

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

หนังสือ

- กาญจนา คุณารักษ์. หลักสูตรและการสอน. นครปฐม : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร
วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์, 2527.
- ชวาล แพร์ตกุล. เทคนิคการวัดผล. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์
วัฒนาพานิช, 2518.
- ชัยยงค์ พรหมวงศ์. ระบบการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร : บริษัทสารมวลชน
จำกัด, 2523.
- เชียรศรี วิวิธสิริ. สื่อสำหรับการศึกษาค้นคว้าและการศึกษานอกโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร
: คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2527.
- ธงชัย สันติวงษ์. องค์การและการบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร :
สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2522.
- อภารดี บัวศรี. ทฤษฎีหลักสูตรการออกแบบและพัฒนา. กรุงเทพมหานคร : เอร่าวัฒนาการพิมพ์,
2531.
- นิตดา หิรัญรัมย์. การแนะแนวในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์
กรมสามัญศึกษา, 2517.

- นิพนธ์ กินาวงค์. หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนและการนิเทศการศึกษา.
พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์นิสิตเณศ, 2526.
- บุญมี เณรยอด. เอกสารอบรมสัมมนาผู้บริหารโรงเรียนระดับสูง รุ่นที่ 9 14 - 15 สิงหาคม
2528. กรุงเทพมหานคร. ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2528. (อัดสำเนา)
- บำรุง กลัดเจริญ. วิธีสอนทั่วไป. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, 2525.
- ประมุข กอปรสิริพันธ์ และสมเกียรติ พงษ์ไพบูลย์. แนวทางศึกษาหลักสูตรและแบบเรียน.
นครราชสีมา : ศิริอักษรการพิมพ์, 2522.
- พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร :
วัฒนาพานิช, 2524.
- พันทิพา อุกฤษฏ์. ระบบการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร : บริษัทสารมวลชน จำกัด,
2524.
- ภิญโญ ลาสธ. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว,
2526.
- ลัดดา ศุภปริดี. เทคโนโลยีการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์นิสิตเณศ,
2522.
- วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. หลักการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528. (อัดสำเนา)

วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. หลักการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528. (อัดสำเนา).

วาสนา ชาวหา. เทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : กราฟนิคอาร์ต, 2525.

วิชัย ราษฎร์ศิริ. หลักการแนะแนวปฏิบัติให้หลักสูตรใหม่สัมฤทธิ์ผล. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2522.

วิชัย วงษ์ใหญ่. พัฒนาหลักสูตรและการสอนมิติใหม่. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์รุ่งเรืองธรรม, 2522.

วิชาการ, กรม. คู่มือประเมินมาตรฐานโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2527.

วิรุฬห์ สีลาภฤทธิ. เทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

สมหวัง นิธิยานวรัตน์. หลักการวัดและประเมินผลคู่มืออาจารย์ด้านการเรียนการสอนหน่วยพัฒนาคุณาจารย์ด้านการเรียนการสอน. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

สังต์ อุทรานนท์. การจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : วงเดือนการพิมพ์, 2526.

_____. พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร : วงเดือนการพิมพ์, 2527.

สามัญศึกษา, กรม. คู่มือการบริหารงานกลุ่มโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2521.

____. แนวปฏิบัติในการรับนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ปีการศึกษา 2531. กรุงเทพมหานคร : กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, 2531.

____. ระบบการวางแผนการศึกษากรมสามัญศึกษา. กรุงเทพมหานคร : กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, 2530.

สุทธิ ประวงศักดิ์. อุตสาหกรรมศิลป์. กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์, 2524.

สมิตร คุณานุกร. หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, 2518.

อบรม สีนภิบาล. คู่มือฝึกการสอน. กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์, 2524.

อนันต์ ศรีโสภณ. การจัดและการประเมินผลการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2524.

อรุณ รักรธรรม. หลักมนุษยสัมพันธ์กับการบริหาร. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2522.

อุทุมพร ทองอุไทย. การประเมินทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

เอกชัย กี่สุขพันธ์. หลักบริหารการศึกษาทั่วไป. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร :
 อเนกศิลป์การพิมพ์, 2527.

วารสาร

- โกวิท ประวาลพฤษ์. "การวางรากฐานทางวิชาการของกลุ่มโรงเรียน." ใน
เอกสารการดำเนินงานของกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร :
 สำนักงานทดสอบทางการศึกษา กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2530.
- กำจร กิตติภูมิชัย. "บทบาทของคณะกรรมการบริหารราชการไทย." ศูนย์ศึกษา.
 17(กรกฎาคม - สิงหาคม 2524) : 61 - 69.
- ไพฑูรย์ สีนลาร์ตัน. "ข้อสังเกตเกี่ยวกับการพัฒนาคุณาจารย์ในสหรัฐอเมริกา." ข่าวสาร
หน่วยพัฒนาคุณาจารย์ด้านการเรียนการสอน. 1(มีนาคม 2520) : 15 - 20.
- เขาวดี วิบูลย์ศรี. "การประเมินโครงการ." ในรวมบทความทางการประเมินโครงการ.
 หน้า 75 - 77. สมหวัง นิธิยานูพันธ์, บรรณาธิการ. กรุงเทพมหานคร :
 สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- สุรินทร์ ศรศิริ. "การจัดประชุมเพื่อการศึกษา". ศูนย์ศึกษา. (เมษายน 2503) :
 40 - 49.
- อรวรรณ บิลันธนโสภาท. "การแก้ปัญหาโดยตนเองและโดยกลุ่ม." พัฒนาบริหารศาสตร์.
 18(เมษายน 2521) : 212.

เอกวิทย์ ฌ กลาง. "นโยบายเกี่ยวกับกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา." ในคู่มือการบริหารกลุ่มโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : ฝ่ายนิเทศบริหาร, 2521.

วิทยานิพนธ์

ชนิษฐา เห็นดี. "การดำเนินงานของกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา ตามระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2525 ในเขตการศึกษา 10." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.

ชูชาติ ทวีทรัพย์มาก. "ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานด้านวิชาการของกลุ่มโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.

นัยนา ทองดี. "กระบวนการบริหารงานกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในส่วนภูมิภาค." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

ลัดดาวัลย์ สงกา. "การจัดกิจกรรมของกลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษาในส่งเสริมงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 9." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.

วิวัฒน์ อนิวรรณกุล. "ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามความเป็นจริงและความคาดหวังในการดำเนินงานของกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 7." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

สุภาภรณ์ ลีวิโรจน์. "ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูเกี่ยวกับการบริหารงานของกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาในส่วกลาง." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

ศิริธร สุขโขใจ. "การปฏิบัติงานวิชาการของผู้บริหารและครูโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดละเซียงเทรา." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.

อุไร ชุตินเตร. "กระบวนการบริหารกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาในส่วกลาง." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

ภาษาอังกฤษ

Books:

Gerlach, Vernon S., and Ely, Donald P. Teaching and Media Systematic Approach. New York : Prentice Hall, 1971.

Good, Carter V. Dictionary of Education. New York : McGraw-Hill Book Company, 1973.

Harris, Ben M. Supervision Behavior Education. Texas :
University of Texas Press, 1975.

Miller, Franklin A., and others. Planning Students Activities.
New York : Prentice - Hall, Inc., Englewood Cliffs, 1959.

Smith, Edward W.; Kronse, Stanley W., and Atkinson, Mark M. The
Educator's Encyclopedia. New York : Prentice-Hall, Inc. 1961.

Stoner, James A.F. Management. New Jersey : Prentice - Hall,
Englewood Cliffs, 1978.

Taba, Hilda. Curriculum Development : Theory and Practice. New York
: Harcourt, Brace and World, 1962.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ
ซึ่งเป็นผู้กำหนดขอบเขตการวิจัย

- | | | | |
|----|------------------|-------------|--|
| 1. | นายสุวัฒน์ | เงินน้ำ | หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา |
| 2. | นายอุดม | วัชรสกลี | ผู้อำนวยการกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา |
| 3. | นายถวิล | ตันติภักดี | ฝ่ายนิเทศการบริหาร กรมสามัญศึกษา |
| 4. | นางกัลยา | ไกรเสมอ | ฝ่ายนิเทศการบริหาร กรมสามัญศึกษา |
| 5. | นางสาวกานต์มณี | ศักดิ์เจริญ | ฝ่ายนิเทศการบริหาร กรมสามัญศึกษา |
| 6. | นางสาวเจริญรัตน์ | โปษกาหนท์ | ฝ่ายนิเทศการบริหาร กรมสามัญศึกษา |

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์

สำหรับ

ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อกำหนดขอบเขตการวิจัย

เรื่อง

สภาพและปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านวิชาการของ
คณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา สังกัด
กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา ๑

ของนิสิต นายประเสริฐ ไชยวิชิตกุล
ภาควิชา บริหารการศึกษา สาขาวิชานิเทศการศึกษาและพัฒนาลักษณ์
ปีการศึกษา 2534
อาจารย์ที่ปรึกษา ดร. ใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์

แบบสอบถาม

เรื่อง งานวิชาการที่ปรากฏในระเบียบว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา พ.ศ. 2529
วัตถุประสงค์ เพื่อจำแนกอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียน ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการ ที่ปรากฏในระเบียบว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา พ.ศ. 2529 หมวดที่ 4 ข้อ 17

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงตรงข้อที่ท่านเห็นว่าเป็นงานวิชาการ

| เครื่องหมาย | อำนาจหน้าที่ |
|-------------|--|
| ..... | 1. ดูแลโรงเรียนในกลุ่มให้ดำเนินงานด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายของกรมสามัญศึกษา |
| ..... | 2. จัดทำแผนงาน โครงการ แผนปฏิบัติการของกลุ่มโรงเรียน เพื่อขออนุมัติจากกรมสามัญศึกษา |
| ..... | 3. กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคุณภาพการศึกษา และรักษามาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนภายในกลุ่มให้ทัดเทียมกัน |
| ..... | 4. ให้คำปรึกษา แนะนำ และประสานงานโรงเรียนในกลุ่มเกี่ยวกับการจัดการศึกษา เช่น การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาประกอบการเรียนการสอนวิชาต่าง ๆ การจัดการเรียน การจัดการชั้นเรียน การประเมินผลการเรียน และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน เป็นต้น |
| ..... | 5. ให้คำปรึกษา แนะนำ และประสานงานเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียน เช่น การใช้ทรัพยากรร่วมกัน การพัฒนาบุคลากร และการแก้ปัญหาอื่น ๆ เป็นต้น |

| เครื่องหมาย | อำนาจหน้าที่ |
|-------------|---|
| ..... | 6. ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มโรงเรียน |
| ..... | 7. ประสานงานกับหน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการ ศึกษาและกลุ่มโรงเรียนอื่น ๆ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิด และประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาของกลุ่มโรงเรียน |
| ..... | 8. เสนอแนะกรมสามัญศึกษาสำหรับกลุ่มโรงเรียนในกรุงเทพมหานคร และจังหวัดสำหรับกลุ่มโรงเรียนในส่วนภูมิภาค ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาโดยทั่วไป การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานงบประมาณ ตลอดจนการแก้ปัญหาต่าง ๆ |
| ..... | 9. ให้มีการประชุมผู้บริหารโรงเรียนทุกโรงเรียนของกลุ่มโรงเรียนในจังหวัดอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในกรณีที่มีการแบ่งกลุ่มโรงเรียนออกเป็นกลุ่มย่อย ให้จัดประชุมผู้บริหารโรงเรียนในกลุ่มย่อยอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง |
| ..... | 10. ออกระเบียบ คำสั่ง และแนวปฏิบัติตามมติของกลุ่มโรงเรียน เพื่อให้การบริหารกลุ่มโรงเรียนดำเนินไปด้วยความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ |
| ..... | 11. แต่งตั้งห้องอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ จากบุคลากรในโรงเรียนและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยปฏิบัติงานของกลุ่มโรงเรียนตามความเหมาะสม |
| ..... | 12. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากกรมสามัญศึกษา หรือจังหวัด |

แบบสัมภาษณ์

วัตถุประสงค์ เพื่อกำหนดขอบเขตงานวิชาการที่ส่งเสริมงานวิชาการกลุ่มโรงเรียน กรมสามัญศึกษา พ.ศ. 2529 สำหรับงานวิจัย

| ขอบข่ายงานวิชาการ | หมายเหตุ |
|--|----------|
| 1. การส่งเสริมคุณภาพการศึกษาและการรักษามาตรฐานการศึกษา | |
| ○ 1.1 การพัฒนาหลักสูตร | |
| ○ 1.2 การนิเทศการศึกษาและการพัฒนาบุคลากร | |
| ○ 1.3 การส่งเสริมการเรียนการสอน | |
| ○ 1.4 การพัฒนาความรู้ความสามารถของนักเรียน | |
| ○ 1.5 การวัดและประเมินผลการเรียน | |
| ○ 1.6 การวัดและประเมินผลงานวิชาการ | |
| 2. การให้คำปรึกษา แนะนำ และประสานงานในการจัดการศึกษา | |
| ○ 2.1 การผลิตและใช้สื่อประกอบการเรียนการสอน | |
| ○ 2.2 การใช้เทคโนโลยีประกอบการเรียนการสอน | |
| ○ 2.3 การจัดแผนชั้นเรียน | |
| ○ 2.4 การจัดแผนการเรียน | |
| ○ 2.5 การจัดแผนการสอน | |
| ○ 2.6 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี | |

อื่น ๆ (ระบุ)

.....

.....

.....



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เณรยอด | ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 2. นายสุวัฒน์ เงินดำ | หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา |
| 3. นายประพันธ์ บุรมรา | ศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 9 |
| 4. นายองอาจ วุฒิเสน | ประธานกลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา จังหวัดอุดรธานี |
| 5. นายสมชาย เขตอนันต์ | ประธานกลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา จังหวัดขอนแก่น |
| 6. นายสมบุรณ์ ลาดศิลา | ประธานกลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา จังหวัดสกลนคร |
| 7. นายฉลาด นิเทศ | ประธานกลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา จังหวัดหนองคาย |
| 8. นายสุพล ทองดี | ประธานกลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา จังหวัดเลย |

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การวิจัยเรื่อง

สภาพและปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการของคณะกรรมการบริหารกลุ่ม
โรงเรียนกรมสามัญศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 9

ชื่อภาษาอังกฤษ

STATE AND PROBLEMS OF ACADEMIC OPERATION OF THE ADMINISTRATIVE
COMMITTEE OF SECONDARY SCHOOL CLUSTERS UNDER THE
JURISDICTION OF THE DEPARTMENT OF GENERAL
EDUCATION, EDUCATIONAL REGION NINE.

ของนิสิต

นายประเสริฐ โขขวิทิตกุล

ศูนย์วิทยทรัพยากร
ภาควิชา

บริหารการศึกษา สาขาวิชาในเขตการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร

ปีการศึกษา 2534

อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ ดร. ใจทิพย์ เชื้อรัตนงษ์

แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

เรื่อง

สภาพและปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการของคณะกรรมการบริหารกลุ่ม
โรงเรียนกรมสามัญศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 9

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสัมภาษณ์นี้ คือ ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริหารกลุ่ม
โรงเรียนกรมสามัญศึกษา
2. แบบสัมภาษณ์แบ่งเป็น 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์
 - ตอนที่ 2 เกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานด้านวิชาการของคณะกรรมการบริหาร
กลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา
 - ตอนที่ 3 เกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการของคณะกรรมการบริหาร
กลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 1

สถานภาพของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่อง [] หน้าข้อความตามความเป็นจริง

- | | | |
|-----------------------------|----------------------|-------------------------|
| 1. เพศ | [] ชาย | [] หญิง |
| 2. อายุ | [] ต่ำกว่า 20 ปี | [] 41-50 ปี |
| | [] 21-30 ปี | [] ตั้งแต่ 51 ปีขึ้นไป |
| | [] 31-40 ปี | |
| 3. อายุราชการ | [] น้อยกว่า 5 ปี | [] 26-35 ปี |
| | [] 5-15 ปี | [] 36 ปีขึ้นไป |
| | [] 16-25 ปี | |
| 4. วุฒิทางการศึกษา | [] ต่ำกว่าปริญญาตรี | [] ปริญญาโท |
| | [] ปริญญาตรี | [] สูงกว่าปริญญาโท |
| 5. ตำแหน่งปัจจุบัน | กรรมการ ในฐานะ | |
| | [] ประธานกรรมการ | [] กรรมการ |
| | [] รองประธานกรรมการ | [] เลขานุการ |
| 6. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง | [] ต่ำกว่า 1 ปี | [] 3-4 ปี |
| | [] 1-2 ปี | |

ตอนที่ 2

สถานการณ์ดำเนินงานด้านวิชาการ
ของคณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่อง [] หน้าข้อความตามความเป็นจริง หรือ
เติมข้อความในช่องว่างที่กำหนดให้ โดยในแต่ละข้อท่านสามารถตอบได้มากกว่า 1
คำตอบ

การพัฒนาหลักสูตร

1. กลุ่มโรงเรียนได้ดำเนินการเกี่ยวกับให้ความรู้ความเข้าใจด้าน จุดหมาย หลักการและ
โครงสร้างของหลักสูตรแก่ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนหรือไม่
[] ดำเนินการ [] ยังไม่ดำเนินการ
ดำเนินการอย่างไร
[] จัดการประชุมแนะนำชี้แจง
[] จัดการประชุมปรึกษาหารือ
[] เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
[] จัดการประชุมปฏิบัติการ
[] จัดทำเอกสารวิชาการ
[] บริการเอกสารหลักสูตรให้ศึกษาด้วยตนเอง
[] อื่น ๆ (โปรดระบุ)
2. กลุ่มโรงเรียนได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น
หรือไม่
[] ดำเนินการ [] ยังไม่ดำเนินการ

ดำเนินการอย่างไร

- ปรับและเพิ่มเติมรายละเอียดเนื้อหาในรายวิชาที่มีอยู่แล้ว
- ปรับและเสริมกิจกรรมการเรียนการสอน
- พัฒนาวิธีการสอนให้หลากหลาย
- จัดทำสื่อการเรียนการสอนเพิ่มเติม
- จัดทำรายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มวิชาบังคับเลือกและวิชาเลือกเสรี
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. กลุ่มโรงเรียนได้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรในโรงเรียนหรือไม่

- ดำเนินการ
- ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีการดำเนินการอย่างไร

- ให้ความรู้ในการวางแผนติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรในโรงเรียนแก่บุคลากรภายในกลุ่ม
- จัดตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรในโรงเรียน
- จัดสัมมนาบุคลากรภายในกลุ่มโรงเรียนเพื่อติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรในโรงเรียน
- สร้างเครื่องมือเพื่อใช้ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรในโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การส่งเสริมการเรียนการสอน

4. กลุ่มโรงเรียนได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือในการจัดปัจจัยและสภาพแวดล้อมของโรงเรียนในกลุ่มหรือไม่

- ดำเนินการ
- ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีการดำเนินการอย่างไร

- จัดการประชุมชี้แจงแก่ผู้บริหารโรงเรียนในกลุ่มให้เข้าใจยิ่งขึ้น
- จัดสัมมนาผู้บริหารเกี่ยวกับปัญหาด้านการจัดปัจจัยและสภาพแวดล้อมของโรงเรียน
- สำรวจความต้องการของครูผู้สอนแต่ละวิชา
- จัดประชุมสัมมนาครูผู้สอนภายในกลุ่ม
- สำรวจสภาพความพร้อมของโรงเรียนแต่ละโรงเรียนในกลุ่ม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. กลุ่มโรงเรียนได้ดำเนินการให้โรงเรียนภายในกลุ่มได้ช่วยเหลือกันทางด้านบุคลากรหรือไม่

- ดำเนินการ
- ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีการดำเนินการอย่างไร

- แลกเปลี่ยนบุคลากรระหว่างโรงเรียนเพื่อปฏิบัติการสอนเฉพาะกิจ
- จัดให้บุคลากรภายในกลุ่มโรงเรียนหมุนเวียนสอนในโรงเรียนอื่น
- จัดให้บุคลากรบางสาขาวิชาที่มีความสามารถพิเศษไปช่วยเหลือโรงเรียนในกลุ่ม
- จัดบุคลากรจากโรงเรียนที่มีอัตรากำลังเกินไปช่วยเหลือโรงเรียนที่ขาดอัตรากำลัง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. กลุ่มโรงเรียนได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือในด้านอาคารสถานที่หรือไม่

- ดำเนินการ
- ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีการดำเนินการอย่างไร

- จัดบริการให้โรงเรียนที่มีโรงฝึกงานไม่เพียงพอได้ใช้โรงฝึกงานของโรงเรียนอื่นในกลุ่ม

- จัดให้โรงเรียนที่มีความพร้อมบริการด้านอาคารสถานที่ในการประชุมสัมมนาผู้บริหารโรงเรียนในกลุ่ม
- จัดให้โรงเรียนที่มีความพร้อมบริการด้านอาคารสถานที่ในการประชุมสัมมนาประชุมเชิงปฏิบัติการ อบรมให้ความรู้แก่ครูผู้สอนและครูผู้สอนและครูสนับสนุนการสอนของโรงเรียนในกลุ่ม
- จัดให้โรงเรียนที่มีความพร้อมบริการด้านอาคารสถานที่ในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของโรงเรียนในกลุ่ม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. กลุ่มโรงเรียนได้ให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันในด้านวัสดุอุปกรณ์ กิจกรรมหรือไม่

- ดำเนินการ ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีการดำเนินการอย่างไร

- จัดตั้งศูนย์บริการให้ยืมวัสดุอุปกรณ์
- จัดการประชุมตกลงให้โรงเรียนใหญ่ที่มีความพร้อมให้บริการยืมวัสดุอุปกรณ์แก่โรงเรียน
- จัดให้มีการแลกเปลี่ยน หมุนเวียนวัสดุอุปกรณ์ภายในกลุ่ม
- จัดหารายได้เพื่อซื้อวัสดุอุปกรณ์ไว้ในชในในกลุ่ม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8. กลุ่มโรงเรียนได้จัดให้มีการช่วยเหลือซึ่งกันและกันทางด้านการบริการแหล่งวิชาการหรือไม่

- ดำเนินการ ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีการดำเนินการอย่างไร

- จัดให้ครูแนะแนว ครูบรรณารักษ์ และครูทะเบียน-วัดผลของโรงเรียนในกลุ่มได้ศึกษาความก้าวหน้าของหน่วยงาน
- ให้การบริการแก่นักเรียนภายในกลุ่มได้ใช้ห้องปฏิบัติการของโรงเรียนอื่น ๆ เช่น ห้องปฏิบัติการทางภาษา เป็นต้น

- จัดให้นักเรียนในกลุ่มเป็นสมาชิก และใช้บริการห้องสมุด ห้องแนะแนวของโรงเรียนอื่น ให้บริการแก่นักเรียนในกลุ่มได้ฝึกฝนทักษะด้านต่าง ๆ ในโรงเรียนอื่น
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

การนิเทศการศึกษาและพัฒนาบุคลากร

9. กลุ่มโรงเรียนได้ดำเนินการจัดการนิเทศการศึกษาแก่โรงเรียนในกลุ่มหรือไม่

- ดำเนินการ ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีการดำเนินการอย่างไร

- ขอความร่วมมือกับศึกษานิเทศก์ เพื่อจัดโครงการการนิเทศแก่โรงเรียนในกลุ่ม
- จัดอบรมและส่งเสริมการนิเทศการศึกษาแก่โรงเรียนในกลุ่ม
- จัดทัศนศึกษาดูงานด้านการนิเทศภายในกลุ่มโรงเรียน
- จัดทำเอกสารความรู้ เกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาให้แก่โรงเรียนในกลุ่ม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. กลุ่มโรงเรียนได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือครูบรรจุใหม่หรือย้ายมาปฏิบัติราชการใหม่หรือไม่

- ดำเนินการ ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีการดำเนินการอย่างไร

- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียนที่จะปฏิบัติ
- ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบวินัย กฎข้อบังคับต่าง ๆ ของข้าราชการครู
- ให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติงาน
- ให้ความรู้เกี่ยวกับงานวิชาการของโรงเรียน
- แนะนำแหล่งวิทยาการภายในโรงเรียนและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในด้านการเรียนการสอนระหว่างครูเก่าและครูใหม่
- ชี้แจงงานและมอบหมายงานในหน้าที่รับผิดชอบ

- สิ่งเกตการสอนของครูเก่าที่มีผลสัมฤทธิ์ในการจัดการเรียนการสอนและ
คุณลักษณะ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

11. กลุ่มโรงเรียนได้ดำเนินการส่งเสริมครูประจำการที่ปฏิบัติการสอนในโรงเรียนหรือไม่

- ดำเนินการ ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีการดำเนินการอย่างไร

- ประสานงานกับศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา เพื่อช่วยปรับปรุงการสอนของครู
- จัดประชุมชี้แจงก่อนเปิดภาคภายในกลุ่ม
- ประชุมปรึกษาหารือครูภายในกลุ่มเพื่อแก้ไขปัญหาการเรียนการสอน
รายวิชาต่าง ๆ
- เชิญวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรและแนวปฏิบัติ
- ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อฝึกทักษะวิธีสอนต่าง ๆ
- บริการสาธิตการสอนของครูแก่เพื่อนครูภายในกลุ่มโรงเรียน
- จัดโครงการเยี่ยมเยียนดูงานภายในกลุ่มโรงเรียนและต่างกลุ่มโรงเรียน
- จัดโครงการให้ครูศึกษาต่อและเพิ่มพูนวิทยฐานะ
- ให้คำปรึกษาแก่ครูเป็นรายบุคคล
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

12. กลุ่มโรงเรียนได้จัดกิจกรรมส่งเสริมงานวิชาการภายในกลุ่มหรือไม่

- ดำเนินการ ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีการดำเนินการในลักษณะใด

- จัดทำจุลสารและวารสารทางวิชาการ
- จัดสัปดาห์วิชาการ
- จัดนิทรรศการทางวิชาการ
- ประกวดผลงานทางวิชาการ

- ตั้งศูนย์ปฏิบัติการหลักสูตรและวัสดุประกอบหลักสูตรเพื่อเป็นแหล่ง
วิทยาการสำหรับครูภายในกลุ่ม
- จัดโครงการวิจัยเชิงปฏิบัติการในด้านการเรียนการสอน
- ประกวดผลงานวิจัย
- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

13. กลุ่มโรงเรียนได้จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรระดับผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียนหรือไม่

- ดำเนินการ ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีการดำเนินการในลักษณะใด

- จัดประชุมแนะนำชี้แจงแนวปฏิบัติ
- บริการเอกสารทางวิชาการ
- ให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติงานตามระเบียบของกรมสามัญศึกษา
- ให้ความรู้ทางด้านวิชาการ
- จัดสัมมนาผู้ช่วยฝ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับปัญหาและแนวทางแก้ไข
- จัดทัศนศึกษาและดูงาน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

14. กลุ่มโรงเรียนได้จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรผู้สนับสนุนการเรียนการสอนหรือไม่

- ดำเนินการ ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีดำเนินการในลักษณะใด

- ให้ความรู้แก่ครูผู้สนับสนุนฝ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับระเบียบการปฏิบัติงาน
- เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ทางวิชาการ
- จัดประชุมปรึกษาของครูผู้สนับสนุนการสอนฝ่ายต่าง ๆ

- จัดลั้มนนาครุสนับสนุนการสอนงฝายต่าง ๆ
- เชื่อมเยี่ยนเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณั้กันภายในกลุ่ม
- จัดทัศนศึกษาและดูงานโรงเรียนในกลุ่มและต่างกลุ่ม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การพัฒนาความรู้ความสามารถของนักเรียน

15. กลุ่มโรงเรียนได้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้แก่นักเรียนภายในกลุ่มหรือไม่

- ดำเนินการ ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีดำเนินการในลักษณะใด

- จัดประกวดผลผลิตทางวิชาการของนักเรียนในรายวิชาต่าง ๆ
- ทดสอบความรู้ความสามารถของนักเรียนในรายวิชาต่าง ๆ
- จัดการแข่งขันตอบปัญหาชิงรางวัลของนักเรียนในรายวิชาต่าง ๆ
- คัดเลือกนักเรียนเรียนดีในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อเป็นตัวแทนของกลุ่มไปเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้นในระดับเขตการศึกษาหรือระดับชาติ
- จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน
- การเข้าค่ายกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการของโรงเรียนในกลุ่ม
- จัดนิทรรศการแสดงผลงานของนักเรียนในกลุ่ม
- ประกวดโครงการทางวิทยาศาสตร์ของโรงเรียนระดับกลุ่ม จังหวัดและเขตการศึกษา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การวัดและประเมินผลการเรียน

16. การให้ความรู้แก่บุคลากรด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียน กลุ่มโรงเรียนได้จัดดำเนินการหรือไม่

- ดำเนินการ ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีดำเนินการในลักษณะใด

- [] จัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ในการวัดและประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ
ให้ครูทะเบียนวัดผลหัวหน้าหมวดวิชาของโรงเรียนภายในกลุ่ม
- [] เชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล
- [] จัดสัมมนาครูวัดผลและหัวหน้าหมวดวิชา
- [] จัดทำเอกสารการวัดผลประเมินผลของโรงเรียนภายในกลุ่ม
- [] จัดบริการเอกสารด้านการวัดประเมินผลของโรงเรียนภายในกลุ่ม
- [] อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

17. กลุ่มโรงเรียนให้การช่วยเหลือด้านการแนะแนวการศึกษาแก่โรงเรียนในกลุ่มหรือไม่

- [] ดำเนินการ [] ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีดำเนินการในลักษณะใด

- [] จัดการประชุมแนะนำชี้แจง
- [] จัดอบรมสัมมนา บุคลากรแนะแนวการศึกษา
- [] จัดประชุมปรึกษาหารือ
- [] เชิญวิทยากรให้ความรู้
- [] จัดประชุมปฏิบัติการ
- [] จัดทำเอกสารวิชาการ
- [] อื่น ๆ (โปรดระบุ)

18. กลุ่มโรงเรียนให้การช่วยเหลือด้านการแนะแนวอาชีพแก่โรงเรียนในกลุ่มหรือไม่

ดำเนินการ

ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีดำเนินการในลักษณะใด

จัดกิจกรรมแนะแนวอาชีพให้นักเรียน

จัดทัศนศึกษาชมผลงานด้านอาชีพต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

ส่งเสริมให้ครู-อาจารย์ที่สอนวิชาอาชีพเข้ารับการฝึกอบรม

ส่งนักเรียนไปแข่งขันฝึกทักษะวิชาอาชีพ

ส่งเสริมให้นักเรียนรวมกลุ่มกันประกอบอาชีพอิสระเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน

ส่งเสริมให้นักเรียนฝึกปฏิบัติวิชาพื้นฐานอาชีพ

จัดให้มีงานวันอาชีพ เพื่อแสดงผลงานของนักเรียน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

19. กลุ่มโรงเรียนได้จัดให้มีการรวบรวมข้อทดสอบหรือไม่

ดำเนินการ

ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีดำเนินการในลักษณะอย่างไร

จัดคณะกรรมการดำเนินงานด้านการวัดผล ประเมินผล

วิเคราะห์ข้อสอบเพื่อให้ได้แบบทดสอบมาตรฐาน

ติดตามผลการใช้ข้อทดสอบของกลุ่มโรงเรียน

นำผลการใช้ข้อทดสอบมาปรับปรุงแก้ไขข้อทดสอบ

จัดทำคลังข้อสอบของกลุ่มโรงเรียน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การวัดผลและประเมินผลงานทางวิชาการ

20. กลุ่มโรงเรียนได้จัดให้มีการประเมินโครงการทางวิชาการต่าง ๆ หรือไม่

ดำเนินการ

ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีดำเนินการในลักษณะอย่างไร

กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินโครงการ

กำหนดแบบรายงานผลการปฏิบัติงานในการประเมินโครงการ

การสร้างเครื่องมือในการประเมินโครงการ

ติดตามผลการปฏิบัติตามโครงการต่าง ๆ โดยคณะกรรมการกลุ่มและหัวหน้าหมวดวิชา

รวบรวมผลของการปฏิบัติตามโครงการของโรงเรียนภายในกลุ่มเพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

21. กลุ่มโรงเรียนมีการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรภายในกลุ่มเกี่ยวกับการประเมินโครงการหรือไม่

ดำเนินการ

ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีดำเนินการในลักษณะอย่างไร

จัดประชุมชี้แจง

จัดการบรรยายให้ความรู้

เชิญวิทยากรมาให้ความรู้

ระดมความคิด

ฝึกปฏิบัติจริง

อภิปรายกลุ่มย่อย

อภิปรายซักถาม

จัดทำเอกสารความรู้ให้ครูได้ศึกษาค้นคว้า

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน

22. กลุ่มโรงเรียนได้จัดให้คำปรึกษาและแนะนำครูในกลุ่มเกี่ยวกับการผลิต การใช้และการบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอนหรือไม่

ดำเนินการ

ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีดำเนินการในลักษณะอย่างไร

- สำรวจความต้องการกาใช้สื่อการเรียนการสอนแต่ละหมวดวิชาของโรงเรียนภายในกลุ่ม
- เชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับความสำคัญของสื่อการเรียนการสอน
- เชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน
- เชิญวิทยากรมาให้คำแนะนำ สาธิตการใช้สื่อการเรียนการสอน
- ประชุมปรับปรุงสื่อการสอนให้มีคุณภาพดีขึ้น
- ให้ความรู้เกี่ยวกับการบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอน
- แนะนำและผลิตสื่อจากวัสดุในท้องถิ่น
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

23. กลุ่มโรงเรียนได้จัดให้มีการประสานงานเกี่ยวกับการผลิตและการใช้สื่อหรือไม่

ดำเนินการ

ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีดำเนินการในลักษณะอย่างไร

- จัดทำวารสาร จุลสารเกี่ยวกับการผลิตและการใช้สื่อ เพื่อบริการด้านวิชาการแก่โรงเรียนในกลุ่ม
- ทำวารสารหรือจุลสารเกี่ยวกับความก้าวหน้า ความเคลื่อนไหวด้านสื่อการเรียนการสอนแก่ครูภายในกลุ่ม
- แลกเปลี่ยนกันใช้สื่อการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ภายในกลุ่ม
- ร่วมมือกันผลิตสื่อการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อใช้ร่วมกันภายในกลุ่ม
- จัดทำรายชื่อบุคลากรการเรียนการสอนที่แต่ละโรงเรียนมีหรือผลิตไว้ให้โรงเรียนภายในกลุ่มทราบเพื่อสะดวกในการยืมหรือแลกเปลี่ยนกันใช้

- จัดตั้งศูนย์รวมสื่อการเรียนการสอนเพื่อให้ยืมใช้ระหว่างโรงเรียนภายในกลุ่ม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การใช้เทคโนโลยีประกอบการเรียนการสอน

24. กลุ่มโรงเรียนได้จัดให้คำปรึกษาแนะนำแก่ครูในกลุ่มเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีในการเรียน

- ดำเนินการ
- ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีดำเนินการในลักษณะอย่างไร

- จัดประชุมชี้แจงครูหมวดต่าง ๆ
- เชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่ครู
- ชี้แจงถึงประโยชน์ของเทคโนโลยี
- แนะนำวิธีการใช้เทคโนโลยีอย่างประหยัด
- จัดการสาธิตวิธีการใช้เทคโนโลยี
- จัดการสาธิตแนะนำวิธีการบำรุงรักษา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

25. กลุ่มโรงเรียนได้มีการประสานงานทางด้านการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาในการเรียนการสอนหรือไม่

- ดำเนินการ
- ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีดำเนินการในลักษณะอย่างไร

- จัดโครงการให้โรงเรียนที่มีความพร้อมบริการด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาแก่โรงเรียนอื่น
- จัดทำวารสาร จุลสาร เกี่ยวกับการใช้และการบำรุงรักษา
- จัดทำบัญชีรายชื่อวัสดุเทคโนโลยีแต่ละโรงเรียนภายในกลุ่มมิให้โรงเรียนภายในกลุ่มทราบเพื่อสะดวกในการยืมใช้
- จัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อบริการให้ยืมใช้ภายในกลุ่ม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การจัดแผนชั้นเรียน

26. กลุ่มโรงเรียนได้มีการให้คำปรึกษา แนะนำ ประสานงานในการจัดแผนชั้นเรียนหรือไม่

ดำเนินการ

ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีดำเนินการในลักษณะอย่างไร

แนะนำให้แต่ละโรงเรียนสำรวจความต้องการของชุมชน

จัดประชุมชี้แจงผู้บริหารภายในกลุ่ม

ประสานงานด้านการรับนักเรียนของโรงเรียนในกลุ่ม

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การจัดแผนการสอน

27. กลุ่มโรงเรียนมีการให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับการจัดทำแผนการสอน หรือไม่

ดำเนินการ

ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีดำเนินการในลักษณะอย่างไร

เชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่ครูผู้สอน

ชี้แจงการทำแผนการสอนรายวิชาต่าง ๆ

ชี้แจงการใช้แผนการสอน

ประชุมสัมมนาปัญหาการใช้แผนการสอน

ประชุมปรับปรุงแผนการสอน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

28. กลุ่มโรงเรียนมีการประสานงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนการสอนหรือไม่

ดำเนินการ

ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีดำเนินการในลักษณะอย่างไร

- จัดประชุมปฏิบัติการเพื่อทำแผนการสอนรายวิชาต่าง ๆ ร่วมกัน
- รวบรวมแผนการสอนรายวิชาต่าง ๆ เพื่อบริการแก่โรงเรียนในกลุ่ม
- ทำบัญชีรายชื่อรายวิชาที่มีแผนการสอนเพื่อสะดวกแก่สมาชิกในกลุ่มได้ยืมใช้
- ตั้งคณะกรรมการภายในกลุ่มโรงเรียนจัดทำแผนการสอนให้ครบทุกรายวิชา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

29. กลุ่มโรงเรียนได้ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีหรือไม่

ดำเนินการ

ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีดำเนินการในลักษณะอย่างไร

- จัดประชุมชี้แจงผู้บริหารเกี่ยวกับแนวนโยบายเป้าหมายของกลุ่ม
- ให้ความรู้แก่บุคลากรที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการของโรงเรียนในกลุ่ม
- กำหนดแบบฟอร์มของแผนปฏิบัติการ
- ประสานแผนของกลุ่มกับเขตการศึกษา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

30. กลุ่มโรงเรียนได้ประสานงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี หรือไม่

[] ดำเนินการ

[] ยังไม่ดำเนินการ

มีวิธีดำเนินการในลักษณะอย่างไร

- [] ประชุมบุคลากรฝ่ายของแต่ละโรงเรียนเพื่อทำแผนปฏิบัติการร่วมกัน
- [] ประชุมชี้แจงแก่ผู้บริหารเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการตลอดปีของกลุ่มโรงเรียน
- [] ทำเอกสารแผนงานของกลุ่มโรงเรียนแจกจ่ายโรงเรียนในกลุ่ม
- [] รวบรวมแผนปฏิบัติการเพื่อช่วยในการประสานงานแก่โรงเรียนในกลุ่ม
- [] อื่น ๆ (โปรดระบุ)



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3

ปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการ
ของกลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา

คำชี้แจง ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานด้านวิชาการของกลุ่มโรงเรียน
โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน [] ที่ตรงกับปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน
ด้านวิชาการของกลุ่มโรงเรียน

1. ปัญหาในการดำเนินงานด้านการพัฒนาหลักสูตรของกลุ่มโรงเรียน
 - [] ไม่มีปัญหา
 - [] มีปัญหา ปัญหาได้แก่
 - [] บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร
 - [] การให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรแก่บุคลากรในกลุ่มยังไม่ทั่วถึง
 - [] ขาดการศึกษาข้อมูลเบื้องต้นในการจัดทำหลักสูตร
 - [] ขาดความร่วมมือของบุคลากรภายในกลุ่ม
 - [] ขาดความร่วมมือจากวิทยากรพิเศษ
 - [] ขาดเอกสาร ข้อมูลในการจัดทำหลักสูตร
 - [] ขาดการติดตามประเมินผลการใช้หลักสูตร
 - [] อื่น ๆ (โปรดระบุ)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2. ปัญหาในการส่งเสริมการเรียนการสอน

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ปัญหาได้แก่
 - ขาดแคลนงบประมาณในการจัดดำเนินการ
 - บุคลากรไม่เห็นความสำคัญของการส่งเสริมการเรียนการสอน
 - ขาดการติดต่อประสานงานของบุคลากรภายในกลุ่มโรงเรียน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ปัญหาในการนิเทศการศึกษา

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ปัญหาได้แก่
 - บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา
 - บุคลากรไม่เพียงพอในการจัดดำเนินการ
 - ไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศการศึกษา
 - ขาดเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับการนิเทศ
 - ขาดเครื่องมือในการนิเทศ
 - ขาดการติดตามและประเมินผลการนิเทศ
 - บุคลากรในกลุ่มไม่ยอมรับการนิเทศจากผู้นิเทศ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

4. ปัญหาในการพัฒนาบุคลากร

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ปัญหาได้แก่
 - ขาดงบประมาณในการดำเนินการ
 - ขาดวิทยากรในการจัดดำเนินการ
 - ไม่เห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร
 - บุคลากรในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. ปัญหาด้านการพัฒนาความรู้ ความสามารถของนักเรียน

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ปัญหาได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - กลุ่มโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญของกิจกรรมเสริมหลักสูตร
 - ขาดงบประมาณในการจัดดำเนินงาน
 - บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรม
 - กิจกรรมที่จัดให้กับนักเรียนไม่สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

6. ปัญหาด้านการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ปัญหาได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ขาดบุคลากรทางการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
 - ขาดข้อมูลในการให้บริการแนะแนว
 - บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการแนะแนว
 - ขาดงบประมาณในการส่งเสริมดำเนินโครงการ
 - ไม่เห็นความสำคัญของการแนะแนว
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. ปัญหาด้านการวัดและประเมินผลการเรียน

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ปัญหาได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในการวัดและประเมินผลการเรียน
 - เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผลการเรียนไม่มีมาตรฐานพอ
 - ขาดความร่วมมือของโรงเรียนภายในกลุ่มฯ ในการจัดทำคลังข้อทดสอบ
 - ขาดงบประมาณในการส่งเสริมดำเนินการ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. ปัญหาด้านการวัดและประเมินผลงานวิชาการ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ปัญหาได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในการวัดและประเมินผลงานวิชาการ
 - เครื่องมือและวิธีการไม่เหมาะสมในการติดตามและประเมินผลงานวิชาการ
 - ขาดความร่วมมือในการจัดทำโครงการวัดและประเมินผลงานวิชาการ
 - กลุ่มโรงเรียนฯ ไม่เห็นความสำคัญในการวัดและประเมินผลงานวิชาการ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. การผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ปัญหาได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - หบุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการผลิตและใช้สื่อฯ
 - ขาดข้อมูลเอกสารเกี่ยวกับการผลิตและใช้สื่อฯ
 - ขาดแคลนงบประมาณในการจัดดำเนินการ
 - กลุ่มโรงเรียนไม่ให้ความสำคัญในการผลิตและใช้สื่อการเรียนการสอน
 - ขาดการประสานงานในการผลิตและใช้สื่อภายในกลุ่มโรงเรียน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

10. ปัญหาด้านการใช้เทคโนโลยีประกอบการเรียนการสอน

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ปัญหาได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีประกอบการเรียนการสอน
 - ขาดงบประมาณในการสนับสนุนดำเนินการ
 - ข้อมูลเอกสารเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีประกอบการเรียนการสอนไม่เพียงพอต่อความต้องการ
 - ขาดการประสานงานในการใช้เทคโนโลยีประกอบการเรียนการสอน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

11. ปัญหาด้านการจัดแผนชั้นเรียน

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ปัญหาได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ขาดการสำรวจข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดแผนชั้นเรียน
 - ขาดการประสานงานเกี่ยวกับการจัดแผนชั้นเรียนของกลุ่มโรงเรียน
 - กลุ่มโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญของการจัดแผนชั้นเรียน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

12. ปัญหาด้านการจัดแผนการสอน

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ปัญหาได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
- ขาดการสำรวจข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดทำแผนการสอน
 - ขาดเอกสารหลักสูตรเพื่อใช้ในการจัดทำแผนการสอน
 - ขาดการประสานงานในการจัดทำแผนการสอน
 - บุคลากรไม่ให้ความสำคัญในการทำแผนการสอน
 - บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนการสอน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

13. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ปัญหาได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
- ขาดการสำรวจข้อมูลเบื้องต้นในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
 - ขาดการประสานงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
 - คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญในการจัดทำแผนฯ
 - ระยะเวลาดำเนินกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด
 - ขาดความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบศึกษาเอกสารเพื่อการวิจัยเรื่อง

สถานการณ์ดำเนินงานด้านวิชาการ
ของคณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา

ข้อมูลเบื้องต้น

กลุ่มโรงเรียนกรมสามัญศึกษา จังหวัด.....
ศึกษาเอกสารเมื่อวันที่..... เดือน พ.ศ.....

รายการเอกสารที่ศึกษา

| | | | | |
|--|-----------------------|-------|-----------------------|----|
| แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2534 | <input type="radio"/> | ไม่มี | <input type="radio"/> | มี |
| รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการปีงบประมาณ 2534 | <input type="radio"/> | ไม่มี | <input type="radio"/> | มี |
| รายงานการประชุมคณะกรรมการ | <input type="radio"/> | ไม่มี | <input type="radio"/> | มี |

1. ชื่อโครงการ.....
.....
2. เป็นโครงการที่เกี่ยวข้องกับงานด้านใด

1. การส่งเสริมคุณภาพการศึกษาและรักษามาตรฐานการศึกษา

- การพัฒนาหลักสูตร
- การส่งเสริมการเรียนการสอน
- การนิเทศการศึกษาและพัฒนาบุคลากร
- การพัฒนาความรู้ความสามารถของนักเรียน
- การแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
- การวัดและประเมินผลการเรียน

- การวัดและประเมินผลวิชาการ
 - อื่น ๆ (ระบุ)
2. การให้คำปรึกษาแนะนำและประสานงานในการจัดการศึกษา
- การผลิตและใช้สื่อการเรียนการสอน
 - การใช้เทคโนโลยี ประกอบการเรียนการสอน
 - การจัดแผนชั้นเรียน
 - การจัดแผนการสอน
 - การจัดแผนปฏิบัติการประจำปี
 - อื่น ๆ (ระบุ)
3. การจัดองค์กรในการดำเนินงานตามโครงการมีลักษณะอย่างไร
- เป็นงานที่ดำเนินการโดยผู้บริหารคนใดคนหนึ่ง
 - เป็นงานที่ดำเนินการโดยผู้บริหารทุกคน
 - เป็นงานที่ดำเนินการโดยคณะกรรมการ
 - อื่น ๆ (ระบุ)
4. ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการตามโครงการที่กลุ่มโรงเรียนรับผิดชอบ
- การเตรียมการ
- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="radio"/> ไม่เกิน 2 สัปดาห์ | <input type="radio"/> 3 - 4 สัปดาห์ |
| <input type="radio"/> 5 - 6 สัปดาห์ | <input type="radio"/> 7 - 8 สัปดาห์ |
| <input type="radio"/> มากกว่า 8 สัปดาห์ | <input type="radio"/> ไม่ระบุ |
- การดำเนินการ
- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="radio"/> ไม่เกิน 1 สัปดาห์ | <input type="radio"/> 2 - 3 สัปดาห์ |
| <input type="radio"/> 4 สัปดาห์ขึ้นไป | <input type="radio"/> ไม่ระบุ |
- การสรุปและรายงาน
- | | |
|---|---------------------------------------|
| <input type="radio"/> ไม่เกิน 1 สัปดาห์ | <input type="radio"/> 2 - 3 สัปดาห์ |
| <input type="radio"/> 4 - 5 สัปดาห์ | <input type="radio"/> 5 สัปดาห์ขึ้นไป |
| <input type="radio"/> ไม่ได้ระบุ | |

5. บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- ผู้บริหาร
- ครู
- นักเรียน
- ศึกษานิเทศก์
- วิทยากร
- บุคลากรอื่น (ระบุ)

6. กิจกรรมของโครงการ

- การประชุม อบรม สัมมนา
- นิเทศ ควบคุม กำกับ และติดตามผล
- ประกวด และประเมินผล
- ข้อมูลและสารสนเทศ
- อื่น ๆ (ระบุ)

7. การประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

- ไม่มีการประเมินผล
- มีการประเมินผล

8. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

- ไม่ได้ระบุ
- ระบุ โดยวิธี
 - แบบสังเกตการปฏิบัติงาน
 - แบบสัมภาษณ์
 - แบบทดสอบ
 - แบบสอบถาม
 - แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน
 - อื่น ๆ (ระบุ)

9. รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

- บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
- ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
- ไม่ได้ปฏิบัติตามโครงการ

10. ปัญหาในการปฏิบัติงานตามโครงการ

- ไม่ระบุ
- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา

มีปัญหที่เกิดขึ้น คือ

○ ด้านงบประมาณ

.....

○ ด้านบุคลากร

.....

○ ด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ และสถานที่

.....

○ ด้านเวลา

.....

○ ด้านอื่น ๆ

.....

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติผู้เขียน

นายประเสริฐ โฆษวิทกุล เกิดวันที่ 25 ธันวาคม 2505 กรุงเทพมหานคร สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (กศ.บ.) สาขาเคมี จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน เมื่อปีการศึกษา 2528 เข้าศึกษาในระดับปริญญาโทสาขารัฐศาสตร์ สาขาวิชารัฐศาสตร์ สาขานิติศาสตร์ การศึกษาและพัฒนาลัทธิศาสตร์ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง อาจารย์ 1 ระดับ 3 โรงเรียนบ้านดงวิทยา อำเภอบางดง จังหวัดอุดรธานี



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย