

## รายการอ้างอิง



### ภาษาไทย

#### หนังสือ

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2535.

กรุงเทพมหานคร: อัมรินทร์พรินต์ติ้งกรุ๊ป จำกัด, 2535.

\_\_\_\_\_. เอกสารการศึกษาวงการวางแผนพัฒนาการศึกษาแบบบูรณาการ โครงการพัฒนาระบบการวางแผนและการบริหารการศึกษา : 3 แนวคิด และวิธีการวางแผนการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์และทาบูกเจริณผล, 2529.

\_\_\_\_\_. แนวคิดและวิธีการวางแผนการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ห้างหุ้นส่วนจำกัด พันธุ์พิบูลย์ซิ่ง, 2528.

\_\_\_\_\_. การอบรมขั้นพื้นฐานในการวางแผนการศึกษาและการจัดการ เล่มที่ 4. กรุงเทพมหานคร: เจริญผล, 2522.

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนการศึกษา ฉบับที่ 7 (พ.ศ.2535-2539) สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ.

กรุงเทพมหานคร: ครูสภาลาดพร้าว, 2535.

\_\_\_\_\_. ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร: อรุณการพิมพ์, 2534.

\_\_\_\_\_. คู่มือบริหารโรงเรียนประถมศึกษา เล่ม 1. กรุงเทพมหานคร: ครูสภาลาดพร้าว, 2526.

\_\_\_\_\_. ชุดฝึกอบรมด้วยตนเอง : การวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน เล่ม 10. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร: สามเจริญพานิช, 2534.

\_\_\_\_\_. คู่มือจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา และคำขอตั้งงบประมาณประจำปี. กรุงเทพมหานคร: ครูสภาลาดพร้าว, 2532.

\_\_\_\_\_. คู่มือการประเมินผลแผนและโครงการ. กรุงเทพมหานคร: ครูสภาลาดพร้าว, 2532.

\_\_\_\_\_. สรุปแผนพัฒนาการศึกษา ปีงบประมาณ 2537. สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2535 (อัดสำเนา).

\_\_\_\_\_. โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการวางแผน และการบริหารการประถมศึกษา ระดับจังหวัด. การบริหารแผนและโครงการ : ระบบและกระบวนการติดตามควบคุมกำกับและประเมินผล เล่ม 16. กรุงเทพมหานคร: บ.สัมพันธ์พาณิชย์, 2527.

- ชาวี มณีศรี. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: อมรการพิมพ์, ม.ป.ป.
- ธงชัย สันติวงษ์. การวางแผน. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2534.
- บรรจบ เนียมมณี. หน้าที่นักบริหาร. คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน, ม.ป.ป.
- ประคอง กรรณสูต. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- ประมวล เสนาฤทธิ์. "การวางแผนการศึกษา" ใน การวางแผนและการจัดการทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: การศาสนา, 2527.
- ไพรัตน์ เคะระรินทร์. การบริหารงานพัฒนาชนบท. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2524.
- ปิฎกโสภณ สาร. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ครูสภาลาดพร้าว, 2526.
- มัทนา คังชกฤษณ์. "การประเมินผลระหว่างโครงการ" ใน การวางแผนและการจัดการทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: การศาสนา, 2527.
- ศึกษานิเทศก์ เขต เขตการศึกษา 1, สำนักงาน. "ข้อมูลการศึกษา การศาสนาและวัฒนธรรม ประจำปี 2535". นครปฐม สำนักศึกษานิเทศก์ เขตการศึกษา 1, 2535. (อัดสำเนา).
- สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. เอกสารการสอนชุดวิชาฝึกอบรมผู้บริหารสถานศึกษาระดับประถมศึกษา หน่วยที่ 9-15. พิมพ์ครั้งที่ 2. นนทบุรี: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2523.
- \_\_\_\_\_. การวางแผนพัฒนาโรงเรียน เล่ม 1. นนทบุรี: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2524.
- \_\_\_\_\_. หลักและระบบการบริหารการศึกษา เล่ม 1. นนทบุรี: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2523.
- สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2526.
- เสถียร เหลืองอร่าม. วิทยาการจัดการ. กรุงเทพมหานคร: อักษรเพชรเกษม, 2525.
- สุวัฒน์ พัฒนไพบูลย์. การบริหารโครงการ. กรุงเทพมหานคร: บริษัท ซีเอ็ดดูเคชั่น จำกัด, 2536.
- อุทัย บุญประเสริฐ. การวางแผนการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- \_\_\_\_\_. และชโลมใจ กิงคารวัฒน์. หลักและแนวทางในการจัดการนิเทศภายในสำหรับโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ห้างหุ้นส่วนจำกัด รุ่งเรืองสำเนาการพิมพ์, 2528.

อนันต์ เกตุวงศ์. หลักและเทคนิคการวางแผน. พิมพ์ครั้งที่ 5. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2534.

### เอกสารอื่น ๆ

ณรงค์ศักดิ์ ฅมยา. การศึกษากระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปีในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.

พิสิษฐ ศิวิลัย. ตัวแบบเสนอสำหรับระบบการวางแผนในสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

มานิช กล้องเจริญ. ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้าหมวดวิชา และครู-อาจารย์เกี่ยวกับกระบวนการวางแผนในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 12. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.

มานิตย์ สิทธิราช. สภาพและปัญหาการดำเนินงานตามกระบวนการวางแผนปฏิบัติการในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ กรมสามัญศึกษา : การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.

สุนีย์ จันทนานุวัฒน์. การศึกษากระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษาในสวนกลาง. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.

สำเริง เมฆประสิทธิ์. ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนโรงเรียนของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดตรัง. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.

สุพจน์ น้อยจินดา. การวางแผนในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด : การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดนนทบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

สิทธิพร นิยมศรีสวัสดิ์. การวางแผนของผู้บริหารในทัศนะของผู้บริหารและครูสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครนายก. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2527.

อุทัย บุญประเสริฐ. "สรุปผลการศึกษาเกี่ยวกับปัญหาและความต้องการของระบบงานวางแผนของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย" วารสารครุศาสตร์. (กรกฎาคม-พฤศจิกายน 2523) : หน้า 24-25.

ภาษาอังกฤษ

Harison Frank E. Management and Organization. New Jersey: Houghton Mifflin Co., 1978.

Koontz, H., O'Donnell, C. and Weihrich, H. Essential of Management. New York: McGraw-Hill Book Company, 1986.

Krejcie, Robert V. and Morgan, Daryle W. "Detemining Sample Size for Research Activities, "Journal of Educational and Psychological Measurement 30(1970) : 607-610.

Le Berton and Henning Dale A. Planning Theory. Englewood Cliff, New Jersey: Prentice-Hall, Inc., 1961.

Sergiovanni, T.J. and Carver, F.D. The New School Executive : A Theory of Administration. 2nd ed. New York: Harper and Row Publishing Inc., 1980.

**ภาคผนวก**

ภาคผนวก ก  
หนังสือขอความร่วมมือ

ที่ ทม 0309/

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

19 มกราคม 2537

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย  
เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด  
สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถาม  
2. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย นายสุวิชัย แก้วโกมุต นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา  
กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติงานตาม  
แผนปฏิบัติการประจำปี ของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด  
เขตการศึกษา 1" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนานจิตร์ สุนทรทรัพย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา  
ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้บริหาร  
และครูผู้รับผิดชอบงานวางแผนของโรงเรียนในสังกัดของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้  
นายสุวิชัย แก้วโกมุต ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณ  
เป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรากัย)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา  
โทร. 2183530

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

25 มกราคม 2537

เรื่อง ขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล  
เรียน  
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 2 ชุด

ด้วยกระผม นายสุวิชัย แก้วโกมุต นิสิตปริญญาโทบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา  
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การ  
ศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัด  
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด เขตการศึกษา 1 โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนานจิตร์  
สุคนธ์ทรัพย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้ จำเป็นจะต้องได้รับข้อมูลที่สมบูรณ์จากโรงเรียนที่เป็นกลุ่ม  
ตัวอย่าง จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านและครูผู้รับผิดชอบงานวางแผนเพื่อตอบแบบสอบถาม  
แล้วส่งคืนทางไปรษณีย์ในซองที่ผู้วิจัยได้เตรียมไว้ให้เพื่อความสะดวกของท่าน การวิเคราะห์ข้อมูล  
จะวิเคราะห์ในภาพรวม จึงไม่มีผลกระทบต่อผู้ตอบแบบสอบถามเป็นรายบุคคลแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความร่วมมือ และขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวิชัย แก้วโกมุต)

นิสิตปริญญาโทบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา  
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ข  
แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย

แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี  
ของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด  
เขตการศึกษา 1

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สนั่นจิตร์ สุคนธ์ทรัพย์

ผู้วิจัย

นายสุวิชัย แก้วโกมุต

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย

### เรื่อง

การศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี  
ของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด  
เขตการศึกษา 1

### คำชี้แจง

1. แบบสอบถามชุดนี้แบ่งเป็น 3 ตอน
  - ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
  - ตอนที่ 2 สภาพการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
  - ตอนที่ 3 ปัญหาการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
2. การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาสภาพและปัญหา เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเขตการศึกษา 1 โดยใช้กรอบแนวคิดขั้นตอนการปฏิบัติงานตามแผน 7 ขั้นตอน ดังนี้
  - 2.1 การมอบหมายงาน
  - 2.2 การจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน
  - 2.3 การจัดสรรทรัพยากร
  - 2.4 การประสานงาน
  - 2.5 การนิเทศ และกำกับงาน
  - 2.6 การประเมินผล และรายงานผลระหว่างดำเนินงาน
  - 2.7 การปรับปรุงแผนระหว่างดำเนินงาน
3. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามนี้จะใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น การวิเคราะห์ข้อมูลจึงวิเคราะห์ในภาพรวม และไม่มีผลกระทบต่อผู้ตอบแบบสอบถามเป็นรายบุคคลแต่อย่างใด

## ตอนที่ 1

## สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

**คำชี้แจง** โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน ( ) หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามสภาพความเป็นจริงของท่าน

## 1. เพศ

- ( ) ชาย  
( ) หญิง

## 2. อายุ

- ( ) 30 ปี และน้อยกว่า  
( ) 31 - 40 ปี  
( ) 41 - 50 ปี  
( ) 51 - 60 ปี

## 3. อายุราชการ

- ( ) 10 ปี และน้อยกว่า  
( ) 11 - 20 ปี  
( ) 21 - 30 ปี  
( ) 31 ปี ขึ้นไป

## 4. วุฒิการศึกษา

- ( ) ต่ำกว่าปริญญาตรี  
( ) ปริญญาตรี  
( ) ปริญญาโท  
( ) ปริญญาเอก

## 5. ตำแหน่งปัจจุบัน

- ( ) ผู้บริหารโรงเรียน  
( ) ผู้ช่วยบริหารโรงเรียนที่รับผิดชอบงานวางแผน  
( ) ครูผู้รับผิดชอบงานวางแผน

## 6. ท่านมีประสบการณ์เกี่ยวกับการวางแผนอย่างไรบ้าง

- ( ) ไม่มี
- ( ) เคยศึกษารายวิชาเกี่ยวกับการวางแผน
- ( ) เคยเข้ารับการอบรม
- ( ) ศึกษาด้วยตนเองจากตำราหรือเอกสารเกี่ยวกับการวางแผน
- ( ) ได้รับการสอนงานจากเพื่อนร่วมงาน
- ( ) ได้รับการสอนงานจากผู้บังคับบัญชา
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

## 7. ท่านมีส่วนร่วมในการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนในลักษณะใดบ้าง

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) ผู้ให้ข้อมูล
- ( ) ผู้เขียนงานและโครงการ
- ( ) หัวหน้างานและโครงการ
- ( ) ผู้อนุมัติแผนปฏิบัติการ
- ( ) ผู้ประสานงานเกี่ยวกับงาน โครงการต่าง ๆ
- ( ) ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานตามโครงการ
- ( ) ผู้ประเมินผลงาน/โครงการ
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

## ตอนที่ 2

## สภาพการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

**คำชี้แจง** โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน ( ) หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามสภาพความเป็นจริง เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีในโรงเรียนที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ ในกรณีที่ข้อใดมีตัวเลือกที่ถูกต้องมากกว่า 1 ข้อ ให้ตอบได้ทุกข้อตามสภาพความเป็นจริง

1. โรงเรียนของท่านมีการมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบงานและโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีหรือไม่

( ) ไม่มี

( ) มี (โปรดตอบข้อที่ 1.1 - 1.3)

1.1 ส่วนใหญ่มอบหมายงานในลักษณะใดบ้าง

( ) เป็นรายบุคคล

( ) เป็นคณะบุคคล

( ) มอบตามสายงานบริหารโรงเรียน

( ) มอบตามกลุ่มประสบการณ์

( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

1.2 การมอบหมายงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีข้อพิจารณาอย่างไรบ้าง

( ) ความสมัครใจ

( ) ความรู้ความสามารถ

( ) ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

( ) ประสบการณ์การทำงาน

( ) ใจมิตที่ประชุม

( ) ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

## 1.3 การมอบหมายงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ใช้วิธีการใดบ้าง

- ( ) มอบหมายโดยระบุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี
- ( ) มอบหมายโดยระบุไว้ในปฏิทินการปฏิบัติงาน
- ( ) ออกคำสั่งเมื่อถึงเวลาปฏิบัติงาน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

## 2. โรงเรียนของท่านมีการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีหรือไม่

- ( ) ไม่มี
- ( ) มี (โปรดตอบข้อที่ 2.1 - 2.3)

## 2.1 การจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียน ได้จัดทำในลักษณะใดบ้าง

- ( ) จัดทำปฏิทินแยกตามงานบริหารโรงเรียน
- ( ) จัดทำปฏิทินแยกตามกลุ่มประสบการณ์
- ( ) จัดทำปฏิทินรวมของโรงเรียน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

## 2.2 ใครเป็นผู้จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียน

- ( ) ผู้บริหารโรงเรียน
- ( ) ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนที่รับผิดชอบงานวางแผน
- ( ) หัวหน้ากลุ่มประสบการณ์
- ( ) ครูผู้รับผิดชอบงานวางแผน
- ( ) คณะกรรมการวางแผนของโรงเรียน
- ( ) คณะกรรมการบริหารโรงเรียน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2.3 ลักษณะพฤติกรรมการปฏิบัติงานที่โรงเรียนเคยจัดทำ นามาใช้ประโยชน์ได้เพียงใด

- ( ) เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของครู
  - ( ) เป็นเครื่องมือในการมอบหมายงาน
  - ( ) เป็นเครื่องมือควบคุมการปฏิบัติงาน
  - ( ) ไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- .....

3. โรงเรียนของท่านมีวิธีการจัดสรรทรัพยากรในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างไร

- ( ) จัดสรรตามแผนงานและโครงการ
  - ( ) จัดสรรเท่ากันหมดทุกแผนงาน
  - ( ) จัดสรรเท่ากันหมดทุกโครงการ
  - ( ) จัดสรรตามความจำเป็น
  - ( ) จัดสรรตามนโยบายเกณฑ์และเงื่อนไขที่เจ้าสังกัดส่งมา
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- .....

4. ใครเป็นผู้จัดสรรทรัพยากรในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

- ( ) ผู้บริหารโรงเรียน
  - ( ) ผู้บริหารโรงเรียนปรีชาครูบางคน
  - ( ) คณะกรรมการบริหารโรงเรียน
  - ( ) คณะกรรมการวางแผนของโรงเรียน
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- .....



## 5. ทรัพยากรที่ได้รับมีอะไรบ้าง

- ( ) บุคคล
- ( ) งบประมาณ
- ( ) วัสดุอุปกรณ์
- ( ) เวลา
- ( ) อาคารสถานที่
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- .....

## 6. โรงเรียนของท่านมีการประสานงานให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีหรือไม่

- ( ) ไม่มี
- ( ) มี (โปรดตอบข้อที่ 6.1 - 6.3)

6.1 โรงเรียนของท่านมีวิธีการประสานงานให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างไร

- ( ) การประชุมครูทั้งโรงเรียนเพื่อชี้แจงเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการประจำปี
- ( ) การประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน หรือคณะกรรมการวางแผน เพื่อการประสานงาน
- ( ) แจ้งเป็นหนังสือเวียน
- ( ) ติดต่อกันอย่างไม่เป็นทางการ
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- .....

6.2 ใครเป็นผู้ประสานงานให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

- ( ) ผู้บริหารโรงเรียน
- ( ) ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนที่รับผิดชอบงานวางแผน
- ( ) ครูผู้รับผิดชอบงานวางแผน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- .....

## 6.3 มีการประสานงานในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีในเรื่องใดบ้าง

- ( ) บุคลากรที่ปฏิบัติงาน
- ( ) งานหรือกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติ
- ( ) กำหนดเวลาการปฏิบัติงาน
- ( ) วิธีการประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงาน
- ( ) การแก้ไขปัญหาระหว่างดำเนินงาน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

## 7. โรงเรียนของท่านมีการนิเทศและกำกับงานในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีหรือไม่

- ( ) ไม่มี
- ( ) มี (โปรดตอบข้อที่ 7.1 - 7.4)

## 7.1 โรงเรียนมีแผนการนิเทศและกำกับงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีหรือไม่

- ( ) ไม่มี
- ( ) มี

## 7.2 ใครเป็นผู้นิเทศและกำกับงานในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

- ( ) ผู้บริหารโรงเรียน
- ( ) ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนที่รับผิดชอบงานวางแผน
- ( ) ครูผู้รับผิดชอบงานวางแผน
- ( ) คณะกรรมการวางแผนของโรงเรียน
- ( ) คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียน
- ( ) ศึกษานิเทศก์
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

## 7.3 การนิเทศและกำกับงานใช้วิธีการอย่างไรบ้าง

- ( ) ให้คำปรึกษาในกรณีที่มีปัญหา
- ( ) ให้คำแนะนำการปฏิบัติงาน
- ( ) ช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงาน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

## 7.4 การนิเทศและกำกับงานได้กำหนดระยะเวลาอย่างไรบ้าง

- ( ) ไม่มีกำหนดระยะเวลาที่แน่นอน
- ( ) เดือนละ 1 ครั้ง
- ( ) ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- ( ) ตามความจำเป็น
- ( ) ตามที่กำหนดไว้ในแผนนิเทศและกำกับงาน
- ( ) ตามที่ครูร้องขอ
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

## 8. โรงเรียนของท่านมีการประเมินผลระหว่างดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีหรือไม่

- ( ) ไม่มี
- ( ) มี (โปรดตอบข้อที่ 8.1 - 8.4)

## 8.1 การประเมินผลระหว่างดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ใช้วิธีการใด

- ( ) สัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน
- ( ) สังเกตการปฏิบัติงาน
- ( ) ให้อายงานการปฏิบัติงาน
- ( ) ใช้แบบประเมินผล
- ( ) ประชุมชี้แจง
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

## 8.2 ใครเป็นผู้ประเมินผลระหว่างดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

- ( ) ผู้บริหารโรงเรียน
- ( ) ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนที่รับผิดชอบงานวางแผน
- ( ) ครูผู้รับผิดชอบงานวางแผน
- ( ) หัวหน้างาน โครงการ
- ( ) คณะกรรมการบริหารโรงเรียน
- ( ) คณะกรรมการวางแผนของโรงเรียน
- ( ) คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงาน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

## 8.3 มีการประเมินผลระหว่างดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีในเรื่องใดบ้าง

- ( ) การดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนหรือไม่
- ( ) การดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาหรือไม่
- ( ) การดำเนินงานทำได้ครบทุกกิจกรรมที่กำหนดหรือไม่
- ( ) ได้รับทรัพยากรตามกำหนดเวลาหรือไม่
- ( ) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเป็นไปตามที่กำหนดไว้หรือไม่
- ( ) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนหรือไม่
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

## 8.4 การประเมินผลระหว่างดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

ได้กำหนดระยะเวลาอย่างไรบ้าง

- ( ) ไม่มีกำหนดระยะเวลาที่แน่นอน
- ( ) ทุกเดือน
- ( ) ทุกสิ้นงวดเงินงบประมาณ
- ( ) ทุกภาคเรียน
- ( ) ทุกปีการศึกษา
- ( ) ทุกปีงบประมาณ
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

## 9. โรงเรียนของท่านมีการรายงานผลระหว่างดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีหรือไม่

- ( ) ไม่มี
- ( ) มี (โปรดตอบข้อที่ 9.1 - 9.4)

## 9.1 การรายงานผลระหว่างดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ใช้วิธีการใด

- ( ) รายงานตามแบบฟอร์มที่เจ้าสังกัดกำหนด
- ( ) รายงานตามแบบฟอร์มที่โรงเรียนจัดทำขึ้นเอง
- ( ) รายงานโดยวาจา
- ( ) ไม่กำหนดแบบฟอร์มแน่นอน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9.2 ใครเป็นผู้รายงานผลระหว่างดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

- ( ) ครูผู้ปฏิบัติงาน
- ( ) หัวหน้างาน โครงการ
- ( ) ครูผู้รับผิดชอบงานวางแผน
- ( ) ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนที่รับผิดชอบงานวางแผน
- ( ) คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงาน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9.3 มีการรายงานผลระหว่างดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีในเรื่องใดบ้าง

- ( ) รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงาน
- ( ) รายงานการเงิน
- ( ) รายงานปัญหาการดำเนินงาน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9.4 การรายงานผลระหว่างดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

ได้กำหนดระยะเวลาอย่างไรบ้าง

- ( ) ไม่มีกำหนดระยะเวลาที่แน่นอน
- ( ) ทุกเดือน
- ( ) ทุกสิ้นงวดเงินงบประมาณ
- ( ) ทุกภาคเรียน
- ( ) ทุกปีการศึกษา
- ( ) ทุกปีงบประมาณ
- ( ) ตามที่เจ้าสังกัดแต่ละระดับกำหนด
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. นอกจากการดำเนินการในระดับโรงเรียนแล้ว ยังมีการประเมินผลระหว่างดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนในระดับอื่นอีกหรือไม่

( ) ไม่มี

( ) มี (โปรดตอบข้อที่ 10.1 - 10.4)

10.1 ได้มีการประเมินผลระหว่างดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนในระดับใดบ้าง

( ) ระดับกลุ่มโรงเรียน

( ) ระดับอำเภอ

( ) ระดับจังหวัด

( ) ระดับกรม

( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

10.2 การประเมินผลระหว่างดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนตามข้อ 10.1 ได้ดำเนินการโดยวิธีใดบ้าง

( ) ให้โรงเรียนรายงานตามแบบฟอร์มที่เจ้าสังกัดกำหนด

( ) ส่งศึกษานิเทศก์หรือเจ้าหน้าที่มาตรวจสอบความก้าวหน้าการดำเนินการที่โรงเรียน

( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

10.3 มีการประเมินผลระหว่างดำเนินการในเรื่องใดบ้าง

( ) การดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนหรือไม่

( ) การดำเนินการเป็นไปตามกำหนดเวลาหรือไม่

( ) การดำเนินการทำได้ครบทุกกิจกรรมที่กำหนดหรือไม่

( ) ได้รับทรัพยากรตามกำหนดเวลาหรือไม่

( ) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเป็นไปตามที่กำหนดไว้หรือไม่

( ) ผลการดำเนินการเป็นไปตามแผนหรือไม่

( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

## 10.4 การประเมินผลระหว่างดำเนินงานได้กำหนดระยะเวลาอย่างไรบ้าง

- ( ) ทุกเดือน
- ( ) ทุกสิ้นงวดเงินงบประมาณ
- ( ) ทุกภาคเรียน
- ( ) ทุกปีการศึกษา
- ( ) ทุกปีงบประมาณ
- ( ) ไม่มีกำหนดระยะเวลาที่แน่นอน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- .....

## 11. นอกจากการดำเนินการในระดับโรงเรียนแล้ว ยังมีรายงานผลระหว่างดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนในระดับอื่นอีกหรือไม่

- ( ) ไม่มี
- ( ) มี (โปรดตอบข้อที่ 11.1 - 11.4)

## 11.1 ได้มีการรายงานผลระหว่างดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนในระดับใดบ้าง

- ( ) ระดับกลุ่มโรงเรียน
- ( ) ระดับอำเภอ
- ( ) ระดับจังหวัด
- ( ) ระดับกรม
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- .....

## 11.2 การรายงานผลระหว่างดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนตามข้อ 11.1 ได้ดำเนินการโดยวิธีใดบ้าง

- ( ) รายงานตามแบบฟอร์มที่เจ้าสังกัดกำหนด
- ( ) รายงานตามแบบฟอร์มที่โรงเรียนจัดทำขึ้นเอง
- ( ) รายงานโดยวาจา
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- .....

## 11.3 มีการรายงานผลระหว่างดำเนินงานในเรื่องใดบ้าง

- ( ) รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงาน
- ( ) รายงานการเงิน
- ( ) รายงานปัญหาการดำเนินงาน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- .....

## 11.4 การรายงานผลระหว่างดำเนินงานได้กำหนดระยะเวลาอย่างไรบ้าง

- ( ) ทุกเดือน
- ( ) ทุกสิ้นงวดเงินงบประมาณ
- ( ) ทุกภาคเรียน
- ( ) ทุกปีการศึกษา
- ( ) ทุกปีงบประมาณ
- ( ) ไม่มีกำหนดระยะเวลาที่แน่นอน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- .....

## 12. โรงเรียนได้มีการนำผลการประเมินไปใช้ในลักษณะใดบ้าง

- ( ) ปรับปรุงการดำเนินงาน
- ( ) เลิกล้มโครงการ
- ( ) รายงานหน่วยงานเจ้าสังกัด
- ( ) ริเริ่มโครงการใหม่
- ( ) เผยแพร่ต่อชุมชน ประชาชน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- .....



13. โรงเรียนของท่านมีการปรับปรุงแผนระหว่างดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีหรือไม่

( ) ไม่มี

( ) มี (โปรดตอบข้อที่ 13.1 - 13.2)

13.1 การปรับปรุงแผนระหว่างดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน  
ใช้วิธีการใด

( ) ประชุมร่วมกับผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง

( ) การระดมสมองปรึกษาหารือผู้เกี่ยวข้อง

( ) ผู้บังคับบัญชาพิจารณาปรับปรุงแผนเอง

( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

13.2 ใครเป็นผู้ปรับปรุงแผนระหว่างดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของ  
โรงเรียน

( ) หัวหน้างาน โครงการ

( ) ครูผู้รับผิดชอบงานวางแผน

( ) ผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนที่รับผิดชอบงานวางแผน

( ) คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

( ) คณะกรรมการวางแผนของโรงเรียน

( ) ผู้บริหารโรงเรียน

( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

## ตอนที่ 3

## ปัญหาการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

**คำชี้แจง** โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน ( ) หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามสภาพความเป็นจริงของปัญหาการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีในโรงเรียนที่ท่านปฏิบัติงานอยู่

1. การมอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนมีปัญหาหรือไม่

( ) ไม่มี

( ) มี ถ้ามีลักษณะปัญหาเป็นอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

( ) มอบหมายงานไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่

( ) มอบหมายงานไม่เหมาะสมกับเวลาการปฏิบัติงาน

( ) ขาดการให้คำปรึกษาในการมอบหมายงาน

( ) ขาดคู่มือการปฏิบัติงานตามโครงการ

( ) ขาดการทำความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการประจำปี

( ) ผู้รับมอบหมายงานมีความรู้ความสามารถไม่เหมาะสมกับงาน

( ) ผู้มอบหมายงานไม่เต็มใจที่จะมอบอำนาจหน้าที่ให้แก่ผู้รับมอบงาน

( ) บุคลากรไม่เต็มใจรับมอบหมายงาน

( ) ผู้รับผิดชอบงาน โครงการและผู้ร่วมปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่องกัน

( ) ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)

(1).....

(2).....

(3).....

2. การจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนมีปัญหาหรือไม่

- ( ) ไม่มี
- ( ) มี ถ้ามีลักษณะปัญหาเป็นอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) ขาดการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน
  - ( ) ปฏิทินการปฏิบัติงานไม่สอดคล้องกับแผนงานและโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี
  - ( ) การกำหนดเวลาของงาน โครงการในปฏิทินการปฏิบัติงานไม่เหมาะสม
  - ( ) ขาดการดำเนินการตามปฏิทินการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้
  - ( ) ปฏิทินการปฏิบัติงานไม่ชัดเจน
  - ( ) ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
- (1).....
- (2).....
- (3).....

3. การจัดสรรทรัพยากรในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนมีปัญหาหรือไม่

- ( ) ไม่มี
- ( ) มี ถ้ามีลักษณะปัญหาเป็นอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) ขาดการเตรียมความพร้อมของบุคลากรที่จะปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
  - ( ) บุคลากรขาดการมีส่วนร่วมในกระบวนการวางแผน
  - ( ) บุคลากรไม่มีเวลาที่จะปฏิบัติงานร่วมกันอย่างเพียงพอ
  - ( ) บุคลากรขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
  - ( ) ขาดบุคลากรในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
  - ( ) ได้รับงบประมาณที่จะใช้ปฏิบัติงานล่าช้า
  - ( ) งบประมาณที่จะใช้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอ
  - ( ) งบประมาณที่ได้รับไม่ตรงตามแผนงานและโครงการที่กำหนดไว้
  - ( ) ขาดแคลนวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
  - ( ) วัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับไม่สอดคล้องกับประเภทที่ระบุไว้ในโครงการ
  - ( ) วัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับ ไม่มีคุณภาพ
  - ( ) ระยะเวลาการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีไม่เพียงพอ
  - ( ) ขาดการใช้ทรัพยากรร่วมกันในบางโครงการ

- ( ) ขาดการถ่ายโอนทรัพยากรจากโครงการหนึ่ง ไปยังอีกโครงการหนึ่ง  
ตามความเหมาะสม
- ( ) ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
  - (1).....
  - (2).....
  - (3).....

4. การประสานงานในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนมีปัญหาหรือไม่

- ( ) ไม่มี
- ( ) มี ถ้ามีลักษณะปัญหาเป็นอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
  - ( ) ขาดการประสานงานในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
  - ( ) ขาดความร่วมมือจากบุคลากรในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
  - ( ) ขาดการยอมรับจากบุคลากรในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
  - ( ) ขาดการทำความเข้าใจร่วมกันในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
  - ( ) บุคลากรไม่มีส่วนร่วมในการวางแผนของโรงเรียน
  - ( ) ไม่มีบุคลากรที่ทำหน้าที่ประสานงานโดยตรง
  - ( ) บุคลากรไม่มีเวลาที่จะปฏิบัติงานร่วมกันอย่างเพียงพอ
  - ( ) ผู้ประสานงานมีคุณสมบัติไม่เหมาะสม
  - ( ) ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
    - (1).....
    - (2).....
    - (3).....

5. การนิเทศและกำกับงานในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนมีปัญหาหรือไม่

- ( ) ไม่มี
- ( ) มี ถ้ามีลักษณะปัญหาเป็นอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
  - ( ) ขาดการวางแผนการนิเทศและกำกับงาน
  - ( ) ขาดการนิเทศและกำกับงานจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ
  - ( ) การนิเทศและกำกับงานไม่สม่ำเสมอ
  - ( ) วิธีการนิเทศและกำกับงานไม่เหมาะสม
  - ( ) ขาดการกำหนดระยะเวลาการนิเทศและกำกับงาน

- ( ) ขาดการใช้เครื่องมือในการนิเทศและกำกับงาน
- ( ) เครื่องมือในการนิเทศและกำกับงานไม่เหมาะสม
- ( ) ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการนิเทศและกำกับงาน
- ( ) ไม่มีการกำหนดผู้นิเทศและกำกับงาน
- ( ) ขาดความร่วมมือในการนิเทศและกำกับงาน
- ( ) ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
  - (1).....
  - (2).....
  - (3).....

6. การประเมินผลและรายงานผลระหว่างดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน มีปัญหาหรือไม่

- ( ) ไม่มี
- ( ) มี ถ้ามีลักษณะปัญหาเป็นอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
  - ( ) ขาดการวางแผนการประเมินผลและรายงานผลระหว่างดำเนินงาน
  - ( ) ขาดการประเมินผลและรายงานผลระหว่างดำเนินงาน
  - ( ) การประเมินผลและรายงานผลไม่เป็นระบบแน่นอน
  - ( ) การประเมินผลและรายงานผลไม่สม่ำเสมอ
  - ( ) การประเมินผลและรายงานผลไม่ครอบคลุมการปฏิบัติงานทุกชั้นตอน
  - ( ) การประเมินผลและรายงานผลล่าช้ากว่ากำหนด
  - ( ) ขาดการใช้เครื่องมือในการประเมินผลและรายงานผล
  - ( ) ข้อมูลจากการประเมินผลและรายงานผลไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง
  - ( ) ข้อมูลจากการประเมินผลและรายงานผลไม่เพียงพอที่จะปฏิบัติงาน
  - ( ) ขาดการประชาสัมพันธ์ผลจากการประเมินผลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
  - ( ) บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมินผลและรายงานผล
  - ( ) ผู้ปฏิบัติขาดความรับผิดชอบในการรายงานความก้าวหน้าและรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
  - ( ) บุคลากรไม่เห็นความสำคัญของการประเมินผลและรายงานผล
  - ( ) ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)
    - (1).....
    - (2).....
    - (3).....

## 7. การปรับปรุงแผนระหว่างดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนมีปัญหาหรือไม่

( ) ไม่มี

( ) มี ถ้ามีลักษณะปัญหาเป็นอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

( ) ไม่มีการกำหนดแนวทางการปรับปรุงแผนระหว่างดำเนินงาน

( ) ขาดการปรับปรุงแผนระหว่างดำเนินงาน

( ) การปรับปรุงแผนระหว่างดำเนินงานล่าช้ากว่ากำหนด

( ) วิธีการและขั้นตอนการปรับปรุงแผนระหว่างดำเนินงานไม่เป็นระบบแน่นอน

( ) การปรับปรุงแผนระหว่างดำเนินงานไม่สม่ำเสมอ

( ) การปรับปรุงแผนระหว่างดำเนินงานไม่สอดคล้องกับระยะเวลาการปฏิบัติงาน

( ) การปรับปรุงแผนระหว่างดำเนินงานไม่เหมาะสมกับวิธีการปฏิบัติงาน

( ) บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการปรับปรุงแผนระหว่างดำเนินงาน

( ) ขาดความร่วมมือจากบุคลากรในการปรับปรุงแผนระหว่างดำเนินงาน

( ) ขาดการนำผลจากการประเมินผลและรายงานผลระหว่างดำเนินงานมาปรับปรุง

แผน

( ) ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)

(1).....

(2).....

(3).....

ภาคผนวก ค  
ปฏิทินการทำวิทยานิพนธ์

## ปฏิทินการทววิทยานิพนธ์

ลำดับที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	หมายเหตุ
1	สร้างตารางวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับสร้างเครื่องมือ	18-25 พ.ย. 36	
2	ร่างเครื่องมือ	26 พ.ย. - 7 ธ.ค. 36	
3	พิมพ์เครื่องมือส่งอาจารย์ที่ปรึกษา	8-16 ธ.ค. 36	
4	รับเครื่องมือคืนจากอาจารย์ที่ปรึกษาและนำไปปรับปรุงแก้ไข	17-21 ธ.ค. 36	
5	ทำหนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญ พร้อมแนบเครื่องมือให้ตรวจสอบเนื้อหา และภาษาที่ใช้	22 ธ.ค. 36 - 2 ม.ค. 37	
6	รับเครื่องมือคืนจากผู้เชี่ยวชาญและนำไปปรับปรุงแก้ไขร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษา	3-9 ม.ค. 37	
7	พิมพ์เครื่องมือฉบับสมบูรณ์ พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง	10-13 ม.ค. 37	
8	พบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขอคำแนะนำก่อนออกเก็บข้อมูล	14-15 ม.ค. 37	
9	เก็บรวบรวมข้อมูล	17 ม.ค. - 28 ก.พ. 37	
10	วิเคราะห์ข้อมูล	1-20 มี.ค. 37	
11	สรุปการอภิปรายผลและข้อเสนอแนะการวิจัย	21 มี.ค. - 3 เม.ย. 37	
12	นำวิทยานิพนธ์ส่งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อขอสอบ และส่งให้คณะกรรมการสอบ	11 เม.ย. 37	
13	นำผลการวิจัยเสนออาจารย์ที่ปรึกษา	4 เม.ย. 37	
14	สอบวิทยานิพนธ์	22 เม.ย. 37	
15	ปรับปรุงแก้ไขวิทยานิพนธ์	23-24 เม.ย. 37	



## ปฏิทินการทำวิทยานิพนธ์ (ต่อ)

ลำดับที่	กิจกรรม	กำหนดเวลา	หมายเหตุ
16	ส่งพิมพ์วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง	25 เม.ย.-6 พ.ค.37	
17	ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้บัณฑิตวิทยาลัย	9-11 พ.ค.37	

ภาคผนวก ง  
รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระวัฒน์ อุทัยรัตน์  
หัวหน้าภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. รองศาสตราจารย์ ดร.อมรชัย ตันติเมธ  
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. รองศาสตราจารย์ ดร.กล้า ทองขาว  
สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
4. นายยุทธชัย อุตมา  
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
5. นายมนตรี เทพลีธี  
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลปทุมธานี สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก จ

ตารางสำเร็จรูป Krejcie, Robert V. and Morgan

## DETERMINING SAMPLE SIZE FOR RESEARCH ACTIVITIES

ROBERT V. KREJCIE

University of Minnesota, Duluth

DARYLE W. MORGAN

Texas A. & M. University

The ever increasing demand for research has created a need for an efficient method of determining the sample size needed to be representative of a given population. In the article "Small Samples Techniques," the research division of the National Education Association has published a formula for determining sample size. Regrettably a table has not been available for ready, easy reference which could have been constructed using the following formula.

$$s = \sqrt{X^2 NP(1 - P) \div d^2(N - 1) + X^2 P(1 - P)}$$

$s$  = required sample size.

$X^2$  = the table value of chi-square for 1 degree of freedom at the desired confidence level (3.841).

$N$  = the population size.

$P$  = the population proportion (assumed to be .50 since this would provide the maximum sample size).

$d$  = the degree of accuracy expressed as a proportion (.05).

No calculations are needed to use Table 1. For example, one may wish to know the sample size required to be representative of the opinions of 9000 high school teachers relative to merit pay increases. To obtain the required sample size enter Table 1 at  $N = 9000$ . The sample size representative of the teachers in this example is 366. Table 1 is applicable to any defined population.

TABLE 1  
Table for Determining Sample Size from a Given Population

N	S	N	S	N	S
10	10	220	140	1200	201
15	14	230	144	1300	297
20	10	240	148	1400	302
25	24	250	152	1500	306
30	28	260	155	1600	310
35	32	270	159	1700	313
40	30	280	162	1800	317
45	40	290	165	1900	320
50	44	300	169	2000	322
55	48	320	175	2200	327
60	52	340	181	2400	331
65	60	360	189	2600	335
70	60	380	191	2800	338
75	63	400	199	3000	341
80	60	420	201	3500	346
85	70	440	205	4000	351
90	73	460	210	4500	(351)
95	76	480	214	5000	357
100	80	500	217	6000	361
110	86	550	226	7000	364
120	92	600	234	8000	367
130	97	650	242	9000	368
140	103	700	248	10000	370
150	108	750	254	15000	375
160	113	800	260	20000	377
170	118	(850)	(265)	30000	379
180	123	900	269	40000	380
190	127	950	274	50000	381
200	132	1000	278	75000	382
210	136	1100	285	100000	384

Note.—N is population size.  
S is sample size.

Dayle W. "Determining Sample Size for Research Activities," *Journal of Educational and Psychological Measurement*, 30(1970): 609-610

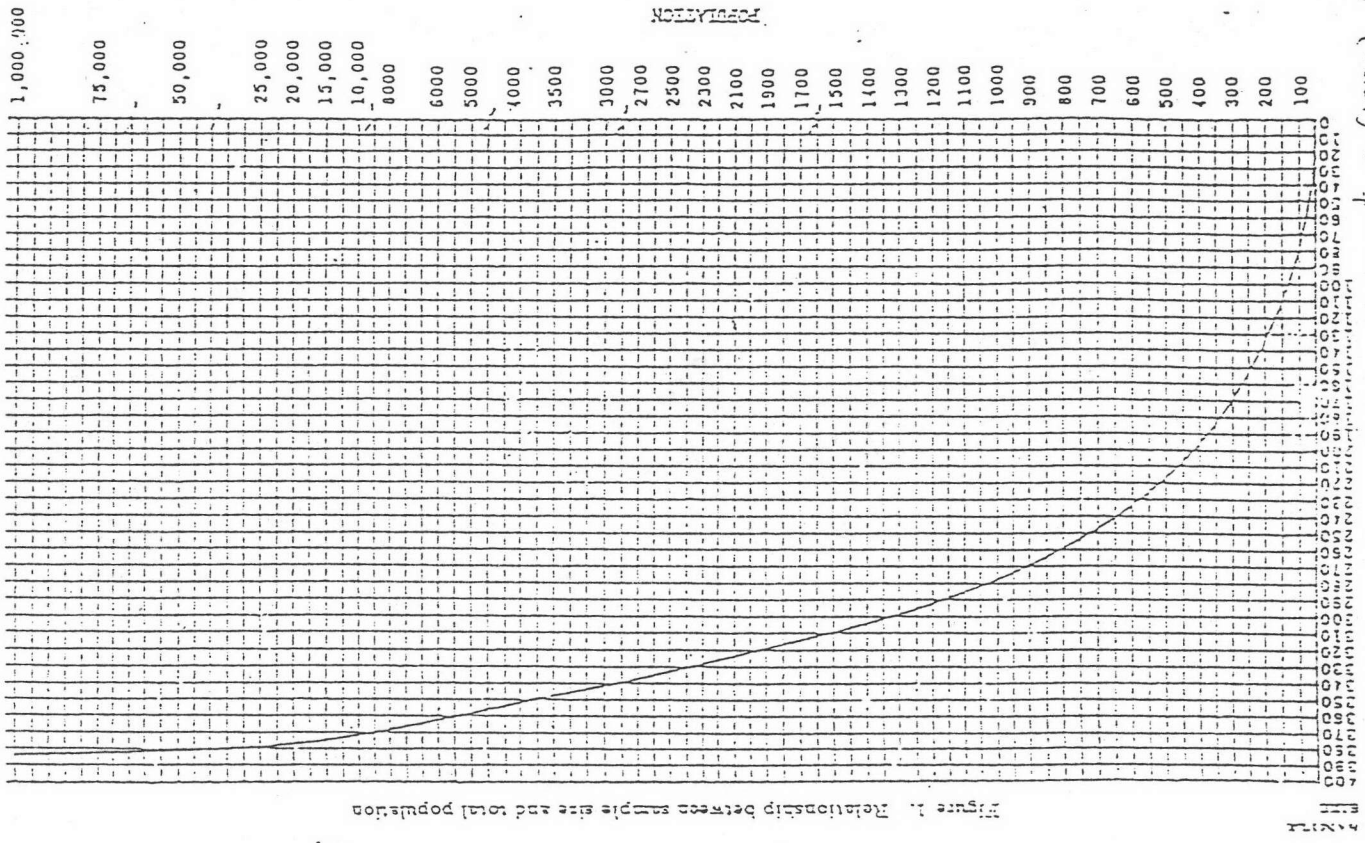


Figure 1. Relationship between sample size and total population.

The relationship between sample size and total population is illustrated in Figure 1. It should be noted that as the population increases the sample size increases at a diminishing rate and remains relatively constant at slightly more than 360 cases.

#### REFERENCE

- Small-Sample Techniques. *The NEA Research Bulletin*, Vol. 39 (December, 1960), p. 99.

### TEST ITEM DEPENDENCE OF SEVERAL OBLIQUE FACTOR EQUATIONS

JOHN P. BAILEY, JR.

Institute for Development of Human Resources  
University of Florida

WILSON H. GUERTIN

University of Florida

Several studies have focused on factor loading stability in an effort to define the sampling distribution of rotated factor loadings. Pennell (1968) provides a concise summary of some published work in this area (Jöröskog, 1963; Cliff and Hamburger, 1967; Cliff and Pennell, 1967; and Bailey, 1969). The sampling error of rotated factor loadings appears to be a function of certain parameters of the factoring problem, notably  $N$  and test item communality.

However, one of the constraints which must be imposed on generalizing from the results of all these studies relates to the mathematical methods used to determine the factor loadings, e.g., the rotation scheme used by the researcher to make factor analysis a more useful tool to him. Standard machine procedures use any number of algorithms representing different criteria to arrive at useful solutions. These automatic methods, especially those which attempt to approximate in mathematical terms the simple structure criteria formulated by Thurstone (1947), have not been shown innocent of contributing to the deviant behavior of loadings.

Kaiser (1958) demonstrated the stability of varimax factor loadings in a convincing empirical manner using actual test data. When the particular test items included in the battery were varied, the size of the computed factor loadings remained surprisingly similar. But common factor structure often dictates the use of

ภาคผนวก จ  
โรงเรียนกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย



## โรงเรียนกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย

จำนวนโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด  
เขตการศึกษา 1 ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัย จำนวน 5 จังหวัด  
265 โรงเรียน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. จังหวัดนครปฐม มี 6 อำเภอ 1 กิ่งอำเภอ แบ่งแยกโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ได้ดังนี้

	<u>ประชากร</u>	<u>กลุ่มตัวอย่าง</u>
1.1 อำเภอเมืองนครปฐม	52 โรงเรียน	16 โรงเรียน
1.2 อำเภอกำแพงแสน	53 โรงเรียน	17 โรงเรียน
1.3 อำเภอดอนตูม	25 โรงเรียน	8 โรงเรียน
1.4 อำเภอนครชัยศรี	34 โรงเรียน	11 โรงเรียน
1.5 อำเภอบางเลน	49 โรงเรียน	15 โรงเรียน
1.6 อำเภอสามพราน	36 โรงเรียน	11 โรงเรียน
1.7 กิ่งอำเภอพุทธมณฑล	7 โรงเรียน	2 โรงเรียน
รวมทั้งสิ้น	256 โรงเรียน	80 โรงเรียน

2. จังหวัดนนทบุรี มี 6 อำเภอ แบ่งแยกโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน  
การประถมศึกษาจังหวัด ได้ดังนี้

	<u>ประชากร</u>	<u>กลุ่มตัวอย่าง</u>
2.1 อำเภอเมืองนนทบุรี	29 โรงเรียน	9 โรงเรียน
2.2 อำเภอไทรน้อย	24 โรงเรียน	8 โรงเรียน
2.3 อำเภอบางกรวย	27 โรงเรียน	9 โรงเรียน
2.4 อำเภอบางบัวทอง	22 โรงเรียน	7 โรงเรียน
2.5 อำเภอบางใหญ่	20 โรงเรียน	6 โรงเรียน
2.6 อำเภอปากเกร็ด	27 โรงเรียน	8 โรงเรียน
รวมทั้งสิ้น	149 โรงเรียน	47 โรงเรียน

3. จังหวัดปทุมธานี มี 7 อำเภอ แบ่งแยกโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน  
การประถมศึกษาจังหวัด ได้ดังนี้

	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
3.1 อำเภอเมืองปทุมธานี	27 โรงเรียน	8 โรงเรียน
3.2 อำเภอดลองหลวง	34 โรงเรียน	11 โรงเรียน
3.3 อำเภอธัญบุรี	11 โรงเรียน	4 โรงเรียน
3.4 อำเภอลาดหลุมแก้ว	23 โรงเรียน	7 โรงเรียน
3.5 อำเภอลาดบัวขาว	32 โรงเรียน	10 โรงเรียน
3.6 อำเภอสามโคก	25 โรงเรียน	8 โรงเรียน
3.7 อำเภอหนองเสือ	26 โรงเรียน	8 โรงเรียน
รวมทั้งสิ้น	178 โรงเรียน	56 โรงเรียน

4. จังหวัดสมุทรปราการ มี 4 อำเภอ 1 กิ่งอำเภอ แบ่งแยกโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ได้ดังนี้

	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
4.1 อำเภอเมืองสมุทรปราการ	28 โรงเรียน	9 โรงเรียน
4.2 อำเภอพระประแดง	30 โรงเรียน	9 โรงเรียน
4.3 อำเภอบางพลี	37 โรงเรียน	12 โรงเรียน
4.4 อำเภอบางบ่อ	36 โรงเรียน	11 โรงเรียน
4.5 กิ่งอำเภอพระสมุทรเจดีย์	18 โรงเรียน	6 โรงเรียน
รวมทั้งสิ้น	149 โรงเรียน	47 โรงเรียน

5. จังหวัดสมุทรสาคร มี 3 อำเภอ แบ่งแยกโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน  
การประถมศึกษาจังหวัด ได้ดังนี้

	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
5.1 อำเภอเมืองสมุทรสาคร	59 โรงเรียน	18 โรงเรียน
5.2 อำเภอกระทุ่มแบน	21 โรงเรียน	7 โรงเรียน
5.3 อำเภอบ้านแพ้ว	31 โรงเรียน	10 โรงเรียน
รวมทั้งสิ้น	111 โรงเรียน	35 โรงเรียน

### บัญชีรายชื่อโรงเรียนกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครปฐม จำนวน 80 โรงเรียน

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองนครปฐม จำนวน 16 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดดอนยายหอม
2. โรงเรียนบ้านต้นสาโรง
3. โรงเรียนวัดดอนเลาเกียด
4. โรงเรียนวัดลาดปลาเค้า
5. โรงเรียนบ้านหนองปากโลง
6. โรงเรียนวัดลาดหญ้าแพรก
7. โรงเรียนวัดรางปลาหมอ
8. โรงเรียนบ้านไร่ต้นสาโรง
9. โรงเรียนวัดศรีวิสารวาจา
10. โรงเรียนบ้านหนองกะโดน
11. โรงเรียนบ้านหนองงูเหลือม
12. โรงเรียนวัดทุ่งรี
13. โรงเรียนบ้านทุ่งหัวพรหม
14. โรงเรียนวัดพระประโทณเจดีย์
15. โรงเรียนหลวงพ่อเข้มวัดตาก้องอนุสรณ์
16. โรงเรียนวัดไผ่ล้อม

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอกันทรังษาน จำนวน 17 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดวังน้ำเขียว
2. โรงเรียนวัดสระพัง
3. โรงเรียนบ้านหนองพงนก
4. โรงเรียนวัดราชอุร์วราราม
5. โรงเรียนวัดทุ่งกระพังโหม
6. โรงเรียนบ้านหนองเขมร
7. โรงเรียนบ้านห้วยปลากด
8. โรงเรียนบ้านหนองโสน
9. โรงเรียนบ้านอ้อกระทุง

10. โรงเรียนบ้านอ้อกระทิง
11. โรงเรียนบ้านสระน้ำส้ม
12. โรงเรียนบ้านหนองขาม
13. โรงเรียนวัดโพธิ์งาม
14. โรงเรียนวัดห้วยม่วง
15. โรงเรียนบ้านสามัคคี
16. โรงเรียนวัดประชาราษฎร์บำรุง
17. โรงเรียนบ้านห้วยด้วน

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอคอนคม จำนวน 8 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดสามง่าม
2. โรงเรียนวัดตะโกสูง
3. โรงเรียนบ้านหัวถนน
4. โรงเรียนบ้านใหม่
5. โรงเรียนวัดทุ่งพิชัย
6. โรงเรียนบ้านแจ้งงาม
7. โรงเรียนบ้านปากห้วย
8. โรงเรียนวัดทุ่งผักกูด

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอนครชัยศรี จำนวน 11 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดบางพระ
2. โรงเรียนวัดลานตากฟ้า
3. โรงเรียนวัดกลางครุเวียง
4. โรงเรียนวัดเสถียรรัตนาราม
5. โรงเรียนวัดประชานาถ
6. โรงเรียนวัดไท
7. โรงเรียนวัดโคกพระเจดีย์
8. โรงเรียนวัดห้วยตะโก
9. โรงเรียนวัดใหม่สุคนธาาราม
10. โรงเรียนวัดทุ่งน้อย
11. โรงเรียนวัดพุทธธรรมรังสี

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอบางเลน จำนวน 15 โรงเรียน

1. โรงเรียนบ้านไผ่ดอกแก้ว
2. โรงเรียนบ้านไผ่ล้อม
3. โรงเรียนวัดผาสุกราม
4. โรงเรียนวัดบางน้อยใน
5. โรงเรียนบ้านลาดหลวง
6. โรงเรียนวัดลาพญา
7. โรงเรียนวัดบางภาษี
8. โรงเรียนวัดสว่างอารมณ์
9. โรงเรียนวัดเกาะแรด
10. โรงเรียนวัดลาดสะแก
11. โรงเรียนวัดรางกาหยาด
12. โรงเรียนบ้านรางปลาหมอ
13. โรงเรียนบ้านคลองนกกระทา
14. โรงเรียนวัดไผ่จรเข้
15. โรงเรียนวัดบัวหวน

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอสสามพราน จำนวน 11 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดปรีดาราม
2. โรงเรียนวัดวังน้ำขาว
3. โรงเรียนบ้านตากแดด
4. โรงเรียนวัดดอนหวาย
5. โรงเรียนบ้านกระทู้ล้ม
6. โรงเรียนบ้านสามพราน
7. โรงเรียนบ้านบางม่วง
8. โรงเรียนวัดบางช้างเหนือ
9. โรงเรียนบ้านดอนทอง
10. โรงเรียนบ้านคลองลัดอ้อมใหญ่
11. โรงเรียนวัดเชิงเลน

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอพุทธมณฑล จำนวน 2 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดสุรณาราม
2. โรงเรียนบ้านคลองโยง

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนนทบุรี จำนวน 47 โรงเรียนสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองนนทบุรี จำนวน 9 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดปลาสาท
2. โรงเรียนป่าไม้ทิศ 9
3. โรงเรียนวัดแจ้งศิริสัมพันธ์
4. โรงเรียนวัดตาหนักใต้ (วิลาศโอสถานนท์นคราห์)
5. โรงเรียนอนุบาลทหารมหาดเล็กราชวัลลภ
6. โรงเรียนวัดโชติการาม
7. โรงเรียนวัดปากน้ำ (พิบูลสงคราม)
8. โรงเรียนกลาโหมทิศ
9. โรงเรียนวัดผาง

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอไทรน้อย จำนวน 8 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดคลองขุนศรี
2. โรงเรียนบ้านคลองไต่ะน้อย
3. โรงเรียนวัดคลองขวาง (จรูญชนม์ราษฎร์บำรุง)
4. โรงเรียนบ้านคลองฝรั่ง
5. โรงเรียนบ้านหนองเพรางาย
6. โรงเรียนวัดมะสัง มิตรภาพที่ 55
7. โรงเรียนวัดลากค้อน
8. โรงเรียนวัดสโสมสร

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอบางกรวย จำนวน 9 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดจันทร์ (ผาดไสวประชาอุทิศ)
2. โรงเรียนวัดสำโรง (หิรัญราษฎร์ภักดีวิทยา)
3. โรงเรียนวัดลาวก (พร้อมพิทยาคาร)
4. โรงเรียนวัดดวงพลุ (วิจิตรราชประชานสรณ์)

5. โรงเรียนวัดจำปา (กิ่งวานประชาสรรค์)
6. โรงเรียนวัดเกต (ประยงค์ - เล็กตั้งตรงจิตร)
7. โรงเรียนวัดบางขนุน (ทัศนสุวรรณเกรียงประชาสรรค์)
8. โรงเรียนวัดใหม่ผดุงเขต
9. โรงเรียนชุมชนวัดส้มเกลี้ยง

**สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอบางบัวทอง** จำนวน 7 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดบางรักใหญ่ (สายอักษรศรี)
2. โรงเรียนวัดลาดปลาตก
3. โรงเรียนชุมชนไมตรีอุทิศ
4. โรงเรียนแสงประเสริฐ
5. โรงเรียนบางคูวัด
6. โรงเรียนวัดศรีเขตนันทาราม
7. โรงเรียนสุหระปากคลองลำวี

**สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอบางใหญ่** จำนวน 6 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดพระเงิน (อิสราวิทย์อนุสรณ์)
2. โรงเรียนวัดศรีราษฎร์ (เอนกนาคราษฎร์บำรุง)
3. โรงเรียนวัดเอนกดิษฐาราม
4. โรงเรียนชุมชนวัดบางโค (แม่นางวิทย์อุปการี)
5. โรงเรียนสามแยกบางคูวัด (จันเพชรวิทยาคาร)
6. โรงเรียนบ้านดอนตะลุมพุก (เจริญจิตวิทยา)

**สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอบางเกร็ด** จำนวน 8 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดตาหนักเหนือ (ชั้นวิทยาอนุสรณ์)
2. โรงเรียนวัดสหานสูง (รถไฟอนุเคราะห์)
3. โรงเรียนรุ่งเรืองวิทยา
4. โรงเรียนสาส์นไชยิตาราม
5. โรงเรียนวัดบางพุดไผ่ (นนทวิทยา)
6. โรงเรียนวัดโพธิ์ทองบน
7. โรงเรียนวัดกู่ (นันทาภักดิ์วิทยา)
8. โรงเรียนประเสริฐอิสลาม

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปทุมธานี จำนวน 56 โรงเรียน

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองปทุมธานี จำนวน 8 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดชินวราราม
2. โรงเรียนวัดบางตะไนย์
3. โรงเรียนวัดโบสถ์
4. โรงเรียนวัดเวฬุวัน
5. โรงเรียนวัดเบรมประชากร
6. โรงเรียนวัดสังลาน
7. โรงเรียนวัดหงส์ปทุมवास
8. โรงเรียนสุลักษณะ

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอคลองหลวง จำนวน 11 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดพิชนิมิตร
2. โรงเรียนชุมชนวัดบางชัน
3. โรงเรียนจารุศรบำรุง
4. โรงเรียนวัดมงคลพุการาม
5. โรงเรียนวัดเพิ่มทาน
6. โรงเรียนบางชวดอนุสรณ์
7. โรงเรียนปากคลองสอง
8. โรงเรียนคลองสอง
9. โรงเรียนวัดเกิดการอุดม
10. โรงเรียนวัดมูลเหล็ก
11. โรงเรียนลินจื่อทิศ

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอธัญบุรี จำนวน 4 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดอัยยิการาม
2. โรงเรียนวัดชุมแก้ว
3. โรงเรียนธัญบุรีศิริศิลป์
4. โรงเรียนวัดแสงสวรรค์



สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอลาดหลุมแก้ว จำนวน 7 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดชุมชนบัวแก้วเกษร
2. โรงเรียนวัดทองสะอาด
3. โรงเรียนบ้านคลองขวางบน
4. โรงเรียนคลองลาดข้าง
5. โรงเรียนคลองลากค้อน
6. โรงเรียนวัดลำหาเมฆ
7. โรงเรียนบางโพธิ์ใหม่

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอลาดหลุมแก้ว จำนวน 10 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดโพธิ์ผลเจริญ
2. โรงเรียนวัดกลางคลองสี่
3. โรงเรียนวัดประยูรธรรมาราม
4. โรงเรียนชุมชนเลิศวิจิทยา
5. โรงเรียนเจริญศึกษา
6. โรงเรียนวัดลานนา
7. โรงเรียนวัดพิรุณศาสตร์
8. โรงเรียนวัดอคิศร
9. โรงเรียนชัยมงคลาราม
10. โรงเรียนวัดโสภณาราม

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอสามโคก จำนวน 8 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดสองพี่น้อง
2. โรงเรียนวัดเชิงท่า
3. โรงเรียนประชาบำรุง
4. โรงเรียนวัดบางเตยนอก
5. โรงเรียนคลองสระ
6. โรงเรียนวัดบางนา
7. โรงเรียนวัดปทุมทอง
8. โรงเรียนวัดบ้านพร้าวใน

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอหนองเสือ จำนวน 8 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดปทุมนายก
2. โรงเรียนวัดธรรมราชบุรีเจริญผล
3. โรงเรียนราษฎร์สงเคราะห์วิทยา
4. โรงเรียนคลอง 11 ศาลาครุ
5. โรงเรียนวัดราษฎร์บำรุง
6. โรงเรียนวัดแสงมณี
7. โรงเรียนวัดศรีศักดิ์
8. โรงเรียนวัดศาลาลอย

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 47 โรงเรียน

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองสมุทรปราการ จำนวน 9 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดบางนางเกรง
2. โรงเรียนนิลรัตน์อนุสรณ์
3. โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุบลัมภ์
4. โรงเรียนอินทร์มพรรยอนุสรณ์
5. โรงเรียนวัดแพรกษา
6. โรงเรียนวัดคลองแก้ว
7. โรงเรียนคลองแสนสุข
8. โรงเรียนชุมชนวัดราษฎร์บำรุง
9. โรงเรียนบ้านคลองหลวง

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอพระประแดง จำนวน 9 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดบางหญ้าแพรก
2. โรงเรียนวัดบุตึงสนาวาส
3. โรงเรียนวัดบางฝ้าย
4. โรงเรียนวัดป่าเกิด
5. โรงเรียนวัดแหลม
6. โรงเรียนบ้านบางจาก
7. โรงเรียนวัดครุโน

8. โรงเรียนวัดรวก
9. โรงเรียนวัดกองแก้ว

**สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอบางพลี จำนวน 12 โรงเรียน**

1. โรงเรียนบางพลีใหญ่ใน
2. โรงเรียนคลองบางกระบือ
3. โรงเรียนวัดสลุด
4. โรงเรียนวัดบางโกลงใน
5. โรงเรียนคลองหนองตะกล้า
6. โรงเรียนวัดศรีวารีน้อย
7. โรงเรียนปากคลองมอญ
8. โรงเรียนวัดเสาชังกลาง
9. โรงเรียนสุเหร่าบ้านไร่
10. โรงเรียนรัตนโกสินทร์ 9
11. โรงเรียนคลองบางกะอี่
12. โรงเรียนคลองสี่

**สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอบางบ่อ จำนวน 11 โรงเรียน**

1. โรงเรียนวัดเป็ริงราษฎร์บำรุง
2. โรงเรียนคลองกระแซงเตย
3. โรงเรียนธรรมศรีสุวรรณดิษฐ์
4. โรงเรียนคลองหลุมลึก
5. โรงเรียนคลองเป็ริง
6. โรงเรียนชุมชนวัดบ้านระกาศ
7. โรงเรียนวัดบ้านประสิทธิ์าราม
8. โรงเรียนวัดเกาะแก้ว
9. โรงเรียนวัดสร้างไศก
10. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 71 (ก่อสร้างคลองด่าน)
11. โรงเรียนวัดโคธาราม

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอพระสมุทรเจดีย์ จำนวน 6 โรงเรียน

1. โรงเรียนชุมชนวัดสาขลา
2. โรงเรียนวัดคลองสวน
3. โรงเรียนบ้านขุนสมุทรไทย
4. โรงเรียนวัดคูสร้าง
5. โรงเรียนวัดแค
6. โรงเรียนพระสมุทรเจดีย์

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร จำนวน 35 โรงเรียน

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองสมุทรสาคร จำนวน 18 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดบางบึง (บริษัทเกลือไทยสงเคราะห์)
2. โรงเรียนบ้านท่าทราย
3. โรงเรียนอนุบาลสมุทรสาคร
4. โรงเรียนสมุทรมณีรัตน์
5. โรงเรียนวัดเจริญสุขาราม
6. โรงเรียนเอกชัย
7. โรงเรียนวัดพันธุวงศ์
8. โรงเรียนวัดปากบ่อ (เหลือราษฎร์บำรุง)
9. โรงเรียนวัดสามัคคีศรัทธาราม
10. โรงเรียนสหกรณ์กสิกรรมชายทะเล
11. โรงเรียนบ้านรางโคกขาม
12. โรงเรียนบางบางน้ำจืด
13. โรงเรียนวัดโสภณาราม (ปลั่งร่วมราษฎร์บำรุง)
14. โรงเรียนวัดวิสุทธิวราราม
15. โรงเรียนวัดเกตุมดีศรีวราราม
16. โรงเรียนบ้านชายทะเลกาหลง
17. โรงเรียนวัดราษฎร์ธรรมมาราม
18. โรงเรียนวัดบางซุด

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอกระทุ่มแบน จำนวน 7 โรงเรียน

1. โรงเรียนบ้านคลองแค
2. โรงเรียนวัดท่าเสา
3. โรงเรียนบ้านสวนหลวง
4. โรงเรียนบ้านแคราย (เกษตรพันธุ์พืชอาคาร)
5. โรงเรียนบ้านดอนไก่อี
6. โรงเรียนวัดบางยาง (บางยางพิทยาคาร)
7. โรงเรียนวังนกไข่

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอบ้านแพ้ว จำนวน 10 โรงเรียน

1. โรงเรียนบ้านดอนไผ่ (อุดม - สอางค์อนุสุวรรณ)
2. โรงเรียนวัดโรงเข้
3. โรงเรียนบ้านโรงเข้
4. โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธากะยาราม
5. โรงเรียนวัดดอนไผ่สิตาราม
6. โรงเรียนวัดใหม่ราษฎร์นุกูล
7. โรงเรียนบ้านคลองตัน
8. โรงเรียนวัดเจ็ดริ้ว
9. โรงเรียนบ้านดาเนินสะตวก (กิมลิ้มมีฉาย)
10. โรงเรียนวัดธัญญารามราษฎร์บำรุง



ประวัติผู้เขียน

นายสุวิชัย แก้วโกมุต เกิดวันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ.2502 ที่ตำบลท่าช้าง  
อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีศึกษาศาสตร์บัณฑิต  
สาขาการประถมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในปีการศึกษา 2524 และเข้า  
ศึกษาต่อในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต ที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเมื่อ พ.ศ.2535 เริ่มเข้า  
รับราชการเมื่อ พ.ศ.2525 ในตำแหน่ง อาจารย์ 1 ระดับ 3 โรงเรียนวัดละลวด อำเภอ  
นางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2530  
ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 4 งานเจ้าหน้าที่ สำนักงาน  
การประถมศึกษาอำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ พ.ศ.2532 ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
เจ้าหน้าที่บริหารงานธุรการ 5 ทำหน้าที่หัวหน้างานสารบรรณ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด  
บึงพลาญชัย และในปี พ.ศ.2535 ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ใหญ่ ระดับ 6 โรงเรียน  
วัดธัญผล อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี จนถึงปัจจุบัน