดการศึกษานอกโรงเรียนให้ประสาน เสริมสร้าง และต่อเนื่องกับสิ่งที่การศึกษาในระบบโรงเรียนได้สร้างความรู้พื้นฐานไว้แล้ว

2) มุ่งปรับปรุงคุณภาพการศึกษา โดยเน้นการปรับปรุงระบบการดำเนินงานอันได้แก่ การวางระบบการตรวจสอบมาตรฐานและวิทยฐานะการติดตามประเมินผล และการนิเทศการศึกษา การปรับปรุงหลักสูตร เนื้อหาสาระ และกระบวนการเรียนรู้ให้เหมาะสม ตลอดจนฝึกอบรมครูประจำการให้สอนตามหลักสูตรใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3) มุ่งปรับปรุงโครงสร้างระบบบริหารการศึกษาให้มีเอกภาพและมีความประสานสัมพันธ์กัน เพื่อความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และความคล่องตัวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม

4) มุ่งกระจายโอกาสทางการศึกษา โดยการให้บริการทางการศึกษาอย่างกว้างขวาง โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับผู้ด้อยโอกาส การกระจายสถานศึกษาและหลักสูตรศึกษานิวซีฟ การปรับปรุงระบบและวิธีการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับต่าง ๆ และการจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษา โดยให้ความสำคัญแก่ชนบททางไกล และยากจนเป็นอันดับแรก

5) ส่งเสริมให้เอกชนร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายในขอบเขตและสัดส่วนที่รัฐกำหนด และมุ่งปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเอกชนให้ดียิ่งขึ้น โดยการปรับปรุงระบบและวิธีการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในระดับอุดมศึกษา สนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชนขยายการศึกษาในสาขาวิชาที่สถาบันนั้นมีความพร้อม

6) ส่งเสริมการวิจัยค้นคว้าเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการ และเพื่อประยุกต์ผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการวิจัยด้านพลังงาน และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาชนบท

2. เป้าหมายของการพัฒนาการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 5 ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาการศึกษาในแต่ละระดับและประเภทการศึกษา ดังนี้

1) ระดับก่อนประถมศึกษา เป้าหมายการพัฒนาระดับนี้คือ มุ่งให้เอกชนรับภาระในการจัดการศึกษาในระดับนี้ให้มากขึ้น ส่วนรัฐบาลจะจัดเพียงเป็นตัวอย่างและจะขยายทางด้านปริมาณเฉพาะในท้องที่ห่างไกลในชนบทเท่านั้น เป้าหมายจำนวนนักเรียนระดับนี้ในระยะ 5 ปี ของแผนจะเพิ่มขึ้นประมาณ 181,000 คน คือเพิ่มจาก 559,000 คน ในปี 2525 เป็น 740,000 คน ในปี 2529 จำนวนนักเรียนตามเป้าหมายในปี 2529 คิดเป็นร้อยละ 35 ของประชากรในกลุ่มอายุ 4-5 ปี

2) ระดับประถมศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ระยะที่ 5 มีเป้าหมายที่จะจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา ซึ่งเป็นการศึกษาภาคบังคับให้ทั่วถึง เพื่อให้เด็กในวัยเรียนระดับนี้ได้เข้าเรียนครบร้อยละ 100

3) ระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า

ก. มัธยมตอนต้น แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 5 มีเป้าหมายที่จะขยายการเปิดรับนักเรียนมัธยมตอนต้น ในสังกัดกรมสามัญเพิ่มมากขึ้น โดยจะขยายการจัดตั้งโรงเรียนเพิ่มขึ้นเป็นปีละ 50 โรง ตลอดจน 5 ปี ของแผน 5 (รวมทั้งสิ้น 250 โรง) ทั้งนี้เป็นการจัดตั้งคามแผนงาน-โครงการ ปกติของแผนจำนวน 130 โรง และคามแผน-โครงการเร่งการขยายการมัธยมศึกษา จำนวน 120 โรง

เป้าหมายจำนวนนักเรียนระดับนี้ตามคามแผนงาน-โครงการ ปกติจะเพิ่มขึ้นประมาณ 428,000 คน คือเพิ่มจาก 1,184,000 คน ในปี 2525 เป็น 1,162,000 คน

ในปี 2529 ส่วนเป้าหมายจำนวนนักเรียนมัธยมศึกษาตามแผนงาน-โครงการ เร่ง
ขยายการศึกษาระดับนี้จะเพิ่มขึ้นประมาณ 142,840 คน คือเพิ่มจาก 19,040 คน
ในปี 2525 เป็น 161,880 คน ในปี 2529 กังนั้นจำนวนนักเรียนในระดับนี้ในปี
2529 จะเป็น 1,773,880 คน คิดเป็นร้อยละ 48 ของประชากรในกลุ่มอายุ 12-14 ปี

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมคันเฉลี่ยประมาณปีละ
430,000 คน

ข. มัธยมปลาย ซึ่งประกอบด้วย มัธยมปลาย สายสามัญ
สายอาชีพ และการศึกษาอื่น ๆ ได้แก่การศึกษาพยาบาล และทหาร-ตำรวจ

มัธยมปลายสายสามัญจะมีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นประมาณ
136,300 คน คือเพิ่มจาก 462,400 คน ในปี 2525 เป็น 598,700 คน ในปี
2529 ส่วนเป้าหมายที่สืบเนื่องมาจากการขยายมัธยมตอนต้นเพิ่มขึ้น 23,510 คน
กังนั้นนักเรียนมัธยมปลายสายสามัญจะเพิ่มขึ้นประมาณ 159,810 คน

มัธยมปลายสายอาชีพ ระดับ ปวช. จะมีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้น
98,000 คน คือเพิ่มจาก 372,000 คน ในปี 2525 เป็น 470,000 คน ในปี 2529
การศึกษาอื่น ๆ จะมีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้น 15,000 คน คือเพิ่ม
จาก 33,800 คน ในปี 2525 เป็น 48,800 คน ในปี 2529

จำนวนนักเรียนมัธยมปลายตามเป้าหมายในปี 2529 จะมีจำนวน
1,141,000 คน คิดเป็นร้อยละ 31 ของประชากรในกลุ่มอายุ 15-17 ปี

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมปลายทั้งสามประเภทกักล่าว
เฉลี่ยประมาณปีละ 313,000 คน

4) ระดับอุดมศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 5 มุ่งเน้น
ก้านการปรับปรุงคุณภาพทางการศึกษา การวิจัย และการบริการทางวิชาการแกสังคม
การศึกษาระดับนี้ หมายถึงการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และสูงกว่า ซึ่งประกอบ
ก้วยการอาชีวศึกษา การฝึกหัดครู การศึกษาในมหาวิทยาลัย และการศึกษาอื่น ๆ (พยาบาล
และอาชีพเฉพาะอย่าง)

เป้าหมายจำนวนนิสิต นักศึกษา ระดับอุดมศึกษาในระยะ 5 ปี ของแผน (ไม่รวมมหาวิทยาลัยเปิด) จะเพิ่มขึ้นประมาณ 64,700 คน คือเพิ่มจาก 262,400 คน ในปี 2525 เป็น 327,100 คน ในปี 2529 ซึ่งจำนวนนิสิต นักศึกษา ระดับอุดมศึกษาในปี 2529 คิดเป็นร้อยละ 5 ของประชากรในกลุ่มอายุ 18-23 ปี

สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเปิดนั้น ประมาณการว่าจะเพิ่มขึ้นประมาณ 381,000 คน คือเพิ่มจาก 893,000 คน ในปี 2525 เป็น 1,274,000 คน ในปี 2529

เฉพาะนิสิต นักศึกษา ของสถาบันอุดมศึกษา (ไม่รวม ม.เปิด) จะมีผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับเฉลี่ยประมาณ ปีละ 100,000 คน

5) การศึกษานอกโรงเรียน มีเป้าหมายที่จะพัฒนารูปแบบการศึกษานอกโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพสำหรับประชาชนในชนบทและในเมือง โดยเฉพาะด้านการอาชีพจะปรับปรุงคุณภาพ ผู้ชำนาญการด้านการอาชีพตามความต้องการของท้องถิ่น ขณะเดียวกันจะเร่งขยายการศึกษานอกโรงเรียนทางสื่อมวลชนให้มากยิ่งขึ้น

จำนวนผู้เข้ารับบริการการศึกษานอกโรงเรียนในสังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน กรมอาชีวศึกษา และกรมการศาสนา ในระยะ 5 ปี ของแผน จะเพิ่มขึ้นประมาณ 517,000 คน คือเพิ่มจาก 736,000 คน ในปี 2525 เป็น 1,253,000 คน ในปี 2529

3. ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาการศึกษา งบประมาณเพื่อพัฒนาการศึกษาในระยะ 5 ปี ของแผนฯ เป็นเงินทั้งสิ้น 236,861 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.5 ของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ ซึ่งจำแนกได้ดังนี้

1) แผนงาน โครงการพัฒนาการศึกษาตามนโยบายและเป้าหมาย จำนวนเงิน 203,577.45 ล้านบาท หรือร้อยละ 3 ของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ จำแนกตามระดับและประเภทการศึกษา ดังนี้

การศึกษาก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษา	106,136.42	ล้านบาท(ร้อยละ 52.13)
การศึกษามัธยมศึกษา	42,889.01	ล้านบาท(ร้อยละ 21.07)
การศึกษอาชีวศึกษา (สังกัด ศษ.)	14,142.55	ล้านบาท(ร้อยละ 6.95)
การศึกษานอกหลักสูตร (สังกัด ศษ.)	5,005.51	ล้านบาท(ร้อยละ 2.46)

การศึกษาอุดมศึกษา (สังกัดทบวงฯ)	22,911.81	ล้านบาท(ร้อยละ 11.26)
การศึกษานอกโรงเรียน (สังกัด ศษ.)	4,188.29	ล้านบาท(ร้อยละ 2.06)
งานส่งเสริมการศึกษาและอื่น ๆ	8,303.86	ล้านบาท(ร้อยละ 4.08)

ในจำนวนเงิน 203,577.45 ล้านบาทนี้ได้รวมเงินกู้/ยืม เพื่อพัฒนาการศึกษาที่กู้/ยืม แล้วไว้ค้ำยเป็นจำนวน 422.56 ล้านบาท แต่ไม่รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานรักษาพยาบาลของโรงพยาบาลในสังกัดมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นจำนวน 6,680.44 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษานอกโรงเรียนของหน่วยราชการอื่น ๆ ที่อยู่นอกกระทรวงศึกษาธิการอีกเป็นจำนวน 2,459.77 ล้านบาท

2) แผนงานโครงการเพื่อเร่งรัดการพัฒนาการศึกษาจำนวนเงิน 14,274.68 ล้านบาท จำแนกตามลักษณะโครงการ ดังนี้

การส่งเสริมการพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก	47.59	ล้านบาท
การขยายการจัดการศึกษาในแหล่งเสื่อมโทรม	19.53	ล้านบาท
การขยายการศึกษาระดับมัธยมศึกษา	7,703.10	ล้านบาท
การปรับปรุงคุณภาพการอาชีวศึกษา	6,000.00	ล้านบาท
การส่งเสริมการวิจัยในสถาบันอุดมศึกษา	150.05	ล้านบาท
การขยายการศึกษานอกโรงเรียน	333.77	ล้านบาท
งานส่งเสริมการศึกษาและอื่น ๆ	20.64	ล้านบาท

3) แผนงานโครงการใหม่เพื่อขยายและปรับปรุงคุณภาพและ/หรือ
 จัดตามนโยบายของรัฐบาล 19,008.87 ล้านบาท

หน่วยงานและรูปแบบที่จัดบริการสำหรับเด็กก่อนวัยเรียน

1. ทบวงมหาวิทยาลัยของรัฐ ส่วนใหญ่เปิดสอนเด็กเล็กในโรงเรียนสาธิตของมหาวิทยาลัยทุกแห่ง จุดมุ่งหมายเพื่อประโยชน์ในการศึกษา ค้นคว้างานการเรียน การสอน การวิจัย และเพื่อสนองความต้องการของผู้ปกครอง เด็กอีกด้วย ลักษณะการจัด การก็เป็นแบบเดียวกับโรงเรียนอนุบาลทั่วไปที่มุ่งเตรียมความพร้อมให้เด็กที่จะเรียนต่อไปในชั้นประถม
2. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน จัดอยู่ในรูปของโรงเรียนอนุบาลทั้งระบบโรงเรียนและนอกโรงเรียน เนื่องจากรัฐไม่สามารถจัดการศึกษาในระดับนี้ได้ทั่วถึง จึงสนับสนุนให้เอกชนดำเนินการ โรงเรียนที่มีมาตรฐานมักจะเสียค่าเล่าเรียนสูง แต่ก็นับว่าได้ช่วยแบ่งเบาภาระผู้ปกครองในการเลี้ยงดูเด็กได้มาก
3. สำนักงานคณะกรรมการประถมศึกษาแห่งชาติ กรมสามัญศึกษา เปิดบริการในรูปแบบโรงเรียนอนุบาลที่มุ่งให้ความรู้ และพัฒนาเด็กก่อนที่จะเรียนในชั้นประถม จัดขึ้นจังหวัดละ 1 โรงเรียน เพื่อเป็นตัวอย่างให้เอกชนนำไปจัดตั้งสำหรับการศึกษาระดับนี้ นอกจากนี้ยังมีโครงการส่งเสริมศูนย์เด็กปฐมวัยหรือศูนย์เด็กก่อนวัยเรียนอีกด้วย
4. กรมการศาสนา เริ่มเมื่อปี พ.ศ. 2516 โดยใช้วัดเป็นสถานที่ศึกษา วัตถุประสงค์เพื่อให้พระภิกษุทำประโยชน์แก่สังคม และช่วยเตรียมเด็กให้มีความรู้พื้นฐานก่อนเข้าศึกษาในชั้นประถมตลอดจนช่วยปลูกฝังวัฒนธรรม คุณธรรมอันดีงามแก่เด็ก
5. กรมการฝึกหัดครู เป็นโครงการอบรมเด็กเล็กก่อนเกณฑ์บังคับตามชนบท เริ่มเมื่อปี พ.ศ. 2511-2512 จุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาเด็กเล็กตามชนบทต่าง ๆ
6. กรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดตั้งเป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในหมู่บ้าน ศูนย์ดังกล่าวส่งเสริมให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานเอง เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือกันในท้องถิ่น และพัฒนาท้องถิ่นของตน โดยมีกรมการพัฒนาชุมชนให้การสนับสนุนและคอยประสานงาน ช่วยเหลือขยายเขตการปฏิบัติงานตามโครงการให้กว้างขวางต่อไป ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เด็กที่มีอายุ 3-6 ปี ในเขตพัฒนาได้รับการเลี้ยงดูอย่างถูกต้องและเหมาะสม ส่งเสริมการเจริญเติบโต ทั้งทางร่างกายและจิตใจ ส่งเสริมให้ท้องถิ่นรู้จักช่วยตนเองและร่วมมือกันพัฒนาเด็กโดยเผยแพร่วิทยาการแผนใหม่

ไปสู่พ่อแม่ ผู้ปกครอง เด็กและชุมชน คัดผู้ดูแลเด็กจากคนในท้องถิ่นที่ศรัทธาในการเลี้ยงดูเด็ก โดยกรมจะฝึกอบรมให้ ส่วนค่าตอบแทนที่ผู้ดูแลจะได้รับนั้น ส่วนหนึ่งได้จากผู้ปกครองเด็ก อีกส่วนหนึ่งรัฐจ่ายสมทบให้ นอกจากงานดังกล่าว กรมพัฒนาชุมชนยังได้ให้การสนับสนุนในการจัดสรรเงินอุดหนุนสมทบกับราษฎรในการก่อสร้างต่าง ๆ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอน ฝึกอบรมผู้ดูแลเด็ก ตลอดจนช่วยในด้านการจ่ายค่าตอบแทนผู้ดูแลเด็กให้อีกด้วย

7. กรมอนามัย จัดอยู่ในรูปแบบของศูนย์โภชนาการที่มีวัตถุประสงค์ให้เด็ก โดยเฉพาะในท้องถิ่นชนบท ที่อยู่ในวัยเด็กเล็กได้รับการเลี้ยงดูที่ถูกต้อง เผยแพร่ความรู้ทางโภชนาการแก่ พ่อแม่ของเด็ก ตลอดจนคอยช่วยเหลือครอบครัวที่ยากจน

8. กรมการแพทย์ จัดอยู่ในรูปของศูนย์สุขภาพจิต โดยบริการแก่เด็กในวัยอายุ 0-14 ปี จัดบริการสุขภาพจิตของเด็ก ช่วยแก้ปัญหาทางด้านอารมณ์ จิตใจ และพฤติกรรมของเด็ก ตลอดจนประชากรทั่วไป สำหรับในเด็กเล็กจะแนะนำในด้านการอบรมเลี้ยงดู ให้ความรู้ด้านจิตวิทยาพัฒนาการทางจิตใจ อารมณ์ โดยมีหน่วยจิตเวชให้การตรวจรักษา

9. กรมประชาสงเคราะห์ ให้การสนับสนุนส่งเสริมและควบคุมสถานสงเคราะห์เด็กและสถานรับเลี้ยงเด็กของเอกชน เพื่อให้ดำเนินงานด้วยดีมีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามกฎหมาย โดยสถานสงเคราะห์เด็กเอกชนจะรับอุปการะเด็กกำพร้า เด็กครอบครัวยากจน อายุระหว่างแรกเกิดถึง 18 ปี ส่วนสถานรับเลี้ยงเด็กเอกชนจะรับเลี้ยงเด็ก 2 ประเภทคือ ประเภทกลางวัน และประเภทประจำ ที่มีอายุระหว่างแรกเกิดถึง 7 ปี นอกจากนี้ได้จัดตั้งหน่วยงานของกรมประชาสงเคราะห์เอง เพื่อสงเคราะห์เด็กกำพร้าอนาถา พิการทางสมองและปัญญา เด็กชายที่กระทำผิดตามคำสั่งศาล มีปัญหาค้นหาครอบครัวเร่ร่อนในรูปแบบของสถานแรกรับเด็กสถานสงเคราะห์เด็ก สถานเยาวชน และสถานคุ้มครองสวัสดิภาพเด็ก และยังจัดตั้งสถานรับเลี้ยงเด็กกลางวัน ในรูปแบบของสถานรับเลี้ยงและพัฒนาเด็ก เพื่อเป็นสวัสดิการแก่ข้าราชการ เจ้าหน้าที่กรมประชาสงเคราะห์ และเพื่อเป็นตัวอย่างแก่สถานประกอบการเอกชน

10. กรุงเทพมหานคร จัดตั้งศูนย์เลี้ยงเด็กกลางวัน (DAYCARE CENTER)

ขึ้น ซึ่งเป็นหน่วยงานในความรับผิดชอบของสำนักอนามัยกรุงเทพฯ จัดบริการอาหารกลางวันให้กับเด็กเล็กในเขตต่าง ๆ และเปิดสอนเด็กเล็กโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือผู้ปกครองในการแบ่งเบาภาระและช่วยพัฒนาเด็ก เปิดความพร้อมก่อนเข้าเรียน ไม่มีการเก็บค่าเล่าเรียน เพียงแต่ผู้ปกครองช่วยบริจาคเครื่องเขียน แบบเรียนและอุปกรณ์บางพอสมควร

11. สำนักงานคณะกรรมการประถมศึกษาและเทศบาล จัดบริการชั้นเด็กเล็กโดยแทรกอยู่ในโรงเรียนประถมศึกษาในเขตชนบท ผู้ปกครองช่วยเหลือบ้างเล็กน้อยโดยจ่ายเป็นค่าจ้างครู ส่วนครูที่สอนก็อาศัยคนในท้องถิ่นนั้น ๆ มาช่วยสอน

12. สมาคมและมูลนิธิ เป็นองค์การที่ให้ความอนุเคราะห์เด็กอายุตั้งแต่ 0-6 ปี บางครั้งก็ให้ความอนุเคราะห์จนถึง 17 ปี หรือตลอดชีวิต แต่ก็ไม่มากนัก เช่น หมู่บ้านเด็กโสสะ บ้านราชวิถี ฯลฯ การให้ความช่วยเหลือมีหลายรูปแบบ สรุปได้ 3 อย่างคือ

12.1 รูปแบบหมู่บ้านเด็กที่แม่กับเด็กอยู่ในบ้านเป็นหลัก ๆ เช่น หมู่บ้านโสสะ (บางปู) บ้านราชวิถี เป็นต้น

12.2 รูปแบบการจัดเป็นศูนย์เด็กปฐมวัย เช่น ที่วัดควาตึงสี่ซึ่งเป็นโครงการพัฒนาเด็กของสภาสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์ การจัดของเอกชนซึ่งจัดในรูปแบบต่าง ๆ ศูนย์เด็กปฐมวัย เช่น บ้านคำพลอย โดยมีองค์การระหว่างประเทศ สภาสตรีฯ และสำนักอนามัยกรุงเทพมหานคร ให้ความช่วยเหลือ

12.3 รูปแบบโรงเรียนอนุบาลเด็กเล็ก ที่จัดขึ้นโดยสมาคม เป็นต้น ที่ให้ความช่วยเหลืออบรมเลี้ยงดูเด็กเล็กตลอดจนจัดการศึกษาให้แก่เด็กก่อนวัยเรียนอีกด้วย

(สำเนา)

กฎกระทรวง

ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2515)

ออกตามความในประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 294

ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2515

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 17 และข้อ 27 แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 294 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2515 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งสถานรับเลี้ยงเด็ก สถานสงเคราะห์เด็กให้ยื่นคำขอต่ออธิบดีหรือผู้ว่าราชการจังหวัดตามแบบซึ่งอธิบดีกำหนด เมื่ออธิบดีหรือผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาแล้ว เห็นสมควรให้จัดตั้งได้ ให้ออกใบอนุญาตตามแบบซึ่งอธิบดีกำหนด

ข้อ 2 เจ้าของสถานรับเลี้ยงเด็ก สถานสงเคราะห์เด็ก ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (1) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์
- (2) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (3) ไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (4) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษ หรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
- (5) ไม่เป็นผู้เจ็บป่วยด้วยโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง หรือโรคพิษสุราเรื้อรัง

ในกรณีนิติบุคคลเป็นเจ้าของสถานรับเลี้ยงเด็ก นิติบุคคลนั้นต้องตั้งผู้แทนซึ่งมีคุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง ให้ปฏิบัติตามกฎกระทรวงนี้แทน

ข้อ 3 สถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์เด็กจะดำเนินกิจการได้ ต้องมีผู้ทำการที่มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับเจ้าของหรือผู้แทนตามข้อ 2 ซึ่งระบุไว้ในคำขออนุญาต

เจ้าของสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์เด็ก จะเป็นผู้ทำการเองก็ได้

ข้อ 4 อาคารสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์เด็ก จะต้องจัดให้มีห้องนอน ห้องเด็กป่วย ห้องครัว ห้องส้วม แยกเป็นสัดส่วนไม่ปะปนกัน และถารับเลี้ยงเด็กอายุเกินกว่าสองปี จะต้องจัดให้มีที่รับประทานอาหาร ที่เด็กเล่น กำหนดไว้เพื่อการนี้ โดยเฉพาะ การจัดอาคารสถานที่ จะต้องมียุทธลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) ห้องนอน ห้องเด็กป่วย ห้องครัว ห้องส้วม และบริเวณใช้สอยทั่วไป ภายในอาคารจะต้องมีแสงสว่างและช่องระบายอากาศอย่างพอเพียง

(2) จะต้องจัดให้มีทางเข้าออกของอาคารโดยเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายเด็กออกจากอาคารได้โดยสะดวก เมื่อเกิดอัคคีภัยหรือภัยพิบัติอื่น ๆ

(3) หน้าที่าง ประตู ห้องนอนเด็ก และห้องเด็กป่วยต้องติดมุ้งลวด

(4) ถ้าสถานรับเลี้ยงเด็กเลี้ยงดูเด็กในวัยต่าง ๆ ไว้รวมกัน ต้องแยกห้องนอน ระหว่างเด็กอายุต่ำกว่าสองปี กับเด็กอายุเกินกว่าสองปี

(5) ในกรณีเด็กอายุต่ำกว่าสองปี ห้องนอนเด็กจะต้องมีเนื้อที่ไมต่ำกว่า 1.65 ตารางเมตร และปริมาตรไม่ต่ำกว่า 4.94 ลูกบาศก์เมตรต่อเด็กหนึ่งคน

(6) ในกรณีเด็กอายุเกินกว่าสองปี ห้องนอนเด็กต้องมีเนื้อที่ไมต่ำกว่า 1.94 ตารางเมตร และปริมาตรไม่ต่ำกว่า 5.94 ลูกบาศก์เมตรต่อเด็กหนึ่งคน

(7) ในกรณีเด็กอายุเกินกว่าเจ็ดปี ห้องนอนเด็กจะต้องมีเนื้อที่ไมต่ำกว่า 2.47 ตารางเมตร และปริมาตรไม่ต่ำกว่า 9 ลูกบาศก์เมตรต่อเด็กหนึ่งคน

(8) ห้องส้วมสำหรับเด็กอายุเกินกว่าสองปี ต้องมีที่ถ่ายอุจจาระอย่างน้อยหนึ่งที่ต่อเด็กสี่สิบคน สำหรับเด็กอายุเกินกว่าเจ็ดปี อย่างน้อยหนึ่งที่ต่อเด็กสิบคน

ข้อ 5 สถานสงเคราะห์เด็กที่รับทั้งเด็กหญิง เด็กชาย ต้องจัดให้มีห้องนอน ห้องน้ำ ห้องส้วม สำหรับเด็กชายและเด็กหญิงแยกต่างหากจากกัน

สถานสงเคราะห์เด็กที่มีเด็กเกินกว่าสามสิบคน ต้องมีบริเวณเนื้อที่ภายนอกอาคารสำหรับให้เด็กได้เล่นหรือพักผ่อนหย่อนใจตามสมควร

ข้อ 6 ในการดำเนินงานกิจการสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์เด็ก ผู้ทำการจะต้องรับผิดชอบจัดให้มีบริการและดูแลความเหมาะสมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(1) จัดให้มีผู้เลี้ยงดูเด็กในจำนวนที่สามารถเชื่อได้ว่าเด็กจะได้รับความคุ้มครองป้องกันจากอุบัติเหตุ หรืออันตรายอื่นใด อันเป็นการทำลายสุขภาพของเด็กอย่างร้ายแรง หรือเป็นภัยต่อชีวิตของเด็ก

(2) ผู้เลี้ยงดูเด็กจะต้องมีสุขภาพดี ไม่เป็นโรคติดต่อใด ซึ่งอาจจะติดต่อไปถึงเด็กได้

(3) จัดให้เด็กได้รับบริการพยาบาลหรือบริการแพทย์ เมื่อเด็กมีอาการเจ็บป่วย หรือมีอาการอื่นใดซึ่งสื่อให้เห็นว่าสมควรได้รับการรักษาพยาบาล

(4) จัดให้เด็กได้รับประทานอาหารซึ่งมีคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสมแก่วัยของเด็ก

(5) ดูแลให้ภาชนะ เครื่องใช้ในการรับประทานอาหาร อยู่ในสภาพที่สะอาดอยู่เสมอ

(6) ดูแลให้อาหารที่เด็กรับประทานมีลักษณะสะอาดปราศจากเชื้อโรค

(7) ดูแลให้เครื่องนุ่งห่มและเครื่องใช้ในการหลับนอนของเด็กอยู่ในสภาพที่สะอาดเรียบร้อยตามสมควร

(8) ดูแลให้มีการเก็บและกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยเหมาะสม ไม่ปล่อยให้ เป็นแหล่งเพาะ หรือแพร่เชื้อโรค

ข้อ 7 สถานสงเคราะห์เด็กที่รับเด็กตั้งแต่อายุเกินกว่าเจ็ดปีขึ้นไป ผู้ทำการจะต้องรับผิดชอบจัดให้มีบริการและดูแลความเหมาะสมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(1) จัดให้เด็กได้รับการศึกษาประเภทสามัญ หรือวิชาชีพตามความเหมาะสมแก่สติปัญญาและแนวโน้มของเด็ก

(2) จัดให้เด็กมีกิจกรรมในยามว่างอันมีประโยชน์ต่อการเจริญเติบโตของร่างกายและสมองตามสมควร

(3) จัดให้เด็กได้รับบริการแนะนำหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะราย โดยผู้ที่มีความรู้หรือความสามารถที่เหมาะสม เมื่อเด็กใดมีปัญหาทางความประพฤติ อารมณ์ หรือจิตใจ

ข้อ 8 สถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์เด็กจะต้องมีทะเบียน ชื่อเด็ก ทะเบียนรับและจำหน่ายเด็ก สมุดแสดงรายการและเวลาอาหารประจำวันของเด็ก สมุดแสดงน้ำหนัก ความสูง การเจ็บป่วย การปลูกฝีฉีดยา และบริการพยาบาลหรือแพทย์ที่จัดให้แก่เด็ก

ข้อ 9 สถานรับเลี้ยงเด็กจะต้องชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูงของเด็ก แล้วบันทึกไว้ในสมุดตามข้อ 8 เมื่อเด็กเริ่มเข้ารับบริการในสถานรับเลี้ยงเด็ก และทุก ๆ หนึ่งเดือน ระหว่างที่เด็กได้รับการบริการจากสถานรับเลี้ยงเด็ก

ข้อ 10 สถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์เด็ก จะต้องจัดให้เด็กได้รับการปลูกฝีฉีดยาเพื่อป้องกันโรคเกี่ยวกับเด็กให้ครบถ้วน หรือโรคติดต่อเมื่อมีความจำเป็น

ข้อ 11 ในกรณีที่เด็กในสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์เด็กเป็นโรคติดต่อหรือมีการระบาดของโรคติดต่อในชุมชน หรือจังหวัดที่สถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์เด็กตั้งอยู่ สถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์เด็กจะต้องจัดให้เด็กในอุปการะได้รับการปลูกฝี หรือฉีดยาเพื่อป้องกันโรคนั้น ๆ โดยมิชักช้า

ข้อ 12 ใบอนุญาตให้ทั้งสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์เด็ก ต้องแสดงไว้ ณ ที่เปิดเผยให้เห็นได้ง่ายในสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์เด็ก และให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม ของปี ที่ออกใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาตให้ยื่นต่ออธิบดี หรือผู้ว่าราชการจังหวัดก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ตามแบบที่อธิบดีกำหนด

ในกรณีใบอนุญาตสูญหายหรือถูกทำลายในสาระสำคัญให้แจ้งต่ออธิบดีหรือผู้ว่าราชการจังหวัด และยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบว่าใบอนุญาตหายหรือถูกทำลาย

แบบคำขอรับใบอนุญาต และใบแทนใบอนุญาต ให้อธิบดีเป็นผู้กำหนด ใบแทนใบอนุญาตต้องแสดงไว้ในที่เปิดเผยเช่นเดียวกับใบอนุญาต

ข้อ 13 เจ้าของสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์เด็กต้องจัดให้มีป้ายชื่อเป็นภาษาไทยขนาดใหญ่พอเห็นได้ในระยะพอสมควรติดไว้ ณ ที่ทั้งสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์เด็กในที่เปิดเผยเห็นได้ง่ายจากภายนอกอาคาร

ข้อ 14 ค่าธรรมเนียมสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์เด็กให้เป็นไปตามอัตราดังนี้

1. ใบอนุญาตให้ทั้งสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์เด็ก 100 บาท
2. การทออายุใบอนุญาต 50 บาท
3. ใบแทนใบอนุญาต 20 บาท

ข้อ 15 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์เด็ก หรือเปลี่ยนแปลงผู้ทำการ ให้ผู้ขออนุญาตจัดตั้งแจ้งเป็นหนังสือขอความเห็นชอบต่ออธิบดี หรือผู้ว่าราชการจังหวัด ภายในเจ็ดวันก่อนแก้ไขเปลี่ยนแปลง

ให้ไว้ ณ วันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2515

(ลงชื่อ) พ่วง สุวรรณรัฐ

(นายพ่วง สุวรรณรัฐ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้ใช้อำนาจของ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ เนื่องจากได้มีประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 294 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2525 ได้กำหนดให้การขออนุญาตจัดตั้งสถานสงเคราะห์เด็ก สถานรับเลี้ยงเด็ก คุณสมบัติของเจ้าของหรือผู้จัดการ การดำเนินงาน การออกใบอนุญาตและค่าธรรมเนียมใบอนุญาต เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงฉบับนี้

(ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 89 ตอนที่ 190 วันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. 2515)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุจิตรา สุวรรณทัต)

นักสังคมสงเคราะห์ 5



หลักฐานประกอบการยื่นคำขออนุญาต

จัดตั้งสถานรับเลี้ยงเด็ก และ/หรือ สถานสงเคราะห์เด็กเอกชน

1. กรอกข้อความในใบคำขออนุญาตจัดตั้ง
 - 1.1 สถานรับเลี้ยงเด็ก (แบบ ส.ก.2) และ/หรือ
 - 1.2 สถานสงเคราะห์เด็ก (แบบ ส.ก.1)
2. ถ่ายเอกสารสำเนาทะเบียนบ้านของ
 - 2.1 ผู้ยื่นคำขออนุญาต 1 ฉบับ
 - 2.2 ผู้ทำการ 1 ฉบับ
3. รูปถ่ายขนาด 5 6 ซม. (2 นิ้ว) ของ
 - 3.1 ผู้ยื่นคำขออนุญาต จำนวน 2 รูป
 - 3.2 ผู้ทำการ จำนวน 2 รูป
4. ใบรับรองแพทย์ของ
 - 4.1 ผู้ยื่นคำขออนุญาต 1 ฉบับ
 - 4.2 ผู้ทำการ 1 ฉบับ
 - 4.3 พี่เลี้ยงเด็กคนละ 1 ฉบับ
5. แผนผังอาคารของสถานรับเลี้ยงเด็ก และ/หรือ สถานสงเคราะห์เด็ก โดยจัดทำเป็นแบบพิมพ์เขียว เทียบมาตราส่วน 1 : 50 ซม.
6. แผนที่แสดงที่ตั้งสถานรับเลี้ยงเด็ก และ/หรือ สถานสงเคราะห์เด็ก
7. ในกรณีนิติบุคคลเป็นเจ้าของสถานรับเลี้ยงเด็ก และ/หรือ สถานสงเคราะห์เด็ก นิติบุคคลนั้นต้องส่งหลักฐานเพิ่มเติมดังนี้
 - 7.1 มีหนังสือตั้งผู้แทนเป็นผู้ประกอบการ และ ผู้ทำการ ในนามของนิติบุคคล
 - 7.2 สำเนาทราสารการจัดตั้งนิติบุคคล
 - 7.3 หลักฐานแสดงฐานะทางการเงินของนิติบุคคล

8. รูปถ่ายบริเวณภายนอกและภายในอาคารสถานรับเลี้ยงเด็ก และ/หรือ สถานสงเคราะห์เด็ก (ภาพสี หรือ ขาวดำ) ดังนี้
- 8.1 ทางเข้าสถานรับเลี้ยงเด็ก และ/หรือ สถานสงเคราะห์เด็ก
 - 8.2 ทิวอาคารคานหนา
 - 8.3 สนามเด็กเล่น หรือ ที่สำหรับเด็กเล่น พร้อมเครื่องเล่นสำหรับเด็ก
 - 8.4 ห้องเลี้ยงเด็ก หรือ ห้องพัฒนาเด็ก พร้อมอุปกรณ์สำหรับให้เด็กทำกิจกรรมต่าง ๆ
 - 8.5 ห้องนอนเด็ก พร้อมเครื่องใช้ในการหลับนอน
 - 8.6 ห้องรับประทานอาหาร พร้อมเครื่องใช้และภาชนะใส่อาหาร
 - 8.7 ห้องเด็กป่วย พร้อมเครื่องใช้และยาสามัญประจำบ้านเมื่อเด็กป่วย
 - 8.8 ห้องน้ำห้องส้วมสำหรับเด็ก
 - 8.9 ห้องครัว หรือ ที่เตรียมอาหาร
 - 8.10 ป้ายชื่อสถานรับเลี้ยงเด็ก (เมื่อได้รับอนุญาตให้จัดตั้งแล้ว)
 - 8.11 ป้ายชื่อสถานสงเคราะห์เด็ก (เมื่อได้รับอนุญาตให้จัดตั้งแล้ว)

- หมายเหตุ 1. ใบอนุญาตให้ตั้งสถานรับเลี้ยงเด็ก และ/หรือ สถานสงเคราะห์เด็ก เป็นการอนุญาตเฉพาะตัวผู้ประกอบการ และ สถานที่ตั้งตามเลขที่ที่ระบุไว้ในใบอนุญาตเท่านั้น
2. หากเลิกกิจการโดยย้ายสถานที่ตั้ง หรือ เปลี่ยนแปลงผู้ประกอบการ ต้องยื่นคำขออนุญาตสำหรับประกอบการใหม่ตามแบบ ส.ก.1 หรือ ส.ก.2 แล้วแต่กรณี

ศึกษาค้นสอบถาม

กรุงเทพมหานคร

-ฝ่ายคุ้มครองสวัสดิภาพเด็ก

กองสงเคราะห์เด็กและบุคคลวัยรุ่น

กรมประชาสงเคราะห์ โทร. 2828618

2813199 ต่อ 314,319

ส่วนภูมิภาค

-ที่ทำการประชาสงเคราะห์จังหวัดทุกจังหวัด

คำขออนุญาตตั้งสถานรับเลี้ยงเด็ก

เขียนที่ _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ข้าพเจ้า _____ เกิดวันที่ _____

เดือน _____ พ.ศ. _____ อายุ _____ ปี สัญชาติ _____ ศาสนา _____

อาชีพ _____ ตั้งบ้านเรือนอยู่ที่บ้านเลขที่ _____ ตรอก _____

ซอย _____ ถนน _____ ตำบล _____

อำเภอ _____ จังหวัด _____ โทรศัพท์หมายเลข _____

ยื่นคำขอต่อ _____ ตั้งต่อไปนี้ _____

ข้าพเจ้าขออนุญาต ในนามของตนเอง ใช้ชื่อว่า _____
 ตั้งสถานรับเลี้ยงเด็ก ในฐานะผู้แทนนิติบุคคล _____

ตั้งอยู่ที่บ้านเลขที่ _____ ตรอก _____ ซอย _____

ถนน _____ ตำบล _____ อำเภอ _____

จังหวัด _____ โทรศัพท์หมายเลข _____ รับอุปการะ

- เด็กชาย
- เด็กหญิง
- ทั้งเด็กชายและเด็กหญิง

อายุระหว่าง _____ ปี _____ เดือน ถึงอายุ _____ ปี _____ เดือน จำนวนไม่เกิน _____ คน

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติตาม ข้อ ๒ แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๑๕) ออกตาม
 ความในประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๙๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๑๕ และจะมีผู้ทำการชื่อ
 _____ ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนเช่นเดียวกัน

ได้แนบรูปถ่ายของข้าพเจ้า ขนาด ๕×๖ ซม. จำนวน ๒ รูปและแผนผังของสถานรับเลี้ยงเด็ก
 มาพร้อมกับคำขอนี้ด้วยแล้ว.

ลงชื่อ _____ ผู้ยื่นคำขอ

แสดงประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวของนักเรียน นิสิต-นักศึกษา ทุกระกัับ ปี 2522-2529

วิธีที่ 1 ประมาณการโดยใช้ Linear Regression โดยใช้ข้อมูลตั้งแต่ปี 2515-2521 ซึ่งใช้ข้อมูลตั้งแต่ปี 2515-2520

	2521(จริง)	2522	2523	2524	2525	2526	2527	2528	2529
ก่อนประถมและประถม	1,633	1,031	2,020	2,226	2,423	2,621	2,019	3,016	3,214
มัธยมศึกษา	2,464	2,705	2,883	3,062	3,240	3,419	3,597	3,776	3,954
อาชีวศึกษา	6,853	6,998	7,527	8,055	8,583	9,112	9,640	10,168	10,696
ฝึกหัดครู	7,444	9,417	10,515	11,613	12,711	13,809	14,907	16,005	17,103
อุดมศึกษา	22,635	24,088	25,542	26,995	28,448	29,902	31,355	32,809	34,262

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ข้อ 2 ประมาณการรายได้หรือต้นทุนเพิ่มละ 10%

ก่อนประมาณการ	1,633	1,796	1,975	2,172	2,389	2,672	2,889	3,177	3,494
ต้นทุนค่า	2,464	2,710	2,981	3,279	3,606	3,966	4,362	4,798	5,277
ค่าเช่าที่ดิน	6,853	7,538	8,291	9,120	10,032	11,035	12,138	13,351	14,686
ต้นทุนค่า	7,444	8,188	9,006	9,906	10,896	11,985	13,183	14,501	15,951
ต้นทุนค่า	24,350	26,758	29,463	32,409	35,649	39,213	43,134	47,447	52,191
รวม	2521(จริง)	2522	2523	2524	2525	2526	2527	2528	2529

วิธีที่ 3 ประมาณการโดยใช้ Linear Regression (เฉพาะงบค่าเป็นการต่อหัว)

	2521	2522	2523	2524	2525	2526	2527	2528	2529
ก่อนประถมและประถม		1,377	1,517	1,657	1,796	1,936	2,076	2,216	2,355
มัธยมศึกษา		1,460	1,536	1,612	1,688	1,765	1,841	1,917	1,993
อาชีวศึกษา		4,237	4,487	4,736	4,985	5,234	5,483	5,732	5,982
ฝึกหัดครู		4,749	5,342	5,935	6,527	7,120	7,713	8,306	8,899
อุดมศึกษา	14,069	14,728	15,387	16,045	16,704	17,362	18,021	18,680	19,338

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติผู้เขียน

- ชื่อ นางสาว อโชนัย อมทวรรกุล
- การศึกษา ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต (สาขาการตลาด)
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีการศึกษา 2522
ประกาศนียบัตรคอมพิวเตอร์ ภาษา คณะพาณิชยศาสตร์
และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2525
- การทำงาน เริ่มงานครั้งแรก เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2523
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์สินค้าคงคลัง
บริษัท โคล ประเทศไทย จำกัด
ระหว่างศึกษาปริญญาโท ช่วยเหลืองานทางด้านการวิจัยตลาด
ตามโครงการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางการตลาด ของ
คร. สมภพ เจริญกุล กับ บริษัท ไทยบิซิเนส คอนซัลแตนท์
ย้ายมาทำงานที่โรงแรม นิวโทรกาเคโร เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2526
ตำแหน่ง ผู้จัดการแผนกต้อนรับ
ย้ายมาทำงานที่บริษัท เคลี-คอน (ทีไอเอ็น-คอนสตรัคชั่น) เมื่อ 16 กรกฎาคม
พ.ศ. 2527 ตำแหน่ง ฝ่ายวางแผน-ควบคุมภายใน จนกระทั่งบัดนี้

