



บทที่ 5

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาองค์ประกอบของงานบริการด้านเทคโนโลยีทางการศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษาเอกชนในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล
2. เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจในการทำงานของเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีทางการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเอกชนในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล

วิธีดำเนินการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้เป็นเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีทางการศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษาเอกชนในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล จำนวน 225 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยคือแบบสอบถาม ซึ่งแบ่งเป็น 3 ตอน คือตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวและองค์ประกอบด้านงานบริการเทคโนโลยีทางการศึกษา ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการทำงาน MSQ (Minnesota Satisfaction Questionnaire) ซึ่งเป็นแบบสอบถามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย Minnesota (ฉบับยาว)ซึ่ง พรทิพย์ เกียรติธรรม ได้แปลเป็นภาษาไทย และสร้างเป็นแบบสอบถาม สำหรับในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้วิเคราะห์ความแปรปรวนมีค่าความเที่ยงเท่ากับ 0.92

ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลโดยการแจกแจงและ หาค่าร้อยละ หาค่าเฉลี่ยและความแปรปรวน โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS/PC⁺

สรุปผลการวิจัย

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวและความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบด้านงานบริการของเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีทางการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

ประชากรซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีทางการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย (ร้อยละ 62.4) มีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรี (ร้อยละ 36.5) ปฏิบัติงานบริการเทคโนโลยีทางการศึกษา อยู่ในช่วง 1 - 2 ปี (ร้อยละ 37.0) ไม่มีความรู้เทคโนโลยีทางการศึกษามาก่อน (ร้อยละ 28.1) เวลาที่ปฏิบัติงานอยู่ในช่วงเวลา 08.30 - 16.30 น. (ร้อยละ 77.5)

ส่วนใหญ่ได้รับสวัสดิการไม่เพียงพอกับความต้องการ (ร้อยละ 62.9) การเบิกค่าล่วงเวลาทำงานทำได้สะดวก (ร้อยละ 55.0) ไม่มีเงินสำรองจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์หรืออะไหล่ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 60.1) และพบว่าการจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องมือหรืออะไหล่ที่ใช้งานมีขั้นตอนมากจึงค่อนข้างช้า (ร้อยละ 64.0) เจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่ทำงานโดยเฉลี่ยวันละ 8 - 10 ชั่วโมง (ร้อยละ 64.6) ปริมาณงานบริการที่ศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษารับผิดชอบส่วนใหญ่จะมีปริมาณงานมาก (ร้อยละ 60.1)

ผู้ใช้บริการมีความรู้เกี่ยวกับการใช้สื่อดัดแปลงอุปกรณ์ปานกลาง (ร้อยละ 73.0) ในการขอใช้บริการต่างๆ ส่วนใหญ่จะมีแบบฟอร์มการขอใช้บริการหลายแบบ ตามลักษณะงานบริการที่ขอ (ร้อยละ 81.5) การขอใช้บริการแบบกะทันหันมีบ่อยครั้ง (ร้อยละ 83.7) และการพูดและมารยาทของผู้ใช้บริการโดยรวม มีความสุภาพและให้เกิดรติปานกลาง (ร้อยละ 72.5) ส่วนใหญ่ระยะทางระหว่างอาคารที่ต้องขนย้ายสื่อดัดแปลงจะมีระยะทางห่างมากขนย้ายลำบากและเสียเวลามาก สำหรับลิฟท์ขนย้ายภายในอาคารมีจำนวนปานกลาง (ร้อยละ 50) รถเข็นสำหรับขนย้ายส่วนใหญ่มีจำนวนน้อย ต้องรอคิวใช้งาน (ร้อยละ 43.3) ส่วนรถยนต์ของมหาวิทยาลัยสำหรับการขนย้ายไปใช้งานนอกมหาวิทยาลัยมีน้อย ต้องรอคิว (ร้อยละ 66.3)

ห้องเรียนรวมที่มีสื่อดัดแปลงหลายชนิดให้เลือกใช้ได้ ส่วนใหญ่จะมีน้อย จะใช้ต้องขอจองใช้ห้อง (ร้อยละ 60.1) ส่วนห้องปฏิบัติงานเทคโนโลยีทางการศึกษา ภายในศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาส่วนใหญ่ มีห้องทำงานเฉพาะ แบ่งสัดส่วนแต่ละงานชัดเจน (ร้อยละ 66.9) ในด้านสถานภาพวิชาชีพและประสบการณ์ด้านความก้าวหน้า ส่วนใหญ่กลุ่มตัวอย่างจะได้รับการมอบหมายงานพิเศษจากผู้บังคับบัญชา (ร้อยละ 44.4) ลำดับต่อมาคือ การได้รับเงินเดือน 2 ชั้น (ร้อยละ 31.5) และการเข้ารับการอบรมดูงานภายในประเทศ (ร้อยละ 12.9) ส่วนการปฏิบัติงานอยู่ในหน้าที่ปัจจุบันเนื่องจากมีความถนัดทางด้านนี้ (ร้อยละ 18.5) และ เนื่องจากตรงกับสาขาที่เรียนมา (ร้อยละ 18.0) เป็นลำดับถัดมา

2. ในการวิเคราะห์ความพึงพอใจในการทำงานของ เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีทางการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พบว่าจะแนบเฉลี่ยของความพึงพอใจในการทำงานของเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีทางการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเอกชน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.37 ซึ่งอยู่ในระดับที่มีความพึงพอใจปานกลาง

ในส่วนของประเด็นย่อยของความพึงพอใจในการทำงานพบว่า เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีทางการศึกษามีความพึงพอใจใน เพื่อนร่วมงานมีค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์มาก ($\bar{x} = 3.81$) อันดับรองลงมาคือ ความสามารถในการทำงาน ($\bar{x} = 3.62$) และความสำเร็จในการทำงาน ($\bar{x} = 3.62$) และกิจกรรมในระหว่างการทำงาน ($\bar{x} = 3.60$) เป็นลำดับที่สาม ส่วนประเด็นความพึงพอใจที่ต่ำที่สุดคือความก้าวหน้าในการทำงาน ($\bar{x} = 2.78$)

3. การวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะถึงสิ่งที่ส่งเสริมให้เกิดความพึงพอใจในการทำงานและสาเหตุที่ทำให้เกิดความไม่พอใจในการทำงาน โดยแสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็นความเรียงจำแนกตามข้อมูลพบว่า

ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีทางการศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่เสนอแนะเกี่ยวกับสิ่งที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน มีความเห็นว่า การมีเพื่อนร่วมงานที่ดีมีความรับผิดชอบงานเป็นที่มงานบริการที่ดี (N=23) สวัสดิการที่ดี (N=20) สภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานดี (N=15) หัวหน้าศูนย์มีความรู้และบริหารงานได้ดี (N=11) การส่งเสริมสนับสนุนเจ้าหน้าที่ (N=10) ค่าตอบแทนเป็นที่น่าพอใจ(N=8) เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทันสมัยใช้งานได้ดี(N=7) การให้เกียรติกับเจ้าหน้าที่ (N=4) คำชมเชย(N=4) การประชาสัมพันธ์งานของหน่วย (N=3) เจ้าหน้าที่รักษานบริการ(N=2) ผู้บริหารรับรู้การทำงาน (N=2) ความมีอิสระในการทำงาน (N=2) รูปแบบการบริหารงานที่ดี (N=2)

สำหรับความคิดเห็นเกี่ยวกับสิ่งที่ทำให้เกิดความไม่พึงพอใจในการทำงาน มีความเห็นว่าระบบงานที่ขั้นตอนมากทำให้ล่าช้า (N=16) สถานที่คับแคบสภาพแวดล้อมไม่ดี (N=12) สวัสดิการน้อย(N=10) หัวหน้าศูนย์ทำงานไม่เป็นบริหารไม่ดี (N=7) ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญของหน่วย (N=7) เงินเดือนต่ำ (N=6) การประสานงานในหน่วยงานไม่คล่องตัว (N=5) จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอ (N=5) การแบ่งพรรคแบ่งพวก (N=5) การถูกตำหนิ (N=4) ขาดขวัญและกำลังใจ (N=4) ผู้ใช้บริการเอาแต่ใจ (N=4) การขาดความเคารพต่อกัน (N=4) สิ่งเหล่านี้เป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดความไม่พึงพอใจในการทำงานได้

อภิปรายผลการวิจัย

1. จากผลการวิจัยในเรื่องสภาพขององค์ประกอบในการให้บริการเทคโนโลยีทางการศึกษาสรุปเป็นประเด็นสำคัญได้ 5 ประเด็น โดยแยกเป็นประเด็นด้านอัตรากำลังงบประมาณ ทัศนคติและการขอใช้บริการ การขนส่ง และสภาพแวดล้อม

1.1 ด้านอัตรากำลัง จากผลการวิจัยพบว่าเจ้าหน้าที่จบการศึกษาทางด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยตรงมีเพียงประมาณครึ่งหนึ่งของเจ้าหน้าที่ แต่อีกครึ่งหนึ่งไม่ได้จบทางเทคโนโลยีทางการศึกษา ด้วยเหตุนี้ซึ่งอาจทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการเฉพาะด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาขาดความรู้ความเข้าใจที่แท้จริงในงาน ทั้งนี้อาจจะเป็นเพราะว่าในปัจจุบันผู้จบวิชาเอกเทคโนโลยีทางการศึกษา หนีไปทำงานในสาขาอื่นๆ ที่สามารถทำงานได้ เช่น ทางสาขาวิทยาศาสตร์ ในการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ นอกจากนี้แล้วในการวิจัยครั้งนี้พบว่าเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีทางการศึกษาถึงร้อยละ 60.1 เห็นว่าสวัสดิการไม่เพียงพอ ซึ่งอาจเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้ผู้ที่จบการศึกษาโดยตรงไม่ทำงานในสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

ระยะเวลาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีทางการศึกษามีระยะเวลาปฏิบัติงานส่วนใหญ่ (ร้อยละ 37.0) อยู่ในระยะเวลา 1- 2 ปี ผู้วิจัยมีความเห็นว่าการปฏิบัติงานในหน่วยงานของเอกชน ผู้ปฏิบัติงานจะไม่ทำงาน ณ แห่งใดแห่งหนึ่ง อยู่เป็นระยะเวลานานๆ เนื่องจากการเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานจะทำให้อัตราเงินเดือนสูงขึ้น เพราะมีประสบการณ์ที่มากขึ้น

1.2 ด้านงบประมาณ งานบริการเทคโนโลยีทางการศึกษาส่วนใหญ่ในมหาวิทยาลัยเอกชน จะมีงานตลอดทั้งวัน โดยปกติจะทำงานช่วงเวลา 8.30-16.30 น. แต่ยังมีเวลาส่วนหนึ่งสำหรับนักศึกษาภาคค่ำ หรือนักศึกษาปริญญาโทนอกเวลา ซึ่งทำให้ยังต้องให้บริการต่อไปอีกจนถึงเวลา 19.30 หรือ 21.00 น. การให้บริการนอกเวลาเพิ่มขึ้นนี้ ทำให้มีส่วนของการเบิกค่าล่วงเวลา ซึ่งหากจัดให้มีการเบิกที่ไม่ซ้ำเสียเวลา หรือลดขั้นตอนได้ จะช่วยให้เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการเต็มใจที่จะอยู่ทำงานในช่วงดังกล่าว

ในการปฏิบัติงานบางครั้งอุปกรณ์หรืออะไหล่ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานชำรุดเสียหายขึ้นมากะทันหัน หากว่าอุปกรณ์ในสต็อกหมด จำเป็นต้องจัดซื้อรีบด่วน ควรจะมีเงินสำรองจ่ายเพื่อซื้ออะไหล่และอุปกรณ์ได้ทันที เพื่อมิให้การบริการขาดช่วงอันจะทำให้มีผลต่อการสอนของอาจารย์ หากเกรงว่าราคาจะไม่ถูกต้องตามจริง ผู้บริหารอาจจะจัดให้มีหน่วยตรวจสอบภายใน

เพื่อทำการตรวจสอบภายหลังได้อีก ซึ่งในระบบการบริหารงานขององค์กรใหญ่ๆ จะมีหน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจภายหลังได้อีก ดังนั้นการจัดซื้อจะได้ทำอย่างตรงไปตรงมาและรวดเร็ว ซึ่งความรวดเร็วนี้ เป็นลักษณะที่มหาวิทยาลัยเอกชน จะทำได้มากกว่ามหาวิทยาลัยของรัฐ

สำหรับสวัสดิการที่เจ้าหน้าที่ได้รับ ค่อนข้างจะเป็นปัญหาที่เจ้าหน้าที่ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นเห็นว่าไม่เพียงพอ (ร้อยละ 60.1) ซึ่งส่วนใหญ่ที่ตอบแบบสอบถามปลายเปิดมีความเห็นว่าการมีรถรับส่ง หรือการเบิกค่ารักษาพยาบาลได้ จะช่วยให้เกิดความพึงพอใจมากขึ้น

1.3 ด้านทัศนคติและการขอใช้บริการของศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาพบว่าการขอใช้บริการแบบกะทันหันมีบ่อยครั้ง การขอใช้แบบกะทันหันนี้ แม้ว่ามหาวิทยาลัยเอกชนบางแห่งจะมีบุคลากรเพียงพอ ก็ยังมีปัญหาเพราะปัญหาจะอยู่ที่การจัดเตรียมเครื่องมือหรือวัสดุทัศนูปกรณ์ ซึ่งบางครั้งอาจมีความซับซ้อนหรือมีปัญหาทางการขนส่ง ซึ่งจะกล่าวในลำดับต่อไป

การขอใช้บริการที่เป็นข้อเสนอแนะในแบบสอบถามปลายเปิดพบว่า ผู้ขอใช้บริการอาจใช้เวลาที่ไม่ให้เกียรติบ้าง แต่โดยส่วนใหญ่แล้วจากแบบสอบถามจะพบว่าให้เกียรติปานกลาง (ร้อยละ 72.5) ผู้ให้บริการควรจะอดทนบ้างเป็นครั้งคราว เพราะงานบริการทุกประเภทก็จะพบกับปัญหากรณีนี้เป็นปกติ แต่หากเกินเลยก็ควรจะเสนอเรื่องให้ผู้บริหารพิจารณาตามลำดับชั้น หากทางแก้ไขต่อไป

1.4 ด้านการขนส่ง ได้แก่ การขอใช้รถของมหาวิทยาลัยในการขนย้ายเพื่อใช้งานนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งทุกสถาบันมีปัญหาเหมือนกันเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจากต้องมีการขนย้ายวัสดุทัศนูปกรณ์จากสถานที่เก็บ เพื่อไปใช้งานนอกสถานที่ ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยรถยนต์บรรทุกและสถาบันต่างๆ จะไม่มีรถยนต์สำหรับการขนย้ายให้ ทำให้ในการขนส่งเคลื่อนย้ายมีอุปสรรคเกิดขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ มนัส บุญประกอบ(2522)ได้กล่าวถึงปัญหาของการให้บริการของหน่วยเทคโนโลยีทางการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาไว้ว่าการให้บริการของหน่วยเทคโนโลยีทางการศึกษาหรือแผนกวัสดุทัศนศึกษาโดยทั่วไปมักประสบปัญหาต่าง ๆ ซึ่งมีผลต่อการให้บริการทั้งโดยทางตรงและโดยทางอ้อม ทั้งนี้เนื่องมาจากสาเหตุสำคัญหลายประการ ซึ่งการขนส่งก็เป็นหนึ่งในสาเหตุของปัญหา

การขนส่งที่เป็นปัญหาและควรแก้ไขคือ ควรมีรถเข็นหรือรถบรรทุกขนาดเล็กไว้ใช้งานภายในมหาวิทยาลัย เพราะอาคารส่วนใหญ่จะมีระยะทางห่างกันมาก ทำให้จำเป็นต้องมีรถขนส่งเพื่อไม่ให้เกิดการขนส่งมีอุปสรรค จะทำให้การบริการล่าช้า

สำหรับการขนส่งที่ต้องขนย้ายวัสดุทัศนูปกรณ์ไปใช้งานภายนอกมหาวิทยาลัย ผู้บริหารควรเพิ่มรถใช้งานให้มากขึ้น เพราะจากการวิจัยพบว่าส่วนใหญ่การขอใช้รถ ต้องรอคิวนาน (ร้อยละ 66.3) แต่ลักษณะงานบริการมักจะกะทันหันบ่อยๆ ทำให้งานบริการติดขัดไม่คล่องตัวได้เช่นกัน ซึ่งมีลักษณะเหมือนๆ กันเกือบทุกสถาบันที่ส่งการสอบถาม ผู้บริหารจึงควรจะนำปัญหานี้ไปพิจารณาด้วยเช่นกัน

1.5 ด้านสภาพแวดล้อมนั้น สำหรับห้องทำงานของเจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่มีการแบ่งแยกแต่ละงานชัดเจน (ร้อยละ 66.9) ซึ่งไม่มีปัญหาเท่าไรนัก แต่การให้บริการใช้ห้องเรียนที่มีสื่อประสม ส่วนใหญ่ห้องเรียนลักษณะดังกล่าวจะมีน้อยไม่เพียงพอทำให้เกิดอุปสรรคในการบริการ ผู้บริหารควรจัดห้องเรียนลักษณะดังกล่าวเพิ่มเติม

2. จากคะแนนเฉลี่ยของความพึงพอใจในการทำงานของเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีทางการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนพบว่า อยู่ในระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.37 และในส่วนของประเด็นของความพึงพอใจในการทำงานด้านต่างๆพบว่า เพื่อนร่วมงานมีค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์มาก ($\bar{x} = 3.81$) ผู้วิจัยเห็นว่าการทำงานร่วมกันเป็นทีมมีความเข้าใจงานลักษณะที่ได้รับมอบหมาย สามารถรับผิดชอบร่วมกัน ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงานได้มาก งานบริการเทคโนโลยีทางการศึกษาจะเป็นงานที่ต้องอาศัยการทำงานเป็นทีม ต้องทำงานประสานกับฝ่ายต่างๆด้วย จึงมีความยุ่งยากและต้องอาศัยเวลาที่จะเตรียมงานและเก็บเครื่องมือ หรืออุปกรณ์เมื่องานเสร็จสิ้น การทำงานเป็นทีมและไม่เอาเปรียบต่อกัน ช่วยเหลือกัน จึงช่วยให้งานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้ ซึ่งเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีทางการศึกษาส่วนใหญ่จะช่วยเหลือในการทำงานกันอย่างดี เพื่อนร่วมงานจึงเป็นเหตุผลที่ทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงานสูงสุด

ส่วนความพึงพอใจอันดับรองคือ ความสามารถในการทำงาน ($\bar{x} = 3.62$) และความสำเร็จในการทำงาน ($\bar{x} = 3.62$) ที่แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของงานที่ทำร่วมกันในทีมงานได้อย่างดี และกิจกรรมในระหว่างการทำงาน ซึ่งต้องพบกับความหลากหลายของงานก็ช่วยทำให้มีความพึงพอใจในการทำงานได้ดีเช่นกัน ($\bar{x} = 3.60$) เพราะการพบความหลากหลายของงานก็ช่วยทำให้ไม่เกิดความเบื่อหน่ายงานที่ปฏิบัติ

ข้อเสนอแนะสำหรับสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

ในสถาบันการศึกษาเอกชน เจ้าหน้าที่บริการนับว่าเป็นบุคคลสำคัญของสถาบัน ที่ จะพบกับผู้ใช้บริการซึ่งเป็นนักศึกษาและอาจารย์รวมถึงบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อก่อนบุคคลอื่น ๆ การที่เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจในงานที่ปฏิบัติอยู่จะช่วยให้งานมีคุณภาพมากขึ้น ดังนั้นการ เสริมแรงจูงใจ โดยเฉพาะในเรื่องของสวัสดิการ และการเบิกค่าล่วงเวลา อาจช่วยให้มีความ พึงพอใจในการทำงานมากขึ้น สำหรับปริมาณงานบริการที่ศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาได้รับ ผิดชอบจำนวนมากนั้น ผู้บริหารจะต้องเตรียมบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ให้เพียงพอสำหรับบริการ ซึ่งหากมีความพร้อมในเรื่องเหล่านี้ ก็จะทำให้งานคล่องตัวและไม่หนักเกินไป จะเป็นแรงผลักดันให้งานบริการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งผู้บริหารหรือเจ้าของสถาบันควรจะเอาใจใส่ และ เสริมปัจจัยจูงใจในการทำงานให้กับบุคลากรเหล่านี้

ในประเด็นการขนส่งภายในสถาบันอาจมีทางแก้ไขปรับปรุงให้มีความสะดวกมากขึ้น ซึ่งอาจจะจัดทางพิเศษสำหรับการขนย้ายวัสดุทัศนูปกรณ์ เชื่อมระหว่างอาคารภายในสถาบันและ มีส่วนที่สามารถป้องกันความร้อนและละอองน้ำได้ด้วย

ด้านอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ที่มีวุฒินุปรียญทางไฟฟ้า อิเลคทรอนิคส์ ยังคงมีความ สำคัญต่อการทำงานซ่อมบำรุงของงานเทคโนโลยีทางการศึกษาอยู่มาก แต่ไม่จำเป็นที่จะต้องใช้ เจ้าหน้าที่วุฒินุปรียญ แต่หากการเสริมความรู้ทางเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยการฝึกอบรมจะ ได้ผลที่ดีกว่า โดยไม่ใช้เวลาามาก

จากความคิดเห็นที่เสนอแนะพบว่า เจ้าหน้าที่บริการสนใจที่จะฝึกอบรมในด้าน เทคโนโลยีทางการศึกษา ก็เนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการที่ไม่ได้จบการศึกษาทางเทคโนโลยี ทางการศึกษา เป็นจำนวนมากไม่ว่าจะเป็นสาขาบัญชี การตลาด หรือสาขาศิลปกรรม อาจ จะพบอุปสรรคในการให้บริการ จึงควรจัดการฝึกอบรมเสริมแก่เจ้าหน้าที่บริการ โดยเฉพาะใน หัวข้อที่จะส่งเสริมการทำงานในด้านต่างๆที่จะเป็นประโยชน์ด้านบริการเทคโนโลยีทางการศึกษา

และหากในกรณีที่เจ้าหน้าที่ศึกษาต่อเพิ่มเติมในสาขาที่ตรงกับการปฏิบัติงาน และจบ การศึกษาแล้ว ผู้บริหารควรจะปรับวุฒิการศึกษาให้กับเจ้าหน้าที่ เพื่อให้เป็นการกระตุ้นให้เกิด ความพึงพอใจในการทำงาน

ข้อเสนอแนะสำหรับวิจัย

1. ควรจะมีการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการบริการ และความพึงพอใจในการทำงานว่ามีความสัมพันธ์กันอย่างไร
2. ควรจะมีการศึกษาถึงความพึงพอใจในการทำงานระหว่างกลุ่มผู้บริหาร, อาจารย์ กับเจ้าหน้าที่ที่มีความแตกต่างกันหรือไม่อย่างไร