

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

- ก่อ สวัสดิพานิชย์. ศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา. วารสารการศึกษา กรุงเทพมหานคร. 6 (มีนาคม 2534) : 1-7.
- กิงพร ทองใบ. ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยลักษณะองค์การกับประสิทธิผลขององค์การภาครัฐบาลในการบริหารราชการไทย. วิทยานิพนธ์ปริญญาคุชฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2533.
- กุหลาบ รัตนสังขรรม. ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลขององค์การระดับคณะสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ในมหาวิทยาลัยของรัฐ. วิทยานิพนธ์ปริญญาคุชฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารงานสาธารณสุข บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล, 2536.
- เกรียงศักดิ์ พราวศรี. หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา อดีต : ปัจจุบัน : อนาคต. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2532. (อัคราณา)
- เกรียงศักดิ์ พราวศรี. แนวการพัฒนาหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2536. (อัคราณา)
- เกรียงศักดิ์ พราวศรี. รายงานการพัฒนาระบบเครือข่ายการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2539. (อัคราณา)
- จรัสณา สุธานีข. การนิเทศการศึกษาในทศวรรษหน้า. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต สาขาวิชานิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2538.
- เจริญ ชันท่าจีน. พฤติกรรมผู้บริหารกับบรรยากาศองค์การ กรณีศึกษาศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยขอนแก่น. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แขนงวิชาการบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2539.
- เฉียบ ไทยอิง. ประสิทธิภาพองค์การระบบเปิด : กรณีศึกษาการบริหารของคณะผู้บริหารระดับอธิการบดีและรองอธิการบดีสถาบันราชภัฏ. วิทยานิพนธ์ปริญญาคุชฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2539.
- ถวิล มาครเทียม. ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา. สัมภาษณ์, 27 เมษายน 2541.

- ทัศนีย์ บุญเดิม. ปัจจัยเชิงสาเหตุที่มีอิทธิพลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาฟิสิกส์
ของนักเรียน ม.4 : การวิเคราะห์เส้นทางตามโมเดลอิสระที่มีต่อตัวแปรแฝง.
วิทยานิพนธ์ปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2539.
- นงลักษณ์ วิรัชชัย. ความสัมพันธ์โครงสร้างเชิงเส้น (LISREL) สถิติวิเคราะห์สำหรับการวิจัย
ทางสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538.
- ประเสริฐ จริยานุกุล. การวิเคราะห์วัฒนธรรมองค์การในการบริหารสถาบันของวิทยาลัยครู
นครศรีธรรมราช. วิทยานิพนธ์ปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาอุดมศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536.
- ประเสริฐ สมพงษ์ธรรม. การวิเคราะห์ภาวะผู้นำของศึกษานิเทศก์จังหวัดที่สัมพันธ์กับประสิทธิผล
องค์การสำนักงานศึกษานิเทศก์จังหวัด. วิทยานิพนธ์ปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชา
บริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538.
- ภรณ์ กীরดีบุตร. การประเมินประสิทธิผลองค์การ. กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์.
2529.
- มารศรี สุธานี. ปัจจัยที่สัมพันธ์กับวิสัยทัศน์ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาสังกัด
กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2540.
- รุ่ง แก้วแดง และชัยณรงค์ สุวรรณสาร. ประมวลสาระชุดวิชาการวิจัยการบริหารการศึกษา
หน่วยที่ 10-12. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราชา, 2536.
- สุนันท์ เจียรกุล. ศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา. สัมภาษณ์, 24 เมษายน 2541.
- สุภางค์ จันทวานิช. การวิจัยเชิงคุณภาพ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2531.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. รายงานการประเมินผลระบบนิเทศการศึกษา
: กรมสามัญศึกษา. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ,
2536. (อัดสำเนา)
- สำนักทดสอบทางการศึกษา กรมวิชาการ. รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับ
มัธยมศึกษาตอนต้น ปีการศึกษา 2536. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2538.

สำนักทดสอบทางการศึกษา กรมวิชาการ. รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับ
มัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2536. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา,
2538.

สำนักเลขาธิการคุรุสภา. เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพศึกษานิเทศก์. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
คุรุสภา, 2540.

หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา. การพัฒนาคุณภาพการศึกษา : รายงานประจำปี 2539
กรุงเทพมหานคร : เซ็นทรัลมีเดียแอนด์แอดเวอร์ไทซิง, 2540.

หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา. การกิจและลักษณะงานของหน่วยศึกษานิเทศก์
กรมสามัญศึกษา. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2337.
(อัดสำเนา)

หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา. ระบบการปฏิบัติงานของหน่วยศึกษานิเทศก์
กรมสามัญศึกษา. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา,
2539. (อัดสำเนา)

หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา. รายงานประจำปี 2540. กรุงเทพมหานคร : เพชรเกษม
การพิมพ์, 2540.

หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา. รายงานวิจัยการประเมินผลการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์
กรมสามัญศึกษา. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2527.
(อัดสำเนา)

หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา. คู่มือการดำเนินงานโครงการพัฒนาครูร่วมกับสถาบัน
อุดมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2339.
(อัดสำเนา)

หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา. ศึกษานิเทศก์กับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2540. (อัดสำเนา)

หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 8. สารสนเทศ 2540. เชียงใหม่ :
สหนวกิจ, 2540.

อัศวิน วรรณวินเวร์. หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา. สัมภาษณ์,
I ธันวาคม 2539.

อากม จันทสุนทร. รายงานวิจัยศึกษาเจตคติของครูต่อศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา.
กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2531. (อัดสำเนา)

อาจิณ นิลนุศย์. รายงานวิจัยประสิทธิผลการนิเทศการศึกษาตามแผนงานปรับปรุงคุณภาพ การศึกษาหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 4. ภูเก็ต : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 4 , 2536. (อัดสำเนา)

อาภรณ์ เขียมไชยศรี. การพัฒนาระบบการประเมินประสิทธิผลองค์การสำหรับวิทยาลัยครู. วิทยานิพนธ์ปริญญาคุุณภูิบัณฑิต สาขาวิชาอุดมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย . 2537.

อุทุมพร (ทองอุไทย) จามรมาร. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณลักษณะ. กรุงเทพมหานคร : ฟีนีพิบบลิตซิง, 2531.

ภาษาอังกฤษ

Adams, Elizabeth Ann. **Organizational leadership and its impact on school effectiveness :**

A case study of sixty schools within a suburban school district. Doctoral dissertation, Department of Educational Administration, Graduate School , University of Utah , 1993.

Arunsi Anantrasirichai. **The bureaucraties of supervisory units at the provincial level in Thailand .** Doctoral dissertation, Department of Educational Administration, Graduate School , Edmonton:University , 1988.

Banner, David K. And T. Elaine Gagne. **Designing effective organizations: traditional & transformational views.** California : SAGE , 1995.

Carney, Steven Richard. **The use of information technology in atheletic administration at selected NCAA division 1 institutions.** Doctoral dissertation, Department of Educational Administration, Graduate School , Florida State University , 1994.

Cheng, Yin Cheong. **An investigation of the relationship of organizational commitment and job attitudes to organizational culture, organizational structure, leadership, and social norms.** Doctoral dissertation , Department of Educational Administration, Graduate School , Harvard University, 1990.

Claudet, Joseph Gerard. **An exploration of the organizational supervision.** Doctoral dissertation , Department of Educational Administration, Graduate School , Louisiana State University, 1993.

- Danseau, Fred. Joseph A. Alutto and Francis J. Yammarino. **Theory testing in organizational behavior.** New Jersey : Prentice Hall , 1984.
- Etzioni, Amitai. **Modern organizations.** New Jersey : Prentice-Hall , 1964.
- Ewing, Richard Tucker, Jr. **A study of leadership style and effectiveness in the independent schools of the Great Washington Metropolitan Area (Washington D.C.).** Doctoral dissertation, Department of Educational Administration, Graduate School , Harvard University, 1989.
- Gibson, J. L., J.M. Ivancevich and J. H. Donnelly. **Organization : Behavior structure and process.** Texas : Bussiness, 1979.
- Goodhart, William Harold, Jr. **The instrumental and expressive characteristics of public secondary schools and effectiveness (school effectiveness).** Doctoral dissertation, Department of Educational Administration, Graduate School , the state university of New Jersey -New Brunswick, 1990.
- Hofstede, Geert H. **Cultures and organizations : software of the mind .** Bershire : McGraw-Hill, 1991.
- Holloway, Jacky, Jenny Lewis, and Geoff Mallory. **Preformance measurement and evaluation.** London : SAGE, 1995.
- Hoy Wayne K. and Cecil G. Miskel. **Educational administration : Theory, research and practice.** New York : McGraw Hill , 1991.
- Hrincu, Marina Elizabeth. **The concept of organizational effectiveness.** Doctoral dissertation, Department of Educational Administration, Graduate School, University of Toronto, 1992.
- Katz, D. and R. I. Kahn. **The social psychology of organizations.** New York : John Wiley and Sons, 1966.
- * Knopp, Gerald John, Jr. **Organizational effectiveness, leadership style, group atmosphere, and stress among Missouri elementary school principle : A look at Fieldler's contingency model.** Doctoral dissertation, Department of Educational Administration, Graduate School , Saint Louis University, 1993.

- Maciariello, Joseph A. and Calvin J. Kirby. **Management control systems : Using adaptive systems to attain control.** New Jersey : Prentice Hall, 1994.
- Meyer, John W. And Richard W. Scott. **Organizational environments ritual and rationality.** California : Sage, 1983.
- Mintzberg, Henry. **The structuring of organizations.** 3rd ed. New Jersey : Prentice-Hall, 1983.
- Moriarty, James Kelly. **Leadership, structure, and effectiveness of parochial secondary schools (catholic schools).** . Doctoral dissertation. Department of Educational Administration, Graduate School , the state university of New Jersey-New Brunswick, 1989.
- Mott, Paul E. **The characteristics of efficient organization.** New York : Harper and row, 1972.
- Nolan, James and Pam Francis. **Changing perspectives in curriculum and instruction supervision in transition.** USA : ASCD , 1992.
- Newell, Susan. **The healthy organization : fairness, ethics and effective management.** London : Routledge, 1995.
- Nunnally, J. C. and R.C. Durham. "Validity, reliability and special problem of measure in evaluation research" in E. Struening and M. Guttentorg (eds) **Handbook of evaluation research.** California : Sage, 1975.
- Parsons, T. **A sociological approach to the theory of organizations.** Illinois : The Free Press, 1964.
- Price, J. L. **Organizational effectiveness : An inventory of propositions.** Illinois: Richard Irwin, 1968.
- Price, J. L. **The measurement of organization.** New Jersey : prentice-Hall, 1969.
- Robbins, Stephen P. **Organization theory : Structure, design and applications.** 2nd ed., New Jersey : Prentice-Hall , 1987.
- Robbins, Stephen P. **Organization theory : Structure, design and applications.** 3rd ed., New Jersey : Prentice-Hall . 1990.
- Schein, Edgar H. **Organizational culture and leadership.** 2nd ed. California : Jossey-Bass , 1992.

Schein, Edgar H. **Organizational psychology**. 2nd.ed. New Jersey : Prentice Hall , 1970.

Sergiovanni, Thomas J. And Robert J. Starratt . **Supervision a redefinition**. Singapore : McGraw-Hill, 1993.

Shepherd, Carol Marie, **A s tudy of the relationship between decision-making, professional zone of acceptance, job satisfaction, and organizational effectiveness in a sample of New Jersey elementary teachers**. Doctoral dissertation, Department of Educational Administration, School of Education, Seton Hall University, 1991.

Smith, Elbert Garry. **Principal leadership, faculty trust, teacher compliance, and school effectiveness**. Doctoral dissertation, Department of Educational Administration, Graduate School , the State University of New Jersey-New Brunswick, 1994.

★ Steer, Richard M. **Organization effectiveness : A behavioral view**. California : Goodyear Publishing, 1977.

Steer, Richard M. And Others. **Managing effective organization**. Boston : Kent, 1985.

Whitaker, Patrick. **Managing change in schools**. Buckingham : Open University, 1993.

Wortman, Neil Charles. **The relationship between bureaucratization and effectiveness in secondary schools**. Doctoral dissertation, Department of Educational Administration, Graduate School , The University of North Carolina, 1990.

Zamuto, Raymond F. **Assessing organizational effectiveness**. New York : State University of New York, 1982.

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ก.

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในการวิเคราะห์และตรวจสอบตัวบ่งชี้ประสิทธิผลองค์การ

ก. ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารงานนิเทศการศึกษา จำนวน 8 คน มีรายชื่อ ดังนี้

ดร.จรัส นองมาก	ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ
นายเพิ่มศักดิ์ นนทภักดิ์	อดีตรองอธิบดีกรมสามัญศึกษา
นายอัครวิณ วรรณวินเวศร์	ศึกษานิเทศก์ 9 หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา
นายถวิล มาตราเทียม	ศึกษานิเทศก์ 9 ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วย ศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา
นายมาโนช บุญญานุวัตร	อดีตหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 2
นายนิพนธ์ ภูริฉาย	ศึกษานิเทศก์ 8 หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 2
นางสายสมร ชูนิมิ	ศึกษานิเทศก์ 9 หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 4
นางสาวนวลจันทร์ โปทา	ศึกษานิเทศก์ 9 หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 8

ข. ผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการ จำนวน 3 คน มีรายชื่อ ดังนี้

รองศาสตราจารย์ ดร.อมรชัย ดันดีเมธ	ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์ ดร.นิตยา ภัตสรสิริ	สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
รองศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา คัมภีรปกรณ์	สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ภาคผนวก ข.

รายชื่อศึกษานิเทศก์ที่เป็นกลุ่มทดลองใช้เครื่องมือ

ก. ศึกษานิเทศก์ส่วนกลาง

- | | |
|-------------------------------|------------------------------|
| 1. นายศุภมน อินทรโฆสิต | 2. นางพิมพ์ใจ บุญถนอม |
| 3. นายถวัลย์ จันทร์เพ็ง | 4. นางสาวผ่องใส ศรีสำราญ |
| 5. นายประยูร กุ่มชนะ | 6. นายสุพจน์ อิ่มสงวน |
| 7. นายกุลชาติ กุลกลางคอน | 8. นายอานนท์ เข้มตรง |
| 9. นางสาวเจริญรัตน์ ไปษกานนท์ | 10. นายเจษฎา เข้มประเสริฐ |
| 11. ดร.อรรณพ จีนะวัฒน์ | 12. นางสาวนางเขาว์ อุทุมพร |
| 13. นายวันชัย คงเพชร | 14. ดร.บัณฑิต แทนพิทักษ์ |
| 15. น.ส.ขนิษฐา วิทยาอนุมาส | 16. นางรัตนา อุณหะสุวรรณ |
| 17. นางวิรัตน์ ขวัญเย็น | 18. นางซูพร นิสยะมาศย์ |
| 19. นางสุกัญญา ศรีสืบสาย | 20. นายเกรียงศักดิ์ พรราวศรี |
| 21. ดร.อดิศักดิ์ จินदानุกูล | 22. ดร.พิชิต ฤทธิจรรุณ |

ข. ศึกษานิเทศก์เขตการศึกษา 6

- | | |
|-------------------------|-----------------------|
| 1. นายชาญชัย ขมดิษฐ์ | 2. ดร.สุรชัย เทียนขาว |
| 3. ดร.สมเดช บุญประจักษ์ | 4. นายสุชิน วรรณฉวี |
| 5. นายวัลลภา จันอับ | |

ค. ศึกษานิเทศก์จังหวัด

- | | |
|------------------------|----------------------------------|
| 1. ดร.ศุภวรรณ เล็กวิไล | ศึกษานิเทศก์จังหวัดนครสวรรค์ |
| 2. นายไพบุลย์ พรหมคำ | ศึกษานิเทศก์จังหวัดนครศรีธรรมราช |
| 3. นางมาลี สืบกระแสน | ศึกษานิเทศก์จังหวัดลพบุรี |

ง. ศึกษานิเทศก์ที่กำลังศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. นางกานดา จรดล | นิสิตปริญญาเอกสาขาหลักสูตรและการสอน
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 2. นางจิรพันธ์ ไตรทิพจรัส | นิสิตปริญญาเอกสาขาพัฒนศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร |

ภาคผนวก ก.

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิและศึกษานิเทศก์ที่เข้าประชุมปฏิบัติการปรับปรุงเครื่องมือ

วันที่ 8 สิงหาคม 2540

ณ ห้องประชุมกรมสามัญศึกษา พญาไท ห้อง 401

1. ดร. สุพักตร์ พิบูลย์
2. ดร. อติศักดิ์ จินดาบุญกุล
3. ดร. สุขแก้ว คำสอน
4. ดร. ไพจิตร สะดวกการ
5. ดร. อรรถพร จินะวัฒน์
6. นายเจษฎา แซ่มประเสริฐ
7. นายถวัลย์ จันทรเพ็ง
8. นายประเสริฐ บัณฑิตศักดิ์

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ง.

แบบสอบถามและหนังสือขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล



สถาบันวิจัยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ที่ ศธ 0808/ ๖ ๓ ๖

หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

15 สิงหาคม 2540

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูล

เรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา/จังหวัด

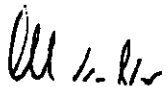
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 2 ชุด

ด้วยนายประเสริฐ บัณฑิตศักดิ์ ศึกษาานิเทศก์ 6 หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 9 หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "การวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพของหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา" เพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ปริญญาครุศึกษบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในการนี้ ผู้วิจัยมีความประสงค์ขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยขอความอนุเคราะห์จากศึกษานิเทศก์ เขตการศึกษา/จังหวัด ตอบแบบสอบถามคนละ 2 ชุด ตามรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมนี้

หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา ได้พิจารณาแล้วเห็นว่างานวิจัยนี้เป็นประโยชน์โดยตรงต่อการพัฒนาประสิทธิภาพของหน่วยศึกษานิเทศก์และการพัฒนาศาสตร์การนิเทศ-การศึกษา เห็นสมควรให้ความสนับสนุน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุเคราะห์ ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


(นายอัสวิน วรรณวินาศร์)

หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา

ศูนย์นวัตกรรมและการนิเทศการทางไกล

โทร. 2461926



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยศึกษานิเทศก์ ศูนย์นวัตกรรมและการนิเทศทางไกล โทร. 2461926

ที่

วันที่ 14 สิงหาคม 2540

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

เรียน

ด้วยนายประเสริฐ บัณฑิตศักดิ์ ศึกษาานิเทศก์ 6 หน่วยศึกษานิเทศก์ เขตการศึกษา 9
ช่วยราชการศูนย์นวัตกรรมและการนิเทศทางไกล ได้ดำเนินการวิจัยเรื่อง "การวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผล
ต่อประสิทธิภาพของหน่วยศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา" เพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์
ปริญญาศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย งานวิจัยนี้จะ
เป็นประโยชน์ต่อการเสนอแนะแนวทางพัฒนาหน่วยศึกษานิเทศก์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งจะเป็น
ประโยชน์ต่อการพัฒนาศาสตร์ด้านกรณินิเทศการศึกษา ในการนี้ผู้วิจัยมีความจำเป็นต้องได้รับข้อมูล
จากศึกษานิเทศก์ซึ่งมีประสบการณ์ตรง ซึ่งท่านในฐานะศึกษานิเทศก์ดังกล่าวสามารถให้คำตอบได้
เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านตอบแบบสอบถามดังแนบ และส่งคืนศูนย์นวัตกรรม
และการนิเทศทางไกล ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2540

จึงเรียนมาเพื่อทราบและให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

๑๔ ส.ค. ๔๐

(นายอัสวิน วรณวินเวศร์)

หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา

สถาบันวิจัยและพัฒนา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา
ถนนศรีอยุธยา กทม. 10400

14 สิงหาคม 2540

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 2 ชุด

ด้วยคณะกรรมการประเสริฐ บัณฑิตศักดิ์ ศึกษาานิเทศก์ 6 หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 9 ช่วยราชการศูนย์นวัตกรรมและการนิเทศทางไกล กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง ' การวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา ' เพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ปริญญาคุชฎบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ผลการวิจัยนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการเสนอแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพของหน่วยศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา และการพัฒนาศาสตร์ด้านการนิเทศการศึกษา อีกทั้งจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนานโยบายปฏิรูประบบนิเทศการศึกษาของประเทศไทย

ในการวิจัยดังกล่าวต้องอาศัยข้อมูลความคิดเห็นและข้อมูลจากประสบการณ์ตรงของท่านซึ่งได้รับการปฏิบัติงานในหน่วยศึกษานิเทศก์ กระผมจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านช่วยตอบแบบสอบถาม จำนวน 2 ชุด และขอความกรุณาส่งแบบสอบถามที่ตอบแล้วกลับคืนภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2540 จักเป็นพระคุณยิ่ง โดยมอบให้กับซึ่งกระผมได้ประสานงานไว้เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์ ขอขอบพระคุณอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายประเสริฐ บัณฑิตศักดิ์)

ผู้วิจัย

แบบสอบถาม

งานวิจัยเรื่อง "การวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลองค์การ
ของหน่วยศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา"

คำชี้แจง :

1. งานวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาและเสนอแนวทางการพัฒนา
ประสิทธิผลองค์การของหน่วยศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา
2. แบบสอบถามในการวิจัย มีจำนวน 2 ชุด คือ
 - ชุดที่ 1 แบบสอบถามด้านปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลองค์การ
มี 6 ตอน
 - ชุดที่ 2 แบบประเมินประสิทธิผลองค์การของหน่วยศึกษานิเทศก์
มี 4 ตอน
3. โปรดตอบทุกข้อตามสภาพที่เป็นจริง โดยอาศัยคำชี้แจงในแต่ละตอน
ประกอบการพิจารณา
4. คำตอบของท่านมีคุณค่าสูงยิ่งต่องานวิจัยเรื่องนี้และเป็นประโยชน์ต่อ
การพัฒนาประสิทธิผลองค์การของหน่วยศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา อีกทั้งจะเป็น
ประโยชน์ต่อการพัฒนานโยบายปฏิรูประบบนิเทศการศึกษาของประเทศไทย

ผู้วิจัยจะเก็บรักษาคำตอบของท่านไว้เป็นความลับ
ผลการวิจัยจะเสนอในภาพรวม

แบบสอบถามชุดที่ 1

แบบสอบถามชุดนี้มี 6 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะของหัวหน้าหน่วยงานนิเทศก์
(ส่วนกลาง/เขตการศึกษา/จังหวัด) ที่ผู้ตอบแบบสอบถามปฏิบัติงานอยู่

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อหน่วยงานนิเทศก์

ตอนที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะองค์การของหน่วยงานนิเทศก์

ตอนที่ 5 ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ

ตอนที่ 6 ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนาหน่วยงานนิเทศก์
กรมสามัญศึกษา

ผู้วิจัยซาบซึ้งในน้ำใจและขอขอบพระคุณอย่างสูงสำหรับความร่วมมืออย่างดียิ่งในการ
ตอบแบบสอบถามอย่างครบถ้วนตามสภาพที่เป็นจริง

คำตอบของท่านมีคุณค่าอย่างยิ่งต่อการพัฒนาระบบนิเทศการศึกษา

สุภาวดี วิทยาลัยบริหาร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง : โปรดเติมข้อความ/ข้อมูลของท่านลงในช่องที่เว้นไว้ และกาเครื่องหมาย / ลงใน ()
ที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงของท่าน ตามรายการต่อไปนี้

1. ท่านเป็นศึกษานิเทศก์

() ส่วนกลาง () เขตการศึกษา () จังหวัด

2. อายุ

() น้อยกว่า 30 ปี () 30- 39 ปี () 40 -49 ปี () ตั้งแต่ 50 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษาสูงสุด () ปริญญาตรี () ปริญญาโท () ปริญญาเอก

() อื่น ๆ โปรดระบุ-----

3. ประสบการณ์การเป็นศึกษานิเทศก์

() น้อยกว่า 5 ปี () 6-10 ปี () 11-15 ปี
() 16-20 ปี () มากกว่า 20 ปี

4. ประสบการณ์การเป็นครูผู้สอน

() 1-5 ปี () 6-10 ปี () 11-15 ปี
() 16-20 ปี () มากกว่า 20 ปี

5. ประสบการณ์การเป็นผู้บริหารโรงเรียน

() ไม่มี () น้อยกว่า 5 ปี () 6-10 ปี
() 11-15 ปี () 16-20 ปี () มากกว่า 20 ปี

6. ประสบการณ์การฝึกอบรม ศึกษา ดูงาน ภายในประเทศในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา

จำนวน.....ครั้ง

ครั้งที่	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลา	สถานที่
1			
2			
3			
4			

7. ประสบการณ์การฝึกอบรม ศึกษา ดูงาน ในต่างประเทศในรอบ 5 ปี ที่ผ่านมา
จำนวน.....ครั้ง

ครั้งที่	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลา	สถานที่
1			
2			
3			
4			

8. เหตุผลที่ท่านตัดสินใจเป็นศึกษานิเทศก์ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () เพื่อมีโอกาสประกอบอาชีพเสริมได้สะดวกขึ้น
- () ได้ทำงานที่ไม่จำเจและมีความสะดวกสบายมากกว่าเดิม
- () ได้ไปปฏิบัติราชการตามสถานที่ต่างๆ
- () ต้องการเป็นที่ยอมรับของครู
- () ได้ทำงานที่ท้าทายความรู้ ความสามารถ
- () ผู้บังคับบัญชาสนับสนุนให้เป็นศึกษานิเทศก์
- () ได้ทำงานที่มีลักษณะหลากหลายและไม่หยุดนิ่ง
- () มีศึกษานิเทศก์ต้นแบบที่ประทับใจทำให้อยากเป็นศึกษานิเทศก์
- () เป็นหนทางทำให้ได้เลื่อนตำแหน่งและเงินเดือนที่สูงขึ้น
- () ต้องการอิสระและเสรีภาพทางวิชาการ
- () เห็นว่าเป็นโอกาสที่จะได้เผยแพร่แนวคิดและผลักดันการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- () เป็นศึกษานิเทศก์เพราะเห็นว่ามีโอกาสลาศึกษาต่อได้ง่ายขึ้น
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)

9. ท่านมีประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในลักษณะใด

- () ไม่มี
- () มี ในลักษณะต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - () รู้ว่ามีประโยชน์แต่ใช้ไม่เป็น
 - () ใช้ในการพิมพ์เอกสาร
 - () ใช้ในงานผลิตสื่อ
 - () ใช้ในการนำเสนอข้อมูล
 - () ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
 - () สอน/ฝึกอบรมคนอื่นได้
 - () สร้างโปรแกรมใช้ในงานที่รับผิดชอบได้

10. ท่านมีประสบการณ์ด้านการวิจัยในลักษณะใด

ไม่มี

มี ในลักษณะต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เรียนวิชาวิจัยระดับปริญญาตรี เรียนวิจัยระดับปริญญาโท
 ทำวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ ทำวิจัยแก้ปัญหาการปฏิบัติงาน
 เป็นคณะทำงานโครงการวิจัย เคยทำวิจัยส่วนบุคคล
 เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย อื่นๆ.....

11. ท่านมีประสบการณ์ด้านการผลิตสื่อการเรียนการสอน และสื่อการนิเทศในลักษณะใด

ไม่มี

มี ในลักษณะต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- นิเทศด้านการผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน
 เคยผลิตสื่อและเผยแพร่ เป็นคณะทำงานโครงการผลิตสื่อ
 เป็นหัวหน้าโครงการผลิตสื่อ อื่นๆ

12. ท่านมีประสบการณ์ด้านการฝึกอบรมในลักษณะใดบ้าง

ไม่มี

มี ในลักษณะต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- รับการอบรมอยู่เสมอ เป็นวิทยากรฝึกอบรม
 เป็นคณะทำงานโครงการฝึกอบรม เป็นเลขานุการโครงการฝึกอบรม
 เป็นหัวหน้าโครงการฝึกอบรม อื่นๆ

12. ท่านมีลักษณะตามรายการต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด

ลักษณะ	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
(1) ความสามารถในการวางแผนการนิเทศ						
(2) ความสามารถในการจัดกิจกรรมการนิเทศได้อย่างเหมาะสมและบรรลุวัตถุประสงค์						
(3) ความสามารถในการผลิตนวัตกรรมการนิเทศ						
(4) ความรอบรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ						
(5) ทักษะในการสื่อสาร						
(6) ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น						

ลักษณะ	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
(7) ความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงานร่วมกับครู						
(8) ทักษะในการให้คำปรึกษา						
(9) ทักษะในการติดต่อประสานงาน						
(10) ทักษะในการประเมินผลการปฏิบัติงาน						
(11) เจตคติที่ดีต่องานนิเทศการศึกษา						
(12) ภาวะผู้นำทางวิชาการ						
(13) ได้รับการยอมรับในแวดวงวิชาการ						

ตอนที่ 2 ลักษณะของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์

คำชี้แจง

ข้อความแต่ละรายการต่อไปนี้เกี่ยวกับลักษณะของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ (ส่วนกลาง/เขตการศึกษา/จังหวัด) ที่ท่านปฏิบัติงานอยู่

โปรดพิจารณาโดยภาพรวมว่าหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ของท่านมีลักษณะแต่ละรายการตรงกับข้อใดมากที่สุดแล้วกาเครื่องหมาย / ลงในช่องนั้นของแต่ละข้อเพียงข้อเดียว

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
1. มีสมรรถภาพทางกายเหมาะสมกับวัย.						
2. มีสง่าราศีทำให้ผู้พบเห็นเกิดความรู้สึกศรัทธา น่าเชื่อถือ เกิดความนิยมยกย่อง						
3. มีท่าทีเป็นมิตรทำให้ผู้มีปฏิสัมพันธ์ด้วย เกิดความรู้สึกคุ้นเคย ไม่อึดอัด						
4. มีความรับผิดชอบและเอาใจใส่ในภาระหน้าที่ของตน						
5. มีความสุขุมรอบคอบในการพิจารณาปัญหาและการใช้ดุลพินิจตัดสินใจ						
6. มีความเชื่อมั่นในตนเอง และกล้าตัดสินใจ						
7. การปฏิบัติตนเหมาะสมกับบทบาทหน้าที่						

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	มาก ที่สุด	มาก	ค่อนข้าง		น้อย	น้อย ที่สุด
			มาก	น้อย		
8. มีแรงจูงใจไม่สัมฤทธิ์สูงเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามภารกิจของหน่วยงานนิเทศก์						
9. มีอารมณ์สุนทรีย์เห็นคุณค่าและซาบซึ้งในสิ่งงดงาม						
10. มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง						
11. มีความอดทน ไม่ท้อถอยแม้จะประสบกับอุปสรรคในการปฏิบัติงาน						
12. มีใจกว้าง เอื้อเฟื้อเมื่อแม่ไม่เห็นแก่ตัว						
13. การยอมรับในความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะของผู้อื่นที่ดีกว่า						
14. มีความสามารถแก้ปัญหาต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้						
15. มีความรู้และประสบการณ์ทางการบริหารการศึกษา						
16. มีความรอบรู้และทันเหตุการณ์อยู่เสมอทั้งด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม						
17. มีวิสัยทัศน์กว้างไกล สามารถคาดการณ์ หรือทำนายเหตุการณ์ทางการศึกษาในอนาคตได้อย่างมีหลักวิชา						
18. มีความสนใจนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา						
19. มีทักษะในการพูดโน้มน้าวใจให้คนยอมรับความคิดเห็นและปฏิบัติตาม						
20. มีทักษะในการจัดระบบความคิดของตนเอง คิดเป็นขั้นตอน ตามลำดับความสำคัญและมีหลักการที่ดี						
21. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์						
22. เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง						
23. มีความยืดหยุ่น และมีศิลปะในการผ่อนปรนการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ตามสถานการณ์ที่เหมาะสม						
24. มีความละเอียดรอบคอบ ใช้ความคิดไตร่ตรองพิจารณาทุกแง่มุม เพื่อให้งานนั้นๆ สำเร็จลุล่วงด้วยความสมบูรณ์มากที่สุด						

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
25. มีความเคร่งครัดและใช้กฎ ระเบียบ วินัย เป็นเครื่องมือกำกับกับการปฏิบัติงานอย่าง เสมอต้นเสมอปลาย						
26. มีทักษะและความสามารถในการสื่อสาร/สื่อความ หมายเพื่อให้ผู้อื่นเกิดการเรียนรู้ และตอบสนองได้ อย่างถูกต้องเหมาะสม						
27. มีความความเข้าใจวัฒนธรรมขององค์การของหน่วย ศึกษานิเทศก์						
28. มีความสามารถและทักษะในการต้อนรับและรักษาผล ประโยชน์ขององค์การ						
29. มีความเป็นตัวแทนของหน่วยศึกษานิเทศก์รักษาและ ส่งเสริมภาพลักษณ์ความเป็นนักวิชาชีพศึกษานิเทศก์						
30. มีความจริงใจ มีความเต็มใจที่จะทำการใดๆ โดยไม่ เห็นแก่ ประโยชน์ส่วนตัวเป็นที่ตั้ง และไม่มีบางสิ่งบาง อย่างเคลือบแฝงอยู่ในใจ						
31. มีความยุติธรรม ไม่ลำเอียงหรือเห็นแก่พวกพ้อง						
32. มีคุณธรรมยึดมั่นอยู่ในคุณความดี มีเมตตากรุณา						
33. มีความเสียสละและทำงานโดยยึดประโยชน์ของหน่วย ศึกษานิเทศก์และส่วนรวม						

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อหน่วยศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา

คำชี้แจง

ข้อความแต่ละรายการต่อไปนี้เกี่ยวกับหน่วยศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา (ส่วนกลาง/เขตการศึกษา/จังหวัด)ที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ในภาพรวม โปรดพิจารณาว่าแต่ละรายการตรงกับสภาพที่เป็นจริงมากที่สุดในช่วงใดแล้วกาเครื่องหมาย / ลงในช่องนั้นเพียงช่องเดียว

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	ตรงกับสภาพที่เป็นจริง					
	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
1. นโยบายการจัดการศึกษาของรัฐมนตรีส่งผลกระทบให้หน่วยศึกษานิเทศก์ต้องปรับแผนงานโครงการ						
2. นโยบายปฏิรูปการศึกษาทำให้ศึกษานิเทศก์ได้ปฏิบัติงานที่โรงเรียนมากขึ้น						
3. นโยบายปฏิรูปการศึกษาทำให้ศึกษานิเทศก์ต้องพัฒนาตนเองมากขึ้น						
4. นโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้บริหารระดับกระทรวงส่งผลให้งบประมาณของหน่วยศึกษานิเทศก์สูงขึ้น						
5. นโยบายการจัดการศึกษาของผู้บริหารระดับกรมส่งผลให้หน่วยศึกษานิเทศก์ได้รับงบประมาณมากขึ้น						
6. นโยบายการบริหารการศึกษาของคณะผู้บริหารระดับกรมทำให้ได้คนดีมีฝีมือเยี่ยมมาเป็นศึกษานิเทศก์						
7. ข้าราชการการเมืองมีความตระหนักและความเข้าใจปัญหาคุณภาพการศึกษาของชาติส่งผลให้หน่วยศึกษานิเทศก์ได้รับงบประมาณสูงขึ้น						
8. นโยบายการศึกษาของรัฐบาลทำให้สาธารณชนสนับสนุนด้านทรัพยากรให้หน่วยศึกษานิเทศก์มากขึ้น						
9. นโยบายด้านงบประมาณของรัฐบาลส่งผลให้หน่วยศึกษานิเทศก์ต้องปรับกิจกรรมพัฒนาบุคคลากร						

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
10. นโยบายการเงินของรัฐบาลโดยเฉพาะการให้เงินบาทมีค่าลอยตัวส่งผลให้หน่วยศึกษานิเทศก์ต้องปรับแผนการจัดซื้อจัดหาววัสดุ ครุภัณฑ์						
11. สภาพการเดินทางระหว่างบ้านพักกับสำนักงานทำให้ท่านประสบปัญหาในการปฏิบัติงาน						
12. สภาพการเดินทางระหว่างบ้านพักกับโรงเรียนที่ไปนิเทศทำให้ท่านประสบปัญหาในการปฏิบัติงาน						
13. ท่านมีปัญหาด้านรายได้ทำให้ไม่สามารถทุ่มเทการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่						
14. ท่านมีปัญหาด้านสุขภาพ ทำให้ไม่สามารถทุ่มเทการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่						
15. ความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการทำให้ท่านพัฒนาตนเองจนเป็นที่ยอมรับของครูและเพื่อนร่วมงาน						
16. ความเจริญด้านเทคโนโลยีทำให้ท่านปฏิบัติงานนิเทศการศึกษาประสบความสำเร็จมากขึ้น						
17. โรงเรียนมีทางเลือกที่จะรับบริการนิเทศการศึกษาจากแหล่งความรู้ที่มีหลากหลายมากขึ้นทำให้บทบาทของศึกษานิเทศก์ลดความสำคัญลง						
18. ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศส่งผลให้บทบาทของศึกษานิเทศก์ลดความสำคัญลง						
19. ศึกษานิเทศก์ยอมรับความเชี่ยวชาญของบุคคลมากกว่าอำนาจในตำแหน่ง						
20. ศึกษานิเทศก์อภิปรายอย่างจริงจังเพื่อให้ได้ข้อยุติในการปฏิบัติงานที่มีหลักวิชาการรับ						
21. ศึกษานิเทศก์ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงครูผู้รับบริการนิเทศการศึกษาเป็นสำคัญ						
22. ศึกษานิเทศก์ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ						
23. ศึกษานิเทศก์นิเทศการศึกษแบบ TEAM WORK						
24. ศึกษานิเทศก์ติดต่อประสานงานโดยใช้วิธีการที่หลากหลาย						

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้าง		น้อย	น้อยที่สุด
			มาก	น้อย		
25. ศึกษานิเทศก์มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/ โครงการของหน่วย						
26. ศึกษานิเทศก์มีส่วนร่วมในการประเมินผล แผนงาน/โครงการของหน่วย						
27. หน่วยศึกษานิเทศก์จัดกิจกรรมเสวนาทักษะวิชาการ อย่างสม่ำเสมอ						
28. มีการเผยแพร่เอกสารทางวิชาการ/งานวิจัยของ ศึกษานิเทศก์ในหน่วย						
29. มีการเสริมแรงและเพิ่มพลังใจให้ศึกษานิเทศก์ ผลิตผลงานเพื่อพัฒนาวิชาชีพ						
30. ศึกษานิเทศก์ผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้ควบคุมมาตรฐาน คุณภาพของงานนั้น ๆ						
31. ศึกษานิเทศก์มีอิสระในการเผยแพร่งานวิชาการ						
32. ศึกษานิเทศก์สามารถปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิค และวิธีการนิเทศการศึกษาที่แตกต่างจากวิธีการ ของศึกษานิเทศก์คนอื่น ๆ						
33. หน่วยศึกษานิเทศก์เน้นการควบคุมผลลัพธ์ของงาน มากกว่าเน้นกระบวนการปฏิบัติงาน						
34. ศึกษานิเทศก์มีความไว้วางใจซึ่งกันและกัน						
35. ศึกษานิเทศก์ในหน่วยของท่านมีการแบ่งแยกเป็น พรรคเป็นพวก						
36. ศึกษานิเทศก์ที่ตั้งใจจริงในการทำงานได้รับ การสนับสนุนจากเพื่อนร่วมงาน						
37. ศึกษานิเทศก์ที่ไม่มีผลงานก็สามารถอยู่ในหน่วย ของท่านได้						
38. ศึกษานิเทศก์ในหน่วยของท่านสนับสนุนให้เพื่อน ร่วมงานได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ						
39. ศึกษานิเทศก์สนับสนุนให้ผู้ร่วมงานได้ปฏิบัติงาน ตรงกับความรู้ ความสามารถและความสนใจ						

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	ตรงกับสภาพที่เป็นจริง					
	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
40. ศึกษานิสัยในหน่วยของท่านประชาสัมพันธ์ผลงานของเพื่อนร่วมงานให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย						
41. ศึกษานิสัยในหน่วยของท่านสนับสนุนการศึกษาวิจัย ของเพื่อนร่วมงาน						
42. ศึกษานิสัยให้การยอมรับในความรู้ความสามารถของเพื่อนร่วมงาน						

ท่านอนุเคราะห์ต่อกระผมมากที่สุด

กระผมประทับใจมาก

และเพื่อให้ได้ข้อมูลที่สมบูรณ์ที่สุด

ในการพัฒนาศาสตร์การนิเทศการศึกษา

ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามต่อไปนะครับ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะองค์การของหน่วยศึกษานิเทศก์

คำชี้แจง

ข้อความแต่ละรายการต่อไปนี้เกี่ยวกับหน่วยศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา (ส่วนกลาง / เขตการศึกษา / จังหวัด) ที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ในภาพรวม โปรดพิจารณาว่าแต่ละรายการตรงกับสภาพที่เป็นจริงมากที่สุด ในช่องใดแล้วกาเครื่องหมาย / ลงในช่องนั้นเพียงช่องเดียว

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	มาก	มาก	ค่อนข้าง	ค่อนข้าง	น้อย	น้อย
	ที่สุด		มาก	น้อย		ที่สุด
1. ฝ่ายและงานต่าง ๆ ของหน่วยศึกษานิเทศก์มีความเหมาะสมกับภารกิจการพัฒนาคุณภาพการศึกษา						
2. ภารกิจของแต่ละฝ่ายมีความชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อนกัน						
3. ศึกษาพิเศษแต่ละคนมีหน้าที่และความรับผิดชอบชัดเจน						
4. การปฏิบัติงานของศึกษาพิเศษในแต่ละฝ่ายจำเป็นต้องพึ่งพาศึกษาพิเศษจากฝ่ายอื่น						
5. คณะผู้บริหารหน่วยศึกษานิเทศก์มีบทบาทสำคัญที่สุดในการตัดสินใจกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน						
6. ศึกษาพิเศษมีบทบาทสำคัญในการริเริ่มแผนงาน / โครงการของหน่วยศึกษานิเทศก์						
7. ศึกษาพิเศษผู้ปฏิบัติงานมีบทบาทสำคัญในการเสนอขอตั้งงบประมาณโครงการของหน่วยศึกษาพิเศษ						
8. ศึกษาพิเศษผู้รับผิดชอบโครงการมีบทบาทสำคัญที่สุดในการควบคุมการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ						
9. ศึกษาพิเศษที่รับผิดชอบโครงการมีส่วนในการตัดสินใจเรื่องการใช้งานใช้งบประมาณ						
10. ศึกษาพิเศษสามารถตัดสินใจปรับ/เปลี่ยนแปลงวิธีการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบได้อย่างอิสระ						
11. ศึกษาพิเศษมีอิสระในการปฏิบัติงานภายใต้โครงสร้างปัจจุบัน						

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
12. ศึกษานิเทศก์มีส่วนร่วมในการพิจารณาความดีความชอบประจำปี						
13. โครงสร้างของหน่วยศึกษานิเทศก์เกื้อหนุนต่อการทำงานแบบ TEAM WORK						
14. โครงสร้างปัจจุบันของหน่วยศึกษานิเทศก์สนับสนุนให้การนิเทศการศึกษามีความคล่องตัว						
15. โครงสร้างปัจจุบันของหน่วยศึกษานิเทศก์ส่งเสริมให้ศึกษานิเทศก์มีส่วนร่วมตัดสินใจในกระบวนการวางแผน การปฏิบัติตามแผน และการประเมินผล						
16. งานที่ศึกษานิเทศก์แต่ละคนรับผิดชอบจำเป็นต้องอาศัยความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง ศึกษานิเทศก์คนอื่น ๆ ไม่สามารถปฏิบัติแทนได้						
17. ศึกษานิเทศก์แต่ละคนปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิค และวิธีการที่แตกต่างกัน						
18. การปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์มีความจำเป็นต้องใช้ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ควบคุมและกำกับ การปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด						
19. มีการเชื่อมโยงและส่งทอดสารสนเทศจากผู้ปฏิบัติงานถึงหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ได้ สะดวก รวดเร็ว						
20. หน่วยศึกษานิเทศก์สามารถเชื่อมโยงสารสนเทศกับเครือข่ายระดับจังหวัด เขตการศึกษา และส่วนกลางได้สะดวก รวดเร็ว						
21. หน่วยศึกษานิเทศก์ใช้สารสนเทศด้านคุณภาพ การศึกษารายโรงเรียนในการวางแผนการนิเทศอย่างจริงจัง						
22. หน่วยศึกษานิเทศก์ใช้สารสนเทศด้านคุณภาพ การศึกษาอย่างจริงจังในการจัดทำแผนงาน / โครงการระดับประเทศ						

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	มาก	มาก	ค่อนข้าง	ค่อนข้าง	น้อย	น้อย
	ที่สุด		ข้าง มาก	ข้าง น้อย		ที่สุด
23. หน่วยงานนิเทศก์มีฐานข้อมูลสื่อการนิเทศ ผลการวิจัย และนวัตกรรมการนิเทศการศึกษา ที่สะดวกในการค้นหาและใช้ประโยชน์						
24. ศึกษานิเทศก์สามารถสืบค้นและนำข้อมูล/ สารสนเทศมาใช้ได้อย่างสะดวก รวดเร็วไม่ว่าอยู่ ณ จุดใดของเครือข่ายการนิเทศ						
25. หน่วยงานนิเทศก์ใช้สารสนเทศเพื่อการ ประชาสัมพันธ์หน่วยงานได้อย่างรวดเร็ว สอดคล้องกับสถานการณ์						

ตอนที่ 5 ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัตินโยบาย

คำชี้แจง

ข้อความแต่ละรายการต่อไปนี้เกี่ยวกับหน่วยงานนิเทศก์กรมสามัญศึกษาโดยภาพรวม
โปรดพิจารณาว่าแต่ละรายการตรงกับสภาพที่เป็นจริงมากที่สุดในช่วงใดแล้วกาเครื่องหมาย / ลง
ในช่องนั้นเพียงช่องเดียว

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	มาก	มาก	ค่อนข้าง	ค่อนข้าง	น้อย	น้อย
	ที่สุด		ข้าง มาก	ข้าง น้อย		ที่สุด
1. หน่วยงานนิเทศก์กำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน ชัดเจน						
2. ศึกษานิเทศก์เข้าใจภารกิจและเป้าหมายของ หน่วยงานนิเทศก์ตรงกัน						
3. คณะผู้บริหารของกรมสามัญศึกษา ได้แก่ อธิบดี รองอธิบดี ผู้อำนวยการกอง เข้าใจภารกิจ และ เป้าหมายของการนิเทศการศึกษาสอดคล้องกัน						
4. สาธารณชนเข้าใจภารกิจและเป้าหมายของหน่วย ศึกษานิเทศก์						
5. การจัดทำแผนงาน/โครงการได้พิจารณาถึงความสอด คล้องกับเป้าหมายของหน่วยงานนิเทศก์						
6. การจัดวัสดุ อุปกรณ์มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย ของหน่วยงานนิเทศก์						

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	มาก	มาก	ค่อนข้าง	ค่อนข้าง	น้อย	น้อย
	ที่สุด		มาก	น้อย		ที่สุด
7. เป้าหมายของหน่วยศึกษานิเทศก์มีความสอดคล้องกับการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกรมสามัญศึกษา						
8. ท่านมีเป้าหมายการปฏิบัติงานสอดคล้องกับเป้าหมายของหน่วยงาน						
9. ท่านมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาของหน่วยศึกษานิเทศก์						
10. แผนพัฒนาของหน่วยศึกษานิเทศก์มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาของกรมสามัญศึกษา						
11. แผนพัฒนาของหน่วยศึกษานิเทศก์ตอบสนองต่อปัญหาคุณภาพการศึกษา						
12. แผนปฏิบัติการของหน่วยศึกษานิเทศก์มีความสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของโรงเรียน						
13. แผนงาน/โครงการของหน่วยศึกษานิเทศก์คุ้มค่ากับการลงทุน						
14. รูปแบบและวิธีการดำเนินงานของหน่วยศึกษานิเทศก์พัฒนาขึ้นจากปีก่อน ๆ						
15. ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานมีความสะดวกในการปฏิบัติ เชื่อถือได้ และรวดเร็ว						
16. ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยศึกษานิเทศก์มีความสะดวกในการปฏิบัติและเชื่อถือได้						
17. หน่วยศึกษานิเทศก์ใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างจริงจัง						
18. หน่วยศึกษานิเทศก์ได้รับการจัดสรรวัสดุ ครุภัณฑ์เพียงพอ กับลักษณะงานที่รับผิดชอบ						
19. หน่วยศึกษานิเทศก์ได้รับงบประมาณเพียงพอต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา						
20. จำนวนศึกษานิเทศก์ในหน่วยของท่านเหมาะสมกับปริมาณงานที่รับผิดชอบ						
21. คุณภาพของศึกษานิเทศก์ในหน่วยของท่านเหมาะสมกับลักษณะงานที่รับผิดชอบ						

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	มาก	มาก	ค่อนข้าง	ค่อนข้าง	น้อย	น้อย
	ที่สุด		มาก	น้อย		ที่สุด
22. หน่วยงานมีเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และ SOFT-WARE เหมาะสมกับภารกิจ						
23. หน่วยงานมีสำนักงานที่เหมาะสมกับลักษณะงาน						
24. หน่วยงานมีคู่มือการปฏิบัติงาน และการประเมินผลเพียงพอกับภารกิจ						
25. หน่วยงานมีสื่อเพื่อการศึกษา ค้นคว้า และพัฒนาศาสตร์การนิเทศการศึกษาเหมาะสมกับภารกิจ						
26. การใช้งบประมาณของหน่วยงานมีความโปร่งใสตรวจสอบได้						

27. หน่วยงานมีการกำกับ ติดตาม การใช้งบประมาณอย่างสม่ำเสมอ						
28. หน่วยงานมีการปรับเปลี่ยนทิศทางการใช้งบประมาณสอดคล้องกับสถานการณ์						
29. หน่วยงานเน้นการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ						
30. ผลงานของหน่วยงานคุ้มค่ากับการลงทุน						
31. หน่วยงานใช้งบประมาณเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา						
32. หน่วยงานใช้ทรัพยากรด้านวัสดุ ครุภัณฑ์อย่างเกิดประโยชน์สูงสุด						
33. ศึกษานิเทศก์ปฏิบัติงานเต็มศักยภาพ						
34. หน่วยงานมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ศึกษานิเทศก์เหมาะสมกับศักยภาพ						
35. หน่วยงานสนับสนุน ส่งเสริมให้ศึกษานิเทศก์ได้พัฒนาตนเอง						
36. หน่วยงานมีระบบจูงใจที่เป็นรูปธรรมเพื่อสนับสนุนให้ศึกษานิเทศก์ปฏิบัติงานเต็มศักยภาพ						

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
37. หน่วยงานนิเทศก์จัดกิจกรรมที่เป็นรูปธรรมซึ่งมุ่งเน้นให้ศึกษานิเทศก์ตระหนักถึงความจำเป็นที่ต้องมีการเปลี่ยนแปลงทิศทางการปฏิบัติงานของหน่วยงานนิเทศก์						
38. หน่วยงานนิเทศก์มียุทธศาสตร์ในการรื้อปรับระบบ						
39. ศึกษานิเทศก์รับรู้ถึงมาตรการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต						
40. หน่วยงานนิเทศก์มีแผนพัฒนาบุคลากรที่สะท้อนถึงการเตรียมการเพื่อเผชิญกับการเปลี่ยนแปลง						
41. หน่วยงานนิเทศก์มีมาตรการที่เป็นรูปธรรมผลักดันให้ศึกษานิเทศก์พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง						
42. หน่วยงานนิเทศก์ประเมินและสรุปสภาวะการเปลี่ยนแปลงของหน่วยงานนิเทศก์เป็นระยะ ๆ						
43. ศึกษานิเทศก์ตระหนักถึงความจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงให้เป็นที่ยอมรับของโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง						
44. หน่วยงานนิเทศก์สร้างบรรยากาศเพื่อกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง						
45. ศึกษานิเทศก์มีส่วนร่วมในการวินิจฉัยปัญหาของหน่วยงานนิเทศก์อยู่เป็นประจำ						
46. การพิจารณาทางเลือกในการเปลี่ยนแปลงเน้นความเป็นได้ในทางปฏิบัติ						
47. หน่วยงานนิเทศก์ได้ปฏิบัติงานตามทางเลือกของการเปลี่ยนแปลงอย่างจริงจัง						
48. หน่วยงานนิเทศก์ปรับกระบวนการปฏิบัติตามทางเลือกของการเปลี่ยนแปลงอย่างมีเหตุผล						
49. หน่วยงานนิเทศก์ประเมินผลการปฏิบัติตามทางเลือกการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง						

ข้อความ	ตรงกับสภาพที่เป็นจริง					
	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
50. การกำหนดขอบข่ายภารกิจของศึกษานิเทศก์สอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียน						
51. หน่วยงานศึกษานิเทศก์พยายามอย่างจริงจังเพื่อคัดเลือกคนที่มีความรู้ ความสามารถและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพมาเป็นศึกษานิเทศก์						
52. ศึกษานิเทศก์ได้รับการมอบหมายงานตามความรู้ ความสามารถ และความสนใจ						
53. ศึกษานิเทศก์มีความเข้าใจในงานที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน						
54. ศึกษานิเทศก์ได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบอย่างเป็นระบบ						
55. รูปแบบการพัฒนาศึกษานิเทศก์ที่เป็นอยู่ตอบสนองต่อความต้องการจำเป็นในการนิเทศการศึกษา						
56. หน่วยงานศึกษานิเทศก์มีหลักสูตรพัฒนาบุคลากรครอบคลุมทุกระดับของการปฏิบัติงาน						
57. ศึกษานิเทศก์ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึงและเต็มศักยภาพ						
58. การประเมินผลการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์เป็นระบบและเชื่อถือได้						
59. หน่วยงานศึกษานิเทศก์ใช้ผลการประเมินการปฏิบัติงานมาวางแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล						
60. หน่วยงานศึกษานิเทศก์ใช้ผลการประเมินการปฏิบัติงานในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี						
61. ศึกษานิเทศก์รับรู้ตรงกันในเรื่องเป้าหมาย และภารกิจของหน่วยงานศึกษานิเทศก์						
62. ศึกษานิเทศก์รับรู้ภาพอนาคตของหน่วยงานศึกษานิเทศก์ตรงกัน						
68. ศึกษานิเทศก์รับรู้และเข้าใจแนวทางการดำเนินงานเพื่อบรรลุภาพอนาคตไปในทิศทางเดียวกัน						
64. ภาพอนาคตของหน่วยเป็นพลังขับเคลื่อนให้ศึกษานิเทศก์แสดงพฤติกรรมการทำงานอย่างมีความหมาย						

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	มาก	มาก	ค่อนข้าง	ค่อนข้าง	น้อย	น้อย
	ที่สุด		บ้าง	บ้าง		ที่สุด
65. ศึกษานิเทศก์มีความสําคัญใจในการให้ข้อมูลตามสภาพที่เป็นจริงแก่ผู้บังคับบัญชา						
66. มีการประชุมระหว่างหัวหน้าฝ่าย เพื่อประสานงานอย่างต่อเนื่อง						
67. การใช้ข้อมูลร่วมกันภายในหน่วยศึกษานิเทศก์ มีความสะดวก รวดเร็ว						
68. ศึกษานิเทศก์แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ ประสานการทำงานกันอย่างสม่ำเสมอ						
69. ศึกษานิเทศก์มีการพูดคุยอย่างไม่เป็นทางการ ในเรื่องงานอยู่เป็นประจำ						
70. ศึกษานิเทศก์รับรู้งานของศึกษานิเทศก์คนอื่น ๆ ในฝ่ายเดียวกัน						
71. ศึกษานิเทศก์สามารถให้ข้อมูลการปฏิบัติงานของฝ่ายได้แม้ว่าจะมิได้เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรง						

ตอนที่ 8 ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการพัฒนาหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา

ท่านมีข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบนิเทศการศึกษาของกรมสามัญศึกษาตามประเด็นต่อไปนี้
 ใดๆบ้าง(โปรดเขียนความเห็น)

1.ภารกิจ/กลยุทธ์การนิเทศการศึกษาควรเป็นอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. โครงสร้างองค์การของหน่วยงานศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษาควรเป็นอย่างไร

.....
.....
.....
.....
.....

3. ระบบเครือข่ายการนิเทศการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบายกระจายอำนาจการศึกษาควรเป็นอย่างไร

.....
.....
.....
.....
.....

4. ระบบบริหารงานบุคคลสำหรับวิชาชีพศึกษานิเทศก์ควรเป็นอย่างไร

.....
.....
.....
.....
.....

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ในการพัฒนาระบบนิเทศการศึกษาของประเทศไทย

.....
.....
.....

ขอบพระคุณอย่างสูง
สำหรับความร่วมมือที่ผ่านมา
รายการที่ถามค่อนข้างมาก... แต่จำเป็นจริง ๆ
พักสายตาสักนิดดีไหมครับ.....แล้วขอความอนุเคราะห์ต่อ ...นะครับ
ชุดที่ 2 รายการที่ถามไม่มาก แต่สาระนั้นสำคัญยิ่ง

แบบสอบถามชุดที่ 2
แบบประเมินประสิทธิภาพผลองค์การของหน่วยศึกษานิเทศก์

คำชี้แจง :

แบบสอบถามชุดนี้มี 4 ตอน ในแต่ละตอนมีคำแนะนำประกอบการพิจารณาในการ
ตอบแต่ละรายการ

ตอนที่ 1 ข้อความแต่ละรายการต่อไปนี้เกี่ยวกับการปฏิบัติการกิจของหน่วยศึกษานิเทศก์
กรมสามัญศึกษา (ส่วนกลาง/เขตการศึกษา/จังหวัด) ที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ ขอให้ท่านประเมินการ
ปฏิบัติแต่ละรายการโดยขีดเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ท่านพิจารณาเห็นว่าตรงกับความเป็นจริงมาก
ที่สุดเพียงช่องเดียว

ตรงกับสภาพความเป็นจริง

ข้อความ	มาก	มาก	ค่อนข้าง	ค่อนข้าง	น้อย	น้อย
	ที่สุด		ข้าง	ข้าง		ที่สุด
			มาก	น้อย		
1. การนิเทศการสอนของศึกษานิเทศก์ช่วยพัฒนาพฤติกรรมการสอนของครู						
2. งาน/โครงการของหน่วยศึกษานิเทศก์ช่วยยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน						
3. การนิเทศการศึกษาส่งผลให้ระบบนิเทศภายในโรงเรียนมีประสิทธิภาพสูงขึ้น						
4. หัวหน้าสถานศึกษารู้สึกยินดีเมื่อศึกษานิเทศก์ไปเยี่ยมโรงเรียน						
5. บุคลากรหลักของโรงเรียนรู้สึกยินดีเมื่อศึกษานิเทศก์ไปเยี่ยมโรงเรียน						
6. ศึกษานิเทศก์เป็นที่ปรึกษาของผู้บริหารโรงเรียนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนนั้น ๆ						
7. ศึกษานิเทศก์ช่วยพัฒนาบุคลากรหลักของโรงเรียนด้านความรู้/ความสามารถในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน						
8. ศึกษานิเทศก์ช่วยให้ครูได้ประสานความร่วมมือในการพัฒนางานที่รับผิดชอบ						
9. ศึกษานิเทศก์มีบทบาทสำคัญในการอบรมผู้บริหารโรงเรียน						

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
19. ผลจากการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ ช่วยครู/โรงเรียน พัฒนาในเรื่องต่อไปนี้ (ต่อ)						
ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน-----
การพัฒนาซึ่งกันและกันในฐานะ นักวิชาชีพครู-----
การนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ-----
การวางแผนอย่างเป็นระบบ-----
การวิจัยในชั้นเรียน-----
โรงเรียนมีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่ ส่งเสริมการเรียนรู้-----
โรงเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย-----
โรงเรียนได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ-----
20. กรมสามัญศึกษาได้พยายามใช้มาตรการสนับสนุน ส่งเสริมที่เป็นรูปธรรมเพื่อให้ได้ครูดีมีฝีมือเข้ามาเป็น ศึกษานิเทศก์						
21. ศึกษานิเทศก์ได้รับการส่งเสริมความก้าวหน้า การเลื่อน ขั้น เลื่อนตำแหน่ง ทดเทียบข้าราชการครูสายอื่น						
22. กรมสามัญศึกษาให้ความสำคัญกับการพัฒนา ศึกษานิเทศก์						
23. กรมสามัญศึกษาให้ความสำคัญกับงบประมาณ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา						
24. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรทรัพยากร ได้แก่ สำนักงานงบประมาณ กองแผนงาน เข้าใจ ภารกิจของ หน่วยศึกษานิเทศก์อย่างชัดเจน						
25. หน่วยศึกษานิเทศก์ได้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณ จากหน่วยงานนอกสังกัดกรมสามัญศึกษาอย่างต่อเนื่อง						
26. หน่วยศึกษานิเทศก์มีวัสดุ ครุภัณฑ์เหมาะสมกับภารกิจ						

ตรงกับสภาพความเป็นจริง

ข้อความ	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
27. หน่วยงานนิเทศก์มีครุภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีทัดเทียมกับสถานศึกษา						
28. สถานศึกษาและหน่วยงานต่างๆ เชิญศึกษานิเทศก์เป็นวิทยากร						
29. หน่วยงานต่างๆ ขอคำปรึกษาด้านวิชาการจากหน่วยงานนิเทศก์						
30. ศึกษาธิการเป็นคณะกรรมการ/คณะกรรมการการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของจังหวัด						
31. ศึกษาธิการเป็นคณะกรรมการ/คณะกรรมการการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกรมสามัญศึกษา						
32. ศึกษาธิการเป็นคณะกรรมการ/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ						

ตอนที่ 2

ข้อความแต่ละรายการต่อไปนี้เกี่ยวกับตัวท่านในฐานะศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา (ส่วนกลาง/ เขตการศึกษา/จังหวัด) ขอให้ท่านพิจารณาแต่ละรายการว่าสอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงมากที่สุดแล้วขีดเครื่องหมาย / ลงในช่องนั้นๆ เพียงช่องเดียว

ตรงกับสภาพความเป็นจริง

ข้อความ	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
1. ท่านเห็นว่างานนิเทศการศึกษาเป็นงานที่มีคุณค่าต่อระบบการศึกษา						
2. ท่านมีความสุขในการทำงานกับเพื่อนร่วมงาน						
3. ท่านมีโอกาสได้รับความก้าวหน้าในอาชีพตามที่คาดหวัง						
4. ท่านมีความพึงพอใจกับการบริหารงานของหน่วยงานนิเทศก์						

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	ตรงกับสภาพที่เป็นจริง					
	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
5. ท่านมีรายได้และสวัสดิการต่าง ๆ จากการประกอบอาชีพศึกษานิเทศก์เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ						
6. รายได้และสวัสดิการจากการประกอบอาชีพศึกษานิเทศก์ทัดเทียมอาชีพอื่นที่ปฏิบัติงานลักษณะใกล้เคียงกัน						
7. อาชีพศึกษานิเทศก์ทำให้ท่านได้พัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงาน						
8. อาชีพศึกษานิเทศก์ทำให้ท่านได้พัฒนาโลกทัศน์และวิสัยทัศน์						
9. อาชีพศึกษานิเทศก์ทำให้ท่านได้รับการยอมรับจากสังคมสูงขึ้น						
10. ศึกษานิเทศก์ทำงานโดยมุ่งให้บรรลุเป้าหมายชีวิตส่วนตัวของตน						
11. ศึกษานิเทศก์ทำงานเพื่อชื่อเสียงของหน่วยศึกษานิเทศก์						
12. ท่านภูมิใจและแสดงตนเองอย่างเปิดเผยว่าเป็นศึกษานิเทศก์ของกรมสามัญศึกษา						
13. ท่านไม่รู้สึกท้อใจแม้ว่ามีกระแสข่าวจะยุบหน่วยศึกษานิเทศก์						
14. ท่านเชื่อมั่นว่าศึกษานิเทศก์มีคุณค่าในตนเอง						
15. ท่านมีความรู้สึกไม่สบายใจเมื่อหน่วยศึกษานิเทศก์ไม่เป็นที่ยอมรับของหน่วยงานอื่น						
16. ท่านมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาหน่วยศึกษานิเทศก์ให้มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้น						
17. ท่านมีความต้องการคิดค้น หรือสนับสนุนการคิดค้นแนวทางการพัฒนาหน่วยศึกษานิเทศก์						
18. ท่านได้พยายามร่วมคิด ร่วมเสนอแนวทางการพัฒนาหน่วยศึกษานิเทศก์						
19. ท่านตัดสินใจแน่นอนแล้วว่า จะทำงานในหน่วยศึกษานิเทศก์ตลอดไป						

ตอนที่ 3

ข้อความแต่ละรายการต่อไปนี้เกี่ยวกับหน่วยศึกษานิเทศก์และศึกษานิเทศก์โดยภาพรวม
ขอให้ท่านพิจารณาว่าสภาพที่เป็นจริงตรงกับช่องใดมากที่สุด แล้วขีดเครื่องหมาย / ลงในช่องนั้นๆ
เพียงช่องเดียว

ตรงกับสภาพความเป็นจริง

ข้อความ	มาก	มาก	ค่อนข้าง	ค่อนข้าง	น้อย	น้อยที่
	ที่สุด		มาก	น้อย		สุด
1. หน่วยศึกษานิเทศก์ใช้ผลการวิจัย / ผลการประเมินความต้องการจำเป็น (Need Assessment) เป็นฐานในการจัดทำแผนงาน โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา						
2. ศึกษานิเทศก์ใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนาในการนิเทศการศึกษา						
3. ศึกษานิเทศก์ใช้ผลการประเมินโครงการพัฒนาการปฏิบัติงานนิเทศการศึกษา						
4. ในรอบสามปีที่ผ่านมาหน่วยศึกษานิเทศก์ได้จัดการประชุมวิชาการและเสนอรายงานวิจัยและพัฒนาทุกปี						
5. หน่วยศึกษานิเทศก์มีโครงการวิจัยแก้ปัญหาอย่างมีส่วนร่วม (Participatory Action Research) กับโรงเรียน						
6. ศึกษานิเทศก์ปฏิบัติงานร่วมกับเครือข่ายการนิเทศในระดับโรงเรียน/กลุ่มโรงเรียน/สำนักงานสามัญศึกษาจังหวัด อย่างต่อเนื่อง						
7. เครือข่ายการนิเทศจากหน่วยงานทางการศึกษาและเอกชน ได้ร่วมปฏิบัติงานกับศึกษานิเทศก์อย่างต่อเนื่อง						
8. หน่วยศึกษานิเทศก์ได้ใช้นวัตกรรมการนิเทศการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม						
9. หน่วยศึกษานิเทศก์ร่วมกับโรงเรียนผลิตโปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (Computer Aid Instruction) อย่างจริงจัง						
10. ศึกษานิเทศก์ใช้คอมพิวเตอร์ในการผลิตสื่อการนิเทศ						
11. ศึกษานิเทศก์ปฏิบัติงานนิเทศการศึกษาโดยใช้สื่อประสม (Multi-media)						

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	ตรงกับสภาพที่เป็นจริง					
	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
12. ระบบ Local Area Network (LAN) ของ หน่วยศึกษานิเทศก์สามารถใช้ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ตรงวัตถุประสงค์ของระบบ						
13. หน่วยศึกษานิเทศก์สืบค้นและเผยแพร่ข้อมูล สารสนเทศ โดยอาศัยเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (INTERNET)						
14. มีการวางแผนปฏิบัติการประจำปีร่วมกันระหว่าง ศึกษานิเทศก์และเครือข่ายการนิเทศ						
15. หน่วยศึกษานิเทศก์ได้จัดให้มีการสัมมนาความก้าวหน้า การปฏิบัติงาน การร่วมปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน อย่างต่อเนื่อง						
16. ศึกษานิเทศก์มีการแลกเปลี่ยนข้อความรู้และ ประสบการณ์อยู่เสมอ						
17. ศึกษานิเทศก์ร่วมมือกับองค์กรเอกชน ได้แก่ ชมรม สมาคมต่างๆ เพื่อพัฒนาวิชาชีพศึกษานิเทศก์						
18. มีการพัฒนาบุคลากรของหน่วยศึกษานิเทศก์อย่างเป็น ระบบ และต่อเนื่อง						

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 4

ข้อความแต่ละรายการต่อไปนี้เกี่ยวกับหน่วยศึกษานิเทศก์และศึกษานิเทศก์โดยภาพรวม ขอให้ท่านพิจารณาว่าสภาพที่เป็นจริงตรงกับช่องใดมากที่สุด แล้วขีดเครื่องหมาย / ลงในช่องนั้น ๆ เพียงช่องเดียว

ตรงกับสภาพความเป็นจริง

ข้อความ	มาก	มาก	ค่อนข้าง	ค่อนข้าง	น้อย	น้อย
	ที่สุด		มาก	น้อย		ที่สุด
1. ศึกษานิเทศก์รับรู้และเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองอย่างชัดเจน						
2. ศึกษานิเทศก์รับรู้บทบาทหน้าที่ของศึกษานิเทศก์คนอื่น ๆ ในฝ่ายเดียวกันอย่างชัดเจน						
3. ศึกษานิเทศก์ในแต่ละฝ่ายรับรู้และเข้าใจบทบาทหน้าที่และภารกิจของแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน						
4. ภารกิจของศึกษานิเทศก์แต่ละคนชัดเจนไม่ซ้ำซ้อนกัน						
5. ภารกิจของฝ่ายที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ไม่ซ้ำซ้อนกับฝ่ายอื่น ๆ						
6. การประสานงานนิเทศระหว่างหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนกลาง เขตการศึกษาและจังหวัดมีความคล่องตัว รวดเร็ว						
7. การประสานงานระหว่างหน่วยศึกษานิเทศก์กับกองต่าง ๆ ของกรมสามัญศึกษามีความคล่องตัว รวดเร็วและรวดเร็ว						
8. การประสานงานระหว่างหน่วยศึกษานิเทศก์กับสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัด/กรุงเทพมหานครมีความคล่องตัว รวดเร็ว และรวดเร็ว						
9. การประสานงานระหว่างหน่วยศึกษานิเทศก์กับกลุ่มโรงเรียนมีความคล่องตัว รวดเร็ว และรวดเร็ว						
10. การประสานงานระหว่างหน่วยศึกษานิเทศก์กับครูผู้ร่วมนิเทศมีความคล่องตัว รวดเร็ว และรวดเร็ว						
11. ผลงานของฝ่ายต่าง ๆ ในหน่วยศึกษานิเทศก์นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกรมสามัญศึกษาโดยส่วนรวม						
12. ภารกิจของฝ่ายต่าง ๆ ของหน่วยศึกษานิเทศก์สนับสนุนซึ่งกันและกัน						

ตรงกับสภาพที่เป็นจริง

ข้อความ	มาก		ค่อนข้างมาก		น้อย	
	มากที่สุด		ข้างมาก	ข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
13. การปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์มีการร่วมวางแผนและประสานการใช้ทรัพยากรระหว่างฝ่าย						
14. การปฏิบัติงานของหน่วยศึกษานิเทศก์มีการร่วมวางแผนและประสานการใช้ทรัพยากรระหว่างหน่วยเขต จังหวัด และส่วนกลาง						
15. มีการประสานแผนระหว่างหน่วยศึกษานิเทศก์เขต จังหวัด และส่วนกลาง						
16. มีการร่วมกันประเมินความก้าวหน้าและปรับปรุงการปฏิบัติงานระหว่างศึกษานิเทศก์ภายในฝ่าย/หน่วย						

เมื่อพิจารณาจากการรับรู้ข่าวสาร หรือจากประสบการณ์ตรงของท่าน ท่านมีความเห็นว่า หน่วยศึกษานิเทศก์ที่มีผลงานดีเด่น เป็นที่ยอมรับของโรงเรียน ศึกษานิเทศก์มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มีความรัก สามัคคี และมีความผูกพันต่อหน่วยงาน คือ

1. หน่วยศึกษานิเทศก์ เขตการศึกษา (โปรดระบุชื่อหน่วยเขต มา 3 เขต)

2. หน่วยศึกษานิเทศก์จังหวัดได้แก่ (โปรดระบุชื่อหน่วยจังหวัดมา 3 จังหวัด)

3. หน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนกลาง คือ (โปรดระบุชื่อฝ่ายมา 1 ฝ่าย)

และในที่สุด

ก็จบแบบสอบถามแล้วครับ

**ขอขอบพระคุณอย่างสูงอีกครั้งหนึ่งสำหรับความร่วมมืออย่างดียิ่ง
กระผมหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้มีโอกาสตอบแทนพระคุณท่าน**

ภาคผนวก จ.

รายชื่อศึกษานิเทศก์ เขตการศึกษาที่ช่วยเหลือในการประสานงาน ติดตาม
และเก็บแบบสอบถามส่งกลับคืนผู้วิจัย

- | | |
|---------------------------------|----------------|
| 1. นางสาวลักขณ์ แสงศิษุ | เขตการศึกษา 1 |
| 2. นางสมจรรยา เจริญวงศ์ | เขตการศึกษา 2 |
| 3. นางอุษา เหมตะศิลป | เขตการศึกษา 3 |
| 4. ว่าที่ ร.ต.ประสงค์ สังขะไชย | เขตการศึกษา 4 |
| 5. ว่าที่ ร.ต.สุภักดิ์ อมฤต | เขตการศึกษา 5 |
| 6. นายชาญชัย ยมศิษฐ์ | เขตการศึกษา 6 |
| 7. ดร.ผดุงชัย ภูพัฒน์ | เขตการศึกษา 7 |
| 8. นายชัค บุญญา | เขตการศึกษา 8 |
| 9. นางนิภาภรณ์ หาญศิริสกุล | เขตการศึกษา 9 |
| 10. นายบุญฤทธิ์ กาละกาญจน์ | เขตการศึกษา 10 |
| 11. นางสาวจินดารัตน์ ไกลที่พึ่ง | เขตการศึกษา 11 |
| 12. ดร.วิไลพร วรจิตตานนท์ | เขตการศึกษา 12 |

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ฉ.
ค่าสถิติในการวิจัย

ตารางที่ 24 **ค่าสถิติในการปรับแบบจำลองความสัมพันธ์เชิงสาเหตุประติกรผลองค์การของ**
หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา

ครั้งที่	ตัวแปร	ไค สแควร์	df	P	RMR	GFI	AGFI
1	BE(8,2)	1390.2	79	0.00	0.27	0.69	0.53
2	BE(4,2)	1237.71	78	0.00	0.25	0.73	0.59
3	PS(10,7)	990.24	77	0.00	0.22	0.76	0.63
4	BE(3,2)	807.93	76	0.00	0.17	0.77	0.64
5	BE(10,2)	784.20	75	0.00	0.17	0.79	0.67
6	BE(8,4)	682.43	74	0.00	0.16	0.82	0.71
7	BE(4,3)	629.17	73	0.00	0.15	0.83	0.73
8	BE(5,4)	563.67	72	0.00	0.14	0.84	0.74
9	BE(7,4)	503.93	71	0.00	0.13	0.85	0.75
10	BE(11,3)	460.59	70	0.00	0.12	0.87	0.77
11	BE(8,1)	416.49	69	0.00	0.12	0.88	0.79
12	BE(9,2)	376.66	68	0.00	0.11	0.89	0.81
13	BE(13,3)	341.08	67	0.00	0.11	0.90	0.83
14	BE(11,1)	319.76	66	0.00	0.10	0.91	0.83
15	BE(6,2)	306.07	65	0.00	0.10	0.91	0.83
16	GA(2,2)	281.48	64	0.00	0.07	0.92	0.84
17	GA(3,2)	261.14	63	0.00	0.07	0.92	0.85
18	GA(6,1)	245.80	62	0.00	0.06	0.93	0.86
19	PS(5,2)	223.95	61	0.00	0.06	0.93	0.86
20	BE(10,5)	202.90	60	0.00	0.06	0.94	0.88

ผิดพลาด! ไม่พบแหล่งอ้างอิง (ต่อ)

ครั้งที่	ตัวแปร	โคตสแควร์	df	p	RMR	GFI	AGFI
21	GA(7,1)	187.95	59	0.00	0.05	0.94	0.88
22	BE(8,3)	177.35	58	0.00	0.05	0.95	0.89
23	GA(11,1)	163.63	57	0.00	0.05	0.95	0.89
24	GA(3,1)	153.25	56	0.00	0.04	0.95	0.90
25	BE(9,6)	132.31	55	0.00	0.04	0.96	0.91
26	BE(7,1)	124.33	54	0.00	0.04	0.96	0.91
27	PS(8,2)	112.67	53	0.00	0.03	0.96	0.92
28	BE(8,9)	105.68	52	0.00	0.03	0.97	0.92
29	BE(7,6)	93.68	51	0.00	0.03	0.97	0.93
30	BE(9,5)	85.71	50	0.00	0.03	0.97	0.93
31	PS(13,9)	75.41	49	0.01	0.03	0.98	0.94
32	PS(12,5)	66.10	48	0.04	0.03	0.98	0.95
33	GA(4,2)	59.30	47	0.11	0.04	0.98	0.95
34 *	GA(4,1)	59.55	48	0.12	0.02	0.98	0.95
35 *	BE(8,2)	61.15	49	0.11	0.02	0.98	0.95
36	BE(8,2)	59.55	48	0.12	0.02	0.98	0.95
39 *	BE(8,6)	62.88	49	0.09	0.02	0.98	0.95
40	BE(8,6)	59.55	48	0.12	0.02	0.98	0.95
41	BE(8,1)	53.60	47	0.24	0.02	0.98	0.96
42 *	BE(8,1)	59.55	48	0.12	0.02	0.98	0.95
43	PS(8,6)	55.23	47	0.19	0.02	0.98	0.95
44	PS(11,6)	50.00	46	0.32	0.02	0.98	0.96
45	PS(9,5)	45.65	45	0.44	0.02	0.98	0.96
46	BE(9,1)	40.69	44	0.61	0.02	0.99	0.96
47	BE(10,3)	38.28	43	0.68	0.02	0.99	0.96
48	GA(10,1)	32.78	42	0.85	0.02	0.99	0.97
49 *	BE(10,3)	35.88	43	0.77	0.02	0.99	0.97

ผิดพลาด! ไม่พบแหล่งอ้างอิง (ต่อ)

ครั้งที่	ตัวแปร	ไคสแควร์	df	p	RMR	GFI	AGFI
50	BE(9,1)	40.82	44	0.61	0.02	0.99	0.96
51 *	BE(5,2)	114.47	45	0.00	0.03	0.97	0.91
52	BE(5,1)	82.76	44	0.00	0.05	0.97	0.93
53	PS(5,1)	52.50	43	0.15	0.03	0.98	0.95
54	PS(8,3)	42.26	42	0.46	0.02	0.99	0.96
55 *	BE(5,1)	86.76	43	0.00	0.07	0.97	0.97
56	GA(5,2)	38.38	42	0.63	0.02	0.99	0.96
57	PS(9,1)	32.41	41	0.83	0.02	0.99	0.97
58 *	BE(8,3)	38.15	42	0.64	0.02	0.99	0.96
59 *	BE(9,2)	38.31	43	0.67	0.02	0.99	0.96
60 *	GA(10,1)	38.31	44	0.51	0.02	0.99	0.96
61	GA(10,1)	38.31	43	0.67	0.02	0.99	0.96

หมายเหตุ * หมายถึง ลบเส้นโยงระหว่างตัวแปรคู่กัน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติผู้เขียน

นายประเสริฐ บัณฑิตศักดิ์ เกิดเมื่อวันที่ 9 กันยายน 2498 ที่บ้านเลขที่ 115 บ้านนาปราน ตำบลหลักช้าง กิ่งอำเภอช้างกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีศึกษาศาสตร์บัณฑิต คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในปีการศึกษา 2520 ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2527 และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2536 ปัจจุบันรับราชการตำแหน่งศึกษานิเทศก์ 6 หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 3



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย