



บรรณานุกรม

ภาษาไทย

- กอบกุล เตชะวณิช. ไมโครคอมพิวเตอร์เบื้องต้นและระบบดำเนินการ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- กิตติพงษ์ พนมวัน ณ อยุธยา. "สภาพความต้องการและปัญหาเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษาของโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน กรุงเทพมหานคร" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- การมัธยมศึกษา , กอง. ขอบข่ายและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา . กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ , ม.ป.ป.
- เขมชา สุวรรณกุล. "ความคิดเห็นของครู นักเรียนและผู้ปกครองเกี่ยวกับ การเรียนคอมพิวเตอร์ ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- คณะกรรมการการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 7 พ.ศ.2535-2539. สำนักนายกรัฐมนตรี, 2534.
- คณะกรรมการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 7 (พ.ศ.2535-2539). วารสารการศึกษาแห่งชาติ. (กุมภาพันธ์-มีนาคม 2534).
- จรัส น้อยแสงสี. คู่มือการศึกษาเทคนิคและวิธีสอนของครู. พระนคร: โรงพิมพ์วิทยาการ, 2520.
- ดิเรก ศรีสุโข. "โครงการและการประเมินผลโครงการ"ใน สมหวัง พิชยานุวัฒน์ (บรรณาธิการ) รวมบทความทางการประเมินผลโครงการ. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , 2528.
- เดือน สันธุ์พันธ์ประทุม. ฟอร์แทน 77. กรุงเทพมหานคร : บ.สารมวลชน จำกัด. 2527.
- ทักษิณา ส่วนานนท์. คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : องค์การคำครุสภา, 2530.
- ธานีรินทร์ ถาวรศาสนวงศ์. แบบทดสอบพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์พิสิกส์เซ็นเตอร์, 2533.

- ธารง บัวศรี. ทฤษฎีหลักสูตร : การออกแบบและการพัฒนา. กรุงเทพมหานคร : เอราวิณการพิมพ์ , 2531.
- นงนุช วรรณวหะ. "หลักสูตรวิชาคอมพิวเตอร์ในระดับโรงเรียน" บทความประกอบคำบรรยาย ในการประชุมวิชาการ ชมรมผู้สอนวิชาคอมพิวเตอร์ บรรยาย ณ โรงแรมแชงกรีล่า, 2 ธันวาคม 2536. (อัดสำเนา)
- นิพนธ์ สุขปรีดี. "การใช้คอมพิวเตอร์ในสถานศึกษา". เอกสารการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ สำหรับครู มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2529.
- บุญมี เฌรยอด. หลักการพัฒนหลักสูตร. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. กรุงเทพมหานคร : ม.ป.ป. (อัดสำเนา)
- บุรพาทิศ พลอยสุวรรณ. "ความคิดเห็นของคณะกรรมการประถมศึกษาจังหวัดเกี่ยวกับบทบาทและการใช้คอมพิวเตอร์ในระดับประถมศึกษา." วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต ภาควิชาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- แผนงาน, กอง. รายงานผลการศึกษสภาพการมีและการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ประจำปีการศึกษา 2535. กรุงเทพมหานคร : กรมสามัญศึกษา, 2536.
- ไพศาล มงคลเสาร์สุข. "ความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษาของนิสิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ชั้นปีที่ 4" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- ภิญโญ สาธร. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ศ.ส.การพิมพ์ , 2523.
- มานิต จิตตเกษม. "การเรียนการสอน". รวมบทความสร้างเสริมสมรรถภาพการสอนระดับประถมศึกษา. ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะครุศาสตร์ วิทยาลัยครูสวนสุนันทา , 2527.
- ยีน ภู่วรรณ. การใช้คอมพิวเตอร์ในการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2531. (อัดสำเนา)

- บุพดี มิ่งสรรพวงค์. "การทดลองสอนวิชาคอมพิวเตอร์กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนสตรีมหาพฤฒาราม". วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- รัชชศิลป์ แม่ตระกูล. "การเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ครูและนักวิชาการคอมพิวเตอร์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา ในเขตกรุงเทพมหานคร". วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- รุ่งทิวา จักรกร. วิธีสอนทั่วไป. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์เจริญผล, 2527.
- วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. หลักการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , 2530.
- วันชัย รั้วไพบูลย์ และมณฑนา ปราการสมุทร. คอมพิวเตอร์พื้นฐาน. ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- วิชาการ, กรม, กระทรวงศึกษาธิการ. แนวทางการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533). กรุงเทพมหานคร : รุ่งศิลป์การพิมพ์จำกัด, 2533.
- _____. คู่มือการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533). กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2533.
- _____. หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533). กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2533.
- _____. หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533). กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2533.
- วิชัย วงษ์ใหญ่. พัฒนาหลักสูตรและการสอนมิติใหม่. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์รุ่งเรืองธรรม, 2523.
- ศรียพร สาเททอง. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์. ภาควิชาสถิติ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , 2528.
- ศรีศักดิ์ จามรมาน และกัลยา โสภณพานิช. "อาชญากรรมคอมพิวเตอร์และการป้องกัน," เอกสารประกอบการสัมมนาทางวิชาการด้านคอมพิวเตอร์ เรื่องคอมพิวเตอร์ในปัจจุบันและอนาคต. กรุงเทพมหานคร : หจก.สีวพรการพิมพ์, 2532.

- ศึกษาธิการ, กระทรวง. แผนพัฒนาการศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรม ระยะที่ 7
(พ.ศ.2535-2539). กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, 2534.
- ศึกษานิตเทศก์, กรมสามัญศึกษา, กระทรวงศึกษาธิการ. ความรู้ด้านหลักสูตรการเรียนการสอน
และทักษะในการใช้หลักสูตร. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว,
2533.
- ศึกษานิตเทศก์, สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, กระทรวงศึกษาธิการ.
การนำหลักสูตรไปใช้. เอกสาร สน.ที่ 27/2534. : โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว,
2534.
- สกุรัตน์ รัตตनुสรณ์. "การเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ ค 031 และ ค 032 ตามการ
รายงานของครูและนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย". วิทยานิพนธ์ปริญญาโท
ภาควิชามัธยมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- สังข์ อุทรานันท์. พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร : วงเดือนการพิมพ์,
2530.
- สวัสดิ์ จงกล. ร้อยปีการวัดผลการศึกษาไทย. เอกสารทางวิชาการ อันดับที่ 1/2527
สมาคมผู้บริหารการศึกษาแห่งประเทศไทยและคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2527.
- สายัณห์ เขาว์ปรีชา. "ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูเกี่ยวกับการใช้ไมโครคอมพิวเตอร์
ในโรงเรียนมัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร". วิทยานิพนธ์ปริญญาโท
ภาควิชามัธยมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.
- สุมิตร คุณานุกร, หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, 2518.
- สุทธิ ประจงศักดิ์ และ ศิริกุล ไทพิทักษ์. วิธีการสอนการงานและพื้นฐานอาชีพ.
กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์, 2525.
- สุภาณี มีคะนุช. "สภาพ ปัญหาและความต้องการเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา
ในสถานศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ" วิทยานิพนธ์ปริญญา
โท ภาควิชามัธยมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.

- อรพันธุ์ ประสิทธิ์รัตน์. คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : บริษัท คราฟแมนเพรส จำกัด, 2530.
- อุทัย บุญประเสริฐ. การวางแผนการศึกษา. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.

ภาษาอังกฤษ

- Neagley , Ross L. and Evans N. Handbook of Effective Supervision of Instrution. Englewood Cliffs, New Jersey : Pretice-Hall, 1964.
- Taba, Hilda. Curriculum Development. : New York : Harcourt, Bracc and World, 1962
- Wiles, Kimball. Supervision for better Schools. New York : Prenttice-Hall, 1955.

ภาคผนวก



ที่ กษ ๐๖๐๖/ ๐๖๓๔๑

กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ ถนน, ๑๐๓๐๐

๘ มีนาคม ๒๕๓๖

เรื่อง ขอความร่วมมือในการทำวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการ/อาจารย์ใหญ่โรงเรียน

ตามนางสีกการะ อารมย์เป็น นิสิต ปริญญาโทศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒราชวิทยาลัย
บัณฑิตวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร นำส่งคำเนิการวิจัย เรื่อง "การจัดหลักสูตรรายวิชา
คณิตศาสตร์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในกรณีที่มีผลมีความประสงค์ขอความ
ร่วมมือผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้าหมวดวิชา และครูสอนวิชาคณิตศาสตร์ โรงเรียนที่ ตบแต่งแผนการสอน
เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการทำวิจัย

กองการมัธยมศึกษาพิจารณาแล้ว เห็นว่าการทำวิจัยดังกล่าวจะเป็นประโยชน์
ต่อการวางแผนและปรับปรุงการจัดหลักสูตรวิชาคณิตศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ขอการ
ให้การสนับสนุน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์และขอขอบคุณ ๒ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวรัชชวาล ศร เกษกรวิน)

นักวิชาการศึกษา ๗ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการมัธยมศึกษา

ฝ่ายส่ง เสริมและศรฐาการศึกษา

โทร. ๒๕๒๔๖๖

โทรสาร ๒๕๒๔๐๖

ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

1 ธันวาคม 2536

เรียน ท่านผู้บริหารโรงเรียนที่เคารพ

เนื่องจากขณะนี้ฉันกำลังดำเนินการวิจัย เรื่อง " การจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา" ซึ่งในการวิจัยครั้งนี้ ฉันจะเก็บข้อมูลจากผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้าหมวดวิชาคอมพิวเตอร์/ผู้ที่รับผิดชอบ และครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ จึงขอความกรุณาจากท่านได้โปรดตอบแบบสอบถามฉบับที่ 1 และมอบแบบสอบถามฉบับที่ 2 แก่ หัวหน้าหมวดวิชาคอมพิวเตอร์ /ผู้ที่รับผิดชอบ สำหรับแบบสอบถามฉบับที่ 3 ขอความกรุณาท่านมอบให้แก่ครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ตามจำนวนแบบสอบถามที่ได้ส่งมา พร้อมกันนี้ฉันได้สอดซองพร้อมแสตมป์มาด้วย เพื่อขอความกรุณาจากท่านได้โปรดส่งแบบสอบถามที่ทุก ๆ ท่านได้ตอบเรียบร้อยแล้วกลับคืนให้ฉัน ภายในวันที่ 20 ธันวาคม 2536 นี้

เพื่อประโยชน์ที่จะได้รับจากผลของการศึกษาวิจัยอันจะเป็นแนวทางให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ได้ทราบถึงสภาพและปัญหาที่เกิดขึ้นที่จำเป็นต้องได้รับการช่วยเหลือของโรงเรียน เพื่อจะได้ให้การช่วยเหลือได้ตรงกับความต้องการ ฉันหวังว่า ท่านผู้บริหารโรงเรียน จะได้ให้การอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ด้วยความนับถือ

(นางสัการะ อารมย์เย็น)

อาจารย์ 1 ระดับ 4

กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

1 ธันวาคม 2536

เรียน ท่านหัวหน้าหมวดวิชาคอมพิวเตอร์ที่เคารพ

ดิฉันเป็นผู้ดูแลและรับผิดชอบเกี่ยวกับการใช้และการจัดหา เครื่องคอมพิวเตอร์ ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา และกำลังศึกษาในสาขาวิชานิติศาสตร์ศึกษาและพัฒนาหลักสูตร ขณะนี้กำลังดำเนินการวิจัย เรื่อง " การจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา " ซึ่งจะศึกษาข้อมูลส่วนหนึ่งจากหัวหน้าหมวดวิชาคอมพิวเตอร์/ผู้ที่รับผิดชอบ ผลจากการวิจัยเรื่องนี้จะ เป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับโรงเรียนและกรมสามัญศึกษา เพราะจะทำให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ การจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ได้ทราบและเข้าใจถึงสภาพและปัญหาที่จำเป็นต้องได้รับการช่วยเหลือของโรงเรียน เพื่อประโยชน์ที่จะได้รับและเพื่อความสมบูรณ์ของการวิจัยเรื่องนี้ ดิฉันจึงขอความกรุณาจากท่านได้โปรดตอบแบบสอบถามฉบับที่ 2 ที่ส่งมานี้ และมอบแบบสอบถามที่ได้ตอบเรียบร้อยแล้วให้ท่านผู้บริหารโรงเรียนของท่านภายในวันที่ 15 ธันวาคม 2536 นี้ด้วย สำหรับคำตอบที่ได้รับจากข้อมูลของท่านดิฉันจะ เก็บไว้เป็นความลับอย่างยิ่ง

ดิฉันหวังไว้ในฐานะผู้ดูแลและรับผิดชอบการใช้และการจัดหา เครื่องคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ว่า จะได้รับความช่วยเหลือจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้ด้วย

ด้วยความนับถือ

(นางสัการะ อารมย์เย็น)

กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

1 ธันวาคม 2536

เรียน ท่านอาจารย์ผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ที่เคารพ

ดิฉันเป็นผู้ดูแลและรับผิดชอบเกี่ยวกับการใช้และการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา และกำลังศึกษาในสาขาวิชานิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร ขณะนี้กำลังดำเนินการวิจัย เรื่อง " การจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา " ซึ่งจะศึกษาข้อมูลส่วนหนึ่งจากครู-อาจารย์ผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ และผลจากการวิจัยเรื่องนี้จะ เป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับโรงเรียนและกรมสามัญศึกษา เพราะจะทำให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ การจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ได้ทราบและเข้าใจถึงสภาพและปัญหาที่จำเป็นต้องได้รับการช่วยเหลือของโรงเรียน เพื่อประโยชน์ที่จะได้รับและเพื่อความสมบูรณ์ของการวิจัยเรื่องนี้ ดิฉันจึงขอความกรุณาจากท่านได้โปรดตอบแบบสอบถามฉบับที่ 3 ที่ส่งมานี้ และมอบแบบสอบถามที่ได้ตอบเรียบร้อยแล้วให้ท่านผู้บริหารโรงเรียนของท่านภายในวันที่ 15 ธันวาคม 2536 นี้ด้วย สำหรับคำตอบที่ได้รับจากข้อมูลของท่านดิฉันจะ เก็บไว้เป็นความลับอย่างยิ่ง

ดิฉันหวังไว้ในฐานะผู้ดูแลและรับผิดชอบการใช้และการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ว่า จะได้รับความช่วยเหลือจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้ด้วย

ด้วยความนับถือ

(นางสักการะ อารมย์เย็น)

กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

รายชื่อโรงเรียนในกลุ่มประชากร

ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
1. โรงเรียนมัธยมวัดธาตุทอง	เขตคลองเตย	กทม.	10110
2. โรงเรียนวัดสระเกษ	เขตป้อมปราบ	กทม.	10100
3. โรงเรียนปทุมคงคา	เขตคลองเตย	กทม.	10110
4. โรงเรียนสตรีศรีอยุธยา	เขตมีนบุรี	กทม.	10510
5. โรงเรียนสตรีวัดอัมรินทร์	เขตภาษีเจริญ	กทม.	10160
6. โรงเรียนคณะราษฎรบำรุงปทุมธานี	อ.เมือง	ปทุมธานี	12000
7. โรงเรียนธัญบุรี	อ.ธัญบุรี	ปทุมธานี	12130
8. โรงเรียนธรรมศาสตร์คลองหลวงวิทยาคม	อ.คลองหลวง	ปทุมธานี	12120
9. โรงเรียนชัยสิทธิ์อาสาสมัคร"พัฒนสายบุรี"	อ.สามโคก	ปทุมธานี	12160
10. โรงเรียนปทุมวิไล	อ.เมือง	ปทุมธานี	12000
11. โรงเรียนสายปัญญารังสิต	อ.ธัญบุรี	ปทุมธานี	12130
12. โรงเรียนบัวแก้วเกษร	อ.เมือง	ปทุมธานี	12140
13. โรงเรียนเบญจมราชานุสรณ์	อ.เมือง	นนทบุรี	11000
14. โรงเรียนสตรีนนทบุรี	อ.เมือง	นนทบุรี	11000
15. โรงเรียนปากเกร็ด	อ.ปากเกร็ด	นนทบุรี	11120
16. โรงเรียนรัตนาริเบศร์	อ.เมือง	นนทบุรี	11000
17. โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม	อ.เมือง	นนทบุรี	11000
18. โรงเรียนราชินีบูรณะ	อ.เมือง	นครปฐม	73000
19. โรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย	อ.เมือง	นครปฐม	73000
20. โรงเรียนวัดไร่ขิงวิทยา	อ.สามพราน	นครปฐม	73210
21. โรงเรียนภ.ป.ร.ราชวิทยาลัย	อ.สามพราน	นครปฐม	73110
22. โรงเรียนป้อมนาคราชสว่างยานนท์	อ.พระสมุทรเจดีย์	สมุทรปราการ	10290

ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
23. โรงเรียนหาดอมราอักษรลักษณ์วิทยา	อ.เมือง	สมุทรปราการ	10280
24. โรงเรียนมัธยมด่านสำโรง	อ.เมือง	สมุทรปราการ	10270
25. โรงเรียนราชประชาสมาสัยมัธยม	อ.พระประแดง	สมุทรปราการ	10130
26. โรงเรียนสมุทรสาครวิทยาลัย	อ.เมือง	สมุทรสาคร	74000
27. โรงเรียนนราธิวาส	อ.เมือง	นราธิวาส	96000
28. โรงเรียนสุโหงโกลก	อ.สุโหงโกลก	นราธิวาส	96120
29. โรงเรียนเคหะปัตตานยานุกูล	อ.เมือง	ปัตตานี	94000
30. โรงเรียนสตรียะลา	อ.เมือง	ยะลา	95000
31. โรงเรียนสตรีทุ่งสง	อ.ทุ่งสง	นครศรีธรรมราช	80110
32. โรงเรียนเบญจมราชูทิศ	อ.เมือง	นครศรีธรรมราช	80000
33. โรงเรียนสตรีปากพนัง	อ.ปากพนัง	นครศรีธรรมราช	80140
34. โรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา	อ.เมือง	ชุมพร	86000
35. โรงเรียนศรีราษฎร์	อ.เมือง	ชุมพร	86000
36. โรงเรียนสุราษฎร์ธานี	อ.เมือง	สุราษฎร์ธานี	84000
37. โรงเรียนหารเทา	อ.ปากพูน	พัทลุง	93120
38. โรงเรียนมหาวชิราวุธ	อ.เมือง	สงขลา	90000
39. โรงเรียนรัตภูมิวิทยา	อ.รัตภูมิ	สงขลา	90180
40. โรงเรียนสตรีพังงา	อ.เมือง	พังงา	82000
41. โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย	อ.เมือง	ภูเก็ต	83000
42. โรงเรียนสตรีภูเก็ต	อ.เมือง	ภูเก็ต	83000
43. โรงเรียนอมาตย์พานิชนุกูล	อ.เมือง	กระบี่	81000
44. โรงเรียนเบญจมเทพอุทิศ	อ.เมือง	เพชรบุรี	76000
46. โรงเรียนวัดคอนค่อม	อ.บ้านโป่ง	ราชบุรี	70110
47. โรงเรียนบางแพปฐมพิทยา	อ.บางแพ	ราชบุรี	70160

ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
48. โรงเรียนเนกขัมมวิทยา	อ.ดำเนินสะดวก	ราชบุรี	70130
49. โรงเรียนราชโบริกานุเคราะห์	อ. เมือง	ราชบุรี	70000
50. โรงเรียนรัตนราษฎร์บำรุง	อ.บ้านโป่ง	ราชบุรี	70110
51. โรงเรียนช่องพระนาวิทยา	อ. โพธาราม	ราชบุรี	70120
52. โรงเรียนคุรุราษฎร์รังสฤษดิ์	อ. จอมบึง	ราชบุรี	70150
53. โรงเรียนเบญจมราชูทิศ	อ. เมือง	ราชบุรี	70000
54. โรงเรียนคอนคังวิทยา	อ.ดำเนินสะดวก	ราชบุรี	70130
55. โรงเรียนโพธาวัฒนาเสนี	อ. โพธาราม	ราชบุรี	70120
56. โรงเรียนปากท่อพิทยาคม	อ.ปากท่อ	ราชบุรี	70140
57. โรงเรียนสามชุกรัตนโกการาม	อ.สามชุก	สุพรรณบุรี	72130
58. โรงเรียนบางปลาม้า"สูงสูดมารผดุงวิทย์"	อ.บางปลาม้า	สุพรรณบุรี	72150
59. โรงเรียนสงวนหญิง	อ. เมือง	สุพรรณบุรี	72000
60. โรงเรียนถาวรานุกุล	อ. เมือง	สมุทรสงคราม	75000
61. โรงเรียนนิวิฐราษฎร์อุบลมณี	อ.ท่ามะกา	กาญจนบุรี	70109
62. โรงเรียนวิสุทธรังษี	อ.ท่าม่วง	กาญจนบุรี	71000
63. โรงเรียนประจวบวิทยาลัย	อ. เมือง	ประจวบคีรีขันธ์	77000
64. โรงเรียนสิงห์บุรี	อ. เมือง	สิงห์บุรี	16000
65. โรงเรียนสรรพพยาวิทยา	อ.สรรพพยา	ชัยนาท	17150
66. โรงเรียนประเทียบวิทยาทาน	อ. วิหารแดง	สระบุรี	18150
67. โรงเรียนแก่งคอย	อ.แก่งคอย	สระบุรี	18110
68. โรงเรียนโคกสำโรง	อ.โคกสำโรง	ลพบุรี	15120
69. โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์	อ. เมือง	อยุธยา	13000
70. โรงเรียนจำปาหล่อพิทยาคม	อ. เมือง	อ่างทอง	14000
71. โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์พิทยาคม	อ. เมือง	อ่างทอง	14000

ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
72. โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม	อ.เมือง	สุโขทัย	64000
73. โรงเรียนสวรรคโลกอนันต์วิทยา	อ.สวรรคโลก	สุโขทัย	64110
74. โรงเรียนอุดมครุณี	อ.เมือง	สุโขทัย	64000
75. โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม	อ.เมือง	พิษณุโลก	65000
76. โรงเรียนเฉลิมขวัญสตรี	อ.เมือง	พิษณุโลก	65000
77. โรงเรียนเนนิมะบุตรสงเคราะห์วิทยา	อ.เนนิมะบุตร	พิษณุโลก	65190
78. โรงเรียนไพศาลพิทยา	อ.เมือง	นครสวรรค์	60220
79. โรงเรียนจิรประวัติวิทยาคม	อ.เมือง	นครสวรรค์	60000
80. โรงเรียนสตรีนครสวรรค์	อ.เมือง	นครสวรรค์	60000
81. โรงเรียนนครสวรรค์	อ.เมือง	นครสวรรค์	60000
82. โรงเรียนตะพานหิน	อ.ตะพานหิน	พิจิตร	66110
83. โรงเรียนก้านแพงเพชรพิทยาคม	อ.เมือง	ก้านแพงเพชร	62000
84. โรงเรียนอุตรดิตถ์ครุณี	อ.เมือง	อุตรดิตถ์	53000
85. โรงเรียนนาริรัตน์จังหวัดแพร่	อ.เมือง	แพร่	54000
86. โรงเรียนพิธิยาลัยจังหวัดแพร่	อ.เมือง	แพร่	54000
87. โรงเรียนเทิงวิทยาคม	อ.เทิง	เชียงราย	57160
88. โรงเรียนสามัคคีวิทยาคม	อ.เมือง	เชียงราย	57000
88. โรงเรียนเวียงชัยวิทยาคม	อ.เวียงชัย	เชียงราย	57210
89. โรงเรียนแม่จันวิทยาคม	อ.แม่จัน	เชียงราย	57110
90. โรงเรียนจันจว้าวิทยาคม	อ.แม่จัน	เชียงราย	57270
91. โรงเรียนลาปางกัลยาณี	อ.เมือง	ลาปาง	52000
92. โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย	อ.เมือง	ลาปาง	52000
93. โรงเรียนสวนบุญโอบุณย์	อ.เมือง	ลาปูน	51000
94. โรงเรียนจักรคณาทร	อ.เมือง	ลาปูน	51000
95. โรงเรียนป่าขาง	อ.ป่าขาง	ลาปูน	51120

ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
96. โรงเรียนธีรกานต์บ้านโฮ้ง	อ.บ้านโฮ้ง	ลำพูน	51130
97. โรงเรียนวัชรโนทัยพายัพ	อ.เมือง	เชียงใหม่	50000
98. โรงเรียนศรีสวัสดิ์วิทยาคาร	อ.เมือง	น่าน	55000
99. โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล	อ.เมือง	อุดรธานี	41000
100 โรงเรียนสตรีราชินูทิศ	อ.เมือง	อุดรธานี	41000
101 โรงเรียนเลยพิทยาคม	อ.เมือง	เลย	42000
102 โรงเรียนเหมืองแม่บัววิทยาคม	อ.วังสะพุง	เลย	42130
103 โรงเรียนกัลยาณวัตร	อ.เมือง	ขอนแก่น	40000
104 โรงเรียนแก่นนครวิทยาลัย	อ.เมือง	ขอนแก่น	40000
105 โรงเรียนเมืองเมืองขอนแก่น	อ.เมือง	ขอนแก่น	40000
106 โรงเรียนบ้านไผ่	อ.บ้านไผ่	ขอนแก่น	40110
107 โรงเรียนจุมจังพลังราษฎร์	อ.กุนนารายณ์	กาฬสินธุ์	46110
108 โรงเรียนมียะมหาราชาลัย	อ.เมือง	นครพนม	48000
109 โรงเรียนสตรีศึกษาร้อยเอ็ด	อ.เมือง	ร้อยเอ็ด	45000
110 โรงเรียนร้อยเอ็ดวิทยาลัย	อ.เมือง	ร้อยเอ็ด	45000
111 โรงเรียนเสลภูมิพิทยาคม	อ.เสลภูมิ	ร้อยเอ็ด	45120
112 โรงเรียนกันทรวิชัย	อ.กันทรวิชัย	มหาสารคาม	44150
113 โรงเรียนวาปีปทุม	อ.วาปีปทุม	มหาสารคาม	44120
114 โรงเรียนสารคามพิทยาคม	อ.เมือง	มหาสารคาม	44000
115 โรงเรียนปทุมพิทยาคม	อ.เมือง	อุบลราชธานี	34000
116 โรงเรียนสุรธรรมพิทักษ์	อ.เมือง	นครราชสีมา	30000
117 โรงเรียนธารประสาทวิทยา	อ.โนนสูง	นครราชสีมา	30160
118 โรงเรียนสุรนารีวิทยา	อ.เมือง	นครราชสีมา	30000
119 โรงเรียนราชสีมาวิทยาลัย	อ.เมือง	นครราชสีมา	30000

ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
120 โรงเรียนบุญเหลือวิทยานุสรณ์	อ.เมือง	นครราชสีมา	30000
121 โรงเรียนมัธยมด่านขุนทด	อ.ด่านขุนทด	นครราชสีมา	30210
122 โรงเรียนพิมายวิทยา	อ.พิมาย	นครราชสีมา	30110
123 โรงเรียนโคราชพิทยาคม	อ.เมือง	นครราชสีมา	30000
124 โรงเรียนนางรองพิทยาคม	อ.นางรอง	บุรีรัมย์	31110
125 โรงเรียนประโคนชัยพิทยาคม	อ.ประโคนชัย	บุรีรัมย์	31140
126 โรงเรียนนางรอง	อ.นางรอง	บุรีรัมย์	31110
127 โรงเรียนบุรีรัมย์พิทยาคม	อ.เมือง	บุรีรัมย์	31000
128 โรงเรียนภัทรบพิตร	อ.เมือง	บุรีรัมย์	31000
129 โรงเรียนศรีสะเกษวิทยาลัย	อ.เมือง	ศรีสะเกษ	33000
130 โรงเรียนกัณฑ์รารมณ	อ.กัณฑ์รารมณ	ศรีสะเกษ	33130
131 โรงเรียนภูเขียว	อ.ภูเขียว	ชัยภูมิ	36110
132 โรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา	อ.เมือง	ชัยภูมิ	36000
133 โรงเรียนสิรินธร	อ.เมือง	สุรินทร์	32000
134 โรงเรียนสุรวิทยาคาร	อ.เมือง	สุรินทร์	32000
135 โรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร"	อ.แก่ง	ระยอง	21110
136 โรงเรียนระยองวิทยาคม	อ.เมือง	ระยอง	21000
137 โรงเรียนพนมสารคาม"พนมอดุลวิทยา"	อ.พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา	24120
138 โรงเรียนดัดดรุณี	อ.เมือง	ฉะเชิงเทรา	24000
139 โรงเรียนชลบุรี"สุขบท"	อ.เมือง	ชลบุรี	20000
140 โรงเรียนชลกันยานุกูล	อ.เมือง	ชลบุรี	20000
141 โรงเรียนบ่อทองวงษ์จันทร์วิทยา	อ.บ่อทอง	ชลบุรี	20270
142 โรงเรียนสตรีประเสริฐศิลป์	อ.เมือง	ตราด	23000

ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
143 โรงเรียนศรียานุสรณ์	อ. เมือง	จันทบุรี	22000
144 โรงเรียนเบญจมราชูทิศ	อ. เมือง	จันทบุรี	22000
145 โรงเรียนบ้านนา"นายกพิทยากร"	อ.บ้านนา	นครนายก	26110
146 โรงเรียนนครนายกวิทยาคม	อ. เมือง	นครนายก	26000
147 โรงเรียนปราจีนราษฎร์บำรุง	อ. เมือง	ปราจีนบุรี	25000
148 โรงเรียนวังน้ำเย็นวิทยา	อ. วังน้ำเย็น	ปราจีนบุรี	25210

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

1. รองศาสตราจารย์เอกชัย กี่สุขพันธ์ ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. อาจารย์ ดร.เพ็ญเกียรติ ขมวัฒนา ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. นายสุวัฒน์ ศักดิ์ศรีสุล นักวิชาการศึกษา 7 หัวหน้าฝ่ายสถิติและข้อมูล
กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา
4. นายถกล นรินทร์ศิริโรจน์ นักวิชาการศึกษา 7 หัวหน้าฝ่ายวิจัยและประเมินผล
กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา
5. นายอนันต์ ระวังทุกข์ นักวิชาการศึกษา 6 ฝ่ายแผนงาน
กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา
6. นางกัลยาณี ทวีนุต อาจารย์ 2 ระดับ 6
โรงเรียนวิทยานุกูลนารี เพชรบูรณ์
7. นางสาวอาภรณ์ กาญจนกิจโสภณ อาจารย์ 2 ระดับ 6
โรงเรียนเทพศิรินทร์ กรุงเทพมหานคร
8. นายกฤษณพล วนิชจินดา อาจารย์ 2 ระดับ 6
โรงเรียนโยธินบูรณะ กรุงเทพมหานคร
9. นางสาวลัดดาวัลย์ ต่านศิริวิโรจน์ อาจารย์ 1 ระดับ 5
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร

ฉบับที่ 1 สำหรับผู้บริหารโรงเรียน

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

สำหรับท้าววิทยานิพนธ์ สาขาวิชานิติศาสตร์ศึกษาและพัฒนาหลักสูตร
ภาควิชาบริหารการศึกษา ตรีศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เรื่อง

การจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา

AN ORGANIZATION OF COMPUTER SUBJECT IN SECONDARY
SCHOOLS UNDER THE JURISDICTION OF THE DEPARTMENT
OF GENERAL EDUCATION

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เจริญยศ

ผู้วิจัย

นางสัฏการะ อารมย์เย็น

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ คือ ผู้บริหารโรงเรียน
2. แบบสอบถามฉบับนี้มี 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย การเตรียมการจัด การดำเนินการจัด และการติดตามประเมินผลการจัดหลักสูตร
 - ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย การเตรียมการจัด การดำเนินการจัด และการติดตามประเมินผลการจัดหลักสูตร
3. คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ผู้อำนวยการ หรือ อาจารย์ใหญ่ หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หรือ ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายวิชาการ ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร รายวิชาคอมพิวเตอร์

หลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ หมายถึง รายวิชาคอมพิวเตอร์ที่เปิดสอนในระดับมัธยมศึกษา ได้แก่ รายวิชาตามหลักสูตรมัธยมศึกษาและรายวิชาที่โรงเรียน กำหนดขึ้น

เอกสารประกอบหลักสูตร หมายถึง เอกสารหลักสูตร และเอกสารที่อธิบายเพิ่มเติมรายละเอียด ของหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ที่ใช้ประกอบ เพื่อให้ การจัดหลักสูตรบรรลุผลตามความมุ่งหมายของหลักสูตร เช่น แผนการสอน คู่มือครู หนังสือเรียน แบบฝึกหัด เป็นต้น

สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน หมายถึง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์หรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์อื่น ๆ ตลอดจนสื่อต่าง ๆ ที่ใช้เป็นสื่อกลาง ในการเรียนการสอน ระหว่างครูและนักเรียนตามหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์
4. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามนี้ ใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น ไม่มีผลกระทบต่อ การปฏิบัติงานและสถานภาพของท่านแต่อย่างใด
5. คำตอบของท่านเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น กรุณาให้คำตอบตามความเป็นจริงที่ท่านปฏิบัติ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำแนะนำ โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน [] หน้าข้อความ หรือ เติมข้อความ ในช่องว่างที่กำหนดให้ ตรงกับความเป็นจริง ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ในโรงเรียนของท่าน ตามบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน

1. เพศ

[] ชาย

[] หญิง

2. อายุ

[] ต่ำกว่า 21 ปี

[] 21 - 25 ปี

[] 26 - 30 ปี

[] 31 - 35 ปี

[] 36 - 40 ปี

[] 41 - 45 ปี

[] 46 - 50 ปี

[] 51 ปีขึ้นไป

3. อายุราชการ

[] ต่ำกว่า 5 ปี

[] 5 - 10 ปี

[] 11 - 15 ปี

[] 16 - 20 ปี

[] 21 ปีขึ้นไป

4. วุฒิสูงสุดทางการศึกษา

[] ต่ำกว่าปริญญาตรี

[] ปริญญาตรี

[] ปริญญาโท

[] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
 อาจารย์ใหญ่ ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายวิชาการ
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. ระยะเวลาที่ท่านดำรงตำแหน่งนี้

- ต่ำกว่า 5 ปี 5 - 10 ปี
 11 - 15 ปี 16 - 21 ปี
 21 ปีขึ้นไป

7. ระยะเวลาที่ท่านดำรงตำแหน่ง (ในข้อที่ 5) ที่โรงเรียนนี้

- ต่ำกว่า 1 ปี 1 - 3 ปี
 4 - 6 ปี 7 - 9 ปี
 10 ปีขึ้นไป

8. จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ (ที่โรงเรียนใช้จริงและอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้)

	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ (เครื่อง)	จำนวนเครื่องพิมพ์ (เครื่อง)
ที่ใช้ หรือ คุณอยู่ทั้งหมด
ที่ใช้เพื่อการเรียนการสอน



9. วิธีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (อาจตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- โดยการรับบริจาค จากสมาคมผู้ปกครองและครู
- โดยการรับบริจาค จาก
- โดยใช้งบประมาณ จาก
- โดยใช้งบเงินบำรุงการศึกษา
- อื่น (โปรดระบุ)

10. ข้อมูลเกี่ยวกับครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ในโรงเรียน (อาจตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- โดยเป็นบุคลากรภายในโรงเรียน จำนวน คน
- โดยการจ้างหรือเชิญมาจากภายนอก จำนวน คน
- อื่น (โปรดระบุ)

11. การจัด/เข้ารับ การประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (อาจตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
- การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์
- การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
- การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานบริหารโรงเรียน
- การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในการเรียนการสอน
- การวิเคราะห์ระบบงาน
- อื่น (โปรดระบุ)

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการดำเนินการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย การเตรียมการจัด การดำเนินการจัด และการติดตามประเมินผลการจัดหลักสูตร

คำแนะนำ โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน [] หน้าข้อความ หรือ เติมข้อความ ในช่องว่างที่กำหนดให้ ตรงกับความเป็นจริง ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ในโรงเรียนของท่าน ตามบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน โดยแต่ละข้อตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

1. การวางแผนการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

- [] ไม่มีการวางแผน
- [] มีการวางแผน โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - [] การจัดตั้งหรือการกำหนดผู้รับผิดชอบการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - [] การศึกษาสภาพและความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงาน
 - [] การศึกษา สืบหาความต้องการของผู้ปกครองและนักเรียน
 - [] การศึกษา สืบหาจัด้านงบประมาณภายในโรงเรียน
 - [] การกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์และแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายระดับเหนือขึ้นไป
 - [] การเตรียมเกณฑ์มาตรฐานต่าง ๆ ที่จำเป็นในการวางแผน เช่น อัตราส่วนนักเรียนต่อครู นักเรียนต่อห้องเรียน อัตราค่าใช้จ่ายรายหัว เป็นต้น
 - [] การจัดทำแผนงาน/โครงการในรูปแบบระยะสั้นและระยะยาวของโรงเรียน
 - [] การเตรียมการติดตามควบคุมกำกับการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้
 - [] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. การกำหนดผู้ที่มีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

- [] ยังไม่มีการกำหนด
- [] มีการกำหนด ได้แก่

<input type="checkbox"/> [] ผู้บริหารโรงเรียน	<input type="checkbox"/> [] ผู้ช่วยผู้บริหาร
<input type="checkbox"/> [] หัวหน้าหมวดวิชา	<input type="checkbox"/> [] ครูวิชาการ
<input type="checkbox"/> [] ครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์	<input type="checkbox"/> [] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. การจัดเตรียมบุคลากรเพื่อดำเนินการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการศึกษาเอกสารประกอบหลักสูตรของกรมวิชาการอย่างละเอียด เพื่อที่จะสามารถถ่ายทอดความรู้ ความคิดและตอบปัญหาข้อข้องใจแก่นักเรียนและผู้ปกครองได้อย่างแจ่มแจ้ง
 - การสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับวุฒิ ความรู้ ความสามารถพิเศษของครู
 - การจัดสัมมนาครู เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - การส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรฝึกอบรม/ดูงาน/ศึกษาต่อในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์
 - การส่งเสริมสนับสนุนโดยการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความรู้/คำแนะนำแก่ครูผู้สอน
 - การจัดให้ครูมีโอกาสร่วมกันวางแผน ปฏิบัติงานและประเมินผลเกี่ยวกับวิธีสอน การจัดทำ จัดหาและพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน
 - การมอบเอกสารประกอบหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ให้ครูศึกษาด้วยตนเอง
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. การจัดครูเข้าสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีการกำหนด
- มีการกำหนด โดยยึดหลัก คือ
 - การจัดครูเข้าสอนตามความสนใจและสมัครใจ
 - การจัดครูที่มีวุฒิวิชาเอกหรือโททางคอมพิวเตอร์เป็นผู้สอน
 - การจัดครูที่ผ่านการประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เป็นผู้สอน
 - การจัดครูที่มีทักษะและประสบการณ์ในการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์เป็นผู้สอน
 - การจัดหาบุคลากรจากภายนอกโรงเรียนมาช่วยสอน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. การจัดเตรียมเอกสารประกอบหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การจัดหาเอกสารหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ให้แก่ครู
 - การจัดหาคู่มือครูตามหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ให้แก่ครู
 - การจัดหาหนังสือเรียน แบบฝึกหัดตามหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ให้แก่ครู
 - การจัดหาหนังสืออ่านประกอบ/เพิ่มเติมที่เกี่ยวกับรายวิชาคอมพิวเตอร์ให้แก่ครู
 - การจัดประชุมปฏิบัติการ/อบรมเพื่อให้ความรู้แก่ครูในการจัดทำแผนการสอน
 - การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดเตรียมเอกสารประกอบหลักสูตรให้แก่ครู
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. การจัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อและจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน
 - การจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ตรงกับความต้องการของครู
 - การจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีคุณภาพดีและทันสมัย
 - การจัดประชุมหารือเกี่ยวกับการเลือกและการใช้สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน
 - การจัดให้มีการทัศนศึกษา/ดูงานด้านการใช้สื่อและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
 - การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อและอุปกรณ์ประกอบการสอนขึ้นใช้เอง
 - การดูแลหรือซ่อมแซมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้
 - การสนับสนุนด้านงบประมาณในการจัดหาสื่อและอุปกรณ์ให้เพียงพอ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. การจัดเตรียมสถานที่เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การจัดห้องเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์ให้มีขนาดเหมาะสมกับจำนวนนักเรียน
 - การจัดห้องปฏิบัติรายวิชาคอมพิวเตอร์ให้มีสภาพและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - การจัดสถานที่ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมที่จะใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างสะดวก
 - อื่น (โปรดระบุ)

8. การจัดเตรียมการวัดและประเมินผลการเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การจัดหาเอกสาร/คู่มือเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลให้แก่ครู
 - การจัดหาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และงบประมาณเพื่อการวัดผลและประเมินผลให้แก่ครู
 - การจัดประชุมเชิงวิชาการเพื่อให้ความรู้แก่ครูเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. การจัดเตรียมการนิเทศและติดตามผลการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การจัดตั้งคณะกรรมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน
 - การจัดทำแผนงาน/โครงการเกี่ยวกับการนิเทศและติดตามผลการจัดหลักสูตร
 - การเชิญผู้ทรงคุณวุฒิและบุคลากรที่เกี่ยวข้องมาให้ความรู้เกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา
 - การจัดหาเครื่องมือในการนิเทศและติดตามผลการเรียนการสอน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. การส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับจุดหมายของหลักสูตร

ไม่มีการปฏิบัติ

มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ

การส่งเสริม/จัดประชุม/สัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

การส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นทักษะกระบวนการ

การส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

การส่งเสริมให้ครูใช้วิธีสอนแบบต่าง ๆ

การส่งเสริมให้มีการนำบุคลากรจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

การส่งเสริมให้ครูใช้สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน

การให้คำแนะนำ/ปรึกษาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเมื่อครูมีปัญหา

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

11. การนิเทศและติดตามผลการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

ไม่มีการปฏิบัติ

มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ

การจัดประชุม/สัมมนาทางวิชาการ เพื่อให้ความรู้ที่ถูกต้องแก่ครูผู้สอน

การปฐมนิเทศเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่ครูผู้สอน

การเชิญผู้มีความรู้ความชำนาญมาทำกการนิเทศระหว่างการดำเนินการ

การให้คำแนะนำ/ปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาการเรียนการสอนแก่ครู

การเยี่ยมเยียนชั้นเรียน

การสาธิตการสอน

การพาครูผู้สอนไปทัศนศึกษา/ดูงาน

การประสานงานให้ร่วมกันทำงาน

การติดตามและตรวจสอบเอกสาร

การติดตามผลการปฏิบัติงานประจำเดือน/ประจำปี

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย การเตรียมการจัด การดำเนินการจัด และการติดตามประเมินผลการจัด

คำแนะนำ) โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน [] หน้าข้อความ หรือ เติมข้อความในช่องว่างที่กำหนด ให้ตรงกับความเป็นจริงในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ใน โรงเรียนของท่าน ตามบทบาทของผู้บริหารโรงเรียน โดยแต่ละข้อตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

1. ปัญหาในการวางแผนการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

[] ไม่มีปัญหา

[] มีปัญหา ได้แก่

[] โรงเรียนขาดข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงาน

[] โรงเรียนขาดข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการและความสนใจของผู้ปกครองและผู้เรียน

[] โรงเรียนขาดข้อมูลเกี่ยวกับเกณฑ์มาตรฐานต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการวางแผน

[] โรงเรียนขาดการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้

[] โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผน

[] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. ปัญหาในการจัดเตรียมบุคลากรเพื่อดำเนินการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

[] ไม่มีปัญหา

[] มีปัญหา ได้แก่

[] โรงเรียนไม่ได้สำรวจข้อมูลเกี่ยวกับวุฒิ ความรู้ ความสามารถพิเศษของครู

[] ครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์มีจำนวนไม่เพียงพอ

[] ครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์มีวุฒิการศึกษาไม่ตรงกับวิชาที่สอน

[] ครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์มีประสบการณ์ในการสอนน้อย

[] ครูผู้สอนขาดความสนใจในการเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

[] โรงเรียนขาดงบประมาณในการจัดหาบุคลากรจากภายนอกมาช่วยสอน

[] โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาครูผู้สอน

[] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. ปัญหาในการจัดเตรียมเอกสารประกอบหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - โรงเรียนจัดหาเอกสารประกอบหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ให้แก่ครูไม่เพียงพอ
 - ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเอกสารหลักสูตรและ เอกสารประกอบหลักสูตรในการจัดทำแผนการสอนไม่เพียงพอ
 - โรงเรียนขาดงบประมาณในการจัดหาเอกสารประกอบหลักสูตร
 - โรงเรียนขาดวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเอกสารประกอบหลักสูตร
 - โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้แก่ครูในการจัดทำแผนการสอน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ปัญหาในการจัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - ผู้บริหารขาดข้อมูลเกี่ยวกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์
 - ครูผู้สอนมีความรู้และทักษะในการจัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ
 - โรงเรียนขาดงบประมาณในการจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพให้เพียงพอแก่ความต้องการ
 - โรงเรียนให้การดูแลและซ่อมแซมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ชำรุด/ล้าสมัยน้อย
 - โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้//แนะนำการจัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. ปัญหาในการจัดเตรียมสถานที่ที่ใช้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- อาคารสถานที่ภายในโรงเรียนมีไม่เพียงพอ
- สถานที่ที่ใช้สอนไม่ถูกสุขลักษณะและไม่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
- โรงเรียนขาดความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดเตรียมสถานที่
- โรงเรียนขาดงบประมาณในการจัดเตรียมสถานที่ที่เหมาะสม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. ปัญหาในการจัดเตรียมการวัดและประเมินผลการเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- โรงเรียนจัดหาเอกสาร/คู่มือในการวัดผลและประเมินผลให้แก่ครูไม่เพียงพอ
- ครูผู้สอนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลไม่เพียงพอ
- โรงเรียนขาดเครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียน
- โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้/แนะนำให้แก่ครูเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. ปัญหาในการจัดเตรียมการนิเทศและติดตามผลการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- โรงเรียนขาดบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับการนิเทศและติดตามผลการจัดหลักสูตร
- โรงเรียนขาดการวางแผนการนิเทศและติดตามผลการจัดหลักสูตร
- โรงเรียนขาดการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศและติดตามผล
- โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการแนะนำและให้ความรู้
- โรงเรียนขาดงบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ในการสนับสนุนการนิเทศและติดตามผล
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8. ปัญหาในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - โรงเรียนไม่ได้จัดประชุม/สัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - โรงเรียนขาดการวางแผนการนิเทศ เพื่อช่วยเหลือและแนะนำครูในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - ครูผู้สอนมีการเตรียมการสอนน้อย เพราะมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลายด้าน
 - ครูผู้สอนไม่ใช้กิจกรรมการเรียนการสอนตามที่กำหนด
 - ครูผู้สอนไม่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
 - ครูผู้สอนไม่ใช้สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนที่จัดเตรียมไว้
 - ครูผู้สอนใช้เทคนิควิธีสอนไม่เหมาะสมกับบทเรียนและเนื้อหาวิชา
 - ครูผู้สอนขาดความสนใจที่จะพัฒนาความรู้และทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 - โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้และคำแนะนำแก่ครูผู้สอนเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. ปัญหาการนิเทศและติดตามผลการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - ผู้บริหารโรงเรียนไม่มีเวลาในการนิเทศและติดตามผลการจัดหลักสูตร
 - ผู้บริหารใช้เทคนิควิธีในการนิเทศและติดตามผลไม่เหมาะสม
 - โรงเรียนขาดเครื่องมือในการนิเทศและติดตามผลการจัดหลักสูตร
 - โรงเรียนขาดการนิเทศและติดตามผลการจัดหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ
 - โรงเรียนขาดงบประมาณในการดำเนินการนิเทศและติดตามผลการจัดหลักสูตร
 - โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือในการนิเทศและติดตามผลจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. ปัญหาการติดตามประเมินผลการเตรียมการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา ได้แก่

ผู้บริหารโรงเรียนไม่มีเวลาในการดำเนินการติดตามประเมินผลการเตรียมการจัดหลักสูตร

ผู้บริหารโรงเรียนไม่ได้วางแผนในการติดตามประเมินผลการเตรียมการจัดหลักสูตร

โรงเรียนขาดเครื่องมือในการติดตามประเมินผลการเตรียมการจัดหลักสูตร

โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการติดตามประเมินผล

บุคลากรที่เกี่ยวข้องขาดความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ในการนำผล

การติดตามประเมินผลไปปรับปรุงการเตรียมการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

11. ปัญหาการติดตามประเมินผลการดำเนินการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา ได้แก่

ผู้บริหารโรงเรียนไม่มีเวลาในการติดตามประเมินผลการดำเนินการจัดหลักสูตร

ผู้บริหารโรงเรียนไม่ได้วางแผนในการติดตามประเมินผลการดำเนินการ

โรงเรียนขาดเครื่องมือในการติดตามประเมินผลการเตรียมการจัดหลักสูตร

โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการติดตามประเมินผล

บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการติดตามประเมินผลขาดความรู้ ความเข้าใจในการนำผล

การติดตามประเมินผลไปปรับปรุงการดำเนินการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ขอขอบคุณที่กรุณาให้ความร่วมมือ

ฉบับที่ 3 สำหรับครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

สำหรับทนายนิพนธ์ สาขาวิชาในเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร
ภาควิชาบริหารการศึกษา ครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เรื่อง

การจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา

AN ORGANIZATION OF COMPUTER SUBJECT IN SECONDARY
SCHOOLS UNDER THE JURISDICTION OF THE DEPARTMENT
OF GENERAL EDUCATION

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เจริญอด

ผู้วิจัย

นางสีกการะ อารมย์เย็น

1. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ คือ ครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์
2. แบบสอบถามฉบับนี้มี 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการดำเนินการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย การเตรียมการจัด การดำเนินการจัด และการติดตามประเมินผลการจัดหลักสูตร
 - ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย การเตรียมการจัด การดำเนินการจัด และการติดตามประเมินผลการจัดหลักสูตร
3. คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

ครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์	หมายถึง ครูผู้ทำหน้าที่สอนหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา
หลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์	หมายถึง รายวิชาคอมพิวเตอร์ที่เปิดสอนในระดับมัธยมศึกษา ได้แก่ รายวิชาตามหลักสูตรมัธยมศึกษาและรายวิชาที่โรงเรียน กำหนดขึ้น
เอกสารประกอบหลักสูตร	หมายถึง เอกสารหลักสูตร และเอกสารที่อธิบายเพิ่มเติมรายละเอียด ของหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ที่ใช้ประกอบ เพื่อให้ การจัดหลักสูตรบรรลุผลตามความมุ่งหมายของหลักสูตร เช่น แผนการสอน คู่มือครู หนังสือเรียน แบบฝึกหัด เป็นต้น
สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน	หมายถึง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์หรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์อื่น ๆ ตลอดจนสื่อต่าง ๆ ที่ใช้เป็นสื่อกลาง ในการเรียนการสอน ระหว่างครูและนักเรียนตามหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์
4. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามนี้ ใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น ไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อ การปฏิบัติงานและสถานภาพของท่านแต่อย่างใด
5. คำตอบของท่านเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น กรุณาให้คำตอบตามความเป็นจริงที่ท่านปฏิบัติ

5. สาเหตุที่สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ (อาจตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- เพราะตรงกับวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา
- เพราะตรงกับวิชาโทที่สำเร็จการศึกษา
- เพราะมีประสบการณ์และความสามารถในการสอนรายวิชานี้
- เพราะตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของรายวิชานี้
- เพราะได้รับมอบหมายจากผู้บริหารโรงเรียน
- เพราะเคยผ่านการประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับความรู้ทางคอมพิวเตอร์
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. ประสบการณ์ในการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 5 ปี | <input type="checkbox"/> 5 - 10 ปี |
| <input type="checkbox"/> 11 - 15 ปี | <input type="checkbox"/> 16 - 20 ปี |
| <input type="checkbox"/> 21 ปีขึ้นไป | |

7. รายวิชาคอมพิวเตอร์ที่สอน อยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษา (อาจตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- | | | |
|--|--|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ตอนต้น ในรายวิชา | <input type="checkbox"/> ข 0247 | |
| | <input type="checkbox"/> ข 0248 | |
| | <input type="checkbox"/> ข 0249 | |
| | <input type="checkbox"/> ข 0250 | |
| | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ | |
| <input type="checkbox"/> ตอนปลาย ในรายวิชา | <input type="checkbox"/> พอ 016 | <input type="checkbox"/> ข 0253 |
| | <input type="checkbox"/> ข 0249 | <input type="checkbox"/> ข 0254 |
| | <input type="checkbox"/> ข 0250 | <input type="checkbox"/> ข 0255 |
| | <input type="checkbox"/> ข 0251 | <input type="checkbox"/> ข 0256 |
| | <input type="checkbox"/> ข 0252 | |
| | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ | |

8. จำนวนคาบที่สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ต่อสัปดาห์ ในปีการศึกษา 2536 (โดยเฉลี่ยทั้งภาคต้นและภาคปลาย)
- | | |
|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 5 คาบ | <input type="checkbox"/> 5 - 10 คาบ |
| <input type="checkbox"/> 11 - 15 คาบ | <input type="checkbox"/> 16 - 20 คาบ |
| <input type="checkbox"/> 21 - 25 คาบ | <input type="checkbox"/> 26 - 30 คาบ |
9. จำนวนคาบที่สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ต่อสัปดาห์ จำนวนเป็น
- | | |
|--|-----|
| <input type="checkbox"/> ในเวลา จำนวน | คาบ |
| <input type="checkbox"/> นอกเวลา จำนวน | คาบ |
10. รายวิชาอื่นที่สอนนอกเหนือจากรายวิชาคอมพิวเตอร์
- | | |
|--|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> ไม่มี | |
| <input type="checkbox"/> มี ได้แก่ รายวิชา | จำนวน คาบ/สัปดาห์ |
| | รายวิชา |
| | จำนวน คาบ/สัปดาห์ |
11. หน้าที่อื่นที่รับผิดชอบ นอกเหนือจากการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ (โปรดระบุ)
1.
 2.
12. การจัด/การเข้ารับ การประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (อาจตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ |
| <input type="checkbox"/> การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ ได้แก่ |
| <input type="checkbox"/> การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ได้แก่ |
| <input type="checkbox"/> การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานบริหารโรงเรียน |
| <input type="checkbox"/> การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในการเรียนการสอน |
| <input type="checkbox"/> การวิเคราะห์ระบบงาน |
| <input type="checkbox"/> อื่น (โปรดระบุ) |

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย การเตรียมการจัด การดำเนินการจัด และการติดตามประเมินผลการจัดหลักสูตร

คำแนะนำ โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน [] หน้าข้อความ หรือ เติมข้อความ ในช่องว่างที่กำหนด ให้ตรงกับความเป็นจริง ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ในโรงเรียนของท่าน ตามบทบาทของครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ โดยแต่ละข้อตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

1. การมีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีส่วนร่วม
- มีส่วนร่วม โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การเป็นผู้ดำเนินการวางแผนการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - การเป็นคณะกรรมการวิชาการในการวางแผนการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - การเป็นผู้ให้/จัดหาข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการและความสนใจของผู้เรียน
 - การเป็นผู้ให้/จัดหาข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงาน
 - การเป็นผู้วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ เพื่อใช้ในการวางแผนการจัดหลักสูตร
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. การเตรียมความพร้อมในการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การศึกษาเอกสารหลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - การศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ด้วยตนเอง
 - การศึกษาต่อในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทางด้านคอมพิวเตอร์
 - การศึกษา/ดูงานทางด้านคอมพิวเตอร์
 - การเข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนาความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. การจัดเตรียมเอกสารประกอบหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การจัดทำแผนการสอน/การจัดทำบันทึกการสอน
 - การจัดทำเอกสารประกอบการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์อื่น ๆ เพิ่มเติม
 - การจัดทำแบบฝึกหัดประกอบรายวิชาคอมพิวเตอร์เพิ่มเติม
 - การจัดทำเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. การจัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การศึกษา/ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้สื่อและอุปกรณ์ในรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - การจัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนอื่น ๆ เพิ่มเติมขึ้นใช้
 - การจัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนร่วมกับครูผู้สอนในโรงเรียน
 - การจัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนร่วมกับครูวิชาการ
 - การแจ้งสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ต้องการให้โรงเรียนจัดหาให้
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. การจัดเตรียมสถานที่ที่ใช้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การจัดเตรียมสภาพห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้
 - การจัดเตรียมสภาพห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้พร้อมที่จะใช้งาน
 - การจัดเตรียมสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้
 - การจัดเตรียมสถานที่ให้มีความสะดวกต่อการใช้ทั้งผู้เรียนและผู้สอน
 - การจัดเตรียมห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการให้มีขนาดเหมาะสมกับจำนวนนักเรียน
 - อื่น (โปรดระบุ)

6. การจัดเตรียมการวัดและประเมินผลการเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
- การศึกษาหาความรู้จากเอกสาร/คู่มือ เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล
 - การเข้ารับการอบรม/สัมมนา เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล
 - การสร้างเครื่องมือในการวัดผลและประเมินผลด้วยตนเอง
 - การจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อจัดทำเอกสารการวัดผลและประเมินผล
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. การกำหนดหลักการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ของท่าน

- ไม่มีการกำหนด
- มีการกำหนด โดยยึดหลัก คือ
- การยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
 - การยึดผู้สอนเป็นศูนย์กลาง
 - การยึดการจัดกิจกรรมเป็นรายบุคคล
 - การยึดการจัดกิจกรรมเป็นกลุ่ม
 - การยึดหลักความเหมาะสมกับสถานที่ที่ใช้สอน
 - การยึดหลักความสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้
 - การยึดหลักความสอดคล้องกับบทเรียนและเนื้อหาวิชาคอมพิวเตอร์
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8. วิธีสอนที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีการกำหนด
- มีการกำหนด ได้แก่
- การสอนแบบบรรยาย
 - การสอนแบบฝึกปฏิบัติ
 - การสอนแบบสาธิต
 - การสอนแบบค้นคว้าด้วยตนเอง
 - การสอนแบบโปรแกรม
 - การสอนแบบศึกษานอกสถานที่
 - การสอนแบบศูนย์การเรียนรู้
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. การใช้สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> การใช้เป็นประเภทบทเรียน | <input type="checkbox"/> การใช้เป็นแบบบทเรียน |
| <input type="checkbox"/> การใช้เฉพาะบทเรียนต้น ๆ | <input type="checkbox"/> การใช้ตามโอกาสที่เหมาะสม |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) | |

10. การกำหนดหลักการในการเลือกใช้สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีการกำหนด
- มีการกำหนด โดยยึดหลัก คือ
- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> ความสอดคล้องกับบทเรียนและเนื้อหาวิชาคอมพิวเตอร์ |
| <input type="checkbox"/> ความเหมาะสมกับอายุ สติปัญญาและประสบการณ์ของผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> งบประมาณที่ใช้ในการจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน |
| <input type="checkbox"/> คุณค่าในการส่งเสริมการเรียนรู้แก่ผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) |

11. การวัดและประเมินผลการเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> การวัดและประเมินผลก่อน/หลังการเรียนแต่ละครั้ง |
| <input type="checkbox"/> การวัดและประเมินผลระหว่างเรียนแต่ละครั้ง |
| <input type="checkbox"/> การวัดและประเมินผลระหว่าง/หลังแต่ละภาคเรียน |
| <input type="checkbox"/> การวัดและประเมินผลตามโอกาสที่เหมาะสม |
| <input type="checkbox"/> การใช้วิธีการวัดและประเมินผลหลาย ๆ วิธี |
| <input type="checkbox"/> การนำผลจากการวัดมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) |

12. วิธีการที่ใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีการกำหนด
- มีการกำหนด ได้แก่
- การสังเกตการปฏิบัติงาน การสนทนา/ซักถาม
- การตรวจผลงานที่มอบหมาย การทดสอบ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

13. การนิเทศและติดตามผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ที่ได้รับ

- ไม่ได้รับการนิเทศ
- ได้รับการนิเทศ จาก
- ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ
- ครูวิชาการ คณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน
- หัวหน้าหมวดวิชา ครูผู้สอนที่ได้รับมอบหมาย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

14. วิธีการนิเทศและติดตามผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ที่ได้รับ

- ไม่ได้รับการนิเทศ
- ได้รับการนิเทศ ได้แก่
- การจัดประชุม/สัมมนาทางวิชาการเพื่อให้ความรู้แก่ครูผู้สอน
- การอบรมนิเทศเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่ครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์
- การพาไปทัศนศึกษา/ดูงานทางด้านคอมพิวเตอร์
- การให้คำแนะนำ/ปรึกษาแก่ครูเมื่อมีปัญหาด้านการเรียนการสอน
- การเยี่ยมเยียนชั้นเรียน
- การสาธิตการสอน
- การติดตาม/ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย
การเตรียมการจัด และการดำเนินการจัดหลักสูตร

คำแนะนำ โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน [] หน้าข้อความ หรือ เติมข้อความ ในช่องว่างที่กำหนด
ให้ตรงกับความเป็นจริง ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ในโรงเรียน
ของท่าน ตามบทบาทของครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ โดยแต่ละข้อตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

1. ปัญหาในการมีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

[] ไม่มีปัญหา

[] มีปัญหา ได้แก่

[] โรงเรียนไม่มีการวางแผนการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

[] โรงเรียนไม่สามารถจัดหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

[] โรงเรียนขาดข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงาน

[] โรงเรียนขาดการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้

[] โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรผู้รับผิดชอบ

[] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. ปัญหาในการจัดเตรียมบุคลากรเพื่อดำเนินการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

[] ไม่มีปัญหา

[] มีปัญหา ได้แก่

[] โรงเรียนไม่ได้สำรวจข้อมูลเกี่ยวกับวุฒิ ความรู้ ความสามารถพิเศษของครู

[] ครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอ

[] ครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์มีวุฒิการศึกษาไม่ตรงกับวิชาที่สอน

[] ครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์มีประสบการณ์ในการสอนน้อย

[] โรงเรียนขาดงบประมาณในการจัดหาบุคลากรจากภายนอกมาช่วยสอน

[] โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาครูผู้สอน

[] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. ปัญหาในการจัดเตรียมเอกสารประกอบหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- โรงเรียนจัดหาเอกสาร/คู่มือประกอบหลักสูตรให้แก่ครูไม่เพียงพอ
 - ผู้บริหารโรงเรียนขาดความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำเอกสารประกอบหลักสูตร
 - ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำเอกสารประกอบหลักสูตรไม่เพียงพอ
 - โรงเรียนขาดงบประมาณ และวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำเอกสารประกอบหลักสูตร
 - โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้แก่ครู
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ปัญหาในการจัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ครูผู้สอนมีความรู้/ทักษะในการเตรียมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนไม่เพียงพอ
 - โรงเรียนขาดงบประมาณในการจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีคุณภาพ
 - โรงเรียนขาดการดูแล/ซ่อมแซมสื่อและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เก่า/ชำรุด/ล้าสมัย
 - โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้/แนะนำการจัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. ปัญหาในการจัดเตรียมสถานที่ที่ใช้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- อาคารสถานที่ภายในโรงเรียนไม่เพียงพอ
 - สถานที่ที่ใช้สอนไม่ถูกสุขลักษณะและไม่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
 - โรงเรียนขาดงบประมาณในการจัดเตรียมสถานที่ที่ใช้สอนให้เหมาะสม
 - โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดเตรียมสถานที่
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. ปัญหาในการจัดเตรียมการวัดและประเมินผลการเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - โรงเรียนจัดหาเอกสาร/คู่มือเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลให้แก่ครูไม่เพียงพอ
 - ครูผู้สอนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลไม่เพียงพอ
 - โรงเรียนขาดเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผล
 - โรงเรียนขาดความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้/แนะนำแก่ครู
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. ปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - ครูผู้สอนมีความรับผิดชอบหลายด้าน จึงมีเวลาในการเตรียมการสอนน้อย
 - ครูผู้สอนไม่ได้รับการช่วยเหลือ/แนะนำในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 - ครูผู้สอนมีความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไม่เพียงพอ
 - นักเรียนขาดความสนใจในการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8. ปัญหาในการวัดและประเมินผลการเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - ครูผู้สอนมีความรู้/ความเข้าใจในเรื่องการวัดผลและประเมินผลไม่เพียงพอ
 - ครูผู้สอนขาดเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลการเรียน
 - ครูผู้สอนขาดการวัดผลและประเมินผลอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
 - ครูผู้สอนขาดทักษะในการสร้าง/วิเคราะห์เครื่องมือวัดผลและประเมินผล
 - ครูผู้สอนไม่ได้นำผลจากการวัดผลและประเมินผลไปปรับปรุงการเรียนการสอน
 - นักเรียนไม่เห็นความสำคัญของการวัดและประเมินผลการเรียน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. ปัญหาการนิเทศและติดตามผลการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ผู้บริหารโรงเรียนไม่มีเวลาในการนิเทศและติดตามผลการเรียนการสอน
 - ผู้บริหารโรงเรียนใช้เทคนิควิธีการนิเทศและติดตามผลไม่เหมาะสม
 - โรงเรียนขาดเครื่องมือในการนิเทศและติดตามผลการเรียนการสอน
 - โรงเรียนขาดการนิเทศและติดตามผลการจัดหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ
 - โรงเรียนขาดงบประมาณในการดำเนินการนิเทศและติดตามผลการเรียนการสอน
 - โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการนิเทศและติดตามผล
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ขอขอบคุณที่กรุณาให้ความร่วมมือ

ฉบับที่ 2 สำหรับหัวหน้าหมวดวิชา

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

สำหรับทวิศึกษานิพนธ์ สาขาวิชาเนติศาสตร์ศึกษาและพัฒนาหลักสูตร
ภาควิชาบริหารการศึกษา ครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เรื่อง

การจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา

AN ORGANIZATION OF COMPUTER SUBJECT IN SECONDARY
SCHOOLS UNDER THE JURISDICTION OF THE DEPARTMENT
OF GENERAL EDUCATION

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เจริญยศ

ผู้วิจัย

นางสัฏการะ อารมย์เย็น

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ คือ หัวหน้าหมวดวิชา
2. แบบสอบถามฉบับนี้มี 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการดำเนินการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย การเตรียมการจัด การดำเนินการจัด และการติดตามประเมินผลการจัดหลักสูตร
 - ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย การเตรียมการจัด การดำเนินการจัด และการติดตามประเมินผลการจัดหลักสูตร
3. คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

หัวหน้าหมวดวิชา หมายถึง หัวหน้าหมวดวิชาคอมพิวเตอร์ หรือ บุคลากรที่โรงเรียนมอบหมายให้ดูแลหรือรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ของโรงเรียน

หลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ หมายถึง รายวิชาคอมพิวเตอร์ที่เปิดสอนในระดับมัธยมศึกษา ได้แก่ รายวิชาตามหลักสูตรมัธยมศึกษาและรายวิชาที่โรงเรียนกำหนดขึ้น

เอกสารประกอบหลักสูตร หมายถึง เอกสารหลักสูตร และเอกสารที่อธิบายเพิ่มเติมรายละเอียดของหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ที่ใช้ประกอบ เพื่อให้การจัดหลักสูตรบรรลุผลตามความมุ่งหมายของหลักสูตร เช่น แผนการสอน คู่มือครู หนังสือเรียน แบบฝึกหัด เป็นต้น

สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน หมายถึง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์หรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์อื่น ๆ ตลอดจนสื่อต่าง ๆ ที่ใช้เป็นสื่อกลาง ในการเรียนการสอนระหว่างครูและนักเรียนตามหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์
4. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามนี้ ใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น ไม่มีผลกระทบต่อ การปฏิบัติงานและสถานภาพของท่านแต่อย่างใด
5. คำตอบของท่านเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการจัดการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น กรุณาให้คำตอบตามความเป็นจริงที่ท่านปฏิบัติ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำแนะนำ โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน [] หน้าข้อความ หรือ เติมข้อความ ในช่องว่างที่กำหนด ให้ตรงกับความเป็นจริง ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ในโรงเรียนของท่าน ตามบทบาทของหัวหน้าหมวดวิชา

1. เพศ

[] ชาย

[] หญิง

2. อายุ

[] ต่ำกว่า 21 ปี

[] 21 - 25 ปี

[] 26 - 30 ปี

[] 31 - 35 ปี

[] 36 - 40 ปี

[] 41 - 45 ปี

[] 46 - 50 ปี

[] 51 ปีขึ้นไป

3. อายุราชการ

[] ต่ำกว่า 5 ปี

[] 5 - 10 ปี

[] 11 - 15 ปี

[] 16 - 20 ปี

[] 21 ปีขึ้นไป

4. วุฒิสถุที่สุดทางการศึกษา

[] ต่ำกว่าปริญญาตรี

วิชาเอก

วิชาโท

[] ปริญญาตรี

วิชาเอก

วิชาโท

[] ปริญญาโท

วิชาเอก

วิชาโท

[] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. ประสบการณ์ในการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 5 ปี | <input type="checkbox"/> 5 - 10 ปี |
| <input type="checkbox"/> 11 - 15 ปี | <input type="checkbox"/> 16 - 20 ปี |
| <input type="checkbox"/> 21 ปีขึ้นไป | |

6. รายวิชาคอมพิวเตอร์ที่สอน อยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษา (อาจตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- | | | |
|--|--|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ตอนต้น ในรายวิชา | <input type="checkbox"/> ช 0247 | |
| | <input type="checkbox"/> ช 0248 | |
| | <input type="checkbox"/> ช 0249 | |
| | <input type="checkbox"/> ช 0250 | |
| | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ | |
|
 | | |
| <input type="checkbox"/> ตอนปลาย ในรายวิชา | <input type="checkbox"/> พอ 016 | <input type="checkbox"/> ช 0253 |
| | <input type="checkbox"/> ช 0249 | <input type="checkbox"/> ช 0254 |
| | <input type="checkbox"/> ช 0250 | <input type="checkbox"/> ช 0255 |
| | <input type="checkbox"/> ช 0251 | <input type="checkbox"/> ช 0256 |
| | <input type="checkbox"/> ช 0252 | |
| | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ | |

7. จำนวนคาบที่สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ต่อสัปดาห์ ในปีการศึกษา 2536 (โดยเฉลี่ยทั้งภาคต้นและภาคปลาย)

- | | |
|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 5 คาบ | <input type="checkbox"/> 5 - 10 คาบ |
| <input type="checkbox"/> 11 - 15 คาบ | <input type="checkbox"/> 16 - 20 คาบ |
| <input type="checkbox"/> 21 - 25 คาบ | <input type="checkbox"/> 26 - 30 คาบ |

8. จำนวนคาบที่สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ต่อสัปดาห์ จำนวนเป็น

- | | |
|--|-----|
| <input type="checkbox"/> ในเวลา จำนวน | คาบ |
| <input type="checkbox"/> นอกเวลา จำนวน | คาบ |

9. รายวิชาอื่นที่สอนนอกเหนือจากรายวิชาคอมพิวเตอร์

ไม่มี

มี ได้แก่ รายวิชา จำนวน คาบ/สัปดาห์

รายวิชา จำนวน คาบ/สัปดาห์

10. หน้าที่อื่นที่รับผิดชอบ นอกเหนือจากการดูแล/สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ (โปรดระบุ)

1.

2.

3.

4.

5.

11. การจัด/การเข้ารับ การประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (อาจตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ ได้แก่

การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ได้แก่

การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานบริหารโรงเรียน

การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในการเรียนการสอน

การวิเคราะห์ระบบงาน

อื่น (โปรดระบุ)

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการดำเนินการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย การเตรียมการจัด การดำเนินการจัด และการติดตามประเมินผลการจัดหลักสูตร

คำแนะนำ โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน [] หน้าข้อความ หรือ เติมข้อความ ในช่องว่างที่กำหนด ให้ตรงกับความเป็นจริง ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ในโรงเรียนของท่าน ตามบทบาทของหัวหน้าหมวดวิชา โดยแต่ละข้อตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

1. การมีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

[] ไม่มีส่วนร่วม

[] มีส่วนร่วม โดยดำเนินการเกี่ยวกับ

[] การเป็นผู้ดำเนินการวางแผนการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

[] การเป็นคณะกรรมการวิชาการในการวางแผนการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

[] การเป็นผู้ให้/จัดหาข้อมูลเกี่ยวกับความสนใจและความต้องการของผู้เรียน

[] การเป็นผู้ให้/จัดหาข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงาน

[] การเป็นผู้วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ เพื่อใช้ในการวางแผนการจัดหลักสูตร

[] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. การมีส่วนร่วมในการจัดเตรียมบุคลากรเพื่อดำเนินการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

[] ไม่มีส่วนร่วม

[] มีส่วนร่วม โดยดำเนินการเกี่ยวกับ

[] การเป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับวุฒิและประสบการณ์ด้านคอมพิวเตอร์ของบุคลากร

[] การเป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรภายนอกโรงเรียนเพื่อเชิญมาเป็นวิทยากรพิเศษ

[] การจัดหาหนังสือ/เอกสารและคู่มือเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เพื่อให้ครูศึกษา

[] การจัดประชุม/อบรมเพื่อชี้แจงเกี่ยวกับการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

[] การส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูเข้ารับการเพิ่มเติมความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

[] การพาไปทัศนศึกษา/ดูงานการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนอื่น ๆ

[] การให้คำแนะนำ/ปรึกษาเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

[] อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. การมีส่วนร่วมในการจัดครูเข้าสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีส่วนร่วม
- มีส่วนร่วม โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับวุฒิการศึกษาและความสามารถของบุคลากรในโรงเรียน
 - การสำรวจข้อมูลความพร้อมด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนก่อนเปิดแผนการเรียน
 - การจัดครูเข้าสอนตามความสนใจ/สมัครใจ
 - การจัดหาบุคลากรจากภายนอกโรงเรียนมาช่วยสอน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. การมีส่วนร่วมในการจัดเตรียมเอกสารประกอบหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีส่วนร่วม
- มีส่วนร่วม โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การจัดประชุม/อบรมเพื่อให้ความรู้แก่ครูในการจัดเตรียมเอกสารประกอบหลักสูตร
 - การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดเตรียมเอกสารประกอบหลักสูตรให้แก่ครูผู้สอน
 - การให้คำแนะนำ/ปรึกษาแก่ครูในการจัดเตรียมเอกสารประกอบหลักสูตร
 - การเชิญบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถมาให้คำแนะนำในการจัดเตรียมเอกสารประกอบหลักสูตร
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. การมีส่วนร่วมในการจัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีส่วนร่วม
- มีส่วนร่วม โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้มีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน
 - การจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีคุณภาพและทันสมัย
 - การตรวจสอบ/ดูแลสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี
 - การพิจารณาตามเหมาะสมกับอายุ ระดับความรู้และประสบการณ์ของผู้เรียน
 - การพิจารณาตามความสอดคล้องกับบทเรียนและเนื้อหาวิชาคอมพิวเตอร์
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. การมีส่วนร่วมในการจัดเตรียมสถานที่ที่ใช้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- [] ไม่มีส่วนร่วม
- [] มีส่วนร่วม โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - [] การจัดเตรียมสภาพห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
 - [] การจัดเตรียมสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียนให้อึดต่อการเรียนรู้
 - [] การจัดเตรียมสถานที่ให้มีความสะดวกต่อการใช้ทั้งผู้เรียนและผู้สอน
 - [] การจัดเตรียมสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการให้มีขนาดพอเหมาะกับจำนวนนักเรียน
 - [] อื่น (โปรดระบุ)

7. การมีส่วนร่วมในการจัดเตรียมการวัดและประเมินผลการเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- [] ไม่มีส่วนร่วม
- [] มีส่วนร่วม โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - [] การจัดหาเอกสาร/คู่มือการวัดและประเมินผลการเรียนให้ครูได้ศึกษา
 - [] การจัดประชุมเชิงวิชาการเพื่อให้ความรู้แก่ครูเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล
 - [] การให้คำแนะนำ/ปรึกษาแก่ครูผู้สอนเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล
 - [] การจัดหาเครื่องมือในการวัดและประเมินผลการเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - [] การจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อจัดหาเครื่องมือในการวัดผลและประเมินผล
 - [] อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. การมีส่วนร่วมในการจัดเตรียมการนิเทศและติดตามผลรายวิชาคอมพิวเตอร์

- [] ไม่มีส่วนร่วม
- [] มีส่วนร่วม โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - [] การเป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการการนิเทศของครูผู้สอน
 - [] การเป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการ
 - [] การเป็นคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน
 - [] การเป็นคณะกรรมการจัดทำเครื่องมือนิเทศภายในโรงเรียน
 - [] อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. การส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับจุดหมายของหลักสูตร

- [] ไม่มีการปฏิบัติ
- [] มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - [] การส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นทักษะกระบวนการ
 - [] การส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
 - [] การส่งเสริมให้ครูใช้เทคนิควิธีสอนแบบต่าง ๆ
 - [] การส่งเสริมให้นักเรียนจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
 - [] การให้คำแนะนำ/ปรึกษาเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนแก่ครูผู้สอน
 - [] อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. การส่งเสริมการวัดและประเมินผลการเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- [] ไม่มีการปฏิบัติ
- [] มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - [] การส่งเสริมให้มีการวัดผลและประเมินผลทั้งก่อน/ระหว่าง/หลังการสอนแต่ละครั้ง
 - [] การส่งเสริมให้ครูผู้สอนใช้วิธีการวัดผลและประเมินผลหลาย ๆ วิธี
 - [] การเชิญบุคลากรที่มีความรู้มาแนะนำเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลแก่ครู
 - [] การให้คำแนะนำ/ปรึกษาเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลเมื่อครูมีปัญหา
 - [] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

11. การนิเทศและติดตามผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- [] ไม่มีการปฏิบัติ
- [] มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ

<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> [] การจัดประชุม/สัมมนาทางวิชาการ <input type="checkbox"/> [] การปฐมนิเทศเพื่อให้ความรู้แก่ครูผู้สอน <input type="checkbox"/> [] การเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาทำทการนิเทศ <input type="checkbox"/> [] การให้คำปรึกษา/แนะนำแก่ครู <input type="checkbox"/> [] การติดตามและตรวจสอบเอกสาร <input type="checkbox"/> [] อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> [] การเยี่ยมเยียนชั้นเรียน <input type="checkbox"/> [] การสาธิตการสอน <input type="checkbox"/> [] การพาครูไปทัศนศึกษา/ดูงาน <input type="checkbox"/> [] การประสานงานให้ร่วมกันทำงาน <input type="checkbox"/> [] การติดตามผลการปฏิบัติงาน
---	--

12. การติดตามประเมินผลการเตรียมการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์
- ไม่มีการปฏิบัติ
 - มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การสอบถามจากผู้ช่วยผู้บริหาร
 - การสอบถามจากครูวิชาการ
 - การสอบถามจากครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - การสอบถามจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ
 - การสังเกตจากการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบ
 - การศึกษาข้อมูลจากเอกสาร/รายงานผลการปฏิบัติงาน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
13. การติดตามประเมินผลการดำเนินการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์
- ไม่มีการปฏิบัติ
 - มีการปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - การสอบถามจากผู้ช่วยผู้บริหาร
 - การสอบถามจากครูวิชาการ
 - การสอบถามจากครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - การสอบถามจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ
 - การสังเกตจากการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบ
 - การศึกษาข้อมูลจากเอกสาร/รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
14. การกำหนดบุคลากรผู้ที่มีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผลการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์
- ไม่มีการกำหนด
 - มีการกำหนด ได้แก่

<input type="checkbox"/> ผู้บริหารโรงเรียน	<input type="checkbox"/> ผู้ช่วยผู้บริหาร
<input type="checkbox"/> หัวหน้าหมวดวิชา	<input type="checkbox"/> ครูวิชาการ
<input type="checkbox"/> ครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย การเตรียมการจัด การดำเนินการจัด และการติดตามประเมินผลการจัดหลักสูตร

คำแนะนำ โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน [] หน้าข้อความ หรือ เติมข้อความ ในช่องว่างที่กำหนด ให้ตรงกับความเป็นจริง ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์ ในโรงเรียนของท่าน ตามบทบาทของหัวหน้าหมวดวิชา โดยแต่ละข้อตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

1. ปัญหาในการมีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - โรงเรียนไม่มีการวางแผนการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - โรงเรียนไม่สามารถจัดหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน
 - โรงเรียนขาดข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงาน
 - โรงเรียนขาดข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการและความสนใจของผู้เรียน
 - โรงเรียนขาดการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้
 - โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรผู้รับผิดชอบ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. ปัญหาในการจัดเตรียมบุคลากรเพื่อดำเนินการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - โรงเรียนไม่ได้สำรวจข้อมูลเกี่ยวกับวุฒิ ความรู้ ความสามารถพิเศษของครู
 - ครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์มีวุฒิการศึกษาไม่ตรงกับวิชาที่สอน
 - ครูผู้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์มีประสบการณ์ในการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์น้อย
 - ครูผู้สอนขาดความสนใจในการเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - โรงเรียนขาดงบประมาณในการจัดหาบุคลากรจากภายนอกมาช่วยสอน
 - โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาครูผู้สอน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. ปัญหาในการจัดเตรียมเอกสารประกอบหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- โรงเรียนจัดหาเอกสาร/คู่มือประกอบหลักสูตรให้แก่ครูไม่เพียงพอ
 - ผู้บริหารโรงเรียนขาดความรู้/ความเข้าใจในการจัดทำเอกสารประกอบหลักสูตร
 - ครูผู้สอนมีความรู้/ความเข้าใจในการจัดทำเอกสารประกอบหลักสูตรไม่เพียงพอ
 - โรงเรียนขาดงบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเอกสารประกอบหลักสูตร
 - โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่มีความรู้ในการให้คำแนะนำแก่ครูในการจัดทำเอกสารประกอบหลักสูตร
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ปัญหาในการจัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
- ครูผู้สอนมีความรู้และทักษะในการจัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ
 - โรงเรียนขาดงบประมาณในการจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีคุณภาพ
 - โรงเรียนขาดการดูแล/ซ่อมแซมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ที่อยู่ในสภาพเก่า/ชำรุด/ล้าสมัย
 - โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้และแนะนำการจัดเตรียมสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. ปัญหาในการจัดเตรียมสถานที่ที่ใช้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - อาคารสถานที่ภายในโรงเรียนไม่เพียงพอ
 - สถานที่ที่ใช้สอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ไม่ถูกสุขลักษณะและไม่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - โรงเรียนขาดความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดเตรียมสถานที่
 - โรงเรียนขาดงบประมาณในการจัดเตรียมสถานที่ที่ใช้ให้เหมาะสม
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. ปัญหาในการจัดเตรียมการวัดและประเมินผลการเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - โรงเรียนจัดทำเอกสาร/คู่มือเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลให้แก่ครูมีไม่เพียงพอ
 - ครูผู้สอนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลไม่เพียงพอ
 - โรงเรียนขาดความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้และแนะนำเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล
 - โรงเรียนขาดเครื่องมือ/อุปกรณ์ในการวัดผลและประเมินผล
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. ปัญหาในการจัดเตรียมการนิเทศและติดตามผลการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - โรงเรียนขาดบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับการนิเทศและติดตามผล
 - โรงเรียนขาดการวางแผนการนิเทศและติดตามผลการเรียนการสอน
 - โรงเรียนขาดการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศติดตามผล
 - โรงเรียนขาดความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการแนะนำ/ให้ความรู้แก่ครู
 - โรงเรียนขาดงบประมาณ และวัสดุ อุปกรณ์ในการสนับสนุนการนิเทศและติดตามผล
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8. ปัญหาในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - ครูผู้สอนมีเวลาในการเตรียมการสอนน้อย เพราะมีหน้าที่รับผิดชอบหลายด้าน
 - ครูผู้สอนไม่ปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามคำแนะนำ
 - ครูผู้สอนไม่ปรับปรุง/เปลี่ยนแปลงเทคนิควิธีสอนให้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา
 - โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการแนะนำครูเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เมื่อครูมีปัญหา
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. ปัญหาการนิเทศและติดตามผลการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - ผู้บริหารโรงเรียนไม่มีเวลาในการนิเทศและติดตามผลการเรียนการสอน
 - ผู้บริหารโรงเรียนใช้วิธีการนิเทศและติดตามผลไม่เหมาะสม
 - โรงเรียนขาดเครื่องมือในการนิเทศและติดตามผลการจัดหลักสูตร
 - โรงเรียนขาดการนิเทศและติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ
 - โรงเรียนขาดงบประมาณในการดำเนินการนิเทศและติดตามผลการเรียนการสอน
 - โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือในการนิเทศและติดตามผลจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้แก่ครูเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. ปัญหาการติดตามประเมินผลการเตรียมการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา ได้แก่

ผู้บริหารโรงเรียนไม่มีเวลาในการติดตามประเมินผลการเตรียมการจัดหลักสูตร

ผู้บริหารโรงเรียนไม่ได้วางแผนในการติดตามประเมินผลการเตรียมการจัดหลักสูตร

โรงเรียนขาดเครื่องมือในการติดตามประเมินผลการเตรียมการจัดหลักสูตร

โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการติดตามประเมินผล

บุคลากรที่เกี่ยวข้องขาดความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ในการนำผล

การติดตามประเมินผลไปปรับปรุงการเตรียมการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

11. ปัญหาการติดตามประเมินผลการดำเนินการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา ได้แก่

ผู้บริหารโรงเรียนไม่มีเวลาในการติดตามประเมินผลการดำเนินการจัดหลักสูตร

ผู้บริหารโรงเรียนไม่ได้วางแผนในการติดตามประเมินผลการดำเนินการ

โรงเรียนขาดเครื่องมือในการติดตามประเมินผลการดำเนินการจัดหลักสูตร

โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการติดตามประเมินผล

บุคลากรที่เกี่ยวข้องขาดความรู้ ความเข้าใจในการนำผลการติดตาม

ประเมินผลไปปรับปรุงการดำเนินการจัดหลักสูตรรายวิชาคอมพิวเตอร์

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ขอขอบคุณที่กรุณาให้ความร่วมมือ



ประวัติผู้วิจัย

นางสักการะ อารมย์เย็น เกิดเมื่อวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2507 สำเร็จการศึกษา
สายสามัญชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จากโรงเรียนวิทยานุกูลนารี จังหวัดเพชรบูรณ์ เมื่อปีการศึกษา 2525
และได้รับปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต วิชาเอกวิทยาการคอมพิวเตอร์ จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เมื่อ
ปีการศึกษา 2529 ปัจจุบันรับราชการเป็นครูช่วยราชการ อยู่ในงานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ฝ่าย
สถิติและข้อมูล กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