

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

กิตติยา คาระสวัสดิ์. การใช้หลักสูตรวิชาชีพ เพิ่ม เติมนโรงเรียนมัธยมศึกษาในพื้นที่

เป้าหมายเพื่อการพัฒนาชนบทภาคเหนือ. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คู่มือการดำเนินการสำหรับโรงเรียน
ขยายโอกาสทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2534.

— . คู่มือการดำเนินการสำหรับโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร:
ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจ. เอ็น. ที., 2535.

— . คู่มือการบริหารหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2535.

— . แนวการจัดแผนการเรียนอาชีพตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนประถมศึกษา.
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2535.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2535.
กรุงเทพมหานคร: สำนักนายกรัฐมนตรี, 2535.

คณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม
แห่งชาติ ฉบับที่เจ็ด พ.ศ. 2535-2539. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์-
ยูไนเต็ดปริ้นท์ติ้ง, ม.ป.ป.

ชัยยงค์ พรหมวงศ์, สมเชาว์ เนตรประเสริฐ และสุดา สิ้นสกุล. ระบบสื่อการสอน.
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

ชูชาติ เริงฉลาด. หลักการสอน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ธีรพงษ์การพิมพ์, 2524.

ไชยยศ เรืองสุวรรณ. เทคโนโลยีการศึกษาทฤษฎีและการวิจัย. กรุงเทพมหานคร:
โอเดียนสโตร์, 2533.

- ทัศนีย์ ศุภเมธี. หลักสูตรและการจัดการประถมศึกษา. ภาควิชาหลักสูตรและการสอน
คณะศึกษาศาสตร์ วิทยาลัยครูธนบุรี สหวิทยาลัยรัตนโกสินทร์, 2532.
- บุญธรรม กิจปรีดาวิสุทธิ. การวัดและการประเมินผลการเรียนการสอน.
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การพิมพ์พระนคร, 2524.
- ประคอง กรรณสุด. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. ปทุมธานี: โรงพิมพ์-
ศูนย์หนังสือ ดร.ศรีสง่า, ม.ป.ป.
- ประดิษฐ์ จันแสนคอ. สภาพและปัญหาการเรียนการสอนวิชาการทำงานและอาชีพในระดับ
มัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 8.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ศึกษาศาสตร์, 2529.
- ปรีชา ชาคิมลากร. ความเข้าใจในวิชาอุตสาหกรรมศิลป์ของผู้บริหารโรงเรียน
มัธยมศึกษา. รายงานการวิจัย คณะวิชาอุตสาหกรรมศิลป์ วิทยาลัยครูพระนคร,
2524.
- พนม พงษ์ไพบูลย์. "ทิศทางของการมัธยมศึกษาในอนาคต" วารสารการศึกษาแห่งชาติ.
23 (เมษายน-พฤษภาคม 2532): 14-18.
- พนัส หันนาคินทร์. การมัธยมศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์-
พิมพ์เศศ, 2524.
- พิบูลขวัญ ขวัญเมือง. สภาพและปัญหาการจัดวิชาอาชีพ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในโรงเรียน
ประถมศึกษา ความโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- พริ้มเพรา คงธนะ. ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูเกี่ยวกับการใช้สื่อการสอนวิชาอาชีพ
ของท้องถิ่น ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นใน เขตการศึกษา 10. วิทยานิพนธ์ปริญญา
มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

- ภิญโญ ใจดำรงค์. การจัดวิชาอาชีพท้องถิ่นในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดนครราชสีมา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท วิทยาลัย, 2532.
- ลักษณะ คำตรง. การจัดวิชาอาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 5. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท วิทยาลัย, 2533.
- วาสนา ชาวหา. สื่อการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ศักดิ์โสภาคการพิมพ์, 2524.
- วิชัย ราษฎร์ศิริ. หลักสูตรและแบบเรียนมัธยมศึกษา (ศึกษา 431). กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2526.
- วิชาการ, กรม. การพัฒนาหลักสูตรตามความต้องการของท้องถิ่น. ม.ป.ท., ม.ป.ป.
- . คู่มือการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2533.
- . คู่มือหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2533.
- . รายงานการวิจัยเรื่อง การศึกษาสภาพการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพและการฝึกงานท่า. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2533.
- . หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533). กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2533.
- วิเชียร ภูสุวรรณ. การจัดวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 2. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท วิทยาลัย-มหาวิทยาลัย, 2532.

- วิรัช บุญชู. การศึกษาปัญหาการใช้หลักสูตรวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายในจังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยอง. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- ศึกษาศิการ, กระทรวง. ปัญหาที่รื้อแก้. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2534.
- สงัด อุทรานันท์. พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์-มิตรสยาม, 2532.
- สวัสดิ์ จงกล. เอกสารการสอนชุดวิชาการสอนกลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ หน่วยที่ 1 และ 2 ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมิกราช. กรุงเทพมหานคร: ประชาชน, 2529.
- สุชาติ ศิริสุขไพบูลย์. เทคนิคและวิธีการสอนวิชาชีพ. ภาควิชาครุศาสตร์เครื่องกล คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2527.
- สุทธิ ประจงศักดิ์. อุตสาหกรรมศิลป์. กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์, 2525.
- สุพิณ บุญชูวงศ์. หลักการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 3. ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะครุศาสตร์ วิทยาลัยครูสวนดุสิต, 2532.
- สุภาวดี จิ่งแย้มปิ่น. "การจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ" วารสารสารพัฒนาหลักสูตร. 10 (กรกฎาคม-กันยายน 2534): 39-40.
- สมิตร คุณากร. หลักสูตรและการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, 2523.
- สุวัฒน์ พุทธเมธา. การเรียนการสอนปัจจุบัน. กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์, 2523.
- สุวิทย์ ชี้อตรง. สภาพและปัญหาการเรียนการสอนวิชาอาชีพ ตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 ในจังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยอง. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

- โสภณ โสมดี. "การพัฒนาหลักสูตรวิชาอาชีพท้องถิ่นตามแนวหลักสูตรใหม่" วารสาร
สารพัฒนาหลักสูตร. (เมษายน-พฤษภาคม 2527): 14-18.
- _____. "รูปแบบการสอนวิชาอาชีพ" วารสารสารพัฒนาหลักสูตร. (มกราคม 2532):
38-40.
- เสาวณีย์ สิกขาบัณฑิต. เทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สถาบัน-
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2528.
- อรสา ปราชญ์นคร. หลักสูตรและแบบเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร:
ไทยวัฒนาพานิช, 2525.
- อนันต์ ศรีโสภณ. การวัดและประเมินผลการศึกษา. กรุงเทพมหานคร:
ไทยวัฒนาพานิช, 2524.
- อารีรัตน์ วัฒนสิน. "รูปแบบการเตรียมเยาวชนเข้าสู่อาชีพ" วารสารสารพัฒนาหลักสูตร.
(พฤศจิกายน 2532): 27-31.
- อุดมชัย ชอมขุนทด. การนำประสบการณ์จากการเรียนกลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพไปใช้
ในชีวิตประจำวันของผู้สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษาที่ไม่ศึกษาต่อ จังหวัด
นครราชสีมา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- เอกวิทย์ ฝ ถกลาง และรัตนะ ชิวสนธิ์. การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น: ความหลากหลาย
ทางวัฒนธรรม สังคมและ เศรษฐกิจ. ม.ป.ท., ม.ป.ป. (จัดสำเนา)

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ก

รายชื่อโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างในจังหวัดนครราชสีมา

1. อำเภอเมืองนครราชสีมา
 - 1.1 โรงเรียนบ้านทับช้าง
 - 1.2 โรงเรียนบ้านอ่างห้วยยาง
2. อำเภอสูงเนิน
 - 2.1 โรงเรียนโนนคำโคกมะกัก
 - 2.2 โรงเรียนบ้านแก่นท้าว
3. อำเภอสีคิ้ว
 - 3.1 โรงเรียนบ้านหนองกระทุ่ม
 - 3.2 โรงเรียนศรีวัฒนา
 - 3.3 โรงเรียนบ้านพัน
 - 3.4 โรงเรียนบ้านใหม่สำโรง
 - 3.5 โรงเรียนพัน 6 วิทยาคาร
 - 3.6 โรงเรียนเจียรานนท์อุทิศ 1
4. อำเภอด่านขุนทด
 - 4.1 โรงเรียนบ้านไร่ (ทองคุดคูราชบุรีสามัคคี)
 - 4.2 โรงเรียนบ้านห้วยจรเข้
 - 4.3 โรงเรียนบ้านสะพานหิน
 - 4.4 โรงเรียนบ้านหลุ่ง (ใหม่บูรพาคม)
5. อำเภอเสิงสาง
 - 5.1 โรงเรียนบ้านกุดโบสถ์
 - 5.2 โรงเรียนบ้านหนองคะ เข้-หนองคุม

ภาคผนวก ก (ต่อ)

