



บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

ในบทนี้จะเป็นการแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องวัตถุประสงค์ของการวิจัย สมมุติฐานของการวิจัย ลำดับขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่างประชากร การเลือกและสุ่มตัวอย่างในการวิจัย การสร้างเครื่องมือในการวิจัย ลักษณะเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีวิเคราะห์ข้อมูล

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารและครูอาจารย์ เกี่ยวกับกระบวนการบริหารในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 10
2. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและครูอาจารย์ เกี่ยวกับกระบวนการบริหารในโรงเรียนมัธยมศึกษาแต่ละขนาด สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 10
3. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและครูอาจารย์ เกี่ยวกับกระบวนการบริหารในระหว่างโรงเรียนมัธยมศึกษาที่มีขนาดแตกต่างกัน สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 10

สมมุติฐานของการวิจัย

1. ความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและครูอาจารย์ เกี่ยวกับกระบวนการบริหารในโรงเรียนมัธยมศึกษาแต่ละขนาด สังกัดกรมสามัญศึกษา มีความแตกต่างกัน
2. ความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและครูอาจารย์ เกี่ยวกับกระบวนการบริหารในระหว่างโรงเรียนมัธยมศึกษาที่มีขนาดแตกต่างกัน สังกัดกรมสามัญศึกษา มีความแตกต่างกัน

ลำดับขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้โดยสรุปได้ดำเนินการตามลำดับขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นที่ 1 กำหนดหัวข้อในการวิจัย

ขั้นที่ 2 กำหนดกรอบแนวความคิดในการวิจัย ศึกษาค้นคว้าและประมวลความรู้ที่จะนำมา

ใช้ประกอบในการวิจัย โดย

2.1 ศึกษาหลักทฤษฎีกระบวนการบริหาร

2.2 ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการบริหารในโรงเรียน

มัธยมศึกษา

ขั้นที่ 3 จัดทำโครงร่างสังเขปและลำดับขั้นตอนในการดำเนินการวิจัย

ขั้นที่ 4 กำหนดลักษณะประชากรและกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย

ขั้นที่ 5 สร้างเครื่องมือในการวิจัย

ขั้นที่ 6 เก็บรวบรวมข้อมูล

ขั้นที่ 7 วิเคราะห์ข้อมูล

ขั้นที่ 8 สรุปรายงานผลการวิจัย

การวิจัยในครั้งนี้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ในตอนต้นและมีรายละเอียดในส่วนที่สำคัญ ๆ ในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ประชากร และกลุ่มตัวอย่างประชากร

การวิจัยในเรื่องนี้ เป็นการศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารและครูอาจารย์ เกี่ยวกับกระบวนการบริหารในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาเขตการศึกษา 10 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้จะประกอบด้วย 2 กลุ่มคือ กลุ่มผู้บริหาร ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารโรงเรียนและผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน ทั้งกลุ่มครูอาจารย์

การเลือกและสุ่มตัวอย่างในการวิจัย

การเลือกตัวอย่างสำหรับการวิจัยได้ใช้วิธีการตามลำดับดังนี้

1. สุ่มตัวอย่างโรงเรียนมัธยมศึกษา ซึ่งเป็นโรงเรียนที่สังกัดกรมสามัญศึกษาในเขตการศึกษา 10 ตามสัดส่วนที่มีอยู่จริงจำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนโรงเรียนในแต่ละขนาดและในแต่ละจังหวัด ได้จำนวนตัวอย่างโรงเรียนรวมทั้งสิ้น 44 โรงเรียน ซึ่งจะประกอบด้วยโรงเรียนในแต่ละขนาดตามจำนวนดังต่อไปนี้

1.1 โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ จำนวน 11 โรงเรียน

1.2 โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง จำนวน 11 โรงเรียน

1.3 โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก จำนวน 22 โรงเรียน

2. เมื่อสุ่มโรงเรียนได้แล้ว ได้นำรายชื่อโรงเรียนมาขึ้นบัญชี เพื่อกำหนดประชากร และกลุ่มตัวอย่างสำหรับการวิจัยด้วยวิธีการต่อไปนี้

2.1 กลุ่มประชากรผู้บริหาร ประกอบด้วยผู้บริหารและผู้ช่วยผู้บริหารในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 10 โดยใช้จำนวนผู้บริหารและผู้ช่วยผู้บริหารทั้งหมดในโรงเรียนที่สุ่มมาได้ จำนวนทั้งสิ้น 116 คน โดยจำแนกตามขนาดโรงเรียนดังรายละเอียดในตารางดังต่อไปนี้

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนประชากรผู้บริหารจำแนกตามขนาดโรงเรียน

ลำดับที่	ขนาดโรงเรียน	จำนวนประชากรผู้บริหาร		
		ผู้บริหาร	ผู้ช่วย	รวม
1	โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่	11	41	52
2	โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง	11	21	32
3	โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก	22	10	32
	รวม	44	72	116

2.2 กลุ่มตัวอย่างครูอาจารย์ ประกอบด้วยกลุ่มตัวอย่างครูอาจารย์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 10 ในโรงเรียน 44 โรงเรียน ที่ได้สุ่มไว้ในขั้นต้น แล้วสุ่มตัวอย่างแบบง่ายโดยใช้ขนาดของกลุ่มตัวอย่างครูอาจารย์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนประชากรครูอาจารย์ทั้งหมดในแต่ละโรงเรียน กลุ่มนี้มีจำนวนทั้งสิ้น 385 คน โดยจำแนกจำนวนตามขนาดโรงเรียนดังรายละเอียดในตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนตัวอย่างครูอาจารย์จำแนกตามขนาดโรงเรียน

ลำดับที่	ขนาดโรงเรียน	จำนวนตัวอย่างครูอาจารย์
1	โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่	189
2	โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง	82
3	โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก	114
	รวม	385

การสร้างเครื่องมือในการวิจัย

เครื่องมือในการวิจัยครั้งนี้เป็นแบบสอบถามซึ่งสร้างขึ้นโดยอาศัยกรอบเนื้อหาในการวิจัย และโดยการปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาในการวิจัย การสร้างเครื่องมือดำเนินการตามขั้นตอนที่สำคัญ ๆ ดังต่อไปนี้

- ขั้นที่ 1 การกำหนดกรอบแนวความคิดการวิจัย
- ขั้นที่ 2 การสำรวจกิจกรรมและโครงการที่ปฏิบัติในโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 10
- ขั้นที่ 3 การร่างต้นฉบับแบบสอบถามเพื่อการวิจัย
- ขั้นที่ 4 การทดลองใช้เครื่องมือ
- ขั้นที่ 5 การแก้ไขปรับปรุงเครื่องมือ

ทั้งนี้โดยมีรายละเอียดการดำเนินการในแต่ละขั้นตอนดังต่อไปนี้

- ขั้นที่ 1 การกำหนดกรอบแนวความคิดการวิจัย

จากการที่ผู้วิจัยได้ทำการศึกษาค้นคว้าและประมวลความรู้เกี่ยวกับหลักทฤษฎีกระบวนการบริหารในด้านต่าง ๆ แล้ว จึงกำหนดเป็นกรอบแนวความคิดในการวิจัย ซึ่งจะครอบคลุมเนื้อหาที่สำคัญ ๆ เกี่ยวกับกระบวนการบริหารที่ต้องการศึกษา รวม 6 เรื่องคือ

1. การวางแผน
2. การจัดองค์การ
3. การอำนวยการหรือการกระตุ้น
4. การประสานงาน
5. การควบคุมงานหรือการประเมินผล
6. การตัดสินใจสั่งการ

ในแต่ละเรื่องมีรายละเอียดเฉพาะประกอบในแต่ละด้านดังต่อไปนี้

1. การวางแผน ประกอบด้วยรายละเอียดของประเด็นที่ศึกษาครอบคลุมในเรื่องเฉพาะ

ต่อไปนี้

- 1.1 การกำหนดนโยบาย
- 1.2 เรื่องข้อมูล

- 1.3 การกำหนดแผนงานโครงการ
- 1.4 การกำหนดวัตถุประสงค์
- 1.5 การกำหนดเป้าหมาย
- 1.6 การกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 1.7 การกำหนดงบประมาณ
- 1.8 การกำหนดวิธีประเมินผล
- 1.9 การกำหนดเวลาในการปฏิบัติงาน

2. การจัดการ ประกอบด้วยรายละเอียดของประเด็นที่ศึกษาครอบคลุมในเรื่อง
เฉพาะต่อไปนี้

- 2.1 การแบ่งงาน
- 2.2 การกำหนดขอบเขตหน้าที่งานย่อย
- 2.3 การกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
- 2.4 การกำหนดมอบหมายหน้าที่ในการปฏิบัติงาน
- 2.5 การกำหนดระเบียบหรือแนวทางในการปฏิบัติงาน

3. การอำนวยการหรือการกระตุ้น ประกอบด้วยรายละเอียดของประเด็นที่ศึกษา
ครอบคลุมในเรื่องเฉพาะต่อไปนี้

- 3.1 การกระตุ้น
- 3.2 การสั่งการ
- 3.3 การใช้อิทธิพล
- 3.4 การบำรุงขวัญหรือให้กำลังใจ

4. การประสานงาน ประกอบด้วยรายละเอียดของประเด็นที่ศึกษาครอบคลุมในเรื่อง
เฉพาะต่อไปนี้

- 4.1 การประชุม
- 4.2 การประกาศ

5. การควบคุมงานหรือการประเมินผล ประกอบด้วยรายละเอียดของประเด็นที่ศึกษา
ครอบคลุมในเรื่องเฉพาะต่อไปนี้

- 5.1 การติดตามควบคุมเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
- 5.2 การติดตามควบคุมขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
- 5.3 การติดตามตรวจสอบงบประมาณและการเงิน
- 5.4 การประเมินผลและสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน
- 5.5 การเก็บรวบรวมปัญหาและข้อ เสนอแนะในการปฏิบัติงาน

6. การตัดสินใจสิ่ง การ ประกอบด้วยรายละเอียดของประเด็นที่ศึกษาครอบคลุมใน
เรื่องเฉพาะต่อไปนี้

- 6.1 การมีส่วนร่วมในการกำหนดทางเลือกในการตัดสินใจ
- 6.2 การมอบหมายหรือกระจายขอบเขตหน้าที่ในการตัดสินใจ
- 6.3 การตัดสินใจเลือกวิธีปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จ

ขั้นที่ 2 การสำรวจกิจกรรมและโครงการที่ปฏิบัติในโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 10

การสำรวจกิจกรรมและโครงการที่ปฏิบัติในโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 10 เป็น
การสำรวจเพื่อการวิจัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำการวิเคราะห์หากิจกรรมร่วมในระหว่าง
โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง และโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่
ตามขอบข่ายของงานที่ปฏิบัติอยู่ในโรงเรียนมัธยมศึกษา เพื่อนำไปใช้เป็นตัวกำหนดในการสร้าง
เครื่องมือในการวิจัย (ดูแบบสำรวจกิจกรรมได้ในภาคผนวก ข.) โดยพิจารณาเลือกกิจกรรมเป็น
ตัวแทนเพื่อศึกษากระบวนการบริหารในด้านต่าง ๆ ได้ดังต่อไปนี้

1. งานวิชาการ ประกอบด้วยกิจกรรมที่นำมาใช้ในการศึกษาดังต่อไปนี้
 - 1.1 การปฐมนิเทศนักเรียน
 - 1.2 การแข่งขันตอบปัญหาทางวิชาการของนักเรียน
 - 1.3 การนิเทศในโรงเรียน
 - 1.4 การจัดทำแผนงานวิชาการ

2. สภาพของโรงเรียนและการบริหารทั่วไป ประกอบด้วยกิจกรรมที่นำมาใช้ในการศึกษาดังต่อไปนี้

- 2.1 การปรับปรุงบริเวณโรงเรียน
 - 2.2 การจัดทำคู่มือครูหรือแนวปฏิบัติงานของครูอาจารย์
 - 2.3 การจัดทำแผนปฏิบัติการ
3. งานธุรการ ประกอบด้วยกิจกรรมที่นำมาใช้ในการศึกษาดังต่อไปนี้
- 3.1 การจัดทำแผนงานธุรการ
 - 3.2 การจัดสรรเงินบำรุงการศึกษาประจำปี
 - 3.3 การซ่อมพัสดุ
4. งานปกครองนักเรียน ประกอบด้วยกิจกรรมที่นำมาใช้ในการศึกษาดังต่อไปนี้
- 4.1 การจัดทำแผนงานปกครองนักเรียน
 - 4.2 การอบรมนักเรียนเกี่ยวกับระเบียบวินัย
 - 4.3 การแก้ไขพฤติกรรมและการแต่งกายผิดระเบียบ
5. งานบริการ ประกอบด้วยกิจกรรมที่นำมาใช้ในการศึกษาดังต่อไปนี้
- 5.1 การจัดทำแผนงานบริการ
 - 5.2 การตรวจสุขภาพนักเรียน
 - 5.3 การแนะแนวนักเรียน
6. โรงเรียนกับชุมชน ประกอบด้วยกิจกรรมที่นำมาใช้ในการศึกษาดังต่อไปนี้
- 6.1 การแข่งขันกีฬาในโรงเรียน
 - 6.2 การสวดกิจกรรมแก่เทียนเข้าพรรษา
 - 6.3 การนิมนต์พระสงฆ์มาเทศน์ในโรงเรียน

ขั้นที่ 3 การร่าง ต้นฉบับแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เป็นการร่างต้นฉบับแบบสอบถามและเขียนข้อคำถาม แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ จะมีส่วนประกอบที่สำคัญคือ

1. ชื่อแบบสอบถาม
2. คำนำ
3. คำชี้แจง
4. ตัวอย่างในการตอบแบบสอบถาม
5. โครงสร้างเนื้อหาในการวิจัย

โครงสร้างเนื้อหาของแบบสอบถามเพื่อการวิจัยนี้แบ่งเป็น 3 ตอนคือ

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานการณ์ ประกอบด้วยข้อหาคำถาม รวม 6 ข้อ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามระดับการมีส่วนร่วมหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน ประกอบด้วยข้อหาคำถาม รวม 19 ข้อ

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับกระบวนการบริหารในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน ประกอบด้วยข้อหาคำถาม รวม 527 ข้อ

ในการร่างต้นฉบับแบบสอบถามและเขียนข้อหาคำถาม ผู้วิจัยได้นำโครงสร้างเนื้อหาทั้งในด้านหลักทฤษฎีและในด้านกิจกรรมตามขั้นตอนที่กล่าวมาแล้วข้างต้นมาใช้ เป็นองค์ประกอบสำคัญในการสร้างแบบสอบถามเพื่อการวิจัย เสร็จแล้วนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาในการวิจัยพิจารณาเพื่อแก้ไขปรับปรุง

ขั้นที่ 4 การทดลองใช้เครื่องมือในการวิจัย

ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามที่ได้นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาแล้วไปทำการทดลองใช้กับกลุ่มประชากรในโรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตการศึกษา 10 ที่อยู่นอกขอบข่ายโรงเรียนกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย ทั้งนี้เพื่อจะได้ทำการตรวจสอบความเที่ยงตรงหรือความสอดคล้องในด้านเนื้อหาและแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องต่าง ๆ ของแบบสอบถามก่อนที่จะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการวิจัย

จากการนำเครื่องมือในการวิจัยไปทำการทดลองใช้ในโรงเรียนมัธยมศึกษาในครั้งนี้
พอสรุปผลจากการทดลองได้ตามลำดับดังนี้

1. แบบสอบถาม เพื่อการวิจัยมีความตรง เนื้อหาทั้ง ในด้าน ทฤษฎีและกิจกรรมที่ปฏิบัติ
ในโรงเรียนมัธยมศึกษา

2. แบบสอบถาม เพื่อการวิจัยมีความสอดคล้อง ตามประเด็นที่ใช้สอบถามในแต่ละกรณี
สามารถที่จะแยกวิเคราะห์ผลการปฏิบัติในแต่ละกิจกรรมได้ตรงตามสภาพความเป็นจริงทั้งใน
โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง และโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่

3. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข เครื่องมือ แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัยควรจะได้
รับการแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องที่สำคัญคือ

- 3.1 การแก้ไขคำผิด
- 3.2 การ เน้นคำสำคัญหรือขีดเส้นใต้คำสำคัญ
- 3.3 ตัดคำซ้ำหรือข้อความบางแห่ง
- 3.4 ปรับปรุงข้อความหรือเติมข้อความ ในบางแห่ง

ขั้นที่ 5 การแก้ไขปรับปรุง เครื่องมือ

ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามที่นำไปใช้ทดลองแล้วมาปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาในการวิจัย และ
ทำการแก้ไขปรับปรุง เมื่อถูกต้องสมบูรณ์แล้วได้นำไปจัดพิมพ์เพื่อใช้เป็น เครื่องมือในการวิจัยใน
ลำดับต่อไป

ลักษณะ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบสอบถาม (Questionnaire) ที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ แบ่งเป็น 3 ตอน ซึ่ง
ประกอบด้วย ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยว
กับระดับการมีส่วนร่วมหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง ในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน และตอนที่ 3
สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับกระบวนการบริหารในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน

ตอนที่ 1 การสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพ เป็นแบบสอบถามที่ใช้สำหรับสอบถามสถานภาพของผู้ตอบ
แบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List) โดยจะสอบถามสถานภาพ
เกี่ยวกับ เพศ อายุ ภูมิลำเนา ตำแหน่ง ระยะเวลาปฏิบัติงานในโรงเรียน และขนาดโรงเรียน

ตอนที่ 2 การสอบถามเกี่ยวกับระดับการมีส่วนร่วมหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน

แบบสอบถามเกี่ยวกับระดับการมีส่วนร่วมหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน ใช้สำหรับสอบถาม การมีส่วนร่วมหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานในแต่ละกิจกรรมของผู้ตอบแบบสอบถามแต่ละคนในแต่ละกลุ่มงานของโรงเรียน รวม 19 กิจกรรม เรียงตามลำดับดังต่อไปนี้

1. การปฐมนิเทศนักเรียน
2. การแข่งขันตอบปัญหาทางวิชาการของนักเรียน
3. การนิเทศในโรงเรียน
4. การจัดทำแผนงานวิชาการ
5. การปรับปรุงบริเวณโรงเรียน
6. การจัดทำคู่มือครูหรือแนวปฏิบัติงานของครูอาจารย์
7. การจัดทำแผนปฏิบัติการ
8. การจัดทำแผนงานธุรการ
9. การจัดสรรเงินบำรุงการศึกษาประจำปี
10. การซ่อมพัสดุ
11. การจัดทำแผนงานปกครองนักเรียน
12. การอบรมนักเรียนเกี่ยวกับระเบียบวินัย
13. การแก้ไขพฤติกรรม การแต่งกายผิดระเบียบ
14. การจัดทำแผนงานบริการ
15. การตรวจสอบสภาพนักเรียน
16. การแนะแนวนักเรียน
17. การแข่งขันกีฬาในโรงเรียน
18. การจัดกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา
19. การนิมนต์พระสงฆ์มาเทศนาในโรงเรียน

ลักษณะคำถาม เป็นแบบมาตราประเมินค่า (Rating Scale) มีตัวเลือกให้เลือก 5 คำตอบ โดยให้ผู้ตอบแบบสอบถามเลือกทำเครื่องหมายในช่องที่กำหนดไว้เพียงข้อละ 1 เครื่องหมาย ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ดังนี้

มาก หมายถึง กิจกรรมที่ได้มีส่วนเข้าร่วมหรือมีส่วน เกี่ยวข้องในการปฏิบัติบ่อยมาก
 ค่อนข้างมาก หมายถึง กิจกรรมที่ได้มีส่วนเข้าร่วมหรือมีส่วน เกี่ยวข้องในการปฏิบัติบ่อย
 ปานกลาง หมายถึง กิจกรรมที่ได้มีส่วนเข้าร่วมหรือมีส่วน เกี่ยวข้องในการปฏิบัติไม่บ่อยนัก
 น้อย หมายถึง กิจกรรมที่ได้มีส่วน เข้าร่วมหรือมีส่วน เกี่ยวข้องในการปฏิบัติค่อนข้างน้อย
 น้อยมาก หมายถึง กิจกรรมที่ได้มีส่วน เข้าร่วมหรือมีส่วน เกี่ยวข้องในการปฏิบัติได้น้อยมาก

ตอนที่ 3 การสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับกระบวนการบริหารในกิจกรรม ด้านต่าง ๆ ของ โรงเรียน

แบบสอบถามความคิดเห็น เกี่ยวกับกระบวนการบริหารในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของ โรงเรียน ใช้สำหรับสอบถามความคิดเห็น เกี่ยวกับกระบวนการบริหารตามขอบข่ายของงานจากตัวอย่าง กิจกรรมรวม 19 กิจกรรม ที่ปฏิบัติในโรงเรียนมัธยมศึกษา 6 กลุ่มงาน ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรม จากกลุ่มงานด้าน (1) วิชาการ (2) สภาพโรงเรียนและการบริหารทั่วไป (3) งานธุรการ (4) งานปกครองนักเรียน (5) งานบริการ และ (6) โรงเรียนกับชุมชน โดยในแต่ละกิจกรรม จะสอบถาม เกี่ยวกับการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารในด้านการวางแผน การจัดองค์การ การอำนวยการหรือการกระตุ้น การประสานงาน การควบคุมงานหรือการประเมินผล และการตัดสินใจสั่ง การในแต่ละกิจกรรมทุกขั้นตอนซึ่งจะมีคำถามที่ใช้สอบถามความคิดเห็น เกี่ยวกับกระบวนการบริหาร ในการวิจัยครั้งนี้ตามกรอบของแนวความคิดในการวิจัยที่ได้กำหนดไว้

รายละเอียดข้อคำถามที่ใช้สอบถามความคิดเห็น เกี่ยวกับ กระบวนการบริหารดังกล่าว ในตอนต้นในแต่ละกิจกรรมปรากฏในตารางดังต่อไปนี้

ตารางที่ 3 แสดงรายละเอียดข้อความที่ใช้สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับกระบวนการบริหารในการวิจัย

ประเด็นและ ข้อความ	การวางแผน		การจัด องค์การ		การ อำนวยความสะดวก		การประสาน งาน		การควบคุม งาน		การตัดสินใจ สั่งการ	
	ข้อ	ร้อยละ	ข้อ	ร้อยละ	ข้อ	ร้อยละ	ข้อ	ร้อยละ	ข้อ	ร้อยละ	ข้อ	ร้อยละ
กิจกรรมที่ 1	6	23.07	5	19.23	4	15.39	4	15.39	4	15.39	3	11.54
กิจกรรมที่ 2	7	25.00	5	17.86	5	17.86	4	14.28	4	14.20	3	10.72
กิจกรรมที่ 3	6	23.07	5	19.23	4	15.39	4	15.39	4	15.39	3	11.54
กิจกรรมที่ 4	7	26.93	5	19.23	4	15.38	4	15.38	3	11.54	3	11.54
กิจกรรมที่ 5	8	28.57	5	17.85	4	14.29	4	14.29	4	14.29	3	10.71
กิจกรรมที่ 6	8	29.62	5	18.52	4	14.82	4	14.82	3	11.11	3	11.11
กิจกรรมที่ 7	8	29.62	5	18.52	4	14.82	4	14.82	3	11.11	3	11.11
กิจกรรมที่ 8	7	25.92	5	18.51	4	14.82	4	14.82	4	14.82	3	11.11
กิจกรรมที่ 9	7	25.92	5	18.51	4	14.82	4	14.82	4	14.82	3	11.11
กิจกรรมที่ 10	9	31.04	5	17.24	4	13.79	4	13.79	4	13.79	3	10.35
กิจกรรมที่ 11	9	31.04	5	17.24	4	13.79	4	13.79	4	13.79	3	10.35
กิจกรรมที่ 12	8	28.57	5	17.85	4	14.29	4	14.29	4	14.29	3	10.71
กิจกรรมที่ 13	7	25.92	5	18.51	4	14.82	4	14.82	4	14.82	3	11.11
กิจกรรมที่ 14	9	31.04	5	17.24	4	13.79	4	13.79	4	13.79	3	10.35
กิจกรรมที่ 15	8	29.62	5	18.52	4	14.82	4	14.82	3	11.11	3	11.11
กิจกรรมที่ 16	8	27.59	5	17.24	5	17.24	4	13.79	4	13.79	3	10.35
กิจกรรมที่ 17	9	29.03	5	16.13	5	16.13	4	12.90	5	16.13	3	9.67
กิจกรรมที่ 18	8	28.57	4	14.29	5	17.85	4	14.29	4	14.29	3	10.71
กิจกรรมที่ 19	9	32.14	5	17.86	4	14.29	3	10.71	4	14.29	3	10.71
รวม	148	28.08	94	17.84	80	15.18	75	14.23	73	13.85	57	10.82

ลักษณะคำถาม เป็นแบบมาตราประเมินค่า (Rating Scale) มีตัวเลือกรange 5 คำตอบ โดยให้ผู้ตอบแบบสอบถามเลือกคำตอบในช่องที่กำหนดไว้เพียงข้อละ 1 เครื่องหมาย โดยพิจารณาตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

มากที่สุด หมายถึง ระดับของการปฏิบัติในเรื่องนั้น ๆ อยู่ในเกณฑ์สูงมากที่สุด หรือได้ปฏิบัติบ่อยที่สุด หรือได้ปฏิบัติอยู่เป็นประจำสม่ำเสมอหรือได้กำหนดการดำเนินงานนั้น ๆ ไว้แน่นอนที่สุด หรือชัดเจนมากที่สุด

มาก หมายถึง ระดับของการปฏิบัติในเรื่องนั้น ๆ อยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างสูง หรือได้ปฏิบัติบ่อยหรือได้ปฏิบัติเป็นประจำแต่ไม่สม่ำเสมอหรือได้กำหนดการดำเนินงานในเรื่องนั้น ๆ ไว้ค่อนข้างแน่นอนหรือชัดเจนมาก

ปานกลาง หมายถึง ระดับของการปฏิบัติในเรื่องนั้น ๆ อยู่ในเกณฑ์ปานกลาง หรือได้ปฏิบัติไม่บ่อยหรือได้ปฏิบัติเป็นครั้งคราวหรือได้กำหนดการดำเนินงานในเรื่องนั้น ๆ ไว้ไม่บ่อยแน่นอนสม่ำเสมอหรือไม่ค่อยชัดเจนมากนัก

น้อย หมายถึง ระดับของการปฏิบัติในเรื่องนั้น ๆ อยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างน้อย หรือไม่ค่อยได้ปฏิบัติ หรือได้กำหนดการดำเนินงานนั้น ๆ ไว้ไม่แน่นอนหรือไม่ชัดเจน

น้อยที่สุด หมายถึง ระดับของการปฏิบัติในเรื่องนั้น ๆ อยู่ในเกณฑ์น้อยที่สุด หรือไม่ได้ปฏิบัติเลย หรือไม่ได้กำหนดการดำเนินงานนั้น ๆ ไว้เลย

(ดูตัวอย่างแบบสอบถามได้ในภาคผนวก ข)

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยใช้วิธีปฏิบัติ 2 วิธีคือ (1) การนำส่งและเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง (2) การนำส่งและเก็บรวบรวมข้อมูลโดยทางไปรษณีย์ ทั้งนี้ โดยสืบตอนในการดำเนินงานที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. เสนอขอหนังสือมาจากบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และกรมสามัญศึกษา ถึงผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา เพื่อแจ้งวัตถุประสงค์และขอความร่วมมือในการวิจัย

2. ส่งแบบสอบถามพร้อมด้วยหนังสือนำไปยังผู้บริหารโรงเรียน ทั้งโดยวิธีนำส่งด้วยตนเองและโดยทางไปรษณีย์

3. ขอรับคืนแบบสอบถามและติดตามทวงถาม เพื่อขอรับคืนแบบสอบถามทั้งโดยตนเองและโดยทางไปรษณีย์

แบบสอบถามที่ส่งออกไปยังกลุ่มประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ มีจำนวนทั้งสิ้น 501 ฉบับ ได้รับคืน 411 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 81.92 โดยจำแนกรายละเอียดตามกลุ่มประชากรผู้ตอบแบบสอบถามในการวิจัยตามตารางดังต่อไปนี้

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนแบบสอบถามที่ส่งและได้รับคืนจำแนกตามกลุ่มประชากร

ขนาดโรงเรียน	จำนวนแบบสอบถาม			
	กลุ่มประชากร	ส่งไป	ได้รับคืน	ร้อยละ
โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก	ผู้บริหาร	32	28	87.50
	ครูอาจารย์	114	95	83.33
โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง	ผู้บริหาร	32	25	78.12
	ครูอาจารย์	82	69	84.14
โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่	ผู้บริหาร	52	40	76.92
	ครูอาจารย์	189	154	81.48
	รวม	501	411	81.92

วิธีวิเคราะห์ข้อมูล

ข้อมูลที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้นำมาจัดเตรียมและดำเนินการวิเคราะห์โดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ (Computer) ของสถาบันบริการคอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพ ผู้วิจัยได้วิเคราะห์โดยใช้วิธีหาค่าร้อยละ (Percentage)
2. ข้อมูลเกี่ยวกับระดับการมีส่วนร่วมหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน ผู้วิจัยได้วิเคราะห์โดยใช้วิธีหาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Diviation)

เกณฑ์ในการแปลความหมายของช่วงคะแนน เฉลี่ยมีดังต่อไปนี้

ช่วงคะแนน	1.00-1.49	หมายความว่า	น้อยมาก
ช่วงคะแนน	1.50-2.49	หมายความว่า	น้อย
ช่วงคะแนน	2.50-3.49	หมายความว่า	ปานกลาง
ช่วงคะแนน	3.50-4.49	หมายความว่า	ค่อนข้างมาก
ช่วงคะแนน	4.50-5.00	หมายความว่า	มาก

3. ข้อมูลความคิดเห็นของผู้บริหารและครูอาจารย์เกี่ยวกับกระบวนการบริหารในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน ผู้วิจัยได้วิเคราะห์โดยใช้วิธีหาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Diviation)

เกณฑ์ในการแปลความหมายของช่วงคะแนน เฉลี่ยความคิดเห็นของผู้บริหารและครูอาจารย์เกี่ยวกับกระบวนการบริหารในการวิจัย มีดังต่อไปนี้

ช่วงคะแนน	1.00-1.49	หมายความว่า	น้อยที่สุด
ช่วงคะแนน	1.50-2.49	หมายความว่า	น้อย
ช่วงคะแนน	2.50-3.49	หมายความว่า	ปานกลาง
ช่วงคะแนน	3.50-4.49	หมายความว่า	มาก
ช่วงคะแนน	4.50-5.00	หมายความว่า	มากที่สุด

4. การเปรียบเทียบทดสอบสมมุติฐาน

4.1 การเปรียบเทียบทดสอบสมมุติฐานความแตกต่างระหว่างความคิดเห็นของผู้บริหารและครูอาจารย์เกี่ยวกับกระบวนการบริหารในโรงเรียนแต่ละขนาด ผู้วิจัยได้วิเคราะห์โดยใช้การทดสอบค่าที (t-test)

4.2 การเปรียบเทียบทดสอบสมมุติฐานความแตกต่างระหว่างความคิดเห็นของผู้บริหารและครูอาจารย์เกี่ยวกับกระบวนการบริหารในระหว่างโรงเรียนมัธยมศึกษาที่มีขนาดแตกต่างกัน ผู้วิจัยได้วิเคราะห์โดยใช้วิธีการทดสอบค่าเอฟ (F - Test) และเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ (Multiple Comparision) โดยวิธีของเซนรี เชฟเฟ้ (Scheffe Method) โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ของสถาบันบริการคอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย