

รายการอ้างอิง



ภาษาไทย

- กมล รอดคล้าย. คู่มือการบริหารศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
การศาสนา, 2537.
- กัลยา จันทรประภาพ. การศึกษาสภาพและปัญหาของครูในการใช้หนังสือประกอบการจัด
ประสบการณ์สำหรับเด็กอนุบาลในโรงเรียนเขตกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์
ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2538.
- การประถมศึกษาจังหวัดนครสวรรค์, สำนักงาน. เอกสารประกอบการสัมมนาบุคลากรแกนนำ
โรงเรียนสหวิทยาเขต (อนุบาลอำเภอ) สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด
นครสวรรค์. นครสวรรค์ : สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครสวรรค์, 2542. (เอกสาร
อัดสำเนา)
- การศึกษาท้องถิ่น, สำนักงาน. เอกสารประกอบการอบรมบุคลากรทางการศึกษาระดับอนุบาล
ปี 2533. กรุงเทพมหานคร, 2533.
- กิติมา ปริดีดีลก. การบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร : อักษร
พัฒนา, 2523.
- เกษลดา มานะจตุ. สื่อการเรียนและเครื่องเล่นเด็กก่อนวัยเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 3. สหวิทยาลัย
ล้านนา เชียงใหม่. สำนักงานคณะวิชาครุศาสตร์, 2529.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การจัดบริการศูนย์เด็กก่อนวัยเรียน.
กรุงเทพมหานคร : เอร่าวัฒนาการพิมพ์, 2523.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การจัดบริการศูนย์เด็กก่อนวัยเรียน.
กรุงเทพมหานคร : ภาคพัฒนาตำราและเอกสารวิชาการ หน่วยศึกษานิเทศก์
กรมการฝึกหัดครู, 2526.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนเครือข่าย
สหวิทยาเขต. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ,
2541. (เอกสารอัดสำเนา)
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คู่มือการจัดการศึกษาระดับก่อนประถม
ศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ศรีเมืองการพิมพ์, 2539.

- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คู่มือการจัดกิจกรรมสำหรับเด็กระดับ
ก่อนประถมศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 9. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2534.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คู่มือการนิเทศการศึกษาระดับ
ก่อนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์อักษรไทย, 2529.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การปฏิรูปการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการ
การประถมศึกษาแห่งชาติ ปี 2540. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว,
2540.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 8
(พ.ศ.2540 -2544). กรุงเทพมหานคร : อรรถพลการพิมพ์, 2539.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการ
ศึกษาของพื้นฐานโรงเรียนของประถมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการประถม
ศึกษาแห่งชาติ. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ,
2541. (เอกสารอัดสำเนา)
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. สรุปแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ
ฉบับที่ 8 (พ.ศ.2540 -2544). กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2539.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การนิเทศการศึกษาชั้นเด็กเล็ก. เอกสาร
ชุดอบรมบุคลากรทางการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา, หน่วยที่ 9. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2529.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. หลักการและการเรียนรู้ของเด็ก. เอกสาร
ชุดอบรมบุคลากรทางการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา, หน่วยที่ 1. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2528.
- จรรยา สุวรรณทัต. พาลูกรักเข้าเรียนอนุบาล. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร : เจริญวิทย์
การพิมพ์, 2532.
- จินตนา หมู่มิ่ง. การอนุบาลศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ทิพย์อักษรการพิมพ์, 2535.
- จอห์น ไฮลท์. การเรียนรู้ของเด็ก. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์เรือนแก้ว, 2532.
- ใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์. การพัฒนาหลักสูตร : หลักการและแนวปฏิบัติ. พิมพ์ครั้งที่ 1.
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ อลิอัน เพรส, 2539.
- ชาญชัย อาจินสมาจาร. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศกรรมการ
ฝึกหัดครู, 2533.

- ชัยวัฒน์ อาษานอก. **สภาพและปัญหาการจัดการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาแบบพึ่งตนเอง** สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดแม่ฮ่องสอน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2540.
- ชุติมา ปานดำ. **การพัฒนาโปรแกรมส่งเสริมความสามารถในการแก้ปัญหาการเรียนการสอนของครูอนุบาล ด้วยวิธีการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม.** วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2542.
- ณัฐกฤตา ไพศาลสมบัติ. **การศึกษาสภาพและปัญหาการจัดการเรียนร่วมระดับอนุบาลในโรงเรียนประถมศึกษา** สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 5. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2543.
- ทศนา แชมมณี และคณะ. **หลักการและรูปแบบการพัฒนาเด็กปฐมวัยตามวิถีชีวิตไทย.** กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- ธงชัย สันติวงษ์. **การบริหารงานบุคคล.** พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2535.
- อึ้ง อึ้ง บัวศรี. **ทฤษฎีหลักสูตร : การออกแบบและพัฒนา.** กรุงเทพมหานคร : เกรวี่แอนด์พาร์ทเนอร์ส, 2532.
- นงนุช ภัทราคร. **สถิติการศึกษา.** กรุงเทพมหานคร : สุวีริยาสาส์น, 2538.
- นงพงา ลิ้มสุวรรณ. **เลี้ยงลูกถูกวิธีชีวิตเป็นสุข.** พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : เมดอินไฟ จี.ดี., 2542.
- นงลักษณ์ สิ้นสืบผล. **หลักการและขอบข่ายปฐมวัยศึกษา. เอกสารประกอบการสอนชุดวิชาพฤติกรรมกรรมการสอนปฐมวัยศึกษา, หน่วยที่ 1.** นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2527.
- นิคม ทาแดง. **การจัดประสบการณ์และสิ่งแวดล้อมนอกห้องเรียน. เอกสารประกอบการสอนชุดวิชาพฤติกรรมกรรมการสอนปฐมวัยศึกษา, หน่วยที่ 10.** นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2527.
- นิคม ทาแดง. **การจัดประสบการณ์และสิ่งแวดล้อมในห้องเรียน. เอกสารประกอบการสอนชุดวิชาพฤติกรรมกรรมการสอนปฐมวัยศึกษา, หน่วยที่ 9.** นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2527.
- นิคม ทาแดง และกลมวรรณ ลิ้มปนาทร. **การจัดพื้นที่ใช้สอยภายในและภายนอกในสถานศึกษาปฐมวัย. เอกสารประกอบการสอนชุดวิชาการจัดศูนย์และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา, หน่วยที่ 3.** นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2528.

- นิตยา ประพฤติกิจ. การพัฒนาเด็กปฐมวัย. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, 2539.
- นิตยา ภัทสรศิริ. การประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย. เอกสารประกอบการสอนชุดวิชาฝึก
อบรมครูและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย, หน่วยที่ 15 . นนทบุรี :
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2532.
- บุญชม ศรีสะอาด. การพัฒนาการสอน. กรุงเทพมหานคร : สุริยาสาส์น, 2537.
- บุญชู สนั่นเสียง. การจัดศูนย์และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา. เอกสารการสอนชุดวิชาการจัดศูนย์
และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา, หน่วยที่ 1. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ,
2528.
- บุญชู สนั่นเสียง. การจัดหาและการผลิตสื่อการเรียนการสอน สำหรับเด็กปฐมวัย. เอกสาร
ประกอบการสอนชุดวิชาฝึกอบรมครูและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการอบรมเลี้ยงดู
เด็กปฐมวัย, หน่วยที่ 10. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2532.
- บุญเยี่ยม จิตรดอน. แนวโน้มการจัดศูนย์และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา. เอกสารประกอบการสอน
ชุดวิชาพฤติกรรมกรรมการสอนปฐมวัยศึกษา, หน่วยที่ 7. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัย
ธรรมมาธิราช, 2527.
- ประกาญจน์ เหล่าอ่อน. การศึกษาสภาพและปัญหาการเรียนการสอนเด็กวัยอนุบาลหลาย
วัฒนธรรมในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด
ระนอง. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2539.
- ประคอง กรรณสูต. สถิติประยุกต์สำหรับครู. พิมพ์ครั้งที่ 9. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช,
2534.
- ปรีชา นิพนธ์พิทยา. มิติใหม่การนิเทศการศึกษากับการพัฒนา. กรุงเทพมหานคร : อีรพงษ์
การพิมพ์, 2537.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. การนิเทศการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์สื่อเสริม
กรุงเทพ, 2541.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. การจัดและบริหารอาชีพศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์สื่อเสริม
กรุงเทพ, 2542.
- ผุสดี ภูฏอินทร์. เทคนิคการนิเทศการสอน. ประมวลชุดวิชาการนิเทศการสอนในระดับประถม
ศึกษา หน่วยที่ 4 – 7. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2536.
- พัฒนา พวงมาลี. สภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กวัยอนุบาลคละอายุ.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2542.

พิพัฒน์ วิเชียรสุวรรณ. แผนการศึกษาแห่งชาติ แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติฉบับปัจจุบัน.

กรุงเทพมหานคร : รุ่งเรืองสาส์นการพิมพ์, ม.ป.ป.

เมธา ปรางค์แสงวิไล. การใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา ในโรงเรียนโครงการ
อนุบาลชนบท สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด เขตการศึกษา 5.

วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2532.

เยาวพา เดชะคุปต์. การบริหารและการนิเทศการศึกษาปฐมวัย. กรุงเทพมหานคร : เจ้าพระยา
ระบบการพิมพ์, 2542.

เยาวพา เดชะคุปต์. การศึกษาปฐมวัย. กรุงเทพมหานคร : คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2541.

เยาวพา เดชะคุปต์. การจัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์แม็ค,
2540.

รักษณา. คู่มือเลี้ยงลูกยุคใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 5 . กรุงเทพมหานคร : ดันไทรการพิมพ์, 2540.

รัตนา สาหรัยทอง. การใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาในโรงเรียนโครงการ
อนุบาลชนบท สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด เขตการศึกษา 6.

วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2531.

ราศี ทองสวัสดิ์. การบริหารงานทั่วไปในสถานศึกษาปฐมวัย. เอกสารการสอนชุดวิชา

การจัดศูนย์และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา, หน่วยที่ 6. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัย
ธรรมาธิราช , 2528.

เลขา ปิยะอัจริยะ . การจัดเครื่องเล่นและเครื่องสนามสำหรับเด็กปฐมวัย. เอกสารการสอนชุดวิชา

การจัดศูนย์และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา, หน่วยที่ 4. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัย
ธรรมาธิราช , 2528.

เลขา ปิยะอัจริยะ. รูปแบบการจัดการปฐมวัยศึกษา. ประมวลสาระชุดวิชาหลักการและแนวคิด
ทางการศึกษาปฐมวัย, หน่วยที่ 4. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช , 2537.

วราภรณ์ ศุนาลัย. หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพ, 2535.

วิจิตร ศรีส้าน และคณะ. การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร : อัมรินทร์การพิมพ์, 2523.

วิชาการ, กรม. คู่มือหลักสูตรก่อนประถมศึกษา พุทธศักราช 2540 (อายุ 3-6 ปี).

กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2540.

วิชาการ, กรม, หลักสูตรก่อนประถมศึกษา พุทธศักราช 2540 (อายุ 3-6 ปี). กรุงเทพมหานคร
: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2540.

- วิชัย วงษ์ใหญ่. การพัฒนาหลักสูตรหลักสูตรและการสอนมิติใหม่. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, 2523.
- สมใจ ทิพย์ชัยเมธา และ เพ็ญพิศ เขียวหวาน. การประเมินความพร้อมของเด็กปฐมวัย. เอกสาร การสอนชุดวิชาสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิตระดับปฐมวัยศึกษา, หน่วยที่ 14. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2527.
- สงัด อุทรานันท์. การนิเทศการศึกษา : หลักการทฤษฎีและปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มิตรสยาม, 2529.
- สงัด อุทรานันท์. พื้นฐานและหลักการพัฒนาคู่มือ. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- สมร ทองดีและ สุกัญญา กาญจนกิจ. ประมวลสาระชุดวิชาหลักการและแนวคิดทางการศึกษาปฐมวัย, หน่วยที่ 9. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2537.
- สถาพร กรีธาธร. การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติ. วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2540.
- สมชาย เทพแสง. การพัฒนาคุณภาพโรงเรียนให้เป็นมาตรฐาน. วารสารวิชาการ. (10 ตุลาคม 2542) : 21-24.
- สิริมา ภิญโญอนันตพงษ์. แนวการจัดการประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย. ประมวลสาระชุดวิชา หลักการและแนวคิดทางการปฐมวัยศึกษา, หน่วยที่ 9. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2537.
- สุพิน ไชยจำเริญ. สภาพการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคเหนือ. วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536.
- สุมน อมรวิวัฒน์ และสมพงษ์ จิตระดับ. สาระและกิจกรรมการสอน วิชาหลักสูตรและการสอนระดับประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- โสภิต อนุวงศ์บุญช่วย. สภาพการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาในโรงเรียน เอกชน. วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- หรรษา นิลวิเชียร. ปฐมวัยศึกษา : หลักสูตรและแนวปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, 2535.
- อรสา กุมาริ ปุกหุด. สื่อการสอนสำหรับเด็กปฐมวัย. เอกสารการสอนชุดวิชาพฤติกรรม การสอนปฐมวัยศึกษา, หน่วยที่ 7. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2527.