6. อำเภอหนองปูนภาค
 - 6.1. โรงเรียนบ้านสารภี
7. อำเภอพิมาย
 - 7.1. โรงเรียนชุมชนบ้านหนองจิก
 - 7.2. โรงเรียนบ้านดงประชาบุญกุล
 - 7.3. โรงเรียนวัดราษฎร์สโมสร
8. อำเภอห้วยแถลง
 - 8.1. โรงเรียนบ้านหินลาด
 - 8.2. โรงเรียนหนองนา
 - 8.3. โรงเรียนบ้านหลุ่งประดู่
9. อำเภอประทาย
 - 9.1. โรงเรียนบ้านห้วยคา
 - 9.2. โรงเรียนช่องแม่วิทยา
10. อำเภอคง
 - 10.1. โรงเรียนบ้านหนองม่วง
 - 10.2. โรงเรียนบ้านดาจัน
11. อำเภอบ้านเหลื่อม
 - 11.1. โรงเรียนตลุกหลวง
12. อำเภอแก้งสนามนาง
 - 12.1. โรงเรียนบ้านแก้งสนามนาง

ภาคผนวก ข
 รายชื่อบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ

1. รองศาสตราจารย์ ดร.แรมสมร อยู่สถาพร ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เจริญอด ภาควิชาบริหารการศึกษา
 คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. ดร. สมเกียรติ ชอบผล ศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษา
 แห่งชาติ
4. ดร. ปรียพรวณ เผ่าวิวัฒน์ อาจารย์ 2 ช่วยราชการ
 หน่วยงานศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษา
 แห่งชาติ
5. อาจารย์บัณฑิต ศรีสุวรรณ ศึกษาธิการ ช่วยราชการ
 หน่วยงานศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษา
 แห่งชาติ
6. อาจารย์สุรเมธ บุญเดิม หัวหน้าหน่วยศึกษาธิการ
 สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเสี้ยว
 สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด
 นครราชสีมา



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่ ทม 0309/ ๗๗35



บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

16

ธันวาคม 2535

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์

2. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย น.ส.ถาวร แซ่โจ้ว นิลฉัตรปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาสภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา" โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สำลี ทองชีว เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในงานนี้นิลฉัตรจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสัมภาษณ์แก่ผู้บริหารและบุคลากร และแจกแบบสอบถามแก่ครูผู้สอนวิชาอาชีพและนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ของโรงเรียนในสังกัดของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ น.ส.ถาวร แซ่โจ้ว ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรวิทย์)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



ที่ ศธ 1427/15384

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา
ถนนวัชรพล - ถนนสรรพสิทธิ์ นม 30000

29 ธันวาคม 2535

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย
เรียน หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายชื่อโรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง

ด้วย มัธยมศึกษาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ขอความอนุเคราะห์ให้ นางสาวถาวร แซ่โจ้ว
นิสิตปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อ สนธิวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษา
สภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาส
ทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา" โดยแจกแบบสัมภาษณ์
แก่ผู้บริหาร ผู้ปกครอง ครูผู้สอนวิชาอาชีพ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ในโรงเรียนกลุ่มตัวอย่างทั้งนี้
ในการนี้ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมาพิจารณาแล้ว เห็นควรให้ความอนุเคราะห์
เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ ฉะนั้น ขอให้สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอใดแจ้งให้โรงเรียน
ดังกล่าวทราบ เพื่อให้ความร่วมมือกันติดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนาจ เทชะสุช)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา

หน่วยศึกษานิเทศก์

โทร .245286



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถาม เพื่อการวิจัย

"การศึกษาสภาพและปัญหาในการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดนครราชสีมา"

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

- วัตถุประสงค์ของแบบสอบถามฉบับนี้ เพื่อ เก็บรวบรวมข้อมูล เกี่ยวกับสภาพและปัญหา ในการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ ในด้าน รายวิชาอาชีพ การจัดแผนการเรียนอาชีพ กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ของครูผู้สอนวิชาอาชีพ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงาน การประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา
- ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ คือครูผู้สอนวิชาอาชีพชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ในโรงเรียน โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา
- แบบสอบถามชุดนี้แบ่งเป็น 3 ตอน คือ
ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวและข้อมูลพื้นฐานบางประการ
ตอนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน เกี่ยวกับสภาพการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ ในด้าน รายวิชาอาชีพ การจัดแผนการเรียนอาชีพ กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ ในด้าน รายวิชาอาชีพ การจัดแผนการเรียนอาชีพ กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
- คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้
ครู หมายถึง ครูผู้สอนวิชาอาชีพ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ในโรงเรียนโครงการ ขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดนครราชสีมา
- ข้อมูลในแบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับการวิจัย เท่านั้น จะไม่มีผลกระทบต่อการทำงาน และสถานภาพทางราชการของท่านแต่ประการใด

แบบสอบถามครูผู้สอนวิชาอาชีพ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับ สถานภาพส่วนตัวและข้อมูลพื้นฐานบางประการ

คำชี้แจง กรุณาเติมข้อความในบางข้อ และเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่อง [] หน้าข้อความ
ตามสภาพความเป็นจริงที่เกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

[] ชาย

[] หญิง

2. อายุ

[] 25 ปี ลงมา

[] 26-30 ปี

[] 31-35 ปี

[] 36-40 ปี

[] 41-45 ปี

[] 46 ปีขึ้นไป

3. วุฒิสุงที่สุดทางการศึกษา

[] ต่ำกว่าปริญญาตรี วิชาเอก.....

[] ปริญญาตรี วิชาเอก.....

[] ปริญญาโท วิชาเอก.....

[] อื่นๆ (โปรดระบุ).....

4. ประสบการณ์ในการทำงานด้านการสอน

[] น้อยกว่า 6 ปี [] 6-10 ปี

[] 11-15 ปี [] มากกว่า 15 ปี

5. ท่านเคยได้รับการอบรมเกี่ยวกับการสอนวิชาอาชีพหรือไม่

[] เคยได้รับการอบรม.....ครั้ง เรื่องที่ได้รับการอบรม.....

[] ไม่เคยได้รับการอบรม

6. เหตุผลที่สอนวิชาอาชีพคือ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ตรงกับวิชาเอกหรือวิชาโทที่ท่านเคยศึกษามา
- เคยได้รับการอบรมการสอนวิชานี้มาแล้ว
- สอนด้วยความสมัครใจ
- ผู้บริหารหรือหัวหน้าหมวดวิชามอบหมายให้สอน
- สอนเพราะความจำเป็น เนื่องจากโรงเรียนขาดครูสาขาวิชานี้
- เป็นวิชาที่ทำให้ฝึก เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ
- สามารถสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้ง่าย
- เป็นวิชาที่ฝึก เรียนสนใจ และตั้งใจเรียน
- อื่นๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ

คำชี้แจง กรุณาเติมข้อความในบางข้อ และเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่อง [] หน้าข้อความตามสภาพความเป็นจริง

รายวิชาอาชีพ

1. รายวิชาอาชีพที่โรงเรียนเปิดสอนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ปีการศึกษา 2535 คือ

ภาคต้น 1.

2.

3.

4.

ภาคปลาย 1.

2.

3.

4.

2. ลักษณะของรายวิชาอาชีพที่โรงเรียน เปิดสอนมีลักษณะอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- รายวิชาอาชีพที่จัดสอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น
- รายวิชาอาชีพที่จัดสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน
- รายวิชาอาชีพที่จัดสอดคล้องกับความต้องการของผู้ปกครอง
- รายวิชาอาชีพที่จัดมีความยากง่าย เหมาะสมกับความสามารถและวัยของนักเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
3. เอกสารประกอบหลักสูตรวิชาอาชีพ ที่ท่านได้รับมีอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- หลักสูตร แนวการจัดแผนการเรียนอาชีพ
- คู่มือการสอน แนวการสอน
- โครงการสอน แผนการสอน
- หนังสือแบบเรียน อื่น ๆ (โปรดระบุ)
4. เอกสารประกอบหลักสูตรวิชาอาชีพ ที่ท่านได้จัดทำขึ้นมีอะไรบ้าง(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- โครงการสอน แผนการสอน
- ใบงาน ใบความรู้
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
5. ท่านจัดทำเอกสารประกอบหลักสูตรวิชาอาชีพ อย่างไร
- จัดทำขึ้นเอง
- จัดทำร่วมกับครูผู้สอนวิชาอาชีพในกลุ่มโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
6. คาบ เวลาที่ท่านใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาอาชีพในแต่ละครั้งใช้เวลาเท่าไร
- 1 คาบ 2 คาบ
- 3 คาบ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การจัดแผนการเรียนอาชีพ

