

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. ศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร:

โรงพิมพ์คุรุสภา, 2530.

การศาสนา, กรม. พระบัญชาสมเด็จพระสังฆราช เรื่องนโยบายและแผนการจัดการศึกษา

วิชาพุทธศาสนา พ.ศ. 2531. กรุงเทพมหานคร, 2531.

____. รายงานการศาสนา ประจำปี 2529. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์กรมการศาสนา,

2530.

____, กองการศาสนศึกษา. รายงานข้อมูลเกี่ยวกับสำนักเรียนพระปริยัติธรรมที่ได้รับการ

พิจารณาขขึ้นเป็นสำนักเรียนพระปริยัติธรรมตัวอย่าง ปีการศึกษา 2523 - 2524,

ฝ่ายปริยัติศึกษา กองการศาสนา กรมการศาสนา, 2523.

เกื้อกูล คุปรัตน์ และคณะ. ไสยทัศน์ศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร:

โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2522.

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกลุ่มโรงเรียน.

กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2530.

คณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ, สำนักงาน. ศึกษาศาสตร์ตามแนวพุทธศาสตร์: ภาคที่ 4

ระบบการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์กราฟิกอาร์ต, 2526.

____. ศึกษาศาสตร์ตามแนวพุทธศาสตร์: ภาคที่ 6 สื่อการศึกษา. กรุงเทพมหานคร:

สำนักพิมพ์กราฟิกอาร์ต, 2526.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในรอบ 10 ปี 2520 - 2529:

(ม.ป.ท., ม.ป.ป.)

- ชัยยงค์ พรหมวงศ์. "กระบวนการสันนิเวศนาการและระบบสื่อการสอน." ใน เอกสารการสอน
ชุดวิชาเทคโนโลยีและสื่อทางการศึกษา. 71 - 109. ชัยยงค์ พรหมวงศ์,
บรรณาธิการ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทยจำกัด,
2523.
- _____. "สำนักเทคโนโลยีทางการศึกษา." ใน 10 ปี มสธ.2521 - 2531, 137 - 158.
นภลัย สุวรรณธาดา และคณะ, บรรณาธิการ. (ม.ป.ท., ม.ป.ป.)
- ไชยยศ เรืองสุวรรณ. การบริหารสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร:
สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2526.
- นิพนธ์ สุขปรกติ. โสตทัศนศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: แพร่พิทยา, 2528.
- บุญเหลือ ทองเอี่ยม และสุขสวัสดิ์ ภาษิต. การบริหารและการนิเทศงานโสตทัศนศึกษา.
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2522.
- เป็รื่อง กุฎ. "เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษากับหลักสูตรปัจจุบัน." ใน ประมวลบทความ
การนิเทศการศึกษา ปี 2521, 95 - 103. หน่วยศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา.
(ม.ป.ท., ม.ป.ป.)
- พระราชวรมุณี (ประยุทธ์ ปยุตโต). การศึกษาของสงฆ์: ปัญหาที่รื้อทางออก. กรุงเทพมหานคร:
สำนักพิมพ์มูลนิธิโกมลคีมทอง, 2529.
- _____. "บทนำ" ใน มหาวิทยาลัยสงฆ์ในสังคมไทย, 1 - 12 ง. สหประชาพานิชย์,
2522.
- มโน กฤษณจินดา. มหาจุฬา ในทรศณะของข้าพเจ้า. พระนคร: อมรินทร์การพิมพ์, 2522.
- ศุภกุล เกียรติสุนทร. กิจกรรมของวัดที่เป็นที่เลื่อมใสศรัทธาของพุทธศาสนิกชน.
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2527.
- สุภาพ วาดเขียน. ทำอย่างไรนิสิต นักศึกษาคูจึงจะสอนได้ดี. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพฯ:
สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิชย์, 2520.
- เสาวณีย์ ลิกขาบัตติ. เทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์สถาบันเทคโนโลยี
พระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2528.

บทความ

ฉัตรสุมาลย์ กบิลสิงห์. "ขอพูดถึงมหาวิทยาลัยสงฆ์ (อีกที)." พุทธจักร 39 (มกราคม 2528): 40 - 43.

_____. "รายงานวิจัยเรื่องมหาวิทยาลัยสงฆ์กับการพัฒนาชาติไทย." พุทธจักร 36 (สิงหาคม 2526): 43 - 66.

เทียน ทองแก้ว. "รูปแบบและแนวคิดในการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษา สำหรับกลุ่มโรงเรียน ประถมศึกษา ในความร่วมมือของสถาบันอุดมศึกษา." สารพัฒนาหลักสูตร (กรกฎาคม 2528): 14 - 19.

"พระราชบัญญัติ กำหนดวิธีปฏิบัติราชการพระพุทธรูป พ.ศ. 2527."

ราชกิจจานุเบกษา 140 (8 ตุลาคม 2527): 4 - 8.

มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, สำนักทะเบียนและวัดผล. "สถิติผลิตชั้นปีที่ 1 ที่เข้าศึกษาตาม หลักสูตร 2526." 2531. อ้างถึงใน ประยูร ธมฺมจิตโต, พระมทา. "มหาจุฬา กับความเป็นเลิศทางวิชาการ." พุทธจักร 41 (กันยายน 2530): 13 - 19.

วคิน อินทสระ. "ข่าวพระพุทธรูป." ธรรมจักร 70 (มกราคม 2530): 105 - 115.

สมหญิง กลั่นศิริ. "การจัดระบบการใช้สื่อการสอน." วารสารมหาวิทยาลัยศิลปากร.

2 (กรกฎาคม - กันยายน 2521): 13 - 23.

สุลักษณ์ ศิวรักษ์. "ศาสนากับการพัฒนาสังคม." สังคมพัฒนา 2 (พฤษภาคม - มิถุนายน 2523): 12 - 19.

แสวง อุคฺมศรี. "อุปสรรคของผู้เฝ้าศึกษา." พุทธจักร 41 (กุมภาพันธ์ 2531): 50 - 55.

เอกสารอื่น ๆ

การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. "ศูนย์บริการเพื่อการศึกษา." กรุงเทพมหานคร:

กรมการศึกษานอกโรงเรียน, 2522. (อัดสำเนา)

- คมสัน โทธิสุวรรณ. "การศึกษาความพร้อมในการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา
ของโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
ภาควิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร, 2530.
- จักรา สุวานิช. "การวิเคราะห์สภาพและความต้องการศูนย์สื่อการศึกษาของโรงเรียน
มัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
ภาควิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- ชูชาติ แสงประทีปทอง. "ความต้องการใช้สื่อการสอนของอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์."
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2530.
- นราพร มยุรสาคร. "โครงการเสนอแนะ เพื่อจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาสำหรับวิทยาลัยครู
หมู่บ้านจอมบึง." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- ประหยัด จิระวรพงศ์. "เอกสารประกอบการสอนเทคโนโลยี 420 การจัดบริการสื่อการสอน."
ภาควิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ม.ศ.ว.พิษณุโลก, 2522.
(อัดสำเนา)
- ปรีดา วรปรีดา. "โครงการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาสำหรับวิทยาลัยครูบุรีรัมย์."
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- ผิมใจ แสงแก้ว. "การศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา
ของศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
ภาควิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- มหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย. "โครงการปริญญาโทบัณฑิตวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย
2531." (อัดสำเนา)

- มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย. "หลักสูตรและระเบียบปริญญาพุทธศาสตรบัณฑิต ปีการศึกษา 2530." (อัครสำเนา)
- มนัส เกิดปรากฏ. "พัฒนาการของมหาวิทยาลัยสงฆ์ในประเทศไทย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- เมธี พงศ์โสภณ. "ปัญหาการเรียนการสอนในสถาบันอุดมศึกษาของสงฆ์." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2526.
- ระนอง เจริญศักดิ์. "การวิเคราะห์สถานการณ์และความต้องการการใช้สื่อการสอนของผู้สอนในโรงเรียนนายทหารสัญญาบัตรชั้นต้น." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- เรวัต เปี่ยมระลึก. "โครงการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาสำหรับโรงเรียนเบญจมราชรังสฤษฎ์." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- วนิดา สุวรรณเพ็ญ. "โครงการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาสำหรับวิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- วรภักดิ์ วัดข้าวหลาม. "โครงการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาสำหรับวิทยาลัยครูมหาสารคาม." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- วสันต์ อติศัพท์. "ประวัติวินวกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- วิจิตร ภัคศิริรัตน์. "การจัดองค์การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา." ใน เอกสารการสอนชุดวิชา เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา, 259 - 265.
- ชัยยงค์ พรหมวงศ์, บรรณาธิการ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด, 2523.

- ____. "รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี 2530, ที่ มจร.001/477." 14 มีนาคม 2531.
- ____. สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์. "แผนงานและโครงการในการปฏิบัติงาน." ปี 2529.
(อัครสำเนา)
- วิพร เหลืองวิริยะแสง. "ความต้องการในการใช้สื่อการสอนของคณาจารย์ในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- ศีกศา ประจุศิลป์. "การวิเคราะห์สถานการณ์และความต้องการการใช้สื่อการสอนของคณาจารย์ในคณะแพทยศาสตร์." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- สมสมัย พลอินคา. "ความต้องการ และปัญหาการใช้สื่อการสอนของคณาจารย์ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- สถาพร ทิศวงศ์. "การวิเคราะห์สถานการณ์และความต้องการการใช้สื่อการสอนของอาจารย์สาขาวิทยาศาสตร์, ในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สภาการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์. "ระเบียบการรับสมัคร เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท สาขาการศึกษา บัณฑิต ปีการศึกษา 2531." (อัครสำเนา)
- ____. "ระเบียบการรับสมัคร เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท สาขาการศึกษา บัณฑิต ปีการศึกษา 2531." (อัครสำเนา)
- ____. "รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2530, ที่ มจร.010/2531." 5 กุมภาพันธ์ 2531.
- ____. หลักสูตร และระเบียบปริญญาโท สาขาการศึกษา บัณฑิต ปี พ.ศ. 2526. (อัครสำเนา)
- ____. "โครงการศึกษา ระเบียบปฏิบัติ และหลักสูตรแผนกฝึกหัดครูพระปริยัติธรรม สภาการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในอุปถัมภ์ของคณะธรรมบาลี (ฉบับปรับปรุงแก้ไข พ.ศ.2532)." (อัครสำเนา)
- สุนันท์ ปัทมาคม. "คำบรรยายประกอบสไลด์ เรื่อง Exploring Resource Center." 2522. (อัครสำเนา)

สุพร ชัยเดชสุริยะ. "สถานภาพและความต้องการศูนย์สื่อการศึกษาของโรงเรียนสาธิต
ระดับประถมศึกษาในกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต
ภาควิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

สุวรรณ โชคสุกานต์. "บทบาทและฐานะของครูโสตทัศนศึกษา ในโรงเรียนประถมศึกษา
ในเขตกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาโสตทัศนศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

สำเนา วรากร. "คำบรรยายวิชา Administration Instructional Media
Program ภาคต้น." 2521. (อัดสำเนา)

_____. "คำบรรยายวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา." คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519. (อัดสำเนา)

_____. "หลักการบริหารโรงเรียนด้านวิชาการ." ศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู
กระทรวงศึกษาธิการ, 2505. (อัดสำเนา)

_____. "เอกสารประกอบการบรรยายวิชาการบริหารและนิเทศงานโสตทัศนศึกษา."
แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518. (อัดสำเนา)

เสาวลักษณ์ ขำนิล. "บทบาทของพระสงฆ์ในการพัฒนาชุมชนในหมู่บ้านวังไผ่ และหมู่บ้านอู่ตะเภา
จังหวัดชัยนาท." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาสังคมวิทยา บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2529.

สัมภาษณ์

พระ เมธีสุทธิพงศ์. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์. สัมภาษณ์.

10 สิงหาคม 2530.

ภาษาต่างประเทศ

Books

- Bloom, B.S. et al, Taxonomy of Educational objectives, the Classification of Educational goals. Handbook I: Cognitive Domain, New York: David McKay Company, Inc., 1972 อ้างถึงใน อวิชชัย ชัยจิรฉายากุล. การพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร: อักษรบัณฑิต, 2529.
- Brown, James W. Richard B. Lewis and Fred F. Hareleroad. AV Inatruction Technology, Media and Methods. 6th ed., New York: McGraw Hill Book Company, 1983.
- Erickson, Carllon W.H. Administring Audio-Visual Service. New York: Macmillan, 1959.
- Gerlach, Vernon S., and Ely, Donald P. Teaching and Media: A Systematic Approach. New Jersey: Prentice-Hall, 1971.
- Hiemstra Roger. Lifelong Learning. Lincoln, NebrasKa: Professional Educator Publications, Inc., 1976. อ้างถึงใน สมบูรณ์ ศาလာชีวิน. จิตวิทยาเพื่อการศึกษาผู้ใหญ่. เชียงใหม่: ลานนาการพิมพ์, 2526.
- Kieffer, De E.Robert. Audio-Visual Instruction. New York: The Center for Applied Research in Education, Inc., 1965.
- Yamane, Taro. Statistics: An Introductory Analysis. 3rd ed., ToKyoo: Harper-International Edition, 1973. อ้างถึงใน บุญธรรม กิจปรีดาบริสุทธิ์. ระเบียบวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์ พิมพ์ครั้งที่ 4 กรุงเทพฯ: ห.จ.ก.การพิมพ์พระนคร, 2527.

Articles

- Artutbury, Elvis Hug. "Teacher Utilization of Media Service Provided by the Regional Education Service Center in Texas." Dissertation Abstracts International. Vol.32 No. 3 (March 1972) 4825A-4826A.
- Bynon, George Edward. "An Analysis of Audio-Visual Hardware Acquisitions in Four Year Colleges and Universities in Oregon during the Period 1970-80." Dissertation Abstracts International. Vol. 41 No.03 (September 1980): 907-A.
- Daniel, Moore. "A School of Education Organizes: Its Resources of Learning." Audio-Visual Instruction. Vol.10 No.9, (November 1965): 700-702.
- Felty, Walter C. "Audiovisual Programs in Two-Year Colleges." Dissertation Abstracts International. Vol.36 No.3 (September 1975): 1252-A.
- Joo, Young Ju. "The Current Status of Audio-Visual Center in Junior Teacher's Colleges, Colleges, and Universities in Korea." Dissertation Abstracts International. Vol.40 No.7 (January 1980): 3712-A.
- Kurth, Clarence H. "A Survey of Audio-Visual Programs in school of Education of Selected Mid-Western University." Thesis Abstract Series 1951-1952 No.3 Indiana University, 1952.
- Modaress, Mostafa. "Study of Instructional Technology Programs in Universities of OPEC Countries in the Middle East." Dissertation Abstracts International. Vol.48 No.5 (November 1987): 1177-A.

- Margoles, Richard Allan. "A Study of Media Use, Attitude and Barriers as Measurement for Evaluating the Influence of Extra Media Support Service Faculty Teaching in Classroom." Doctoral Dissertation Michigan State University, 1969, 206.
- Oehler, J. Jerome. "The Status of Instructional Technology Service in United States Junior Colleges, with a Investigation for the States of Wisconsin, Michigan, Illinois, and Indiana, into the Role of the Department Administrator and the Extent of Instrutional Development Activities." Dissertation Abstracts International. Vol.41 No.03 (September 1980): 909-A.
- Proctor, Leonard Frederick. "Student Teacher Utilization of Instructional Media." Dissertation Abstracts International. Vol.44 No.05 (November 1983): 1306A-1307A.
- Prudenciado, Sofia Lazano. "A Proposed Audio-Visual Program for the Philippines Normal College," Thesis Abstract Series, No.7: Indiana University, 1956, 239-244.
- Purvis, Carol. The Bibb Country IMC, Audio-Visual Instruction., Vol.14 No.7 (September 1969): 33.
- Robert C. Wiseman. "The AV Director's Job is Studies." Audio Visual Instruction Vol 12, No.6 (July, 1967): 638-641.
- Rosario, Oseas A. "A Proposed Audio-Visual Program for Schools and Colleges in Philippines." A Doctorial Dissertation in Education. Indiana University, 1956.

การคำนวณ

ภาคผนวก ก

หนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย



ที่ ทม 0309/115924

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10500

๕ ธันวาคม 2531

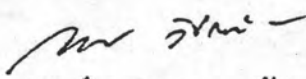
เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

เนื่องด้วย นายสงวน โขงรัตน์ นิสิตชั้นปริญญาโท บัณฑิต ภาควิชาโสตทัศนศึกษา กำลัง
ดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาสภาพปัจจุบันและความต้องการศูนย์สื่อการ
ศึกษาของมหาวิทยาลัยสงฆ์" โดยมี อาจารย์ ดร.สุกรี รอดโพธิ์ทอง เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้
นิสิตขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบแบบสอบถามที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบแบบสอบถาม
ดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ


(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วิชัยภักย์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9



ที่ ทม 0309/11946

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10500

ต้นวาคม 2531

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

นั้สการ ประธานกรรมการสภาการศึกษามหามกุฏราชวิทยาลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถาม

เนื่องด้วย นายสงวน ไชงรัตน์ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาโสตทัศนศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอ เป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาสภาพปัจจุบันและความต้องการศูนย์ สื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงฆ์" โดยมี อาจารย์ ดร.สุกรี รอดโพธิ์ทอง เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผู้สอน ผู้เรียน และผู้ทำหน้าที่โสตทัศนศึกษาของมหามกุฏราชวิทยาลัย

จึงนั้สการมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากพระคุณท่านได้โปรดอนุญาตให้ นายสงวน ไชงรัตน์ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอนั้สการมาด้วยความเคารพ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วิชรภักย์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกประชุมและประสานงาน

โทร. 2150895-9



ที่ ทบ 0309/11944

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10500

15 ธันวาคม 2531

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

นมิสการ อธิการบดีมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม

เนื่องด้วย นายสงวน ไชงรัตน์ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาสังคมศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอ เป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาสภาพปัจจุบันและความต้องการ ศูนย์สื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงฆ์" โดยมี อาจารย์ ดร.สุกรี รอดโพธิ์ทอง เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผู้สอน ผู้เรียน และผู้ที่ทำหน้าที่สังคมศึกษาของมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

จึงนมิสการมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากพระคุณท่านได้โปรดอนุญาตให้ นายสงวน ไชงรัตน์ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

*รับทราบพร้อมส่งแบบสอบถาม
ให้ท่านผู้ประสงค์
ตามรายชื่อที่แนบมา
ใน: ๕ ม.ค. ๓๑
๒๖ ธ.ค. ๓๑*

ขอนมิสการมาด้วยความเคารพ
น. วิชาญ
(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วิชาญ)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา
โทร. 2150895-9

*นางสาว...
ได้รับทราบพร้อมส่งแบบสอบถาม
ให้ท่านผู้ประสงค์
ตามรายชื่อที่แนบมา
ใน: ๕ ม.ค. ๓๑
๒๖ ธ.ค. ๓๑*



บันทึกข้อความ

สำนักงานเลขาธิการ สภาการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ โทร. ๒๔๑๖๔๒๗, ๒๔๒๔๓๐๒-๓

ความเห็นของเจ้าหน้าที่และคำสั่ง

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่ ครูอาจารย์และนักศึกษา มมร.

คณาจารย์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ขอความร่วมมือในการวิจัย ของ นายสงวน โขงรัตน์ นิสิตบัณฑิตวิทยาลัย ภาควิชา โสศตทัศน์ศึกษา ในหัวข้อ "การศึกษาสภาพปัจจุบัน และความต้องการศูนย์สื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงฆ์"

สภาการศึกษาฯ ใคร่ขอความร่วมมือจากท่าน โปรดได้ช่วยตอบแบบสอบถามที่แนบมานี้ ตลอดจนให้ข้อมูลเท่าที่จะพึงอนุเคราะห์ได้ หวังว่าคงได้รับความร่วมมือด้วยดี

(พระปรีดิเมธี)

รองเลขาธิการฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา

ปฏิบัติหน้าที่แทน เลขาธิการ

๓ มกราคม ๒๕๓๒



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์

ที่ มจร ๐๑๒/๑๖๐ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามการวิจัย

เรียน ท่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่ ครูอาจารย์และนิสิต ม.จ.ร.

เนื่องด้วยบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ขอความร่วมมือในการวิจัยของ นายสงวน ไชงรัตน์ นิสิตบัณฑิตวิทยาลัย ภาควิชาโสตทัศนศึกษา ในหัวข้อ "การศึกษาสภาพปัจจุบันและความต้องการศูนย์สื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงฆ์"

ฉะนั้น จึงเรียนมาเพื่อขอความร่วมมือจากท่าน ตอบแบบสอบถามที่แนบมานี้ หวังว่า จะได้รับความร่วมมือด้วยดี.

W2๐๐๑ W2

(พระมหาณรงค์ จิฑุทโสภโณ)

ผู้อำนวยการ

สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์

ภาคผนวก ข

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

- | | |
|---|--|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรจรรย์ ณ ตะกั่วทุ่ง | อาจารย์ประจำภาควิชาโสตทัศนศึกษา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สม เชาวน์ เนตรประ เสริฐ | อาจารย์ประจำภาควิชาโสตทัศนศึกษา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 3. นางนงลักษณ์ สุวรรณกิจ | หัวหน้าหน่วยโสตทัศนศึกษากลาง
สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระ ไทยพาณิชย์ | อาจารย์ประจำภาควิชาโสตทัศนศึกษา
มหาวิทยาลัยรามคำแหง |
| 5. นาย เทวินทร์ จันทรศักดิ์ | หัวหน้าฝ่ายวิจัยและพัฒนาสำนัก เทคนิคศึกษา
สถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้า
(พระนครเหนือ) |
| 6. นายปิยะชาติ ไชคพิพัฒน์ | นักวิจัยฝ่ายวิจัยและพัฒนาสำนัก เทคนิคศึกษา
สถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้า
(พระนครเหนือ) |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิภา มีทองคำ | อาจารย์ประจำภาควิชา เทคโนโลยี
และนวัตกรรมทางการศึกษา
วิทยาลัยครูจันทร เกษม |
| 8. ดร.พระมหาวิ เชาวน์ ปญญาวิชโร | รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพุทธศาสตร์
มหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ รัศมี | อาจารย์พิเศษบรรยายวิชา เทคโนโลยี
ทางการศึกษา
สภาการศึกษามหามกุฏราชวิทยาลัย |

ภาคผนวก ค

แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาสภาพปัจจุบันและความต้องการศูนย์สื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลัม
(สำหรับผู้บริหารและคณะกรรมการบริหาร)

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการทราบข้อมูลเกี่ยวกับงานด้าน
โสตทัศนศึกษา และความคิดเห็นต่าง ๆ เกี่ยวกับความต้องการศูนย์สื่อการศึกษาภายใน
มหาวิทยาลัยสงขลัม
2. แบบสอบถามชุดนี้มีทั้งหมด 3 ตอน จำนวน 6 หน้า
3. การวิจัยครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงงานด้านโสตทัศนศึกษาภายใน
มหาวิทยาลัยของท่าน จึงใคร่ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อ จะเป็นพระคุณยิ่ง

คำอธิบาย

โสตทัศนศึกษา หมายถึง การศึกษาเกี่ยวกับโสตทัศนอุปกรณ์ในค่านต่าง ๆ เพื่อหา
หนทางนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนมากที่สุด

โสตทัศนอุปกรณ์ หมายถึง อุปกรณ์การสอนต่าง ๆ อาจเป็นวัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์
และกิจกรรมต่าง ๆ มีความหมาย เกี่ยวกันกับคำว่าสื่อการสอนและสื่อการศึกษา

ศูนย์สื่อการศึกษา หมายถึง หน่วยงานกลาง ซึ่งมีหน้าที่ในการจัดดำเนินงาน
และบริการด้านโสตทัศนศึกษา แก่ผู้เรียน และผู้สอนของมหาวิทยาลัยสงขลัม

กรุณาส่งคืนโดยเร็วที่สุด

ตอนที่ 1 รายละเอียดส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าคำตอบที่ท่านเลือกหรือเขียนคำตอบลงในช่องว่าง

1. มหาวิทยาลัยสงฆ์ที่ท่านสังกัด
 - สภากาชาดมหามกุฏราชวิทยาลัย
 - มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
2. อายุของท่าน
 - ระหว่าง 26 - 30 ปี
 - ระหว่าง 31 - 35 ปี
 - ระหว่าง 36 - 40 ปี
 - ระหว่าง 41 - 45 ปี
 - ระหว่าง 46 - 50 ปี
 - สูงกว่า 50 ปี
3. ท่านมีสมณศักดิ์เป็น.....
4. ประสบการณ์ในการบริหารมหาวิทยาลัยสงฆ์ ปี
5. ปัจจุบันท่านสอนคัมภีร์หรือไม่
 - สอน
 - ไม่สอน
6. วุฒิปริญญาชั้นสูงสุดที่ได้รับคือเปรียญธรรม.....ประโยค
7. วุฒิทางโลกชั้นสูงสุดที่ได้รับ
 - ค่ากว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่า
 - อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
 - ปริญญาตรี
 - ปริญญาโท
 - ปริญญาเอก
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
8. พื้นฐานความรู้และประสบการณ์ด้านโสตทัศนศึกษาหรือสื่อการศึกษา (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - เคยศึกษาในสถาบันการศึกษามหาวิทยาลัย
 - เคยได้รับการฝึกอบรม
 - ศึกษาจากตำรา วารสาร และเอกสารต่าง ๆ
 - สังเกตจดจำจากการใช้โสตทัศนอุปกรณ์ของผู้อื่น
 - ฝึกฝนการให้ช่วยตนเอง
 - ได้รับความแนะนำจากผู้ประสบการณด้านโสตทัศนอุปกรณ์
 - ไม่มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องนี้เลย
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

- ตอนที่ 2 ความคิดเห็นที่มีต่องานโสตทัศนศึกษาหรือสื่อการศึกษา
ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรต่อกระบวนการบริหารงานโสตทัศนศึกษาภายใน
มหาวิทยาลัยของท่าน
โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างหลังข้อความที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ความคิดเห็น	เห็นด้วย			ไม่ เห็น ด้วย
	มาก	ปาน กลาง	น้อย	
1. การวางแผน				
มหาวิทยาลัยควม				
1.1 กำหนดนโยบายการใช้สื่อการสอนอย่างชัดเจน
1.2 ใหญ่ทำหน้าที่โสตทัศนศึกษาได้มีส่วนร่วมในการวางโครงการ การใช้สื่อการสอนของมหาวิทยาลัยด้วย
1.3 จัดให้มีการสำรวจความต้องการเพื่อนำมากำหนดเป็น โครงการบริการสื่อการศึกษา
1.4 จัดแจงนโยบาย แผนงาน และโครงการการใช้สื่อการสอน ให้ทุกฝ่ายทราบ
1.5 ให้แต่ละคณะทำโครงการใช้สื่อการสอนแต่ละปี เสนอล่วงหน้า
1.6 จัดให้มีการประเมินผลการใช้สื่อการสอนขึ้นเพื่อนำผลมาปรับปรุง โครงการใช้สื่อการสอนให้ดีขึ้น
2. การจัดองค์การ				
มหาวิทยาลัยควม				
2.1 จัดให้หน่วยบริการศึกษาขึ้นภายในมหาวิทยาลัย
2.2 จัดแบ่งหน่วยบริการศึกษาเป็นหน่วยงานย่อย ๆ เช่น ฝ่ายผลิต ฝ่ายบริการใช้สื่อ เป็นต้น

ความคิดเห็น	เห็นควย			ไม่ เห็น ควย
	มาก	ปาน กลาง	น้อย	
2.3 จัดห้องหรือสถานที่สำหรับการเก็บรักษาและการให้บริการสื่อการสอน
2.4 จัดให้มีระบบการขอใช้บริการสื่อการสอนไว้อย่างชัดเจน
2.5 กำหนดหน้าที่และมอบงานบริการสื่อการศึกษาให้ผู้ทำหน้าที่ โสตทัศนศึกษารับผิดชอบอย่างถูกต้อง
3. การจัดบุคลากร				
มหาวิทยาลัยควว				
3.1 จัดเจ้าหน้าที่หรือผู้มีความรู้ด้านโสตทัศนูปกรณ์เป็นผู้ ดำเนินงานบริการสื่อการศึกษา
3.2 จัดเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาที่มีอภยาศัยที่ดีในการ ให้บริการสื่อการสอน
3.3 กระตุ้นและสนับสนุนผู้สอนให้ตื่นตัวในการใช้สื่อการสอน
3.4 จัดให้มีการอบรมหรือประชุมปฏิบัติการเกี่ยวกับสื่อการสอน
3.5 ส่งเสริมให้ผู้สอนเข้าร่วมการอบรมหรือร่วมประชุม ปฏิบัติการเกี่ยวกับสื่อการสอนจากหน่วยงานภายนอก
4. การอ่านนวยการและสิ่งการ				
ผู้บริหารและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยควว				
4.1 ให้ความสำคัญและแสดงบทบาทเป็นผู้นำในการ ใช้สื่อการสอน
4.2 สามารถตัดสินใจในการจัดหาและเลือกสื่อการสอน ได้เหมาะสมกับสภาพมหาวิทยาลัย
4.3 สามารถตัดสินใจสั่งการและแก้ปัญหาให้ลุกลงไปควย- คีเมื่อเกิดปัญหาคานการใช้สื่อการสอนขึ้น

ความคิดเห็น	เห็นควย			ไม่เห็น ควย
	มาก	ปาน กลาง	น้อย	
4.4 ให้ความสนใจและสั่งการปรับปรุงงานของหน่วยบริการ สื่อการศึกษาใหม่ประสิทธิภาพและทันต่อเหตุการณ์
4.5 สามารถให้คำแนะนำปรึกษาและช่วยเหลือเกี่ยวกับการ ใช้สื่อการสอนแก่บุคลากรฝ่ายต่าง ๆ ได้
4.6 จักให้มีการติดตามผลการใช้สื่อการสอนเพื่อ เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด
5. การประสานงาน				
มหาวิทยาลัยควย				
5.1 จักให้มีการประชุมหรือจัดเอกสารชี้แจงเรื่องงาน บริการของหน่วยงานบริการสื่อการศึกษาให้ทุก ฝ่ายทราบ
5.2 จักให้มีระบบประสานงานระหว่างหน่วยบริการ สื่อกับคณะต่าง ๆ
เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาควย				
5.3 ประสานงานด้านการจัดสื่อการสอนตามความ ต้องการของผู้สอน
5.4 ให้ความช่วยเหลือผู้สอนในการผลิตและการ ใช้สื่อการสอน
5.5 จักทำคู่มือการใช้สื่อการสอนชนิดต่าง ๆ ที่มีอยู่
5.6 จักทำตารางเวลาการใช้อาคารสถานที่และ โสตทัศนอุปกรณ์ต่าง ๆ แก่ผู้สอนล่วงหน้า

ความคิดเห็น	เห็นด้วย			ไม่เห็น ด้วย
	มาก	ปาน กลาง	น้อย	
<p>6. <u>การรายงานและการประชาสัมพันธ์</u> <u>ผู้ทำหน้าที่โสตทัศนศึกษาควร</u></p>				
6.1 รายงานสภาพปัจจุบันของสื่อที่มีอยู่ที่ให้ท่าน และครูสอนทราบ
6.2 จัดทำทะเบียนสื่อการสอนที่มีอยู่ที่ให้เป็นระเบียบ
6.3 จัดทำเอกสารเผยแพร่การทำงานของหน่วย บริการสื่อการศึกษา
6.4 เผยแพร่ความก้าวหน้าในการใช้สื่อการสอนใหม่ๆ
6.5 เปิดโอกาสให้ผู้สอนเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับงาน โสตทัศนศึกษา
<p>7. <u>การจัดงบประมาณ</u> <u>มหาวิทยาลัยควร</u></p>				
7.1 จัดงบประมาณค่านางานบริการสื่อการศึกษาไว้อย่าง เพียงพอ
7.2 จัดสรรงบประมาณค่านสื่อการสอนของแต่ละคณะ ให้เหมาะสม
7.3 จัดงบประมาณเพื่อการซ่อมบำรุงรักษาและการจัดหา สื่อการสอนในระหว่างปีการศึกษาให้เพียงพอ
7.4 แสวงหาเงินอุดหนุนนอกจากเงินงบประมาณเพื่อนำ มาสนับสนุนงานค่านสื่อการศึกษา
7.5 กำหนดใหญ่สอนและผู้ทำหน้าที่โสตทัศนศึกษามีบทบาท ร่วมกันในการเสนองบประมาณดำเนินงานค่านสื่อการ ศึกษา
7.6 วิเคราะห์การใช้งบประมาณค่านสื่อการศึกษาเพื่อ ปรับปรุงให้เหมาะสม

ตอนที่ 3 ความต้องการศูนย์สื่อการศึกษา และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน
โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าคำตอบที่ท่านเลือกหรือเติม
ข้อความลงในช่องว่าง

1. ท่านต้องการศูนย์สื่อการศึกษาในมหาวิทยาลัยของท่าน เพื่อเป็นศูนย์กลางในการผลิต
จัดหาและให้บริการคานสโตนศึกษา สำหรับใช้ประกอบการเรียน การสอนเพียงใด

<input type="radio"/> ต้องการมาก	<input type="radio"/> ต้องการปานกลาง
<input type="radio"/> ต้องการน้อย	<input type="radio"/> ไม่ต้องการ
2. ท่านต้องการให้ศูนย์สื่อการศึกษาในมหาวิทยาลัยของท่านตั้งอยู่ที่ใด จึงจะเหมาะสม

<input type="radio"/> ตั้งอยู่ในอาคารเดียวกับห้องสมุด แต่แยกเป็นเอกเทศ
<input type="radio"/> ตั้งอยู่ในอาคารเดียวกับห้องประชุม
<input type="radio"/> ตั้งอยู่ในอาคารเรียน
<input type="radio"/> ควรมีอาคารเป็นเอกเทศ
<input type="radio"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
3. เพื่อให้การบริการ และการดำเนินงานของศูนย์สื่อการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
ท่านคิดว่าศูนย์ควรสังกัดหน่วยงานใด

<input type="radio"/> เป็นหน่วยงานเอกเทศ มีฐานะเทียบเท่ากอง
<input type="radio"/> เป็นหน่วยงานสังกัดกองกลาง
<input type="radio"/> เป็นหน่วยงานสังกัดกองบริการ การศึกษา
<input type="radio"/> เป็นหน่วยงานสังกัดกองเผยแพร่
<input type="radio"/> เป็นหน่วยงานสังกัดสำนักหอสมุดกลาง
<input type="radio"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
4. ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานสโตนศึกษา ตามวิทยาลัยสงฆ์ที่ทั้งศูนย์สื่อการศึกษา
.....
.....
.....
.....
.....

นมัสการมาด้วยความขอบพระคุณยิ่ง
สงวน ไชงรัตน์

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาสภาพปัจจุบันและความต้องการศูนย์สื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขล
(สำหรับผู้นสอน)

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการทราบข้อมูลเกี่ยวกับงานด้าน
โสตทัศนศึกษา และความคิดเห็นต่าง ๆ เกี่ยวกับความต้องการศูนย์สื่อการศึกษาภายใน
มหาวิทยาลัยสงขล
2. แบบสอบถามชุดนี้มีทั้งหมด 7 ตอน จำนวน 13 หน้า
3. การวิจัยครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงงานด้านโสตทัศนศึกษาภายใน
มหาวิทยาลัยของท่าน จึงใคร่ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อ จะเป็นพระคุณยิ่ง

คำอธิบาย

โสตทัศนศึกษา หมายถึง การศึกษาเกี่ยวกับโสตทัศนอุปกรณ์ในค่านต่าง ๆ เพื่อ
หาหนทางนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนมากที่สุด

โสตทัศนอุปกรณ์ หมายถึง อุปกรณ์การสอนต่าง ๆ อาจเป็นวัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์
และกิจกรรมต่าง ๆ มีความหมาย เกี่ยวกันกับคำว่าสื่อการสอนและสื่อการศึกษา

ศูนย์สื่อการศึกษา หมายถึง หน่วยงานกลางซึ่งมีหน้าที่ในการจัดดำเนินงาน และ
บริการด้านโสตทัศนศึกษา แก่ผู้เรียน และผู้นสอนของมหาวิทยาลัยสงขล

กรุณาส่งคืนโดยเร็วที่สุด

ตอนที่ 1 รายละเอียดส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าคำตอบที่ท่านเลือกหรือเขียนคำตอบลงในช่องว่าง

1. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่ท่านทำการสอน

สถาบันศึกษามหาสมุทรวิทยา

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

2. อายุของท่าน

ระหว่าง 26-30 ปี

ระหว่าง 31-35 ปี

ระหว่าง 36-40 ปี

ระหว่าง 41-45 ปี

ระหว่าง 46-50 ปี

สูงกว่า 50 ปี

3. สถานภาพของท่าน

บรรพชิต

คฤหัสถ์

4. ท่านเป็นอาจารย์

ประจำ

พิเศษ

5. วุฒิปริญญาชั้นสูงสุดที่ได้รับคือ เปรียญธรรม.....ประโยค(ถ้ามี)

6. วุฒิทางโลกชั้นสูงสุดที่ได้รับ

ต่ำกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

ปริญญาตรี

ปริญญาโท

ปริญญาเอก

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. ประสบการณ์การสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.....ปี

8. จำนวนเวลาที่ท่านสอนต่อสัปดาห์

น้อยกว่า 5 คาบ

6 - 10 คาบ

11 - 15 คาบ

16 คาบขึ้นไป

9. วิชาที่ท่านสอนเกี่ยวกับ

ทางธรรม

ทางโลก

ทั้งทางธรรมและทางโลก

10. พื้นฐานความรู้และประสบการณ์ด้านโสตทัศนศึกษาหรือสื่อการศึกษา (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เคยศึกษาในสถาบันการศึกษามหาวิทยาลัย
 เคยได้รับการฝึกอบรม
 ศึกษาจากตำรา วารสาร และเอกสารต่าง ๆ
 สังเกตจกจากกรใช้โสตทัศนอุปกรณ์ของผู้อื่น
 ฝึกฝนการใช้ด้วยตนเอง
 ได้รับการแนะนำจากผู้มีประสบการณ์ด้านโสตทัศนอุปกรณ์
 ไม่มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องนี้เลย
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นที่มีต่องานโสตทัศนศึกษา หรือสื่อการศึกษา

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน หมายความว่าท่านเลือก หรือเติมข้อความลงในช่องว่าง

1. หน่วยงานโสตทัศนศึกษาเป็นหน่วยงานที่จำเป็นต่อการสอนของท่านเพียงใด
- จำเป็นมาก จำเป็นปานกลาง
 จำเป็นน้อย ไม่จำเป็น
2. ท่านคิดว่าสภาพงานด้านโสตทัศนศึกษา หรือสื่อการศึกษาในมหาวิทยาลัยสงฆ์ของท่านอยู่ในระดับใด
- ดีแล้ว ต้องปรับปรุงในบางส่วน
 ต้องปรับปรุงอย่างมาก
3. ท่านคิดว่าการจัดการเรียนการสอนสำหรับพระภิกษุสามเณร เพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องใช้โสตทัศนอุปกรณ์หรือไม่
- จำเป็นมาก จำเป็นปานกลาง
 จำเป็นน้อย ไม่จำเป็น
4. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรต่อการใช้โสตทัศนอุปกรณ์ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ทำให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
 ทำให้เสียเวลาและสอนเนื้อหาได้น้อย
 ทำให้ผู้เรียนสนใจ และเข้าใจบทเรียนดีขึ้น
 ทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการสอนมากกว่าไม่ใช้วัสดุอุปกรณ์การสอน
 การใช้หรือไม่ใช้วัสดุอุปกรณ์การสอนมีผลเหมือนกัน
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. ในการสอนแต่ละครั้งท่านใช้สื่อทัศนูปกรณ์ประกอบการสอนเช่นไร

- ใส่อะไร (โปรดตอบข้อ 6)
- ใบบางเป็นครั้งคราว (โปรดตอบข้อ 7)
- ใบน้อยมาก (โปรดตอบข้อ 8)

6. สาเหตุที่ใส่อะไร เพราะ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เนื้อหาวิชาที่สอนจำเป็นต้องใช้สื่อทัศนูปกรณ์
- รู้สึกประสพผลสำเร็จในการสอนบทเรียนนั้น ๆ
- ทำให้ผู้เรียนสนใจบทเรียนมากกว่าปกติ
- มีความสามารถในการผลิต การจัดหา และการใช้สื่อทัศนูปกรณ์เป็นอย่างดี
- ได้รับความสะดวกจากการบริการคานาสื่อทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขล
- วัสดุอุปกรณ์การสอนของมหาวิทยาลัยสงขลมีเพียงพอแก่การบริการ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. สาเหตุที่ใบบางเป็นครั้งคราวเพราะ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เนื้อหาบางวิชาจำเป็นต้องใช้ใบบางวิชาไม่จำเป็นต้องใช้
- ไม่มีความสะดวกที่จะเตรียมวัสดุ อุปกรณ์การสอนใบบางครั้งที่สอน
- ไม่ได้รับความสะดวกจากการบริการคานาสื่อทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขล
- สภาพห้องเรียนไม่เอื้ออำนวยต่อการใช้เครื่องมือทางสื่อทัศน
- วัสดุอุปกรณ์การสอนมีอยู่จำกัด และไม่ได้รับความสะดวกในการยืม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8. สาเหตุที่ใบน้อยมากเพราะ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เนื้อหาวิชาที่สอนไม่จำเป็นต้องใช้สื่อทัศนูปกรณ์ทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ก็
- ไม่มีความรู้ในด้านการผลิต การจัดหา และการใช้สื่อทัศนูปกรณ์
- ไม่ได้รับความสะดวกจากการบริการคานาสื่อทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขล
- ไม่มีเวลาและไม่สะดวกในการเตรียมวัสดุอุปกรณ์การสอน
- ไม่มีวัสดุอุปกรณ์การสอนที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชาไว้บริการท่าน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 5 ปัญหาการใช้บริการ การผลิต และการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการสอน
 โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องปริมาณปัญหา ตามที่ท่านประสบ หรือเขียนข้อความ
 ลงในช่องว่าง

ปัญหา	ปริมาณปัญหา			ไม่มี ปัญหา
	มาก	ปาน กลาง	น้อย	
1. <u>ค่านับบุคลากร</u>				
1.1 ผู้บริหารมหาวิทยาลัยไม่สนับสนุนงานคานโสตทัศนศึกษา
1.2 เจ้าหน้าที่บริการงานคานโสตทัศนศึกษายังมีไม่เพียงพอ
1.3 เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษายังขาดความรู้ความชำนาญ คานโสตทัศนศึกษา
1.4 ท่านขาดความรู้ความสามารถในการผลิตสื่อการสอน
1.5 ท่านขาดความรู้ความชำนาญในการใช้สื่อการสอน
1.6 ท่านไม่มีเวลาในการผลิต และเตรียมอุปกรณ์ที่จะใช้สอน
1.7 ท่านไม่รู้จักวิธีการนำโสตทัศนอุปกรณ์สมัยใหม่มาใช้สอน
1.8 ท่านไม่กล้าใช้โสตทัศนอุปกรณ์ เพราะเกรงว่าต้องรับผิดชอบ เมื่อเกิดชำรุดเสียหาย
อื่น ๆ (โปรดระบุ)
2. <u>ค่านงบประมาณ</u>				
2.1 ขาดงบประมาณในการผลิต และจัดหาสื่อการสอน
2.2 ผู้บริหารไม่ค่อยสนับสนุนงบประมาณคานสื่อการสอน
2.3 ระบบการเบิกจ่ายเงิน มีขั้นตอนยุ่งยาก
อื่น ๆ (โปรดระบุ)
3. <u>ค่านวัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ และอาคารสถานที่</u>				
3.1 ขาดสื่อการสอนที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา
3.2 ขาดวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ในการผลิต และทดลองใช้สื่อการสอน

ปัญหา	ปริมาณปัญหา			ไม่มีปัญหา
	มาก	ปานกลาง	น้อย	
3.3 สภาพห้องเรียนไม่เอื้ออำนวยต่อการใช้โสตทัศนูปกรณ์
3.4 โสตทัศนูปกรณ์ที่มีอยู่ส่วนมากชำรุด และไม่มีประสิทธิภาพอื่น ๆ (โปรดระบุ)
4. ด้านการจัดการ				
4.1 ไม่ทราบแหล่งสื่อการสอนภายในมหาวิทยาลัย
4.2 ไม่มีหน่วยงานรับผิดชอบเรื่องสื่อการสอนโดยตรง
4.3 ไม่ทราบว่ามหาวิทยาลัยมีสื่อการสอนอะไรบ้างที่จัดไว้บริการ
4.4 ไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อขอใช้บริการ
4.5 ไม่มีการประสานงานระหว่างผู้สอนกับเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาอย่างจริงจัง
4.6 ไม่ทราบแหล่งบริการสื่อการสอนภายนอกมหาวิทยาลัยอื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 6 ความต้องการบริการด้านโสตทัศนศึกษา หรือสื่อการศึกษา
 ตามมหาวิทยาลัยสงขล จักตั้งศูนย์สื่อการศึกษาขึ้นเพื่อให้บริการด้านโสตทัศนศึกษาท่านต้องการ
 การบริการต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด
 โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างหลังข้อความหรือเติมข้อความตรงตามความต้องการ
 ของท่าน

ความต้องการการบริการ	ปริมาณความต้องการ			ไม่ต้องการ
	มาก	ปานกลาง	น้อย	
1. การจัดหาและการเตรียม				
1.1 จัดให้มีหน่วยงานเฉพาะที่ดำเนินงานด้านโสตทัศนศึกษา
1.2 จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรืออาจารย์โสตทัศนศึกษาดูแลรับผิดชอบและดำเนินงานโดยตรงให้เพียงพอกับปริมาณงาน

ความต้องการการบริการ	ปริมาณความต้องการ			ไม่ ตอง การ
	มาก	ปาน กลาง	น้อย	
1.3 เตรียมวัสดุอุปกรณ์ และสถานที่เพื่อใช้ในการผลิตสื่อการสอน
1.4 จัดหาสื่อการสอนที่มีประสิทธิภาพให้ท่านยืมไปใช้
1.5 จัดหาเอกสารตำรา คู่มือ เกี่ยวกับโสตทัศนศึกษาไว้ให้ท่านศึกษา
1.6 จัดให้มีโสตทัศนอุปกรณ์ที่จำเป็น เช่น เครื่องฉายข้ามศีรษะ ไมโครโฟน ฯลฯ ประจำอาคารตามห้องเรียน
1.7 จัดเตรียมโสตทัศนอุปกรณ์ให้ท่านศึกษาค้นคว้าตามความสนใจ อื่น ๆ (โปรดระบุ)
.....				
2. <u>การผลิต และการจัดทำ</u>				
2.1 ช่วยเหลือคานการผลิตงานกราฟิก เช่น การเขียนตัวอักษร การวาดภาพระบายสี เป็นต้น
2.2 จัดทำและผลิตภาพฉลิก แผ่นโปร่งใส เพื่อใช้ในการสอน
2.3 ผลิตเอกสารการสอนให้แกท่าน
2.4 บริการเขียนบท (SCRIPT) เพื่อการบันทึกเสียง การถ่ายทำ เทปโทรทัศน์ และการถ่ายทำสไลด์
2.5 บริการอัดเสียง และบันทึกเสียง
2.6 บริการถ่ายทำภาพถ่าย ภาพสไลด์ และเทปโทรทัศน์
2.7 ผลิตรายการโทรทัศน์ และดำเนินรายการโทรทัศน์วงจรปิด ภายในมหาวิทยาลัย
2.8 บริการช่วยเหลือในด้านการจัดนิทรรศการ และกิจกรรม ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
อื่น ๆ (โปรดระบุ)
.....				
3. <u>การเลือก และการใช้</u>				
3.1 ให้คำแนะนำในการเลือกใช้สื่อการสอนให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา

ความต้องการการบริการ	ปริมาณความต้องการ			ไม่ ตอง การ
	มาก	ปาน กลาง	น้อย	
3.2 บริการใช้เครื่องฉายทุกประเภท
3.3 บริการใช้เครื่องเสียงทุกประเภท
3.4 บริการใช้เครื่องอัดสำเนา เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรุกระดาษ
3.5 บริการใช้เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์
อื่น ๆ (โปรดระบุ)
.....
4. <u>การจัดเก็บ และการบำรุงรักษา</u>				
4.1 จัดเก็บสื่อการสอนประเภทต่าง ๆ ไว้เป็นหมวดหมู่เพื่อความสะดวกในการค้นหา
4.2 ทำการซ่อมบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีอยู่และที่ท่านทำชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์
4.3 บริการวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่ท่านนำไปใช้ในการบำรุงซ่อมแซมสื่อการสอนด้วยตัวท่านเอง
อื่น ๆ (โปรดระบุ)
.....
5. <u>การประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่</u>				
5.1 แจงรายชื่อวัสดุอุปกรณ์ภายในมหาวิทยาลัยให้ทราบ
5.2 แจงรายชื่อวัสดุอุปกรณ์ภายนอกมหาวิทยาลัยให้ทราบ
5.3 แจงระเบียบวิธีการยืม คืน และการบริการสื่อการสอน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ท่าน
5.4 กระจายเสียงภายในมหาวิทยาลัยเพื่อแจ้งข่าวสารความรู้เป็นประจำ
5.5 เป็นศูนย์กลางติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกในการขอใช้บริการด้านวัสดุอุปกรณ์ให้แก่ท่าน

ความต้องการการบริการ	ปริมาณความต้องการ			ไม่ ตอง การ
	มาก	ปาน กลาง	น้อย	
5.6 จักรายการฉายภาพยนตร์ เทปโทรทัศน์ สไลด์ เกี่ยวกับสิ่งน่ารู้
5.7 จักรการฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้ และการผลิตสื่อการสอน
5.8 ให้ความแนะนำช่วยเหลือเกี่ยวกับเทคนิคการผลิต และการใช้สื่อการสอน อื่น ๆ (โปรดระบุ)
.....

ตอนที่ 7 ความต้องการศูนย์สื่อการศึกษา และขอเสนอแนะในการดำเนินงาน
โปรดใส่เครื่องหมาย ลงใน หน้าคำตอบที่ท่านเลือกหรือเติมข้อความลงใน
ช่องว่าง

- ท่านต้องการศูนย์สื่อการศึกษาในมหาวิทยาลัยของท่าน เพื่อเป็นศูนย์กลางในการผลิตจัดทำ
และให้บริการคานโสตทัศนศึกษา สำหรับใช้ประกอบการเรียน การสอนของท่านเพียงใด
 ต้องการมาก ต้องการปานกลาง
 ต้องการน้อย ไม่ต้องการ
- ท่านต้องการให้ศูนย์สื่อการศึกษาในมหาวิทยาลัยของท่านตั้งอยู่ที่ใด จึงจะเหมาะสม
 ตั้งอยู่ในอาคารเกี่ยวกับห้องสมุด แต่แยกเป็นเอกเทศ
 ตั้งอยู่ในอาคารเกี่ยวกับห้องประชุม
 ตั้งอยู่ในอาคารเรียน
 ควรมีอาคารเป็นเอกเทศ
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- เพื่อให้การบริการ และการดำเนินงานของศูนย์สื่อการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
ท่านคิดว่าศูนย์นี้ควรสังกัดหน่วยงานใด
 เป็นหน่วยงานเอกเทศ มีฐานะเทียบเท่ากอง
 เป็นหน่วยงานสังกัดกองกลาง
 เป็นหน่วยงานสังกัดกองบริการ การศึกษา
 เป็นหน่วยงานสังกัดกองเผยแพร่
 เป็นหน่วยงานสังกัดสำนักหอสมุดกลาง
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ขอเสนอแนะในการดำเนินงานโสตทัศนศึกษาตามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ศูนย์สื่อการศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอแสดงความด้วยความขอบพระคุณ/ ขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่ง

สงวน ไชงรักษ์

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
เรื่อง

การศึกษาสภาพปัจจุบันและความต้องการศูนย์สื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขล
(สำหรับครูเรียน)

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการทราบข้อมูลเกี่ยวกับงานด้าน
โสตทัศนศึกษาและความคิดเห็นต่าง ๆ เกี่ยวกับความต้องการศูนย์สื่อการศึกษาภายใน
มหาวิทยาลัยสงขล
2. แบบสอบถามชุดนี้มีทั้งหมด 4 ตอน จำนวน 5 หน้า
3. การวิจัยครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงงานด้านโสตทัศนศึกษาภายใน
มหาวิทยาลัยของท่าน จึงใคร่ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อจะเป็นพระคุณยิ่ง

คำอธิบาย

โสตทัศนศึกษา หมายถึง การศึกษาเกี่ยวกับโสตทัศนอุปกรณ์ในด้านต่าง ๆ เพื่อ
หาหนทางนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนมากที่สุด

โสตทัศนอุปกรณ์ หมายถึง อุปกรณ์การสอนต่าง ๆ อาจเป็นวัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์
และกิจกรรมต่าง ๆ มีความหมาย เกี่ยวกันกับคำว่าสื่อการสอนและสื่อการศึกษา

ศูนย์สื่อการศึกษา หมายถึง หน่วยงานกลางซึ่งมีหน้าที่ในการจัดดำเนินงาน และ
บริการด้านโสตทัศนศึกษาแก่ครูเรียน และผู้สอนของมหาวิทยาลัยสงขล

กรุณาส่งคืนโดยเร็วที่สุด

ตอนที่ 1 รายละเอียดส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม
 โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าคำตอบที่ท่านเลือกหรือเติมคำลงใน
 ช่องว่าง

1. มหาวิทยาลัยสงฆ์ที่ท่านกำลังศึกษาอยู่
 สภากรรศึกษามหามกุฏราชวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
2. ท่านกำลังศึกษาอยู่ในระดับ
 ปริญญาตรีปีที่... .. ปริญญาโท
3. อายุของท่าน
 ต่ำกว่า 21 ปี ระหว่าง 21 - 25 ปี
 ระหว่าง 26 - 30 ปี สูงกว่า 30 ปี (โปรดระบุอายุ).....
4. วุฒิปริญญาชั้นสูงสุดที่ได้รับคือ ปริญญาธรรม.....ประโยค

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นที่มีต่องานโสตทัศนศึกษา หรือสื่อการศึกษา
 โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างหลังข้อความที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ความคิดเห็น	เห็นด้วย			ไม่เห็น ด้วย
	มาก	ปาน กลาง	น้อย	
1. <u>ค่านหน่วยงานโสตทัศนศึกษา</u>				
1.1 สภาพปัจจุบันของงานค่านโสตทัศนศึกษาใน มหาวิทยาลัยของท่านควรได้รับการปรับปรุง
1.2 หน่วยงานโสตทัศนศึกษาเป็นหน่วยงานที่จำเป็น สำหรับผู้เรียน
1.3 ท่านควรมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับ การดำเนินงานของหน่วยงานโสตทัศนศึกษา
1.4 ท่านควรมีส่วนช่วยในการดำเนินงานค่านบริการ ผลิต และจัดหาสื่อการศึกษาของหน่วยงานโสตทัศนศึกษา

ความคิดเห็น	เห็นด้วย			ไม่เห็น ด้วย
	มาก	ปาน กลาง	น้อย	
2. <u>ค่านานำสื่อมาใช้ในการเรียนการสอน</u>				
2.1 มหาวิทยาลัยควรมีนโยบายส่งเสริมให้ครูสอนเห็นความสำคัญของการนำสื่อไปใช้สอน
2.2 การเรียนการสอนที่จัดสำหรับพระภิกษุ สามเณรไม่จำเป็นต้องใช้สื่อการสอน
2.3 การใช้สื่อการสอนทำให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2.4 การสอนวิชาทางธรรม ไม่จำเป็นต้องใช้อุปกรณ์การสอนทำให้การเรียนของท่านเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2.5 การสอนวิชาทางโลก ควรใช้อุปกรณ์การสอนช่วย
3. <u>ค่านเทคนิควิธีการสอน</u>				
ท่านเห็นด้วยกับวิธีการสอนของผู้สอนต่อไปนี้หรือไม่อย่างไร				
3.1 สอนโดยยึดวิธีบรรยายเป็นหลัก
3.2 สอนโดยยึดเนื้อหาวิชาเป็นหลัก
3.3 สอนโดยยึดความพร้อมของผู้เรียนเป็นหลัก
3.4 สอนโดยยึด ค.เทคนิควิธีการสอนแบบต่าง ๆ ของพระพุทธเจ้าเป็นหลัก
3.5 สอนโดยยึดการใช้วัสดุอุปกรณ์การสอนเป็นหลัก
3.6 สอนโดยใช้กิจกรรมการเรียนมาก ๆ
3.7 สอนโดยให้ผู้เรียนค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งสื่อการศึกษาต่าง ๆ

ตอนที่ 3 ความต้องการการบริการด้านโสตทัศนศึกษา หรือสื่อการศึกษา
 ภาควิทยาลัยของท่านจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาขึ้นเพื่อให้บริการด้านโสตทัศนศึกษา
 ท่านมีความต้องการการบริการต่อไปนี้น้อยเพียงใด

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างหลังข้อความ หรือเติมข้อความตรงตาม
 ความต้องการของท่าน

รายการ	ความต้องการการบริการ			ไม่ ตอ ง กร
	มาก	ปาน กลาง	น้อย	
1. <u>คานการเรียน</u>				
1.1 มีหน่วยงานบริการด้านโสตทัศนศึกษาโดยตรง
1.2 รวบรวมรายชื่อโสตทัศนอุปกรณ์ไว้ให้ท่านคนควา
1.3 จัดทำระเบียบวิธีการยืม คืน และการบริการ โสตทัศนอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ท่าน
1.4 จัดหาสื่อการเรียนต่าง ๆ ที่เหมาะสมให้ท่านศึกษา คนควาควยตนเอง
1.5 ให้ยืมโสตทัศนอุปกรณ์ให้ท่านนำไปศึกษา คนควาที่วัด
1.6 ติดต่อประสานงานเพื่อยืมสื่อการศึกษาจาก หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้ท่าน
1.7 จัดเตรียมอุปกรณ์ เพื่อให้ท่านใช้ในการผลิตและ ซ่อมแซมอุปกรณ์การเรียน
1.8 จัดเตรียมสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกให้ เหมาะสมกับการเรียนแบบต่าง ๆ
1.9 จัดหาเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการใช้ โสตทัศนอุปกรณ์ให้แก่ท่านทั้งในและนอกเวลาเรียน
1.10 อนุญาตให้ท่านเข้าไปศึกษาคนควาตามวิชาที่สนใจ จากโสตทัศนอุปกรณ์ ทั้งในเวลาว่างจากการเรียน และนอกเวลาเรียน

รายการ	ความต้องการการบริการ			ไม่ ต้องการ
	มาก	ปาน กลาง	น้อย	
1.11 จักรายการฉายภาพยนตร์ สไลด์ เทปโทรทัศน์ เกี่ยวกับสิ่งนารู อื่น ๆ (โปรดระบุ).....				
2. <u>คานการปฏิบัติศาสนกิจและกิจกรรมต่าง ๆ</u>				
2.1 จัดหาสื่อการสอนต่าง ๆ เพื่อให้ท่านยืมไปใช้ในการ ปฏิบัติศาสนกิจ (การสอนวิชาพุทธศาสนา)				
2.2 ใ้คำแนะนนำและช่วยเหลือคานการผลิตสื่อการสอน วิชาพุทธศาสนาแก่ท่าน				
2.3 เป็นหน่วยงานประสานงานเพื่อจัดการฝึกอบรม และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสื่อการสอน				
2.4 ใ้การสนับสนุนและช่วยเหลือกิจกรรมต่างๆ ของพระนักศึกษ ในคานโสตทัศนูปกรณ์				
2.5 ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมต่าง ๆ ของ พระนักศึกษา และชาวสารความรู้เกี่ยวกับพุทธศาสนา อื่น ๆ (โปรดระบุ).....				

ตอนที่ 4 ความต้องการศูนย์สื่อการศึกษา และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน
 โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าคำตอบที่ท่านเลือกหรือเติมข้อความ
 ลงในช่องว่าง

1. ท่านต้องการศูนย์สื่อการศึกษาในมหาวิทยาลัยของท่าน เพื่อเป็นศูนย์กลางในการผลิตจัดหา
 และให้บริการคานโสตทัศนศึกษา สำหรับใช้ประกอบการเรียนการสอนเพียงใด

- ต้องการมาก
- ต้องการปานกลาง
- ต้องการน้อย
- ไม่ต้องการ

2. ท่านต้องการให้ศูนย์สื่อการศึกษาในมหาวิทยาลัยของท่านตั้งอยู่ที่ใด จึงจะเหมาะสม

- ตั้งอยู่ในอาคารเดียวกับห้องสมุด แต่แยกเป็นเอกเทศ
- ตั้งอยู่ในอาคารเดียวกับห้องประชุม
- ตั้งอยู่ในอาคารเรียน
- ควรมีอาคารเป็นเอกเทศ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. เพื่อให้การบริการ และการดำเนินงานของศูนย์สื่อการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
 ท่านคิดว่าศูนย์นี้ควรสังกัดหน่วยงานใด

- เป็นหน่วยงานเอกเทศ มีฐานะเทียบเท่ากอง
- เป็นหน่วยงานสังกัดกองกลาง
- เป็นหน่วยงานสังกัดกองบริการการศึกษา
- เป็นหน่วยงานสังกัดกองเผยแพร่
- เป็นหน่วยงานสังกัดสำนักหอสมุดกลาง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโสตทัศนศึกษาตามวิทยาลัยสงฆ์จังหวัดศูนย์สื่อการศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาสภาพปัจจุบันและความต้องการศูนย์สื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขล
(สำหรับศูนย์ฝึกชอองงานโสตทัศนศึกษา)

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการทราบข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา และอุปสรรคของการดำเนินงานคานโสตทัศนศึกษา ตลอดจนความต้องการ และขอเสนอแนะในการดำเนินงานเกี่ยวกับศูนย์สื่อการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยสงขล
2. แบบสอบถามชุดนี้มีทั้งหมด 7 ตอน จำนวน 12 หน้า
3. การวิจัยครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงงานคานโสตทัศนศึกษาภายในมหาวิทยาลัยของท่าน จึงใคร่ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อจะเป็นพระคุณยิ่ง

คำอธิบาย

โสตทัศนศึกษา หมายถึง การศึกษาเกี่ยวกับโสตทัศนอุปกรณ์ในคานต่าง ๆ เพื่อหาหนทางนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนมากที่สุด

โสตทัศนอุปกรณ์ หมายถึง อุปกรณ์การสอนต่าง ๆ อาจ เป็นวัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ และกิจกรรมต่าง ๆ มีความหมาย เกี่ยวกันกับคำว่าสื่อการสอนและสื่อการศึกษา

ศูนย์สื่อการศึกษา หมายถึง หน่วยงานกลาง ซึ่งมีหน้าที่ในการจัดคานงาน และบริการคานโสตทัศนศึกษา แก่ผู้เรียน และผู้สอนของมหาวิทยาลัยสงขล

กรุณาส่งคืนโดยเร็วที่สุด

ตอนที่ 1 รายละเอียดส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าคำตอบที่ท่านเลือก หรือเขียนคำตอบลงในช่องว่าง

1. มหาวิทยาลัยสงฆ์ที่ท่านสังกัด

- สภากาการศึกษามหามกุฏราชวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

2. สถานภาพของท่าน

- บรพชิต คฤหัสถ์

3. วุฒิสูงสุดที่ได้รับ

- ต่ำกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่า อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
 ปริญญาตรี ปริญญาโท
 ปริญญาเอก อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. วุฒิสูงสุดที่ได้รับเกี่ยวกับสาขาวิชา

- ศิลปกรรม ไฟฟ้า-อิเล็กทรอนิกส์
 โสภศาสตร์ศึกษาหรือเทคโนโลยีทางการศึกษา อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. พื้นฐานความรู้และประสบการณ์ด้านโสตทัศนศึกษา (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาโสตทัศนศึกษาหรือเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยตรง
 เคยศึกษาในสถาบันการศึกษามาบางวิชา
 เคยได้รับการฝึกอบรม
 เคยศึกษาจากตำรา วารสาร และเอกสารต่าง ๆ
 ฝึกฝนการไขควงตนเอง
 ได้รับความแนะนำจากผู้มีประสบการณ์ด้านโสตทัศนูปกรณ์
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. ประสบการณ์การทำงานโสตทัศนศึกษาในมหาวิทยาลัยสงฆ์ ปี

7. นอกจากปฏิบัติงานด้านโสตทัศนศึกษา ท่านปฏิบัติงานด้านอื่นของมหาวิทยาลัยด้วยหรือไม่

- ปฏิบัติ ไม่ปฏิบัติ

ตอนที่ 2 สภาพทั่วไปเกี่ยวกับงานโสตทัศนศึกษาหรือสื่อการศึกษา

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความหรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามสภาพความเป็นจริง

1. มหาวิทยาลัยสงขลของท่านมีหน่วยงานที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับโสตทัศนศึกษาโดยเฉพาะหรือไม่

มี (โปรดตอบข้อ 2,3 แล้วข้ามไปตอบข้อ 6-9)

ไม่มี (ข้ามไปตอบข้อ 4-9)

2. ในกรณีที่มี หน่วยงานนี้อยู่ในความรับผิดชอบของใคร

สภาการศึกษามหาวิทยาลัยราชวิทยาลัย (โปรดตอบข้อ 2.1)

มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย (โปรดตอบข้อ 2.2)

2.1 ประธานกรรมการ

รองประธานกรรมการ

เลขาธิการ

รองเลขาธิการฝ่าย.....

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2.2 อธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่าย.....

ผู้อำนวยการกอง

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. สภาพหน่วยงานโสตทัศนศึกษาที่เป็นอยู่

มีห้องโสตทัศนอุปกรณ์อยู่ในอาคารเรียน

อยู่ร่วมกับห้องสมุด

อยู่ร่วมกับห้องประชุม

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ในกรณีที่ไม่มีความเหมาะสมเพราะเหตุใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

มหาวิทยาลัยสงขลยังไม่เห็นความจำเป็น

ขาดบุคลากร

ขาดงบประมาณ

ขาดสถานที่ดำเนินงาน

5. ในกรณีที่ไม่มีความเหมาะสม โดยเฉพาะ โสตทัศนอุปกรณ์ต่าง ๆ เกือบไว้ที่ใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ห้องสมุดของมหาวิทยาลัย

ห้องประชุมของมหาวิทยาลัย

ห้องพัสดุของมหาวิทยาลัย

ห้องเรียนต่าง ๆ

กอง.....

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. บุคลากรที่ทำหน้าที่ด้านโสตทัศนศึกษามีจำนวน.....คน

7. สภาพของบุคลากรที่ทำหน้าที่ด้านโสตทัศนศึกษา(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เป็นเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาโดยตรง

เป็นครูอาจารย์ผู้สอน

เป็นนักการภารโรง

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

8. มหาวิทยาลัยของท่านมีการจัดสรรงบประมาณเพื่องานค่านิสิตทัศนศึกษาโดยเฉพาะหรือไม่
 มี ไม่มี ไม่ทราบ
9. งบประมาณในการดำเนินงานค่านิสิตทัศนศึกษาได้จากแหล่งใดบ้าง(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 เงินงบประมาณของรัฐบาล เงินบำรุงการศึกษา
 เงินผลประโยชน์ของมูลนิธิ เงินบริจาคจากผู้มีจิตศรัทธา
 ศาสนสมบัติกลางจากเดรสสมาคม อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 3 สภาพการผลิต และการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน
 โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างหลังข้อความหรือเติมข้อความให้ตรงกับ
 ความเป็นจริง

การผลิตและการจัดหา	ทุกครั้ง	บ่อย ครั้ง	นานๆ ครั้ง	ไม่ เคย
1. ข้อค่างบประมาณของมหาวิทยาลัย
2. ข้อค่างเงินส่วนตัว
3. ผลิตด้วยตนเอง
4. ผลิตร่วมกับผู้บริหาร
5. ผลิตร่วมกับผู้สอน
6. ผลิตร่วมกับผู้เรียน
7. โรงพิมพ์ของมหาวิทยาลัยผลิตให้
8. ขอยืมจากวัดต่าง ๆ
9. ขอยืมจากกรมการศาสนา
10. ขอยืมจากองค์การ มูลนิธิ สมาคมพุทธศาสนา
11. ขอยืมจากสถาบันการศึกษาต่าง ๆ
12. ขอบริจาคจากผู้มีจิตศรัทธา
อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ประเภทโสตทัศนูปกรณ์	จำนวนที่มีอยู่			ยัง ไม่มี	ความต้องการ			ไม่ ต้อง การ
	เพียงพอ	ไม่ เพียงพอ			มาก	ปาน กลาง	น้อย	
3.15 ห้องบันทึกภาพโทรทัศน์
3.16 ห้องฉายภาพยนตร์
3.17 ห้องมิก
3.18 ห้องผลิตวีดิทัศน์กราฟิก
3.19 ห้องปฏิบัติการพิธีกรรมทางศาสนา
3.20 ห้องพิพิธภัณฑ์พุทธศิลป์

ตอนที่ 5 สภาพการให้บริการด้านโสตทัศนศึกษาหรือสื่อการศึกษา

- ในมหาวิทยาลัยของท่านมีการให้บริการงานโสตทัศนศึกษาต่อไปนี้มากน้อยเพียงไร
โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างหลังข้อความตรงกับสภาพการให้บริการ

การให้บริการ	ปริมาณการให้บริการ			ไม่มี บริการ
	มาก	ปาน กลาง	น้อย	
1. การจัดหา และการเตรียม				
1.1 การให้ยืมโสตทัศนวัสดุ
1.2 การให้ยืมเครื่องมือโสตทัศนะ
1.3 การบริการยืมเทปเสียงจากหน่วยงานภายนอก
1.4 การบริการยืมภาพสไลด์จากหน่วยงานภายนอก
1.5 การบริการยืมเทปโทรทัศน์จากหน่วยงานภายนอก
1.6 การบริการยืมภาพยนตร์จากหน่วยงานภายนอก
1.7 การจัดเตรียมวัสดุสิ้นเปลืองไว้สำหรับผลิตสื่อ การสอน
1.8 การจัดเตรียมสถานที่ให้เหมาะสมกับการนำ โสตทัศนูปกรณ์ไปใช้
1.9 การจัดเตรียมต้นฉบับเพื่อส่งโรงพิมพ์

การให้บริการ	ปริมาณการให้บริการ			ไม่มี บริการ
	มาก	ปาน กลาง	น้อย	
2. การผลิตและการจัดทำ				
2.1 การถ่ายและกอบปีภาพถ่าย
2.2 การถ่ายและกอบปีสไลด์
2.3 การถ่ายทำภาพยนตร์
2.4 การถ่ายทำเทปโทรทัศน์
2.5 การถ่ายไมโครฟิล์มเอกสารต่าง ๆ
2.6 การบันทึกเทปโทรทัศน์
2.7 การบันทึกเสียง
2.8 การเขียนบท (SCRIPT) สไลด์
2.9 การเขียนบทบันทึกเสียง
2.10 การเขียนบทโทรทัศน์
2.11 การเขียนคำสั่งโปรแกรมคอมพิวเตอร์
2.12 การเขียนและผลิตแผ่นโปร่งใส
2.13 การเขียนภาพประกอบการสอน
2.14 การเขียนป้ายประกาศ คำขวัญ โปสเตอร์
2.15 การทำหุ่นจำลองแบบต่าง ๆ
2.16 การพิมพ์ระบบซิคส์สกรีน
3. การเลือกและการใช้				
3.1 ให้ความแนะนำในการเลือกใช้วัสดุทัศนูปกรณ์ ให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาที่สอน
3.2 การบริการใช้เครื่องเสียง
3.3 การบริการใช้เครื่องฉาย
3.4 การบริการใช้เครื่องฉายเอกสาร
3.5 การบริการใช้เครื่องอัดสำเนา (โรเนียว)
3.6 การบริการใช้ห้องโสตทัศนศึกษา

การให้บริการ	ปริมาณการให้บริการ			ไม่มี บริการ
	มาก	ปาน กลาง	น้อย	
4. <u>การจัดเก็บและการบำรุงรักษา</u>				
4.1 จัดเก็บสื่อการสอนประเภทต่าง ๆ ไว้เป็นหมวดหมู่
4.2 การตรวจสอบบำรุงวัสดุ
4.3 การตรวจสอบบำรุงเครื่องมือสื่อทัศนะ
4.4 การตรวจสอบบำรุงวัสดุทัศนอุปกรณ์
5. <u>การประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่</u>				
5.1 จัดทำระเบียบวิธีการยืม คืน วัสดุทัศนอุปกรณ์
5.2 การจัดทำรายชื่อวัสดุทัศนอุปกรณ์ที่มีอยู่เพื่อเผยแพร่
5.3 การให้คำแนะนำด้านการผลิตวัสดุทัศนอุปกรณ์
5.4 การเผยแพร่ข่าวสารความรู้อันเกี่ยวกับทัศนศึกษา
5.5 การกระจายเสียงตามสายภายในมหาวิทยาลัย
5.6 การบริการจัดนิทรรศการเผยแพร่ความรู้

ตอนที่ 6 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานด้านทัศนศึกษาหรือสื่อการศึกษา
ท่านคิดว่าปัญหาด้านทัศนศึกษาที่มหาวิทยาลัยของท่านประสบอยู่ในหัวข้อต่อไปนี้
มากที่สุดเพียงใด

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องปริมาณปัญหา หรือเขียนข้อความลงในช่องว่าง

ปัญหา	ปริมาณปัญหา			ไม่มี ปัญหา
	มาก	ปาน กลาง	น้อย	
1. <u>ด้านบุคลากร</u>				
1.1 ผู้บริหารไม่ให้ความสำคัญและไม่ให้การสนับสนุน
1.2 ขาดบุคลากรในการดำเนินงานด้านทัศนศึกษา
1.3 ผู้ทำหน้าที่ทัศนศึกษาต้องรับผิดชอบงานด้านอื่นด้วย จึงไม่สามารถทำงานได้เต็มที่

ปัญหา	ปริมาณปัญหา			ไม่มี ปัญหา
	มาก	ปาน กลาง	น้อย	
1.4 ผู้ทำหน้าที่โสตทัศนศึกษาไม่สามารถแนะนำวิธีการผลิตและการเลือกใช้สื่อการสอนได้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา
1.5 ผู้ทำหน้าที่โสตทัศนศึกษาขาดความชำนาญในการซ่อมเครื่องมือ อุปกรณ์ทางโสตทัศนศึกษาจึงทำให้ขาดความคล่องตัวในการบริการ
1.6 ผู้สอนขาดความรู้ความสามารถในการผลิตโสตทัศนอุปกรณ์
1.7 ผู้สอนขาดความรู้ความชำนาญในการใช้เครื่องมือทางโสตทัศนศึกษา อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
.....				
2. <u>ค่านงบประมาณ</u>				
2.1 ขาดงบประมาณในการผลิตและจัดหาโสตทัศนอุปกรณ์
2.2 ขาดงบประมาณในการตรวจซ่อมและบำรุงโสตทัศนอุปกรณ์
2.3 ขาดงบประมาณด้านการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
2.4 ระบบการเบิกจ่ายเงินมีขั้นตอนยุ่งยากทำให้การดำเนินงานล่าช้า อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
.....				
3. <u>ค่านวัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ และอาคารสถานที่</u>				
3.1 โสตทัศนอุปกรณ์ที่มียังไม่เพียงพอกับความต้องการ
3.2 โสตทัศนอุปกรณ์กระจุกกระจายอยู่ตามสถานที่ต่าง ๆ
3.3 โสตทัศนอุปกรณ์ที่มีอยู่ส่วนมากชำรุด และไม่มีประสิทธิภาพ

ปัญหา	ปริมาณปัญหา			ไม่มีปัญหา
	มาก	ปานกลาง	น้อย	
3.4 ซาคห้องหรือสถานที่สำหรับการเก็บรักษาและการให้บริการวัสดุทัศนูปกรณ์ไว้อย่างถูกต้องเหมาะสมอื่น ๆ (โปรดระบุ).....
4. <u>ด้านการจัดการ</u>				
4.1 ไม่ทราบความต้องการของผู้สอน
4.2 ผู้ให้บริการขาดความรับผิดชอบและไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้
4.3 ผู้ทำหน้าที่วัสดุทัศนศึกษาไม่มีบทบาทในการเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบายและโครงการใช้วัสดุทัศนูปกรณ์ต่อมหาวิทยาลัย
4.4 มหาวิทยาลัยไม่มีการวางโครงการและวัตถุประสงค์สำหรับงานด้านวัสดุทัศนศึกษาไว้
4.5 มหาวิทยาลัยไม่มีการกำหนดสายงาน และผู้รับผิดชอบงานด้านวัสดุทัศนศึกษาไว้อย่างแน่นอน
4.6 ไม่ทราบแหล่งบริการสื่อการสอนภายนอกมหาวิทยาลัยอื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 7 ความต้องการศูนย์สื่อการศึกษา และ ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน
 โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ หน้าคำตอบที่ท่านเลือกหรือเติมข้อความลง

ในช่องว่าง

- ท่านต้องการศูนย์สื่อการศึกษาในมหาวิทยาลัยของท่าน เพื่อเป็นศูนย์กลางในการผลิตจัดหา และให้บริการด้านวัสดุทัศนศึกษา สำหรับใช้ประกอบการเรียนการสอนเพียงใด

<input type="radio"/> ต้องการมาก	<input type="radio"/> ต้องการปานกลาง
<input type="radio"/> ต้องการน้อย	<input type="radio"/> ไม่ต้องการ

2. ท่านต้องการให้ศูนย์สื่อการศึกษาในมหาวิทยาลัยของท่านตั้งอยู่ที่ใด จึงจะเหมาะสม
- ตั้งอยู่ในอาคารเกี่ยวกับห้องสมุด แต่แยกเป็นเอกเทศ
- ตั้งอยู่ในอาคารเกี่ยวกับห้องประชุม
- ตั้งอยู่ในอาคารเรียน
- ควรมีอาคารเป็นเอกเทศ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
3. เพื่อให้การบริการ และการดำเนินงานของศูนย์สื่อการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ท่านคิดว่าศูนย์นี้ควรสังกัดหน่วยงานใด
- เป็นหน่วยงานเอกเทศ มีฐานะเทียบเท่ากอง
- เป็นหน่วยงานสังกัดกองกลาง
- เป็นหน่วยงานสังกัดกองบริการการศึกษา
- เป็นหน่วยงานสังกัดกองเผยแพร่
- เป็นหน่วยงานสังกัดสำนักหอสมุดกลาง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
4. ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโสตทัศนศึกษาตามมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ตั้งศูนย์สื่อการศึกษา
-
-
-
-
-
-
-

ขอขอบคุณในความร่วมมือเป็นอย่างดี

สงวน โฆงรัตน์

ภาคผนวก ง

สถิติที่ใช้ในการวิจัย

สถิติที่ใช้ในการวิจัย

1. สถิติที่ใช้ในการคำนวณหากลุ่มตัวอย่างประชากร ของทาโร ยามาเน่

$$\text{สูตรที่ใช้} \quad n = \frac{N}{1 + Ne^2}$$

เมื่อ n = ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง

N = ขนาดของประชากร

e = ความคลาดเคลื่อนของการสุ่มตัวอย่าง (= 0.05)

2. สถิติที่ใช้ในการคำนวณหาค่าร้อยละ

$$\text{สูตรที่ใช้} \quad \text{ร้อยละจากรายการใด} = \frac{100 \times \text{ความถี่ของรายการนั้น}}{\text{ความถี่ทั้งหมด}}$$

3. สถิติที่ใช้ในการคำนวณหาค่าเฉลี่ย (Mean)

$$\text{สูตรที่ใช้} \quad \bar{X} = \frac{\sum fx}{N}$$

เมื่อ \bar{X} = ค่าเฉลี่ย

= ผลรวม

f = ความถี่

x = น้ำหนักความคิดเห็น

N = จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

4. สถิติที่ใช้ในการคำนวณหาค่าส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

$$4.1 \text{ สูตรที่ใช้สำหรับกลุ่มประชากร} \quad \sigma = \sqrt{\frac{N(\sum fx^2) - (\sum fx)^2}{N^2}}$$

เมื่อ σ = ส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของกลุ่มประชากร

N = จำนวนประชากรทั้งหมด

$\sum fx^2$ = ผลคูณระหว่างกำลังสองของน้ำหนักความคิด ทัศนกับ
ความถี่ของคะแนน

$\sum fx$ = แทนผลรวมของผลคูณระหว่างน้ำหนักความคิด ทัศน
กับความถี่ของคะแนน

4.2 สูตรที่ใช้สำหรับกลุ่มตัวอย่าง S.D. =
$$\sqrt{\frac{n(\sum fx^2) - (\sum fx)^2}{n(n-1)}}$$

เมื่อ S.D. = ส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของกลุ่มตัวอย่าง

n = จำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด

ประวัติผู้เขียน

นายสงวน โขงรัตน์ เกิดเมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2502 สำเร็จการศึกษา
ครุศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา) จากวิทยาลัยครูจันทระเกษม
เมื่อปีการศึกษา 2527 ปัจจุบันดำรงตำแหน่งอาจารย์ 1 หมวดวิชาศิลปศึกษา โรงเรียน
มัธยมสันพิทยา สังกัดกรมสามัญศึกษา

