

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

- กิตินันท์ รุจิรกุล. พฤติกรรมผู้นำทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โอ. เอส. พรินติ้ง เฮ้าส์, 2529.
- นพพงษ์ บุญจิตราตุลย์. หลักการบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : อนงค์ศิลป์การพิมพ์, 2527.
- ประคอง กรรณสูต. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาวิจัยการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ วัฒนาพานิช, 2524.
- ภิญโญ สาธร. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2526.
- สงวน สุทธิเลิศอรุณ. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : อักษรบัณฑิต, 2529.
- สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ ไทยวัฒนาพานิช, 2519.
- สุเมธ เตียวอิศเรศ. พฤติกรรมผู้นำทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : รุ่งวัฒนา การพิมพ์, 2527.
- สุรพันธ์ ยันต์ทอง. การบริหารโรงเรียนประถมศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2525.
- หวน พิณอุพันธ์. การบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์, 2528.

อรุณ รักธรรม. หลักมนุษยสัมพันธ์กับการบริหาร. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์
ไทยวัฒนาพานิช, 2517.

อุทัย บุญประเสริฐ และ ชโลมใจ กิงคารวัฒน์. หลักการและแนวทางในการจัดการนิเทศ
ภายในสำหรับโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : รุ่งเรืองสาส์นการพิมพ์,
2528.

แฮโรลด์ จินัน. บริหารงานสไตล์ G. แปลโดย ก้องเกียรติ โอภาสวงการ
กรุงเทพมหานคร : เอช. เอน การพิมพ์, 2528.

บทความ

ก่อ สวัสดิทานิชย์. " บทบาทของผู้ปกครอง และครูในการพัฒนาการศึกษาเยาวชน " วารสารวิชาการคณะครุศาสตร์ วิทยาลัยครูพระนครศรีอยุธยา 3 (พฤศจิกายน -
มีนาคม 2522) : 13

เอกสารอื่น ๆ

กัลยา ตะบุญพงศ์. "ลักษณะความเป็นผู้นำของนักศึกษาวิทยาลัยครูในกรุงเทพมหานคร"
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาด้านจิต แผนกวิชาวิจัยการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.

เกรียงไกร ชรรณลักษณ์. "ลักษณะความเป็นผู้นำของนักศึกษาวิทยาลัยพลศึกษา"
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาด้านจิต ภาควิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

เกรียงไกร วนะภูติ. "คุณสมบัติที่พึงปรารถนาของครูใหญ่ในโรงเรียนประถมศึกษา ตาม
ทัศนะของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารโรงเรียน ศึกษานิเทศก์ ครูและกรรมการ
ศึกษา ในเขตการศึกษา 12" วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2527.

- จรรยาต์ งามญาติ. "ความสัมพันธ์ระหว่างลักษณะผู้นำของอาจารย์ใหญ่กับบรรยากาศองค์การของโรงเรียนมัธยมศึกษา ในกรุงเทพมหานคร" วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2519.
- ชานาญ ชื่นช่วย. "การนำเสนอเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- ณรงค์ รมณีกุล. "การศึกษาลักษณะผู้นำต่าง ๆ ของครูใหญ่ที่ส่งผลต่อขวัญหรือกำลังใจของครูในโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดสุโขทัย" วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2517.
- ดาวเรือง รัตนิน. "งานบริหารการศึกษาโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ" วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2518.
- ประกอบ พรหมรักษ์. "ลักษณะผู้นำของครูใหญ่ที่พึงปรารถนาของครูโรงเรียนประถมศึกษา องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ" วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2523.
- ประภา คงนุ่ม. "ลักษณะผู้นำของนักศึกษาวิทยาลัยครู วิชาเอกพลศึกษา" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- ผ่องพรรณ อยู่ประเสริฐ. "ความแตกต่างระหว่างความเป็นผู้นำของนิสิตที่เป็นผู้นำและนิสิตที่ไม่ได้เป็นผู้นำ" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาจิตวิทยา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2512.
- ไพบูลย์ เสียงก้อง. "การศึกษาเปรียบเทียบลักษณะผู้นำในแบบการตัดสินใจ ระหว่างครูใหญ่และครูโรงเรียนมัธยมศึกษาของรัฐบาล" วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2517.
- ระยอง, จังหวัด. รายงานผลการวิจัยโครงการวิจัยและวางแผนเพื่อพัฒนาการศึกษา. 2525.

- วัชริน จงไมจิตรกุล. "บรรยากาศองค์การของโรงเรียนประถมศึกษาที่เลือกสรรของรัฐ
ในเขตจังหวัดน่าน ปีการศึกษา 2523" วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก, 2524.
- สังัด อุทรานนท์. "รายงานการวิจัย สภาพปัจจุบันของกำรจัดการศึกษาในภาคตะวันออกเฉียง
ของประเทศไทย" สถาบันวิจัยสังคม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- สามัญศึกษา, กรม. กองการประถมศึกษา. รายงานการวิจัยอันดับที่ 12 2520.
- สุจินดา จันทวรรณ. "ปัจจัยคัดสรรที่สัมพันธ์กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มทักษะภาษาไทย
และคณิตศาสตร์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา
จังหวัดสตูล" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- สุนทร รุ่งเรือง. "ลักษณะความเป็นผู้นำของนักเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้าและนิสิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาวิจัยการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- อุทัย ทันทสุวรรณ. "การสำรวจลักษณะความเป็นผู้นำของนักเรียนรวมเหล่า" วิทยานิพนธ์
ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาอุดมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2527.

ภาษาต่างประเทศ

หนังสือ

- Campbell, roald f. and others. Introduction to Educational
Administration. Boston : Allyn and Bacon, 1968.
- Cassel, Russell N., and Stanick, Edward J. Manual : The Leadership
Ability Evaluation. California : Westren Psychological
Services, 1961.

Herbert, Theodore T. Dimensions of Organizational Behavior.

New York : Mcmillan Company, 1976.

Neagley, Ross L. and others. The School Administrator and Learning Resources. New Jersey : Prentice - Hall, 1969.

Stadt, Ronald W, and others. Managing Career Education Programs.

New Jersey : Prentice - Hall, 1973.

Tead, Ordway. The Art of Leadership. New York : McGraw - Hill, 1935.

Uris, Auren. How to be a Successful Leader. New York : McGraw - Hill, 1953.

เอกสารอื่น ๆ

Bennett, Shannon Rae. "The Relationship Between Administrator Leadership Style and Teacher Personality Variables as a Predictor of Teaching Effectiveness : An Exploratory Study," Dissertation Abstracts International, 47 (December, 1986), 1938-A.

Wolf, Patricia K.W. "Group Dynamics : Effects of Leadership Style on Cross - Cultural Group Behavior," Dissertation Abstracts International, 47 (December 1986), 1977-A.

ภาคผนวก

ที่ ศธ 1404/868

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

14 มกราคม 2531

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ขอความอนุเคราะห์ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เพื่อขออนุญาตให้ นายทวี รัชสิวราชรักษ์ นิสิตปริญญา มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา ซึ่งกำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "แบบผู้นำของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 12" ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดของท่าน สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ พิจารณาแล้วเห็นสมควรอนุญาต

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และให้ความอนุเคราะห์แก่นิสิตดังกล่าวด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจุไร ลียากาศ)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

กองวิชาการ

โทร. 2810588

ภาควิชาบริหารการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

12 มกราคม 2531

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน ผู้บริหารโรงเรียน

ด้วยข้าพเจ้า นายทวี รั้งสิวารักษ์ นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "แบบผู้นำของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 12" ซึ่งจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถาม เพราะการวิจัยครั้งนี้ จะประสบผลสำเร็จได้ก็ต่อเมื่อได้รับความร่วมมือจากท่าน ผลของการวิจัยจะนำไปเป็นประโยชน์ต่อการศึกษา คำตอบของท่านจะถือเป็นความลับและนำเสนอผลการวิจัยโดยส่วนรวม จึงไม่มีผลกระทบกระเทือน ต่อหน้าที่การงานของท่าน แต่ประการใด

ผู้วิจัยต้องขออภัยเป็นอย่างสูง ที่ไม่สามารถจะเดินทางมาขอความอนุเคราะห์จากท่านด้วยตนเองได้ ทั้งนี้เพราะไม่สะดวกในการเดินทางและมีเวลาจำกัด จึงใคร่ขอความกรุณาจากท่านได้โปรดตอบแบบสอบถามชุดนี้แล้ว โปรดช่วยส่งคืนที่สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ภายในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2531 จะเป็นพระคุณอย่างสูง

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงได้รับความอนุเคราะห์ ในการตอบแบบสอบถาม และได้รับคำตอบที่สมบูรณ์ทุกข้อจากท่าน จึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

นายทวี รั้งสิวารักษ์

ผู้วิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

แบบผู้นำของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา เขตการศึกษา 12

LEADERSHIP STYLES OF ELEMENTARY SCHOOL ADMINISTRATORS,
EDUCATIONAL REGION TWELVE

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สนั่นจิตร สุคนธ์ทรัพย์

ผู้วิจัย

นายทวี รังสิวารักษ์

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามชุดนี้ มี 2 ตอน
ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับความเป็นผู้นำ
2. ผู้ตอบแบบสอบถามนี้ คือ ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ในเขตการศึกษา 12
3. แบบสอบถามนี้ ใช้สำหรับหาข้อมูลเพื่อการวิจัยเท่านั้น จะไม่มีผลกระทบ
กระเทือนต่อการปฏิบัติหน้าที่ และสถานภาพทางราชการ แต่ประการใด
4. แบบสอบถามนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต
ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถาม

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่เป็นจริง

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

ต่ำกว่า 31 ปี

31 - 40 ปี

41 - 50 ปี

51 - 60 ปี

3. วุฒិทางการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี

ปริญญาตรี

สูงกว่าปริญญาตรี

4. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนปัจจุบัน

ต่ำกว่า 3 ปี

3 - 6 ปี

สูงกว่า 6 ปี

5. ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน

ครูใหญ่

อาจารย์ใหญ่

ผู้อำนวยการโรงเรียน

6. การเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนของท่าน

สอบคัดเลือกเพื่อเลื่อนหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ได้รับการคัดเลือกหรือเลื่อนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

7. จังหวัด..... (โปรดระบุ)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับความเป็นผู้นำ

คำชี้แจง

แบบสอบถามตอนนี้ มีคำถามอยู่ 50 ข้อ แต่ละข้อมี 4 คำตอบให้เลือก ในแต่ละคำถามจะเป็นสถานการณ์ที่ผู้ดำรงตำแหน่งผู้นำต้องการจะใช้อิทธิพลเหนือบุคคลอื่น หรือเหนือกลุ่ม เพื่อให้บรรลุถึงเป้าประสงค์อันผู้นำปรารถนา

ขอให้ท่านสมมติตนเองว่า อยู่ในสถานการณ์ในแต่ละข้อคำถาม และท่านต้องเลือกคำตอบใดคำตอบหนึ่ง ในแต่ละข้อ ที่ท่านเชื่อว่าจะทำให้บรรลุจุดมุ่งหมายของผู้นำได้ดีที่สุด อาจจะมีบางคำถาม ที่คำตอบทั้ง 4 ข้อ ไม่ใช่สิ่งที่ท่านจะทำ แต่ขอท่านได้โปรดเลือกคำตอบใดคำตอบหนึ่ง ซึ่งใกล้เคียงกับสิ่งที่ท่านจะทำมากที่สุด หากว่าท่านเป็นผู้นำในสถานการณ์นั้น ๆ

กรุณาเขียนวงกลมล้อมรอบตัวอักษรหน้าคำตอบ ที่ท่านเลือกเพียงคำตอบเดียว และเพื่อความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม โปรดช่วยตอบให้ครบทุกข้อ

ขอขอบพระคุณที่ท่านกรุณาสละเวลาให้

1. ท่านเห็นบุคคลที่ท่านรู้จักใส่หน้ากากราคาแพงซึ่งเหมือนกับหน้ากากของท่านที่เพิ่งหายไป ท่านจะทำอย่างไร
 - ก. ไม่พูดอะไรเลย
 - ข. ขอให้เขาคืนหน้ากากให้ท่าน
 - ค. บอกเขาว่า ท่านทำหน้ากากที่มีลักษณะเหมือนเรือนที่เขาใส่ หาย แล้วถามเขาว่า เป็นไปได้หรือไม่ที่หน้ากากเรือนนั้นเป็นหน้ากากของท่าน
 - ง. เรียกตำรวจ
2. มารดาของท่านแสดงความรักน้องหรือพี่ของท่านมากกว่า ท่านจะทำอย่างไร
 - ก. ถามบิดาของท่านว่า ควรจะทำอย่างไร
 - ข. ปรึกษาเรื่องดังกล่าวกับมารดาของท่าน
 - ค. ไม่ทำอะไรเลย และคอยจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง
 - ง. รมเข้ามารดาของท่านให้ปฏิบัติต่อท่านอย่างยุติธรรมทันที
3. ท่านเป็นลูกจ้างในบริษัทแห่งหนึ่งมาเป็นเวลานานกว่าลูกจ้างคนอื่น ๆ และรู้สึกที่นายจ้างมอบงานที่ไม่สนุกทั้งหลาย ให้ท่าน แทนที่จะมอบให้ลูกจ้างคนอื่น ๆ ทำบ้าง ท่านจะทำอย่างไร
 - ก. รมเข้าให้นายจ้างแบ่งงานที่น่าเบื่อให้แก่ลูกจ้างทุกคน
 - ข. ทำงานที่นายจ้างให้ทำ
 - ค. เสนอเรื่องให้คณะกรรมการรับเรื่องร้องทุกข์ พิจารณา
 - ง. ปรึกษาคำความรู้สึกคับข้องใจของท่านกับเพื่อนร่วมงาน และขอร้องให้เขาช่วยทำงานดังกล่าวด้วย
4. ท่านนั่งรถไปโรงเรียนพร้อม ๆ กับเพื่อนในละแวกบ้านของท่าน ซึ่งไปโรงเรียนสายบ่อย ๆ เมื่อท่านต้องการไปให้ทันเวลา ท่านจะทำอย่างไร
 - ก. ปรึกษากับคนขับรถ เพื่อหาทางไปโรงเรียนให้ทันเวลา
 - ข. ทหารถคันอื่น
 - ค. เคี้ยวข้าวให้เพื่อนมาตรงเวลา
 - ง. ถามบิดามารดาของท่านว่า ควรจะทำอย่างไร

5. ถ้ามีกองขยะมูลฝอยกีดขวางบริเวณอาคารที่ท่านอาศัยอยู่ และอาจเป็นอันตรายแก่เด็ก หากท่านเป็นบิดามารดาของเด็กเหล่านั้น ท่านจะทำอย่างไร
- บอกให้เจ้าของทำความสะอาดบริเวณเหล่านั้นให้เรียบร้อย
 - ขอให้เทศบาลดำเนินการกับเจ้าของอาคารดังกล่าว
 - อาสาสมัครเอง และขอร้องเพื่อนบ้านของท่านให้ช่วยกันกำจัดขยะมูลฝอยเหล่านั้น
 - สิ่งปลูกของท่านไม่ให้เข้าไปตรงนั้น
6. เด็กวัยรุ่นกลุ่มใหญ่ในสนามเด็กเล่นสาธารณะยังตัดสินใจไม่ได้ว่าควรจะทำอะไรกันดี หากท่านเป็นผู้รับผิดชอบสนามเด็กเล่นแห่งนั้น ท่านจะทำอย่างไร
- ไม่พูดอะไรเลยจนกว่าเด็กเหล่านั้นจะถาม
 - ตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาว่า เด็กกลุ่มนั้นควรจะทำอะไร
 - ให้สมาชิกในกลุ่มออกเสียงกันเองว่า ควรเลือกทำกิจกรรมอะไรที่มีให้เลือก
 - มอบหมายว่าเด็กคนไหนควรจะทำกิจกรรมอะไร
7. ถ้าน้องไม่เคารพสิทธิในห้องส่วนตัวของท่าน และชอบหยิบของไปบ่อย ๆ เมื่อเวลาท่านไม่อยู่ ท่านจะทำอย่างไร
- ฟ้องบิดามารดาของท่าน
 - ขู่ว่าจะตี
 - ปรึกษาเรื่องนี้กับสมาชิกในครอบครัว
 - รายงานว่าน้องของท่านจะโตขึ้นวัยนี้
8. ลูกจ้างของท่านเกือบครึ่งต้องถูกเลิกจ้างเป็นเวลานาน ในฐานะที่ท่านเป็นเจ้าของกิจการแห่งนั้น ท่านจะทำอย่างไร
- เลิกจ้างลูกจ้างที่มีประสิทธิภาพน้อยที่สุด และคงจ้างเฉพาะลูกจ้างที่ทำงานดีที่สุด
 - จ้างลูกจ้างที่เคยอยู่ด้วยกันนานที่สุด
 - ตั้งคณะกรรมการเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
 - ให้แผนบุคคล พิจารณาตัดสินใจ

9. ท่านคิดว่าท่านสอบได้คะแนนดี เช่นเดียวกับคนที่สอบผ่าน แต่จากผลการสอบปรากฏว่าท่านสอบตก ท่านจะทำอย่างไร
- ไม่ทำอะไรเลยและเรียนวิชานั้นซ้ำ
 - ปรึกษาเรื่องนี้กับผู้บริหารสถานศึกษา
 - รับเข้าอาจารย์ผู้สอนให้ให้ท่านสอบได้
 - ขอให้อาจารย์ผู้สอนอธิบายเหตุผล
10. เพื่อนของท่านเข้าสมัครรับเลือกตั้ง โดยที่ท่านไม่เห็นด้วย และเขาขอร้องให้ท่านช่วยหาเสียง ท่านจะทำอย่างไร
- บอกเขาว่า เขาไม่เหมาะสมกับตำแหน่งนี้
 - บอกเขาว่า ท่านจะคิดดูก่อน
 - เฉย ๆ แต่ไม่ช่วย
 - ปรึกษาเรื่องนี้กับเพื่อนคนอื่น ๆ
11. ถ้าลูกคนเล็กของท่านทำห้องรับแขกรก ท่านจะทำอย่างไร
- ปรึกษารรยาหรือสามีของท่านว่า ควรจะทำอย่างไร
 - สิ่งลูกไม่ให้เข้ามายุ่งในห้องนี้โดยเด็ดขาด
 - คุยปรึกษาเรื่องนี้ขณะอยู่พร้อมกันทั้งครอบครัว
 - พยายามที่สุดเพื่อจะรักษาความสะอาด และหวังว่าลูกจะโตพ้นวัยนี้ไปโดยเร็ว
12. ในการแข่งขันล่าสัตว์กับเพื่อน ท่านเป็นคนแรกที่ทำให้กวางได้รับบาดเจ็บ แต่เพื่อนอีกคนเป็นคนฆ่ามันได้ ท่านจะทำอย่างไร
- บอกเพื่อนว่า กวางตัวนั้นต้องเป็นของท่านเพราะท่านยิงถูกมันก่อน
 - ขอให้กรรมการตัดสินว่า กวางตัวนั้นจะเป็นของใคร
 - คุยกับเพื่อนและแบ่งกัน
 - ไม่พูดอะไรเลย และปล่อยให้เพื่อนเอากวางไป

13. คนอื่นได้รับการเลื่อนตำแหน่งที่ท่านคิดว่าตนเองจะได้ ท่านจะทำอย่างไร
- ร้องทุกข์ต่อคณะกรรมการให้ไต่สวนเรื่องนี้
 - รบเร้านายจ้างให้เลื่อนตำแหน่งให้ท่าน
 - ระบายความผิดหวังในเรื่องนี้กับทางบ้าน
 - ถามนายจ้างว่า ท่านจะปรับปรุงคุณสมบัติของทำได้อย่างไรบ้าง
14. นักเรียนต่างวางแผนเลือกอาชีพของเขา ถ้าท่านเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของโรงเรียนมัธยมแห่งนั้น ท่านควรจะทำอย่างไร
- ปล่อยให้นักเรียนเรียนวางแผนเลือกอาชีพตามที่พวกเขาสนใจ
 - แนะนำให้พิจารณาจากอาชีพที่บิดามารดาของนักเรียนเห็นว่าเหมาะสมที่สุด
 - ให้นักเรียนไปศึกษาอาชีพต่าง ๆ ที่ท่านคิดว่าเหมาะสมที่สุด
 - บอกนักเรียนให้พิจารณาความสนใจและความสามารถของเขาเป็นเกณฑ์ แล้วให้อภิปรายกันถึงความเป็นไปได้ของอาชีพที่เห็นว่าเหมาะสม
15. เพื่อนบ้านของท่านเผาขยะซึ่งผิดเทศบัญญัติ ท่านจะทำอย่างไร
- สั่งให้เลิกเผาทันที
 - แจ้งตำรวจ
 - บอกเพื่อนบ้านให้ทราบเกี่ยวกับเทศบัญญัติข้อนี้
 - ปิดหน้าต่างบ้านของท่านและหวังว่าเขาคงจะเลิกเผาไปเอง
16. ถ้าท่านเป็นครูฝึกฟุตบอล และเห็นว่าผู้เล่นในทีมของท่าน เล่นผิดกติกา ก่อนที่จะถึงการแข่งขันนัดสำคัญ ท่านจะทำอย่างไร
- ตัดเขาออกจากทีม
 - ให้สมาชิกในทีมลงมติว่า ควรจะลงโทษอย่างไร
 - รายงานเรื่องนี้ให้ผู้จัดการทีมทราบ
 - ไม่พูดอะไรเลยและให้เขาเล่นต่อไป

17. ท่านตกงานและหางานอื่นที่เหมาะสมยังไม่ได้ และท่านไม่พอใจข้อเสนอของภรรยาที่จะออกไปทำงานนอกบ้าน ท่านจะทำอย่างไร
- ยอมให้ภรรยาออกไปทำงานชั่วคราว และท่านก็ช่วยทำงานบ้าน
 - บอกให้ภรรยาอยู่บ้าน โดยที่ท่านยอมทำงานที่ได้รับเงินเดือนน้อย
 - ปรึกษาเรื่องนี้กับกรมแรงงาน
 - ยอมให้ภรรยาทำตามที่พอใจ และท่านก็หางานทำต่อไป
18. ในฐานะเจ้าของกิจการ ท่านได้เลื่อนตำแหน่งแก่ญาติของท่านสองคน ทำให้ลูกจ้างคนอื่น ๆ วิจารณ์วิจารณ์ ท่านจะทำอย่างไร
- ไม่ทำอะไรเลย แต่ยังคงเลื่อนตำแหน่งคนที่ท่านต้องการ
 - ใช้แบบทดสอบทางจิตวิทยาประกอบการตัดสินใจว่าใครควรได้เลื่อนตำแหน่ง
 - อภิปรายและชี้แจงให้ลูกจ้างได้ทราบเกี่ยวกับนโยบายการเลื่อนตำแหน่ง
 - ให้ความสนใจแก่ลูกจ้างที่ไม่พอใจ แต่ไม่เปลี่ยนแปลงการตัดสินใจ
19. ในการหาเพลงประจำโรงเรียนที่ตั้งใหม่ หากท่านเป็นอาจารย์ใหญ่ ท่านจะทำอย่างไร
- ขอให้แผนกดนตรีแต่งเพลงให้
 - เลือกเพลงที่ท่านคิดว่าดีที่สุด
 - ขอให้ตัวแทนนักเรียนและครูลงคะแนนเสียงในเพลงหลาย ๆ เพลงที่ได้รับการเสนอมา
 - รอนักประพันธ์เพลงอาชีพอาสาแต่งให้
20. ท่านได้รับเชิญให้เป็นสมาชิกสโมสรแห่งหนึ่ง ซึ่งเพื่อนของท่านดื่มสุราร้อยยั้งที่สโมสรแห่งนี้ หากท่านไม่เห็นด้วยกับการดื่มนี้ ท่านจะทำอย่างไร
- เข้าเป็นสมาชิกแล้วพยายามที่จะเปลี่ยนนิสัยของเพื่อน
 - ขอความเห็นในเรื่องนี้จากผู้ที่ท่านนับถือและไม่ได้เป็นสมาชิกสโมสรแห่งนี้
 - ไม่ไปร่วมกลุ่ม และไม่พูดอะไรเลย
 - ประณามหลักการและการกระทำของสมาชิกสโมสรแห่งนี้ รวมทั้งปฏิเสธที่จะเข้าเป็นสมาชิก

21. เพื่อนบ้านของท่านกำลังขอใบอนุญาตเพื่อเปิดกิจการอย่างหนึ่ง ในเขตที่อยู่อาศัยซึ่งห้ามไม่ให้มีธุรกิจนั้น ๆ ท่านจะอย่างไร
- ไม่ทำอะไรเลย
 - ปรึกษาเรื่องนี้กับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ
 - เขียนคำร้องให้คนร่วมตัดดำเนินการขอใบอนุญาตนั้น
 - บอกให้เพื่อนบ้านของท่านถอนการขอใบอนุญาต
22. นักเรียนกลุ่มหนึ่งวางแผนที่จะโจมตีโรงเรียนคู่แข่งในคืนก่อนที่จะถึงวันแข่งขันนัดสำคัญ ในฐานะเพื่อนร่วมชั้นท่านคิดว่า ไม่ควรจะทำเช่นนั้น ท่านจะอย่างไร
- บอกอาจารย์ใหญ่ถึงแผนของนักเรียนกลุ่มนั้น
 - ปล่อยให้เพื่อนทำไป
 - บอกให้พวกเขาล้มเลิกแผนการนั้น มิฉะนั้นท่านจะบอกอาจารย์
 - ขอให้เพื่อนมีน้ำใจนักกีฬา และเตือนพวกเขาถึงผลที่จะตามมา
23. หากท่านเป็นนักบิน และพบว่า เครื่องยนต์เกิดขัดข้องในขณะที่บินอยู่ในระดับสูง ท่านจะอย่างไร
- ออกคำสั่งให้ทุกคนกระโดดร่มทันที
 - ส่งวิทยุถึงฐานบิน และขอคำแนะนำ
 - หาวิธีเรื่องนี้กับพวกลูกเรือและตัดสินใจว่า จะทำอะไร
 - บินสู่สนามบินฉุกเฉินซึ่งใกล้ที่สุด
24. สามีของท่านรู้สึกว่าเขาพอที่จะจ่ายเงินซื้อรถใหม่ราคาแพงได้ และทุกคนในครอบครัวก็ต้องการรถคันนี้ ถ้าท่านเป็นภรรยา ท่านจะอย่างไร
- ไม่ว่าอะไร แต่ขอให้ใช้รถคันเดิมต่อไป
 - บอกให้เขาซื้อรถคันใหม่ทันที
 - หาทางเก็บเงินเพื่อซื้อรถคันใหม่
 - ปรึกษาตัวแทนจำหน่ายเกี่ยวกับรถที่ราคาถูกกว่านั้น

25. กลุ่มของท่านกำลังตัดสินใจว่า จะไปที่อยู่ที่ไหนตอนค่ำ หากท่านอยากไปเดินร่ำ ท่านจะทำอย่างไร
- ก. รมเจ้าเพื่อน ๆ ให้ไปเดินร่ำ มิฉะนั้น ท่านจะไปกับเพื่อนที่ท่านนัดไว้ตามลำพัง
 - ข. ถ้ามงบประมาณในการไปเที่ยว แล้วท่านก็แนะนำสถานที่ตามเงินที่มี
 - ค. ไม่พูดอะไรเลยและไปกับกลุ่ม
 - ง. เสนอที่ที่อยากไป แต่ทำตามความเห็นของส่วนใหญ่
26. ลูกสาวของท่านได้รับรางวัลเรียนดีตอนจบชั้นมัธยมศึกษา และอยากจะมีครเรียนต่อมหาวิทยาลัยที่ท่านทราบว่า ท่านไม่สามารถส่งเสียได้ ท่านจะทำอย่างไร
- ก. ทารื้อกันภายในครอบครัวและพยายามประนีประนอม
 - ข. อนุญาตให้ลูกสาวของท่านเข้าเรียนมหาวิทยาลัย
 - ค. ปรึกษาเรื่องนี้กับผู้บริหารโรงเรียนมัธยมที่ลูกจบการศึกษา
 - ง. ขอให้ลูกสาวเรียนต่อที่วิทยาลัยในจังหวัดซึ่งท่านอยู่
27. ลูกจ้างของท่านคนหนึ่ง เริ่มมาทำงานสายซึ่งกระทบกระเทือนต่อผลการปฏิบัติงาน ท่านจะทำอย่างไร
- ก. เตือนเขาว่า ถ้ามาทำงานสายอีกจะถูกไล่ออก
 - ข. รายงานเรื่องนี้ต่อแผนกบุคคล
 - ค. ไม่พูดอะไรเลย และหวังว่า เขาจะปรับปรุงตัวได้
 - ง. พูดกับเขาถึงความสำคัญของการมาตรงเวลา และแนะนำให้เขาซื้อนาฬิกาปลุก
28. กลุ่มเพื่อนสนิทของท่านวางแผนจะหนีโรงเรียน ท่านคิดว่า เป็นการกระทำที่ผิด ท่านจะทำอย่างไร
- ก. พยายามให้เพื่อนเปลี่ยนแผนการดังกล่าว
 - ข. ไม่พูดอะไรเลย เพราะไม่ใช่ธุระของท่าน
 - ค. เล่าเรื่องนี้ให้ผู้สอนที่ท่านสนิทสนมฟัง และถามว่า ควรจะทำอย่างไร
 - ง. รมเจ้าพวกเขาให้ไปโรงเรียน มิฉะนั้นท่านจะบอกผู้บริหาร

29. ถ้าคณะกรรมการศึกษา กำลังจะให้มีการออกเสียงลงมติ เพื่อหาเงินสร้างอาคาร สำหรับเป็นห้องสมุด ด้วยการเปิดบ่อนการพนัน ท่านเห็นด้วยกับการสร้างห้องสมุด แต่ไม่เห็นด้วยกับวิธีการ ท่านจะทำอย่างไร
- ต่อต้านมติดังกล่าวอย่างเปิดเผย
 - อภิปรายข้อคัดค้านของท่านในที่ประชุมคณะกรรมการศึกษา
 - ไม่พูดอะไรที่เป็น การคัดค้าน แต่ไม่สนับสนุน
 - ขอให้มีการหยั่งเสียงก่อนลงมติ และถือตามผลการออกเสียง
30. หากท่านไม่เห็นด้วยกับการแยกครูสภาจากกระทรวงศึกษาธิการ แต่รัฐบาลได้ตัดสินใจ ให้ครูสภาเป็นองค์กรอิสระ ท่านจะทำอย่างไร
- ไม่พูดและไม่ทำอะไรเลย
 - รวมกลุ่มเพื่อคัดค้านให้รัฐบาลเลิกล้มการตัดสินใจดังกล่าวทันที
 - สนับสนุนการตัดสินใจของรัฐบาลและเร่งรัดให้รัฐบาลรีบดำเนินการไป ตามขั้นตอนในทันที
 - เรียกร้องให้มีการตั้งคณะกรรมการเพื่อศึกษาปัญหาและให้ข้อเสนอแนะแก่รัฐบาล
31. ถ้านักเรียนชั้นสูงสุดของโรงเรียนแต่งกายผิดระเบียบอย่างมาก หากท่านเป็นครูของ นักเรียนคนนั้น ท่านจะทำอย่างไร
- ให้นักเรียนคนนั้นกลับบ้าน เปลี่ยนเครื่องแต่งตัวให้เรียบร้อยแล้วกลับมาเรียน
 - ปรึกษาเรื่องนี้กับอาจารย์ปกครองหรืออาจารย์ใหญ่
 - ไม่ทำอะไรเลย
 - คุยกับนักเรียนคนนั้นถึงเรื่องระสับระส่ใน การแต่งกาย
32. ถ้าท่านมียศ หรือ โท ในพื้นที่ที่กำลังมีการสู้รบและท่านมีความต้องการคนสองคน เพื่อ ทำงานที่เสี่ยงอันตรายอย่างหนึ่ง ท่านจะทำอย่างไร
- ขออาสาสมัครสองคน
 - ให้ทหารที่อยู่ได้บังคับบัญชาของท่านจับไม้สั้น ไม้ยาวว่าใครจะ ไปปฏิบัติงานนี้
 - เลือกทหารสองคน
 - ถามผู้บังคับบัญชาของท่านว่า ควรจะให้ใครไป

33. บุตรชายอายุ 17 ปี ของท่าน บอกว่า รายได้ไม่พอจ่าย ท่านก็เชื่อว่าเป็นจริง ท่านจะทำอย่างไร
- ให้เงินเท่าเดิม และปฏิเสธที่จะหาหรือเรื่องนี้อีก
 - จัดแจงให้บุตรชายได้หาเงินเพิ่มขึ้น
 - ให้เงินพิเศษแก่เขาตามจำนวนที่เขาขอ
 - สืบลูกว่าเพื่อนของบุตรชายท่านได้รับเงินเท่าไร แล้วจึงตกลงใจภายหลัง
34. เพื่อนสนิทของท่านหลายคนตกลงใจจะไปฟัง ซิม โฟนี่คอนเสิร์ต แต่ท่านไม่สนใจดนตรีประเภทนี้ ท่านจะทำอย่างไร
- บอกเพื่อน ๆ ว่า ท่านมีธุระที่อื่น
 - ให้พวกเขาเลือกระหว่างภาพยนตร์และดนตรี แล้วท่านจะยึดถือตามที่พวกเขาตัดสินใจ
 - รับรู้ว่าพวกเขาให้ไปดูภาพยนตร์ที่ท่านต้องการจะดู
 - ถามความคิดเห็นของผู้ที่เคยไปดูภาพยนตร์และฟังซิม โฟนี่คอนเสิร์ตมาแล้ว
35. ท่านและเพื่อนวางแผนที่จะไปตกปลา คนอื่น ๆ อยากไปทะเลสาบที่มีภูเขาลูก แต่ท่านอยากจะไปแถวทะเลลึก ท่านจะทำอย่างไร
- รับรู้ว่าให้เพื่อนไปตกปลาแถวทะเลลึก
 - ไปตกปลาตามสถานที่ที่มีรายงานว่า มีปลากินเบ็ดมากที่สุด
 - ให้เพื่อนไปทะเลสาบ ส่วนท่านไปทะเลลึก
 - ไปทะเลสาบกับเพื่อน ๆ แต่วางแผนที่จะไปตกปลาแถวทะเลลึกในโอกาสหน้า
36. บุตรสาวอายุ 20 ปี ของท่าน วางแผนจะแต่งงานกับชายคนหนึ่งที่ท่านไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง ท่านจะทำอย่างไร
- ไม่พูดหรือไม่ทำอะไรเลย นอกเสียจากว่าถูกถาม
 - บอกบุตรสาวว่า ถ้าไปแต่งงานกับชายคนนั้น ท่านจะตัดออกจากกองมรดก
 - แสดงความไม่เห็นด้วยอย่างยิ่งแต่อนุญาตให้บุตรสาวตัดสินใจครั้งสุดท้าย
 - ขอให้บุตรสาวของท่านปรึกษาเรื่องนี้กับผู้ใหญ่คนอื่น ๆ

37. ลูกจ้างของท่านปรารถนาที่จะหยุดงานในวันหยุด แต่มีงานจำนวนมากที่ท่านต้องการจะทำให้เสร็จในทันที ท่านจะทำอย่างไร
- บอกให้ทุกคนมาทำงานในวันหยุด
 - บอกให้ทุกคนทำงานล่วงเวลาหลาย ๆ วัน ก่อนจะถึงวันหยุด เพื่อที่จะได้ทำงานให้เสร็จ
 - อธิบายถึงสถานการณ์และความต้องการของท่าน แต่อนุญาตให้พวกเขาหยุดได้ถ้าพวกเขาต้องการ
 - บอกให้พวกเขาตกลงมติว่า ควรจะทำงานในวันหยุดหรือไม่
38. ท่านเห็นเพื่อนร่วมชั้น โกงตอนสอบ ท่านจะทำอย่างไร
- ไม่สนใจ เพราะไม่ใช่ธุระของท่าน
 - เสนอว่านักศึกษาคนนั้นควรสอบตก เพราะทำผิดระเบียบของสถาบัน
 - บอกให้นักศึกษาคนนั้น ไปสารภาพความผิดกับอาจารย์ผู้สอน
 - ถามบิดามารดาหรืออาจารย์ที่ปรึกษาว่า ควรจะทำอย่างไร
39. ชุมชนของท่านกำลังเรียกรายเงินเพื่อการกุศลที่มีประโยชน์ และท่านต้องการสนับสนุนกิจกรรมนี้ หากท่านเป็นเจ้าของบริษัทใหญ่แห่งหนึ่ง ท่านจะทำอย่างไร
- ให้ลูกจ้างแต่ละคนบริจาคตามที่เขาต้องการ
 - ให้ทุกคนสละเงินคนละ 10% ของค่าจ้างรายสัปดาห์
 - ขอรับรองคณะกรรมการของคณงานให้จัดการเรียกรายเงิน
 - ถามสมมุติฐานของบริษัทว่า ควรจะทำอย่างไรจึงเหมาะสม
40. หากท่านมีอายุ 16 ปี อยู่ในรถที่มีเพื่อนวัยรุ่นอีก 4 คน เพื่อน ๆ กำลังเล่นเกมเสี่ยงอันตรายขณะขับรถด้วยความเร็ว 50 ไมล์ต่อชั่วโมง ว่าใครจะปล่อยพวงมาลัยได้นานกว่ากัน เมื่อถึงรอบที่ท่านจะต้องขับรถ ท่านจะทำอย่างไร
- ขับรถ แต่จับพวงมาลัยเป็นปกติ
 - หัวเราะและบอกว่าท่านไม่เล่นเกมนี้ ๆ แบบนี้ แล้วเสนอแนะให้เล่นอย่างอื่น
 - เตือนเพื่อน ๆ ให้นำถึงกฎของความปลอดภัยในการขับรถ
 - ปฏิเสธและบอกว่าจะฟ้องบิดามารดาของพวกเขาหากไม่เลิกเล่นเกมนี้ในทันที

41. คนขายของประจำร้านค้าคนหนึ่ง ทอนเงินให้ท่านขาดจำนวนเป็นครั้งที่สอง ถ้าท่านเป็นลูกค้าประจำของร้านนั้น ท่านจะทำอย่างไร
- รายงานให้ผู้จัดการทราบ
 - ไม่พูดอะไร และไม่เข้าร้านนี้อีกต่อไป
 - บอกคนขายว่าทอนไม่ครบ และทวงเงินทอนที่ถูกต้อง
 - ถามเพื่อนของท่านว่า ควรจะทำอย่างไร
42. ท่านกำลังตื่นตัวในห้องสมุด แต่มีบางคนพูดคุยกุญแจเสียงดัง ท่านจะทำอย่างไร
- ห้ามมสงบ
 - ขอให้บรรณารักษ์ห้ามปรามผู้ที่คุย
 - ขอร้องผู้ที่คุยอย่างสุภาพว่า ให้เกรงใจผู้อื่นบ้าง
 - บอกผู้ที่คุยให้เงียบ
43. หากท่านเป็นบิดาของครอบครัวใหญ่ที่มีเด็กวัยรุ่นหลายคน ในการวางแผนที่จะไปพักผ่อนประจำปี ท่านควรจะทำอย่างไร
- วางแผนต่าง ๆ ด้วยตัวของท่านเอง ตามงบประมาณที่มี
 - ปล่อยให้แต่ละคนทำตามที่เขาต้องการ
 - พูดเรื่องนี้ในครอบครัว ชี้แจงงบประมาณ และร่วมกันตัดสินใจ
 - ให้ภรรยาถามความเห็นในการไปพักผ่อนจากเพื่อน ๆ ของภรรยา
44. ไฟป่าลุกลามอย่างรวดเร็วไปยังบริเวณที่ท่านกำลังไปพักผ่อน ท่านจะทำอย่างไร
- ไม่ทำอะไรเลย วันแต่จะได้รับคำสั่งจากพนักงานดับเพลิง
 - ขอร้องให้ทุกคนช่วยและสั่งการให้พวกเขาดับไฟ
 - เรียกพนักงานดับเพลิงและเสนอตัวช่วยดับไฟ
 - หารือกับเพื่อนในกลุ่มว่า จะอยู่ช่วยดับไฟหรือจะไปเสีย

45. เพื่อนของท่านสองคนวางแผนจะออกจากโรงเรียน และจะไปเป็นทหารท่านรู้สึกว่าคุณเขาทำไม่ถูก ท่านจะทำอย่างไร
- ปล่อยให้พวกเขาไปเป็นทหาร
 - บอกพวกเขาว่าพวกเขาทำไม่ถูก
 - อธิบายถึงคุณประโยชน์ของการเรียนให้สำเร็จก่อนไปเป็นทหาร
 - แนะนำให้พวกเขาไปปรึกษาเรื่องนี้กับฝ่ายกำลังพลของหน่วยทหาร
46. ภรรยาของท่าน เปิดบัญชีเงินเชื่อในร้านแห่งหนึ่งซึ่งเป็นการขัดกับความประสงค์ของท่าน ท่านจะทำอย่างไร
- โทรศัฟท์บอกร้านค้าให้ปิดบัญชีดังกล่าว
 - ไม่พูดอะไร เพราะภรรยาของท่านก็มีสิทธิเกี่ยวกับการเงินครึ่งหนึ่ง
 - หารือเรื่องปัญหาการเงินกับภรรยาของท่านและหาวิธีการที่ยอมรับกันทั้งสองฝ่าย
 - ถามพนักงานธนาคารว่า ควรจะทำอย่างไร
47. ท่านพอใจการเดินร่ำจิ้งหะล่าสุด แต่เพื่อนชายหรือเพื่อนหญิงของท่าน ไม่ชอบ ท่านจะทำอย่างไร
- เดินในจิ้งหะที่เพื่อนชายหรือเพื่อนหญิงของท่านเดินได้
 - บอกให้เขาไปเรียนเดินร่ำ
 - พูดกับเขาถึงเรื่องนี้และสอนจิ้งหะใหม่ให้เขา
 - จัดงานและเชิญเพื่อน ๆ มาร่วมงาน เพื่อให้เขาจะได้เห็นการเดินร่ำแบบใหม่
48. ท่านได้รับข้อเสนอในการเลื่อนตำแหน่งซึ่งมีเงื่อนไขว่า ท่านต้องเดินทางจากบ้านบ่อย ๆ แต่ท่านชอบที่จะอยู่บ้านมากกว่า ท่านจะทำอย่างไร
- ยอมรับแต่ขออนุญาตไม่เดินทางไปไหน
 - ยอมรับและทำตาม
 - หารือเรื่องนี้กับครอบครัวและผู้บังคับบัญชาแล้วจึงตัดสินใจ
 - ไม่ยอมรับและขอให้เลื่อนตำแหน่งให้ท่านในครั้งต่อไป โดยไม่ต้องเดินทางไปมา

49. ท่านเห็นอุบัติเหตุเล็กน้อยจากรถที่วิ่งฝ่าไฟแดง ท่านจะทำอย่างไร
- ก. เฉย ๆ เพราะไม่ใช่ธุระของท่าน
 - ข. อาสาจะเป็นพยานให้กับฝ่ายถูก
 - ค. เรียกตำรวจ และขอให้จับผู้ฝ่าฝืนกฎจราจร
 - ง. ปรึกษากับผู้ที่เห็นเหตุการณ์ว่า เรื่องนี้ใครผิด
50. เพื่อนสนิทของท่านสูบบุหรี่ในสนามโรงเรียน ซึ่งเป็นอาคารฝ่าฝืนระเบียบของโรงเรียน ท่านจะทำอย่างไร
- ก. บอกให้เพื่อนทิ้งบุหรี่
 - ข. บอกครูคนแรกที่พบ ว่า เพื่อนสูบบุหรี่
 - ค. พูดกับเขาถึงเหตุผลของกฎระเบียบของโรงเรียนที่ห้ามสูบบุหรี่
 - ง. ปลอ่ยให้เขาทำตามที่เขาพอใจ

ขอขอบพระคุณที่ท่านกรุณาสละเวลาตอบให้จนครบทุกข้อ

ตารางให้คะแนน

ข้อ	AA	AS	DC	LF	ข้อ	AA	AS	DC	LF
1.	ช	ง	ค	ก	26.	ง	ค	ก	ช
2.	ง	ก	ช	ค	27.	ก	ช	ง	ค
3.	ก	ค	ง	ช	28.	ง	ค	ก	ช
4.	ค	ง	ก	ช	29.	ก	ช	ง	ค
5.	ก	ช	ค	ง	30.	ช	ค	ง	ก
6.	ง	ช	ค	ก	31.	ก	ช	ง	ค
7.	ช	ก	ค	ง	32.	ค	ง	ช	ก
8.	ก	ช	ค	ง	33.	ก	ง	ช	ค
9.	ค	ช	ง	ก	34.	ค	ง	ช	ก
10.	ก	ง	ช	ค	35.	ก	ช	ง	ค
11.	ช	ก	ค	ง	36.	ช	ง	ค	ก
12.	ก	ช	ค	ง	37.	ก	ช	ค	ง
13.	ช	ก	ง	ค	38.	ช	ง	ค	ก
14.	ค	ช	ง	ก	39.	ช	ง	ค	ก
15.	ก	ช	ค	ง	40.	ง	ค	ช	ก
16.	ก	ค	ช	ง	41.	ก	ง	ค	ช
17.	ช	ค	ก	ง	42.	ง	ช	ค	ก
18.	ก	ช	ค	ง	43.	ก	ง	ค	ช
19.	ช	ก	ค	ง	44.	ช	ค	ง	ก
20.	ง	ช	ก	ค	45.	ช	ง	ค	ก
21.	ง	ช	ค	ก	46.	ก	ง	ค	ช
22.	ค	ก	ง	ช	47.	ช	ง	ค	ก
23.	ก	ช	ค	ง	48.	ก	ค	ง	ช
24.	ช	ง	ค	ก	49.	ค	ง	ช	ก
25.	ก	ช	ง	ค	50.	ก	ช	ค	ง

คะแนนดิบของกลุ่มผลประเมินสูง

No.	AA	AS	DC	LF	No.	AA	AS	DC	LF
1	1	12	33	4	26	12	6	25	7
2	3	11	21	15	27	4	8	26	12
3	9	7	19	15	28	1	6	29	14
4	3	10	30	7	29	7	14	23	6
5	6	9	28	7	30	6	8	27	9
6	4	14	20	12	31	7	7	28	8
7	1	14	28	7	32	3	15	28	4
8	3	10	26	11	33	3	20	25	2
9	6	16	25	3	34	2	17	29	2
10	3	1	23	13	35	4	11	31	4
11	3	18	25	4	36	6	6	32	6
12	0	20	29	1	37	1	18	25	6
13	6	7	29	8	38	2	16	26	6
14	6	8	23	13	39	3	11	31	5
15	6	8	26	10	40	2	11	29	8
16	2	15	29	4	41	1	14	27	8
17	4	16	22	8	42	8	13	19	10
18	2	12	28	8	43	3	5	28	14
19	4	8	32	6	44	1	18	30	1
20	8	6	21	15	45	2	10	27	11
21	1	14	30	5	46	6	1	23	10
22	4	5	26	15	47	1	14	31	4
23	2	1	31	6	48	3	17	26	4
24	4	9	28	9	49	0	13	25	12
25	0	11	32	7	50	3	16	29	2

No.	AA	AS	DC	LF	No.	AA	AS	DC	LF
51	4	11	28	7	76	4	7	30	9
52	3	19	19	9	77	4	7	31	8
53	9	13	17	11	78	4	13	23	10
54	1	20	26	3	79	1	9	30	10
55	6	14	22	8	80	1	15	26	8
56	9	10	14	17	81	6	9	26	9
57	4	5	23	18	82	3	13	24	10
58	3	14	24	9	83	2	12	28	8
59	6	11	31	2	84	5	14	25	6
60	4	7	34	5	85	1	13	31	5
61	3	10	24	13	86	10	13	10	17
62	7	7	24	12	87	10	10	25	5
63	2	11	28	9	88	4	18	23	5
64	6	12	21	11	89	5	10	23	12
65	4	7	29	10	90	5	9	21	15
66	4	5	27	14	91	3	13	28	6
67	5	9	27	9	92	3	11	29	7
68	3	6	37	4	93	7	9	23	11
69	3	15	22	10	94	1	8	29	12
70	8	18	20	4	95	9	8	28	5
71	4	19	20	7	96	1	13	34	2
72	2	11	29	8	97	6	9	28	7
73	0	14	28	8	98	1	14	31	4
74	2	13	23	12	99	1	10	33	6
75	4	7	30	9	100	3	10	28	9

No.	AA	AS	DC	LF	No.	AA	AS	DC	LF
101	1	13	29	7	126	1	11	32	6
102	1	15	27	7	127	3	12	25	10
103	5	11	22	12	128	4	13	25	8
104	3	11	21	15	129	1	13	30	6
105	3	10	31	6	130	6	10	31	3
106	3	9	28	10	131	4	15	26	5
107	2	11	28	9	132	6	11	27	6
108	1	10	25	4	133	7	9	29	5
109	2	13	25	10	134	2	16	23	9
110	9	9	25	7	135	4	10	29	7
111	6	8	30	6	136	3	7	27	13
112	9	11	25	5	137	5	8	28	9
113	2	14	30	4	138	2	11	30	7
114	1	11	29	9	139	6	6	23	15
115	4	13	28	5	140	5	5	33	7
116	0	24	21	5	141	2	9	20	9
117	6	10	24	10	142	1	11	19	19
118	7	10	26	7	143	0	20	27	3
119	3	6	35	6	144	4	8	33	5
120	13	6	22	9	145	2	10	32	6
121	3	15	24	8	146	4	9	23	14
122	2	9	30	9	147	9	15	21	5
123	5	12	26	7	148	6	6	28	10
124	3	10	32	5	149	5	7	30	8
125	7	12	25	6	150	2	9	31	8

No.	AA	AS	De	LF
151	6	14	24	6
152	1	18	25	6
153	0	9	31	10
154	3	16	28	3
155	2	15	27	6
156	1	17	24	8
157	3	9	28	10
158	6	9	28	7
159	2	13	27	8
160	1	12	33	4
161	0	16	28	6

คะแนนดิบของกลุ่มผลประเมินต่ำ

No.	AA	AS	DC	LF	No.	AA	AS	DC	LF
1	1	12	29	8	26	5	13	26	6
2	5	12	30	3	27	4	14	20	12
3	3	17	27	3	28	2	14	27	7
4	6	11	22	11	29	2	7	37	4
5	4	12	21	13	30	4	7	28	11
6	4	11	29	6	31	10	4	28	8
7	1	14	26	9	32	5	14	30	1
8	4	11	29	6	33	2	12	26	10
9	3	13	30	4	34	4	15	26	5
10	3	16	27	4	35	1	17	31	1
11	1	11	27	11	36	5	13	30	2
12	0	18	26	6	37	5	10	26	9
13	3	11	29	7	38	7	11	26	6
14	0	10	32	8	39	3	11	29	7
15	1	15	28	6	40	4	13	26	7
16	5	3	29	13	41	3	9	28	10
17	3	7	31	9	42	3	6	30	11
18	5	13	25	7	43	5	12	30	3
19	4	13	30	3	44	2	13	32	3
20	2	17	22	9	45	4	11	26	9
21	2	6	34	8	46	1	16	24	9
22	4	8	27	11	47	2	9	27	12
23	2	10	32	6	48	4	14	26	6
24	5	13	23	9	49	4	10	30	6
25	3	10	27	10	50	4	11	31	4

No.	AA	AS	DC	LF	No.	AA	AS	DC	LF
51	6	11	27	6	76	4	17	26	3
52	7	11	23	9	77	1	13	28	8
53	1	12	27	10	78	4	8	32	6
54	0	17	31	2	79	2	13	28	7
55	1	15	26	8	80	2	13	24	11
56	1	12	31	6	81	6	10	30	4
57	1	11	30	8	82	4	11	25	10
58	6	9	32	3	83	9	13	22	6
59	1	16	29	4	84	3	7	24	16
60	1	18	26	5	85	1	13	27	9
61	4	14	27	5	86	5	8	31	6
62	4	9	26	11	87	5	14	23	8
63	5	7	36	2	88	3	15	24	8
64	3	12	29	6	89	7	9	26	8
65	4	8	28	10	90	5	11	22	12
66	5	11	25	9	91	2	7	34	7
67	4	10	27	9	92	3	11	33	3
68	5	9	27	9	93	8	8	28	6
69	0	20	25	5	94	10	17	16	7
70	2	8	32	8	95	3	12	31	4
71	6	9	28	7	96	4	15	24	7
72	5	14	27	4	97	3	15	24	8
73	3	13	30	4	98	5	11	24	10
74	5	11	29	5	99	6	14	22	8
75	7	16	19	8	100	2	18	22	8

No.	AA	AS	DC	LF	No.	AA	AS	DC	LF
101	3	5	33	9	126	5	11	27	7
102	2	15	26	7	127	3	16	22	9
103	3	12	28	7	128	6	8	24	12
104	1	8	29	12	129	7	16	24	3
105	4	15	27	4	130	4	10	26	10
106	7	12	20	11	131	4	16	18	12
107	5	6	25	14	132	3	8	26	13
108	1	11	31	7	133	5	7	27	11
109	5	14	25	6	134	2	7	29	12
110	6	8	30	6	135	8	10	23	9
111	2	13	28	7	136	2	10	28	10
112	4	17	25	4	137	3	6	30	11
113	3	15	24	8	138	3	10	28	9
114	13	8	17	12	139	6	6	31	7
115	3	5	27	15	140	8	5	29	8
116	0	23	26	1	141	3	11	26	10
117	5	14	28	3	142	6	5	28	11
118	8	16	20	6	143	4	7	30	9
119	0	13	28	9	144	5	8	33	4
120	2	12	29	7	145	3	11	25	11
121	1	9	28	12	146	4	11	26	9
122	3	13	26	8	147	4	9	26	11
123	4	13	26	7	148	4	20	22	4
124	6	11	28	5	149	9	11	22	8
125	2	13	33	2	150	3	16	22	9



ประวัติผู้เขียน

นายทวี รังสิวารักษ์ เกิดวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2496 ที่ตำบลบ้านไต้
อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี สำเร็จการศึกษา ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)
จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง เมื่อ พ.ศ. 2521

รับราชการครั้งแรกเมื่อ พ.ศ. 2525 ในตำแหน่ง ครู 1 ระดับ 1 ปัจจุบัน
ดำรงตำแหน่ง ครู 2 ระดับ 3 โรงเรียนบ้านทุ่งกลม อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี