

วิธีดำเนินการวิจัย

ในบทนี้จะกล่าวถึงวัตถุประสงค์ของการวิจัย ขอบเขตของการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย ซึ่งประกอบด้วยการศึกษาตำรา เอกสาร และผลงานการวิจัยที่เกี่ยวข้อง การกำหนดแหล่งข้อมูล และร่างกรอบแนวความคิดขั้นต้น การสัมภาษณ์เบื้องต้น การกำหนดกรอบแนวความคิดเพื่อใช้ในการวิจัย การร่างเครื่องมือที่จะใช้ในการวิจัย การปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อตรวจสอบเครื่องมือ และการปรับปรุงเครื่องมือ การทดลองศึกษาขั้นต้น การปรับปรุงและจัดพิมพ์เครื่องมือฉบับสมบูรณ์ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาในการพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษาระดับจังหวัด

ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ กำหนดขอบเขตการวิจัยโดยคัดเลือกจังหวัดในเขตการศึกษา 6 มาศึกษาวิจัย จำนวน 5 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดลพบุรี จังหวัดสระบุรี จังหวัดสิงห์บุรี จังหวัดชัยนาท และจังหวัดอุทัยธานี

วิธีคัดเลือกจังหวัดมาศึกษาวิจัย ดำเนินการโดยจำแนกจังหวัดในเขตการศึกษา 6 ซึ่งมีอยู่ 7 จังหวัด ออกเป็น 3 ขนาด ตามเกณฑ์ของสำนักงานปลัดกระทรวง ในแผนอัตรา กำลัง 3 ปี ซึ่งมีจังหวัดแต่ละขนาด ดังต่อไปนี้

จังหวัดขนาดใหญ่ จำนวน 2 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดลพบุรี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

จังหวัดขนาดกลาง จำนวน 1 จังหวัด คือ จังหวัดสระบุรี

จังหวัดขนาดเล็ก จำนวน 4 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดสิงห์บุรี จังหวัดชัยนาท จังหวัดอ่างทอง และจังหวัดอุทัยธานี

เลือกตัวอย่างด้วยวิธีสุ่มอย่างง่าย (Simple Sampling) โดยการจับฉลาก ในแต่ละขนาด จังหวัดขนาดใหญ่ได้จังหวัดลพบุรี จังหวัดขนาดกลางมีจังหวัดเดียว คือ จังหวัดสระบุรี จังหวัดขนาดเล็กได้จังหวัดสิงห์บุรี ชัยนาท และอุทัยธานี

แหล่งข้อมูลมีลักษณะผสมผสานกันทั้งที่เป็นบุคคลเป็นเอกสารที่เกี่ยวกับงานสารสนเทศของแต่ละจังหวัด และทั้งที่เป็นอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติงานสารสนเทศของแต่ละจังหวัด

ประชากรที่ใช้เป็นแหล่งข้อมูลในการวิจัยคือบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดที่เลือกมาศึกษา 5 จังหวัด จังหวัดละ 4 คน รวม 20 คน ประชากรแต่ละจังหวัดประกอบด้วยศึกษาธิการจังหวัด ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัดที่รับผิดชอบงานฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล หัวหน้าฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล หัวหน้างานแผนงานและสารสนเทศ

วิธีดำเนินการวิจัย

- การวิจัยครั้งนี้ดำเนินการตามลำดับขั้นตอน 13 ขั้นตอน ดังต่อไปนี้ คือ (1) ศึกษาวิเคราะห์ตำรา เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (2) ปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กำหนดแหล่งข้อมูลและร่างกรอบแนวความคิดขั้นต้น เพื่อเป็นประเด็นในการศึกษาวิจัย (3) สัมภาษณ์เบื้องต้นผู้เกี่ยวข้อง (4) กำหนดกรอบของแนวความคิดเพื่อใช้ในการวิจัย (5) ร่างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (6) นำเครื่องมือไปเสนอผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อตรวจสอบ (7) ปรับปรุงเครื่องมือขั้นต้น (8) ทดลองศึกษาขั้นต้น (9) ปรับปรุงเครื่องมือขั้นสุดท้าย (10) จัดพิมพ์เครื่องมือฉบับสมบูรณ์ (11) ศึกษาภาคสนาม (12) วิเคราะห์ข้อมูล (13) จัดทำรายงานการวิจัย

รายละเอียดการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน มีดังนี้

1. การศึกษาวิเคราะห์ตำรา เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ผู้วิจัยได้ศึกษาคำรา เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นพื้นฐานในการกำหนดประเด็นหรือกรอบของแนวความคิดในการวิจัย (Research Framework) โดยเริ่มต้นศึกษาจากตำรา เอกสารที่เกี่ยวข้องกับเรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทั้งจากหนังสือของไทยและต่างประเทศ ต่อมา ได้ศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับเรื่องระบบสารสนเทศทางการศึกษา และระบบสารสนเทศทางการศึกษาของประเทศไทย ของกระทรวงศึกษาธิการตามลำดับ สำหรับเรื่องระบบสารสนเทศทางการศึกษาระดับจังหวัดนั้น ผู้วิจัยได้ศึกษาเจาะลึกในเรื่องการพัฒนาระบบเพื่อให้เข้าใจหลักการและแนวคิดเกี่ยวกับเรื่องที่ศึกษาวิจัย
2. การร่างกรอบแนวความคิดขั้นต้น เมื่อได้ทราบหลักการและแนวความคิดเกี่ยวกับเรื่องที่จะทำวิจัยแล้ว ผู้วิจัยได้ปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อรับคำแนะนำในการวิจัย และได้กำหนดแหล่งข้อมูลตลอดจนร่างกรอบแนวความคิดขั้นต้นขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการศึกษาวิจัย
3. การสัมภาษณ์เบื้องต้น ผู้วิจัยได้รับคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ไปสัมภาษณ์เบื้องต้นเพื่อแสวงหาแนวความคิดเกี่ยวกับเรื่องที่จะทำการวิจัยและนำมาประมวลกับความรู้ความเข้าใจที่ได้จากการศึกษาคำรา และเอกสารตลอดจนงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปรับปรุงกรอบแนวความคิดในการวิจัยให้ชัดเจนยิ่งขึ้น ผู้วิจัยได้สัมภาษณ์ ดร. อารุง จันทวานิช ผู้อำนวยการกองสารสนเทศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (ตำแหน่งในขณะนั้น) ดร. ชินภัทร ภูมิรัตน์ ผู้อำนวยการกองสารสนเทศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (ปัจจุบัน) ดร. บุญลือ ทองอยู่ ผู้อำนวยการกองแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ตำแหน่งในขณะนั้น) ดร. อธิปัติย์ คลี่สุนทร ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ กระทรวงศึกษาธิการ

ในระดับจังหวัดผู้วิจัยได้ไปสัมภาษณ์เบื้องต้นศึกษาธิการจังหวัดและผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี นักวิชาการศึกษาในฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี และจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

4. การกำหนดกรอบแนวความคิดในการวิจัย เมื่อได้ไปสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญและผู้เกี่ยวข้องกับพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษาของจังหวัดแล้ว ผู้วิจัยได้ประมวลหลักการและแนวความคิดจากการสัมภาษณ์ผนวกกับที่ได้ศึกษาจากเอกสาร ตำรา และงานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษาระดับจังหวัด และได้ปรับปรุงกรอบแนวความคิดในการวิจัยให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

กรอบแนวความคิดในการวิจัยที่ถือเป็นหลักสำคัญในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ ดังต่อไปนี้คือ

1. โครงสร้างงานสารสนเทศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
2. ทฤษฎีของระบบสารสนเทศ
3. การดำเนินงานของระบบสารสนเทศ
4. การใช้ประโยชน์ของข้อมูลและสารสนเทศ
5. การพัฒนาระบบสารสนเทศ
6. ปัญหาในการพัฒนาระบบสารสนเทศ

5. การร่างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ผู้วิจัยดำเนินการสร้างเครื่องมือสำหรับการวิจัยให้สอดคล้องกับกรอบและประเด็นของแนวความคิดในการวิจัยที่กำหนดไว้ มีเครื่องมือสำหรับการวิจัยครั้งนี้ ประกอบด้วย (1) แบบสอบถาม (2) แบบสัมภาษณ์ (3) แบบสำรวจสภาพสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด (4) แบบวิเคราะห์เอกสาร

5.1 แนวทางในการสร้างเครื่องมือ แนวทางปฏิบัติในการสร้างเครื่องมือ เริ่มจากการนำประเด็นหรือกรอบแนวความคิดในการวิจัย ซึ่งเป็นผลมาจากการศึกษาคำรา เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และการสัมภาษณ์เบื้องต้นมาวิเคราะห์เพื่อกำหนดรายการ หรือ ลักษณะเฉพาะของข้อมูลที่ต้องการเก็บรวบรวมโดยพิจารณาว่าข้อมูลลักษณะใดควรใช้เครื่องมือและวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างไร แล้วจึงจัดสร้างเครื่องมือที่เหมาะสมขึ้น เพื่อให้เก็บรวบรวมข้อมูล ในการสร้างเครื่องมือ ผู้วิจัยได้ศึกษาวิเคราะห์เอกสารสำคัญ ๆ ได้แก่ รายงานผลการวิจัยสภาพและความต้องการด้านระบบข้อมูลการศึกษาระดับจังหวัด และเอกสารรายงานการสำรวจสภาพสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด อำเภอ และได้นำมาเป็นแนวทางในการสร้างเครื่องมือ



ที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

5.2 โครงสร้างของเครื่องมือ เครื่องมือที่สร้างขึ้นแต่ละแบบมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

5.2.1 แบบสอบถาม

แบบสอบถามที่ใช้สำหรับสอบถามนักวิชาการการศึกษาที่ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล และหัวหน้างานแผนงานและสารสนเทศในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเขตการศึกษา 6 ที่เลือกมาศึกษา 5 จังหวัด ในแบบสอบถามจำแนกออกเป็น 5 ตอน ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุตัว อาชวราชการ อาชวการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน วุฒิ สาขาวิชาที่ศึกษา ความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติเกี่ยวกับงานสารสนเทศ ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับทรัพยากรของระบบสารสนเทศของแต่ละจังหวัด ตอนที่ 3 สอบถามเกี่ยวกับการดำเนินงานของระบบสารสนเทศ ตอนที่ 4 สอบถามเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ของข้อมูลและสารสนเทศ (คู่มืออย่างเครื่องมือได้ในภาคผนวก)

5.2.2 แบบสัมภาษณ์

แบบสัมภาษณ์มี 2 แบบ แบบแรกใช้สำหรับสัมภาษณ์นักวิชาการการศึกษาที่ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล และหัวหน้างานแผนงานและสารสนเทศ อีกแบบหนึ่งใช้สำหรับสัมภาษณ์ศึกษาธิการจังหวัด และผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัดที่ทำหน้าที่ดูแลงานของฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล โครงสร้างของแบบสัมภาษณ์ทั้งสองแบบ มีดังนี้

5.2.2.1 แบบสัมภาษณ์นักวิชาการศึกษา

โครงสร้างของแบบสัมภาษณ์นักวิชาการศึกษาจำแนกออกเป็น 6 ตอน ตอนที่ 1 เป็นการสัมภาษณ์เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์ ตอนที่ 2 สัมภาษณ์เกี่ยวกับเรื่องโครงสร้างของงานสารสนเทศของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ตอนที่ 3 สัมภาษณ์เกี่ยวกับเรื่องทรัพยากรของระบบสารสนเทศของจังหวัด ตอนที่ 4 สัมภาษณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานของระบบสารสนเทศทางการศึกษาของจังหวัด ตอนที่ 5 สัมภาษณ์เกี่ยวกับเรื่องการใช้ประโยชน์ของข้อมูลและสารสนเทศ ตอนที่ 6 สัมภาษณ์เกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษาของจังหวัด แบบสัมภาษณ์จากตอนที่ 2-6 ได้สัมภาษณ์ปัญหาของ

แต่ละด้านรวมไปด้วย (คู่มือช่างเครื่องมือได้ในภาคผนวก)

5.2.2.2 แบบสัมภาษณ์ศึกษาธิการจังหวัดและผู้ช่วยศึกษาธิการ

จังหวัด

โครงสร้างของแบบสัมภาษณ์ศึกษาธิการจังหวัด

และผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด จำแนกออกเป็น 6 ตอน เช่นเดียวกับแบบสัมภาษณ์นักวิชาการศึกษา (คู่มือช่างเครื่องมือได้ในภาคผนวก)

5.3 แบบสำรวจสภาพสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

แบบสำรวจสภาพสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจในด้านอัตรากำลังบุคลากร ด้านงบประมาณ และด้านเครื่องมือเครื่องใช้ในระบบงานสารสนเทศของแต่ละจังหวัด โครงสร้างของเครื่องมือนี้จำแนกออกเป็น 3 ตอน ตอนที่ 1 สำรวจเกี่ยวกับอัตรากำลังบุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับงานสารสนเทศของจังหวัด ตอนที่ 2 สำรวจเกี่ยวกับงบประมาณของแต่ละจังหวัดนำมาใช้ในการพัฒนาระบบสารสนเทศ ตอนที่ 3 สำรวจเกี่ยวกับเครื่องมือเครื่องใช้ที่จังหวัดมีใช้ในการดำเนินงานสารสนเทศ (คู่มือช่างเครื่องมือได้ในภาคผนวก)

5.4 แบบวิเคราะห์เอกสาร

แบบวิเคราะห์เอกสารเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจเอกสารในส่วน of ข้อความหรือรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับประเด็นในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ และใช้ในการสรุปประเด็นสำคัญในเอกสารที่ได้สำรวจแล้วในแต่ละรายการ โครงสร้างเครื่องมือนี้จำแนกเป็น 2 ตอน ตอนที่ 1 สำรวจเอกสารที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการวิจัย ตอนที่ 2 สรุปประเด็นสำคัญในเอกสารแต่ละรายการ

6. การปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ เมื่อร่างเครื่องมือเสร็จแล้วผู้วิจัยได้นำไปเสนอผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อตรวจสอบ ได้แก่ ดร.บุญลือ ทองอยู่ ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ด้านการวางแผน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และ ดร.อภิปต์ คลี่สุนทร ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อตรวจสอบความตรงตามเนื้อหาและภาษาที่ใช้

7. การปรับปรุงเครื่องมือ เมื่อผู้ทรงคุณวุฒิได้ตรวจสอบเครื่องมือและให้คำแนะนำ

แล้ว ผู้วิจัยได้ปรับปรุงเครื่องมือภายใต้การแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เสร็จแล้ว จัดพิมพ์เครื่องมือเพื่อนำไปทดลองศึกษาขั้นต้น

8. การทดลองศึกษาขั้นต้น ผู้วิจัยได้ทดลองศึกษาขั้นต้น ที่สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดนนทบุรี เพื่อทำความเข้าใจสภาพความเป็นจริง และปัญหาของระบบสารสนเทศทางการศึกษาระดับจังหวัดให้ชัดเจนทุก ๆ ด้าน ว่ามีสภาพและปัญหาอย่างไรบ้าง แล้วนำความรู้จากการทดลองศึกษามาตรวจสอบกรอบแนวความคิดและประเด็นที่ใช้ในการวิจัยว่ามีความครบถ้วนและสอดคล้องกันเพียงใด เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนแค่ไหน เพียงไร โดยนำเครื่องมือไปทดลองใช้เก็บรวบรวมข้อมูลจริงเพื่อค้นหาว่ามีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลใดบ้างในแต่ละประเด็นการวิจัย เพื่อให้ครอบคลุมสาระสำคัญของสภาพและปัญหาที่ต้องการศึกษาวิจัย บันทึกรายการที่ควรปรับปรุงแก้ไขในข้อคำถาม ตลอดจนรายการสำรวจสภาพสำนักงานและเอกสารที่ต้องการวิเคราะห์ นำมาตรวจสอบความเหมาะสมในการใช้เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย เตรียมปรับปรุงเป็นเครื่องมือขั้นสมบูรณ์นำไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนามในจังหวัดที่จะศึกษาวิจัยต่อไป

9. การปรับปรุงเครื่องมือขั้นสุดท้าย เมื่อทดลองศึกษาขั้นต้นเสร็จแล้ว ผู้วิจัยได้ปรับปรุงเครื่องมือ ให้รัดกุมยิ่งขึ้นทั้งด้านเนื้อหาและภาษาที่ใช้

10. การจัดพิมพ์เครื่องมือฉบับสมบูรณ์ ผู้วิจัยได้จัดพิมพ์เครื่องมือฉบับสมบูรณ์ให้มีจำนวนเพียงพอต่อการใช้กับประชากรในแหล่งข้อมูลที่จะศึกษาวิจัย และจัดเตรียมเครื่องมือให้พร้อมที่จะใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนาม

11. การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์ นัดหมายสัมภาษณ์ และเดินทางไปสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง สํารวจสภาพสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำรวจเอกสารด้วยตนเอง โดยได้ขอความร่วมมือจากปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ออกหนังสือขอความร่วมมือในการวิจัยไปยังจังหวัดในเขตการศึกษา 6 ทั้ง 5 จังหวัด ที่เลือกไว้ศึกษาวิจัย ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นราชจังหวัด ได้แก่ จังหวัด ลพบุรี สระบุรี สิงห์บุรี ชัยนาท และอุทัยธานี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

11.1 ข้อมูลจากแบบสอบถาม ผู้วิจัยส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์ให้แก่ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล หัวหน้างานแผนงานและสารสนเทศ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดทุกจังหวัดที่กำหนดไว้ และแจ้งให้ผู้ตอบแบบสอบถามกรอกรายการในแบบสอบถามแล้วเก็บแบบสอบถามไว้ก่อน ผู้วิจัยจะขอรับแบบสอบถามคืนในวันที่เดินทางไปสัมภาษณ์ ได้รับแบบสอบถามคืนครบทุกรายตามที่ส่งไปให้แก่กลุ่มประชากร

11.2 ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ ผู้วิจัยนัดหมายวันสัมภาษณ์กับศึกษาธิการจังหวัด ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด หัวหน้าฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล หัวหน้างานแผนงานและสารสนเทศ และเดินทางไปสัมภาษณ์ด้วยตนเองที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดทุกจังหวัดที่กำหนดไว้ นำข้อมูลจากแบบสอบถามมาใช้ประกอบเป็นแนวทางในการสัมภาษณ์ลงลึกในรายละเอียดแต่ละประเด็นตามกรอบความคิดในการวิจัยเกี่ยวกับสภาพและปัญหาในการพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษาระดับจังหวัด ประชากรที่ให้สัมภาษณ์ มีจำนวนดังนี้

จังหวัดลพบุรี จำนวน 6 คน ได้แก่ ศึกษาธิการจังหวัด ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด หัวหน้าฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล นักวิชาการศึกษาผู้ปฏิบัติงานในฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล จำนวน 2 คน และผู้ให้ข้อมูลเพิ่มเติม จำนวน 1 คน คือ หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

จังหวัดสระบุรี จำนวน 3 คน ได้แก่ ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด หัวหน้าฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล นักวิชาการศึกษาผู้ปฏิบัติงานในฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล จำนวน 1 คน

จังหวัดสิงห์บุรี จำนวน 5 คน ได้แก่ ศึกษาธิการจังหวัด ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด หัวหน้าฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล นักวิชาการศึกษาผู้ปฏิบัติงานในฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล จำนวน 2 คน

จังหวัดชัยนาท จำนวน 3 คน ได้แก่ ศึกษาธิการจังหวัด หัวหน้าฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล นักวิชาการศึกษาผู้ปฏิบัติงานในฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล จำนวน 1 คน

จังหวัดอุทัยธานี จำนวน 4 คน ได้แก่ ศึกษาธิการจังหวัด ผู้ช่วย
ศึกษาธิการจังหวัด หัวหน้าฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล นักวิชาการศึกษาผู้ปฏิบัติงานใน
ฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล จำนวน 1 คน

รวมประชากรที่ให้สัมภาษณ์จากทุกจังหวัด จำนวน 21 คน

11.3 ข้อมูลจากแบบสำรวจสภาพสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ผู้วิจัยกรอก
ข้อมูลลงในแบบสำรวจด้วยตนเองโดยการสังเกตสภาพของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดทั้ง
5 จังหวัดที่กำหนดไว้ และสอบถามผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับรายละเอียดต่าง ๆ ตามรายการในแบบ
สำรวจ

11.4 ข้อมูลจากแบบสำรวจและวิเคราะห์เอกสาร ผู้วิจัยสำรวจรายการ
เอกสารที่เกี่ยวข้องจากจังหวัดที่เป็นแหล่งข้อมูลทั้ง 5 จังหวัดที่กำหนดไว้ จัดบันทึกรายการไว้
ในแบบสำรวจ ตลอดจนขอรับเอกสารที่เผยแพร่ หรือถ่ายสำเนาเอกสาร รวบรวมเพื่อนำไป
วิเคราะห์และสรุปสาระสำคัญ

12. การวิเคราะห์ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลใช้วิธีการวิเคราะห์เนื้อหา โดยการ
ประมวลคำตอบและรายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้จากแบบสอบถาม จากการสัมภาษณ์ และจากการ
สำรวจสภาพสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตลอดจนข้อมูลจากการสำรวจวิเคราะห์เอกสารเข้าด้วยกัน
และจัดหมวดหมู่เนื้อหา ตามประเด็นในกรอบแนวความคิดของการวิจัยที่กำหนดไว้ และวิเคราะห์
หาคำตอบแต่ละประเด็นตามที่กำหนดไว้ในคำถามนำเพื่อการวิจัย (Research Question)
ในบทที่ 1