

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลนำเสนอในรูปตารางประกอบคำบรรยายเรียงตามลำดับ ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้ข้อมูล

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน และปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้าน

วิชาการของโรงเรียน โดยการจำแนกตารางการสัมภาษณ์ของผู้บริหารโรงเรียน และตารางการสอบถามจากหัวหน้าหมวดวิชา ซึ่งประกอบด้วย

1. การบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของ

หลักสูตร

2. การจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่

3. การพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา

4. การจัดสื่อการเรียนการสอน

5. การจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน

6. การจัดการเรียนการสอน

7. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

8. การดำเนินการด้านการวัดผลและประเมินผล

ตอนที่ 3 ข้อมูลจากการวิเคราะห์เอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านวิชาการใน

โรงเรียน

### ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้ข้อมูล

ประกอบด้วยข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้บริหารโรงเรียน และหัวหน้าหมวดวิชาในด้านเพศ อายุ อาชวราชการ วุฒิสูงสุดทางการศึกษา และประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งดังรายละเอียดในตารางที่ 3 - 4

ตารางที่ 3 สถานภาพของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

สถานภาพของ ผู้บริหารโรงเรียน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
<b>1. เพศ</b>						
ชาย	47	69.12	6	75.00	53	69.74
หญิง	21	30.88	2	25.00	23	30.26
<b>2. อายุ</b>						
31-35 ปี	1	1.47	-	-	1	1.32
36-40 ปี	2	2.94	1	12.50	3	3.95
41-45 ปี	12	17.65	3	37.50	15	19.74
46-50 ปี	6	8.82	2	25.00	8	10.53
51-55 ปี	22	32.35	1	12.50	23	30.26
56-60 ปี	25	36.76	1	12.50	26	34.21
<b>3. อาชวราชการ</b>						
10-20 ปี	10	14.71	2	25.00	12	15.79
21 ปีขึ้นไป	58	85.29	6	75.00	64	84.21

ตารางที่ 3 (ต่อ)

สถานภาพของ ผู้บริหารโรงเรียน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
<b>4. วุฒิส่งสุดทางการศึกษา</b>						
ปริญญาตรี	43	63.24	6	75.00	49	64.47
ปริญญาโท	24	35.29	2	25.00	26	34.21
ปริญญาเอกกิตติมศักดิ์	1	1.47	-	-	1	1.32
<b>5. ประสบการณ์ในการ ดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียน</b>						
1-5 ปี	21	30.88	4	50.00	25	32.89
6-10 ปี	10	14.71	1	12.50	11	14.47
11-15 ปี	21	30.88	1	12.50	22	28.95
16-20 ปี	10	14.71	2	25.00	12	15.79
21 ปีขึ้นไป	6	8.82	-	-	6	7.89

จากตารางที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลาง ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 69.12 และ 75.00 ตามลำดับ และเป็นเพศหญิงคิดเป็นร้อยละ 30.88 และ 25.00 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาโดยภาพรวมแล้ว พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 69.14 และเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 30.26

เมื่อพิจารณาด้านอายุ พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่อายุระหว่าง 56 - 60 ปี คิดเป็นร้อยละ 36.76 รองลงมาคืออายุระหว่าง 51-55 ปี คิดเป็นร้อยละ 32.35 และอายุระหว่าง 41 - 45 ปี คิดเป็นร้อยละ 17.65 ส่วนผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางส่วนใหญ่

มีอายุระหว่าง 41 - 45 ปี คิดเป็นร้อยละ 37.50 รองลงมามีอายุระหว่าง 46 - 50 ปี คิดเป็นร้อยละ 25.00 และมีอายุระหว่าง 36 - 40 ปี 51 - 55 ปี และ 56 - 60 ปี คิดเป็นร้อยละ 12.50 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่าผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 56 - 60 ปี คิดเป็นร้อยละ 34.21 รองลงมามีอายุระหว่าง 51 - 55 ปี คิดเป็นร้อยละ 30.26 และมีอายุระหว่าง 41 - 45 ปี คิดเป็นร้อยละ 19.74

ด้านอายุราชการ พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางส่วนใหญ่มีอายุราชการ 21 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 85.29 และ 75.00 ตามลำดับ รองลงมามีอายุราชการระหว่าง 10-20 ปี คิดเป็นร้อยละ 14.71 และ 25.00 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่าผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่มีอายุราชการ 21 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 84.21 รองลงมามีอายุราชการระหว่าง 10-20 ปี คิดเป็นร้อยละ 15.79

สำหรับวุฒิสถู่งสุดทางการศึกษา พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลางส่วนใหญ่มีวุฒิสถู่งสุดทางการศึกษา ระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 63.24 และ 75.00 ตามลำดับ รองลงมาคือระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 35.29 และ 25.00 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่าผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่มีวุฒิสถู่งสุดทางการศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 64.47 รองลงมาคือระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 34.21

ส่วนประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียน พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนระหว่าง 1 - 5 ปี และ 11 - 15 ปี คิดเป็นร้อยละ 30.88 เท่ากัน รองลงมาคือ 6 - 10 ปี และ 16 - 20 ปี คิดเป็นร้อยละ 14.71 เท่ากัน ส่วนผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลางส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนระหว่าง 1 - 5 ปี คิดเป็นร้อยละ 50.00 รองลงมา คือ 16 - 20 ปี คิดเป็นร้อยละ 25.00 และมีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนระหว่าง 6 - 10 ปี และ 11 - 15 ปี คิดเป็นร้อยละ 12.50 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่าผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียน ระหว่าง 1 - 5 ปี คิดเป็นร้อยละ 32.89 รองลงมา คือ 11 - 15 ปี คิดเป็นร้อยละ 28.95 และ 16 - 20 ปี คิดเป็นร้อยละ 15.79

ตารางที่ 4 สถานภาพของหัวหน้าหมวดวิชา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

สถานภาพของ หัวหน้าหมวดวิชา	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 258		N = 33		N = 291	
1. เพศ						
ชาย	98	37.98	13	39.39	111	38.14
หญิง	160	62.02	20	60.61	180	61.86
2. อายุ						
31-35 ปี	15	5.81	5	15.15	20	6.87
36-40 ปี	56	21.71	8	24.24	64	21.99
41-45 ปี	84	32.56	13	39.39	97	33.33
46-50 ปี	53	20.54	4	12.12	57	19.59
51-55 ปี	24	9.30	2	6.06	26	8.93
56-60 ปี	26	10.08	1	3.03	27	9.28
3. อายุราชการ						
ต่ำกว่า 10 ปี	6	2.33	2	6.06	8	2.75
10-20 ปี	151	58.53	25	75.76	176	60.48
21 ปีขึ้นไป	101	39.15	6	18.18	107	36.77
4. วุฒิสูงสุดทางการศึกษา						
ต่ำกว่าปริญญาตรี	3	1.16	1	3.03	4	1.37
ปริญญาตรี	221	85.66	29	87.88	250	85.91
ปริญญาโท	34	13.18	3	9.09	37	12.71

ตารางที่ 4 (ต่อ)

สถานภาพของ หัวหน้าหมวดวิชา	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
5. ประสบการณ์ในการ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหมวดวิชา						
1-5 ปี	167	64.73	20	60.61	187	64.26
6-10 ปี	44	17.05	5	15.15	49	16.84
11-15 ปี	21	8.14	6	18.18	27	9.28
16-20 ปี	19	7.36	2	6.06	21	7.22
21 ปีขึ้นไป	7	2.71	-	-	7	2.41

จากตารางที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของหัวหน้าหมวดวิชา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่า หัวหน้าหมวดวิชาในโรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลาง ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 62.02 และ 60.61 ตามลำดับ และเป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 37.98 และ 39.39 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 61.86 และเป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 38.14

เมื่อพิจารณาด้านอายุ พบว่า หัวหน้าหมวดวิชาในโรงเรียนขนาดใหญ่ ส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 41 - 45 ปี คิดเป็นร้อยละ 32.56 รองลงมามีอายุระหว่าง 36 - 40 ปี คิดเป็นร้อยละ 21.71 และอายุระหว่าง 46 - 50 ปี คิดเป็นร้อยละ 20.54 ส่วนหัวหน้าหมวดวิชาในโรงเรียนขนาดกลางส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 41 - 45 ปี คิดเป็นร้อยละ 39.39 รองลงมามีอายุระหว่าง 36 - 40 ปี คิดเป็นร้อยละ 24.24 และมีอายุระหว่าง 31 - 35 ปี คิดเป็นร้อยละ 15.15 เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ มีอายุระหว่าง 41 - 45 ปี คิดเป็นร้อยละ 33.33 รองลงมามีอายุ 36 - 40 ปี คิดเป็นร้อยละ 21.99 และมีอายุระหว่าง 46 - 50 ปี คิดเป็นร้อยละ 19.59

ด้านอายุราชการ พบว่า หัวหน้าหมวดวิชาในโรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลาง ส่วนใหญ่มีอายุราชการระหว่าง 10 - 20 ปี คิดเป็นร้อยละ 58.53 และ 75.76 ตามลำดับ รองลงมา มีอายุราชการ 21 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 39.15 และ 18.18 ตามลำดับ และมีอายุราชการต่ำกว่า 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 2.33 และ 6.06 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่มีอายุราชการ ระหว่าง 10-20 ปี คิดเป็นร้อยละ 60.48 รองลงมา มีอายุราชการ 21 ปี ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 36.77 และมีอายุราชการต่ำกว่า 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 2.75

สำหรับวุฒิสถู่งสุดทางการศึกษา พบว่า หัวหน้าหมวดวิชาในโรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลาง ส่วนใหญ่มีวุฒิสถู่งสุดทางการศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 85.66 และ 87.88 ตามลำดับ รองลงมา คือ ระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 13.18 และ 9.09 ตามลำดับ และมีวุฒิสถู่งสุดทางการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 1.16 และ 3.03 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่มีวุฒิสถู่งสุดทางการศึกษา ระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 85.91 รองลงมาคือ ระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 12.71 และมีวุฒิสถู่งสุดทางการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 1.37

ส่วนประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งหัวหน้าหมวดวิชา พบว่า หัวหน้าหมวดวิชาในโรงเรียนขนาดใหญ่ ส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งหัวหน้าหมวดวิชา ระหว่าง 1 - 5 ปี คิดเป็นร้อยละ 64.43 รองลงมาคือ 6 - 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 17.05 และ 11 - 15 ปี คิดเป็นร้อยละ 8.14 ส่วนหัวหน้าหมวดวิชาในโรงเรียนขนาดกลาง ส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งระหว่าง 1 - 5 ปี คิดเป็นร้อยละ 60.61 รองลงมา คือ 11 - 15 ปี คิดเป็นร้อยละ 18.18 และ 6 - 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 15.15 เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งระหว่าง 1 - 5 ปี คิดเป็นร้อยละ 64.26 รองลงมา คือ 6 - 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 16.84 และ 11 - 15 ปี คิดเป็นร้อยละ 9.28

**ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน และปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านวิชาการของโรงเรียน**

ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน และปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านวิชาการในโรงเรียนมัธยมศึกษาดีเด่น สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา ในส่วนกลาง ซึ่งจำแนกได้ดังนี้

2.1 การดำเนินงานด้านวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ในโรงเรียนมัธยมศึกษาดีเด่น สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา ในส่วนกลาง (ดังตารางที่ 5 - 12)

2.2 การดำเนินงานด้านวิชาการของหัวหน้าหมวดวิชา ในโรงเรียนมัธยมศึกษาดีเด่น สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา ในส่วนกลาง (ดังตารางที่ 13 - 20)

2.3 ปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ในโรงเรียนมัธยมศึกษาดีเด่น สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา ในส่วนกลาง (ดังตารางที่ 21)

2.4 ปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านวิชาการ สาเหตุและการแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาดีเด่น สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา ในส่วนกลาง (ดังตารางที่ 22 - 29)

2.5 ปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านวิชาการของหัวหน้าหมวดวิชา ในโรงเรียนมัธยมศึกษาดีเด่น สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา ในส่วนกลาง (ดังตารางที่ 30)

ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน และปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านวิชาการในโรงเรียนมัธยมศึกษาดีเด่น สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา ในส่วนกลาง ประกอบด้วย

1. การบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร
2. การจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่
3. การพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
4. การจัดสื่อการเรียนการสอน
5. การจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน
6. การจัดการเรียนการสอน
7. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร
8. การดำเนินการด้านการวัดผลและประเมินผล



ตารางที่ 5 การดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมาย  
ของหลักสูตรของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การบริหารงานวิชาการให้ สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. หลักการกำหนดนโยบาย ในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ						
- ความสอดคล้องกับแผน พัฒนาการศึกษา การ ศาสนา และการ วัฒนธรรม ระยะที่ 7	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- ความสอดคล้องกับ นโยบายหลักของ กระทรวงศึกษาธิการ	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- ความสอดคล้องกับ นโยบายความเชื่อ และจุดเน้นของกรม สามัญศึกษา	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- ความสอดคล้องกับ หลักการและจุดหมาย ของหลักสูตร	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- ความเหมาะสมกับ สภาพของท้องถิ่นและ ผู้เรียน	51	75.00	6	75.00	57	75.00

ตารางที่ 5 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการให้ สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ความพร้อมของโรงเรียน ด้านบุคลากร งบประมาณ อาคาร สถานที่	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- คุณภาพของผู้บริหาร โรงเรียน	47	69.12	5	62.50	52	68.42
- นโยบายของโรงเรียน	2	2.94	-	-	2	2.63
- ความพร้อมของผู้เรียนที่ต้อง ได้รับการจำแนกและตรวจ สอบความพร้อมให้ชัดเจน	2	2.94	-	-	2	2.63
- ความต้องการของชุมชน	2	2.94	-	-	2	2.63
2. ผู้มีส่วนร่วมในการกำหนด นโยบายด้านวิชาการ						
- ผู้บริหารโรงเรียน	63	92.65	8	100.00	71	93.42
- ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน ฝ่ายวิชาการ	63	92.65	8	100.00	71	93.42
- คณะกรรมการบริหาร โรงเรียน	46	67.65	5	62.50	51	67.11
- คณะกรรมการวิชาการ ของโรงเรียน	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- หัวหน้าหมวดวิชา	61	89.71	8	100.00	69	90.79
- งานสารสนเทศและงาน						

ตารางที่ 5 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการให้ สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
แผนงาน	2	2.94	-	-	2	2.63
- หัวหน้างานและคณะที่ปรึกษา	2	2.94	2	25.00	4	5.26
<b>3. การแจ้งนโยบายการ</b>						
ดำเนินงานด้านวิชาการแก่						
ผู้ปฏิบัติ						
- แจ้งในที่ประชุมครู	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- ทำบันทึก/หนังสือเวียน						
ถึงครูทุกคน	38	55.88	6	75.00	44	57.89
- จัดพิมพ์ไว้ในคู่มือครูและ						
แจกครูทุกคน	51	75.00	5	62.50	56	73.68
- แจ้งผ่านหัวหน้าหมวดวิชา						
ถึงครูในหมวดวิชา	63	92.65	8	100.00	71	93.42
- จัดพิมพ์ไว้ในเอกสารของ						
ฝ่ายวิชาการ ซึ่งแจกให้						
ครูทุกคน	62	91.18	8	100.00	70	92.11
- จัดพิมพ์ไว้ในแผนปฏิบัติการ						
ของโรงเรียน ซึ่งแจก						
เฉพาะหัวหน้าหมวดวิชา						
/หัวหน้างาน	2	2.94	2	25.00	4	5.26

## ตารางที่ 5 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการให้ สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 68		N = 8		N = 76	

## 4. การส่งเสริมการวางแผน

วิชาการ ให้สอดคล้องกับ

หลักการและจุดหมายของ

หลักสูตร

- มีระบบสารสนเทศของ

โรงเรียน เพื่อการ

วางแผน

66	97.06	8	100.00	74	97.37
----	-------	---	--------	----	-------

- มีการประชุมชี้แจง หรือ

ประชุมปฏิบัติการเพื่อให้

บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความ

รู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ

หลักสูตรและการจัดทำแผน

68	100.00	8	100.00	76	100.00
----	--------	---	--------	----	--------

- จัดหาเอกสารหลักสูตร

ให้มีใช้อย่างพอเพียง

และครบถ้วนทุกรายการ

ที่จำเป็น

63	92.65	8	100.00	71	93.42
----	-------	---	--------	----	-------

- มีการประสานงานระหว่าง

โรงเรียนกับหน่วยงาน

ภายนอกที่เกี่ยวข้อง

62	91.18	8	100.00	70	92.11
----	-------	---	--------	----	-------

- มีโครงการศึกษาดูงาน

โรงเรียนอื่น ๆ ทุกปี

2	2.94	-	-	2	2.63
---	------	---	---	---	------

ตารางที่ 5 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการให้ สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- เชิญวิทยากรมาให้ ความรู้เพิ่มเติม	2	2.94	-	-	2	2.63
5. การจัดทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปีของฝ่ายวิชาการ						
- โรงเรียนกำหนดกรอบ นโยบายแล้วมอบให้แต่ละ ฝ่าย/หมวดวิชา/งาน เขียนแผนงาน/โครงการ	62	91.18	8	100.00	70	92.11
- ฝ่าย/หมวดวิชา/งาน ประชุมเขียนแผนงาน/ โครงการร่วมกัน แล้ว นำเสนอแผนงานหรือ ฝ่ายที่รับผิดชอบทำแผน ปฏิบัติการของโรงเรียน	57	83.82	8	100.00	65	85.53
- คณะกรรมการแผนงาน ของโรงเรียนพิจารณา กลั่นกรองความเป็น ไปได้และความเหมาะสม แล้วเสนอคณะกรรมการ บริหารโรงเรียนอนุมัติ แผนงาน/โครงการ	55	80.88	6	75.00	61	80.26

ตารางที่ 5 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการให้ สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- คณะกรรมการวิชาการ พิจารณาแผนงาน/โครงการ ที่แต่ละฝ่าย/หมวดวิชา/งาน เสนอมา	30	44.12	4	50.00	34	44.74
- แต่ละฝ่าย/หมวดวิชา/งาน หาความต้องการจำเป็นก่อน เขียนแผนงาน/โครงการ	5	7.35	-	-	5	6.58
- คณะกรรมการแผนงาน สำรวจหาความต้องการ จำเป็นของแต่ละหน่วย แล้วนำเสนอคณะกรรมการ วิชาการเพื่อปรับและ ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยผู้รับผิดชอบดำเนินการ เขียนแผนงาน/โครงการ	2	2.94	-	-	2	2.63
6. การจัดทำแผนปฏิบัติงาน วิชาการให้สอดคล้องกับ หลักการและจุดหมายของ หลักสูตร						
- วิเคราะห์หลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	60	88.24	8	100.00	68	89.47

ตารางที่ 5 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการให้ สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68	N = 8	N = 68	N = 8	N = 76	N = 76
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- สํารวจอาชีพ สภาพ เศรษฐกิจ และสังคม ของท้องถิ่น	30	44.12	6	75.00	36	47.37
- วิเคราะห์ความสอดคล้อง ของหลักสูตรกับสภาพของ ท้องถิ่นและความพร้อม ของโรงเรียน	55	80.88	8	100.00	63	82.89
- วิเคราะห์รายงานการ ประเมินผลโครงการ ที่ผ่านมา	64	94.12	6	75.00	70	92.11
- วิเคราะห์งบประมาณใน แต่ละปีให้เหมาะสมกับ แผนปฏิบัติงาน	58	85.29	8	100.00	66	86.84
- วิเคราะห์ความเหมาะสม ของเป้าหมายและระยะ เวลาการดำเนินงานของ แต่ละแผนงาน/โครงการ	60	88.24	8	100.00	68	89.47
- ให้แต่ละหมวดวิชา/งาน ประชุมหาความต้องการ จำเป็นก่อน	2	2.94	-	-	2	2.63
- วิเคราะห์ความพร้อม ของโรงเรียนด้านบุคลากร	2	2.94	-	-	2	2.63

ตารางที่ 5 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการให้ สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ

## 7. การส่งเสริมการ

ดำเนินงานของฝ่าย

วิชาการให้เป็นไปตามแผน

- จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน

และแจกครูทุกคน

66	97.06	8	100.00	74	97.37
----	-------	---	--------	----	-------

- ประชุมชี้แจงโครงการ

แก่ผู้เกี่ยวข้อง

64	94.12	8	100.00	72	94.74
----	-------	---	--------	----	-------

- กำหนดหน้าที่และผู้รับ

ผิดชอบงาน/โครงการ

65	95.59	8	100.00	73	96.05
----	-------	---	--------	----	-------

- จัดพิมพ์แผนงาน/

โครงการเผยแพร่และ

แจ้งให้ครูทราบ

66	97.06	8	100.00	74	97.37
----	-------	---	--------	----	-------

- มีเครื่องมือและระบบ

สื่อสารที่เพียงพอ ใช้การ

ได้ดีและรวดเร็ว

56	82.35	8	100.00	64	84.21
----	-------	---	--------	----	-------

- จัดให้มีแผ่นป้ายแสดง

แผนการปฏิบัติงานของ

ฝ่ายวิชาการให้เห็นชัดเจน

59	86.76	8	100.00	67	88.16
----	-------	---	--------	----	-------

- ประสานงาน ให้คำปรึกษา

และอำนวยความสะดวก

ในการปฏิบัติงาน

66	97.06	8	100.00	74	97.37
----	-------	---	--------	----	-------



ตารางที่ 5 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการให้ สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- จัดระบบงานที่ดี และ ทำงานไปตามระบบ	57	83.82	8	100.00	65	85.53
- นำเสนอผลการปฏิบัติงาน ของฝ่ายวิชาการเป็นระยะ เพื่อแสดงถึงความก้าวหน้า และเสริมสร้างขวัญ กำลัง ใจแก่ผู้ปฏิบัติ ทั้งในที่ ประชุม ประกาศ และ ป้ายนิเทศ	2	2.94	-	-	2	2.63
<b>9. การติดตามตรวจสอบ</b>						
การดำเนินงานด้าน วิชาการ โดยผู้บริหาร โรงเรียน						
- ผู้ปฏิบัติรายงานตามสาย การบังคับบัญชา	66	97.06	8	100.00	74	97.37
- ผู้ได้รับมอบหมายให้ ติดตามการปฏิบัติงาน รายงานผลขึ้นมา	62	91.18	8	100.00	70	92.11
- มีการทำวิจัยตรวจสอบ การดำเนินงาน	4	5.88	5	62.50	9	11.84

ตารางที่ 5 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการให้ สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- มีการประชุมสรุปผลงาน ในรอบเดือน	37	54.41	7	87.50	44	57.89
- ฝ่ายบริหารโรงเรียนตรวจ เยี่ยมตามอาคารเรียน ด้วยตนเอง	64	94.12	8	100.00	72	94.74
- ติดตามจากปฏิทินปฏิบัติงาน ของฝ่ายวิชาการ	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- มีการประชุมสรุปผลงาน ในรอบปีการศึกษา	2	2.94	2	25.00	4	5.26
- มีการประชุมสรุปผลงาน ในรอบภาคเรียน	16	23.53	-	-	16	21.05
- มีการประชุมสรุปผลงาน ในรอบสัปดาห์	9	13.24	-	-	9	11.84
- มีการสำรวจ และประเมิน โดยใช้แบบสอบถามและ แบบสังเกต	13	19.12	-	-	13	17.11
- ติดตามจากการประชุม คณะกรรมการบริหาร โรงเรียน	2	2.94	-	-	2	2.63
- ติดตามจากผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียนของนักเรียน	2	2.94	-	-	2	2.63

ตารางที่ 5 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการให้ สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ติดตามจากเอกสารติดตาม งานวิชาการของโรงเรียน	2	2.94	-	-	2	2.63

จากตารางที่ 5 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการให้  
สอดคล้องกับหลักการและจุดมุ่งหมายของหลักสูตรของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกตามขนาดของ  
โรงเรียน

ในด้านหลักการกำหนดนโยบายในการดำเนินงานด้านวิชาการพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ทุกโรงค่านึงถึงความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรม ระยะเวลาที่ 7 นโยบายหลักของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบาย ความเชื่อ และจุดเน้นของกรมสามัญศึกษา หลักการและจุดหมายของหลักสูตร รองลงมาคือ ความพร้อมของโรงเรียนด้านบุคลากร งบประมาณอาคารสถานที่ คิดเป็นร้อยละ 98.53 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงกำหนดนโยบายโดยค่านึงถึงความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรม ระยะเวลาที่ 7 นโยบายหลักของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายความเชื่อและจุดเน้นของกรมสามัญศึกษา หลักการและจุดหมายของหลักสูตร และความพร้อมของโรงเรียนด้านบุคลากร งบประมาณ อาคารสถานที่ รองลงมาคือ ความเหมาะสมกับสภาพของท้องถิ่นและผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ 75.00 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนทุกโรงกำหนดนโยบายโดยค่านึงถึงความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรม ระยะเวลาที่ 7 นโยบายหลักของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายความเชื่อและจุดเน้นของกรมสามัญศึกษา หลักการและจุดหมายของหลักสูตร รองลงมาคือ ความพร้อมของโรงเรียนด้านบุคลากร งบประมาณ อาคารสถานที่ คิดเป็นร้อยละ 98.68

สำหรับผู้มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายด้านวิชาการพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ทุกโรงผู้มีส่วนร่วมคือ คณะกรรมการวิชาการของโรงเรียน รองลงมาคือ ผู้บริหารโรงเรียนและ

ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่ายวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 92.65 เท่ากัน ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนที่มีส่วนร่วมคือผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่ายวิชาการ คณะกรรมการวิชาการของโรงเรียน และหัวหน้าหมวดวิชา รองลงมาคือ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 62.50 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่าโรงเรียนทุกโรงเรียนที่มีส่วนร่วมคือ คณะกรรมการวิชาการของโรงเรียน รองลงมาคือผู้บริหารโรงเรียน และผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่ายวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 93.42 เท่ากัน

ในเรื่องการจ้างนิยมนาการดำเนินงานด้านวิชาการแก่ผู้ปฏิบัติพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ ส่วนใหญ่จ้างในที่ประชุมครู คิดเป็นร้อยละ 98.53 รองลงมาคือ จ้างนิยมนาผ่านหัวหน้าหมวดวิชาถึงครูในหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 92.65 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนจ้างในที่ประชุมครู จ้างผ่านหัวหน้าหมวดวิชาถึงครูในหมวดวิชา และจัดพิมพ์ไว้ในเอกสารของฝ่ายวิชาการ ซึ่งแจกให้ครูทุกคน รองลงมาคือ ทำบันทึก/หนังสือเวียนถึงครูทุกคน คิดเป็นร้อยละ 75.00 เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่จ้างนิยมนาในที่ประชุมครู คิดเป็นร้อยละ 98.68 รองลงมาคือ จ้างนิยมนาผ่านหัวหน้าหมวดวิชาถึงครูในหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 93.42

ส่วนการส่งเสริมการวางแผนงานวิชาการ ให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ทุกโรงเรียนมีการประชุมชี้แจง หรือประชุมปฏิบัติการเพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร และการจัดทำแผน รองลงมา คือ มีระบบสารสนเทศของโรงเรียนเพื่อการวางแผน คิดเป็นร้อยละ 97.06 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนมีระบบสารสนเทศของโรงเรียนเพื่อการวางแผน มีการประชุมชี้แจงหรือประชุมปฏิบัติการเพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร และการจัดทำแผนมีการจัดหาเอกสารหลักสูตรให้มีใช้อย่างพอเพียงและครบถ้วนทุกรายการที่จำเป็น และมีการประสานงานระหว่างโรงเรียนกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่าโรงเรียนทุกโรงเรียนมีการประชุมชี้แจง หรือประชุมปฏิบัติการ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร และการจัดทำแผน รองลงมาคือ มีระบบสารสนเทศของโรงเรียนเพื่อการวางแผน คิดเป็นร้อยละ 97.37

เกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีของฝ่ายวิชาการ พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่กำหนดกรอบนโยบายแล้วมอบให้แต่ละฝ่าย/หมวดวิชา/งาน เขียนแผนงาน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ 91.18 รองลงมา คือ ฝ่าย/หมวดวิชา/งาน ประชุมเขียนแผนงาน/โครงการร่วมกัน แล้วนำเสนอแผนงานหรือฝ่ายที่รับผิดชอบทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ

83.82 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนกำหนดกรอบนโยบายแล้วมอบให้แต่ละฝ่าย/หมวดวิชา/งาน เขียนแผนงาน/โครงการ และฝ่าย/หมวดวิชา/งาน ประชุมเขียนแผนงาน/โครงการ ร่วมกันแล้วนำเสนองานแผนงาน หรือฝ่ายที่รับผิดชอบทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน รองลงมา คือ คณะกรรมการแผนงานของโรงเรียนพิจารณาถ่วงน้ำหนักความเป็นไปได้และความเหมาะสมแล้ว เสนอคณะกรรมการบริหารโรงเรียนอนุมัติแผนงาน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ 75.00 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่กำหนดกรอบนโยบายแล้วมอบให้แต่ละฝ่าย/หมวดวิชา/งาน เขียนแผนงาน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ 92.11 รองลงมา คือ ฝ่าย/หมวดวิชา/งาน ประชุมเขียนแผนงาน/โครงการร่วมกันแล้วนำเสนองานแผนงาน หรือฝ่ายที่รับผิดชอบทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 85.53

ในด้านการจัดทำแผนปฏิบัติงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตรพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่มีการวิเคราะห์รายงานการประเมินผลโครงการที่ผ่านมา คิดเป็นร้อยละ 94.12 รองลงมา คือ วิเคราะห์หลักการและจุดหมายของหลักสูตร และวิเคราะห์ความเหมาะสมของเป้าหมาย และระยะเวลาการดำเนินงานของแต่ละแผนงาน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ 88.24 เท่ากัน ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนมีการวิเคราะห์หลักการและจุดหมายของหลักสูตร ความสอดคล้องของหลักสูตรกับสภาพของท้องถิ่น และความพร้อมของโรงเรียนงบประมาณในแต่ละปีให้เหมาะสมกับแผนปฏิบัติงาน ความเหมาะสมของเป้าหมายและระยะเวลาการดำเนินงานของแต่ละแผนงาน/โครงการ รองลงมา คือ สสำรวจอาชีพ สภาพเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่น และวิเคราะห์รายงานการประเมินผลโครงการที่ผ่านมา คิดเป็นร้อยละ 75.00 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มีการวิเคราะห์รายงานการประเมินผลโครงการที่ผ่านมา คิดเป็นร้อยละ 92.11 รองลงมาคือ วิเคราะห์หลักการและจุดหมายของหลักสูตร และความเหมาะสมของเป้าหมายและระยะเวลาการดำเนินงานของแต่ละแผนงาน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ 89.47 เท่ากัน

ในเรื่องการส่งเสริมการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการให้เป็นไปตามแผน พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่มีการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน และแจกครูทุกคน จัดพิมพ์แผนงาน/โครงการเผยแพร่และแจ้งให้ครูทราบ และประสานงานให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 97.06 เท่ากัน รองลงมาคือ กำหนดหน้าที่และผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ 95.59 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียน มีการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน และแจกครูทุกคน ประชุมชี้แจงโครงการแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง กำหนดหน้าที่และผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ จัดพิมพ์แผนงาน/โครงการเผยแพร่และแจ้งให้ครูทราบ มีเครื่องมือและระบบสื่อสารที่



เพียงพอใช้การได้ดี และรวดเร็ว จัดให้มีแผ่นป้ายแสดงแผนการปฏิบัติงานของฝ่ายวิชาการให้เป็นชัดเจน ประสานงานให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดระบบงานที่ดี และทำงานไปตามระบบเมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มีการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานและแจกครูทุกคน จัดพิมพ์แผนงาน/โครงการเผยแพร่ และแจ้งให้ครูทราบ และประสานงานให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 97.37 เท่ากัน รองลงมาคือ กำหนดหน้าที่และผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ 96.05

เกี่ยวกับการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานด้านวิชาการโดยผู้บริหารโรงเรียน พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ มีการติดตามจากปฏิทินปฏิบัติงานของฝ่ายวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 98.53 รองลงมาคือ ผู้ปฏิบัติรายงานตามสายการบังคับบัญชา คิดเป็นร้อยละ 97.06 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนให้ผู้ปฏิบัติรายงานตามสายการบังคับบัญชา ผู้ได้รับมอบหมายให้ติดตามการปฏิบัติงานรายงานผลขึ้นมา ฝ่ายบริหารโรงเรียนตรวจเยี่ยมตามอาคารเรียนด้วยตนเอง และติดตามจากปฏิทินปฏิบัติงานของฝ่ายวิชาการ รองลงมาคือ มีการประชุมสรุปผลงานในรอบเดือน คิดเป็นร้อยละ 87.50 เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มีการติดตามจากปฏิทินปฏิบัติงานของฝ่ายวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 98.68 รองลงมาคือ ผู้ปฏิบัติรายงานตามสายการบังคับบัญชา คิดเป็นร้อยละ 97.37

ตารางที่ 6 การดำเนินงานด้านการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
<b>1. หลักการจัดบุคลากรในสายงาน</b>						
วิชาการ						
- จัดตามวุฒิการศึกษา	66	97.06	8	100.00	74	97.37
- จัดตามความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- จัดตามความสนใจ และความ สัมผัสใจของครู	59	86.76	6	75.00	65	85.53
- จัดตามความพร้อมของ โรงเรียน	62	91.18	8	100.00	70	92.11
- จัดหาบุคลากรท้องถิ่นมา ช่วยในบางโอกาส	2	2.94	-	-	2	2.63
<b>2. การจัดบุคลากรเข้ารับผิดชอบ</b>						
ในสายงานวิชาการ						
- ผู้บริหารโรงเรียนพิจารณา คัดเลือกด้วยตนเอง	14	20.59	2	25.00	16	21.05
- ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ เป็นผู้จัด	37	54.41	6	75.00	43	56.58
- จัดตามมติคณะกรรมการ วิชาการของโรงเรียน	49	72.06	6	75.00	55	72.37

ตารางที่ 6 (ต่อ)

การจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ผู้บริหารโรงเรียนตัดสินใจ โดยปรึกษากับฝ่ายวิชาการ	51	75.00	8	100.00	59	77.63
- หัวหน้าหมวดวิชา/งาน พิจารณาจัดบุคลากรเอง	6	8.82	2	25.00	8	10.53
- หัวหน้าหมวดวิชาจัดบุคลากร ในหมวดโดยฝ่ายวิชาการจัด อัตรากำลังให้	-	-	2	25.00	2	2.63
- พิจารณาจัดตามที่ศึกษานิเทศก์ แนะนำ	2	2.94	-	-	2	2.63
3. วิธีการจัดบุคลากรให้ครบทุกหน้าที่						
ในสายงานวิชาการ						
- สอบถามความถนัด ความสนใจ และความสมัครใจของครู	61	89.71	8	100.00	69	90.79
- จัดตามวุฒิการศึกษา ความ สามารถและประสบการณ์ ของครู	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- สรรหาจากบุคลากรภายนอก	45	66.18	7	87.50	52	68.42
- พัฒนาความสามารถของครู ที่มีอยู่ให้สามารถรับหน้าที่ ได้โดยงานนิเทศ	62	91.18	8	100.00	70	92.11



ตารางที่ 6 (ต่อ)

การจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- จัดตามผลการเลือกตั้งของ ครูในหมวดวิชา สำหรับ ตำแหน่งหัวหน้าหมวดวิชา	34	50.00	6	75.00	40	52.63
- มีการสรรหาและแต่งตั้ง หัวหน้าหมวดวิชา	11	16.18	2	25.00	13	17.11
- มีการเลือกตั้งหัวหน้าหมวด วิชาบางหมวดวิชา บางหมวดวิชาที่มีการสรรหา และแต่งตั้ง	2	2.94	-	-	2	2.63
4. วิธีการติดตามผลการจัดบุคลากร						
ของผู้บริหารโรงเรียน						
- สัมภาษณ์หัวหน้าหมวดวิชา/งาน หรือผู้ใต้บังคับบัญชา	28	41.81	7	87.50	35	46.05
- สังเกตการปฏิบัติงาน	65	95.59	8	100.00	73	96.05
- การรายงานของ หัวหน้าหมวด/งาน	62	91.18	8	100.00	70	92.11
- โดษการสอบถาม	54	79.41	8	100.00	62	81.58
- พิจารณาผลการปฏิบัติงาน	66	97.06	8	100.00	74	97.37
- การนิเทศงานวิชาการ	65	2.94	8	100.00	73	96.05
- การประชุม	2	2.94	-	-	2	2.63

จากตารางที่ 6 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ในด้านหลักการจัดบุคลากรในสาขางานวิชาการพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่จัดตามความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 98.53 รองลงมา คือ จัดตามวุฒิการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 97.06 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียน จัดตามวุฒิการศึกษา จัดตามความรู้ ความสามารถและประสบการณ์และจัดตามความพร้อมของโรงเรียน รองลงมาคือ จัดตามความสนใจและความสมัครใจของครู คิดเป็นร้อยละ 75.00 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ จัดตามความรู้ความสามารถและประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 98.68 รองลงมาคือจัดตามวุฒิการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 97.37

สำหรับการจัดบุคลากรเข้ารับผิดชอบในสาขางานวิชาการพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ ผู้บริหารโรงเรียนตัดสินใจโดยปรึกษากับฝ่ายวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมา คือ จัดตามมติคณะกรรมการวิชาการของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 72.06 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียนตัดสินใจโดยปรึกษากับฝ่ายวิชาการ รองลงมาคือ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการเป็นผู้จัดและจัดตามมติคณะกรรมการวิชาการของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 75.00 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ผู้บริหารโรงเรียนตัดสินใจโดยปรึกษากับฝ่ายวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 77.63 รองลงมา คือ จัดตามมติคณะกรรมการของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 72.37

ส่วนวิธีการจัดบุคลากรให้ครบทุกหน้าที่ในสาขางานวิชาการพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่จัดตามวุฒิการศึกษา ความสามารถ และประสบการณ์ของครู คิดเป็นร้อยละ 98.53 รองลงมาคือ พัฒนาความสามารถของครูที่มีอยู่ให้สามารถรับหน้าที่ได้โดยการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 91.18 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนใช้วิธีสอบถามความถนัด ความสนใจและความสมัครใจของครู จัดตามวุฒิการศึกษา ความสามารถและประสบการณ์ของครู และพัฒนาความสามารถของครูที่มีอยู่ให้สามารถรับหน้าที่ได้โดยการนิเทศ รองลงมาคือ สรรหาจากบุคลากรภายนอก คิดเป็นร้อยละ 87.50 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่จัดตามวุฒิการศึกษา ความสามารถและประสบการณ์ของครู คิดเป็นร้อยละ 98.68 รองลงมาคือ พัฒนาความสามารถของครูที่มีอยู่ ให้สามารถรับหน้าที่ได้โดยการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 92.11

ด้านวิธีการติดตามผลการจัดบุคลากรของผู้บริหารโรงเรียนพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ พิจารณาผลการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 97.06 รองลงมาคือสังเกตการปฏิบัติงานและนิเทศงานวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 95.59 เท่ากัน ส่วนโรงเรียนขนาดกลาง ทุกโรงเรียนใช้วิธี

สังเกตการปฏิบัติงาน รายงานผลของหัวหน้าหมวด/งาน สอบถาม พิจารณาผลการปฏิบัติและนิเทศงานวิชาการ รองลงมาคือ สัมภาษณ์หัวหน้าหมวดวิชา/งาน หรือผู้ใต้บังคับบัญชา คิดเป็นร้อยละ 87.50 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่พิจารณาผลการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 97.37 รองลงมาคือ สังเกตการปฏิบัติงาน และนิเทศงานวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 96.05 เท่ากัน

ตารางที่ 7 การดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาของผู้บริหารโรงเรียน จำนวน  
ตามขนาดของโรงเรียน

การพัฒนาบุคลากรของ สถานศึกษา	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. วัตถุประสงค์/เป้าหมายในการ พัฒนาบุคลากรด้านวิชาการ						
- พัฒนาคูณภาพงานของบุคลากร	64	94.12	8	100.00	72	94.74
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในวิชาชีพของบุคลากร	65	95.59	8	100.00	73	96.05
- พัฒนาคูณภาพงานวิชาการของ โรงเรียน	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- สร้างขวัญและกำลังใจในการ ปฏิบัติงาน	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- สนับสนุนส่งเสริมการจัดทำ ผลงานทางวิชาการ เพื่อ ความก้าวหน้าในอาชีพของ บุคลากร	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- เตรียมบุคลากรเพื่อการขยาย งานหรือเข้ารับงานใหม่	55	80.80	8	100.00	63	82.89
- มีเป้าหมายเฉพาะเกี่ยวกับ ความรับผิดชอบของบุคลากร แต่ละหน่วย	55	80.80	8	100.00	63	82.89

ตารางที่ 7 (ต่อ)

การพัฒนาบุคลากรของ สถานศึกษา	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
2. การวางแผนพัฒนาบุคลากร						
- มีโครงการพัฒนาบุคลากร บางโครงการที่พัฒนาร่วมกับ กลุ่มโรงเรียน/หน่วยศึกษา นิเทศก์	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- กำหนดโครงการพัฒนา บุคลากรไว้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีของโรงเรียน	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- มีโครงการพัฒนาบุคลากร ทั้งของโรงเรียนและหมวด วิชา	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- มีโครงการระชะชา	37	54.41	5	62.50	42	55.26
- มีโครงการร่วมกับสถาบัน อุดมศึกษา	62	91.18	8	100.00	70	92.11
- สถาบันอุดมศึกษามีโครงการ เส้นอมาที่โรงเรียน	2	2.94	-	-	2	2.63
3. กิจกรรมที่จัดในการพัฒนา บุคลากรด้านวิชาการของ โรงเรียน						
- การประชุมพิเศษครูใหม่ ครูบรรจุใหม่	61	89.71	8	100.00	69	90.79

ตารางที่ 7 (ต่อ)

การพัฒนาบุคลากรของ สถานศึกษา	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- การนิเทศ อบรม สัมมนา และฝึกปฏิบัติการภายใน โรงเรียน	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- การสนับสนุนให้ครูศึกษาต่อ ตามสายงานที่สอนหรือ รับผิดชอบ	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- การไปอบรม ศึกษาดูงาน ชมการทดลอง การสาธิต จากหน่วยงานอื่น	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- การส่งเสริมให้ครูได้ศึกษา ค้นคว้า วิจัย ผลิตเอกสาร ทางวิชาการ	63	92.65	8	100.00	71	93.42
- การบริการด้านข่าว และ เอกสารเพิ่มเติมความรู้	60	88.24	8	100.00	68	89.47
- การให้แต่ละหมวดวิชา/งาน เสนอนวัตกรรมทางการ ศึกษา	63	92.65	6	75.00	69	90.79
- การปรับเปลี่ยนงาน หรือ ชั้นที่สอน	49	72.06	6	75.00	55	72.37

## ตารางที่ 7 (ต่อ)

การพัฒนาบุคลากรของ สถานศึกษา	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- การส่งเสริมให้บุคลากรจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนระดับและตำแหน่งให้สูงขึ้น	66	97.06	8	100.00	74	97.37
4. การส่งเสริมให้ครูในโรงเรียนไปอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือศึกษาต่อตามสถาบันต่าง ๆ						
- ให้ค่าปรึกษาหารือ และข้อเสนอนะ	59	86.76	8	100.00	67	88.16
- แจกข่าวให้ทราบตามหนังสือราชการและการประชาสัมพันธ์	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- จัดหางบประมาณให้ หรือช่วยเหลือในเรื่องค่าใช้จ่าย	61	89.71	8	100.00	69	90.79
- ประสานงานกับทางสถาบันต่าง ๆ	56	82.35	7	87.50	63	82.89
- ให้การสนับสนุนตามที่ครูทราบข่าวด้วยตนเอง แล้วแจ้งให้โรงเรียนทราบ	61	89.71	8	100.00	69	90.79
- จัดหาทุนอุดหนุนทั้งภาครัฐและเอกชน	49	72.06	8	100.00	57	75.00

ตารางที่ 7 (ต่อ)

การพัฒนาบุคลากรของ สถานศึกษา	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- จัดทำโครงการแลกเปลี่ยน การศึกษาดูงานทั้งภายใน และต่างประเทศ	41	60.29	8	100.00	49	64.47
- แจงให้หัวหน้าหมวดวิชาทราบ ในที่ประชุมทางวิชาการเพื่อ แจ้งให้บุคลากรในหมวดวิชา ทราบ	2	2.94	-	-	2	2.63
5. วิธีการติดตามประเมินผลการ พัฒนาบุคลากรของผู้บริหาร โรงเรียน						
- การสังเกตการปฏิบัติงาน	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- การรายงานของหัวหน้า หมวดวิชา/ฝ่าย/งาน	62	91.18	8	100.00	70	92.11
- การสัมภาษณ์หัวหน้า หมวดวิชา/ฝ่าย/งาน หรือ ผู้ใต้บังคับบัญชา	40	58.82	8	100.00	48	63.16
- การพิจารณาผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากร	65	95.59	8	100.00	73	96.05
- การให้ครูส่งรายงาน การอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงานให้ทราบทุกครั้ง	64	94.12	8	100.00	72	94.74



ตารางที่ 7 (ต่อ)

การพัฒนาบุคลากรของ สถานศึกษา	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- การพิจารณาผลงานที่ เกิดขึ้นของบุคลากร	2	2.94	-	-	2	2.63
- การให้ผู้ที่อบรม สัมมนา ทำการนี้เทศ ขยายผล และบรรยายให้ครูใน หมวดวิชารับทราบ	2	2.94	-	-	2	2.63

จากตารางที่ 7 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา  
ของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ในด้านวัตถุประสงค์/เป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการพบว่า โรงเรียน  
ขนาดใหญ่ทุกโรงเรียน มีวัตถุประสงค์/เป้าหมายเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และ  
สนับสนุนส่งเสริมการจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากร รองลงมา  
คือ เพื่อพัฒนาคุณภาพงานวิชาการของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 98.53 ส่วนโรงเรียนขนาดกลาง  
ทุกโรงเรียน มีวัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อพัฒนาคุณภาพงานของบุคลากร ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
ในวิชาชีพของบุคลากร พัฒนาคุณภาพงานวิชาการของโรงเรียน สร้างขวัญและกำลังใจในการ  
ปฏิบัติงาน สนับสนุนส่งเสริมการจัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากร  
เตรียมบุคลากรเพื่อการขยายงานหรือเข้ารับงานใหม่ และมีเป้าหมายเฉพาะเกี่ยวกับความรับผิดชอบ  
ของบุคลากรแต่ละหน่วย เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนทุกโรงเรียนมีวัตถุประสงค์/  
เป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และ  
สนับสนุนส่งเสริมการจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากร รองลงมา  
คือ เพื่อพัฒนาคุณภาพงานวิชาการของโรงเรียนคิดเป็นร้อยละ 98.68

สำหรับการวางแผนพัฒนาบุคลากรพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ทุกโรงเรียนมีการกำหนดโครงการพัฒนาบุคลากรไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน รองลงมาคือ มีโครงการพัฒนาบุคลากรบางโครงการที่พัฒนาร่วมกับกลุ่มโรงเรียน/หน่วยศึกษานิเทศก์ และมีโครงการพัฒนาบุคลากรทั้งของโรงเรียนและหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 98.53 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนมีโครงการพัฒนาบุคลากรบางโครงการที่พัฒนาร่วมกับกลุ่มโรงเรียน/หน่วยศึกษานิเทศก์ กำหนดโครงการพัฒนาบุคลากรไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน มีโครงการพัฒนาบุคลากรทั้งของโรงเรียนและหมวดวิชา รวมทั้งมีโครงการร่วมกับสถาบันอุดมศึกษา รองลงมาคือ มีโครงการระยะยาว คิดเป็นร้อยละ 62.50 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนทุกโรงเรียนมีการกำหนดโครงการพัฒนาบุคลากรไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน รองลงมาคือมีโครงการพัฒนาบุคลากรบางโครงการที่พัฒนาร่วมกับกลุ่มโรงเรียน/หน่วยศึกษานิเทศก์ และมีโครงการพัฒนาบุคลากรทั้งของโรงเรียนและหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 98.68

ด้านกิจกรรมที่จัดในการพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการของโรงเรียน พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ทุกโรงเรียนมีการนิเทศ อบรม สัมมนาและฝึกปฏิบัติการภายในโรงเรียน และสนับสนุนให้ครูศึกษาต่อตามสายงานที่สอนหรือรับผิดชอบ รองลงมาคือ การไปอบรม ศึกษา ดูงาน ชมการทดลอง การสาธิตจากหน่วยงานอื่น คิดเป็นร้อยละ 98.53 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียน มีการประชุมนิเทศครูใหม่ ครูบรรจุใหม่ การนิเทศ อบรม สัมมนาและฝึกปฏิบัติการภายในโรงเรียน สนับสนุนให้ครูศึกษาต่อตามสายงานที่สอนหรือรับผิดชอบ การไปอบรม ศึกษา ดูงาน ชมการทดลอง การสาธิตจากหน่วยงานอื่น การส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาค้นคว้าวิจัยผลิตเอกสารทางวิชาการ การบริการด้านข่าว และเอกสารเพิ่มเติมความรู้ และส่งเสริมให้บุคลากรจัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อเลื่อนระดับและตำแหน่งให้สูงขึ้น รองลงมาคือ การให้แต่ละหมวดวิชา/งาน เสนอนวัตกรรมทางการศึกษาและการปรับเปลี่ยนงานหรือขั้นที่สอน คิดเป็นร้อยละ 75.00 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนทุกโรงเรียนมีการนิเทศ อบรม สัมมนาและฝึกปฏิบัติการภายในโรงเรียน และสนับสนุนให้ครูศึกษาต่อตามสายงานที่สอนหรือรับผิดชอบ รองลงมาคือ การไปอบรม ศึกษา ดูงาน ชมการทดลอง การสาธิตจากหน่วยงานอื่น คิดเป็นร้อยละ 98.68

สำหรับการส่งเสริมให้ครูในโรงเรียนไปอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงานหรือศึกษาต่อตามสถาบันต่าง ๆ พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่แจ้งข่าวให้ทราบตามหนังสือราชการ และการประชาสัมพันธ์ คิดเป็นร้อยละ 98.53 รองลงมาคือ จัดหางบประมาณให้ หรือช่วยเหลือในเรื่องค่าใช้จ่าย และให้การสนับสนุนตามที่ครูทราบข่าวด้วยตนเอง แล้วแจ้งให้โรงเรียนทราบ คิดเป็นร้อยละ 89.71 เท่ากัน ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนให้คำปรึกษาหารือและขอเสนอแนะ แจ้ง

ข่าวให้ทราบตามหนังสือราชการและการประชาสัมพันธ์ จัดหางบประมาณให้หรือช่วยเหลือในเรื่องค่าใช้จ่าย ให้การสนับสนุนตามที่ครูทราบข่าวด้วยตนเองแล้วแจ้งให้โรงเรียนทราบ จัดหาทุนอุดหนุนทั้งภาครัฐและเอกชน และจัดทำโครงการแลกเปลี่ยนการศึกษาครูงานทั้งภายในและต่างประเทศ รองลงมาคือ ประสานงานกับทางสถาบันต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ 87.50 หากพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มีการแจ้งข่าวให้ทราบตามหนังสือราชการและการประชาสัมพันธ์ คิดเป็นร้อยละ 98.68 รองลงมาคือ จัดหางบประมาณให้หรือช่วยเหลือในเรื่องค่าใช้จ่าย และให้การสนับสนุนตามที่ครูทราบข่าวด้วยตนเองแล้วแจ้งให้โรงเรียนทราบ คิดเป็นร้อยละ 90.79 เท่ากัน

ด้านวิธีการติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรของผู้บริหารโรงเรียน พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ใช้วิธีการสังเกตการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 98.53 รองลงมาคือ การพิจารณาผลการปฏิบัติงานของบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 95.59 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนใช้วิธีการสังเกตการปฏิบัติงาน การรายงานของหัวหน้าหมวดวิชา/ฝ่าย/งาน การสัมภาษณ์หัวหน้าหมวดวิชา/ฝ่าย/งาน หรือผู้ใต้บังคับบัญชา การพิจารณาผลการปฏิบัติงานของบุคลากร และการให้ครูส่งรายงานการอบรม สัมมนา ศึกษาครูงานให้ทราบทุกครั้ง เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่ใช้วิธีการสังเกตการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 98.68 รองลงมาคือ การพิจารณาผลการปฏิบัติงานของบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 96.05

ตารางที่ 8 การดำเนินงานด้านการจัดซื้อการเรียนการสอนของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การจัดซื้อการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. นโยบายในด้านซื้อการเรียนการสอน						
- ส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อขึ้น ใช้เอง	66	97.06	8	100.00	74	97.37
- ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อการเรียนการสอนเป็นประจำ	66	97.06	8	100.00	74	97.37
- ส่งเสริมให้มีการนำวัสดุ ท้องถิ่นมาผลิตใช้เป็นสื่อ การเรียนการสอน	44	64.71	7	87.50	51	67.11
- ส่งเสริมให้มีการนำ เทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ ประกอบการเรียนการสอน	65	95.59	8	100.00	73	96.05
- ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยน สื่อระหว่างสถานศึกษาใน รายวิชาเดียวกัน	39	57.35	7	87.50	46	60.53
- ส่งเสริมให้มีการประกวด สื่อต้นแบบเพื่อให้ได้สื่อที่มี มาตรฐาน และทันสมัย	51	75.00	5	62.50	56	78.68
- มีการพิมพ์ และให้พิมพ์สื่อ	16	23.53	2	25.00	18	23.68
- มีการจัดซื้อจัดหาสื่อ	2	2.94	-	-	2	2.63
- มีการให้สื่อแก่โรงเรียนน้อง	2	2.94	-	-	2	2.63

ตารางที่ 8 (ต่อ)

การจัดสื่อการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 68		N = 8		N = 76	
2. การสนับสนุนการผลิตสื่อ						
การเรียนการสอน						
- จัดหาหนังสือ เอกสารต่าง ๆ						
เกี่ยวกับการผลิตสื่อให้ครูศึกษา	57	83.82	5	62.50	62	81.58
- ให้ครูเข้าอบรม สัมมนา						
เกี่ยวกับการผลิตสื่อที่						
หน่วยงานต่าง ๆ จัด	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- อ่านบทความสะดวุดด้าน						
วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการ						
ผลิตสื่อ	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- ให้แต่ละหมวดวิชาแสดง						
นวัตกรรมอย่างน้อยปีละ						
1 ชิ้น	45	66.18	5	62.50	50	65.79
- ให้แสดงและประกวดสื่อ						
การเรียนการสอนร่วมกับ						
กลุ่มโรงเรียน	55	80.88	5	62.50	60	78.95
- จัดประชุมปฏิบัติการในการ						
ผลิตสื่อการเรียนการสอน						
ขึ้นในโรงเรียน หรือร่วมกับ						
กลุ่มโรงเรียน	56	82.35	8	100.00	64	84.21
- จัดประกวดสื่อภายใน						
โรงเรียน	2	2.94	-	-	2	2.63

ตารางที่ 8 (ต่อ)

การจัดสื่อการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ให้นำไปดัดแปลงสื่อ ของโรงเรียนอื่น แล้วมา ปรับปรุง	2	2.94	-	-	2	2.63
- ให้นำสื่อคนละ 1 ชิ้นต่อ ปีการศึกษา	-	-	2	25.00	2	2.63
3. การส่งเสริมให้ครูใช้สื่อการเรียนการสอน						
- จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ให้ เพียงพอต่อความต้องการ ของครู และสะดวกแก่ การใช้	64	94.12	8	100.00	72	94.74
- เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ และสาธิตการใช้สื่อการเรียน การสอน	57	83.82	6	75.00	63	82.89
- ให้ครูได้มีโอกาสเข้าชม และดูงานในโรงเรียน ที่มีการใช้สื่อการเรียน การสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	67	98.53	8	100.00	75	98.68

ตารางที่ 8 (ต่อ)

การจัดสื่อการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- จัดประชุม อบรม ที่แจ้ง ให้ครูเห็นความสำคัญของ การใช้สื่อการเรียนการ สอน โดยบุคลากรของ โรงเรียน	65	95.59	6	75.00	71	93.42
- จัดนำสื่อการสอนใหม่ ๆ มาสาธิต หรือจัดแสดง นิทรรศการ	51	75.00	6	75.00	57	75.00
- นำผลของการใช้สื่อประกอบ การเรียนการสอนที่มีคุณภาพ มาเป็นส่วนหนึ่งของการ พิจารณาความดีความชอบ	56	82.35	5	62.50	61	80.26
- ติดตามประเมินผลการใช้ สื่อการเรียนการสอนอย่าง สม่ำเสมอ	49	72.06	5	62.50	54	71.05
- จัดศูนย์สื่อให้ครูเข้าฝึกอบรม การใช้สื่อ	3	4.41	-	-	3	3.95

ตารางที่ 8 (ต่อ)

การจัดสื่อการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 68		N = 8		N = 76	
4. วิธีติดตามประเมินผล						
การใช้สื่อการเรียนการสอน						
โดยผู้บริหารโรงเรียน						
- สังเกตการสอนของครู	66	97.06	7	87.50	73	96.05
- สอบถามนักเรียน	56	82.35	8	100.00	64	84.21
- สอบถามครู	50	73.53	8	100.00	58	76.32
- การแสดงนวัตกรรมของแต่ละหมวดวิชา	56	82.35	6	75.00	62	81.58
- สืบรวจข้อมูลจากบันทึกการขอใช้สื่อการเรียนการสอนของครู	40	58.82	5	62.50	45	59.21
- การประชุมคณะกรรมการวิชาการของโรงเรียน	64	94.12	6	75.00	70	92.11
- ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	52	76.47	8	100.00	60	78.95

จากตารางที่ 8 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดสื่อการเรียนการสอนของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ในเรื่องนโยบายในด้านสื่อการเรียนการสอนพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่นิยมการส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อขึ้นใช้เอง และส่งเสริมให้ครูใช้สื่อการเรียนการสอนเป็นประจำ คิดเป็นร้อยละ 97.06 รองลงมาคือ ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ประกอบการเรียนการสอน



สอน คิดเป็นร้อยละ 95.59 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อขึ้นใช้เอง ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อการเรียนการสอนเป็นประจำ ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ประกอบการเรียนการสอน รองลงมาคือ ส่งเสริมให้มีการนำวัสดุท้องถิ่นมาผลิตใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนและส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนสื่อระหว่างสถานศึกษาในรายวิชาเดียวกัน คิดเป็นร้อยละ 87.50 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อขึ้นใช้เอง และส่งเสริมให้ครูใช้สื่อการเรียนการสอนเป็นประจำ คิดเป็นร้อยละ 97.37 เท่ากัน รองลงมาคือ ส่งเสริมให้มีการนำเอาเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ประกอบการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 96.05

ในด้านการสนับสนุนการผลิตสื่อการเรียนการสอนพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ให้ครูเข้าอบรม สัมมนา เกี่ยวกับการผลิตสื่อที่หน่วยงานต่าง ๆ จัด และอำนวยความสะดวกด้านวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตสื่อ คิดเป็นร้อยละ 98.53 เท่ากัน รองลงมาคือ จัดหาหนังสือ เอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการผลิตสื่อให้ครูศึกษา คิดเป็นร้อยละ 83.82 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงให้ครูเข้าอบรม สัมมนา เกี่ยวกับการผลิตสื่อที่หน่วยงานต่าง ๆ จัด อำนวยความสะดวกด้านวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการผลิตสื่อ และจัดประชุมปฏิบัติการในการผลิตสื่อการเรียนการสอนขึ้นในโรงเรียน หรือร่วมกับกลุ่มโรงเรียน รองลงมาคือ จัดหาหนังสือ เอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการผลิตสื่อให้ครูศึกษา ให้แต่ละหมวดวิชาแสดงนวัตกรรมอย่างน้อยปีละ 1 ชิ้น ให้แสดงและประกวดสื่อการเรียนการสอนร่วมกับกลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 62.50 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ให้ครูเข้าอบรม สัมมนาเกี่ยวกับการผลิตสื่อที่หน่วยงานต่าง ๆ จัด และอำนวยความสะดวกด้านวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตสื่อ คิดเป็นร้อยละ 98.68 รองลงมาคือ จัดประชุมปฏิบัติการในการผลิตสื่อการเรียนการสอนขึ้นในโรงเรียนหรือร่วมกับกลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 84.21

ส่วนการส่งเสริมให้ครูใช้สื่อการเรียนการสอนพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ให้ครูได้มีโอกาสเยี่ยมชมและดูงาน ในโรงเรียนที่มีการใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 98.53 รองลงมาคือ จัดประชุม อบรม ชี้แจงให้ครูเห็นความสำคัญของการใช้สื่อการเรียนการสอนโดยบุคลากรของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 95.59 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงจัดหาวัสดุอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อความต้องการของครูและสะดวกต่อการใช้และให้ครูได้มีโอกาสเยี่ยมชม และดูงานในโรงเรียนที่มีการใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ รองลงมาคือ เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ และสาธิตการใช้สื่อการเรียนการสอน จัดประชุม อบรม ชี้แจงให้ครูเห็นความสำคัญของการใช้สื่อการเรียนการสอนโดยบุคลากรของโรงเรียน และจัดนำสื่อการสอน

ใหม่ ๆ มาสาธิตหรือจัดแสดงนิทรรศการ คิดเป็นร้อยละ 75.00 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ให้ครูได้มีโอกาสเยี่ยมชมและดูงานในโรงเรียน ที่มีการใช้สื่อการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 98.68 รองลงมาคือ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ให้เพียงพอกับความ ต้องการของครูและสะดวกต่อการใช้ คิดเป็นร้อยละ 94.74

ด้านวิธีการติดตามประเมินผลการใช้สื่อการเรียนการสอน โดยผู้บริหารโรงเรียนพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ใช้วิธีสังเกตการสอนของครู คิดเป็นร้อยละ 97.06 รองลงมาคือ ประชุมคณะกรรมการวิชาการของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 94.12 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุก โรงเรียนใช้วิธีสอบถามนักเรียน สอบถามครู และประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน รองลงมาคือ สังเกตการสอนของครู คิดเป็นร้อยละ 87.50 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ใช้วิธีสังเกตการสอนของครู คิดเป็นร้อยละ 96.05 รองลงมาคือ ประชุมคณะกรรมการวิชาการของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 92.11

ตารางที่ 9 การดำเนินงานด้านการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของผู้บริหาร  
โรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การจัดบริการเพื่อสนับสนุน การเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
<b>1. หลักในการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน</b>						
- ความทันสมัยของสื่อ วัสดุอุปกรณ์	66	97.06	8	100.00	74	97.37
- ความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ	66	97.06	8	100.00	74	97.37
- การบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดี	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- ความเพียงพอได้สัดส่วนกับจำนวนครู และนักเรียน	59	86.76	8	100.00	67	88.16
- ความต้องการ และความสนใจของครู	2	2.94	-	-	2	2.63
- ความสามารถในการประยุกต์ใช้ของบุคลากร	-	-	2	25.00	2	2.63
<b>2. การจัดบริการห้องสมุด</b>						
- มีบรรณารักษ์ปฏิบัติงานเต็มเวลา	65	95.59	7	87.50	72	94.74
- มีสถานที่ให้บริการเป็นสัดส่วนเฉพาะ	68	100.00	8	100.00	76	100.00

ตารางที่ 9 (ต่อ)

การจัดบริการเพื่อสนับสนุน การเรียนรู้การสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- มีบรรยากาศสมเป็นแหล่ง รวมความรู้ที่เชิญชวนให้ เข้าไปใช้บริการ	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- มีระบบบริการสืบค้นข้อมูล /หนังสือที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งผู้ใช้บริการสามารถ ศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเอง	63	92.65	8	100.00	62	81.58
- มีกิจกรรมที่สร้างนิสัยรักการ อ่านและศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเอง	54	79.41	8	100.00	62	81.58
- จัดระบบบริการข้อมูล/ หนังสือได้รวดเร็ว ทันสมัย ทันเหตุการณ์ และตรงตาม ความต้องการของผู้ใช้ บริการ	56	82.35	7	87.50	63	82.89
- มีห้องสมุดเคลื่อนที่	39	57.35	5	62.50	44	57.89
- มีห้องสมุดหมวดวิชา	20	29.41	2	25.00	22	28.95
- มีมุมหนังสือตามห้องทำงาน ของฝ่าย/งานต่าง ๆ	2	2.94	-	-	2	2.63
- มีห้องสมุดธรรมชาติ	2	2.94	-	-	2	2.63
- มีห้องสมุดสื่อบันทึกเลือกเข้า ศึกษาต่อ	2	2.94	-	-	2	2.63

ตารางที่ 9 (ต่อ)

การจัดบริการเพื่อสนับสนุน การเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
3. การจัดบริการแนะแนว						
- มีครูที่มีความรู้ความ สามารถในการให้บริการ พอเพียง	52	76.47	8	100.00	60	78.95
- มีสถานที่ให้บริการเป็น สัดส่วน	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- มีระเบียบงานสะสมที่สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน	63	92.65	8	100.00	71	93.42
- มีสถานที่ และบรรยากาศ ที่ดี	61	89.71	8	100.00	69	90.79
- มีวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็น พอเพียง	60	88.24	8	100.00	68	89.47
- มีระบบบริการที่ดี	62	91.18	8	100.00	70	92.11
- มีบริการครบทั้ง 5 บริการ หลัก	63	92.65	8	100.00	71	93.42
4. การจัดบริการสื่อการเรียน การสอน						
- มีคณะกรรมการ หรือ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการ แต่งตั้งเพื่อบริการสื่อ การเรียนการสอน	58	85.29	8	100.00	66	86.84

ตารางที่ 9 (ต่อ)

การจัดบริการเพื่อสนับสนุน การเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- มีศูนย์บริการสื่อการเรียน การสอน	58	85.29	3	37.50	61	80.26
- มีการประชาสัมพันธ์เพื่อ ให้ชุมชน และหน่วยงาน ต่าง ๆ สนับสนุนการจัดหา และพัฒนาสื่อการเรียนการ สอนของโรงเรียน	54	79.41	6	75.00	60	78.95
- มีงบประมาณเพื่อจัดซื้อ และ ซ่อมแซมสื่อการเรียนการ สอน	66	97.06	8	100.00	74	97.37
- ประสานงานกับทางสถาบัน อื่นเพื่อขยืมสื่อมาใช้เป็น ครุภัณฑ์	2	2.94	-	-	2	2.63
- มีจุดนิเทศ และแนะนำการ ผลิต	-	-	2	25.00	2	2.63
5. การจัดบรรณารักษศาสตร์ทาง วิชาการที่เอื้อต่อการเรียน การสอน						
- มีห้องวิชาการของแต่ละ หมวดวิชา	67	98.53	8	100.00	75	98.68

ตารางที่ 9 (ต่อ)

การจัดบริการเพื่อสนับสนุน การเรียนรู้การสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- จัดบริเวณโรงเรียนให้ สะอาด ร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบ ง่ายแก่การ สร้างบรรยากาศการเรียนรู้	66	97.06	8	100.00	74	97.37
- จัดอาคารสถานที่ให้มีแสง สี เสียง การถ่ายเทอากาศ เหมาะสมเอื้อต่อการเรียน การสอน	64	94.12	8	100.00	72	97.74
- มีหนังสือเพื่อการค้นคว้าและ อ้างอิงอย่างเพียงพอ ทั้ง หนังสือตามหลักสูตร และ เสริมหลักสูตร	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- มีที่ทำงาน ที่อ่านหนังสือ นอกห้องเรียนเพียงพอกับ นักเรียน	58	85.29	7	87.50	65	85.53
- จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ทันสมัย มาใช้	62	91.18	8	100.00	70	92.11
- จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ อาคาร สถานที่ให้เพียงพอ และได้ บริการดูแลให้อยู่ในสภาพดี	65	95.59	7	87.50	72	94.74

ตารางที่ 9 (ต่อ)

การจัดบริการเพื่อสนับสนุน การเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- จัดป้ายนิเทศ ห้องแสดง ผลงาน เอกสาร แผ่นพับ และจดหมายข่าว	2	2.94	-	-	2	2.63

จากตารางที่ 9 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ในด้านหลักในการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่นำมาซึ่งการบำรุงรักษาสื่อเพื่อให้อยู่ในสภาพดี คิดเป็นร้อยละ 98.53 รองลงมาคือ ความทันสมัยของสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ 97.06 เท่ากัน ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนนำมาซึ่งความทันสมัยของสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ การบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดี ความเพียงพอได้สัดส่วนกับจำนวนครูและนักเรียน รองลงมาคือ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ของบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 25.00 หากพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่คำนึงถึงการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดี คิดเป็นร้อยละ 98.68 รองลงมาคือ ความทันสมัยของสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ 97.37 เท่ากัน

ในเรื่องการจัดบริการห้องสมุดพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ทุกโรงเรียนมีสถานที่ให้บริการเป็นสัดส่วนเฉพาะ รองลงมาคือมีบรรยากาศดีเป็นแหล่งรวมความรู้ที่เชิญชวนให้เข้าไปใช้บริการ คิดเป็นร้อยละ 98.53 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนมีสถานที่ให้บริการเป็นสัดส่วนเฉพาะ มีบรรยากาศดีเป็นแหล่งรวมความรู้ที่เชิญชวนให้เข้าไปใช้บริการ มีระบบสืบค้นข้อมูล/หนังสือที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งผู้ใช้บริการสามารถศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเอง และมีกิจกรรมที่สร้างนิสัยรักการอ่านและศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง รองลงมาคือมีบรรณารักษ์ปฏิบัติงานเต็มเวลาและจัดระบบบริการ



ข้อมูล/หนังสือได้รวดเร็วทันสมัย ทันเหตุการณ์ และตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ คิดเป็นร้อยละ 87.50 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนทุกโรงเรียนมีสถานที่ให้บริการเป็นสัดส่วนเฉพาะ รองลงมาคือ มีบรรยากาศดีเป็นแหล่งรวมความรู้ที่เชิญชวนให้เข้าไปใช้บริการ คิดเป็นร้อยละ 98.68

ด้านการจัดบริการแนะแนวพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ทุกโรงเรียนมีสถานที่ให้บริการเป็นสัดส่วน รองลงมาคือ มีระเบียบสะอาดที่สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน มีบริการครบทั้ง 5 บริการหลัก คิดเป็นร้อยละ 92.65 เท่ากัน ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนมีความรู้ความสามารถในการให้บริการพอเพียง มีสถานที่ให้บริการเป็นสัดส่วน มีระเบียบสะอาดที่สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน มีสถานที่และบรรยากาศที่ดี มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นพอเพียง มีระบบบริการที่ดี และมีบริการครบทั้ง 5 บริการหลัก เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนทุกโรงเรียนมีสถานที่ให้บริการเป็นสัดส่วน รองลงมาคือ มีระเบียบสะอาดที่สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน มีบริการครบทั้ง 5 บริการหลัก คิดเป็นร้อยละ 93.42 เท่ากัน

ในเรื่องการจัดบริการสื่อการเรียนการสอนพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่มุ่งงบประมาณเพื่อจัดซื้อและซ่อมแซมสื่อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 97.06 รองลงมาคือ มีคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง เพื่อบริการสื่อการเรียนการสอน และมีศูนย์บริการสื่อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 85.29 เท่ากัน ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียน มีคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง เพื่อบริการสื่อการเรียนการสอน รวมทั้งมุ่งงบประมาณเพื่อจัดซื้อและซ่อมแซมสื่อการเรียนการสอน รองลงมาคือ มีการประชาสัมพันธ์เพื่อให้ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ สนับสนุนการจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 75.00 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มุ่งงบประมาณเพื่อจัดซื้อและซ่อมแซมสื่อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 97.37 รองลงมาคือ มีคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง เพื่อบริการสื่อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 86.84

สำหรับการจัดบรรยากาศทางวิชาการที่เอื้อต่อการเรียนการสอนพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ทุกโรงเรียน มีหนังสือเพื่อการค้นคว้าและอ้างอิงอย่างเพียงพอทั้งหนังสือตามหลักสูตร และหนังสือเสริมหลักสูตร รองลงมาคือ มีห้องวิชาการของแต่ละหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 98.53 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียน มีห้องวิชาการของแต่ละหมวดวิชา จัดบริเวณโรงเรียนให้สะอาดร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบ ง่ายแก่การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้อาคารสถานที่ให้มีแสงสีเสียง การถ่ายเทอากาศเหมาะสมเอื้อต่อการเรียนการสอน มีหนังสือเพื่อการค้นคว้าและอ้างอิงอย่างพอเพียง ทั้งหนังสือตามหลักสูตรและเสริมหลักสูตร รวมทั้งจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยมาใช้

รองลงมาคือ มีที่ทำงาน ที่อ่านหนังสือนอกห้องเรียนเพียงพอกับนักเรียน และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์  
 อาคาร สถานที่ให้เพียงพอ และได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพดี คิดเป็นร้อยละ 87.50 เท่ากัน  
 เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า โรงเรียนทุกโรงเรียนมีหนังสือเพื่อการค้นคว้าและอ้างอิงอย่าง  
 พอเพียง ทั้งหนังสือตามหลักสูตรและเสริมหลักสูตร รองลงมาคือ มีห้องวิชาการของแต่ละหมวด  
 วิชา คิดเป็นร้อยละ 98.68

ตารางที่ 10 การดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนของผู้บริหารโรงเรียน จำนวนตามขนาดของโรงเรียน

การจัดการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. นโยบายเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของครู						
- ให้มีการเตรียมการสอน	68	100.00	8	100.00	75	100.00
- จัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- ให้มีการใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ	63	92.65	8	100.00	71	93.42
- ให้มีการนำทรัพยากรท้องถิ่นมาช่วยในการจัดการเรียนการสอน	47	69.12	8	100.00	55	72.37
- ให้อาจารย์สอนให้เหมาะสมกับสภาพการเรียนรู้ของนักเรียน	66	97.06	8	100.00	74	97.37
- ให้มีการติดตามและประเมินผลนักเรียนอย่างต่อเนื่อง	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- ให้มีการประชุมสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	64	94.12	8	100.00	72	94.74
- ให้อาจารย์ปรับพื้นฐานความรู้ของนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียน	4	5.88	-	-	4	5.26

ตารางที่ 10 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
2. การสนับสนุนการเตรียมการ						
สอนของครู						
- ประสานงานกับแหล่ง						
วิทยาการ	62	91.18	8	100.00	70	92.11
- ให้บริการด้านวัสดุ อุปกรณ์						
และอำนวยความสะดวก	66	97.06	8	100.00	74	97.37
- จัดทำแบบฟอร์มมาตรฐาน						
ในการทำแผนการสอนและ						
บันทึกการสอนที่พอเพียง						
และสะดวกต่อการใช้	58	85.29	8	100.00	66	86.84
- นิเทศติดตามการใช้แผน						
การสอน และบันทึกการสอน	62	91.18	8	100.00	70	92.11
- จัดอบรมปฏิบัติการในการ						
เขียนแผนการสอนและบันทึก						
การสอนชั้นในโรงเรียน หรือ						
ร่วมกับกลุ่มโรงเรียน	59	86.76	7	87.50	66	86.84
- จัดทำแบบฟอร์มให้ยึดใน						
ประเด็นที่จำเป็นเพื่อประยุกต์						
ใช้ให้เหมาะสมในแต่ละ						
รายวิชา	2	2.94	-	-	2	2.63

ตารางที่ 10 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ

## 3. การสนับสนุนการจัดการ

## เรียนการสอนของครู

## - สํารวจทรัพยากรท้องถิ่น

เพื่อนํามาใช้ประโยชน์ใน

การเรียนการสอน	38	55.88	6	75.00	44	57.89
----------------	----	-------	---	-------	----	-------

## - จัดหาเอกสาร วารสารทาง

วิชาการให้ครูได้ศึกษา	68	100.00	8	100.00	76	100.00
-----------------------	----	--------	---	--------	----	--------

## - จัดการฝึกอบรม หรือส่งครู

เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับ

เทคนิคและวิธีการสอน	67	98.53	8	100.00	75	98.68
---------------------	----	-------	---	--------	----	-------

## - ให้ครูได้ทำการวิจัย หรือ

เขียนบทความทางวิชาการ

ออกเผยแพร่	45	66.18	6	75.00	51	67.11
------------	----	-------	---	-------	----	-------

## - จัดเวลาให้ครูปรึกษาหารือกัน

เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	60	88.24	8	100.00	68	89.47
--------------------------	----	-------	---	--------	----	-------

## - ส่งเสริมการผลิตสื่อโดยจัด

งบประมาณสนับสนุน	64	94.12	8	100.00	72	94.74
------------------	----	-------	---	--------	----	-------

ตารางที่ 10 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	

## 4. การจัดส่งซ่อมเสริม

- จัดเป็นโครงการสอนเสริม เป็นกรณีพิเศษ โดยจัด นอกเวลาเรียน หรือคาบเรียน ที่ว่าง	64	94.12	6	75.00	70	92.11
- จัดคาบซ่อมเสริมไว้ใน ตารางสอนปกติ 1 คาบ/ สัปดาห์ แล้วจัดครูเข้าสอน ซ่อมเสริม	23	33.82	3	37.50	26	34.21
- จัดคาบซ่อมเสริมสลับกับคาบ แนะแนว 1 คาบ/สัปดาห์	14	20.59	5	62.50	19	25.00
- แล้วแต่ครูผู้สอน โรงเรียน ไม่ได้จัดคาบซ่อมเสริมไว้	23	33.82	3	37.50	26	34.21
- จัดคาบซ่อมเสริมแทนคาบ แนะแนวช่วงปลายภาคเรียน	2	2.94	-	-	2	2.63
- จัดคาบซ่อมเสริม 1 คาบ/ สัปดาห์ สำหรับครูที่ปรึกษา	2	2.94	-	-	2	2.63
- จัดคาบซ่อมเสริมช่วงก่อน สอบแก้ตัว	6	8.82	-	-	6	7.89
- จัดคาบซ่อมเสริมในคาบ กิจกรรมอิสระ	13	19.12	2	25.00	15	19.74

ตารางที่ 10 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- จัดคาบซ่อมเสริม 2 คาบ/ สัปดาห์ สลับกับคาบกิจกรรม อิสระ โดยสลับภาคเรียนกัน	2	2.94	-	-	2	2.63
- แล้วแต่ครูผู้สอนในบางราย วิชาที่นักเรียนเรียนเอง	3	4.41	-	-	3	3.95
10. การติดตามประเมินผลการ จัดการเรียนการสอน โดย ผู้บริหารโรงเรียน						
- จากการรายงานของหัวหน้า- หมวดวิชา	59	86.76	8	100.00	67	88.16
- จากแบบประเมินผลตนเอง ของครู	44	64.71	4	50.00	48	63.16
- จากผลการเรียนของนักเรียน	65	95.59	8	100.00	73	96.05
- จากการเยี่ยมชมชั้นเรียนของ ฝ่ายบริหารโรงเรียน	63	92.65	8	100.00	71	93.42
- จากการสังเกต สัมภาษณ์ และประเมินโดยผู้บริหารเอง	59	86.76	7	87.50	66	86.84
- จากการรายงานของฝ่าย วิชาการ	62	91.18	7	87.50	69	90.79
- จากการนิเทศการสอน	62	91.18	6	75.00	68	89.47

ตารางที่ 10 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 68		N = 8		N = 76	
- จากรายงานการประชุมของ หมวดวิชา	2	2.94	-	-	2	2.63
- จากการประเมินพฤติกรรม การสอนของครู และผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของนักเรียน	2	2.94	-	-	2	2.63
- จากการตรวจสอบบันทึก การสอนทุกสัปดาห์	-	-	2	25.00	2	2.63

จากตารางที่ 10 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนของ  
ผู้บริหารโรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ในด้านนโยบายเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของครูพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่  
ทุกโรงเรียนมีการเตรียมการสอนและจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร รองลงมาคือ มีการ  
ติดตามและประเมินผลนักเรียนอย่างต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ 98.53 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุก  
โรงเรียนมีการเตรียมการสอน จัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร มีการใช้สื่อการเรียนการ  
สอนอย่างสม่ำเสมอ มีการนำทรัพยากรท้องถิ่นมาช่วยในการจัดการเรียนการสอน ใช้วิธีสอนให้  
เหมาะสมกับสภาพการเรียนรู้ของนักเรียน มีการติดตามและประเมินผลนักเรียนอย่างต่อเนื่องและ  
มีการประชุมสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนทุกโรงเรียน  
มีการเตรียมการสอนและจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร รองลงมาคือ มีการติดตาม  
และประเมินผลนักเรียนอย่างต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ 98.68

ด้านการสนับสนุนการเตรียมการสอนของครูพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ ให้  
บริการด้านวัสดุ อุปกรณ์ และอำนวยความสะดวก คิดเป็นร้อยละ 97.06 รองลงมาคือ ประสาน



งานกับแหล่งวิทยากร และนิเทศติดตามการใช้แผนการสอน และบันทึกการสอน คิดเป็นร้อยละ 91.18 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรง มีการประสานงานกับแหล่งวิทยากร ให้บริการด้านวัสดุ อุปกรณ์ และอำนวยความสะดวก จัดทำแบบฟอร์มมาตรฐานในการทำแผนการสอน และบันทึกการสอนที่เพียงพอและสะดวกต่อการใช้นิเทศติดตามการใช้แผนการสอนและบันทึกการสอน รองลงมาคือ จัดอบรมปฏิบัติการในการเขียนแผนการสอนและบันทึกการสอนขึ้นในโรงเรียน หรือร่วมกับกลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 87.50 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ให้บริการด้านวัสดุ อุปกรณ์ และอำนวยความสะดวก คิดเป็นร้อยละ 97.37 รองลงมาคือ ประสานงานกับแหล่งวิทยากร และนิเทศติดตามการใช้แผนการสอนและบันทึกการสอน คิดเป็นร้อยละ 92.11 เท่ากัน

สำหรับการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของครูพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ทุกโรง จัดหาเอกสาร วารสารทางวิชาการให้ครูได้ศึกษา รองลงมาคือ จัดการฝึกอบรมหรือส่งครูเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอน คิดเป็นร้อยละ 98.53 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรง จัดหาเอกสาร วารสารทางวิชาการให้ครูได้ศึกษา จัดการฝึกอบรมหรือส่งครูเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอน จัดเวลาให้ครูปรึกษาหารือกัน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และส่งเสริมการผลิตสื่อโดยจัดงบประมาณสนับสนุน รองลงมาคือ สำรวจทรัพยากรท้องถิ่น เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน และให้ครูได้ทำการวิจัย หรือเขียนบทความทางวิชาการออกเผยแพร่ คิดเป็นร้อยละ 75.00 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนทุกโรง มีการจัดหาเอกสาร วารสารทางวิชาการให้ครูได้ศึกษา รองลงมาคือ จัดการฝึกอบรมเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอน คิดเป็นร้อยละ 98.68

สำหรับการจัดสอนซ่อมเสริมพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ จัดเป็นโครงการสอนเสริมเป็นกรณีพิเศษ โดยจัดนอกเวลาเรียนหรือคาบเรียนที่ว่าง คิดเป็นร้อยละ 94.12 รองลงมาคือ จัดคาบซ่อมเสริมไว้ในตารางปกติ 1 คาบ/สัปดาห์ แล้วจัดครูเข้าสอนซ่อมเสริม และแล้วแต่ครูผู้สอน โรงเรียนไม่ได้จัดคาบซ่อมเสริมไว้ คิดเป็นร้อยละ 33.82 เท่ากัน ส่วนโรงเรียนขนาดกลางส่วนใหญ่ จัดเป็นโครงการสอนเสริมเป็นกรณีพิเศษ โดยจัดนอกเวลาเรียนหรือคาบเรียนที่ว่าง คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมาคือ จัดคาบซ่อมเสริมสลับกับคาบแนะแนว 1 คาบ/สัปดาห์ คิดเป็นร้อยละ 62.50 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่จัดเป็นโครงการสอนเสริมเป็นกรณีพิเศษ โดยจัดนอกเวลาเรียนหรือคาบเรียนที่ว่าง คิดเป็นร้อยละ 92.11 รองลงมาคือ จัดคาบซ่อมเสริมไว้ในตารางสอนปกติ 1 คาบ/สัปดาห์ แล้วจัดครูเข้าสอนซ่อมเสริม และแล้วแต่ครูผู้สอน โรงเรียนไม่ได้จัดคาบซ่อมเสริมไว้ คิดเป็นร้อยละ 34.21

เท่ากัน

เมื่อพิจารณาการติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอน โดยผู้บริหารโรงเรียน พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ติดตามประเมินผลการเรียนของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 95.59 รองลงมาคือ จากการเชื่อมชั้นเรียนของฝ่ายบริหารโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 92.65 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนติดตามประเมินผลจากรายงานของหัวหน้าหมวดวิชา จากผลการเรียนของนักเรียน และจากการเชื่อมชั้นเรียนของฝ่ายบริหารโรงเรียน รองลงมาคือ จากการสังเกตสัมภาษณ์ และประเมินผลโดยผู้บริหารเอง และจากรายงานของฝ่ายวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 87.50 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ติดตามประเมินผลจากผลการเรียนของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 96.05 รองลงมาคือ จากการเชื่อมชั้นเรียนของฝ่ายบริหารโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 93.42

ตารางที่ 11 การดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
<b>1. จุดเน้นในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร</b>						
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	66	97.06	8	100.00	74	97.37
- ส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชน	61	89.71	8	100.00	69	90.79
- ส่งเสริมความรู้ทางวิชาการ	66	97.06	8	100.00	74	97.37
- ส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย	63	92.65	8	100.00	71	93.42
- ส่งเสริมทางด้านพละนันทรม	66	97.06	8	100.00	74	97.37
- ส่งเสริมทางด้านนันทนาการ	2	2.94	-	-	2	2.63
- ส่งเสริมด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	2	2.94	-	-	2	2.63
<b>2. สิ่งที่โรงเรียนคำนึงถึงในการวางแผนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร</b>						
- นโยบายหรือจุดเน้นของกรมสามัญศึกษา	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- นโยบายที่โรงเรียนกำหนด	64	94.12	8	100.00	72	94.74
- ความพร้อมของโรงเรียน	66	97.06	8	100.00	74	97.37
- ความต้องการของนักเรียน	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- ความต้องการของชุมชน	47	69.12	6	75.00	53	69.74

ตารางที่ 11 (ต่อ)

การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- กิจกรรมเสริมหลักสูตร ต้องไม่เบียดบังเวลาเรียน โดยจัดให้มีปฏิทินปฏิบัติงาน	2	2.94	-	-	2	2.63
3. การส่งเสริมการจัดกิจกรรม						
เสริมหลักสูตร						
- จัดอาคาร สถานที่ และบริเวณ ที่เหมาะสมให้	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- จัดสรรงบประมาณที่เหมาะสม ให้	65	95.59	8	100.00	73	96.05
- สนับสนุนการจัดประชุม ปรึกษาหารือระหว่างครูที่ ปรึกษากิจกรรม	63	92.65	8	100.00	71	93.42
- ติดตาม ดูแลการจัดกิจกรรม อย่างสม่ำเสมอ	68	100.00	7	87.50	75	98.68
- ให้จัดนิทรรศการแสดงผลงาน ของแต่ละกิจกรรม	58	85.29	7	87.50	65	85.53
4. กิจกรรมที่โรงเรียนจัดนอกเหนือ						
จากกิจกรรมตามระเบียบ						
กระทรวงศึกษาธิการ						
- กิจกรรมวันสำคัญ	68	100.00	8	100.00	76	100.00

ตารางที่ 11 (ต่อ)

การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- กิจกรรมคณะกรรมการนักเรียน	65	95.59	7	87.50	72	94.74
- กิจกรรมตามนโยบายของโรงเรียน หรือหน่วยเหนือ	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- กิจกรรมด้านการกีฬาต่าง ๆ	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาทางวิชาการในโรงเรียน หรือที่หน่วยงานอื่นจัด	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- กิจกรรมนิทรรศการทางวิชาการ	68	100.00	8	100.00	76	100.00
- กิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชน	64	94.12	7	87.50	71	93.42
5. การติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมโดยผู้บริหารโรงเรียน						
- ครูที่ปรึกษาแต่ละกิจกรรม ประเมิน และรายงานให้ทราบเป็นระยะ	58	85.29	8	100.00	66	86.84
- หัวหน้าหมวดกิจกรรมรายงานให้ทราบ	63	92.65	8	100.00	71	93.42
- การประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน	53	77.94	7	87.50	60	78.95

ตารางที่ 11 (ต่อ)

การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- สังเกต ติดตาม และ						
ประเมินผลด้วยตนเอง	55	80.88	7	87.50	62	81.58
- เจ้าหน้าที่เฉพาะกิจประเมินผล						
และรายงานให้ทราบ	-	-	2	25.00	2	2.63
- คณะอนุกรรมการจัดกิจกรรม						
การเรียนการสอนตาม						
โครงสร้างของหลักสูตรติดตาม						
และรายงานให้ทราบ	2	2.94	-	-	2	2.63

จากตารางที่ 11 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ในด้านจุดเน้นในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่นำเน้นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การส่งเสริมความรู้ทางวิชาการและการส่งเสริมทางด้านพละนันทนัย คิดเป็นร้อยละ 97.06 เท่ากัน รองลงมาคือ ส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย คิดเป็นร้อยละ 92.65 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนเน้นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชน ส่งเสริมความรู้ทางวิชาการ ส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย และส่งเสริมทางด้านพละนันทนัย เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่เน้นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมความรู้ทางวิชาการและส่งเสริมทางด้านพละนันทนัย คิดเป็นร้อยละ 97.37 เท่ากัน รองลงมาคือ ส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย คิดเป็นร้อยละ 93.42

สำหรับสิ่งที่โรงเรียนคำนึงถึงในการวางแผนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ทุกโรงเรียนคำนึงถึงความต้องการของนักเรียน รองลงมาคือ ความต้องการของ

ชุมชน คิดเป็นร้อยละ 75.00 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนทุกโรงคำนึงถึงความต้องการของนักเรียน รองลงมาคือ นโยบายหรือจุดเน้นของกรมสามัญศึกษา คิดเป็นร้อยละ 98.68

ในเรื่องการส่งเสริมการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ทุกโรง มีการจัดอาคาร สถานที่ และบริเวณที่เหมาะสมให้ รวมทั้งติดตามดูแลการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ รองลงมาคือ จัดสรรงบประมาณที่เหมาะสมให้ คิดเป็นร้อยละ 95.59 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงมีการจัดอาคาร สถานที่และบริเวณที่เหมาะสมให้ จัดสรรงบประมาณที่เหมาะสม และสนับสนุนการจัดประชุมปรึกษาหารือระหว่างครูที่ปรึกษา กิจกรรม รองลงมาคือ ติดตามดูแลการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ และให้ครูจัดนิทรรศการแสดงผลงานของแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 87.50 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนทุกโรงมีการจัดอาคาร สถานที่และบริเวณที่เหมาะสมให้ รองลงมาคือ ติดตาม ดูแล การจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ คิดเป็นร้อยละ 98.68

สำหรับกิจกรรมที่โรงเรียนจัด นอกเหนือจากกิจกรรมตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ทุกโรงจัดกิจกรรมวันสำคัญ กิจกรรมตามนโยบายของโรงเรียนหรือหน่วยเหนือ กิจกรรมด้านนันทนาการกีฬาต่าง ๆ กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาทางวิชาการในโรงเรียนหรือที่หน่วยงานอื่นจัด และกิจกรรมนิทรรศการทางวิชาการ รองลงมาคือ กิจกรรมคณะกรรมการนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 95.59 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรง มีการจัดกิจกรรมวันสำคัญ กิจกรรมตามนโยบายของโรงเรียนหรือหน่วยเหนือ กิจกรรมด้านนันทนาการกีฬาต่าง ๆ กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาทางวิชาการในโรงเรียนหรือที่หน่วยงานอื่นจัด และกิจกรรมนิทรรศการทางวิชาการ รองลงมาคือ กิจกรรมคณะกรรมการนักเรียน และกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชน คิดเป็นร้อยละ 87.50 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนทุกโรงมีการจัดกิจกรรมวันสำคัญ กิจกรรมตามนโยบายของโรงเรียนหรือหน่วยเหนือ กิจกรรมด้านนันทนาการกีฬาต่าง ๆ กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาทางวิชาการในโรงเรียนหรือที่หน่วยงานอื่นจัด และกิจกรรมนิทรรศการทางวิชาการ รองลงมาคือ กิจกรรมคณะกรรมการนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 94.74

ในเรื่องการติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมโดยผู้บริหารโรงเรียน พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ มีการติดตามประเมินผลโดยให้หัวหน้าหมวดกิจกรรมรายงานให้ผู้บริหารโรงเรียนทราบ คิดเป็นร้อยละ 92.65 รองลงมาคือ ครูที่ปรึกษาแต่ละกิจกรรมประเมินและรายงานให้ทราบเป็นระยะ คิดเป็นร้อยละ 85.29 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรง มีการติดตามประเมินผล โดยครูที่ปรึกษาแต่ละกิจกรรมประเมินและรายงานให้ทราบเป็นระยะ และหัวหน้าหมวดกิจกรรมรายงานให้ทราบ รองลงมาคือ การประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน

และผู้บริหารสังกัด ติดตาม และประเมินผลด้วยตนเอง คิดเป็นร้อยละ 87.50 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ติดตามประเมินผล โดยให้หัวหน้าหมวดกิจกรรม รายงานให้ทราบ คิดเป็นร้อยละ 93.42 รองลงมาคือ ครูที่ปรึกษาแต่ละกิจกรรมประเมินและ รายงานให้ทราบเป็นระยะ คิดเป็นร้อยละ 86.84



ตารางที่ 12 การดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผลของผู้บริหารโรงเรียน จำนวนตามขนาดของโรงเรียน

การวัดและประเมินผล	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
<b>1. หลักในการดำเนินการด้านการวัดผลและประเมินผล</b>						
- ดำเนินการตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด						
	48	70.59	7	87.50	55	72.37
- ดำเนินการตามเกณฑ์และแนวดำเนินการเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลที่กลุ่มโรงเรียนกำหนด						
	66	97.06	8	100.00	74	97.37
- ดำเนินการตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียน						
	68	100.00	8	100.00	76	100.00
<b>2. การสนับสนุนการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผล</b>						
- จัดให้มีแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่จะต้องใช้ในการวัดผลและประเมินผลให้เพียงพอ และสะดวกต่อการใช้						
	67	98.53	8	100.00	75	98.68
- จัดหาเอกสาร คู่มือการวัดผลและประเมินผลให้ครูได้ศึกษา						
	65	95.59	8	100.00	73	96.05

ตารางที่ 12 (ต่อ)

การวัดและประเมินผล	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- มีการนิเทศติดตามการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผล	66	97.06	8	100.00	74	97.37
- จัดสรรงบประมาณ จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลให้เพียงพอ	63	92.65	8	100.00	71	93.42
- ให้จัดทำเครื่องมือการวัดผลและประเมินผลในด้านต่าง ๆ ขึ้นใช้ในโรงเรียน	58	85.29	8	100.00	66	86.84
- จัดประชุม อบรม เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านการวัดผลและประเมินผล	63	92.65	7	87.50	70	92.11
- ให้จัดทำข้อสอบมาตรฐานในแต่ละรายวิชาและจัดทำเป็นธนาคารข้อสอบ	35	51.47	2	25.00	37	48.68
- ชี้แจงให้ปฏิบัติงานตามขั้นตอนต่าง ๆ ของแนวปฏิบัติในการวัดผลและประเมินผล	-	-	2	25.00	2	2.63

ตารางที่ 12 (ต่อ)

การวัดและประเมินผล	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ

## 3. การดำเนินการด้านการวัดและ

## ประเมินผลของโรงเรียน

## - กำหนดปฏิทินปฏิบัติงานด้านการ

วัดผลและประเมินผล	68	100.00	8	100.00	76	100.00
-------------------	----	--------	---	--------	----	--------

## - รวบรวมระเบียบเกี่ยวกับการ

วัดผลและประเมินผลการเรียน ของกระทรวงศึกษาธิการ	68	100.00	8	100.00	76	100.00
---	----	--------	---	--------	----	--------

## - กำหนดแนวปฏิบัติในการ

วัดผลและประเมินผลของ โรงเรียน	68	100.00	8	100.00	76	100.00
----------------------------------	----	--------	---	--------	----	--------

## - ควบคุมติดตามให้มีการวัดผล

และประเมินผลการเรียน ตามปฏิทินและหลักเกณฑ์ ที่กำหนด	68	100.00	8	100.00	76	100.00
---	----	--------	---	--------	----	--------

## 4. การติดตามและประเมินผลการ

## ดำเนินงานด้านการวัดผลและ

## ประเมินผลโดยผู้บริหารโรงเรียน

## - จัดตั้งคณะทำงานติดตามและ

## ประเมินผลการดำเนินงาน

ด้านการวัดผลและประเมินผล	58	85.29	7	87.50	65	85.53
--------------------------	----	-------	---	-------	----	-------

ตารางที่ 12 (ต่อ)

การวัดและประเมินผล	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- กำหนดให้มีการรายงานการ						
ประเมินผลเป็นระยะ	62	91.18	8	100.00	70	92.11
- จัดทำสถิติข้อมูลเกี่ยวกับการ						
ประเมินผลนักเรียน	64	94.12	7	87.50	71	93.42
- มีการตรวจหลักฐานการ						
วัดผลและประเมินผล	65	96.59	8	100.00	73	96.05
- มีการเชิญผู้ปกครองมา						
อย่างน้อยปีละครั้ง	2	2.94	-	-	2	2.63
5. การนำผลการวัดผลและ						
ประเมินผลไปใช้ในโรงเรียน						
- ใช้ในการวิเคราะห์ข้อสอบ	51	75.00	4	50.00	55	72.37
- ปรับปรุงวิธีการวัดผลและ						
ประเมินผล	59	86.76	8	100.00	67	88.16
- ปรับปรุงการสอนของครู	63	92.65	8	100.00	71	93.42
- เป็นข้อมูลในการสอนซ่อมเสริม						
และสอบแก้ตัว	67	98.53	7	87.50	74	97.37
- เป็นข้อมูลในการจัดชั้นเรียน	59	86.76	8	100.00	67	88.16
- เป็นข้อมูลในการแนะแนว	59	86.76	6	75.00	65	85.53
- เป็นข้อมูลในการมอบรางวัล						
และเกียรติบัตรแก่นักเรียน	2	2.94	-	-	2	2.63

ตารางที่ 12 (ต่อ)

การวัดและประเมินผล	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ใช้ในการวิเคราะห์ปัญหาการ เรียนการสอน และจัดเรียง ลำดับความสำคัญของปัญหาเพื่อ เป็นแนวทางในการจัดทำ นวัตกรรม และสื่อ	-	-	2	25.00	2	2.63

จากตารางที่ 12 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการด้านการวัดผลและประเมินผล  
ของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ในด้านหลักในการดำเนินการด้านการวัดผลและประเมินผลพบว่า โรงเรียนขนาด  
ใหญ่ทุกโรงเรียน ดำเนินการตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียน  
รองลงมาก็คือ ดำเนินการตามเกณฑ์และแนวดำเนินการเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลที่กลุ่ม  
โรงเรียนกำหนด คิดเป็นร้อยละ 97.06 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียน ดำเนินการตามเกณฑ์  
และแนวดำเนินการเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลที่กลุ่มโรงเรียนกำหนด และดำเนินการตาม  
ระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียน รองลงมาก็คือ ดำเนินการตาม  
เกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด คิดเป็นร้อยละ 87.50 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนทุกโรงเรียน  
ดำเนินการตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียน รองลงมาก็คือ  
ดำเนินการตามเกณฑ์ และแนวดำเนินการเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลที่กลุ่มโรงเรียนกำหนด  
คิดเป็นร้อยละ 97.37

สำหรับการสนับสนุนการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผลพบว่า โรงเรียน  
ขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ จัดให้มีแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่จะต้องใช้ในการวัดผลและประเมินผลให้เพียงพอ  
และสะดวกต่อการใช้ คิดเป็นร้อยละ 98.53 รองลงมาก็คือ มีการนิเทศติดตามการดำเนินงานด้าน

การวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 97.06 ส่วนโรงเรียนขนาดเล็กทุกโรงจัดให้มีแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่จะต้องใช้ในการวัดผลและประเมินผลให้เพียงพอและสะดวกต่อการใช้ จัดทำเอกสารคู่มือการวัดผลและประเมินผลให้ครูได้ศึกษา มีการนิเทศติดตามการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผล จัดสร้างงบประมาณ จัดทำเครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลให้เพียงพอ และให้จัดทำเครื่องมือการวัดผลและประเมินผลในด้านต่าง ๆ ขึ้นใช้ในโรงเรียน รองลงมาคือ จัดประชุม อบรม เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านการวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 87.50 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่จัดให้มีแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่จะต้องใช้ในการวัดผลและประเมินผลให้เพียงพอและสะดวกต่อการใช้ คิดเป็นร้อยละ 98.68 รองลงมาคือ มีการนิเทศติดตามการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 97.37

ส่วนการดำเนินการด้านการวัดผลและประเมินผลของโรงเรียน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า ทั้งโรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางทุกโรง มีการกำหนดปฏิทินปฏิบัติงานด้านการวัดผลและประเมินผล รวบรวมระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอนของกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดแนวปฏิบัติในการวัดผลและประเมินผลของโรงเรียน และควบคุมติดตามให้มีการวัดผลและประเมินผลการเรียนตามปฏิทินและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผลโดยผู้บริหารโรงเรียนพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่มีการตรวจหลักฐานการวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 95.59 รองลงมาคือ จัดทำสถิติข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 94.12 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงกำหนดให้มีการรายงานการประเมินผลเป็นระยะ และมีการตรวจหลักฐานการวัดผลและประเมินผล รองลงมาคือ จัดตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผล และจัดทำสถิติข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 87.50 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มีการตรวจหลักฐานการวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 96.05 รองลงมาคือ จัดทำสถิติข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 93.42

ในด้านการนำผลการวัดผลและประเมินผลไปใช้ในโรงเรียนพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ใช้เป็นข้อมูลในการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว คิดเป็นร้อยละ 98.53 รองลงมาคือ ใช้ปรับปรุงการสอนของครู คิดเป็นร้อยละ 92.65 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงใช้ปรับปรุงวิธีการวัดผลและการประเมินผล ใช้ปรับปรุงการสอนของครู ใช้เป็นข้อมูลในการจัดชั้นเรียน รองลงมาคือ ใช้เป็นข้อมูลในการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว คิดเป็นร้อยละ 87.50

เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ใช้เป็นข้อมูลในการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว คิดเป็นร้อยละ 97.37 รองลงมาคือ ใช้ปรับปรุงการสอนของครู คิดเป็นร้อยละ 93.42



ตารางที่ 13 การดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมาย  
ของหลักสูตรของหัวหน้าหมวดวิชา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การบริหารงานวิชาการให้ สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 258		N = 33		N = 291	

1. การจัดทำแผนงาน/โครงการ

ของหมวดวิชา

- ประชุมครูในหมวดวิชา  
ร่วมกันเขียนแผนงาน/

โครงการ	182	70.54	21	63.64	203	69.76
---------	-----	-------	----	-------	-----	-------

- แต่ละระดับชั้น สาขาวิชา  
หรือกิจกรรมจัดทำแล้ว  
เสนอหัวหน้าหมวดวิชา  
เพื่อประสานเป็นแผนของ

หมวดวิชา	135	52.33	11	33.33	146	50.17
----------	-----	-------	----	-------	-----	-------

- ประชุมครูในหมวดวิชา  
ร่วมกันเสนอความคิด  
แล้วหัวหน้าหมวดวิชา  
เขียนแผนงาน/

โครงการเอง	98	37.98	12	36.36	110	37.80
------------	----	-------	----	-------	-----	-------

- มอบให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง  
จัดทำ

จัดทำ	39	15.12	7	21.21	46	15.81
-------	----	-------	---	-------	----	-------



ตารางที่ 13 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการให้ สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- หัวหน้าหมวด รองหัวหน้า หมวดวิชา แผนงานและ วัดผลของหมวดวิชา ช่วยเขียนแผนงาน/ โครงการ	2	0.78	-	-	2	0.69
- บุคลากรที่มีความสามารถ เฉพาะรายวิชา เขียน แผนงาน/โครงการเอง และบางรายวิชาเขียน ร่วมกัน	2	0.78	-	-	2	0.69
- หัวหน้าหมวดวิชาจัดทำแทน ในบางโครงการ	2	0.78	-	-	2	0.69
- โครงการของสาขาใด ให้เขียนทุกระดับชั้น โดย จัดให้มีคณะกรรมการ	2	0.78	-	-	2	0.69
- เขียนร่วมกับกลุ่มโรงเรียน ตามนโยบายของกรมสามัญ- ศึกษา	2	0.78	2	6.06	4	1.37

ตารางที่ 13 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการให้ สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 258		N = 33		N = 291	

## 2. การส่งเสริมการดำเนินงาน

ของหมวดวิชาให้เป็นไปตาม  
แผน

- ประชุมครูในหมวดวิชาเพื่อ กำหนดงานและชี้แจงงาน	212	82.17	25	75.76	237	81.44
- จัดให้มีปฏิทินปฏิบัติงานของ หมวดวิชา	215	83.33	27	81.82	242	83.16
- ประสานงาน ติดตามผล และให้ความช่วยเหลือ	192	74.42	20	60.61	212	72.85
- จัดโครงสร้าง กระจาย งาน และวางระเบียบ ในการปฏิบัติงานของ หมวดวิชา	160	62.02	19	57.58	179	61.51
- ให้การสนับสนุนทั้งด้าน วัสดุ อุปกรณ์ และขวัญ กำลังใจ	202	78.29	19	57.58	221	75.95

ตารางที่ 13 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการให้ สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- จัดให้มีแผ่นป้ายแสดง ปฏิทินปฏิบัติงานของ หมวดวิชา แสดงเวลา กิจกรรม และผู้รับผิดชอบ	148	57.36	17	51.52	165	56.70
- จัดให้มีตารางสอนของ หมวดวิชา และแผนงาน ที่ชัดเจน เพื่อดำเนินงาน ให้ครบตามที่นโยบาย กำหนด	2	0.78	-	-	2	0.69
- จัดให้มีงานสารสนเทศ ของหมวดวิชา เพื่อประสาน กับโรงเรียน	2	0.78	-	-	2	0.69

ตารางที่ 13 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการให้ สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 258		N = 33		N = 291	

## 3. การติดตามตรวจสอบการ

ดำเนินงานของครูใน

หมวดวิชา

- ติดตามจากปฏิทิน

การปฏิบัติงาน และ

ประเมินผลการ

ปฏิบัติงานเป็นระยะ

177	68.60	19	57.58	196	67.35
-----	-------	----	-------	-----	-------

- สังเกตการปฏิบัติงาน

ของครูด้วยตนเอง

203	78.68	28	84.85	231	79.38
-----	-------	----	-------	-----	-------

- ให้ครูผู้รับผิดชอบงาน/

โครงการ รายงานผล

การปฏิบัติงานเป็นระยะ

132	51.16	7	21.21	139	47.77
-----	-------	---	-------	-----	-------

- พutschสอบถาม และให้

ความช่วยเหลือครู

180	69.77	24	72.73	204	70.10
-----	-------	----	-------	-----	-------

- ติดตามจากการประชุม

ครูในหมวดวิชา

166	64.34	22	66.67	188	64.60
-----	-------	----	-------	-----	-------

- มอบหมายให้ครูในหมวด

เป็นผู้ติดตามงาน

63	24.42	5	15.15	68	23.37
----	-------	---	-------	----	-------

ตารางที่ 13 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการให้ สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
จุดหมายของหลักสูตร	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- มีการประเมินการ ปฏิบัติงานตามแผนทุกสิ้น ภาคเรียน	2	0.76	-	-	2	0.69
- มีการนิเทศงานทุกสัปดาห์	2	0.76	-	-	2	0.69

จากตารางที่ 13 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตรของหัวหน้าหมวดวิชา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

สำหรับการจัดทำแผนงาน/โครงการของหมวดวิชา พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ประชุมครูในหมวดวิชาร่วมกันเขียนแผนงาน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ 70.54 รองลงมา คือ แต่ละระดับชั้น สาขาวิชาหรือกิจกรรมจัดทำแล้วเสนอหัวหน้าหมวดวิชาเพื่อประสานเป็นแผนของหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 52.33 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางส่วนใหญ่ประชุมครูในหมวดวิชาร่วมกันเขียนแผนงาน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ 63.64 รองลงมาคือประชุมครูในหมวดวิชาร่วมกันเสนอความคิดแล้วหัวหน้าหมวดวิชาเขียนแผนงาน/โครงการเอง คิดเป็นร้อยละ 36.36 เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ประชุมครูในหมวดวิชาร่วมกันเขียนแผนงาน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ 69.76 รองลงมา คือ แต่ละระดับชั้น สาขาวิชา หรือกิจกรรมจัดทำแล้วเสนอหัวหน้าหมวดวิชาเพื่อประสานเป็นแผนของหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 50.17

ในส่วนการส่งเสริมการดำเนินงานของหมวดวิชาให้เป็นไปตามแผนพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางส่วนใหญ่ จัดให้มีปฏิทินปฏิบัติงานของหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 83.33

และ 81.82 ตามลำดับ รองลงมาคือ ประชุมครูในหมวดวิชาเพื่อกำหนดงาน และชี้แจงงาน คิดเป็นร้อยละ 82.17 และ 75.76 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่จัดให้มีปฏิทินปฏิบัติงานของหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 83.16 รองลงมาคือ ประชุมครูในหมวดวิชาเพื่อกำหนดงาน และชี้แจงงาน คิดเป็นร้อยละ 81.44

ในด้านการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของครูในหมวดวิชา พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลาง ส่วนใหญ่หัวหน้าหมวดวิชาติดตามตรวจสอบโดยการสังเกตการปฏิบัติงานของครูด้วยตนเอง คิดเป็นร้อยละ 78.68 และ 84.85 ตามลำดับ รองลงมาคือ พูดคุยสอบถาม และให้ความช่วยเหลือครู คิดเป็นร้อยละ 69.77 และ 72.73 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่หัวหน้าหมวดวิชาติดตามตรวจสอบโดยการสังเกตการปฏิบัติงานของครูด้วยตนเอง คิดเป็นร้อยละ 79.38 รองลงมาคือ พูดคุยสอบถามและให้ความช่วยเหลือครู คิดเป็นร้อยละ 70.10

ตารางที่ 14 การดำเนินงานด้านการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. หลักในการจัดครูเข้าสอนของหมวดวิชา						
- ให้สอนตามวิชาเอก วิชาโท หรือความถนัด	218	84.50	30	90.91	248	85.22
- ให้มีการหมุนเวียนสลับเปลี่ยนระดับชั้นตามความสมัครใจ เมื่อสอนระดับเดิม 2-3 ปี แล้ว	94	36.43	9	27.27	103	35.40
- กำหนดคาบสอนโดยคำนึงถึงหน้าที่พิเศษอื่น ๆ ของครู	181	70.16	15	45.45	196	67.35
- ให้ครูสอนสองระดับชั้น หรือ 2 รายวิชา	99	38.37	15	45.45	114	39.18
- ให้ครูสอนอย่างน้อย 2 รายวิชา	3	1.16	7	21.21	10	3.44
- ให้ครูที่มีความรู้ความสามารถ ช่วยสอนในรายวิชาที่ขาดครู	2	0.76	-	-	2	0.69
2. วิธีการจัดครูเข้าสอน						
- ประชุมครูในหมวดวิชาเพื่อจัดแบ่งรายวิชาและห้องเรียน	142	55.04	21	63.64	163	56.01

ตารางที่ 14 (ต่อ)

การจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- สํารวจความต้องการของครู ในหมวดวิชา ก่อน แล้วหัวหน้า หมวดวิชาเป็นผู้จัดครูเข้าสอน ตามที่เห็นสมควร	158	61.24	17	51.52	175	60.14
- สํารวจความต้องการของครู ในหมวดวิชา แล้ว หัวหน้าหมวดร่วมกับรอง หัวหน้าหมวดวิชา หรือ ผู้ประสานงานของหมวดวิชา พิจารณาจัดครูเข้าสอน	117	45.35	8	24.24	125	42.96
- ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ และหัวหน้าหมวดวิชา ร่วมกัน พิจารณาจัดครูเข้าสอน	32	12.40	10	30.30	42	14.43
- รับเงื่อนไขการจัดจากผู้บริหาร โรงเรียน	2	0.78	-	-	2	0.69
- ผู้บริหารโรงเรียนมอบหมายให้ หัวหน้าหมวดวิชาจัดครูเข้าสอน โดยพิจารณาจากแผนการเรียน ของโรงเรียนและความพร้อม ของบุคลากร	2	0.78	-	-	2	0.69



จากตารางที่ 14 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ในเรื่องหลักในการจัดครูเข้าสอนของหมวดวิชา พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ให้ครูสอนตามวิชาเอก วิชาโท หรือความถนัด คิดเป็นร้อยละ 84.50 รองลงมา คือ กำหนดคาบสอนโดยคำนึงถึงหน้าที่พิเศษอื่น ๆ ของครู คิดเป็นร้อยละ 70.16 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางส่วนใหญ่ให้ครูสอนตามวิชาเอก วิชาโท หรือความถนัด คิดเป็นร้อยละ 90.91 รองลงมาคือ กำหนดคาบสอนพิเศษโดยคำนึงถึงหน้าที่พิเศษอื่น ๆ ของครู และให้ครูสอน 2 ระดับชั้น หรือ 2 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 45.45 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ให้ครูสอนตามวิชาเอก วิชาโท หรือความถนัด คิดเป็นร้อยละ 85.22 รองลงมาคือ กำหนดคาบสอนโดยคำนึงถึงหน้าที่พิเศษอื่น ๆ ของครู คิดเป็นร้อยละ 67.35

เกี่ยวกับวิธีการจัดครูเข้าสอนพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ ส่วนใหญ่ใช้วิธีสำรวจความต้องการของครูในหมวดวิชาแล้ว หัวหน้าหมวดวิชาเป็นผู้จัดครูเข้าสอนตามที่ได้เห็นสมควร คิดเป็นร้อยละ 61.24 รองลงมาคือประชุมครูในหมวดวิชาเพื่อจัดแบ่งรายวิชาและห้องเรียน คิดเป็นร้อยละ 55.04 ส่วนโรงเรียนขนาดกลาง ส่วนใหญ่ประชุมครูในหมวดวิชาเพื่อจัดแบ่งรายวิชาและห้องเรียน คิดเป็นร้อยละ 63.64 รองลงมาคือ สำรวจความต้องการของครูในหมวดวิชา ก่อนแล้วหัวหน้าหมวดวิชาเป็นผู้จัดครูเข้าสอนตามที่ได้เห็นสมควรคิดเป็นร้อยละ 51.52 เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่สำรวจความต้องการของครูในหมวดวิชา ก่อน แล้วหัวหน้าหมวดวิชาเป็นผู้จัดครูเข้าสอนตามที่ได้เห็นสมควร คิดเป็นร้อยละ 60.14 รองลงมาคือประชุมครูในหมวดวิชาเพื่อจัดแบ่งรายวิชาและห้องเรียน คิดเป็นร้อยละ 56.01

ตารางที่ 15 การดำเนินงานด้านพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาของหัวหน้าหมวดวิชา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การพัฒนาบุคลากรของ สถานศึกษา	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
<b>1. การพัฒนาครูในหมวดวิชา</b>						
- เชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่ ครูในหมวดวิชา	121	46.90	8	24.24	129	44.33
- สนับสนุนให้ครูในหมวดวิชา ไปศึกษาต่อ	139	53.88	8	24.24	147	50.52
- สนับสนุนให้ครูในหมวดวิชา เข้ารับการอบรม และศึกษา ดูงานที่หน่วยงานอื่นจัด	251	97.29	32	96.97	283	97.25
- จัดให้มีเอกสารและตำรา เพื่อการศึกษาค้นคว้าของครู ในหมวดวิชา	175	67.83	23	69.70	198	68.04
- สนับสนุนให้ครูในหมวดวิชา เขียนบทความเอกสารทาง วิชาการเผยแพร่ทั้งในและ นอกโรงเรียน	85	32.95	8	24.24	93	31.96
- จัดให้มีการนิเทศภายใน หมวดวิชา	171	66.28	19	57.58	190	65.29

ตารางที่ 15 (ต่อ)

การพัฒนาบุคลากรของ สถานศึกษา	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 258		N = 33		N = 291	
- สนับสนุนครูในการเสนอ กิจกรรม และโครงการ ใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อ การเรียนการสอน	2	0.78	-	-	2	0.69
- จัดประกวดสื่อ และนวัตกรรม	2	0.78	-	-	2	0.69

จากตารางที่ 15 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาของหัวหน้าหมวดวิชา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ในเรื่องการพัฒนาครูในหมวดวิชาพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางส่วนใหญ่ สนับสนุนให้ครูในหมวดวิชา เข้ารับการอบรมและศึกษาคูงานที่หน่วยงานอื่นจัด คิดเป็นร้อยละ 97.29 และ 96.97 ตามลำดับ รองลงมาคือ จัดให้มีเอกสารและตำราเพื่อการศึกษาค้นคว้าของครูในหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 67.83 และ 69.70 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่สนับสนุนให้ครูในหมวดวิชา เข้ารับการอบรมและศึกษาคูงานที่หน่วยงานอื่นจัด คิดเป็นร้อยละ 97.25 รองลงมาคือ จัดให้มีเอกสารและตำราเพื่อการศึกษาค้นคว้าของครูในหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 68.04

ตารางที่ 16 การดำเนินงานด้านการจัดสื่อการเรียนการสอนของหัวหน้าหมวดวิชา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การจัดสื่อการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
<b>1. การจัดหาสื่อการสอนในหมวดวิชา</b>						
- คณะครูร่วมกันผลิต	216	83.72	25	75.76	241	82.82
- ครูมอบหมายให้นักเรียนทำ	168	65.12	25	75.76	193	66.32
- จัดซื้อ	220	85.27	27	81.82	247	84.88
- ขอืมจากหน่วยงานอื่น	78	30.23	10	30.30	88	30.24
- แลกเปลี่ยนกับโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนเดียวกัน	44	17.05	6	18.18	50	17.18
- ได้รับบริจาค	78	30.23	12	36.36	90	30.93
- ได้รับการสนับสนุนจากผู้ปกครองและชุมชน	72	27.91	7	21.21	79	27.15
- ครูผลิตสื่อเองในรายวิชาที่สอนตามหัวข้อที่เป็นปัญหา	7	2.71	2	6.06	9	3.09
<b>2. สื่อการเรียนการสอนที่ครูพัฒนาหรือจัดทำขึ้น</b>						
- หุ่นจำลอง	135	52.33	12	36.36	147	50.52
- แผ่นใส	190	73.64	20	60.61	210	72.16
- บทเรียนสำเร็จรูป	148	57.36	16	48.48	164	56.36
- โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน	25	9.69	1	3.03	26	8.93

ตารางที่ 16 (ต่อ)

การจัดสื่อการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- สไลด์	147	56.98	13	39.39	160	54.98
- วิกิพีเดีย	167	64.73	19	57.58	186	63.92
- ภาพ	198	76.74	25	75.76	223	76.63
- เอกสารประกอบการ เรียนการสอน	223	86.43	25	75.76	248	85.22
- แลบบันทึกลงเสียง	3	1.16	-	-	3	1.03
- เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์	3	1.16	-	-	3	1.03
- เกม	2	0.78	-	-	2	0.69
- สื่อต่าง ๆ ที่ศึกษานิเทศก์ แนะนำ	-	-	2	6.06	2	0.69
3. การจัดเก็บและดูแลรักษาสื่อ						
การเรียนการสอนใน						
หมวดวิชา						
- เจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำหมวด ดูแลเก็บรักษาสื่อการเรียน การสอนให้อยู่ในสภาพดี และใช้การได้เสมอ	134	51.94	15	45.45	149	51.20
- ครูทุกคนดูแลเก็บรักษา เฉพาะในส่วนที่ตนเอง รับผิดชอบ	156	60.47	18	54.55	174	59.79

ตารางที่ 16 (ต่อ)

การจัดสื่อการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- หัวหน้าหมวด และรอง หัวหน้าหมวดดูแลเก็บรักษา สื่อการเรียนการสอน	49	18.99	7	21.21	56	19.24
- ครูทุกคนช่วยกันดูแลรักษา สื่อการเรียนการสอนใน หมวดวิชา	166	64.34	21	63.64	187	64.26
- จัดเก็บรักษาไว้ที่ศูนย์บริการ สื่อการเรียนการสอนของ โรงเรียน	54	20.93	3	9.09	57	19.59
- จัดเก็บและดูแลรักษาใน ศูนย์วิชาการของหมวดวิชา	4	1.55	-	-	4	1.37
- งานโสตทัศนศึกษาจัดเก็บ และดูแลรักษาสื่อที่เป็น โสตทัศนอุปกรณ์	2	0.78	-	-	2	0.69
4. วิธีการติดตามประเมินผลการ ใช้สื่อการเรียนการสอนโดย หัวหน้าหมวดวิชา						
- การแสดงนวัตกรรมของ หมวดวิชา	118	45.74	12	36.36	130	44.67
- สืบรวจจากข้อมูลในบันทึก การขอใช้สื่อ	65	25.19	4	12.12	69	23.71

ตารางที่ 16 (ต่อ)

การจัดสื่อการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 258		N = 33		N = 291	
- สอบถามครู	145	56.20	16	48.48	161	55.33
- สอบถามนักเรียน	104	40.31	12	36.36	116	39.86
- นิเทศการสอน	76	29.46	11	33.33	87	29.90
- ประเมินผลจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	141	54.65	17	51.52	158	54.30
- สังเกตการสอนของครู	2	0.78	-	-	2	0.69

จากตารางที่ 16 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดสื่อการเรียนการสอนของหัวหน้าหมวดวิชา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

สำหรับการจัดหาสื่อการสอนในหมวดวิชาพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ใช้วีซีดี ข้อ คิดเป็นร้อยละ 85.27 รองลงมาคือ คณะครูร่วมกันผลิต คิดเป็นร้อยละ 83.72 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางส่วนใหญ่ใช้วีซีดีข้อ คิดเป็นร้อยละ 81.82 รองลงมาคือ คณะครูร่วมกันผลิต และครูมอบหมายให้นักเรียนทำ คิดเป็นร้อยละ 75.76 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ใช้วีซีดีข้อ คิดเป็นร้อยละ 84.88 รองลงมาคือ คณะครูร่วมกันผลิต คิดเป็นร้อยละ 82.82

เกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนที่ครูพัฒนาหรือจัดทำขึ้นพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่พัฒนาหรือจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 86.43 รองลงมาคือ ภาพ คิดเป็นร้อยละ 76.74 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางส่วนใหญ่พัฒนาหรือจัดทำภาพและเอกสารประกอบการเรียน คิดเป็นร้อยละ 75.76 เท่ากัน รองลงมาคือ แผ่นใส คิดเป็นร้อยละ 60.61 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่พัฒนาหรือจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 85.22 รองลงมาคือ ภาพ คิดเป็นร้อยละ 76.63

ในเรื่องการจัดเก็บและดูแลรักษาสื่อการเรียนการสอนในหมวดวิชาพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางส่วนใหญ่ ให้ครูทุกคนช่วยกันดูแลรักษาสื่อการเรียนการสอนในหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 64.34 และ 63.64 ตามลำดับ รองลงมาคือ ให้ครูทุกคนดูแลเก็บรักษาเฉพาะในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบ คิดเป็นร้อยละ 60.47 และ 54.55 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ให้ครูทุกคนช่วยกันดูแลรักษาสื่อการเรียนการสอนในหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 64.26 รองลงมาคือ ให้ครูทุกคนดูแลเก็บรักษาเฉพาะในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบ คิดเป็นร้อยละ 59.79

ส่วนวิธีการติดตามประเมินผลการใช้สื่อการเรียนการสอนโดยหัวหน้าหมวดวิชาพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่หัวหน้าหมวดวิชาใช้วิธีสอบถามครู คิดเป็นร้อยละ 56.20 รองลงมาคือ ประเมินผลจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 54.65 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางส่วนใหญ่หัวหน้าหมวดวิชาประเมินผลจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 51.52 รองลงมาคือ สอบถามครู คิดเป็นร้อยละ 48.48 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ใช้วิธีสอบถามครู คิดเป็นร้อยละ 55.33 รองลงมาคือประเมินผลจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 54.30



ตารางที่ 17 การดำเนินงานด้านการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของหัวหน้าหมวดวิชา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การจัดบริการเพื่อสนับสนุน การเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. การมีส่วนร่วมในการจัดบริการ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ของหัวหน้าหมวดวิชา						
- ร่วมวางแผนกับฝ่าย/งาน ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรม หรือบริการเพื่อสนับสนุนการ เรียนการสอน	195	75.58	26	78.79	221	75.95
- สำรวจความต้องการของ ครูในหมวดวิชาเสนอต่อ ผู้บริหารหรือผู้เกี่ยวข้อง	195	75.58	18	54.55	213	73.20
- ประสานงานกับฝ่าย/งาน ต่าง ๆ	155	60.08	17	51.52	172	59.11
2. การจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการ เรียนการสอนของหมวดวิชา						
- มีห้องวิชาการของหมวดวิชา	164	63.57	17	51.52	181	62.20
- จัดมุมหนึ่งของห้องเรียนหรือ ห้องพักครูเป็นมุมวิชาการ	133	51.55	20	60.61	153	52.58
- มีห้องสมุดของหมวดวิชาให้ครู และนักเรียนศึกษาค้นคว้า	168	65.12	16	48.48	184	63.23

ตารางที่ 17 (ต่อ)

การจัดบริการเพื่อสนับสนุน การเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- มีการจัดป้ายนิเทศของหมวด วิชาเกี่ยวกับวิชาการและ เรื่องน่ารู้	207	80.23	29	87.88	236	81.10
- จัดนิทรรศการย่อยใน ห้องเรียน หรือระดับชั้น	113	43.80	13	39.39	126	43.30
- สนับสนุนให้ครูและนักเรียน จัดทำเอกสารวิชาการ เผยแพร่	133	51.55	13	39.39	146	50.17
- มีเกมฝึกทักษะต่าง ๆ ให้ นักเรียนได้ฝึก	166	64.34	15	45.45	181	62.20

จากตารางที่ 17 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของหัวหน้าหมวดวิชา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

สำหรับการมีส่วนร่วมในการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ของหัวหน้าหมวดวิชาพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่หัวหน้าหมวดวิชาร่วมวางแผนกับฝ่าย/งานต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมหรือบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและสำรวจความต้องการของครูในหมวดวิชาเสนอต่อผู้บริหารหรือผู้เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 75.58 เท่ากัน รองลงมาคือ ประสานงานกับฝ่าย/งานต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ 60.08 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางส่วนใหญ่หัวหน้าหมวดวิชา ร่วมวางแผนกับฝ่าย/งานต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมหรือบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 78.79 รองลงมาคือ สำรวจความต้องการของครูในหมวดวิชาเสนอต่อผู้บริหารหรือผู้เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 54.55 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ หัวหน้า

หมวดวิชาฯ ร่วมวางแผนกับฝ่าย/งานต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมหรือบริการเพื่อสนับสนุนการเรียน การสอน คิดเป็นร้อยละ 75.95 รองลงมาคือ สำรวจความต้องการของครูในหมวดวิชาฯ เสนอต่อผู้ บริหารหรือผู้เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 73.20

ในส่วนของการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอนของหมวดวิชา พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ มีการจัดป้ายนิเทศของหมวดวิชาเกี่ยวกับวิชาการและเรื่องน่ารู้ คิด เป็นร้อยละ 80.23 รองลงมาคือ มีห้องสมุดของหมวดวิชาให้ครูและนักเรียนศึกษาค้นคว้า คิดเป็น ร้อยละ 65.12 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางส่วนใหญ่ มีการจัดป้ายนิเทศของหมวดวิชาเกี่ยวกับวิชา การและเรื่องน่ารู้ คิดเป็นร้อยละ 87.88 รองลงมาคือ มีการจัดมุมหนึ่งของห้องเรียนหรือห้องพัก ครูเป็นมุมวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 60.61 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มีการ จัดป้ายนิเทศของหมวดวิชาเกี่ยวกับวิชาการและเรื่องน่ารู้ คิดเป็นร้อยละ 81.10 รองลงมาคือ มีห้องสมุดของหมวดวิชาให้ครูและนักเรียนศึกษาค้นคว้า คิดเป็นร้อยละ 63.23

ตารางที่ 18 การดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนของหัวหน้าหมวดวิชา จำนวนตามขนาดของโรงเรียน

การจัดการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. การเตรียมการสอนของครู						
- ทำแผนการสอนย่อย หรือ						
บันทึกการสอน	132	51.16	15	45.45	147	50.52
- ทำแผนการสอนระยะยาว						
หรือโครงการสอน	211	81.78	24	72.73	235	80.76
- ทำแผนการสอนสำหรับ						
หน่วยการสอน	89	34.50	10	30.30	99	34.02
- เตรียมสื่อการเรียนการสอน	179	69.38	19	57.58	198	68.04
- ใช้แผนการสอนจากคู่มือครู						
ของหน่วยงานอื่น	3	1.16	-	-	3	1.03
2. วิธีสอนของครู						
- สอนเน้นนักเรียนเป็น						
ศูนย์กลาง	150	58.14	19	57.58	169	58.08
- สอนแบบครูเป็นศูนย์กลาง	48	18.60	7	21.21	55	18.90
- สอนเน้นกระบวนการกลุ่ม	133	51.55	18	54.55	151	51.89
- สอนเน้นกระบวนการ	68	26.36	7	21.21	75	25.77
- ใช้วิธีสอนหลาย ๆ วิธีตาม						
ความเหมาะสม	218	84.50	29	87.88	247	84.88

ตารางที่ 18 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ฝึกทักษะให้นักเรียนใน บางรายวิชา โดยแยกกลุ่ม เก่ง-กลุ่มอ่อนในห้อง เดียวกัน	2	0.78	-	-	2	0.69
3. การนำทรัพยากรท้องถิ่นมาช่วย ในการจัดการเรียนการสอน						
- ผลิตสื่อการเรียนการสอน โดยใช้ทรัพยากร และวัสดุ ในท้องถิ่น	115	44.57	14	42.42	129	44.33
- เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ ผู้เชี่ยวชาญในท้องถิ่นมาให้ ความรู้แก่นักเรียน	67	25.97	6	18.18	73	25.09
- จัดหาเครื่องมือ และอุปกรณ์ จากแหล่งต่าง ๆ ในท้องถิ่น มาช่วยประกอบการเรียน การสอน	127	49.22	13	39.39	140	48.11
- ส่งนักเรียนไปศึกษา หรือ ฝึกงานในสถานประกอบการ ในท้องถิ่น	40	15.50	5	15.15	45	15.46

ตารางที่ 18 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ไม่มีการนำทรัพยากร ท้องถิ่นมาช่วยในการจัด การเรียนการสอนหรือ ใช้น้อยมาก	4	1.55	-	-	4	1.37
<b>4. ประเภทของการสอนซ่อมเสริม</b>						
- สอนซ่อมเสริมก่อนการเริ่ม การสอนเพื่อปรับพื้นฐานของ นักเรียน	104	40.31	5	15.15	109	37.46
- สอนซ่อมเสริมในระหว่าง การเรียนการสอนเพื่อให้ ผ่านจุดประสงค์การเรียน การสอน	155	60.08	18	54.55	173	59.45
- สอนซ่อมเสริมหลังการ ประเมินผลเพื่อสอบแก้ตัว	215	83.33	26	78.79	241	82.82
- สอนซ่อมเสริมสำหรับ นักเรียนที่เรียนเก่ง หรือ เรียนรู้ได้เร็วกว่าผู้อื่น	83	32.17	3	9.09	86	29.55
- สอนซ่อมเสริมนักเรียนที่ เรียนอ่อน และที่ขาดเรียน	2	0.78	-	-	2	0.69
- สอนซ่อมเสริมเฉพาะบุคคล	2	0.78	-	-	2	0.69

ตารางที่ 18 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
<b>5. วิธีการสอนซ่อมเสริม</b>						
- ใช้บทเรียนสำเร็จรูป	82	31.78	8	24.24	90	30.93
- ครูสอน	215	83.33	25	75.76	240	82.47
- ให้นักเรียนสอนกันเอง	49	18.99	6	18.18	55	19.90
- เชิญวิทยากรภายนอก	17	6.59	1	3.03	18	6.19
- ให้งานเพิ่มเติม	186	72.09	24	72.73	210	72.16
- ใช้เอกสารประกอบการสอน	2	0.78	-	-	2	0.69
<b>6. การติดตามประเมินผล</b>						
การจัดการเรียนการสอน โดย						
หัวหน้าหมวดวิชา						
- จากแบบประเมินตนเองของครู	70	27.13	8	24.24	78	26.80
- จากผลการเรียนของนักเรียน	197	76.36	26	78.79	223	76.63
- จากการสังเกต สัมภาษณ์ และประเมิน โดยหัวหน้า หมวดวิชา	121	46.90	20	60.61	141	48.45
- จากการนิเทศการสอน	75	29.07	9	27.27	84	28.87
- จากการสอบถามนักเรียน โดยตรง	2	0.78	-	-	2	0.69
- จากการเข้าร่วมกิจกรรม และผลงานของนักเรียน	2	0.78	-	-	2	0.69

จากตารางที่ 18 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนของ  
หัวหน้าหมวดวิชา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

เกี่ยวกับการเตรียมการสอนของครูพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางส่วนใหญ่  
ทำแผนการสอนระยะยาวหรือโครงการสอน คิดเป็นร้อยละ 81.78 และ 72.73 ตามลำดับ  
เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ ทำแผนการสอนระยะยาวหรือโครงการสอน  
คิดเป็นร้อยละ 80.76 รองลงมาคือ เตรียมการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 68.04

เมื่อพิจารณาวิธีการสอนของครูพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางส่วนใหญ่  
ใช้วิธีสอนหลาย ๆ วิธีตามความเหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 84.50 และ 87.88 ตามลำดับ  
รองลงมาคือ สอนโดยเน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง คิดเป็นร้อยละ 58.14 และ 57.58 ตามลำดับ  
เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ ใช้วิธีสอนหลาย ๆ วิธีตามความเหมาะสม คิด  
เป็นร้อยละ 84.88 รองลงมาคือ สอนโดยเน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง คิดเป็นร้อยละ 58.08

ในเรื่องการนำทรัพยากรท้องถิ่นมาช่วยในการจัดการเรียนการสอนพบว่า โรงเรียน  
ขนาดใหญ่ส่วนใหญ่จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์จากแหล่งต่าง ๆ ในท้องถิ่นมาช่วยประกอบการเรียน  
การสอน คิดเป็นร้อยละ 49.22 รองลงมาคือ ผลิตสื่อการเรียนการสอน โดยใช้ทรัพยากรและ  
วัสดุในท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ 44.57 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางส่วนใหญ่ผลิตสื่อการเรียนการสอน  
โดยใช้ทรัพยากรและวัสดุในท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ 42.42 รองลงมาคือ จัดหาเครื่องมือและ  
อุปกรณ์จากแหล่งต่าง ๆ ในท้องถิ่นมาช่วยประกอบการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 39.39  
เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์จากแหล่งต่าง ๆ ใน  
ท้องถิ่นมาช่วยประกอบการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 48.11 รองลงมาคือ ผลิตสื่อการเรียน  
การสอนโดยใช้ทรัพยากร และวัสดุในท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ 44.33

ด้านประเภทของการสอนซ่อมเสริมพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางส่วนใหญ่  
สอนซ่อมเสริมหลังการประเมินผลเพื่อสอบแก้ตัว คิดเป็นร้อยละ 83.33 และ 78.79  
ตามลำดับ รองลงมาคือ สอนซ่อมเสริมในระหว่างการเรียนการสอน เพื่อให้ผ่านจุดประสงค์การ  
เรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 60.08 และ 54.55 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า  
โรงเรียนส่วนใหญ่สอนซ่อมเสริมหลังการประเมินผลเพื่อสอบแก้ตัว คิดเป็นร้อยละ 82.82 รองลง  
มาคือ สอนซ่อมเสริมในระหว่างการเรียนการสอนเพื่อให้ผ่านจุดประสงค์การเรียนการสอน คิด  
เป็นร้อยละ 59.45

ส่วนวิธีการสอนซ่อมเสริมพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางส่วนใหญ่ให้ครู  
สอน คิดเป็นร้อยละ 83.33 และ 75.76 ตามลำดับ รองลงมาคือ ให้นักเรียนเพิ่มเติม คิด



เป็นร้อยละ 72.09 และ 72.73 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ให้ครูสอน คิดเป็นร้อยละ 82.47 รองลงมาคือ ให้งานนักเรียนเพิ่มเติม คิดเป็นร้อยละ 72.16

สำหรับการติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอนโดยหัวหน้าหมวดวิชา พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางส่วนใหญ่ หัวหน้าหมวดวิชาติดตามประเมินผลจากผลการเรียนของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 76.36 และ 78.79 ตามลำดับ รองลงมาคือ จากการสังเกตสัมภาษณ์และประเมินโดยหัวหน้าหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 46.90 และ 60.61 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่หัวหน้าหมวดวิชาติดตามประเมินผลจากผลการเรียนของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 76.63 รองลงมาคือ จากการสังเกต สัมภาษณ์และประเมินโดยหัวหน้าหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 48.45

ตารางที่ 19 การดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของหัวหน้าหมวดวิชา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. การดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร						
- จัดทำระเบียบข้อบังคับว่าด้วย						
การจัดกิจกรรม	106	41.09	12	36.36	118	40.55
- กำหนดให้ครูทุกคนเป็นที่ปรึกษา						
กิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม	222	86.05	24	72.73	246	84.54
- มีการคัดเลือกคณะกรรมการใน						
แต่ละกิจกรรม	91	35.27	8	24.24	99	34.02
- มีการจัดทำแผนดำเนินงานของ						
แต่ละกิจกรรม	134	51.94	12	36.36	146	50.17
- มีการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานของ						
แต่ละกิจกรรม	141	54.65	18	54.55	159	54.64
- มีการรายงานผลการดำเนินงาน						
ของแต่ละกิจกรรม	109	42.25	16	48.48	125	42.96
- มีการจัดนิทรรศการแสดงผลงาน						
ของนักเรียนแต่ละ						
กิจกรรม	101	39.15	8	24.24	109	37.46
- มีการจัดแสดงผลงานของ						
นักเรียนในวันสำคัญ ๆ ของ						
ทุกปี	126	48.84	16	48.48	142	48.80

ตารางที่ 19 (ต่อ)

การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- มีการนำนักเรียนไปแข่งขัน ทางวิชาการนอกสถานที่	2	0.78	-	-	2	0.69
2. การจัดครูที่ปรึกษากิจกรรม						
- ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่าย วิชาการ หรือหัวหน้าหมวด กิจกรรมพิจารณาตามความ เหมาะสม	72	27.91	8	24.24	80	27.49
- จัดตามความสมัครใจของครู	198	76.74	24	72.73	222	76.29
- ครูในหมวดวิชา/งาน ต้อง รับผิดชอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง กับหมวดวิชา/งาน	106	41.09	17	51.52	123	42.27
- นักเรียนเป็นผู้เลือกครูที่ ปรึกษากิจกรรมเอง	58	22.48	12	36.36	70	24.05
- หัวหน้าหมวดวิชาจัดให้ครูที่มี คาบสอนน้อยเปิดชุมนุมหรือ กิจกรรม	24	9.30	4	12.12	28	9.62
- จัดให้ครู 1 คนสอนหลาย กิจกรรม	2	0.78	-	-	2	0.69
- ฝ่ายปกครองจัดโดยพิจารณา ครูที่มีสมรรถภาพในการ ปกครองนักเรียน	2	0.78	-	-	2	0.69

## ตารางที่ 19 (ต่อ)

การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
<b>3. การจัดกลุ่มนักเรียนเข้า</b>						
กิจกรรม						
- จัดแยกตามระดับชั้น	102	39.53	9	27.27	111	38.14
- จัดคละระดับชั้น	137	53.10	20	60.61	157	53.95
- จัดตามคณะดี	26	10.08	-	-	26	8.93
- จัดแยกระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย	81	31.40	8	24.24	89	30.58
- มัธยมศึกษาตอนต้นจัดแยกตามระดับชั้น ส่วนมัธยมศึกษาตอนปลาย จัดคละระดับชั้น	33	12.79	1	3.03	34	11.68
- จัดตามความสนใจและความสมัครใจของนักเรียน	16	6.20	4	12.12	20	6.87
- จัดหลายรูปแบบตามลักษณะของกิจกรรม	3	1.16	-	-	3	1.03
<b>4. การติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมของนักเรียน โดยครูที่ปรึกษากิจกรรม</b>						
- จากการรายงานของกรรมการชุมนุม หรือกิจกรรม	72	27.91	11	33.33	83	28.52

ตารางที่ 19 (ต่อ)

การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- จากการสังเกตการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานด้วย ตนเอง	184	71.32	21	63.64	205	70.45
- จากการทดสอบ	50	19.38	8	24.24	58	19.93
- จากการใช้แบบสอบถาม นักเรียนในกิจกรรม	56	21.71	10	30.30	66	22.68
- จากแผนการดำเนินงาน และปฏิทินปฏิบัติงานของ ชุมนุมหรือกิจกรรม	106	41.09	12	36.36	118	40.55
- จากผลงานของนักเรียนที่ ร่วมดำเนินงานในกิจกรรม ชุมนุม	4	1.55	2	6.06	6	2.06
- จากการเข้าร่วมกิจกรรม 80%	2	0.78	-	-	2	0.69

จากตารางที่ 19 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร  
ของหัวหน้าหมวดวิชา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ส่วนการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และ  
ขนาดกลางส่วนใหญ่ กำหนดให้ครูทุกคนเป็นที่ปรึกษากิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ  
86.05 และ 72.73 ตามลำดับ รองลงมาคือ มีการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรม คิด  
เป็นร้อยละ 54.65 และ 54.55 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่  
กำหนดให้ครูทุกคนเป็นที่ปรึกษากิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 84.54 รองลงมา

คือ มีการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 54.64

ในเรื่องการจัดครูที่ปรึกษากิจกรรมพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางส่วนใหญ่ จัดตามความสมัครใจของครู คิดเป็นร้อยละ 76.74 และ 72.73 ตามลำดับ รองลงมาคือ ครูในหมวดวิชา/งาน ต้องรับผิดชอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหมวดวิชา/งาน คิดเป็นร้อยละ 41.09 และ 51.52 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่จัดครูที่ปรึกษา กิจกรรมตามความสมัครใจของครู คิดเป็นร้อยละ 76.29 รองลงมาคือ ครูในหมวดวิชา/งาน ต้องรับผิดชอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหมวดวิชา/งาน คิดเป็นร้อยละ 42.27

ในด้านการจัดกลุ่มนักเรียนเข้ากิจกรรมพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางส่วนใหญ่ จัดคณะระดับชั้น คิดเป็นร้อยละ 53.10 และ 60.61 ตามลำดับ รองลงมาคือ จัดแยกตามระดับชั้น คิดเป็นร้อยละ 39.53 และ 27.27 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่จัดคณะระดับชั้น คิดเป็นร้อยละ 53.95 รองลงมาคือ จัดแยกตามระดับชั้น คิดเป็นร้อยละ 38.14

เมื่อพิจารณาการติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมของนักเรียน โดยครูที่ปรึกษา กิจกรรมพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางส่วนใหญ่ครูที่ปรึกษากิจกรรมติดตามประเมินผล จากการสังเกตการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานด้วยตนเอง คิดเป็นร้อยละ 71.32 และ 63.64 ตามลำดับ รองลงมาคือ จากแผนการดำเนินงาน และปฏิทินปฏิบัติงานของชุมชน หรือ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 41.09 และ 36.36 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ ครูที่ปรึกษากิจกรรมติดตามประเมินผลจากการสังเกตการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานด้วยตนเอง คิดเป็นร้อยละ 70.45 รองลงมาคือ จากแผนการดำเนินงาน และปฏิทินปฏิบัติงานของชุมชนหรือกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 40.55

ตารางที่ 20 การดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผลของหัวหน้าหมวดวิชา  
จำนวนตาม  
ขนาดของโรงเรียน

การวัดผลและประเมินผล	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. การดำเนินงานของหัวหน้า- หมวดวิชาด้านการวัดผลและ ประเมินผล						
- อ่านบทความ สะดวก และ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการ วัดผลและประเมินผล	127	49.22	12	36.36	139	47.77
- ให้ครูใช้วิธีการวัดผล หลาย ๆ วิธีให้เหมาะสม กับสิ่งที่วัด	163	63.18	15	45.45	178	61.17
- ควบคุม ดูแล และตรวจสอบ ความถูกต้องของการวัดผล และประเมินผล	146	56.59	10	30.30	156	53.61
- ติดตาม และกระตุ้นให้ครูจัด ทำเอกสาร หลักฐานครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	153	59.30	18	54.55	171	58.76
- มอบให้หัวหน้าวิชา หรือ ผู้ประสานงาน หรืองานวัดผล ของหมวดติดตาม และ ตรวจสอบความถูกต้องของ การวัดผลและประเมินผล	165	63.95	21	63.64	186	63.92

ตารางที่ 20 (ต่อ)

การวัดผลและประเมินผล	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ให้อาจารย์ที่ข้อสอบเพื่อจัดทำคลังข้อสอบของแต่ละรายวิชา	2	0.78	-	-	2	0.69
2. การดำเนินงานร่วมกับกลุ่มโรงเรียนเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล						
- กำหนดอัตราส่วนของคะแนนระหว่างภาคเรียนกับปลายภาคเรียน	221	85.66	27	81.82	248	85.22
- กำหนดจุดประสงค์การเรียนรู้ที่จะวัดผลกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน	213	82.56	25	75.76	238	81.79
- ทำข้อสอบร่วมกันในบางรายวิชา	89	34.50	15	45.45	104	35.74
- แลกเปลี่ยนข้อสอบ	25	9.69	5	15.15	30	10.31
- จัดทำคลังข้อสอบ	55	21.32	6	18.18	61	20.96
- มีการทำกิจกรรมร่วมกัน เสนอปัญหา และวิธีแก้ไขเพื่อให้การประเมินผลเป็นไปในแนวเดียวกัน	2	0.78	-	-	2	0.69



## ตารางที่ 20 (ต่อ)

การวัดผลและประเมินผล	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- บางรายวิชาไม่สามารถ ดำเนินการร่วมกับโรงเรียน อื่น เนื่องจากความหลากหลาย ของการเปิดวิชาเลือกเสรี	2	0.78	-	-	2	0.69
3. การติดตามและประเมินผล การดำเนินงานด้านการวัดผล และประเมินผลโดยหัวหน้า- หมวดวิชา						
- กำหนดให้มีการรายงานการ ประเมินผลเป็นระยะ	135	52.33	20	60.61	155	53.26
- ตรวจสอบหลักฐานการวัดผลและ ประเมินผล	190	73.64	25	75.76	215	73.88
- จัดทำสถิติข้อมูลเกี่ยวกับ นักเรียนที่สอบไม่ผ่านคิด ร และ มส	188	72.87	25	75.76	213	73.20
- แต่งตั้งคณะทำงานในหมวด วิชาติดตามประเมินผลเป็น ระดับชั้น	101	39.15	10	30.30	111	38.14
- การพูดคุยสอบถาม และให้ ความช่วยเหลือ	108	41.86	16	48.48	124	42.61

ตารางที่ 20 (ต่อ)

การวัดผลและประเมินผล	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- การนิเทศภายในหมวดวิชา ทุกสัปดาห์	2	0.78	-	-	2	0.69
4. การดำเนินงานต่อเนื่องจากการ วัดผลและประเมินผล						
- มีการวิเคราะห์ข้อสอบ	118	45.74	10	30.30	128	43.99
- จัดทำข้อสอบมาตรฐาน	77	29.84	4	12.12	81	27.84
- จัดทำคลังข้อสอบ	89	34.50	7	21.21	96	32.99
- มีการปรึกษาหารือระหว่าง ครูผู้สอนเพื่อปรับปรุงการเรียน การสอน การวัดผลและ ประเมินผล	200	77.52	25	75.76	225	77.32
- มีการสอนซ่อมเสริมนักเรียน ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ก่อนการสอบแก้ตัว	188	72.87	20	60.61	208	71.48
- มีการวิเคราะห์ผลการประเมิน	69	26.74	5	15.15	74	25.43
- มีการติดตามแก้ผลการเรียน ให้สมบูรณ์ทุกรายวิชา	134	51.94	15	45.45	149	51.20

ตารางที่ 20 (ต่อ)

การวัดผลและประเมินผล	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
5. การนำผลการวัดผลและประเมินผลไปใช้ในหมวดวิชา						
- ปรับปรุงวิธีการวัดผลและประเมินผลของครู	137	53.10	13	39.39	150	51.55
- ปรับปรุงการเรียนการสอน	206	79.84	28	84.85	234	80.41
- เป็นข้อมูลในการสอน						
- ซ้อมเสริม และสอบแก้ตัว	182	70.54	21	63.64	203	69.76
- ประกอบการพิจารณาเลือก						
- คำরাเรียนใหม่	52	20.16	7	21.21	59	20.27
- เป็นข้อมูลในการผลิตสื่อการเรียนการสอน	3	1.16	-	-	3	1.03
- ประกอบการพิจารณาจัด						
- วิชาเลือก	2	0.78	-	-	2	0.69
- ประกอบการพิจารณาจัด						
- กิจกรรมในปีต่อไป	2	0.78	-	-	2	0.69

จากตารางที่ 20 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผลของหัวหน้าหมวดวิชา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ในเรื่องการดำเนินงานของหัวหน้าหมวดวิชาด้านการวัดผลและประเมินผล พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ มอบให้หัวหน้าหมวดวิชาหรือผู้ประสานงานหรืองานวัดผลของหมวดคิด

ตาม และตรวจสอบความถูกต้องของการวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 63.95 รองลงมา คือ ให้ครูใช้วิธีการวัดผลหลาย ๆ วิธีให้เหมาะสมกับสิ่งที่วัด คิดเป็นร้อยละ 63.18 ส่วน โรงเรียนขนาดกลางส่วนใหญ่มอบให้หัวหน้าวิชา หรือผู้ประสานงานหรืองานวัดผลของหมวดติดตาม และตรวจสอบความถูกต้องของการวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 63.64 รองลงมาคือ ติดตามและกระตุ้นให้ครูจัดทำเอกสาร หลักฐานครบถ้วน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ 54.55 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มอบให้หัวหน้าหมวดวิชาหรือผู้ประสานงาน หรืองานวัดผลของหมวดติดตามและตรวจสอบความถูกต้องของการวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 63.92 รองลงมาคือ ให้ครูใช้วิธีการวัดผลหลาย ๆ วิธีให้เหมาะสมกับสิ่งที่วัด คิดเป็นร้อยละ 61.17

เมื่อพิจารณาการดำเนินงานร่วมกับกลุ่มโรงเรียนเกี่ยวกับการวัดผล และประเมินผล พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางส่วนใหญ่กำหนดอัตราส่วนของคะแนนระหว่างภาคเรียน กับปลายภาคเรียน คิดเป็นร้อยละ 85.66 และ 81.82 ตามลำดับ รองลงมาคือ กำหนดจุดประสงค์การเรียนรู้ที่จะวัดผลกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน คิดเป็นร้อยละ 82.56 และ 75.76 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่กำหนดอัตราส่วนของ คะแนนระหว่างภาคเรียนกับปลายภาคเรียน คิดเป็นร้อยละ 85.22 รองลงมาคือ กำหนดจุดประสงค์การเรียนรู้ที่จะวัดผลกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน คิดเป็นร้อยละ 81.79

ในส่วนการติดตามและประเมินผลการทำงานด้านการวัดผล และประเมินผลโดย หัวหน้าหมวดวิชาพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่หัวหน้าหมวดวิชา ตรวจสอบหลักฐานการวัดผลและ ประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 73.64 รองลงมาคือ จัดทำสถิติข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนที่สอบไม่ผ่าน คิด ร และ มส คิดเป็นร้อยละ 72.87 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางส่วนใหญ่หัวหน้าหมวดวิชา ตรวจสอบหลักฐานการวัดผลและประเมินผล และจัดทำสถิติข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนที่สอบไม่ผ่านคิด ร และ มส คิดเป็นร้อยละ 75.76 เท่ากัน รองลงมาคือ กำหนดให้มีการรายงานการประเมินผล เป็นระยะ คิดเป็นร้อยละ 60.61 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่หัวหน้าหมวด วิชาตรวจสอบหลักฐานการวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 73.88 รองลงมาคือ จัดทำสถิติ ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนที่สอบไม่ผ่าน คิด ร และ มส คิดเป็นร้อยละ 73.20

สำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องจากการวัดผลและประเมินผลพบว่า โรงเรียนขนาด ใหญ่และขนาดกลางส่วนใหญ่ มีการปรึกษาหารือระหว่างครูผู้สอน เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 77.52 และ 75.76 ตามลำดับ รองลงมาคือ มีการ สอนซ่อมเสริมนักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินก่อนการสอบแก้ตัว คิดเป็นร้อยละ 72.87 และ

60.61 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มีการปรึกษาหารือระหว่างครูผู้สอนเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 77.32 รองลงมาคือ มีการสอนซ่อมเสริมนักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินก่อนการสอบแก้ตัว คิดเป็นร้อยละ 71.48

เมื่อพิจารณาการนำผลการวัดผลและประเมินผลไปใช้ในหมวดวิชาพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางส่วนใหญ่หัวหน้าหมวดวิชานำผลไปใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 79.84 และ 84.85 ตามลำดับ รองลงมาคือ ใช้เป็นข้อมูลในการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว คิดเป็นร้อยละ 70.54 และ 63.64 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่หัวหน้าหมวดวิชานำผลไปใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 80.41 รองลงมาคือ ใช้เป็นข้อมูลในการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว คิดเป็นร้อยละ 69.76

ตารางที่ 21 ปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาดีเด่น  
สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา ในส่วนกลาง จำแนกตามขนาดของ  
โรงเรียน

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ปัญหาสำคัญด้านการบริหารงาน						
วิชาการให้สอดคล้องกับหลักการ						
และจุดหมายของหลักสูตร						
- ไม่มีปัญหา	14	20.59	-	-	14	18.42
- มีปัญหา ได้แก่	54	79.41	8	100.00	62	81.58
- ข้อจำกัดด้านงบประมาณ						
อาคาร สถานที่	36	66.67	4	50.00	40	64.52
- ข้อจำกัดด้านบุคลากรที่						
ปฏิบัติงานสายงานวิชาการ	32	59.26	6	75.00	38	61.29
- การดำเนินงาน/โครงการ						
ไม่เป็นไปตามแผน						
ที่กำหนดไว้	14	25.93	6	75.00	20	32.26
- ข้อจำกัดด้านผู้เรียน และ						
ผู้ปกครอง	10	18.52	2	25.00	12	19.35
- โรงเรียนไม่สามารถสนอง						
หลักการและจุดหมายของ						
หลักสูตรในด้านวิชาชีพ หรือ						
การพัฒนาอาชีพในท้องถิ่น						
ได้มากเท่าที่ควร	2	3.70	2	25.00	4	6.45

## ตารางที่ 21 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
2. ปัญหาสำคัญด้านการจัดบุคลากร						
ตรงตามหน้าที่						
- ไม่มีปัญหา	6	8.82	-	-	6	7.89
- มีปัญหา ได้แก่	62	91.18	8	100.00	70	92.11
- ขาดแคลนบุคลากรบาง						
หมวดวิชา/ทุกหมวดวิชา	46	72.19	6	75.00	52	74.29
- ขาดแคลนบุคลากรด้าน						
สนับสนุนการสอน	26	41.94	4	50.00	30	42.86
- ความลำบากในการจัด						
ตารางสอน	6	9.68	-	-	6	8.57
- บุคลากรบางท่านไม่สามารถ						
ทำการสอนได้	4	6.45	-	-	4	5.71
3. ปัญหาสำคัญด้านการพัฒนาบุคลากร						
ของสถานศึกษา						
- ไม่มีปัญหา	10	14.71	-	-	10	13.16
- มีปัญหา	58	85.29	8	100.00	66	86.84
- บุคลากรไม่นำผลการอบรม						
สัมมนาขยายผล หรือปฏิบัติ						
ให้เกิดประโยชน์เต็มที่	28	48.28	4	50.00	32	48.48
- บุคลากรไม่กระตือรือร้น						
ในการพัฒนาตนเอง	30	51.72	-	-	30	45.45

ตารางที่ 21 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- จัดอบรม สัมมนา หรือส่ง บุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนา ได้น้อย	22	37.93	6	75.00	28	42.42
- บุคลากรบางท่านไม่เข้าร่วม กิจกรรมพัฒนาบุคลากรที่ โรงเรียนจัด	10	17.24	-	-	10	15.15
- บุคลากรที่สำเร็จการศึกษาต่อ แล้ว มักหาทางโอนไปที่อื่น	4	6.90	-	-	4	6.06
<b>4. ปัญหาสำคัญด้านการจัดซื้อ</b>						
การเรียนการสอน						
- ไม่มีปัญหา	12	17.65	-	-	12	15.79
- มีปัญหา	56	82.35	8	100.00	64	84.21
- ประเภทและปริมาณของ สื่อการเรียนการสอนไม่ เพียงพอ	26	46.43	8	100.00	34	53.13
- สื่อและวัสดุอุปกรณ์ ชำรุด สุกุหาย ขาดการ ซ่อมแซม และดูแลรักษา	24	42.86	4	50.00	28	43.75
- บุคลากรผลิตสื่อการเรียน การสอนน้อย	20	35.71	6	75.00	26	40.63



ตารางที่ 21 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68		N = 8		N = 76	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- บุคลากรใช้สื่อประกอบ การเรียนการสอนน้อย	10	17.86	2	25.00	12	18.75
- บุคลากรบางท่านนำสื่อที่ ไม่เหมาะกับวัยของ นักเรียนมาใช้	-	-	2	25.00	2	3.13
- ความล่าช้าในการจัดซื้อ จัดหาสื่อการเรียน การสอน	2	3.57	-	-	2	3.13
5. ปัญหาสำคัญด้านการจัดการ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน						
- ไม่มีปัญหา	14	20.59	-	-	14	18.42
- มีปัญหา	54	79.41	8	100.00	62	81.58
- ความจำกัดด้านอาคาร สถานที่ และงบประมาณ	34	62.96	6	75.00	40	64.52
- การจัดการบริการเพื่อสนับสนุน การเรียนการสอนทำได้ ล่าช้า	26	48.15	6	75.00	32	51.61

ตารางที่ 21 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 68	N = 8	N = 68	N = 8	N = 76	N = 76
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
<b>6. ปัญหาสำคัญด้านการจัดการเรียนการสอน</b>						
- ไม่มีปัญหา	8	11.76	-	-	8	10.53
- มีปัญหา ได้แก่	60	88.24	8	100.00	68	89.47
- พื้นฐานความรู้เดิมของ นักเรียนแตกต่างกันมาก	40	66.67	4	50.00	44	64.71
- การจัดการเรียนการสอน ของบุคลากรยังไม่ดี เท่าที่ควร	36	60.00	4	50.00	40	58.82
- การจัดการเรียนการสอน ของบุคลากรยังไม่สนอง หลักการและจุดหมายของ หลักสูตรเท่าที่ควร	22	36.67	4	25.00	24	35.29
- ข้อจำกัดด้านเวลาสำหรับ วิชาที่ต้องมีการฝึกทักษะ หรือศึกษานอกสถานที่	18	30.00	4	50.00	22	32.35
<b>7. ปัญหาสำคัญด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร</b>						
- ไม่มีปัญหา	16	23.53	-	-	16	21.05
- มีปัญหา ได้แก่	52	76.47	8	100.00	60	78.95

ตารางที่ 21 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 68		N = 8		N = 76	
- ไม่สามารถจัดกิจกรรมให้ หลากหลายสนองความ ต้องการของนักเรียนทุกคน	30	57.69	4	50.00	34	56.67
- บุคลากรให้ความร่วมมือใน การจัดกิจกรรมไม่เต็มที่	30	57.69	2	25.00	32	53.33
- นักเรียนไม่ให้ความร่วมมือ ในการจัดกิจกรรม เท่าที่ควร	28	53.85	2	25.00	30	50.00
- นักเรียนไม่สามารถดำเนิน กิจกรรมเองได้	10	19.23	-	-	10	16.67
- กิจกรรมหลายประเภท ไม่สามารถลงลึกทางการ ปฏิบัติในวิถีชีวิตจริง	4	7.69	-	-	4	6.67
<b>8. ปัญหาสำคัญด้านการวัดผลและประเมินผล</b>						
- ไม่มีปัญหา	8	11.76	-	-	8	10.53
- มีปัญหา	60	88.24	8	100.00	68	89.47
- นักเรียนไม่ติดตามแก้ไข ผลการเรียน	40	66.67	4	50.00	44	64.71
- เครื่องมือวัดผลยังไม่มี ประสิทธิภาพเท่าที่ควร	36	60.00	-	-	36	52.94

ตารางที่ 21 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 68		N = 8		N = 76	
- นักเรียนสอบไม่ผ่าน และ ติด ร, มส เป็น จำนวนมาก	26	43.33	4	50.00	30	44.12
- ครูส่งข้อสอบและผล การเรียนช้า ไม่ตรง ตามกำหนด	20	33.33	6	75.00	26	38.24
- งานทะเบียนและวัดผล ทำงานไม่คล่องตัว เท่าที่ควร	6	10.00	-	-	6	8.82

จากตารางที่ 21 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านวิชาการของ  
ผู้บริหารโรงเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษาดีเด่น สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา ใน  
ส่วนกลาง จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของ  
หลักสูตรพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่มักมีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 79.41 และ  
ไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 20.59 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนมีปัญหาใน  
การดำเนินงาน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มักมีปัญหาในการดำเนินงาน คิด  
เป็นร้อยละ 81.58 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 18.42

สำหรับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการ ให้สอดคล้องกับหลัก  
การและจุดหมายของหลักสูตรพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ  
ข้อจำกัดด้านงบประมาณ อาคาร สถานที่ คิดเป็นร้อยละ 66.67 รองลงมาคือ ข้อจำกัดด้าน

บุคลากรที่ปฏิบัติงานสายงานวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 59.26 โรงเรียนขนาดกลางปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ ข้อจำกัดด้านบุคลากรที่ปฏิบัติงานสายงานวิชาการและการดำเนินงาน/โครงการไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ คิดเป็นร้อยละ 75.00 เท่ากัน รองลงมาคือ ข้อจำกัดด้านงบประมาณ อาคาร สถานที่ คิดเป็นร้อยละ 50.00 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า ปัญหาสำคัญส่วนใหญ่คือ ข้อจำกัดด้านงบประมาณ อาคาร สถานที่ คิดเป็นร้อยละ 64.52 รองลงมาคือ ข้อจำกัดด้านบุคลากรที่ปฏิบัติงานสายงานวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 61.29

ในส่วนการดำเนินงานด้านการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 91.18 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 8.82 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนมีปัญหาในการดำเนินงาน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 92.11 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 42.89

สำหรับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลาง ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ ขาดแคลนบุคลากรบางหมวดวิชา/ทุกหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 72.19 และ 75.00 ตามลำดับ รองลงมาคือ ขาดแคลนบุคลากรด้านสนับสนุนการสอน คิดเป็นร้อยละ 41.94 และ 50.00 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า ปัญหาสำคัญส่วนใหญ่คือ ขาดแคลนบุคลากรบางหมวดวิชา/ทุกหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 74.29 รองลงมาคือ ขาดแคลนบุคลากรด้านสนับสนุนการสอน คิดเป็นร้อยละ 42.86

ในส่วนการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 85.29 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 14.71 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนมีปัญหาในการดำเนินงาน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 86.84 และไม่มีปัญหาในการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 13.16

สำหรับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ บุคลากรไม่นำผลการอบรม สัมมนา มาขยายผล หรือปฏิบัติให้เกิดประโยชน์เต็มที่ คิดเป็นร้อยละ 48.28 โรงเรียนขนาดกลาง ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ จัดอบรม สัมมนา หรือส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนาได้น้อย คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมาคือ บุคลากรไม่นำผลการอบรม สัมมนา มาขยายผล หรือปฏิบัติให้

เกิดประโยชน์เต็มที่ คิดเป็นร้อยละ 50.00 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า ปัญหาสำคัญส่วนใหญ่คือ บุคลากรไม่นำผลการอบรมสัมมนามาขยายผล หรือปฏิบัติให้เกิดประโยชน์เต็มที่ คิดเป็นร้อยละ 48.48 รองลงมาคือ บุคลากรไม่กระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง คิดเป็นร้อยละ 45.45

ในส่วนการดำเนินงานด้านการจัดซื้อการเรียนการสอนพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 82.35 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 17.65 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนมีปัญหาในการดำเนินงาน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 84.21 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 15.79

สำหรับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อการเรียนการสอน พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ ประเภทและปริมาณของสื่อการเรียนการสอนไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 46.43 รองลงมาคือ สื่อและวัสดุอุปกรณ์ชำรุด สูญหาย ขาดการซ่อมแซมและดูแลรักษา คิดเป็นร้อยละ 42.86 โรงเรียนขนาดกลาง ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคณะระบุคือ ประเภทและปริมาณของสื่อการเรียนการสอนไม่เพียงพอ รองลงมาคือ บุคลากรผลิตสื่อการเรียนการสอนน้อย คิดเป็นร้อยละ 75.00 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า ปัญหาสำคัญส่วนใหญ่คือ ประเภทและปริมาณของสื่อการเรียนการสอนไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 53.13 รองลงมาคือ สื่อและวัสดุอุปกรณ์ชำรุด สูญหาย ขาดการซ่อมแซมและดูแลรักษา คิดเป็นร้อยละ 43.75

ในส่วนการดำเนินงานด้านการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 79.41 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 20.59 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนมีปัญหาในการดำเนินงาน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 81.58 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 18.42

สำหรับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ ความจำกัดด้านอาคาร สถานที่และงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ 62.96 รองลงมาคือ การจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนทำได้ล่าช้า คิดเป็นร้อยละ 48.15 โรงเรียนขนาดกลาง ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ ความจำกัดด้านอาคาร สถานที่และงบประมาณ และการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนทำได้ล่าช้า คิดเป็นร้อยละ 75.00 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า ปัญหาสำคัญส่วนใหญ่คือ ความจำกัดด้านอาคาร สถานที่และงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ 64.52 รอง

ลงมาคือ การจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนทำได้อ่าช้า คิดเป็นร้อยละ 51.61

ในส่วนการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ ส่วนใหญ่ มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 88.24 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 11.76 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนมีปัญหาในการดำเนินงาน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 89.47 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 10.53

สำหรับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ พื้นฐานความรู้เดิมของนักเรียนแตกต่างกันมาก คิดเป็นร้อยละ 66.67 รองลงมาคือ การจัดการเรียนการสอนของบุคลากรยังไม่ได้เท่าที่ควร คิดเป็นร้อยละ 60.00 โรงเรียนขนาดกลาง ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ พื้นฐานความรู้เดิมของนักเรียนแตกต่างกันมาก การจัดการเรียนการสอนของบุคลากรยังไม่ได้เท่าที่ควร และข้อจำกัดด้านเวลาสำหรับวิชาที่ต้องมีการฝึกทักษะหรือศึกษานอกสถานที่ คิดเป็นร้อยละ 50.00 เท่ากัน รองลงมาคือ การจัดการเรียนการสอนของบุคลากรยังไม่สนองหลักการและจุดหมายของหลักสูตรเท่าที่ควร คิดเป็นร้อยละ 25.00 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า ปัญหาสำคัญส่วนใหญ่คือ พื้นฐานความรู้เดิมของนักเรียนแตกต่างกันมาก คิดเป็นร้อยละ 64.71 รองลงมาคือ การจัดการเรียนการสอนของบุคลากรยังไม่ได้เท่าที่ควร คิดเป็นร้อยละ 58.82

ในส่วนการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ ส่วนใหญ่ มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 76.47 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 23.53 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนมีปัญหาในการดำเนินงาน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 78.95 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 21.05

สำหรับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ ไม่สามารถจัดกิจกรรมให้หลากหลายสนองความต้องการของนักเรียนทุกคน และบุคลากรให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมไม่เต็มที่ คิดเป็นร้อยละ 57.69 เท่ากัน รองลงมาคือ นักเรียนไม่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมเท่าที่ควร คิดเป็นร้อยละ 53.85 โรงเรียนขนาดกลาง ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ ไม่สามารถจัดกิจกรรมให้หลากหลายสนองความต้องการของนักเรียนทุกคน คิดเป็นร้อยละ 50.00 รองลงมาคือ บุคลากรให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมไม่เต็มที่ และนักเรียนไม่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมเท่าที่ควร คิดเป็นร้อยละ 25.00 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า ปัญหา

สำคัญส่วนใหญ่คือ ไม่สามารถจัดกิจกรรมให้หลากหลายสนองความต้องการของนักเรียนทุกคน คิดเป็นร้อยละ 56.67 รองลงมาคือ บุคลากรให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมไม่เต็มที่ คิดเป็นร้อยละ 53.33

ในส่วนการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผลพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 88.24 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 11.76 ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนมีปัญหาในการดำเนินงาน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 89.47 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 10.53

สำหรับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผลพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ นักเรียนไม่ติดตามแก้ไขผลการเรียน คิดเป็นร้อยละ 66.67 รองลงมาคือ เครื่องมือวัดผลยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร คิดเป็นร้อยละ 60.00 โรงเรียนขนาดกลาง ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ ครูส่งข้อสอบและผลการเรียนช้า ไม่ตรงตามกำหนด คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมาคือ นักเรียนไม่ติดตามแก้ไขผลการเรียน และนักเรียนสอบไม่ผ่าน และติด ร, มส เป็นจำนวนมาก คิดเป็นร้อยละ 50.00 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า ปัญหาสำคัญส่วนใหญ่คือนักเรียนไม่ติดตามแก้ไขผลการเรียน คิดเป็นร้อยละ 64.71 รองลงมาคือ เครื่องมือวัดผลยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร คิดเป็นร้อยละ 52.94

ในส่วนสาเหตุ และการแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วของปัญหาสำคัญแต่ละประเด็น นำเสนอโดยเรียงลำดับความถี่รวม และระบุความถี่ของปัญหาสำคัญ สาเหตุ และการแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วของผู้บริหารโรงเรียนไว้ท้ายข้อความแต่ละข้อ ดังรายละเอียดในตารางที่ 22



ตารางที่ 22 ปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการ ให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร สาเหตุ และการแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ของผู้บริหารโรงเรียน

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
1. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ อาคารสถานที่ (40)	1. การรับนักเรียนและการขยายห้องเรียนตามนโยบายของกรมสามัญศึกษา (34)	1. ใช้ระบบรวมห้องเดินเรียนตามมุมสนามใต้ถุนอาคาร และอาคารเรียนชั่วคราว รวมทั้งหาเงินอื่น ๆ สนับสนุน (30) 2. ปรับแผนชั้นเรียนที่กรมสามัญศึกษากำหนดให้น้อยลง (4)
	2. การรื้ออาคารเรียนเพื่อสร้างอาคารเรียนใหม่ (4)	1. ลดจำนวนห้องเรียนลง (4)
	3. จำนวนนักเรียนมีน้อยมาก ทำให้เก็บเงินบำรุงการศึกษาได้น้อย (2)	1. ของงบประมาณพิเศษจากสามัญศึกษา (2)

## ตารางที่ 22 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
2. ข้อจำกัดด้านบุคลากรที่ปฏิบัติงานสายงานวิชาการ (38)	1. การขาดความรู้ความเข้าใจในหลักการและจุดหมายของหลักสูตรฉบับปัจจุบัน ทำให้บุคลากรไม่สามารถปฏิบัติให้สนองได้รวมทั้งพื้นฐานของบุคลากรเอง (12)	1. มีการนิเทศ อบรม สัมมนาและแจกเอกสารหลักสูตรให้ทุกหมวดศึกษา รวมทั้งให้วิเคราะห์หลักการและจุดหมายของหลักสูตร (12)
	2. อัตรากำลังของบุคลากรไม่ได้สัดส่วนกับจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้น รวมทั้งนโยบายของรัฐบาลในการลดจำนวนบุคลากรในหน่วยราชการ (10)	1. มีการจ้างบุคลากรและยุบรวมห้องในบางระดับที่มีนักเรียนน้อยเพื่อลดคาบการสอนลงในแต่ละหมวดทั้งมีการเดินเรียนบางรายวิชา (10)
	3. การขาดประสบการณ์ของบุคลากรในการปฏิบัติงานด้านวางแผนงานและการเป็นหลักของงาน (6)	1. มีการนิเทศเป็นราย ๆ (6)

## ตารางที่ 22 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
4. การโอน การย้าย การลาออกของบุคลากรที่ไม่มีอัตราทดแทน (4)	5. การขาดคุณภาพและประสิทธิภาพของบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม (4)	1. ติดต่อบุคลากรภายนอกและให้บุคลากรหมวดอื่นช่วย (2) 2. ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน ฝ่ายวิชาการช่วยสอน เพราะจ้างบุคลากรไม่ได้ (2)
6. บุคลากรขาดทักษะในการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพหรือบางคนมีทักษะแต่ถ่ายทอดไม่เป็น รวมทั้งไม่มีความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนางาน (2)	3. การดำเนินงาน/โครงการไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ (20)	1. มีการตัดเตือนและอาจต้องลงโทษทางวินัย (4) 1. มีการนิเทศและส่งไปอบรม (2) 1. เลื่อนงาน/โครงการบางเรื่องออกไปหรือจัดในปีต่อไป (5)

## ตารางที่ 22 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
		2. วางแผนให้ยึดหยุ่นได้ในเรื่องเวลาโดยกำหนดช่วงเวลาให้ชาวชน (3) 3. จัดโครงการบางโครงการ (2)
	2. ข้อจำกัดด้านอัตรากำลังของบุคลากร (10)	1. ตัดรายละเอียดบางอย่างในโครงการออก (5) 2. เลื่อนไปทำในปีต่อไป (5)
4. ข้อจำกัดด้านผู้เรียน-ผู้ปกครอง (12)	1. หลักสูตรกำหนดให้ผู้เรียนเลือกเรียนอย่างหลากหลายตามความถนัดและความสนใจ แต่นักเรียนเลือกโดยคำนึงถึงความสนใจของตนและผู้ปกครองเท่านั้น (8) 2. การขาดคุณภาพของนักเรียนบางกลุ่มซึ่งมีพื้นฐานการศึกษาต่ำมาก (4)	1. พยายามชี้แจงให้ผู้ปกครองและนักเรียนเข้าใจ (8) 1. ปรับระดับจุดหมายของหลักสูตรและเนื้อหาเฉพาะนักเรียนกลุ่มนี้ (2)

## ตารางที่ 22 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
		2. จัดสอนซ่อมเสริมให้เพื่อปรับระดับพื้นฐานการศึกษา (2)
5. โรงเรียนไม่สามารถสนองหลักการและจุดหมายของหลักสูตรในด้านวิชาชีพหรือการพัฒนาอาชีพในท้องถิ่นได้มากเท่าที่ควร (4)	1. ความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครองมุ่งเน้นการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา (2)	1. จัดวิชาเลือกและกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ (2)
	2. สภาพแวดล้อมของโรงเรียนมีอาชีพหลากหลาย (2)	1. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมอาชีพอิสระและจัดวิชาพื้นฐานอาชีพที่สอดคล้องกับการพัฒนาอาชีพ (2)

จากตารางที่ 22 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร สาเหตุ และการแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วของผู้บริหารโรงเรียน พบว่า ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ ข้อจำกัดด้านงบประมาณ อาคาร สถานที่ สาเหตุคือ การรับนักเรียน และการขยายห้องเรียนตามนโยบายของกรมสามัญศึกษา ซึ่งโรงเรียนดำเนินการแก้ไขโดยใช้ระบบรวมห้อง เดินเรียนตามมุมสนามใต้ถุนอาคารและอาคารเรียนชั่วคราว รวมทั้งหาเงินอื่น ๆ สนับสนุน และปรับแผนชั้นเรียนที่กรมสามัญศึกษากำหนดให้น้อยลง สาเหตุที่ระบุรองลงมาคือ การรื้ออาคารเรียนเพื่อสร้างอาคารใหม่ โรงเรียนได้ดำเนินการแก้ไขโดยลดจำนวนห้องเรียนลง

ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุรองลงมาคือ ข้อจำกัดด้านบุคลากรที่ปฏิบัติงานสายงานวิชาการ สาเหตุคือ การขาดความรู้ความเข้าใจในหลักการและจุดหมายของหลักสูตรฉบับปัจจุบัน

ทำให้บุคลากรไม่สามารถปฏิบัติให้สนองได้ รวมทั้งพื้นฐานของบุคลากรเอง ซึ่งโรงเรียน  
ดำเนินการแก้ไขโดยการนิเทศ อบรม สัมมนา และแจกเอกสารหลักสูตรให้ทุกหมวดศึกษา รวมทั้ง  
ให้วิเคราะห์หลักการและจุดหมายของหลักสูตร สาเหตุรองลงมาคือ อัตรากำลังของบุคลากรไม่ได้  
สัมพันธ์กับจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้น รวมทั้งนโยบายของรัฐบาลในการลดจำนวนบุคลากรในหน่วย  
ราชการ ซึ่งโรงเรียนได้ดำเนินการแก้ไขโดยการจ้างบุคลากร และขุบรวมห้องในบางระดับที่มี  
นักเรียนน้อย เพื่อลดคาบการสอนลงในแต่ละหมวด ทั้งมีการเดินเรียนบางรายวิชา

ตารางที่ 23 ปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ สาขาเหตุ และการแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วของผู้บริหารโรงเรียน

ปัญหาสำคัญ	สาขาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
1. ขาดแคลนบุคลากรบาง หมวดวิชา/ทุกหมวดวิชา (52)	1. การย้าย การโอน การ ลาออก การสอบบรรจุ ใหม่ และการเกษียณอายุ ราชการของบุคลากรรวม ถึงนโยบายของรัฐในการ จำกัดจำนวนบุคลากร (48)	1. ให้บุคลากรต่างหมวดหรือ หมวดที่มีบุคลากรเกินแต่มี ความถนัดหรือวิชาโทมา ช่วยสอน โดยมีการนิเทศ ภายในและส่งเสริมเข้ารับการ อบรมเพิ่มเติม (28) 2. จัดอัตราจ้าง (18) 3. ช่วยกันสอน โดยเฉลี่ย คาบสอนเพิ่มภายในหมวด วิชา รวมทั้งให้หัวหน้า หมวดวิชา/งานสอนเพิ่ม มากขึ้นและผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนฝ่ายวิชาการ สอนแทนบางรายวิชา (8) 4. พยายามใช้สื่อและจัด กลุ่มการเรียนรู้โดยการ รวมห้อง (4) 5. นิมนต์พระมาสอนหรือ ขอนักศึกษาฝึกสอนมา ช่วย (4)

## ตารางที่ 23 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
	2. จำนวนห้องเรียนและนักเรียนมากขึ้น (2)	1. สรรหาบุคลากรที่มีความสามารถ ประสบการณ์ และความสนใจ (2)
	3. แผนการเรียนของกรมสามัญศึกษาในหลักสูตรใหม่เน้นวิชาสามัญมาก (2)	1. สรรหาบุคลากรที่มีวิชาโทหรือมีความสามารถ มาช่วย (2)
2. ขาดแคลนบุคลากรด้านสนับสนุนการสอน (30)	1. บุคลากรมีคาบสอนมาก ไม่มีเวลาที่จะช่วยงานสนับสนุนการสอน (30)	1. ให้บุคลากรจากหมวดวิชาต่าง ๆ มาช่วย โดยการนิเทศและส่งไปอบรม (10) 2. ลดคาบสอนลงตามความเหมาะสม (10) 3. บุคลากรเสียสละทำงานนอกเวลา (10) 4. จ้างบุคลากรภายนอกมาช่วย (10)
3. ความลำบากในการจัดตารางสอน (6)	1. จำนวนบุคลากรบางหมวดมีมากเกินไป (6)	1. ให้ช่วยสอนในรายวิชาที่ขาดของหมวดวิชาอื่นตามความสามารถ (4) 2. ให้ช่วยงานด้านสนับสนุนการสอนและงานอื่น ๆ (2)



## ตารางที่ 23 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
4. บุคลากรบางท่านไม่สามารถทำการสอนได้ (4)	1. บุคลากรมีปัญหาทางสุขภาพ ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ (4)	1. ลดจำนวนคาบการสอน และให้บุคลากรอื่นช่วยสอนเสริมให้กับนักเรียน ภายหลัง (2) 2. ให้ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ไม่ใช่การสอน (2)

จากตารางที่ 23 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดบุคลากร ตรงตามหน้าที่ สาเหตุ และการแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วของผู้บริหารโรงเรียนพบว่า ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุคือ ขาดแคลนบุคลากรบางหมวดวิชา/ทุกหมวดวิชา สาเหตุคือ การย้าย การโอน การลาออก การสอบบรรจุใหม่ และการเกษียณอายุราชการของบุคลากร รวมถึงนโยบายของรัฐในการจำกัดจำนวนบุคลากร ซึ่งโรงเรียนดำเนินการแก้ไขโดยให้บุคลากรต่างหมวดหรือหมวดที่มีบุคลากรเกินแต่มีความถนัดหรือวิชาโทมาช่วยสอน โดยมีการนิเทศภายใน และส่งเข้ารับการอบรมเพิ่มเติม จัดอัตราจ้าง ช่วยกันสอนโดยเฉลี่ยคาบสอนเพิ่มภายในหมวดวิชา รวมทั้งให้หัวหน้าหมวดวิชา/งาน สอนเพิ่มมากขึ้นและผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่ายวิชาการสอนแทน บางรายวิชา พยายามใช้สื่อและจัดกลุ่มการเรียนรู้โดยการรวมห้อง และนิมนต์พระมาสอน หรือขอ นักศึกษาฝึกสอนมาช่วย สาเหตุรองลงมาก็คือจำนวนห้องเรียนและนักเรียนมากขึ้น ซึ่งโรงเรียน ดำเนินการแก้ไขโดยสรรหาบุคลากรที่มีความสามารถ ประสบการณ์ และความสนใจ, แผนการเรียนของกรมสามัญศึกษาในหลักสูตรใหม่เน้นวิชาสามัญมาก . ซึ่งโรงเรียนดำเนินการแก้ไขโดย สรรหาบุคลากรที่มีวิชาโทหรือมีความสามารถมาช่วย

ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุรองลงมาก็คือ ขาดแคลนบุคลากรด้านสนับสนุนการสอน สาเหตุคือ บุคลากรมีคาบสอนมากไม่มีเวลาที่จะช่วยงานสนับสนุนการสอน ซึ่งโรงเรียนดำเนินการ แก้ไขโดยให้บุคลากรจากหมวดวิชาต่าง ๆ มาช่วย โดยการนิเทศและส่งไปอบรม ลดคาบสอนลง ตามความเหมาะสม บุคลากรเสียสละทำงานนอกเวลา และจ้างบุคลากรภายนอกมาช่วย

ตารางที่ 24 ปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา สาขา และ การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วของผู้บริหารโรงเรียน

ปัญหาสำคัญ	สาขา	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
1. บุคลากรไม่นำผลการอบรมสัมมนามาขยายผลหรือปฏิบัติให้เกิดประโยชน์เต็มที่ (32)	1. บุคลากรขาดความเอาใจใส่และไม่เห็นความสำคัญ (14)	1. จัดประชุมปรึกษาหารือและให้ถ่ายทอดความรู้ภายในหมวดวิชา (10) 2. ให้บุคลากรรายงานผลเป็นลายลักษณ์อักษรและนำเอกสารที่ได้รับมาเผยแพร่ (6) 3. จัดประกวดแข่งขันการผลิตสื่อมา (4)
	2. บุคลากรมีภาระหน้าที่มาก (10)	1. ปรึกษาหารือในคณะกรรมการวิชาการให้ช่วยกระตุ้นการขยายผลในระดับหมวดวิชา (40)
	3. ขาดงบประมาณเพื่อการสานต่อในการขยายผล (4)	1. ใช้งบกลางของโรงเรียน (4)
	4. ความเคยชินในการปฏิบัติงานแบบเดิมของบุคลากร (4)	1. ให้บุคลากรเหล่านี้เป็นวิทยากรพี่เลี้ยงหรือร่วมทีมงานนิเทศ (4)

## ตารางที่ 24 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
2. บุคลากรไม่กระตือรือร้น ในการพัฒนาตนเอง (30)	1. บุคลากรมีภาระหน้าที่มาก จึงไม่มีเวลาในการศึกษา ค้นคว้าหรือไปอบรม สัมมนา (24)	2. มีการนิเทศ เสริมแรง และชี้ให้เห็นความ แตกต่างระหว่างวิธีปฏิบัติ งานแบบเก่าและแบบใหม่ การใช้สื่อ และการทำผล งานทางวิชาการ (4)
	2. บุคลากรมีความเชื่อมั่นใน ภูมิความรู้ของตนเอง (6)	1. มีการนิเทศและชี้ให้เห็น ประโยชน์ของการพัฒนา วิชาชีพ (24) 2. มีการหมุนเวียนและ เปลี่ยนบุคลากรตามความ เหมาะสม (10) 3. มีการส่งบุคลากรที่ไปรู้ และไม่ไปรู้สละกัน เพื่อ ส่งไปพัฒนาบุคลากรที่ ทางสำนักงานสามัญ ศึกษากรุงเทพมหานคร จัด (2)
		1. มีการนิเทศ ชักชวน ชี้แจง ให้ขวัญ กำลังใจ และจัด สวัสดิการต่าง ๆ (6)

## ตารางที่ 24 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
3. จัดอบรม สัมมนาหรือ ส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรม สัมมนาได้น้อย (28)	1. งบประมาณมีจำกัดเนื่อง จากค่าใช้จ่ายสูง (22)  2. ผลกระทบต่อการเรียน การสอนเกี่ยวกับการจัด สอนแทน (6)	1. ใช้เงินนอกงบประมาณ (22) 2. จัดอบรมหรือส่งบุคลากร เข้ารับการอบรมเฉพาะที่ ตรงกับความต้องการและ ความต้องการของ โรงเรียน (22)  1. ให้บุคลากรแลกเปลี่ยน การสอน ซึ่งยินยอมทั้ง สองฝ่าย โดยมีแบบฟอร์ม ให้กรอก (2) 2. ให้ผู้สอนแทนพร้อมห้อง เรียนสอน ให้นักเรียน เข้าห้องสมุดหรือจัด กิจกรรมที่สามารถดูแล นักเรียนจำนวนมากได้ (2) 3. ให้บุคลากรติดตามสอน นักเรียนให้ทันเมื่อกลับ จากอบรม สัมมนาแล้ว (2)

## ตารางที่ 24 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
4. บุคลากรบางท่านไม่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาบุคลากรที่โรงเรียนจัด (10)	1. ติดขัดในเรื่องช่วงเวลาในการจัดกิจกรรม (10)	1. จัดเป็นกลุ่มย่อยหรือเป็นหมวดวิชาในช่วงเวลาที่ต่างกัน เพื่อให้บุคลากรได้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน (10)
5. บุคลากรที่สำเร็จการศึกษาต่อแล้วมักหาทางโอนไปก่อน (4)	1. บุคลากรต้องการความก้าวหน้า (4)	1. พยายามจัดสวัสดิการให้ (2) 2. พิจารณาเป็นกรณีไป (4)

จากตารางที่ 24 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา และการแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วของผู้บริหารโรงเรียนพบว่า ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุ คือ บุคลากรไม่นำผลการอบรม สัมมนา มาขยายผล หรือปฏิบัติให้เกิดประโยชน์เต็มที่ สาเหตุคือ บุคลากรขาดความเอาใจใส่ และไม่เห็นความสำคัญ ซึ่งโรงเรียนดำเนินการแก้ไขโดยจัดประชุมปรึกษาหารือ และให้ถ่ายทอดความรู้ภายในหมวดวิชา ให้บุคลากรรายงานผลเป็นลายลักษณ์อักษร และนำเอกสารที่ได้รับมาเผยแพร่ และจัดประกวดแข่งขันการผลิตสื่อกรณีที่บุคลากรเข้ารับการอบรมการผลิตสื่อมา สาเหตุรองลงมาคือ บุคลากรมีภาระหน้าที่มาก ซึ่งโรงเรียนดำเนินการแก้ไขโดยปรึกษาหารือในคณะกรรมการวิชาการ ให้ช่วยกระตุ้นการขยายผลในระดับหมวดวิชา

ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุรองลงมาคือ บุคลากรไม่กระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง สาเหตุคือ บุคลากรมีภาระหน้าที่มาก จึงไม่มีเวลาในการศึกษาค้นคว้า หรือไปอบรมสัมมนา ซึ่งโรงเรียนดำเนินการแก้ไขโดยการนิเทศ และชี้ให้เห็นประโยชน์ของการพัฒนาวิชาชีพ มีการหมุนเวียน และเกลี้ยบุคลากรตามความเหมาะสม และมีการสุ่มบุคลากรที่เฝ้ารู้ และไม่เฝ้ารู้

คละกันเพื่อส่งไปพัฒนาบุคลากรที่ทางสำนักงานสามัญศึกษากรุงเทพมหานครจัด สาเหตุรองลงมาคือ  
บุคลากรมีความเชื่อมั่นในภูมิความรู้ของตนเอง ซึ่งโรงเรียนดำเนินการแก้ไขโดยการนิเทศ ชัก  
ชวน ชี้แจง ให้ขวัญ กำลังใจ และจัดสวัสดิการต่าง ๆ

ตารางที่ 25 ปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อการเรียนการสอน สาเหตุ และการแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วของผู้บริหารโรงเรียน

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
1. ประเภทและปริมาณของ สื่อการเรียนการสอน ไม่เพียงพอ (34)	1. บุคลากรไม่มีเวลาในการ ผลิตสื่อ (12)	1. จัดซื้อ (18) 2. ให้นักเรียนช่วยกันผลิต หรือจัดหา (6) 3. ให้บุคลากรมาผลิตใน เวลาดอกวันทำการ สอน (4) 4. ขอซื้อจากหน่วยงานอื่น โดยให้งานโสตทัศนศึกษา เป็นตัวกลางในการนำ ข้อมูลและข่าวสารเกี่ยวกับ สื่อมาเสนอ (2)
	2. งบประมาณมีจำกัด (10)	1. ขอรับบริจาคและหาเงิน จากส่วนอื่นมาสนับสนุน (10) 2. ขอซื้อสื่อจากหน่วยงานอื่น หรือในกลุ่มโรงเรียน เดียวกัน (6) 3. บุคลากรใช้เงินส่วนตัว กรณีที่ต้องการทำผลงาน ทางวิชาการ (4) 4. พยายามซ่อมแซมของเก่า ให้ใช้ประโยชน์ได้ (2)

## ตารางที่ 25 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
3. สื่อราคาแพงจัดสรรไม่ได้ ทั้งหมด (8)	4. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในการผลิต สื่อที่ต้องใช้เทคนิคและ อุปกรณ์ที่ทันสมัยโดยเฉพาะ (4)	1. ใช้เงินจากส่วนอื่นสมทบ และขอรับบริจาค (8) 2. จัดระบบและจัดหาวิธีพิมพ์ สื่อมาใช้ (6) 3. ให้นำผลิตสื่ออย่างที่ราคา ถูกลง (4)
2. สื่อและวัสดุอุปกรณ์ชำรุด สูญหาย ขาดการซ่อมแซม และดูแลรักษา (30)	1. ความจำกัดของอาคาร สถานที่ที่มีผลต่อการจัดเก็บ และการนำสื่อการเรียน การสอนไปใช้ (16)	1. ให้แต่ละหมวดดูแลรักษา วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เอง (12) 2. ให้แต่ละหมวดมีห้องศูนย์ วิชาการของหมวดเพื่อ จัดเก็บและพัฒนาสื่อ (4)
	2. ขาดความรู้ในการซ่อม แซมสื่อและวัสดุ อุปกรณ์ (10)	1. ส่งซ่อมที่ร้าน (6) 2. ให้แต่ละหมวดมีห้องศูนย์ วิชาการของหมวดเพื่อ จัดเก็บและพัฒนาสื่อ (4)



ตารางที่ 25 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
	3. ขาดบุคลากรอ่านบทความ สะดวกในการให้บริการ สื่อ (4)	1. ขอบุคลากรจากหมวด วิชาที่สนใจด้านนี้มาช่วย (4)
3. บุคลากรผลิตสื่อประกอบ การเรียนการสอนน้อย (28)	1. บุคลากรมีภาระหน้าที่และ และคาบสอนมาก (12)	1. ให้บุคลากรผลิตในช่วง วันหยุดหรือปิดภาคเรียน (12) 2. ให้นักเรียนช่วยผลิตโดย เป็นผลงานของนักเรียน (10)
	2. บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจในการผลิต สื่อ (10)	1. ให้ทุกหมวดวิชามีโครง การผลิตสื่อ (10) 2. ส่งบุคลากรไปอบรม เชิญวิทยากรมาให้ความ รู้และเทคนิคในการผลิต สื่อ (10)
	3. บุคลากรไม่เห็นความสำคัญ ในการผลิตสื่อ (4)	1. มีการนิเทศชี้ให้เห็นความ สำคัญ ซึ่งส่งผลถึงการทำ ผลงานทางวิชาการ (4) 2. จัดอบรมการผลิตสื่อ กระตุ้นให้รางวัลโดยการ ประกวดแข่งขัน (4)

## ตารางที่ 25 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
	4. บุคลากรขาดความมั่นใจว่าจะผลิตสื่อได้ดี (2)	1. มีการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้เกิดความมั่นใจ (2)
4. บุคลากรใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนน้อย (12)	1. บุคลากรไม่เห็นความสำคัญของการใช้สื่อและคิดว่าการใช้สื่อทำให้เสียเวลาในการสอน (8)	1. พบบุคลากรไปศึกษาปฏิบัติงานในโรงเรียนที่ประสบความสำเร็จในด้านสื่อการเรียนการสอน (8) 2. เชิญวิทยากรมาให้ความรู้และชี้ให้เห็นความสำคัญของการใช้สื่อ (8) 3. ใช้หนังสือ วิทยากร สัณฐานการหมึบขกและ เชิดชูผลงานที่ดีเด่นของบุคลากร (4)
	2. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้สื่อ (4)	1. ให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน (4) 2. จัดนิเทศภายในเกี่ยวกับการใช้สื่อ (4)

## ตารางที่ 25 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
5. บุคลากรบางท่านนำสื่อที่ไม่เหมาะกับวัยของนักเรียนมาใช้ (2)	1. บุคลากรไม่สามารถวิเคราะห์ปัญหาที่แท้จริงของนักเรียน แต่เป็นปัญหาที่นักคิดเอาเอง ซึ่งเป็นการเริ่มต้นจากสื่อไปสู่ปัญหาไม่ใช่เริ่มจากปัญหาแล้วจึงไปสู่สื่อ (2)	1. ตั้งคณะกรรมการประเมินสิ่งที่บุคลากรคิดก่อนที่จะประดิษฐ์เป็นสื่อ (2)

จากตารางที่ 25 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดสื่อการเรียนการสอน สาเหตุ และการแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วของผู้บริหารโรงเรียนพบว่า ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ ประเภทและปริมาณของสื่อการเรียนการสอนไม่เพียงพอ สาเหตุคือ บุคลากรไม่มีเวลาในการผลิตสื่อ ซึ่งโรงเรียนดำเนินการแก้ไขโดยจัดซื้อ ให้นักเรียนช่วยกันผลิตหรือจัดหา ให้บุคลากรมาผลิตในเวลาอกวันทำการสอน และขอซื้อจากหน่วยงานอื่น โดยให้งานโสตทัศนศึกษาเป็นตัวกลางในการนำข้อมูลและข่าวสารเกี่ยวกับสื่อมาเสนอ สาเหตุรองลงมาคือ งบประมาณมีจำกัด ซึ่งโรงเรียนได้ดำเนินการแก้ไขโดยขอรับบริจาค และหาเงินจากส่วนอื่นมาสนับสนุน ขอซื้อจากหน่วยงานอื่น หรือในกลุ่มโรงเรียนเดียวกัน บุคลากรใช้เงินส่วนตัวกรณีที่ต้องการทำผลงานทางวิชาการ และพยายามขอมแซมของเก่าให้ใช้ประโยชน์ได้

ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุรองลงมาคือ สื่อและวัสดุอุปกรณ์ชำรุด สุกหยาบ ขาดการซ่อมแซม และดูแลรักษา สาเหตุคือ ความจำกัดของอาคาร สถานที่ที่มีผลต่อการจัดเก็บ และการนำสื่อการเรียนการสอนไปใช้ ซึ่งโรงเรียนดำเนินการแก้ไขโดยให้แต่ละหมวดดูแลรักษาสื่อและวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ เอง และให้แต่ละหมวดมีห้องศูนย์วิชาการของหมวดเพื่อจัดเก็บและพัฒนาสื่อ สาเหตุรองลงมาคือ ครูขาดความรู้ในการซ่อมแซมสื่อและวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งโรงเรียนได้ดำเนินการแก้ไขโดยส่งซ่อมที่ร้าน และขอความร่วมมือจากครูหมวดอื่นมาช่วย

ตารางที่ 26 ปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน  
สาเหตุ และการแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วของผู้บริหารโรงเรียน

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
1. ความจำกัดด้านอาคาร สถานที่และงบประมาณ (40)	1. อาคารสถานที่คับแคบและ ไม่เพียงพอในการจัด บริการ (20)	1. พยายามใช้พื้นที่ในบริเวณ โรงเรียน รวมทั้งห้อง ต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์ มากที่สุด (20)
	2. งบประมาณมีจำกัด (20)	1. จัดหาเงินนอกงบประมาณ และเงินบริจาค (20)
2. การจัดบริการเพื่อสนับสนุน การเรียนการสอนทำได้ ล่าช้า (32)	1. ขาดแคลนบุคลากรในการ ให้บริการโดยเฉพาะ (20)	1. ให้บุคลากรจากหมวดวิชา ต่าง ๆ มาช่วย (10) 2. จัดเป็นรูปคณะกรรมการ ซึ่งประกอบด้วยบุคลากร ที่มีความสันทัดในเรื่องนี้ (4) 3. กำหนดช่วงเวลาในการ ให้บริการ (4) 4. ขออัตราจ้าง (2)
	2. ระบบการเงินและการจัด ซื้อจัดหาต้องผ่านหลาย ขั้นตอน (12)	1. ขอบริจาค (12) 2. จัดหาเงินนอกงบประมาณ (12) 3. บุคลากรจัดหาเอง (6) 4. เร่งรัดการดำเนินงาน เพื่อให้ทันตามเวลา (2)

จากตารางที่ 26 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดบริการ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน สาเหตุและการแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วของผู้บริหารโรงเรียน พบว่า ปัญหาที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ ความจำกัดด้านอาคาร สถานที่ และงบประมาณ สาเหตุคือ อาคาร สถานที่คับแคบ และไม่เพียงพอในการจัดบริการ ซึ่งโรงเรียนดำเนินการแก้ไข โดยพยายามใช้พื้นที่ในบริเวณโรงเรียนรวมทั้งห้องต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด สาเหตุรองลงมาคืองบประมาณมีจำกัด ซึ่งโรงเรียนดำเนินการแก้ไขโดยจัดหาเงินนอกงบประมาณ และเงินบริจาค

ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุคือ การจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนทำได้ล่าช้า สาเหตุคือ ขาดแคลนบุคลากรในการให้บริการโดยเฉพาะ ซึ่งโรงเรียนดำเนินการแก้ไข โดยให้บุคลากรจากหมวดวิชาต่าง ๆ มาช่วย จัดเป็นรูปคณะกรรมการ ซึ่งประกอบด้วยบุคลากรที่มีความสนใจในเรื่องนี้ กำหนดช่วงเวลาในการให้บริการ และขออัตราจ้าง สาเหตุรองลงมาคือ ระบบการเงิน และการจัดซื้อจัดหาต้องผ่านหลายขั้นตอน ซึ่งโรงเรียนได้ดำเนินการแก้ไขโดยขอบริจาคจัดหาเงินนอกงบประมาณ บุคลากรจัดหาเอง และเร่งรัดการดำเนินงานเพื่อให้ทันเวลา

ตารางที่ 27 ปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอน สาเหตุ และการแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วของผู้บริหารโรงเรียน

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
1. ฐานความรู้เดิมของนักเรียนแตกต่างกันมาก (44)	1. การรับนักเรียนหลากหลายตามนโยบายของกรมสามัญศึกษา (44)	1. การจัดโครงการสอนปรับพื้นฐานความรู้ของนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียนโดยเฉพาะรายวิชาหลัก (40) 2. จัดโครงการสอนซ่อมเสริมนอกเวลาเรียน (30) 3. ร่วมมือกับศึกษานิเทศก์ในการประเมินความรู้และให้ครูประจำวิชาทบทวนมากขึ้น (12)
2. การจัดการเรียนการสอนของบุคลากรยังไม่ดีเท่าที่ควร (40)	1. ขาดแคลนบุคลากร ทำให้รับภาระในการสอนมาก (14)	1. สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน (14) 2. มีการรอมท้องเพื่อลดคาบการสอนลง (8) 3. ตั้งคณะกรรมการเร่งรัดงานวิชาการจัดสัดส่วนการทำงานใหม่ เพื่อให้บุคลากรรับภาระมากขึ้น (2)

## ตารางที่ 27 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
2. งานนอกเหนือจากงาน การเรียงการสอนมีมาก ทำให้บุคลากรมีเวลาจำกัด ในการเตรียมการสอน (10)		1. ให้ขวัญและกำลังใจแก่ บุคลากร (10) 2. ให้ใช้เทคโนโลยีช่วย สอน (8) 3. พยายามลดคาบสอนลง โดยจัดรวมห้อง (6)
3. บุคลากรไม่เห็นความสำคัญ ของการทำแผนการสอน (8)		1. ให้หัวหน้าหมวดวิชาช่วย สนับสนุน ซึ่งให้เห็นถึง การนำผลมาใช้ในการ ทำผลงานทางวิชาการ (8) 2. ให้ศึกษานิเทศก์ช่วย พิจารณาแผนการสอนที่ ทุกหมวดวิชาจัดทำ (4)
4. บุคลากรขาดความรู้และ ทักษะในการจัดทำแผน การสอน (8)		1. จัดอบรมและเชิญวิทยากร มาให้ความรู้ทั้งที่โรงเรียน และร่วมกับกลุ่มโรงเรียน (8)

## ตารางที่ 27 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
3. การจัดการเรียนการสอนของบุคลากรยังไม่สนองหลักการและจุดหมายของหลักสูตรเท่าที่ควร (24)	1. บุคลากรไม่เปลี่ยนวิธีการสอนให้ทันสมัยสอดคล้องกับหลักสูตร (12)  2. ความจำกัดของสถานที่งบประมาณและบุคลากรทำให้ไม่สามารถเปิดวิชาเลือกเสรีได้หลากหลายทั่วถึงตามความต้องการของนักเรียน (6)  3. บุคลากรบางท่านขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร (4)	1. มีการนิเทศภายในเกี่ยวกับวิธีการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตรทั้งยกตัวอย่างบุคลากรที่สอนได้ดี และให้อุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นแบบอย่าง (12)  1. จัดวิชาเลือกเสรีให้หลากหลายตามความพร้อมของโรงเรียน (6)  1. จัดหาเอกสารหลักสูตรและเอกสารการใช้หลักสูตรให้ทุกหมวดวิชา (4)  2. มีการนิเทศทุกระยะเพื่อสร้างเสริมความเข้าใจ (4)



## ตารางที่ 27 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
	4. การจัดการคาบกิจกรรมอิสระยังไม่สามารถทำให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียนได้เต็มที่ (2)	1. ตั้งคณะกรรมการขึ้นมาดูแล (2)
4. เวลาจำกัดสำหรับวิชาที่ต้องมีการฝึกทักษะหรือศึกษาออกสถานที่ (22)	1. เวลาสำหรับฝึกทักษะไม่เพียงพอ (12)	1. ให้นักเรียนฝึกเพิ่มเติมนอกเวลาเรียน (12)
	2. วิชาที่ต้องไปศึกษาออกสถานที่ทำให้เสียเวลาเรียนวิชาอื่น (10)	1. ใช้ช่วงเวลาปิดภาคเรียนไปฝึกงานหรือศึกษาออกสถานที่ (6) 2. เชิญวิทยากรมาบรรยายให้นักเรียนฟังแทนการพานักเรียนไปศึกษาออกสถานที่ (4) 3. จัดตารางสอนให้อยู่ในช่วงคาบสุดท้ายของวันถ้าต้องไปเป็นประจำ (4)

จากตารางที่ 27 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอน สาเหตุ และการแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วของผู้บริหารโรงเรียนพบว่า ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ พื้นฐานความรู้เดิมของนักเรียนแตกต่างกันมาก สาเหตุคือ การรับ

นักเรียนหลากหลายตามนโยบายของกรมสามัญศึกษา ซึ่งโรงเรียนดำเนินการแก้ไข โดยการจัด  
 โครงการสอนปรับพื้นฐานความรู้ของนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียนโดยเฉพาะรายวิชาหลัก จัด  
 โครงการสอนซ่อมเสริมนอกเวลาเรียน และร่วมมือกับศึกษานิเทศก์ในการประเมินความรู้ และให้  
 ครูประจำวิชาทบทวนมากขึ้น

ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุรองลงมาคือ การจัดการเรียนการสอนของบุคลากรยัง  
 ไม่ได้เท่าที่ควร สาเหตุคือ ขาดแคลนบุคลากร ทำให้รับภาระในการสอนมาก ซึ่งโรงเรียนดำเนินการ  
 แก้ไขโดยสร้างขวัญ และกำลังใจในการปฏิบัติงาน มีการรวมห้องเรียนเพื่อลดคาบสอนลง  
 และตั้งคณะกรรมการเร่งรัดงานวิชาการ จัดสัดส่วนการทำงานใหม่ เพื่อไม่ให้บุคลากรรับภาระ  
 มากเกินไป สาเหตุรองลงมาคือ งานนอกเหนือจากงานการเรียนการสอนมีมาก ทำให้บุคลากร  
 มีเวลาจำกัดในการเตรียมการสอน ซึ่งโรงเรียนได้ดำเนินการแก้ไขโดยให้ขวัญ และกำลังใจแก่  
 บุคลากรให้ใช้เทคโนโลยีช่วยสอน และพยายามลดคาบสอนลงโดยจัดรวมห้อง

ตารางที่ 28 ปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร สาขา เหตุ และการแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วของผู้บริหารโรงเรียน

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
1. ไม่สามารถจัดกิจกรรมให้หลากหลายสนองความต้องการของนักเรียนทุกคน (34)	1. ความจำกัดของสถานที่ บุคลากร ความสามารถ และความถนัดของบุคลากร ทำให้จัดกิจกรรมได้ไม่หลากหลาย และรับนักเรียนได้จำกัด (34)	1. จัดกิจกรรมให้นักเรียนตามความพร้อมของโรงเรียน และมีการตรวจสอบรายชื่อทุกครั้งที่ใช้บริเวณโรงเรียนทุกแห่งให้เกิดประโยชน์เต็มที่ (34) 2. ให้นักเรียนเลือกกิจกรรมได้มากกว่า 1 กิจกรรม โดยเรียงลำดับตามความต้องการ แล้วโรงเรียนดำเนินการจัดให้ (34) 3. ให้รวมกลุ่มเป็นกิจกรรมใหญ่และแบ่งเป็นกิจกรรมย่อยอีกทีหนึ่ง (10)
2. บุคลากรให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมไม่เต็มที่ (32)	1. บุคลากรมีภาระหน้าที่มาก เนื่องจากคาบเรียนตามหลักสูตรมีมาก (22)	1. มีการนิเทศ ให้ขวัญ กำลังใจ ทั้งพยายามจัดและบริหารเวลาให้เอื้อต่อบุคลากร (20) 2. ให้หมวดวิชาดูแลบุคลากรในหมวดวิชาที่รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม (2)

## ตารางที่ 28 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
2. บุคลากรไม่สนใจและไม่เห็นความสำคัญของกิจกรรม (10)	2. บุคลากรไม่สนใจและไม่เห็นความสำคัญของกิจกรรม (10)	1. ชี้แจงให้เห็นความสำคัญและขอความร่วมมือจากบุคลากรให้ปฏิบัติตามนโยบาย (10) 2. จัดระบบการสอนกิจกรรมใหม่โดยให้คณะสีมาช่วยเพื่อพัฒนาสังคม (2)
3. นักเรียนไม่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมเท่าที่ควร (30)	1. นักเรียนขาดความสนใจและความรับผิดชอบในการร่วมกิจกรรม (30)	1. จัดกิจกรรมให้มีวิธีการและเนื้อหาสาระเหมาะสมกับวัยและความสนใจของนักเรียน (12) 2. ให้ครูที่ปรึกษากิจกรรมเข้มงวดและกระตุ้นให้นักเรียนมีความสนใจและให้ความร่วมมือในกิจกรรม (10) 3. กำหนดระเบียบกฎเกณฑ์ของแต่ละกิจกรรมให้นักเรียนทราบล่วงหน้าก่อนเลือกกิจกรรม (8)

## ตารางที่ 28 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
4. นักเรียนไม่สามารถดำเนินกิจกรรมเองได้ (10)	1. ครูที่ปรึกษากิจกรรมยังยึดการสอนมากกว่าเป็นผู้แนะนำให้คำปรึกษาหารือ (10)	1. ชี้แจงให้ครูที่ปรึกษากิจกรรมเข้าใจและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการสอน (6) 2. วางแผนให้นักเรียนมีส่วนร่วมและช่วยเหลือการจัดกิจกรรมให้มากที่สุด (4)
5. กิจกรรมหลายประเภทไม่สามารถลงลึกในการปฏิบัติในวิถีชีวิตจริงได้ (4)	1. กิจกรรมที่จัดเป็นกิจกรรมจำลองหรือกิจกรรมสำคัญเป็นส่วนใหญ่ (4)	1. พยายามส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษากิจกรรมเรียนรู้และจัดกิจกรรมที่ใกล้เคียงชีวิตจริง (4)

จากตารางที่ 28 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร สาเหตุ และการแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วของผู้บริหารโรงเรียนพบว่า ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ ไม่สามารถจัดกิจกรรมให้หลากหลายสนองความต้องการของนักเรียนทุกคน สาเหตุคือ ความจำกัดของสถานที่ บุคลากร ความสามารถและความถนัดของบุคลากร ทำให้จัดกิจกรรมได้ไม่หลากหลาย และรับนักเรียนได้จำกัด ซึ่งโรงเรียนดำเนินการแก้ไข โดยจัดกิจกรรมให้นักเรียนตามความพร้อมของโรงเรียน และมีการตรวจสอบรายชื่อทุกครั้งที่ใช้บริเวณโรงเรียนทุกแห่งให้เกิดประโยชน์เต็มที่ ให้นักเรียนเลือกกิจกรรมได้มากกว่า 1 กิจกรรม โดยเรียงลำดับตามความต้องการ แล้วโรงเรียนดำเนินการจัดให้ และให้รวมกลุ่มเป็นกิจกรรมใหญ่ และแบ่งเป็นกิจกรรมย่อยอีกทีหนึ่ง

ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุรองลงมา คือ บุคลากรให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมไม่เต็มที่ สาเหตุคือ บุคลากรมีภาระหน้าที่มาก เนื่องจากคาบเรียนตามหลักสูตรมีมาก ซึ่งโรงเรียนได้ดำเนินการแก้ไขโดยการนิเทศ ให้ขวัญ กำลังใจ ทั้งพยายามจัดและบริหารเวลาให้เอื้อต่อบุคลากร และให้หมวดวิชาดูแลบุคลากรในหมวดวิชาที่รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม สาเหตุรองลงมาคือ บุคลากรไม่สนใจและไม่เห็นความสำคัญของกิจกรรม ซึ่งโรงเรียนดำเนินการแก้ไขโดยชี้แจงให้เห็นความสำคัญ และขอความร่วมมือจากบุคลากรให้ปฏิบัติตามนโยบาย และจัดระบบการสอนกิจกรรมใหม่โดยให้คณะสีมาช่วยเพื่อพัฒนาสังคม

ตารางที่ 29 ปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผล สาขาเหตุ และการแก้ไข  
ที่ได้ดำเนินการไปแล้วของผู้บริหารโรงเรียน

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
1. นักเรียนไม่ติดตามแก้ผลการเรียน (44)	1. นักเรียนขาดความรับผิดชอบ (40)	1. บุคลากรหลายฝ่ายช่วยกันติดตามให้นักเรียนมาแก้ผลการเรียนและติดต่อผู้ปกครองนักเรียน (40) 2. จัดโครงการสอนซ่อมเสริมนอกเวลาเรียน (10) 3. จัดโครงการฝึกให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ (10)
	2. ครูขาดความรับผิดชอบ (4)	1. พยายามเน้นย้ำให้ครูติดตามและเอาใจใส่นักเรียน (4)
2. เครื่องมือวัดผลยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร (36)	1. ครูขาดทักษะในการสร้างเครื่องมือวัดผล มักเน้นความรู้ ความจำเป็นสำคัญยังไม่ลงลึกในพฤติกรรมที่มุ่งหวังและไม่เอื้อให้นักเรียนได้ใช้ความคิดรวบยอด (20)	1. ให้วัดผลหลาย ๆ วิธี และหลาย ๆ ด้าน (10) 2. จัดอบรม/นิเทศเกี่ยวกับการออกข้อสอบโดยเชิญวิทยากรมาให้คำแนะนำ (8) 3. ให้ครูออกข้อสอบอัตนัย และฝึกทักษะให้มาก (6)

## ตารางที่ 29 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
		4. ผู้บริหารและฝ่ายวิชาการ นำเครื่องมือเหล่านั้นมา วิเคราะห์และเสริมสร้าง ความรู้แก่ครู (2)
	2. ขาดการวิเคราะห์ข้อสอบ ทำให้ครูออกข้อสอบไม่ตรง ตามจุดประสงค์ที่ตั้งไว้ (16)	1. ให้มีการวิเคราะห์ข้อสอบ ในแต่ละหมวดวิชา (10) 2. จัดทำคลังข้อสอบ (6)
3. นักเรียนสอบไม่ผ่านและ ตีค ร, มส เป็นจำนวนมาก (30)	1. การไม่ตั้งใจเรียนและขาด ความรับผิดชอบของนักเรียน (18)	1. ให้ติดตามนักเรียนมาสอบ แก้กัวและมีการอบรม นักเรียนเป็นประจำ (14) 2. จัดสอนซ่อมเสริมหรือสอน เพิ่มเติมนอกเวลาเรียน (4) 3. มีโครงการให้นักเรียน ตระหนักใน 0, ร, มส โดยการสำรวจจำนวน นักเรียนและประสานงาน กับผู้ปกครองนักเรียน (2)
	2. ครูไม่เข้าใจหลักการและ ระเบียบการวัดผลประเมิน ผล (10)	1. มีการนิเทศภายในที่แจ้ง ให้ครูเข้าใจและรับผิดชอบ คิดตามผลการเรียน ของนักเรียน (10)



## ตารางที่ 29 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
		2. จัดหาเอกสารเกี่ยวกับระบบการวัดผลและประเมินผลให้ครูศึกษา (4) 3. ทดสอบวัดความสามารถและความเข้าใจของครูเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล (2)
4. ครูส่งข้อสอบและผลการเรียนช้าไม่ตรงตามกำหนด (26)	3. ครูมีเจตคติไม่ต่อการวัดผลและคิดว่าการวัดผลทำให้นักเรียนขาดวินัยและความรับผิดชอบ (2)	1. จัดระบบที่สร้างวินัยแก่นักเรียนและดำเนินการไปตามขั้นตอนทั้งประชาสัมพันธ์ให้ทราบ เพื่อช่วยให้ครู-นักเรียนมีเจตคติที่ดีขึ้น (2) 1. แจ้งกำหนดการส่งข้อสอบและผลการเรียนล่วงหน้า (26) 2. ให้ออกข้อสอบไว้ล่วงหน้าระหว่างที่สอน แล้วนำมาเลือก (4)

## ตารางที่ 29 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญ	สาเหตุ	การแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
		3. ให้นักเรียนส่งผลการเรียนของตนเองกับฝ่ายวิชาการโดยใช้การ์ดรายวิชา ซึ่งมีลายเซ็นของครูประจำวิชาด้วย (2)
5. งานทะเบียนและวัดผลทำงานไม่คล่องตัวเท่าที่ควร (6)	1. ขาดแคลนบุคลากรด้านวัดผลที่มีวุฒิตรงตามเนื้องาน (4)	1. สรรหาบุคลากรจากหมวดวิชามาช่วย (4) 2. ให้อำนาจหน้าที่หมวดวิชาและครูช่วยกรอกและตรวจทานผลการเรียนก่อนส่งงานวัดผลเพื่อเป็นการลดงานลง (4)
	2. การให้บุคลากรคนเดิมดูแลเกี่ยวกับงานวัดผลและประเมินผล (2)	1. ตั้งคณะกรรมการวัดผลเพื่อการประสานงานได้ทุกคน (2)

จากตารางที่ 29 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผล สาเหตุ และการแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วของผู้บริหารของโรงเรียนพบว่า ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุคือ นักเรียนไม่ติดตามแก้ผลการเรียน สาเหตุคือ นักเรียนขาดความรับผิดชอบ ซึ่งโรงเรียนดำเนินการแก้ไขโดย บุคลากรหลายฝ่ายช่วยกันติดตามให้นักเรียนมาแก้ผลการเรียนและติดต่อผู้ปกครองนักเรียน จัดโครงการสอนซ่อมเสริมนอกเวลาเรียนและจัด

โครงการฝึกให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ สาขาเครื่องลงมาคือ คุรุชาดความรับผิดชอบ ซึ่งโรงเรียนได้ดำเนินการแก้ไขโดยพยายามเน้นย้ำให้ครูติดตาม และเอาใจใส่นักเรียน

ปัญหาสำคัญที่ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุรองลงมาก็คือ เครื่องมือวัดผลยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควรสาเหตุคือ คุรุชาดทักษะในการสร้างเครื่องมือวัดผล มักเน้นความรู้ความจำเป็นสำคัญ ยังไม่ลงลึกในพฤติกรรมที่มุ่งหวัง และไม่เอื้อให้นักเรียนได้ใช้ความคิดรวบยอด ซึ่งโรงเรียนดำเนินการแก้ไขโดยให้วัดผลหลาย ๆ วิธี และหลาย ๆ ด้าน จัดอบรม/นิเทศเกี่ยวกับการออกข้อสอบ โดยเชิญวิทยากรมาให้คำแนะนำ ให้ครูออกข้อสอบอัตนัยและฝึกทักษะให้มาก และผู้บริหารและฝ่ายวิชาการนำเครื่องมือเหล่านั้นมาวิเคราะห์ และเสริมสร้างความรู้แก่ครู สาขาเครื่องลงมาคือ ฆาตการวิเคราะห์ข้อสอบ ทำให้ครูออกข้อสอบไม่ตรงตามจุดประสงค์ที่ตั้งไว้ ซึ่งโรงเรียนได้ดำเนินการแก้ไขโดยให้มีการวิเคราะห์ข้อสอบในแต่ละหมวดวิชา และจัดทำคลังข้อสอบ

ตารางที่ 30 ปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านวิชาการของหัวหน้าหมวดวิชา ในโรงเรียนมัธยมศึกษาดีเด่น สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา ในส่วนกลาง จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ปัญหาสำคัญด้านการบริหารงาน						
วิชาการให้สอดคล้องกับ						
หลักการและจุดหมายของ						
หลักสูตร						
- ไม่มีปัญหา	79	30.62	2	6.06	81	27.84
- มีปัญหา ได้แก่	179	69.38	31	93.94	210	72.16
- นโยบายด้านวิชาการ						
ของโรงเรียนไม่ชัดเจน						
ในแง่การสื่อความหมาย						
ทางการปฏิบัติ	27	15.08	2	6.45	29	13.81
- ขาดแคลนคณาจารย์ประมาณ						
อาคาร สถานที่ วัสดุ						
ครุภัณฑ์	88	49.16	19	61.29	107	50.95
- การดำเนินงาน/โครงการ						
ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด						
ไว้	58	32.40	10	32.26	68	32.38
- การเผยแพร่ให้ความรู้						
ด้านหลักสูตรแก่บุคลากร						
ไม่เพียงพอ	43	24.02	5	16.13	48	22.86

ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ขาดแคลนบุคลากรและ แหล่งวิชาการที่จะให้ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยว กับงานวิชาการ	59	32.96	8	25.81	67	31.90
- ขาดแคลนบุคลากรปฏิบัติ งานด้านวิชาการ	65	36.31	17	54.84	82	39.05
- ขาดความร่วมมือจาก หมวดวิชาต่าง ๆ ในการ วางแผนงานวิชาการ	27	15.08	1	3.23	28	13.33
- ฝ่ายบริหารขาดการควบคุม ติดตามการปฏิบัติงานอย่าง สม่ำเสมอ	47	26.26	10	32.26	57	27.14
- ขาดความรู้ความเข้าใจ ในหลักการและจุดหมาย ของหลักสูตร	53	29.61	3	9.68	56	26.67
- ขาดความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการวางแผนงาน/ โครงการต่าง ๆ	50	27.93	2	6.45	52	24.76

## ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ชุมชน และสถานประกอบ การไม่เอื้อต่อการจัดให้ สอนนโยบายนด้านวิชาการ ของโรงเรียน	34	18.99	3	9.68	37	17.62
- งานที่โรงเรียนได้รับมอบ หมายจากกรมสามัญศึกษา และกลุ่มโรงเรียนอยู่ เนื่อง ๆ มีผลกระทบต่อ งานวิชาการ	2	1.12	-	-	2	0.95
2. ปัญหาสำคัญด้านการจัดบุคลากร						
ตรงตามหน้าที่						
- ไม่มีปัญหา	60	23.26	3	9.09	63	21.65
- มีปัญหา ได้แก่	198	76.74	30	90.91	228	78.35
- โรงเรียนเปิดแผนการ เรียนมากเกินไป	23	11.62	2	6.67	25	10.96
- กิจกรรมตามหลักสูตรและ กิจกรรมเสริมหลักสูตร มีมาก	46	23.23	8	26.67	54	23.68

ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ชาดแควนบุคลากรที่มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถและ ประสบการณ์ตรงตามความ ต้องการของโรงเรียน	55	27.78	17	56.67	72	31.58
- อัตราารวมของบุคลากรใน โรงเรียนเกินแต่ชาดแควน ในบางหมวดวิชา	172	86.87	24	80.00	196	85.96
- ครุบางท่านมีความประสงค์ ที่จะปฏิบัติการสอนในราย วิชาที่ไม่ตรงตามวุฒิของ ตนเอง	24	12.12	2	6.67	26	11.40
- ชาดแควนบุคลากรที่จะปฏิบัติ งานด้านสนับสนุนการสอน	45	22.73	13	43.33	58	25.44
- ชาดแควนบุคลากรทั้งอัตรา รวมของโรงเรียนและใน หลายหมวดวิชา	-	-	3	10.00	3	1.32
- บุคลากรมีภาระหน้าที่ต้อง ปฏิบัติมากทั้งในการสอน และนอกเหนือการสอน	4	2.02	-	-	4	1.75

ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
3. ปัญหาสำคัญด้านการพัฒนา บุคลากรของสถานศึกษา						
- ไม่มีปัญหา	59	22.87	2	6.06	61	20.96
- มีปัญหา ได้แก่	199	77.13	31	93.94	230	79.04
- โรงเรียนกำหนดนโยบาย ในการพัฒนาบุคลากรไว้ ไม่ชัดเจน	33	16.58	6	19.35	39	16.96
- ผู้บริหารโรงเรียนขาด การควบคุมติดตามการ ปฏิบัติงานของบุคลากร ในโรงเรียนอย่าง สม่ำเสมอ	60	30.15	8	25.81	68	29.57
- งบประมาณมีจำกัดทำให้ จัดการอบรมหรือส่ง บุคลากรเข้ารับการอบรม ไม่ได้มากเท่าที่ควร	87	43.72	23	74.19	110	47.83
- บุคลากรไม่นำผลการ อบรม สัมมนาขยายผล หรือปฏิบัติให้เกิด ประโยชน์เต็มที่	125	62.81	17	54.84	142	61.74



ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ขาดแคลนบุคลากรจึง ไม่ส่งเสริมให้บุคลากร ศึกษาต่อ	21	10.55	8	25.81	29	12.61
- การกำหนดโควตาของ โรงเรียนในการศึกษา ต่อไม่เอื้อต่อการพัฒนา บุคลากร	16	8.04	2	6.45	18	7.83
- ขาดแคลนบุคลากรที่มี คุณสมบัติในการทำหน้าที่ นิเทศการสอนให้ครู ทำให้ การนิเทศภายในหมวดวิชา ทำได้น้อย	60	30.15	7	22.58	67	29.13
- ขาดความร่วมมือในการ เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนา บุคลากรจากครูบางท่าน	94	47.24	5	16.13	99	43.04
- บุคลากรขาดความ กระตือรือร้นในการพัฒนา วิชาชีพ	106	53.27	9	29.03	115	50.00

ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- บุคลากรขาดแรงกระตุ้น ให้สนใจศึกษาค้นคว้าหา ความรู้และประสบการณ์ ในการสอนแบบใหม่ ๆ	89	44.72	10	32.26	99	43.04
- ส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรม สัมมนาไม่เหมาะ กับสายงาน	2	1.01	2	6.45	4	1.74
- ไม่สามารถหาเวลาที่ เหมาะสมในการประชุม สัมมนา	3	1.51	-	-	3	1.30
4. ปัญหาสำคัญด้านการจัดสื่อการเรียน การสอน						
- ไม่มีปัญหา	50	19.38	4	12.12	54	18.56
- มีปัญหา ได้แก่	208	80.62	29	87.88	237	81.44
- โรงเรียนมีงบประมาณ จำกัด	90	43.27	21	72.41	111	46.84
- ขาดแคลนแหล่งทรัพยากร และวัสดุ อุปกรณ์	32	15.38	4	13.79	36	15.19

ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ระเบียบปฏิบัติของทาง ราชการในการจัดซื้อ จัดหาสื่อการเรียน การสอนทำให้เกิดความ ล่าช้า	122	58.65	16	55.17	138	58.23
- ความจำกัดของสถานที่ ที่มีผลต่อการจัดเก็บและ การนำสื่อการเรียนการ สอนไปใช้	103	49.52	10	34.48	113	47.68
- ประเภทและปริมาณของ สื่อการเรียนการสอน ไม่เพียงพอ	49	23.56	10	34.48	59	24.89
- ขาดแคลนสื่อการเรียน การสอนสำหรับบทเรียน บางเรื่อง	91	43.75	13	44.83	104	43.88
- ขาดแคลนบุคลากรอำนาจ ความสะดวกในการให้ บริการสื่อการเรียนการ สอน	76	36.54	9	31.03	85	35.86



ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 258		N = 33		N = 291	
- ครูไม่เห็นความสำคัญใน การใช้สื่อการเรียนการ สอนที่ถูกต้อง	58	27.88	2	6.90	60	25.32
- ครูขาดความรู้ในการ ผลิตและบำรุงรักษาสื่อ การเรียนการสอน	100	48.08	14	48.28	114	48.10
- ครูมีคาบสอนและงานที่ นอกเหนือจากการสอน มาก ทำให้ไม่มีเวลา ผลิตสื่อ	3	1.44	-	-	3	1.27
- หน่วยงานอื่นขอใช้สื่อ สูญหายหรือชำรุด จำนวนมาก	2	0.96	-	-	2	0.84
5. ปัญหาสำคัญด้านการจัดบริการ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน						
- ไม่มีปัญหา	67	25.97	1	3.03	68	23.37
- มีปัญหา ได้แก่	191	74.03	32	96.97	223	76.63
- งบประมาณของโรงเรียน มีจำกัด	96	50.26	20	62.50	116	52.02

ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- อาคารสถานที่คับแคบ และไม่เพียงพอต่อการ จัดบริการเพื่อสนับสนุน การเรียนการสอน	91	47.64	14	43.75	105	47.09
- การจัดบริการเพื่อ สนับสนุนการเรียนการ สอนทำได้ล่าช้าจากการ ขาดแคลนบุคลากร	64	33.51	15	46.88	79	35.43
- โรงเรียนไม่ส่งเสริมการ จัดอุทยานทางการศึกษา ตามนโยบายของกรม สามัญศึกษา	6	4.19	3	9.38	11	4.93
- ไม่มีศูนย์บริการสื่อการ เรียนการสอนของ โรงเรียนไว้บริการ โดยเฉพาะ	58	30.37	13	40.63	71	31.84
- ไม่มีห้องสมุดของหมวด วิชา	31	16.23	8	25.00	39	17.49
- ปริมาณหนังสือในห้อง สมุดไม่เพียงพอและได้ สัดส่วนกับจำนวนครูและ นักเรียน	55	28.80	13	40.63	68	30.49

ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ครูและนักเรียนขาดความ สนใจในการใช้บริการ แนะแนวและบริการ ห้องสมุด	62	32.46	8	25.00	70	31.39
6. ปัญหาสำคัญด้านการจัด การเรียนการสอน						
- ไม่มีปัญหา	50	19.38	3	9.09	53	18.21
- มีปัญหา ได้แก่	208	80.62	30	90.91	238	81.79
- ขาดการวางแผนร่วมกัน ระหว่างผู้บริหารและครู ในการจัดสอนซ่อมเสริม	46	22.12	6	20.00	52	21.85
- ครูและนักเรียนไม่เห็น ความสำคัญและประโยชน์ ของการเรียนการสอน ซ่อมเสริม	65	31.25	9	30.00	74	31.09
- ครูไม่เห็นความสำคัญใน การจัดทำแผนการสอน	75	36.06	4	13.33	79	33.19
- ครูขาดความรู้และทักษะ ในการจัดทำแผนการสอน	55	26.44	4	13.33	59	24.79

ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ครูรับภาระในการสอน มาก จึงมีเวลาจำกัดใน การเตรียมการสอน	121	58.17	24	80.00	145	60.92
- การปฏิบัติงานที่นอกเหนือ จากการสอนประจำวัน ของครูมีมากทำให้งานใน หน้าที่ขาดประสิทธิภาพ	108	51.92	20	66.67	128	53.78
- ขาดความเหมาะสมในการ เลือกวิธีสอนให้สอดคล้อง กับลักษณะรายวิชาและความ แตกต่างของนักเรียน	35	16.83	3	10.00	38	15.97
- ครูยังคงยึดวิธีสอน แบบเดิม ไม่มีการ ปรับปรุงวิธีการสอน ให้ทันสมัย	108	51.92	9	30.00	117	49.16
- เวลาเรียนไม่เพียงพอ สำหรับวิชาที่ต้องมีการ ฝึกทักษะหรือศึกษานอก สถานที่	74	35.58	11	36.67	85	35.71

## ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 258		N = 33		N = 291	
- พื้นฐานความรู้เดิมของ นักเรียน	107	51.44	14	46.67	121	50.84
- ผู้ปกครองและนักเรียน ไม่เห็นความสำคัญของ การเรียนการสอนวิชา อาชีพ	48	23.08	5	16.67	53	22.27
- นักเรียนขาดความพร้อม ในการเรียน	4	1.92	2	6.67	6	2.52
- ผู้บริหารไม่เห็นความ สำคัญของการสอน วิชาอาชีพ	2	0.96	-	-	2	0.84
7. ปัญหาสำคัญด้านการจัดกิจกรรม						
เสริมหลักสูตร						
- ไม่มีปัญหา	55	21.32	2	6.06	57	19.59
- มีปัญหา ได้แก่	203	78.68	31	93.94	234	80.41
- ขาดการจัดทำแผน ดำเนินการจัดกิจกรรม ไว้เป็นแนวปฏิบัติในการ จัดกิจกรรม	51	25.12	9	29.03	60	25.64



ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- โรงเรียนเป็นผู้กำหนด กิจกรรมให้นักเรียน เลือกทั้งหมด	89	43.84	10	32.26	99	42.31
- ได้รับการสนับสนุนจาก โรงเรียนในการซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัด กิจกรรมน้อยมาก	41	20.20	9	29.03	50	21.37
- สถานที่คับแคบ ไม่สะดวก ในการจัดกิจกรรม	42	20.69	7	22.58	49	20.94
- ครูไม่เห็นความสำคัญใน การจัดกิจกรรมเสริม หลักสูตร จึงให้ความ ร่วมมือไม่เต็มที่	107	52.71	9	29.03	116	49.57
- ครูขาดความรู้ความ สามารถที่เหมาะสมกับ หน้าที่ครูที่ปรึกษากิจกรรม	38	18.72	5	16.13	43	18.38
- ครูรับภาระในการสอน วิชาสามัญจำนวนมาก คาบอยู่แล้ว	103	50.74	18	58.06	121	51.71

ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ครูขาดการติดตามการ เข้าร่วมกิจกรรมของ นักเรียน	56	27.59	5	16.13	61	26.07
- นักเรียนไม่เห็นความ สำคัญและประโยชน์ใน การเข้าร่วมกิจกรรม	101	49.75	14	45.16	115	49.15
- นักเรียนบางคนพลาด โอกาสเข้าร่วมกิจกรรม ที่ตนสนใจ เพราะรับ จำนวนจำกัด	137	67.49	15	48.39	152	64.96
- นักเรียนดำเนินกิจกรรม เองไม่ได้	55	27.09	9	29.03	64	27.35
- ผู้ปกครองนักเรียนไม่เห็น ความสำคัญของกิจกรรมมุ่ง เฉพาะด้านวิชาการเสมอ	3	1.48	-	-	3	1.28
- ฝ่ายวิชาการขาดความ สนใจเกี่ยวกับกิจกรรม	-	-	2	6.45	2	0.85
8. ปัญหาสำคัญด้านการวัดผลและประเมินผล						
- ไม่มีปัญหา	61	23.64	4	12.12	65	22.34
- มีปัญหา ได้แก่	197	76.36	29	87.88	226	77.66

ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 258		N = 33		N = 291	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- โรงเรียนกำหนด นโยบายในการวัดผล และประเมินผลไม่ชัดเจน	16	8.12	2	6.90	18	7.96
- ขาดการประสานงาน กันภายในกลุ่มโรงเรียน	32	16.24	2	6.90	34	15.04
- ขาดแคลนเอกสาร คู่มือ และระเบียบการวัดผล และประเมินผลให้ครูได้ ศึกษา	34	17.26	6	20.69	40	17.70
- ขาดการติดตามและตรวจ สอบการวัดผลและประเมิน ผลให้เป็นไปตามจุด ประสงค์ของแต่ละราย วิชา	40	20.30	8	27.59	48	21.24
- งานทะเบียนและวัดผล ทำงานไม่คล่องตัวเท่า ที่ควร	40	20.30	6	20.69	46	20.35
- ขาดการวิเคราะห์ข้อสอบ และรวบรวมเป็นหมวดหมู่	85	43.15	11	37.93	96	42.48

ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาสำคัญในการดำเนินงาน ด้านวิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
	N = 258		N = 33		N = 291	
- ข้อสอบบางวิชาขาด มาตรฐานและไม่มีประสิทธิภาพ						
ภาพเท่าที่ควร	85	43.15	4	13.79	89	39.38
- ครูขาดความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับหลักการ และระเบียบของการวัดผล และประเมินผล	43	21.83	5	17.24	48	21.24
- ขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการ วัดผลและประเมินผลที่จะทำ หน้าที่ให้คำแนะนำแก่ครู	44	22.34	5	17.24	49	21.68
- ครูออกข้อสอบไม่ตรง จุดประสงค์ที่ตั้งไว้	45	22.64	2	6.90	47	20.80
- ครูส่งข้อสอบและผล การเรียนช้าไม่ตรง ตามกำหนด	79	40.10	17	58.62	96	42.48
- นักเรียนไม่ติดตามแก้ไข ผลการเรียน	168	85.28	23	79.31	191	84.51
- ผู้ปกครองบางท่านไม่ให้ ความสำคัญในการมาพบ ครู เมื่อนักเรียนมีปัญหา	4	2.03	-	-	4	1.77

จากตารางที่ 30 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านวิชาการของหัวหน้าหมวดวิชาในโรงเรียนมัธยมศึกษาดีเด่น สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา ในส่วนกลาง จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลางส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 69.38 และ 93.94 ตามลำดับ และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 30.62 และ 6.06 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 72.16 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 27.84

สำหรับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลาง ปัญหาสำคัญที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ ขาดแคลนด้านงบประมาณ อาคาร สถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ คิดเป็นร้อยละ 49.16 และ 61.29 ตามลำดับ รองลงมาคือ ขาดแคลนบุคลากรปฏิบัติงานด้านวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 36.31 และ 54.84 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า ปัญหาสำคัญส่วนใหญ่คือ ขาดแคลนด้านงบประมาณ อาคาร สถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ คิดเป็นร้อยละ 50.59 รองลงมาคือ ขาดแคลนบุคลากรปฏิบัติงานด้านวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 39.05

ในส่วนการดำเนินงานด้านการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลางส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 76.74 และ 90.91 ตามลำดับ และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 23.26 และ 9.09 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 78.35 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 21.65

สำหรับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลาง ปัญหาสำคัญที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุก็คือ อัตรารวมของบุคลากรในโรงเรียนเกิน แต่ขาดแคลนในบางหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 86.87 และ 80.00 ตามลำดับ รองลงมาคือ ขาดแคลนบุคลากรที่มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสิทธิภาพตรงตามความต้องการของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 27.78 และ 56.67 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า ปัญหาสำคัญส่วนใหญ่คือ อัตรารวมของบุคลากรในโรงเรียนเกิน แต่ขาดแคลนในบางหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 85.96 รองลงมาคือ ขาดแคลนบุคลากรที่มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสิทธิภาพตรงตามความต้องการของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 31.58

ในส่วนการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลางส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 77.13 และ 93.94 ตามลำดับ และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 22.87 และ 6.06 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 79.04 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 20.96

สำหรับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ ปัญหาที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ บุคลากรไม่นำผลการอบรม สัมมนา มาขยายผลหรือปฏิบัติให้เกิดประโยชน์เต็มที่ คิดเป็นร้อยละ 62.81 รองลงมาคือ บุคลากรขาดความกระตือรือร้นในการพัฒนาวิชาชีพ คิดเป็นร้อยละ 53.27 ส่วนโรงเรียนขนาดกลาง ปัญหาสำคัญที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ งบประมาณมีจำกัด ทำให้จัดอบรม หรือส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมไม่ได้มากเท่าที่ควร คิดเป็นร้อยละ 74.19 รองลงมาคือ บุคลากรไม่นำผลการอบรม สัมมนามาขยายผล หรือปฏิบัติให้เกิดประโยชน์เต็มที่ คิดเป็นร้อยละ 54.84 เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า ปัญหาสำคัญส่วนใหญ่คือ บุคลากรไม่นำผลการอบรม สัมมนามาขยายผล หรือปฏิบัติให้เกิดประโยชน์เต็มที่ คิดเป็นร้อยละ 61.74 รองลงมาคือ บุคลากรขาดความกระตือรือร้นในการพัฒนาวิชาชีพ คิดเป็นร้อยละ 50.00

ในส่วนการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอน พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลาง ส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 80.62 และ 87.88 ตามลำดับ และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 19.38 และ 12.12 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 81.44 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 18.56

สำหรับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดสื่อการเรียนการสอน พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลาง ปัญหาสำคัญที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่คือ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการในการจัดซื้อจัดหาสื่อการเรียนการสอน ทำให้เกิดความล่าช้า คิดเป็นร้อยละ 58.65 และ 55.17 ตามลำดับ รองลงมาคือ ครูขาดความรู้ในการผลิต และบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 48.08 และ 48.28 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า ปัญหาสำคัญส่วนใหญ่คือ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการในการจัดซื้อจัดหาสื่อการเรียนการสอน ทำให้เกิดความล่าช้า คิดเป็นร้อยละ 58.23 รองลงมาคือ ครูขาดความรู้ในการผลิต และบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 48.10

ในส่วนการดำเนินงานด้านการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน พบว่า

โรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลาง ส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 74.03 และ 96.97 ตามลำดับ และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 25.97 และ 3.03 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 76.63 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 23.37

สำหรับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ ปัญหาที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ งบประมาณของโรงเรียนมีจำกัด คิดเป็นร้อยละ 50.26 รองลงมาคือ อาคาร สถานที่คับแคบ และไม่เพียงพอต่อการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 47.64 โรงเรียนขนาดกลาง ปัญหาสำคัญที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ งบประมาณของโรงเรียนมีจำกัด คิดเป็นร้อยละ 62.50 รองลงมาคือ การจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ทำได้ล่าช้า จากการขาดแคลนบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 46.88 เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า ปัญหาสำคัญส่วนใหญ่คือ งบประมาณของโรงเรียนมีจำกัด คิดเป็นร้อยละ 52.02 รองลงมาคือ อาคาร สถานที่คับแคบ และไม่เพียงพอต่อการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 47.09

ในส่วนการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอน พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลาง ส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 80.62 และ 90.91 ตามลำดับ และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 19.38 และ 9.09 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 81.79 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 18.21

สำหรับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอน พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ ปัญหาสำคัญที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ ครูรับภาระในการสอนมาก จึงมีเวลาจำกัดในการเตรียมการสอน คิดเป็นร้อยละ 58.17 รองลงมาคือ การปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากการสอนประจำวันของครูมีมาก ทำให้ทำงานในหน้าที่ขาดประสิทธิภาพ และครูยังคงยึดวิธีสอนแบบเดิม ไม่มีการปรับปรุงวิธีการสอนให้ทันสมัย คิดเป็นร้อยละ 51.92 เท่ากัน โรงเรียนขนาดกลาง ปัญหาสำคัญที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ ครูรับภาระในการสอนมาก จึงมีเวลาจำกัดในการเตรียมการสอน คิดเป็นร้อยละ 80.00 รองลงมาคือ การปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากการสอนประจำวันของครูมีมาก ทำให้ทำงานในหน้าที่ขาดประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 66.67 เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า ปัญหาสำคัญส่วนใหญ่คือ ครูรับภาระในการสอนมาก จึงมีเวลาจำกัดในการเตรียมการสอน คิดเป็นร้อยละ 60.92 รองลงมาคือ การปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากการสอนประจำวันของครูมีมาก ทำให้ทำงานในหน้าที่ขาดประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 53.78

ในส่วนการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลาง ส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 78.68 และ 93.94 ตามลำดับ และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 21.32 และ 6.06 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 80.41 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 19.59

สำหรับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ ปัญหาสำคัญที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ นักเรียนบางคนพลาดโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมที่ตนสนใจ เพราะรับจำนวนจำกัด คิดเป็นร้อยละ 67.49 รองลงมาคือ ครูไม่เห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรจึงให้ความร่วมมือไม่เต็มที่ คิดเป็นร้อยละ 52.71 โรงเรียนขนาดกลาง ปัญหาสำคัญที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ ครูรับภาระในการสอนวิชาสามัญจำนวนมากอยู่แล้ว คิดเป็นร้อยละ 58.06 รองลงมาคือ นักเรียนบางคนพลาดโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมที่ตนสนใจ เพราะรับจำนวนจำกัด คิดเป็นร้อยละ 48.39 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า ปัญหาสำคัญส่วนใหญ่คือ นักเรียนบางคนพลาดโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมที่ตนสนใจ เพราะรับจำนวนจำกัด คิดเป็นร้อยละ 64.96 รองลงมาคือ ครูรับภาระในการสอนวิชาสามัญจำนวนมากอยู่แล้ว คิดเป็นร้อยละ 51.71

ในส่วนการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผล พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลาง ส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 76.36 และ 87.88 ตามลำดับ และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 23.64 และ 12.12 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่าโรงเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 77.66 และไม่มีปัญหาในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 22.34

สำหรับปัญหาสำคัญในการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผล พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ ปัญหาสำคัญที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ นักเรียนไม่ติดตามแก้ไขผลการเรียน คิดเป็นร้อยละ 85.28 รองลงมาคือ ขาดการวิเคราะห์ข้อสอบ และรวบรวมเป็นหมวดหมู่ และข้อสอบบางรายวิชาขาดมาตรฐาน และไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร คิดเป็นร้อยละ 43.15 เท่ากัน โรงเรียนขนาดกลาง ปัญหาสำคัญที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ นักเรียนไม่ติดตามแก้ไขผลการเรียน คิดเป็นร้อยละ 79.31 รองลงมาคือ ครูส่งข้อสอบและผลการเรียนช้า ไม่ตรงตามกำหนด คิดเป็นร้อยละ 58.62 เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่าปัญหาสำคัญส่วนใหญ่คือ นักเรียนไม่ติดตามแก้ไขผลการเรียน คิดเป็นร้อยละ 84.51 รองลงมาคือ ขาดการวิเคราะห์ข้อสอบ และรวบรวมเป็นหมวดหมู่ คิดเป็นร้อยละ 42.48



**ตอนที่ 3 ข้อมูลจากการวิเคราะห์เอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านวิชาการในโรงเรียน**

เอกสารที่นำมาวิเคราะห์ ได้แก่ แผนการเรียน แผนปฏิบัติการประจำปี ปฏิทินปฏิบัติงานคำสั่งของโรงเรียน บันทึกการประชุมฝ่ายวิชาการ/คณะกรรมการวิชาการ และแผนการสอน รายละเอียดดังตารางที่ 23

ตารางที่ 31 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านวิชาการจากการวิเคราะห์เอกสาร จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ประเภทของเอกสาร/ ข้อมูลที่พบ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
<b>1. แผนการเรียน</b>						
<b>1.1 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น</b>						
1.1.1 แผนการเรียนที่เปิดสอน						
- มีโครงสร้างเดียว	10	29.41	1	25.00	11	28.95
- มีหลายโครงสร้าง	24	70.59	3	75.00	27	71.05
1.1.2 การจัดวิชาเลือกเสรี						
- จัดทุกกลุ่มวิชา	34	100.00	4	100.00	38	100.00
<b>1.2 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย</b>						
1.2.1 แผนการเรียนที่เปิดสอน						
- กลุ่มวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	29	85.29	4	100.00	33	86.84
- กลุ่มศิลป-ภาษา	27	79.41	1	25.00	28	73.68
(อังกฤษ, ฝรั่งเศส, เยอรมัน, ญี่ปุ่น)						
- กลุ่มศิลป-คณิต	26	76.47	2	50.00	28	73.68
(อังกฤษ-คณิต)						
- กลุ่มศิลปกรรม	3	8.82	-	-	3	7.89
- กลุ่มศิลป-ภาษาไทย-						
สังคมศึกษา	13	38.24	-	-	13	34.21
- กลุ่มศิลป-สังคม						
ศึกษา-อุตสาหกรรม	5	14.71	-	-	5	13.16

## ตารางที่ 31 (ต่อ)

ประเภทของเอกสาร/ ข้อมูลที่พบ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 34	N = 4	N = 38			
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- กลุ่มพาณิชย์กรรม-						
อุตสาหกรรม	3	8.82	2	50.00	5	13.16
- กลุ่มภาษาไทย-						
สังคมศึกษา-ธุรกิจ	3	8.82	-	-	3	7.89
- กลุ่มเน้น-ไม่เน้น						
วิทยาศาสตร์	4	11.76	-	-	4	10.53
1.2 การจัดวิชาเลือกเสรี						
- จัดเป็นกลุ่มตามกลุ่มการเรียน	33	97.06	4	100.00	37	97.37
- ไม่จัดเป็นกลุ่ม	1	2.94	-	-	1	2.63
1.3 อื่น ๆ						
- การจัดแผนการเรียนเป็นไป						
ตามโครงสร้างของหลักสูตร	34	100.00	4	100.00	38	100.00
- นักเรียนเลือกวิชาเลือกเสรี						
ได้ตามความสนใจของตน	15	44.12	1	25.00	16	42.11
- โรงเรียนจัดวิชาเลือกเสรีให้						
นักเรียนเลือกอย่างหลากหลาย						
ตามความพร้อมของโรงเรียน	23	67.65	1	25.00	24	63.16

## ตารางที่ 31 (ต่อ)

ประเภทของเอกสาร/ ข้อมูลที่พบ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 34		N = 4		N = 38	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายเลือกกลุ่มการเรียนรู้ได้ตามความสนใจ แต่ต้องผ่านเกณฑ์คะแนนที่โรงเรียนกำหนดในแต่ละแผน	34	100.00	4	100.00	38	100.00
- โรงเรียนจัดวิชาเลือกเสรีให้นักเรียนเหมือนกันทุกคนตามโครงสร้าง	13	38.24	3	75.00	16	42.11
- โรงเรียนเปิดโครงการส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในการเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (สพพ.)	10	29.41	-	-	10	26.32
- โรงเรียนเปิดโครงการลงทะเบียนเรียนตามความสามารถของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ลบส.)	2	5.88	-	-	2	5.26

## ตารางที่ 31 (ต่อ)

ประเภทของเอกสาร/ ข้อมูลที่พบ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 34		N = 4		N = 38	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
2. แผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน						
2.1 การระบุสภาพปัจจุบันปัญหา						
- แยกตามกรอบนโยบายของ						
กรมสามัญศึกษา	34	100.00	4	100.00	38	100.00
2.2 การกำหนดวัตถุประสงค์						
นโยบาย เป้าหมาย และ						
มาตรการ						
- สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน						
ปัญหาของโรงเรียนและ						
สอดคล้องกับหลักการและ						
จุดหมายของหลักสูตร	34	100.00	4	100.00	38	100.00
2.3 การกำหนดงบประมาณด้าน						
วิชาการ						
- ร้อยละ 50-70 ของเงิน						
บำรุงการศึกษา	34	100.00	4	100.00	38	100.00
2.4 แผนการดำเนินงาน						
- มีแผนงาน/โครงการ						
รองรับครบถ้วน	34	100.00	4	100.00	38	100.00
- มีแผนติดตามงาน	2	5.88	-	-	2	5.26

## ตารางที่ 31 (ต่อ)

ประเภทของเอกสาร/ ข้อมูลที่พบ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 34		N = 4		N = 38	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ

## 3. ปฏิทินปฏิบัติงาน

## 3.1 การกำหนดกิจกรรม

## - ครอบคลุมงาน/โครงการ

ทั้งหมดของโรงเรียน

34	100.00	4	100.00	38	100.00
----	--------	---	--------	----	--------

## - ระบุเฉพาะงานประจำและ

งานวัดผล

-	-	2	50.00	2	5.26
---	---	---	-------	---	------

## 3.2 การกำหนดผู้รับผิดชอบ

## - ระบุเป็นฝ่าย/หมวด/งาน/

บุคคล

34	100.00	4	100.00	38	100.00
----	--------	---	--------	----	--------

## 3.3 การกำหนดระยะเวลาที่เริ่มต้น

และสิ้นสุดงาน/โครงการ

## - กำหนดวันที่ที่เริ่มต้นและ

สิ้นสุดงาน/โครงการ

34	100.00	4	100.00	38	100.00
----	--------	---	--------	----	--------

## - กำหนดเป็นช่วงเดือนใน

บางโครงการ

4	11.76	-	-	4	10.53
---	-------	---	---	---	-------

## 4. คำสั่งของโรงเรียน

## 4.1 คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการ

- ด้านการวัดผลและประเมินผล	34	100.00	4	100.00	38	100.00
----------------------------	----	--------	---	--------	----	--------

## - ด้านการจัดกิจกรรมเสริม

หลักสูตร	34	100.00	4	100.00	38	100.00
----------	----	--------	---	--------	----	--------

ตารางที่ 31 (ต่อ)

ประเภทของเอกสาร/ ข้อมูลที่พบ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 34		N = 4		N = 38	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ด้านการแต่งตั้งบุคลากรใน						
สำนักงานวิชาการ	34	100.00	4	100.00	38	100.00
- ด้านการพัฒนาบุคลากร	34	100.00	4	100.00	38	100.00
- ด้านการจัดการเรียน						
การสอน	34	100.00	4	100.00	38	100.00
- ด้านการจัดสื่อการเรียน						
การสอน	34	100.00	4	100.00	38	100.00
- ด้านการจัดบริการเพื่อ						
สนับสนุนการเรียนการสอน	34	100.00	4	100.00	38	100.00
- ด้านการวางแผนทางวิชาการ	34	100.00	4	100.00	38	100.00
4.2 การมอบหมายงาน						
- ระบุข้อบุคลากรและงานที่						
มอบหมาย	34	100.00	4	100.00	38	100.00
- มีการกระจายงาน	34	100.00	4	100.00	38	100.00
- กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ						
ชัดเจน	34	100.00	4	100.00	38	100.00
5. บันทึกการประชุมฝ่ายวิชาการ/ คณะกรรมการวิชาการ						
5.1 ความถี่ของการประชุม						
- อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	34	100.00	4	100.00	38	100.00

## ตารางที่ 31 (ต่อ)

ประเภทของเอกสาร/ ข้อมูลที่พบ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 34		N = 4		N = 38	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
5.2 ประเด็นหลักที่มีความถี่ของ						
การประชุมสูงสุด						
- การจัดกิจกรรมเสริม						
หลักสูตร	34	100.00	4	100.00	38	100.00
- การวัดผลและประเมินผล	32	94.12	4	100.00	36	94.74
- การจัดบุคลากรตรงตาม						
หน้าที่	32	94.12	4	100.00	36	94.74
- การจัดการเรียนการสอน	31	91.18	4	100.00	35	92.11
- การพัฒนาบุคลากร	30	88.24	4	100.00	34	89.47
- การจัดสื่อการเรียนการสอน	30	88.24	4	100.00	34	89.47
- การวางแผนงานวิชาการ	30	88.24	2	50.00	32	84.21
6. แผนการสอน						
6.1 รายละเอียด						
- กิจกรรมการเรียนการสอน						
เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง	34	100.00	4	100.00	38	100.00
- สื่อการเรียนการสอนสอดคล้องกับเนื้อหาและกิจกรรม						
การเรียนการสอน	34	100.00	4	100.00	38	100.00
- ระบุวิธีการวัดผล แต่ไม่มี						
รายละเอียด	2	5.88	1	25.00	3	7.89



ตารางที่ 31 (ต่อ)

ประเภทของเอกสาร/ ข้อมูลที่พบ	ขนาดโรงเรียน					
	ใหญ่		กลาง		รวม	
	N = 34		N = 4		N = 38	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- ระบุวิธีและเครื่องมือวัดผล อย่างละเอียดสอดคล้องกับ เนื้อหาและจุดประสงค์	32	94.12	3	75.00	35	92.11
6.2 ผู้จัดทำ						
- ส่งตัวแทนครูไปร่วมกำหนด จุดประสงค์การเรียนรู้กับ กลุ่มโรงเรียน	34	100.00	4	100.00	38	100.00
- บางรายวิชาหลักส่งตัวแทน ครูไปร่วมทำแผนการสอนกับ กลุ่มโรงเรียน	34	100.00	4	100.00	38	100.00
- ครูผู้สอนวิชาเดียวกันร่วม กันทำ	34	100.00	4	100.00	38	100.00
6.3 อื่น ๆ						
- ทำแผนการสอนเสร็จก่อน เปิดภาคเรียนที่จะใช้	30	88.24	2	50.00	32	84.21
- ยังทำไม่ครบทุกรายวิชา	4	11.76	2	50.00	6	15.79
- ฝ่ายวิชาการตรวจแผนการ สอนสม่ำเสมอ	30	88.24	2	50.00	32	84.21

จากตารางที่ 31 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านวิชาการ จากการวิเคราะห์  
เอกสาร

### 1. แผนการเรียน

จากการวิเคราะห์เอกสารพบว่า ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น แผนการเรียนที่เปิด  
สอนในโรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางส่วนใหญ่มีหลายโครงสร้าง คิดเป็นร้อยละ 70.59 และ  
75.00 ตามลำดับ สำหรับโรงเรียนที่มีโครงสร้างเดียวกัน คิดเป็นร้อยละ 29.41 และ 25.00  
ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า แผนการเรียนที่เปิดสอนในโรงเรียนมีหลายโครงสร้าง  
คิดเป็นร้อยละ 71.05 ส่วนวิชาเลือกเสรีในโรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลางทุกโรงจัดวิชา  
เลือกเสรีทุกกลุ่มวิชา

ส่วนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายนั้น แผนการเรียนที่เปิดสอนในโรงเรียนขนาด  
ใหญ่ส่วนใหญ่ได้แก่ กลุ่มวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 85.29 รองลงมาคือ กลุ่ม  
ศิลป์ - ภาษา และ กลุ่มศิลป์ - คณิตศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 79.41 และ 76.47 ตามลำดับ  
โรงเรียนขนาดกลางทุกโรง เปิดกลุ่มวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ รองลงมาได้แก่ กลุ่มศิลป์ -  
คณิตศาสตร์ และกลุ่มศิลป์ - ภาษา คิดเป็นร้อยละ 50.00 และ 25.00 ตามลำดับ เมื่อพิจารณา  
ในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่เปิดกลุ่มวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 86.84  
รองลงมาได้แก่ กลุ่มศิลป์ - ภาษา และกลุ่มศิลป์ - คณิตศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 73.68 เท่ากัน  
สำหรับการจัดวิชาเลือกเสรีพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่จัดเป็นกลุ่มตามกลุ่มการเรียน คิด  
เป็นร้อยละ 97.06 และไม่จัดเป็นกลุ่มตามกลุ่มการเรียน คิดเป็นร้อยละ 2.94 ส่วนโรงเรียน  
ขนาดกลางทุกโรงจัดตามกลุ่มการเรียน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่จัดเป็น  
กลุ่มตามกลุ่มการเรียน คิดเป็นร้อยละ 97.37 และไม่จัดเป็นกลุ่มการเรียน คิดเป็นร้อยละ 2.63

นอกจากนี้ พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางทุกโรง จัดแผนการเรียน  
เป็นไปตามโครงสร้างของหลักสูตร และให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายเลือกกลุ่มการเรียน  
ได้ตามความสนใจ แต่ต้องผ่านเกณฑ์คะแนนที่โรงเรียนกำหนดในแต่ละแผน รองลงมาโรงเรียน  
ขนาดใหญ่ และขนาดกลาง จัดวิชาเลือกเสรีให้นักเรียนเลือกอย่างหลากหลายตามความพร้อมของ  
โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 67.65 และ 25.00 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า  
โรงเรียนทุกโรง จัดแผนการเรียนเป็นไปตามโครงสร้างของหลักสูตร และนักเรียนระดับมัธยม  
ศึกษาตอนปลายสามารถเลือกกลุ่มการเรียนได้ตามความสนใจ แต่ต้องผ่านเกณฑ์คะแนนที่โรงเรียน  
กำหนดในแต่ละแผน รองลงมาคือ จัดวิชาเลือกเสรีให้นักเรียนเลือกอย่างหลากหลายตามความ  
พร้อมของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 63.16

## 2. แผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

จากการวิเคราะห์เอกสารพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลางทุกโรงเรียน มีการระบุสภาพปัจจุบันปัญหาแยกตามกรอบนโยบายของกรมสามัญศึกษา และในการกำหนดวัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย และมาตรการพบว่า โรงเรียนทุกโรงเรียนกำหนดให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันปัญหาของโรงเรียน และสอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร สำหรับการกำหนดงบประมาณด้านวิชาการ พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลางทุกโรงเรียนกำหนดไว้ร้อยละ 50 - 70 ของเงินบำรุงการศึกษา ส่วนแผนการดำเนินงานพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลางทุกโรงเรียน มีแผนงาน/โครงการรองรับนโยบายของโรงเรียนครบถ้วน และโรงเรียนขนาดใหญ่มีแผนติดตามงาน คิดเป็นร้อยละ 5.88 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนทุกโรงเรียนมีแผนงาน/โครงการรองรับนโยบายของโรงเรียนครบถ้วน และโรงเรียนมีแผนติดตามงาน คิดเป็นร้อยละ 5.26

## 3. ปฏิทินปฏิบัติงาน

จากการวิเคราะห์เอกสารพบว่า ในการกำหนดกิจกรรม โรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลางทุกโรงเรียนระบุกิจกรรมครอบคลุมงาน/โครงการทั้งหมดของโรงเรียน โรงเรียนขนาดกลางระบุเฉพาะงานประจำ และงานวัดผลคิดเป็นร้อยละ 50.00 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ทุกโรงเรียนระบุกิจกรรมครอบคลุมงาน/โครงการทั้งหมดของโรงเรียน และระบุเฉพาะงานประจำและงานวัดผล คิดเป็นร้อยละ 5.26 สำหรับการกำหนดผู้รับผิดชอบงาน/โครงการพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางทุกโรงเรียนระบุเป็นฝ่าย/หมวด/งาน/บุคคล

ในการกำหนดระยะเวลาเริ่มต้น และสิ้นสุดงาน/โครงการพบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลางทุกโรงเรียนกำหนดวันที่เริ่มต้น และสิ้นสุดงาน/โครงการ และในโรงเรียนขนาดใหญ่มีการกำหนดระยะเวลาเป็นช่วงเดือนในบางโครงการ คิดเป็นร้อยละ 11.76 เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนทุกโรงเรียนกำหนดวันที่เริ่มต้น และสิ้นสุดงาน/โครงการ และมีการกำหนดเป็นช่วงเดือนในบางโครงการ คิดเป็นร้อยละ 10.53

## 4. ค่าสิ่งของโรงเรียน

จากการวิเคราะห์เอกสาร พบว่า ค่าสิ่งของเกี่ยวข้องกับงานวิชาการ พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลางทุกโรงเรียน เป็นค่าสิ่งด้านการวัดผลและประเมินผล การจัดการกิจกรรมเสริมหลักสูตร การแต่งตั้งบุคลากรในสายงานวิชาการ การพัฒนาบุคลากร การจัดการเรียนการสอน การจัดสื่อการเรียนการสอน การจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวางแผนงานวิชาการ

ในการมอบหมายงาน พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลางทุกโรงเรียน  
ที่มอบบุคลากร และงานที่มอบหมาย มีการกระจายงาน และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบชัดเจน

#### 5. บันทึกการประชุมฝ่ายวิชาการ/คณะกรรมการวิชาการ

จากการวิเคราะห์เอกสาร พบว่า ในด้านความถี่ของการประชุมฝ่ายวิชาการ/  
คณะกรรมการวิชาการ พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลางทุกโรงเรียนประชุมอย่างน้อยสัปดาห์  
ละครั้ง สำหรับประเด็นหลักที่มีความถี่ของการประชุมสูงสุด พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ทุกโรงเรียน  
เป็นเรื่องการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร รองลงมาคือ การวัดผลและประเมินผลและการจัด  
บุคลากรตรงตามหน้าที่ คิดเป็นร้อยละ 94.12 เท่ากัน ส่วนโรงเรียนขนาดกลางทุกโรงเรียนเป็นเรื่อง  
การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร การวัดผลและประเมินผล รองลงมาเป็นเรื่องการวางแผนงาน  
วิชาการ คิดเป็นร้อยละ 50.00 การจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ การจัดการเรียนการสอน การ  
พัฒนาบุคลากร และการจัดสื่อการเรียนการสอน เมื่อพิจารณาในภาพรวมพบว่า โรงเรียนทุกโรงเรียน  
มีประเด็นหลักที่มีความถี่ของการประชุมสูงสุด เป็นเรื่องการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร รองลงมา  
คือ การวัดผลและประเมินผล และการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ คิดเป็นร้อยละ 94.74 เท่ากัน

#### 6. แผนการสอน

จากการวิเคราะห์เอกสาร พบว่า ในด้านรายละเอียดเกี่ยวกับแผนการสอน  
โรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลางทุกโรงเรียน วางแผนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียน  
เป็นศูนย์กลาง สื่อการเรียนการสอนสอดคล้องกับเนื้อหา และกิจกรรมการเรียนการสอน รองลงมาคือ  
โรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลางส่วนใหญ่ระบุวิธีและเครื่องมือวัดผล พร้อมทั้งเกณฑ์การ  
ประเมินผลอย่างละเอียดสอดคล้องกับเนื้อหาและจุดประสงค์ คิดเป็นร้อยละ 94.12 และ 75.00  
ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า โรงเรียนทุกโรงเรียนกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนที่  
เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง สื่อการเรียนการสอนสอดคล้องกับเนื้อหาและกิจกรรมการเรียน  
การสอน รองลงมาคือ ระบุวิธีและเครื่องมือวัดผล พร้อมทั้งเกณฑ์การประเมินผลอย่างละเอียด  
สอดคล้องกับเนื้อหาและจุดประสงค์ คิดเป็นร้อยละ 92.11

ในด้านผู้จัดทำ พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลางทุกโรงเรียนส่งตัวแทนครู  
ไปร่วมกำหนดจุดประสงค์การเรียนรู้กับกลุ่มโรงเรียน บางรายวิชาหลักส่งตัวแทนครูไปร่วมทำแผน  
การสอนกับกลุ่มโรงเรียน และครูผู้สอนวิชาเดียวกันร่วมร่วมกันทำ

นอกจากนี้ พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ส่วนใหญ่ทำแผนการสอนเสร็จก่อนเปิด  
ภาคเรียนที่จะใช้ และฝ่ายวิชาการตรวจแผนการสอนสม่ำเสมอ คิดเป็นร้อยละ 88.24 เท่ากัน  
และโรงเรียนที่ยังทำแผนการสอนไม่ครบทุกรายวิชา คิดเป็นร้อยละ 11.76 ส่วนโรงเรียนขนาด

กลางทำแผนการสอนเสร็จก่อนเปิดภาคเรียนที่จะใช้ ฝ่ายวิชาการตรวจแผนการสอนสม่ำเสมอและ  
ยังทำแผนการสอนไม่ครบทุกรายวิชา คิดเป็นร้อยละ 50.00 เท่ากัน เมื่อพิจารณาในภาพรวม  
พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่ทำแผนการสอนเสร็จก่อนเปิดภาคเรียนที่ใช้ และฝ่ายวิชาการตรวจแผน  
การสอนสม่ำเสมอ คิดเป็นร้อยละ 84.21 เท่ากัน