

บรรณานุกรม

- กาญจนา คุณารักษ์. หลักสูตรและการพัฒนา. นครปฐม : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2527.
- ก่อ สวัสดิพิพาณิชย์. "ลักษณะและคุณค่าของหลักสูตรที่ดี" หลักสูตรมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2514.
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 6. กรุงเทพฯ : รุ่งเรืองสาส์นการพิมพ์, 2529.
- _____. ผลงานวิจัยทางการศึกษา. เอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการ เรื่องการวิจัยทางการศึกษา และการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (15-19 ตุลาคม 2522) กรุงเทพฯ . : โรงพิมพ์เจริญผล, 2522.
- _____. ผลงานวิจัยทางการศึกษา. เอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการเรื่องการศึกษาและการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาครั้งที่ 5 (12-16 ตุลาคม 2530) ฉบับที่ 2 กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์เจริญผล, 2530.
- จรรยา ชูลาก. "การวิจัยการศึกษาระดับวิชาชีพ." เอกสารประกอบการบรรยายในการอบรม สัมมนาศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา 18 มิถุนายน 2524. หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา, 2524.
- ถาวร สารวิทย์. การอาชีพและเทคนิคศึกษา. โครงการตำรามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก, 2529.
- ธงชัย สุวัฒน์เมธี. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ทุทธศักราช 2530. เอกสารประกอบการบรรยาย เรื่องความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรที่นายทะเบียนควรทราบ : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา, 2530.

นิพนธ์ ไทยพานิช. "การนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียนและการนิเทศแบบคลินิก." เอกสาร
ประกอบคำบรรยาย ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2530.

บรรจง ชูสกุลชาติ. จากใจอธิบดีถึงใจชาวอาชีวศึกษาในปีแห่งคุณภาพของการอาชีวศึกษา
2530 กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์โรงเรียนสารพัดช่างพระนคร, 2530.

บุญธรรม จิตต์อนันต์ และคณะ. หลักอาชีวศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2526.

บุญมี เฌรยอด. "อันเนื่องมาจากการทุกคนละเรื่องเดียวกัน." รวมบทความทางการศึกษา,
สำนักงานการศึกษาท้องถิ่น กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย. กรุงเทพฯ :
โรงพิมพ์สไทย, 2528.

_____, "การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา" เอกสารประกอบการอบรม
คณะกรรมการประถมศึกษาจังหวัด สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ :
โรงพิมพ์คุรุสภา, 2529.

ประคอง วรรณสุด. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. พิมพ์ครั้งที่ 7 กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์
ไทยวัฒนาพานิช, 2525.

แผนงาน, กอง กรมอาชีวศึกษา. รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการ
ศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 5 ของกรมอาชีวศึกษา. กองแผนงาน กรมอาชีวศึกษา, 2529.

ผจญ ชันธชวณะ. การจัดองค์การและการบริหารงานสำหรับโรงฝึกงานของสถานศึกษา
กรุงเทพฯ : สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า, ม.ป.ป.

พันทิพา อุทัยสุข. ระบบการเรียนการสอน. กรุงเทพฯ : บริษัทสารมวลชน จำกัด, 2523.

ภิญโญ สาธร. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช, 2516.

- มานิต จิตตเกษม. "การเรียนการสอน" รวมบทความเสริมสร้างสมรรถภาพการสอนระดับ
ประถมศึกษา. ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ วิทยาลัยครูสวนดุสิต,
2524.
- วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. หลักการนิเทศการศึกษา. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2528.
- วิจิตร บุญยธโรกุล. เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์เอเชีย, 2529
- วิจิตร ศรีสอาน. การมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2513.
- วิชัย วงษ์ใหญ่. พัฒนาหลักสูตรและการสอนมิติใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์
รุ่งเรืองธรรม, 2523.
- วิชาการ, กรม. แนวการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง)
กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์อมรินทร์การพิมพ์, 2522.
- ศึกษานิเทศก์, หน่วย กรมอาชีวศึกษา. รายงานการประเมินหลักสูตร ปวช. 2524 ประเภทวิชา
คหกรรม. หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา, 2528.
- สังัด อุทรานันท์. พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพฯ : เซนเตอร์พับลิคเคชั่น,
2528.
- สวัสดิ์ จงกล. ร้อยปีการวัดผลการศึกษาไทย เอกสารทางวิชาการอันดับ 1/2527 สมาคม
ผู้บริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย และคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2527.
- สันต์ ธรรมบำรุง. หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์กรมการศาสนา,
2527.

สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. เอกสารการสอนชุดวิชาวรรณกรรมประถมศึกษา หน่วยที่ 8-15 กรุงเทพฯ . สำนักพิมพ์กราฟฟิคอาร์ต, 2526.

สุทธิ ประจงศักดิ์. อุตสาหกรรมศิลป์ : หลักการ เทคนิคและวิธีสอน. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ ไอเดียสโตร์, 2524.

....., วิธีสอนงานและพื้นฐานอาชีพ. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ไอเดียสโตร์, 2525.

สุนทร พานิชกุล. คู่มือหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภทวิชาคหกรรม
ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาอาชีพศึกษา 4 ประเภทวิชาคหกรรม หน่วยศึกษานิเทศก์
กรมอาชีพศึกษา, 2530.

สมิตร คุณานุกร. หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพฯ : กรุงเทพมหานครการพิมพ์, 2518.

บทความและ เอกสารอื่น ๆ

ทิพานี สมบัติ. "ความคิดเห็นของผู้บริหารและอาจารย์ที่มีต่อสภาพการจัดการเรียนการสอน
ประเภทวิชาคหกรรม ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2524 ใน
สถานศึกษาสังกัดกรมอาชีพศึกษาของกลุ่มสถานศึกษาที่ 2" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร
มหาบัณฑิต. ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.

นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์. "วารสารมัธยมปริทัศน์" ปีที่ 1 ฉบับที่ 3 กรกฎาคม-กันยายน 2529
หน้า 1-8. กรุงเทพฯ : สยามบรรณการพิมพ์, 2529.

พิสิษฐ์ ธาณี. "การสำรวจการสอนวิชาศิลปะปฏิบัติชั้น ม.ศ.ต้น ปีการศึกษา 2504 ในโรงเรียน
รัฐบาลชายและสหศึกษา จังหวัดพระนครและธนบุรี" วิทยานิพนธ์การศึกษา มหาบัณฑิต
วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2506.

รายงานผลการสัมมนาแนวทางการใช้หลักสูตรกลุ่มงานและอาชีพระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

แบบครบวงจรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยนิสิตสาขาวิชานิติศาสตร์และการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร
ปีที่ 2 ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ปีการศึกษา
2530.

วัชรินทร์ ไชยนาเคนทร์. "สถานภาพทางการศึกษาของโรงเรียนและวิทยาลัยสังกัดกรมอาชีว
ศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาวิจัยการศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

วัลลภ จันทร์ตระกูล. "การศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นสาขาเครื่องกล ในระดับ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพของอาจารย์ในโรงเรียนอาชีวศึกษาของรัฐบาล" วิทยานิพนธ์
ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาครุศาสตร์ เครื่องกล คณะครุศาสตร์
อุตสาหกรรมและวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ,
2523.

วัลลภ ภูไชติ. "สภาพและความต้องการใช้สื่อการสอนของครูในการใช้หลักสูตรระดับมัธยมศึกษา"
วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต. ภาควิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

วิจัยทางการศึกษา, กอง กรมวิชาการ. "การศึกษาสถานภาพของการจัดแผนการเรียนวิชาอาชีพ
และการใช้แหล่งวิทยาการและสถานประกอบการตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น
พุทธศักราช 2521" วิจัยสนเทศ 8 (พฤษภาคม 2524) : หน้า 8-11.

สมพงษ์ ขำกัน. "การใช้ประโยชน์อาคารสถานที่ของสถานศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรม สังกัด
กรมอาชีวศึกษา" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาวิจัยการศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

สุจรรยา สุวรรณศิริ. "สภาพการใช้หลักสูตรคหกรรมศาสตร์ระดับปริญญาตรี พุทธศักราช 2524
ในวิทยาลัยครู" วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

คู่มือกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับชาติ งานศิลปหัตถกรรมและอาชีวศึกษา '๖๑' กระทรวง
ศึกษาธิการ 10-14 ธ.ค.29. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์สารพัดช่างพระนคร, 2530.

เอนก รัตน์บิษภากรณ. "สื่อการเรียนการสอนที่ใช้อยู่ในโรงเรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน"
สารพัฒนาหลักสูตร 41 (สิงหาคม 2528) : หน้า 60-62.

ภาษาอังกฤษ

Beauchamp, George A. Curriculum Theory. 3rd. ed; Wilmette,
Illinois : THE KAGG PRESS, 1975.

Evans, Rupert N. and Edwin L. Herr. Foundations of Vocational Education.
2 nd ed.; Columbus, Ohio : Charks E.Merrill Publishing Company,
1978.

Good, Carter V. Dictionary of Education. New York : McGraw-Hill Book
Co., Inc., 1973.

Knowles, Malcolm S. Information on Adult Education. New York :
Association Press, 1950.

Taba, Hilda. Curriculum Development : Theory and Practice. New York :
Harcourt, Brace and World, Inc., 1962.

Tanner, Daniel and Laurel N. Tanner. Curriculum Development : Theory
into Practice. 2nd ed.; New York : Macmillan Publishing Co.,
Inc., 1980.

Thompson, John F. Foundations of Vocational Education : Social and Philosophical Concepts. Englewood Cliffs, New Jersey : Prentice-Hall, Inc., 1973.

Tyler, Ralph W. Basic Principles of Curriculum and Instruction. Chicago : University of Chicago Press, 1968.

Yamane, Taro. Statistics : An Introductory Analysis. 3rd. ed.; Tokyo : Harper International Edition, 1973.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
 รายนามผู้เชี่ยวชาญ

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.สังข์ อุทรนันท์ | ภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 2. อาจารย์สวัสดิ์ จงกล | ภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 3. อาจารย์สุนทร หานิชกุล | ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนา
อาชีวศึกษา 4 ประเภทวิชาคหกรรม
หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา |
| 4. อาจารย์พัชรี สว่างทรัพย์ | หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา |
| 5. อาจารย์ธงชัย สุวัฒน์เมฆินทร์ | หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา |
| 6. อาจารย์วรารุช ทองเงิน | กองวิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา |

ภาคผนวก ข

รายชื่อสถานศึกษาที่เป็นประชากร

- | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา | 21. วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช |
| 2. วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี | 22. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี |
| 3. วิทยาลัยอาชีวศึกษา เอี่ยมละออ | 23. วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต |
| 4. วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม | 24. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา |
| 5. วิทยาลัยอาชีวศึกษา เพชรบุรี | 25. วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี |
| 6. วิทยาลัยอาชีวศึกษากาญจนบุรี | 26. วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี |
| 7. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี | 27. วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น |
| 8. วิทยาลัยอาชีวศึกษาอยุธยา | 28. วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา |
| 9. วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา | 29. วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม |
| 10. วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี | 30. วิทยาลัยอาชีวศึกษาร้อยเอ็ด |
| 11. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี | 31. วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี |
| 12. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี | 32. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุรินทร์ |
| 13. วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง | 33. วิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย |
| 14. วิทยาลัยอาชีวศึกษา เชียงราย | |
| 15. วิทยาลัยอาชีวศึกษา เชียงใหม่ | |
| 16. วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่ | |
| 17. วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์ | |
| 18. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | |
| 19. วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก | |
| 20. วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรดิตถ์ | |



ที่ ทม 0309/๔๗๕๔

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท 10500

30 ธันวาคม 2530

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

เนื่องด้วย นางสาว วสุมดี อิ่มแก้ว นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชา
บริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การใช้หลักสูตร
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภทวิชาเกษตรกรรม ในสถานศึกษา สังกัดกอง
วิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เฌรยอค เป็น
อาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบแบบสอบถามดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรากัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ภาควิชาบริหารการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

6 มกราคม 2531

เรื่อง การตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงร่างวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ
2. แบบสอบถาม (สำหรับผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอน) จำนวน 3 ชุด

ด้วยนางสาววสุมดี อิ่มแก้ว นิสิตปริญญาโทบัณฑิต สาขาวิชานิเทศการศึกษาระดับปริญญาโท ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "การใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภทวิชาคหกรรม ในสถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยอาชีวศึกษากรมอาชีวศึกษา" เนื่องจากท่านเป็นผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตรเป็นอย่างดี จึงเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิกรุณาตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมทั้งแนะนำเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้นจำนวน 3 ชุด ก่อนนำไปใช้ให้ได้ผลดีที่สุดเท่าที่จะทำได้

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาเรื่องดังกล่าว และขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่งมา ณ ที่นี้.

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เณรยอก)

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์



ที่ ทม 0309/๙๓5๙

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท 10500

๓๐ ธันวาคม 2530

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัย กระทรวงศึกษาธิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม

เนื่องด้วย นางสาว วสุมตี อิ่มแก้ว นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภทวิชาคหกรรม ในสถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เฌรยอด เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอนของวิทยาลัยอาชีวศึกษา ในสังกัดของกองวิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา ทั่วประเทศ

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดอนุญาตให้ นางสาววสุมตี อิ่มแก้ว ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรากัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9



บัณฑิตวิทยาลัย คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2 กุมภาพันธ์ 2531

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม 3 ชุด จำนวน 20 ฉบับ

ข้าพเจ้า นางสาวสุเมติ อิ่มแก้ว นิสิตปริญญาโทบัณฑิต สาขาวิชานิเทศการศึกษา และพัฒนาหลักสูตร ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการวิจัยเรื่อง "การใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภทวิชาคหกรรม ในสถานศึกษา สังกัดกองวิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา" การวิจัยครั้งนี้จะเป็นการศึกษาสภาพการใช้หลักสูตร ปวช. 2530 ประเภทวิชาคหกรรมและปัญหาต่าง ๆ ในการใช้หลักสูตรนี้ ผลของการวิจัยในครั้งนี้ จะเป็นแนวทางในการจัดการนิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตรและพัฒนาหลักสูตรนี้ต่อไป

ข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับความกรุณาจากท่านและบุคลากรในสถานศึกษาของท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ของท่านมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุเมติ อิ่มแก้ว)

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

3 กุมภาพันธ์ 2531

เรื่อง การตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 1 ชุด

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวสมติ อิ่มแก้ว อาจารย์ 1 วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา เป็นนิสิตปริญญาโทบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์และการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร ภาควิชาบริหารการศึกษามบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการวิจัยเรื่อง "การใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภทวิชาคหกรรม ในสถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยอาชีวศึกษากกรมอาชีวศึกษา" ซึ่งผลการวิจัยครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในการใช้หลักสูตร ปวช. 2530 ประเภทวิชาคหกรรม ขอท่านได้โปรดอนุเคราะห์ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามที่ตรงกับความเข้าใจ ความรู้สึกและสภาพการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริงให้มากที่สุด คำตอบของท่านข้าพเจ้าจะเก็บไว้เป็นความลับ และจะไม่ให้เกิดผลกระทบต่อท่านไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความร่วมมืออย่างจริงใจ เพื่อส่งผลให้การวิจัยในครั้งนี้สมบูรณ์ที่สุด เมื่อตอบแบบสอบถามแล้วขอความกรุณาส่งแบบสอบถามของท่านกลับคืนไปยังบ้านเลขที่ 10/95 ซอยชมรม 5 ถ.แจ้งวัฒนะ 14 บางเขน กรุงเทพมหานคร 10210 โดยทางไปรษณีย์ โดยเร็วที่สุด และขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ของท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสมติ อิ่มแก้ว)

แบบสอบถาม เพื่อการวิจัย

เรื่อง

การใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภทวิชาคหกรรมใน
สถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา

THE IMPLEMENTATION OF HOME ECONOMICS CURRICULUM B.E. 2530
CERTIFICATE LEVEL IN THE INSTITUTIONS OF VOCATIONAL COLLEGE UNIT
UNDER THE JURISDICTION OF THE DEPARTAENT OF VOCATIONAL EDUCATION

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เถรยอด

ผู้วิจัย

นางสาววสุนดี อิ่มแก้ว

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ ได้แก่ ผู้อำนวยการ
2. แบบสอบถามมี 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภทวิชาคหกรรม
 - ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภทวิชาคหกรรม
3. ข้อมูลในแบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับการวิจัย เท่านั้น และจะไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติงานและสถานภาพทางราชการของท่านแต่อย่างใด

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

"การใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภทวิชาคหกรรมใน
สถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา"

ชุดที่ 1 สำหรับผู้อำนวยการ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความตามสภาพความเป็นจริง
ของท่าน

1. เพศ ชาย หญิง

2. อายุ

- | | | | | | |
|---|--------------------------|----------|---|--------------------------|-------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | 21-25 ปี | 2 | <input type="checkbox"/> | 26-30 ปี |
| 3 | <input type="checkbox"/> | 31-35 ปี | 4 | <input type="checkbox"/> | 36-40 ปี |
| 5 | <input type="checkbox"/> | 41-45 ปี | 6 | <input type="checkbox"/> | 46-50 ปี |
| 7 | <input type="checkbox"/> | 51-55 ปี | 8 | <input type="checkbox"/> | 56 ปีขึ้นไป |

3. วุฒทางการศึกษา

- | | | |
|---|--------------------------|-------------------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | ต่ำกว่าปริญญาตรี |
| 2 | <input type="checkbox"/> | ปริญญาตรี |
| 3 | <input type="checkbox"/> | ปริญญาโท |
| 4 | <input type="checkbox"/> | อื่น ๆ (โปรดระบุ) |

4. ระยะเวลาปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ของท่านในปัจจุบัน

- 1 คำกว่า 1 ปี
- 2 1-5 ปี
- 3 6-10 ปี
- 4 11-15 ปี
- 5 16 ปีขึ้นไป

5. การเข้าร่วมอบรมหรือสัมมนา เกี่ยวกับการใช้หลักสูตร ปวช.2530

- ไม่เคย
- เคย (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1			
2			
3			
4			
5			

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530
ประเภทวิชาคหกรรม

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความที่เป็นจริง หรือเติมข้อความ
ลงในช่องว่างตามที่กำหนดให้

1. ในการกำหนดนโยบายเพื่อการปฏิบัติงานในสถานศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์ จุดหมายของ
หลักสูตรที่สถานศึกษาของท่านมุ่ง เน้นมากที่สุด คือ

- 1 ให้การศึกษาด้านอาชีพตามความต้องการของตลาดแรงงาน
- 2 ฝึกงานฝีมือที่ใช้เทคโนโลยีโดยปฏิบัติจน เกิดทักษะ เพื่อประกอบอาชีพได้จริง
- 3 ให้การอาชีวศึกษาครบวงจร
- 4 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์
- 5 ให้ผู้เรียนสร้างทักษะ คุณธรรม สติปัญญาจากแห่งวิทยาการ สถานประกอบ
การ
- 6 ให้รู้จักป้องกันอุบัติเหตุ และรู้จักการทำงาน เป็นหมู่คณะ
- 7 ให้มีบุคลิกภาพดี
- 8 ให้เข้าใจสภาพ เศรษฐกิจ สังคม การ เมืองของประเทศและโลกปัจจุบัน

2. วิธีการนำนโยบายการใช้หลักสูตรไปปฏิบัติ (การนำหลักการ จุดหมายของหลักสูตรไปปฏิบัติ)
ในสถานศึกษาของท่าน คือ

1. แต่ละแผนกวิชา เสนอโครงการ แล้วมากำหนด เป็นแผนปฏิบัติงานประจำปี
โดยคณะกรรมการสถานศึกษา
2. คณะกรรมการสถานศึกษากำหนดแผนปฏิบัติงานประจำปี แล้วให้แต่ละแผนก
วิชานำไปปฏิบัติ
3. ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดนโยบายการปฏิบัติงานตามนโยบายการปฏิบัติงาน
ของกรมอาชีวศึกษา แล้วให้อาจารย์ผู้สอนนำไปปฏิบัติ
4. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติงานของสถานศึกษาประกอบด้วย (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 คณะกรรมการสถานศึกษา
- 2 หัวหน้าคณะวิชา
- 3 หัวหน้าแผนกวิชา
- 4 หัวหน้างาน
- 5 อาจารย์ผู้สอน
- 6 ศึกษานิเทศก์
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. การจัดให้มีการประชุมชี้แจง เกี่ยวกับการใช้หลักสูตร ปวช. 2530 ประเภทวิชาคหกรรม ให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ

- ยังไม่มีการจัด เนื่องจาก (โปรดให้ข้อมูล)
- มีการจัด (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการจัด สถานศึกษาของท่านได้จัดให้มีการประชุมชี้แจง

- 1 ก่อนเปิดภาคเรียน
- 2 ระหว่างภาคเรียน
- 3 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. การจัดให้มีโครงการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรใหม่ในสถานศึกษาของท่าน

- ยังไม่มีการจัด เนื่องจาก (โปรดให้ข้อมูล)
- มีการจัด (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการจัด โปรดให้รายละเอียดเกี่ยวกับชื่อโครงการนั้น พร้อมกับระบุความสอดคล้องของวัตถุประสงค์ของโครงการกับจุดหมายของหลักสูตร โดยที่แต่ละโครงการอาจสอดคล้องได้มากกว่า 1 จุดหมาย

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	สอดคล้องกับจุดหมายของหลักสูตร							
		ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 6	ข้อ 7	ข้อ 8
1									
2									
3									
4									
5									
6									

จุดหมายของหลักสูตร

1. ให้การศึกษาด้านอาชีพตามความต้องการของตลาดแรงงาน
2. ฝึกงานฝีมือที่ใช้เทคโนโลยี โดยปฏิบัติจนเกิดทักษะ เพื่อประกอบอาชีพได้จริง
3. ให้การอาชีวศึกษาครบวงจร
4. ให้มีความคิดสร้างสรรค์ สร้างงาน
5. สร้างทักษะ สติปัญญาจากแหล่งวิทยาการ สถานประกอบการ
6. รู้จักการทำงาน เป็นหมู่คณะ
7. ให้มีบุคลิกภาพดี มีคุณภาพชีวิตดี
8. เข้าใจสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมืองของประเทศและโลก

6. การจัดเตรียมอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้เข้าใจหลักสูตรในสถานศึกษาของท่าน

- ยังไม่มีการจัด เนื่องจาก (โปรดให้ข้อมูล)
- มีการจัด (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการจัด วิธีการที่ท่านจัดเตรียมอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้เข้าใจหลักสูตร คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

1. จัดอบรม/สัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรใหม่
2. จัดประชุมปฏิบัติการทางด้านหลักสูตร
3. แจกเอกสารหลักสูตรให้อาจารย์ผู้สอนได้ศึกษา
4. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. นโยบายที่จะส่งเสริม/สนับสนุนอาจารย์ผู้สอนในการพัฒนาสมรรถภาพในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาของท่าน

- ยังไม่มียุทธศาสตร์
- มียุทธศาสตร์ (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามี วิธีการที่สถานศึกษาของท่านใช้ เพื่อส่งเสริม/สนับสนุนอาจารย์ผู้สอนในการพัฒนาสมรรถภาพในการจัดการเรียนการสอนของตน คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

1. เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
2. สนับสนุนให้ไปอบรมหรือดูงานระยะสั้น
3. จัดประชุมปฏิบัติการในสถานศึกษา
4. สนับสนุนให้ศึกษาต่อ
5. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. การสร้างเสริมขวัญและกำลังใจให้กับอาจารย์ผู้สอนในสถานศึกษา

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการปฏิบัติ วิธีการที่ท่านใช้ในการสร้าง เสริมขวัญและกำลังใจให้กับอาจารย์ผู้สอน คือ

(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ชักถามปัญหาต่าง ๆ ของครูแต่ละคน
- 2 ให้คำปรึกษาในทุก ๆ เรื่อง
- 3 ยกย่องชมเชยผลงาน
- 4 จัดสิ่งอำนวยความสะดวก
- 5 สนับสนุนในการศึกษาต่อ/อบรม/ดูงาน
- 6 สนับสนุนในด้านงบประมาณที่ใช้ในการเรียนการสอน
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. การสำรวจเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนตามหลักสูตรใหม่ในสถานศึกษาของท่าน

- ยังไม่มีการสำรวจ
- มีการสำรวจ (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการสำรวจ วิธีการที่ใช้ในการสำรวจ คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ผู้บริหารดำเนินการสำรวจด้วยตนเอง
- 2 หัวหน้าแผนกวิชาดำเนินการสำรวจแล้วรายงานให้ผู้บริหารทราบ
- 3 อาจารย์ผู้สอนรายงานความต้องการมายังฝ่ายบริหาร
- 4 มอบให้บุคลากรที่รับผิดชอบด้านสื่อการเรียนการสอน เป็นผู้สำรวจ
- 5 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโดยเฉพาะ
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. ความพอเพียงของห้องปฏิบัติงานในสถานศึกษาของท่าน

- พอเพียง
- ไม่พอเพียง

11. สภาพความเป็นจริงของห้องปฏิบัติงานในสถานศึกษาของท่าน (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับจุดหมายของหลักสูตร
- 2 มีความสะดวกต่อการใช้งานของทั้งผู้สอนและผู้เรียน
- 3 มีความเป็นระเบียบ สะอาด ปลอดภัย
- 4 ส่วนใหญ่มีสภาพต้องปรับปรุง
- 5 มีผู้รับผิดชอบดูแลรักษา
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

12. การดูแลรักษาและปรับปรุงห้องปฏิบัติงาน

- ยังไม่ได้รับการดูแลรักษาและปรับปรุง เนื่องจาก (โปรดให้ข้อมูล)
- มีการดูแลรักษาและปรับปรุง (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการดูแลรักษาและปรับปรุง ผู้รับผิดชอบประกอบด้วย (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติงาน
- 2 หัวหน้าแผนกวิชา
- 3 หัวหน้างาน
- 4 หัวหน้าคณะวิชา
- 5 นักการภารโรง
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

13. กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จัดในสถานศึกษาของท่าน (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 กิจกรรม อคท.
- 2 กิจกรรมชมรม
- 3 จัดนิทรรศการแสดงผลงานของนักศึกษา
- 4 การจัดตั้งร้านอาหารและร้านสหกรณ์ เพื่อขายสินค้าและผลิตภัณฑ์

- 5 การให้บริการแก่ชุมชน
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

14. การนิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตร ปวช. 2530 ประเภทวิชาคหกรรม ในสถานศึกษาของท่าน

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการปฏิบัติ วิธีการที่ใช้ในการนิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตรในสถานศึกษาของท่าน คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 การกำหนดหลัก เกณฑ์หรือแนวทาง ให้ยึดถือปฏิบัติ
- 2 การตรวจสอบ เอกสารต่าง ๆ เช่น โครงการสอน แผนการสอน
- 3 การเยี่ยมชั้นเรียน ให้คำปรึกษา
- 4 การประชุมประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ผู้สอน
- 5 การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานของสถานศึกษา
- 6 การสนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอน เพิ่มพูนประสิทธิภาพทางการสอน เช่น การส่งเข้ารับการอบรม การประชุมปฏิบัติการ
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการนิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตรในสถานศึกษาของท่าน คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 คณะกรรมการสถานศึกษา
- 2 หัวหน้างานหลักสูตร และการสอน
- 3 หัวหน้าคณะวิชา
- 4 หัวหน้าแผนกวิชา
- 5 หัวหน้าวัดผลและประเมินผลการศึกษา

- 6 คณะกรรมการดำเนินงาน โดยเฉพาะ
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

15. การกำหนดนโยบายและวิธีการปฏิบัติ เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานใช้หลักสูตร
ปวช. 2530 ประเภทวิชาคหกรรมในสถานศึกษาของท่าน

- ยังไม่มีการกำหนด
- มีการกำหนด (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการกำหนด ผู้มีบทบาทในการประเมินผลการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตร ปวช. 2530
ประเภทวิชาคหกรรม ในสถานศึกษาของท่าน ประกอบด้วย (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 คณะกรรมการสถานศึกษา
- 2 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
- 3 หัวหน้าคณะวิชา
- 4 หัวหน้าแผนกวิชา
- 5 หัวหน้างาน
- 6 คณะกรรมการดำเนินงาน โดยเฉพาะ
- 7 ศึกษานิเทศก์
- 8 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530
ประเภทวิชาคหกรรม

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความตามความคิดเห็นของท่าน
หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามที่กำหนดให้

1. การปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุจุดหมายของหลักสูตร

- มีปัญหา
 ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 สถานศึกษา ยังไม่ได้กำหนดนโยบายในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตรอย่างชัดเจน
- 2 บุคลากรในสถานศึกษาขาดความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักสูตร
- 3 ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตร ในสถานศึกษา
- 4 ขาดงบประมาณในการสนับสนุน
- 5 การจัดการเรียนการสอน เพื่อการ เบิกจ่าย เงินค่าสอนภาคนอกเวลาทำให้เกิดปัญหา
ด้านการจัดการเรียนการสอน
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. การเตรียมบุคลากร เพื่อการใช้หลักสูตรใหม่

- มีปัญหา
 ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 อาจารย์ผู้สอนไม่ให้ความร่วมมือ
- 2 ขาดบุคลากรที่จะจัดดำเนินการในสถานศึกษา

- 3 ไม่มีระยะเวลาในการดำเนินการ
- 4 งบประมาณในการดำเนินการไม่พอเพียง
- 5 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. การจัดเตรียมสถานที่ใช้สอนและฝึกปฏิบัติ

- มีปัญหา
- ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 จำนวนห้องที่ใช้สอนภาคทฤษฎีไม่เพียงพอ
- 2 ไม่มีห้องปฏิบัติการทุกสาขาวิชา
- 3 จำนวนห้องปฏิบัติการทุกสาขาวิชามีไม่เพียงพอ
- 4 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. การจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ประกอบการเรียนการสอน

- มีปัญหา
- ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ไม่เพียงพอและมีไม่ครบทุกรายวิชา
- 2 งบประมาณในการดำเนินการไม่เพียงพอ
- 3 ระยะเวลาในการดำเนินการไม่เพียงพอ
- 4 ขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในการใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือบางชนิด
- 5 อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ไม่ทันสมัย
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. การนิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตรในสถานศึกษาของท่าน

- มีปัญหา
- ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ขาดบุคลากรที่จะจัดดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา
- 2 ขาดงบประมาณสนับสนุน
- 3 ยังไม่ได้รับการดำเนินการจากบุคลากร /หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษา
- 4 คณะผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญ
- 5 อาจารย์ผู้สอนไม่ให้ความร่วมมือ
- 6 ยังไม่ได้จัดระบบการนิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตร
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. การประเมินผลการปฏิบัติงานใช้หลักสูตร ปวช. 2530 ประเภทวิชาคหกรรมในสถานศึกษาของท่าน

- มีปัญหา
- ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ขาดบุคลากรที่จะจัดดำเนินการในสถานศึกษา
- 2 ขาดงบประมาณสนับสนุน
- 3 ยังไม่ได้รับการดำเนินการจากบุคลากร /หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษา
- 4 คณะผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญ
- 5 อาจารย์ผู้สอนไม่ให้ความร่วมมือ
- 6 ยังไม่ได้จัดระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตร
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภทวิชาคหกรรม
ในสถานศึกษาสังกัดกองวิทยา สัยอาชีพศึกษา กรมอาชีวศึกษา"

ชุดที่ 2 สำหรับผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หัวหน้าคณะ และหัวหน้าแผนก

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความตามสภาพความเป็นจริง
ของท่าน

1. เพศ ชาย หญิง

2. อายุ

1 21-25 ปี

2 26-30 ปี

3 31-35 ปี

4 36-40 ปี

5 41-45 ปี

6 46-50 ปี

7 51-55 ปี

8 56 ปีขึ้นไป

3. ตำแหน่งปัจจุบัน

1 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

2 หัวหน้าคณะคหกรรม

3 หัวหน้าคณะวิชาพื้นฐาน

4 หัวหน้าแผนกวิชา (โปรดระบุ).....

4. วุฒิต่างการศึกษา

1 ต่ำกว่าปริญญาตรี

2 ปริญญาตรี

3 ปริญญาโท

4 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. ระยะเวลาปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ยกย่องทำนในปัจจุบัน

- 1 ต่ำกว่า 1 ปี 2 1-5 ปี
 3 6-10 ปี 4 11-15 ปี
 5 16-20 ปี 6 21 ปีขึ้นไป

6. จำนวนชั่วโมงสอนต่อสัปดาห์ (ทั้งในและนอกเวลาราชการปกติ)

- 1 ไม่มี 2 1-5
 3 6-10 4 11-15
 5 16-20 6 21 ขึ้นไป

7. ท่านเคยเข้าร่วมในการอบรมหรือสัมมนาเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร ปวช. 2530 หรือไม่

- ไม่เคย
 เคย (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1			
2			
3			
4			
5			

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530

ประเภทวิชาคหกรรม

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความที่เป็นจริง หรือเติมข้อความ
ลงในช่องว่างตามที่กำหนดให้

การแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน

1. ในการกำหนดนโยบายเพื่อการปฏิบัติงานในสถานศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์ จุดหมายของ
หลักสูตรที่สถานศึกษาของท่านมุ่ง เน้นมากที่สุด คือ

- 1 ให้การศึกษาด้านอาชีพตามความต้องการของตลาดแรงงาน
- 2 ฝึกงานฝีมือที่ใช้เทคโนโลยี โดยปฏิบัติจนเกิดทักษะ เพื่อประกอบอาชีพได้จริง
- 3 ให้การอาชีวศึกษาครบวงจร
- 4 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์
- 5 ให้ผู้เรียนสร้างทักษะ คุณธรรม สติปัญญาจากแหล่งวิทยาการ
สถานประกอบการ
- 6 ให้รู้จักป้องกันอุบัติเหตุ และรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ
- 7 ให้มีบุคลิกภาพดี
- 8 ให้เข้าใจสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมืองของประเทศและโลกปัจจุบัน

2. วิธีการนำนโยบายการใช้หลักสูตรไปปฏิบัติ (การนำหลักการ จุดหมายของหลักสูตรไป
ปฏิบัติ) ในสถานศึกษาของท่าน คือ

- 1 แต่ละแผนกวิชา เสนอโครงการ แล้วมากำหนดเป็นแผนปฏิบัติงานประจำปี
โดยคณะกรรมการสถานศึกษา
- 2 คณะกรรมการสถานศึกษากำหนดแผนปฏิบัติงานประจำปี แล้วให้แต่ละ
แผนกวิชานำไปปฏิบัติ
- 3 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดนโยบายการปฏิบัติงานตามนโยบายการปฏิบัติ
งานของกรมอาชีวศึกษา แล้วให้อาจารย์ผู้สอนนำไปปฏิบัติ
- 4 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติงานของสถานศึกษาประกอบด้วย (ตอบได้มากกว่า

1 คำตอบ)

- 1 คณะกรรมการสถานศึกษา
- 2 หัวหน้าคณะวิชา
- 3 หัวหน้าแผนกวิชา
- 4 หัวหน้างาน
- 5 อาจารย์ผู้สอน
- 6 ศึกษานิเทศก์
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. การจัดทำให้มีการประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร ปวช. 2530 ประเภทวิชาคหกรรม
ให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ

- 1 ยังไม่มีการจัด
- 2 มีการจัด (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการจัด สถานศึกษาของท่านได้จัดให้มีการประชุมชี้แจง

- 1 ก่อนเปิดภาคเรียน
- 2 ระหว่างภาคเรียน
- 3 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. การจัดทำมีโครงการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรใหม่ในสถาน
ศึกษาของท่าน

- ยังไม่มีการจัด
- มีการจัด (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการคัด โปรดให้รายละเอียดเกี่ยวกับชื่อโครงการนั้น พร้อมกับระบุความสอดคล้องของวัตถุประสงค์ของโครงการกับจุดหมายของหลักสูตร โดยที่แต่ละโครงการอาจสอดคล้องได้มากกว่า 1 จุดหมาย

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	สอดคล้องกับจุดหมายของหลักสูตร							
		ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 6	ข้อ 7	ข้อ 8
1									
2									
3									
4									
5									
6									

จุดหมายของหลักสูตร

1. ให้การศึกษาด้านอาชีพตามความต้องการของตลาดแรงงาน
2. ฝึกงานฝีมือที่ใช้เทคโนโลยีโดยปฏิบัติจนเกิดทักษะเพื่อประกอบอาชีพได้จริง
3. ให้การอาชีวศึกษาครบวงจร
4. ให้มีความคิดสร้างสรรค์ สร้างงาน
5. สร้างทักษะ สติปัญญาจากแหล่งวิทยาการ สถานประกอบการ
6. รู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ
7. ให้มีคุณลักษณะดี มีคุณภาพชีวิตดี
8. เข้าใจสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมืองของประเทศและโลก

6. เกณฑ์ในการจัดแผนการเรียนและตารางสอนที่ใช้ในสถานศึกษาของท่าน คือ

- 1 จัดตามความพร้อมของบุคลากร สถานที่และวัสดุ อุปกรณ์
- 2 จัดตามความต้องการของผู้เรียน
- 3 จัดตามความต้องการของชุมชน
- 4 จัดตามความต้องการของคณะวิชา แผนกวิชา และอาจารย์ผู้สอน
- 5 จัดตามนโยบายการปฏิบัติงานของสถานศึกษา
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. ผู้มีส่วนร่วมในการจัดแผนการเรียนและตารางสอนประกอบด้วย (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ผู้อำนวยการ
- 2 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
- 3 หัวหน้าคณะวิชาและหัวหน้าแผนกวิชา
- 4 หัวหน้างานหลักสูตรและการสอน
- 5 อาจารย์ผู้สอน
- 6 ศึกษานิเทศก์
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. การกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำโครงการสอนและแผนการสอน

- ยังไม่มีการจัดทำ
- มีการจัดทำ (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการจัดทำ วิธีการในการจัดทำโครงการสอนและแผนการสอน คือ

- 1 อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนจัดทำกันเอง
- 2 อาจารย์ที่สอนวิชาเดียวกันร่วมกันจัดทำ
- 3 อาจารย์ในแผนกวิชาฯร่วมกันจัดทำ
- 4 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. ผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการสอนและแผนการสอน ประกอบด้วย (ตอบได้มากกว่า

1 คำตอบ)

- | | | | | | |
|---|--------------------------|----------------|---|--------------------------|-------------------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | อาจารย์ผู้สอน | 2 | <input type="checkbox"/> | หัวหน้าแผนกวิชา |
| 3 | <input type="checkbox"/> | หัวหน้าคณะวิชา | 4 | <input type="checkbox"/> | อื่น ๆ (โปรดระบุ) |

10. เอกสารประกอบการสอนตามหลักสูตรที่จัดทำขึ้นในสถานศึกษาของท่านได้แก่ (ตอบได้มากกว่า

กว่า 1 คำตอบ)

- 1 คู่มือครู
- 2 ใบช่วยสอน (ใบงาน ใบความรู้)
- 3 โครงการสอน
- 4 แผนการสอน
- 5 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

11. ผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำเอกสารประกอบการสอนตามหลักสูตรดังกล่าวในสถานศึกษาของ

ท่าน ประกอบด้วย (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 อาจารย์ผู้สอน
- 2 หัวหน้าคณะวิชา
- 3 หัวหน้าแผนกวิชา
- 4 ศึกษานิเทศก์
- 5 ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกสถานศึกษา
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

12. วิธีการที่สถานศึกษาของท่านใช้ในการสนับสนุนอาจารย์ผู้สอนในการจัดทำเอกสาร

ประกอบการสอนตามหลักสูตร คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ใช้งบประมาณอย่างเพียงพอ
- 2 จัดให้มีเอกสาร ตำราสำหรับค้นคว้า
- 3 จัดประชุม อบรมวิธีการจัดทำเอกสารประกอบหลักสูตร
- 4 ให้บริการวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำเอกสารประกอบหลักสูตร
- 5 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การตัดปับฉบับที่เชื่อมต่อการใช้หลักสูตร

13. การสำรวจความพร้อมของอาจารย์ผู้สอนก่อนจัดทำแผนการเรียนของสถานศึกษาของท่าน

- ยังไม่มีการสำรวจ
- มีการสำรวจ (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการสำรวจ วิธีการที่ใช้ในการสำรวจความพร้อมของอาจารย์ผู้สอน คือ

- 1 ใช้แบบสอบถาม
- 2 ใช้วิธีการสัมภาษณ์
- 3 ใช้แบบสอบถามและการสัมภาษณ์
- 4 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

14. เกณฑ์ในการพิจารณาจัดอาจารย์เข้าสอนแต่ละรายวิชา คือ (ตอบได้มากกว่า 1

คำตอบ)

- 1 วุฒิต่างการศึกษา
- 2 ประสบการณ์ในการทำงาน
- 3 ความสามารถเฉพาะตัว
- 4 ความสนใจ
- 5 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

15. วิธีการจัดเตรียมอาจารย์ผู้สอนเพื่อให้เข้าใจหลักสูตร คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 สัมนา/สัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรใหม่
- 2 จัดประชุมปฏิบัติการทางต้นหลักสูตร
- 3 แจกเอกสารหลักสูตรให้อาจารย์ผู้สอนได้ศึกษา
- 4 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

16. เอกสารเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรที่สถานศึกษาจัดให้อาจารย์ผู้สอนได้ศึกษา ได้แก่

(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 หลักสูตร และคู่มือหลักสูตร ปวช. 2530 ประเภทวิชาคหกรรม

- 2 คู่มือการเรียนการสอน ใบงาน ใบความรู้
- 3 หนังสืออ่านเพิ่มเติมหรือหนังสืออ้างอิง
- 4 คู่มือการฝึกงาน
- 5 คู่มือหรือระเบียบการวัดผลและประเมินผลการศึกษา
- 6 แผนการเรียน
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

17. สภาพของวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ต้องใช้ในการเรียนการสอนตามหลักสูตรใหม่ที่มีอยู่ในสถานศึกษาของท่านในปัจจุบัน

- 1 ทันสมัย ใช้การได้ดี มีเพียงพอ
- 2 ทันสมัย ใช้การได้ดี แต่มีไม่เพียงพอ
- 3 มีสภาพชำรุด ไม่ทันสมัย แต่มีเพียงพอ
- 4 มีสภาพชำรุด ไม่ทันสมัย และไม่เพียงพอ
- 5 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

18. สถานที่ใช้สอนและฝึกปฏิบัติงานตามหลักสูตรใหม่

- | | | |
|--------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| <u>สถานที่ใช้สอน</u> | <input type="checkbox"/> เพียงพอ | <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ |
| <u>สถานที่ฝึกปฏิบัติ</u> | <input type="checkbox"/> เพียงพอ | <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ |

19. การช่วยเหลือสนับสนุนของสถานศึกษาแก่อาจารย์ผู้สอนในการจัดหา /จัดทำสื่อการเรียนการสอน (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 จัดงบประมาณให้
- 2 บริการวัสดุ อุปกรณ์ในการผลิต
- 3 จัดประชุมปฏิบัติการสร้างสื่อการเรียนการสอน
- 4 จัดศูนย์บริการด้านสื่อการเรียนการสอน
- 5 ให้ความสะดวกในการเบิกจ่ายสื่อการเรียนการสอน วัสดุต่าง ๆ
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

20. การจัดทำมีการนิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตร ปวช.2530 ประเภทวิชาคหกรรม
ในสถานศึกษาของท่าน

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
 มีการปฏิบัติ (โปรดตอบข้อ 21, 22)

21. ผู้มีบทบาทในการนิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตรในสถานศึกษาของท่าน คือ
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 คณะกรรมการสถานศึกษา
 2 หัวหน้างานหลักสูตร และการสอน
 3 หัวหน้าคณะวิชา
 4 หัวหน้าแผนกวิชา
 5 หัวหน้างานวัดผลและประเมินผลการศึกษา
 6 คณะกรรมการดำเนินงานโดยเฉพาะ
 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

22. วิธีการที่ใช้ในการนิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตรในสถานศึกษาของท่าน คือ
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 มีการกำหนดหลักเกณฑ์หรือแนวทางให้ยึดถือปฏิบัติ
 2 การตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ เช่น โครงการสอน แผนการสอน
แบบประเมินผลสำเร็จ
 3 การเยี่ยมชั้นเรียน ให้คำปรึกษา
 4 การประชุมประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ผู้สอน
 5 การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานของสถานศึกษา
 6 การสนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเพิ่มพูนประสิทธิภาพทางการสอน เช่น
การส่งเข้ารับการอบรม การประชุมปฏิบัติการ เป็นต้น
 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

23. กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จัดในสถานศึกษาของท่าน (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 กิจกรรม อคท.
- 2 กิจกรรมชมรม
- 3 จัดนิทรรศการแสดงผลงานของนักศึกษา
- 4 การจัดตั้งร้านอาหารและร้านสหกรณ์เพื่อขายสินค้าและผลิตภัณฑ์
- 5 การให้บริการแก่ชุมชน เช่น โครงการอาชีวศึกษาคบวงจร
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

24. การกำหนดนโยบายและระเบียบวิธีการปฏิบัติ เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนตามหลักสูตรใหม่ของสถานศึกษาของท่าน

- ยังไม่มีการกำหนด
- มีการกำหนด (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการกำหนด วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนการสอน คือ
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 การกำหนดสัดส่วนคะแนนภาคทฤษฎีและปฏิบัติให้ชัดเจน
- 2 การกำหนดสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3 การวิเคราะห์ข้อสอบแต่ละรายวิชา
- 4 การจัดทำข้อสอบมาตรฐานในแต่ละรายวิชา
- 5 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530
ประเภทวิชาคหกรรม

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความตามความคิดเห็นของท่าน
หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามที่กำหนดให้

1. การปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุจุดหมายของหลักสูตร

มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 สถานศึกษายังไม่ได้กำหนดนโยบายในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตรอย่างชัดเจน
- 2 บุคลากรในสถานศึกษาขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร
- 3 ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตรในสถานศึกษา
- 4 ขาดงบประมาณในการสนับสนุน
- 5 การจัดการเรียนการสอนเพื่อการเบิกจ่ายเงินค่าสอนภาคนอกเวลาทำให้เกิดปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. การจัดการเรียนและตารางสอน

มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ขาดบุคลากร
- 2 ขาดอาคารสถานที่
- 3 ขาดวัสดุ อุปกรณ์
- 4 ขาดความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- 5 บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนและตารางสอนขาดความรู้ความเข้าใจ

- 6 การเบิกจ่ายเงินค่าสอนภาคนอกเวลา
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. การจัดทำโครงการสอนและแผนการสอน

- มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ไม่มีการกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำโครงการสอนและแผนการสอนก่อนสอน
- 2 อาจารย์ผู้สอนไม่เห็นความสำคัญของโครงการสอนและแผนการสอน
- 3 อาจารย์ผู้สอนขาดความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำ
- 4 ขาดเอกสารประกอบการจัดทำ เช่น คู่มือหลักสูตร หนังสืออ่านประกอบ
- 5 ระยะเวลาในการดำเนินการไม่เพียงพอ
- 6 ขาดผู้รับผิดชอบในการติดตามการจัดทำโครงการสอนและแผนการสอนของอาจารย์ผู้สอน
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. การให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนอาจารย์ผู้สอนในการจัดทำเอกสารประกอบการสอน

- มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ขาดความรู้ในการจัดทำ
- 2 ขาดเอกสารตำราประกอบการจัดทำ
- 3 ขาดบุคลากรที่มีทักษะและความชำนาญด้านเนื้อหาและวิธีสอนเฉพาะสาขา
- 4 ขาดงบประมาณในการสนับสนุน
- 5 ขาดความสะดวกในการพิมพ์และเผยแพร่
- 6 อาจารย์ผู้สอนไม่เห็นความสำคัญของเอกสารประกอบการสอน
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. การเตรียมบุคลากรเพื่อการโยกย้ายหลักสูตรใหม่

มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 หัวหน้างานหลักสูตรและการสอนไม่ได้เตรียมการ ขาดการเตรียมการ
- 2 อาจารย์ผู้สอนไม่ให้ความร่วมมือ
- 3 ขาดบุคลากรที่จะรับผิดชอบในการดำเนินการในสถานศึกษา
- 4 ไม่มีระยะเวลาในการดำเนินการ
- 5 งบประมาณในการดำเนินการไม่เพียงพอ
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. การจัดเตรียมสถานที่โยกย้ายและฝึกปฏิบัติ

มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 จำนวนห้องที่โยกย้ายภาคทฤษฎีไม่เพียงพอ
- 2 ไม่มีห้องปฏิบัติการทุกสาขาวิชา
- 3 จำนวนห้องปฏิบัติการทุกสาขาวิชาไม่เพียงพอ
- 4 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. การจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ประกอบการเรียนการสอน

มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ไม่เพียงพอและมีไม่ครบทุกรายวิชา
- 2 งบประมาณในการดำเนินการไม่เพียงพอ
- 3 ระยะเวลาในการดำเนินการล่าช้า
- 4 ขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในการใช้ อุปกรณ์หรือเครื่องมือ บางชนิด

- 5 อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ไม้หั่นล้มไม้
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. การนิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตร

- มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ขาดบุคลากรที่จะจัดทำแผนการเรียนในสถานศึกษา
- 2 ขาดงบประมาณสนับสนุน
- 3 ยังไม่ได้รับการดำเนินการจากบุคลากร /หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายนอก
สถานศึกษา
- 4 ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญ
- 5 อาจารย์ผู้สอนไม่ให้ความร่วมมือ
- 6 ยังไม่ได้จัดระบบการนิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตร
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้การสอนตามหลักสูตรใหม่

- มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 อาจารย์ผู้สอนขาดความรู้ความเข้าใจ
- 2 ขาดเอกสาร คู่มือประกอบการปฏิบัติงาน
- 3 สถานศึกษาไม่ได้กำหนดนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติอย่างชัดเจน
- 4 ขาดเกณฑ์มาตรฐานที่ใช้ในการประเมินผลงานภาคปฏิบัติ
- 5 ยังไม่ได้จัดให้มีการวิเคราะห์และจัดทำข้อสอบมาตรฐาน
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

"การใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภทวิชาคหกรรมใน
สถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา"

ชุดที่ 3 อาจารย์ผู้สอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความตามสภาพความเป็นจริง
ของท่าน

1. เพศ ชาย หญิง

2. อายุ

- | | | | | | |
|---|--------------------------|-------------|---|--------------------------|----------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | 21-25 ปี | 2 | <input type="checkbox"/> | 26-30 ปี |
| 3 | <input type="checkbox"/> | 31-35 ปี | 4 | <input type="checkbox"/> | 36-40 ปี |
| 5 | <input type="checkbox"/> | 41-45 ปี | 6 | <input type="checkbox"/> | 46-50 ปี |
| 7 | <input type="checkbox"/> | 51 ปีขึ้นไป | | | |

3. วุฒิทางการศึกษา

- | | | | | | |
|---|--------------------------|------------------|---|--------------------------|-------------------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | ต่ำกว่าปริญญาตรี | 2 | <input type="checkbox"/> | ปริญญาตรี |
| 3 | <input type="checkbox"/> | ปริญญาโท | 4 | <input type="checkbox"/> | อื่น ๆ (โปรดระบุ) |

4. แผนกวิชาที่สอน

- | | | |
|---|--------------------------|----------------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | ผ้าและเครื่องแต่งกาย |
| 2 | <input type="checkbox"/> | อาหารและโภชนาการ |
| 3 | <input type="checkbox"/> | คหกรรมศาสตร์ทั่วไป |
| 4 | <input type="checkbox"/> | วิชาสามัญ |
| 5 | <input type="checkbox"/> | วิชาสัมพันธ์ |

6 วิชาพื้นฐาน

5. จำนวนรายวิชาที่สอน

1 1-2 รายวิชา

2 3-4 รายวิชา

3 5 รายวิชาขึ้นไป

6. ประสบการณ์ในการสอน

1 1-5 ปี

2 6-10 ปี

3 11-15 ปี

4 16-20 ปี

5 21-25 ปี

6 26 ปีขึ้นไป

7. จำนวนชั่วโมงสอนต่อสัปดาห์ (ทั้งในและนอกเวลาราชการปกติ)

1 1-5 ชั่วโมง

2 6-10 ชั่วโมง

3 11-15 ชั่วโมง

4 16-20 ชั่วโมง

5 21-25 ชั่วโมง

6 26-30 ชั่วโมง

7 31 ชั่วโมงขึ้นไป

8. ท่านเคยเข้ารับการอบรม/สัมมนาเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร ปวช.2530 หรือไม่

ไม่เคย

เคย (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1			
2			
3			
4			
5			

๑. หน้าที่พิเศษของท่าน นอกเหนือจากการสอน

ไม่มี

มี (โปรดระบุ)

9.1

9.2

9.3

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภท
วิชาคหกรรม

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความที่เป็นจริงหรือเติมข้อความ
ลงในช่องว่างตามที่กำหนดให้

การแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน

1. การกำหนดให้มีการจัดทำโครงการสอนและแผนการสอนในสถานศึกษาของท่าน

- ยังไม่มีการจัดทำ
 มีการจัดทำ (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการจัดทำ ได้จัดทำเกี่ยวกับ

1. จัดทำ เฉพาะโครงการสอน
2. จัดทำ เฉพาะแผนการสอน
3. จัดทำทั้ง โครงการสอนและแผนการสอน
4. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. วิธีการในการจัดทำโครงการสอนและแผนการสอน (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

1. อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนจัดทำด้วยตนเอง
2. อาจารย์ที่สอนวิชาเดียวกันร่วมกันจัดทำ
3. จัดทำร่วมกันระหว่างหัวหน้าแผนกและอาจารย์ผู้สอน
4. จัดทำตามรูปแบบที่สถานศึกษาหรือคณะวิชากำหนด
5. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. การศึกษาเกี่ยวกับหลักสูตร ปวช. 2530 ประเภทวิชาคหกรรม ในการจัดทำโครงการสอน
และแผนการสอน

1. ศึกษาหลักสูตรทั้งหมดก่อนอย่างละเอียด

- 2 ไม่ได้ศึกษาคัวหลักสูตร
- 3 ศึกษาหลักสูตร เฉพาะในรายวิชาที่คองสอน
- 4 อื่น ๆ (ไปรคระนุ)

4. การช่วย เหลือสนับสนุนในการจัดทำโครงการสอนและแผนการสอน (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 มีระยะเวลาในการดำเนินการอย่าง เพียงพอ
- 2 ได้รับการอบรมวิธีการจัดทำ
- 3 ได้รับคำแนะนำปรึกษาจากผู้บริหาร
- 4 อื่น ๆ (ไปรคระนุ)

5. การดำเนินการตรวจโครงการสอนและแผนการสอน

- ยังไม่มีการตรวจ
- มีการตรวจ (ไปรคให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการตรวจ ผู้ที่ทำหน้าที่ในการตรวจคือ

- 1 ผู้อำนวยการ
- 2 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
- 3 หัวหน้าคณะวิชา
- 4 หัวหน้าแผนกวิชา
- 5 หัวหน้างานหลักสูตรและการสอน
- 6 คณะกรรมการตรวจโดย เฉพาะ
- 7 อื่น ๆ (ไปรคระนุ)

6. การมีส่วนร่วมของท่านในการจัดทำ เอกสารประกอบหลักสูตร

- ยังไม่มีส่วนร่วม
- มีส่วนร่วม (ไปรคให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีส่วนร่วม เอกสารประกอบหลักสูตรที่ท่านได้มีส่วนร่วมในการจัดทำ ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 คู่มือครู
- 2 ใบความรู้
- 3 ใบงาน
- 4 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. การศึกษาเอกสารประกอบหลักสูตร

- ยังไม่ได้ศึกษา
- ศึกษา (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ประเภทของเอกสารประกอบหลักสูตรที่ท่านได้ศึกษาในการดำเนินการสอน (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ตัวหลักสูตร
- 2 คู่มือหลักสูตร
- 3 คู่มือครู
- 4 ใบช่วยสอน (ใบงาน ใบความรู้)
- 5 หนังสือเรียน
- 6 แผนการเรียน
- 7 หนังสืออ่านประกอบเพิ่มเติม/หนังสืออ้างอิง
- 8 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การจัดปัจจัยที่เอื้อต่อการใช้หลักสูตร

8. การสำรวจความพร้อมของบุคลากรก่อนจัดแผนการเรียนของสถานศึกษาของท่าน

- ยังไม่มีการสำรวจ
- มีการสำรวจ (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการสำรวจ วิธีการที่ใช้ในการสำรวจ คือ

- 1 ใช้แบบสอบถาม
- 2 ใช้การสัมภาษณ์
- 3 ใช้แบบสอบถามและการสัมภาษณ์
- 4 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. ในแผนกวิชาของท่านมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการสอนแต่ละรายวิชาเพียงพอหรือไม่

- ไม่เพียงพอ
- เพียงพอ

ในกรณีที่มีบุคลากรไม่เพียงพอ สถานศึกษาของท่านได้แก้ปัญหาโดยวิธีการ

- 1 ให้เข้าอบรมระยะสั้น
- 2 ใช้วิธีสอนเป็นคณะ
- 3 ให้ไปดูงานหรือศึกษาต่อ
- 4 เชิญวิทยากรจากภายนอกมาสอน
- 5 ให้อาจารย์คนอื่นช่วยแนะนำ
- 6 ให้ไปศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. การได้รับการเตรียมตัว เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ เพิ่มพูนทักษะและประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรใหม่

- ยังไม่ได้รับการ เตรียมตัว
- ได้รับการ เตรียมตัว (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

วิธีการที่สถานศึกษาของท่านจัดดำเนินการ เตรียมบุคลากร เพื่อการใช้หลักสูตรใหม่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 จัดอบรม / สัมมนาให้ความรู้ เกี่ยวกับหลักสูตรใหม่
- 2 จัดประชุมปฏิบัติการทางด้านหลักสูตร
- 3 แจก เอกสารหลักสูตรให้อาจารย์ผู้สอนได้อ่าน
- 4 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

11. การส่งเสริม / สนับสนุนอาจารย์ผู้สอนในการพัฒนาสมรรถภาพในการจัดการเรียนการสอน
ในสถานศึกษาของท่าน

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการปฏิบัติ วิธีการที่สถานศึกษาของท่านใช้เพื่อส่งเสริม / สนับสนุนอาจารย์ผู้สอนในการ
พัฒนาสมรรถภาพในการจัดการเรียนการสอนของตน คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
- 2 สนับสนุนให้ไปอบรมหรือดูงานระยะสั้น
- 3 จัดประชุมปฏิบัติการในสถานศึกษา
- 4 สนับสนุนให้ศึกษาต่อ
- 5 จัดให้มีการนิเทศภายในสถานศึกษา
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

12. การสร้างเสริมขวัญและกำลังใจให้กับอาจารย์ผู้สอนในสถานศึกษาของท่าน

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการปฏิบัติ วิธีการที่ผู้บริหารในสถานศึกษาของท่านใช้ในการสร้างเสริมขวัญและกำลังใจ
ให้กับอาจารย์ผู้สอนคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ชักถามปัญหาต่าง ๆ ของครูแต่ละคน
- 2 ให้คำปรึกษาในทุก ๆ เรื่อง

- 3 ยกย่องชมเชยผลงาน
- 4 สนับสนุนในการศึกษาต่อ/อบรม/ดูงาน
- 5 สนับสนุนในด้านงบประมาณที่ใช้ในการเรียนการสอน
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

13. การให้ค่าจ้างวัสดุฝึกงานในสถานศึกษาของท่าน (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 จัดซื้อโดยใช้เงินงบประมาณ
- 2 จัดซื้อโดยใช้เงินบำรุงการศึกษา
- 3 นักศึกษาจัดหาตนเอง
- 4 จัดหาร่วมกันระหว่างผู้เรียนและสถานศึกษา
- 5 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

14. วิธีการที่ใช้ในการเบิก-จ่ายวัสดุฝึกงาน (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 เบิกจ่ายจากฝ่ายพัสดุโดยตรง
- 2 เบิกจ่ายจากหัวหน้าแผนก
- 3 เบิกจ่ายจากหัวหน้าคณะ
- 4 เบิกจ่ายจากฝ่ายวิชาการ
- 5 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

15. ความเพียงพอของวัสดุฝึกงาน อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้สอนในภาคปฏิบัติ

- | | | | | |
|---------------------------|--------------------------|---------|--------------------------|------------|
| <u>วัสดุฝึกงาน</u> | <input type="checkbox"/> | เพียงพอ | <input type="checkbox"/> | ไม่เพียงพอ |
| <u>อุปกรณ์ เครื่องมือ</u> | <input type="checkbox"/> | เพียงพอ | <input type="checkbox"/> | ไม่เพียงพอ |

16. สภาพของอุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้สอนในภาคปฏิบัติส่วนใหญ่

- 1 ใช้การได้ดี
- 2 มีสภาพชำรุด เสื่อมโทรม
- 3 ล้าสมัย
- 4 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

17. ความสมดุลระหว่างอุปกรณ์และ เครื่องมือที่มีอยู่กับจำนวนนักศึกษาที่ต้องฝึกปฏิบัติ

- 1 มีจำนวน เหมาะสมหรือพอดี
- 2 มีมากเกินไปความต้องการ
- 3 มีจำนวนน้อยไม่เหมาะสม
- 4 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

18. การนำทรัพยากรท้องถิ่นมาใช้ประกอบการ เรียนการสอน

- ยังไม่มีการนำมาใช้
- มีการนำมาใช้ (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการนำมาใช้ วิธีการนำทรัพยากรท้องถิ่นมาใช้ คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 เชิญวิทยากรในท้องถิ่นมาสาธิตหรือให้ความช่วยเหลือ
- 2 ยืมเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์จากแหล่งต่าง ๆ
- 3 จัดให้นักศึกษาไปดูงาน/ฝึกงานจากแหล่งวิทยากร สถานประกอบการ
- 4 นำวัสดุที่มีในท้องถิ่นมาใช้ประกอบการ เรียนการสอน
- 5 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

19. ความเพียงพอของสถานที่ใช้สอนและฝึกปฏิบัติ

- | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|---------|--------------------------|------------|
| <u>สถานที่ใช้สอน</u> | <input type="checkbox"/> | เพียงพอ | <input type="checkbox"/> | ไม่เพียงพอ |
| <u>สถานที่ฝึกปฏิบัติ</u> | <input type="checkbox"/> | เพียงพอ | <input type="checkbox"/> | ไม่เพียงพอ |

20. การนิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตรใหม่ในสถานศึกษาของท่าน

- ยังไม่มีการปฏิบัติ
- มีการปฏิบัติ (ถ้ามีการปฏิบัติ โปรดตอบข้อ 21, 22)

21. ผู้มีบทบาทในการนิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตรภายในสถานศึกษาของท่าน คือ
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ผู้อำนวยการ

- 2 คณะกรรมการสถานศึกษา
- 3 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
- 4 หัวหน้าคณะวิชา
- 5 หัวหน้าแผนกวิชา
- 6 หัวหน้างานหลักสูตรและการสอน
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

22. วิธีการนิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตรในสถานศึกษาของท่าน (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 การตรวจสอบ เอกสารต่าง ๆ เช่น โครงการสอน แผนการสอน
แบบประเมินผลการเรียน
- 2 การติดตามผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ผู้สอน
- 3 การเยี่ยมเยียนชั้นเรียน ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาการเรียนการสอน
ระหว่างผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอน
- 4 การส่งเสริมบุคลากรในสถานศึกษาได้เพิ่มพูนความรู้และประสิทธิภาพ
ในการสอน
- 5 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การจัดการเรียนการสอน

23. การเตรียมการสอนของท่าน

- 1 เตรียมทุกครั้ง
- 2 เตรียมเป็นบางครั้ง
- 3 ไม่ได้เตรียม (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้าไม่ได้เตรียม สาเหตุเนื่องจาก

- 1 เคยสอนมาแล้ว
- 2 ไม่มีเวลาเตรียม
- 3 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

24. การชี้แจงแผนการเรียนและแผนการปฏิบัติงานตลอดภาคเรียนให้ผู้เรียนทราบ

- มีการชี้แจงตอนเปิดภาคเรียน
- ยังไม่มีการชี้แจง เนื่องจาก (โปรดให้ข้อมูล)
-

25. การชี้แจงจุดมุ่งหมายในการเรียนในวิชาที่สอนให้ผู้เรียนทราบ

- ชี้แจงตอนเปิดภาคเรียน
- ชี้แจงทุกครั้งก่อนสอน
- ไม่ได้ชี้แจง เนื่องจาก (โปรดให้ข้อมูล)
-

26. เอกสารที่ท่านใช้ประกอบการสอนประกอบด้วย (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 หนังสือเรียน
- 2 คู่มือครู
- 3 ใบช่วยสอน (ใบงาน ใบความรู้)
- 4 หนังสืออ้างอิง
- 5 หนังสืออ่านประกอบเพิ่มเติม
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

27. อุปกรณ์ที่ใช้สอนในภาคทฤษฎีประกอบด้วย (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ของจริง
- 2 ของจำลอง หรือรูปภาพ
- 3 เครื่องบันทึกเสียง
- 4 ภาพนิ่ง
- 5 วิดีโอเทป
- 6 เครื่องฉายข้ามศีรษะ
- 7 แผนภูมิ/โปสเตอร์
- 8 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

28. วิธีสอนที่ท่านใช้สอนส่วนใหญ่คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 การบรรยายหรืออธิบาย
- 2 การอภิปรายร่วมกัน
- 3 การสาธิต
- 4 การแก้ปัญหา
- 5 การทดลอง
- 6 การเรียนด้วยการปฏิบัติ
- 7 การเชิญวิทยากร
- 8 การศึกษานอกสถานที่
- 9 การแสดงบทบาทสมมติ
- 10 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

29. การจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน

- ยังไม่มีการจัด
- มีการจัด (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ถ้ามีการจัด วิธีการที่ใช้ในการจัด ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 จัดนิทรรศการ
- 2 ศึกษาดูงานนอกสถานที่
- 3 การบริการชุมชน
- 4 การจำหน่ายผลิตภัณฑ์
- 5 การจัดชมรมทางวิชาการ/วิชาชีพ
- 6 การแข่งขันทักษะทางวิชาการ/วิชาชีพ
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

30. การชี้แจงหลักเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนให้นักศึกษาทราบ

- 1 ชี้แจงให้ทราบล่วงหน้าก่อนเปิดภาคเรียน
- 2 ยังไม่ได้ชี้แจง เนื่องจาก (โปรดให้ข้อมูล)

31. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้เรียน ท่านได้ประเมินเกี่ยวกับ (ตอบได้มากกว่า

1 คำตอบ)

- 1 ความรู้ ความเข้าใจ
- 2 วิธีการ กระบวนการ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 3 ผลสำเร็จของงาน
- 4 เจตคติและลักษณะนิสัยในการทำงาน
- 5 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

32. วิธีการที่ท่านใช้ในการประเมินผลการเรียนของผู้เรียน (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 แบบทดสอบ
- 2 สังเกตการปฏิบัติงาน
- 3 การทดสอบ เป็นรายบุคคล
- 4 การทดสอบกลุ่มย่อย
- 5 การเขียนรายงานจากการค้นคว้า
- 6 การสัมภาษณ์หรือสนทนา
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภท
วิชาคหกรรม

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับความคิดเห็นของ
ท่านตามความเป็นจริง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามที่กำหนด

1. การจัดทำโครงการสอนและแผนการสอน

มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ตัวท่านขาดความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำ
- 2 ไม่ได้ศึกษาหลักสูตรอย่างละเอียด
- 3 เห็นว่าโครงการสอนและแผนการสอนไม่ใช่เอกสารหลักที่ใช้ในการสอน
- 4 มีภาระรับผิดชอบงานอื่น ๆ มาก
- 5 ผู้บริหารไม่สนใจและไม่เอาใจใส่ในการจัดทำ
- 6 ขาดเอกสาร ตำราที่ใช้ศึกษาค้นคว้า
- 7 ช่วงเวลาในการจัดทำไม่เพียงพอ
- 8 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. การจัดทำเอกสารประกอบการสอนของท่าน

มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ตัวท่านขาดความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำ
- 2 ขาดตำรา เอกสารประกอบการค้นคว้า
- 3 ขาดงบประมาณสนับสนุน
- 4 ไม่มีเวลาจัดทำ เนื่องจากมีงานที่ต้องรับผิดชอบมาก
- 5 ไม่ได้ได้รับความสะดวกในการพิมพ์และเผยแพร่
- 6 ตัวท่านไม่ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำ
- 7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. การเตรียมตัวของท่านเพื่อใช้หลักสูตร ปวช.2530 ประเภทวิชาคหกรรม

มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ไม่ได้รับข่าวสาร การเผยแพร่ความรู้หรือการจัดอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรใหม่
- 2 ได้รับข่าวสารต่าง ๆ ล่าช้า
- 3 ขาดเอกสารหลักสูตรสำหรับศึกษาค้นคว้า
- 4 ขาดการวางแผนล่วงหน้าในการเตรียมผู้สอนเพื่อใช้หลักสูตรใหม่
- 5 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. สถานที่ใช้สอนและฝึกปฏิบัติ

มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 พื้นที่ห้องปฏิบัติงานไม่พอเหมาะกับจำนวนนักศึกษา
- 2 จำนวนห้องปฏิบัติงานมีไม่ครบทุกสาขาวิชา
- 3 สภาพห้องปฏิบัติงานไม่เหมาะสม
- 4 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. ปัญหาที่ท่านประสบ เกี่ยวกับการเรียนการสอนตามหลักสูตรใหม่

มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 วัสดุ อุปกรณ์และ เครื่องมือที่ใช้ในการฝึกปฏิบัติไม่เพียงพอ
- 2 วัสดุ อุปกรณ์และ เครื่องมือที่ใช้ในการฝึกปฏิบัติมีสภาพชำรุดและล้าสมัย
- 3 เอกสารประกอบหลักสูตรและการสอนมีไม่เพียงพอ
- 4 ขาดแหล่งค้นคว้าทางวิชาการในท้องถิ่น
- 5 ขาดงบประมาณในการจัดซื้อ

- 6 ใช้สื่อการเรียนการสอนบางอย่างไม่เป็น
- 7 มีปัญหาในการจัดหาและ เบิก-จ่ายวัสดุฝึกงาน
- 8 มีปัญหาในการ เบิกจ่ายอุปกรณ์และ เครื่องมือ
- 9 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของท่าน

- มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ไม่มีเวลาในการเตรียมการสอนได้อย่าง เต็มที่
- 2 ไม่สามารถสอนได้ตรงตามแผนการสอน
- 3 ขาดทักษะในการใช้ เครื่องมือหรืออุปกรณ์บางชนิด
- 4 พื้นฐานของผู้เรียนแตกต่างกัน และผู้เรียนขาดความสนใจในการ เรียน
- 5 ช่วงเวลาในการเรียนแต่ละภาค เรียนน้อย เกินไป
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. เทคนิคและวิธีสอนที่ท่านใช้สอนในรายวิชาต่าง ๆ

- มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ขาดทักษะในการเลือกวิธีสอนให้สอดคล้องกับ เนื้อหาวิชา
- 2 ขาดแหล่งข้อมูลเกี่ยวกับวิธีสอน หรือไม่ค่อยได้รับความรู้เกี่ยวกับวิธีสอนแบบใหม่ ๆ
- 3 ขาดทักษะในการใช้อุปกรณ์ประกอบการสอนบางชนิด
- 4 ผู้เรียนขาดความสนใจ
- 5 ไม่เข้าใจเทคนิควิธีสอน
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. การจัดกิจกรรม เสริมการ เรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ไม่ได้รับความสนใจหรือการสนับสนุนจากผู้บริหาร
- 2 ขาดความร่วมมือจากบุคลากรในสถานศึกษา
- 3 นักศึกษาขาดความสนใจ และไม่ให้ความร่วมมือในกิจกรรมที่จัด
- 4 ไม่มีช่วง เวลาในการจัดกิจกรรม เสริมการ เรียนการสอน
- 5 ขาดงบประมาณสนับสนุน
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. การวัดและประเมินผลการ เรียนการสอน

มีปัญหา ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหา เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- 1 ตัวท่านขาดความรู้ความ เข้าใจในการวัดและประเมินผลการ เรียนการสอนตามหลักสูตรใหม่
- 2 ขาดความชำนาญในการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา
- 3 ไม่สามารถวัดและประเมินผลให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่วางไว้
- 4 ไม่สามารถวัดและประเมินผลได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- 5 ไม่ค่อยได้รับการฝึกอบรมหรือการประชุมปฏิบัติการ เกี่ยวกับ เทคนิควิธีการวัดผล
- 6 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ประวัติผู้เขียน

นางสาววสุนดี อิ่มแก้ว เกิดเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2502 สำเร็จการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์
บัณฑิต วิชาเอกภาษาอังกฤษ จากวิทยาลัยครูพระนคร เมื่อปี พ.ศ. 2524 ปัจจุบันรับราชการใน
ตำแหน่ง อาจารย์ 1 ระดับ 4 วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา สังกัดกรมอาชีวศึกษา