7. ท่านจัดวิชาอาชีพในแผนการเรียนอาชีพแบบใด

- จัดวิชาอาชีพในแผนการเรียนต่อเนื่องกัน 3 ปี
- จัดวิชาอาชีพในแผนการเรียนไม่ต่อเนื่องกันตลอด 3 ปี แต่ครบตามโครงสร้างของหลักสูตร
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. ผู้มีส่วนร่วมในการจัดแผนการเรียนอาชีพมีใครบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ
- ครูผู้สอน ผู้ปกครองนักเรียน
- วิทยากรภายนอก อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. เกณฑ์ที่โรงเรียนของท่านใช้ในการพิจารณาเปิดสอนรายวิชาอาชีพ คืออะไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ความสนใจและความชอบของนักเรียน
- ความต้องการของผู้ปกครอง
- ความต้องการแรงงานของสาขาอาชีพนั้นในท้องถิ่น
- ความพร้อมของแหล่งวิทยากร สถานประกอบการและสถานประกอบอาชีพอิสระ
- ความพร้อมของโรงเรียนด้านบุคลากร อาคารสถานที่ และเครื่องมืออุปกรณ์
- ความเห็นชอบของผู้บริหาร ความเห็นชอบของคณะครู
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

กิจกรรมการเรียนการสอน

10. ท่านรับภาระในการสอนนักเรียนโดยเฉลี่ยห้องละกี่คน

- ไม่เกิน 20 คน 21-30 คน
- 31-40 คน 40 คนขึ้นไป

11. ท่านเตรียมการสอนวิชาอาชีพอย่างไร

- มีการเตรียมการสอนทุกครั้ง
- มีการเตรียมการสอนเป็นบางครั้ง เพราะ (โปรดระบุ)
- ไม่ได้เตรียม เพราะ (โปรดระบุ)

12. ท่านเตรียมการสอนวิชาอาชีพโดยใช้วิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ศึกษาจากคู่มือการสอน | <input type="checkbox"/> จัดทำโครงการสอน |
| <input type="checkbox"/> จัดทำแผนการสอน | <input type="checkbox"/> จัดทำใบงาน |
| <input type="checkbox"/> จัดทำใบความรู้ | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) |
13. ท่านชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้การสอนแต่ละครั้งอย่างไร
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ชี้แจงให้นักเรียนทราบก่อนการสอนทุกครั้ง | |
| <input type="checkbox"/> ชี้แจงให้นักเรียนทราบก่อนการสอน เป็นบางครั้ง | |
| <input type="checkbox"/> ไม่มีการชี้แจงให้นักเรียนทราบ เนื่องจาก | |
| <input type="checkbox"/> เวลาทำการสอนไม่เพียงพอ | <input type="checkbox"/> ไม่มีความจำเป็น เพราะ..... |
14. ท่านแบ่งกลุ่มนักเรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาอาชีพอย่างไร
- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> สอนรวมกันทั้งชั้น | |
| <input type="checkbox"/> แบ่งกลุ่มนักเรียน (ถ้าแบ่งกลุ่ม ว่าจะประมาณกี่คน) | |
| <input type="checkbox"/> 3-5 คน | <input type="checkbox"/> 6-10 คน |
| <input type="checkbox"/> 11-15 คน | <input type="checkbox"/> 16-20 คน |
| <input type="checkbox"/> 21-25 คน | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) |
15. ในการสอนวิชาอาชีพแต่ละครั้งท่านปฏิบัติอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> ให้นักเรียนเรียนภาคทฤษฎีก่อนการปฏิบัติทุกครั้ง |
| <input type="checkbox"/> ให้นักเรียนเรียนภาคทฤษฎีก่อนการปฏิบัติบางครั้ง |
| <input type="checkbox"/> ให้นักเรียนเรียนภาคปฏิบัติโดยไม่นับภาคทฤษฎี |
| <input type="checkbox"/> ทบทวนความรู้เดิมที่เรียนไปแล้วให้เข้าใจ |
| <input type="checkbox"/> ประเมินหรือทดสอบเพื่อดูความรู้และความเข้าใจ |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) |
16. เกณฑ์ที่ท่านใช้พิจารณาเลือกวิธีสอนในการเรียนการสอนแต่ละครั้ง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> จุดประสงค์ของการเรียนรู้ | <input type="checkbox"/> ความพร้อมของผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> ความถนัดของครูผู้สอน | <input type="checkbox"/> ลักษณะของเนื้อหาวิชา |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) | |

17. ในการสอนวิชาอาชีพท่านใช้วิธีสอนแบบใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> การบรรยาย | <input type="checkbox"/> การเชิญวิทยากร |
| <input type="checkbox"/> การสาธิต | <input type="checkbox"/> การจัดนิทรรศการ |
| <input type="checkbox"/> การกำหนดงาน | <input type="checkbox"/> การอภิปราย |
| <input type="checkbox"/> การศึกษานอกสถานที่ | <input type="checkbox"/> การค้นคว้าทำรายงาน |
| <input type="checkbox"/> การเรียนด้วยการปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) |

18. ในการเรียนการสอนวิชาอาชีพ ท่านดำเนินการในลักษณะใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> สอนภายในโรงเรียน | <input type="checkbox"/> ส่งนักเรียนไปฝึกงานในสถานประกอบการ |
| <input type="checkbox"/> เชิญวิทยากรท้องถิ่นมาสอนวิชาอาชีพในโรงเรียนเป็นบางครั้ง | |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) | |

สื่อการเรียนการสอน

19. ในการสอนวิชาอาชีพแต่ละครั้ง ท่านใช้อุปกรณ์ประกอบการสอนอย่างไร

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ทุกครั้ง | |
| <input type="checkbox"/> เป็นบางครั้ง เพราะ (โปรดระบุ) | |

20. สื่อการเรียนการสอนที่ท่านใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาอาชีพ คือ

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> หนังสือเรียน | <input type="checkbox"/> คู่มือการสอน |
| <input type="checkbox"/> แนวการสอน | <input type="checkbox"/> หนังสืออ้างอิง |
| <input type="checkbox"/> วัสดุอุปกรณ์ | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) |

21. จำนวนเอกสารตำราสิ่งพิมพ์ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เพียงพอกับจำนวนนักเรียนหรือไม่

- | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> เพียงพอ | <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ |
|----------------------------------|-------------------------------------|

22. สภาพวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนวิชาอาชีพในโรงเรียนของท่านเป็นอย่างไร

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ใช้งานได้เหมาะสมกับการใช้ประกอบการเรียนการสอน | |
| <input type="checkbox"/> ชำรุดไม่เหมาะสมกับการใช้ประกอบการเรียนการสอน | |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) | |

23. สื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ ส่วนใหญ่เป็นประเภทใด

ของที่จัดทำได้ในท้องถิ่น

ของที่หาได้ในท้องถิ่น

เครื่องจักร เครื่องมือที่ทางโรงเรียนจัดหา

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

24. สื่อการเรียนการสอนที่ท่านจัดทำขึ้นเอง ส่วนใหญ่ใครเป็นผู้จัดทำ

ครูผู้สอน นักเรียน

ครูผู้สอนและนักเรียนร่วมกันจัดทำ ผู้ปกครอง

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

25. สื่อการเรียนการสอนวิชาอาชีพที่ไม่สามารถจัดทำขึ้นเอง ส่วนใหญ่ใครเป็นผู้จัดทำ

ครูผู้สอน ผู้บริหารโรงเรียน

ผู้ปกครอง นักเรียนร่วมกัน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การวัดและการประเมินผล

26. ท่านทดสอบความรู้พื้นฐานของนักเรียนก่อนทำการสอนในแต่ละจุดประสงค์หรือไม่

ทดสอบทุกครั้ง

ทดสอบเป็นบางครั้ง เพราะ (โปรดระบุ)

ไม่ได้ทำการทดสอบ เพราะ (โปรดระบุ)

27. วิธีการที่ท่านใช้ในการทดสอบความรู้พื้นฐานของผู้เรียน คือ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

การทำแบบฝึกหัด การตอบคำถามโดยการซักถาม

การทำข้อทดสอบ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

28. การฝึกภาคปฏิบัติของนักเรียนในแต่ละครั้ง ท่านมีการประเมินผลหรือไม่

ประเมินทุกครั้ง

ประเมินเป็นบางครั้ง เพราะ (โปรดระบุ)

ไม่ได้ประเมิน เพราะ (โปรดระบุ)

29. การประเมินผลการฝึกภาคปฏิบัติ ใช้วิธีการทดสอบลักษณะใด

ก่อนเรียนทุกครั้ง

ระหว่างเรียน

เมื่อสอนจบหลักสูตร

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

30. ในการวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานของนักเรียนท่านให้ความสำคัญในเรื่องใด

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

วิธีการ กระบวนการ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ผลงานที่นักเรียนได้ปฏิบัติ

เจตคติที่มีต่อการทำงาน เช่น การตรงต่อเวลา ความตั้งใจต่อการทำงาน ฯลฯ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

31. ก่อนการเรียนการสอนในแต่ละจุดประสงค์การเรียนรู้ ท่านได้มีการชี้แจงถึงหลักเกณฑ์

และวิธีการวัดผลให้นักเรียนทราบหรือไม่

มีการชี้แจงทุกครั้ง

มีการชี้แจงเป็นบางครั้ง เพราะ (โปรดระบุ)

ไม่มีการชี้แจง เพราะ (โปรดระบุ)

32. วิธีการที่ท่านใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนวิชาอาชีพ คืออะไร

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

แบบทดสอบ

สังเกตการปฏิบัติงาน

ทดสอบภาคปฏิบัติ

การทำรายงาน

ทิวาจากผลงาน

การสัมภาษณ์

การทดสอบเป็นกลุ่ม

การทดสอบเป็นรายบุคคล

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

33. หลังจากการประเมินผลการเรียนการสอน ท่านชี้แจงข้อบกพร่องให้นักเรียนทราบหรือไม่

มีการชี้แจงทุกครั้ง

มีการชี้แจงเป็นบางครั้ง เพราะ (โปรดระบุ)

ไม่มีการชี้แจง เพราะ (โปรดระบุ)

34. ในการจัดการเรียนการสอนทุกครั้ง ท่านเตรียมแบบฟอร์มการวัดผลในลักษณะใด

- [] แบบสังเกตการปฏิบัติงาน [] แบบตรวจผลงาน
[] แบบบันทึกพฤติกรรมการเรียน [] อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ ในโรงเรียนของท่าน

คำชี้แจง กรุณาเติมคำในช่องว่างบางข้อ และเขียนเครื่องหมาย / ลงใน []

หน้าข้อความตามสภาพความเป็นจริงมากที่สุด (โปรดตอบทุกข้อ)

รายวิชาอาชีพ

1. ปัญหาที่ท่านประสบเกี่ยวกับรายวิชาอาชีพที่โรงเรียนเปิดสอน คือ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

[] สถานประกอบการไม่ให้ความร่วมมือ [] ขาดครูที่มีความรู้ในด้านวิชาอาชีพ

[] ผู้บริหารไม่ให้การสนับสนุน [] นักเรียนไม่สนใจที่จะเรียนวิชาอาชีพในท้องถิ่น

[] อื่น ๆ (โปรดระบุ)
2. ปัญหาที่ท่านประสบเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประกอบการสอนวิชาอาชีพ คือ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

[] ความรู้ ความเข้าใจและทักษะในการจัดทำไม่เพียงพอ

[] ไม่มีเวลาในการจัดทำ [] ไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

[] อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การจัดแผนการเรียนอาชีพ

3. ปัญหาที่ท่านประสบ เกี่ยวกับการจัดแผนการเรียนอาชีพต่อเนื่องกันตลอด 3 ปี คือ

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ขาดข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนการเรียนอาชีพ
- ผู้บริหารโรงเรียนไม่ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการจัดแผนการเรียนอาชีพ
- ขาดงบประมาณที่จะใช้ดำเนินการตามแผนการเรียนอาชีพ
- ขาดบุคลากรทางด้านวิชาชีพโดยตรง
- ขาดบุคลากรผู้ทำหน้าที่แนะแนวในการเลือกแผนการเรียนอาชีพ
- อื่น (โปรดระบุ)

กิจกรรมการเรียนการสอน

4. ปัญหาที่ท่านประสบ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาอาชีพ คือ

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ผู้สอนต้องรับผิดชอบนักเรียนจำนวนมาก
- ไม่มีเวลาในการเตรียมการสอน
- ผู้สอนขาดความรู้และเทคนิคในการเลือกวิธีสอนให้เหมาะสม
- นักเรียนมีความรู้พื้นฐานทางวิชาอาชีพแตกต่างกัน
- สถานประกอบการไม่ให้ความร่วมมือ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

สื่อการเรียนการสอน

5. ปัญหาที่ท่านประสบ เกี่ยวกับการเรียนการสอนวิชาอาชีพ คือ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- วัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนไม่เพียงพอ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนชำรุดง่าย
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนที่มีอยู่ไม่เหมาะสมกับการใช้
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนส่งมาล่าช้า
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. ปัญหาที่ท่านประสบ เกี่ยวกับการใช้สถานที่ในการฝึกปฏิบัติงานอาชีพ คือ

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- สถานที่ฝึกปฏิบัติงานคับแคบไม่เหมาะสมกับจำนวนนักเรียน
- ขาดแคลนสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน
- สถานที่ฝึกปฏิบัติงานไม่เหมาะสมกับสภาพการใช้งาน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การวัดและประเมินผล

7. ปัญหาที่ท่านประสบ เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลวิชาอาชีพ คือ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- การขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างแบบทดสอบ
- การกำหนดเกณฑ์การตัดสินผลการเรียนของนักเรียนได้อย่างยุติธรรม
- การขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถาม เพื่อการวิจัย

"การศึกษาสภาพและปัญหาในการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา
จังหวัดนครราชสีมา"

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

- วัตถุประสงค์ของแบบสอบถามฉบับนี้ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล เกี่ยวกับสภาพและปัญหา
การจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ ในด้านรายวิชาอาชีพ การจัดแผนการเรียนอาชีพ
กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
ในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา
จังหวัดนครราชสีมา
- ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ คือนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ที่เข้าศึกษาต่อในโรงเรียน
โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา
- แบบสอบถามชุดนี้แบ่งเป็น 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวและข้อมูลพื้นฐานบางประการ
 - ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ
ในด้านรายวิชาอาชีพ การจัดแผนการเรียนอาชีพ กิจกรรมการเรียน-
การสอน สื่อการเรียนการสอน
 - ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ
ในด้านรายวิชาอาชีพ การจัดแผนการเรียนอาชีพ สื่อการเรียนการสอน

โปรดตอบคำถาม และแสดงความคิดเห็นของท่านให้ครบถ้วน และอย่างอิสระ เพื่อ
ให้ได้ข้อมูลที่แท้จริงอันจะเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาต่อไป ความคิดเห็นของท่านจะถือเป็นความลับ

9. ในอนาคตนักเรียนต้องการประกอบอาชีพอะไรมากที่สุด คือ

- [] รับราชการ [] ค้าขาย
 [] เกษตรกรรม (เพาะปลูก เลี้ยงสัตว์) [] ธุรกิจส่วนตัว
 [] รับจ้าง [] อื่น ๆ โปรดระบุ.....

10. กลุ่มวิชาที่นักเรียนชอบเรียนมากที่สุด คือ

- [] กลุ่มวิชาภาษา (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ) [] กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์
 [] กลุ่มวิชาสังคมศึกษา [] กลุ่มวิชาการงานและอาชีพ
 [] กลุ่มวิชาพัฒนาบุคลิกภาพ (พลานามัย และศิลปะศึกษา)

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ

คำชี้แจง ให้นักเรียนอ่านข้อความย่อ ๆ ทางด้านซ้ายมือเกี่ยวกับสภาพการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ ในด้านรายวิชาอาชีพ การจัดแผนการเรียนอาชีพ กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน ซึ่งเมื่อนักเรียนพบสภาพใดที่จัดอยู่ในโรงเรียนของท่าน ขอให้โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่องทางด้านขวามือ ตามความเป็นจริง

การเรียนการสอนวิชาอาชีพ	สภาพ	
	ใช่	ไม่ใช่
<u>รายวิชาอาชีพ</u>		
1. รายวิชาอาชีพที่โรงเรียนกำหนดให้ตรงกับความต้องการของนักเรียน.....
2. รายวิชาอาชีพที่โรงเรียนจัดให้เรียนสามารถนำไปประกอบอาชีพได้.....
<u>การจัดแผนการเรียนอาชีพ</u>		
3. โรงเรียนจัดบริการแนะแนวในการเลือกเรียนวิชาอาชีพ.....
4. โรงเรียนได้ประชุมชี้แจงแผนการเรียนอาชีพให้นักเรียนทราบก่อนที่จะเลือก....
5. นักเรียนสามารถเลือกเรียนรายวิชาอาชีพได้ตามความถนัดและความสนใจ....

การเรียนการสอนวิชาอาชีพ	สภาพ	
	ใช่	ไม่ใช่
<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u>		
6. ในการเรียนการสอนนักเรียนได้ใช้ เครื่องมือและอุปกรณ์ในการฝึกปฏิบัติ ทุกครั้งที่ต้องใช้อุปกรณ์.....
7. ครูผู้สอนสอนโดยให้นักเรียนมีส่วนร่วม.....
8. ครูผู้สอน เปิดโอกาสให้นักเรียนซักถามอย่างเต็มที่.....
9. ครูผู้สอนพานักเรียนไปทัศนศึกษาหรือดูงานด้านวิชาอาชีพในท้องถิ่น.....
10. ครูผู้สอนมอบหมายงานให้นักเรียนไปศึกษาค้นคว้าแล้วทำเป็นรายงาน ส่งเป็นรายบุคคล.....
11. ครูผู้สอนมีการมอบหมายงานให้นักเรียนไปศึกษาค้นคว้าแล้วทำเป็นรายงาน ส่งเป็นกลุ่ม.....
<u>สื่อการเรียนการสอน</u>		
12. โรงเรียนมีหนังสือเกี่ยวกับวิชาอาชีพ เช่นหนังสืออ้างอิง หนังสืออ่านประกอบ.....
13. โรงเรียนมีแปลงทดลองทางการเกษตร.....
14. โรงเรียนมีเรือนเพาะชำ.....
15. โรงเรียนมีห้องทำอาหาร.....
16. โรงเรียนมีห้องฝึกทำ.....
17. โรงเรียนมีโรงฝึกงานทางด้านอุตสาหกรรม.....
18. โรงเรียนมีห้องพิมพ์ดีด.....
19. โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการทางภาษา.....

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ ในโรงเรียนของท่าน
คำชี้แจง กรุณาเติมคำในช่องว่างบางข้อ และเขียนเครื่องหมาย / ลงใน []

หน้าข้อความตามสภาพความเป็นจริงมากที่สุด (โปรดตอบทุกข้อ)

1. นักเรียนมีปัญหาเกี่ยวกับรายวิชาอาชีพที่โรงเรียน เปิดสอนอย่างไร
 - [] โรงเรียน เปิดสอนรายวิชาอาชีพไม่สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน
 - [] นักเรียนไม่สนใจเรียนวิชาอาชีพ
 - [] อื่น (โปรดระบุ)
2. นักเรียนมีปัญหาเกี่ยวกับการเลือกแผนการเรียนวิชาอาชีพอย่างไร
 - [] ไม่มีครูแนะแนวให้คำแนะนำในการเลือกแผนการเรียนอาชีพ
 - [] ไม่มีการประชุมชี้แจงเกี่ยวกับแผนการเรียนอาชีพ
 - [] นักเรียนไม่สนใจเลือกเรียนรายวิชาอาชีพ
 - [] อื่น ๆ (โปรดระบุ)
3. นักเรียนมีปัญหาเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนวิชาอาชีพอย่างไร
 - [] ขาดแคลนหนังสือแบบเรียน
 - [] ขาดค่าใช้จ่ายวัสดุและอุปกรณ์ฝึกของนักเรียน
 - [] อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนอยู่ในสภาพชำรุด
 - [] ขาดหนังสือค้นคว้าเกี่ยวกับวิชาอาชีพ
 - [] อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ศูนย์วิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสัมภาษณ์ผู้บริหารหรือผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ

คำชี้แจง วัตถุประสงค์ของการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ เพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการจัดการเรียน-
การสอนวิชาอาชีพในรายวิชาอาชีพ การจัดแผนการเรียนอาชีพ สื่อการเรียนการสอน

ชื่อโรงเรียน.....อำเภอ.....

จังหวัดนครราชสีมา

ตอนที่ 1 สถานภาพส่วนตัวของผู้ให้สัมภาษณ์

1. เพศ.....
2. อายุ.....ปี
3. วุฒิสถที่สุดทางการศึกษา.....
4. ตำแหน่งที่รับผิดชอบทางด้านบริหารในโรงเรียน.....
5. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งทางด้านบริหารในโรงเรียน.....ปี

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ

รายวิชาอาชีพ

1. เหตุที่โรงเรียนของท่านใช้ในการเปิดสอนวิชาอาชีพ คืออะไร
 - [] ความต้องการของนักเรียน
 - [] ความต้องการของผู้ปกครอง
 - [] อาชีพในท้องถิ่น
 - [] ความพร้อมของโรงเรียน
 - [] ความพร้อมของแหล่งวิทยากร สถานประกอบการและสถานประกอบอาชีพอิสระ
 - [] อื่น ๆ.....

2. ท่านสำรวจความพร้อมของครูผู้สอนก่อนจัดครู เข้าสอนวิชาอาชีวศึกษาโดยวิธีใด เป็นหลัก
- สัมภาษณ์ครูผู้สอน
 - ใช้แบบสำรวจความถนัด
 - ใช้แบบทดสอบความรู้ความ เข้าใจ
 - ศึกษาจากประวัติการศึกษา
 - ประชุมปรึกษาหารือกับครูในโรงเรียน
 - ไม่มีการสำรวจ
 - อื่น ๆ.....
3. ท่านเตรียมครูผู้สอนให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับรายวิชาอาชีวศึกษาโดยวิธีใด เป็นส่วนใหญ่
- จัดประชุมชี้แจง
 - ส่งครู เข้ารับการอบรม/สัมมนา
 - จัดไปศึกษาดูงานนอกสถานที่
 - แจก เอกสารรายวิชาให้ครูศึกษาด้วยตนเอง
 - อื่น ๆ.....
4. เกณฑ์ในการพิจารณาจัดครู เข้าสอนวิชาอาชีวศึกษาในโรงเรียนของท่าน คืออะไร
- จัดตามวุฒิการศึกษาวิชาอาชีวศึกษา
 - จัดตามความสนใจและสมัครใจ
 - จัดครูที่ผ่านการอบรม/สัมมนา
 - อื่น ๆ.....

การจัดแผนการเรียนอาชีวศึกษา

5. ผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการเรียนอาชีวศึกษามีใครบ้าง
- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ผู้บริหารโรงเรียน | <input type="checkbox"/> ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ |
| <input type="checkbox"/> ครูผู้สอน | <input type="checkbox"/> ผู้ปกครองนักเรียน |
| <input type="checkbox"/> วิทยากรภายนอก | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... |

6. โรงเรียนมีขั้นตอนในการจัดทำแผนการเรียนอาชีพอะไรบ้าง
- ศึกษาข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็น กำหนดรายวิชา/กิจกรรมที่เปิดสอน
- ให้นักเรียนเลือกแผนการเรียน ปรับเปลี่ยนแผนการเรียน
- อื่น ๆ.....
7. โรงเรียนจัดทำแผนการเรียนอาชีพลักษณะใด
- จัดวิชาอาชีพในแผนการเรียนอาชีพต่อเนื่องกัน 3 ปี จัดอย่างไร
- เรียนซ้ำให้มีทักษะสูงขึ้น 1 อาชีพ
- เรียนซ้ำให้มีทักษะสูงขึ้น 2-3 อาชีพ
- จัดโครงการงานอาชีพ 2-3 อาชีพ
- อื่น ๆ.....
- จัดวิชาอาชีพในแผนการเรียนไม่ต่อเนื่องกันตลอด 3 ปี แต่ครบตามโครงสร้างของหลักสูตร เหตุผล.....
8. โรงเรียนมีการจัดอบรม เกี่ยวกับการจัดทำแผน/ เตรียมการสอนวิชาอาชีพให้แก่ครูผู้สอนหรือไม่
- จัด ลักษณะการจัด
- อบรมเชิงปฏิบัติการ ประชุม
- สัมมนา อื่น ๆ.....
- ไม่ได้จัด เหตุผล.....
9. โรงเรียนมีการตรวจแผนการสอนวิชาอาชีพหรือไม่
- มี ลักษณะการตรวจ
- สัปดาห์ละครั้ง สองสัปดาห์ต่อครั้ง
- อื่น ๆ.....
- ไม่มี เหตุผล.....

สื่อการเรียนการสอน

10. โรงเรียนของท่านมีการนำแหล่งวิทยากรท้องถิ่นมาใช้ประโยชน์ในการจัดกิจกรรม

การเรียนการสอนวิชาอาชีพ ในลักษณะใด

[] ส่งนักเรียนไปฝึกงาน

[] เชิญวิทยากรในท้องถิ่นมาบรรยาย

[] พาฝึกเรียนไปทัศนศึกษา

[] อื่น ๆ.....

11. สื่อการเรียนการสอนวิชาอาชีพที่โรงเรียนมีอยู่ส่วนใหญ่มีสภาพอย่างไร

[] อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี และมีเพียงพอ

[] อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี แต่มีไม่เพียงพอ

[] มีสภาพชำรุดทรุดโทรม แต่มีเพียงพอ

[] มีสภาพชำรุดทรุดโทรม และมีไม่เพียงพอ

[] อื่น ๆ.....

12. โรงเรียนของท่านได้ดำเนินการจัดเก็บ และบริการสื่อการเรียนการสอนให้กับ

ครูผู้สอนอย่างไร

[] มอบหมายให้ครูผู้สอน เป็นผู้เก็บรักษาเอง

[] จัดเก็บไว้ในห้องสมุด และมีบริการยืม

[] จัดเก็บไว้ในห้องสมุด แต่ไม่มีบริการยืม

[] อื่น ๆ.....

13. สื่อการเรียนการสอนที่โรงเรียนจัดไว้บริการแก่ครูผู้สอนวิชาอาชีพ ส่วนใหญ่ได้มาจากแหล่งใด

[] ได้รับจัดสรรจากทางราชการ

[] โรงเรียนจัดทำขึ้นเอง

[] ติดต่อขอบริจาคจากหน่วยงานต่าง ๆ

[] ขอยืมจากศูนย์วิชาการกลุ่ม

[] อื่น ๆ.....

ปัญหาและข้อ เสนอแนะ.....

ข้อสังเกต.....

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสัมภาษณ์ผู้ประกอบการนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

คำชี้แจง วัตถุประสงค์ของการศึกษาค้นคว้านี้ เพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ

ชื่อโรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัดนครราชสีมา

ตอนที่ 1 สถานภาพส่วนตัวของผู้ให้สัมภาษณ์

1. เพศ.....อายุ.....เกี่ยวข้องกับผู้เรียน.....
2. ระดับการศึกษา.....
3. อาชีพ.....
4. รายได้เฉลี่ยของครอบครัวต่อเดือน.....บาท
5. สมาชิกในครอบครัวที่ต้องรับผิดชอบจำนวน.....คน
6. ท่านมีจุดมุ่งหมายอย่างไรในการส่งนักเรียนเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ในโรงเรียน

โครงการขยายโอกาสทางการศึกษายกระดับพื้นฐาน

เป็นพื้นฐานในการเรียนระดับสูง เป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพ

ต้องการให้มีความรู้ ต้องการใบประกาศนียบัตร

อื่น ๆ.....

7. เมื่อนักเรียนเรียนจบระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นแล้ว ท่านจะให้นักเรียนเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือไม่

ให้เรียนต่อ

ไม่ให้เรียนต่อ เหตุผล.....

ตอนที่ 2 สภาพความต้องการในการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ

8. รายวิชาอาชีพที่โรงเรียนเปิดตรงกับความต้องการของผู้ปกครองหรือไม่

สอดคล้อง วิชาอะไร.....

ไม่สอดคล้อง

9. โรงเรียนมีการประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพหรือไม่

มี

ไม่มี

10. ท่านมีส่วนร่วมในการ เลือกแผนการ เรียนอาชีพของนักเรียนหรือไม่
- มี ไม่มี
11. เมื่อนักเรียน เรียนจบชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ท่านต้องการให้นักเรียนประกอบอาชีพอะไร
- รับราชการ
- ค้าขาย
- เกษตรกรรม (เพาะปลูก เลี้ยงสัตว์)
- ธุรกิจส่วนตัว
- รับจ้าง
- อื่น ๆ.....
12. ลักษณะงานที่นักเรียนช่วยเหลือท่าน คืองานประเภทใด
- งานเกษตร
- งานช่าง
- งานบ้าน
- อื่น ๆ.....

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก จ

รายวิชาอาชีพในหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น ทุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533)

รายวิชาอาชีพที่โรงเรียนในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงาน
การประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมาเปิดสอน

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายชื่อวิชาอาชีพในหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533)

กลุ่มที่ 1 งานผลิต

ช 011	การปลูกพืชผักสวนครัว	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 012	การปลูกพืชผักทั่วไป	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 013	การปลูกไม้ตัดดอก	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 014	การปลูกไม้ดอกประดับ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 015	การปลูกไม้ประดับ	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 016	การทำไม้ค้ำและไม้แคระ	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 017	การผลิตชำสนาม	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 018	การปลูกไม้ผลประเภทล้มลุก	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 019	การปลูกไม้ผลเศรษฐกิจทั่วไป	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0110	การปลูกพืชสมุนไพร	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0111	การปลูกข้าว	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0112	การปลูกพืชไร่เศรษฐกิจ	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0113	การปลูกพืชอาหารสัตว์	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0114	การผลิตเมล็ดพันธุ์พืช	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0115	การผลิตกล้าไม้	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0116	การผลิตพันธุ์ไม้	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0117	การผลิตเชื้อเห็ด	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0118	การเพาะเห็ดอย่างง่าย	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0119	การเพาะเห็ดด้วยวัสดุผสม	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0120	การเพาะเห็ดด้วยเทคโนโลยี	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้

ช 0121	การเลี้ยงไก่พื้นเมือง	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0122	การเลี้ยงไก่ไข่	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0123	การเลี้ยงไก่เนื้อ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0124	การเลี้ยงไก่ประเภทสวยงาม	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0125	การเลี้ยงเป็ด	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0126	การเลี้ยงสัตว์ปีกเฉพาะอย่าง	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0127	การผลิตลูกสัตว์ปีก	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0128	การเลี้ยงสุกรขุน	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0129	การผลิตลูกสุกร	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0130	การเลี้ยงกระต่าย	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0131	การเลี้ยงแพะ	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0132	การเลี้ยงแกะ	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0133	การเลี้ยงกระบือ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0134	การเลี้ยงโคเนื้อ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0135	การเลี้ยงโคขุน	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0136	การเลี้ยงปลาน้ำจืด	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0137	การเลี้ยงปลาทะเล	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0138	การเพาะเลี้ยงลูกปลา	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0139	การเพาะเลี้ยงปลาสวยงาม	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0140	การเลี้ยงปลาสวยงาม	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0141	การเพาะเลี้ยงลูกกุ้ง	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0142	การเลี้ยงกุ้งน้ำจืด	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0143	การเลี้ยงกุ้งทะเล	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0144	การเลี้ยงหอย	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0145	การเลี้ยงปูทะเล	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้

ช 0146	การเลี้ยงสัตว์ที่เป็นอาหารใน ท้องถิ่น	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0147	การเลี้ยงสัตว์เฉพาะอย่าง	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0148	การปลูกหม่อนและ เลี้ยงไหม	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 0149	การผสมดินปลูก	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0150	การกรีดยางและทำยางแผ่น	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 0151	การผลิตอาหารสัตว์น้ำ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 0152	ช่างอาหารไทย	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0153	ช่างอาหารอบ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 0154	ช่างอาหารพื้น เมือง	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0155	ช่างขนมไทย	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0156	ช่างอาหารนานาชาติ	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0157	การผลิต เครื่องดื่ม	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0158	ช่างถนอมอาหาร	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0159	ช่างร้อยมาลัย	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0160	ช่างดอกไม้ประดิษฐ์	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0161	ช่างประดิษฐ์ของชำร่วย	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0162	ช่างเครื่องหอม	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0163	ช่างประดิษฐ์ตุ๊กตา	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0164	ช่างเย็บย៉ามและกระ เป้า	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0165	ช่างทำเครื่องนอน	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0166	ช่างทำหมวก	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0167	ช่างปักนิตติ้งด้วยมือ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 0168	ช่างปักนิตติ้งด้วย เครื่องจักร	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 0169	ช่างปักโคร เชต์	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน

ช 0170	ช่างผลิตภัณฑ์โลหะแผ่น	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0171	ช่างผลิตอะลูมิเนียม	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0172	ช่างเขียนภาพทิวทัศน์	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0173	ช่างเขียนภาพการ์ตูน	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0174	ช่างเขียนภาพล้อ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0175	ช่างเขียนภาพสัตว์	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0176	ช่างเขียนภาพประกอบ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0177	ช่างเขียนภาพหุ่นนิ่ง	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียน
ช 0178	ช่างเขียนภาพดอกไม้	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0179	ช่างเขียนสีบนลวดลายบนผลิตภัณฑ์	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0180	ช่างสลักหินแบบลอยตัว	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0181	ช่างสลักหินแบบนูนต่ำ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0182	ช่างสลักหินแบบนูนสูง	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0183	ช่างแกะสลักหินอ่อน	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0184	ช่างกลึงผลิตภัณฑ์หินอ่อน	8 คาบ/สัปดาห์/ภาค	4 หน่วยการเรียน
ช 0185	ช่างแกะสลักของอ่อน	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0186	ช่างแกะสลักของแข็ง	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0187	ช่างแกะสลักไม้	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0188	ช่างประดิษฐ์สิ่งจำลอง	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0189	ช่างทำแม่พิมพ์	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0190	ช่างหล่อผลิตภัณฑ์	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0191	ช่างหล่อเทียน	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0192	ช่างทำอิฐ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน

ช 0193	ช่างเครื่องปั้นดินเผาอุณหภูมิต่ำ 1	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0194	ช่างเครื่องปั้นดินเผาอุณหภูมิต่ำ 2	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0195	ช่างเครื่องปั้นดินเผาอุณหภูมิมกลาง	8 คาบ/สัปดาห์/ภาค	4 หน่วยการเรียน
ช 0196	ช่างเครื่องปั้นดินเผาอุณหภูมิตสูง	8 คาบ/สัปดาห์/ภาค	4 หน่วยการเรียน
ช 0197	ช่างทำแม่พิมพ์เครื่องปั้นดินเผา	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0198	ช่างผลิตภัณฑ์จักสานไม้ไผ่	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 0199	ช่างผลิตภัณฑ์ไม้ไผ่	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 01100	ช่างทำเครื่องประดับโลหะ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 01101	ช่างตีเหล็ก	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 01102	ช่างเครื่องถม	8 คาบ/สัปดาห์/ภาค	4 หน่วยการเรียน
ช 01103	ช่างผลิตภัณฑ์เครื่องเงิน	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 01104	ช่างเครื่องเงินรูปพรรณ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 01105	ช่างเจียรระโนทลอย	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 01106	ช่างทอผ้าด้วยกี่ 1	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 01107	ช่างทอผ้าด้วยกี่ 2	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 01108	ช่างทอผ้าด้วยกี่กระตุก 1	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 01109	ช่างทอผ้าด้วยกี่กระตุก 2	6 คาบ/สัปดาห์/ภาค	3 หน่วยการเรียน
ช 01110	ช่างทอเสื่อ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 01111	ช่างทอพรม	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 01112	ช่างผลิตภัณฑ์ย่านลิเภา	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 01113	ช่างผลิตภัณฑ์จากวัสดุท้องถิ่น	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 01114	ช่างทำกระดาษ	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียน
ช 01115	ช่างทำผลิตภัณฑ์ด้วยกระดาษสา	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน
ช 01116	ช่างทำหัวโขน 1	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียน

ช 01117	ช่างทำหัวโขน 2	8 คาบ/สัปดาห์/ภาค	4 หน่วยการเรียนรู้
ช 01118	ช่างทำหุ่นกระดาช	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 01119	ช่างผลิตภัณฑ์กระดาชด้วยการสาน	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 01120	ช่างผลิตภัณฑ์กระดาช	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 01121	ช่างทำร่มกระดาช	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 01122	ช่างทำเครื่องเขิน	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 01123	ช่างทำกระเป่า	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 01124	ช่างทำรองเท้า	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 01125	ช่างผลิตภัณฑ์หนังหรือหนังเทียม หนัง เบ็ค เกล็ด	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 01126	ช่างทำหนังตะลุง	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 01127	ช่างทำหุ่นกระบอก	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้

กลุ่มที่ 2 งานบริการ

ช 021	การบริการงานเกษตร	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 022	การผลิตก๊าซชีวภาพ	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 023	ช่างเสื้อผ้าสตรีเบื้องต้น	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 024	ช่างเสื้อผ้าสตรี	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 025	ช่างเสื้อผ้าชายเบื้องต้น	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 026	ช่างเสื้อผ้าชาย	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 027	ช่างเสื้อผ้าและเครื่องใช้เด็กอ่อน	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 028	ช่างเสื้อผ้าเด็ก	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 029	ช่างออกแบบเสื้อผ้า	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้

ช 0210	ช่างออกแบบเสื้อผ้า	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0211	ช่างตัดผมชาย เบื้องต้น	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0212	ช่างแต่งผมชาย	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0213	ช่างเสริมสวย เบื้องต้น	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0214	ช่างเสริมสวย	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0215	การประกอบอาหารและ การบริการอาหาร	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0216	ช่างดอกไม้สด	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0217	ช่างแกะสลักและตกแต่งอาหาร	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0218	ช่างทำผ้าหม่าม	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0219	ช่างปักด้วยมือ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0220	ช่างปักด้วยจักร	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0221	ช่างชักรีด	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0222	การรักษาความสะอาด	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0223	สหกรณ์ร้านค้า	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 0224	หลักการขาย เบื้องต้น	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 0225	งานพิมพ์ดีดภาษาไทย 1	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0226	งานพิมพ์ดีดภาษาไทย 2	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0227	งานพิมพ์ดีดภาษาไทย 3	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0228	งานพิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ 1	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0229	งานพิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ 2	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0230	งานเครื่องใช้สำนักงาน	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 0231	งานสำนักงาน	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 0232	งานเลขานุการ	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้

ช 0233	งานขายผลิตภัณฑ์	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0234	งานขายบริการ	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0235	งานควบคุมสินค้าคงคลังของ ร้านค้าปลีก	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0236	งานบริการส่วนหน้าโรงแรม	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0237	งานบริการอาหารและเครื่องดื่ม	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0238	งานแม่บ้านโรงแรม	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0239	งานส่วนหน้าในสถานพยาบาล	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 0240	งานบริการท่องเที่ยว	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0241	งานบริการขนส่ง	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 0242	งานโฆษณา	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 0243	งานประชาสัมพันธ์	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 0244	งานขายประกันชีวิต	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 0245	งานห้องสมุด 1	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0246	งานห้องสมุด 2	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0247	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0248	ตารางทำงานและการประยุกต์ ขั้นต้น	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0249	การจัดการฐานข้อมูลเบื้องต้น	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0250	หลักการเขียนโปรแกรม	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0251	ช่างบริการบำรุงรักษารถยนต์	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0252	ช่างซ่อมรถจักรยานยนต์	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0253	ช่างท่อไอเสีย	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้

ช 0254	ช่างปะยางรถยนต์และ จักรยานยนต์	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0255	ช่างตั้งศูนย์และถ่วงล้อรถยนต์	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0256	ช่างเดินสายไฟฟ้าในรถยนต์	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0257	ช่างพันสีรถยนต์	6 คาบ/สัปดาห์/ภาค	3 หน่วยการเรียนรู้
ช 0258	ช่างซ่อมอุปกรณ์ตัวถังรถยนต์	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0259	ช่างสีโลหะ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0260	ช่างเคลือบโลหะด้วยพลาสติก	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0261	ช่างเดินสายไฟฟ้าในอาคาร	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0262	ช่างซ่อม เครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้าน	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0263	ช่างซ่อมพัดลม	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0264	ช่างซ่อมตู้เย็น	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0265	ช่างซ่อม เครื่องปรับอากาศ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0266	ช่างซ่อม เครื่องรับวิทยุ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0267	ช่างเครื่องเสียง	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0268	ช่างซ่อม เครื่องรับโทรทัศน์ขาว- ดำ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0269	ช่างซ่อม เครื่องรับโทรทัศน์สี	6 คาบ/สัปดาห์/ภาค	3 หน่วยการเรียนรู้
ช 0270	ช่างซ่อม เครื่องเล่น เทปโทรทัศน์	6 คาบ/สัปดาห์/ภาค	3 หน่วยการเรียนรู้
ช 0271	ช่างซ่อม เครื่องกำเนิดไฟฟ้า และมอเตอร์สตาร์ทรถยนต์	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0272	ช่างซ่อมมอเตอร์เฟสเดียว	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0273	ช่างซ่อมมอเตอร์สามเฟส	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0274	ช่างท่อและสุขภัณฑ์	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้

ช 0275	ช่างสี	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0276	ช่างปูน	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0277	ช่างผลิตภัณฑ์ดินล้ากหินขัด	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0278	ช่างปูกระเบื้อง	6 คาบ/สัปดาห์/ภาค	3 หน่วยการเรียนรู้
ช 0279	ช่างไม้ เครื่องเรือน	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0280	ช่างซ่อมรถจักรยาน	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0281	ช่างเขียนภาพคนเหมือนด้วย ดินสอ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0282	ช่างเขียนภาพคนเหมือนด้วย ปากกา	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0283	ช่างเขียนภาพคนเหมือนด้วย สีชอล์ก	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0284	ช่างเขียนภาพคนเหมือนด้วย สีน้ำมัน	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0285	ช่างเขียนภาพโฆษณา	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0286	ช่างเขียนตัวอักษร	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0287	ช่างทำป้ายอักษร	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0288	ช่างเขียนลายไทย 1	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0289	ช่างเขียนลายไทย 2	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0290	ช่างเขียนภาพไทย 1	6 คาบ/สัปดาห์/ภาค	3 หน่วยการเรียนรู้
ช 0291	ช่างเขียนภาพไทย 2	6 คาบ/สัปดาห์/ภาค	3 หน่วยการเรียนรู้
ช 0292	ช่างทำแม่พิมพ์โลหะ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0293	ช่างทำตรายาง	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0294	ช่างปั้นปูน	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้

ช 0295	ช่างปั้นปูนประดับ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 0296	ช่างปั้นปูนขึ้นรูป	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 0297	ช่างชุบโลหะรูปพรรณ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 0298	ช่างสกัดคุณโลหะ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 0299	ช่างลงยา	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 02100	ช่างทำกั๊กทอผ้า	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 02101	ช่างย้อมสี	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 02102	ช่างย้อมผ้าบาติก	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 02103	ช่างประดับหัวโขน	6 คาบ/สัปดาห์/ภาค	3 หน่วยการ เรียน
ช 02104	ช่างรักศิลา	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 02105	ช่างลงรักปิดทอง	8 คาบ/สัปดาห์/ภาค	4 หน่วยการ เรียน
ช 02106	ช่างรักประดับ	8 คาบ/สัปดาห์/ภาค	4 หน่วยการ เรียน
ช 02107	ช่างประดับกระจก	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 02108	ช่างจัดตกแต่งอาคาร	8 คาบ/สัปดาห์/ภาค	4 หน่วยการ เรียน
ช 02109	ช่างจัดตกแต่งภายใน	8 คาบ/สัปดาห์/ภาค	4 หน่วยการ เรียน
ช 02110	ช่างตกแต่งหน้าร้าน	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 02111	ช่างบุหนังหรือสิ่ง เทียมหนัง	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 02112	ช่างซ่อม เครื่องหนังหรือสิ่ง เทียมหนัง	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการ เรียน
ช 02113	ช่างถ่ายภาพ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 02114	ช่างทำแม่พิมพ์สำหรับงานพิมพ์	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 02115	ช่างออกแบบจัดรูป เล่มงานพิมพ์	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 02116	ช่างพิมพ์ซิลค์สกรีน	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน
ช 02117	ช่างทำ เครื่องดนตรีไทย	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการ เรียน

ช 02118	กลองยาว	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 02119	ฆ้องวง	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 02120	ขับร้องเพลงไทย	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 02121	การแสดงพื้นเมือง	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 02122	การแสดงละครไทย	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 02123	การแสดงนาฏดนตรี	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 02124	การแสดงหุ่นกระบอก	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 02125	การแสดงละครสากล	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 02126	ช่างแต่งหน้า-ผม และร่างกาย เพื่อปลอมแปลง	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 02127	ช่างแต่งกายปักแสดง	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 02128	ช่างจัดฉากและเวทีการแสดง	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 02129	ผู้จัดทำบท	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 02130	ผู้กำกับการแสดง แสง เสียง บนเวที	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 02131	ขับร้องเพลงไทยสากล- เพลง สากล	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 02132	การปฏิบัติ เครื่องดนตรีประเภท เครื่องเป่า	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 02133	การปฏิบัติ เครื่องดนตรีประเภท คีย์บอร์ด	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 02134	การปฏิบัติ เครื่องดนตรีประเภท เครื่องสาย	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 02135	การปฏิบัติ เครื่องดนตรีประเภท เครื่องตี	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้

กลุ่มที่ 3 งานเสริมงานผลิตและงานบริการ

ช 031	การประกอบธุรกิจขนาดเล็ก	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 032	เศรษฐศาสตร์ผู้บริโภคร	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 033	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 034	มนุษยสัมพันธ์ทางธุรกิจ	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 035	เอกสารธุรกิจ	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 036	ภาษาไทยธุรกิจ 1	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 037	ภาษาไทยธุรกิจ 2	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 038	สนทนาภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 039	สนทนาภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0310	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 0311	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 0312	การสหกรณ์	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 0313	ลูกคิด 1	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0314	ลูกคิด 2	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0315	งานระเบียบการเงิน	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0316	งานบัญชีกิจการบริการ	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0317	งานบัญชีกิจการจำหน่ายสินค้า	4 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0318	งานบัญชีสหกรณ์ร้านค้า	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	2 หน่วยการเรียนรู้
ช 0319	งานบัญชีฟาร์ม	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0320	งานเก็บเอกสาร	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 0321	งานชวเลขไทย 1	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 0322	งานชวเลขไทย 2	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้

ช 0323	งานชวเลขไทย 3	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 0324	หลักการเขียนภาพเบื้องต้น	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0325	งานเขียนแบบ	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้
ช 0326	กฎหมายพาณิชย์	3 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1.5 หน่วยการเรียนรู้
ช 0327	ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	2 คาบ/สัปดาห์/ภาค	1 หน่วยการเรียนรู้

กลุ่มที่ 4 งานอาชีพอิสระระหว่างเรียน

ช 041	ปฏิบัติงานอาชีพ...	อย่างน้อย 12	หน่วยการเรียนรู้
-------	--------------------	--------------	------------------

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 65 จำนวนและร้อยละของโรงเรียน จำแนกตามรายวิชาอาชีพที่โรงเรียนเปิดสอน

รายวิชาอาชีพที่โรงเรียน เปิดสอน	โรงเรียน	
	จำนวน	ร้อยละ
	(N = 29 โรงเรียน)	
<u>กลุ่มงานผลิต</u>		
ช 011 การปลูกพืชผักสวนครัว	1	3.44
ช 014 การปลูกไม้ดอกประดับ	5	17.24
ช 015 การปลูกไม้ประดับ	1	3.44
ช 019 การปลูกไม้ผล เศรษฐกิจทั่วไป	1	3.44
ช 0110 การปลูกพืชสมุนไพร	2	6.89
ช 0112 การปลูกพืชไร่ เศรษฐกิจ	2	6.89
ช 0115 การผลิตกล้วยไม้	1	3.44
ช 0121 การเลี้ยงไก่พื้นเมือง	4	13.79
ช 0122 การเลี้ยงไก่ไข่	3	10.34
ช 0123 การเลี้ยงไก่เนื้อ	2	6.89
ช 0126 การเลี้ยงสัตว์ปีกเฉพาะอย่าง	1	3.44
ช 0128 การเลี้ยงสุกรขุน	3	10.34
ช 0130 การเลี้ยงกระต่าย	1	3.44
ช 0135 การเลี้ยงโคขุน	1	3.44
ช 0136 การเลี้ยงปลาน้ำจืด	2	6.89
ช 0152 ช่างอาหารไทย	5	17.24
ช 0155 ช่างขนมไทย	9	31.03

ตารางที่ 65 (ต่อ) จำนวนและร้อยละของโรงเรียน จำแนกตามรายวิชาอาชีพที่โรงเรียน
เปิดสอน

รายวิชาอาชีพที่โรงเรียนเปิดสอน	โรงเรียน	
	จำนวน (N = 29 โรงเรียน)	ร้อยละ
<u>กลุ่มงานผลิต</u>		
ช 0157 การผลิต เครื่องดื่ม	1	3.44
ช 0158 ช่างถนอมอาหาร	4	13.79
ช 0160 ช่างดอกไม้ประดิษฐ์	5	17.24
ช 0161 ช่างประดิษฐ์ของชำร่วย	9	31.03
ช 0164 ช่างเขียนย้อมและกระเป่า	1	3.44
ช 0166 ช่างทำหมวก	1	3.44
ช 0167 ช่างปักติดตั้งด้วยมือ	1	3.44
ช 0169 ช่างปักโครเชต์	1	3.44
ช 0199 ช่างผลิตภัณฑไม้ไผ่	1	3.44
<u>กลุ่มงานบริการ</u>		
ช 0211 ช่างตัดผมชาย เบื้องต้น	5	17.24
ช 0212 ช่างแต่งผมชาย	2	6.89
ช 0213 ช่างเสริมสวย เบื้องต้น	3	10.34
ช 023 ช่างเสิร์ฟสตรี เบื้องต้น	2	6.89
ช 024 ช่างเสิร์ฟสตรี	1	3.44

ตารางที่ 65 (ต่อ) จำนวนและร้อยละของโรงเรียน จำแนกตามรายวิชาอาชีพที่โรงเรียน
เปิดสอน

รายวิชาอาชีพที่โรงเรียนเปิดสอน	โรงเรียน	
	จำนวน	ร้อยละ
	(N = 29 โรงเรียน)	
<u>กลุ่มงานบริการ</u>		
ช 0215 การประกอบอาหารและการบริการ		
อาหาร	1	3.44
ช 0223 สหกรณ์ร้านค้า	1	3.44
ช 0245 งานห้องสมุด 1	1	3.44
ช 0254 ช่างปะยางรถยนต์และจักรยานยนต์	1	3.44
ช 0261 ช่างเดินสายไฟฟ้าในอาคาร	6	20.68
ช 0262 ช่างซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้าน	1	3.44
ช 0263 ช่างซ่อมพัดลม	2	6.89
ช 0276 ช่างปูน	1	3.44
ช 0280 ช่างซ่อมรถจักรยาน	5	17.24
ช 0281 ช่างเขียนภาพคนเหมือนด้วยดินสอ	2	6.89
ช 0282 ช่างเขียนภาพคนเหมือนด้วยปากกา	2	6.89
ช 0286 ช่างเขียนตัวอักษร	1	3.44
ช 0287 ช่างทำป้ายอักษร	1	3.44

ตารางที่ 65 แสดงรายวิชาอาชีพที่โรงเรียนเปิดสอน พบว่า ในกลุ่มงานผลิต
โรงเรียนร้อยละ 31.03 เปิดสอนวิชาช่างขนมไทย และช่างประดิษฐ์ของชำร่วย รองลงมา
ร้อยละ 17.24 โรงเรียนเปิดสอนวิชาช่างอาหารไทย ช่างดอกไม้ประดิษฐ์ และการปลูก
ไม้ดอกไม้ประดับ

ส่วนกลุ่มงานบริการ พบว่า โรงเรียนร้อยละ 20.68 เปิดสอน วิชาช่างเดินสายไฟฟ้า
ในอาคาร รองลงมา ร้อยละ 17.24 เปิดสอนวิชาช่างตัดผมชายเบื้องต้น และช่างซ่อมรถจักรยาน



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติผู้เขียน

นางสาวถาวร แซ่โจ้ว เกิดเมื่อวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2506
ที่อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีครุศาสตรบัณฑิต
สาขาประถมศึกษา ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ในปีการศึกษา 2528 และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาประถมศึกษา
ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2532
ปัจจุบันรับราชการตำแหน่งอาจารย์ 1 ระดับ 3 โรงเรียนบ้านหนองกระทุ่ม อำเภอสีคิ้ว
จังหวัดนครราชสีมา

วิทยานิพนธ์นี้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย จากบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
จำนวน 4,100 บาท



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย