



บรรณานุกรม

หนังสือ

- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 6 พ.ศ.2530-2534 รั้คั้บก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษา กรุงเทพมหานคร: สำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2529.
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. กองวิจัยการศึกษา. รายงานเรื่อง นโยบายและการจัดการศึกษาสำหรับชาวเขาในประเทศไทย. ม.ป.ท., ม.ป.ป. (อัครสำเนา).
- คณะกรรมการตำรวจตระเวนชายแดน. "พระมหากรุณาธิคุณ." ที่ระลึกวันเปิดอาคาร กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน, 7 พฤษภาคม 2518. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2518.
- ตำรวจ, กรม. กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน. "โครงการโรงเรียนชาวเขาและ ประชาชนไกลคมนาคม." ม.ป.ท., ม.ป.ป. (อัครสำเนา).
- ____. "ปัญหาที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน." 2529. (อัครสำเนา).
- ____. "โรงเรียนชาวเขาและประชาชนไกลคมนาคมในพระอุปถัมภ์ของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี." 2525.
- ____. เอกสารประกอบการบริหารโรงเรียนชาวเขาและประชาชนไกลคมนาคม, 2529.
- ประคอง กรรณสูต. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: บรรณกิจ, 2525.
- ผดุง อารยะวิบูลย์. การศึกษาพิเศษในปัจจุบัน. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาการศึกษา ผู้ใหญ่และการศึกษาพิเศษ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2523.

มหาคไทย, กระทรวง. กรมตำรวจ. ระเบียบกรมตำรวจว่าด้วยการจัดตั้งโรงเรียน
ชาวเขาและประชาชนไกลคมนาคม. เอกสารกรมตำรวจ พ.ศ.2525.
(อัครสำเนา).

วีระ คันตระกูล และคณะ. คู่มือวิชาการชั้นมาครฐาน. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์
อุดมศึกษา, 2526.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2520. กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์ยูไนเค็คโปรดักชั่น, 2520.

____. กรมวิชาการ. หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521, 2520. (อัครสำเนา)

สามัญศึกษา, กรม. กองการศึกษาพิเศษ. "แก้ก้อยโอกาสทางการศึกษา" เอกสาร
ของกรมสามัญศึกษา พ.ศ.2529. (อัครสำเนา).

John W. Best. Research in Education. Englewood Cliffs, N.J.:
Prentice-Hall, 1981.

บทความ

คณะกรรมการพัฒนาการ เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, สำนักงาน. "การพัฒนาพื้นที่ชายแดน."
วารสารเศรษฐกิจและสังคมฉบับพิเศษ (ธันวาคม 2528): 39.

ชินภัทร ภูมิรัตน. "การกระจายของทรัพยากรทางการศึกษาและผลกระทบที่เกิดขึ้นกับ
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนประถมศึกษา." วารสารการศึกษาแห่งชาติ
(ธันวาคม 2533 - มกราคม 2534): 9.

พนม พงษ์ไพบูลย์. เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. ไทยรัฐ 17 เมษายน
2534: 8.

เพื่อแผ่นดินไทย (นามแฝง). "ตำรวจตระเวนชายแดนกับการศึกษาเพื่อเยาวชนไกล
คมนาคม." เสนาสนเทศ 23 (30 ตุลาคม 2527): 5-6.

เริ่ม ระหว่างบ้าน. "การประถมศึกษาในอนาคต." สารพัฒนาหลักสูตร 29 (มิถุนายน-กรกฎาคม 2527): 3.

วิชญา ช้างรักษา. "โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านเมืองทอง" ไทยรัฐ (11 กันยายน 2532): 6.

สมศรี กิจชนะพานิชย์. "ทรัพยากรภาคเกษตรและคุณภาพการประถมศึกษาในประเทศไทย" วารสารการศึกษาแห่งชาติ (ธันวาคม 2533-มกราคม 2534): 74.

อมรชัย คันทิเมธ. "การบริหารงานภายในโรงเรียน." จันทร์เกษม 160 (พฤษภาคม-มิถุนายน 2524): 7.

วิทยานิพนธ์

บำเพ็ญ โทตะประคู่. "สถานภาพโสศกศึกษูปกรณ์โรงเรียนชาวเขาและประชาชนไกลคมนาคม." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาโสศกศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

ทองใบ สายพรมมา. "โสศกศึกษูปกรณ์ในโรงเรียนชาวเขาของตำรวจตระเวนชายแดนเขต 5." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาโสศกศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.

เอกสารอื่น ๆ

กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนเขต 2. "ประวัติและความเป็นมาของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านเขาสารภี อำเภออรุณประเทศ จังหวัดปราจีนบุรี, 2515. (อักษำเนา).

_____. "ประวัติและความเป็นมาของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านจารย์ภู อำเภออรุณประเทศ จังหวัดปราจีนบุรี, 2515. (อักษำเนา).

กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดน เขต 2. "สถิติจำนวนครู นักเรียนและโรงเรียน
ตำรวจตระเวนชายแดนจังหวัดปราจีนบุรี ปีการศึกษา 2532.

____. กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน. แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2531.
ของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนจังหวัดปราจีนบุรี, 2531. (อัครสำเนา)

กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดน เขต 12. "รายละเอียดเกี่ยวกับสภาพที่ตั้งของ
โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในจังหวัดปราจีนบุรี. (อัครสำเนา).

กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน, กรมตำรวจ. โครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน,
2529. (อัครสำเนา).

____. "โครงการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในพระ
อุปถัมภ์ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี, 2529. (อัครสำเนา).

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. "แนวทางการศึกษาค้นคว้าที่ขาดเรียน."
2532. (อัครสำเนา).

ตำรวจ, กรม. กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน. บัญชีสรุปยอดโรงเรียนตำรวจ
ตระเวนชายแดน ครูและนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2532. (อัครสำเนา).

บันทึกการประชุมสัมมนาเรื่อง "กิจกรรมที่มีปัญหาในการปฏิบัติงานตามผลงานสำคัญของ
โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน ๗ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน,
กรมตำรวจ, วันที่ 28 เมษายน 2531.

สรุปประวัติและความเป็นมาของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน จังหวัดปราจีนบุรี.
(อัครสำเนา).

สรุปยอดโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน ครูและนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2532,
กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ 12 อำเภออรัญประเทศ จังหวัดปราจีนบุรี.
(อัครสำเนา)

สัมภาษณ์

ชูรัฐ เจียมวงศ์, จ.ส.ค. ครูใหญ่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนการบิโนไทย.

สัมภาษณ์, 15 กันยายน 2531.

เกษ ปานอ่ำ, จ.ส.ค. ครูใหญ่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน บ้านคลองตะเคียนชัย.

สัมภาษณ์, 15 กันยายน 2531.

ปัญญา อยู่สุข. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 ต.โทรไถ้ว กิ่งอำเภอคลองหาด. สัมภาษณ์, 15

กันยายน 2531.

ประเสริฐ นิลแสน. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 12 บ้านตากฟ้า ต.ชัยมะกรูด กิ่งอำเภอคลองหาด

จังหวัดปราจีนบุรี. สัมภาษณ์, 14 ตุลาคม 2531.

วัชร ชาสีโคตร, พ.ต.ท. ผู้บังคับกองร้อยที่ 122 กองกำกับการ ตำรวจตระเวน

ชายแดนที่ 12 อำเภออรัญประเทศ จังหวัดปราจีนบุรี, สัมภาษณ์, 15

ตุลาคม 2531.

วิโรจน์ คำตา. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 ต.ตาหลังใน อ.วังน้ำเย็น จ.ปราจีนบุรี. สัมภาษณ์.

13 ตุลาคม 2531.

สมพล สุวรรณราช. พ.ต.อ. ผู้กำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ 12 อำเภออรัญประเทศ

จังหวัดปราจีนบุรี. สัมภาษณ์, 25 ตุลาคม 2531.

สง โอฬารวัตร, ร.ต.อ. หัวหน้าแผนก 5 กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดน

ที่ 12 อำเภออรัญประเทศ จังหวัดปราจีนบุรี, สัมภาษณ์, 15 ตุลาคม 2531.

เอนก บุญสูง พัฒนาการอำเภอวังน้ำเย็น จังหวัดปราจีนบุรี. สัมภาษณ์, 12 ตุลาคม

2531.

อำไพ มีสมบัติ, พ.ต.ท. หัวหน้าแผนก 2 กองกำกับการ 5 อำนวยการตำรวจตระเวน

ชายแดน กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน, สัมภาษณ์, 19 มกราคม

2531.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.
รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจแบบสอบถาม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา กุงคสวัสดิ์ อาจารย์คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. อาจารย์ ดร. รุณพล ทูลภัทรชีวิน อาจารย์คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. อาจารย์ไพพรรณ วรางกูร สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย
4. พ.ท.อ. วิชัย หึงสัมพันธ์ รองผู้บังคับการอำนวยการตำรวจตระเวนชายแดน กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน กรมตำรวจ

ภาคผนวก ข.

แบบสอบถาม

แบบสำรวจ

ชื่อหมู่บ้าน.....โรงเรียน.....อำเภอ.....

คำชี้แจง แบบสำรวจฉบับนี้เป็นการสำรวจสภาพแวดล้อมของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน โดยแบ่งเป็น 2 ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 สำรวจสภาพแวดล้อมภายนอกโรงเรียนทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และ ความมั่นคงปลอดภัยของชุมชน

ด้านเศรษฐกิจ

1. การประกอบอาชีพของประชาชนในชุมชน

อาชีพหลัก ใต้แก่.....

อาชีพรอง ใต้แก่.....

อื่น ๆ ใต้แก่.....

2. รายได้ของประชาชนเพียงพอต่อการใช้จ่ายหรือไม่/อย่างไร

.....

.....

3. มีการใช้จ่ายในเรื่องใดบ้าง.....

.....

.....

ด้านสังคม

4. ที่ตั้งของหมู่บ้าน.....

.....

5. ความสัมพันธ์ของครอบครัวในชุมชน.....

.....

6. ภาษาพูด.....

7. การอพยพโยกย้าย.....

8. สภาพการบริการทางสังคมมีอะไรบ้าง.....

.....

ด้านความมั่นคงปลอดภัย

9. บริเวณที่ตั้งของหมู่บ้านเป็นเช่นไร.....

.....

10. มีการรักษาความปลอดภัยหมู่บ้านอย่างไร.....

.....

11. หมู่บ้านเคยได้รับผลกระทบในด้านความมั่นคงปลอดภัยอย่างไร

.....

.....

ตอนที่ 2 : สํารวจสภาพแวดล้อมใน ร.ร.ทชค. ทางด้านกายภาพเกี่ยวกับเขตที่ตั้ง สภาพอาคารสถานที่ สาธารณูปโภค และวัสดุอุปกรณ์

12. ลักษณะที่ตั้งของโรงเรียน.....

.....

13. สภาพอาคารเรียน.....

.....

14. อาคารประกอบได้แก่.....

.....

15. วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นได้แก่.....

.....

16. แหล่งน้ำคํมน้ำใช้ได้แก่.....

.....

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

16 พฤษภาคม 2531

เรียน ครูใหญ่ ครูโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน

ข้าพเจ้านายสายยนต์ สุวรรณเกตุ นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาพื้นฐานการศึกษา ภาควิชาสารัตถศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะทำการวิจัย เรื่อง "สภาพและปัญหาของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในจังหวัดปราจีนบุรี" จึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถามนี้ตามความเป็นจริง ผลการตอบของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการวิจัยทางด้านการศึกษา และเป็นแนวทางในการปรับปรุงโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสายยนต์ สุวรรณเกตุ)

แบบสอบถามสำหรับผู้บริหาร - ครูโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
เรื่อง "สภาพและปัญหาของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในจังหวัดปราจีนบุรี"

คำชี้แจง แบบสอบถามชุดนี้ประกอบด้วยคำถาม 4 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ

ตอนที่ 2 สภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
ค่านโยบายและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา คำนการ
บริหาร คำนหลักสูตรการเรียนการสอน ผู้บริหาร และครู
และค่านักเรียน

ตอนที่ 3 ปัญหาการจัดการศึกษาของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
ค่านโยบายและวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา คำนการ
บริหาร คำนหลักสูตรการเรียนการสอน ผู้บริหาร และครู
และค่านักเรียน

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหาทั่วไป และปัญหาทางคำนการศึกษา

ตอนที่ 1 สถานภาพ และภูมิหลังของครูในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
โปรดกรอกข้อความหรือเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความที่
ท่านเลือกตอบตามความเป็นจริง

1.1 เพศ

() ชาย () หญิง

1.2 สถานภาพปัจจุบัน

() ครู ทชค. () ครูอาสาช่วยสอน () ครูอุกจ้าง

1.3 อายุ

() น้อยกว่า 20 ปี () 20-30 ปี () 31-40 ปี
() 41-50 ปี () 50 ปี ขึ้นไป

- 1.4 ตำแหน่งของครู ทชค.
 อุกแถว ผู้บังคับหมู่
- 1.5 วุฒิทางครูสูงสุด
 ไม่มีวุฒิทางครู ป.กศ. หรือ พ.กศ
 ป.กศ.สูง หรือ พ.ม. ปริญญาตรี
 สูงกว่าปริญญาตรี
- 1.6 ประสบการณ์การทำงานของท่านในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
 น้อยกว่า 2 ปี 2-4 ปี
 5-7 ปี 8-10 ปี
 นานกว่า 10 ปี
- 1.7 หน้าที่ของท่านในโรงเรียน คือ
 สอนประจำชั้นทุกวิชา สอนเป็นบางวิชา
 ทำหน้าที่บริหาร ทำหน้าที่สอนและบริหาร
 ควบคุมโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน
- 1.8 ท่านปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนวันละกี่คาบ
 1-5 คาบ 6-10 คาบ
 11-15 คาบ 15 คาบขึ้นไป
- 1.9 หน้าที่อื่น ๆ ของท่านนอกจากการสอน
 รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
 แนะนำประกอบรวมความรู้แก่ประชาชน
 พัฒนาชนบท
 งานมวลชนสัมพันธ์
- 1.10 รายได้ของท่านที่ได้รับต่อเดือน
 ทำกว่า 1,000 บาท 1,000-3,000 บาท
 3,000-5,000 บาท 5,000-8,000 บาท
 8,000 บาทขึ้นไป

- 1.11 ท่านพักอาศัยอย่างไร
- () บ้านพักครู () บ้านตนเอง
 () บ้านเช่า () อาคารเรียน
 () บ้านพักข้าราชการตำรวจ
- 1.12 สวัสดิการที่ได้รับ เช่น เบี้ยเลี้ยง ที่พักอาศัย เครื่องแบบ และอื่น ๆ
- () เพียงพอ () ไม่เพียงพอ
- 1.13 การได้รับความดีความชอบในปีที่ผ่านมา
- () ได้รับ () ไม่ได้รับ
- 1.14 เหตุผลที่ไม่ได้รับความดีความชอบเพราะ
- () ไม่มีผลงานมากพอ () เคยได้ 2 ชั้นในปีก่อนหน้านั้น
 () ผู้บังคับบัญชาไม่พิจารณา () เป็นครูช่วยสอน
 () เงินเดือนเพิ่มขึ้น
- 1.15 การได้รับตำแหน่งที่สูงขึ้น
- () เคย () ไม่เคย
- 1.16 เหตุผลที่ไม่เคยได้รับตำแหน่งที่สูงขึ้นเพราะ
- () วุฒิต่ำ () ไม่มีวุฒิทางครู
 () ผู้บังคับบัญชาไม่สนับสนุน () อายุราชการไม่เพียงพอ
 () เป็นครูช่วยสอน () มีตำแหน่งสูงสุดในโรงเรียนแล้ว
- 1.17 การเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านการเรียนการสอน
- () เคย () ไม่เคย
- 1.18 ความต้องการในการเปลี่ยนแปลงการทำงาน
- () ย้าย เพราะ.....
 () ไม่ย้าย เพราะ.....
- 1.19 ภาระกิจที่ต้องปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันเป็นเช่นไร
- () เสี่ยงต่ออันตรายมาก () เสี่ยงต่ออันตรายค่อนข้างมาก
 () เสี่ยงต่ออันตรายไม่มากนัก () ไม่เสี่ยงต่ออันตรายเลย

- 1.20 ท่านมีความต้องการที่จะโอน ร.ร.ทชค. ให้ไปอยู่สังกัด สปช.หรือไม่
() ต้องการ () ไม่ต้องการ
- 1.21 สถานการณ์การสู้รบของ ผตล. และกองกำลังต่างชาติเป็นอุปสรรคต่อการ
ดำเนินงานของ ร.ร.ทชค. หรือไม่
() เป็นอุปสรรค () ไม่เป็นอุปสรรค

ตอนที่ 2 สภาพเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในค่านโยบายและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา คำนการบริหาร คำนหลักสูตร การเรียนการสอน

โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความที่ท่านเลือกตามความเป็นจริง

1. คำนนโยบายและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา
 - 1.1 คำนนโยบายในการจัดการศึกษาให้แก่ักเรียนที่อยู่ห่างไกลคมนาคม ท่านมีความเห็นว่า

() เหมาะสมแล้ว	() ยังไม่เหมาะสม
-----------------	-------------------
 - 1.2 การจัดการศึกษาให้แก่ักเรียน ร.ร.ตชค. โรงเรียนได้เน้นการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ในเรื่องใดมากที่สุด

() ช่วยเหลือประชาชนที่ยากจนและขาดโอกาสทางการศึกษา
() ขจัดความไม่รู้หนังสือ
() ให้เด็กมีระเบียบวินัย รู้จักขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรม
() สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างประชาชนและตชค.
() ให้ประชาชนสามารถพึ่งตนเองได้
() ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และโภชนาการที่ถูกต้อง
 - 1.3 ในการจัดการศึกษาโรงเรียนได้เน้นเป้าหมายใดเป็นพิเศษ

() เน้นความรู้สามัญเพื่อประโยชน์ในการศึกษาต่อ
() ให้ความรู้พื้นฐานในการประกอบอาชีพ
() ให้เด็กสามารถอ่านออกเขียนได้
() ความสำนึกในความเป็นไทย
() ไม่เน้นเป้าหมายใดเป็นพิเศษ

2. ด้านการบริหาร

- 2.1 โรงเรียนมีการกำหนดขั้นตอนการวางแผนดำเนินงานไว้ชัดเจน และเป็นที่ยอมรับของผู้อำนวยการโรงเรียนเพียงใด
- () มีข้อกำหนดไว้ชัดเจน () มีข้อกำหนดไว้แต่ไม่ชัดเจน
- () ไม่มีข้อกำหนดใด ๆ
- 2.2 ท่านมีความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการบริหารและการปฏิบัติงานของโรงเรียนเพียงใด
- () เข้าใจดี () เข้าใจเฉพาะปฏิบัติเท่านั้น
- () ไม่เข้าใจ
- 2.3 การดำเนินงานของโรงเรียนได้มีการประชุมชี้แจงเพื่อความเข้าใจตรงกันในการปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ มากน้อยเพียงใด
- () ทุกสัปดาห์ () เดือนละ 1-2 ครั้ง
- () ภาคเรียนละ 1-2 ครั้ง () ปีการศึกษาละ 1-2 ครั้ง
- () ไม่ได้กำหนดแน่นอน
- 2.4 ในการดำเนินงานในการติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เช่น การประชุมศึกษาอำเภอ หรือศึกษาธิการอำเภอ
- () มีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น
- () ไม่มีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น
- 2.5 โรงเรียนมีการจัดครูเข้าสอนในชั้นเรียนอย่างไร
- () จัดตามความสมัครใจ และตามความสะดวก
- () พิจารณาจากคุณวุฒิ และประสบการณ์การสอน
- () พิจารณาความรู้ความสามารถทางการศึกษา
- () พิจารณาจากบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์
- 2.6 บุคลากรฝ่ายต่างๆ ของโรงเรียนให้ความร่วมมือในการดำเนินงานเพียงใด
- () ทุกคนให้ความร่วมมือดี () ให้ความร่วมมือดีเป็นบางคน
- () ไม่มีใครให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่เลย

- 2.7 ครูได้รับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างไร
- () ชมเชยเป็นการส่วนตัว () ประกาศเกียรติคุณ
- () ให้สวัสดิการพิเศษ () พิจารณาความดีความชอบ
- 2.8 ทางโรงเรียนได้รับทุนดำเนินงานจากที่ใด
- () ใ้รับพระราชทานโดยเสด็จพระราชกุศล
- () งบประมาณจากโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน
- () งบประมาณจากกรมตำรวจ
- () ผู้ปกครองบริจาค
- () มูลนิธิเอกชน
- () สมาคมห้างร้านบริษัท ฯลฯ
- () ศิษย์เก่า
- () อื่น ๆ.....
- 2.9 การเบิกจ่ายเงินของโรงเรียนเป็นไปด้วยความรัดกุมและเคร่งครัดเพียงใด
- () เกร่งครัดรัดกุมมาก () ไม่เคร่งครัดมากนัก
- () ไม่เคร่งครัดเลย
- 2.10 โรงเรียนใช้จ่ายเงินในค่านิยมมากที่สุด
- () ค่าอุปกรณ์การเรียนการสอน () ค่าตอบแทนครูและครูช่วยสอน
- () ค่าอาหารกลางวันนักเรียน () ค่าซ่อมแซมปรับปรุงโรงเรียน
- 2.11 โรงเรียนมีอาคารสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ เพียงพอกับความต้องการใช้สอยหรือไม่
- () มีเพียงพอ () ไม่เพียงพอ
- 2.12 อุปกรณ์การเรียนการสอนของโรงเรียนมีมากน้อยเพียงใด
- () มีมาก () มีเพียงพอแก่ความต้องการ
- () มีน้อย () ขาดแคลน
- 2.13 วัสดุและสื่อการสอนส่วนใหญ่โรงเรียนได้มาจากแหล่งใด
- () หน่วยงานทชค. จัดสรรให้ () ใ้รับบริจาค
- () โรงเรียนจัดซื้อเอง () อื่น ๆ.....

- 2.14 บริการที่โรงเรียนจัดให้นักเรียนอย่างสม่ำเสมอตลอดมาคืออะไรบ้าง
- () ห้องสมุด () ศูนย์การศึกษา
- () บริการแนะแนว-แก้ปัญหาให้นักเรียน
- () อุปกรณ์กีฬา-ดนตรี
- () รางวัลสำหรับนักเรียนในโอกาสต่าง ๆ
- () น้ำดื่มและห้องสุขาที่สะอาด
- () สถานพักผ่อนหย่อนใจ () อื่น ๆ.....
- 2.15 บริการที่โรงเรียนจัดให้แก่ชุมชนคืออะไรบ้าง
- () บริการด้านสถานที่ เช่น ห้องประชุม
- () บริการด้านประชาสัมพันธ์
- () อบรมความรู้ต่าง ๆ () อื่น ๆ.....
- 2.16 โรงเรียนได้นำผลการสอบแต่ละครั้งมาปรับปรุงการเรียนการสอนของโรงเรียนบ้างหรือไม่
- () ปรับปรุง () ไม่เคยเลย
- 2.17 เมื่อมีการประชุมสัมมนาเกี่ยวกับโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนทางโรงเรียนได้ส่งตัวแทนเข้าร่วมมากน้อยเพียงใด
- () ทุกครั้ง () เป็นบางครั้ง
- () ไม่เคยเข้าร่วมเลย
- 2.18 โรงเรียนมีโครงการสนับสนุนด้านวิชาการของโรงเรียนอย่างไร
- () สนับสนุนให้ครูได้รับความรู้เพิ่มเติม
- () จัดห้องสมุดหรือมุมหนังสือ
- () จัดนิเทศการสอนภายในโรงเรียน
- () สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- () จัดหาวัสดุอุปกรณ์สื่อการสอน
- () ไม่ได้สนับสนุนเลย

- 2.19 ความร่วมมือของผู้ปกครองและประชาชนในชุมชนในการให้ความช่วยเหลือกิจกรรมของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด
- () ให้ความช่วยเหลือมาก () ให้ความช่วยเหลือบ้าง
- () ไม่ช่วยเหลือเลย
- 2.20 ผู้ปกครองและประชาชนให้ความช่วยเหลือโรงเรียนในเรื่องใดมากที่สุด
- () เงิน () แรงงาน
- () อุปกรณ์การเรียนการสอน () อื่น ๆ.....
- 2.21 ศิษย์เก่ามีส่วนช่วยเหลือหรือสนับสนุนโรงเรียนเพียงใด
- () ช่วยเหลือมาก () ช่วยเหลือน้อย
- () ไม่ช่วยเหลือเลย
- 2.22 โรงเรียนต้องการให้ทางราชการช่วยเหลือด้านใดมากที่สุด
- () ด้านบุคลากร () ด้านวิชาการ
- () ด้านรูปแบบการดำเนินงาน () ด้านการเงิน
- () ด้านการให้คำปรึกษาแนะนำ () ด้านอาคารสถานที่
- () ด้านการประชาสัมพันธ์
- 2.23 โรงเรียนได้ใช้วิธีการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลทั่วไปทราบการดำเนินงานของ ร.ร.ตชค. อย่างไร
- () ประชาสัมพันธ์ผ่านนักเรียนหรือโรงเรียนต่าง ๆ
- () วารสารหรือสิ่งพิมพ์ของโรงเรียน
- () ป้ายประกาศ
- () ไม่มีการประชาสัมพันธ์ใด ๆ
- () อื่น ๆ.....

3. คำนหลักสูตรการเรียนการสอน

3.1 ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรที่ใช้กับร.ร.ทชค. อย่างไร

- () เหมาะสมดีแล้ว () ยังไม่เหมาะสม

3.2 ท่านเคยอบรมหรือสัมมนาเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรหรือไม่

- () เคย () ไม่เคย

3.3 ท่านเคยได้รับการอบรมหรือสัมมนาเกี่ยวกับหลักสูตรจากที่ใด

- () ครูใหญ่ () ฝ่ายวิชาการของโรงเรียน
() วิทยากรของเขต/จังหวัด () สถาบันการศึกษาที่เกี่ยวข้อง
() อื่น ๆ.....

3.4 โรงเรียนมีเอกสารประกอบหลักสูตร เช่น หลักสูตร คู่มือครู ประมวลการสอน เอกสารหรือตำราต่าง ๆ อย่างไร

- () มีแบบเรียนอย่างเดียว
() มีเอกสารตั้งกล่าวบางเล่มแต่ไม่ได้ใช้
() มีเอกสารตั้งกล่าวบางเล่มและมีการใช้แต่ไม่เพียงพอ
() มีเอกสารตั้งกล่าวครบทุกเล่มและมีการใช้แต่ไม่เพียงพอ
() มีเอกสาร ครบทุกเล่มมีการใช้และเพียงพอ

3.5 ท่านมีการเตรียมการสอนอย่างไร

- () เตรียมทุกครั้งการสอน () เตรียมเป็นบางครั้ง
() ไม่ได้เตรียมเลย

3.6 วิธีสอนที่ท่านใช้มากที่สุด คือ

- () บรรยาย () บรรยายประกอบการใช้อุปกรณ์
() อภิปราย () ตั้งปัญหา
() เล่านิทานประกอบ () ปีกลปฏิบัติ
() บทบาทสมมุติหรือแสดงละคร () ยกเหตุการณ์ คำพังเพย สุภาษิต ฯลฯ
() ใช้หลาย ๆ วิธีตามความเหมาะสม

- 3.7 ท่านใช้วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างไร
- () กำหนดให้ยี่คนหุ่่นได้ () นำเอาประสบการณ์หลาย ๆ อย่าง มาสัมพันธ์กัน
- () ใช้วิธีสอนหลาย ๆ วิธีประกอบกัน () อื่น ๆ.....
- 3.8 ท่านเปิดโอกาสให้นักเรียนซักถามหรือแสดงความคิดเห็นมากน้อยเพียงใด
- () ทุกครั้งที่สอน () เป็นบางครั้ง
- () ไม่มี
- 3.9 ท่านได้แนะนำให้นักเรียนไปค้นคว้าศึกษาเพิ่มเติมสิ่งที่เรียนมากน้อยเพียงใด
- () ทุกครั้งที่สอน () เป็นบางครั้ง
- () ไม่ได้แนะนำ
- 3.10 นักเรียนให้ความร่วมมือกับครูในการเรียนการสอนมากน้อยเพียงใด
- () ให้ความร่วมมือดีมาก () ให้ความร่วมมือดีเป็นบางคน
- () ไม่ให้ความร่วมมือเลย
- 3.11 ในการสอนท่านได้ปลูกฝังทัศนคติและนิสัยที่ดีแก่นักเรียน คือ (ตอบได้หลายข้อ)
- () ความเป็นประชาธิปไตย () ความรับผิดชอบ
- () ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ () ความสามัคคี
- () ความเป็นผู้นำ () ความมีเมตตาากรุณา
- () ความมีเหตุผล () ความกล้าหาญ
- () ความกตัญญู () การรู้จักแก้ปัญหาและรอบคอบ
- () ความมีระเบียบวินัย
- 3.16 กิจกรรมที่โรงเรียนจัดให้นักเรียนอย่างสม่ำเสมอได้แก่ (ตอบได้หลายข้อ)
- () กิจกรรมด้านวิชาการ () กิจกรรมด้านกีฬา
- () กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ () กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา
- () ทัศนศึกษา () กิจกรรมรื่นเริงและนันทนาการ
- () กิจกรรมการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และงานอดิเรก () กิจกรรมลูกเสือ ยุวกาชาด

3.12 ท่านวัดผลการศึกษาของนักเรียนด้วยวิธีใด

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> สังเกตความประพฤติ | <input type="checkbox"/> การใช้แบบทดสอบ |
| <input type="checkbox"/> การสอบปากเปล่า | <input type="checkbox"/> การสอบภาคปฏิบัติ |
| <input type="checkbox"/> การอภิปรายซักถาม | <input type="checkbox"/> การตรวจผลงานนักเรียน |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... | |

3.13 ท่านใช้วิธีการสอบเพื่อการวัดผลอย่างไร

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ครูผู้สอนเป็นผู้ออกข้อสอบเอง | <input type="checkbox"/> ครูฝ่ายวิชาการเป็นผู้ออก |
| <input type="checkbox"/> ใช้ข้อทดสอบร่วมกับโรงเรียนอื่น ๆ | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... |

3.14 นักเรียนไม่สามารถจบการศึกษาตามกำหนดเวลาเนื่องจากสาเหตุใดมากที่สุด

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ขาดเรียนบ่อย | <input type="checkbox"/> ไม่ตั้งใจเรียน |
| <input type="checkbox"/> สอนไม่ผ่านเกณฑ์ | <input type="checkbox"/> ขาดสอบ |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... | |

3.15 นักเรียนได้นำสิ่งที่เรียนไปปฏิบัติมากน้อยเพียงใด

- | | |
|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ปฏิบัติมาก | <input type="checkbox"/> ปฏิบัติน้อย |
| <input type="checkbox"/> ไม่ปฏิบัติเลย | |

ตอนที่ 3 แบบสอบถามตอนนี้เป็นคำถามด้านปัญหาที่เกิดขึ้นในโรงเรียนและสภาพแวดล้อมโรงเรียนต่าง ๆ ขอให้ท่านพิจารณาองค์ประกอบที่ก่อให้เกิดปัญหาและปัญหานั้นๆ ยังไม่ได้รับการแก้ไขหรือแก้ไขไปแล้ว แต่สภาพปัญหายังไม่หมดไป และอาจไม่มีปัญหานั้น ๆ เลยในโรงเรียนของท่าน

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องปัญหาที่มีมากน้อยตามสภาพปัญหาที่ท่านเห็นสมควร เพียงระดับเดียวใน 5 ระดับดังนี้

- ระดับ 5 หมายถึง เป็นปัญหามากที่สุด
 ระดับ 4 หมายถึง เป็นปัญหามาก
 ระดับ 3 หมายถึง เป็นปัญหาปานกลาง
 ระดับ 2 หมายถึง เป็นปัญหาน้อย
 ระดับ 1 หมายถึง เป็นปัญหาน้อยที่สุด หรือไม่เป็นปัญหาเลย

ความสำคัญของปัญหา

สภาพของปัญหา	ความสำคัญของปัญหา				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่เป็นปัญหา
1. ปัญหาทั่วไป					
1.1 สภาพพื้นที่โดยทั่วไปไม่เหมาะสม เช่น แฉ่งแล่ง กั้นคาน้ำ ทางไกลชุมชน.....					
1.2 การคมนาคมไม่สะดวกทำให้หน่วยราชการที่มีหน้าที่ทางการศึกษาโดยตรงไม่สามารถดำเนินการได้.....					
1.3 การอพยพย้ายถิ่นฐานของประชาชนทำให้เกิดมารับบริการทางการศึกษาน้อยลง.....					
1.4 โรงเรียนตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีหนทางไปมาลำบาก ส่งผลให้นักเรียนที่เดินทางมาเรียนประสบกับความยากลำบากและอาจเกิดอันตรายได้.....					
1.5 ชุมชนมีความแตกต่างกันทางด้านภาษา ประเพณี และวัฒนธรรมทำให้สังคมขาดความเป็นปึกแผ่น.....					

สภาพของปัญหา	ความสำคัญของปัญหา				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่เป็นปัญหา
1.6 สภาพการบริการทางสังคมมีหน่วยงานเข้าไปบริการในชุมชนน้อย.....
1.7 สภาพความเป็นอยู่และคุณภาพชีวิตของประชาชนอยู่ในเกณฑ์ต่ำ.....
1.8 ชุมชนประสบปัญหาค้นหาการก่อการร้ายและการอพยพภูมิกวามของต่างชาติอยู่เสมอ.....
1.9 ประชาชนขาดขวัญและกำลังใจ.....
1.10 ประชาชนส่วนใหญ่ประสบปัญหาเรื่องโรคภัยไข้เจ็บและภัยธรรมชาติ ตลอดจนอาหารการกินที่ไม่ดีพอ.....
2. ปัญหาค่านโยบายและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา					
2.1 การกำหนดนโยบายกว้างเกินไปทำให้การปฏิบัติไม่ได้ผลเท่าที่ควร.....
2.2 นโยบายที่วางไว้ไม่สอดคล้องกับสภาพสังคมวัฒนธรรม ประเพณี สภาพแวดล้อมและความมั่นคง.....
2.3 ผู้รับผิดชอบโครงการไม่เห็นความสำคัญในการจัดการศึกษา.....
2.4 นโยบายที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติกำหนดไม่มี ความสอดคล้องกัน.....
2.5 ครูไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายการบริหารในบางเรื่องเพราะไม่เข้าใจจุดมุ่งหมาย.....
2.6 การปฏิบัติงานของโรงเรียนไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์เท่าที่ควร เพราะขาดการประสานงานและติดตามผล.....

ความสำคัญของปัญหา

สภาพปัญหา	ความสำคัญของปัญหา				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่เป็นปัญหา
3. ปัญหาการบริหารโรงเรียน					
3.1 โรงเรียนไม่มีแบบแผนในการปฏิบัติงานที่แน่นอน.....					
3.2 บุคลากรไม่เพียงพอ และ/หรือไม่ตรงกับความต้องการ.....					
3.3 ครูรับผิดชอบงานในหน้าที่มากเกินไปเพราะต้องทำงานด้านการรักษาความปลอดภัย ทำให้การเรียนการสอนไม่ได้ผลเท่าที่ควร.....					
3.4 โรงเรียนขาดเงินในการดำเนินงานทำให้โครงการต่างๆไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้.....					
3.5 โรงเรียนขาดแคลนวิทยากรและ/หรือขาดแหล่งวิชาที่จะให้ความรู้แก่ครูเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน.....					
3.6 การจัดบริเวณโรงเรียนและห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนการสอน.....					
3.7 บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนไม่ค่อยมีโอกาสเข้ารับการอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะวิธีสอน.....					
3.8 โรงเรียนขาดการส่งเสริมสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น.....					
3.9 ขาดการปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขปัญหาทางการศึกษา.....					

ความสำคัญของปัญหา

สภาพของปัญหา	ความสำคัญของปัญหา				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่เป็นปัญหา
4. ปัญหาค่านิยมหลักสูตรการเรียนการสอน					
4.1 ครูขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องจุดหมาย หลักสูตรและโครงสร้างของหลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. 2521.....					
4.2 ครูขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เอกสาร หลักสูตรต่าง ๆ เช่น แผนการสอน คู่มือครู สมุด- ประจำชั้น (ป. 01-ป. 02).....					
4.3 ครูขาดประสบการณ์และความชำนาญในการสอน.....					
4.4 กิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่อาจจูงใจให้นักเรียน ต้องการ ความสนใจ ความต็มตัวของนักเรียน ได้อย่างทั่วถึง					
4.5 วัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนในปัจจุบัน ไม่เพียงพอและไม่สอดคล้องกับจำนวนนักเรียน.....					
4.6 หนังสือตำรา เอกสารที่ใช้ประกอบการเรียน การสอนมีไม่เพียงพอทำให้ไม่สะดวกต่อการ ศึกษาค้นคว้า.....					
4.7 อุปสรรคของภาษาถิ่นและภาษาพื้นบ้านที่มีต่อ การเรียนการสอน.....					
4.8 โรงเรียนขาดแหล่งความรู้ให้นักเรียนได้ ค้นคว้าเพิ่มเติม เช่น ห้องสมุด มุมอ่านหนังสือ.....					
4.9 ครูขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดและ ประเมินผลตามแบบหลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. 2521.....					

ความสำคัญของปัญหา

สภาพของปัญหา	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่เป็นปัญหา
5. ปัญหาค่านักครู					
5.1 ครูขาดความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรและวิธีสอน.....					
5.2 ครูไม่มีการเข้ารับการประชุมเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรและวิธีสอน.....					
5.3 ครูไม่ได้รับการส่งเสริมให้แสวงหาความรู้เพิ่มเติมและเลื่อนวิทยฐานะของตนเอง.....					
5.4 ครูต้องรับผิดชอบงานในหน้าที่มากเกินไป คือสอนหนังสือและรักษาความปลอดภัยอีกด้วย.....					
5.5 รายได้และสวัสดิการของครูน้อยเกินไป.....					
5.6 ขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน.....					
5.7 จำนวนครูไม่สอดคล้องกับจำนวนนักเรียนทำให้การเรียนการสอนไม่ได้ผลเท่าที่ควร.....					
5.8 ครูไม่มีโอกาสขอปรับวุฒิหรือเลื่อนตำแหน่งหลังจากที่ได้รับการศึกษาอบรมมาแล้ว.....					
6. ปัญหาค่านักเรียน					
6.1 ปัญหาการขาดเรียนของนักเรียน.....					
6.2 สาเหตุของการขาดเรียน					
- ผู้ปกครองไม่สนับสนุนให้มาเรียน.....					
- นักเรียนขาดแคลนอุปกรณ์การเรียน.....					
- นักเรียนไม่ชอบครู.....					
- นักเรียนไม่ชอบเพื่อน.....					
- นักเรียนสุขภาพไม่ดี.....					
- การคมนาคมไม่สะดวก บ้านอยู่ไกลโรงเรียน.....					

ความสำคัญของปัญหา

สภาพของปัญหา	ความสำคัญของปัญหา				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่เป็นปัญหา
- นักเรียนช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครองทำงานบ้าน.....					
6.3 นักเรียนไม่ค่อยสนใจต่อการเรียน.....					
6.4 นักเรียนมีระดับความรู้ ความสามารถแตกต่างกันมาก.....					

ตอนที่ 4 โปรกเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหอันเกิดจากการปฏิบัติงานของโรงเรียน
 คำรวจตระเวนชายแดน

1. ปัญหาทั่วไปของโรงเรียน ควรแก้ไขโดย.....

2. ปัญหาค่านนโยบายและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา ควรแก้ไขโดย

3. ปัญหาการบริหารโรงเรียน ควรแก้ไขโดย.....

4. ปัญหาหลักสูตรการเรียนการสอน ควรแก้ไขโดย.....

- 5. ปัญหาบ้านตัวครู ควรแก้ไขโดย.....
.....
.....
.....
- 6. ปัญหานักเรียน ควรแก้ไขโดย.....
.....
.....
.....

ขอขอบพระคุณที่กรุณาตอบแบบสอบถามฉบับนี้

แบบสอบถามนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน

คำชี้แจง

แบบสอบถามชุดนี้ประกอบด้วยคำถามเพื่อศึกษาเกี่ยวกับสถานภาพและภูมิหลัง
ของนักเรียนค่านิยม เศรษฐกิจ การศึกษาต่อ ความมุ่งหวังด้านอาชีพ และปัญหา
ทางการศึกษา

โปรดกรอกข้อความหรือเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความที่
ท่านเลือกตอบตามความเป็นจริง

1. เพศ

() ชาย () หญิง

2. สถานภาพครอบครัวของนักเรียนเป็นอย่างไร

() พ่อถึงแก่กรรม () แม่ถึงแก่กรรม

() ทั้งพ่อและแม่มยังมีชีวิตอยู่และ () ทั้งพ่อและแม่มยังมีชีวิตอยู่แต่หย่าร้างกัน
อยู่ด้วยกัน

3. ปัจจุบันนักเรียนอาศัยอยู่กับ

() บิดา-มารดา () บิดา

() มารดา () ญาติผู้ปกครอง

4. นอกจากภาษาไทยแล้วนักเรียนพูดภาษาใด

() ลาว () เขมร

() ส่วย () อื่น ๆ

5. การประกอบอาชีพของบิดามารดา

() ทำนา () ทำสวน ทำไร่

() รับจ้าง () ค้าขาย

() รับราชการ () อื่น ๆ

6. ความช่วยเหลือที่ทางโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนจัดให้แก่ นักเรียนได้แก่
อะไรบ้าง?
- () อาหารกลางวัน () อุปกรณ์การศึกษา
() การรักษาพยาบาล () อื่นๆ.....
10. ความต้องการของนักเรียนในการศึกษาต่อ
- () เรียน () ไม่เรียน
() ไม่ได้ตัดสินใจ
11. ในการเลือกศึกษาต่อนักเรียนมีเหตุผลอย่างไร
- () มีโอกาสได้ทำงานดี () เรียนตามเพื่อน
() ใฝ่หุน () ผู้ปกครองให้เรียน
() สมัครใจเรียนเอง () อื่น ๆ.....
12. วิชาชีพที่นักเรียนสนใจและคิดว่ามีประโยชน์ต่อนักเรียนได้แก่อาชีพใด
- () การทำไร่ ทำนา () การเลี้ยงสัตว์
() การทำสวน () การประดิษฐ์วัสดุ
() การเย็บปักถักร้อย () งานบ้าน
() งานช่าง () งานสวน
() การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ () การปลูกพืชผักสวนครัว
13. ในการเลือกวิชาชีพดังกล่าว นักเรียนมีเหตุผลอย่างไร
- () เป็นอาชีพที่กระทำในท้องถิ่น () เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น
() มีวัสดุในท้องถิ่นสนับสนุน () สามารถนำไปประกอบอาชีพได้
อยู่แล้ว () มีการประกอบอาชีพกันมากในท้องถิ่น

7. ผลการเรียนของนักเรียนที่ผ่านมามีผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ใด
- () ดีมาก () ดี
- () ปานกลาง () พอใช้
8. การขาดเรียนของนักเรียน
- () บ่อยครั้ง () นาน ๆ ครั้ง
- () ไม่ขาดเรียน
9. การขาดเรียนของนักเรียนส่วนใหญ่มาจากสาเหตุใด
- () สุขภาพไม่ดี () ช่วยผู้ปกครองทำงาน
- () หนทางไกลเกินทางมาเรียน () ไม่ชอบเพื่อน
- ไม่สะดวก () เบื่อหน่ายการเรียน
- () ไม่ชอบครู กส่วครู () ขาดแคลนอุปกรณ์การเรียน
- () อื่น ๆ.....

ภาคผนวก ค.

- ประวัติของมิชชันนารีสำรวจตระเวนชายแดน
- ระเบียบกรมสำรวจว่าด้วยการจัดตั้งโรงเรียนชาวเขาและประชาชน
ไกลคมนาคม พ.ศ. 2523
- แผนผังการบริหารงานโรงเรียนสำรวจตระเวนชายแดน

ประวัติของบัญชีการตำรวจตระเวนชายแดน

กรมตำรวจมีหน้าที่ต่อสังคมในทางที่จะรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ เมื่อมีภัยคุกคามมาจากนอกประเทศ สิ่งแรกที่กรมตำรวจต้องปฏิบัติก็คือ ทำการออกช่องทางต่าง ๆ ตามชายแดนของประเทศมิให้มีการแทรกซึม ฉะนั้นในปี 2494 กรมตำรวจได้สั่งให้กองบัญชาการจเรตำรวจทำการจัดตั้งหมวดตำรวจรักษาดินแดน(ร.ค.) ขึ้นเป็นครั้งแรก 22 หมวด เพื่อออกช่องทางในการคุกคามข้ามแนวภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคตะวันออก

ในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2496 สงครามนอกแบบได้อุบัติขึ้นในราชอาณาจักรลาว ไทยเกรงว่าสงครามนี้จะแผ่กระจายมาถึง กระทรวงมหาดไทยโดยมติของรัฐมนตรีจึงได้ออกคำสั่งที่ 436/2496 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2496 ประกาศตั้งกองบัญชาการตำรวจรักษาดินแดนอีสาน บช.รช. ขึ้น ซึ่งเป็นไปอย่างรวดเร็ว โดยให้ส่วนกองบัญชาการตั้งอยู่ที่ศึกษาบาลชุมพล จังหวัดนครราชสีมา แล้วระดมกำลังตำรวจจากจังหวัดต่าง ๆ เข้าฝึกเป็นตำรวจชายแดน

กระทรวงมหาดไทยได้ประกาศจัดตั้งกองบัญชาการตำรวจรักษาดินแดนพายัพ เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2496 ที่ค่ายทหารรัศมี อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อปราบจับมือที่ร่วมมือกับทหารของกองพล 93 ทำการค้ำดิน ต่อมาได้รวมกันเป็นกองบัญชาการรักษาดินแดนเดียวกันกับภาคอีสาน

การดำเนินงานในการรักษาความมั่นคงของชาติเท่าที่ปฏิบัติไปแล้ว ได้ให้บทเรียนแก่ผู้บริหาร เช่น ปัญหาการปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจรักษาดินแดน(ร.ค.) และตำรวจรักษาดินแดน(ร.ช.) มีความเหลื่อมล้ำไม่เหมือนกัน เช่น การเบิกเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ตำรวจรักษาดินแดน(ร.ค.) เบิกไม่ได้ เพราะถือว่าเป็นหน่วยที่อยู่กับที่ตั้ง ส่วนตำรวจรักษาดินแดน(ร.ช.) เบิกเบี้ยเลี้ยงได้ เพราะถือว่าเป็นหน่วยในสนาม กระทรวงมหาดไทยได้หารือกับกระทรวงกลาโหม และที่ปรึกษาฝ่ายสหรัฐอเมริกาเรื่องการจัดตั้งกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน โดยเอากำลังตำรวจรักษาดินแดนและตำรวจรักษาดินแดนมารวมดำเนินการปรับกำลังและการฝึกตามวิธีการจัดกำลังรบนอกแบบ เพื่อ

ให้มีหน้าที่ในการตระเวนชายแดน ป้องกันการแทรกซึมก่อวินาศกรรมตามชายแดน

วันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2497 กระทรวงมหาดไทยได้ประกาศเรื่องตั้ง กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน แบ่งการรับผิดชอบเป็น 9 เขต การแบ่งเขต นั้น มิได้ถือเขตการปกครองของท้องถิ่น แต่แบ่งออกตามความเหมาะสมของทางกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ต่อมาวันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2498 ได้มีประกาศ กระทรวงมหาดไทยให้หน้าที่ตั้งทำการกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน โดยกำหนด ให้ส่วนที่ 1 ฝ่ายอำนวยการตั้งอยู่ที่ใกล้สมาคมปราบวัณโรค ถนนพหลโยธิน กรุงเทพมหานคร และส่วนที่ 2 ศูนย์การฝึกตั้งอยู่ที่ค่ายสุรนารายณ์ ตำบลจอหอ อำเภอเมือง จังหวัด นครราชสีมา (ภายหลังโอนให้กองบัญชาการเสนา)

ในปีพ.ศ. 2500 ได้มีการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองเกิดขึ้น ตำรวจตระเวนชายแดนได้รับผลกระทบกระเทือนต่อการเปลี่ยนแปลงครั้งนี้ เพราะไม่อาจควบคุมสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ กระทรวงกลาโหมได้ตั้งงบประมาณช่วยเหลือ ทำให้การปฏิบัติงานชะงักลง กำลังของตำรวจชายแดนทำให้นักการเมืองเกรงขาม และถูกคุกคามอยู่บ่อย ๆ ในปี พ.ศ. 2503 กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนถูกยุบให้เป็นส่วนหนึ่งของกองบัญชาการตำรวจภูธร แบ่งออกเป็น 2 ฝ่าย คือ ฝ่ายอำนวยการ และฝ่ายสนับสนุน แต่ละฝ่ายมี 4 กองกำกับ

ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2506 เป็นต้นมาจนกระทั่ง พ.ศ. 2508 ได้มีความพยายามอย่างยิ่งยวดที่จะให้มีการรื้อฟื้นการจัดตั้งกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนขึ้นอีก แต่ก็ถูกกรมตำรวจรื้อเรื่องไว้ ตลอดจนถึงการรวมเรื่องการขอเปลี่ยนแปลงการจัดหน่วยงานทั้งหมดเสียก่อน งานของตำรวจชายแดนมีมากพอ ๆ กับงานของตำรวจภูธร แต่กรมตำรวจก็ยังให้รื้อเรื่องการยกฐานะให้กลับเข้าสู่สภาพกองบัญชาการเช่นเดิม เนื่องจากสถานการณ์ทางการเมืองไม่อำนวย จึงทำให้การขอจัดตั้งล่าช้า ในที่สุดได้เกิดการปฏิวัติขึ้นเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2514 กรมตำรวจจึงได้เสนอเรื่องการขอจัดตั้งกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนไปยังผู้อำนวยการฝ่ายรักษาความมั่นคงแห่งชาติ เมื่อวันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2515 ตามหนังสือกองวิชาการ กรมตำรวจที่ มท 0511/25 และแบ่งส่วนราชการในกองบัญชาการออกเป็น 8 กองบังคับการ ในที่สุดการจัดตั้งกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนก็ได้ผ่านพ้นไปสมตามความมุ่งหมาย โดยประกาศจัดตั้งกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนตามประกาศคณะปฏิวัติฉบับที่ 130 ลงวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2515 ในหนังสือ

ราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษเล่มที่ 89 ตอนที่ 66 ลงวันที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2515
 กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน มีหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยที่ราชอาณาจักร
 ป้องกันปราบปรามการก่อความไม่สงบ และอาชญากรรม กับการแพร่ระบาดของยาเสพติด
 ให้โทษ ดำเนินการทางการข่าว การพัฒนาชาวเขาและประชาชนไกลคมนาคม เพื่อความ
 มั่นคงแห่งชาติ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย ฝึกอบรมในเรื่องการป้องกันปราบปรามการก่อความ
 ไม่สงบและการช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามนโยบายของกรมตำรวจ ปฏิบัติการร่วมกับทหาร
 และส่วนราชการอื่น ๆ ในการป้องกันราชอาณาจักร แบ่งส่วนราชการออกเป็น 2 กอง
 กำกับการ และ 7 กองบังคับการ คือ

1. กองกำกับการสนับสนุนทางอากาศตำรวจตระเวนชายแดน
2. กองกำกับการพัฒนาการตำรวจตระเวนชายแดน
3. กองบังคับการอำนวยการตำรวจตระเวนชายแดน
4. กองบังคับการฝึกพิเศษ
5. กองบังคับการสนับสนุนตำรวจตระเวนชายแดน
6. กองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค 1
7. กองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค 2
8. กองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค 3
9. กองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค 4

ระเบียบกรมตำรวจว่าด้วยการจัดตั้งโรงเรียนชาวเขาและประชาชนไกลคมนาคม พ.ศ. 2523

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้งโรงเรียนชาวเขาและประชาชนไกล
 คมนาคมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย สมความมุ่งหมายของทางราชการ จึงวางระเบียบ
 ปฏิบัติไว้ดังนี้

ข้อ 1 ความมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งโรงเรียน

การจัดตั้งโรงเรียนชาวเขาและประชาชนไกลคมนาคม เพื่อให้เยาวชน
 ชาวเขาเผ่าต่าง ๆ และเยาวชนที่อยู่ในถิ่นทุรกันดารห่างไกลคมนาคม ได้รับการศึกษา
 ตามพ.ร.บ. ประถมศึกษา พ.ศ. 2523 เพื่อประโยชน์ทางราชการ ดังนี้คือ

- 1) เพื่อผลทางการเมือง ให้ชาวเขาและประชาชนไกลคมนาคม เป็นมิตรกับตำรวจตระเวนชายแดน
- 2) เพื่อเป็นการช่วยเหลือให้ชาวเขาและประชาชนไกลคมนาคม หนึ่งสี่ไทย ชนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมไทย
- 3) เพื่อให้ได้ข่าวสารต่าง ๆ ในวงการเมือง เพื่อความมั่นคงปลอดภัยของชาติ
- 4) เพื่อให้มีความสำนึกว่าเป็นคนไทย

ข้อ 2 หลักเกณฑ์ในการจัดตั้งโรงเรียน

การจัดตั้งโรงเรียนนั้น จะต้องอยู่ในเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- 1) เป็นความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นนั้นและส่วนราชการ ที่รับผิดชอบในการให้การศึกษาแก่เยาวชนไม่สามารถเข้าไปดำเนินการได้
- 2) จัดทำบัญชีแสดงจำนวนเด็กนักเรียนพร้อมที่จะเข้าศึกษาในระยะแรกไม่ต่ำกว่า 25 คน และมีแนวโน้มว่าเด็กจะเข้าศึกษาทุกชั้นในปีต่อไป
- 3) หากมีผู้บริจาคที่ดินให้ดำเนินการให้ได้กรรมสิทธิ์ที่ดินเป็นสมบัติของโรงเรียนหรือให้โรงเรียนได้ใช้ที่ดินนั้นให้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยให้ผู้ที่ดำเนินการ ตำรวจตระเวนชายแดน หรือผู้กำกับการสนับสนุนทางอากาศตำรวจตระเวนชายแดน ที่เกี่ยวข้อง เป็นตัวแทน หรือขอใช้ที่ดินนั้น
- 4) อาคารที่ใช้เป็นสถานที่การศึกษา ถ้าเป็นอาคารเก่าที่มีอยู่แล้ว หรือประชาชนร่วมกันก่อสร้างขึ้นเป็นอาคารชั่วคราว ต้องมีลักษณะที่ใช้เป็นสถานศึกษาได้ดี
- 5) สถานที่ปลูกสร้างโรงเรียน จะต้องอยู่ห่างจากโรงเรียนประชาบาล เกินกว่า 3 กิโลเมตร หากไม่ถึง 3 กิโลเมตร ต้องมีสิ่งกีดขวาง เช่น แม่น้ำ ภูเขา ป่า พื้นที่ซึ่งเด็กไม่สามารถไปโรงเรียนได้ หรือไปด้วยความลำบากไม่ปลอดภัย
- 6) ให้รวบรวมหลักฐานเสนอนายอำเภอท้องที่ เพื่อขอรับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด ห้ามจัดตั้งจนได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด
- 7) เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบแล้วจึงรายงานขออนุมัติจัดตั้งตาม รายงานของกรมตำรวจ

ข้อ 3 การก่อสร้างอาคารเรียนถาวรและบ้านพักครู

ในการสร้างอาคารเรียนถาวร หรือสร้างบ้านพักครูให้ดำเนินการดังนี้

1) ใช้แบบแปลนการก่อสร้างโรงเรียนประเภทต่าง ๆ ของกรมสามัญศึกษาเป็นหลักและคิดแปลงให้เหมาะสมกับกำลังเงินและความต้องการของท้องถิ่น

2) เงินที่ใช้ในการก่อสร้างอาคารเรียนถาวรและบ้านพักครูอาจใช้เงินทางใดทางหนึ่ง ดังนี้

- เงินพระราชทานของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
- มีผู้บริจาคเงินโดยเสด็จพระราชกุศล
- เงินที่บริษัทห้างร้าน หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กร หรือประชาชนบริจาคให้
- จากเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรให้ เพื่อให้เกิดความคล่องตัว ให้หน่วยงานที่จัดให้มีการสร้าง หรือขออนุญาตเงินยืมทดลองราชการ ดำเนินการไปก่อนแล้วรวบรวมใบสำคัญใช้คืนภายหลัง

3) การก่อสร้างให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พุทธศักราช 2521

4) ระหว่างดำเนินการก่อสร้างให้รายงานผลการก่อสร้างต่อกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนทราบทุกระยะ จนกว่าจะสร้างโรงเรียนเสร็จเรียบร้อย

5) โรงเรียนที่ใช้เงินก่อสร้างจากเงินพระราชทานของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี หรือมีผู้บริจาคเงินโดยเสด็จพระราชกุศล ให้กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดน หรือกองกำกับการสนับสนุนอากาศ ตำรวจตระเวนชายแดน ที่เกี่ยวข้องรายงาน พระราชทานนามโรงเรียน และเสด็จพระราชดำเนินทรงประกอบพิธีเปิด

ข้อ 4 การดำเนินการโรงเรียน

1) โรงเรียนชาวเขาและประชาชนไกลคมนาคม ให้สอนตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ครูที่สอนใช้ตำรวจตระเวนชายแดนที่สังกัดกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดน หรือลูกจ้างประจำ หรือครูช่วยสอนโดยไม่คิดค่าตอบแทน การเรียนการสอน การสอบของนักเรียนให้ประสานกับอำเภอ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดแล้วแต่กรณี

2) อุปกรณ์การเรียนการสอน อาจได้รับความช่วยเหลือจากโรงเรียน ในกรุงเทพฯ หรือสถาบันการศึกษา บริษัท ห้างร้าน ประชาชนเป็นผู้บริจาคให้

ข้อ 5 พุนการศึกษา

1) นักเรียนที่เรียนดีแต่ยากจน อาจได้รับทุนการศึกษาจากพระบาท สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี หรือจากส่วนราชการ โรงเรียน ธนาคาร หรือประชาชน นักเรียนทุนดังกล่าวนี้ ให้ผู้กำกับทำการสำรวจคะแนนรายคน หรือผู้กำกับการสนับสนุนทางอากาศสำรวจคะแนน รายคน ที่เกี่ยวข้องพิจารณาคัดเลือก แล้วรายงานขอรับทุนมายังกองบัญชาการสำรวจคะแนน รายคน โดยมีหลักฐานและ รายละเอียดตามแบบที่กองบัญชาการสำรวจคะแนน รายคนกำหนด

2) ให้ผู้กำกับทำการสำรวจคะแนน รายคน หรือผู้กำกับการสนับสนุน ทางอากาศคะแนน รายคนที่เกี่ยวข้อง รายงานผลการศึกษาของนักเรียนทุนให้ทราบ ทุกภาคเรียนและให้กองบัญชาการสำรวจคะแนน รายคนแจ้งผลการเรียนให้ผู้ให้ทุนทราบ หากนักเรียนมีผลการเรียนอ่อน ความประพฤติไม่เรียบร้อย สมควรจะตัดทุนในปีต่อไป ให้ รายงานกองบัญชาการสำรวจคะแนน รายคนทราบ

3) นอกจากทุนการศึกษาดังกล่าว กรมสามัญศึกษาอาจให้ทุน ส่ง นักเรียนเข้าเรียนในโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ต่าง ๆ ตามจำนวน และเงื่อนไขที่ กรมสามัญศึกษาจะแจ้งมาแต่ละปี ในกรณีนี้ ให้กองบัญชาการสำรวจคะแนน รายคนดำเนินการตามกรมสามัญศึกษาแจ้งมา

ข้อ 6 การยุบเลิกโรงเรียน

หากโรงเรียนใดตั้งอยู่ในพื้นที่ไม่ปลอดภัย ถูกผู้ก่อการร้ายคุกคาม ภัยพิบัติธรรมชาติ หรือนักเรียนอพยพตามผู้ปกครอง ไปทำงานเลี้ยงชีพที่อื่น หรือมีเหตุ อื่นที่เชื่อได้ว่าจะไม่กลับมาอีก ให้กองกำกับทำการสำรวจคะแนน รายคน หรือกองกำกับการสนับสนุนทางอากาศสำรวจคะแนน รายคน ที่เกี่ยวข้องทำรายงานชี้แจงรายละเอียดที่ขอยุบเลิกโรงเรียนไปยังผู้ว่าราชการ จังหวัดแล้วรายงานมายังกองบัญชาการ สำรวจคะแนน รายคน แล้วให้กองบัญชาการสำรวจคะแนน รายคนรายงานกรมสำรวจ

ข้อ 7 การปิดโรงเรียน

1) การปิดภาคเรียนประจำปีของแต่ละโรงเรียน ให้เป็นไปตาม ประกาศของผู้ว่าราชการ จังหวัด

2) การปิดโรงเรียนชั่วคราว เนื่องจากเกิดความจำเป็นเฉพาะกรณี ให้กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดน หรือกองกำกับการสนับสนุนทางอากาศตำรวจตระเวนชายแดนที่เกี่ยวข้อง รายงานขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วรายงานให้กองตำรวจตระเวนชายแดนทราบ

3) เมื่อเปิดสอนได้ตามปกติแล้ว ให้รายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัด และกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนทราบ

ข้อ 8 ครูโรงเรียนชาวเขาและประชาชนไกลคมนาคม มี 3 ประเภท

1) ผู้กำกับการตำรวจตระเวนชายแดน หรือผู้กำกับการสนับสนุนทางอากาศตำรวจตระเวนชายแดน ผู้เกี่ยวข้องคัดเลือกข้าราชการตำรวจที่มีความรู้ไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีลักษณะเหมาะสมที่จะเป็นครู หรือเป็นผู้ที่มีความรู้ทางด้านการศึกษาเป็นครูสอนตามความเหมาะสม

2) ครูถูกจ้างประจำ ครูพลเรือนช่วยสอน โดยใช้วิธีการรับสมัครตามระเบียบข้าราชการตามความจำเป็น และมีอัตราว่าง

3) ครูพลเรือนช่วยสอน (อาสาสอนไม่รับเงินค่าตอบแทน) โดยกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดน หรือกองกำกับการสนับสนุนทางอากาศตำรวจตระเวนชายแดนที่เกี่ยวข้องเป็นผู้พิจารณา

ข้อ 9 การควบคุมโรงเรียน

1) ให้ผู้กำกับการตำรวจตระเวนชายแดน หรือผู้กำกับการสนับสนุนทางอากาศตำรวจตระเวนชายแดนที่เกี่ยวข้อง แต่งตั้งผู้ที่เหมาะสมเป็นครูใหญ่แต่ละโรงเรียน ให้ครูใหญ่มีหน้าที่ปกครองครู นักเรียน และรับผิดชอบรายการบริหารโรงเรียน โดยอยู่ในการกำกับดูแลของผู้ว่าราชการจังหวัด

2) โรงเรียนชาวเขาและโรงเรียนประชาชนไกลคมนาคมเป็นโรงเรียนที่ผู้ว่าราชการจังหวัดประกาศจัดตั้ง ตามพระราชบัญญัติประถมศึกษา พุทธศักราช 2523 หลักสูตร หนังสือแบบเรียน กระบวนการเรียนการสอน การบริหารโรงเรียน ให้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ของกระทรวงศึกษาธิการ หรือที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดไว้ เช่นเดียวกับโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ 10 การฝึกอบรมครู

เพื่อให้ครูได้มีความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับการสอนและเข้าใจประชาชนจึงให้แต่ละกองกำกับการจัดให้มีการฝึกอบรมครูประจำปีขึ้นปีละครั้งตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1) ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรนี้ ได้แก่ ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ครู โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1.1 มีความประพฤติเรียบร้อย

1.2 ภายใน 1 ปี ก่อนวันคัดเลือกไม่เป็นผู้ได้รับโทษทางวินัยและต้องคดี

1.3 มีสุขภาพและพลานามัยดี

2) หลักสูตรการฝึกอบรมมีระยะเวลาไม่เกิน 18 วัน โดยให้ผู้รับการฝึกอบรมอยู่ประจำ กินนอนในสถานที่ฝึกอบรม

3) ในระหว่างการฝึกอบรม ให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับเบี้ยเลี้ยงตามระเบียบที่กำหนดไว้

4) การอบรมจะกระทำเมื่อใด ผู้เข้ารับการอบรมจำนวนเท่าใด และใช้สถานที่ใด ในการฝึกอบรมนั้น ให้ผู้มีอำนาจการตำรวจตระเวนชายแดนพิจารณาเสนออำนวยการตำรวจ เป็นคราว ๆ ไป

5) หลักสูตรการฝึกอบรม แบ่งออกเป็น 4 หมวด เวลา 132 ชั่วโมง ประกอบด้วยวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

5.1 หมวดการศึกษาเวลา 30 ชั่วโมง

วิชาจิตวิทยาการศึกษา	เวลา 10 ชั่วโมง
วิชาปรัชญาการศึกษา	เวลา 10 ชั่วโมง
วิชาการบริหารโรงเรียน	เวลา 3 ชั่วโมง
วิชาการวัดผล	เวลา 2 ชั่วโมง
วิชาการผลิต และการใช้	
อุปกรณ์การศึกษา	เวลา 5 ชั่วโมง

5.2 หมวดหลักการสอนเวลา 39 ชั่วโมง

วิชาภาษาไทย	เวลา 10 ชั่วโมง
วิชาคณิตศาสตร์	เวลา 5 ชั่วโมง
วิชาสังคมศึกษา	เวลา 5 ชั่วโมง
วิชาวิทยาศาสตร์	เวลา 5 ชั่วโมง
วิชาสุขศึกษา	เวลา 3 ชั่วโมง
วิชาศิลปะศึกษา	เวลา 5 ชั่วโมง
วิชานันทนาการ	เวลา 6 ชั่วโมง

5.3 หมวดทั่วไป เวลา 59 ชั่วโมง

วิชาการข่าว	เวลา 4 ชั่วโมง
วิชาการประชาสัมพันธ์	เวลา 2 ชั่วโมง
วิชาการเกษตร	เวลา 4 ชั่วโมง
วิชาการวางผังหมู่บ้าน	เวลา 2 ชั่วโมง
วิชาการปฐมพยาบาล	เวลา 8 ชั่วโมง
กายบริหาร	เวลา 12 ชั่วโมง
การฝึกฝนตนเอง และเวลา ของผู้บังคับบัญชา	เวลา 25 ชั่วโมง

5.4 หมวดวิชาพิเศษเฉพาะท้องถิ่นแต่ละท้องถิ่น เวลา 4 ชั่วโมง

ประกอบด้วยวิชาการที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการประกอบอาชีพในแต่ละท้องถิ่น เช่น การปลูกหม่อน เลี้ยงไหม ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ผลิตภัณฑ์ชาวเขาและการเกษตร บนที่สูงในภาคเหนือ พืชผลไม้ในภาคตะวันออกและเหมือนแร่ในภาคตะวันตก เป็นต้น โดยอยู่ในดุลพินิจของผู้กำกับกับการสำรวจตระเวนชายแดนในเขตต่าง ๆ และผู้กำกับการสนับสนุนทางอากาศสำรวจตระเวนชายแดนที่เกี่ยวข้องที่จะบรรจุไว้ในหลักสูตรให้เหมาะสมกับแต่ละท้องถิ่น

6) ในกรณีที่เห็นสมควร หรือมีความจำเป็นต้องจัดให้มีการฝึกอบรมทบทวน แทนการฝึกอบรมตามหลักสูตรนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาการสำรวจตระเวนชายแดนพิจารณาปรับปรุงแก้ไขวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรนี้ตามความเหมาะสม เหลือระยะเวลาการฝึกอบรมไม่เกิน 10 วัน โดยใช้หลักสูตรนี้เป็นหลัก

7) หากมีสถาบันการศึกษาซึ่งมีความเชี่ยวชาญในสาขาใดอย่างหนึ่ง ในทางครุศาสตร์การศึกษา การเกษตร การพยาบาล และความเชี่ยวชาญอื่นใด ที่เหมาะสมกับผู้ที่ทำหน้าที่ครู และเข้าถึงประชาชนยื่นความจำนงให้ความช่วยเหลือทำการฝึกอบรมเกี่ยวกับวิชาดังกล่าวแล้ว ให้ผู้บัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน พิจารณาปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรนี้ โดยแทรกวิชาการ สถาบันการศึกษานี้ให้ความช่วยเหลือได้ กำหนดไว้ในหลักสูตรนี้ได้

8) เพื่อให้การอ่านวยการฝึกอบรม และการปกครองบังคับบัญชา ได้ดำเนินไปโดยเรียบร้อย ให้ผู้บัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนพิจารณาแต่งตั้งผู้อำนวยกรฝึกอบรมครู อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกิจต่าง ๆ ตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่อ่านวยการกำกับดูแลปกครองบังคับบัญชา และปฏิบัติที่จำเป็นอื่น ๆ ในการฝึกอบรม

9) ให้ผู้อำนวยกรฝึกอบรมมีอำนาจวางระเบียบ และการปกครอง บังคับบัญชา ซึ่งไม่ขัดต่อระเบียบของกรมตำรวจ แล้วเสนอให้ผู้บัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนทราบ

10) เมื่อผู้อำนวยกรฝึกอบรมเห็นเป็นการสมควรที่จะเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ไปบรรยายเรื่องใดก็ได้ให้ดำเนินการได้

11) ให้ผู้อำนวยกรมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการสอบความรู้ขึ้นคณะหนึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 นาย ทำการทดสอบเพื่อวัดผลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

12) ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคะแนนความประพฤติประจำตัวคนละ 100 คะแนน นับแต่วันรับตัวเข้ารับการฝึกอบรมจนถึงวันสิ้นสุดการฝึกอบรม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติจนเหลือต่ำกว่า 60 คะแนน ถือว่าเป็นสอบตกหมดสภาพการเป็นผู้เข้ารับการอบรม และหมดสิทธิ์การทดสอบความรู้

13) นอกจากผู้ที่ตกคะแนนความประพฤติประจำตัวแล้วหากเข้ารับการฝึกอบรมมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด หรือทุจริตในการสอบอย่างใดอย่างหนึ่ง ให้ถือว่าผู้นั้นหมดสิทธิ์ในการทดสอบความรู้

14) ผู้ที่สอบไล่ได้จะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และไม่ต่ำ

15) ผู้ที่สอบไล่ได้ตามหลักสูตรนี้ จะได้รับใบประกาศนียบัตรจาก
กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน

16) เมื่อการฝึกอบรมได้เสร็จสิ้นลงแล้ว ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรม
รายงานผลการฝึกอบรมเสนอกรมตำรวจทราบตามลำดับสายการบังคับบัญชา

ข้อ 11 การอบรมศึกษาภาคฤดูร้อน (อ.ศ.ร.) ของครูสภา

นอกจากจัดให้มีการฝึกอบรมประจำปีแล้ว ให้แต่ละกองกำกับคัดเลือก
ครูโรงเรียนชาวเขาและประชาชนไกลคมนาคม เข้ารับการอบรมศึกษาภาคฤดูร้อน
(อ.ศ.ร.) ที่สำนักงานเลขาธิการครูสภาจัดขึ้น ตามจำนวนที่กองบัญชาการตำรวจ
ตระเวนชายแดนจะกำหนดให้แต่ละปี เพื่อให้ครูมีคุณภาพสูงขึ้น

ข้อ 12 การศึกษาอบรมเฉพาะวิชา

หากมีหน่วยราชการได้จัดให้มีการบรรยาย หรือศึกษาอบรมเฉพาะ
วิชาที่เป็นประโยชน์ต่อครูโรงเรียนชาวเขา และประชาชนไกลคมนาคม ขึ้นเป็นครั้ง
คราว และหน่วยราชการนั้นได้มีหนังสือขอให้ส่งเข้ารับการอบรมด้วย ให้อยู่ในดุลพินิจ
ของกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน หากเห็นสมควรส่งเจ้าหน้าที่ผู้ใดเข้ารับการ
ศึกษาอบรมให้รายงานขออนุมัติกรมตำรวจ

ข้อ 13 การมอบโอนโรงเรียนในองค์การบริหารส่วนจังหวัด

1) โรงเรียนใดที่กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดน หรือกอง
กำกับการสนับสนุนทางอากาศตำรวจตระเวนชายแดนที่เกี่ยวข้อง เห็นสมควรมอบโอน
ในองค์การบริหารส่วนจังหวัด รั้งไปดำเนินการให้ประสานกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ก่อนแล้วรายงานให้กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนทราบ

2) เมื่อทำการมอบโอนแล้วให้รวบรวมหลักฐานการรับโอนตลอดจน
บัญชีพัสดุ ทรัพย์สิน ของโรงเรียนจำนวน 2 ชุด ส่งไปยังกองบัญชาการตำรวจตระเวน
ชายแดน ภายใน 15 วัน นับแต่วันมอบโอน

3) สำหรับโรงเรียนพระราชทาน ที่ยังมีได้กระทำพิธีเปิดป้าย
โรงเรียนห้ามทำการมอบโอนจนกว่าจะทำพิธีเปิดป้ายแล้ว

4) โรงเรียนใดที่ทำการมอบโอนเรียบร้อยแล้วให้กองบัญชาการ
 ตรวจสอบระเวนชายแดน รายงานกรมตำรวจ โดยเร็วพร้อมกับแจ้งส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
 ขงกับโรงเรียน (ถ้ามี) ให้ทราบด้วย

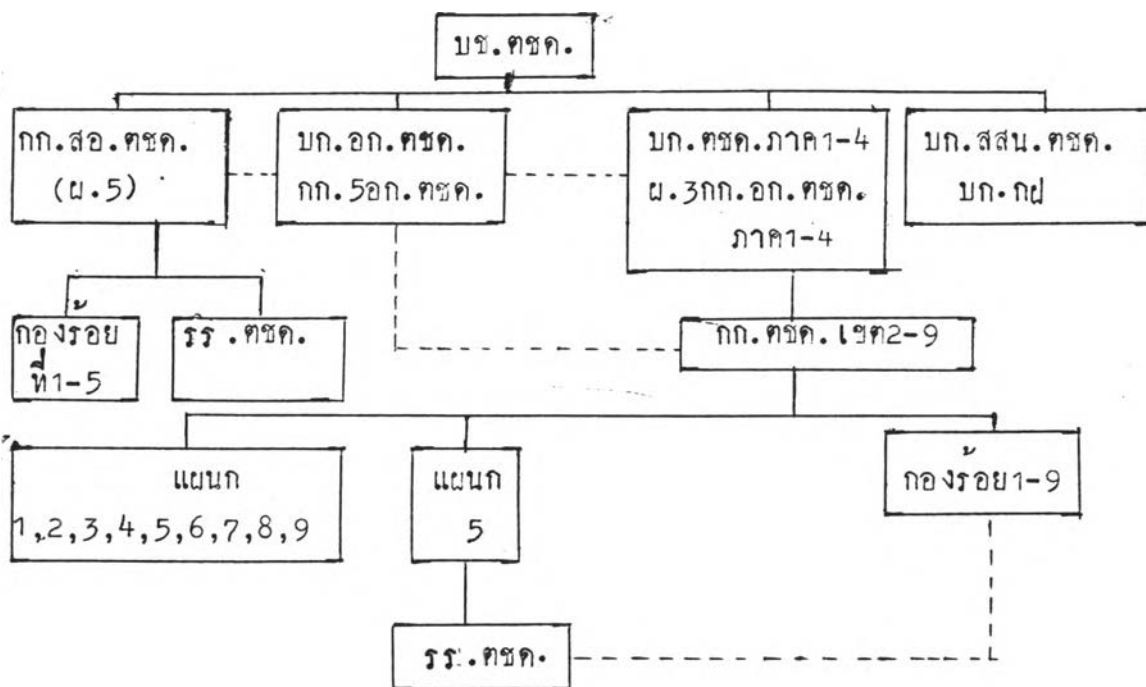
การให้การศึกษาคือเนื่องและติดตามผล

- สนับสนุนนักเรียนที่เรียนดีเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์
 และสนับสนุนให้ได้รับทุนการศึกษาโดยติดต่อขอรับทุนพระราชทาน ทุนจากธนาคาร
 ห้างร้าน บริษัท เป็นต้น

- ให้กองกำกับการเขต หาทางจัดตั้งกลุ่ม หรือชมรมศิษย์เก่า
 โรงเรียนชาวเขาและพบปะกันอยู่เสมอ เพื่อหาทุนช่วยเหลือการศึกษาของโรงเรียน
 ชาวเขา

องค์กรการบริหารงานโรงเรียนตำรวจระ เวนชายแดน

ตามระเบียบกรมตำรวจว่าด้วยการกำหนดหน้าที่การงานในราชการกรม
 ตำรวจได้กำหนดให้หน่วยต่าง ๆ ตามแผนผังข้างล่างนี้เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการ
 บริหารงาน รร. ทชค.



————— สายการบังคับบัญชา
 - - - - - สายการประสานงาน

ภาคผนวก ง.

- รายชื่อโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในจังหวัดปราจีนบุรี
- แผนที่แสดงพื้นที่รับผิดชอบของกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนเขต 2

รายชื่อโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในจังหวัดปราจีนบุรี
สังกัดกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน

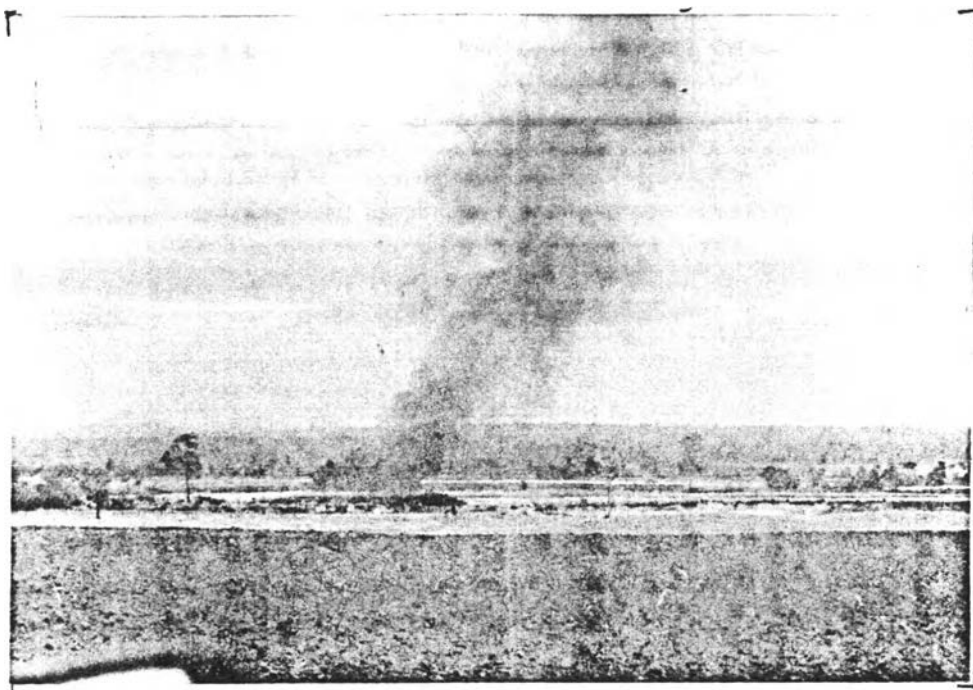
ชื่อโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน	อำเภอ
1. ร.ร.ทชค. ประชาธิปไตยบำรุง	อรัญประเทศ
2. ร.ร.ทชค. บ้านจารย์จตุรภักดิ์บำรุง	อรัญประเทศ
3. ร.ร.ทชค. บ้านเขาสารภี	อรัญประเทศ
4. ร.ร.ทชค. บ้านใหม่ไทยเจริญ	กิ่งอ. คลองหาด
5. ร.ร.ทชค. บ้านตากฟ้า	กิ่งอ. คลองหาด
6. ร.ร.ทชค. การบินไทย	กิ่งอ. คลองหาด
7. ร.ร.ทชค. บ้านทุ่งกบินทร์	วังน้ำเย็น
8. ร.ร.ทชค. บ้านวังสีทอง	วังน้ำเย็น
9. ร.ร.ทชค. สตรีวิทยาอุปถัมภ์	วังน้ำเย็น
10. ร.ร.ทชค. บ้านคลองตะเคียนชัย	วังน้ำเย็น
11. ร.ร.ทชค. บ้านโคกน้อย	วังน้ำเย็น
12. ร.ร.ทชค. บ้านน้ำอ้อม	สระแก้ว



แผนที่แสดงพื้นที่รับผิดชอบของ กก.ตชค.เขต 2

ภาคผนวก จ.

ภาพถ่ายแสดงสภาพโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในจังหวัดปราจีนบุรี



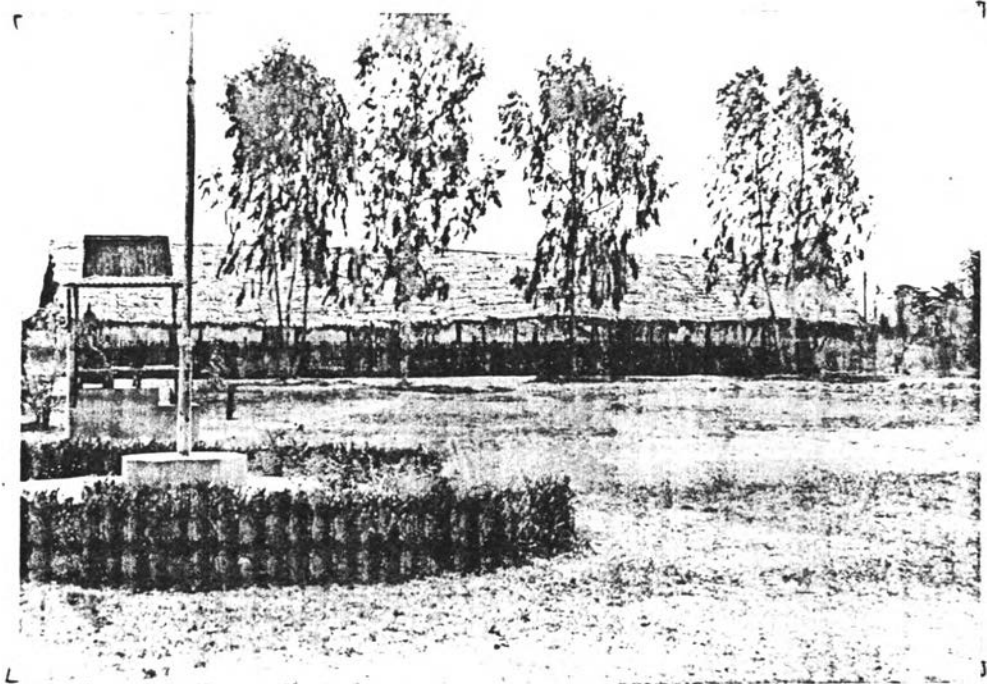
บริเวณแนวชายแดนไทย - กัมพูชา



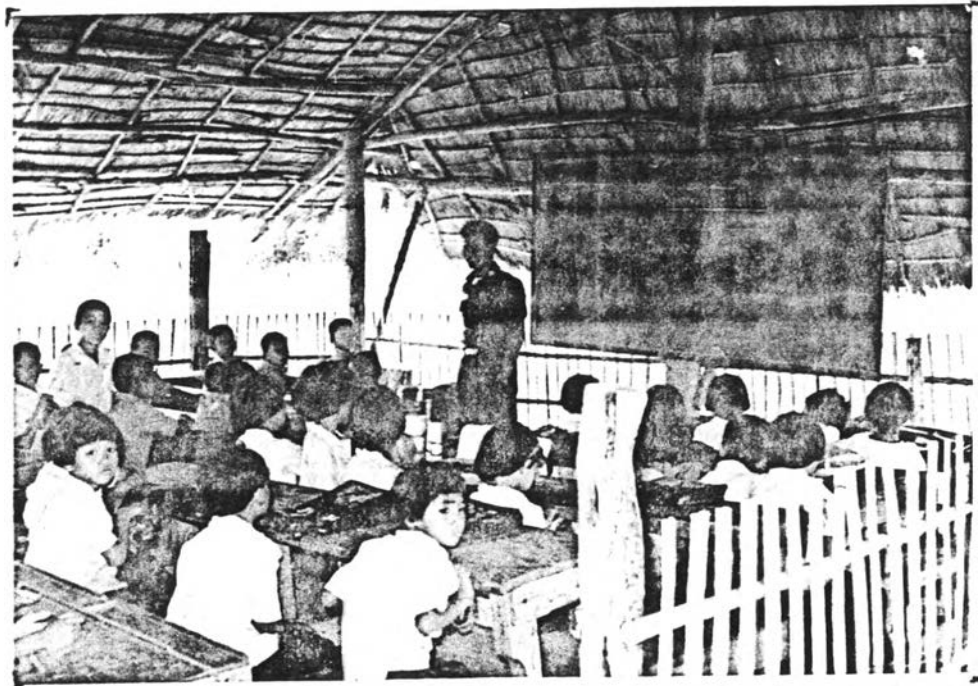
สภาพพื้นที่ของชุมชนที่ร.ร. ตั้งอยู่



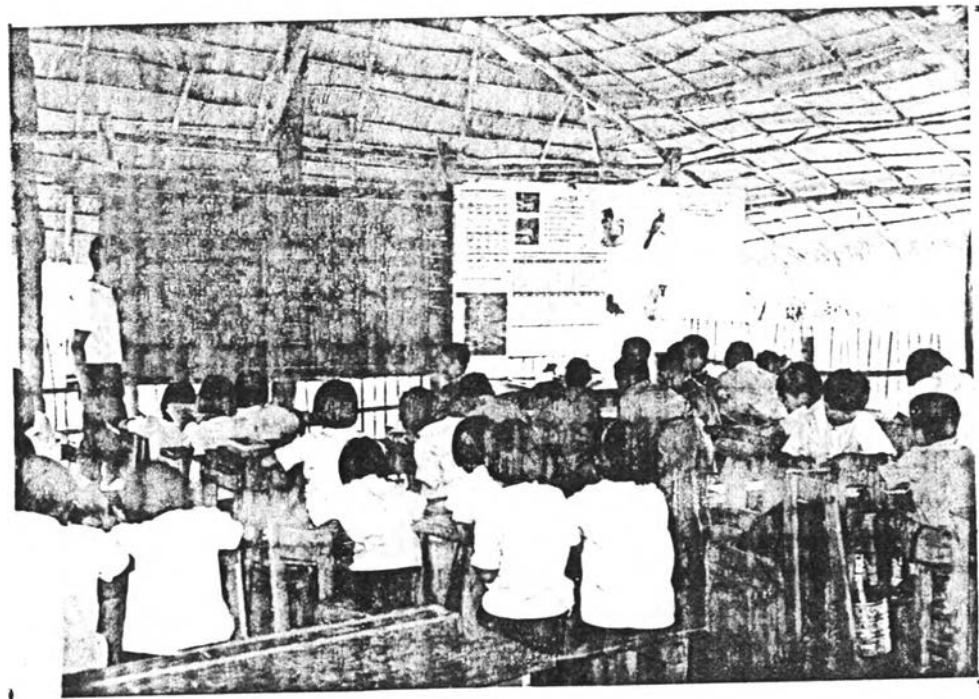
อาคาร รร.คชค.แม่กิ่งฉวาง

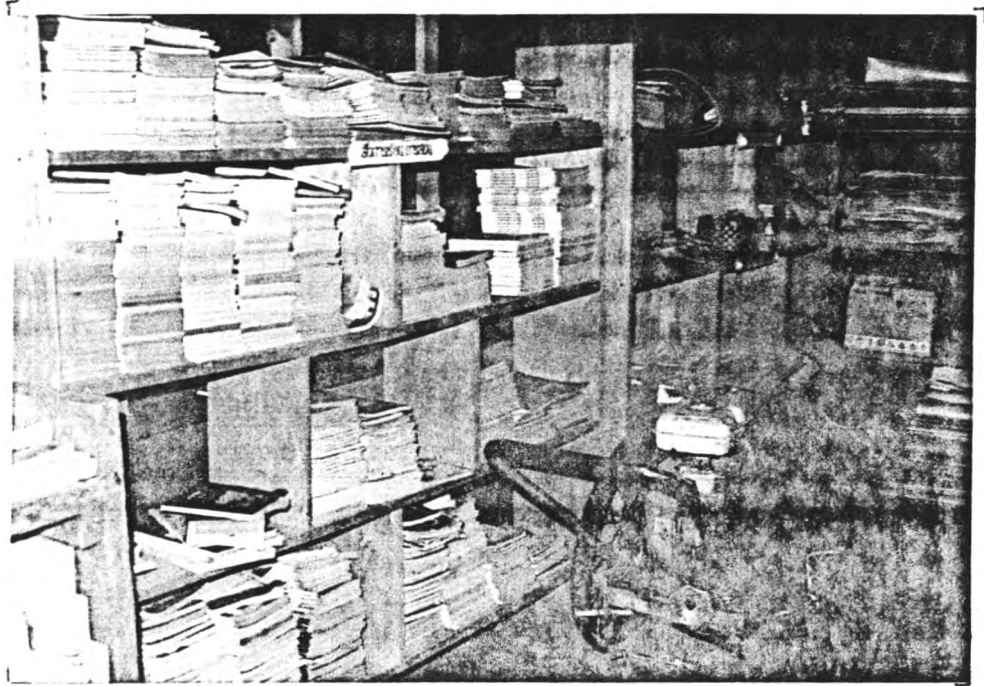


อาคารเรียนแม่จัวคราว

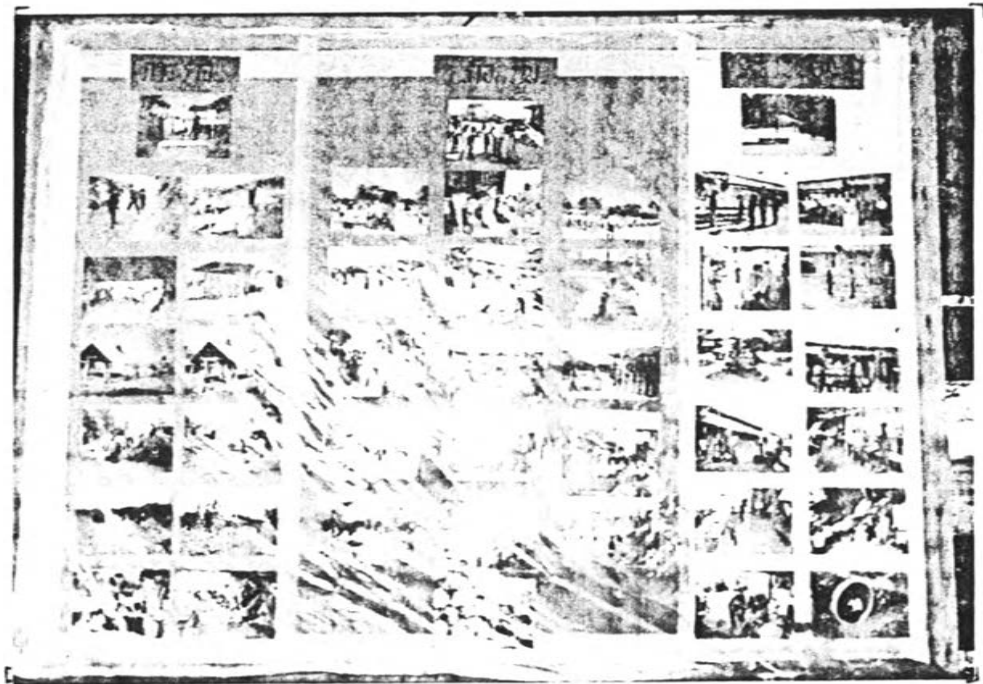


การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน





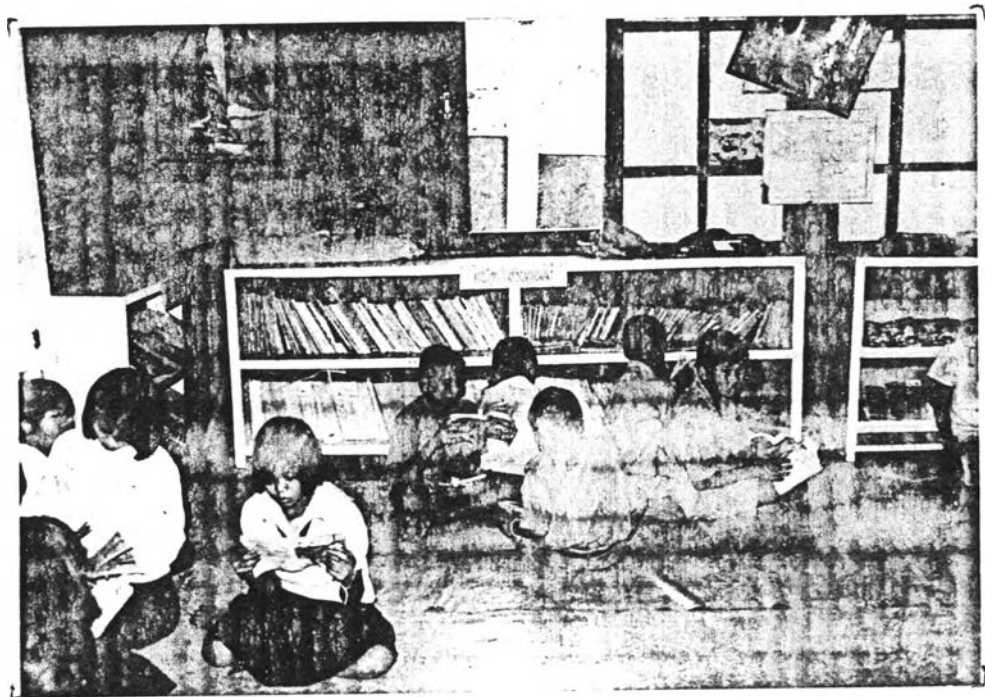
วัสดุอุปกรณ์ของ รร.คชฉ.



กิจกรรมและผลงานของ รร.คชฉ.



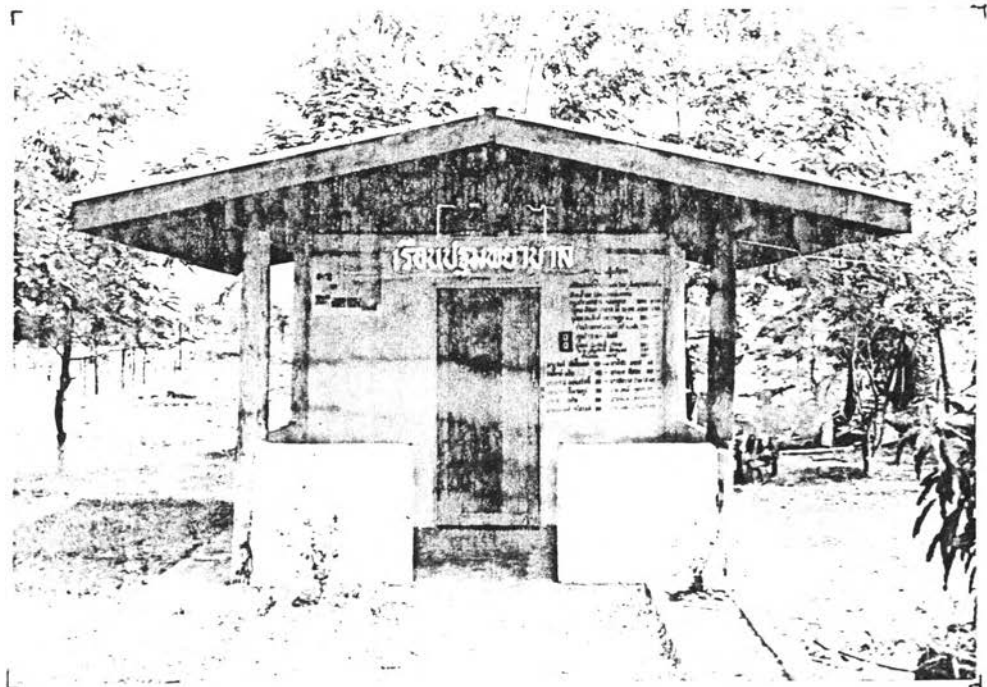
อาคารใช้สำหรับรับเสด็จสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี



ห้องสมุดโรงเรียน



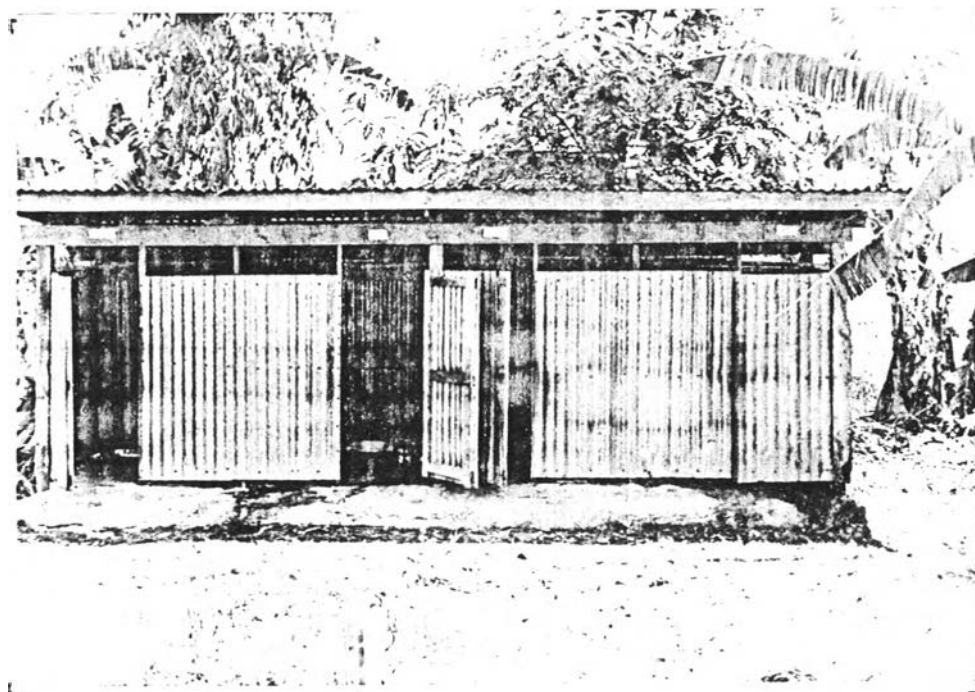
บ้านพักครู



โรงเรียนประชาบาล



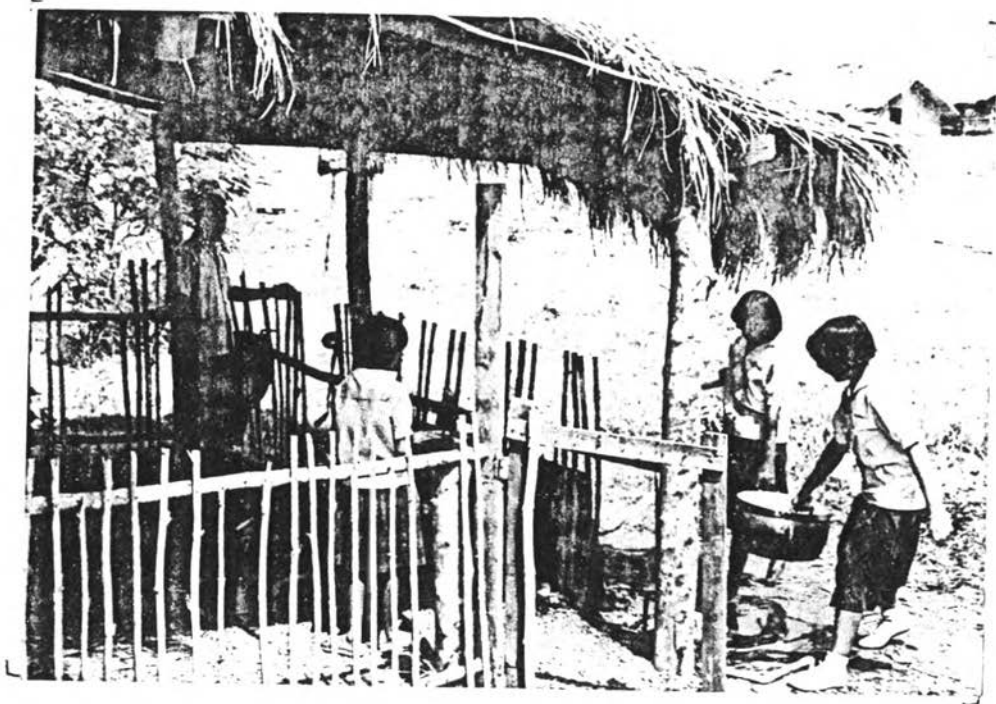
บ่อน้ำดื่ม-น้ำโซ



ส้วมนักเรียน

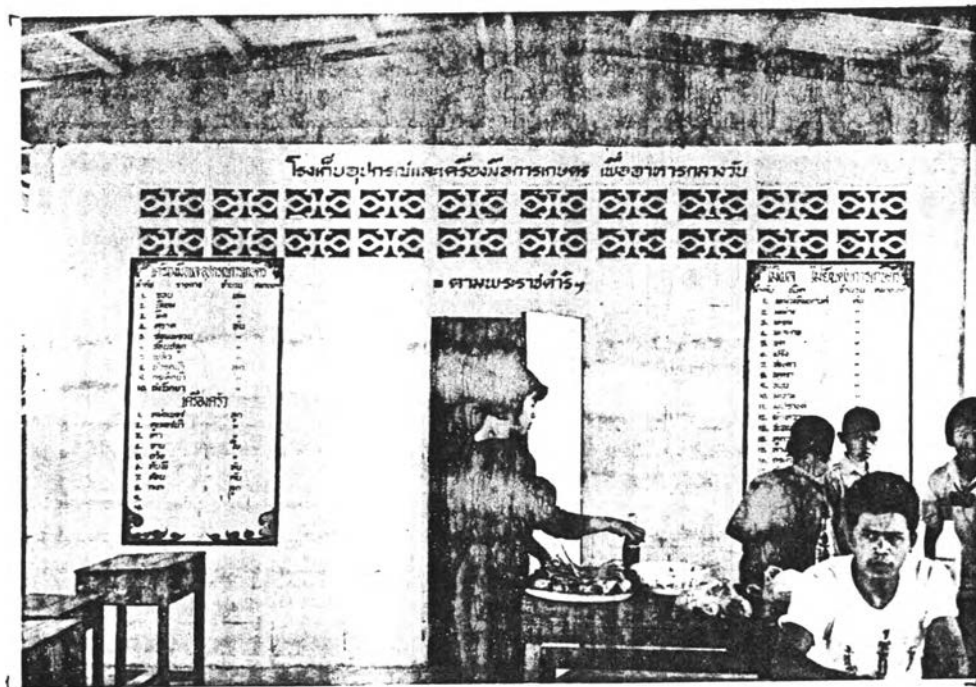


โครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน





ความระงับที่โคกขี้



รายงานบัญชีรายวัน โรงเรียนตำรวจนครบาล

การใช้จ่าย

<p>๑. วัสดุการศึกษา ๒๒๐,๓๓๖ บาท</p> <p>๒. วัสดุซ่อมแซม ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>๓. วัสดุการวัดและเครื่องมือวัด (แบบ พิเศษ - สืบสวนคดี) ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>๔. ภาวะอาหาร ๓๓,๓๓๓ บาท (๓๓,๓๓๓ บาท)</p> <p>๕. ค่าเช่ารถ ๒๑,๖๖๖ บาท</p> <p>๖. ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ๑,๐๐๐ บาท</p>	<p>๗. งบเงินฝาก ๑๕๐ บาท</p> <p>๘. งบเงินฝากธนาคาร ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>๙. งบเงินฝากธนาคาร ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๐. งบเงินฝากธนาคาร ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๑. งบเงินฝากธนาคาร ๑,๐๐๐ บาท</p>
--	---

บัญชีรายวันของโรงเรียนตำรวจนครบาล

รายงานบัญชีรายวัน โรงเรียนตำรวจนครบาล

การใช้จ่าย

<p>๑. วัสดุการศึกษา ๒๒๐,๓๓๖ บาท</p> <p>๒. วัสดุซ่อมแซม ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>๓. วัสดุการวัดและเครื่องมือวัด (แบบ พิเศษ - สืบสวนคดี) ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>๔. ภาวะอาหาร ๓๓,๓๓๓ บาท (๓๓,๓๓๓ บาท)</p> <p>๕. ค่าเช่ารถ ๒๑,๖๖๖ บาท</p> <p>๖. ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ๑,๐๐๐ บาท</p>	<p>๗. งบเงินฝาก ๑๕๐ บาท</p> <p>๘. งบเงินฝากธนาคาร ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>๙. งบเงินฝากธนาคาร ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๐. งบเงินฝากธนาคาร ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๑. งบเงินฝากธนาคาร ๑,๐๐๐ บาท</p>
--	---

ประวัติผู้เขียน

นายสายยนต์ สุวรรณเกตุ เกิดเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม พุทธศักราช 2502 ที่จังหวัดปราจีนบุรี สำเร็จการศึกษาปริญญาบัณฑิต จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน เมื่อปีการศึกษา 2528

เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโท สาขาศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน ในปีการศึกษา 2529 ปัจจุบัน เป็นอาจารย์โรงเรียนบ้านเมืองเก่า อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

