

150

การวิเคราะห์กระบวนการการทำงานของนักเขียนนักข่าว Section Outlook

จากหนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์



นางสาวกรรณิการ์ มณีสว่างวงศ์

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของภาคการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต

ภาควิชาการสื่อสารมวลชน

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2539

ISBN 974-632-532-9

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

I 17509816

AN ANALYSIS OF FEATURE WRITING PROCESS OF THE BANGKOK POST  
WRITERS/REPORTERS FOR "OUTLOOK" SECTION

Miss Kannikar Maneesawangvong

A Thesis Submitted in Partial Fulfilment of the Requirements

for the Degree of Master of Arts

Department of Mass Communication

Graduate School

Chulalongkorn University

1996

ISBN 974-632-532-9



กรณีการ มีสีว่างวงศ์ : การวิเคราะห์กระบวนการการทำงานของนักเขียนข่าว  
 OUTLOOK SECTION. จากหนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์ (AN ANALYSIS OF FEATURE  
 WRITING PROCESS OF THE BANGKOK POST WRITERS/REPORTERS FOR OUTLOOK  
 SECTION) อ.ที่ปรึกษา. อ.ดร.ดวงกมล ชาติประเสริฐ. 269 หน้า.  
 ISBN 974-632-532-9

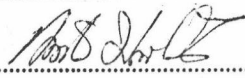

การวิจัยครั้งนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษากระบวนการปัญหาและปัจจัยที่มีผลกระทบต่อกระบวนการ  
 การทำงานและการเขียนสารคดีของนักเขียนข่าว OUTLOOK SECTION จากหนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์  
 โดยอาศัยข้อมูลจากการสัมภาษณ์นักเขียนข่าวประจำของแผนก OUTLOOK และจากการสังเกตการณ์  
 อย่างมีส่วนร่วม

ผลการวิจัยพบว่า กระบวนการทำงานและการเขียนสารคดีของนักเขียนข่าว ประกอบด้วย  
 ขั้นตอน 3 ขั้นตอนคือ 1. ขั้นตอนการประชุม 2. ขั้นตอนการมอบหมายงานเขียนและความรับผิดชอบ  
 3. ขั้นตอนการตรวจงานเขียนสารคดีก่อนตีพิมพ์ สำหรับปัญหาที่มีผลกระทบต่อกระบวนการทำงาน  
 ของนักเขียนข่าว OUTLOOK ที่สำคัญมี 3 ประการคือ 1. ปัญหาจากแหล่งข่าว 2. ปัญหาจากตัว  
 นักเขียนข่าว 3. ปัญหาเรื่องเวลาในการเขียนสารคดี ทั้งนี้ปัญหาที่มีผลกระทบต่อภาระงานมาก  
 ที่สุดคือ ปัญหาจากแหล่งข่าว

นอกจากนี้ ผลการวิจัยยังชี้ให้เห็นถึงกระบวนการการทำงานภายในแผนก OUTLOOK ที่มีกา  
 วางระบบเอาไว้ซึ่งการทำงานของนักเขียนข่าว OUTLOOK นั้นจะมีลักษณะ 2 ลักษณะด้านคือ 1. การ  
 วางกรอบและให้อิสระ 2. การทำงานแบบเป็นทีมและให้นักเขียนข่าวแต่ละคนได้แสดงความสามารถ  
 โดยกลไกที่สำคัญที่ส่งผลให้ระบบการทำงานภายในแผนก OUTLOOK ดำเนินไปได้ด้วยดีนั้นพบว่าประกอบ  
 ด้วย การจัดให้มีการประชุมทบทวนทฤษฎี และการมอบหมายงานเขียนและความรับผิดชอบที่เหมาะสมกับ  
 จำนวนบุคลากรที่มีอยู่ ส่วน "ผู้นำ" ซึ่งในที่นี้ก็คือ สนิทสุดา เอกชัย บรรณาธิการฝ่ายปฏิบัติการ นับได้  
 ว่ามีบทบาทสำคัญที่ได้นำกลไกต่าง ๆ เหล่านี้มาประยุกต์ใช้ภายในแผนก OUTLOOK ซึ่งผลให้การทำงาน  
 และบรรยากาศภายในแผนกเป็นไปอย่างราบรื่น รวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาดังกล่าว  
 ข้างต้น

สำหรับนโยบายองค์กร ผู้อ่าน บริบทสังคม และคู่แข่งนับได้ว่าเป็นปัจจัยสำคัญที่มีอิทธิพลต่อการ  
 ทำงานของนักเขียนข่าว OUTLOOK และอาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการการทำงาน รวมทั้งการเขียน  
 สารคดีในอนาคตหากนักเขียนข่าวไม่สามารถปรับตัวให้ทันตามปัจจัยต่าง ๆ เหล่านี้

ภาควิชา การหนังสือพิมพ์  
 สาขาวิชา การหนังสือพิมพ์  
 ปีการศึกษา 2558

ลายมือชื่อนิติ   
 ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา   
 ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม .....

#C650203 : MAJOR MASS COMMUNICATION

KEY WORD : FEATURE WRITING PROCESS/Writers/REPORTS

KANNIKAR MANEESAWANGVONG: AN ANALYSIS OF FEATURE WRITING PROCESS OF BANGKOK POST WRITERS/REPORTERS FOR OUTLOOK SECTION.

THESIS ADVISOR: DUANG-KAMOL CHARTPRASERT, Ph.D., 269 PP.

ISBN 974-632-532-9

The purpose of this research is to study the feature writing process of Bangkok Post writers/reporters for Outlook section and factors affecting the process, looking specifically at the full-time writers/reporters of Outlook Department. Data were gathered by depth interviews and field observation which observer acted as participant.

Results indicate that the feature writing process of Outlook section consists of three stages: 1. news meeting 2. assigning feature writing and responsibilities. 3. editing and proofreading features articles before presenting to the readers. And the three most important causes of problem that the writers/reporters normally encounter are: 1. sources 2. writers/reporters themselves and 3. the limitation of time.

Results also indicate that the systematic writing process at Outlook has two noteworthy aspects: 1. the writers/reporters have to abide to the rule but, at the same time, enjoy considerable independence. 2. the writers/reporters have to work in team but, individual abilities can also be expressed.

According to the working process mentioned above, the leader of Outlook Department, Sanitsuda Ekachai as Acting Assignment Editor plays an important role in applying those working mechanisms which lead Outlook Department to the smooth working and understanding climate and also solve the three causes of problem mentioned above.

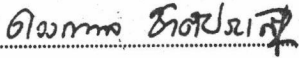
Apart from factors mentioned above; organizational policy, social context, readers are influential factors that might urge the writers/reporters to adapt their feature writing process in the near future.

ภาควิชา..... การหนังสือพิมพ์.....

สาขาวิชา..... การหนังสือพิมพ์.....

ปีการศึกษา..... 2538.....

ลายมือชื่อนิสิต..... 

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา..... 

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม.....

กิตติกรรมประกาศ



วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยความช่วยเหลืออย่างดียิ่งของ อาจารย์ ดร.ดวงกลม ชาติประเสริฐ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รศ.ดร.นันทวัน สุชาโต ประธานกรรมการ และ ผศ.ดร.กาญจนา แก้วเทพ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ซึ่งทุกท่านได้ให้คำแนะนำและข้อคิดเห็น ต่าง ๆ ตลอดจนเป็นกำลังใจในการทำวิจัยครั้งนี้มาด้วยดีตลอด ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณอย่างสูง ยิ่งไว้ ณ ที่นี้

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับงานวิจัยครั้งนี้ ได้รับความกรุณาและร่วมมือจาก คุณสนิทสุดา เอกชัย คุณศุวรณา อีชวเรืองชัย คุณนิลุบล พรพิทักษ์พันธ์ คุณวิภาวี โอทกานนท์ คุณพงษ์เพชร เมฆลอย คุณภัทร ด่านอุตรา คุณปฎิมา ชาร่า คุณทัศนีย์ เวชพงศา คุณกรรณจรีธา สุขรุ่ง รวมทั้งบุคคลอื่น ๆ ที่มีส่วนช่วยเหลือและไม่ได้กล่าวถึงในที่นี้ ผู้วิจัยขอขอบพระคุณทุกท่านที่ได้กรุณาสละเวลาให้ข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัยนี้ เป็นอย่างมาก

ท้ายที่สุด ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณบิดามารดา ที่ให้การสนับสนุนให้ผู้วิจัยศึกษาต่อจนกระทั่งสำเร็จการศึกษาในครั้งนี้ รวมทั้งขอขอบคุณน้องสาว พี่ ๆ และเพื่อนร่วมรุ่นที่เป็นกำลังใจ ให้ผู้วิจัยฟันฝ่าอุปสรรคมาได้ด้วยดี

กรรณิการ์ มณีสว่างวงศ์

## สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	จ
กิตติกรรมประกาศ.....	ฉ

### บทที่

1. บทนำ.....	1
- ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
- ปัญหาการนำวิจัย.....	4
- วัตถุประสงค์การวิจัย.....	4
- ขอบเขตของการวิจัย.....	5
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	5
- นิยามศัพท์.....	6

## สารบัญ

บทที่	หน้า
2. แนวความคิดทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	8
- แนวความคิดเรื่ององค์การ.....	8
- แนวความคิดเรื่องสารคดี.....	11
3. ระเบียบวิธีวิจัย.....	17
- แหล่งข้อมูล.....	17
- การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	22
- เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	24
- การวิเคราะห์ข้อมูล.....	25
- การนำเสนอข้อมูล.....	26



## สารบัญ

หน้า

บทที่

4. กระบวนการการทำงานของนักเขียนนักข่าว แผนก Outlook.....	27
- ลักษณะโดยทั่วไปขององค์กรหนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์.....	27
- จุดกำเนิด Outlook Section และลักษณะทั่วไปของ แผนก Outlook....	32
- วัตถุประสงค์หลักของการทำงานและนำเสนอสารคดีของนักเขียนนักข่าว Outlook.....	34
- กระบวนการการทำงานและการคัดเลือกเนื้อหาของนักเขียนนักข่าว Outlook	36
- คุณลักษณะของนักเขียนนักข่าว Outlook.....	36

สารบัญ

หน้า

บทที่

- การคัดเลือกเนื้อหาและการมอบหมายงาน.....	51
- แหล่งข้อมูลของนักเขียนนักข่าว Outlook.....	70
5. ปัจจัยที่มีผลต่อกระบวนการการทำงานของนักเขียนนักข่าว Outlook.....	76
- ปัจจัยที่ส่งผลโดยตรงต่อการทำงานของนักเขียนนักข่าว Outlook.....	79
- ปัจจัยที่ส่งผลทางอ้อมต่อการทำงานของนักเขียนนักข่าว Outlook.....	95
- ปัจจัยเสริม.....	104
6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ.....	110

สารบัญ

หน้า

รายการอ้างอิง.....	117
ภาคผนวก.....	121
ภาคผนวก ก. ....	122
ภาคผนวก ข. ....	134
ภาคผนวก ค. ....	154
ประวัติผู้เขียน.....	258