- อรุณี ทรดาล. ผู้ปกครองกับการจัดการศึกษาปฐมวัย. ประมวลสาระชุดวิชาหลักการและแนวคิดทางการปฐมศึกษา, หน่วยที่ 13. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2537.
- อารมณ สุวรรณपाल. การจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาปฐมวัย. ประมวลสาระชุดวิชาหลักการและแนวคิดทางการปฐมศึกษา, หน่วยที่ 10. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2537.
- อารี สันหนวี. การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาปฐมวัย. เอกสารประกอบการสอนชุดวิชาการจัดศูนย์และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา, หน่วยที่ 7. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2528.
- อุทัย หิรัญโต. หลักการบริหารงานบุคคล. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์, 2531.

ภาษาอังกฤษ

- Adams, H.P., and Dickey, F.G. **Basic Principles of Supervision**. New York : American Book, 1983.
- Beauchamp, George A. **Curriculum Theory**. 3rd Ed. Illinois : The Kagg Press, 1975.
- Castetter, W.B. **The Personnel Function in Education Administration**. New York : Macmillian, 1992.
- Chandra, Arvida. **Curriculum Development and Evaluations**. New Delhi : String Publishing, 1977.
- Good, Carter V. **Dictionary of Education**. New York : Mc Graw Hill Book Co.,Inc., 1973.
- Hass Glen. **Curriculum Planning : A New Approach**. (3rd ed.). Boston : Allyn and Bacon, 1983.
- Jackman, Hilda L. **Early Education Curriculum**. 2nd Ed. Brookhaven, Dallas : United States of America, 2001.
- Mallally, L.J., and Duffy, N.V. **The Gold of Faculty Development Improving Instruction. Improving College and University Teaching**. 26(spring 1978): 18-19...
- Passe, Jeff. **Elementary School Curriculum**. 2nd Ed. University of North Carolina : R.R.Donnelley & Sons Company / Crawfordsville, IN, 1999.
- Saylor, J.G. & Alexander, W.M. **Planning Curriculum for Schools**. New York : Holt, Rinehart and Winston, 1974.
- Spear, H. **Improving the Supervision of Instruction**. New Jersey: Prentice-Hall, 1967.
- Spodek, B. **Teaching in the Early Years**. New Jersey : Prentice – Hall, 1985.
- Swansburg, R. C. **Inservice Education**. New York: G.D. Putmen Son, 1968.
- Taba, Hilda. **Curriculum Development : Theory and Practice**. New York : Hartcourt, Brace and World, 1962.
- Wolfgang. **School for Young Children : Developmentally Appropriate Practice**. Boston : Wiley, 1986.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | |
|--|---|
| 1. ดร.วรนาท รักสกุลไทย | ผู้อำนวยการโรงเรียนเกษมพิทยา (แผนกอนุบาล) |
| 2. อาจารย์สำเร็จ จันทร์โอบกุล | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรินายก |
| 3. อาจารย์เพ็ญพรรณณ ยูวะเวส | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน |
| 4. อาจารย์จรรยา เรืองมาลัย | ศึกษานิเทศก์จังหวัดนครสวรรค์
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรี ผลโยธิน | อาจารย์ประจำคณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรภาพร กุลนันทน์ | อาจารย์ประจำภาควิชาอนุบาลศึกษา
สถาบันราชภัฏนครสวรรค์ |

ภาคผนวก ข

รายชื่อโรงเรียนที่เป็นตัวอย่างประชากรในการตอบแบบสอบถาม

เขตการศึกษา จังหวัด อำเภอ	โรงเรียน	เขตการศึกษา จังหวัด อำเภอ	โรงเรียน
เขตการศึกษา 1			
จังหวัดนนทบุรี			
1. เมือง	ประชาอุทิศ	6. ธารโต	บ้านแหร
2. ไทรน้อย	ชุมชนวัดไทรน้อย	7. กิ่งฯ กาบัง	บ้านลาแล
3. บางกรวย	วัดศรีประวัตติ	8. กิ่งฯ กรงปินัง	สันติวิทยา
4. บางบัวทอง	วัดโมลี	จังหวัดปัตตานี	
5. บางใหญ่	วัดดอนลาดตะค้ำน	1. เมือง	เมืองปัตตานี
6. ปากเกร็ด	วัดผาสุกมณีจักร	2. โคกโพธิ์	บ้านโคกโพธิ์
จังหวัดนครปฐม		3. ปะนาละ	บ้านท่าข้าม
1. เมือง	บ้านลำพญา	4. มายอ	ชุมชนบ้านเมืองยอน
2. กำแพงแสน	กำแพงแสน	5. ยะรัง	ตลาดนัดบาซาเอ
3. ดอนตูม	วัดสามง่าม	6. ยะหริ่ง	ยะหริ่ง
4. นครชัยศรี	วัดกลางบางแก้ว	7. สายบุรี	บ้านกะลาพอ
5. บางเลน	บ้านบางเลน	8. หนองจิก	วัดมุจลินทราวปีวิหาร
6. สามพราน	วัดสรรเพชญ์	9. ไม้แก่น	วัดสารวัน
7. พุทธมณฑล	วัดศาลวัน	10. พุ่ยางแดง	บ้านตือเบาะ
เขตการศึกษา 2		11. กะพ้อ	บ้านวังกะพ้อ
จังหวัดยะลา		12. กิ่งฯ แม่ลาน	วัดบุพนิมิตร
1. เมือง	ไทยรัฐวิทยา 24	เขตการศึกษา 3	
2. เบตง	บ้านใหม่	จังหวัดชุมพร	
3. บันนังสตา	บ้านเจาะบันดัง	1. เมือง	วัดสุพรรณนิมิตร
4. ยะหา	บ้านท่าละมัย	2. ท่าแซะ	บ้านท่าแซะ
5. รามัน	บ้านโกตาบารู	3. ปะทิว	บ้านเนินลำลี
		4. พะโต๊ะ	บ้านพะโต๊ะ
		5. ละแม	วัดปิยะวัฒนาราม

เขตการศึกษา จังหวัด อำเภอ	โรงเรียน	เขตการศึกษา จังหวัด อำเภอ	โรงเรียน
6. สวี	บ้านนาโพธิ์	เขตการศึกษา 5 จังหวัดเพชรบุรี	อนุบาลเมืองเพชรบุรี
7. หลังสวน	วัดประสาธนิกร		
8. ท่งตะโก	วัดชลพฤกษาราม		
จังหวัดพัทลุง		1. เมือง	บ้านเขาย้อย
1. เมือง	วัดควนมะพร้าว	2. เขาย้อย	วัดช้างแทงกระจาด
2. เขาสนชัย	บ้านเขาสนชัย	3. ชะอำ	วัดท่าคอย
3. ควนขนุน	บ้านไสยาว	4. ท่ายาง	วัดท่าศาลาราม
4. ปากพะยูน	บ้านปากพะยูน	5. บ้านลาด	บ้านแหลม
5. กงหรา	บ้านไร่เหนือ	6. บ้านแหลม	บ้านท่าตะคร้อ
6. ตะโหมด	วัดตะโหมด	7. นongหญ้าปล้อง	บ้านช่อง
7. ศรีบรรพต	บ้านสำนักปราง	8. แก่งกระจาน	
8. ป่าบอน	ป่าบอนบน	จังหวัดราชบุรี	
9. ป่าพะยอม	บ้านป่าพะยอม	1. บ้านโป่ง	ชุมชนวัดท่าผา
10. บางแก้ว	บางแก้ว	2. โพธาราม	ชุมชนวัดบ้านสิงห์
11. ศรีนครินทร์	คลองลำยุง	3. ดำเนินสะดวก	วัดราษฎร์เจริญธรรม
เขตการศึกษา 4		4. บางแพ	ชุมชนวัดบางแพใต้
จังหวัดภูเก็ต		5. ปากท่อ	ชุมชนปากท่อ
1. เมือง	บ้านทุ่งคา	6. จอมบึง	ชุมชนจอมบึง
2. กะทู้	บ้านกะทู้	7. วัดเพลง	วัดเพลง
จังหวัดระนอง		8. สวนผึ้ง	บ้านชัยภูพานหาย
1. กระบุรี	ทับหลีสุริยวงศ์	9. บ้านคา	บ้านคา
2. กะเปอร์	บ้านด่าน	เขตการศึกษา 6	
3. ละอุ่น	ระวีราษฎร์บำรุง	จังหวัดชัยนาท	
4. กิ่งฯ สุขสำราญ	บ้านกำพวน	1. เมือง	อนุบาลเมืองชัยนาท
		2. มโนรมย์	วัดศรีสิทธิ์สุวรรณวัดณะ
		3. วัดสิงห์	ชุมชนวัดปากคลอง
		4. สรรคนบุรี	สรรคนบุรี

เขตการศึกษา จังหวัด อำเภอ	โรงเรียน	เขตการศึกษา จังหวัด อำเภอ	โรงเรียน
5. สรรพยา	สรรพยาสงเคราะห์	จังหวัดนครสวรรค์	
6. หันคา	วัดท่ากฤษณา	1. เมือง	อนุบาลเมืองนครสวรรค์
7. เนินขาม	ชุมชนวัดเนินขาม	2. เก้าเลี้ยว	วัดเก้าเลี้ยว
จังหวัดอุทัยธานี		3. โกรกพระ	วัดโกรกพระใต้
1. หนองขาหย่าง	บ้านหนองขาหย่าง	4. ชุมแสง	วัดทับกฤชกลาง
2. หนองฉาง	วัดหนองขุนชาติ	5. ตากฟ้า	บ้านตากฟ้า
3. ท้าพัน	ชุมชนวัดท้าพัน	6. ตาคลี	ทหารอากาศบำรุง
4. บ้านไร่	บ้านไร่	7. ท่าตะโก	บ้านท่าตะโก
5. สว่างอารมณ์	ชุมชนสว่างอารมณ์	8. บรรพตพิสัย	วัดส้มเสี้ยว
6. ลานสัก	บ้านเก่า	9. พยุหะคีรี	วัดพระปรางค์เหลือง
7. ห้วยคต	บ้านชุมทหารวิทยา	10. ตากฟ้า	บ้านโคกเดื่อ
จังหวัดสิงห์บุรี		11. ลาดยาว	บ้านลาดยาว
1. เมือง	ชุมชนเมืองสิงห์บุรี	12. หนองบัว	อนุบาลหนองบัว
2. ค่ายบางระจัน	วัดยายสร้อย	13. แม่वंก	บ้านมฤคทายวัน
3. ท่าช้าง	บ้านสวนกล้วย	14. กิ่งฯ แม่เป็น	บ้านตลุกตาสาม
4. บางระจัน	วัดม่วงชุม	15. กิ่งฯ ชุมตาบง	บ้านชุมตาบง
5. พรหมบุรี	วัดกุฎีทอง	จังหวัดพิษณุโลก	
6. อินทร์บุรี	ชุมชนวัดโพธิ์ศรี	1. ชาติตระการ	บ้านป่าแดง
เขตการศึกษา 7		2. นครไทย	นครไทยวิทยาคม
จังหวัดพิจิตร		3. บางกระทุ่ม	ศึกษาลัย
1. บางมูลนาก	อนุบาลบางมูลนาก	4. บางระกำ	บ่อวิทยาบางระกำ
2. สามง่าม	วัดต้นประดู่	5. พรหมพิราม	พิรามอุทิศ
3. ตะพานหิน	บ้านหนองพยอม	6. วังทอง	พิณพลราษฎร์
4. กิ่งฯ บึงนาราง	บ้านห้วยแก้ว	7. วัดโบสถ์	วัดโบสถ์
		8. เนินมะปราง	บ้านเนินมะปราง

เขตการศึกษา จังหวัด อำเภอ	โรงเรียน	เขตการศึกษา จังหวัด อำเภอ	โรงเรียน
เขตการศึกษา 8		6. ปง	บ้านนาปรัง
จังหวัดลำพูน		7. แม่ใจ	บ้านศรีถ้อย
1. เมือง	บ้านป่าเหว	8. ภูซาง	บ้านดอนตัน
2. ป่าซาง	บ้านป่าซาง	9. ภูกามยาว	บ้านก่วาน
3. ลี้	ชุมชนบ้านวังดิน	เขตการศึกษา 9	
4. บ้านโฮ้ง	บ้านห้วยห้า	จังหวัดอุดรธานี	
5. แม่ทา	บ้านร่องเรือ	1. เมือง	บ้านหนองหิน
6. หุ่งหัวซ้าง	บ้านหุ่งหัวซ้าง	2. กุมภวาปี	ชุมชนน้ำซ่อง
7. กิ่งฯ บ้านธิ	วัดบ้านธิ	3. น้ำโสม	ชุมชนน้ำโสม
8. เวียงหนองล่อง	บ้านท่าซ้าง	4. บ้านดุง	บ้านศรีสุทโธ
จังหวัดแพร่		5. บ้านฝื่อ	ชุมชนบ้านฝื่อพิทยากุมิ
1. เมือง	บ้านแม่หล่าย	6. เพ็ญ	ชุมชนเพ็ญประชานุกุล
2. สูงเม่น	บ้านร่องภาค	7. ศรีธาตุ	ชุมชนศรีธาตุ
3. ร่องกวาง	บ้านร่องกวาง	8. หนองวัวซอ	บ้านหนองวัวซอ
4. สลอง	ชุมชนบ้านกลาง	9. หนองหาน	บ้านหนองหาน
5. ลอง	ชุมชนจตุรลงรัตนาคาร	10. กุดจับ	ชุมชนบ้านเพี้ย
6. วังชัน	บ้านใหม่	11. โนนสะอาด	บ้านโนนสะอาด
7. เด่นชัย	เด่นไชยประชานุกุล	12. สร้างคอม	ชุมชนสร้างคอม
8. กิ่งฯ หนองม่วงไข่	บ้านหนองม่วงไข่	13. วังสามหมอก	วังสามหมอกประชาสรรค์
จังหวัดพะเยา		14. หุ่งฝ่น	บ้านหุ่งฝ่น
1. เมือง	บ้านห้วยเคียนเหนือ	15. ไชยวาน	ชุมชนไชยวาน
2. จุน	บ้านบัวสถาน	16. นาบุญ	บ้านก้องวิทยา
3. เชียงคำ	วัดพระธาตุสบแวน	17. พิบูลย์รักษ์	ชุมชนบ้านแดง
4. เชียงม่วน	ชุมชนบ้านมาง	18. กู่แก้ว	บ้านจืด
5. ดอกคำใต้	ชุมชนบ้านสันหินซ้าง	19. ประจักษ์ศิลปาคม	บ้านดอนม่วง
		20. หนองแสง	บ้านคำหว่าทอง

เขตการศึกษา จังหวัด อำเภอ	โรงเรียน	เขตการศึกษา จังหวัด อำเภอ	โรงเรียน
จังหวัดเลย		จังหวัดมุกดาหาร	
1. วังสะพุง	บ้านวังสะพุง	1. เมือง	บ้านคำป่าหลาย
2. ด่านซ้าย	ชุมชนบ้านด่านซ้าย	2. คำชะอี	บ้านน้ำเที่ยง
3. เชียงคาน	บ้านเชียงคาน	3. ดอนตาล	ชุมชนดอนตาล
4. ท่าลี่	บ้านท่าลี่	4. นิยมคำสร้อย	บ้านคำสร้อย
5. ภูกระดึง	ชุมชนบ้านหนองหิน	5. ดงหลวง	บ้านดงหลวง
6. ปากชม	ชุมชนบ้านปากชม	6. ห้วยน้ำใหญ่	บ้านห้วยน้ำใหญ่
7. ภูเรือ	ชุมชนภูเรือ	7. หนองสูง	บ้านโคกกลาง
8. นาแห้ว	บ้านเหมืองแพร์	จังหวัดอำนาจเจริญ	
9. นาด้วง	ชุมชนบ้านนาด้วง	1. ชานุมาน	บ้านชานุมาน
10. ภูหลวง	ชุมชนบ้านหนองคัน	2. ปทุมราชวงศา	บ้านนาหว้า
11. ผาขาว	ท่าช้างคล้องหนองฮีเปี้ย	3. พนา	ชุมชนบ้านพนา
12. กิ่งฯ เอราวิณ	บ้านเอราวิณ	4. เสนางนิคม	บ้านหนองทับม้า
เขตการศึกษา 10		5. หัวตะพาน	รัตนวารี
จังหวัดยโสธร		6. ลืออำนาจ	บ้านโคกกลาง
1. เมือง	บ้านพลับมหาชัย ฯ	เขตการศึกษา 11	
2. กุดชุม	กุดชุมพัฒนา	จังหวัดสุรินทร์	
3. ค้อวัง	สันติสุข	1. เมือง	บ้านไถ่ตรง
4. คำเขื่อนแก้ว	ลุมพุก (วันครู 2503)	2. จอมพระ	บ้านกระทุ่ม
5. บ้านป่าดัว	บ้านป่าดัว	3. ชุมพลบุรี	ชุมพลบุรี
6. มหาชัยชนะ	ฟ้าหยาดราษฎร์นิยม	4. ท่าตูม	ท่าตูม
7. เลิงนกทา	บ้านสามแยก	5. ปราสาท	ปราสาทศึกษาคาร
8. ทรายมูล	บ้านทรายมูล	6. รัตนบุรี	บ้านรัตนบุรี
9. กิ่งฯ ไทยเจริญ	บ้านคำเตย	7. ศีขรภูมิ	บ้านระแงง
		8. สนม	บ้านนนวน
		9. สังขะ	สังขะวิทยาคม

เขตการศึกษา จังหวัด อำเภอ	โรงเรียน	เขตการศึกษา จังหวัด อำเภอ	โรงเรียน
10. ลำปาง	บ้านหนองแล้ง	เขตการศึกษา 12 จังหวัดนครนายก	อนุบาลเมืองนครนายก วัดช้าง ชุมชนบ้านเกาะหวาย บ้านองครักษ์
11. กาบเชิง	กาบเชิง		
12. ลำดวน	ชุมชนบ้านลำดวน		
13. บึงเขด	บ้านระมาดค้อ		
14. ศรีนครินทร์	บ้านตรวจ	จังหวัดจันทบุรี	บ้านแก้ว บ้านหนองคล้า วัดวันยาวล่าง บ้านมะขาม วัดบางสระเก้า วัดทับไทร บ้านประตง บ้านช่องกะพัด วัดโพธิ์ลังกา วัดกะทิง
15. พนมดงรัก	บ้านรุน		
16. เขวาสินรินทร์	บ้านเขวาสินรินทร์		
17. โนนารายณ์	บ้านโนนสนั่นหนองใหญ่		
จังหวัดชัยภูมิ		จังหวัดสระแก้ว	บ้านคลองหาด 2 ศรีอรัญญูไญุทัย
1. จัตุรัส	ชุมชนบัวบานสามัคคี		
2. นำเหน็จณรงค์	ชุมชนชวนวิทยา		
3. เทพสถิต	ชุมชนบ้านวะตะแบก		
4. หนองบัวระเหว	ชุมชนบ้านหนองบัวเหว		
5. บ้านเขว้า	บ้านเขว้า		
6. หนองบัวแดง	ชุมชนบ้านหนองบัวแดง		
7. แก้งคร้อ	ศรีแก้งคร้อ		
8. คอนสวรรค์	ชุมชนบ้านจอก		
9. บ้านแท่น	ชุมชนแท่นประจัน		
10. ภูเขียว	ภูมิตวิทยา		
11. คอนสาร	บ้านทุ่งลุยลาย		
12. เกษตรสมบูรณ์	บ้านบัว (รัฐราษฎร์วิทยา)		
13. ภูคิงชุมพล	บ้านโพนสว่าง		
14. เนินสง่า	ตาเนินราษฎร์วิทยาคาร		
15. กิ่งฯ ชัยใหญ่	บ้านบุญนวน		

ภาคผนวก ค

รายชื่อโรงเรียนที่ใช้ในการสัมภาษณ์และสังเกตการจัดการเรียนการสอน

เขตการศึกษา	จังหวัด	อำเภอ	โรงเรียน
1	นครปฐม	เมือง	บ้านลำพญา
2	ปัตตานี	เมือง	เมืองปัตตานี
3	ชุมพร	เมือง	วัดสุบรรณนิมิต
4	ภูเก็ต	เมือง	บ้านทุ่งคา
5	เพชรบุรี	เมือง	อนุบาลเมืองเพชรบุรี
6	ชัยนาท	เมือง	อนุบาลเมืองชัยนาท
7	นครสวรรค์	เมือง	อนุบาลเมืองนครสวรรค์
8	ลำพูน	เมือง	บ้านป่าเหว
9	อุดรธานี	เมือง	บ้านหนองหิน
10	ยโสธร	เมือง	บ้านพลับมหาชัย คุรุราษฎร์
11	สุรินทร์	เมือง	บ้านไถ่ตรง
12	นครนายก	เมือง	อนุบาลเมืองนครนายก

ภาคผนวก ง

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบสอบถามสำหรับผู้บริหารโรงเรียน

เรื่อง

การศึกษาสภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
ในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามชุดนี้คือ ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลอำเภอ

2. แบบสอบถามนี้ มี 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน

ตอนที่ 3 ข้อมูลและปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ใน 5 ประเด็น คือ

- 1) นโยบายการจัดการเรียนการสอน
- 2) การจัดสภาพแวดล้อม
- 3) การจัดและพัฒนาบุคลากร
- 4) หลักสูตรหรือแนวการจัดประสบการณ์
- 5) การนิเทศการสอน

3. การตอบแบบสอบถามนี้ไม่ต้องลงนามผู้ตอบ คำตอบของท่านจะไม่มีผลกระทบต่อตัวของท่านหรือการงานของท่านแต่ประการใด ข้อมูลที่ได้จะนำไปใช้เพื่อการวิจัยทางวิชาการเท่านั้น

4. โปรดตอบแบบสอบถามทุกข้อ ทุกตอน เพราะข้อมูลที่ได้รับจากท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการศึกษาและเป็นแนวทางในการปรับปรุง แก้ไขการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

☀☀ ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการวิจัย มา ณ โอกาสนี้ ☀☀

แบบสอบถามสำหรับผู้บริหารโรงเรียน

เรื่อง

การศึกษาสภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
ในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดให้รายละเอียดเกี่ยวกับตัวท่านโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หรือเติมข้อความลงในช่องว่างต่อไปนี้

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

25 - 30 ปี

31 - 35 ปี

36 - 40 ปี

41 - 45 ปี

46 - 50 ปี

51 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี

ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า สาขา

ปริญญาโทหรือเทียบเท่า สาขา

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. อายุราชการ

ต่ำกว่า 6 ปี

6 - 10 ปี

11 - 15 ปี

16 - 20 ปี

21 - 25 ปี

26 ปีขึ้นไป

5. ตำแหน่งปัจจุบัน

ผู้อำนวยการโรงเรียน อาจารย์ใหญ่

ครูใหญ่ ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน

ราชการในตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียน

6. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน

ต่ำกว่า 1 ปี

1 - 5 ปี

6 - 10 ปี

11 - 15 ปี

16 - 20 ปี

21 ปีขึ้นไป

7. ประสบการณ์ด้านการดำเนินงานระดับก่อนประถมศึกษา (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ไม่มีประสบการณ์
- มีประสบการณ์ ได้แก่
- บริหารงานในโรงเรียนที่เปิดสอนระดับก่อนประถมศึกษาพร้อมกับระดับอื่นๆ
 - เป็นหัวหน้าสายชั้นระดับก่อนประถมศึกษา
 - เป็นวิทยากรด้านการสอนชั้นระดับก่อนประถมศึกษา
 - สอนระดับก่อนประถมศึกษา
 - ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการดำเนินงานระดับก่อนประถมศึกษา
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดให้รายละเอียดเกี่ยวกับโรงเรียนของท่านโดยเติมข้อความลงในช่องว่างต่อไปนี้

1. ชื่อโรงเรียนตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด
2. พื้นที่ของโรงเรียนจำนวน ไร่ งาน
3. จำนวนอาคารเรียน หลัง จำนวนห้องเรียน ห้อง
4. จำนวนชั้นเรียน
ระดับก่อนประถมศึกษา ห้อง
ระดับประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 ห้อง
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 ห้อง
5. จำนวนครูทั้งสิ้น..... คน
ระดับก่อนประถมศึกษา คน
ระดับประถมศึกษา คน
ระดับมัธยมศึกษา คน
ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา คน

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
ในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ 5 ตำบล

คำชี้แจง โปรดให้รายละเอียดเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนของท่าน
โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หรือเติมข้อความลงในช่องว่างต่อไปนี้

1. นโยบายการจัดการเรียนการสอน

1.1 โรงเรียนของท่านเริ่มดำเนินการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบของโรงเรียนอนุบาลอำเภอ
เมื่อ พ.ศ.....

1.2 โรงเรียนของท่านได้จัดตั้งคณะทำงานในการวางนโยบายการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
ศึกษา หรือไม่

จัดตั้งคณะทำงาน มีจำนวน คน

ไม่ได้จัดตั้งคณะทำงาน

1.3 โรงเรียนของท่านได้มีการประสานงานในด้านนโยบายการจัดการเรียนการสอน
ระดับก่อนศึกษากับหน่วยงานใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

โรงเรียนอนุบาลอำเภอในสหวิทยาเขตเดียวกัน

โรงเรียนอนุบาลอำเภอต่างสหวิทยาเขต

โรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

1.4 โรงเรียนของท่านได้รับความช่วยเหลือจากโรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัดหรือไม่ อย่างไร

ไม่ได้รับความช่วยเหลือ

ได้รับความช่วยเหลือ ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ด้านเอกสารหลักสูตร

ด้านวิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ด้านสื่อการเรียนการสอน

ด้านการวัดและประเมินพัฒนาการ

ด้านการนิเทศการสอน

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

1.5 โรงเรียนของท่านมีนโยบายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาอย่างไร

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- มุ่งพัฒนาโรงเรียนในระดับก่อนประถมศึกษาให้มีมาตรฐานใกล้เคียงกับโรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด
- มุ่งสร้างคุณภาพและมาตรฐานของการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนในเขตอำเภออย่างเต็มศักยภาพโรงเรียน
- มุ่งพัฒนาความพร้อมของเด็กทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา
- เปิดโอกาสให้เด็กระดับก่อนประถมศึกษาทุกประเภท ทั้งเด็กปกติ เด็กด้อยโอกาส และเด็กพิเศษ ได้เข้ารับการศึกษารอบรู้
- มุ่งพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพสังคม สิ่งแวดล้อม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และค่านิยมของท้องถิ่น
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

1.6 ท่านได้ดำเนินการอย่างไร เพื่อให้ผู้ปกครองมีความเข้าใจนโยบายการจัดการเรียน

การสอนในระดับก่อนประถมศึกษาในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- จัดป้ายนิเทศ/จัดนิทรรศการ
- จัดหมายข่าว/เอกสารชี้แจง
- ประชุมผู้ปกครอง
- ประชุมชี้แจงกับผู้ปกครองและกรรมการศึกษา
- เชิญผู้ปกครองมาร่วมจัดกิจกรรมต่างๆ ในโรงเรียน
- ออกไปพบปะผู้ปกครองถึงบ้าน
- ให้ผู้นำหมู่บ้านช่วยประชาสัมพันธ์
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

1.7 โรงเรียนของท่านมีปัญหาด้านนโยบายการจัดการเรียนการสอนอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ขาดความร่วมมือจากบุคลากรในโรงเรียนในการกำหนดนโยบายการจัดการเรียนการสอน
- บุคลากรในโรงเรียนยังไม่เข้าใจนโยบายการจัดการเรียนการสอน
- บุคลากรในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญของนโยบายการจัดการเรียนการสอน
- โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการตามนโยบายได้ทั้งหมด
- ขาดการประชาสัมพันธ์ด้านนโยบายการจัดการเรียนการสอนแก่บุคคลภายนอก
- บุคคลภายนอกโรงเรียนยังไม่เข้าใจนโยบายการจัดการเรียนการสอน
- ผู้ปกครองในท้องถิ่นไม่เห็นด้วยกับนโยบายการจัดการเรียนการสอน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. การจัดสภาพแวดล้อม

2.1 ท่านมีการดำเนินการด้านอาคารสถานที่เพื่อรองรับการจัดโรงเรียนอนุบาลอำเภออย่างไร

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ปรับปรุงห้องเรียนให้มีขนาดเหมาะสมกับจำนวนเด็กระดับก่อนประถมศึกษา
- ปรับปรุงห้องน้ำให้มีขนาดเหมาะสมและเพียงพอกับจำนวนเด็กระดับก่อนประถมศึกษา
- ขยายห้องเรียนให้เพียงพอกับจำนวนเด็กระดับก่อนประถมศึกษาที่เพิ่มขึ้น
- จัดห้องนอนพักผ่อนกลางวันแยกจากห้องเรียน
- จัดห้องอาหารแยกกับเด็กระดับประถมศึกษา
- จัดสนามเด็กเล่นให้มีเครื่องเล่นสนามเพิ่มขึ้น
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2.2 ท่านจัดอาคารเรียนสำหรับเด็กระดับก่อนประถมศึกษาอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- จัดอาคารเรียนสำหรับเด็กระดับก่อนประถมศึกษาโดยเฉพาะ
- ใช้อาคารเรียนร่วมกับเด็กระดับประถมศึกษา
- จัดห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษาอยู่ด้านล่างของอาคารเรียน
- จัดห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษาอยู่ชั้นบนของอาคารเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2.3 สื่อ ครุภัณฑ์ที่มีในปัจจุบันได้มาจากแหล่งใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ใช้งบของเดิมที่มีอยู่
- ได้รับจัดสรรบางส่วน
- ได้รับจัดสรรใหม่ทั้งหมด
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2.4 สื่อ ครุภัณฑ์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน มีจำนวนเพียงพอและเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เพียงพอกับปริมาณเด็กระดับก่อนประถมศึกษา
- เพียงพอกับการขยายชั้นเรียนระดับก่อนประถมศึกษา
- ไม่เพียงพอกับเด็กระดับก่อนประถมศึกษา
- มีความเหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
- ไม่มีความเหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2.5 โรงเรียนของท่านจัดห้องกิจกรรมพิเศษใดบ้าง แก่เด็กระดับก่อนประถมศึกษา

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ห้องสมุด
- ห้องดนตรี
- ห้องศิลปะ
- ห้องศูนย์สื่อระดับก่อนประถมศึกษา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2.6 ท่านจัดบริเวณโรงเรียนอย่างไรให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา (ตอบ

ได้มากกว่า 1 ข้อ)

- จัดบริเวณโรงเรียนให้ร่มรื่น โดยมีต้นไม้ให้ร่มเงา และปลูกไม้ดอกไม้ประดับ
- จัดบริเวณโรงเรียนให้มีความสะอาด และมีความปลอดภัย
- จัดที่ติดข้าวประชาสัมพันธ์ผู้ปกครอง
- จัดที่นั่งไว้ใต้ต้นไม้ที่ร่มเงา
- จัดบริเวณสนามเด็กเล่นให้มีพื้นผิวหลายประเภทและมีพื้นที่เพียงพอสำหรับเครื่องเล่นสนาม
- จัดบ่อน้ำ บ่อทรายที่สะอาดสำหรับเด็ก
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2.7 ท่านมีปัญหาด้านการจัดสภาพแวดล้อมอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- สื่อ ครุภัณฑ์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอกับเด็กระดับก่อนประถมศึกษา
- โรงเรียนขาดงบประมาณในการจัดและปรับปรุงสภาพแวดล้อม
- อาคารเรียนคับแคบไม่สามารถปรับปรุงเปลี่ยนแปลงได้
- อาคารเรียนเก่าและชำรุดทรุดโทรม
- บริเวณโรงเรียนคับแคบ ไม่สามารถปรับปรุงเปลี่ยนแปลงได้
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. การจัดและพัฒนาบุคลากร

3.1 ก่อนที่ท่านจะดำเนินการในรูปแบบโรงเรียนอนุบาลอำเภอ ท่านได้สำรวจความพร้อมของครู

ในโรงเรียนอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- จัดประชุมครู
- สอบถามครูด้วยวาจา
- สัมภาษณ์ครูเป็นรายบุคคล
- ให้ครูตอบแบบสอบถาม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.2 ท่านมีเกณฑ์อย่างไรในการพิจารณาจัดครูเข้าสอนระดับก่อนประถมศึกษา (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- วุฒิการศึกษา และวิชาเอกของครู
- ความสนใจของครู
- ความถนัดและความสามารถของครู
- ประสบการณ์ในการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
- ดุลยพินิจของท่าน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.3 ท่านมีวิธีการอย่างไรในการเตรียมครูเข้าสอนระดับก่อนประถมศึกษา (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- จัดประชุมปฏิบัติการ
- จัดสัมมนา
- จัดให้เข้ารับการฝึกอบรม
- จัดศึกษาดูงานนอกสถานที่
- ให้นักศึกษาเอกสารและตำราทางการศึกษาปฐมวัย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3.4 ท่านได้สนับสนุนให้ครูในโรงเรียนของท่าน ได้เพิ่มพูนความรู้ความสามารถและทักษะการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ฟังการบรรยายทางวิชาการ
- ร่วมการประชุมปฏิบัติการ
- เข้ารับการฝึกอบรม
- ร่วมการสัมมนา
- ให้โอกาสศึกษาต่อในด้านการศึกษาปฐมวัย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3.5 ท่านมีวิธีการอย่างไรในการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับครู (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ร่วมกันวางแผนการจัดการเรียนการสอนและถือเป็นผลงานทางวิชาการ
- ส่งเสริมให้ครูได้รับการสาริต หรือแนะนำจากวิทยากรภายนอก
- ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้รับความรู้เพิ่มเติม
- ส่งเสริมและยกย่องชมเชยครูที่มีความสามารถดีเด่น
- ให้คำปรึกษา เมื่อมีปัญหาในการทำงาน
- สนับสนุนด้านงบประมาณ สื่อ และอุปกรณ์ต่างๆ
- พิจารณาความดีความชอบอย่างถูกต้องเหมาะสมและเป็นธรรม
- จัดระบบสวัสดิการ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3.6 ท่านมีปัญหาด้านการจัดและพัฒนาบุคลากรอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- การจัดครูเข้าสอนไม่ตรงตามวุฒิการศึกษา
- ครูขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในระดับก่อนประถมศึกษา
- โรงเรียนยังขาดบุคลากร
- ครูไม่เต็มใจสอนระดับก่อนประถมศึกษา
- ท่านขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. หลักสูตรหรือแนวการจัดประสบการณ์

4.1 หลักสูตรที่โรงเรียนของท่านใช้ในการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา คือข้อใด

- หลักสูตรก่อนประถมศึกษา พุทธศักราช 2540 ของกรมวิชาการ
- แนวการจัดประสบการณ์ระดับอนุบาลศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2536
- แนวการจัดประสบการณ์ระดับอนุบาลศึกษา ตามเทคนิคการสอนภาษาแบบรับภาษาของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2536

- หลักสูตรท้องถิ่นที่โรงเรียนจัดทำขึ้นเอง
- หลักสูตรที่เครือข่ายโรงเรียนอนุบาลจัดทำขึ้น
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4.2 โรงเรียนของท่านนำหลักสูตรมาใช้มีจุดมุ่งหมายอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เพื่อตอบสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานเดียวกัน
- เพื่อจัดการศึกษาสำหรับเด็กระดับก่อนประถมศึกษาทุกประเภททั้งเด็กปกติ เด็กด้อยโอกาสและเด็กพิเศษ
- เพื่อให้การจัดประสบการณ์แก่เด็กระดับก่อนประถมศึกษาได้พัฒนาในทิศทางที่ถูกต้อง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4.3 ท่านวางแผนทางในการนำหลักสูตรมาใช้ในโรงเรียนอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับหลักจิตวิทยาพัฒนาการของเด็ก
- จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กให้ครบทุกด้าน
- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับเด็กและท้องถิ่น
- เปิดโอกาสให้ครอบครัวและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน
- จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เด็กมีคุณธรรม สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุข
- จัดสภาพแวดล้อม เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4.4 ท่านดำเนินการอย่างไรเพื่อให้ผู้ปกครองมีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรที่โรงเรียนเลือกใช้
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ประชุมชี้แจงผู้ปกครอง
- ปฐมนิเทศผู้ปกครอง
- จัดป้ายนิเทศหรือนิทรรศการ
- จัดทำเอกสารชี้แจง
- ให้ครูชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ปกครองโดยตรง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4.5 ท่านจัดหาเอกสารประกอบหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษาใด ให้แก่ครูระดับ
ก่อนประถมศึกษา (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- หลักสูตรก่อนประถมศึกษา พุทธศักราช 2540 ของกรมวิชาการ
- คู่มือหลักสูตรก่อนประถมศึกษา พุทธศักราช 2540 ของกรมวิชาการ
- แนวการจัดประสบการณ์ระดับอนุบาลศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
แห่งชาติ พุทธศักราช 2536
- แผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลปีที่ 1 และ ปีที่ 2 (เล่ม 1 และ เล่ม 2)
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2536
- แนวการจัดประสบการณ์ระดับอนุบาลศึกษา ตามเทคนิคการสอนภาษา
แบบรับภาษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2535
- แผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลปีที่ 1 และ ปีที่ 2 ตามเทคนิคการสอน
ภาษาแบบรับภาษา (เล่ม 1 และ เล่ม 2) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ
พุทธศักราช 2537
- คู่มือสื่อและเครื่องเล่นสำหรับเด็ก ระดับก่อนประถมศึกษา ของสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2541
- คู่มือการจัดกิจกรรมที่ยืดเด็กเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ระดับก่อนประถมศึกษา
ของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2541
- คู่มือการประเมินพัฒนาการเด็กระดับก่อนประถมศึกษา ของสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2541
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4.6 โรงเรียนของท่านมีการจัดทำเอกสารและคู่มือประกอบหลักสูตรใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- แผนการจัดประสบการณ์
- ตารางกิจกรรมประจำวัน
- กำหนดการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- การจัดมุมประสบการณ์ต่าง ๆ
- วิธีการจัดสื่อ เครื่องเล่นให้เหมาะสมกับเด็ก
- การประเมินพัฒนาการของเด็ก
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4.7 ใครเป็นผู้จัดบริการเอกสารและคู่มือประกอบหลักสูตรในโรงเรียน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ผู้บริหารโรงเรียน
- หัวหน้าฝ่ายวิชาการโรงเรียน
- หัวหน้าสายชั้นระดับก่อนประถมศึกษา
- ครูประจำชั้นระดับก่อนประถมศึกษา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4.8 โรงเรียนของท่านได้ปรับปรุงหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษาให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่นหรือไม่
อย่างไร

- ไม่มี
- มี ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่นทุกหน่วยการเรียน
 - ปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่นบางหน่วยการเรียน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4.9 โรงเรียนของท่านได้ปรับปรุงหลักสูตรก่อนประถมศึกษาให้เหมาะสมกับสภาพบุคคลหรือไม่
อย่างไร

- ไม่มี
- มี ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ปรับให้เหมาะสมกับเด็กเป็นรายบุคคล
 - ปรับให้เหมาะสมกับเด็กเป็นกลุ่มย่อย
 - ปรับให้เหมาะสมกับเด็กทั้งชั้น
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4.10 ท่านมีปัญหาด้านหลักสูตรหรือแนวการจัดประสบการณ์อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ขาดแผนปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร
- ครูขาดความรู้ในการใช้หลักสูตร
- ครูไม่ให้ความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตร
- ขาดเอกสารประกอบหลักสูตร
- ขาดงบประมาณในการพัฒนาหลักสูตร
- ผู้ปกครองไม่เข้าใจหลักการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. การนิเทศการสอน

5.1 โรงเรียนของท่านได้รับการนิเทศภายในจากใคร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- หัวหน้าสายชั้นระดับก่อนประถมศึกษา
- ครูฝ่ายวิชาการ / ครูที่ได้รับมอบหมาย
- ผู้บริหารโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5.2 โรงเรียนของท่านได้รับการนิเทศการสอนระดับก่อนประถมศึกษาจากภายนอกจากใคร

- ไม่ได้รับการนิเทศ
- ได้รับการนิเทศจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ครูฝ่ายวิชาการกลุ่มโรงเรียน
 - ศึกษานิเทศก์อำเภอ
 - ศึกษานิเทศก์จังหวัด
 - ศึกษานิเทศก์เขต
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5.3 ครูระดับก่อนประถมศึกษาในโรงเรียนของท่านได้รับการนิเทศในเรื่องใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- การเตรียมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- การเขียนแผนการจัดประสบการณ์
- การผลิตสื่อการเรียนการสอน
- การใช้สื่อการเรียนการสอน
- การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- การวัดและประเมินพัฒนาการเด็ก
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5.4 กิจกรรมการนิเทศใด ที่ครูระดับก่อนประถมศึกษาในโรงเรียนของท่านได้รับ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- การให้คำปรึกษา
- การบริหารจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน
- การเยี่ยมชั้นเรียน
- การอบรมสัมมนาทางวิชาการ
- การจัดหาสื่อต้นแบบ หรือเอกสารสิ่งตีพิมพ์
- การศึกษาดูงานนอกสถานที่
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5.5 ท่านกำหนดเวลาในการดำเนินการนิเทศในโรงเรียนของท่านอย่างไร

- สัปดาห์ละครั้ง
- เดือนละ 2 ครั้ง
- เดือนละครั้ง
- ภาคเรียนละ 2 ครั้ง
- ภาคเรียนละครั้ง
- ปีละครั้ง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5.6 โรงเรียนของท่านมีปัญหาด้านการนิเทศระดับก่อนประถมศึกษาอย่างไร

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- บุคลากรในโรงเรียนขาดความรู้ในการนิเทศ
- หน่วยงานภายนอกไม่ได้เข้ามาร่วมในการนิเทศ
- ผู้บริหารขาดความเข้าใจในการนิเทศระดับก่อนประถมศึกษา
- การนิเทศยังทำได้น้อยครั้ง
- ขาดงบประมาณในการจัดทำเอกสารประกอบการนิเทศ
- การนิเทศและติดตามผลยังทำได้ไม่ต่อเนื่อง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

แบบสอบถามครูหัวหน้าสายชั้นระดับก่อนประถมศึกษา

เรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
ในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามชุดนี้คือ ครูหัวหน้าสายชั้นระดับก่อนประถมศึกษาในโรงเรียน
อนุบาลอำเภอ

2. แบบสอบถามนี้ มี 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อและปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ในด้าน

- 1) การจัดและพัฒนาบุคลากร
- 2) การจัดสภาพแวดล้อม
- 3) หลักสูตรหรือแนวการจัดประสบการณ์
- 4) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 5) สื่อการเรียนการสอน
- 6) การเรียนรู้ของเด็ก
- 7) การวัดและประเมินพัฒนาการ

3..การตอบแบบสอบถามนี้ไม่ต้องลงนามผู้ตอบ คำตอบของท่านจะไม่มีผลกระทบต่อ
ตัวท่านหรือการงานของท่านแต่ประการใด ข้อมูลที่ได้จะนำไปใช้เพื่อการวิจัยทางวิชาการเท่านั้น

4. โปรดตอบแบบสอบถามทุกข้อ ทุกตอน เพราะข้อมูลที่ได้รับจากท่านจะเป็นประโยชน์
อย่างยิ่งต่อการศึกษาและเป็นแนวทางในการปรับปรุงและแก้ไขการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน
อนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

☆☆ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการวิจัย มา ณ โอกาสนี้☆☆

แบบสอบถามครูหัวหน้าสายชั้นระดับก่อนประถมศึกษา

เรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
ในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดให้รายละเอียดเกี่ยวกับตัวท่านโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หรือเติมข้อความลงในช่องว่างต่อไปนี้

1. เพศ

<input type="checkbox"/> ชาย	<input type="checkbox"/> หญิง
------------------------------	-------------------------------
2. อายุ

<input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 25 ปี	<input type="checkbox"/> 25 - 30 ปี
<input type="checkbox"/> 31 - 35 ปี	<input type="checkbox"/> 36 - 40 ปี
<input type="checkbox"/> 41 - 45 ปี	<input type="checkbox"/> 46 - 50 ปี
<input type="checkbox"/> 51 ปีขึ้นไป	
3. วุฒิการศึกษา

<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี
<input type="checkbox"/> ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า สาขา
<input type="checkbox"/> ปริญญาโทหรือเทียบเท่า สาขา
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)
4. อายุราชการ

<input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 6 ปี	<input type="checkbox"/> 6 - 10 ปี
<input type="checkbox"/> 11 - 15 ปี	<input type="checkbox"/> 16 - 20 ปี
<input type="checkbox"/> 21 - 25 ปี	<input type="checkbox"/> 26 ปีขึ้นไป
5. ประสบการณ์ในการสอนระดับก่อนประถมศึกษา

<input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 1 ปี	<input type="checkbox"/> 1 - 5 ปี	<input type="checkbox"/> 6 - 10 ปี
<input type="checkbox"/> 11 - 15 ปี	<input type="checkbox"/> 16 - 20 ปี	<input type="checkbox"/> 21 ปีขึ้นไป
6. หน้าที่รับผิดชอบ

<input type="checkbox"/> ครูประจำชั้นระดับก่อนประถมศึกษา 3 ขวบ
<input type="checkbox"/> ครูประจำชั้นระดับก่อนประถมศึกษาปีที่ 1
<input type="checkbox"/> ครูประจำชั้นระดับก่อนประถมศึกษาปีที่ 2

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอน

คำชี้แจง โปรดให้รายละเอียดเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนของท่านโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หรือเติมข้อความลงในช่องว่างต่อไปนี้

1. การจัดสภาพแวดล้อม

1.1 ท่านได้จัดห้องเรียนเพื่อสร้างบรรยากาศในการส่งเสริมการเรียนการสอนและการเรียนรู้ของเด็กอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- จัดมุมประสบการณ์อย่างน้อย 4 มุม
- จัดป้ายนิเทศตามหน่วยการสอนหรือสิ่งที่เด็กสนใจ
- จัดป้ายแสดงผลงานของเด็ก
- จัดโต๊ะแสดงนิทรรศการสื่อตามหน่วยการสอน
- จัดพื้นที่สำหรับการเคลื่อนไหวอย่างอิสระ
- จัดพื้นที่สำหรับปฏิบัติกิจกรรมทั้งรายบุคคล กลุ่มเล็กหรือกลุ่มใหญ่
- จัดห้องเรียนให้มีความสะอาดและมีแสงสว่างเพียงพอ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

1.2 ท่านคำนึงถึงสิ่งใดบ้าง ในการจัดสภาพแวดล้อม (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ความสะอาด
- ความปลอดภัย
- ความสะดวกในการจัดกิจกรรม
- ความมีอิสระอย่างมีขอบเขตในการเล่น
- ความเพียงพอเหมาะสมของสื่อและเครื่องเล่น
- ความพร้อมของอาคารสถานที่
- บรรยากาศในการเรียนรู้
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

1.3 ท่านจัดมุมประสบการณ์ต่าง ๆ อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- จัดให้มีมุมประสบการณ์อย่างน้อย 4 มุม
- จัดให้มีการผลัดเปลี่ยนสื่อ ของเล่นตามมุม ตามความสนใจของเด็ก
- จัดประสบการณ์ที่เด็กเรียนรู้ไปแล้วให้อยู่ในมุมประสบการณ์
- เปิดโอกาสให้เด็กมีส่วนร่วมในการจัดมุมประสบการณ์
- สร้างเสริมวินัยให้เด็กโดยสร้างข้อตกลงร่วมกันเมื่อเข้ามุมประสบการณ์
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

1.4 ท่านจัดสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กอย่างไร

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- จัดสนามเด็กเล่นพร้อมเครื่องเล่นที่เพียงพอ
- จัดพื้นที่สำหรับให้เด็กขุด
- จัดที่เล่นน้ำ (บ่อน้ำ)
- จัดบ่อทราย
- จัดที่นั่งเล่นพักผ่อนใต้ร่มไม้
- จัดแปลงไม้ดอกไม้ประดับ
- จัดแปลงสำหรับปลูกพืชผักสวนครัว
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

1.5 ท่านมีปัญหาด้านการจัดสภาพแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กอย่างไร

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ขาดความรู้ในการจัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน
- ขาดความรู้ในการจัดสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียน
- ขาดงบประมาณในการจัดสภาพแวดล้อม
- วัสดุอุปกรณ์มีไม่เพียงพอ
- สื่อในแต่ละมุมประสบการณ์มีไม่เพียงพอ
- สื่อในแต่ละมุมประสบการณ์มีขนาดไม่เหมาะสม
- ขาดงบประมาณในการจัดซื้อสื่อการสอน
- ไม่มีเวลาเพียงพอในการจัดสภาพแวดล้อม
- อาคารเรียนมีสภาพไม่เหมาะสมต่อการจัดชั้นเรียน
- พื้นที่บริเวณโรงเรียนคับแคบไม่สามารถจะปรับปรุงได้
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. การจัดและพัฒนาบุคลากร

2.1 เหตุผลของท่านในการเป็นครูระดับก่อนประถมศึกษา ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- สัมผัสใจ
- มีความถนัดและความสามารถในการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
- มีประสบการณ์ในการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
- ได้รับคัดเลือกจากผู้บริหารโรงเรียน
- จบการศึกษาในสาขาการศึกษาปฐมวัย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2.2 ท่านเตรียมตัวอย่างไรบ้างเมื่อได้รับมอบหมายให้สอนระดับก่อนประถมศึกษา

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เรียนรู้จากเพื่อนร่วมงานที่สอนระดับก่อนประถมศึกษาอยู่ก่อน
- เข้าสังเกตการสอน (ฝึกงาน)
- เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ
- เข้ารับการฝึกอบรม
- เข้าร่วมการสัมมนา
- ศึกษาดูงานนอกสถานที่
- ศึกษาเอกสารและตำราทางการศึกษาปฐมวัย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2.3 โรงเรียนของท่านส่งเสริมให้ท่านมีความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนระดับ

ก่อนประถมศึกษาเพิ่มขึ้นโดยวิธีการใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ส่งท่านเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ
- ส่งท่านเข้ารับการฝึกอบรม
- ส่งเสริมให้ดูงานนอกสถานที่
- ส่งท่านเข้าร่วมการสัมมนา
- ส่งเสริมให้ท่านศึกษาต่อในด้านการศึกษาปฐมวัย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2.4 ท่านเพิ่มพูนความรู้ความสามารถด้านการจัดการเรียนการสอน ในระหว่างปฏิบัติ

หน้าที่โดยวิธีการใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ
- เข้ารับการฝึกอบรม
- ร่วมการสัมมนา
- ดูงานนอกสถานที่
- ศึกษาต่อในด้านการศึกษาปฐมวัยนอกเวลาราชการ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2.5 ผู้บริหารโรงเรียนสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ท่านอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหาในการทำงาน
- ชักถามปัญหาอยู่เสมอ
- ยกย่องชมเชยผลงานดีเด่น
- สนับสนุนให้ครูระดับก่อนประถมศึกษาเพิ่มพูนความรู้
- สนับสนุนด้านสื่อและวัสดุอุปกรณ์
- พิจารณาความดีความชอบอย่างเหมาะสมและยุติธรรม

- จัดระบบสวัสดิการ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2.6 ท่านมีปัญหาด้านการพัฒนาตนเองอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ไม่เต็มใจสอนระดับก่อนประถมศึกษา
- โรงเรียนไม่สนับสนุนให้ท่านได้รับความรู้เพิ่มเติม
- ไม่มีเวลาในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม
- ขาดแหล่งความรู้ที่จะได้พัฒนาตนเอง
- ขาดแคลนทุนทรัพย์เพื่อใช้ในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. หลักสูตรหรือแนวการจัดประสบการณ์

3.1 หลักสูตรที่ท่านใช้จัดประสบการณ์แก่เด็กระดับก่อนประถมศึกษา คือหลักสูตรใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- หลักสูตรก่อนประถมศึกษา พุทธศักราช 2540 ของกรมวิชาการ
- แนวการจัดประสบการณ์ระดับอนุบาลศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2536
- แนวการจัดประสบการณ์ระดับอนุบาลศึกษา ตามเทคนิคการสอนภาษาแบบรับภาษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2536
- หลักสูตรท้องถิ่นที่โรงเรียนจัดทำขึ้นเอง
- หลักสูตรที่เครือข่ายที่โรงเรียนอนุบาลอำเภอจัดทำขึ้นเอง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.2 ท่านได้รับเอกสารหลักสูตรโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ดำเนินการจัดหาเอง
- ผู้บริหารจัดให้
- สำนักงานการศึกษาอำเภอจัดให้
- สำนักงานการศึกษาจังหวัดจัดให้
- โรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัดจัดให้
- กรมวิชาการส่งให้โดยตรง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.3 เอกสารหลักสูตรที่ท่านใช้ประกอบการจัดการเรียนการสอนได้แก่ข้อใด

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- หลักสูตรก่อนประถมศึกษา พุทธศักราช 2540 ของกรมวิชาการ
- คู่มือหลักสูตรก่อนประถมศึกษา พุทธศักราช 2540 ของกรมวิชาการ
- แนวการจัดประสบการณ์ระดับอนุบาลศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2536
- แผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลปีที่ 1 และ ปีที่ 2 (เล่ม 1 และ เล่ม 2) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2536
- แนวการจัดประสบการณ์ระดับอนุบาลศึกษา ตามเทคนิคการสอนภาษาแบบรับภาษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2536
- แผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลปีที่ 1 และ ปีที่ 2 ตามเทคนิคการสอนภาษาแบบรับภาษา (เล่ม 1 และ เล่ม 2) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2537
- คู่มือสื่อและเครื่องเล่นสำหรับเด็กระดับก่อนประถมศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2541
- คู่มือการจัดกิจกรรมที่ยึดเด็กเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ระดับก่อนประถมศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2541
- คู่มือการประเมินพัฒนาการเด็กระดับก่อนประถมศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2541
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.4 ท่านมีวิธีการปรับใช้หลักสูตรในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างไร

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ปรับใช้ให้สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็กทุก ๆ ด้าน
- ปรับใช้ให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น
- ปรับใช้ให้สอดคล้องตามเทศกาล
- ปรับใช้ให้สอดคล้องตามวันสำคัญ
- ปรับใช้ให้สอดคล้องตามประเพณี
- ปรับใช้ให้สอดคล้องตามสถานที่สำคัญ เช่น โบราณสถานต่าง ๆ
- ปรับใช้ให้เหมาะสมกับเด็กเป็นรายบุคคล
- ปรับใช้ให้เหมาะสมกับเด็กเป็นกลุ่มย่อย
- ปรับใช้ให้เหมาะสมกับเด็กเป็นกลุ่มใหญ่
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.5 ท่านเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และทักษะการใช้หลักสูตรก่อนประถมศึกษา
อย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ศึกษาเอกสารหลักสูตรด้วยตนเอง
- เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร
- รับการถ่ายทอดความรู้จากวิทยากรภายนอก เช่น นักวิชาการ
- รับการถ่ายทอดความรู้จากโรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด
- รับการถ่ายทอดความรู้จากศึกษานิเทศก์อำเภอ
- รับการถ่ายทอดความรู้จากศึกษานิเทศก์จังหวัด
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.6 ท่านมีปัญหาในการใช้หลักสูตรก่อนประถมศึกษาอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ไม่เข้าใจการใช้หลักสูตร
- ไม่สามารถวิเคราะห์หลักสูตรได้
- ขาดผู้แนะนำและช่วยเหลือ
- ขาดการส่งเสริมด้านการเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการใช้หลักสูตร
- ขาดความรู้ในการปรับใช้หลักสูตรให้เหมาะสมกับเด็ก
- ขาดความรู้ในการปรับใช้หลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

4.1 ท่านเตรียมตัวอย่างไรบ้างก่อนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ศึกษาเอกสารหลักสูตรให้เข้าใจ
- เขียนแผนการจัดประสบการณ์
- เลือกกิจกรรมที่เหมาะสมกับเด็ก
- เตรียมสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน
- เตรียมสื่อที่ใช้ประกอบการจัดการเรียนการสอน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4.2 ท่านวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนล่วงหน้าอย่างไร

- จัดทำล่วงหน้าก่อนเปิดภาคเรียน
- จัดทำล่วงหน้าก่อนทำการสอน 1 สัปดาห์
- จัดทำล่วงหน้าก่อนทำการสอน 1 วัน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4.3 ท่านเลือกหัวข้อเนื้อหาในการเขียนแผนการจัดประสบการณ์อย่างไร

- เลือกหัวข้อเนื้อหาโดยเด็กเป็นผู้กำหนดหัวข้อ
- เลือกหัวข้อเนื้อหาโดยท่านและเด็กเป็นผู้กำหนดหัวข้อ
- เลือกหัวข้อเนื้อหาโดยท่านเป็นผู้กำหนดหัวข้อ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4.4 ท่านมีหลักอย่างไรในการเลือกเนื้อหาประสบการณ์สำหรับเด็กระดับก่อนประถมศึกษา

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เลือกตามความต้องการและความสนใจของเด็ก
- เลือกตามสภาพฤดูกาลและท้องถิ่น
- เลือกเนื้อหาที่ง่ายไปยาก
- เลือกเนื้อหาที่ใกล้ตัวเด็กไปสู่เรื่องที่ไกลตัวเด็ก
- คำนึงถึงพัฒนาการและประสบการณ์พื้นฐานของเด็กตามวัย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4.5 ท่านมีหลักอย่างไรในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- กิจกรรมที่จัดคำนึงถึงตัวเด็กเป็นสำคัญ
- กิจกรรมที่จัดมีทั้งกิจกรรมที่เด็กเป็นผู้ริเริ่มและครูริเริ่ม
- กิจกรรมที่จัดมีทั้งกิจกรรมที่เด็กทำเป็นรายบุคคลกลุ่มย่อยและกลุ่มใหญ่
- กิจกรรมที่จัดมีทั้งกิจกรรมที่ต้องเคลื่อนไหวและสงบ
- กิจกรรมที่จัดเป็นกิจกรรมบูรณาการ
- ระยะเวลาที่จัดเหมาะสมกับวัย ยืดหยุ่นตามความต้องการและความสนใจ
- กิจกรรมที่จัดเน้นให้มีสื่อของจริงให้เด็กเรียนรู้ด้วยตนเอง
- จัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับพัฒนาการเด็กทุก ๆ ด้าน
- จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน
- กิจกรรมที่จัดมีทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน
- เปิดโอกาสให้ครอบครัวและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4.6 เทคนิคและวิธีการใดที่ท่านใช้ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแก่เด็ก

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- สนทนา พูดคุย
- สาธิต
- การยกตัวอย่าง
- การเชิญวิทยากรภายนอก เช่น ผู้ปกครองที่ต่างสาขาอาชีพกัน

- การใช้คำถาม
- การใช้เพลง
- บทบาทสมมุติ
- การทดลอง
- การประกอบอาหาร
- ทัศนศึกษา
- การจัดมุมประสบการณ์
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4.7 ท่านมีหลักในการจัดมุมประสบการณ์อย่างไร เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ยึดหยุ่นตามความสนใจของเด็ก
- ยึดหยุ่นตามวัยของเด็ก
- ยึดหยุ่นตามสภาพห้องเรียน
- สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก
- สอดคล้องกับหัวเรื่องของประสบการณ์ที่จัดในชั้นเรียน
- ปรับเปลี่ยนตามโอกาส
- มีสื่อที่หลากหลาย
- มีสื่อที่เป็นของจริง
- มีสื่อที่เด็กสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง
- แยกส่วนที่ใช้เสียงดังและเสียงเบาออกจากกัน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4.8 การดำเนินกิจกรรมประจำวัน ท่านทำตามขั้นตอนที่กำหนดในบันทึกการสอนได้เพียงใด

- ไม่ได้ดำเนินการ
- ดำเนินการได้บางส่วน
- ดำเนินการได้ครบทุกกิจกรรม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4.9 ท่านจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กนอกเวลาเรียนอย่างไร

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
- เยี่ยมบ้าน
- จัดโครงการพิเศษ เช่น โครงการโรงเรียน-บ้านประสานความรู้
- จัดป้ายนิเทศ
- เชิญผู้ปกครองร่วมกิจกรรม เช่น วันแม่

- จัดทัศนศึกษานอกสถานที่
- สอนร้องเพลงให้เด็กที่สนใจ
- สอนศิลปะให้เด็กที่สนใจ
- สอนพิเศษหลังเลิกเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4.10 ท่านมีปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ไม่เข้าใจวิธีเขียนแผนการจัดประสบการณ์
- ไม่สามารถเขียนแผนการจัดประสบการณ์ให้สอดคล้องกับพัฒนาการเด็ก
- ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้ครบตามตารางกิจกรรมประจำวัน
- ไม่เข้าใจวิธีการเลือกกิจกรรมที่สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก
- ขาดแคลนงบประมาณเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม
- ไม่มีเวลาในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กนอกเวลาเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. สื่อการเรียนการสอน

5.1 ท่านมีหลักในการใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างไรบ้างเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ใช้สื่อที่เป็นของจริงเป็นสื่อธรรมชาติ เช่น เมล็ดพืชต่าง ๆ ดิน หิน แร่ ฯลฯ
- เป็นสื่อที่อยู่ใกล้ตัวเด็ก เช่น เครื่องแต่งกาย เครื่องครัว ฯลฯ
- เป็นสื่อที่ช่วยพัฒนาเด็กในด้านต่าง ๆ ครบทุกด้าน เช่น พัฒนาด้านร่างกาย

พัฒนาด้านสติปัญญา ฯลฯ

- ใช้สื่อที่มีความปลอดภัยต่อตัวเด็ก เช่น ไม่มีพิษ ไม่มีน้ำหนักรุนแรงเกินไป ฯลฯ
- ใช้สื่อที่เด็กสามารถเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง เช่น เกมภาพตัดต่อ ฯลฯ
- ใช้สื่อที่มีความหลากหลายที่เด็กสามารถเล่นคนเดียวเล่นในกลุ่มย่อยและ

กลุ่มใหญ่ได้ เช่น ไม้บล็อก ฯลฯ

- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5.2 สื่อการเรียนการสอนที่ท่านใช้สำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้มาจากแหล่งใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- จัดซื้อ
- ให้เด็กช่วยจัดเตรียม
- ผลิตขึ้นใช้เอง
- โรงเรียนจัดสรรมาให้
- ขอยืมมาจากเพื่อนครูที่สอนระดับเดียวกัน

- ขอยืมมาจากศูนย์สื่อของโรงเรียน
- ขอยืมมาจากโรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด
- ขอยืมมาจากหน่วยศึกษานิเทศก์อำเภอ
- ขอยืมมาจากหน่วยศึกษานิเทศก์จังหวัด
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5.3 เมื่อท่านใช้สื่อการเรียนการสอนเสร็จแล้วท่านดำเนินการอย่างไรต่อ

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ทำความสะอาดสื่อการเรียนการสอน
- เก็บสื่อให้เป็นระเบียบและเป็นหมวดหมู่ตามลักษณะและประเภทของสื่อ
- ตรวจสอบว่าสื่อมีสภาพสมบูรณ์ และมีจำนวนครบถ้วนหรือไม่
- ซ่อมแซมส่วนที่ชำรุดและทำเต็มส่วนที่ขาดหายไปให้ครบชุด
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5.4 ท่านมีปัญหาด้านสื่อการเรียนการสอนอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ขาดแคลนสื่อการเรียนการสอนที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม
- ขาดความรู้ในการผลิตสื่อการเรียนการสอน
- ไม่เข้าใจวิธีการใช้สื่อการเรียนการสอน
- สื่อการเรียนการสอนส่วนใหญ่อยู่ในสภาพชำรุด
- ขาดงบประมาณในการจัดหาสื่อการเรียนการสอน
- สื่อการเรียนการสอนมีจำนวนไม่เพียงพอกับจำนวนเด็ก
- สื่อการเรียนการสอนมีขนาดไม่เหมาะสมกับวัยของเด็ก
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. การเรียนรู้ของเด็ก

6.1 เด็กในชั้นเรียนของท่านมีลักษณะอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เป็นเด็กระดับก่อนประถมศึกษาในช่วงอายุเดียวกัน
- เป็นเด็กระดับก่อนประถมศึกษาหลายอายุ
- มีเด็กพิเศษเรียนร่วมด้วย
- เป็นเด็กที่ใช้ภาษาถิ่นภาษาเดียว
- เป็นเด็กที่ใช้ภาษาถิ่นและภาษากลาง (2 ภาษา)
- เป็นเด็กที่ใช้ภาษากลางภาษาเดียวในการสื่อสาร
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6.2 เด็กส่วนใหญ่ที่ท่านสอนมีลักษณะในการเรียนรู้อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ขนเกินไป
- ไม่ค่อยเชื่อฟังท่าน
- ไม่สนใจในสิ่งที่สอน
- เรียนรู้ได้ช้า
- มีความสนใจระยะสั้น
- เรียนรู้ได้เร็ว
- มีความตั้งใจในการเรียนรู้
- มีระยะความสนใจในเรื่องใดเรื่องหนึ่งนาน 15 นาทีขึ้นไป
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6.3 เด็กของท่านเรียนรู้จากสิ่งใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- การเล่น
- การมีปฏิสัมพันธ์กับบุคคลอื่น
- การมีปฏิสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อม
- กิจกรรมที่เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็กแต่ละคน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6.4 ท่านทำสิ่งใดบ้างเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- จัดสภาพแวดล้อมทั้งในและนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- จัดประสบการณ์โดยเน้นให้เด็กปฏิบัติจริง
- จัดสื่อการสอนที่เด็กสนใจและส่งเสริมการเรียนรู้
- กระตุ้นให้เด็กเรียนรู้โดยการใช้คำพูดและปฏิบัติเป็นตัวอย่าง
- ให้เด็กได้เล่น โดยจัดของเล่นที่กระตุ้นการเรียนรู้ของเด็ก
- ใช้ภาษาที่เด็กสามารถเข้าใจได้ทุกคน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6.5 ท่านมีปัญหาด้านการเรียนรู้ของเด็กอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ขาดความเข้าใจในกระบวนการเรียนรู้ของเด็ก
- เด็กขนเกินไป
- เด็กมีสมาธิสั้น
- เด็กไม่สนใจในกิจกรรมการเรียนการสอน
- เด็กไม่เข้าใจภาษาที่ท่านใช้ในการสอน
- ขาดความรู้ในการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6.6 เมื่อพบว่าเด็กของท่านมีปัญหาในการเรียนรู้ ท่านปฏิบัติอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ให้ความสนใจเด็กคนนั้นมากขึ้น
- จัดประสบการณ์เพิ่มเติมให้แก่เด็กคนนั้น
- ขอความร่วมมือกับผู้ปกครองในการแก้ไข
- แจ้งให้ผู้บริหารทราบ
- ขอความร่วมมือจากผู้เชี่ยวชาญพิเศษ เช่น แพทย์ นักจิตวิทยา เป็นต้น
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. การวัดและประเมินพัฒนาการ

7.1 ท่านมีหลักในการประเมินพัฒนาการอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ประเมินพัฒนาการเด็กทุกด้าน
- ประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคลอย่างสม่ำเสมอ
- ประเมินพัฒนาการเด็กขณะทำกิจกรรมปกติ
- ประเมินตามสภาพความเป็นจริงจากการสะสมผลงานของเด็ก
- ประเมินพัฒนาการอย่างมีระบบ มีการวางแผนการใช้เครื่องมือและ

การจดบันทึก

- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7.2 ท่านเตรียมตัวก่อนการประเมินพัฒนาการอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เข้ารับการอบรมในเรื่องการประเมินพัฒนาการของเด็ก
- ศึกษาและทำความเข้าใจพัฒนาการของเด็กในแต่ละช่วงอายุ
- ศึกษาวิธีการและเครื่องมือที่ใช้ประเมินพัฒนาการของเด็ก
- วางแผนเลือกใช้วิธีการและเครื่องมือที่เหมาะสมสำหรับการบันทึกและการ

ประเมินพัฒนาการเด็ก

- อ่านคู่มือหรือคำอธิบายวิธีการใช้เครื่องมือในการประเมินอย่างละเอียดก่อน

การประเมินพัฒนาการเด็ก

- ศึกษาวิธีการสรุปการประเมินพัฒนาการเด็ก
- ศึกษาวิธีการรายงานผลการประเมินพัฒนาการเด็ก
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7.3 ท่านใช้วิธีการใดบ้างในการประเมินพัฒนาการเด็ก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- การสังเกตและจดบันทึกพัฒนาการ
- การสนทนา
- การสัมภาษณ์
- การรวบรวมผลงานในแฟ้มผลงาน (Portfolio)
- ประเมินการเจริญเติบโตของเด็ก
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7.4 ท่านใช้เครื่องมือใด ในการประเมินพัฒนาการของเด็ก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- แบบบันทึกพฤติกรรม
- แบบบันทึกคำพูดของเด็ก
- แบบสัมภาษณ์
- แฟ้มผลงาน (Portfolio)
- ระเบียบสะสมทางการแนะแนว
- บัตรบันทึกสุขภาพประจำตัวนักเรียน
- แบบสอบถามผู้ปกครองเกี่ยวกับพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของเด็ก
- แบบประเมินพัฒนาการในคู่มือการประเมินพัฒนาการเด็กระดับ

ก่อนประถมศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2541

- สมุดรายงานประจำตัวเด็กระดับก่อนประถมศึกษา (อบ.01)
- สมุดบันทึกความพร้อมในการเรียนระดับก่อนประถมศึกษา
- แบบบันทึกพัฒนาการเด็กระดับก่อนประถมศึกษา (อบ.03)
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7.5 ท่านดำเนินการหลังการประเมินพัฒนาการอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- รายงานผลไปยังผู้ปกครอง
- รายงานผลไปยังผู้บริหารโรงเรียน
- รายงานผลไปยังครูที่สอนในระดับชั้นต่อไป
- จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการในด้านที่เด็กยังต้องพัฒนา
- จัดประสบการณ์ให้เด็กไปเรียนรู้เพิ่มเติม
- ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของตนเอง
- ส่งเด็กเข้ารับการรักษาทางการแพทย์
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7.6 ท่านกำหนดเวลาในการประเมินพัฒนาการเด็กอย่างไร

- ประเมินทุกครั้งที่เด็กทำกิจกรรม
- วันละ 1 ครั้ง
- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
- เดือนละ 1 ครั้ง
- ภาคเรียนละ 2 ครั้ง
- ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7.7 ท่านมีปัญหาในการประเมินพัฒนาการของเด็กอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เด็กมีจำนวนมากเกินไปทำให้ประเมินได้ไม่ทั่วถึง
- ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาการของเด็ก
- ขาดความรู้ในการใช้เครื่องมือและวิธีการประเมินพัฒนาการเด็ก
- ไม่เข้าใจคำอธิบายการใช้เครื่องมือประเมินพัฒนาการเด็ก
- ไม่มีเวลาในการวัดและประเมินพัฒนาการเด็ก
- ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญในการประเมินพัฒนาการเด็ก
- ผู้ปกครองไม่ได้มีส่วนร่วมในการประเมินพัฒนาการเด็ก
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

คู่มือการใช้แบบสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน

เรื่อง สภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
ในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

วัตถุประสงค์

แบบสัมภาษณ์นี้จัดทำเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

ผู้ให้ข้อมูล

ครูใหญ่ / อาจารย์ใหญ่ / ผู้อำนวยการโรงเรียน หรือ ผู้ช่วยครูใหญ่ / ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ / ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน หรือ ผู้ที่รักษาการแทนในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

ลักษณะการสัมภาษณ์ เป็นการสัมภาษณ์รายบุคคล มีการกำหนดคำถามไว้อย่างแน่นอน

รายละเอียดของแบบสัมภาษณ์

แบบสัมภาษณ์แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา ในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ในด้านนโยบายการจัดการเรียนการสอน การจัดสภาพแวดล้อม การจัดและพัฒนาบุคลากร หลักสูตรหรือแนวการจัดประสบการณ์ และการนิเทศการสอน

ข้อปฏิบัติในการสัมภาษณ์

1. การเตรียมตัวก่อนไปสัมภาษณ์

ผู้สัมภาษณ์ศึกษาและทำความเข้าใจคำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์ นัดแนะเวลาและสถานที่กับผู้ให้สัมภาษณ์

2. การดำเนินการสัมภาษณ์

ผู้สัมภาษณ์แนะนำตนเองและบอกจุดมุ่งหมายในการสัมภาษณ์ สนทนาเรื่องทั่วไปเพื่อสร้างความคุ้นเคยในการสัมภาษณ์ และขออนุญาตจุดบันทึกและบันทึกเสียงระหว่างการสัมภาษณ์ หลังจากนั้นเริ่มต้นการสัมภาษณ์ตามลำดับในแบบสัมภาษณ์

การบันทึกข้อมูล

ผู้สัมภาษณ์บันทึกข้อมูลในตอนต้นที่ 1 และ 2 ระหว่างการสัมภาษณ์ แล้วตรวจสอบการบันทึกข้อมูลและบันทึกรายละเอียดเพิ่มเติมจากแถบบันทึกเสียงหลังจากการสัมภาษณ์

แบบสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน

เรื่อง สภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
ในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

ผู้ให้สัมภาษณ์.....อายุ.....ปี

ตำแหน่ง.....ประสบการณ์ในการบริหารงาน.....ปี

โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

วุฒิการศึกษา

1.สาขา.....สถาบัน.....

2.สาขา.....สถาบัน.....

3.สาขา.....สถาบัน.....

ความรับผิดชอบ บุคลากรก่อนประถมศึกษารวมทั้งสิ้น คน

ครูระดับก่อนประถมศึกษา คน

พี่เลี้ยง คน

อื่น ๆ (โปรดระบุ) คน

วันที่ให้สัมภาษณ์.....เวลา.....น.

สถานที่ให้สัมภาษณ์.....

**ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาในโรงเรียน
อนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
แบ่งเป็น 5 ด้าน ดังนี้**

1. ด้านนโยบายการจัดการเรียนการสอน

- 1.1 เหตุใดโรงเรียนของท่านจึงได้ใช้รูปแบบโรงเรียนอนุบาลอำเภอ
- 1.2 โรงเรียนของท่านมีนโยบายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาอย่างไร
- 1.3 ใครบ้างที่ร่วมกำหนดนโยบายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาในโรงเรียน
ของท่าน
- 1.4 ท่านทำความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนศึกษากับครู
โดยวิธีการใด
- 1.5 ท่านพบว่าการดำเนินการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาที่ผ่านมามีบรรลุ
เป้าหมายตามนโยบายเพียงใด
- 1.6 ท่านพบปัญหาในด้านการกำหนดนโยบายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
และวิธีแก้ไขปัญหายังไง

2. ด้านการจัดสภาพแวดล้อม

- 2.1 ท่านได้บริหารจัดการในเรื่องต่อไปนี้ อย่างไร
 - 2.1.1 อาคารเรียน
 - 2.1.2 ห้องเรียน
 - 2.1.3 ห้องกิจกรรมพิเศษ
 - 2.1.4 สื่อ ครุภัณฑ์
 - 2.1.5 บริเวณโรงเรียน
 - 2.1.6 สนามเด็กเล่นและเครื่องเล่นสนาม
- 2.2 สื่อการสอนที่มีอยู่ในโรงเรียนของท่าน เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็กระดับ
ก่อนประถมศึกษาหรือไม่ อย่างไร
- 2.3 ท่านพบปัญหาใดบ้างในด้านการจัดสภาพแวดล้อมและมีวิธีแก้ไขอย่างไร

3 ด้านการจัดและพัฒนาบุคลากร

3.1 ท่านเคยส่งครูระดับก่อนประถมศึกษาเข้าร่วมการอบรม ศึกษาดูงานหรือประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาหรือไม่ อย่างไร

3.2 ครูระดับก่อนประถมศึกษาที่ท่านส่งเข้าร่วมการอบรม ศึกษาดูงาน หรือประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาได้นำความรู้ และประสบการณ์ต่าง ๆ ที่ได้รับมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนหรือไม่ อย่างไร

3.3 ท่านส่งเสริมด้านการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาให้กับครู ระดับก่อนประถมศึกษา นอกเหนือจากส่งเข้าร่วมการอบรม ศึกษาดูงาน หรือประชุมเชิงปฏิบัติการหรือไม่ อย่างไร

3.4 ท่านพบปัญหาใดบ้างในการจัดและพัฒนาบุคลากรที่สอนระดับก่อนประถมศึกษา และมีวิธีแก้ไขอย่างไร

4. ด้านหลักสูตรหรือแนวการจัดประสบการณ์

4.1 โรงเรียนของท่านใช้หลักสูตรใดในการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาและท่านมีเหตุผลอย่างไรจึงเลือกใช้หลักสูตรนั้น

4.2 ท่านคิดว่าหลักสูตรที่โรงเรียนของท่านใช้มีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

4.3 ท่านมีส่วนร่วมใดบ้างในการใช้หลักสูตรของครูระดับก่อนประถมศึกษา

4.4 ท่านพบปัญหาใดบ้างด้านหลักสูตรหรือแนวการจัดประสบการณ์การระดับก่อนประถมศึกษา และมีวิธีแก้ไขอย่างไร

5. การนิเทศการสอน

5.1 ผู้ที่ให้การนิเทศการสอนภายในโรงเรียนของท่าน มีใครบ้าง

5.2 ผู้ที่ให้การนิเทศการสอนจากภายนอกมีใครบ้าง

5.3 ท่านมีหลักอย่างไรในการคัดเลือกผู้ให้การนิเทศแก่ครูระดับก่อนประถมศึกษา

5.4 ท่านนำผลการนิเทศการสอนมาดำเนินการอย่างไร

5.5 ท่านพบว่าครูระดับก่อนประถมศึกษาที่ได้รับการนิเทศการสอนได้นำผลการนิเทศมาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาอย่างไร

5.6 ท่านพบปัญหาใดบ้างการนิเทศการสอนระดับก่อนประถมศึกษาและมีวิธีแก้ไขอย่างไร

คู่มือการใช้แบบสัมภาษณ์ครูระดับก่อนประถมศึกษา

เรื่อง สภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
ในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

วัตถุประสงค์

แบบสัมภาษณ์นี้จัดทำเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา ในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

ผู้ให้ข้อมูล

ครูหัวหน้าสายชั้นระดับก่อนประถมศึกษาในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

ลักษณะการสัมภาษณ์

เป็นการสัมภาษณ์รายบุคคล มีการกำหนดคำถามไว้อย่างแน่นอน

รายละเอียดของแบบสัมภาษณ์

แบบสัมภาษณ์แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา ในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ในด้านการจัดสภาพแวดล้อม การจัดและพัฒนาบุคลากร หลักสูตรหรือแนวการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน การเรียนรู้ของเด็ก และการวัดและประเมินพัฒนาการ

ข้อปฏิบัติในการสัมภาษณ์

1. การเตรียมตัวก่อนไปสัมภาษณ์

ผู้สัมภาษณ์ศึกษาและทำความเข้าใจคำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์ นัดแนะเวลาและสถานที่กับผู้ให้สัมภาษณ์

2. การดำเนินการสัมภาษณ์

ผู้สัมภาษณ์แนะนำตนเองและบอกจุดมุ่งหมายในการสัมภาษณ์ สนทนาเรื่องทั่วไปเพื่อสร้างความคุ้นเคยในการสัมภาษณ์ และขออนุญาตจุดบันทึกและบันทึกเสียงระหว่างการสัมภาษณ์ หลังจากนั้นเริ่มต้นการสัมภาษณ์ตามลำดับในแบบสัมภาษณ์

การบันทึกข้อมูล

ผู้สัมภาษณ์บันทึกข้อมูลในตอนต้นที่ 1 และ 2 ระหว่างการสัมภาษณ์ แล้วตรวจสอบการบันทึกข้อมูลและบันทึกรายละเอียดเพิ่มเติมจากแถบบันทึกเสียงหลังจากการสัมภาษณ์

แบบสัมภาษณ์ครูระดับก่อนประถมศึกษา

เรื่อง สภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
ในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

ผู้ให้สัมภาษณ์.....อายุ.....ปี

ตำแหน่ง.....ประสบการณ์ในการทำงาน.....ปี

ประสบการณ์ในการสอนระดับก่อนประถมศึกษา.....ปี

วุฒิการศึกษา

1.สาขา.....สถาบัน.....

2.สาขา.....สถาบัน.....

3.สาขา.....สถาบัน.....

โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

วันที่ให้สัมภาษณ์.....เวลา.....น.

สถานที่ให้สัมภาษณ์.....

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาในโรงเรียนอนุบาล
อำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
แบ่งเป็น 7 ด้าน ดังนี้

1. ด้านการจัดสภาพแวดล้อม

- 1.1 ท่านเห็นว่าการจัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนแบบใดที่เหมาะสมและส่งเสริม
การเรียนรู้ของเด็กมากที่สุด
- 1.2 ท่านเห็นว่าการจัดสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียนอย่างไรจึงจะเหมาะสมและ ส่งเสริม
การเรียนรู้ของเด็กมากที่สุด
- 1.3 ท่านมีความต้องการสิ่งใด สำหรับการจัดสภาพแวดล้อมภายในภายในห้องเรียน
- 1.4 ท่านมีความต้องการสิ่งใด สำหรับการจัดสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียน
- 1.5 ท่านพบปัญหาใดบ้างในการดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ของเด็ก
และมีวิธีแก้ไขอย่างไร

2. ด้านการจัดและพัฒนาบุคลากร

- 2.1 ท่านมีความพึงพอใจเพียงใดที่ได้สอนระดับก่อนประถมศึกษา
- 2.2 ท่านเคยเข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในระดับ
ก่อนประถมศึกษาหรือไม่ ถ้าเคยมีรายละเอียดอย่างไร
- 2.3 ท่านต้องการให้ผู้บริหารโรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนของครูระดับ
ก่อนประถมศึกษาอย่างไร
- 2.4 ท่านมีปัญหาในการพัฒนาตนเองในเรื่องใดบ้าง และวิธีแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร

3. หลักสูตรหรือแนวการจัดประสบการณ์

- 3.1 ท่านใช้หลักสูตรใดในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและท่านคิดว่าหลักสูตร ที่ท่านใช้
มีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร
- 3.2 ท่านมีเหตุผลใดจึงเลือกใช้หลักสูตรนั้น
- 3.3 การที่ท่านนำหลักสูตรมาใช้ สามารถทำให้ท่านบรรลุวัตถุประสงค์ในการสอนหรือไม่ เพียงใด
- 3.4 ท่านมีปัญหาใดบ้างในการใช้หลักสูตร หรือแนวการจัดประสบการณ์และมีวิธีแก้ไขอย่างไร

4. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

- 4.1 ท่านได้จัดตารางกิจกรรมประจำวันอย่างไร
- 4.2 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของท่าน คำนึงถึงพัฒนาการของเด็กด้านใดบ้าง

- 4.3 ท่านใช้วิธีใดมากที่สุดในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
- 4.4 ท่านได้เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองแสดงความคิดเห็นหรือเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือไม่ อย่างไร

4.5 ท่านมีปัญหาใดในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของท่าน และมีวิธีแก้ไขอย่างไร

5. สื่อการเรียนการสอน

- 5.1 ท่านมีความรู้เรื่องการผลิต การใช้ และการซ่อมบำรุงสื่ออย่างไร
- 5.2 สื่อการเรียนการสอนในห้องเรียนของท่าน มีความเหมาะสม และเพียงพอกับเด็กหรือไม่ อย่างไร
- 5.3 สื่อการเรียนการสอนใดบ้างที่เด็กหญิงและเด็กชายมีความสนใจเป็นพิเศษ
- 5.4 สื่อการเรียนการสอนในห้องเรียนของท่านมีสภาพเป็นอย่างไร
- 5.5 ท่านมีปัญหาใดบ้าง ในด้านสื่อการเรียนการสอนและวิธีแก้ไขอย่างไร

6. การเรียนรู้ของเด็ก

- 6.1 เด็กในห้องเรียนของท่านส่วนใหญ่มีพื้นฐานการเรียนรู้เป็นอย่างไร
- 6.2 ท่านมีวิธีการใดที่จะส่งเสริมพัฒนาการ และการเรียนรู้ของเด็กให้ดีขึ้น
- 6.3 ท่านพบว่าพฤติกรรมการแสดงออกของเด็กขณะจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นอย่างไร
- 6.4 ท่านพบปัญหาใดบ้าง เกี่ยวกับการเรียนรู้ของเด็ก และมีวิธีแก้ไขอย่างไร

7. การวัดและประเมินพัฒนาการ

- 7.1 ท่านคิดว่าการวัดและประเมินพัฒนาการของเด็กมีความสำคัญอย่างไร
- 7.2 ท่านวัดและประเมินพัฒนาการเด็กโดยวิธีการใดมากที่สุด และเหตุใดจึงเลือกใช้วิธีการนั้น
- 7.3 ท่านพบปัญหาใดบ้างในการวัดและประเมินพัฒนาการเด็กและมีวิธีแก้ไขอย่างไร

คู่มือการใช้แบบสังเกตครูระดับก่อนประถมศึกษาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

วัตถุประสงค์

เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูระดับก่อนประถมศึกษา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

ผู้ให้ข้อมูล

ครูประจำชั้นระดับก่อนประถมศึกษาปีที่ 1 ในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ

ครูประจำชั้นระดับก่อนประถมศึกษาปีที่ 2 ในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ

ลักษณะของแบบสังเกต

เป็นแบบสังเกตแบบมีโครงสร้าง (Structure Observation) มีการกำหนดลักษณะของพฤติกรรมไว้อย่างแน่นอน ในด้านการจัดสภาพห้องเรียน บุคลิกภาพของครู พฤติกรรมของครู การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การใช้สื่อการสอน และการประเมินการจัดกิจกรรม

ข้อปฏิบัติในการใช้แบบสังเกต

1. ทำการสังเกตอย่างตั้งใจและไม่เข้าร่วมในเหตุการณ์หรือกิจกรรม (Non-participant observation)
2. พฤติกรรมที่สังเกต ได้แก่ ลักษณะการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูระดับก่อนประถมศึกษา และพฤติกรรมของเด็กอันเนื่องมาจากการสอนของครูระดับก่อนประถมศึกษา
3. สังเกตชั้นละ 2 ครั้ง ครั้งละ 1 วัน
4. ช่วงเวลาที่สังเกต คือ ช่วงเวลาตั้งแต่เด็กเริ่มเข้าชั้นเรียนจนกระทั่งเด็กกลับบ้าน

การบันทึกข้อมูล

1. ผู้วิจัยเป็นผู้บันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสังเกตด้วยตนเอง
2. บันทึกข้อมูลทั่วไปให้เรียบร้อยก่อนการสังเกต
3. บันทึกการสังเกตโดยแบบสังเกตประกอบด้วยพฤติกรรมเป็นรายชื่อ ถ้าพบลักษณะของพฤติกรรมใด ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องของการสังเกต และถ่ายภาพลักษณะการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู

แบบสังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ครั้งที่.....วันที่.....เวลา.....
 ชื่อครูประจำชั้น.....นามสกุล.....ชั้น.....
 ตำแหน่ง.....ประสบการณ์ในการทำงาน.....ปี
 ประสบการณ์ในการสอนระดับก่อนประถมศึกษา.....ปี จุดนิการศึกษา.....
 ชื่อโรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รายการ	ประเด็นสังเกต	ผลการสังเกต		หมายเหตุ
		ปรากฏ	ไม่ปรากฏ	
1.บุคลิกภาพของครู	1. การแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย 2. มีความคล่องตัวในการจัดกิจกรรม 3. ยิ้มแย้มแจ่มใส 4. ให้ความสนิทสนม คุ่นเคยกับเด็กทุกคน 5. วาจาไพเราะ สุภาพ 6. ใช้คำพูดที่ชัดเจน เด็กสามารถเข้าใจได้ง่าย			
2.พฤติกรรมของครูขณะที่สอน	1. สังเกตและมองดูเด็กรอบๆ ห้องเรียน ตลอดเวลา 2. ให้ความสนใจกับเด็กทุกคน 3. ให้เด็กแสดงออก แสดงความคิดเห็นและแก้ปัญหาพร้อมกัน 4. เปิดโอกาสให้เด็กได้ซักถาม 5. รับฟังความคิดเห็นของเด็ก 6. ให้การเสริมแรงทางบวกแก่เด็ก เช่น ชมเชยเด็ก เมื่อเด็กแสดงพฤติกรรมที่พึงประสงค์ 7. สาธิต แนะนำ ชักชวนให้เด็กทำกิจกรรม 8. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และเจตคติที่ดีระหว่างการจัดกิจกรรม			

รายการ	ประเด็นสังเกต	ผลการสังเกต		หมายเหตุ
		ปรากฏ	ไม่ปรากฏ	
3. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำกำหนดการสอนล่วงหน้า 2. จัดทำแผนการสอนล่วงหน้า 3. เตรียมสื่อการสอนล่วงหน้า 4. จัดกิจกรรมนำสู่การเรียนรู้การสอนเพื่อให้นักสนใจและพร้อมที่จะเรียน 5. วิธีที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน <ul style="list-style-type: none"> - การใช้กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ - การเล่นเกม - การเล่านิทาน - การใช้กิจกรรมศิลปะ - การใช้ปริศนาคำทาย - การใช้คำคล้องจอง - การร้องเพลง - การสาธิต - การทดลอง - การทัศนศึกษา - การใช้บทบาทสมมติ - การถามคำถาม 6. เปิดโอกาสให้เด็กทำกิจกรรมตามความสามารถและความสนใจ 7. กำหนดข้อตกลงในการทำกิจกรรม 8. แบ่งกลุ่มเด็กเพื่อทำกิจกรรม 9. ติดตาม แนะนำ และช่วยแก้ปัญหาเพื่อให้เด็กประสบความสำเร็จในการทำกิจกรรม 10. จัดกิจกรรมครบตามตารางกิจกรรมประจำวัน 11. สรุปเนื้อหาหลังจากที่เด็กทำกิจกรรมเสร็จ 			

รายการ	ประเด็นสังเกต	ผลการสังเกต		หมายเหตุ
		ปรากฏ	ไม่ปรากฏ	
4. การใช้สื่อการสอน	<p>12. ให้เด็กนำเสนอผลงานของตน หลังทำกิจกรรมเสร็จ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้สื่อที่เหมาะสมกับเนื้อหา 2. ใช้สื่อที่กระตุ้นความสนใจของเด็ก 3. ใช้สื่อประเภทของจริง 4. ใช้สื่อที่ครูผลิตขึ้นเอง 5. ใช้สื่อที่สร้างจากวัสดุเหลือใช้ 6. ใช้สื่อที่สร้างจากวัสดุในท้องถิ่น 7. ใช้สื่อสำเร็จรูป 8. ใช้หนังสือนิทาน 9. ใช้เกมการศึกษา 10. ใช้เทปเพลงและเทปนิทาน 11. ใช้รูปภาพและบัตรคำ 12. เด็กมีส่วนร่วมในการใช้สื่อ 13. มีสื่อหลากหลายให้เด็กได้เลือกอย่างอิสระ 14. สื่อการสอนมีจำนวนที่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม 15. มีที่เก็บสื่อการสอนที่เด็กสามารถเก็บสื่อได้หลังจากทำกิจกรรมเสร็จ 			
5. การประเมินการทำกิจกรรมการเรียนการสอน	<ol style="list-style-type: none"> 1. สังเกต 2. ชักถาม 3. ตรวจผลงาน 			
6. สภาพห้องเรียน	<ol style="list-style-type: none"> 1. สะอาด อยู่ในสภาพดี 2. มีแสงสว่างเพียงพอ 3. จัดห้องเรียนให้สามารถเปลี่ยนกิจกรรมได้ง่าย 			

รายการ	ประเด็นสังเกต	ผลการสังเกต		หมายเหตุ
		ปรากฏ	ไม่ปรากฏ	
	4. จัดมุมประสบการณ์ที่หลากหลาย 5. มีการตกแต่งห้องเรียนด้วยผลงานเด็ก 6. ครุภัณฑ์ เช่น ชั้นวางของ มีขนาด เหมาะสมกับเด็ก 7. มีที่เก็บของใช้ส่วนตัวหรือผลงานของ เด็กแต่ละคน 8. มีมุมจัดแสดงผลงานเด็ก 9. จัดโต๊ะครูที่สามารถมองเห็นเด็กได้ ทุกคน			



ประวัติผู้เขียนวิทยานิพนธ์

นายเกรียงศักดิ์ เรืองศรี เกิดเมื่อวันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2517 ที่ตำบลหนองกลับ อำเภอหนองบัว จังหวัดนครสวรรค์ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย ภาควิชาอนุบาลศึกษา จากสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ ในปีการศึกษา 2538 และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย ภาควิชาประถมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2541

ปัจจุบันรับราชการ ตำแหน่งอาจารย์ 1 ระดับ 4 โรงเรียนสหชาติเศรษฐกิจวิทยา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอหนองบัว สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครสวรรค์