



รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

กฤษฎิ์ น้าเพชร. วิธีปฏิบัติในการนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียนประถมศึกษา. วิทยานิพนธ์

ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

กาญจนา คุณารักษ์. หลักสูตรและการสอน. นครปฐม : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร

วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์, 2527.

การประถมศึกษาจังหวัดนครสวรรค์, สำนักงาน. คู่มือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ที่เน้นกระบวนการ. ฝ่ายบริการทางการศึกษา, 2536.

_____. คู่มือการดำเนินงานโรงเรียนในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน.

ฝ่ายบริการทางการศึกษา, 2536.

_____. แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา, 2536.

2536. (เอกสารอัดสำเนา)

_____. แบบสำรวจและติดตามนักเรียนที่เรียนจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ของโรงเรียนโครงการ

ขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2536. 2536. (เอกสารอัดสำเนา)

_____. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2533. 2533. (เอกสารอัดสำเนา)

_____. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2534. 2534. (เอกสารอัดสำเนา)

_____. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2535. 2535. (เอกสารอัดสำเนา)

_____. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2536. 2536. (เอกสารอัดสำเนา)

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การนิเทศการศึกษา.

กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2533

_____. คู่มือการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)

สำหรับโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ห้างหุ้นส่วนจำกัด

เจ.เอ็น.ที, 2535.

- _____ . คู่มือการดำเนินงานสำหรับโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา.
พิมพ์ครั้งที่ 3 กรุงเทพมหานคร : ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจ.เอ็น. ที, 2535.
 - _____ . คู่มือการนำหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นไปใช้สำหรับโรงเรียนในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา . กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2536.
 - _____ . คู่มือบริหารหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2534.
- เฉลิมลักษณ์ เนื้อไม้. การประเมินความต้องการจำเป็นเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการในโรงเรียนของผู้บริหารและครูโรงเรียนประถมศึกษาที่เปิดสอนตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.
- ชม ภูมิภาค. จิตวิทยาการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2516.
- ชัชวาลย์ สวัสดิทานิช. ความต้องการของผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ในจังหวัดสมุทรปราการ เกี่ยวกับการรับบริจาคจากโรงเรียนมัธยมศึกษาตามมาตรการโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- ชัยยงค์ พรหมวงศ์. นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษากับการสอนระดับอนุบาล. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2521.
- ชัยรัตน์ อัจจงศักดิ์. การศึกษาสภาพปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา เขตการศึกษา 7 เอกสารรายงานการวิจัยทางการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2535.
- คณีย์ ไชยโยธา. หลักการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โอ.เอส. นรินทร์เอ็น.เอส., 2534.
- ถวัล มาตรฐาน. สื่อการสอน : บทบาทจากอดีต ปัจจุบัน และอนาคต : ชาวครูไทย (4 เมษายน 2529) : 12-16.
- ธนู แสงศักดิ์. ข้อคิดในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร. วิทยากร 59 (ธันวาคม 2513) : 5.

- ธวัชชัย ชัยจิรฉายากุล. การพัฒนาหลักสูตรจากแนวคิดสู่การปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : อักษรบัณฑิต, 2529.
- ดำรง บัวศรี. ทฤษฎีหลักสูตร การออกแบบและพัฒนา. กรุงเทพมหานคร : เอรಾವัดการพิมพ์, 2531.
- _____. ทฤษฎีหลักสูตร. (ตอนที่ 2). กรุงเทพมหานคร : กรมการฝึกหัดครู, 2504.
- นฤมล สนั่นเครื่อง. ความคิดเห็นของครุภาษาไทยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน วิชา ภาษาไทยของโรงเรียนมัธยมศึกษา ในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาในเขต ชนบทยากจน. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- นิพนธ์ ไทยพานิช. การนิเทศแบบคลินิก. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- บรรจบ คำคุณ. สภาพและปัญหาในการดำเนินงานการขยายโอกาสทางการศึกษาตามมาตรการ ในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาของโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เขตการศึกษา 9. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- บุญมี เณรชอด. การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา. เอกสารประกอบการอบรม คณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด. สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษา แห่งชาติ : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2529.
- _____. หลักการพัฒนหลักสูตร. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ม.ป.ป.
- ประคอง กรรณสุด. สถิติประยุกต์สำหรับครู. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2525.
- นันทิภา อุกัยสุข. การสอนซ่อมเสริม. เอกสารชุดวิชาการระบบการเรียนการสอน หน่วยที่ 11-15. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2533.
- พิบลขวัลย์ ขวัญเมือง. สภาพและปัญหาการจัดการวิชาอาชีพชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในโรงเรียน ประถมศึกษา ตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.
- ภิญโญ สาธร. การบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : ค.ส. การพิมพ์, 2523.

- _____ . หลักบริหารการศึกษา. พระนคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2529.
- วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. หลักการนิเทศการศึกษา. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- วิจิตรา บุขบา. การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.
- วิชัย วงษ์ใหญ่. "การประชาสัมพันธ์หลักสูตร" สารพัฒนาหลักสูตร (พฤษภาคม 2533) : 4.
- _____ . พัฒนาหลักสูตรและการสอนมิติใหม่. กรุงเทพมหานคร : นเรศวรการพิมพ์, 2528.
- วิชากรม, กรม. กระทรวงศึกษาธิการ. คู่มือการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521. กรุงเทพมหานคร : จงเจริญการพิมพ์, 2521.
- _____ . คู่มือการบริหารการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524. กรุงเทพมหานคร : อัมรินทร์การพิมพ์, 2526.
- _____ . คู่มือการประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533). กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2535.
- _____ . คู่มือหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533). กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2535.
- _____ . แนวการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533). กรุงเทพมหานคร : อัมรินทร์การพิมพ์, 2522.
- _____ . รายงานการวิจัย เรื่อง แนวทางการจัดการศึกษาเพื่อขยายโอกาสทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2535.
- _____ . หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533). กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2535.
- ศิริพร จุลบาท. การศึกษาสภาพการใช้หลักสูตรทั้งระบบโรงเรียนในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น สังกัดกรมสามัญศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.

- คุณชัย ทวี. สภาพการจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนมัธยมศึกษาใน
โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เขตการศึกษา 7.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- สงัด อุทรานันท์. พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร. พิมพ์ครั้งที่ 3 กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์มิตรสยาม, 2532.
- สวัสดิ์ จงกล. "ก่อนที่หลักสูตร พ.ศ. 2521 จะเข้าสู่ห้องเรียน" วารสารสภาการศึกษา
แห่งชาติ. (กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2521) : 20.
- สมจิตต์ ศรีธัญรัตน์. การสอนซ่อมเสริมสำหรับเด็กที่มีปัญหาทางการเรียน. วิทยานิพนธ์
วิทยาลัยวิชาการศึกษาปทุมวัน กรุงเทพมหานคร, 2520.
- สมหวัง นิตยานุวัฒน์. หลักการวัดและประเมินผลคู่มืออาจารย์ด้านการเรียนการสอน หน่วย
พัฒนาอาจารย์ด้านการเรียนการสอน. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.
- สันต์ ธรรมบำรุง. หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์การศาสนา, 2527.
- สมิตร คุณานุกร. หลักสูตรและการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์ชวนพิมพ์ 2523.
- สุนทร ปิยะสวัสดิ์. การศึกษาการใช้หลักสูตรอิสลามศึกษา ระดับประถมศึกษา นุศดค์กราช
2523 ในโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดชายแดนภาคใต้. วิทยานิพนธ์ปริญญา
มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- อนงค์ศิริ วิชาลัย. "ผู้บริหารกับการนำหลักสูตรไปใช้" สารพัฒนาหลักสูตร 69
(ธันวาคม 2530)
- อัญชลี แจ่มเจริญ และสกุญญา ธารีวรรณ. หลักการสอนและการเตรียมประสบการณ์ภาคปฏิบัติ.
กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์เฉลิมชัยการพิมพ์, 2523.
- อำไพ สุจริตกุล. "การสอนเพื่อซ่อมเสริม" วารสารครุศาสตร์ (มิถุนายน - กันยายน
2514) : 1.

ภาษาอังกฤษ

Beauchamp, G.A. Curriculum Theory. 4th ed; Itasca, Illinois the
: F.E. Peacock Publisher, 1981.

Good, C.V. Dictionary of Education. New York : McGraw-Hill Book
Co., Inc., 1973.

Ralph W. Tyler. Basic Principles of Curriculum and Instruction.
Chicago : The University of Chicago Press, 1971.

Saylor, Galen and Alexander, W.M. Curriculum Planning for the
Better Teaching and Learning. New York : Rinchart and
Company, Inc., 1959.

Taba, Hilda. Curriculum Development : Theory and Practice.
New York : Harcourt, Brace and World, 1962.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์ อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. อาจารย์ ดร.เพิ่มเกียรติ ขมวัฒนา อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. ดร.ศรีสมร นุ่มสะอาด กองวิจัยทางการศึกษา กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ
4. อาจารย์เตโช บุญยภักดิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
5. อาจารย์ประณีตา อู่ทาน ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดนครสวรรค์
6. อาจารย์ฉลอง บุญทิพย์จำปา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมฤคทายวัน สำนักงานการประถมศึกษากิ่งอำเภอแม่वंก จังหวัดนครสวรรค์
7. อาจารย์สมล นิลิก อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านมาบแก สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอลาดยาว จังหวัดนครสวรรค์

รายชื่อโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครสวรรค์

ปีการศึกษา 2534

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองนครสวรรค์

1. โรงเรียนวัดสันติธรรม
2. โรงเรียนวัดหนองกระโดน
3. โรงเรียนวัดศรีอุทุมพร

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอโกรกพระ

1. โรงเรียนวัดโกรกพระใต้
2. โรงเรียนวัดนากลาง

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอชุมแสง

1. โรงเรียนวัดชะมั่ง
2. โรงเรียนวัดนันทาน

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอตากฟ้า

1. โรงเรียนบ้านตำรังรักษ์

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอตากลิ

1. โรงเรียนบ้านโคกกวาง
2. โรงเรียนบ้านหนองลาด

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอท่าตะโก

1. โรงเรียนชุมชนบ้านหัวพลวง
2. โรงเรียนบ้านท่าบ

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอบรรพตนิสัย

1. โรงเรียนวัดจิกลาด
2. โรงเรียนวัดมงคลสถิตย์

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอพยุหะคีรี

1. โรงเรียนบ้านสระบัว
2. โรงเรียนวัดหัวจิว

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอไพศาลี

1. โรงเรียนวัดสำโรงชัย
2. โรงเรียนบ้านเขาหิน

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอลาดยาว

1. โรงเรียนวัดบ้านไร่

สำนักงานการประถมศึกษาหนองบัว

1. โรงเรียนอุดมพัฒนา
2. โรงเรียนบ้านเขานางต๋อม
3. โรงเรียนบ้านคลองกำลัง
4. โรงเรียนชุมชนบ้านกระดานหน้าถ้ำ

สำนักงานการประถมศึกษากิ่งอำเภอแม่วงก์

1. โรงเรียนบ้านตลุกตาสาม
2. โรงเรียนบ้านศรีไกรลาศ
3. โรงเรียนบ้านปางสด

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่ ทม 0309/10427



บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

76 ธันวาคม 2536

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดนครสวรรค์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. เครื่องมือวิจัย
2. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย น.ส.พรทิพย์ จิวลีพงษ์ นิสิตชั้นปริญญาโท บัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลัง
ดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาเฉพาะกรณี
จังหวัดนครสวรรค์" โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เพลยรอด เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิต
จำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการนำเครื่องมือวิจัยมาเก็บข้อมูลกับผู้บริหาร ครูผู้
สอน และนักเรียนของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เข้าโครงการในปีการศึกษา 2534
ในสังกัดของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครสวรรค์

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ น.ส.พรทิพย์ จิวลีพงษ์
ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรากัส)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

สำหรับทำวิทยานิพนธ์ สาขาวิชานิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เรื่อง

การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นพุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)
ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดนครสวรรค์

THE IMPLEMENTATION OF THE LOWER SECONDARY SCHOOL CURRICULUM
B.E. 2521 (REVISED EDITION B.E. 2533) IN SCHOOLS UNDER THE EXPANSION
OF BASIC EDUCATION OPPORTUNITY : A CASE STUDY OF CHANGWAT
NAKHON SAWAN

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เณรยอด

ผู้วิจัย นางสาวพรทิพย์ จิวสิบพงษ์

แบบสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน
เพื่อการวิจัย
เรื่อง

การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)
ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดนครสวรรค์

โรงเรียน.....
สพอ./ก.....

วันเดือนปีที่สัมภาษณ์.....
เวลาสัมภาษณ์ตั้งแต่.....น. ถึง.....น.

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไป

1. เพศ
- () ชาย () หญิง
2. ตำแหน่งที่ท่านดำรงอยู่ในปัจจุบัน
- () ผู้อำนวยการ () ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
- () อาจารย์ใหญ่ () ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่
- () ครูใหญ่
- () อื่น ๆ.....
3. อายุ.....ปี
4. อายุราชการ.....ปี
5. วุฒิต่างการศึกษาสูงสุด.....
6. ประสบการณ์การประชุม อบรม สัมมนา เกี่ยวกับหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น นุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง 2533)
- () ไม่เคย () เคย
- ถ้าเคย มีรายละเอียดดังนี้

ครั้งที่	ปี พ.ศ. ที่อบรม	เรื่องที่ประชุมอบรมสัมมนา	จำนวน วันที่อบรม	หน่วยงานที่จัด
.....
.....
.....
.....
.....

7. ปัจจุบันมีคาบเวลาที่จะต้องเข้าสอน

- () ไม่มี () มี

7.1 ถ้ามี ปัจจุบันสอนระดับประถมศึกษาในชั้น

- () ป.1 () ป.2
() ป.3 () ป.4
() ป.5 () ป.6

กลุ่มประสบการณ์ที่สอน คือ

- () กลุ่มทักษะภาษาไทย
() กลุ่มทักษะคณิตศาสตร์
() กลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต
() กลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย
() กลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ
() กลุ่มประสบการณ์พิเศษ

7.2 ถ้ามี ปัจจุบันสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในชั้น

- () ม.1 () ม.2 () ม.3

กลุ่มวิชาที่สอน คือ

- () กลุ่มวิชาภาษา
() กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์
() กลุ่มวิชาสังคมศึกษา
() กลุ่มวิชาพัฒนาบคลิกภาพ
() กลุ่มวิชาการงานและอาชีพ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร ประกอบด้วยด้านการเตรียมการ การดำเนินการ และ การติดตามประเมินผลการใช้

ด้านการเตรียมการใช้

1. การจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับทรัพยากรในโรงเรียน

- () ไม่มีการปฏิบัติ
() มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

.....

กิจกรรม.....

.....

ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

.....

ขั้นตอน.....

.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

.....

อื่น ๆ.....

.....

2. การปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น

- () ไม่มีการปฏิบัติ
() มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

.....

กิจกรรม.....

.....

ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

 ขั้นตอน.....

 ระยะเวลาดำเนินการ.....

 อื่น ๆ.....

3. การประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร

- () ไม่มีการปฏิบัติ
 () มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

 กิจกรรม.....

 ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

 ขั้นตอน.....

 ระยะเวลาดำเนินการ.....

 อื่น ๆ.....

4. การประสานงานการใช้หลักสูตรกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- () ไม่มีการปฏิบัติ
 () มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

กิจกรรม.....

.....

ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

.....

ขั้นตอน.....

.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

.....

อื่น ๆ.....

.....

5. การจัดเตรียมวัสดุครุภัณฑ์ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน

() ไม่มีการปฏิบัติ

() มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

.....

กิจกรรม.....

.....

ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

.....

ขั้นตอน.....

.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

.....

อื่น ๆ.....

.....



6. การจัดเตรียมอาคารสถานที่เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ ตาม
หลักสูตร

- () ไม่มีการปฏิบัติ
() มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....
.....
กิจกรรม.....
.....
ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....
.....
ขั้นตอน.....
.....
ระยะเวลาดำเนินการ.....
.....
อื่น ๆ.....
.....

7. การจัดเตรียมบุคลากรเพื่อดำเนินการใช้หลักสูตร

- () ไม่มีการปฏิบัติ
() มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....
.....
กิจกรรม.....
.....
ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....
.....
ขั้นตอน.....
.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

 อื่น ๆ.....

8. การจัดทำแผนการเรียนประจำรายวิชาต่าง ๆ

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

 กิจกรรม.....

 ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

 ขั้นตอน.....

 ระยะเวลาดำเนินการ.....

 อื่น ๆ.....

9. การจัดทำตารางสอนตามแผนการเรียน

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

 กิจกรรม.....

 ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

ขั้นตอน.....

 ระยะเวลาดำเนินการ.....

 อื่น ๆ.....

10. การจัดครูเข้าสอนประจำกลุ่มต่าง ๆ

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

 กิจกรรม.....

 ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

 ขั้นตอน.....

 ระยะเวลาดำเนินการ.....

 อื่น ๆ.....

11. การจัดเตรียมการประเมินผลการเรียนการสอน

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

 กิจกรรม.....

ผู้เกี่ยวข้อง.....

ขั้นตอน.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

อื่น ๆ.....

12. การจัดเตรียมการนิเทศติดตามผลการเรียนการสอน

() ไม่มีการปฏิบัติ

() มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

กิจกรรม.....

ผู้เกี่ยวข้อง.....

ขั้นตอน.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

อื่น ๆ.....



ด้านการดำเนินการใช้

13. การส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับจุดหมายของหลักสูตร

() ไม่มีการปฏิบัติ

() มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

.....

กิจกรรม.....

.....

ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

.....

ขั้นตอน.....

.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

.....

อื่น ๆ.....

.....

14. การส่งเสริมให้ครูใช้สื่อประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

() ไม่มีการปฏิบัติ

() มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

.....

กิจกรรม.....

.....

ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

.....

ขั้นตอน.....

.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

.....

อื่น ๆ.....

.....

15. การส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

() ไม่มีการปฏิบัติ

() มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

.....

กิจกรรม.....

.....

ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

.....

ขั้นตอน.....

.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

.....

อื่น ๆ.....

.....

16. การส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการสอนซ่อมเสริม

() ไม่มีการปฏิบัติ

() มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

.....

กิจกรรม.....

.....

ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

.....

ขั้นตอน.....

.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

.....

อื่น ๆ.....

.....

17. การส่งเสริมสนับสนุนการจัดบริการแนะแนวให้นักเรียน

() ไม่มีการปฏิบัติ

() มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

.....

กิจกรรม.....

.....

ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

.....

ขั้นตอน.....

.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

.....

อื่น ๆ.....

.....

18. การส่งเสริมการวัดและประเมินผลการเรียนการสอน

() ไม่มีการปฏิบัติ

() มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

.....

กิจกรรม.....

.....

ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

 ขั้นตอน.....

 ระยะเวลาดำเนินการ.....

 อื่น ๆ.....

19. การนิเทศติดตามผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

 กิจกรรม.....

 ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

 ขั้นตอน.....

 ระยะเวลาดำเนินการ.....

 อื่น ๆ.....

การประเมินผลการใช้หลักสูตร

20. การประเมินผลการเตรียมการใช้หลักสูตร

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

.....

กิจกรรม.....

.....

ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

.....

ขั้นตอน.....

.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

.....

อื่น ๆ.....

.....

21. การประเมินผลการดำเนินการใช้หลักสูตร

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ ดังนี้

วิธีการ.....

.....

กิจกรรม.....

.....

ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

.....

ขั้นตอน.....

.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....

.....

อื่น ๆ.....

.....

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการใช้หลักสูตร ประกอบด้วยด้านการเตรียมการใช้ และด้านการดำเนินการใช้ และการประเมินผลการใช้

1. ปัญหาการจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับทรัพยากรในโรงเรียน

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไขปัญหา

() ยังไม่ได้แก้ไข

() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก่.....

.....

2. ปัญหาการปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไขปัญหา

() ยังไม่ได้แก้ไข

() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก่.....

.....

3. ปัญหาการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไขปัญหา

() ยังไม่ได้แก้ไข

() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก่.....

.....

4. ปัญหาการประสานงานการใช้หลักสูตรกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไขปัญหา

() ยังไม่ได้แก้ไข

() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก่.....

.....

5. ปัญหาการจัดเตรียมวัสดุครุภัณฑ์ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน

- () ไม่มีปัญหา
() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไขปัญหา

- () ยังไม่ได้แก้ไข
() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก่.....

.....

6. ปัญหาการจัดเตรียมอาคารสถานที่เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ
ตามหลักสูตร

- () ไม่มีปัญหา
() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไขปัญหา

- () ยังไม่ได้แก้ไข
() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก่.....

.....

7. ปัญหาการเตรียมบุคลากรเพื่อดำเนินการใช้หลักสูตร

- () ไม่มีปัญหา
() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไขปัญหา

() ยังไม่ได้แก้ไข

() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก่.....

.....

8. ปัญหาการจัดทำแผนการเรียนประจำกลุ่มวิชาต่าง ๆ

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไขปัญหา

() ยังไม่ได้แก้ไข

() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก่.....

.....

9. ปัญหาการจัดทำตารางสอนตามแผนการเรียน

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไข้ปัญหา

- () ยังไม่ได้แก้ไข
() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก้.....
.....

10. ปัญหาการจัดครูเข้าสอนประจำกลุ่มวิชาต่าง ๆ

- () ไม่มีปัญหา
() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....
.....

สาเหตุของปัญหา.....
.....

การแก้ไข้ปัญหา

- () ยังไม่ได้แก้ไข
() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก้.....
.....

11. ปัญหาการจัดเตรียมการประเมินผลการเรียนการสอน

- () ไม่มีปัญหา
() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....
.....

สาเหตุของปัญหา.....
.....

การแก้ไข้ปัญหา

- () ยังไม่ได้แก้ไข
() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก่.....

.....

12. ปัญหาการจัดเตรียมการนิเทศติดตามผลการเรียนการสอน

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไขปัญหา

() ยังไม่ได้แก้ไข

() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก่.....

.....

13. ปัญหาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521

(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไขปัญหา

() ยังไม่ได้แก้ไข

() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก่.....

.....

14. ปัญหาการใช้สื่อในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไขปัญหา

() ยังไม่ได้แก้ไข

() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก่.....

.....

15. ปัญหาการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไขปัญหา

() ยังไม่ได้แก้ไข

() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก่.....

.....

16. ปัญหาการจัดกิจกรรมการสอนซ่อมเสริม

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไขปัญหา

() ยังไม่ได้แก้ไข

() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก่.....

.....

17. ปัญหาการจัดบริการแนะแนวให้นักเรียน

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไขปัญหา

() ยังไม่ได้แก้ไข

() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก่.....

.....

18. ปัญหาการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไขปัญหา

() ยังไม่ได้แก้ไข

() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก่.....

.....

19. ปัญหาการนิเทศติดตามผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไขปัญหา

() ยังไม่ได้แก้ไข

() ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก่.....

.....

20. ปัญหาการประเมินผลการเตรียมการใช้หลักสูตร

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

.....

สาเหตุของปัญหา.....

.....

การแก้ไข้ปัญหา

- () ยังไม่ได้แก้ไข
- () ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก้.....

21. ปัญหาการประเมินผลการดำเนินการใช้หลักสูตร

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้น.....

สาเหตุของปัญหา.....

การแก้ไข้ปัญหา

- () ยังไม่ได้แก้ไข
- () ดำเนินการแก้ไขแล้ว

วิธีการที่ใช้แก้ไข ได้แก้.....

4

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

สำหรับทำวิทยานิพนธ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เรื่อง

การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นพุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)
ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดนครสวรรค์

THE IMPLEMENTATION OF THE LOWER SECONDARY SCHOOL CURRICULUM
B.E. 2521 (REVISED EDITION B.E. 2533) IN SCHOOLS UNDER THE EXPANSION
OF BASIC EDUCATION OPPORTUNITY PROJECT : A CASE STUDY OF
CHANGWAT NAKHON SAWAN

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เณรรอด

ผู้วิจัย นางสาวพรทิพย์ จิวสิบพงษ์

เรื่อง

การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นพุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)
ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดนครสวรรค์

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ คือ ครูผู้สอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1, 2 และ 3
2. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการใช้หลักสูตร ประกอบด้วยด้านการเตรียมการใช้หลักสูตร การดำเนินการใช้หลักสูตร และการประเมินผลการใช้หลักสูตร

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการใช้หลักสูตร ประกอบด้วยด้านการเตรียมการใช้หลักสูตร การดำเนินการใช้หลักสูตร และการประเมินผลการใช้หลักสูตร

3. คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

การใช้หลักสูตร หมายถึง การดำเนินการเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ซึ่งประกอบด้วย การเตรียมการใช้ การดำเนินการใช้ และการประเมินผลการใช้

ครูผู้สอน หมายถึง ครูที่ปฏิบัติการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ ที่เข้าโครงการขยายโอกาสในปีการศึกษา 2534

4. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามนี้ใช้สำหรับการศึกษาวิจัยเท่านั้น ไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติงาน และสถานภาพทางราชการของท่านแต่อย่างใด

5. ข้อมูลที่ได้จากท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงขอความกรุณาตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อ ตามที่ปรากฏเป็นจริงในโรงเรียนของท่าน

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในความอนุเคราะห์ของท่านในครั้งนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความตามความเป็นจริง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. อายุ

() น้อยกว่า 20 ปี

() 21 - 25 ปี

() 26 - 30 ปี

() 31 - 35 ปี

() 36 - 40 ปี

() 41 - 45 ปี

() 46 - 50 ปี

() มากกว่า 50 ปี

3. อายุราชการ

() น้อยกว่า 5 ปี

() 5 - 10 ปี

() 11 - 15 ปี

() 16 - 20 ปี

() มากกว่า 21 ปี

4. วุฒิสถที่สุดทางการศึกษา

() ต่ำกว่าปริญญาตรี

วิชาเอก.....

วิชาโท.....

() ปริญญาตรี

วิชาเอก.....

วิชาโท.....

() ปริญญาโท

สาขาวิชา.....

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. ประสบการณ์ในการสอน

() น้อยกว่า 5 ปี

() 5 - 10 ปี

() 11 - 15 ปี

() 16 - 20 ปี

() 21 ปีขึ้นไป

6. ปัจจุบันมีคาบเวลาที่จะต้องเข้าสอนในระดับชั้น (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ป. 1 | <input type="checkbox"/> ป. 2 |
| <input type="checkbox"/> ป. 3 | <input type="checkbox"/> ป. 4 |
| <input type="checkbox"/> ป. 5 | <input type="checkbox"/> ป. 6 |
| <input type="checkbox"/> ม. 1 | <input type="checkbox"/> ม. 2 |
| <input type="checkbox"/> ม. 3 | |

7. กลุ่มประสบการณ์ที่ทำการสอน ในชั้น ป.1 - ป.6 รวมจำนวน _____ คาบ คือ

- กลุ่มทักษะภาษาไทย
- กลุ่มทักษะคณิตศาสตร์
- กลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต
- กลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย
- กลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ
- กลุ่มประสบการณ์พิเศษ

8. กลุ่มวิชาที่ทำการสอนในชั้น ม.1, ม.2 และ ม.3 รวมจำนวน _____ คาบ คือ

- กลุ่มวิชาภาษา
- กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์
- กลุ่มวิชาสังคมศึกษา
- กลุ่มวิชาพัฒนาบุคลิกภาพ
- กลุ่มวิชาการงานและอาชีพ

9. หน้าที่อื่นที่ปฏิบัตินอกเหนือจากการสอน (โปรดระบุ)

1.
2.
3.
4.
5.

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร ประกอบด้วยด้านการเตรียมการใช้หลักสูตร การดำเนินการใช้หลักสูตร และการประเมินผลการใช้หลักสูตร

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความตามความเป็นจริง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

1. การมีส่วนร่วมของท่านในการจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับโรงเรียน

() ไม่มีส่วนร่วม

() มีส่วนร่วม ได้แก่

() เป็นผู้สำรวจ/รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถ
ประสบการณ์ของบุคลากรในโรงเรียน

() เป็นผู้สำรวจ/รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความถนัด ความสนใจ
และความต้องการของนักเรียน

() เป็นผู้สำรวจ/รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพ รายได้ และความ
ต้องการของท้องถิ่น

() เป็นผู้สำรวจ/รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งวิทยากรและ
สถานประกอบการของท้องถิ่น

() เป็นผู้วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องและจัดทำระบบสารสนเทศ

() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. การมีส่วนร่วมของท่านในการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น

() ไม่มีส่วนร่วม

() มีส่วนร่วม ได้แก่

() เป็นผู้สำรวจ/รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความสนใจ ความถนัด
และความต้องการของนักเรียน

() เป็นผู้สำรวจ/รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมและความ
ต้องการของท้องถิ่น

() เป็นผู้สำรวจ/รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรในท้องถิ่น

() เป็นผู้สำรวจ/รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และ
งบประมาณของโรงเรียน

() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. การมีส่วนร่วมของท่านในการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร

() ไม่มีส่วนร่วม

() มีส่วนร่วม ได้แก่

- () เป็นผู้ให้/จัดหาข้อมูลเกี่ยวกับกำหนดการในการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร
- () เป็นผู้ให้/จัดหาข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร
- () เป็นผู้ให้/จัดหาข้อมูลเกี่ยวกับการใช้สื่อในกิจกรรมการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร
- () เป็นผู้ให้/จัดหาข้อมูลเกี่ยวกับการติดตามผลการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง
- () เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดแผนงาน/โครงการในการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตรให้แก่แก่นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. การมีส่วนร่วมของท่านในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

() ไม่มีส่วนร่วม

() มีส่วนร่วม ได้แก่

- () เป็นผู้สำรวจและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน
- () เป็นผู้ร่วมวางแผนในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- () เป็นผู้รับผิดชอบในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. การมีส่วนร่วมในการจัดเตรียมวัสดุครุภัณฑ์

() ไม่มีส่วนร่วม

() มีส่วนร่วม ได้แก่

() เป็นผู้สำรวจ/สอบถามความต้องการในการใช้สื่อการเรียนการสอน

() เป็นผู้จัดหา/จัดทำสื่อวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน

() เป็นผู้จัดหา/จัดทำเอกสารและแบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน

() เป็นผู้รับผิดชอบในการให้บริการสื่อ วัสดุ อุปกรณ์และเอกสารที่เกี่ยวข้องแก่ครู

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. การจัดเตรียมสถานที่ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

() ไม่มีการปฏิบัติ

() มีการปฏิบัติ ได้แก่

() จัดเตรียมสภาพห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้

() จัดเตรียมสถานที่/ห้องเรียนให้มีขนาดพอเหมาะกับจำนวนนักเรียน

() จัดเตรียมสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้

() จัดเตรียมสถานที่/ห้องเรียนให้เหมาะสมกับกิจกรรม

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. การเตรียมความพร้อมของท่านในการปฏิบัติการสอน

() ไม่มีการปฏิบัติ

() มีการปฏิบัติ ได้แก่

- () การศึกษาค้นคว้าจากเอกสารหลักสูตรด้วยตนเอง
- () การเข้ารับการประชุม อบรม หรือสัมมนาเกี่ยวกับหลักสูตร
- () การวางแผนร่วมกับบุคลากรในโรงเรียนเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- () การศึกษาคูงานการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนอื่น ๆ ที่ดีเด่น
- () การไปศึกษาต่อในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8. การมีส่วนร่วมของท่านในการจัดทำแผนการเรียน

- () ไม่มีส่วนร่วม
- () มีส่วนร่วม ได้แก่
 - () เป็นผู้ดำเนินการจัดทำแผนการเรียน
 - () เป็นคณะทำงานในการจัดทำแผนการเรียน
 - () เป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับความถนัด ความสามารถของบุคลากรในโรงเรียน
 - () เป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับความถนัด ความสนใจของนักเรียน
 - () เป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์ของโรงเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. การมีส่วนร่วมของท่านในการจัดทำตารางสอน

- () ไม่มีส่วนร่วม
- () มีส่วนร่วม ได้แก่
 - () เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำตารางสอน
 - () เป็นคณะทำงานในการจัดทำตารางสอน
 - () เป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร ราชวิชา คาบเวลา และรายชั้นเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. การมีส่วนร่วมของท่านในการจัดครูเข้าสอน

- () ไม่มีส่วนร่วม
- () มีส่วนร่วม ได้แก่
 - () เป็นคณะทำงานในการจัดครูเข้าสอน
 - () เป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับความถนัดและความสามารถของบุคลากรในโรงเรียน
 - () เป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับความชำนาญพิเศษของบุคลากรในโรงเรียน
 - () เป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการเชิญวิทยากรในท้องถิ่นมาช่วยสอน
 - () เป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการเชิญครูในกลุ่มโรงเรียนที่มีความรู้ ความสามารถมาช่วยสอน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

11. การจัดเตรียมการประเมินผลการเรียนการสอน

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ ได้แก่
 - () การศึกษาด้วยตนเองจากเอกสารหลักสูตร แผนการสอน และคู่มือการประเมินผล
 - () การเข้ารับการอบรม/สัมมนา เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล
 - () การสร้างเครื่องมือในการวัดผลและประเมินผลด้วยตนเอง
 - () โรงเรียนจัดประชุมปฏิบัติการให้ครูผู้สอนจัดทำเครื่องมือวัดผลและประเมินผล
 - () โรงเรียนจัดหาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลมาให้ครูใช้
 - () โรงเรียนร่วมกับกลุ่มโรงเรียนมัธยมจัดทำเครื่องมือวัดผลและประเมินผล
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

12. การมีส่วนร่วมของท่านในการจัดเตรียมการนิเทศติดตามผลการเรียนการสอน

- () ไม่มีส่วนร่วม
- () มีส่วนร่วม ได้แก่
 - () เป็นผู้รับการนิเทศภายในโรงเรียน
 - () เป็นผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้นิเทศภายในโรงเรียน
 - () เป็นคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน
 - () เป็นคณะกรรมการจัดทำเครื่องมือนิเทศภายในโรงเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

13. การกำหนดวิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของท่าน

- () ไม่มีการกำหนด
- () มีการกำหนด โดยยึดหลัก คือ
 - () สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้
 - () สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา
 - () เหมาะสมกับวัยของนักเรียน
 - () ตรงตามความสนใจ และความต้องการของนักเรียน
 - () ตรงตามความถนัดของครูผู้สอน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

14. วิธีการเรียนการสอนที่ท่านจัดให้แก่แก่นักเรียน ได้แก่

- () การสอนแบบบรรยาย
- () การสอนแบบสาธิต
- () การสอนแบบทดลอง
- () การสอนแบบอภิปรายกลุ่ม
- () การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- () การสอนแบบปฏิบัติจริง

- () การสอนแบบระดมพลังสมอง
- () การสอนแบบถามตอบ
- () การสอนแบบบทบาทสมมติ
- () การสอนแบบสถานการณ์จำลอง
- () การสอนแบบค้นคว้าทำรายงาน
- () การสอนแบบศึกษานอกสถานที่
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

15. การกำหนดหลักการในการใช้สื่อการเรียนการสอนของท่าน

- () ไม่มีการกำหนด
- () มีการกำหนด ได้แก่
 - () สอดคล้องกับจุดประสงค์และเนื้อหา
 - () เหมาะสมกับวัยและประสบการณ์ของผู้เรียน
 - () การใช้ทรัพยากรที่มีในท้องถิ่น
 - () งบประมาณในการจัดหาสื่อการเรียนการสอน
 - () เหมาะสมกับระยะเวลาในการจัดการเรียนการสอน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

16. การใช้สื่อการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาที่ท่านทำการสอน

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ ได้แก่
 - () ใช้สื่อที่เป็นของจริง
 - () ใช้สื่อที่เป็นของจำลอง
 - () ใช้สื่อประเภทแผนภาพ แผนภูมิ
 - () ใช้สื่อประเภทบัตรคำ/แถบประโยค
 - () ใช้สื่อประเภทบัตรงาน
 - () ใช้เครื่องบันทึกเสียง
 - () นำนักเรียนไปศึกษานอกสถานที่
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

17. การกำหนดหลักการในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

- () ไม่มีการกำหนด
- () มีการกำหนด ได้แก่
 - () จัดกิจกรรมตามความสนใจและความต้องการของนักเรียน
 - () จัดกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการของโรงเรียน
 - () จัดกิจกรรมตามความเหมาะสมกับสภาพความพร้อมของบุคลากรในโรงเรียน
 - () จัดกิจกรรมตามความเหมาะสมกับเวลา และงบประมาณของโรงเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

18. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของท่านเพื่อส่งเสริมความรู้ให้แก่นักเรียน

- () ไม่มีการจัด
- () มีการจัด ได้แก่
 - () การจัดป้ายนิเทศ
 - () การจัดนิทรรศการ
 - () การจัดกิจกรรมชุมนุมต่าง ๆ
 - () การจัดทัศนศึกษาออกสถานที่
 - () การจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ในชุมชน
 - () การจัดกิจกรรมร่วมงานประเพณีและวัฒนธรรม
 - () การเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

19. วิธีการจัดการสอนซ่อมเสริมที่ท่านจัดให้แก่นักเรียน

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ ได้แก่

- () การสอนแบบตัวต่อตัวระหว่างครูผู้สอนกับนักเรียน
- () การสอนแบบแบ่งนักเรียนที่มีปัญหาเหมือน ๆ กันอยู่ในกลุ่มเดียวกัน
- () ให้นักเรียนที่เรียนเก่งช่วยสอนนักเรียนที่เรียนอ่อน
- () การใช้แบบเรียนสำเร็จรูป
- () การทำแบบฝึกหัดเพื่อเติม
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

20. วิธีการจัดบริการแนะแนวที่ท่านจัดให้แก่นักเรียน

- () ไม่มีการจัด
- () มีการจัด ได้แก่
 - () การจัดทำระเบียบสะสมให้ข้อมูลเกี่ยวกับตัวเด็กแก่ครูแนะแนว
 - () ให้ข้อมูลสนเทศด้านการศึกษาและอาชีพแก่นักเรียน
 - () ให้คำปรึกษา/แนะแนวในการเลือกแผนการเรียน
 - () ให้คำปรึกษา/แนะแนวในการประกอบอาชีพ
 - () ให้คำปรึกษา/แนะแนวในการศึกษาต่อ
 - () ให้คำปรึกษา/แนะแนวในการแก้ปัญหาส่วนตัว
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

21. การวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอนที่ท่านปฏิบัติ

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ ได้แก่
 - () วัดผลและประเมินผลก่อนเรียน
 - () วัดผลและประเมินผลระหว่างเรียน
 - () วัดผลและประเมินผลหลังเรียน
 - () วัดผลและประเมินผลเมื่อจบบทเรียน
 - () วัดผลและประเมินผลเป็นระยะ ๆ ตามความเหมาะสม
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

22. กิจกรรมที่ท่านใช้ในการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน

- ไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ ได้แก่
 - การสังเกต
 - การซักถาม
 - การสัมภาษณ์
 - การตรวจผลงาน
 - การทำแบบฝึกหัด
 - การทำรายงาน
 - การทดสอบ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

23. การนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนการสอนที่ท่านได้รับ

- ไม่ได้รับการนิเทศ
- ได้รับการนิเทศ จาก
 - ผู้บริหารโรงเรียน
 - ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ
 - ครูหัวหน้ากลุ่มวิชา
 - ครูผู้สอนที่ได้รับมอบหมาย
 - ศึกษานิเทศก์อำเภอ
 - ศึกษานิเทศก์จังหวัด
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

24. กิจกรรมการนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนการสอนที่ท่านได้รับ

- ไม่ได้รับการปฏิบัติ
- ได้รับการปฏิบัติ ได้แก่

- () การประชุมครู
- () การตรวจสอบเอกสาร
- () การเยี่ยมชมชั้นเรียน
- () การสาธิตการสอน
- () การให้คำปรึกษา
- () การอบรม/สัมมนาทางวิชาการ
- () การสังเกตการสอนในชั้นเรียน
- () การไปทัศนศึกษานอกสถานที่
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

25. การประเมินผลการเตรียมการใช้หลักสูตร

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ ได้แก่
 - () สอบถามจากนักเรียน
 - () สอบถามจากครูผู้สอน
 - () สอบถามจากครูหัวหน้ากลุ่มวิชา
 - () สอบถามจากผู้ปกครองนักเรียน
 - () สอบถามจากผู้บริหารโรงเรียน
 - () สอบถามจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
 - () ศึกษาจากเอกสารและบันทึกรายงานผล
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

26. การประเมินผลการดำเนินการใช้หลักสูตร

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ ได้แก่

- () สอบถามจากนักเรียน
- () สอบถามจากครูผู้สอน
- () สอบถามจากครุหัวหน้ากลุ่มวิชา
- () สอบถามจากผู้ปกครองนักเรียน
- () สอบถามจากผู้บริหารโรงเรียน
- () สอบถามจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- () ศึกษาจากเอกสารและบันทึกรายงานผล
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการใช้หลักสูตร ประกอบด้วย ด้านการเตรียมการใช้หลักสูตร การดำเนินการใช้หลักสูตร และการประเมินผลการใช้หลักสูตร

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความตามความเป็นจริง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

1. ปัญหาในการจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับโรงเรียน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ขาดข้อมูลเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ของบุคลากรในโรงเรียน
 - () ขาดข้อมูลเกี่ยวกับความถนัด ความสนใจ และความต้องการของนักเรียน
 - () ขาดข้อมูลเกี่ยวกับสภาพท้องถิ่น
 - () ขาดข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งวิทยากรและสถานประกอบการของท้องถิ่น
 - () ครูไม่มีส่วนร่วมในการจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับโรงเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. ปัญหาในการปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ขาดข้อมูลเกี่ยวกับความสนใจ ความถนัด และความต้องการของนักเรียน
 - () ขาดข้อมูลเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมและความต้องการของท้องถิ่น
 - () ขาดข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรในท้องถิ่น
 - () ขาดข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และงบประมาณของโรงเรียน
 - () ขาดผู้เชี่ยวชาญให้คำแนะนำในด้านเนื้อหาและกระบวนการจัดทำ
 - () ครูขาดความรู้ในเรื่องการปรับหลักสูตร
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. ปัญหาในการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา

() ขาดข้อมูลเกี่ยวกับกำหนดการในการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร

() ขาดข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร

() ขาดข้อมูลเกี่ยวกับการใช้สื่อในการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร

() ขาดข้อมูลเกี่ยวกับการติดตามผลการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร

() โรงเรียนไม่มีการวางแผนในการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร

() ครูไม่มีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ปัญหาในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา ได้แก่

() ขาดข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

() โรงเรียนไม่มีการวางแผนในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

() ครูไม่มีส่วนร่วมในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

() ขาดงบประมาณในการดำเนินงาน

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. ปัญหาในการจัดเตรียมวัสดุครุภัณฑ์

() ไม่มีปัญหา

() มีปัญหา ได้แก่

() ขาดข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการในการใช้สื่อ

() สื่อการเรียนการสอนไม่เพียงพอแก่ความต้องการ

() ครูขาดความรู้และทักษะในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน

() ขาดการสนับสนุนด้านงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อการเรียนการสอน

() โรงเรียนไม่ได้มีการวางแผนในการจัดเตรียมวัสดุครุภัณฑ์

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. ปัญหาในการจัดเตรียมสถานที่ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () สภาพห้องเรียนไม่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - () อาคารสถานที่ภายในโรงเรียนไม่เพียงพอ
 - () ขาดวัสดุอุปกรณ์ในการจัดเตรียมสถานที่
 - () ขาดงบประมาณในการจัดสถานที่ฝึกงานในโรงเรียน
 - () ครูไม่มีเวลาในการจัดเตรียมสถานที่
 - () ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญของการจัดเตรียมสถานที่
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. ปัญหาในการเตรียมบุคลากรในการจัดการเรียนการสอน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () บุคลากรไม่เพียงพอ
 - () ขาดข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งวิทยากร
 - () ขาดการวางแผนในการสรรหาบุคลากรภายนอกมาช่วยสอน
 - () ขาดการประสานงานกับวิทยากรท้องถิ่น
 - () ขาดงบประมาณในการจัดหาบุคลากรภายนอกมาช่วยสอน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8. ปัญหาในการจัดทำแผนการเรียน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () โรงเรียนไม่มีการวางแผนในการจัดทำแผนการเรียน
 - () ครูมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรไม่เพียงพอ
 - () ครูไม่มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการเรียน
 - () ขาดข้อมูลเกี่ยวกับความถนัด และความสามารถของบุคลากรในโรงเรียน
 - () ขาดข้อมูลเกี่ยวกับความถนัด และความสนใจของนักเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. ปัญหาในการจัดตารางสอน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ขาดข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร รายวิชา คาบเวลา
 - () บุคลากรขาดความรู้และประสบการณ์ในการจัดทำตารางสอน
 - () ขาดความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน
 - () จำนวนคาบที่กำหนดไม่เพียงพอ
 - () ไม่มีเวลาสำหรับการจัดการสอนซ่อมเสริม
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. ปัญหาในการจัดครูเข้าสอน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () จำนวนครูผู้สอนมีไม่เพียงพอ
 - () บุคลากรมีความรู้และวุฒิไม่ตรงกับรายวิชาที่กำหนด
 - () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากวิทยากรภายนอกโรงเรียน
 - () โรงเรียนไม่มีการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับครูผู้สอน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

11. ปัญหาในการเตรียมการประเมินผลการเรียนการสอน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ครูมีความรู้เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลไม่เพียงพอ
 - () บุคลากรผู้รับผิดชอบงานวัดผลและประเมินผลมีไม่เพียงพอ
 - () วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำเครื่องมือวัดผล และประเมินผลไม่เพียงพอ
 - () ขาดความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้คำแนะนำเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล
 - () โรงเรียนไม่มีการวางแผนในการเตรียมการวัดผลและประเมินผลการเรียน

- () โรงเรียนไม่ได้จัดประชุมชี้แจงให้ครูเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวิธีการวัดและประเมินผล
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

12. ปัญหาในการเตรียมการนิเทศติดตามผลการเรียนการสอน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ครูขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศ
 - () ขาดบุคลากรที่มีความรู้เรื่องการนิเทศ
 - () ขาดการวางแผนการนิเทศและติดตามผล
 - () ขาดการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - () ขาดงบประมาณสนับสนุนการนิเทศและติดตามผล
 - () ขาดเครื่องมือในการนิเทศติดตามผล
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

13. ปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () เอกสารคู่มือสำหรับให้ครูศึกษาหาความรู้ไม่เพียงพอ
 - () ครูขาดทักษะและเทคนิคในการใช้วิธีการสอน
 - () ครูขาดทักษะในการใช้สื่อการเรียนให้เหมาะสมกับบทเรียน
 - () โรงเรียนไม่ได้จัดประชุม อบรม สัมมนาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 - () ขาดผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการนิเทศช่วยเหลือ แนะนำครู
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

14. ปัญหาในการใช้สื่อการเรียนการสอน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่

- () ความรู้และทักษะในการใช้สื่อมีไม่เพียงพอ
- () ขาดการแนะนำ ชี้แจงครูเกี่ยวกับการใช้สื่อ
- () สื่อการสอนที่โรงเรียนจัดให้มีไม่เพียงพอ
- () สื่อที่ได้รับจัดสรรไม่มีคุณภาพ
- () ไม่ได้นำทรัพยากรท้องถิ่นมาใช้ประกอบการสอน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

15. ปัญหาในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () บุคลากรขาดความรู้ในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร
 - () เวลาที่จัดให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมมีไม่เพียงพอ
 - () ขาดบุคลากรในการควบคุมดูแลและรับผิดชอบ
 - () ขาดงบประมาณในการส่งเสริมและสนับสนุน
 - () สถานที่ในการจัดกิจกรรมมีไม่เพียงพอ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

16. ปัญหาในการสอนซ่อมเสริมของโรงเรียน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () เวลาในการสอนซ่อมเสริมมีไม่เพียงพอ
 - () ขาดบุคลากรในการสอนซ่อมเสริม
 - () ควบคุมดูแลนักเรียนที่เรียนซ่อมเสริมนอกเวลาเรียนได้ไม่ทั่วถึง
 - () บุคลากรขาดทักษะและเทคนิคในการสอนซ่อมเสริม
 - () ไม่มีสื่อในการสอนซ่อมเสริม
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

17. ปัญหาในการจัดบริการแนะแนวของโรงเรียน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ขาดข้อมูลในการแนะแนวด้านการเรียน การประกอบอาชีพ การศึกษาต่อ และการแก้ปัญหาส่วนตัว
 - () ขาดบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องการแนะแนว
 - () ขาดสถานที่ในการจัดบริการแนะแนว
 - () ขาดบุคลากรในการควบคุมดูแลและรับผิดชอบ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

18. ปัญหาในการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ครูมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการวัดผลและประเมินผลไม่เพียงพอ
 - () ขาดเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลการเรียน
 - () ขาดการวัดผลและประเมินผลอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
 - () จำนวนจุดประสงค์การเรียนที่ต้องวัดมีมากเกินไป
 - () ขั้นตอนและวิธีการวัดผลประเมินผลยุ่งยาก
 - () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการแนะนำวิธีการวัดและประเมินผลการเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

19. ปัญหาในการนิเทศติดตามผลการเรียนการสอน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ผู้นิเทศขาดความรู้ความเข้าใจในการนิเทศและติดตามผล
 - () ผู้บริหารโรงเรียนขาดการนิเทศและติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ

- () ขาดบุคลากรในการนิเทศและติดตามผล
- () ไม่มีการนิเทศและติดตามผลการเรียนในโรงเรียน
- () ไม่มีการนำผลการนิเทศติดตามผลมาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

20. ปัญหาในการประเมินผลการเตรียมการใช้หลักสูตร

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ขาดเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ในการประเมินผลการเตรียมการใช้หลักสูตร
 - () ไม่มีเวลาในการประเมินผลการเตรียมการใช้หลักสูตร
 - () โรงเรียนไม่ได้แนะนำชี้แจงครูเกี่ยวกับการประเมินผลการเตรียมการใช้หลักสูตร
 - () โรงเรียนไม่ได้วางแผนในการประเมินผลการเตรียมการใช้หลักสูตรอย่างชัดเจน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

21. ปัญหาในการประเมินผลการดำเนินการใช้หลักสูตร

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ขาดเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ในการประเมินผลการดำเนินการใช้หลักสูตร
 - () ไม่มีเวลาในการประเมินผลการดำเนินการใช้หลักสูตร
 - () โรงเรียนไม่ได้แนะนำชี้แจงครูเกี่ยวกับการประเมินผลการดำเนินการใช้หลักสูตร
 - () โรงเรียนไม่ได้วางแผนในการประเมินผลการดำเนินการใช้หลักสูตรอย่างชัดเจน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

สำหรับทำวิทยานิพนธ์ สาขาวิชานิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เรื่อง

การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นพุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)
ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดนครสวรรค์

THE IMPLEMENTATION OF THE LOWER SECONDARY SCHOOL CURRICULUM
B.E. 2521 (REVISED EDITION B.E. 2533) IN SCHOOLS UNDER THE EXPANSION
OF BASIC EDUCATION OPPORTUNITY PROJECT : A CASE STUDY OF
CHANGWAT NAKHON SAWAN

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เณรยอด
ผู้วิจัย นางสาวพรทิพย์ จิวสิบพงษ์

แบบสอบถามนักเรียน
เพื่อการวิจัย
เรื่อง

การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)
ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดนครสวรรค์

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ คือ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1, 2 และ 3
2. ให้นักเรียนตอบแบบสอบถามทุกตอน ทุกข้อ โดยไม่ต้องเขียนชื่อ นามสกุล
3. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร ด้านการเตรียมการใช้หลักสูตร และ
ด้านการดำเนินการใช้หลักสูตร

ขอขอบคุณนักเรียนทุกคนที่ให้ความร่วมมือในครั้งนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความตามความเป็นจริง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. อายุ.....ปี

3. ระดับชั้น () ม.1

() ม.2

() ม.3

4. โรงเรียน.....สังกัด สปอ./ก.....

5. ผลการเรียนในปัจจุบันอยู่ในระดับ

() ต่ำกว่า 1.00

() 1.00 - 1.49

() 1.50 - 1.99

() 2.00 - 2.49

() 2.50 - 2.99

() 3.00 - 3.49

() 3.50 - 3.99

() 4.00

6. นักเรียนเลือกเรียนแผนการเรียนใดเน้นในด้าน

() วิชาสามัญ

() วิชาชีวะ

7. วิชาสามัญที่นักเรียนต้องการเรียนมากที่สุดคือ.....

8. วิชาชีวะที่นักเรียนต้องการเรียนมากที่สุดคือ.....

9. ผู้ที่มีบทบาทต่อการเลือกแผนการเรียนของนักเรียนมากที่สุดคือ

() ครู

() ผู้ปกครอง

() ตัวนักเรียนเอง

10. ความพึงพอใจของนักเรียนเกี่ยวกับแผนการเรียนที่เลือก

- () พอใจอย่างยิ่ง
- () พอใจ
- () เฉย ๆ
- () ไม่พอใจ
- () ไม่พอใจอย่างยิ่ง

11. ความมุ่งหวังของนักเรียนหลังจากสำเร็จการศึกษาแล้ว

- () ต้องการศึกษาต่อในระดับสายสามัญ
- () ต้องการศึกษาต่อในระดับสายอาชีวะ
- () ต้องการศึกษาต่อการศึกษาในระบบ
- () ต้องการประกอบอาชีพอิสระ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรด้านการเตรียมการใช้หลักสูตรและการดำเนินการใช้หลักสูตร

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความตามความเป็นจริง หรือ เติมความลงในช่องว่างที่กำหนดให้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

1. การได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับการเรียนการสอนตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - () ไม่ทราบข้อมูล
 - () ทราบข้อมูล ได้แก่
 - () ผู้บริหารโรงเรียน
 - () ครูในโรงเรียน
 - () เพื่อนนักเรียน
 - () กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน
 - () ป้ายประกาศของโรงเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
2. การชี้แจงวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียน
 - () ไม่มีการชี้แจง
 - () มีการชี้แจง ดังนี้
 - () จัดประชุมนักเรียน
 - () จัดประชุมผู้ปกครอง
 - () จัดทำเอกสารชี้แจงวัตถุประสงค์
 - () เชิญวิทยากรในระดับอำเภอมาร่วมชี้แจง
 - () เชิญวิทยากรในระดับจังหวัดมาร่วมชี้แจง
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. การปฏิบัติของครูในขณะที่ทำการสอนที่นักเรียนได้รับ

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ ได้แก่
 - () ครูผู้สอนเอาใจใส่นักเรียนอย่างทั่วถึง
 - () ครูผู้สอนชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้แต่ละครั้ง
 - () ครูผู้สอนใช้วิธีการสอนหลาย ๆ รูปแบบ
 - () ครูผู้สอนจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ไขปัญหาเป็น
 - () ครูผู้สอนมีความรู้ความสามารถในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี
 - () ครูผู้สอนมีการทบทวนและสรุปบทเรียนในแต่ละครั้งที่ทำการสอน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. การมีส่วนร่วมของนักเรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

- () ไม่มีส่วนร่วม
- () มีส่วนร่วม ได้แก่
 - () การคิดวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุของปัญหา
 - () การอภิปรายและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
 - () การทดลองและฝึกปฏิบัติจริง
 - () การร่วมสรุปบทเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. ลักษณะการใช้สื่อการเรียนการสอนของครูที่นักเรียนได้รับ

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ ได้แก่
 - () ใช้เป็นประจำทุกบทเรียน
 - () ใช้เป็นบางบทเรียน
 - () ใช้เฉพาะบทเรียนต้น ๆ
 - () ใช้เฉพาะบทเรียนท้าย ๆ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. การมีส่วนร่วมของนักเรียนในกิจกรรมเสริมหลักสูตรของโรงเรียน

- () ไม่มีส่วนร่วม
- () มีส่วนร่วม ได้แก่
 - () เป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับความสนใจและความต้องการของนักเรียน
 - () เป็นผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นคณะกรรมการในการจัดกิจกรรม
 - () เป็นผู้ร่วมในกิจกรรมที่โรงเรียนจัด
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. การกำหนดหลักการในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักเรียน

- () ไม่มีการกำหนด
- () มีการกำหนด ได้แก่
 - () เข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจของตนเอง
 - () เข้าร่วมกิจกรรมตามความถนัดของตนเอง
 - () เข้าร่วมกิจกรรมตามความสามารถของตนเอง
 - () กิจกรรมนั้นเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม
 - () เป็นการเพิ่มทักษะในการเรียนวิชาต่าง ๆ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8. หลักการจัดกิจกรรมการสอนซ่อมเสริมเพื่อพัฒนานักเรียนของโรงเรียน

- () ไม่มีการกำหนด
- () มีการกำหนด ได้แก่
 - () โรงเรียนกำหนดคาบเวลาสอนซ่อมเสริมไว้ในตารางเรียน
 - () โรงเรียนจัดสอนซ่อมเสริมให้แก่เด็กเรียนที่ไม่ผ่านจุดประสงค์
 - () โรงเรียนจัดสอนซ่อมเสริมให้แก่เด็กเรียนที่เรียนเก่ง
 - () โรงเรียนจัดสอนซ่อมเสริมให้แก่เด็กเรียนที่เรียนอ่อน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. วิธีการจัดกิจกรรมการสอนซ่อมเสริมที่นักเรียนได้รับ

- () ไม่มีการจัด
- () มีการจัด ได้แก่

- () การสอนแบบตัวต่อตัว ระหว่างครูผู้สอนกับนักเรียน
- () การสอนแบบแบ่งเป็นกลุ่มย่อยของนักเรียนที่มีปัญหาเหมือนกัน
- () การสอนแบบให้นักเรียนที่เรียนเก่งช่วยสอนนักเรียนที่เรียนอ่อน
- () การสอนแบบใช้บทเรียนสำเร็จรูป
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. การจัดการบริการแนะแนวของโรงเรียนที่นักเรียนได้รับ

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ ได้แก่
 - () การแก้ปัญหาส่วนตัว
 - () การเลือกแผนการเรียน
 - () การแก้ปัญหาการเรียน
 - () การแนะแนวการศึกษาต่อ
 - () การเลือกประกอบอาชีพ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

11. การวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอนที่นักเรียนได้รับ

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ ได้แก่
 - () มีการวัดผลและประเมินผลก่อนการสอน
 - () มีการวัดผลและประเมินผลระหว่างเรียน
 - () มีการวัดผลและประเมินผลหลังการเรียน
 - () มีการวัดผลและประเมินผลเมื่อจบบทเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

แบบศึกษาเอกสาร
เรื่อง

การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)
ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาระดับพื้นฐาน : การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดนครสวรรค์

เอกสารที่ศึกษา

1. ปฏิทินปฏิบัติงาน
2. สมุดบันทึกการประชุม
3. สมุดนิเทศ
4. แผนการสอน
5. เอกสารแผนการเรียน
6. เอกสารการประเมินผลการเรียน

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโรงเรียน.....
 สังกัด สปอ./ก.....
 สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด
2. ขนาดของโรงเรียน
 เล็ก กลาง ใหญ่
3. จำนวนครู.....คน
 จำนวนนักเรียน.....คน
4. ชื่อผู้บริหารโรงเรียน.....

เอกสารที่ศึกษา	สาระที่ปรากฏในเอกสาร		
	การเตรียมการใช้	การดำเนินการใช้	การประเมินการใช้
1. <u>ปฏิทินปฏิบัติงาน</u>			
1.1 กิจกรรมสำคัญ			
1.2 ระยะเวลาปฏิบัติ			
1.3 ผู้รับผิดชอบ			
1.4 รูปแบบการจัดทำ			
2. <u>สมุดบันทึกการประชุม</u>			
2.1 ประธานการประชุม			
2.2 ระยะเวลาการประชุม			

เอกสารที่ศึกษา	สาระที่ปรากฏในเอกสาร		
	การเตรียมการใช้	การดำเนินการใช้	การประเมินการใช้
2.3 สถานที่ประชุม			
2.4 เรื่องที่ประชุม			
3. <u>สมุดนิตเทศ</u>			
3.1 ประเภทของสมุดบันทึก การนิตเทศ			
3.2 ผู้นิตเทศ			
3.3 เรื่องที่นิตเทศ			
3.4 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ของผู้นิตเทศ			
3.5 การปฏิบัติตาม ข้อเสนอแนะ			

เอกสารที่ศึกษา	สาระที่ปรากฏในเอกสาร		
	การเตรียมการใช้	การดำเนินการใช้	การประเมินการใช้
4. <u>แผนการสอน</u>			
4.1 จุดประสงค์			
4.2 เนื้อหา			
4.3 กิจกรรม			
4.4 สื่อการเรียนการสอน			
4.5 การวัดผลประเมินผล			
4.6 ผู้ทำหน้าที่ตรวจแผน การสอน			

เอกสารที่ศึกษา	สาระที่ปรากฏในเอกสาร		
	การเตรียมการใช้	การดำเนินการใช้	การประเมินการใช้
5. <u>เอกสารแผนการเรียน</u>			
5.1 ลักษณะของแผนการเรียน			
5.2 หลักการ จุดหมาย และโครงสร้าง			
5.3 กิจกรรม			
5.4 การประเมินผล			
6. <u>เอกสารการประเมินผล</u>			
<u>การเรียน</u>			
6.1 ระเบียบแสดงผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (รบ.1-ต)			

เอกสารที่ศึกษา	สารที่ปรากฏในเอกสาร		
	การเตรียมการใช้	การดำเนินการใช้	การประเมินการใช้
6.2 แบบรายงานการเรียน ของผู้ที่จบหลักสูตร มัธยมศึกษาตอนต้น (รบ.2-ต)			
6.3 สมุดประเมินผลรายวิชา (รบ.3-ต)			
6.4 สมุดรายงานประจำตัว นักเรียน (รบ.4-ต)			
6.5 ใบรับรองผลการเรียน (รบ.5-ต)			
6.6 ระเบียบสะสม (รบ.6-ต)			

แบบสังเกตการสอนเพื่อการวิจัย
สำหรับทำวิทยานิพนธ์ สาขาวิชาเทคนิคการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เรื่อง

การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นพุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)
ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดนครสวรรค์

THE IMPLEMENTATION OF THE LOWER SECONDARY SCHOOL CURRICULUM
B.E. 2521 (REVISED EDITION B.E. 2533) IN SCHOOLS UNDER THE EXPANSION
OF BASIC EDUCATION OPPORTUNITY PROJECT : A CASE STUDY
OF CHANGWAT NAKHON SAWAN

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เณรยอด
ผู้วิจัย นางสาวพรทิพย์ จิวสิบพงษ์

แบบสังเกตการสอน

เรื่อง

การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)
 ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสขั้นพื้นฐาน : การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดนครสวรรค์

โรงเรียน.....

สปอ./ก.....

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สังเกต วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบสังเกตการสอน

ชื่อผู้สอน.....ชั้น.....
 กลุ่ม/วิชา.....เรื่อง.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 เวลา.....น. ถึง.....น.

1. การเตรียมการสอน

- 1.1 แผนการสอน (บันทึกการสอน).....

 1.2 ลักษณะของแผนการสอน.....

 1.3 สื่อการเรียนการสอน.....

 1.4 เครื่องมือวัดผลและประเมินผล.....

2. การดำเนินการสอน

- 2.1 รูปแบบการสอน.....

 2.2 วิธีการสอน.....

 2.3 การดำเนินการสอนตามขั้นตอน.....

 2.4 สื่อที่ใช้.....

 2.5 การวัดผลประเมินผล.....

- 2.6 การใช้เวลา.....
-
3. การใช้สื่อการเรียนการสอน
- 3.1 ความสอดคล้องกับจุดประสงค์.....
-
- 3.2 ความสอดคล้องกับเนื้อหา.....
-
- 3.3 ความเหมาะสมกับกิจกรรม.....
-
- 3.4 ความเหมาะสมกับเวลา.....
-
- 3.5 ขั้นตอนการใช้สื่อ.....
-
- 3.6 ความร่วมมือในการใช้สื่อ.....
-
4. การวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน
- 4.1 วิธีการ.....
-
- 4.2 เครื่องมือ.....
-
- 4.3 ระยะเวลา.....
-
5. บรรยากาศการจัดการเรียนการสอน
- 5.1 ก่อนทำการสอน.....
-
- 5.2 ขณะทำการสอน.....
-

5.3 หลังทำการสอน.....
.....



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ประวัติผู้เขียน

นางสาวพรทิพย์ จิวสีบงษ์ เกิดเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2494 ที่อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี การศึกษาระดับบัณฑิต จากวิทยาลัยวิชาการศึกษาปทุมวัน (มศว.ปทุมวัน) ในปีการศึกษา 2516 เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาโทระดับบัณฑิต สาขาเทคนิคการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2535

ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ 6 สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอท่าตะโก จังหวัดนครสวรรค์

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย