



บทที่ 1

## บทนำ

### 1.1 ความเป็นมาของบัญชา

นับแต่มีการเปลี่ยนแปลงการปกครองจากระบอบสมบูรณ์แบบสู่ระบอบประชาธิรัฐมาเป็นการปกครองในระบอบประชาธิรัฐไทย เมื่อ พ.ศ. 2475 มาจนถึงปัจจุบัน สถาบันฝ่ายนิติบัญญัติของไทยไม่อาจพัฒนาสมรรถนะไปได้เท่าที่ควร เหตุผลประการหนึ่ง เกิดจากการที่สถาบันฝ่ายนิติบัญญัติ ถูกจัดตั้งขึ้นมาเพื่อรับรับความชอบธรรมของฝ่ายบริหาร ในอันจะกล่าวว่า ได้ว่ามีการปกครองในระบบบรรลากล สถาบันฝ่ายนิติบัญญัติได้ถูกฝ่ายบริหารแทรกแซงในการดำเนินการภายใต้มาตรฐานเดียวกัน แม้รัฐธรรมนูญจะได้บัญญัติถึงความสัมพันธ์ระหว่างอำนาจทางการเมืองทั้งสอง (นิติบัญญัติและบริหาร) ไว้แล้วก็ตาม ฝ่ายนิติบัญญัติก็ไม่อาจดำรงความเป็นอิสระของตนเองอยู่ได้

องค์ประกอบอย่างของฝ่ายนิติบัญญัติ โดยเฉพาะสำนักงานเลขานุการรัฐสภา ซึ่งเป็นองค์กรเดียวที่จัดตั้งขึ้นมาเพื่อทำหน้าที่รองรับภารกิจด้านของฝ่ายนิติบัญญัติในปัจจุบัน ยังมีการแทรกแซงจากฝ่ายบริหารทั้งในเรื่องการจัดองค์กร การบริหารงานบุคคลและการงบประมาณ การแทรกแซงนี้มีทั้งในรูปทางปฏิบัติและการบัญญัติกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการฝ่ายรัฐสภา

สำนักงานเลขานุการรัฐสภา มีพระราชบัญญัติจัดระเบียบปฏิบัติราชการฝ่ายรัฐสภา พ.ศ. 2518 และพระราชบัญญัติระเบียบข้ามกฎหมายหลักในการบริหารราชการฝ่ายรัฐสภา พ.ศ. 2518 เป็นกฎหมายหลักในการบริหารราชการของฝ่ายรัฐสภา กฎหมายดังกล่าวได้บังคับมาเป็นเวลาถึง 16 ปีแล้ว ข้อเท็จจริงปรากฏว่ามีบัญชาเกิดขึ้นจากกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาสมรรถนะในการบริหารราชการของสำนักงานเลขานุการรัฐสภา ผู้เขียนจึงพยายามยกบัญชาดังกล่าวมาเพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุ และแนวทางแก้ไขต่อไป

## 1.2 วัตถุประสงค์

วัดกุประสังค์วิทยานิพนธ์ลับบันนี้มุ่งที่จะ

- (1) ทำการศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นจากกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารราชการของสำนักงานเลขานุการรัฐสภา
  - (2) เสนอแนวทางแก้ไข ปรับปรุง กฎหมาย เกี่ยวกับการบริหารราชการของสำนักงานเลขานุการรัฐสภาที่เหมาะสม เพื่อสร้างประสิทธิภาพในการบริหารงาน

### 1.3 ขอบเขตของการศึกษา

การวิจัยนี้เป็นการศึกษาถึงปัญหาภูมายที่เกี่ยวกับการบริหารราชการของสำนักงาน  
เลขานุการรัฐสภาในล้วนของการจัดองค์กร การบริหารงานบุคคล และการงบประมาณบาง  
ประการที่ผู้เขียนเห็นว่าเป็นอุปสรรคต่อการสร้างประสิทธิภาพในการบริหารงาน ผู้เขียนจะไม่  
ศึกษาวิเคราะห์ในปัญหาอื่น ๆ ซึ่งมีอยู่อีกมาก many

#### 1.4 วิธีการวิจัย

ในการวิจัยนี้จะศึกษาและวิเคราะห์จากข้อมูลเอกสาร (DOCUMENTARY RESEARCH) เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้อง เป็นสำคัญ โดยศึกษาจากข้อมูลที่เก็บจากสำนักงานเลขานุการรัฐสภา และห้องสมุด เช่น กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ เกี่ยวกับราชการฝ่ายรัฐสภารายงานการประชุมสภา รายงานการประชุมคณะกรรมการอธิการ เป็นต้น และใช้วิธีสัมภาษณ์บุคคลในการฟื้นต่อการขยายข้อความข้อมูลเอกสาร

#### 1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

การวิจัยเรื่องนี้จะทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจ ในบุคคลภายนอกภายนอกการบริหารราชการ ของสำนักงานเลขานุการรัฐสภา โดยเฉพาะภายนอก ระเบียบ ข้อบังคับ ในเรื่องการจัดระเบียบ

องค์กรการบริหารงานบุคคล และการงบประมาณ ว่ามีอุบสธรค หรือเป็นการสนับสนุนต่อ การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ยินดีบัญญัติมากน้อยเพียงใด และในการวิจัยนี้จะได้ทำการสรุปและเสนอแนะ บัญญาต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ซึ่ง เห็นว่าเป็นกลไก สำคัญในการบริหารราชการ เมื่อสำนักงานเลขานธิการรัฐสภาสามารถสร้างสมรรถนะใน การบริหารขึ้นมาได้อย่างมีประสิทธิภาพแล้ว ย่อมส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกรัฐสภาเกิด ประสิทธิภาพตามไปด้วย