

Abstract

**Graduate Certificate Curriculum of the Department of Library and
Information Science, Chulalongkorn University**

*Department of Library Science
Chulalongkorn University*

The graduate certificate course on library and information science is a new course for post-master degree of Chulalongkorn University Graduate School and the program will be started in the academic year 1988 specializing primarily on two areas, i.e. library management, and library automation and information science. This article attempts to shed lights on objectives of this course, qualifications of the applicants, and curriculum by subjects.

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ เป็นหลักสูตรใหม่ระดับหลังปริญญาโทของภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะเริ่มเปิดสอนในปีการศึกษา 2531 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตระดับหลังปริญญาโทนั้นนับได้ว่าเป็นหลักสูตรแรกที่เปิดสอนในประเทศไทย ดังนั้น การพิจารณาหลักสูตรฯ ในระดับต่าง ๆ ทั้งภายในมหาวิทยาลัยและทบวงมหาวิทยาลัยจึงต้องทำอย่างรอบคอบและใช้เวลาพอสมควร

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ จะเปิดสอน 2 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาการจัดการห้องสมุด และสาขาวิชาระบบห้องสมุดอัตโนมัติและสารนิเทศศาสตร์ ผู้สมัครเข้าศึกษาจะต้องเลือกศึกษาเฉพาะสาขาใดสาขาหนึ่งเท่านั้น สำหรับจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรคือ 30 หน่วยกิต แบ่งเป็นวิชาบังคับ 15 หน่วยกิต และวิชาเลือก 15 หน่วยกิต ระยะเวลาในการศึกษาไม่ต่ำกว่า 2 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 6 ภาคการศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

รายละเอียดของหลักสูตรมีดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อผลิตผู้ประกอบวิชาชีพชั้นสูงในด้านการจัดการห้องสมุด ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการวางแผนการจัดการงานในห้องสมุดและศูนย์สารนิเทศ
2. เพื่อผลิตบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการวางแผนและการใช้คอมพิวเตอร์ เพื่อการจัดการและบริการสารนิเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ผู้ที่สำเร็จการศึกษาปริญญาโทบัณฑิตในสาขาวิชาอื่นได้เพิ่มพูนความรู้ในวิชาสารนิเทศศาสตร์มีความรู้ความชำนาญในวิชาเฉพาะที่เหมาะสมกับเป้าหมายในวิชาชีพ

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้าศึกษา

1. สาขาวิชาการจัดการห้องสมุด ผู้สมัครเข้าศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้
 - 1.1 สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาโทบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ หรือบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ จากสถาบันการศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัยให้การรับรอง และ
 - 1.2 ได้แต่้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 3.25 และ
 - 1.3 มีประสบการณ์ทำงานตรงตามสาขาวิชาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ

1.4. คณาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณา
แล้วเห็นสมควรรับเข้าศึกษาได้

2.2 ได้เต็มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่
ต่ำกว่า 3.25 และ

2. สาขาวิชาระบบห้องสมุดอัตโนมัติและสาร
นิเทศศาสตร์ ผู้สมัครเข้าศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

2.3 มีประสบการณ์ในงานสารนิเทศเป็น
เวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ

2.1 สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาโท
จากสถาบันการศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัยให้การ
รับรองและ

2.4 คณาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณา
แล้วเห็นสมควรรับเข้าศึกษาได้

หลักสูตร

หลักสูตรแบ่งเป็น 2 สาขาวิชาเฉพาะ คือ

- 1) สาขาวิชาการจัดการห้องสมุด
- 2) สาขาวิชาระบบห้องสมุดอัตโนมัติและสารนิเทศศาสตร์

1. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 30 หน่วยกิต

- | | | |
|---------------|-------------|--|
| 1) วิชาบังคับ | 15 หน่วยกิต | |
| 2) วิชาเลือก* | 15 หน่วยกิต | |
| รวม | 30 หน่วยกิต | |

2. รายวิชา

2.1 สาขาวิชาการจัดการห้องสมุด (Library Management)

2.1.1 วิชาบังคับ (15 หน่วยกิต)

118 710	สารนิเทศในสังคม Information in Society	3 (3-0-9)
118 750	ทฤษฎีการจัดการห้องสมุดสมัยใหม่ Contemporary Library Management Theory	3 (3-0-9)
118 751	ทรัพยากรบุคคลในห้องสมุด Library Human Resources	3 (3-0-9)
118 755	การตลาดบริการห้องสมุดและสารนิเทศ Marketing of Library and Information Services	3 (3-0-9)
118 762	การวิจัยอิสระทางการจัดการห้องสมุด Independent Research in Library Management	3 (3-0-9)

* ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาในสาขาวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และ/หรือข้ามสาขาวิชาได้ไม่เกิน 8 หน่วยกิต

2.1.2 วิชาเลือก (15 หน่วยกิต)

118 752	สัมมนาพฤติกรรมผู้นำและแรงจูงใจ Seminar in Leadership Behavior and Motivation	3 (3-0-9)
118 753	การสื่อสารในองค์กรและระบบสนับสนุนเพื่อการตัดสินใจ Organizational Communication and Decision Support Systems	3 (3-0-9)
118 754	กฎหมายกับการจัดการห้องสมุด Law and Library Management	3 (3-0-9)
118 756	สัมมนาการจัดการห้องสมุด Seminar in Library Management	3 (3-0-9)
128 757	สัมมนาการจัดการงานเทคนิคห้องสมุด Seminar in Technical Services Management	3 (3-0-9)
118 758	สัมมนาการจัดการงานบริการห้องสมุด Seminar in Library Services Management	3 (3-0-9)
118 759	การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดการห้องสมุด Workshop in Library Management	3 (3-0-9)
118 760	การประเมินและการวัดผลงานห้องสมุดและสารนิเทศ Evaluation and Measurement of Library and Information Work	3 (3-0-9)
118 761	เรื่องพิเศษทางการจัดการห้องสมุด Special Topics in Library Management	3 (3-0-9)

2.2 สาขาวิชาระบบห้องสมุดอัตโนมัติและสารนิเทศศาสตร์ (Library Automation and Information Science)

2.2.1 วิชาบังคับ (15 หน่วยกิต)

118 681*	สารนิเทศศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Information Science	ไม่นับหน่วยกิต**
118 710	สารนิเทศในสังคม Information in Society	3 (3-0-9)
118 780	การวิเคราะห์ระบบในบริการสารนิเทศ Systems Analysis in Information Services	3 (3-0-9)

* วิชาที่เปิดสอนแล้ว

** นิสิตที่เลือกเรียนสาขาวิชาระบบห้องสมุดอัตโนมัติและสารนิเทศศาสตร์ แต่ไม่มีพื้นฐานความรู้ปริญญาโทบัณฑิต ทางสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ หรือบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ จะต้องเรียนวิชานี้เป็นวิชาบังคับ ไม่นับหน่วยกิต จำนวน 8 ชั่วโมง

118 781	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ Management of Information Technology	3 (3-0-9)
118 783	การออกแบบและการอนุวัติระบบสารสนเทศอัตโนมัติ Design and Implementation of Computer-Based Information Systems	3 (3-0-9)
118 794	การวิจัยอิสระทางระบบห้องสมุดอัตโนมัติและสารสนเทศศาสตร์ Independent Research in Library Automation and Information Science	3 (3-0-9)
2.2.2 วิชาเลือก (15 หน่วยกิต)		
118 782	การใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารข้อมูลเชิงบรรณานุกรม Computer Manipulation of Bibliographic Data	3 (3-0-9)
118 784	ระบบและบริการสารสังเขปและดัชนีอัตโนมัติ Automated Abstracting and Indexing Systems and Services	3 (3-0-9)
118 785	บริการสารสนเทศระบบออนไลน์ Online Information Services	3 (3-0-9)
118 786	ไมโครคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ Microcomputers for Information Resources Management	3 (3-0-9)
118 787	การจัดการสารสนเทศและเอกสาร Information and Records Management	3 (3-0-9)
118 788	ระบบสารสนเทศสำนักงาน Office Information Systems	3 (3-0-9)
118 789	เทคนิคการประมวลสารและคำ Text and Word Processing Techniques	3 (3-0-9)
118 790	การวินิจฉัยพฤติกรรมกรรมการแสวงหาสารสนเทศ Diagnostics in Information Seeking Behavior	3 (3-0-9)
118 791	ที่ปรึกษาและผู้ดำเนินการธุรกิจสารสนเทศ Information Consultants and Entrepreneurs	3 (3-0-9)
618 792	สัมมนาการวางนโยบายและวางแผนสารสนเทศ Seminar in Information Policy and Planning	3 (3-0-9)
118 793	เรื่องพิเศษทางระบบห้องสมุดอัตโนมัติและสารสนเทศศาสตร์ Special Topics in Library Automation and Information Science	3 (3-0-9)