

การวิเคราะห์กระบวนการจัดการฝึกงานตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สายวิชาบริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล



นางวิลาวรรณ รพีพิศาล

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต

ภาควิชาอุดมศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2538

ISBN 974-631-488-2

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

I167513C9

AN ANALYSIS OF THE TRAINING MANAGEMENT PROCESS ACCORDING TO
THE DIPLOMA IN BUSINESS ADMINISTRATION CURRICULUM,
RAJAMAGALA INSTITUTE OF TECHNOLOGY

Mrs. Wilawan Rapeepisarn

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for the Degree of Master of Education
Department of Higher Education
Graduate School
Chulalongkorn University

1995

ISBN 974-631-488-2

หัวข้อวิทยานิพนธ์

การวิเคราะห์กระบวนการจัดการฝึกงานตามหลักสูตรประกาศนียบัตร-
วิชาชีพชั้นสูง สายวิชาบริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

โดย

นางวิลาวรรณ รัตพิศาล

ภาควิชา

อุดมศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.ธิดารัตน์ บุญนุช



บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้บัณฑิตวิทยาลัยเป็นส่วนหนึ่ง
ของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต

.....
..... คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.สันติ ฤงสุวรรณ)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

.....
..... ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ บวรศิริ)

.....
..... อาจารย์ที่ปรึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิดารัตน์ บุญนุช)

.....
..... กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.พรชูลี อาชวอรุ่ง)



วิลาวรรณ ทรัพย์ศาล : การวิเคราะห์กระบวนการจัดการฝึกงานตามหลักสูตรประกาศนียบัตร
วิชาชีพชั้นสูง สายวิชาบริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล (AN ANALYSIS OF
THE TRAINING MANAGEMENT PROCESS ACCORDING TO THE DIPLOMA IN BUSINESS
ADMINISTRATION CURRICULUM, RAJAMAGALA INSTITUTE OF TECHNOLOGY)
อาจารย์ที่ปรึกษา : ผศ.ดร.ธิดารัตน์ บุญสุข, 310 หน้า. ISBN 974-631-488-2

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาโครงสร้างหลักสูตร วิเคราะห์กระบวนการจัดการ
ฝึกงานและศึกษาความคิดเห็นอาจารย์นิเทศก์ นักศึกษา ผู้ประกอบการ เกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตรและ
กระบวนการจัดการฝึกงาน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สายวิชาบริหารธุรกิจ สถาบัน
เทคโนโลยีราชมงคล โดยมีประชากรและกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 501 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
ได้แก่ แบบศึกษาเอกสาร แบบสอบถามอาจารย์นิเทศก์ นักศึกษา ผู้ประกอบการ และแบบสัมภาษณ์
ผู้บริหารวิทยาเขต

ผลการวิจัยพบว่า โครงสร้างหลักสูตรเป็นแบบหน่วยกิต ประกอบด้วย 3 หมวดวิชา คือ
วิชาพื้นฐาน วิชาชีพ และวิชาเลือกเสรี รวมไม่เกิน 95 หน่วยกิต วิชาที่เปิดสอนเป็นไปตามความ
ต้องการของสังคมเป็นส่วนใหญ่ การฝึกงานตามข้อกำหนดในหลักสูตร ไม่นับหน่วยกิต ใช้เวลาฝึก 200
ชั่วโมง โดยใช้เกณฑ์ผ่านหรือไม่ผ่าน การจัดฝึกงานที่ปฏิบัติยังไม่สนองความมุ่งหมายหลักสูตรและการ
จัดฝึกงานเท่าที่ควร ลักษณะงานที่นักศึกษาส่วนใหญ่ฝึกไม่สอดคล้องกับสาขาวิชา ชั้นวางแผนเตรียมการ
ไม่ได้จัดองค์กรดูแลเพื่อวางแผนและประสานงานกับสถานประกอบการในรูปโครงการความร่วมมือ
ขึ้นดำเนินงานนักศึกษาติดต่อและรายงานตัวฝึกงานด้วยตนเอง และสถาบันไม่ได้จัดสรรงบประมาณ
ดำเนินการประชุมประสานงานระหว่างฝึกงานและหลังฝึกงาน ชั้นประเมินผลไม่ได้กำหนดเกณฑ์
และประเมินผลร่วมกันระหว่างวิทยาเขตกับสถานประกอบการ สิ่งที่เห็นว่าควรปฏิบัติมากที่สุดคือ กำหนด
นโยบายและขั้นตอนการจัดฝึกงานให้ชัดเจน ประมุขนิเทศศึกษาก่อนฝึกงาน จัดงบประมาณดำเนินงาน
แจ้งให้นักศึกษาทราบผลการปฏิบัติงาน และทำหน้าที่ขอขอบคุณสถานประกอบการ

ข้อเสนอแนะที่สำคัญในการวิจัยครั้งนี้ คือการกำหนดระเบียบปฏิบัติในการจัดฝึกงานเป็น
มาตรฐานเดียวกัน โดยกำหนดนโยบายขั้นตอนการดำเนินงานให้ชัดเจน จัดองค์กรดูแลในรูป
คณะกรรมการ จัดงบประมาณดำเนินงาน จัดนิเทศการฝึกงาน ประสานงานในรูปโครงการความร่วมมือ
จัดประชุมนักศึกษาลงการฝึกงาน และจัดการฝึกงานเป็นรายวิชาที่มีการนับหน่วยกิตและให้นักศึกษา
ฝึกงานมากกว่า 200 ชั่วโมง พร้อมทั้งมีการกำหนดเกณฑ์และประเมินผลร่วมกันระหว่างวิทยาเขตกับ
สถานประกอบการ

ภาควิชา อุดมศึกษา
สาขาวิชา อุดมศึกษา
ปีการศึกษา 2537

ลายมือชื่อนิสิต
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

C543339 : MAJOR HIGHER EDUCATION

KEY WORD: ANALYSIS / TRAINING MANAGEMENT PROCESS / RAJAMANGALA INSTITUTE OF TECHNOLOGY

WILAWAN RAPEEPISARN : AN ANALYSIS OF THE TRAINING MANAGEMENT PROCESS ACCORDING TO THE DIPLOMA IN BUSINESS ADMINISTRATION CURRICULUM, RAJAMANGALA INSTITUTE OF TECHNOLOGY. THESIS ADVISOR : ASST. PROF. THIDARAT BOONNUJ, Ed.D. 310 pp. ISBN 974-631-488-2

The purposes of this research were : to study the curriculum structure, to analyze the training management process, and to investigate the opinion of the instructor, students, and entrepreneurs concerning the curriculum structure and the training management process according to the diploma in business administration curriculum Rajamanagala Institute of Technology.

The sample was 501. The instruments were : the document analyze form, the questionnaires for the instructors, the students, and entrepreneurs. The structured interview was used for the institution administrators as well.

The results revealed as follows : the curriculum structure was credit system, composed of 3 groups of course, totally not more than 95 credits. Most of the offered courses were correlated to societal needs. The training length, earned no credit was 200 hours period, the criteria for evaluation was pass or fail. The training process did not cover every curriculum objective. Most of the job in the training course were not concurrent with the students' major area. In the planning stage, there were no organization responsible for the planning and coordinating with entrepreneurs in cooperative program. During the operational stage, there was no budget allocated for the students' communication and presentation. In the evaluation stage, entrepreneurs and the institute had not determined criteria for the students' evaluation.

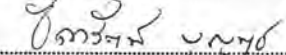
The most important thing to be done first is the determination of precise policy and stage in the training process, orientate the students prior to the training period, allocate the budget for the operation, inform the students for their training results, and lastly rendering the gratitude document for the intreprenuers.

The recommendations were made from this research : the criterion regulation for the students' training process, should be determined, the policy should have the precise steps for operational stage. There should be a committee responsible for the training process including : budget allocating, supervision plan, coordinating by cooperating program, holding students' seminar after the training, manage training process as a credited course, more than 200 hours training, and determine the criteria for evaluation cooperatively between the institution and the entrepreneur.

ภาควิชา..... ศึกษาศาสตร์

ลายมือชื่อนิติศ..... 

สาขาวิชา..... ศึกษาศาสตร์

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา..... 

ปีการศึกษา..... 2537

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม.....



กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ สำเร็จลุล่วงได้ด้วยดี เพราะได้รับความอนุเคราะห์จากผู้มีพระคุณหลายท่าน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิดารัตน์ บุญนุษ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ที่ได้กรุณาให้คำปรึกษา แนะนำ สละเวลาตรวจแก้ไขข้อบกพร่องของงานอย่างละเอียดทุกขั้นตอน และให้กำลังใจตลอดมา ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณด้วยความเคารพยิ่ง

ขอกราบขอบพระคุณ รองศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ บวรศิริ รองศาสตราจารย์ ดร.พรชูสี อาชวอาวุธ ภาควิชาอุดมศึกษา ที่ได้กรุณาอ่านงานวิทยานิพนธ์และให้คำแนะนำอันเป็นประโยชน์ เพื่อความถูกต้อง และสมบูรณ์ยิ่งขึ้นในงานวิจัยฉบับนี้

ขอกราบขอบพระคุณผู้ทรงคุณวุฒิ รองศาสตราจารย์ ดร.พรชูสี อาชวอาวุธ รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เฉรยยอด และอาจารย์ มณฑา สวัสดิสิงห์ ที่ได้กรุณาให้คำแนะนำ ตรวจสอบแก้ไขแบบสัมภาษณ์ และแบบสอบถามในด้านเนื้อหา ภาษา และการนำไปใช้ อย่างเหมาะสมทำให้การเก็บข้อมูลประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์

ขอขอบพระคุณ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หัวหน้าคณะวิชา อาจารย์ และนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ วิทยาเขตเทคโนโลยีกรุงเทพฯ วิทยาเขตพัฒนการพระนคร วิทยาเขตพิตรพิมุข มหาเมฆ วิทยาเขตพิตรพิมุข จักรวรรดิ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ และสถานประกอบการทุกแห่งที่นักศึกษาเข้าฝึกงาน ที่ให้ความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยครั้งนี้

ขอขอบพระคุณ อาจารย์ฟองใส ศุภจรรยาลักษณ์ อาจารย์ประนอม รอดคำดี อาจารย์ทวีชัย บุญเต็ม อาจารย์อนงค์ อนันตริยเวช อาจารย์ธิรมพร สุวรรณพิบ ตลอดจนเพื่อนรุ่นที่ 15 ทุกคนที่ให้ความช่วยเหลือห่วงใย และเป็นกำลังใจตลอดมา และท้ายสุดขอกราบขอบพระคุณ คุณพ่อ คุณแม่ สามี และลูกชายทั้ง 3 คน อันเป็นที่รักของผู้วิจัยที่คอยให้การสนับสนุนและเป็นกำลังใจอันสำคัญยิ่ง ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในสถาบันแห่งนี้ จนกระทั่งผู้วิจัยประสบความสำเร็จ



สารบัญ

ซี

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	จ
กิตติกรรมประกาศ	ฉ
สารบัญตาราง	ญ
บทที่	
1 บทนำ	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	2
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	4
ขอบเขตของการวิจัย	5
คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย	6
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย	7
ลำดับขั้นในการเสนอผลการวิจัย	7
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	9
การฝึกงาน	9
หลักสูตร	31
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	55
3 วิธีดำเนินการวิจัย	62
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	62
เครื่องมือในการวิจัย	67
การเก็บรวบรวมข้อมูล	74
การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้	76

สารบัญ (ต่อ)

บทที่		หน้า
4	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	77
ตอนที่ 1	ข้อมูลจากการศึกษาเอกสารเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สายวิชาบริหารธุรกิจ ปีพุทธศักราช 2530 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	78
ตอนที่ 2	ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารเกี่ยวกับโครงสร้าง หลักสูตร และกระบวนการจัดการฝึกงานของวิทยาเขต...	81
ตอนที่ 3	ข้อมูลจากแบบสอบถาม	87
ส่วนที่ 1	สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	87
ส่วนที่ 2	โครงสร้างหลักสูตร และการจัดลำดับความ สำคัญรายวิชาที่นักศึกษานำไปใช้ประโยชน์ ฝึกงาน 6 สาขาวิชา ตามความคิดเห็นของ อาจารย์และนักศึกษา	93
ส่วนที่ 3	การปฏิบัติในกระบวนการจัดการฝึกงาน ตาม ความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์ นักศึกษา และผู้ประกอบการ	102
ส่วนที่ 4	ความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์และนักศึกษา เกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตรและกระบวนการ จัดการฝึกงาน ที่ควรปฏิบัติ	126
ส่วนที่ 5	การเปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์- นิเทศก์และนักศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้าง หลักสูตรและกระบวนการจัดการฝึกงาน ที่ควร ปฏิบัติ	141
ตอนที่ 4	ข้อมูลการวิเคราะห์กระบวนการจัดการฝึกงานของ วิทยาเขตและสถานประกอบการ	149

สารบัญ (ต่อ)

บทที่		หน้า
5	สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	154
	สรุปผลการวิจัย	155
	อภิปรายผลการวิจัย	165
	ข้อเสนอแนะ	183
	รายการอ้างอิง	188
	ภาคผนวก	195
	ภาคผนวก ก.	196
	ภาคผนวก ข.	241
	ประวัติผู้เขียน	310

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1	จำนวนประชากรกลุ่มอาจารย์นิเทศก์แต่ละสาขาวิชาที่นำมาศึกษา จำแนกตามวิทยาเขต	63
2	จำนวนประชากรกลุ่มนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ปีการศึกษา 2536 แต่ละ สาขาวิชาที่นำมาศึกษา จำแนกตามวิทยาเขต	64
3	จำนวนกลุ่มตัวอย่างนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ปีการศึกษา 2536 แต่ละสาขา วิชาที่นำมาศึกษา จำแนกตามวิทยาเขต โดยใช้ตารางสุ่มสุ่มของ Yamane ที่ 95%	65
4	จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง สถานประกอบการที่นำมาศึกษา จำแนกตามสาขาวิชา	66
5	จำนวนข้อความของแบบสอบถาม อาจารย์นิเทศก์ นักศึกษา และ สถานประกอบการ	71
6	จำนวนแบบสอบถามที่ส่งไปและได้รับคืน จำแนกตามประชากรและ กลุ่มตัวอย่าง	75
7	ข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สายวิชาบริหารธุรกิจ ปีพุทธศักราช 2530 สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล	79
8	ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของอาจารย์นิเทศก์	87
9	ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของนักศึกษา	89
10	ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะงานที่นักศึกษาไปฝึก	90
11	ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ประกอบการ	92
12	ข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สายวิชาบริหารธุรกิจ ปีพุทธศักราช 2530 สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล ตามความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์และนักศึกษา	93

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
13	ลำดับความสำคัญของการนํารายวิชาไปใช้ประโยชน์ในการฝึกงาน (5 ลำดับ) ตามความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์และนักศึกษา สาขาวิชาการบัญชี	95
14	ลำดับความสำคัญของการนํารายวิชาไปใช้ประโยชน์ในการฝึกงาน (5 ลำดับ) ตามความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์และนักศึกษา สาขาวิชาการเลขานุการ	96
15	ลำดับความสำคัญของการนํารายวิชาไปใช้ประโยชน์ในการฝึกงาน (5 ลำดับ) ตามความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์และนักศึกษา สาขาวิชาการตลาด	97
16	ลำดับความสำคัญของการนํารายวิชาไปใช้ประโยชน์ในการฝึกงาน (5 ลำดับ) ตามความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์และนักศึกษา สาขาวิชาการเงินการธนาคาร	98
17	ลำดับความสำคัญของการนํารายวิชาไปใช้ประโยชน์ในการฝึกงาน (5 ลำดับ) ตามความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์และนักศึกษา สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	100
18	ลำดับความสำคัญของการนํารายวิชาไปใช้ประโยชน์ในการฝึกงาน (5 ลำดับ) ตามความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์และนักศึกษา สาขาวิชาการโฆษณา	101
19	การปฏิบัติในกระบวนการจัดการฝึกงาน ชั้นวางแผนและเตรียมการ ของวิทยาเขต ตามความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์	102
20	การปฏิบัติในกระบวนการจัดการฝึกงาน ชั้นดำเนินงานของวิทยาเขต ตามความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์	105

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
21	การปฏิบัติในกระบวนการจัดการฝึกงาน ชั้นประเมินผลของวิทยาเขต ตามความคิดเห็นของอาจารย์ในเทศก์	108
22	การปฏิบัติในกระบวนการจัดการฝึกงาน ชั้นวางแผนและเตรียมการ ของวิทยาเขต ตามความคิดเห็นของนักศึกษา	111
23	การปฏิบัติในกระบวนการจัดการฝึกงาน ชั้นดำเนินงานของวิทยาเขต ตามความคิดเห็นของนักศึกษา	113
24	การปฏิบัติในกระบวนการจัดการฝึกงาน ชั้นประเมินผลของวิทยาเขต ตามความคิดเห็นของนักศึกษา	116
25	การปฏิบัติในกระบวนการจัดการฝึกงาน ชั้นวางแผนและเตรียมการ ของสถานประกอบการ ตามความคิดเห็นของผู้ประกอบการ	118
26	การปฏิบัติในกระบวนการจัดการฝึกงาน ชั้นดำเนินงานของ สถานประกอบการ ตามความคิดเห็นของผู้ประกอบการ	121
27	การปฏิบัติในกระบวนการจัดการฝึกงาน ชั้นประเมินผลของ สถานประกอบการ ตามความคิดเห็นของผู้ประกอบการ	123
28	ความคิดเห็นของอาจารย์ในเทศก์เกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตรที่ควร ปฏิบัติ	126
29	ความคิดเห็นของอาจารย์ในเทศก์เกี่ยวกับกระบวนการจัดการฝึกงาน ในชั้นวางแผนและเตรียมการ ที่ควรปฏิบัติ	128
30	ความคิดเห็นของอาจารย์ในเทศก์เกี่ยวกับกระบวนการจัดการฝึกงาน ในชั้นดำเนินงาน ที่ควรปฏิบัติ	130
31	ความคิดเห็นของอาจารย์ในเทศก์เกี่ยวกับกระบวนการจัดการฝึกงาน ในชั้นประเมินผล ที่ควรปฏิบัติ	132

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
32	ความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร ที่ควรปฏิบัติ .	134
33	ความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการจัดการฝึกงาน ในชั้น วางแผนและเตรียมการ ที่ควรปฏิบัติ	135
34	ความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการจัดการฝึกงาน ในชั้น ดำเนินงาน ที่ควรปฏิบัติ	137
35	ความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการจัดการฝึกงาน ในชั้น ประเมินผล ที่ควรปฏิบัติ	139
36	เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์และนักศึกษาเกี่ยวกับ โครงสร้างหลักสูตร ที่ควรปฏิบัติ	141
37	เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์และนักศึกษาเกี่ยวกับ กระบวนการจัดการฝึกงาน ชั้นวางแผนและเตรียมการ ที่ควรปฏิบัติ .	143
38	เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์และนักศึกษาเกี่ยวกับ กระบวนการจัดการฝึกงาน ชั้นดำเนินงาน ที่ควรปฏิบัติ	145
39	เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์และนักศึกษาเกี่ยวกับ กระบวนการจัดการฝึกงาน ชั้นประเมินผล ที่ควรปฏิบัติ	147